KISFALUDY 2030

TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

KISFALUDY2030 TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

AZ INFORMÁCIÓS ÖNRENDELKEZÉSI JOGRÓL ÉS AZ INFORMÁCIÓSZABADSÁGRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI CXII. TÖRVÉNY SZERINTI KÖZZÉTÉTELI LISTA

Suhajda-Molnár Anikó

vezérigazgató

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

1. Szervezeti, személyzeti adatok ... 4
Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok ... 4
Közzétételi egység: A szervezeti struktúra ... 5
Közzétételi egység: A szerv vezetői ... 18
Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv ... 18
Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek ... 19
Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok ... 19
Közzétételi egység: Lapok ... 20
Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv ... 20
2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok ... 21
Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre ... 21
Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok ... 82
Közzétételi egység: Közszolgáltatások ... 83
Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai ... 83
Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok ... 92
Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések ... 93
Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok ... 93
Közzétételi egység: Pályázatok ... 94
Közzétételi egység: Hirdetmények ... 2852
Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése ... 2852
Közzétételi egység: Közzétételi listák ... 2853
Az egységhez tartozó közzétételi kötelezettség a 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklet II. 19-25. sora alapján: ... 2853
3. Gazdálkodási adatok ... 2854
Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája ... 2854
Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései ... 2854
Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok ... 2855
Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény ... 2855
Közzétételi egység: Működési statisztika ... 2855
Közzétételi egység: Éves költségvetések ... 2855
Közzétételi egység: Számviteli beszámolók ... 2856
Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása ... 2856
Közzétételi egység: A foglalkoztatottak ... 2856
Közzétételi egység: Támogatások ... 2857

Lezárva: 2026. 02. 28.

Közzétételi egység: Szerződések 2883
Közzétételi egység: Koncessziók 2891
Közzétételi egység: Egyéb kifizetések 2891
Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések 2892
GINOP-7.1.10-21-2021-00001 – A TERMÉSZETES FÜRDŐHELYEK KOMPLEX ÉS ÉLMÉNYKÖZPONTÚ FEJLESZTÉSE 2892
Közzétételi egység: Közbeszerzés 2893

Lezárva: 2026. 02. 28.

Közzétételi egységek

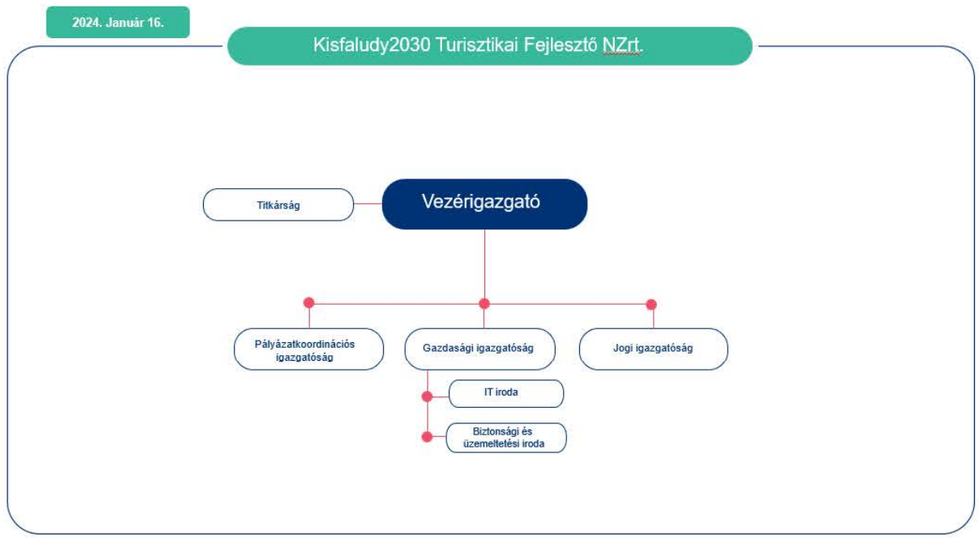
1. Szervezeti, személyzeti adatok
1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. Hivatalos név (teljes név)	Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
2. Székhely	1134 Budapest, Váci út 19.
3. Postacím (postafiók szerinti címe, ha van)	1525 Budapest, Pf. 88.
4. Telefonszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)	06 (1) 445 2676
5. Faxszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)	-
6. Központi elektronikus levélcím	titkarsag@kisfaludy2030.hu
7. A honlap URL-je	www.kisfaludyprogram.hu
8. Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme)	elektronikus levél: ugyfelszolgalat@kisfaludyprogram.hu
9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve	Barta Zoltán programigazgató
10. Az ügyfélfogadás rendje	munkanapokon 8 és 17 óra között

Lezárva: 2026. 02. 28.

Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezésével)	

Lezárva: 2026. 02. 28.

1... sz. melléklet a 1./2024. (I..) számú alapítói határozathoz

KISFALUDY2030 TURISZTIKAI FEJLESZTŐ
NONPROFIT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA
– a változások a szövegben dőlten, félkövér betűtípussal szedve –
Egységes szerkezetben

2024. január 16.

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat célja, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság) egészére és szervezeti egységeire nézve kötelező jelleggel meghatározza a Társaság szervezeti felépítését és működési rendjét.

I. Általános rendelkezések

A Társaság alapadatai

A Társaságra vonatkozó alapvető adatokat az Alapszabály tartalmazza.

A Társaság jogállása, tevékenysége

1. A Társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény alapján működő, a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI törvény 4. § (1) bekezdése alapján a kiemelt állami turisztikai beruházások megvalósítása céljából létrehozott gazdasági társaság, amely jogszabályokban és az Alapszabályban meghatározott tevékenységeket lát el.
2. A Társaság tevékenységének költségeit elsősorban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről szóló 1/2022. (V.26.) GFM rendelet 3. §-a szerint, a rendelet 3. mellékletének I. 2. pontja alapján tulajdonosi jogokat gyakorló Társaságtól származó bevételek, a Turisztikai Célelőirányzatból és a Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzatból nyújtott vissza nem térítendő támogatások, egyéb Európai Uniós források és saját egyéb bevételei fedezik.

A Társaság jogállása, Alapítói joggyakorlás

3. A Társaság a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:323. § (1) bekezdése szerint létrejött egyszemélyes részvénytársaság, amelynek egyedüli részvényese a Magyar Állam. A Társaság Alapítói jogait a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (a továbbiakban: Alapító) alapítói határozatok útján gyakorolja.

A Vezérigazgató jogállása

4. A Társaság ügyvezetését, irányítását és működtetését a vonatkozó jogszabályok, az Alapszabály, valamint az Alapító döntései szerint a Vezérigazgató látja el.
5. A Vezérigazgatót az Alapító nevezi ki határozatlan időre. A Vezérigazgató a Társasággal munkaviszonyban áll.
6. A Vezérigazgató önállóan képviseli a Társaságot harmadik személlyel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

A Felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló

7. A Társaságnál Felügyelőbizottság és állandó könyvvizsgáló (továbbiakban: Könyvvizsgáló) működik az Alapszabályban foglaltak szerint.

8. A könyvvizsgáló ellenőrzi a Társaság számadásainak, számvitelének, vagyonkimutatásainak és éves beszámolójának, igény esetén támogatások elszámolásának valódiságát és jogszerűségét. Tevékenységéről tájékoztatja a Vezérigazgatót és a Felügyelőbizottságot, valamint az éves beszámolóhoz kapcsolódóan vizsgálati jelentést készít.

II. Vezető állású és vezető munkavállalókra vonatkozó szabályok

A Társaság vezetői, a vezetők feladatai

9. A Társaság szervezetében a Munka Törvénykönyve szerinti vezető állású munkavállalónak a Vezérigazgató minősül.

10. Egyéb vezetőnek minősülnek az igazgatók és az irodavezetők.

11. A vezető állású munkavállaló és a 10. pont szerinti vezetők (a továbbiakban e szabályzatban együtt: vezetők) kiemelt feladata a Társaság alapvető célkitűzéseinek megvalósításában való aktív részvétel.

12. A Társaság egyes szervezeti egységeinek vezetői irányítják és felügyelik a szervezeti egység munkáját, gondoskodnak a hatékony munkaszervezésről, a feladatellátásról, az ahhoz szükséges erőforrások tervezéséről és az azzal való hatékony gazdálkodásról, továbbá a hatáskörükbe tartozó munkafolyamatok rendszeres ellenőrzéséről.

13. Feladatuk a szervezet vezetésével kapcsolatosan:

a) a vezetett szervezeti egység tevékenységével kapcsolatos célkitűző, koncepcióalkotó, tervezési, szervezési, irányítási, ellenőrzési és értékelési feladatok elvégzése;

b) a Társaság vagyonának megőrzése, a vezetett szervezeti egység munkafeltételeinek biztosítása: a szervezet erőforrásaival való hatékony gazdálkodás, a szervezeti egység működési hiányosságainak feltárása, munkamódszerének javítása, fejlődőképességének biztosítása;

c) a szakterületükre vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok, a szervezeti egység feladatait, működését szabályozó előírások előkészítése, kiadásának és karbantartásának biztosítása; ezen előírások betartása és betartatása;

d) a munkafegyelem, a bizonylati fegyelem, a feladatokra előírt határidők, továbbá a tűz-, a munka- és balesetvédelmi, továbbá az összeférhetetlenségi előírások betartása és betartatása;

e) az üzleti titok megőrzése és megőriztetése (üzleti titoknak minősül minden olyan tény, adat, körülmény vagy megoldás, amelynek titokban tartásához a Társaságnak gazdasági érdeke fűződik, vagy amit a Társaság ilyennek minősít), a biztonsági intézkedések betartása;

14. Feladatuk a szervezeti egységükbe tartozó munkavállalókkal kapcsolatosan:

a) az alapvető munkáltatói jognak nem minősülő munkáltatói jogok gyakorlása a ***45. és 46.*** pont rendelkezései szerint;

b) a munkavállalók szakmai vezetése, irányítása, beszámoltatása, munkájának értékelése, ismereteinek karbantartása, a társasági munkarend keretein belül a munkaidő beosztása és a távollét engedélyezése;

c) az irányításuk alá tartozó munkavállalók munkaköri leírásainak elkészítése, azok aktualizálása;

15. Feladatuk a Társaságon belüli és kívüli együttműködéssel, szakmai témákkal kapcsolatosan:

a) együttműködés az Alapító képviselőivel, az Alapító irányítása alá tartozó más Társaságok képviselőivel, továbbá a Társaságon belüli többi vezetővel, munkatárssal;

b) kapcsolattartás a releváns turisztikai kormányzati, ágazati és a szakmai szereplőkkel, hazai és nemzetközi partnerekkel, szervezetekkel, szövetségekkel a hatékony szakmai együttműködés megvalósítása érdekében;

c) a Társaság és szakterületük képviselete a Társaságon belül és kívül is a szakmai és a kormányzati szereplők szintjén;

d) az Alapítótól vagy a kormányzati területről érkező jogszabály tervezetek, szakmai előterjesztések és anyagok szakterületüknek megfelelő véleményezése, elemzése, előkészítésének támogatása, e témákban együttműködés a Társaság többi szakterületével;

e) meghatározott turisztikai pályázatok értékelésében való részvétel;

f) a feladatkörükbe nem tartozó, de a Vezérigazgató által meghatározott feladatok ellátása.

Helyettesítés

16. A Vezérigazgató távolléte vagy tartós akadályoztatása esetén helyettesítésére kijelölés alapján a ***pályázatkoordinációs igazgató, a*** gazdasági igazgató vagy a jogi igazgató jogosult.

17. A Vezérigazgatót helyettesítő vezető a Vezérigazgató távollétében vagy tartós akadályoztatása esetén gyakorolhatja a jelen szabályzat szerinti alapvető munkáltatói jogokat, amennyiben e joggyakorlás az akadályoztatás megszűnéséig a Társaság működése szempontjából nem halasztható. Az ilyen tartalmú joggyakorlás során megtett intézkedésekről a Vezérigazgatót helyettesítő vezető a távollét vagy akadályoztatás megszűnését követően haladéktalanul tájékoztatja a Vezérigazgatót.

18. A vezetők távollétük esetén önállóan jelölik ki helyettesüket az általuk vezetett szervezeti egységen belül, és egyben gondoskodnak arról, hogy a hozzájuk tartozó feladatok maradéktalan ellátása a munkatársak egymás közötti helyettesítésével is megoldott legyen.

19. A helyettesítés során a döntéseknél a helyetteseket – a jelen szabályzatban vagy a felhatalmazásban adott korlátozások figyelembevételével – a helyettesített vezetővel azonos jogok illetik meg és azonos felelősség terheli.

III. A Társaság szervezeti felépítése, a szervezeti egységek feladatai

A Vezérigazgató

20. A Vezérigazgató felelős a Társaság munkaszervezetének vezetéséért és ellenőrzéséért, a napi munka irányításáért a jogszabályok és az Alapszabály keretei között, illetve az Alapító határozatainak megfelelően.

21. A Vezérigazgató hatáskörébe tartozik mindazoknak az ügyeknek az eldöntése, amelyek nincsenek az Alapító, a Felügyelőbizottság hatáskörébe utalva, illetve amelynek az eldöntését az Alapító nem vonta saját hatáskörébe.

22. A Vezérigazgató közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek:

a) a Titkárság,

b) a Gazdasági igazgatóság,

c) a Jogi igazgatóság,

d) ***a Pályázatkoordinációs igazgatóság***

23. A Gazdasági Igazgatóság közvetlen irányítása alatt végzi tevékenységét a Biztonsági és üzemeltetési iroda, valamint az IT Iroda.

Titkárság

24. A Titkárság ellátja a Vezérigazgató döntéseinek előkészítéséhez szükséges dokumentáció ellenőrzését, elősegíti és összehangolja a Vezérigazgató feladatainak végrehajtását és ellátja a Vezérigazgató személyi asszisztenciájához tartozó feladatokat. Gondoskodik a Vezérigazgató által tartott értekezletek, megbeszélések előkészítéséről, technikai feltételeiről, az arról készült emlékeztetők megírásáról.

Gazdasági igazgatóság

25. A Gazdasági igazgatóság gazdálkodási feladatkörébe tartozik:

a) a Társaság takarékos és jövedelmező gazdálkodásának biztosítása;

b) a Vezérigazgató, illetve a Felügyelőbizottság felé a Társaság pénzügyeiről igényük szerint, de legalább az Alapszabályban meghatározott gyakorisággal beszámoló (mérleg és eredmény kimutatás, háromhavi rendszeres és éves beszámolók) készítése;

c) a Társaság gazdasági stratégiájának kialakítása;

d) a Társaság üzleti tervének kialakítása;

e) a gazdasági ügyvitel szervezése, ellenőrzése és összehangolása, a végrehajtás ellenőrzése;

f) a Társaság pénzgazdálkodásának irányítása;

g) a Társaság könyvelőjével együttműködve a Társaság számviteli szabályzatrendszerének kialakítása;

h) a Társaság napi, operatív pénzügyi működtetésének biztosítása; a számviteli-, pénzügyi-, adó, támogatási szerződések pénzügyi előírásainak és egyéb jogszabályoknak a betartása és betartatása;

i) a tervezett kötelezettségvállalások fedezetigazolása;

j) a gazdasági kötelezettségvállalások ellenjegyzése;

k) kapcsolattartás a Társaság könyvelőjével, állandó könyvvizsgálójával és egyéb gazdasági szolgáltatást végző szállítókkal,

l) a Társaság pénzügyi-számviteli feladatainak ellátásáról (mérleg, beszámoló készítés, adóbevallások, hatósági jelentések), a leltározásról, a főkönyv és az analitikus nyilvántartások vezetéséről való gondoskodás,

m) a támogatási jogviszony megszüntetése körülményeinek fennállása esetén a Pályázatkoordinációs igazgatóságtól átvett dokumentumok alapján a jogviszony megszüntetése érdekében szükséges intézkedések megtétele és a követeléskezelési eljárás lefolytatása és a kapcsolódó feladatok elvégzése,

n) gondoskodik a Társaság feladatainak ellátásához szükséges irodai eszközök biztosításáról,

o) ellátja az Alapító felé az időszakos beszámolási kötelezettségek koordinációját.

26. A Gazdasági igazgatóság irányítása alá tartozó IT iroda ellátja a Társaság - vezérigazgatói döntéssel a működési körébe utalt - saját informatikai beruházásainak előkészítését, az informatikai beruházások szakmai ellenőrzésével, szakmai teljesítésigazolásával kapcsolatos feladatokat.

27. Gazdasági igazgatóság irányítása alá tartozó Biztonsági és üzemeltetési iroda a feladatkörében az alábbi feladatokat látja el:

- biztosítja a Társaság napi működéséhez szükséges eszközöket, gondoskodik azok időszakos karbantartásáról, valamint szükségszerű pótlásáról, műszaki és karbantartási támogatást nyújt, javaslatot tesz a szükséges beszerzések, beruházások elvégzésére;

- szervezi a napi munkavégzéshez és hosszú távú stabil működéshez szükséges anyagellátási, raktározási feladatokat;

- kapcsolatot tart a működést biztosító szolgáltatókkal;

- elvégzi a Társaság használatában álló gépjármű flotta üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat

- gondoskodik a Társaság általános - informatikai rendszerhez nem kötődő - adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatos feladatainak ellátásáról.

Jogi igazgatóság

28. A Jogi igazgatóság ellátja a Társaság jogszerű működésének biztosításával, az ehhez szükséges belső folyamatok kialakításával és a Társaság működésével kapcsolatos feladatokat. Így:

a) jogi szempontból előkészíti a Vezérigazgató hatáskörébe tartozó döntéseket;

b) gondoskodik a Társaság és a Felügyelőbizottság jogszabályok szerinti működéséhez szükséges jogi támogatás ellátásáról;

c) elvégzi a Társaság szervezeti egységei döntés-előkészítő dokumentumainak szükség szerinti jogi szempontú vizsgálatát;

d) előkészíti a Társaság Alapszabálya szerint alapítói joggyakorló hatáskörébe tartozó döntéseket megalapozó előterjesztéseket;

e) gondoskodik a peres és nem peres eljárásokban, bíróságok, hatóságok és harmadik személyek előtt a Társaság képviseletéről;

f) részt vesz a Társaság belső folyamatai szabályozásának kialakításában;

g) közreműködik a Társaság tevékenységét érintő jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetének jogi szempontú véleményezésében;

h) előkészíti a Társaság működését, szakmai feladatellátását szolgáló szerződéseit;

i) megszervezi és koordinálja a Társaság beszerzési, közbeszerzési feladatait és folyamatait, gondoskodik a Társaság működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó közbeszerzési eljárások

lebonyolításának koordinálásáról szakértői közreműködéssel gondoskodik az eljárások folyamatos közbeszerzési-szakmai támogatásáról;

j) gondoskodik a Társaság éves közbeszerzési és beszerzési tervének elkészítéséről, karbantartásáról;

k) gondoskodik az eljárásokhoz kötődő dokumentáció összeállításáról, az érintett szervezeti egységek szükség szerinti bevonásával;

l) a nemzeti értékhatár alatti beszerzések előkészítéséhez a vonatkozó belső szabályozásnak megfelelő jogi, illetőleg beszerzés-szakmai támogatást nyújt;

m) gondoskodik a közbeszerzési, beszerzési eljárásokkal kapcsolatos jogszabályokban előírt, illetve a tulajdonosi joggyakorló által elvárt tájékoztatási, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről;

n) felügyeli a Társaság irat- és aktakezelési szabályosságát a mindenkor hatályos Iratkezelési szabályzat szerint;

o) koordinálja a Társaság megfelelési tanácsadójával történő kapcsolattartást és közreműködik a megfelelési tanácsadó feladatkörébe tartozó intézkedések végrehajtásánál,

p) biztosítja a belső ellenőrzéshez és a külső ellenőrző szervezetek vizsgálataihoz szükséges közreműködést.

Pályázatkoordinációs igazgatóság

29. A Pályázatkoordinációs igazgatóság feladatkörébe tartozik az egyedi eljárásrendben, illetve nyílt pályázati támogatási konstrukcióban nyújtott támogatások kezelési feladatainak ellátása.

30. Egyedi eljárásrendben nyújtott támogatási konstrukció esetén az igazgatóság feladatköre:

a) az egyedi eljárásrendben nyújtott támogatások lebonyolítása és a támogatások szakmai és pénzügyi elszámolásának ellenőrzése, a teljesítésigazolás előkészítése, kiadása;

b) az egyedi ügyekhez kapcsolódó, szervezési feladatok elvégzése;

c) támogatási döntések előkészítéséhez szükséges dokumentációk összeállítása;

d) kapcsolattartás a kedvezményezettekkel;

e) közreműködés támogatási jogviszony létesítésében.

31. A Pályázatkoordinációs igazgatóság feladatkörébe tartozik továbbá a Társaság által lebonyolítandó nyílt pályázati támogatási konstrukciók előkészítése, támogatáskezelési szempontú kidolgozása, lebonyolítása, valamint a támogatásokhoz kapcsolódó pénzügyi ellenőrzési tevékenységek ellátása a következők szerint:

a) a pályázatkezelés ügyrendjének kialakítása és működtetése, szükség szerinti aktualizálása, valamint közreműködés pályázati és támogatási rendszer(ek) előkészítésében és felállításában;

b) együttműködés pályázati felhívások megfogalmazása, összeállítása, a pályázati szabályzat(ok) kidolgozása tekintetében;

c) a pályázatok befogadása, az előírt szempontok szerinti jogosultsági, formai ellenőrzése;

d) a szakmai értékelések adminisztrációs támogatása, a döntéselőkészítési folyamat megszervezése, a támogatói döntés végrehajtása;

e) kapcsolattartás és együttműködés a pályázó szervezetek képviselőivel;

f) előlegigények kezelése, ellenőrzése, utalványozás előkészítése;

g) támogatott pályázatok szakmai beszámoltatása, a célok megvalósulásának szakmai ellenőrzése;

h) támogatott pályázatok időközi és záró elszámolásainak ellenőrzése, a teljesítésigazolás előkészítése, kiállítása;

i) a döntéselőkészítés részeként szükség szerint részvétel a helyszíni szemléken, valamint a támogatottak helyszíni ellenőrzési (időközi, záró és rendkívüli) folyamatában történő közreműködés;

j) a támogatási jogviszony megszüntetése körülményeinek fennállása esetén – a k) pontban foglalt esetek kivételével - az adott ügyhöz tartozó dokumentáció átadásával a Gazdasági igazgatóság megkeresése a jogviszony megszüntetése és a követeléskezelési eljárás lefolytatása érdekében;

k) a jogviszony megszüntetéséhez kapcsolódó jognyilatkozatok előkészítése, amennyiben a támogatás kifizetése nem történt meg, vagy egyébként követeléskezelési eljárásnak nincs helye;

l) minden, a Társasághoz tartozó támogatás, pályázat eredményes lebonyolításával kapcsolatos monitoring és elemzési feladat ellátása, illetve összefoglaló szakmai anyagok készítése;

m) a hatáskörébe tartozó pályázatok elszámolását, illetve jogszerűségét ellenőrző külső partner szakmai irányítása.

32. A Pályázatkoordinációs igazgatóság a támogatási folyamatokra vonatkozóan felelős a pályázatok, projektek, műszaki feladatainak támogatásáért, ennek keretében:

- új pályázat esetén a pályázathoz szükséges műszaki követelményrendszer kialakításáért;
- szükség esetén a műszaki ellenőri feladatok ellátásáért, vagy a feladat külső beszállítón keresztül történő koordinálásáért;
- igény esetén a pályázatokhoz, projektekhez kapcsolódó műszaki szakvélemény készítéséért, vagy ennek külső beszállító általi készíttetéséért;
- igény esetén a helyszíni szemléken történő részvételért, illetve a helyszíni szemlék műszaki feltételrendszerének kialakításáért.

IV. A Társaság működése

Képviselet, cégjegyzés, aláírási jogkörök

33. A Társaság cégjegyzésére és képviseletére jogosultakat a Társaság Alapszabálya határozza meg.

A Társaság cégjegyzésére a Vezérigazgató önállóan jogosult.

A Társaság cégjegyzésére jogosult az Alapító által erre feljogosított munkavállalója önállóan, a Társaság együttes képviseletére feljogosított munkavállalója egy másik együttes képviseletre feljogosított munkavállalóval együttesen.

A kötelezettségvállalások rendje

34. Kötelezettségvállalásnak minősül a Társaság nevében tett minden olyan anyagi következménnyel járó jognyilatkozat, intézkedés, amely a Társaság terhére fizetési, szolgáltatási kötelezettségekkel jár.

35. A Társaság Alapítója:

a) jogosult önállóan dönteni a Társaság tulajdonában álló, tárgyi eszközök, értékpapírok, tulajdoni részesedést jelentő befektetések vagy vagyoni értékű jogok, követelések, egyéb vagyonelemek tulajdonjoga bármely jogcímen történő átruházásának, megterhelésének vagy azokra ilyen jogügyletet eredményező jog (ideértve a vételi, eladási és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezéséről, amennyiben a jogügyletben érintett vagyon értéke az 50.000.000,- Ft-ot (azaz ötvenmillió forintot) eléri vagy meghaladja,

b) jogosult önállóan dönteni minden olyan jogügyletről, amelyben a Társaság az 50.000.000,- Ft-ot (azaz ötvenmillió forintot) elérő vagy meghaladó mértékben vállal biztosítéki jellegű kötelezettséget, ideértve különösen az akkreditív nyitását, kötelezettként zálogjog alapítását, kezesség vállalását, tartozásátvállalást, garanciavállalást, jótállás vagy más hasonló kötelezettség vállalását,

c) jogosult önállóan dönteni minden olyan egyéb jogügyletről, amelyhez kapcsolódó kötelezettségvállalás értéke az 1.000.000.000,- Ft-ot (azaz egymilliárd forintot) eléri;

d) engedélyez bármely hitelfelvételt.

36. A Társaság Vezérigazgatója:

A Vezérigazgató hatáskörébe tartozik mindazoknak az ügyeknek az eldöntése, amelyek nincsenek az Alapító, a Felügyelőbizottság hatáskörébe utalva, illetve amelynek az eldöntését az Alapító nem vonta saját hatáskörébe.

Jogosult dönteni a 100.000.000,- Ft-ot (azaz száz millió forintot) el nem érő kötelezettségvállalást tartalmazó jogügyletekről.

Az Alapító előzetes értesítése mellett jogosult dönteni minden olyan jogügyletről, amelyhez kapcsolódó kötelezettségvállalás értéke eléri a 100.000.000 Ft-ot (azaz száz millió forintot), de nem éri el az 1.000.000.000,- Ft-ot (azaz egymilliárd forintot), amennyiben az nem tartozik kizárólagos alapítói hatáskörbe.

37. A Társaság együttes cégjegyzésre feljogosított munkavállalóinak kötelezettségvállalási jogkörét a Vezérigazgató a ***40. pont*** alapján kiadott normatív tartalmú írásbeli utasításban szabályozza.

A Társaság tevékenységének keretei, belső szabályozási eszközök

38. A Társaság feladatait az Alapító által elfogadott Üzleti Tervben meghatározott pénzügyi keretek figyelembevételével látja el, szem előtt tartva a támogatási szerződéseiben foglalt feltételeket is.

39. Az Alapító hatáskörébe tartozik a Javadalmazási Szabályzat elfogadása és módosítása, a Felügyelőbizottsági ügyrend jóváhagyása, jelen Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása. Az Alapító dönt a Társaság közbeszerzési tervének, valamint a Társaság beszerzési/közbeszerzési, számviteli politika, kötelezettségvállalási, valamint kommunikációs tárgyú szabályzatainak elfogadásáról és módosításáról.

40. A Társaság működését az Alapszabályon, továbbá az Alapszabályban rögzített szabályzatokon, illetve irányelveken túl normatív tartalmú írásbeli utasítások határozzák meg.

Normatív tartalmú írásbeli utasítások kiadására a Vezérigazgató jogosult „vezérigazgatói utasítás" formájában. Az utasítások nem lehetnek ellentétesek az Alapszabállyal és jelen Szervezeti és Működési Szabályzattal. A vezetők a szakterületeiket érintő kérdésekben jogosultak javaslatot tenni a normatív tartalmú írásbeli utasítások tartalmára és kiadására.

41. A Vezérigazgató és a szakterületek vezetői jogosultak az érintett munkavállalók tevékenységére vonatkozó tájékoztató jellegű információk, illetve a feladatok általános végrehajtásának módjára, elveire iránymutatást tartalmazó dokumentum kiadására.

Utalványozási jogkörök

42. Az utalványozás a Társaság pénzeszközei (készpénz, számlapénz) feletti rendelkezési jogot jelenti.

43. Utalványozásra a Vezérigazgató önállóan jogosult. Az utalványozás jogkörével a Vezérigazgató a Társaság munkavállalóját felhatalmazhatja, a Társaság mindenkor hatályos Gazdálkodási szabályzatában foglaltakkal összhangban.

44. A kötelezettségekből eredő kifizetések (átutalások és pénztári kifizetések) teljesítésére a Vezérigazgató által arra felhatalmazott munkavállalók jogosultak.

Munkáltatói jogok gyakorlása

45. A munkáltatói jogok gyakorlása igazodik a Társaság szervezeti felépítéséhez, a vezetők hatásköréhez és felelősségéhez. A vezetők az irányításukkal működő szervezeti egységekben dolgozó munkavállalók felettesei, munkájukat utasítások útján jogosultak irányítani.

46. Az Alapszabály szerint a Vezérigazgató gyakorolja az alapvető munkáltatói jogokat a Társaság munkavállalói felett, ide nem értve a Társaság gazdasági és a jogi vezetőjét.

Jelen szabályzat, illetve az Alapszabály alkalmazásában alapvető munkáltatói jogok:

a) munkaviszony létesítése, megszüntetése, munkaszerződés módosítása;

b) munkaköri rendszer kialakítása, az egyes munkakörök elnevezésének, szintjének és tartalmának meghatározása;

c) alapbér és ösztönző rendszer megállapítása, alapbéren túli bérezéssel és egyéb juttatásokkal kapcsolatos döntések kialakítása;

d) kártérítési felelősség megállapítása;

e) fizetés nélküli szabadság engedélyezése;

f) munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás elrendelése;

g) munkavégzés alóli mentesítés engedélyezése;

h) tanulmányi szerződés megkötése.

47. A munkavállalók alapbérének megállapítása, a kártérítési felelősségre vonás, illetve a munkaviszony módosítására vonatkozóan a Vezérigazgató részére a munkavállaló közvetlen munkahelyi vezetője javaslatot tehet.

48. A ***46. pontban*** meghatározott alapvető munkáltatói jogkörbe tartozó jogok kivételével a munkáltató jogokat a munkavállaló szervezeti felépítés szerinti közvetlen vezetője gyakorolja.

49. A Társasággal nem kerülhet munkavállalói kapcsolatba olyan személy, akinek a Társaságnál vezetői vagy vagyonkezelői munkakörben dolgozó házastársa, egyenes ági rokona, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermeke, valamint testvére, élettársa, egyenes ági rokona házastársa, jegyese, házastársa egyenes ági rokona és testvére, valamint testvére házastársa dolgozik, ha ezáltal egymással alá- fölérendeltségi, vagy elszámolási viszonyba kerülnének.

50. A foglalkoztatásról és a béren kívüli juttatásokról szóló vezérigazgatói utasításban meghatározott munkáltatói jognyilatkozatok, így különösen a munkaviszony megszűnésével vagy megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok – ide nem értve a *46.* pont szerinti alapvető munkáltatói jogokkal kapcsolatos jognyilatkozatokat – megtételére, igazolások kiadására, továbbá a munkaviszony fennállása alatt egyéb, adminisztratív igazolások kiadására az Alapító

tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaság HR *vezetője* is jogosult, *az erre vonatkozó HR szolgáltatási szerződés alapján*.

Utasítási jog

51. A vezetők az irányításukkal működő szervezeti egységekben dolgozó munkavállalók utasítására jogosultak.

52. A Társaság egészére kiterjedő, valamennyi szervezeti egységet érintő utasítás, amely jogkövetkezményeket eredményez, csak írásbeli utasítás lehet.

Munkavégzés általános szabályai

53. A munkavállalók munkaköri feladatait a munkaszerződésük mellékletét képező munkaköri leírás határozza meg.

54. A munkavállalók kötelezettsége:

a) a munkakörük ellátásához szükséges jogszabályok, belső szabályzatok és előírások megismerése, a munkavégzés során azok maradéktalan alkalmazása, munkaköri feladataik ellátása során a jogszabályok előírásainak maradéktalan betartása;

b) munkahelyi vezető által részükre meghatározott feladatok maradéktalan elvégzése, lelkiismeretes, hatékony, gyors és szakszerű ügyintézés, a feladatoknak az előírt határidőre, elvárt minőségben való végrehajtása, a napi munkaidő teljes mértékű kihasználása, a határidők maradéktalan betartása;

c) a Társaság tulajdonában álló vagyonelemek védelmével kapcsolatos előírások maradéktalan betartása;

d) a munkarend, a munka- és bizonylati fegyelem betartása;

e) a munka- és tűzvédelmi, továbbá balesetvédelmi, összeférhetetlenségi és egyéb biztonsági előírások és berendezések megismerése, a szabályok betartása, időszakos oktatásokon és vizsgákon való részvétel;

f) szakmai felkészültségük folyamatos fejlesztése;

g) a jogszabályokkal ellentétes, a Társaság érdekét sértő intézkedések ellen észrevétel benyújtása;

h) az üzleti titok megtartása, tartózkodás minden olyan magatartástól, nyilatkozattól, tény, adat vagy körülmény közlésétől, amely a Társaság jogos szakmai és/vagy gazdasági érdekeit vagy jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti;

i) a munkavégzés során észlelt hiányosságok feltárása.

Munkakör átadás-átvétel

55. Személyi vagy szervezeti változás esetén az ezzel érintett munkaköröket jegyzőkönyv készítése mellett kell átadni az erre a belső szabályok alapján kijelölt munkavállaló részére, vagy ennek hiányában a Vezérigazgató által kijelölt személynek.

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

56. Az Alapszabályban rögzítetteken túl az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (továbbiakban: vagyonnyilatkozati törvény) 3. § (3) bekezdésének e) pontja alapján vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek:

a) költségvetési vagy egyéb pénzeszközök, illetve támogatások odaítélése vagy juttatása során javaslattételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult munkavállalók,

b) közbeszerzési eljárásban javaslattételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult munkavállalók.

57. A vagyonnyilatkozati törvény szabályai alapján a Vezérigazgató utasításban határozza meg a vagyonnyilatkozat megtételére kötelezettek körét.

V. Záró rendelkezések

58. A Társaság felépítését (szervezeti ábráját) a melléklet tartalmazza.

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az Alapító, Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. ...1.../2024. (...I.16...) számú alapítói határozatával lép hatályba.

Közzétételi egység: A szerv vezetői

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A szerv vezetőjének, vezetőinek, valamint testületi szerv esetén a testületi tagok neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	**Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának adatai és elérhetőségei:** • **Suhajda-Molnár Anikó** vezérigazgató (Telefon: 06 (1) 445 2676; Fax: -; Postacím: 1525 Budapest, Postafiók 88.; E-mail: Aniko.Suhajda-Molnar@mtu.gov.hu) **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. Igazgatóinak adatai és elérhetőségei:** • **dr. Kővári Zoltán** gazdasági igazgató (Telefon: 06 (1) 445 2676; Fax: -; Postacím: 1525 Budapest, Postafiók 88.; E-mail: Csilla.Major@kisfaludy2030.hu) • **dr. Horváth János** jogi igazgató (Telefon: 06 (1) 445 2676; Fax: -; Postacím: 1525 Budapest, Postafiók 88.; E-mail: Janos.Horvath@kisfaludy2030.hu) **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. felügyelőbizottságának adatai és elérhetőségei:** • **Dr. Pozsár Zoltán** a Felügyelőbizottság elnöke (Telefon: 06 (1) 445 2676; Fax: -; Postacím: 1525 Budapest, Postafiók 88.; E-mail: titkarsag@kisfaludy2030.hu) • **Ágostonné dr. Smiri Orsolya** a Felügyelőbizottság tagja (Telefon: 06 (1) 445 2676; Fax: -; Postacím: 1525 Budapest, Postafiók 88.; E-mail: titkarsag@kisfaludy2030.hu) • **Dr. Daragó Dénes** a Felügyelőbizottság tagja (Telefon: 06 (1) 445 2676; Fax: -; Postacím: 1525 Budapest, Postafiók 88.; E-mail: titkarsag@kisfaludy2030.hu)
2. A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcímei)	

Szervezeti egység neve	Vezetőjének neve	Beosztása	Telefon	Postacím	Elektronikus levélcím
Gazdasági Igazgatóság	dr. Kővári Zoltán	Gazdasági igazgató	+36 (1) 445 2676	1525 Budapest, Postafiók 88.	zoltan.kovari@kisfaludy2030.hu
Jogi Igazgatóság	dr. Horváth János	Jogi igazgató	+36 (1) 445 2676	1525 Budapest, Postafiók 88.	janos.horvath@kisfaludy2030.hu

1.2. A felügyelt költségvetési szervek

Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, postacím, elektronikus levélcím)	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek honlapjának URL-je	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

közfeladatot ellátó szervek ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje	

1.3. Gazdálkodó szervezetek

Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelyek a közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkezik	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
4. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

1.4. Közalapítványok

Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. Azon közalapítványok neve, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerve tagjainak felsorolása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

1.5. Lapok

Közzétételi egység: Lapok

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok főszerkesztőjének a neve	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

1.6.- Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe	Tulajdonosi joggyakorló: **Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság** Székhely: 1123 Budapest, Alkotás utca 19. Postafiók címe: 1525 Budapest Pf. 97. Telefonszám: +36 1 488 8700 Sajtókapcsolat: info@mtu.gov.hu Honlap: https://mtu.gov.hu/ Törvényességi felügyeletét a székhelye szerint illetékes törvényszék látja el. **Fővárosi Törvényszék Cégbírósága** Cím: 1051 Budapest, Nádor u. 28. Levelezési cím: 1363 Pf. 17 Központi telefonszám: +36 1 354 4800 E-mail cím: ft.cegbirosag@birosag.hu
2. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége	**Fővárosi Törvényszék Cégbírósága** Cím: 1051 Budapest, Nádor u. 28. Levelezési cím: 1363 Pf. 17 Központi telefonszám: +36 1 354 4800 E-mail cím: ft.cegbirosag@birosag.hu ügyfélfogadási rend: https://fovarositorvenyszek.birosag.hu/jarasbirosagok/fovarosi-torvenyszek-cegbirosaga

Lezárva: 2026. 02. 28.

(telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje	

1.7. Költségvetési szervek

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A költségvetési szerv vezetője, honlapjának elérhetősége	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-re vonatkozó jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök **Törvények:** 2005. évi CLXIV. törvény a kereskedelemről 2009. évi CXXII. törvény a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól 2017. évi CVI. törvény az állami vagyonról **Kormányrendeletek:** 239/2009. (X.20.) Korm. rendelet a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről;

	368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 61/2017. (III.20.) Korm. rendelet a Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság turizmussal és vendéglátással kapcsolatos egyes feladatainak meghatározásáról 235/2019. (X. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló törvény végrehajtásáról 429/2020. (IX. 14.) Korm. rendelet a turisztikai térségek meghatározásáról **GFK és NGM rendelet:** 26/2025. (VIII.18.) NGM rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról 1/2022. (V. 26.) GFM rendelet az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről **Kormányhatározatok:** 1156/2016. (III.31.) Korm. határozat a turizmussal kapcsolatos állami feladat- és intézményrendszer átalakításához szükséges intézkedésekről 1862/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról 1092/2017. (II. 21.) Korm. határozat a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról 1390/2017. (VI. 27.) Korm. határozat a Balaton, a Sopron-Fertő, valamint a Tokaj-Felső-Tisza- Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térségekben tervezett turisztikai projektek megvalósításához szükséges éven túli kötelezettségvállaláshoz történő hozzájárulásról 1549/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat a turisztikai fejlesztések megvalósításához szükséges intézkedésekről 1522/2017. (VIII. 14.) Korm. határozat a Debrecen, Hajdúszoboszló, Hortobágy és Tisza-tó kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes beruházásokról 1550/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről 1522/2017. (VIII. 14.) Korm. határozat a Debrecen, Hajdúszoboszló, Hortobágy és Tisza-tó kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes beruházásokról 1747/2017. (X. 18.) Korm. határozat a Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030 elfogadásáról 1416/2018. (IX. 7.) Korm. határozat a Kisfaludy Szállásfejlesztési Konstrukció megvalósításához, illetve az egyes kiemelt turisztikai fejlesztések finanszírozásához szükséges kormányzati intézkedésekről 1419/2018. (IX. 7.) Korm. határozat az egyes turisztikai tárgyú kormányhatározatok módosításáról 1075/2019. (II. 28.) Korm. határozat a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1092/2017. (II. 21.) Korm. határozat végrehajtása során alkalmazandó eltérő rendelkezésekről, valamint a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról 1152/2019. (III. 25.) Korm. határozat az egyes kiemelt turisztikai térségben megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges további intézkedésekről 1099/2020. (III. 12.) Korm. határozat az egyes turisztikai fejlesztések megvalósításához szükséges intézkedésekről 1650/2022. (XII.22.) Korm. határozat a turizmus-vendéglátás ágazati programról SZMSZ: Lásd az 1.1. II.1. pontban

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

változásokkal egységes szerkezetbe foglalt

ALAPSZABÁLYA

Hatályos: ***2025. december 15. napjától***

ALAPSZABÁLY

PREAMBULUM

Az Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság) a Magyar Állam tulajdonában lévő, egyszemélyes, zártkörűen működő részvénytársaság. Az egyes gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló szervezet kijelöléséről szóló 1/2022. (V.26.) GFM rendelet 1. számú melléklete alapján Társaság felett a Magyar Államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét tulajdonosi joggyakorlóként a Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 1027 Budapest, Kacsa utca 15-23.) cégjegyzékszáma: 01-10-041364; a továbbiakban: Alapító), mint alapító gyakorolja. Az Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) alapján a Társaság Alapszabályát az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1.1. A Társaság cégneve

a) A Társaság cégneve: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
b) A Társaság rövidített cégneve: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.

1.2. A Társaság székhelye, telephelye(k), fióktelepe(i):

a) A Társaság székhelye: 1134 Budapest, Váci út 19.
A Társaság székhelye azonos a központi ügyintézés helyével.
b) A Társaság telephelye(i):
c) A Társaság fióktelepe(i): -

2. A TÁRSASÁG IDŐTARTAMA, MŰKÖDÉSI FORMÁJA

2.1. A Társaság határozatlan időre alakul.

2.2. A Társaság zártkörű részvénytársaságként működik.

3. A TÁRSASÁG CÉLJA, JOGSZABÁLY ÁLTAL MEGHATÁROZOTT KÖZFELADATOK ELLÁTÁSA

3.1. A Társaság a 2016. évi CLVI. számú a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló törvény 4. § (1) bekezdése alapján a kiemelt állami turisztikai beruházások megvalósítása céljából létrehozott 100%-ban állami tulajdonban álló közhasznú jogállású, nonprofit gazdasági társaság.

3.2. A Magyar Állam a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény 3. § (4) bekezdésével összhangban a turisztikai beruházások, fejlesztések megvalósítása érdekében hozta létre a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, 100%-ban állami tulajdonban lévő Társaságot, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság turizmussal és vendéglátással kapcsolatos egyes feladatainak meghatározásáról szóló 61/2017. (III.20.) Korm. rendelet 5.§ (1) 34-es pontja alapján.

3.3. A Társaság a fenti célok megvalósítása érdekében pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül, egyedi döntés vagy jogszabály alapján nyújt a beruházásokhoz, fejlesztésekhez kapcsolódó, illetve működési célú költségvetési, illetve európai uniós forrásokból származó támogatásokat, az e célra szolgáló jogviszonyokra vonatkozó jogszabályi előírások – így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, fejezeti kezelésű előirányzatból finanszírozott támogatások esetén a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 2/2018. (XII.28.) MK rendelet – betartása mellett.

3.4. A Társaság közreműködik továbbá a 61/2017. (III.20.) Kormány rendeletben meghatározott közfeladatok ellátásában. Így különösen a Kormány által elfogadott Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030-ban megfogalmazott célok megvalósításával közvetve vagy közvetlenül, hozzájárul az egyes turisztikai kínálati elemek minőségének javításához, kapacitásaik bővítéséhez, valamint elősegíti piacra jutásukat.

4. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

4.1. Főtevékenység: 8413'25 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése

4.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

4942'25 Költöztetés
6220'25 Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
62.90'25 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
6020'25 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása, videótartalom-terjesztés
6039'25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
6310'25 Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatások
6039'25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
6391'25 Internetes keresőportállal kapcsolatos tevékenységek
6031'25 Hírügynökségi tevékenység
64.21'25 Vagyonkezelés
6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan
6832'25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
7010'25 Üzletvezetés
7330'25 PR-tevékenység
7020'25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7111'25 Építészmérnöki tevékenység
7112'25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7120'25 Műszaki vizsgálat, elemzés
7430'25 Fordítás, tolmácsolás
7499'25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
8210'25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
9020'25 Előadó-művészet

4.3. Amennyiben a Társaság által végzett tevékenységek bármelyike külön engedélyhez kötött, az adott tevékenység csak ezen engedély birtokában kezdhető meg és gyakorolható.

4.4. A Társaság 3.3. pontban meghatározott közfeladataihoz kapcsolódó közhasznú tevékenységei:

- közreműködés támogatási jogviszony létesítésében, tervezési, szervezési, koordinatív feladatok elvégzése;
- a Társaság által lebonyolítandó nyílt pályázati támogatási konstrukciók előkészítése, támogatáskezelési szempontú kidolgozása, lebonyolítása;
- pályázatokról történő támogatói döntés előkészítése körében a pályázatok jogosultsági vizsgálata, ellenőrzése, értékelése;
- nyílt pályázatok szakmai lebonyolítása;
- az egyedi eljárásrendben történő támogatás nyújtás lebonyolítása és ennek körében döntéselőkészítő, monitoring feladatok ellátása;
- a Társaság által nyújtott támogatásokhoz kapcsolódó pénzügyi ellenőrzési tevékenységek ellátása;

4.5. A Társaság 3.4. pontban meghatározott közfeladataihoz kapcsolódó közhasznú tevékenységei:

- marketing, PR tevékenység végzése;
- tanácsadás, javaslétteli tevékenység;
- adatfeldolgozás;

4.6. A Társaság által végzett cél szerinti közhasznú tevékenységek:

A turisztikai fejlesztés, támogatás, mint közfeladat ellátásához kapcsolódó tevékenységi körök:
8413'25 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
6421'25 Vagyonkezelés
6832'25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás
7010'25 Üzletvezetés
7111'25 Építészmérnöki tevékenység
7112'25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7120'25 Műszaki vizsgálat, elemzés
8210'25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás

A Társaság által a turisztikai stratégiai célok megvalósítása, mint közfeladat ellátása érdekében végzett tevékenységi körök:

6220'25 Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
6290'25 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
6020'25 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása, videótartalom-terjesztés
6039'25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
6310'25 Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatások
6039'25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
6391'25 Internetes keresőportállal kapcsolatos tevékenységek
6031'25 Hírügynökségi tevékenység
7330'25 PR-tevékenység
7020' 25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7430'25 Fordítás, tolmácsolás
7499'25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

4.7. A Társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. A Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. A Társaság közvetlen politikai

tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4.8. A Társaság a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

4.9. A Társaság bármely cél szerinti juttatását – az Alapszabályban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

4.10. A Társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

4.11. Társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

4.12. A Társaság tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy kormányrendelet felhatalmazása alapján valamely állami szervnek kell gondoskodnia.

5. ALAPTŐKE, RÉSZVÉNYEK

5.1. A Társaság alaptőkéje 20.000.000,- Ft, azaz: húszmillió forint, amely kizárólag pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

5.2. Az Alapító kijelenti, hogy a pénzbeli vagyoni hozzájárulást a Társaság cégbírósági bejegyzési kérelmének benyújtásáig teljes egészében rendelkezésre bocsátja.

5.3. A Társaság 200 darab, azaz kétszáz darab, 500.000,- Ft, azaz ötszázezer forint kibocsátási értékű és 100.000,- Ft, azaz százezer forint névértékű dematerializált törzsrészvényt bocsát ki. Az összes részvény kibocsátási értéke együttesen 100.000.000,- Ft, azaz százmillió forint. A részvények kibocsátási értékének 100 %-át, azaz 100.000.000,- Ft-ot az Alapító a jelen Alapszabály 5.2. pontjában foglaltak szerint bocsájt a Társaság rendelkezésére.

Az Alapító alapítás során biztosított pénzbeli vagyoni hozzájárulása alapján az alábbi egyenként 100.000,- Ft azaz százezer forint névértékű „A" sorozatú dematerializált törzsrészvények kerülnek kibocsátásra:

	kibocsátási érték (Ft-ban)	névérték (Ft-ban)	darabszám
pénzbeli vagyoni hozzájárulás	100.000.000	20.000.000	200

5.4. A Társaság a Magyar Állam tulajdonában álló egyszemélyes, zártkörűen működő részvénytársaság. A Magyar Államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről szóló 1/2022. (V.26.) GFM rendelet 3. §-a szerint, a rendelet 3. mellékletének I. pontja alapján 2026. december 31. napjáig a Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint alapító gyakorolja.

5.5. A Társaság zártkörű alapítású, az Alapító által létrehozott Társaság 200 db, azaz kétszáz db részvényét az Alapító veszi át. A részvények átvételére az Alapító kötelezettséget vállal.

5.6. A Társaság ügyvezetése a részvények kibocsátási értékének teljes befizetése és a Társaságnak a cégjegyzékbe történő bejegyzése után haladéktalanul, de legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles intézkedni a részvények előállításáról és az Alapító KELER Központi Elszámolóház és Értéktár (Budapest) Zártkörűen Működő Részvénytársaságnál vezetett 0400/000000 számú értékpapírszámláján történő jóváírásáról.

5.7. Amennyiben az alaptőke felemelésére nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával kerül sor, úgy a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatását meghatározó alapítói határozathoz mellékelni kell az értékelést végző könyvvizsgáló vagy az adott vagyontárgy értékeléséhez szükséges szakértelemmel rendelkező szakértő jelentését. A könyvvizsgálói vagy szakértői jelentésnek tartalmaznia kell a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás leírását, értékét, értékelését, az alkalmazott értékelési módszer ismertetését, az értékelést érintő új, befolyásoló körülmények felmerülését, nyilatkozatot arról, hogy a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásnak az előzetesen megállapított értéke egyensúlyban van-e az ellenében adandó részesedéssel (a részvények számával, névértékével). Nincs szükség könyvvizsgálói vagy szakértői jelentésre, ha a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást nyújtó tag (részvényes) a szolgáltatás időpontjához képest három hónapnál nem régebbi, könyvvizsgáló által ellenőrzött beszámolóval rendelkezik, amely a hozzájárulás tárgyát képező vagyontárgy értékét tartalmazza, vagy ha a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás olyan vagyontárgyakból áll, amelyeknek tőzsdén jegyzett ára van.

6. A RÉSZVÉNYKÖNYV

6.1. A Társaság a részvényesről - ideértve az ideiglenes részvény tulajdonosát is - részvénykönyvet vezet, amelyben nyilvántartja a részvényes, közös tulajdonban álló részvény esetén a közös képviselő – jogszabályban és a jelen Alapszabályban meghatározott adatait. A részvénykönyv törölt adatainak megállapíthatóaknak kell maradniuk.

6.2. Amennyiben a kibocsátott részvényben rögzített olyan adat változik meg, amelyet a részvénykönyvben is nyilvántartanak, a részvénykönyv adatait az ügyvezetés módosítja. Az ügyvezetés a részvénykönyv vezetésére megbízást adhat.

6.3. A Részvényes a Társasággal szemben részvényesi jogait akkor gyakorolhatja, ha őt a részvénykönyvbe bejegyezték. A részvénykönyvbe történő bejegyzés elmaradása a részvényesnek a részvény feletti tulajdonjogát nem érinti.

Az alakilag igazolt részvényest az ügyvezetésnél előterjesztett kérelmére be kell jegyezni a részvénykönyvbe. A bejegyzett részvényest kérelme alapján törölni kell a részvénykönyvből. Az ügyvezetés akkor tagadhatja meg az alakilag igazolt részvényes bejegyzési kérelmének teljesítését, ha a részvényes a részvényét jogszabálynak vagy a jelen Alapszabálynak a részvény átruházására vonatkozó szabályait sértő módon szerezte meg.

6.4. A részvénykönyvet a Társaság székhelyén kell őrizni.

6.5. A Részvényes a részvénykönyvbe betekinthet és annak rá vonatkozó részéről másolatot igényelhet, melyet az ügyvezetés 5 (öt) napon belül köteles teljesíteni.

7. A RÉSZVÉNYEK ÁTRUHÁZÁSA

7.1. Jelen Alapszabály a részvények átruházását nem korlátozza.

Lezárva: 2026. 02. 28.

7.2. A Társaság saját részvényt nem szerezhet.

8. A TÁRSASÁG LEGFŐBB SZERVE, AZ ALAPÍTÓ

8.1. A Társaságnál közgyűlés nem működik. A közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az Alapító írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

8.2. Az Alapító hatáskörébe tartozó döntések meghozatala

Az Alapító a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően írásban kérheti az ügyvezetés véleményét.

8.2.1. Az ügyvezetés köteles véleményét írásban az Alapító számára – a kérelem kézhezvételétől számított – 10 (tíz) munkanapon belül eljuttatni.

8.2.2. Amennyiben az Alapító hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára a Társaság kezdeményezésére kerül sor, úgy az ügyvezetés köteles javaslatát a megfelelő szakmai indokolással ellátva – amennyiben jogszabály vagy a jelen Alapszabály alapján szükséges, abban az esetben a Felügyelőbizottság, illetve az állandó könyvvizsgáló véleményével együtt – az Alapító számára eljuttatni.

8.3. Az Alapító hatásköre
Az Alapító hatáskörébe tartozik mindazon kérdésben történő döntéshozatal, amit a Ptk., más jogszabályok vagy jelen Alapszabály az Alapító hatáskörébe utal, így különösen:

a) döntés az Alapszabály megállapításáról és módosításáról, a Társaság - főtevékenységnek nem minősülő - tevékenységi körének megváltoztatásáról szóló döntést kivéve;
b) a Társaság működési formájának megváltoztatásáról, átalakulásának, egyesülésének, szétválásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
c) a Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak, valamint az állandó könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, az állandó könyvvizsgálóval kötendő megbízási szerződés főbb feltételeinek meghatározása;
d) döntés a Felügyelőbizottság elnökével és tagjával, valamint az állandó könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről;
e) a független könyvvizsgálói vélemény, valamint a Felügyelőbizottság írásos javaslata alapján a számviteli törvény szerinti éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet jóváhagyása;
f) az egyes részvénysorozatokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása;
g) döntés az alaptőke felemeléséről, az alaptőke leszállításáról;
h) a Társaság által kibocsátott részvényekkel kapcsolatos valamennyi döntés meghozatala, amely a részvények számának, névértékének, sorozatának, valamely sorozathoz tartozó részvények számának, fajtájának, osztályának vagy előállítási módjának változását eredményezi, ideértve különösen új részvény kibocsátását és részvény bevonását;
i) döntés átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról;
j) döntés a részvény előállítási módjának megváltoztatásáról;
k) a Vezérigazgató kinevezése és felette valamennyi munkáltatói jog (munkaviszony létesítésén, megszüntetésén, munkaszerződés módosításán, a javadalmazás megállapítása) gyakorlása;

l) a gazdasági vezető és a jogi vezető kinevezése és felettük az alapvető munkáltatói jog gyakorlása (munkaviszony létesítése, megszüntetése, munkaszerződés módosítása és az alapbér megállapítása);
m) a Felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása;
n) Javadalmazási Szabályzat elfogadása és módosítása, amelyet annak elfogadásától számított 30 (harminc) napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni;
o) számviteli politika, kötelezettségvállalási, beszerzési/közbeszerzési, valamint a kommunikációs tárgyú szabályzatok elfogadása és módosítása;
p) döntés gazdálkodó szervezet alapításáról vagy megszüntetéséről, valamint gazdálkodó szervezetben történő részesedés megszerzésről vagy átruházásáról
q) a stratégiai, hároméves (gördülő) és éves üzleti tervek jóváhagyása;
r) bármely hitelfelvétel engedélyezése;
s) a Társaság tulajdonában álló, tárgyi eszközök, értékpapírok, tulajdoni részesedést jelentő befektetések vagy vagyoni értékű jogok, követelések, egyéb vagyonelemek tulajdonjoga bármely jogcímen történő átruházásának, megterhelésének vagy azokra ilyen jogügyletet eredményező jog (ideértve a vételi, eladási és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezése, amennyiben a jogügyletben érintett vagyon értéke az 50.000.000,- Ft-ot (azaz ötvenmillió forintot) eléri vagy meghaladja;
t) a Társaság tulajdonában álló ingatlanok bármely jogcímen történő átruházásának, megterhelésének vagy azokra ilyen jogügyletet eredményező jog (ideértve a vételi, eladási és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezése;
u) döntés minden olyan jogügyletről, amelyben a Társaság az 50.000.000,- Ft-ot (azaz ötvenmillió forintot) elérő vagy meghaladó mértékben vállal biztosítéki jellegű kötelezettséget, ideértve különösen az akkreditív nyitását, kötelezettként zálogjog alapítását, kezesség vállalását, tartozásátvállalást, garanciavállalást, jótállás vagy más hasonló kötelezettség vállalását;
v) döntés minden olyan egyéb jogügyletről, amelyhez kapcsolódó kötelezettségvállalás értéke az 1.000.000.000,- Ft-ot (azaz egymilliárd forintot) eléri vagy meghaladja;
w) hozzájárulás megadása ahhoz, hogy a Felügyelőbizottság elnöke, illetve tagjai a jelen Alapszabály 13. pontjában foglaltakkal összhangban az ott meghatározottak szerint társasági részesedést szerezhessen, vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag lehessen vagy szerződést köthessen;
x) döntés a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról;
y) Vezérigazgató felhatalmazása – az alaptőkének az alaptőkén felüli vagyon terhére történő felemelésével kapcsolatban – közbenső mérleg elfogadására;
z) döntés a Társaság munkavállalóinak cégjegyzési joggal történő felruházásáról, és egyúttal a cégjegyzés módjának megállapításáról -ide nem értve a Ptk. 3:30. § (3) bekezdésében szabályozott esetet;
aa) döntés a Társaság közbeszerzési tervéről, illetve a közbeszerzési terv módosításáról;
bb) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály vagy az Alapszabály az Alapító, mint legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe utal.

8.4. Ahol a jelen Alapszabály 8.3. pontja értékhatárokat határoz meg, az értékhatár elérésének megállapítása tekintetében – a jelen Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény rendelkezései irányadók.

Az érték megállapítása során a jogügyletben érintett könyvviteli, vagyonértékelés szerinti, illetve szerződéses vagy egyéb releváns érték közül a magasabb, nettó értéket kell figyelembe venni.

Határozott idejű jogügylet esetén a szerződés teljes időtartamára számított kötelezettség értékét kell figyelembe venni. Határozatlan idejű jogügylet esetén a jogügylet értéke,

amennyiben a rendes felmondási idő 1 (egy) év vagy az alatti, a kötelezettségvállalás 1 (egy) éves értéke, amennyiben a felmondási idő az 1 (egy) évet meghaladja, a kötelezettségvállalás 4 (négy) évre számított értéke. A kötelezettségvállalások értékébe az opcionális kötelezettségvállalások értékét is be kell számítani.

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe azokról a jogügyletekről szóló döntések tartoznak, amelyek az előírt értékhatárt önmagukban vagy a fentiekben részletezett összeszámítási szabályt figyelembe véve elérik vagy meghaladják.

Egy adott jogügylet módosításával, valamint megszüntetésével kapcsolatos döntés abban az esetben tartozik a jogügylet létesítéséről döntő szerv hatáskörébe, ha a módosítással vagy megszüntetéssel a Társaság által vállalt többlet-kötelezettség értéke eléri a jogviszony létesítésről döntő szerv hatáskörét megalapozó értékhatárt.

8.5. A Társaságnak olyan nyilvántartást kell vezetnie, amelyből az Alapító döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya megállapítható (a továbbiakban: Határozatok Könyve). Az Alapító határozatait írásban, Alapítói Határozat formájában hozza meg, az Alapító döntéseiről írásban értesíti az ügyvezetést, valamint az egyéb érintetteket, az ügyvezetés pedig az Alapító a határozatait sorszámozással ellátva köteles bevezetni a Határozatok Könyvébe. A Ptk. 3:109. § (4) bekezdésére tekintettel a legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben meghozott alapítói határozat az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá. Az Alapítói Határozat – mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat – közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadóak.

8.6. Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 30. § (5) bekezdése értelmében a Társaság és az Alapító között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított 30 (harminc) napon belül a cégbíróságon a cégiratok között letétbe kell helyezni. Ezt a rendelkezést nem kell alkalmazni, amennyiben a Társaság és az Alapító a Társaság tevékenységi körébe tartozó, jelen Alapszabály által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt, továbbá, ha az a banktitok sérelmével járna. A Társaság tevékenységi körébe tartozó szokásos nagyságrendű szerződés(ek)nek minősül(nek) a 25 millió forintot meg nem haladó ügyletek.

8.7. Az Alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

9. A VEZÉRIGAZGATÓ

9.1. A Társaság ügyvezetését a Vezérigazgató látja el. A Vezérigazgató a Társaság vezető tisztségviselője. A Vezérigazgatót az Alapító nevezi ki határozatlan időre, felette a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja.

9.2. A Társaságot a Vezérigazgató képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A Vezérigazgató felel az Alapító határozatainak végrehajtásáért.

9.3. A Vezérigazgató a jelen Alapszabály 8.3 o) pontja szerint az Alapító által kiadott szabályozókkal ellentétes döntést, illetve intézkedést nem hozhat.

9.4. A Vezérigazgató hatáskörébe tartozik mindazoknak az ügyeknek az eldöntése, amelyek nincsenek az Alapító vagy a Felügyelőbizottság hatáskörébe utalva.

9.5. Az Alapító által 2022. július 26. napjától határozatlan időtartamara kijelölt Vezérigazgató:

Név: Suhajda-Molnár Anikó (an.: Porcs Irén)
Születési idő: 1984. február 23.
Lakcím: 1025 Budapest, Szépvölgyi út 102. 1. em. 4a.
Adóazonosító jel: 8439133820

9.6. A Vezérigazgató feladat- és hatásköre:

a) a Társaság éves beszámolójának előkészítése,
b) a Társaság Üzleti tervének előkészítése;
c) előkészíti és előterjeszti az Alapító számára a döntési javaslatokat;
d) alapvető munkáltatói jogok gyakorlása a Társaság munkavállalói felett, ide nem értve a Társaság gazdasági és a jogi vezetőjét;
e) a Társaság hatékony és szabályos működését biztosító belső szabályzatainak megalkotása, kivéve azokat, amelyek létrehozása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik;
f) teljesíti a Felügyelőbizottság feladatainak ellátásához szükséges adatszolgáltatásokat;
g) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jelen Alapszabály nem utal az Alapító kizárólagos hatáskörébe;
h) a Társaság üzleti tervének Alapító részére történő előterjesztése;
i) a Társaság éves beszámolójának az Alapító részére történő előterjesztése;
j) döntés a 100.000.000,- Ft-ot (azaz százmillió forintot) el nem érő kötelezettségvállalást tartalmazó jogügyletekről,
k) az Alapító előzetes értesítése mellett döntés minden olyan jogügyletről, amelyhez kapcsolódó kötelezettségvállalás értéke eléri vagy meghaladja a 100.000.000 Ft-ot (azaz százmillió forintot), de nem éri el az 1.000.000.000,- Ft-ot (azaz egymilliárd forintot), amennyiben az nem tartozik kizárólagos alapítói hatáskörbe;
l) dönt a Társaság stratégiai irányvonalának és középtávú stratégiájának meghatározásáról;
m) társaság részvénykönyvének vezetése.

9.7. Az Alapszabály 8.4 pontjában meghatározott, értékhatárokra vonatkozó rendelkezések a 9.6. pontra megfelelően alkalmazandók.

9.8. A Vezérigazgató az ügyvezetésről, a Társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikáról az Alapítónak legalább fél évente, a Felügyelőbizottságnak 3 (három) havonta jelentést készít.

9.9. A Vezérigazgató az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseinek megfelelően, az ugyanezen törvény 5. §-ban meghatározott határidők szerint vagyonnyilatkozat tételére kötelezett.

9.10. A Vezérigazgató kötelezettsége a jelen Alapszabály módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint a törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése.

9.11. A Társaság cégjegyzésére és képviseletére a Vezérigazgató önállóan jogosult.

9.12. A Vezérigazgató bármikor, indokolás nélkül visszahívható.

9.13. A Vezérigazgató az Alapító által a Ptk. 3:112 § (3) bekezdésének megfelelően utasítható, mely utasítást köteles végrehajtani.

Lezárva: 2026. 02. 28.

9.14. A vezérigazgató határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

10. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE, CÉGJEGYZÉSE

10.1. A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a képviseletre jogosult nevét a Társaság géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott teljes vagy rövidített cégneve alá vagy fölé írja, az aláírási címpéldányban vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintában foglaltak szerint.

10.2. A Társaság cégjegyzésére jogosultak:
a) Vezérigazgató önállóan;
b) az Alapító által cégjegyzési joggal felruházott munkavállalók önállóan
c) a Társaság együttes képviseletre feljogosított munkavállalója egy másik együttes képviseletre feljogosított munkavállalóval együttesen.

10.3. A cégjegyzésre jogosultak a cégjegyzékben rögzített módon gyakorolják jogosultságukat.

11.FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

11.1. A Társaságnál 3 (három) tagú Felügyelőbizottság működik. A Felügyelőbizottság elnökét és tagjait az Alapító jelöli ki, megbízatásuk határozatlan időtartamra szól. A felügyelőbizottsági tagok bármikor indokolás nélkül visszahívhatók.

A Társaság Felügyelőbizottságának tagjai:

A felügyelőbizottság elnöke:
Név: dr. Pozsár Zoltán
Lakcím: 1102 Budapest, Kőrösi Csoma Sándor út. 2. 4/41.
Anyja neve: Papp Vilma Zsuzsánna

A felügyelőbizottság tagjai:
Név: ***dr. Daragó Dénes Aladár***
Lakcím: ***1071 Budapest, Damjanich utca 34. 1.em.10.a.***
Anyja neve: ***Tóth Ildikó Zsuzsanna***

Név: Ágostonné dr. Smiri Orsolya
Lakcím: 5622 Köröstarcsa, Dübögő utca 9/A
Anyja neve: Kokauszki Erika Margit

11.2. A Felügyelőbizottság testületként jár el.

11.3. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az indítvány elvetettnek tekintendő.

Lezárva: 2026. 02. 28.

11.4. A Felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelőbizottság tagjait e minőségükben az Alapító, illetve munkáltatójuk nem utasíthatja.

11.5. A Felügyelőbizottság a döntését – ülés megtartása nélkül – elektronikus hírközlő eszköz útján is meghozhatja.

11.6. A Felügyelőbizottság üléseit a Felügyelőbizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az ok és a cél megjelölésével a Felügyelőbizottság két tagja a Vezérigazgató vagy az állandó könyvvizsgáló írásban kérheti a Felügyelőbizottság elnökétől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül köteles intézkedni a Felügyelőbizottság ülésének harminc (30) napon belüli időpontra történő összehívásáról.

11.7. A Felügyelőbizottság feladata, hogy az Alapító részére az ügyvezetést a Társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. A Felügyelőbizottság kiemelt feladata továbbá annak folyamatos figyelemmel kísérése, hogy a Társaság működése megfelel-e a jelen Alapszabályban rögzített előírásoknak és feladatoknak.
A Felügyelőbizottság köteles a Társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról szóló – legalább 3 (három) havonta elkészített – jelentés megtárgyalásáról szóló határozatát az Alapítónak megküldeni.

11.8. Felügyelőbizottság dönt a Vezérigazgató részére a prémiumelőleg kifizethetőségéről.

11.9. A Felügyelőbizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az Alapító hagy jóvá.

11.10. A Felügyelőbizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a Felügyelőbizottság a Társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba és könyveibe betekinthet, az ügyvezetéstől és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. A felügyelőbizottság által kért felvilágosításra 15 (tizenöt) napon belül írásba foglalt választ kell adni, amelyet a felvilágosítást kérő(k) által megjelölt címre és módon (postán, faxon vagy e-mailben) meg kell küldeni.

11.11. A Felügyelőbizottság feladatai különösen:

a) írásbeli jelentés a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásról az Alapító számára, aki ezek elfogadásáról kizárólag a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat,

b) a Társaság által kezdeményezett döntés esetén – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntések kivételével – a Vezérigazgató által benyújtott előterjesztéseket köteles megvizsgálni és az ezekkel kapcsolatos álláspontját a Felügyelőbizottság által hozott határozatokban ismertetni.

11.12. Ha a Felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

11.13. A Felügyelőbizottság haladéktalanul köteles az Alapítót tájékoztatni és döntést kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy az Alapszabályba ütközik, ellentétes az Alapító által kiadott határozatokkal vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit;

b) a Társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé;

Lezárva: 2026. 02. 28.

c) az ügyvezetés felelősségét megalapozó tény merült fel.

11.14. Amennyiben az Alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

11.15. A Felügyelőbizottság határozatait a Határozatok Könyvében nyilván kell tartani.

11.16. A Felügyelőbizottság tagja lemondását köteles a Felügyelőbizottság elnökének és ezzel egyidejűleg az Alapítónak megküldeni. A lemondó nyilatkozat, mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadók.

11.17. A Felügyelőbizottság tagjait az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

11.18. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

12. ÁLLANDÓ KÖNYVVIZSGÁLÓ

12.1. A Társaság állandó könyvvizsgálóját (a továbbiakban: Könyvvizsgáló) az Alapító jelöli ki határozott időre, de legfeljebb öt évre. Az Alapító alapításkor könyvvizsgálót nem jelölt ki.

12.2. Az állandó könyvvizsgáló szervezetre, illetve az állandó könyvvizsgáló személyére a Vezérigazgató a Felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot az Alapítónak.

12.3. A Társaság állandó könyvvizsgálója a 2025. és 2026-os évek beszámolóinak könyvvizsgálatára 2027. május 31. napjáig a BDO Magyarország Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1103 Budapest, Kőér utca 2/A C. ép., Cg.: 01-09-867785; adószáma: 13682738-4-42; személyében felelős könyvvizsgáló: Gaál Edmond könyvvizsgáló, anyja neve: Juhász Etelka; lakcím: 1131 Budapest; Rokolya u. 12., B. ép. 3. em. 5.a..; kamarai tagságszám: 007299).

13. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

13.1. A Társaság vezető tisztségviselője és hozzátartozója nem választható meg a Felügyelőbizottság tagjának, továbbá állandó könyvvizsgálójának ilyen személy nem jelölhető.

13.2. A Társaság vezető tisztségviselője és a Felügyelőbizottság tagja – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – nem szerezhet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tag olyan jogi személyben, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a Társaság, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul. Amennyiben a vezető tisztségviselő vagy a Felügyelőbizottság tagja új vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsági tagsági megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított 15 (tizenöt) napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

13.3. Nem lehet a Társaság Felügyelőbizottságának elnöke vagy tagja, valamint nem lehet a Társaság állandó könyvvizsgálója az a személy, aki

a) az Alapító elnöke vagy tagja,

b) a Társasággal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) a Társaság közfeladatainak ellátása céljából nyújtott juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -, illetve
d) a fentiekben meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

13.4. A Társaság vezető tisztségviselője és a Felügyelőbizottságának tagja, valamint hozzátartozójuk – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó szerződéseket, kivéve, ha az Alapító ehhez hozzájárul.

14. ÜZLETI ÉV

14.1. Az üzleti év a naptári évvel azonos.

14.2. Az első üzleti év a Társaság cégjegyzékbe történő bejegyzésének napján kezdődik és ugyanazon év december 31. napján fejeződik be. Ezt követően az üzleti év január 1-jével kezdődik és december 31. napjáig tart.

15. A JOGNYILATKOZATOK MEGTÉTELÉNEK MÓDJA

15.1. A Társasággal kapcsolatos jognyilatkozatok elektronikus hírközlő eszközök útján is közölhetőek, ugyanakkor az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlés indokolt esetben mellőzhető, így különösen a jognyilatkozat jogszabály alapján korlátozottan megismerhető tartalma esetén.

15.2. A saját kezűleg (jogi személy esetén cégszerűen) aláírt jognyilatkozatokat – a késedelem nélküli közlés érdekében – a címzett részéről erre a célra megjelölt, a Társaság által nyilvántartott elektronikus levélcímre szkennelve és/vagy fax számra is meg kell küldeni, valamint minden esetben eredeti példányban is el kell juttatni a címzetthez (postai úton, futárral vagy személyes átvétel biztosításával).

15.3. Amennyiben az elektronikus levelezési rendszer vagy fax automatikus visszaigazolása a kézbesítés megtörténtét igazolja, akkor az elektronikus levélben vagy faxon megküldött jognyilatkozat a megküldés napján minősül kézbesítettnek, feltéve, hogy a jognyilatkozat eredeti példányának kézbesítése későbbi munkanapon történt meg, továbbá a címzett hitelt érdemlően nem tudja igazolni, hogy az elektronikus levelezési rendszer vagy fax automatikus visszaigazolása ellenére a kézbesítés sikertelen volt. Ha az eredeti írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított 5. (ötödik) munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni, futár útján vagy személyes átvétellel történő kézbesítés esetén az átvétel időpontjában minősül a jognyilatkozat kézbesítettnek. Amennyiben az eredeti irat kézbesítésének időpontja korábbi az elektronikus levélben vagy faxon történő megküldéshez képest, akkor ez az időpont minősül a kézbesítés időpontjának.

16. A TÁRSASÁG MEGSZŰNTETÉSE

16.1. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az Alapítót illeti meg.

Lezárva: 2026. 02. 28.

17. ALKALMAZANDÓ JOG, EGYÉB VEGYES RENDELKEZÉSEK

17.1. A Civil törvény 37. § (3) a) pontja szerinti döntésre jogosult szerv döntéseiről a Társaság nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a döntések tartalmát, időpontját és hatályát.

17.2. A Társaság hirdetményeit a jogszabályban előírt esetben a Cégközlönyben, egyéb esetben (különös tekintettel a Társaság működésére, a szolgáltatásai igénybevételének módjára, továbbá a beszámoló közlésére és a döntésre jogosult szerv döntéseire vonatkozó információkra) saját honlapján vagy – ennek hiányában – a Magyar Turisztikai Ügynökség honlapján, illetve a http://kisfaludyprogram.hu/ oldalon teszi közzé. A Társaság a támogatások odaítéléséről való döntésről az érintetteket írásban tájékoztatja.

17.3. Az éves beszámolóba, a beszámoló mellékletét képező kiegészítő mellékletbe (közhasznúsági mellékletbe) bárki betekinthet, illetőleg arról saját költségére másolatot készíthet. A Társaság köteles az éves beszámolót, a könyvvizsgálói jelentést és a közhasznúsági mellékletet megfelelően elkészíteni és a Céginformációs Szolgálatnál letétbe helyezni és közzétenni a közzétételre vonatkozó módon.

17.4. A Társaság, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratok – az egyéb jogszabályokban rögzített feltételekkel – a Társaság székhelyén a titkarsag@kisfaludy2030.hu mail címen egyeztetett időpontban megtekinthetőek.

17.5. A Társaság nonprofit jellegéből adódóan nyereség felosztására nem jogosult, az a Társaság vagyonát gyarapítja.

17.6. A Társaság működésének hivatalos nyelve a magyar.

17.7. Jelen Alapszabályban nem vagy nem teljes körűen szabályozott kérdések vonatkozásában a hatályos magyar jogszabályokban, így különösen a Ptk-ban és a Civil törvényben, valamint az egyéb jogszabályokban foglaltak az irányadók.

Budapest, 2025. december 15.

Záradék:

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 51. § (3) bekezdése alapján igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetű létesítő okirat szövege megfelel a ***2025. december 15.*** napján elfogadott ***28/2025. (XII.15.)*** számú alapítói határozat alapján hatályos tartalomnak. A változásokat ***dőlt és vastagított, aláhúzott*** betűk jelzik.

Az alapszabály változásokkal egybefoglalt – hatályosított – szövegét egységes szerkezetbe foglaltam, és annak 3.3. pontjaiban foglalt módosításait készítettem Budapesten, ***2025. december 15.*** napján:

.....
dr. Radnai Dorottya jogtanácsos
(1134 Budapest, Váci út 19.)
kamarai azonosító szám (KASZ): 36074325

Lezárva: 2026. 02. 28.

A KISFALUDY2030 TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA

Tartalomjegyzék

1. Általános rész 4
1.1. A szabályzat célja 4
1.2. A szabályzat hatálya 4
1.2.1. Tárgyi hatály 4
1.2.2. Személyi hatály 4
2. Az adatvédelem alapfogalmai 5
3. Az adatkezelés alapelvei 6
3.1. Általános alapelvek 6
3.2. Az adatok minősége 7
3.3. Adattovábbítás, az adatkezelések összekapcsolása 7
3.4. Adattovábbítás külföldre 8
3.5. Az adatvédelmi tisztviselő feladat- és hatáskörei, felelőssége 8
3.6. Az adatgazda felelőssége 10
3.7. Új belső adatkezelés kialakítását kezdeményező vezető felelőssége 10
3.8. Szerződést kezdeményező vezető felelőssége 10
4. A személyes adatok kezelésének jogalapja 11
5. Az adatkezelési tájékoztató 12
6. Adatvédelmi oktatás 13
7. Az adatkezelési nyilvántartás 13
8. Adatfeldolgozás esetén releváns feltételek 13
9. Az Érintettek jogai 17
9.1. Előzetes tájékozódáshoz való jog 17
9.1.1. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik 17
9.1.2. Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg 18
9.2. Az érintett hozzáférési joga 20
9.3. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog") 20
9.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog 21
9.5. Az adathordozhatósághoz való jog 22
9.6. A tiltakozáshoz való jog 22
9.7. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást 23
9.8. Egyes jogok korlátozásai 23
9.9. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről 24
9.10. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog 25

9.11. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog 25
9.12. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog 26
10.Az adatvédelmi hatásvizsgálat 27
11.Az érdekmérlegelési teszt 29
12.Adatbiztonsági szempontok 30
13.Az adatvédelmi incidensek kezelése 32
13.1. Az adatvédelmi incidens bejelentése 33
13.2. A bejelentés kivizsgálása és az incidens kezelése 33
13.3. Az érintettek tájékoztatása 34
13.4. Az incidensek nyilvántartása 35

1. Általános rész

1.1. A szabályzat célja

Az Adatvédelmi Szabályzat célja, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Társaság) ügykezelése folyamatában megfeleljen az új adatvédelmi és adatkezelési előírásoknak, melyek AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: Rendelet vagy GDPR) hatályba lépésével kötelezettségként megjelentek. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) szabályai – a GDPR hatálybalépése mellett – továbbra is alkalmazandók a Társaság vonatkozásában.

1.2. A szabályzat hatálya

1.2.1. *Tárgyi hatály*

Az Adatvédelmi Szabályzat, mint a Társaság szabályzó dokumentuma, kiterjed a Társaság minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi személyes adatot tartalmazó adatkezelésre.

1.2.2. *Személyi hatály*

Jelen Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társasággal munkaviszonyban, valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló valamennyi (természetes vagy jogi) személyre. A személyi hatály kiterjed valamennyi olyan személyre, akiket jelen szabályzat érintettként definiál.

Jelen szabályzatban foglaltak megismertetése az érintettekkel a szakterületi vezetőik és a szerződéses kapcsolattartóik felelőssége.

2. Az adatvédelem alapfogalmai

Jelen Szabályzat alkalmazásában irányadó fogalom meghatározásokat a Rendelet 4. cikke, valamint a vonatkozó jogszabályok tartalmazzák.

E Szabályzat alkalmazásában:

Adatgazda: a Társaság szerepkörük alapján nevesíti és Adatgazda felelősségi körrel ruházza fel azokat a szakmai területi vezetőket, akik felelősek az egyes informatikai alkalmazói rendszerekért és az azok által kezelt adatokért, a rendszerek és adatok elvárt védelmi szintjét meghatározzák, illetve a védelem kialakításához és fenntartásához szükséges erőforrásokat biztosítják. Feljogosítja őket arra, hogy minden tervezett informatikai rendszerváltoztatást előzetesen véleményezzenek és azt elfogadhassák, illetve az adatok és a rendszerek üzleti igényeknek megfelelősége érdekében javaslatokat tehessenek és szükség esetén a helytelen vagy káros változtatást megakadályozzák.

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

az adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami

joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

érintett: az a természetes személy, akire vonatkozóan az adatkezelő személyes adatot kezel;

harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

különleges adat: a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

munkavállaló: a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény meghatározása alapján;

nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett") vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

3. Az adatkezelés alapelvei

3.1. Általános alapelvek

A Társaságnál végzett adatkezelések megfelelőségéért a Társaság vezetője a felelős.

A vezérigazgató a megfelelőség elvárt szintjének elérése és a személyes adatok védelmével kapcsolatos intézkedések meghatározott körének végrehajtása érdekében szükséges operatív hatáskört az adatvédelmi tisztviselő feladatokat ellátó személyre ruházza.

Közfeladatot ellátó szerv esetén kötelező adatvédelmi tisztviselő kinevezése.

Személyes adatok felhasználásával folytatott tevékenységek esetén a GDPR előírásainak teljesítése érdekében szükséges feltételek biztosításáról előzetesen kell gondoskodni és a tevékenységet akkor lehet megkezdeni, ha a Rendelet előírásai tervezetten és dokumentáltan teljesülnek. A feltételek teljesítésével kapcsolatos részletes vagy egyedi előírások kapcsán az adatvédelmi tisztviselő feladatokat ellátó személy konzultációs jogkörrel rendelkezésére áll az adatkezelési tevékenységhez kapcsolódó adatgazdának.

Minden munkavállaló, valamint a Társasággal munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy felelős az általa végrehajtott feladatok kapcsán az Adatvédelmi Szabályzat betartásáért.
A Társaság vezetőjének feladata, hogy olyan irányítási rendszert dolgozzon ki, helyezzen hatályba és működtessen, amely alapján az adatkezelések jogszerűen és jelen Szabályzat előírásai alapján hajthatók végre, új adatkezelések megkezdését megelőzően pedig a szükséges előkészítő feladatok végrehajtása megtörténik és érvényesülnek az adatvédelmi jogszabályi előírások.

A Társaság vezetője az általa kinevezett adatvédelmi tisztviselő feladatokat ellátó személyen keresztül működteti az adatkezelési folyamatokat.

Az adatvédelmi tisztviselő feladatokat ellátó személy rendelkezik kapcsolódó hatáskörrel és ennek megfelelően végrehajtja a szükséges feladatokat.

A Társaság működése során tiszteletben tartja az adatvédelmi jog alapelveit, azaz:

- **jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**: az adatkezelés jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon történjen;
- **célhoz kötöttség**: az adatgyűjtés, adatkezelés csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból, és a céllal összeegyeztethető módon történjen;
- **adattakarékosság**: az adatkezelés céljai szempontjából megfelelő és releváns adatokat szabad csak kezelni;
- **pontosság**: a személyes adatok legyenek pontosak és aktuálisak;
- **korlátozott tárolhatóság**: a személyes adatok tárolása olyan formában történjen, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé;
- **integritás és bizalmas jelleg**: megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve;
- **elszámoltathatóság**: az adatkezelő felelős az alapelveknek való megfelelésért, köteles a megfelelés igazolására.

3.2. Az adatok minősége

A kezelt személyes adatoknak meg kell felelniük az alábbi követelményeknek:

- felvételük és kezelésük tisztességes és törvényes;
- pontosak, teljesek és időszerűek;
- az érintett azonosítását csak a tárolás céljához szükséges ideig teszik lehetővé.

Korlátozás nélkül használható, általános és egységes személyazonosító jel alkalmazása tilos.

3.3. Adattovábbítás, az adatkezelések összekapcsolása

A Társaság adatkezelést végző területének részéről személyes adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha az érintett ahhoz írásban

hozzájárult, vagy jogszabály azt előírja, vagy más jogalap arra lehetőséget ad, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

3.4. Adattovábbítás külföldre

Az EGT-államba (Európai Gazdasági Térségbe tartozó állam) irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha Magyarország területén belüli adattovábbításra kerülne sor.
Az adatok továbbítása abban az esetben is megtörténik, ha olyan elektronikus szolgáltatást vesz igénybe a Társaság, amit online vagy felhőből lehet elérni és a szolgáltatást biztosító, az adatokat tároló szerverek EGT államon kívüli országban találhatók.

A Társaság adatkezelést végző területének részéről személyes adat az országból – az adathordozótól vagy az adatátvitel módjától függetlenül – más országban lévő adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére csak akkor továbbítható, ha arra megfelelő jogalap van, vagy azt törvény lehetővé teszi, feltéve, hogy a másik ország joga – az Európai Unió által meghatározott – megfelelő védelmet biztosít az átadott adatok kezelése során, feltéve, hogy az adatkezelés feltételei a külföldi adatkezelőnél minden egyes adatra nézve teljesülnek.

Amennyiben nem EGT-államban, azaz harmadik országban honos adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére továbbítja a Társaság az adatokat, akkor arra a Rendelet 45. cikke szerint (a Bizottság megfelelőségi határozata alapján) vagy a 46. cikke szerint (megfelelő garanciák alapján) kerülhet sor.

a) Az Európai Unió egészére kiterjedő hatállyal a Bizottság dönthet úgy, hogy harmadik ország, illetve egy harmadik ország valamely területe vagy meghatározott ágazata, vagy valamely nemzetközi szervezet megfelelő adatvédelmi szintet nyújt.

b) Bizottsági határozat hiányában az adatkezelő vagy adatfeldolgozó csak abban az esetben továbbíthat személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére, ha az adatkezelő vagy adatfeldolgozó megfelelő garanciákat nyújtott, és az érintettek számára érvényesíthető jogok és hatékony jogorvoslati lehetőségek állnak rendelkezésre.

3.5. Az adatvédelmi tisztviselő feladat- és hatáskörei, felelőssége

Az adatvédelmi tisztviselő feladatokat ellátó személy feladatai:

- felméri és javaslatot tesz a Társaság által kezelhető személyes adatok körére, az egyes informatikai rendszerekben és dokumentumokban való elhelyezhetőségükre, az adatkezelések összekapcsolhatóságára, az adatok továbbíthatóságára, kiemelten azokban az esetekben, ha az adatkezelési tevékenység több szervezeti egység együttműködésében valósul meg;
- előkészíti a belső adatvédelmi szabályzatot az érintett szakterületek bevonásával;
- gondoskodik a belső adatvédelmi nyilvántartás (tudásbázis) és az adatvédelmi incidens nyilvántartás vezetéséről;
- közreműködik az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában;

- szakértői részvételt biztosít a személyes adatokat kezelő informatikai rendszerek (pl. üzleti rendszerek, HR rendszer, információbiztonsági rendszerek) adatkezelési megvalósításainak kialakításában vagy módosításában;
- részt vesz a munkavállalók belépése során adott nyilatkozatok szövegezésében a jogi szakterület közreműködésével, a nyilatkozatok aláírásával kapcsolatos eljárások kidolgozásban és gondozásában;
- partnerek vagy ügyfelek által átadott személyes adatok esetén is kidolgozza a nyilatkozatok kezelésének és aláírásának feltételrendszerét;
- minden olyan szervezeten belüli megkeresésnél, ahol külső szolgáltatóval, partnerrel, beszállítóval vagy alvállalkozóval kötendő szerződés jön létre, ott gondoskodik az adatvédelem szempontjából szükséges feltételek általános megfogalmazásáról, segíti a szerződő féllel szükséges egyeztetéseket annak érdekében, hogy az adatvédelmi szempontok is jogszerűen érvényesüljenek;
- szakértői segítséget nyújt az adatkezelés során érintettek jogainak biztosításában és a területek által végzett adatkezelési tevékenység szabályszerű végzésében;
- gondoskodik az adatkezelésre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzéséről;
- kivizsgálja a bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót felszólítja annak megszüntetésére, különös tekintettel az adatkezelési időtartamának túllépésére;
- szakértői segítséget nyújt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) által kezdeményezett helyszíni ellenőrzés során;
- gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról;
- működteti az érintettek jogainak biztosításához szükséges folyamatokat;
- az adatokat érő incidensek esetén jelen Szabályzat előírásai szerint eljár;
- gondoskodik a beépített és alapértelmezett adatvédelem elvének teljesüléséről;
- figyelemmel kíséri az adatvédelmi jogszabályok, illetve a szervezet változását és szükség esetén javaslatot tesz az adatvédelmi szabályzat módosítására;
- jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén felhívja annak megszüntetésére az adatgazdát, külső fél esetén az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó kapcsolattartóját;
- együttműködik és – szükség esetén – konzultál a NAIH munkatársaival;
- megválaszolja a NAIH, a bíróságok és a hatóságok megkereséseit (együttműködésben a jogi szakterülettel);
- az adatkezelés jogalapjának és/vagy céljának megszűnése esetén ellenőrzi az adatok törlésének végrehajtását;
- gondoskodik az adatvédelmi hatásvizsgálatok és érdekmérlegelési tesztek megtervezésről és végrehajtásáról;
- mérlegeli az iratkezelési szabályok és az adatvédelmi feltételek összefüggéseit és szükség esetén javaslatot tesz az iratkezelési szabályok felülvizsgálatára;
- mérlegeli az informatikai környezet fejlesztési folyamatai kapcsán a beépített adatvédelem elv teljesítéséhez szükséges teendőket és felelősségeket;
- ellátja az adatvédelemmel kapcsolatosan felmerülő egyéb feladatokat.

A munkavállalók az adatvédelemhez kapcsolódó szakmai javaslatait, utasításait tevékenységük során kötelesek figyelembe venni.

Ellenőrzési kötelezettsége részeként ellenőrzi a szabályzókban és a vonatkozó törvényekben foglaltak betartását a Társaság összes szervezeti egységére és munkavállalójára vonatkozóan.

9.

Javaslattételre jogosult és részvételi jog illeti meg minden értekezleten, megbeszélésen, ahol az adatvédelmi feladatkörébe tartozó kérdéseket tárgyalnak. Javaslattételi joga kiterjed a Társaság munkavállalóival kapcsolatos és külső partnerekkel folytatott tevékenységekre, a tevékenységek kiszolgálására használt informatikai megvalósítások, módszerek és eljárások teljes vertikumára.

Véleményezési jog illeti meg a Társaság valamennyi szabályzatával, szerződésével, belső utasításával, folyamataival, informatikai megvalósításaival kapcsolatban, valamint a feladatai ellátása során a számára szükséges adatokkal kapcsolatban.

3.6. Az adatgazda felelőssége

Az adatgazdákat az egyes szakmai területek vezetői írásban nevezik ki. Az adatgazdák felelnek a hatáskörükbe tartozó, általuk kezelt adatokért.

Az adatgazda feladata bevonni az adatállomány tervezési fázisában az adatvédelmi tisztviselő feladatokat ellátó személyt az adatvédelmi szempontok egyeztetése céljából.

3.7. Új belső adatkezelés kialakítását kezdeményező vezető felelőssége

A Társaságon belül kialakítandó új szoftverek, új üzleti funkciók, új szolgáltatások, új tevékenységek tervezési fázisában a tevékenységért felelős vezető felelőssége, hogy gondoskodjon az adatvédelmi előírások teljesíthetőségéről és konzultációs céllal a tervezésbe bevonja az adatvédelmi tisztviselő feladatokat ellátó személyt. Ennek elmulasztásáért az érintett vezető a felelős.

3.8. Szerződést kezdeményező vezető felelőssége

A Társaság szakterületi vezetői minden olyan szerződés, megállapodás, együttműködés előkészítésébe kötelesek bevonni az adatvédelmi tisztviselő feladatokat ellátó személyt, ahol személyes adatok kezelése felmerülhet.
Az adatvédelmi tisztviselő bevonásáért minden esetben az érintett vezető a felelős.

4. A személyes adatok kezelésének jogalapja

A személyes adatokat is tartalmazó adatkezelés elkezdéséhez szükséges egy, a Rendeletben meghatározott jogalap.

A jogalapok egy részénél szükség van az érintett hozzájárulásának megszerzésére, míg más esetekben az adatkezeléshez nem kell hozzájárulnia az érintettnek, de ezekben az esetekben is gondoskodni kell az érintettek tájékoztatásáról.

Az alábbi jogalapok alkalmazhatók:

a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján:

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett személyes adatai kezeléséhez való hozzájárulását egyértelmű és részletes tájékoztatást követően be kell szerezni, a tényleges adatkezelés csak ez után kezdhető meg.

A tájékoztatás megtörténtét rögzíteni kell és a tájékoztatás tartalmát meg kell őrizni annak érdekében, hogy bizonyíthatók legyenek az érintett beleegyezésének körülményei.

A hozzájárulást minden olyan esetben újra meg kell kérni és a kapcsolódó tájékoztatást frissíteni kell, ha az adatkezelés lényeges körülményei megváltoznak.

Idővel egy adatkezelési tevékenységhez az érintettek több különböző időpontban különböző feltételek szerinti hozzájárulása lesz elérhető, ezért olyan informatikai támogató és dokumentációs rendszert kell kialakítani, amiben az egyes hozzájárulások külön is kezelhetők.

A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik – pl.: értékesítési, szolgáltatási szerződés megkötése – a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell kezelni és közölni az érintettel, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a Rendeletet, kötelező erővel nem bír.

Törekedni kell a minimálisan szükséges adatok kezelésére, így például a Társaság nem kötheti szerződés aláírását vagy teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek ténylegesen nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását és a visszavonást is rögzíteni kell informatikai naplóadatként vagy dokumentált információként.

Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

A jogi kötelezettség teljesítése jogcímén alapuló adatkezelés az érintett hozzájárulását nem igényli, mert az adatkezelést törvény vagy valamely hatóság határozta meg.
A hatóság által előírt adatkezelések tipikus módja, hogy a hatóság egy formanyomtatványt kitöltését várja el az érintettől, így a kezelt adatok köre egyértelműen következik a formanyomtatvány tartalmából.

Ilyen esetben az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező, továbbá az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat.

A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is.

5. Az adatkezelési tájékoztató

Függetlenül az adatkezelés jogalapjától vagy megvalósítási módjától, minden adatkezelési tevékenységhez el kell készíteni a kapcsolódó adatkezelési tájékoztatót és az adott adatkezelésben az érintettek számára hozzáférhetővé kell tenni.

Az adatkezelési tájékoztatót a Rendelet által meghatározott tartalom alapján az adatvédelmi tisztviselői feladatokat ellátó személy és az adatkezelési tevékenységet irányító szervezeti egység vezetője együttesen készíti el, az elkészítést a szervezeti egység vezetője kezdeményezi.

Szerződések esetén a tájékoztatót praktikusan a szerződés mellékletében lehet elhelyezni, vagy a szerződésben hivatkozni lehet a tájékoztató elérhetőségére.

A tájékoztatót folyamatosan aktualizált állapotban kell tartani, változását időben elkészíteni és publikálni, vagy a tájékoztató egyedi példányait cserélni (pl. szerződés mellékletét frissíteni).

Amennyiben egy önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelési tevékenység lényegesen megváltozik, akkor az adatkezelési tájékoztatót frissíteni kell és az érintettek hozzájárulását az új adatkezelési tájékoztató alapján ismételten be kell szerezni. Az érintett hozzájárulásának utólagos bizonyíthatósága érdekében nyilvántartásba kell venni a tájékoztató dokumentum tartalmát és verziószámát vagy kiadásának dátumát és az ahhoz kapcsolódó hozzájárulások dokumentumait. Így lesz bizonyítható, hogy az érintett a megváltozott adatkezeléshez is hozzájárult.

A Társaság az általános adatkezelési tájékoztatóját az Alapító honlapján elérhetővé teszi az érintettek számára. A tájékoztató célja, hogy az érintetteket e nyilvánosan is elérhető formában az adatkezelés megkezdése előtt és annak folyamán is egyértelműen és részletesen tájékoztassa az adataik kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Ezen adatkezelési tájékoztatót a legfontosabb adatkezelési lépések mindegyikénél külön linkkel jelölve megismerhetővé kell tenni (például egy regisztráció esetében a regisztráció előtt és a regisztráció folyamata során). E tájékoztató elérhetőségéről az érintetteket tájékoztatni kell.

6. Adatvédelmi oktatás

A Társaság azon munkavállalóit, akik személyes adatok kezelését is tartalmazó feladatokat hajtanak végre, vagy ügyfélkapcsolati munkát, informatikai vagy koordinációs tevékenységet végeznek, éves adatvédelmi oktatásban kell részesíteni annak érdekében, hogy feladataik végrehajtása során tisztában legyenek az előírások teljesítéséhez szükséges felelősségekkel, feladatokkal, a dokumentációs követelményekkel.
Az oktatásban érintettek körét az Alapító HR szakterülete jelöli ki.
Az oktatás formáját az Alapító Biztonsági Irodavezetője és a HR együttesen határozza meg.

7. Az adatkezelési nyilvántartás

A Társaság köteles adatkezelési tevékenysége megkezdése előtt az adatvédelmi tisztviselői feladatokat ellátó személy bevonásával mérlegelni a tervezett adatkezelés megfelelőségét.
Ha a megfelelőség biztosított, akkor az adatkezelés kapcsán el kell készíteni a belső adatkezelési nyilvántartást.

8. Adatfeldolgozás esetén releváns feltételek

Adatfeldolgozás történik akkor, ha egy adatkezelő megbíz egy természetes személyt vagy gazdálkodó szervezetet szakmai feladatok végrehajtásával, és a feladatban az adatkezelő felelősségi körébe tartozó személyes adatok is részt vesznek, azonban a megbízott természetes

személy vagy gazdálkodó szervezet csak korlátozott módon végezhet műveleteket a kapott adatokkal.

Az adatfeldolgozás esetén is az adatfeldolgozó természetes személy vagy gazdálkodó szervezet birtokába kerülnek személyes adatok, de az adatokkal végzendő műveletek körét a megbízó adatkezelő egyértelműen és pontosan meghatározta, az adatokhoz kapcsolódó döntéseket az adatkezelő hozza meg és az adatfeldolgozó kizárólag a megbízó által meghatározott műveleteket hajtja végre, önálló döntéseket az adatokkal kapcsolatban nem hoz.

A Társaság is lehet adatfeldolgozó akkor, ha mástól személyes adatokat vesz át és azokkal műveleteket végez, valamint a Társaság is igénybe vehet adatfeldolgozói státuszban természetes személyeket vagy gazdálkodó szervezeteket egyes feladatok végrehajtásához.

Minden együttműködési megállapodás kialakításakor, szerződés megkötésekor mérlegelni kell, hogy a szolgáltatások igénybevétele és nyújtása során valamelyik fél ad-e át adatokat a másiknak, és a két félnek mi az adatok kapcsán a jogállása.

Amennyiben a Társaság adatfeldolgozót bíz meg az adatkezelési tevékenységek elvégzésével (például futárcéget, könyvelőt, vagyonőrt, tárhelyszolgáltatót, stb.), kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak – különösen a szakértelem, a megbízhatóság és az erőforrások tekintetében – arra vonatkozóan, hogy az adatvédelmi előírások teljesülését biztosító technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtják, ideértve az adatkezelés biztonságát is (GDPR 28. cikk (1) bekezdés).

Amennyiben egy adatfeldolgozó a Rendeletet sértve maga határozza meg az adatkezelés céljait és eszközeit, akkor őt az adott adatkezelés tekintetében már adatkezelőnek kell tekinteni (GDPR 28. cikk (10) bekezdés) és rá az adatkezelői felelősségek fognak vonatkozni.

A Társaságnak az adatfeldolgozóval írásban kötött szerződésében rögzíteni kell az alábbiakat, valamint ha a Társaság a megbízott, akkor az alábbi szempontokat a Társaságnak, mint adatfeldolgozónak a szolgáltatást igénylő adatkezelő megbízóval kell egyeztetnie:

- az adatkezelés tárgyát és időtartamát,
- az adatkezelés jellegét és céljait,
- a személyes adatok típusát és az érintettek kategóriáit,
- az érintettek jogait és szabadságát érintő kockázatokat,
- a Társaságra és az adatfeldolgozóra háruló konkrét feladatokat és felelősségeket,
- azt, hogy a személyes adatokat az adatkezelő kizárólag a Társaság írásbeli utasításai alapján kezeli – beleértve a személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítását is –, kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő. Ebben az esetben erről a jogi előírásról az adatfeldolgozó a megbízó Társaságot az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja.
- azt, hogy az adatfeldolgozó és bármely, az adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személy az átadott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelheti, kivéve, ha az ettől való eltérésre őt uniós vagy tagállami jog kötelezi.

- azt, hogy az adatfeldolgozó biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak,
- azt, hogy tevékenységi körében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és Infotv., valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- az adatfeldolgozó és – ha van ilyen – az adatfeldolgozó képviselője nyilvántartást vezet az adatkezelő nevében végzett adatkezelési tevékenységek minden kategóriájáról.

Az adatfeldolgozó által vezetett nyilvántartás az alábbi információkat tartalmazza:

- az adatfeldolgozó vagy adatfeldolgozók neve és elérhetőségei és minden olyan adatkezelő neve és elérhetőségei, amelynek vagy akinek a nevében az adatfeldolgozó eljár, továbbá – ha van ilyen – az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó képviselőjének, valamint az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetőségei,
- a megbízó nevében végzett adatkezelési tevékenységek kategóriái,
- adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítása, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a megfelelő garanciák leírása,
- ha lehetséges, az GDPR 32. cikk (1) bekezdésében említett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

A nyilvántartást írásban kell vezetni, ideértve az elektronikus formátumot is.

Az adatfeldolgozói szerződés tartalmazza továbbá:

- azt, hogy az adatfeldolgozó intézkedésekkel biztosítja
  - a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását,
  - az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását,
  - annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják,
  - annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe,
  - a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát, és
  - azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön;
- azt, hogy az adatfeldolgozó kizárólag a megbízó adatkezelő rendelkezése szerint vehet igénybe további adatfeldolgozót. Amennyiben az adatfeldolgozó a Társaság felhatalmazása alapján adatfeldolgozó alvállalkozót vehet igénybe, abban az esetben az adatfeldolgozó tájékoztatja a Társaságot minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva a lehetőséget a Társaságnak arra, hogy ezekkel a változtatásokkal szemben kifogást emeljen;

- azt, hogy amennyiben az adatfeldolgozó bizonyos, a Társaság nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veszi, az erre vonatkozó szerződésben erre a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket kell érvényesíteni, mint amelyek a megbízó és az adatfeldolgozó közötti szerződésben szerepelnek, különösen úgy, hogy a további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen a Rendelet követelményeinek. Ha a további adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, az őt megbízó adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik a Társaság felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért;
- azt, hogy az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat a Társaság rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni;
- azt, hogy az adatfeldolgozó az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a Társaságot abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett Rendeletben foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;
- segíti a Társaságot a Rendeletben foglalt kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat;
- azt, hogy az adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja a megbízót, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a Rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket;
- az adatfeldolgozási szolgáltatás nyújtásának befejezését követően a Társaság döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az adatkezelőnek és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő;
- a megbízó rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a GDPR 28. cikkében meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a megbízó által vagy az általa megbízott külső auditor által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is. A Társaság és az adatfeldolgozó dönt abban, hogy ki viseli az audit költségeit;
- a Társaság adatvédelmi tisztviselőjének jogkörét a szerződés teljesítésével kapcsolatos adatvédelmi ügyekben;
- azt, hogy az adatfeldolgozó – szükség esetén és kérésre – segíti a Társaságot abban, hogy teljesüljenek az adatvédelmi hatásvizsgálatok elvégzéséből és a felügyeleti hatósággal folytatott előzetes konzultációból eredő kötelezettségek;
- azt, hogy az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst az arról való tudomásszerzést követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti a Társaságnak;
- az érintettnek – az adatfeldolgozó által okozott kár miatt – fizetett kártérítés és az adatfeldolgozó által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíj Társaság felé történő megtérítésének módját (GDPR 28-29. cikk).

Az adatkezelő által az adatfeldolgozónak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.
A szerződésben érdemes kitérni arra is, van-e az adatfeldolgozónak szakmai felelősségbiztosítása és ha igen, az milyen nagyságrendű kárt fedezhet.

16.

Az adatfeldolgozással nem bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

9. Az Érintettek jogai

9.1. Előzetes tájékozódáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

9.1.1. *Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik*

1. Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- az adatvédelmi vezető elérhetőségei, ha van ilyen;
- a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének *f)* pontján (jogos érdek érvényesítés) alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
- adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkében, a 47. cikkében vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.

2. A fentiekben említett információk mellett az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés *a)* pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdés *a)* pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;

- arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Ha az adatkezelő a személyes adatokat a gyűjtésük eredeti céljától eltérő célból kívánja kezelni, a további adatkezelést megelőzően az érintettet erről az eltérő célról és minden egyéb szükséges tudnivalóról tájékoztatnia kell. Ha az adatkezelő nem tud tájékoztatást nyújtani az érintett részére a személyes adatok eredetéről, mivel azok különböző forrásokból származnak, általános tájékoztatást kell adni.

A fentiek nem alkalmazandók, ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik az információkkal. (Rendelet 13. cikk)

9.1.2. *Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg*

1. Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:
   - az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
   - az adatvédelmi vezető elérhetőségei, ha van ilyen;
   - a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
   - az érintett személyes adatok kategóriái;
   - a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
   - adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkében, a 47. cikkében vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségükre való hivatkozás.

2. Az előző pontban említett információk mellett az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintettre nézve tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükséges következő kiegészítő információkat:
   - a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
   - ha az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés *f)* pontján (jogos érdek) alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
   - az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének

korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;

- a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés *a)* pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdés a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e; és
- a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Az adatkezelő az előző pontok szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:

- a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
- ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy
- ha várhatóan más címzettel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.

Ha az adatkezelő a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a 2. pontban említett minden releváns kiegészítő információról.

Az előző pontokat nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben:

- az érintett már rendelkezik az információkkal;
- a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
- az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy
- a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia (Rendelet 14. cikk).

9.2. Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a Rendelet 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról.
Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait. (Rendelet 15. cikk)

9.3. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog")

Az érintett jogosult arra, hogy utasítsa az adatkezelőt arra, hogy indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles ezt végrehajtani, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés *a)* pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdés *a)* pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

- az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- a személyes adatok gyűjtésére a Rendelet 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és az előbbi 1. pont értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Az előbbi pontok nem alkalmazandók amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- a Rendelet 9. cikk (2) bekezdés *h)* és *i)* pontjának, valamint a 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az 1. pontban említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy *e)* jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez. (Rendelet 17. cikk)

9.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem

kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés az előző pont alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére az előző pont alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja. (Rendelet 18. cikk)

9.5. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés *a)* pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdés *a)* pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdés *b)* pontja szerinti szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog 1. pont szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
E jog gyakorlása nem sértheti a Rendelet 17. cikkét. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Az 1. pontban említett jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait. (Rendelet 20. cikk)

9.6. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés *e)* pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy *f)* pontján (az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges) alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.
Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Az előző pontokban említett jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.
Ha a személyes adatok kezelésére a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség. (Rendelet 21. cikk)

9.7. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.
Ez nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

Az előző pont első és utolsó pontjában említett esetekben az adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

A második pontban említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a Rendelet 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdés *a)* vagy *g)* pontja alkalmazandó, és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor. (Rendelet 22. cikk)

9.8. Egyes jogok korlátozásai

Az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a Rendelet 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban lévő rendelkezései

tekintetében az 5. cikkben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát, ha a korlátozás tiszteletben tartja az alapvető jogok és szabadságok lényeges tartalmát, valamint az alábbiak védelméhez szükséges és arányos intézkedés egy demokratikus társadalomban:

a) nemzetbiztonság;
b) honvédelem;
c) közbiztonság;
d) bűncselekmények megelőzése, nyomozása, felderítése vagy a vádeljárás lefolytatása, illetve büntetőjogi szankciók végrehajtása, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és e veszélyek megelőzését;
e) az Unió vagy valamely tagállam egyéb fontos, általános közérdekű célkitűzései, különösen az Unió vagy valamely tagállam fontos gazdasági vagy pénzügyi érdeke, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adózási kérdéseket, a népegészségügyet és a szociális biztonságot;
f) a bírói függetlenség és a bírósági eljárások védelme;
g) a szabályozott foglalkozások esetében az etikai vétségek megelőzése, kivizsgálása, felderítése és az ezekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
h) az *a)–e)* és a *g)* pontban említett esetekben – akár alkalmanként – a közhatalmi feladatok ellátásához kapcsolódó ellenőrzési, vizsgálati vagy szabályozási tevékenység;
i) az érintett védelme vagy mások jogainak és szabadságainak védelme;
j) polgári jogi követelések érvényesítése.

Az első pontban említett jogalkotási intézkedések adott esetben részletes rendelkezéseket tartalmaznak legalább:

- az adatkezelés céljaira vagy az adatkezelés kategóriáira;
- a személyes adatok kategóriáira;
- a bevezetett korlátozások hatályára;
- a visszaélésre, illetve a jogosulatlan hozzáférésre vagy továbbítás megakadályozását célzó garanciákra;
- az adatkezelő meghatározására vagy az adatkezelők kategóriáinak meghatározására;
- az adattárolás időtartamára, valamint az alkalmazandó garanciákra, figyelembe véve az adatkezelés vagy az adatkezelési kategóriák jellegét, hatályát és céljait;
- az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatokra; és
- az érintettek arra vonatkozó jogára, hogy tájékoztatást kapjanak a korlátozásról, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolhatja a korlátozás célját. (Rendelet 23. cikk)

9.9. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

1. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.
2. Az első pontban említett, az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a Rendelet 33. cikk (3) bekezdés *b), c)* és *d)* pontjában említett információkat és intézkedéseket.

3. Az érintettet nem kell az első pontban említettek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az első pontban említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

Ha az adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a 3. pontban említett feltételek valamelyikének teljesülését. (Rendelet 34. cikk)

9.10. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti e rendeletet.
Az a felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a Rendelet 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni. (Rendelet 77. cikk)

9.11. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.
Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha a Rendelet 55. vagy 56. cikk alapján illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a 77. cikk alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.
A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében az Európai Adatvédelmi Testület előzőleg véleményt

bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni. (Rendelet 78. cikk)

9.12. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, Rendelet 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak a Rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a Rendelet szerinti jogait.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve. (Rendelet 79. cikk)

10. Az adatvédelmi hatásvizsgálat

Amikor valószínűsíthető, hogy az adatkezelési műveletek magas kockázattal járnának a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor a Társaságnak adatvédelmi hatásvizsgálatot kell végezni az Adatvédelmi tisztviselő bevonásával, ezen kockázat forrását, jellegét, egyediségét és súlyosságát felmérve.

Adatvédelmi hatásvizsgálatot különösen az alábbi esetekben kell elvégezni:

- természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapul, és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek;
- személyes adatok különleges kategóriái kezelésének esetében;
- nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése esetében;
- jogszabály által előírt egyéb esetekben.

Az adatvédelmi hatásvizsgálat minimális tartalma:

- a tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírása és az adatkezelés céljainak ismertetése, beleértve adott esetben az adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdeket;
- az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálata;
- az érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálata; és
- a kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatása, ideértve a GDPR rendelkezéseivel való összhang igazolását szolgáló, az érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

A Társaságnak nem kell végeznie hatásvizsgálatot abban az esetben, ha:

- az adatkezelés valószínűsíthetően nem jár magas kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve;
- az adatkezelés a jellegét, hatókörét, körülményét és céljait tekintve nagyon hasonlít olyan adatkezelésre, amelyről már készült adatvédelmi hatásvizsgálat. Ilyen esetekben felhasználhatók a hasonló adatkezelés adatvédelmi hatásvizsgálatának eredményei;
- az adatkezelési műveleteket felügyeleti hatóság meghatározott, azóta változatlan feltételek mellett 2018 májusa előtt ellenőrizte;
- amennyiben az adatkezelés jogi kötelezettségen vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának jogcímén történik, a jog szabályozza az adott adatkezelési műveletet és a jogalap megállapítása során már készült adatvédelmi hatásvizsgálat (kivéve, ha a tagállam kimondta, hogy az adatkezelési műveletet megelőzően hatásvizsgálatot szükséges végezni);
- az adatkezelés szerepel azoknak az adatkezelési műveleteknek a (felügyeleti hatóság által összeállított) nem kötelező jegyzékében, amelyekre vonatkozóan nem kell adatvédelmi hatásvizsgálatot végezni.

A hatásvizsgálat elvégzésének általános, ismétlődő folyamata:

- a tervezett adatkezelés részleteinek megfogalmazása;
- az adatkezelés során a szükségesség és az arányosság vizsgálata;
- a már működő és a bevezetni tervezett intézkedések figyelembevétele;
- a jogokat és szabadságokat érintő kockázatok vizsgálata;
- a kockázatok kezelésére irányuló intézkedések tervezése;
- a hatásvizsgálat elkészítésének dokumentálása;
- a bevezetett adatkezelés nyomon követése és szükség szerinti felülvizsgálata.

Amennyiben az adatvédelmi hatásvizsgálat jelentős fennmaradó kockázatokat tár fel, a Társaság köteles az adatkezeléssel kapcsolatos előzetes konzultáció céljából a felügyeleti hatósághoz fordulni (GDPR 36. cikk (1) bekezdés). A konzultáció keretében az adatvédelmi hatásvizsgálatot teljes egészében közölni kell (GDPR 36. cikk (3) bekezdés *e)* pont). A felügyeleti hatóság tanácsot adhat.

A Rendelet szerint az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozó előírások be nem tartása esetén az illetékes felügyeleti hatóság bírságot szabhat ki. Amennyiben az adatkezelést kötelező adatvédelmi hatásvizsgálatnak alávetni

- annak elmulasztása (a 35. cikk (1) és (3) – (4) bekezdése),
- helytelen elvégzése (a 35. cikk (2) és (7) – (9) bekezdése), vagy
- szükség esetén az illetékes felügyeleti hatósággal való egyeztetés elmulasztása (a 36. cikk (3) bekezdés *e)* pontja)

közigazgatási bírsággal sújtható, amelynek összege legfeljebb tízmillió euró, illetve a vállalkozások esetében az előző pénzügyi év teljes éves világpiaci forgalmának legfeljebb 2%-a, a kettő közül a magasabb összeget kell kiszabni.

Az adatkezelés során a valószínűsíthetően magas kockázat meghatározásának szempontjai:

- értékelés vagy pontozás történik (ideértve a profilalkotást és az előrejelzést is);
- joghatással vagy hasonló jelentős hatással járó automatizált döntéshozatal történik (ilyen eljárás például eredményezheti egyének kirekesztését vagy hátrányos megkülönböztetését);
- nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése a cél (az érintettek nem tudják, ki gyűjti és hogyan használja fel adataikat, illetve az egyéneknek talán nincs is lehetőségük elkerülni, hogy közterületeken vagy nyilvános helyeken érintetté váljanak ilyen típusú adatkezelésben);
- különleges adatok vagy fokozottan személyes jellegű adatok kezelése történik, amelyek bizalmassága védendő, például magánnyomozói tevékenység, vagy kórházak adatkezelése során. Bizonyos adatkategóriák is tekinthetők úgy, hogy fokozzák az egyének jogait és szabadságait érintő lehetséges kockázatokat, például személyes adatok különlegesnek minősülhetnek, mivel
  - otthoni vagy magánjellegű tevékenységekhez kapcsolódnak (például elektronikus hírközlési tevékenységekhez, amelyek bizalmassága védendő),
  - kihatnak valamely alapvető jog gyakorlására (például helymeghatározó adatok, amelyek gyűjtése megkérdőjelezi a mozgás szabadságát),
  - az őket érintő jogsértések egyértelműen súlyos hatást gyakorolnak az érintett mindennapi életére (például pénzügyi adatok, amelyek csalásra, személyiséglopásra használhatók);

- nagy számban kezelt adatok vannak;
- adatkészletek egymással való megfeleltetése vagy összevonása történik (például két vagy több, különböző célból, illetve eltérő adatkezelők által végzett adatkezelési műveletből származó adatokkal, az érintett észszerű elvárásait meghaladó módon);
- kiszolgáltatott helyzetben lévő érintettekkel kapcsolatos adatok kezelése történik, ilyenek például
  - a gyermekek (ők még nem tudják tudatosan és átgondoltan ellenezni vagy engedélyezni adataik kezelését),
  - a munkavállalók,
  - a lakosság különleges védelmet igénylő, kiszolgáltatottabb helyzetben lévő rétegei (mentális betegségben szenvedők, menedékkérők vagy az idősek, betegek stb.),
  - valamint minden olyan egyéb eset, amikor az érintett és az adatkezelő közötti kapcsolatban egyenlőtlen helyzet alakul ki;
- új technológiai vagy szervezési megoldások innovatív használata vagy alkalmazása a cél;
- amikor az adatkezelés önmagában véve megakadályozza, hogy az érintettek a jogaikat gyakorolják vagy szolgáltatásokat vegyenek igénybe vagy szerződést érvényesítsenek (például az érintettek számára szolgáltatás igénybevételének vagy szerződéskötésnek a lehetővé tételére, módosítására vagy elutasítására irányuló adatkezelési műveletek).

11. Az érdekmérlegelési teszt

A teszt előzetes végrehajtására abban az esetben van szükség, ha a Társaság olyan tevékenységet végez, amely során az adatkezelés jogalapja a jogos érdek (az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése).
A teszt eredménye dönti el, hogy az adatkezelés a továbbiakban megkezdhető és jogszerűen végezhető.
Amennyiben a Társaság jogos érdeke a személyes adatok kezelésének a jogalapja (GDPR 6. cikk (1) bekezdés *f)* pont), abban az esetben az adatkezelés megkezdése előtt el kell végeznie az érdekmérlegelés tesztet.

Az érdekmérlegelési teszt többlépcsős folyamat, melynek során
- a Társaságnak azonosítania és pontosan meg kell határoznia a jogos érdekét;
- fel kell mérnie a súlyozás ellenpontját képező érintetti érdeket és az érintett alapjogot;
- a súlyozás és mérlegelés alapján meg kell állapítania, hogy jogszerűen kezelhető-e a személyes adat.

A teszt eredményéről tájékoztatni kell az érintetteket, hogy azok annak alapján egyértelműen meg tudják állapítani, mely jogos érdek alapján és miért tekinthető arányos korlátozásnak az, hogy a Társaság a beleegyezésük nélkül kezeli személyes adataikat.

Érdekmérlegelési teszt elvégzésére lehet szükség például:
- amikor a Társaság ír elő alkalmassági vizsgálatot;

- a Társaság, illetve más gazdálkodó szervezet internet használatával és e-mail fiókkal kapcsolatos adatkezelés esetén;
- a Társaság, illetve más gazdálkodó szervezet eszközeinek használatával (pl. laptop, mobil telefon, tablet, fényképezőgép, kamera) kapcsolatos adatkezelés esetén;
- helymeghatározó rendszer bevezetésével; és
- elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával kapcsolatos személyes adatok kezelésének esetén is.

A Társaságnak az alábbi feladatokat kell elvégeznie:

- meg kell vizsgálnia, hogy a cél elérése érdekében feltétlenül szükséges-e személyes adat kezelése, illetve rendelkezésre állnak-e olyan alternatív megoldások, amelyek alkalmazásával személyes adatok kezelése nélkül is megvalósítható a tervezett cél (fokozatosság elve).
- a munkáltató jogos érdekét a lehető legpontosabban meg kell határoznia a Társaságnak, például a már tapasztalt szabálytalanságokból és jogsértésekből levont következtetések segítségével (az Mt. 10. § (1) bekezdésének figyelembevételével). A vagyonvédelem, mint cél csak akkor nevezhető meg, ha a múltbéli történések igazolják annak szükségességét, például nagy értékű munkaruházat és védőeszközök tűntek el az öltözőből. A testi épség védelme nem elegendő, mint cél abban az esetben, ha a sérülés csak elképzelhető és nem áll fenn konkrét veszély;
- a Társaságnak meg kell határoznia, hogy mi az adatkezelés célja és a jogos érdek milyen személyes adatok meddig tartó adatkezelését igényli. Három napnál tovább csak akkor őrizhető egy videofelvétel, ha ahhoz jogos érdek fűződik és a Társaságnak fel kell készülnie, hogy ezt meg is tudja indokolni;
- a Társaságnak meg kell határoznia, hogy a munkavállalóknak melyek lehetnek az érdekeik az adott adatkezelés vonatkozásában (például melyek azok a szempontok, amelyeket a munkavállalók felhozhatnának az adatkezeléssel szemben);
- a Társaságnak meg kell határoznia, hogy miért korlátozza arányosan a munkáltatói jogos érdek – és az ennek alapján végzett adatkezelés – egyes munkavállalói jogokat, várakozásokat, illetve hogyan érvényesülhet a fokozatosság elve, valamint a munkavállaló jelenlétének biztosítása.

Az érdekmérlegelési teszt célja, hogy a Társaság részletesen alátámassza, hogy egyes érdekei valóban indokolják az érintettek személyes adatok védelméhez való jogának részleges vagy teljes korlátozását.

12. Adatbiztonsági szempontok

Az informatikai rendszerben biztonságosan megvalósított adatvédelem kiterjed az informatikai rendszerben tárolt minden adatra vagy azon kívül tárolt, az informatikai rendszert és tartalmát érintő minden, akár papír alapú adatra is, függetlenül annak tárolási formájától és helyétől, így

- a központi háttértároló rendszerben tárolt adatokra;
- a szerverek és munkaállomások merevlemezein tárolt adatokra;
- az adathordozókon tárolt adatokra;
- a kommunikációs csatornákon fogadott és elküldött adatokra;
- a papír alapú bizonylatokra és dokumentációkra írt adatokra.

Az informatikai rendszerben az adatvédelem biztosítása érdekében előírás az informatikai rendszer eszközeinek biztonsági szintjüknek megfelelő védelme, a felhasználó azonosítás és hitelesítés, a felhasználók számon kérhetőségét biztosító biztonsági beállítások, audit, jogosultság és eseménynaplók működtetése.

A Társaság mindenfajta célú és jogalapú adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Infotv. szabályai érvényre juttatásához szükségesek.

Az adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

A Társaság a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. A munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő.

A személyes adatokhoz való hozzáférést a Társaság jogosultsági szintek megadásával korlátozza.

A Társaság az informatikai rendszereket tűzfallal védi, és vírusvédelemmel látja el.

A Társaság az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

A személyes adatok automatizált feldolgozása során a Társaság további intézkedésekkel biztosítja:

- a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
- annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják;
- annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát; és
- azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

A Társaság a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

Az informatikai adatok és a környezet megfelelő adatmentéséről gondoskodik, amit az egyes adatok megőrzési ideje alapján szükséges paraméterekkel működtet, ezáltal az adatok megőrzési időn belüli rendelkezésre állását garantálja, a megőrzési idő lejártával pedig véglegesen megsemmisíti azokat.

Az informatikai rendszer és az adatokat tároló környezet integritását és működőképességét fejlett monitoring technikákkal ellenőrzi, a szükséges kapacitásokat folyamatosan biztosítja.

Az informatikai környezetében történt eseményeket komplex naplózási funkciók alkalmazásával rögzíti, ezzel is biztosítja az esetleges incidensek későbbi felderíthetőségét és jogi erejű bizonyíthatóságát.

Folyamatosan magas sávszélességet biztosító, redundáns hálózati környezetet alkalmaz a weboldalaink kiszolgálására, mely a fellépő terheléseket biztonságosan elosztja az erőforrásaink között.

A rendszerek katasztrófatűrő képességét tervezetten biztosítja, az üzletmenet folytonosságról és ezáltal felhasználóink folyamatos kiszolgálásáról szervezeti és technikai eszközökkel is magas szinten gondoskodik.

Kiemelt prioritással gondoskodik az informatikai rendszereink sértetlenségét is biztosító biztonsági javítások, gyártói frissítések kontrollált telepítéséről, ezzel megelőzve, elkerülve és kezelve a sérülékenységek kihasználásával történő hozzáférési vagy károkozási kísérleteket.
Az informatikai környezetet rendszeresen biztonsági teszteléssel vizsgálja, a talált hibákat vagy gyenge pontokat kijavítja, az informatikai rendszer biztonsági megerősítését folyamatos feladatnak tekinti.

A munkatársak számára a titoktartást is magába foglaló magas biztonsági elvárásokat fogalmaz meg, melyek teljesülését rendszeres képzésekkel is biztosítja, belső működése kapcsán pedig törekszik arra, hogy tervezett és ellenőrzött folyamatokat működtessen.

A működés során érzékelt, vagy hozzá bejelentett, a személyes adatokat érintő esetleges incidenseket transzparens módon, felelős és szigorú elvek mentén 72 órán belül kivizsgálja.
Szolgáltatásai és informatikai megoldásai fejlesztése során gondoskodik a beépített adatvédelem elvének teljesüléséről, az adatvédelmet már a tervezési fázisban kiemelt elvárásként kezeli.
A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az abban a folyamatban feladatokat végző ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi és egyéb személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva kell tartani.
Biztosítani kell az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét.

13. Az adatvédelmi incidensek kezelése

Adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. (GDPR 4. cikk 12.)

Az esetleges incidenseket a 2. számú mellékletben szereplő adatlap alkalmazásával, az Adatvédelmi tisztviselő bevonásával dokumentálni kell.

Az incidensek kivizsgálását az Alapító információbiztonsági szakterülete és az Alapító informatikai üzemeltetési területe bevonásával kell végrehajtani a kapcsolódó információbiztonsági szabályzatokban foglaltak alkalmazásával.

13.1. Az adatvédelmi incidens bejelentése

Amennyiben a Társaság munkavállalója a kezelt vagy feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban adatvédelmi incidenst észlel, azt köteles haladéktalanul jelenteni az adatvédelmi tisztviselő feladatait ellátó személynek és munkahelyi vezetőjének. Ilyen incidens lehet például ha:

- személyes adathoz jogosulatlan hozzáférést;
- személyes adat jogosulatlan megváltoztatását;
- személyes adat jogosulatlan továbbítását;
- személyes adat jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát;
- személyes adat jogosulatlan törlését vagy megsemmisítését; vagy
- véletlen megsemmisülését vagy sérülését

észleli.

Amennyiben az adatvédelmi incidens érinti az informatikai rendszert, úgy az adatvédelmi tisztviselő feladatait ellátó személyen kívül az Alapító informatikai rendszerért felelős vezetőjét is tájékoztatni kell. Az adatvédelmi tisztviselő feladatait ellátó személy intézkedik az eset kivizsgálásáról.

Amennyiben egy személyes adatokat, adatfeldolgozói minőségben kezelő természetes személynél, vagy gazdálkodó szervezetnél történik adatvédelmi incidens, abban az esetben az adatfeldolgozó természetes személy, vagy gazdálkodó szervezet haladéktalanul köteles jelenteni az incidenst az őt megbízó, és az érintettek felé felelősséget vállaló adatkezelőnek.

13.2. A bejelentés kivizsgálása és az incidens kezelése

Az adatvédelmi tisztviselő feladatait ellátó személy a bejelentést kivizsgálja. A vizsgálat során a bejelentőtől az incidenssel kapcsolatban adatszolgáltatást kér, amelyet a bejelentő köteles haladéktalanul, de legkésőbb 1 munkanapon belül teljesíteni.

A bejelentő adatszolgáltatásának tartalmaznia kell

- az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét;
- az incidens leírását, körülményeit és hatásait;
- az incidens során kompromittálódott adatok körét és számosságát;
- a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét;
- az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
- a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását.

Amennyiben az adatszolgáltatás alapján az adatvédelmi incidens vizsgálatot igényel, annak végrehajtása az adatvédelmi tisztviselő feladatait ellátó személy felelőssége.

Az adatszolgáltatás alapján az adatvédelmi tisztviselő feladatait ellátó személy javaslatot tesz az adatvédelmi incidens elhárításához szükséges intézkedésekre az adatok kezelését vagy feldolgozását végző szakterületnek, illetve személyeknek.

A javaslat alapján a megvalósítandó további intézkedésekről a Társaság vezetője dönt szükség esetén az illetékes adatkezelő vagy feldolgozó szakterület vezetőjének bevonásával.

Adatvédelmi incidens esetén a Társaság késedelem nélkül – ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott – megteszi a bejelentést a felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés 72 órán belül nem tehető meg, abban meg kell jelölni a késedelem okát, az előírt információkat pedig részletekben is közölni lehet.

13.3. Az érintettek tájékoztatása

Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a Társaságnak indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatnia kell az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az érintettek tájékoztatására vonatkozóan az incidenskezelő csoportnak (tagjai: adatvédelmi tisztviselő, a Társaság Jogi Igazgatóságának kijelölt munkatársa, a Társaság vezérigazgatója) döntést kell hoznia, figyelembe véve a külső marketing kommunikációért felelős vezető javaslatait.

A tájékoztatásban az érintett részére világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább:

- az incidensről további tájékoztatást nyújtó kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- az adatvédelmi incidensből eredő valószínűsíthető következményeket; valamint
- a Társaság által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a Társaság megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- a Társaság az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket a Társaságnak nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatnia vagy olyan hasonló intézkedést kell hoznia, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

Amennyiben a Társaság még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság – miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e – elrendelheti az érintett tájékoztatását.

13.4. Az incidensek nyilvántartása

Az adatvédelmi incidensekről a Társaságnak nyilvántartást kell vezetnie, az abban szereplő adatokat

- személyes adatokat érintő incidens esetében 5 évig;
- különleges adatokat érintő incidens esetében 20 évig meg kell őrizni.

MUNKAVÁLLALÓI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(a munkaviszonyban, valamint a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állók személyes adatainak kezeléséről)

1. BEVEZETÉS

Ez az adatkezelési tájékoztató (továbbiakban: Tájékoztató) a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Adatkezelő, Társaság) munkavállalóival kapcsolatos személyes adatok, valamint meghatározott egészségügyi adatok kezelésével összefüggő valamennyi információt tartalmazza abból a célból, hogy Ön (továbbiakban: Ön, Érintett) teljes mértékben tisztában legyen az adatkezelés céljával és feltételeivel, az azzal kapcsolatos kockázatokkal és garanciákkal, valamint az Önt megillető jogosultságokkal.

Az egyes személyes adatok vagy információk rendelkezésre bocsátásával Ön kijelenti, hogy a jelen tájékoztatónak az adat vagy információ rendelkezésre bocsátásának időpontjában hatályos változatát megismerte és tudomásul vette, amit a Társaságnak megküldött *belépési adatlap* aláírásával, illetve a Társasággal kötött *munkaszerződés* vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítését célzó jognyilatkozat aláírásával igazol.

Társaságunk az Ön által megadott személyes adatokat az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó üzemeltetésében lévő szervereken tárolja.

Jelen Tájékoztató megadásával Társaságunk eleget kíván tenni a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és Tanács 2016. április 27. napján kiadott 2016/679 számú rendeletének (a továbbiakban: Rendelet, GDPR) – továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek. Társaságunk arra törekszik, hogy az Érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa, továbbá, hogy elősegítse az Érintett jogainak gyakorlását. A Tájékoztatóban használt fogalmak megfelelnek az Infotv.-ben, illetve a Rendeletben meghatározott fogalmaknak, illetve azok értelmezésének.

Társaság fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a módosítást követő hatállyal módosítsa, melyről minden esetben körlevélben tájékoztatást ad az Érintetteknek, valamint a mindenkori hatályos Adatkezelési Tájékoztatót elérhetővé teszi az Intraneten.

2. ADATKEZELŐ NEVE, ELÉRHETŐSÉGEI

AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE:
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-140072, Székhely: 1037 Budapest, Bokor utca 23-25. adószám: 25869628-4-41, képviseli: Horváth Péter) a továbbiakban: Társaság, vagy Adatkezelő)
AZ ADATKEZELŐ LEVELEZÉSI CÍME: 1037 Budapest, Bokor utca 23-25.
AZ ADATKEZELŐ E-MAIL CÍME: hr@mtu.gov.hu
AZ ADATKEZELŐ TELEFONSZÁMA: +36 1 488 8700

AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGE: Papp Levente, privacy@mtu.gov.hu

3. IGÉNYBE VETT ADATFELDOLGOZÓK:

A Társaság HR és munkaügyi szakmai feladatainak végrehajtása során Adatfeldolgozói minőségben igénybe veszi az 1. sz. függelékben felsorolt cégek szolgáltatásait.

Az Adatfeldolgozók a megadott adatokat saját célra nem használják fel, kizárólag az adatok feldolgozását végzik az Adatkezelő számára.

4. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Az adatkezelés céljaival kapcsolatos részletes információkat az 1. sz. függelék tartalmazza.

5. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE:

A kezelt személyes adatok, valamint meghatározott egyészségügyi adatok körét az 1. sz. függelék tartalmazza.

6. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA:

Az adatkezelések időtartamát az 1. sz. függelék tartalmazza.

7. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Az adatkezelések jogalapját az 1. sz. függelék tartalmazza.

8. A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI, ILLETVE A CÍMZETTEK KATEGÓRIÁI:

Az Ön által megadott személyes adatokhoz az Adatkezelő HR területén dolgozók és az Adatfeldolgozók közvetlen irányítása alatt álló, arra jogosult munkatársai férhetnek hozzá munkaköri feladataik ellátása érdekében, akik az adatokat az Adatkezelőnél és az Adatfeldolgozóknál mindenkor hatályos jogszabályi feltételeknek, valamint belső szabályoknak és eljárásrendnek megfelelően, bizalmasan kezelik. **Az adatkezelés címzettjeivel** kapcsolatos részletes információkat az 1. sz. függelék tartalmazza.

9. AZ ÉRINTETT JOGAI

Az Önt megillető jogok az adatkezeléssel kapcsolatban a következők:

ÁTLÁTHATÓ TÁJÉKOZTATÁSHOZ VALÓ JOG:

Ön jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. Ennek a jognak a biztosítása érdekében is hoztuk létre jelen Adatkezelési Tájékoztatót.

AZ ÉRINTETT HOZZÁFÉRÉSI JOGA:

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy hozzáférést kapjon az alábbiakhoz:

• a kezelt személyes adatokhoz és a személyes adatok kategóriájához, az adatkezelés céljához

• azon címzettekhez vagy a címzettek kategóriájához, akikkel a személyes adatokat az Adatkezelő közölte, vagy közölni fogja,

• a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamához, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjaihoz.

HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG:

Az érintett kérheti, hogy a Társaság helyesbítse ill. egészítse ki a tévesen, pontatlanul vagy hiányosan szereplő személyes adatait. A tévesen szereplő adat helyesbítése előtt a Társaság megvizsgálhatja az érintett adatok valóságosságát, illetve pontosságát.

A VISSZAVONÁSHOZ VALÓ JOG:

Az Érintett jogosult arra, hogy hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulását bármikor visszavonja, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

A TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG („AZ ELFELEDTETÉSHEZ VALÓ JOG"):

Az érintett jogosult arra, hogy kérje, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles ezt végrehajtani. Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés esetén Önt ez a jog nem illeti meg.

AZ ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁHOZ VALÓ JOG (ZÁROLÁSI JOG):

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő az alábbi esetekben korlátozza az adatkezelést:

• ha az Érintett vitatja az adatkezelés pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,

• ha az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,

• ha az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelés céljából, azonban az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,

• ha az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

AZ ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG:

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat az Adatkezelő egy másik adatkezelő részére továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek részére a személyes adatokat rendelkezésre bocsátotta. Az adathordozhatósághoz való jog az Érintettet abban az esetben illeti meg, ha:

• az adatkezelés az érintett hozzájárulásán, vagy a személyes adatok különleges kategóriáinak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez megadott hozzájárulásán, vagy a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződésen alapul, és

• az adatkezelés automatizált módon történik.

A TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG:

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, vagy az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, ideértve a profilalkotást is. Az Adatkezelő a tiltakozás alapján az adatkezelést nem szünteti meg, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL EGYEDI ÜGYEKBEN, BELEÉRTVE A PROFILALKOTÁST:

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené. A Társaság nem alkalmaz automatizált döntéshozatalt.

AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSA ADATVÉDELMI INCIDENSRŐL:

Ha egy esetleges adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az Ön adataira, jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatják Önt az adatvédelmi incidensről.

A FELÜGYELETI HATÓSÁGNÁL TÖRTÉNŐ PANASZTÉTELHEZ VALÓ JOG:

Amennyiben az Érintettnek személyes adatai kezelését érintően sérelme merült fel, az ügy gyorsabb és hatékonyabb intézése érdekében a panasz benyújtása előtt célszerű felvennie a kapcsolatot az Adatkezelővel és előterjeszteni a vonatkozó érintetti jog gyakorlására irányuló kérelmet.

Ön jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a személyes adatok kezelése megsérti az adatvédelmi jogszabályokat.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Telefax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

A FELÜGYELETI HATÓSÁGGAL SZEMBENI HATÉKONY BÍRÓSÁGI JOGORVOSLATHOZ VALÓ JOG:

Ön jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság Önre vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

AZ ADATKEZELŐKEL VAGY AZ ADATFELDOLGOZÓKAL SZEMBENI HATÉKONY BÍRÓSÁGI JOGORVOSLATHOZ VALÓ JOG:

Az Érintett jogosult a panasztételhez való jog sérelme nélkül a hatékony bírósági jogorvoslatra polgári per kezdeményezése útján, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogait. A per elbírálása a Fővárosi Törvényszék hatáskörébe tartozik, de az érintett a pert választása szerint megindíthatja a lakóhelye szerint illetékes törvényszék előtt is.

10. ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

A Társaság kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Kötelezi arra az Adatfeldolgozóit, hogy ők is tegyenek eleget az adatbiztonsági követelményeknek.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. Az Adatkezelő megtesz minden tőle telhetőt annak érdekében, hogy az adatok véletlenül se sérüljenek, illetve semmisüljenek meg. A fenti kötelezettségvállalást az Adatkezelő az adatkezelési tevékenységben részt vevő munkavállalóik, illetve az Adatkezelő megbízásából eljáró Adatfeldolgozó(k) részére is előírja.

A Társaság az informatikai adatok és a weboldal technikai környezetének megfelelő adatmentéséről gondoskodik, amit az egyes adatok megőrzési ideje alapján szükséges paraméterekkel működtet, ezáltal az adatok megőrzési időn belüli rendelkezésre állását garantálja, a megőrzési idő lejártával pedig véglegesen megsemmisíti azokat.

Az informatikai rendszer és az adatokat tároló környezet integritását és működőképességét fejlett monitoring technikákkal ellenőrzi, a szükséges kapacitásokat folyamatosan biztosítja.

Az informatikai környezetében történt eseményeket komplex naplózási funkciók alkalmazásával rögzíti, ezzel is biztosítja az esetleges incidensek későbbi felderíthetőségét és jogi erejű bizonyíthatóságát.

Folyamatosan magas sávszélességet biztosító, redundáns hálózati környezetet alkalmaz a rendszerek kiszolgálására, mely a fellépő terheléseket biztonságosan elosztja az erőforrásaink között.

A rendszerek katasztrófatűrő képességét tervezetten biztosítja, az üzletmenet folytonosságról és ezáltal felhasználói folyamatos kiszolgálásáról szervezeti és technikai eszközökkel is magas szinten gondoskodik.

Kiemelt prioritással gondoskodik az informatikai rendszerei sértetlenségét is biztosító biztonsági javítások, gyártói frissítések kontrollált telepítéséről, ezzel megelőzve, elkerülve és kezelve a sérülékenységek kihasználásával történő hozzáférési vagy károkozási kísérleteket.

Az informatikai környezetet rendszeresen biztonsági teszteléssel vizsgálja, a talált hibákat vagy gyenge pontokat kijavítja, az informatikai rendszer biztonsági megerősítését folyamatos feladatnak tekinti.

Munkatársai számára a titoktartást is magába foglaló magas biztonsági elvárásokat fogalmaz meg, melyek teljesülését rendszeres képzésekkel is biztosítja, belső működése kapcsán pedig törekszik arra, hogy tervezett és ellenőrzött folyamatokat működtessen.

A működése során érzékelt, vagy hozzá bejelentett, a személyes adatokat érintő esetleges incidenseket transzparens módon, felelős és szigorú elvek mentén 72 órán belül kivizsgálja. A bekövetkezett incidenseket kezeli, és nyilvántartásba veszi.

Szolgáltatásai és informatikai megoldásai fejlesztése során gondoskodik a beépített adatvédelem elvének teljesüléséről, az adatvédelmet már a tervezési fázisban kiemelt elvárásként kezeli.

11. ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE ÉS BEJELENTÉSE

Adatvédelmi incidensnek minősül minden olyan esemény, amely az Adatkezelő által kezelt, továbbított, tárolt vagy feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban a személyes adat jogellenes kezelését vagy feldolgozását, így különösen jogosulatlan vagy véletlen hozzáférését, megváltoztatását, közlését, törlését, elvesztését vagy megsemmisítését, valamint véletlen megsemmisülését és sérülését eredményezi. Az adatvédelemért felelős személy a jelzett vagy észlelt adatvédelmi incidenst haladéktalanul megvizsgálja, majd az adatvédelmi incidens

tudomására jutását követő 24 órán belül javaslatot tesz az adatvédelmi incidens elhárításához és kezeléséhez.

Az Adatkezelő szavatolja, hogy az adatkezelés mindenben a hatályos jogszabályi rendelkezések megtartásával történik.

Amennyiben az adatkezelési feltételek megváltoznak, a Társaság tájékoztatja a résztvevőket a módosításokról.

Adatvédelmi Szabályzat 1. sz. mellékletének (Adatkezelési tájékoztató) 1. sz. függeléke

Adatkezelő	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt személyes adatok köre	Igénybe vett adatfeldolgozók	A személyes adatok címzettjei	Az adatkezelés időtartama
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Munkaalkalmassági, foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat	Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó alábbi jogszabályokban rögzített jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges: 1. 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet	Munkavállaló alkalmasságának, vagy alkalmatlanságának ténye	1. Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41 (továbbiakban: MTÜ) 2. Medical Service Budapest Korlátolt Felelősségű Társaság, 1024 Budapest, Lövőház utca 9. IV. em. 27. 14334178-2-41	1. MTÜ HR terület munkatársai 2. Medical Service Budapest Kft. Munkatársai	Munkaviszony megszűnésétől számított 3 év
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Hatósági, felügyeleti szervi adatszolgáltatások	Jogi kötelezettség teljesítése	Hatóság, felügyeleti szervi igény szerinti	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	NAV, NEAK, Nyugdíjbiztosító, Munkaügyi Ko., bíróság, nyomozó hatóságok, Állomanyvédelmi Hivatal, bírósági végrehajtók, Miniszterelnöki Kabinetiroda, Állami Számvevőszék	Tárgyévet követő adóbevallástól számított 5 év
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Munkaidőnyilvántartás, bérszámfejtés, perfizetés, cafeteria-rendszer, NAV bejelentés, TB bejelentés	Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó alábbi jogszabályokban rögzített jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges: 1. 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről 2. 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről 3. 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról 4. 1997. évi LXXX. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről 5. 195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelet a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról 6. 1997. évi LXXXI. törvény a társadalombiztosítási nyugellátásról 7. 2018. évi LII. törvény a szociális hozzájárulási adóról 8. 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről 9. 2018. évi XLI. törvény az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények módosításáról, valamint a bevándorlási különadóról 10. 2018. évi LXXXI. törvény az egyes adótörvények uniós kötelezettségekhez kapcsolódó, valamint egyes törvények adóigazgatási tárgyú módosításáról 11. 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről 12. szerződés teljesítése	Családi név, utónév, születési név, anyja neve, születési idő, hely állampolgárság, lakcím, tartózkodási cím, TAJ szám, adóazonosító jel, öregségi nyugdíjas vagy egyéb nyugellátás, bankszámlaszám, Magyar Államkincstár anyasági ellátás (Cséd, Gyed, Gyes), Gyermek(ek) neve, születési idő, hely, TAJ szám, adóazonosító, családi adókedvezmény, személyi kedvezmény (súlyos), SZÉP kártya szolgáltató neve, szálláshely alszámla száma, vendéglátás alszámla száma, szabadidő alszámla száma, tartós fogyatékosság, gyermek fogyatékossága	1. Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41 2. Soft Consulting Hungary Zrt. 1113 Budapest, Karolina út 63. I. em. 14983322-2-43	1. MTÜ HR terület munkatársai 2. Soft Consulting Kft. bérszámfejtő munkatársai és TB ügyintézői 3. NAV, NEAK, Nyugdíjbiztosító	Munkaviszony megszűnésétől számított 3 év; Nyugdíjhoz szükséges adatok: munkavállalóra vonatkozó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év Tárgyévet követő adóbevallástól számított 5 év
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Csoportszintű belső telefonkönyv	Munkáltatói jogos érdek	Családi név, utónév, beosztás, telefonszám, e-mail cím, munkavégzés helye, fénykép	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ munkavállalói	Munkaviszony, egyéb jogviszony megszűnése
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Képzésszervezés, tépzésszervezés, tanfolyamszervezés, orientációs, munkáltató által kötelezően előírt és egyedi oktatások nyilvántartása	Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó alábbi jogszabályokban rögzített jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges: 1. 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről (Tvv) 2. 30/1996. (XI.6.) számú BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról (OTSZ) 3. 54/2014. (XII. 5.) számú BM rendelet: Országos Tűzvédelmi Szabályzat (OTSZ) 4. 1993. évi XCIII. munkavédelmi törvény 5. 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 6. Munkáltatói jogos érdek	Családi név, utónév, munkakör	1. Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41 2. Evolution Consulting Képzési és Tanácsadó Kft. 3581 Miskolc, Bathory I. u. 12. 14020991-2-05	1. MTÜ HR terület munkatársai 2. e-learning rendszert üzemeltető munkatársak	A munkaviszony fennállása alatt és a munkaviszony megszűnését követően, a megszűnéstől számított 30 nap
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Könyvelés	Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó alábbi jogszabályokban rögzített jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges: 1. 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről 2. 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről 3. 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról 4. 1997. évi LXXX. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről 5. 195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelet a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról 6. 1997. évi LXXXI. törvény a társadalombiztosítási nyugellátásról 7. 2018. évi LII. törvény a szociális hozzájárulási adóról 8. 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről 9. 2018. évi XLI. törvény az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények módosításáról, valamint a bevándorlási különadóról 10. 2018. évi LXXXI. törvény az egyes adótörvények uniós kötelezettségekhez kapcsolódó, valamint egyes törvények adóigazgatási tárgyú módosításáról 11. 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről 12. 2000. évi C. törvény a számvitelről	1. családi név, utónév 2. adóazonosító jel 3. bankszámlaszám 4. SZÉP-Kártya alszámlaszámok	1. Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41 2. Turn Around Gazdasági Tanácsadó Kft. 1026 Budapest, Pálfrány u. 1/A 2. em. 9. 12603112-2-41	1. MTÜ HR terület munkatársai 2. Turn Around Kft. munkatársai	Számviteli adatok: 8 év

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	HR szoftver üzemeltetés, intranetes információs felület működtetése	Az adatkezelés a munkaszerződés teljesítéséhez szükséges	Családi név, utónév, születési név, anyja neve, születési idő, hely állampolgárság, lakcím, tartózkodási cím, email cím, telefonszám, mobil szám, TAJ szám, adóazonosító, személyi igazolvány szám, arckép, legmagasabb iskolai végzettség, szakképzettség, nyelvismeretek, nyelvtudás foka, öregségi nyugdíjas vagy egyéb nyugellátás, bankszámlaszám, Magyar Államkincstár anyasági ellátás (Csed, Gyed, Gyes), Gyermek(ek) neve, születési idő, hely, TAJ szám, adóazonosító, családi adókedvezmény, személyi kedvezmény (súlyos), SZÉP kártya szolgáltató neve, szálláshely alszámla száma, vendéglátás alszámla száma, szabadidő alszámla száma	1. Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41 2. Evolution Consulting Képzési és Tanácsadó Kft. 3531 Miskolc, Báthory I. u. 12. 14022991-2-05	1. MTÜ HR terület munkatársai 2. Evolution Kft. feljesztő munkatársai	A munkaviszony fennállása alatt és a munkaviszony megszűnését követően, a megszűnéstől számított 30 nap
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Munkaviszony létesítése, munkaszerződés megkötése, módosítása, megszüntetése, nyilvántartása	1. Jogi kötelezettség teljesítése 2. szerződés teljesítése	Családi név, utónév, születési név, anyja neve, születési idő, születési hely, állampolgárság, lakcím, tartózkodási cím, email cím, telefonszám, mobil szám, TAJ szám, adóazonosító, iskolai végzettség, szakképzettség, munkaviszony kezdete, munkakör, munkabér, gyermekek adatai, társadalombiztosítási adatok, bankszámlaszám, előző munkahelyi adatok, egyéb juttatások, erkölcsi bizonyítvány, személyazonosító okmány adatai, lakcímkártya adatai, önéletrajz	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ HR terület munkatársai	Munkaviszony megszűnésétől számított 3 év; Nyugdíjhoz szükséges adatok: munkavállalóra vonatkozó öregségi nyugdíjkorhatár beöltését követő 5 év
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Munkaköri leírás és az MT. 46. §-a szerinti tájékoztató elkészítése, módosítása, nyilvántartása	Jogi kötelezettség teljesítése	Családi név, utónév, munkakör, HAY szint, iskolai végzettség, szakképzettség, szakmai gyakorlat, nyelvtudás, szakmai kompetenciák	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	1. MTÜ HR terület munkatársai 2. szervezeti felépítés szerinti felettesek	Iogviszony megszűnése
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Munkaszerződéshez jogszabály szerint szükséges egyéb munkavállalói bejelentések, nyilatkozatok kezelése, nyilvántartása (egyéb jogviszony, egyéb tűztségek, vagyonnyilatkozat)	Jogi kötelezettség teljesítése	Családi név, utónév, születési hely, születési idő, anyja neve, lakcím, adóazonosító jel	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	1. MTÜ HR terület munkatársai 2. szervezeti felépítés szerinti felettesek	Iogviszony megszűnése
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Munkavállalók ellenőrzése	Munkáltatói jogos érdek	GPS, kamera, számítástechnikai eszközök ellenőrzése kapcsán keletkező személyes adatok	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ Biztonsági Iroda és IT terület munkatársa	Jogos érdek fennállásig
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Munkavállalók erkölcsi bizonyítványának bemutatása	Munkáltatói jogos érdek	Bűnügyi személyes adatokat, büntetlenséget igazoló személyes adatokat tartalmazó érvényes erkölcsi bizonyítvány bemutatása	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ HR terület munkatársai	A bemutatás során az erkölcsi bizonyítvánnyal kapcsolatban információ vagy adat nem kerül rögzítésre.
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Vagyonnyilatkozatok felbontatlan, zárt borítékban történő tárolása	Jogi kötelezettség teljesítése 2007. évi CLII. törvény egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről	Név, cégnév, titulus (zárt boritékra irva)	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ Megfelelőségi Iroda munkatársai	Közbeszerzési eljárásban érintettség esetén 1 év, minden egyéb kötelezett munkavállalónál 2 év, záró vagyonnyilatkozatok esetében 3 év, lásd. VNyTv
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Visszaélés bejelentő rendszer	Jogi kötelezettség teljesítése, 339/2019. (XII. 23.) Korm. Rendelet	Bejelentővel kapcsolatos név, szül. hely és idő, lakcím, anyja neve, telefonszám, e-mail cím. (Anonim bejelentési módra is van lehetőség)	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ Megfelelőségi Iroda munkatársai	Incidens lezárását követő 5 évig, valamennyi jogi szempontból jelentős körülmény későbbi bizonyíthatósága érdekében.
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Nemzetbiztonsági ellenőrzés eredményével kapcsolatos adatok	Jogi kötelezettség teljesítése, 1995. évi CXXV. törvény a nemzetbiztonsági szolgálatokról	név, születési hely és idő, anyja neve, nemzetbiztonsági kockázatot jelent/nem jelent	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ Megfelelőségi Iroda munkatársai	5 év
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Összeférhetetlenségi nyilatkozat	Jogi kötelezettség teljesítése, 339/2019. (XII. 23.) Korm. Rendelet	név, születési hely és idő, munkakör, szervezeti egység, gazdasági érdekeltség megnevezése	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ Megfelelőségi Iroda munkatársai, valamint a Hit terület munkatársai	5 év
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Belső ellenőrzés, belső audit	Jogi kötelezettség teljesítése, 339/2019. (XII. 23.) Korm. Rendelet	Adatkezelő szerződéses partnerei esetén a partner aláírásra jogosultjának és további kapcsolattartóinak a partneri szerződésekkel és számlákkal összefüggésben kezelt személyes adatai, beleértve az Érintettek nevét, titulusát, e-mail címét, telefonszámát, aláírók esetén az aláírási címpéldányhoz szükséges személyes adatokat. Adatkezelő munkavállalói esetén az Érintett neve, leánykori neve, anyja neve, lakcíme, születési ideje és helye, személyi igazolvány száma, adóazonosítója, TAJ száma, képzettségével, munkakörével, bérével és foglalkoztatásával kapcsolatos egyéb munkaügyi adatok.	Controllart Magyarország Kft., 1027 Budapest, Kacsa utca 13. b ép. 26368578-2-41	Belső ellenőrzéssel megbízott gazdasági társaság munkavállalói	A belső ellenőrzési céllal keletkezett és feldolgozott másolatok az ellenőrzés lebonyolítását követően törlésre kerülnek.
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Kilépő munkavállalókkal történő további kapcsolattartás	Önkéntes hozzájárulás	Kilépő munkavállaló neve, levelezési címe, telefonszáma, e-mail címe	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41	MTÜ HR terület munkatársai	Hozzájárulás visszavonását követően törlésre kerül
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Vezetői továbbképzések, coaching	Munkáltatói jogos érdek	Név, titulus, e-mailcím, önéletrajz adatok, készési eredmények	1. Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41 2. Helo&Care Szolgáltató Kft, 1025 Budapest, Felső Zöldmáli út 80-82, A épület 2., 13115647-2-41	MTÜ HR terület munkatársai, Helo&Care Szolgáltató Kft munkatársai	Munkaviszony megszűnésétől számított 3 év
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Kompetencia felmérések, értékelések	Munkáltatói jogos érdek	Név, titulus, kompetencia felmérés eredménye	1. Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41 2. Career Solutions Tanácsadó Kft., 1036 Budapest, Lajos utca 74-76, 12262124-2-41	MTÜ HR terület munkatársai, Career Solutions Tanácsadó Kft munkatársai	Munkaviszony megszűnésétől számított 3 év
Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt.	Gyakornokok közvetítésével kapcsolatos adatkezelések	Munkáltatói jogos érdek	Név, lakcím, anyja neve, születési hely és idő, munkaköre, beradatok, adóazonosító, önéletrajz adatok	1. Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23. 10356113-4-41 2. Jobb Kezek Szolgáltató iskolaszövetkezet, 1046 Budapest, Bucka utca 20., 12121780-2-41	MTÜ HR terület munkatársai, iskolaszövetkezet munkatársai	Foglakoztatás megszűnésétől számított 5 év

2.÷ Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szövege magyar és angol nyelven	**HU** | Az MTÜ leányvállalataként a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. feladata a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Programban támogatott turisztikai fejlesztések stratégiai célok mentén történő megvalósítása. A Program a Kormány által 2017. évben elfogadott a Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030 első alappillére, a hazai forrásból megvalósított turisztikai célú fejlesztéseket összefogó ernyőprogram. **EN** | As a subsidiary of Hungarian Tourism Agency the Kisfaludy2030 Tourism Development Non-profit Ltd. is responsible for the implementation of the Kisfaludy Tourism Development Program along the strategic goals. The Program is the prime pillar of the National Tourism Development Strategy 2030 - which was accepted by the government in 2017 - an umbrella program for tourism development.

Lezárva: 2026. 02. 28.

3.- A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézést segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő	
8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
9. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Közszolgáltatások

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások tartalmának leírása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatás	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
4. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az	**Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszer** – TÉRKŐ A TÉRKŐ egy olyan elektronikus adatbázis, amelyben a kedvezményezettek és projektek releváns adatai kerülnek összegyűjtésre és tárolásra az egyes pályázati támogatások megvalósulása előrehaladásának nyomonkövetése, értékelése, valamint a projektekkel kapcsolatos

érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke	kommunikáció, kapcsolattartás hatékonyságának növelése érdekében, a pályázatok életútját nyilvántartja a benyújtásától az elszámolásáig. Az adatkezelés jogalapja a kedvezményezettek jogi státuszának megfelelően szerződés teljesítése, jogos érdek. Az adatkezelés időtartama a támogatási jogviszonyból származó jogok érvényesítéséhez és kötelezettségek teljesüléséhez szükséges időtartam. Az érintettek köre a kedvezményezett, a kedvezményezett vezető tisztségviselője, a kedvezményezett tagja, tulajdonosa, a kedvezményezett kapcsolattartója. Az adatok forrása a kedvezményezett, vagy a nevében eljáró személy, aki lehet az érintett is.
2. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái	A MAGYAR TURISZTIKAI ÜGNYÖKSÉG ZRT. ÉS A KISFALUDY2030 TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT. ÁLTAL KEZELT TÁMOGATÁSI IGÉNYEKHEZ ÉS TÁMOGATOTT PROJEKTEKHEZ KAPCSOLÓDÓAN ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény 4. § (1) bekezdése szerint a Kormány a kiemelt állami turisztikai beruházások megvalósítása céljából 100%-ban állami tulajdonban álló nonprofit gazdasági társaságokat létesít. Fenti feladatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. vagy a tulajdonosi joggyakorlása alatt, 100%-ban állami tulajdonban álló, egyéb gazdasági társaságok látják el. A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. a tulajdonosi joggyakorlása alatt álló Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-n keresztül, illetve együttműködve fenti közfeladatainak ellátása érdekében pályázati úton, valamint pályázati rendszeren kívül nyújtott támogatásokhoz kapcsolódó igényeket és a támogatott projektek megvalósítását kezeli, amely tevékenység ellátása során személyes adatok kezelése is felmerül. Fentiekre figyelemmel jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: Tájékoztató) a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (a továbbiakban: ADATKEZELŐ1), és a tulajdonosi joggyakorlása alatt álló Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: ADATKEZELŐ2) (együtt a továbbiakban: Adatkezelők) által végzett adatkezelési tevékenységekhez kapcsolódik, és a személyes adatok kezelésével kapcsolatos valamennyi információt tartalmazza abból a célból, hogy az Érintettek személyes adataik kezelésével kapcsolatosan teljes mértékben tisztában legyenek az adatkezelés céljával és feltételeivel, az azzal kapcsolatos kockázatokkal és garanciákkal, valamint az őket megillető jogosultságokkal. Jelen Tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: GDPR) foglaltaknak megfelelően nyújt tájékoztatást az Érintettek személyes adatainak kezeléséről. Az Adatkezelők arra törekednek, hogy az Érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsák, továbbá, hogy elősegítsék az Érintett jogainak gyakorlását. A Tájékoztatóban használt fogalmak megfelelnek az Infotv.-ben, illetve a GDPR rendeletben meghatározott fogalmaknak, illetve azok értelmezésének. Adatkezelők az Érintettek személyes adatait az Adatkezelő1, illetve az Adatfeldolgozó(k) üzemeltetésében lévő szervereken tárolják. Jelen Tájékoztatót az Adatkezelők rendszeresen felülvizsgálják, és szükség estén módosítják tartalmát. Erre tekintettel ajánlott rendszeresen látogatni a Tájékoztatót tartalmazó www.kisfaludyprogram.hu honlapot (a továbbiakban: honlap) abból a célból, hogy az Érintettek figyelemmel kísérhessék a változásokat.

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK (GDPR SZERINT)
személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („Érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

kedvezményezett: akinek javára a pályázati úton, valamint a pályázati rendszeren kívül nyújtott támogatások nyújtására irányuló jogviszony létrejön, azaz a támogatások címzettje.

ADATKEZELŐK ÉS ELÉRHETŐSÉGEIK
ADATKEZELŐ1 MEGNEVEZÉSE:
Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-041364, székhely: 1123 Budapest, Alkotás utca 19. adószám: 10356113-4-43)
ADATKEZELŐ KÉPVISELŐJE: Egresitsné Firtl Katalin Barbara, info@mtu.gov.hu
AZ ADATKEZELŐ LEVELEZÉSI CÍME: 1123 Budapest, Alkotás utca 19.
AZ ADATKEZELŐ E-MAIL CÍME: info@mtu.gov.hu
AZ ADATKEZELŐ TELEFONSZÁMA: +36 1 488 8700
AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGE: Papp Levente, privacy@mtu.gov.hu

ADATKEZELŐ2 MEGNEVEZÉSE:

	Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-140072, székhely: 1134 Budapest, Váci út 19., adószám: 25869628-4-41) ADATKEZELŐ KÉPVISELŐJE: Suhajda-Molnár Anikó, titkarsag@kisfaludy2030.hu AZ ADATKEZELŐ LEVELEZÉSI CÍME: 1134 Budapest, Váci út 19. AZ ADATKEZELŐ E-MAIL CÍME: titkarsag@kisfaludy2030.hu AZ ADATKEZELŐ TELEFONSZÁMA: +36 1 445 2676 AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGE: Papp Levente, privacy@mtu.gov.hu IGÉNYBE VETT ADATFELDOLGOZÓK Adatkezelők adatkezelési tevékenységeik végrehajtása során adatfeldolgozói minőségben igénybe veszik az alábbi cégek szolgáltatásait: Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. (székhely: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1., cégjegyzékszám: 01-09-278283) – a FAIR rendszert üzemeltető, fejlesztő és a rendszer biztonságáért felelős szervezet. Delta Systems Kft. (székhely: 1134 Budapest, Róbert Károly körút 70-74; cégjegyzékszám: 01-09-882938) − a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszert (TÉRKŐ) üzemeltető, fejlesztő és biztonságáért felelős szervezet. Az Adatfeldolgozók a megkapott adatokat saját célra nem használják fel, kizárólag az adatok feldolgozását végzik az Adatkezelők számára. Az Adatfeldolgozók a szerződésben meghatározott feladataik ellátásához a vonatkozó szabályozásokban foglalt garanciális és egyéb előírások maradéktalan betartásával további adatfeldolgozókat vehetnek igénybe. A személyes adatok kezelése a támogatási igény kezelése és a támogatott projekt megvalósításának időszakában eltérő terjedelműek. Fentiek alapján a különböző támogatáskezelési szakaszokban az adatkezelés körülményei az alábbiak szerint alakulnak. Támogatási igény kezelése: Érintettek: támogatást igénylők nevében eljáró személyek, valamint tulajdonosaik, kapcsolattartók, egyéb (esetlegesen) a támogatási kérelemben vagy a támogatás igényléséhez kapcsolódóan megtett nyilatkozatban megnevezett személyek Adatkategória (a kezelt személyes adatok köre) Adatkezelés célja Adatkezelés jogalapja Adatkezelés időtartama Azonosító és elérhetőségi adatok (születési név, név, lakcím, értesítési cím, e-mail cím, telefonszám) Támogatási igény elbírálása, kapcsolattartás. GDPR 6. cikk (1) bek. a), b), c) pontok. Kedvezményezett záró beszámolójának jóváhagyásától számított 10 évig. Adóazonosító szám Támogatási igény elbírálása.

	GDPR 6. cikk (1) bek. a), b), c) pontok. Kedvezményezett záró beszámolójának jóváhagyásától számított 10 évig. Bankszámlaszám A támogatás átutalása. GDPR 6. cikk (1) bek. a), b), c) pontok. Kedvezményezett záró beszámolójának jóváhagyásától számított 10 évig. Támogatott projekt megvalósítása: Érintettek: kedvezményezettek, szállító nevében eljáró személyek, valamint tulajdonosaik, kapcsolattartók, egyéb (esetlegesen) a támogatási kérelemben vagy a támogatás igényléséhez, felhasználásához kapcsolódóan megtett nyilatkozatban megnevezett személyek. Adatkategória (a kezelt személyes adatok köre) Adatkezelés célja Adatkezelés jogalapja Adatkezelés időtartama Azonosító és elérhetőségi adatok [név, lakcím, értesítési cím (helyrajzi szám), e-mail cím, telefonszám] Támogatott projektek megvalósításával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása. GDPR 6. cikk (1) bek. a), b), c), f) pontok. Az adatkezelő jogos érdekei: szerződésszerű teljesítés, nyomonkövetés, információ a projekt előrehaladásáról, követeléskezelés Kedvezményezett záró beszámolójának jóváhagyásától számított 10 évig. Adóazonosító szám Támogatott projektek megvalósításával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása. GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont. Kedvezményezett záró beszámolójának jóváhagyásától számított 10 évig. Bankszámlaszám A támogatás átutalása. GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont. Kedvezményezett záró beszámolójának jóváhagyásától számított 10 évig.

	Azonosító és elérhetőségi adatok [név, lakcím, értesítési cím (helyrajzi szám), e-mail cím, telefonszám] Támogatásokat érintő (különösen azok biztosításával, felhasználásával, elszámolásával kapcsolatos) információ gyűjtése céljából, a támogatott projekt előrehaladása, a hatékonyabb, tájékoztatás kialakítása és biztosítása érdekében. GDPR 6. cikk (1) bek. a) és f) pontok. Az adatkezelők jogos érdeke: Támogatáskezelés hatékonyságának biztosítása, a projektek szerződésszerű teljesítéséhez szükséges érdek érvényesítése. Kedvezményezett záró beszámolójának jóváhagyásától számított 10 évig. szálláshely-szolgáltató neve; lakcíme, értesítési címe (helyrajzi szám); e-mail cím; telefonszám; szálláshely neve; szálláshely NTAK regisztrációs száma. általános, szakmai kapcsolattartás; közlemények, tájékoztatók, felmérések a pályázati felhívásokkal, az adatszolgáltatással, szakmai rendezvényekkel, oktatással, képzésekkel, tájékoztatók a turizmus helyzetével, a turizmus stratégiával kapcsolatban; vészhelyzeti kommunikáció. A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont Az adatkezelők jogos érdeke: a turisztikai stratégiai szempontok érvényesítése, az NTS2030 – Turizmus 2.0 című dokumentumban foglaltak értelmében. Kedvezményezett záró beszámolójának jóváhagyásától számított 10 évig. Az Adatfeldolgozók a szerződésben meghatározott feladataik ellátásához a vonatkozó szabályozásokban foglalt garanciális és egyéb előírások maradéktalan betartásával további adatfeldolgozókat vehetnek igénybe. SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI, A CÍMZETTEK KATEGÓRIÁI, HARAMADIK FÉL Az Érintett személyes adataihoz az Adatkezelők és az Adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt álló munkatársai férhetnek hozzá munkaköri feladataik ellátása érdekében, akik az adatokat az Adatkezelőknél és az Adatfeldolgozóknál mindenkor hatályos jogszabályi feltételeknek, valamint belső szabályoknak és eljárásrendnek megfelelően, bizalmasan kezelik. Az adatok kezelése során az Adatkezelők az Érintett egyes személyes adatait jogosultak, illetve kötelesek más adatkezelők, harmadik felek, vagy az általuk igénybe vett adatfeldolgozók (címzettek) számára továbbítani, vagy hozzáférhetővé tenni, amennyiben mindez: szerződés teljesítése érdekében, vagy szerződés megkötését megelőző lépések megtételéhez szükséges;

	jogszabály előírása alapján kötelezettség, vagy közfeladat ellátáshoz szükséges; jogos érdekre tekintettel szükséges; az Érintett által adott hozzájárulás alapján lehetséges; A lehetséges címzettek köre: költségvetési támogatások felhasználását ellenőrző szervek (Adatkezelők által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, a Nemzetgazdasági Minisztérium, az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, továbbá jogszabályban erre feljogosított egyéb szerv); hatósági adatkérésre jogosult szervezetek (pl. rendőrség, ügyészség, NAV, stb.); a támogatási jogviszonnyal kapcsolatban az adatkezelővel polgári jogi jogviszonyban álló személy (pl.: szakértők). Támogató az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a Kedvezményezett nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a támogatott tevékenység megvalósulási helyét nyilvánosságra hozza. ADATKEZELŐK AZ ÉRINTETTEK ADATVÉDELMI JOGAINAK ESETLEGES ÉRVÉNYESÍTÉS CÉLJÁBÓL AZ ALÁBBIAKRA HÍVJÁK FEL A FIGYELMET. AZ ÉRINTETT ADATVÉDELMI JOGAI Az Érintette megillető jogok az adatkezeléssel kapcsolatban a következők: ELŐZETES TÁJÉKOZÓDÁSHOZ VALÓ JOG Érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. Ennek a jognak a biztosítása érdekében is hoztuk létre jelen Tájékoztatót. AZ ÉRINTETT HOZZÁFÉRÉSI JOGA Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy hozzáférést kapjon az alábbiakhoz: a kezelt személyes adatokhoz és a személyes adatok kategóriájához, az adatkezelés céljához; azon címzettekhez vagy a címzettek kategóriájához, akikkel a személyes adatokat az Adatkezelő közölte, vagy közölni fogja; a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamához, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjaihoz. HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG Az Érintett kérheti, hogy az adatkezelő helyesbítse ill. egészítse ki a tévesen, pontatlanul vagy hiányosan szereplő személyes adatait. A tévesen szereplő adat helyesbítése előtt az adatkezelő megvizsgálhatja az érintett adatok valóságosságát, illetve pontosságát. A VISSZAVONÁSHOZ VALÓ JOG Az Érintett jogosult arra, hogy hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulását bármikor visszavonja, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét, illetve a további adatkezelés jogszerűségét, amennyiben arra egyéb jogalap is fennáll. A TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG („AZ ELFELEDTETÉSHEZ VALÓ JOG”) Az Érintett jogosult arra, hogy kérje, hogy az Adatkezelők indokolatlan késedelem nélkül töröljék a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelők pedig kötelesek ezt végrehajtani. Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés esetén ez a jog az Érintettet nem illeti meg.

AZ ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁHOZ VALÓ JOG (ZÁROLÁSI JOG)
Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő az alábbi esetekben korlátozza az adatkezelést:

ha az Érintett vitatja az adatkezelés pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
ha az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
ha az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelés céljából, azonban az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
ha az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

AZ ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG
Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat az Adatkezelő egy másik adatkezelő részére továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek részére a személyes adatokat rendelkezésre bocsátotta. Az adathordozhatósághoz való jog az Érintettet abban az esetben illeti meg, ha:

az adatkezelés az Érintett hozzájárulásán, vagy a személyes adatok különleges kategóriáinak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez megadott hozzájárulásán, vagy a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződésen alapul, és
az adatkezelés automatizált módon történik.

A TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG
Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, vagy az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, ideértve a profilalkotást is. Az Adatkezelő a tiltakozás alapján az adatkezelést nem szünteti meg, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL EGYEDI ÜGYEKBEN, BELEÉRTVE A PROFILALKOTÁST
Az Érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené. Adatkezelők nem alkalmaznak automatizált döntéshozatalt.

AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSA ADATVÉDELMI INCIDENSRŐL
Ha egy esetleges adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az Érintett adataira, jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelők indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatják Érintette az adatvédelmi incidensről.

A FELÜGYELETI HATÓSÁGNÁL TÖRTÉNŐ PANASZTÉTELHEZ VALÓ JOG
Amennyiben az Érintettnek személyes adatai kezelését érintően sérelme merül fel, az ügy gyorsabb és hatékonyabb intézése érdekében a panasz benyújtása előtt célszerű felvennie a kapcsolatot az Adatkezelővel, és előterjeszteni a vonatkozó érintetti jog gyakorlására irányuló kérelmet.

Érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a személyes adatok kezelése megsérti az adatvédelmi jogszabályokat.

Felügyeleti hatóság:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

A FELÜGYELETI HATÓSÁGGAL SZEMBENI HATÉKONY BÍRÓSÁGI JOGORVOSLATHOZ VALÓ JOG
Érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság Érintettre vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

AZ ADATKEZELŐKKEL VAGY AZ ADATFELDOLGOZÓKKAL SZEMBENI HATÉKONY BÍRÓSÁGI JOGORVOSLATHOZ VALÓ JOG
Az Érintett jogosult a panasztételhez való jog sérelme nélkül a hatékony bírósági jogorvoslatra polgári per kezdeményezése útján, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogait. A per elbírálása a Fővárosi Törvényszék hatáskörébe tartozik, de az Érintett a pert választása szerint megindíthatja a lakóhelye szerint illetékes törvényszék előtt is.

ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK
Az Adatkezelők kötelezik magukat arra, hogy gondoskodnak az adatok biztonságáról, megteszik továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítják azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, valamint megakadályozzák azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Kötelezik arra az Adatfeldolgozóikat, hogy ők is tegyenek eleget az adatbiztonsági követelményeknek.

Az Adatkezelők gondoskodnak arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. Az Adatkezelők megtesznek minden tőlük telhetőt annak érdekében, hogy az adatok véletlenül se sérüljenek, illetve semmisüljenek meg. A fenti kötelezettségvállalást az Adatkezelők az adatkezelési tevékenységben részt vevő munkavállalóik, illetve az Adatkezelők megbízásából eljáró Adatfeldolgozók részére is előírja.

Az informatikai rendszer és az adatokat tároló környezet integritását és működőképességét fejlett monitoring technikákkal ellenőrzik, a szükséges kapacitásokat folyamatosan biztosítják.

Az informatikai környezetében történt eseményeket komplex naplózási funkciók alkalmazásával rögzítik, ezzel is biztosítják az esetleges incidensek későbbi felderíthetőségét és jogi erejű bizonyíthatóságát.

Adatkezelők rendszereik katasztrófatűrő-képességét tervezetten biztosítják, az üzletmenet folytonosságról és ezáltal felhasználói folyamatos kiszolgálásáról szervezeti és technikai eszközökkel is magas szinten gondoskodnak.

Kiemelt prioritással gondoskodnak az informatikai rendszereik sértetlenségét is biztosító biztonsági javítások, gyártói frissítések kontrollált telepítéséről, ezzel megelőzve, elkerülve és kezelve a sérülékenységek kihasználásával történő hozzáférési vagy károkozási kísérleteket. Az informatikai környezetet rendszeresen biztonsági teszteléssel vizsgálják, a talált hibákat vagy gyenge pontokat kijavítják, az informatikai rendszer biztonsági megerősítését folyamatos feladatnak tekintik.

	Munkatársaik számára a titoktartást is magába foglaló, magas biztonsági elvárásokat fogalmaznak meg, amelyek teljesülését rendszeres képzésekkel is biztosítják, belső működésük kapcsán pedig törekednek arra, hogy tervezett és ellenőrzött folyamatokat működtessenek. A működésük során érzékelt, vagy hozzájuk bejelentett, a személyes adatokat érintő esetleges incidenseket transzparens módon, felelős és szigorú elvek mentén, 72 órán belül kivizsgálják. A bekövetkezett incidenseket kezelik, és nyilvántartásba veszik. Szolgáltatásai és informatikai megoldásai fejlesztése során gondoskodnak a beépített adatvédelem elvének teljesüléséről, az adatvédelmet már a tervezési fázisban kiemelt elvárásként kezelik. ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE ÉS BEJELENTÉSE Adatvédelmi incidensnek minősül minden olyan esemény, amely az Adatkezelők által kezelt, továbbított, tárolt vagy feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban a személyes adat jogellenes kezelését vagy feldolgozását, így különösen jogosulatlan vagy véletlen hozzáférését, megváltoztatását, közlését, törlését, elvesztését vagy megsemmisítését, valamint véletlen megsemmisülését és sérülését eredményezi. Az adatvédelemért felelős személyek a jelzett vagy észlelt adatvédelmi incidenst haladéktalanul megvizsgálják, majd az adatvédelmi incidens tudomására jutását követő 72 órán belül javaslatot tesznek az adatvédelmi incidens elhárítására és az incidens kezelésére. Az Adatkezelők szavatolják, hogy az adatkezelés mindenben a hatályos jogszabályi rendelkezések megtartásával történik. Amennyiben az adatkezelési feltételek megváltoznak, az Adatkezelők – a jelen tájékoztató módosított szövegének a honlapon történő elhelyezésével – tájékoztatják az Érintetteket a módosításokról.
3. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja	Lásd 2. pontban
4. A közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei	Lásd 2. pontban

Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címei	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványai témájának leírása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
4. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaiért fizetendő költségtérítés mértéke vagy az ingyenesség ténye	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A testületi szerv döntéseiben való állampolgári közreműködés (véleményezés) módja (erre szolgáló postai, illetve elektronikus levélcím)	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. A testületi szerv döntéshozatalának eljárási szabályai	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
4. A testületi szerv ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám)	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
5. A testületi szerv megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
6. A testületi szerv tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
7. A testületi szerv ülései látogathatóságának rendje	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
8. A testületi szerv üléseinek napirendje	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
9. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
2. A testületi szerv döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
3. A testületi szerv szavazásának nyilvános adatai, ha azt jogszabály nem korlátozza	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
4. A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Lezárva: 2026. 02. 28.

5.- A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
6. A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
7. Összefoglaló a véleményezők észrevételeiről, és az észrevételek elutasításának indokairól	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Pályázatok

A) Adat megnevezése	*B) Adat*

1. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – panziók fejlesztése

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

Magyar Turisztikai Ügynökség
mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési
Konstrukció – panziók fejlesztése

Kódszám:
TFC-1.1.1-2017

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK 2
KONSTRUKCIÓ NEVE 4
A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 4
A.1. Alapvető cél 4
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 5
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 6
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK 8
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 8
D.1. Támogatható tevékenységek köre 8
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 9
D.3. Nem támogatható tevékenységek 12
D.4. Elszámolható költségek 12
D.5. Nem elszámolható költségek 13
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 15
D.7. A projekt megkezdése 15
D.8. A projekt befejezése 15
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 16
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 16
D.10.1. Projekt területi szűkítése 16
D.10.2. Egyéb speciális feltételek 16
D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 17
D.10.4. Speciális kizáró okok 18
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 19
E.1. Támogatás formája 19
E.2. Az önerő mértéke 19
E.3. Előleg mértéke 19
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 19
E.5. Monitoring mutatók 20
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 20
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 21
F. 1. Jogosultsági értékelés 21
F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 21
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 21
F.2. Szakmai értékelés 22
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 23
F.2.2 Pontozásos értékelési szempontok 24
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 26

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: 26
F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet 26
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 27
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 27
G.2. Kifogáskezelés 28
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 28
G.4. Általános segédletek 29

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A támogató megnevezése: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó szálláshelyek és a turisztikai vonzerők közelében található kereskedelmi szálláshelyek általános minőségének és szolgáltatási színvonalának emelése, indokolt esetben kapacitásának bővítése, kapacitáskihasználtságának javítása, a szálláshely működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szálláshelykínálat biztosítása.
A szolgáltatás minősége és kínálata szálláshelyenként változhat és eltérő lehet, ugyanakkor tekintettel arra, hogy sok esetben ezek a változtatások kizárólag önerőből nem teljesülhetnek, jelen kiírás célja olyan támogatási konstrukció rendelkezésre bocsátása, amely lehetővé teszi a kereskedelmi szálláshelyeken belül a panziók részére a minőségi szolgáltatási kínálat biztosítását.[1]

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban dolgozó munkavállalók számának és bérszínvonaluk növelése.

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának – komfortfokozatának – fejlesztése, tematikus – pl. családbarát – szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészségturisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, vendéglátó egységek kapacitásának bővítése);
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának, kapacitáskihasználtságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. informatikai, energetikaiberuházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, egyúttal a szezonalitás egyenetlenségének a kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

[1] Jelen Felhívás és útmutató mindenkor hatályos szövege az irányadó, kivéve, ha az **adott támogatási szerződésben, vagy támogatói okiratban (a továbbiakban együttesen: Okirat)** ettől a Felek eltérően rendelkeznek. A Felhívás és útmutató rendelkezéseitől - a vonatkozó jogszabályi keretek egyidejű betartásával - a Támogató indokolt esetben eltérhet.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a szolgáltatásfejlesztés, modernizáció és bővítés révén létrejövő, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket,
- képesek legyenek folyamatos foglalkoztatás biztosítására ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére,
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege ***24 000 000 000 Ft***, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
70 %

A pályázati elképzelések esetében az igényelhető támogatási összeg meghatározása során a beruházás összes elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos korlátokat:

Panziók szobánkénti fajlagos költségei	
Beruházás összes elszámolható költsége / meglévő szoba	5 000 000 Ft

Amennyiben a projekt keretében kapacitásbővítésre is sor kerül, a kialakítandó új kapacitás kapcsán, a fenti táblázatban szereplő költségösszeg 150%-a számolható el kialakításra kerülő új szobánként.

Fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

Szálláshely kategória	**Minimum - maximum támogatási összegek**
panziók	5 Mft - 60 Mft között[2]

[2] A maximálisan adható támogatási összeg csökkenhet, ha a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam 300 Ft/EUR alá esik. Ez esetben a maximálisan adható támogatási összeg megegyezik a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam és 200.000 EUR szorzatával.

A támogatás számításának alapja a projekt általános forgalmi adó nélkül számított költsége.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg az alábbiak szerinti uniós versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó

a támogatási összeg megállapítása során.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós állami támogatási szabályok szerint az alábbi jogcímen, a D.2. pontban, a támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

csekély összegű támogatás (de minimis)

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében Magyarországon az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak** megfelelő forintösszeget.
Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg az uniós versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb akkor az uniós versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó a támogatási összeg megállapítása során.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, vállalkozások (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat is)
- egyéni vállalkozások
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek
- szövetkezetek
- egyházi jogi személyek

Szálláshely fejlesztésére pályázhat:

- **Az ingatlan tulajdonosa**
- **Szálláshely üzemeltetője**

Amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra
Amennyiben a szálláshely jelenlegi üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához,

továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.
A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben ez a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Magyar Turisztikai Ügynökségnek (a továbbiakban: Kezelő szerv) a fenntartási időszak végéig.

Kezelő szerv kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshely típusok közül az alábbi kategóriához kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

- **panzió:** az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely „a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet" alapján panziónak minősül

Támogatási igényt olyan meglévő (üzemelő) panzió fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a támogatási igény benyújtásakor panzió besorolású működési engedéllyel rendelkezik.

Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a szálláshely tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

E mellett a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) vállalnia kell, hogy

- **a „Panzió csillaggal" minősítést a projekt zárásáig (a záró beszámoló benyújtásáig) megszerzi,**
- **évi 180 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja,**
- **a vállalt nyitvatartott napokra vetített minimum 50%-os kihasználtságot elér.**

A benyújtást megelőző üzemeltetés időszakára vonatkozóan egyéb feltételt a pályázati felhívás nem határoz meg.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

- meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások;
- meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, szenior, egészségturisztikai, kerékpáros, stb. szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva az elszámolható beruházás összeg elszámolható

költségének 40%-ig (A 40%-os korlát nem vonatkozik a wellness szolgáltatás fejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra.);
- meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése (pl. férőhelyek számának növelése, szobaszám növelés kiszolgáló infrastruktúrával);
- a támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések;

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése;
- a fejlesztésekkel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások,
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver és/vagy hardware beszerzés, beruházás;
- szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
- az épület teljes körű azbesztmentesítése;
- akadálymentesítés;

Kapacitásbővítés esetén, a fejlesztés eredményeképpen is meg kell felelni a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 2.§.(d) pontjában foglaltaknak.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének, és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitás bővítése és színvonalának növelése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
épületek energia-hatékony működését javító beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver és/vagy hardware beszerzés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
bűnmegelőzési tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
az épület teljes körű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A Csekély összegű támogatásra vonatkozó állami támogatási szabályok

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.
Támogatást igénylőnek a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró[3]). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december

[3] Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,

- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- nem ítélhető meg támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a **C.** pontban nem szerepelnek,
- az időben osztott üdülési jogokat („time share") értékesítő kereskedelmi szálláshelyek időben osztott üdülési joggal érintett szobáinak felújítása, kapacitásbővítése
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek**
  - üzleti terv, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;

- **szolgáltatások igénybe vételének költségei;**
  - műszaki ellenőr költsége;
- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek;**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
  - meglévő kereskedelmi szálláshelyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energia-hatékony működését javító beruházás építési költségei;
  - épület azbesztmentesítéséhez kapcsolódó építési, átalakítási munkálatainak építési költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez, kertépítészet, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költsége;
  - akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek;
  - fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
- **eszközbeszerzések költségei (20.000,-Ft egyedi nettó értéktől);**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek felújításához, átalakításához, konyhatechnológia bővítéséhez szükséges eszközök költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energia-hatékony működését javító beruházásához szükséges eszközök költségei;
  - info-kommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó hardware eszközök beszerzésének költsége,
  - szálláshely bűnmegelőzési tevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzés költségei,
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei;
- **immateriális javak beszerzése**
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó software beszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjármű vásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- pályázatírás, projektmenedzsment, közbeszerzési szakértő költsége;
- üzleti marketing tevékenység (kivéve a D.4. pontban megnevezett költségek), promóciós termékek költsége (beleértve az applikáció és egyedi értékesítési rendszer kiépítésének, fejlesztésének költségét);
- könyvvizsgáló költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;

- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)
Előkészítési költségek	maximum 5 %
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1 %
Immateriális javak beszerzése	maximum 10 %
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 50 %

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt legkorábban 2018. október 15. napjától kezdhető meg. Támogatás **ezen dátum (2018. október 15.)** előtt megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Ez alól kivételt képeznek az előkészítési tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költségek. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés vagy a jelen felhíváshoz kapcsolódó mindenkor hatályos Tájékoztató a Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról c. mellékletben foglaltak. A támogatási igény benyújtásához kapcsolódó előkészítési tevékenység nem minősül a projekt megkezdésének. A projekt kapcsán felmerült, a felhívás D.4. pontja szerinti előkészítési költségek a pályázati felhívás megjelenésének napjától, 2017. október 05-től elszámolhatóak a jelen felhíváshoz kapcsolódó mindenkor hatályos Tájékoztató a Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról c. mellékletben foglaltakban megfelelően.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Meglévő szálláshelyek fejlesztésére irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a projekt megvalósításának kezdetétől számított 18 hónap, de legkésőbb 2021.12.31.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárás dátumától számított legalább három évig fenntartja.
A projekt fizikai zárás dátuma a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítési napja, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt megvalósítás záró dátuma alapján. A fenntartási időszak záró dátuma a projekt fizikai zárás dátumától számított 3 teljes év.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, kedvezményezett a fenntartási időszakra a „Panzió csillaggal" minősítést végig fenntartotta, az MTÜ által szervezett képzéseken igazoltan részt vett, az MTÜ által kért statisztikai adatszolgáltatást teljesítette, maradéktalanul teljesítette a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeket, a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelő Szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült. **A Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.**

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Magyarország területén, Budapest közigazgatási határán kívül működő panziók fejlesztéséhez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók.

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó feltételek:

- A fejlesztéssel érintett szálláshely (panzió) működéshez kapcsolódó engedéllyel rendelkezik.
- A pályázatban vállalni kell, hogy legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás stb.) a teljes fenntartási időszak alatt.

Támogatási szerződéshez és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó szükséges feltételek:

- Legkésőbb a záró beszámoló és elszámolás benyújtásáig igazolni szükséges, hogy a fejlesztéssel érintett panzió legalább a három csillagos „Panzió csillaggal" minősítést megszerezte.
- Támogatottat havi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Kezelő szerv felé.
- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Kezelő szerv által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Az ingatlan per és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül**, a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.
   Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett

épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

4. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.
5. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni

A támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt – de legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon szálláshely fejlesztésére:

a. amelyre vonatkozóan jelen kiírás keretein belül egyszer már megítéltek támogatást;
b. amely esetben a projektgazda az Ávr. 75.§ (2) b) pontja alapján jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt áll, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal – helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával – kell igazolnia.

Kezelő Szervnek az önerő rendelkezésre állását megítélt előleg kiutalása előtt, banki igazolás bekérésével ellenőrizheti.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[4], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

[4] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) területe (nettó)*	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Szoba átlagár növekedés mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely szoba kapacitás-kihasználtsága	%	Fenntartási időszak teljes időtartama
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama

**Azon ingatlan (épület) terület nagysága, amelyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a pályázatában fejlesztést tervez. Pl. 10-ből 3 szoba felújítása esetén a 3 szoba területe.*

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 9 db kimeneti mutatóhoz tartozó értéket megadni.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, melynek - többek között - az ajánlattevő szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény módosításáról szóló 2018. évi LXXXIII. törvény 2. §-a és 64. § (1) bekezdése módosított.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános **nyilatkozat** elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás **C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória** fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tárgyát képező működő szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) A támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdás 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértéket, és maximális támogatási intenzitást.
c) A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
d) A támogatást igénylő rendelkezik a szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedéllyel.
e) A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok)tulajdoni viszonyai rendezettek.

F.2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Kezelő szerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **„nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a turisztikai térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások)
3. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketing tervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
4. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
5. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás.
6. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?
7. Bemutatásra kerül, hogy a tervezett projekt hogyan és milyen mértékben járul hozzá a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
8. A pályázó vállalja és megalapozott számítással ki is mutatja, hogy a vállalt nyitvatartási napokra vetítve legalább 50%-os kihasználtságot képes biztosítani a megújításra, bővítésre kerülő szálláshelye vonatkozásában.

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	**Igen/Nem/Részben**
2.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	**Igen/Nem/Részben**
3.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	**Igen/Nem/Részben**
4.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés számszakilag megfelelő, alátámasztott, reális és kellőképpen részletezett	**Igen/Nem/Részben**
5.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a turisztikaitérség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	**Igen/Nem/Részben**
6.	A szolgáltatásfejlesztés illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	**Igen/Nem/Részben**
7.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
8.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	**Igen/Nem/Részben**
9.	A projekt nem irányul színvonal- vagy kapacitáscsökkentésre.	**Igen/Nem/Részben**
10.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének. (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is)	**Igen/Nem/Részben**
12.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak	**Igen/Nem/Részben**

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Kezelő szerv a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2 Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám / értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybenntartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához. Igen – 10 pont, részben – 5 pont, nem – 0 pont	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 10 pont, részben – 5 pont, nem – 0 pont	0-10 pont
3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, egészségturizmus, kulturális turizmus, aktív turizmus, állatbarát, stb.). 5 vagy több speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 10 pont 4 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 8 pont 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 6 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	0-10 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló. – 5 pont Akadálymentes parkoló kialakítása – 3 pont	0-5 pont
5.	A kereskedelmi szálláshely egész évben üzemel (240-300 nap közötti üzemelés 5 pont, 301 nap feletti üzemelés 10 pont)	0-10 pont

6.	A kereskedelmi szálláshely várható éves kihasználtsága, bevételei és profittermelő képessége megfelelő módon alátámasztásra került és annak mértéke reális? igen – 15 pont részben – 7 pont nem – 0 pont	0-15 pont
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely bevétel növelésére tett javaslatok alátámasztottak és a vállalás mértéke reális, valamint nem csupán a szobaárak emelkedésével kimutatható a bevétel emelkedés. Nem reális vagy csupán a szobaárak növekedéséből származik a bevétel emelkedés – 0 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 5 pont Reális, alátámasztott és kihasználtság növekedés is kimutatható – 10 pont	0-10 pont
8.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került (felek közötti együttműködési megállapodás/szerződés alapján). Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható.	0-10 pont
9.	Szolgáltatási színvonal növekedése, illetve magas színvonalú, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben és ez az üzleti tervben megfelelően bemutasára kerül. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
10.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
	Összesen	**100 pont**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedély
4. Tételes költségbecslés
5. Tételes eszközlista
6. Helyszínrajz/alaprajz
7. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz) amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg,
8. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 180 napos nyitvatartást
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához.
12. Csekély összegű támogatásra vonatkozó nyilatkozat
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet

Aláírt általános nyilatkozat egy eredeti példányát kérjük postai úton is továbbítsa a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. postacímére:

Magyar Turisztikai Ügynökség
1525 Budapest Pf.: 97.
Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért Felelős Igazgatóság

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igényekhez kapcsolódó támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatás igénylése panziónként lehetséges.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a beadott üzleti és marketing terv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
5. Az értékelés standard eljárás szerint, az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam 30 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
6. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
7. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik, a szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
8. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatási szerződés megkötésére. (Kezelő szerv döntése alapján a szerződéskötés időtartama az ÁVR 73.§ (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.)
9. A Kezelő szerv a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban információs tájékoztató napot biztosít, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs nap időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

A támogatási igények benyújtása szakaszos, 2017-ben az első szakasz 2017. 10. 19. és 2018. 01. 15. közötti időszak, amely időszakban a támogatási igények befogadása és értékelése folyamatos. A Magyar Turisztikai Ügynökség az országos panziófejlesztési pályázatok beadási határidejét 2018. március 14-ig meghosszabbította.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Kezelő szervnek kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Kezelő szerv a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi az NFM illetékes szervezeti egysége részére. Az NFM illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 1862/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 1092/2017. (II. 21.) Korm. határozat a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatás rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 2/2018 (XII. 28.) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

- 37/2011 (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

G.4. Általános segédletek

1. Útmutató a Projekt adatlap kitöltéséhez
2. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv elkészítéséhez
3. Tájékoztató Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról
4. Panzió Csillaggal Minősítési Szabályzat

Lezárva: 2026. 02. 28.

MSZÉSZ
MAGYAR SZÁLLODÁK
ÉS ÉTTERMEK SZÖVETSÉGE

Panziók kategorizálása
2017 – 2022

1* – 4 * kategóriák követelményei

Tartalom

	Oldal
Épület, helyiségek	3
Berendezések és felszerelések	6
Szolgáltatások	14
Szabadidős szolgáltatások	17
Minőség és online tevékenység	19
Minimum pontszámok	19

Ez a követelményrendszer azokat a kritériumokat tartalmazza, amelyek alapján a panziók besorolása 1* – 4 * között történik. Az oszlopokban található M betű az adott kategória minimum követelményeit jelöli.

A megpályázott kategória eléréséhez valamennyi, az adott kategóriához tartozó, minimum kritérium (M) teljesítése szükséges. (1*-ban 40 db, 2*-ban 42 db, 3*-ban 60 db, 4*-ban 81 db követelményt kell teljesíteni)

Egy kritérium akkor teljesül, ha minden lakóegységben teljesül, azaz 100%-os megfelelőség szükséges.

A „Berendezések és felszerelések" kritériumok csak akkor elfogadhatók, ha valamennyi szobában teljesítettek. Szobánként egységes berendezés és felszerelés szükséges.

A vastag vonallal összekapcsolt kritériumoknál a megpályázottnál magasabb kategória kritériumának teljesítése is elfogadott. Az összekapcsolt kritériumok közül csak egy jelölhető.

A megnyitáshoz és kitöltéshez Adobe Reader szükséges.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
I. Épület, helyiségek							
Részvételi feltétel	0	A szálláshely panzióra szóló működési engedéllyel rendelkezik A hotel vagy a szálloda szó nem szerepelhet a ház üzemeltetési nevében	-	M	M	M	M
Tisztaság, higiénia	1	A tiszta és higiénikus körülmények minden kategória alapfeltételeit képezik	-	M	M	M	M
Karbantartottság	2	Minden berendezés és felszerelés működőképes, hibátlan állapotban van	-	M	M	M	M
Általános benyomás	3	A panzió általános benyomása összhangban van a kategóriával		egyszerű[1]	közepes[2]	emelt szintű[3]	első osztályú[4]
Recepció	4	Recepció íróasztallal/asztallal	1			M	
	5	Recepció íróasztallal/asztallal és ülőhellyel	2				M
	6	Önálló recepció	5				
Szobák	7	Szobák nagysága (fürdőszobával), egyágyas minimum 8 m², kétágyas minimum 12 m², 3. ágytól ágyanként további 4 m² [5]	5		M	M	M

[1] A berendezés és a felszereltség megfelelő és karbantartott.
[2] A berendezés és a felszereltség karbantartott és összehangolt.
[3] A berendezés és a felszereltség folyamatosan karbantartott, formában, színében összhangban van. Az összhatás emelt komfortot tükröz.
[4] A berendezés és a felszereltség magas színvonalú, és első osztályú kényelmet nyújt. Az összhatást a jó minőségű anyagok, színek, formák harmóniája jellemzi.
[5] Ha a panzió meghatározott számú szobával rendelkezik (max. 30%) amelyek ezen méret alatt vannak, a vendégeket még a foglalás előtt előre tájékoztatni kell a szoba kisebb méretéről.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	8	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 14m²	10				
	9	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 18m²	18				
	10	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 22m²	20				
	11	Fürdőszoba ≥ 5m²	10				
	12	Családi szoba külön gyerekszobával	2 / szoba				
	13	A szobák 100%-a nemdohányzó	3				
Vendégterek	14	Reggeliző/ étkező (reggeli szolgáltatás helyben vagy a panzió közvetlen közelében)	3	M	M	M	M
	15	Kárpitozott ülőgarnitúra a házban (fotel / kanapé)	2				M
Közös helyiségek[6]	16	A helyiségnek megfelelő méretű TV távirányítóval és aktuális műsorfüzettel[7]	2	M	M	M	M
	17	Rádió[8]	1	M	M	M	M
	18	Italválaszték alkoholos és alkoholmentes italokból (vagy Maxibár)	1				M

[6] Legalább egy helyiség, amelyik a vendégeknek mindenkor rendelkezésre áll. Lehet a reggeli/ étkezőhelyiség is.
[7] A TV vendégszobákban is kielégíti a feltételt
[8] A rádióműsor a TV készülékén is hallgatható

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	19	Snack, könnyű / egyszerű ételek kínálata (vagy Maxibár)	1				M
	20	Napilapok	2				
	21	Aktuális folyóiratok, magazinok	1				
Akadálymentesítés	22	Akadálymentes Önmeghajtott kerekesszékkel vagy segítséggel	5				
	23	Akadálymentes Elektromos kerekesszékkel	8				
	24	Akadálymentes Vakok és gyengén látók részére	5				
	25	Akadálymentes Süketek és nagyothallók részére	5				
	26	Teljesen akadálymentesített	5				
Egyéb	27	Parkoló a panzióhoz	3				
	28	Garázs	5				
	29	Terasz ülőbútorokkal	8				
II. Berendezések és felszerelések							
Fürdőszoba	30	A szobák 100%-a rendelkezik: zuhany/WC vagy fürdőkád/WC*	1			M	M

* Az 1*-2*-os kategóriában ill. az 1999 előtt épített panziókban közös zuhanyozó és WC (12 ágyanként); a zuhanyozóban: a zuhanyfülkék függönnyel vagy fallal, hideg-meleg víz, szappan vagy tusfürdő; a WC-ben WC-kefe tartóval, WC-papírtartó WC papírral, kézmosási és higiénikus kézszárítási lehetőség papírtörlővel vagy meleg levegővel.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	31	A fürdőszobában ablak vagy elszívó	1				M
	32	Zuhany függönnyel vagy védőfallal[10]	1			M	M
	33	Mosdókagyló	1	M	M	M	M
	34	Megfelelő világítás a mosdókagylónál	1	M	M	M	M
	35	Tükör	1	M	M	M	M
	36	Konnektor a tükör mellett	1			M	M
	37	Kozmetikai, borotválkozó tükör	1				M
	38	Törülközőtartó vagy fogas	1	M	M	M	M
	39	Fűtési lehetőség a fürdőszobában[11]	1				M
	40	Fűtött törülköző tartó	3				
	41	Lerakó lap, polc	1	M	M	M	
	42	Nagyméretű lerakó felület	3				M
	43	Fogmosó pohár	1	M	M	M	M
	44	Szappan vagy folyékony szappan	1	M	M	M	M
	45	Habfürdő vagy tus/fürdő gél	1			M	M

[10] Ha a zuhany építési elhelyezése biztosítja, hogy a zuhanyból nem szóródik szét víz fürdőszobába, el lehet tekinteni a függönytől és védőfaltól
[11] Fűtött törülközőtartó vagy hősugárzó is kielégíti a minimum kritériumot.Szezonális (nyári) üzemelésű panziónál nem szükséges fürdőszobai fűtés.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	46	Sampon[12]	1				M
	47	Testápoló szerek egyedi kiszerelésben	2				
	48	További kozmetikai termékek (zuhanysapka, körömreszelő, fül tisztító, testápoló)	1pont/tétel, max. 3				
	49	Papír kozmetikai kendő (vagy vattakorong)	2				M
	50	Tartalék WC papír	1	M	M	M	M
	51	1 törülköző személyenként	1	M	M	M	M
	52	1 fürdőlepedő személyenként	2			M	M
	53	Igényelhető fürdőköpeny	2				
	54	Igényelhető hajszárító	1			M	
	55	Hajszárító	2				M
	56	Szemetes	1	M	M	M	M
Alváskomfort	57	Egyszemélyes ágyak minimum: 0,80m x 1,90m és dupla ágyak minimum: 1,60m x 1,90m[13]	1	M	M	M	
	58	Egyszemélyes ágyak minimum: 0,90m x 1,90m és dupla ágyak minimum: 1,80m x 1,90m[13]	5				M

[12] Teljesíthet, ha a habfürdő vagy tusfürdő gél hajápolásra is alkalmas

[13] Ha a panzió olyan szobával rendelkezik, ahol két normál méretű ágy vagy egy kisméretű francia ágy (1,50x1,90m) áll rendelkezésre egy normál méretű franciaágy helyett, akkor arról a vendéget még a foglalás előtt tájékoztatni kell.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	59	Egyszemélyes ágyak minimum: 1,00m x 2,00m és dupla ágyak minimum: 2,00m x 2,00m [13]	15				
	60	Jó állapotú matracok legalább 13 cm vastagsággal	1	M	M	M	M
	61	Higiénikus matracvédő (encasing)[14]	10				
	62	Matracok tisztítása legalább kétévente[15] (Az igazolást be kell mutatni a helyszíni ellenőrzés során)	10				
	63	Pótgyermekágy	3				
	64	Korszerű, jó állapotban levő takaró	1	M	M	M	M
	65	Korszerű, jó állapotban levő párna	1	M	M	M	M
	66	Higiénikus párnahuzat (encasing)	3				
	67	Igényelhető tartalékpárna	1			M	M
	68	Két párna vendégenként	4				
	69	Párnaválaszték[16]	4				
	70	Kérésre plusz takaró	2			M	M
	71	Szobasötétítési lehetőség (pl függöny)	1	M	M	M	M

[13] Pamut, szintetikus vagy mikroszálas anyagból készült, mosható, ill. vegyileg tisztítható (a matracot teljesen befedő vagy alul nyitott) matracvédő huzat, mely a levegőt és a párát átengedi, de az atkákat és azok ürülékét visszatartja – kielégíti a kritériumot.

[14] Vegyszermentes kezeléssel kell a matrac mélytisztítást végezni, melynek során nem képződik és marad vissza nedvesség, az atkák elpusztulnak és szaporodásuk meggátlódik.

[15] A vendég különböző típusú párnák közül választhat (toll, szivacs, antiallergén, stb).

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	72	Szoba teljes elsötétítése (pl. zsalu,sötétítő függöny)	5				
Szoba felszereltsége	73	Megfelelő méretű ruhásszekrény vagy tároló hely	1	M	M	M	M
	74	Polcok fehémemű részére	1		M	M	M
	75	Megfelelő számú egységes vállfa[17]	1	M	M	M	M
	76	Fogas vagy ruhaakasztó	1	M	M	M	M
	77	1 szék	1	M	M		
	78	1 ülőalkalmatosság ágyanként, ebből legalább 1 szék	2			M	M
	79	1 kényelmes ülőalkalmatosság (karosszék vagy kanapé)	4				M
	80	Asztal, íróasztal	1	M	M	M	
	81	Asztal, íróasztal legalább 0,5 m² szabad felülettel, megfelelő világítással	5				M
	82	Szabad konnektor a szobában	1	M	M	M	M
	83	Asztal mellett található szabad konnektor	2				M
	84	Megfelelő szoba világítás	1	M	M	M	M
	85	Éjjeliszekrény, lerakóhely az ágynál	2			M	M

[17] Az egyszerű hajtott fém akasztó nem elégíti ki a feltételeket.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	86	Olvasólámpa az ágy mellett	2			M	M
	87	Központi kapcsoló a szobavilágításhoz	3				
	88	Ágyból vezérelhető világítás	2				
	89	Szabad konnektor az ágy mellett	1			M	M
	90	Öltöző tükör	2			M	M
	91	Böröndtartó	1				M
	92	Papírkosár	2			M	M
Értékmegőrzés	93	Értékmegőrzés lehetősége a házban (pl. recepció)	1	M	M		
	94	Központi széf a recepción	3			M	M
	95	Széf a szobában	6				
Hangszigetelés/ légkondicionálás	96	Ablakok megfelelő hangszigetelése	8				
	97	Zajszigetelt ajtók vagy duplaajtók	8				
	98	Szobai, központilag vezérelt légkondicionáló	8				
	99	A szobákban egyedileg szabályozható légkondicionáló	15				
	100	A társasági helyiségek légkondicionáltak	4				
	101	Harmonikus légkör (fény, illat, zene, szín stb) a közösségi terekben	4				

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
Szórakoztató elektronika	102	Rádió[18]	1			M	M
	103	Színes TV távirányítóval	2			M	
	104	Szobához megfelelő méretű színes TV távirányítóval és programválasztékkal	4				M
	105	Szobához megfelelő méretű korszerű színes TV távirányítóval, programválasztékkal és műsorismertetővel	6				
Telekommunikáció	106	Vendégek számára elérhető telefonálási lehetőség	1	M	M		
	107	Szobához igényelhető (mobil) telefon többnyelvű kezelési útmutatóval[19]	3			M	M
	108	Internet hozzáférés közösségi terekben (WIFI, WLAN)[20]	2				M
	109	Internet hozzáférés a szobákban (WIFI, WLAN)	8				M
	110	Vendégek számára hozzáférhető Internet-terminál	5				
Egyebek	111	Szolgáltatási tájékoztató[21]	1	M	M		
	112	Szolgáltatások A –Z-ig	2			M	
	113	Többnyelvű tájékoztató a szolgáltatásokról A-Z-ig	3				M
	114	Az adott régióról információs anyagok állnak rendelkezésre a házban	1	M	M	M	M

[18] Rádió a központi telekommunikációs rendszereken, vagy TV-n keresztül is megfelel.
[19] Bejelentkezésnél értesíteni kell a vendégeket erről a szolgáltatásról. A szobai telefon többnyelvű kezelési útmutatóval is kielégíti a kritériumot.
[20] Vagy szobai Internet hozzáférés (110)
[21] Tájékoztatás szükséges minimum a reggeli, a check-out időpontjáról

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	115	Írószer és jegyzetfüzet	1				
	116	Mappa (levélpapír, boríték)	1				
	117	Szennyes - ruha zsák	1				
	118	Varrókészlet kérésre[22]	1				M
	119	Varrókészlet a szobában	2				
	120	Cipőkanál a szobában	1				
	121	Cipőápoló eszközök kérésre[23]	1				M
	122	Cipőápoló eszközök a szobában	2				
	123	Cipőtisztító gép a panzióban[24]	3				M
III. Szolgáltatások							
Takarítás / textíliacsere	124	Napi takarítás	1	M[25]	M[25]	M	M
	125	Törülközőcsere min. 3 naponként	1	M	M	M	M
	126	Ágynemű heti min. egyszeri cseréje	1	M	M	M	
	127	Ágynemű heti min kétszeri cseréje	2				M

[22] A varró szolgáltatás is kielégíti a feltételt (A-Z vendéglátókoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[23] A cipőtisztító gép a panzióban is kielégíti a feltételt. A cipőtisztítás szolgáltatás szintén kielégíti a feltételt (A-Z vendéglátókoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[24] A cipőápoló eszköz a szobában szintén kielégíti a feltételt. A cipőtisztító szolgáltatás szintén kielégíti a feltételt (A-Z vendéglátókoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[25] Napi takarítás kérésre.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	128	Ágynemű napi cseréje kérésre	4				
Italok	129	Italkínálat a panzióban[25]	1	M	M	M	M
	130	Hűtőszekrény a szobában	3				
	131	Minibár	5				
	132	Kávégép vagy vízforraló a szobában a szükséges felszereléssel	4				
Reggeli	133	Reggelizési lehetőség	1	M	M		
	134	Bővített kontinentális reggeli[27]	2			M	
	135	Büfféreggeli vagy ezzel egyenértékű „á la carte" reggeli[28]	3				M
Étel	136	Egyszerű ételkínálat esténként a vendégek kérésére	2				
	137	Egyszerű hideg – meleg ételkínálat a vendégek kérésére	4				
	138	Háromfogásos menü vagy á la carte vagy büfé	6				
	139	Étterem üzemel min. a hét 5 napján	5				
	140	Diétás konyha (diétás ételek, képzett dietetikus)	2				

[25] A Minibár vagy a Maxibár is kielégíti a feltételt
[27] A bővített kontinentális reggeli szokásos kínálata - kávé vagy tea, gyümölcslé, gyümölcs vagy gyümölcssaláta, péksütemény és kenyérválasztók, vaj, jam, felvágottak, sajtok
[28] A büfé reggeli legalább a bővített kontinentális reggeli szokásos kínálatát tartalmazza kiegészítve tojásételekkel és müzlivel

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	141	Régiós ételek és ízek[23]	4				
Recepció	142	A megadott időpontban személyzet áll rendelkezésre	1	M	M		
	143	Legalább reggel és este személyzet áll rendelkezésre	2			M	M
	144	Ügyeleti szolgáltatás telefonon	1	M	M	M	M
	145	Csomagszállítás kérésre (szobába / -ból)	3				
	146	24 órás biztonságos csomagmegőrzés érkező és távozó vendégek részére	5				M
Mosás/vasalás szolgáltatás	147	Vasaló állvány és vasaló kérésre	1				
	148	Mosás szolgáltatás	2				
	149	Vasalási szolgáltatás	2				
	150	Hitelkártya, bankkártya elfogadás	3				M
Egyéb	151	Esernyő a recepción / a szobában	1				
	152	Tisztálkodási szerek kínálata (pl. fogkefe, fogkrém, borotválkozási szerek)	2				M
IV. Szabadidő							
Sport / aktivitás	153	Sport/ játékeszközök (billárd, asztalitenisz, asztali futball, darts, stb.)	2				
	154	Játéklehetőség gyerekeknek (játszótér, játékszoba)	4				

[23] Régióra jellemző specialitások kerülnek felszolgálásra, a felhasznált nyersanyagok nagy része a régióból származik

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	155	Sporteszközök tárolása (pl. kerékpár, síléc)	2				
	156	Zárható helyiség sporteszközök tárolására (pl.kerékpár, síléc)	3				
	157	Grillező hely ülési lehetőséggel	3				
	158	Fitness terem legalább 4 különböző típusú géppel (pl. futópad, súlyzók, lépcsőgép stb.)	4				
Wellness	159	Szolárium	2				
	160	Relaxációs szoba	3				
	161	Pezsgőfürdő/Jakuzzi	3				
	162	Szauna	5 / típus, max. 10				
	163	Külső úszómedence vagy tó[30]	10				
	164	Belső medence[31]	15				
	165	Napi információ a vendégeknek (pl. időjárás, programajánlat)	1				
	166	Gyermekfelügyelet kérésre	1				
	167	Sporteszközkölcsönzés (pl. kerékpár)	2				
	168	Saját strand vagy park, kerti bútorokkal	4				

[30] A külső úszómedence fűtött
[31] A belső medence fűtött, minimális mérete 40 m²

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
V. Minőség és online tevékenység							
	169	Vendégpanaszok szervezett kezelése[32]	3			M	M
	170	Vendégvélemény rendszeres elemzése[33]	5				M
	171	Régiós termékek ajánlása/árusítása	2				
	172	Panzió honlapja aktuális információkkal, valóságnak megfelelő fotókkal[34]	5	M[35]	M[34]	M	M
	173	Online foglalási lehetőség elektronikus foglalási rendszeren vagy saját honlapon[36]	5				
	174	Megközelíthetőség, útleírás kérésre vagy az Interneten	1			M	M
	175	Lehetőség a vendégek számára, hogy írják meg véleményüket a panzióról egy internetes portálon vagy a panzió honlapján	5				M
VI. Minimum pontszámok							
				50	**75**	**120**	**200**

[32] Szervezett folyamat: reklamáció felvétele, kiértékelése, válasz, intézkedés
[33] A vendégek véleményének aktív és rendszeres megkérdezése, hogy megismerjék véleményüket a panzió szolgáltatásairól. A vélemények értékelése, intézkedések a szolgáltatások minőségének fejlesztésére
[34] Fotók minimum az épület külsejéről, a vendégszobákról, a közösségi terekről
[35] A panzióról aktuális információ elérhető az Interneten (saját honlap nem szükséges)
[36] Egy egyszerű e-mail nem elegendő, „real-time booking" lehetőség szükséges

ÚTMUTATÓ

a

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

panziók fejlesztése

tárgyú támogatási kérelem

KITÖLTÉSÉHEZ

Kódszám: TFC-1.1.1.-2017

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI 4
Támogatást igénylő alapadatai 4
Adószám 4
Támogatást igénylő teljes neve 4
A támogatást igénylő rövidített neve 4
Statisztikai szám 4
Gazdálkodási formakód 4
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek) 4
Minősítési kód 5
Főtevékenység TEÁOR '08 száma 5
A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég 5
ÁFA levonási jog 6
Támogatást igénylő cím adatai 6
Támogatást igénylő megnevezése 6
Székhely: Helység 6
A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén) 7
A támogatást igénylő postacíme 7
Postafiók irányítószám, postafiók 7
Képviselő adatai 7
Kapcsolattartó adatai 7
Átláthatósági nyilatkozat 8
Adószám 8
Adóazonosító jel 8
Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve 8
Tényleges tulajdonos (ennek hiányában Vezető tisztségviselő) 8
Külföldi adószám/adóazonosító jel: 9
Tulajdoni hányad / Részesedés mértéke (%): 9
Adóilletőség: 9
III. Civil szervezet és a vízitársulat 10
Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest (%): 10
III. Civil szervezet és a vízitársulat 10
TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA 11
Projekt adatok 11
A projekt címe 11
A projekt megvalósításának tervezett kezdete 11
A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 11
Projekt részletes bemutatása 11
Kérjük, mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát 11
Megvalósítási helyek 11

Kiemelt turisztikai térség 11
Helység 11
Kereskedelmi szálláshely kategória 12
Vállalt „Panzió csillaggal" minősítés 12
A szálláshely jelenlegi szobáinak száma 12
Támogatást igénylő a szálláshely 12
Mérföldkövek 12
Mérföldkő sorszáma 12
Mérföldkő elérésének tervezett dátuma 12
Megvalósítani tervezett eredmények leírása 12
Műszaki-szakmai eredmények 12
Eredmény megnevezése 12
Monitoring mutatók 13
Projekthez szükséges közbeszerzési eljárások összefoglalása 13
Beszerzéshez rendelt elnevezés 14
Közbeszerzés tárgya 14
Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft) 14
PÉNZÜGYI ADATOK 14
Források 14
Gazdálkodási adatok 14
Gazdálkodási szervezetek, vállalkozások esetében 14
Önkormányzatok esetében 14
Központi, önkormányzati költségvetési intézmények esetében 15
Non-profit szervezetek esetében 15
Egyéb projektek megvalósítására kapott támogatások 15
Támogatott projekt esetén pályázati azonosítószám 15
2007-2013 közötti európai uniós forrásból finanszírozott projekt? 15
Projekt címe 15
Támogatás odaítélésének éve 15
Megítélt támogatás (Ft) 15
A projekt összes költsége (Ft) 15
Támogatott projekt esetén felhívás / program neve 15
Költségek 15
Állami támogatási jogcímek 17
De minimis 17

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI

Támogatást igénylő alapadatai

Amennyiben gazdálkodási formakódja alapján a támogatást igénylő szerepel bármely közhiteles adatbázisban (OCCSZ, MÁK) és a hitelesítési folyamatot korábban elvégezte, úgy az alábbi pontok automatikusan kitöltésre kerültek az adatlapon:

Támogatást igénylő teljes neve,
Gazdálkodási formakód,
Adószám,
Statisztikai szám,
Cégbírósági bejegyzés száma,
Alapítás időpontja

A "**KÖZHITELES ADATOK LEKÉRÉSE**" gomb megnyomásával lehetősége nyílik a közhiteles adatok (OCCSZ, MÁK) újbóli lekérésére, az adatok frissítésére. Változás esetén a mezőkben szereplő adatok manuálisan is felülírhatóak.

Adószám
A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott vagy a közhiteles adatbázisban szereplő törzsszáma (első 8 számjegy) jelenik meg automatikusan. A 9., 10. és 11. számjegyeket a cégbírósági kivonata alapján kell kitölteni.

Támogatást igénylő teljes neve
Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő teljes nevet kell megadni. Egyéni vállalkozás esetében a név után az „egyéni vállalkozó" szóösszetételt kell rögzíteni.

A támogatást igénylő rövidített neve
Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő rövidített nevet kell megadni. Egyéni vállalkozás esetében a név után az „egyéni vállalkozó" szóösszetételt kell rögzíteni.

Statisztikai szám
Manuális kitöltés esetén a cégkivonatban szereplő, a támogatást igénylő vállalkozások 17 számjegyű statisztikai számát kell rögzíteni. A törzsszám (adószám első 8 számjegye) automatikusan töltődik az adószámból, de a mezőben szereplő adat felülírható.

A 2011. január 1-jétől hatályos statisztikai számjel megadása szükséges.

Gazdálkodási formakód
A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott gazdálkodási formakód jelenik meg automatikusan a mezőben. A gazdálkodási formakód azonos a statisztikai számjelen belül a 13-15. számjeggyel.

A gazdálkodási formakódokat a 22/2014. (III. 13.) számú a statisztikai számjel elemeiről és nómenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet módosítása határozza meg.

GFO kódok KSH elérhetősége: http://www.ksh.hu/gfo_menu

Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek)
Manuális kitöltés esetén a törzskönyvi kivonatban szereplő, támogatási kérelmet benyújtó költségvetési szervek Magyar Államkincstár által kiadott törzskönyvi nyilvántartási azonosítószámát kell rögzíteni.

A támogatási kérelem benyújtásának/véglegesítésének időpontjában a támogatást igénylőnek jogerősen bejegyzett/nyilvántartásba vett szervezetnek kell lennie.

Minősítési kód
Jelen Felhívás keretében a következő minősítési kódok fogadhatóak el:

1 - mikrovállalkozás
2 - kisvállalkozás
3 - középvállalkozás
4 - nagyvállalkozás
5 - nonprofit szervezet államháztartáson belül
6 - nonprofit szervezet államháztartáson kívül

Főtevékenység TEÁOR '08 száma
A 1893/2006/EK rendelet alapján 2008. január 1-től az új Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszerét (TEÁOR '08) kell alkalmazni.

A mező legördülő listájából a TEÁOR kódot (számot) és megnevezést a cégkivonatban (cég tevékenysége pont) vagy a vállalkozói igazolványban feltüntetett főtevékenység alapján kell kiválasztani.

A támogatást igénylő a KSH honlapján található TEÁOR '03 - TEÁOR '08 fordítókulcs segítségével ki tudja választani főtevékenysége TEÁOR'08 szerinti számát.

A fordítókulcs elérhetősége:
http://www.ksh.hu/docs/osztalyozasok/teaor/teaor_03_08_2007_07_09.pdf

A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég
A gazdálkodási formakód alapján a támogatást igénylőnek kell kiválasztania, mely átláthatósági kategóriába tartozik szervezete:

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvtv.) értelmében törvény erejénél fogva átlátható szervezet, ezért nem kell a nyilatkozatot kitöltenie:

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

Az Nvtv. 3. § (1) 3a. pontja értelmében gazdálkodó szervezet a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet, azaz:

- a gazdasági társaság,
- az európai részvénytársaság,

- az egyesülés,
- az európai gazdasági egyesülés,
- az európai területi együttműködési csoportosulás,
- a szövetkezet,
- a lakásszövetkezet,
- az európai szövetkezet,
- a vízgazdálkodási társulat,
- az erdőbirtokossági társulat,
- az állami vállalat,
- az egyéb állami gazdálkodó szerv,
- az egyes jogi személyek vállalata,
- a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda,
- az ügyvédi iroda,
- a szabadalmi ügyvivői iroda,
- az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár,
- az egyéni cég,
- az egyéni vállalkozó
- (a polgári perrendtatásról szóló 1952. évi III. törvény 396. §).

A fent felsorolt kategóriába tartozó szervezeteknek a II. pontot kell kiválasztania. **Egyéni cégek és egyéni vállalkozások** – mivel az átláthatósági szempontok nem értelmezhetőek tekintetükben – **nyilatkozattételre nem kötelesek.**

III. Civil szervezetek, vízitársulatok

Civil szervezet és vízitársulat esetén a támogatást igénylőnek a **III.** pontot kell kiválasztania. Civil szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint:

a) a civil társaság,
b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -,
c) - a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány;

ÁFA levonási jog
A mező legördülő listájából szükséges kiválasztani a támogatás megítélését követő, a projekttel kapcsolatos ÁFA levonási joggal való rendelkezést.

Mivel az ÁFA e projekt keretein belül nem elszámolható, kérjük, minden esetben 0-t rögzítsen az EPTK felületen.

Támogatást igénylő cím adatai

Támogatást igénylő megnevezése
Kérjük, válassza ki - a felső legördülő listából - mely támogatást igénylő vonatkozásában kívánja rögzíteni az adatokat.

Székhely: Helység
Manuális kitöltés esetében az alapító okiratban szereplő székhely címét kell beírni.

Az országot legördülő listából lehet kiválasztani. Alapértelmezettként Magyarország jelenik meg. Amennyiben magyarországi székhellyel rendelkezik, a település rögzítését követően automatikusan generálja a vonatkozó irányítószámot az irányítószám megadásánál pedig automatikusan generálja a település megnevezését. Az automatikus mezők mindkét esetben módosíthatóak.

A régió, kistérség, megye és járás megjelölését változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

A házszám, illetve helyrajzi szám mezők közül legalább az egyik kitöltése kötelező.

Amennyiben külföldi székhellyel rendelkezik, kérjük, csak a Külföldi cím elnevezésű mezőt töltse ki, a többi mezőt hagyja üresen.

A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén)
Amennyiben nem magyarországi székhellyel rendelkezik, a „Külföldi cím" mező valamint a fióktelep "Helység" mező kitöltése kötelező. Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő fióktelephely címét kell beírni.

A támogatást igénylő postacíme
A támogatást igénylő postacíme a papír alapú hivatalos értesítések, levelezések kézbesítéséhez szükséges, amennyiben az Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs felület (EPTK) nem áll rendelkezésre az intézményrendszer számára.

A település rögzítését követően automatikusan generálja a vonatkozó irányítószámot. Irányítószám megadásánál automatikusan generálja a település megnevezését. Mindkét esetben módosíthatóak a mezők.

A régió, kistérség, megye és járás megjelölés változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

Postafiók irányítószám, postafiók
Postafiók esetében a támogatást igénylőnek először a települést szükséges kiválasztania, majd postafiókot és ahhoz kapcsolódó postafiók irányítószámot szükséges levelezési címként rögzítenie az adatmezőkben.

Képviselő adatai

A mezőben a hivatalos, a törvényi szabályozásnak[1] megfelelő, a cég nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek nevét kell rögzíteni.

A Név, Képviseleti jog, Beosztás, Telefon és E-mail cím elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

Az intézményrendszer az ebben a pontban megadott képviselői e-mail címre automatikus e-mail üzenetet küld a monitoring és információs rendszer segítségével a projektet érintő változásokkal kapcsolatosan. A támogatást igénylő az EPTK felületre belépve olvashatja el az értesítést, illetve nyithatja meg - töltheti le a kapcsolódó dokumentumot.

Amennyiben a gazdálkodó szervezet esetében egy személynél több személy is a hivatalos képviseletre jogosultak körébe tartozik, akkor a hitelesítést követően a felugró ablakban lehetőség van kiválasztani egyszerre két képviselőt. A kiválasztásra került képviseltre jogosult személyek a kijelölés sorrendje szerint piros háttérszínnel jelennek meg. A kijelölések után a „Kiválaszt" gomb megnyomását követően, a kitöltő program beemeli a hivatalos képviseletre jogosult személyek adatait az adatlapra, a kijelöléssel meghatározott sorrendnek megfelelően.

A támogatási kérelem mellékletként csatolandó - az ebben a pontban megjelölt személy(ek) aláírási címpéldánya az „Egyéb műveletek" Dokumentum(ok) csatolása menüpont alatt!

Kapcsolattartó adatai

A mezőben olyan személy megjelölése szükséges, aki a projektjavaslat benyújtásáért, illetve a későbbiekben a projekt megvalósításáért közvetlenül felelős lesz, valamint a projekt vonatkozásában megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkezik, és a projekt megvalósítás folyamatában kellő mértékben részt vesz.

[1] a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 5. Cím

A Név, Beosztás, Telefon és E-mail cím elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

Az intézményrendszer az ebben a pontban megadott kapcsolattartói e-mail címre automatikus e-mail üzenetet küld a monitoring és információs rendszer segítségével a projektet érintő változásokkal kapcsolatosan. A támogatást igénylő az EPTK felületre belépve olvashatja el az értesítést, illetve nyithatja meg - töltheti le a kapcsolódó dokumentumot.

Átláthatósági nyilatkozat

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy civil szervezetek esetén az átláthatósági nyilatkozat kitöltése az alábbiak szerint szükséges, kérjük, ennek megfelelően végezze el a javítást:

- **vezető tisztségviselőnként a támogatást igénylő civil szervezet vonatkozásában,**
- **vezető tisztségviselőnként minden olyan szervezet vonatkozásában, amelyben a civil szervezet vagy a civil szervezet vezető tisztségviselője közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkezik.**
- **tényleges tulajdonosonként minden olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet vonatkozásában, amelyek közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkeznek olyan belföldi vagy külföldi jogi személyben vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetben, amely szervezetekben a támogatást igénylő civil szervezet vagy ezen civil szervezet vezető tisztségviselője több mint 25%-os részesedéssel rendelkezik.**

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a civil szervezet, vizitársulat több mint 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkezik egy belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetben, abban az esetben a tulajdonolt szervezet átláthatóságának vizsgálata és az Átláthatósági nyilatkozat űrlap kitöltése során a II. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetre vonatkozó szabályokat szükséges alkalmazni.

Adószám
A Gazdálkodó szervezet / Szervezet mezőben megadott szervezet adószámát kell megadni.

Adóazonosító jel
A Tényleges tulajdonos/ Vezető tisztségviselő neve megadott természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve
Ebben a pontban a vizsgált szervezet nevének megadása szükséges, amely szervezet vonatkozásában szükséges kitölteni az Átláthatósági nyilatkozatot.
Amennyiben szervezetet rögzít, akkor Tényleges tulajdonos, Tulajdon hányad, Adószám és Adóazonosító jelet is szükséges rögzítenie.

Tényleges tulajdonos (ennek hiányában Vezető tisztségviselő)
II. Belföldi vagy külföldi jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

A tényleges tulajdonos és vezető tisztségviselő minden esetben természetes személy, melyet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint kell rögzíteni. A hivatkozott pont alapján:

r) tényleges tulajdonos:
ra) **az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2 § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,**

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2 § (2) bekezdésében meghatározott - **meghatározó befolyással rendelkezik,**
rc) az a természetes személy, akinek **megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak**,
re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet **vezető tisztségviselője**

Ha tehát a vizsgált szervezetnek (támogatást igénylő és a támogatást igénylő gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet) az ra) pont szerinti legalább 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal rendelkező magánszemély, vagy az rb) pont szerinti meghatározó befolyással rendelkező magánszemély, az re) pont szerint a vezető tisztségviselőt kell szerepeltetni tényleges tulajdonosként.

Felhívjuk figyelmüket, hogy Ptk. befolyás számítására vonatkozó rendelkezéseinek értelmében a közeli hozzátartozók közvetlen és közvetett tulajdoni részesedését vagy szavazati jogát egybe kell számítani.

Példa: Két közeli hozzátartozó 20-20%-os arányban tulajdonolja a vizsgált szervezetet. Önmagukban nem lennének tényleges tulajdonosok, azonban mivel egybe kell számítani a tulajdoni részesedésüket, így együttesen 40%-os tulajdoni részesedéssel rendelkeznek a vizsgált szervezetben, így tényleges tulajdonosnak számítanak.
Ebben az esetben az Átláthatósági nyilatkozat funkcióban kettő átláthatósági nyilatkozat rögzítése szükséges.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Ebben a pontban a szervezet tényleges vezető tisztségviselőjének nevét szükséges feltüntetni, amennyiben több vezető tisztségviselő van az egyesületben, akkor kérjük, külön tüntesse fel mindet. Tekintettel arra, hogy az egyesületnek nincs tulajdonosa, a tulajdoni hányad, szavazati jog mértéke, tőke mértéke mezőkben „0"-t szerepeltessen!

Külföldi adószám/adóazonosító jel:
Külföldi adóilletőségű szervezet adószámát vagy a külföldi természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Tulajdoni hányad / Részesedés mértéke (%):
A Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve mezőben megadott vizsgált szervezet tényleges tulajdonosának a vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett részesedését szükséges rögzíteni.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Ebben a pontban a civil szervezet/vízitársulat vagy azok vezető tisztségviselőjének vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett tulajdoni hányadának/részesedésének mértékét szükséges rögzíteni.

Adóilletőség:
A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell a tulajdonos szervezet(ek) adóilletőségéről. A mezőben az adóilletőség országát szükséges rögzíteni.

Ha a vizsgált gazdálkodó szervezet adóilletősége nem EU, EGT, OECD tagállamban vagy olyan államban van, amelynek kettős adózásról szóló egyezménye van Magyarországgal, **a vizsgált gazdálkodó szervezet nem átlátható.**

Az adóilletőség vizsgálatánál figyelemmel kell lenni EU tagállambeli illetőségű gazdálkodó szervezet esetén a tengerentúli országok és területek társulására:

- Grönland,
- Új-Kaledónia és a hozzá tartozó szigetek,
- Francia Polinézia,
- Francia Déli és Antarktiszi Területek,
- Wallis- és Futuna-szigetek,

- Mayotte,
- Saint-Pierre és Miquelon,
- Aruba,
- Holland Antillák:
- Bonaire,
- Curaçao,
- Saba,
- Sint Eustatius,
- Sint Maarten,
- Anguilla,
- Kajmán-szigetek,
- Falkland-szigetek,
- Dél-Georgia és a Déli-Sandwich-szigetek,
- Montserrat,
- Pitcairn,
- Szent Ilona-sziget és a hozzátartozó területek,
- Brit antarktiszi terület,
- Brit indiai-óceáni terület,
- Turks- és Caicos-szigetek,
- Brit Virgin-szigetek,
- Bermuda

Ezen területeken adóilletőséggel rendelkező gazdálkodó szervezetek megfelelnek az átláthatósági feltételének az adóilletőség szempontjából.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
A mezőben a szervezet székhelyének országát szükséges rögzíteni.

Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest (%):
A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell, hogy a vizsgált gazdálkodó szervezetnek, valamint a vizsgált gazdálkodó szervezet a partner-, és kapcsolt vállalkozásainak megadott adóilletőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya mekkora mértékű az összes bevételhez képest.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Nem releváns.

TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA

Projekt adatok

A projekt címe
A projekt címe legyen rövid, tömör, és legyen összhangban a projekt céljával és tartalmával.
A mező kitöltése kötelező, maximum 250 karakter hosszú cím adható.

A projekt megvalósításának tervezett kezdete
A projekt megvalósítás kezdési időpontjának megadásánál vegye figyelembe, hogy támogatás a támogatási szerződés hatályba lépését megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Ez alól kivételt képez az előkészítési tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költség.

Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, úgy fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a projekt megkezdését jelentő, a projekt tárgyára vonatkozó megrendelés időpontja nem előzheti meg a közbeszerzési eljárás lefolytatását.

A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése
A dátum mező megadásakor figyelembe kell venni az alábbiakat:
A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

Meglévő szálláshelyek fejlesztésére irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 12 hónap**.

Projekt részletes bemutatása

Kérjük, mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát
Ismertesse a projekt megvalósításának legfontosabb lépéseit, írja le a projekt keretében elvégzendő legfontosabb tevékenységeket, amelyekhez támogatást szeretne igénybe venni, illetve térjen ki a vállalt szálláshelyminősítési kategóriára (Jelen pályázat során kizárólag azon projektek támogathatóak, amelyek esetében a Hotelstars Union szálláshely-minősítési rendszerben 3*-4* „Panzió csillaggal" kategória elérését vállalják).
Pontosítsa azon szakmai, műszaki, stb. standardokat, amelyeket a projekt során alkalmazni kíván
Részletezze a fenti követelmények megvalósulását biztosító eljárásokat, módszereket, illetve hogyan biztosítható a kívánt szakmai színvonal elérése/fenntartása a projekt végrehajtása során.

Megvalósítási helyek
A nevezett pontban szükséges megadni azon helyszínt vagy helyszíneket, ahol a projekt megvalósul. Legalább egy megvalósulási helyszín megadása kötelező.

A projekt elsődleges megvalósítási helyszínét „Igen" választ szükséges jelölni az erre vonatkozó kérdésnél.

Kiemelt turisztikai térség
A *kiadott Korm.* rendeletekben meghatározott térség kiválasztása.

Helység
A helység Budapesten kívül szabadon kitölthető.

Kereskedelmi szálláshely kategória
A támogatható kereskedelmi szálláshely kategóriák a következők:

- panzió

Vállalt „Panzió csillaggal" minősítés
A Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége panziók minősítésére kialakította a „Panzió csillaggal" minősítési rendszert. A fejlesztés eredményeképpen a támogatást igénylőnek legalább a 3*-os minősítést vállalnia kell. Ez alapján a következő kategóriák választhatók:

- 3*
- 4*

A szálláshely jelenlegi szobáinak száma
Az érvényes működési engedélyben megállapított szobaszámot szükséges megadni.

Támogatást igénylő a szálláshely
- Üzemeltetője
- Tulajdonosa

Mérföldkövek

A projekt tervezésekor fontos és megvalósításhoz szükséges feladatokat, eseményeket ütemtervbe kell foglalni, továbbá hozzárendelni a költségeket, a végrehajtásukhoz szükséges időkeretet valamint megjelölni a megvalósításukért felelős szervezeteket és személyeket annak érdekében, hogy egy elért mérföldkőnél pontosan megállapítható legyen, mekkora szintnél tart a megvalósítás a projekt időkeretén belül.

Mérföldkő sorszáma
Adja meg a műszaki-szakmai eredmények menüpontban megadott sorszámot, melyhez az adott mérföldkő tartozik. Amennyiben egynél több mérföldkövet rögzít, kérjük, ügyeljen, hogy a számozás folytonos legyen.

Mérföldkő elérésének tervezett dátuma
Az adott projektszakaszban elért eredmény konkrét dátumát szükséges megadni.

Megvalósítani tervezett eredmények leírása
Az adott mérföldkőhöz tartozó eredmény eléréséhez szükséges tevékenységek és a létrejövő output/eredmény tartalmának rövid összefoglalása.

Műszaki-szakmai eredmények

Eredmény megnevezése
A támogatást igénylő által szabadon rögzíthető mező.

Monitoring mutatók

A Felhívás alapján a megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles az alábbi adatokról előzetes értékeket adni.

Jelen Felhívás keretében 9 kimeneti útmutató megadása szükséges:

Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Bázis érték kötelezően nulla	Mutató típusa	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m^2	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete (nettó)*	m^2	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Szoba átlagár növekedés mértéke	Ft	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely szoba kapacitás-kihasználtsága	%	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama

**Azon ingatlan terület nagysága, amelyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a pályázatában fejlesztést tervez. Pl. 10-ből 3 szoba felújítása esetén a 3 szoba területe.*

Projekthez szükséges közbeszerzési eljárások összefoglalása

(Köz)beszerzések rögzítése az „Új projekthez szükséges közbeszerzési eljárás rögzítése" gombra kattintva lehetséges.
Kérjük, töltse ki, hogy a projekt megvalósítása érdekében milyen (köz)beszerzéseket folytatott le, illetve milyen (köz)beszerzéseket tervez lefolytatni. Ahol a (köz)beszerzés lefolytatásra került, kérem, adja meg a tény adatokat, ahol még nem kezdődött meg, ott értelemszerűen a terv adatok rögzítése szükséges.

Beszerzéshez rendelt elnevezés
Kérjük, adja meg a beszerzéshez rendelt értelemszerű elnevezést.

Közbeszerzés tárgya

A legördülő listából kérjük, válassza ki a projekt során megvalósított, illetve megvalósítani tervezett közbeszerzés tárgyát:
-Árubeszerzés
-Építés
-Építési koncesszió
-Szolgáltatás
-Szolgáltatási koncesszió
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó árubeszerzés
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó építés
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó szolgáltatás.

Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)
Kérjük, adja meg a közbeszerzés becsült nettó értékét Forintban.

PÉNZÜGYI ADATOK

Források

A Források adatlapon a Költségek adatlapon megjelölt tételek megvalósításához kapcsolódó forrásokat kell megjelölni.

Ügyeljen arra, hogy az összes elszámolható költségnek és az összes forrásnak meg kell egyeznie, valamint arra, hogy a táblázatokban szereplő összegeket Ft-ban kell megadni!

Gazdálkodási adatok

Gazdálkodási szervezetek, vállalkozások esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Éves nettó árbevételét vagy adóalapba beszámított bevételét*** az éves beszámoló, vagy SZJA bevallás alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Adózás előtti eredményét vagy jövedelmét, illetve veszteségét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Saját tőkéjét vagy vállalkozói adóalapját*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Üzemi (üzleti) tevékenység eredményét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szereplő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Önkormányzatok esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Sajátos működési bevételét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Módosított pénzmaradványát*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Tartalékba helyezhető pénzösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Az ***Önhibáján kívül hátrányos gazdasági helyzetű*** mezőnél a legördülő listából az igen/nem kiválasztása szükséges.

Központi, önkormányzati költségvetési intézmények esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Intézményi költségvetés fő összegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben)

Non-profit szervezetek esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Összes bevételét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Adózás előtti eredményét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Saját tőkéjét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben)

Egyéb projektek megvalósítására kapott támogatások

Támogatott projekt esetén pályázati azonosítószám
Kérjük, adja meg a támogatott projekt azonosítószámát.

2007-2013 közötti európai uniós forrásból finanszírozott projekt?
Kérjük, válasszon a legördülő listából (igen/nem).

Projekt címe
Kérjük, adja meg a támogatott projekt címét.

Támogatás odaítélésének éve
Kérjük, adja meg a támogatás odaítélésének évét.

Megítélt támogatás (Ft)
Kérjük, adja meg a megítélt támogatás összegét, Forintban.

A projekt összes költsége (Ft)
Kérjük, adja meg a projekt összes költségét, Forintban.

Támogatott projekt esetén felhívás / program neve
Kérjük, adja meg a felhívás/program nevét támogatott projekt esetén.

Költségek

A projekt költségeit és forrásait Forintban kell megadni!
Mivel az ÁFA e projekt keretein belül nem elszámolható, kérjük, minden esetben 0-t rögzítsen az EPTK felületen.

Kérjük, a költségek tervezésekor tartsa szem előtt a Felhívás **D.6. A projekt költségvetés belső korlátai** pontját.

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)
Előkészítési költségek	maximum 5 %
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1%
Immateriális javak beszerzése	maximum 10%, szállodák fejlesztése esetében legfeljebb 10 millió Forint
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 50%

Állami támogatási jogcímek

De minimis

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_hu.pdf

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,

nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

TURISZTIKAI CSOMAGAJÁNLATRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy kereskedelmi szálláshelyemen a fenntartási idő végéig legalább egy olyan turisztikai csomagajánlatot biztosítok, amely a saját szolgáltatások mellett más szolgáltató szolgáltatását is tartalmazza az alábbiak szerint:

(Kérem, itt tüntesse fel vállalt csomagajánlatait)

_____

_____

_____

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....

(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése

Kódszám:

TFC-1.2.1-2017

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 4
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL) 4
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal) 4
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL) 6
3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal) 6
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal) 6
3.3. SWOT - elemzés (1 oldal) 8
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 8
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL) 9
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal) 9
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 9
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal) 10
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal) 10
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 11
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL) 11
5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 11
5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal) 12
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 12
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel) 12
6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 13
6.2. Beruházási költségek becslése 14
6.3. Működési költség 14
6.4. Maradványérték 15
6.5. Pénzügyi költségek összegzése 15
6.6. Pénzügyi bevételek becslése 16
6.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 16
6.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 17

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

- **A projekt illeszkedése a felhívás céljához**
- **A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése**
- **A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása**
- **A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása**
- **A megvalósítás tervezett ütemezése**
- **A projektet megvalósító szervezet bemutatása**
- **Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása**
- **A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása**

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projekteket esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel, a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

	Itt szükséges bemutatni jelen projekt megvalósítása és fenntartása során meglevő, a együttműködéseket (pl. egyéb turisztikai szolgáltatók, attrakciók, Tourinform iroda, stb.), melyekkel a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn. Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készítése szükséges ebben a fejezetben, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a szálláshely szolgáltatatás fejlesztés, megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrstruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

Szükséges azon turisztikai attrakció(k) részletesebb bemutatása (amennyiben van), amelyhez a tervezett fejlesztés közvetlenül kapcsolódik, amire épít.

A helyzetértékelés térjen ki a projekt **lokális** társadalmi – környezeti - gazdasági környezetére. Mutassa be a fejleszteni kívánt tevékenység gazdasági, társadalmi, jogi hátterét, ami megalapozza a fejlesztési igényeket.
Szükséges röviden, lényegre törően a közvetlen gazdasági-társadalmi környezet bemutatása a desztináció és a település alapvető gazdasági mutatóinak ismertetése, különös tekintettel a turizmus ágazatra (helyi vállalkozások száma, összetétele, lakosság jövedelmi helyzete, munkaerő-piaci jellemzők, demográfiai helyzet és tendenciák, a legfontosabb kulturális jellemzők).

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal)

A desztinációra illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.
Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.
Az elemzés során célcsoport-specifikusan szükséges felmérni a vendégéjszaka-szám bővülését. Az elemzésnek szükséges kitérnie a szálláshely vonatkozásában a látogatók fizetési hajlandóságára: milyen összeget hajlandó áldozni a fejlesztés hatására létrejövő / megújuló turisztikai szálláshelyre és szolgáltatásaira.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szálláshelyek továbbá a helyi kapcsolódó szolgáltatók (turisztikai attrakciók, vendéglátók, szálláshelyek) jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

3.2.3. Versenytárselemzés

	Helyi versenytársak	Szoba szám	Publikált ár	Versenytársak pozicionálása (nyújtott szolgáltatások, kapacitás, vendégéjszakaszám, célcsoport alapján)	Erősségek	Gyengeségek	Ár-érték arány
Helyi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
térségi/regionális versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
országos versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
nemzetközi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						

A versenytársak térképen való elhelyezése: javasoljuk interneten elérhető ingyenes térkép program használatát, amelyen a versenytársak is elhelyezhetők. Az így elkészített

térképet kép formában kérjük az üzleti tervbe beszúrni vagy annak végére mellékletként csatolni.

3.3. SWOT - elemzés (1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapitásai alapján SWOT elemzés készítése szükséges, mely alátámasztja a szálláshely és/vagy szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát. Az elemzés során két csoport, a sikertényezők (erősségek és lehetőségek), valamint a kockázati tényezők (gyengeség, veszélyek) felsorolás szerű összegzésére kell törekedni.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal)

A PROJEKT CÉLJA, MEGVALÓSÍTANDÓ TEVÉKENYSÉGEK

A PROJEKT CÉLRENDSZERE

- Projekt közvetlen céljai
- Projekt közvetett céljai
- Projekt rövid távú céljai
- Projekt hosszú távú céljai
- A projekt számszerűsíthető eredménye

Kötelező kimeneti útmutató neve	**Mértékegység**	**Projekt befejezése**	**Fenntartási idő vége**
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2		
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db		
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db		
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db		
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db		

Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága	%		

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal)

A projekt műszaki ismertetésénél engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is elegendő rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Külön térjen ki a műszaki leírásnál a következőkre:

- Gépészet
- Akadálymentesítés
- Épület körüli környezet

A kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes és tételes ismertetése; innovatív, egyedi, újszerű szolgáltatások, valamint korszerű technológiai megoldások kiemelése szükséges. A fejlesztett kapacitások és szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni:

- a fejlesztés hogyan járul hozzá a szoba-,vagy vendégéjszaka-szám és a tartózkodási idő növeléséhez, amit konkrét adatokkal szükséges alátámasztani, melyből kiderül a fejlesztés előtti, illetve utáni szoba-, vagy vendégéjszaka-szám és az átlagos tartózkodási idő.
- a fejlesztés hogyan járul hozzá (ahol ez releváns) a szezonalitás csökkentéséhez. a fejlesztés hogyan járul hozzá az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatóságához.

A műszaki leírás röviden térjen ki az azbesztmentesítés témakörére is (szükséges-e az azbesztmentesítés vagy sem, illetve amennyiben releváns az azbesztmentesítés megvalósításának rövid ismertetése).

4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása, eszközszükséglet ismertetése, (tele-, és info) kommunikációs igények felmérése.
A fejezetben külön figyelmet kell szentelni a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának (amennyiben releváns).

4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal)

Kérjük, hogy mutassa be röviden a szervezet humánpolitikáját. A bemutatásban mindenképpen térjen ki a következő témakörökre: kiválasztás módszertana, javadalmazási rendszer, képzések, stb.

4.3.1. Meglevő humánerőforrás állomány bemutatása

Kérjük, hogy az alábbi mutassa be a fejlesztésben rendelkezésre álló humánerőforrását, a betöltött munkaköröket és az ezekhez kapcsolódó elvárásokat.

4.3.2. A fejlesztés eredményeképp létrejövő humánerőforrás

Kérjük, hogy az alábbi, vagy hasonló felépítésű és tartalmú táblázatok kitöltésével mutassa be a projekt megvalósításához szükséges és a projekt keretében teremtett új munkahelyek betöltéséhez szükséges emberi erőforrásigényt, a munkaköröket, a munkakörök betöltésével kapcsolatos elvárásokat.

Kérjük, hogy a táblázat kitöltésénél vegye figyelembe a vállalt teremtett új munkahelyek számát és ütemezését.

A projekt végrehajtásához szükséges humánerőforrás rendelkezésre állása

Projektmenedzsment szervezetben dolgozók:

Név/Munkakör megnevezése	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)

Projekt üzemeltetésében résztvevők:

A projekt humánerőforrás terve									
Munkakör megnevezése	Tervezett létszám (fő)	Munkakör betöltéséhez kapcsolódó elvárások	Tervezett bér bruttó, (Ft)	Bázis érték (fő)	megvalósítási időszak (fő/év)		fenntartási időszak (fő/év)		
					(év)	(év)	(év)	(év)	(év)

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő tevékenységek/eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is. A folyamatok, részfeladatok egymásra épülésének rendszerét is be kell mutatni.

A cselekvési ütemterv elkészítésének ajánlott formátuma a Gantt diagram, melynek szöveges kiegészítése kitér a már megvalósult és még hátralévő előkészítési tevékenységekre, a szükséges engedélyezési és egyéb hatósági eljárásokra, a támogatási szerződés megkötésének folyamatára, közbeszerzési vagy más módon történő kiválasztási eljárásokra, a megvalósításhoz kapcsolódó, minden költségvonzattal járó projekttevékenység időzítésére, valamint a projekt zárásával kapcsolatos feladatokra is. A kockázatok kezelése érdekében szükséges idő tartalékok beépítése az ütemezésbe, illetve ezek szöveges bemutatása.

Az ütemezésnek összhangban kell lennie a projekt adatlapon megadott ütemezéssel.

- Projekt előkészítés szöveges ismertetése
- Megvalósítás szöveges ismertetése
- A projekt cselekvési ütemterve GANTT

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínállat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

- SZOLGÁLTATÁSOK PIACI HATÁSAI A DESZTINÁCIÓBAN, VERSENYKÉPESSÉGRE GYAKOROLT HATÁSÁNAK ISMERTETÉSE
- PROJEKT POZÍCIONÁLÁSA A VERSENYTÁRSAKHOZ KÉPEST
- SZOLGÁLTATÁS JELLEMZŐI A MARKETINGTEVÉKENYSÉG SZEMPONTJÁBÓL

5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal)

A kommunikációs stratégiában kell bemutatni a stratégiai célok eléréséhez szükséges konkrét marketingakciókat és konkrét marketing eszközöket (a 3.2. fejezetben meghatározott célcsoportokhoz hozzárendelve, táblázatos formában), illetve ezek éves ütemezését és költségvetését a megvalósítási és fenntartási időszakban egyaránt.

A marketingkommunikációs eszközök bemutatásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a vendégek tájékoztatására, valamint a vendégbarát szemlélet erősítésére. Itt szükséges bemutatni a kötelező nyilvánossági feladatokra vonatkozó terveket is elkülönítetten, a megvalósítás idejére vonatkozó éves ütemezést és a kapcsolódó költségvetést.
A marketingkommunikáció legyen integrált és az online és offline csatornákat egyaránt vegye figyelembe.

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Előkészítő szakasz						
Marketing tevékenységek és eszközök	Külföldi vendégek (új célcsoport esetén X)	Hajón kívüli vendégek (új célcsoport esetén X)	Igényes szállás keresők (új célcsoport esetén X)	Egységár	Db	Tervezett nettó költség (Ft)
eszköz 1						
Megvalósítási szakasz						
eszköz 1						

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. év	II. év

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzési elveket (költségelvű árképzés, keresettől függő árképzés, vagy versenytársakhoz igazodó árképzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.
Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba és azokat röviden elemezni a fejlesztés indokoltságának, illetve a piaci viszonyoknak megfelelően:

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A segédlet ugyanakkor nem határozza meg, hogy az egyes fejezetek alatt megjelölt elvárást, szempontot milyen részletezettséggel kell kifejteni, milyen részszempontok és további szempontok figyelembevétele szükséges, indokolt.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A számítások során a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ez alapján a projekt, projektelem beruházási, működési költségeit, bevételeit és hatásait a projekt nélküli változathoz viszonyítva kell megállapítani a teljes vizsgált referencia időtávra. VAGYIS ugyanolyan mélységben be kell mutatni a fejlesztés esetleges elmaradását prognosztizálható pénzügyi tervet, mit a fejlesztés megvalósulásával kalkuláló pénzügyi tervet.

Excelben letölthető táblázatok a pénzügyi elemzés elkészítéséhez:

Pénzügyi elemzés_táblázatok_ú

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,
- fejlesztési különbözet módszerének alkalmazása,
- az ÁFA kezelésének kérdése, Áfa levonási jogosultság szempontjából eltérő tevékenységcsoportok szerinti bontásban.

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésenek minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhivás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	15. év
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			
Le nem vonható Áfa			
Nettó összköltség + le nem vonható Áfa			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség ez általában beruházási költség, de az EU szerint az a beruházás, ami egyszeri költség. A pótlás későbbi évekre vonatkozik.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállitani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Működési költségek esetén is a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott költségváltozást kell számitani.

Tartalmilag a karbantartási és pótlási költség áll egymáshoz közelebb, ezek együttesen biztosítják az eszközök és a meghatározott szolgáltatási színvonal fenntartását.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

Bár a pótlási költség beruházási jellegű költség, a támogatási összeg kiszámítása érdekében a működési költségek között kell elszámolni. A működési költségeket is folyó áron kell számolni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani. Ha a működtetés során az ÁFA visszaigényelhető, akkor nettó értékben kell számolni, ha nem akkor bruttó értékben.

6.4. Maradványérték

A maradványérték az eszközök értéke a referencia-időszak végén. Meghatározása többféle módszer alapján történhet:

- a beruházási összeg csökkentve a várható élettartam alapján számított értékcsökkenéssel;[2]
- az eszközök piaci értéke a vizsgált időszakot követően még hátralévő élettartamukra vonatkoztatva: azaz mintha az eszközöket az elemzési időszak végén eladnák), abban az esetben, ha az ingatlan nem vagy csak korlátozottan forgalomképes maradványértékként 0 Ft-ot lehet figyelembe venni;

Figyelembe kell venni, hogy a maradványérték összefüggésben van a vizsgált élettartam alatti karbantartással, illetve pótlással. Maradványértéket is folyóáron kell számolni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani.

6.5. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						

[2] Ez nem feltétlenül egyezik meg a könyv szerinti értékkel, mivel a számviteli és adószabályok szerinti értékcsökkenési leírási kulcs eltérhet az élettartam alapján megállapított leírási kulcstól.

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
Le nem vonható ÁFA						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Maradványérték						
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.6. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

6.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	15 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6.Maradványérték					
7. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
8. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 7. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m

Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

6.9. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

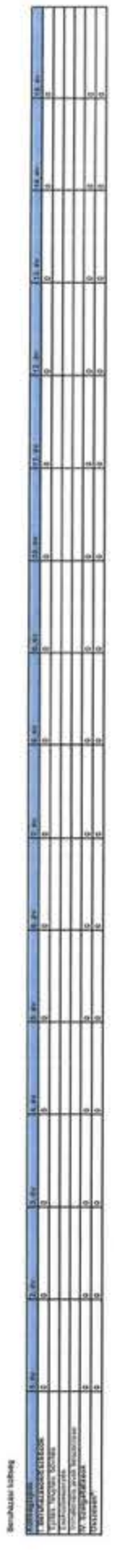
Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** ..... számú pályázati kiírás keretében történő .....című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ....., 20. ....

_____
Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

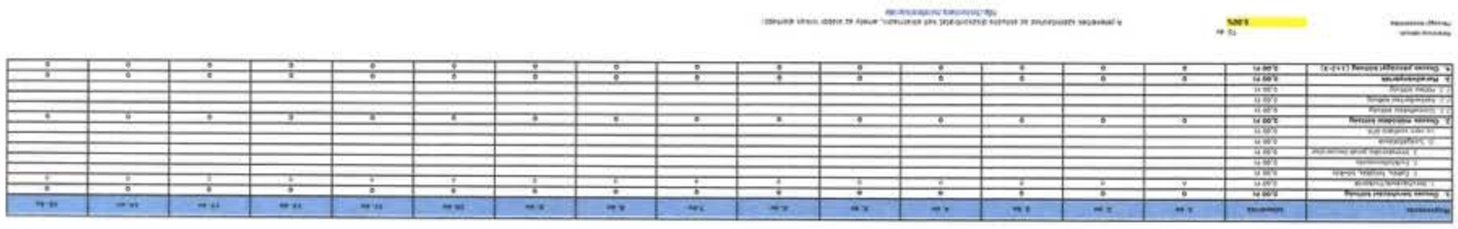
[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.



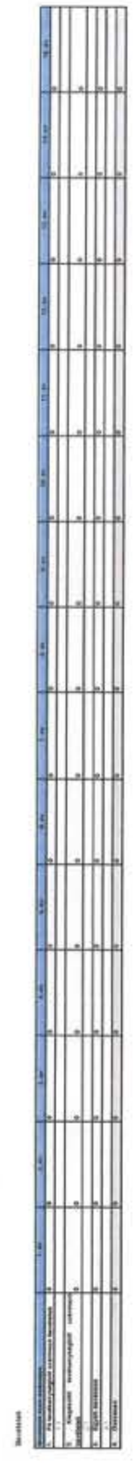
Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.





Lezárva: 2026. 02. 28.



A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év	11. év	12. év	13. év	14. év	15. év
1. Beruházás szöveg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Működés szöveg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Bevételi pénzáram (4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Maradványérték															
7. Nettó bevétel (+5+6-8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Pénzügyi nettó jelenérték	0														

Referencia tőkeár: 15 év

Pénzügyi diszkontálás:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az előbbi linken elérhető:

http://ec.herhang.hu/referencia.htm

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások[2]

Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske-delmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

KINFALUDY
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA TÁMOGATÁSÁVAL VALÓSUL MEG

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszíro-zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intezitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.
[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozditani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés
[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatás térképéről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni
[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági

rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció - szállodafejlesztés – Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

Magyar Turisztikai Ügynökség
mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési
Konstrukció - szállodafejlesztés – Tokaj,
Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai
fejlesztési térségben

Kódszám:
TFC-1.1.2-2017

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK 2
KONSTRUKCIÓ NEVE 4
A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 4
A.1. Alapvető cél 4
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 6
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 10
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK 11
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 12
D.1. Támogatható tevékenységek köre 12
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 13
D.3. Nem támogatható tevékenységek 18
D.4. Elszámolható költségek 18
D.5. Nem elszámolható költségek 19
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 20
D.7. A projekt megkezdése 20
D.8. A projekt befejezése 20
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 21
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 21
D.10.1. Projekt területi szűkítése 21
D.10.2. Egyéb speciális feltételek 21
D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 22
D.10.4. Speciális kizáró okok 24
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 24
E.1. Támogatás formája 24
E.2. Az önerő mértéke 24
E.3. Előleg mértéke 25
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 25
E.5. Szállítói finanszírozás 25
E.6. Monitoring mutatók 26
E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 27
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 28
F. 1. Jogosultsági értékelés 28
F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 28
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 28
F.2. Szakmai értékelés 29
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 30
F.2.2 Pontozásos értékelési szempontok 31
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 34

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: 34
F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet 34
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 35
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 36
G.2. Kifogáskezelés 36
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 36
G.4. Általános segédletek 37

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A támogató megnevezése: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található kereskedelmi szálláshelyek általános minőségének és szolgáltatási színvonalának emelése, indokolt esetben kapacitásának bővítése, kapacitáskihasználtságának javítása, a szálláshely működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szállodai kínálat biztosítása.
A szolgáltatás minősége és kínálataszálláshely kategóriánként változhat és eltérő lehet, ugyanakkor tekintettel arra, hogy sok esetben ezek a változtatások kizárólag önerőből nem teljesülhetnek, jelen kiírás célja olyan támogatási konstrukció rendelkezésre bocsátása, amely lehetővé teszi a kereskedelmi szálláshelyeken belül a szállodák részére a kitűzött minőségi szolgáltatási szint emelését és elérését.

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban dolgozó munkavállalók számának és a bérszínvonalának növelése.

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának, komfortfokozatának fejlesztése, tematikus, pl. családbarát szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészségturisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, vendéglátó egységek kapacitásának bővítése);
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának, kapacitáskihasználtságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. informatikai, energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének a kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a szolgáltatásfejlesztés, modernizáció és bővítés révén létrejövő, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket,

- képesek legyenek folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére,
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz az alábbiak szerint.

A Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség elsődleges élményigéretei a bor és gasztronómia, a kultúra, valamint az aktív- és ökoturisztikai termékek köré csoportosulnak.
Az UNESCO világörökségi címmel rendelkező Tokaj-hegyaljai történelmi borvidék kultúrtáj belföldön és a nemzetközi piacon egyaránt ismert, népszerűsége és elismertsége megfelelő kiindulási alap az élménycentrikus, elsősorban bor és gasztronómiához kapcsolódó turisztikai termékcsomagok létrehozásához.
A Zemplén természeti adottságai kedvező feltételeket biztosítanak a természetjáráshoz, a Felső-Tisza kerékpáros- és vízi (evezős) lehetőségei vonzó úticélt jelentenek a térségbe látogatók számára. A térség egyedi aktív- és ökoturisztikai attrakciói közé tartozik a Zemplén Kalandpark és a Nyíregyházi Állatpark is.
A desztináció kulturális vonzerejét a vallási emlékek (a Felső-Tisza műemléki védelem alatt álló templomai, a nyírbátori református templom, a vizsolyi biblia, Sárospatak), a zarándok útvonalak és helyszínek (Mária Út, Szent Erzsébet Út, Máriapócs), valamint kastélyai és várromjai (Füzér, Regéc, Boldogkő vára, a sárospataki Rákóczi vár, a nyírbátori Báthori várkastély stb.) jelentik.
A nyíregyházi vizes létesítmények, a nyírbátori fürdő, Vásárosnamény és Gergelyiugornya fürdői és vízi élményparkjai, a leveleki vízisport- és szabadidőcentrum, valamint a homokfövenyű tiszai szabadstrandok üdítő színfoltjai a fejlesztési térség egészségturisztikai kínálatának.

Az 1092/2017 (II.21.) Kormányhatározatban nevesített kiemelt fejlesztési térség beavatkozási programja a kulturális turizmus, az aktív- és ökoturizmus, az egészségturizmus és a bor és gasztronómia területére vonatkozó komplex fejlesztési javaslatai magukban foglalják többek között a világörökségi helyszínek fejlesztését (Tokaj-hegyaljai történelmi borvidék települései), a térségben található várak, kastélyok és múzeumok megújítását, új élményközpontok és témaparkok kialakítását, gyógyhely fejlesztését (Nyíregyháza), valamint további tematikus vonzerőfejlesztéseket (pl. Mária Út, Máriapócs).

A tervezett fejlesztések megvalósulása révén kialakul a térség egyedi, emberi léptékű, barátságos és vonzó turisztikai arculata, márkapozíciója határozottan erősödik, a belföldi mellett egyre nagyobb arányú nemzetközi vendégforgalmat indukálva. A fejlesztési irányok összehangolása hozzájárul a térség még vonzóbb utazási célponttá válásához, és megsokszorozza turisztikai teljesítőképességét.

Ezért a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térségben a szálláshely fejlesztéseknél fontos azon illeszkedési pontok lehatárolása és bemutatása a szálláshelyek részéről, amelyek a kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció részletes céljain felül a térség turisztikai fejlesztési irányvonalaihoz szervesen illeszkednek:

Így külön be kell mutatni és indokolni a világörökségi turizmus, valamint a prémium minőségű borfogyasztásra, kóstolásra épülő programkínálat fogyasztóinak megszólítását és erősítését célzó fejlesztéseket azokban az esetekben, ahol megjelenik ilyen irányú kereslet, különös tekintettel a fejlesztés kapcsolódását a Tokaji történelmi borvidék kínálatába.

Külön kiemelendő, amennyiben a fejlesztésnél releváns, a speciális, vagy rétegszegmenseket is fogadni képes szálláshelyek esetében az illeszkedés:

- Az aktív- és ökoturisztikai kínálatot fókuszba állító szolgáltatásokhoz illeszkedő fejlesztés (természetjárás, kerékpározás, vízi túrázás, horgászat)
- A térség vallási (zarándok) tematikus vonzerőihez illeszkedő fejlesztés (zarándokutak és helyszínek)
- Az egyéb kulturális, tematikus attrakciókhoz (várak, kastélyok, múzeumok) illeszkedő minőségi fejlesztés

- Az egészségturisztikai szolgáltatások által markánsan érintett, fejlesztési térséghez tartozó településeken az ilyen jellegű kereslet erősítését célzó fejlesztések
- A családi vendégkör kiszolgálására létrejövő fejlesztések
- Szenior turisták kiszolgálására alkalmas, kiemelten az egész évben is működő szálláshelyek termék- és szolgáltatás ajánlatai

A tervezett fejlesztések esetében fontos az illeszkedés térbeli és időbeli lehatárolása és vizsgálata szezonalitásból fakadó kereslet alapján:

- Üzleti és hivatásturizmus keresletelemzése a hétköznapi, szezonon kívüli időszakokban. A konferenciaszállodák mellett érdemes figyelembe venni a kisebb csoportok elhelyezési lehetőségeit – bor és gasztro szállodák, illetve a csapatépítésre is alkalmas területekhez közeli szálláshelyek megjelenési lehetősége.
- Szabadidős turizmuson belüli kereslet elemzés
  - Családi turizmus: a hétvégék, hosszú hétvégék, tanítási szünetek, főszezon időszaka alatti kereslet, elsősorban a partközeli és a családok kiszolgálására alkalmas, komplex szálláshelyeken (pl. wellness, játszóház, további élményelemek, turisztikai attrakciók a térségben).
  - Szenior turizmus: elő- és utószezonban, hétközben megjelenő kereslet – előtérben a bor, gasztronómia, egészségturizmus. Fontos szempont a könnyű megközelíthetőség és csoportos elhelyezési lehetőség.
  - Speciális szegmensek – sport, vadász, horgász turizmus– a speciális igény kielégítésére alkalmas időszakok és területek keresleteinek elemzése, melyeknél megjelenhet a családi célcsoport is pl. kerékpáros és kiránduló turizmus esetében.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 1 400 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
70 %

A pályázati elképzelések esetében az igényelhető támogatási összeg meghatározása során a beruházás összes elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos korlátokat:

Szállodai szobák fajlagos költségei			
	3*	4*	5*

Beruházás összes elszámolható költsége / meglévő szoba	7 000 000 Ft	9 000 000 Ft	11 000 000 Ft

A fajlagos korlátok a tervezett szálláshely-kategóriák alapján kerülnek figyelembe vételre.

Amennyiben a projekt keretében kapacitásbővítésre is sor kerül, a kialakítandó új kapacitás kapcsán, a fenti táblázatban szereplő költségösszeg 150%-a számolható el kialakításra kerülő új szobánként.

Fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

Szálláshely kategória	Minimum - maximum támogatási összegek
szállodák 200 szobáig	16 Mft – 500 Mft között

A támogatás számításának alapja a projekt általános forgalmi adó nélküli költsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímek egyikén, a D.2. pontban, az adott támogatási kategóriákra vonatkozó előírások betartása esetén valósíthatók meg:

- csekély összegű támogatás (de minimis)
- helyi infrastruktúrára irányuló támogatás[1]
- regionális beruházásra irányuló támogatás

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak** megfelelő forintösszeget.

Abban az esetben, ha a támogatási igény meghaladja a csekély összegű támogatásra vonatkozó 200 000 eurónak megfelelő összeghatárt vagy a támogatást igénylő adott évet megelező két évben együttesen már igénybevett 200 000 eurónak megfelelő összegű támogatást, úgy támogatást igénylő jelen konstrukció keretén belül a regionális beruházási támogatási jogcímen vagy a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási jogcímen tudja igényelni a támogatást.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
A működési eredmény mértékét megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.
A számítások elvégzését pénzügyi elemzés keretében szükséges elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, „Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez" című dokumentum alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez.

A pénzügyi elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges, elszámolható támogatás összege.

Az infrastruktúrához való hozzáférést az érdekelt felhasználók számára nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon kell biztosítani. Az infrastruktúra használatáért vagy eladásáért a piaci árnak megfelelő árat kell felszámítani.

[1] Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez. A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.
Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép (37/2011. Korm. rendelet 25. §) szerint nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Nagyvállalatoknak Észak-Magyarország, Észak-Alföld 50%,

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás intenzitás
kisvállalkozás esetében + 20%-al,
középvállalkozás esetében +10%-al emelhető,

de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.

Regionális beruházási támogatás esetén elszámolható költségek a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége.
A tárgyi eszköznek az Számviteli tv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
b) immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és a támogatható immateriális javak vételára,
d) az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.
A tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség elszámolható, ha
a) a földterületre vagy épületre vonatkozó bérleti jogviszony nagyvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább három évig fennáll, illetve
b) a pénzügyi lízing formájában beszerzett üzemre, gépre, berendezésre vonatkozó szerződés tartalmazza az eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget.
Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.
Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
a) azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
b) az az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
c) azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
d) azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
e) azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
f) azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.
Nem minősül elszámolható költségnek
a) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszköz és immateriális javak költsége,
b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
c) az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, vagy csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
d) a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás – kivéve az előkészítés költsége-,
e) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 31/c. pontja szerinti személygépkocsi költsége,
f) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett tárgyi eszköz költsége, kivéve létesítmény felvásárlása esetén a beszerzett eszköz vételárát.

Ha a tárgyi eszköz és az immateriális javak beszerzéséhez a vásárlást megelőzően már nyújtottak támogatást, ezen tárgyi eszköz és immateriális javak költségét le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből. Ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, a tárgyi eszköznek és az immateriális javaknak a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg az uniós versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó

a támogatási összeg megállapítása során.

A támogatási jogcím választását a támogatást igénylő a https://eptk.fair.gov.hu **felületen keresztül benyújtandó projekt adatlapon jelzi, választását az üzleti tervében részletesen indokolja.**

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, vállalkozások (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat is)
- egyéni vállalkozások
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek
- szövetkezetek
- egyházi jogi személyek

Szálláshely fejlesztésére pályázhat:

- **Az ingatlan tulajdonosa**
- **Szálláshely üzemeltetője**

Amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra. Amennyiben fentiekre a támogatási szerződés megkötését követően kerül sor, úgy az átadást nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon kell végezni, a vonatkozó közbeszerzési szabályok figyelembevételével.

Amennyiben a szálláshely jelenlegi üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben ez a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a

módosított szerződés benyújtása a Magyar Turisztikai Ügynökségnek (a továbbiakban: Kezelő szerv) a fenntartási időszak végéig.

Kezelő szerv kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshely típusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

szállodák 200 szoba kapacitásig („szálloda: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amelyben a szálláshely szolgáltatása mellett egyéb szolgáltatásokat is nyújtanak, és ahol a hasznosított szobák száma legalább tizenegy, az ágyak száma legalább huszonegy.")

Támogatási igényt olyan meglévő (üzemelő) szálloda fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkezik. A Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a szálláshely tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

Továbbá a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) vállalnia kell, hogy

- **rendelkezik a támogatási igény benyújtását megelőzően legalább egy lezárt üzleti évvel**
- **a HOTELSTARS UNION egységes HOTELSTARS szállodai minősítési rendszerben minősítteti szálláshelyét a pályázat benyújtásáig,**
- **a projekt zárásáig a HOTELSTART UNION egységes HOTELSTARS szállodai minősítési rendszerben legalább 3*-os minősítést szerez,**
- **évi 360 napig napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja,**
- **a vállalt nyitvatartott napokra a minimum 50 %-os kihasználtságot vállalja.**

A benyújtást megelőző üzemeltetés időszakára vonatkozóan egyéb feltételt a pályázati felhívás nem határoz meg.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások;
2. meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, szenior, egészségturisztikai, kerékpáros szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva az elszámolható beruházás összeg elszámolható költségének 40%-ig. A 40%-os korlát nem vonatkozik a wellness szolgáltatás fejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra;
3. meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése (pl. férőhelyek számának növelése, szobaszám növelés kiszolgáló infrastruktúrával);
4. a támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések;

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése;
2. a fejlesztésekkel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások,
3. kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver és/vagy hardware beszerzés, beruházás;
4. szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
5. az épület teljes körű azbesztmentesítése;
6. akadálymentesítés;

Amennyiben a támogatást igénylő az önállóan támogatható tevékenységek közül nem választja a 3., 4. sorszámú tevékenységet, az alábbi négy kritérium közül legalább kettőre vonatkozó vállalást kell tennie:

1. A projekt keretében az elszámolható költségek legalább 40%-át a 2. önállóan támogatható tevékenységhez kapcsolódó beruházásokra fordítja.
2. Az üzleti tervben bemutatott és alátámasztott jelenlegi éves nyitvatartási napjainak számát legalább 60 nappal emeli.
3. Az üzleti tervben hitelt érdemlően, megalapozott előrejelzések alapján bemutatja, hogy milyen új célcsoportok bevonását tervezi, és a célcsoport megszólítását milyen új szolgáltatásokkal, és milyen marketingtevékenységgel tervezi.
4. A jelenlegi HOTELSTARS minősítéséhez képest eléri legalább a superior minősítést a projekt végére, VAGY amennyiben már superior minősítéssel rendelkezik, akkor a projekt végére csillagugrást ér el, VAGY az adott meglévő kategórián belül legalább 50 plusz pontot ér el a pályázat benyújtásának időpontjába meglévő

HOTELSTARS pontjaihoz képest aszerint minősítteti magát és a minősítést a fenntartási idő végéig fenntartja.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	**Támogatás jogcíme**	**Támogatási kategória**
meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének, és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitás bővítése és színvonalának növelése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
épületek energia-hatékony működését javító beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás, helyi infrastruktúrára irányuló támogatás

kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver és/vagy hardware beszerzés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
bűnmegelőzési tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
az épület teljes körű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás

A támogatást igénylőnek a támogatási igénylés benyújtásakor a költségvetési sorok megadásakor kell meghatározni, hogy melyik támogatási jogcímen kívánja igénybe venni a támogatást. A jogcím választásánál figyelembe kell venni az állami támogatási szabályokat, különös tekintettel az alábbiakra.
A támogatási jogcímek nem keverhetőek, a projekt egésze egyik vagy másik típusú jogcím alapján kerülhet megvalósításra. Kivéve az épületek energia-hatékony működését javító beruházási költségek esetében, amely esetben regionális támogatási jogím választásakor csekély összegű támogatási vagy helyi infrastruktúrára irányuló támogatási jogcím választható.

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy

támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.
Támogatást igénylőnek a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró[2]). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

[2] Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani.
Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.
Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Regionális beruházási támogatás

A regionális beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 13. és 14. cikke tartalmazza. Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térkép 25. § (1) alapján: A 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

a) az Észak-Magyarország és az Észak-Alföld régiókban 50%,

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó az Észak-Magyarország vagy Észak-Alföld régióban valósít meg.

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás[3] esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték.

Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett által vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő

[3] Nagyberuházás: az az induló beruházás, amelyhez kapcsolódóan az elszámolható költségek összege az összeszámítási szabályt figyelembe véve jelenértéken meghaladja az 50 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

beruházó által azonos megyében megkezdett beruházáshoz vagy beruházásokhoz regionális beruházási támogatás jogcímen odaítélt állami támogatás összegét jelenértéken.

Ha az összeszámítási szabály[4] figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint a fenti bekezdés szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás a fenti bekezdésben meghatározott összegig nyújtható.

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

A termelési folyamat alapvető megváltozását eredményező induló beruházás elszámolható költségei összegének meg kell haladnia az alapvetően megváltoztatandó eredeti termelési folyamathoz kapcsolódó eszközökre a kérelem benyújtásának adóévét megelőző három adóévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenés összegét.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a

[4] Összeszámítási szabály: a nagyberuházás elszámolható költségei kiszámításakor egyetlen beruházásnak kell tekinteni a kérelemben szereplő beruházást és a kérelmet benyújtó beruházó, valamint a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó által a kérelemben szereplő beruházás megkezdésétől számított háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást.

támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nem ítélhető meg támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a **C.** pontban nem szerepelnek,
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák felújítása, fejlesztése
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek**
  - üzleti és pénzügyi terv, marketing terv, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;
- **szolgáltatások igénybe vételének költségei;**
  - műszaki ellenőr költsége;
- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek;**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
  - meglévő kereskedelmi szálláshelyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei;

- a fejlesztéssel érintett épületek energia-hatékony működését javító beruházás építési költségei;
- épület azbesztmentesítéséhez kapcsolódó építési, átalakítási munkálatainak építési költsége;
- kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez, kertépítészet, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költsége;
- akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek;
- fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;

- **eszközbeszerzések költségei (20.000 Ft egyedi nettó értéktől);**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek felújításához, átalakításához, konyhatechnológia bővítéséhez szükséges eszközök költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energia-hatékony működését javító beruházásához szükséges eszközök költségei;
  - info-kommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó hardware eszközök beszerzésének költsége,
  - szálláshely bűnmegelőzési tevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzés költségei,
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei;
- **immateriális javak beszerzése**
  - info-kommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó software beszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjármű vásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- pályázatírás, projektmenedzsment, közbeszerzési szakértő költsége;
- üzleti marketing tevékenység (kivéve a D.4. pontban meghatározott költségeket), promóciós termékek költsége (beleértve az applikáció és egyedi értékesítési rendszer kiépítésének, fejlesztésének költségét);
- könyvvizsgáló költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)
Előkészítési költségek	maximum 5 %
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1 %
Immateriális javak beszerzése	maximum 10 %, de legfeljebb 10 millió Ft
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70 %

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik a matematikai kerekítés szabályai szerint.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés. A támogatási igény benyújtásához kapcsolódó előkészítési tevékenység nem minősül a projekt megkezdésének. A támogatási igény benyújtásának napja előtt felmerült, a felhívás D.4. pontja szerinti előkészítési költségek elszámolhatóak.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Meglévő szálláshelyek fejlesztésére irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: 2021.12.31.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárás dátumától számított kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig, nagyvállalkozás esetén legalább öt évig fenntartja.

A projekt fizikai zárás dátuma a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítési napja, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt megvalósítás záró dátuma alapján.
A fenntartási időszak záró dátuma a projekt fizikai zárás dátumától számított 3, nagyvállalkozások esetében 5 teljes év.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, kedvezményezett a fenntartási időszakra a legalább 3*-os HOTELSTARS minősítést végig fenntartotta, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelő Szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség kereskedelmi szálláshelyei közül a szálloda besorolással rendelkezők támogathatók, melyek a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1092/2017. (II. 21.) Korm. határozat I. Mellékletében megnevezett településeken találhatók.

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó feltételek:

- A támogatást igénylőnek rendelkeznie kell a benyújtás évét megelőző legalább 1 lezárt üzleti évvel.
- Igazolnia szükséges, hogy a fejlesztéssel érintett szálloda tagja a Hotelstars rendszernek és minősítését megszerezte, továbbá
- a szálláshely működéséhez kapcsolódó engedéllyel rendelkezik.

Támogatási szerződéshez és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó szükséges feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás stb.).
- Igazolni szükséges, hogy a fejlesztéssel érintett szálloda tagja a Hotelstars rendszernek és a Hotelstars minősítését megszerezte a pályázat benyújtásáig és vállalja, hogy a projekt zárásáig legalább 3*-os minősítést szerez, valamint a projekt lezárultával szállodáját a Hotelstars rendszerben újra minősítteti, és minősítési kategóriáját a fenntartási időszak végéig megőrzi.
- Támogatottat havi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv felé.
- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Az ingatlan per és igény mentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**
3. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül**, a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
4. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során

megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.
Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

5. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.
6. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:
az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni

A támogatási szerződés megkötéséhez:
- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).
Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki a benyújtás évét megelőző **legalább 1 lezárt üzleti évvel** nem rendelkezik.

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.
Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal – helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával – kell igazolnia.

A Kezelő Szerv az önerő rendelkezésre állását a megítélt előleg kiutalása előtt banki igazolás bekérésével ellenőrizheti.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[5], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

E.5. Szállítói finanszírozás

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak, illetve engedményezés esetén az engedményesnek kerül kifizetésre, a számla támogatás feletti részének Kedvezményezett általi megfizetésének igazolása után, a kifizetési igénylés beérkezését követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

Szállítói finanszírozással kapcsolatos további feltételeket és eljárási szabályokat a Pénzügyi és elszámolási útmutató 7.sz melléklete tartalmazza.

[5] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.6. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan területe (nettó)*	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Szoba átlagár növekedés mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely szoba kapacitás-kihasználtsága	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján, (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama

**Azon ingatlan terület nagysága, amelyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a pályázatában fejlesztést tervez. Pl. 10-ből 3 szoba felújítása esetén a 3 szoba területe.*

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 9 db kimeneti mutatóhoz tartozó érték megadása.

E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, melynek - többek között - az ajánlattevő szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény módosításáról szóló 2018. évi LXXXIII. törvény 2. §-a és 64. § (1) bekezdése módosított.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános **nyilatkozat** elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás **C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória** fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tárgyát képező működő szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) A támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdás 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértékeket, és maximális támogatási intenzitásokat.
c) A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
d) A 651/2014/EU bizottsági rendelet alapján meghatározott helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatási intenzitás a benyújtott pénzügyi elemzés alapján alátámasztott.

e) A támogatást igénylő a minősíttette szálláshelyét a Hotelstars Union egységes minősítési rendszerben
f) A támogatást igénylő rendelkezik a szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedéllyel.
g) A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok)tulajdoni viszonyai rendezettek.

F.2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Kezelő szerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **„nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?

2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?

3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások)

4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?

5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?

6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?

7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését

marketing tervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?

8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?

9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?

10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?

11. Előnyben részesülnek azok a kereskedelmi szálláshelyek, amelyek tagjai valamilyen szakmai szervezetnek (pl.vendéglátók egyesülete, egyéb szakmai szervezetek).

12. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?

13. A projekt helyszínének megközelíthetősége – különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl.: tömegközlekedés, kerékpár stb.) – biztosított?

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	**Igen/Nem/Részben**
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	**Igen/Nem/Részben**
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	**Igen/Nem/Részben**
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	**Igen/Nem/Részben**
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés vagy pénzügyi terv számszakilag megfelelő, alátámasztott, reális és kellőképpen részletezett.	**Igen/Nem/Részben**
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	**Igen/Nem/Részben**
7.	A szolgáltatásfejlesztés illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	**Igen/Nem/Részben**
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	**Igen/Nem/Részben**

10.	A projekt nem irányul színvonal- vagy kapacitáscsökkentésre	**Igen/Nem/Részben**
11.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének. (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is)	**Igen/Nem/Részben**
12.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	**Igen/Nem/Részben**

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Kezelő szerv a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2 Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	**Pontszám / értékelési szempont**
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybenntartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához. Igen – 10 pont, részben – 5 pont, nem – 0 pont	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 5 pont, részben – 2, nem – 0 pont	0-5 pont

3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, egészségturizmus, kulturális turizmus, aktív turizmus, állatbarát, stb.). 5 vagy több speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 10 pont 4 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 8 pont 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 6 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	0-10 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló kialakítása – 3 pont Nem valósít meg akadálymentesítést és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0-5 pont
5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, elektromos autó gyorstöltő pont – 4 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása felnőttek és gyermekek részére – 2 pont	0-10 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely bevétel növelésére tett javaslatok alátámasztottak és a vállalás mértéke reális, valamint nem csupán a szobaárak emelkedésével kimutatható a bevétel emelkedés. Nem reális vagy csupán a szobaárak növekedéséből származik a bevétel emelkedés – 0 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 5 pont Reális, alátámasztott és kihasználtság növekedés is kimutatható – 10 pont	0-10 pont
7.	A kereskedelmi szálláshely várható éves kihasználtsága, bevételei és profittermelő képessége megfelelő módon alátámasztásra került és annak mértéke reális? igen – 12 pont részben – 6 pont nem – 0 pont	0-12 pont
8.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került (felek közötti együttműködési megállapodás/szerződés alapján). Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható.	0-10 pont

9.	Szolgáltatási színvonal növekedése, illetve magas színvonalú, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben és ez az üzleti tervben megfelelően bemutasára kerül. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
10.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
11.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: - a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel vagy nem építési engedély köteles beruházás esetében rendelkezik építési normagyűjtemény szerinti tételes költségvetéssel	0-5 pont
12.	A támogatást igénylő MSZÉSZ-tagsággal rendelkezik vagy nyilatkozatban vállalja, hogy MSZÉSZ-tagságát a projekt megvalósítás időszakában projekt zárásáig megszerzi. igen – 3 pont nem – 0 pont	0-3 pont
	Összesen	**100 pont**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedély
4. Tételes költségbecslés
5. Tételes eszközlista
6. Helyszínrajz/alaprajz
7. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz) amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg
8. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 360 naposnapos nyitvatartást
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához.
12. Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nyilatkozat
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet

Aláírt általános nyilatkozat egy eredeti példányát kérjük postai úton is továbbítsa a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. postacímére:

Magyar Turisztikai Ügynökség
1525 Budapest Pf.: 97.
Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért Felelős Igazgatóság

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására a felhívás megjelenését követő 14. naptól van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Kezelő szerv a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Kezelő szerv a dokumentumok benyújtására 15-30 napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketing terv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam 30 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatási szerződés megkötésére (A Kezelő szerv döntése alapján a szerződéskötés időtartama az AVR 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Kezelő szerv a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosít, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában, a megjelenést követő 14. naptól.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2017. 10.19. és 2018. 01. 15. közötti időszakban van lehetőség.

A támogatási igények befogadása és értékelése folyamatos.

A Kezelő szerv a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Kezelő szervnek kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Kezelő szerv a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi az NFM illetékes szervezeti egysége részére. Az NFM illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 1862/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról

- 1092/2017. (II. 21.) Korm. határozat a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatás rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

G.4. Általános segédletek

1. Útmutató a Projekt adatlap kitöltéséhez
2. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez
3. Tájékoztató Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról

ÚTMUTATÓ

a

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

szállodák fejlesztése

tárgyú támogatási kérelem

KITÖLTÉSÉHEZ

Kódszám: TFC-1.1.2.-2017

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI ... 4
Támogatást igénylő alapadatai ... 4
Adószám ... 4
Támogatást igénylő teljes neve ... 4
A támogatást igénylő rövidített neve ... 4
Statisztikai szám ... 4
Gazdálkodási formakód ... 4
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek) ... 4
Minősítési kód ... 5
Főtevékenység TEÁOR '08 száma ... 5
A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég ... 5
ÁFA levonási jog ... 6
Támogatást igénylő cím adatai ... 6
Támogatást igénylő megnevezése ... 6
Székhely: Helység ... 6
A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén) ... 7
A támogatást igénylő postacíme ... 7
Postafiók irányítószám, postafiók ... 7
Képviselő adatai ... 7
Kapcsolattartó adatai ... 8
Átláthatósági nyilatkozat ... 8
Adószám ... 8
Adóazonosító jel ... 8
Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve ... 8
Tényleges tulajdonos (ennek hiányában Vezető tisztségviselő) ... 8
Külföldi adószám/adóazonosító jel: ... 9
Tulajdoni hányad / Részesedés mértéke (%): ... 9
Adóilletőség: ... 9
III. Civil szervezet és a vízitársulat ... 10
Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest (%): ... 10
III. Civil szervezet és a vízitársulat ... 10
TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA ... 11
Projekt adatok ... 11
A projekt címe ... 11
A projekt megvalósításának tervezett kezdete ... 11
A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése ... 11
Projekt részletes bemutatása ... 11
Kérjük, mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát ... 11
Megvalósítási helyek ... 11

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kiemelt turisztikai térség 11
Helység 11
Kereskedelmi szálláshely kategória 12
A Hotelstarts minősítés fokozata 12
Vállalt Hotelstarts minősítési fokozat: 12
Támogatást igénylő a szálláshely: 12
Monitoring mutatók 12
Mérföldkövek 13
Mérföldkő sorszáma 13
Mérföldkő elérésének tervezett dátuma 13
Megvalósítani tervezett eredmények leírása 13
Projekthez szükséges közbeszerzési eljárások összefoglalása 13
Beszerzéshez rendelt elnevezés 14
Közbeszerzés tárgya 14
Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft) 14
Műszaki-szakmai eredmények 14
Eredmény megnevezése 14
PÉNZÜGYI ADATOK 14
Források 14
Gazdálkodási adatok 14
Gazdálkodási szervezetek, vállalkozások esetében 14
Önkormányzatok esetében 15
Központi, önkormányzati költségvetési intézmények esetében 15
Non-profit szervezetek esetében 15
Egyéb projektek megvalósítására kapott támogatások 15
Támogatott projekt esetén pályázati azonosítószám 15
2007-2013 közötti európai uniós forrásból finanszírozott projekt? 15
Projekt címe 15
Támogatás odaítélésének éve 15
Megítélt támogatás (Ft) 15
A projekt összes költsége (Ft) 15
Támogatott projekt esetén felhívás / program neve 15
Költségek 16
Állami támogatási jogcímek 16
Regionális beruházási támogatás 16
Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás 17
De minimis 17

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI

Támogatást igénylő alapadatai

Amennyiben gazdálkodási formakódja alapján a támogatást igénylő szerepel bármely közhiteles adatbázisban (OCCSZ, MÁK) és a hitelesítési folyamatot korábban elvégezte, úgy az alábbi pontok automatikusan kitöltésre kerültek az adatlapon:

Támogatást igénylő teljes neve,
Gazdálkodási formakód,
Adószám,
Statisztikai szám,
Cégbírósági bejegyzés száma,
Alapítás időpontja

A **"KÖZHITELES ADATOK LEKÉRÉSE"** gomb megnyomásával lehetősége nyílik a közhiteles adatok (OCCSZ, MÁK) újbóli lekérésére, az adatok frissítésére. Változás esetén a mezőkben szereplő adatok manuálisan is felülírhatóak.

Adószám
A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott vagy a közhiteles adatbázisban szereplő törzsszáma (első 8 számjegy) jelenik meg automatikusan. A 9., 10. és 11. számjegyeket a cégbírósági kivonata alapján kell kitölteni.

Támogatást igénylő teljes neve
Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő teljes nevet kell megadni. Egyéni vállalkozás esetében a név után az „egyéni vállalkozó" szóösszetételt kell rögzíteni.

A támogatást igénylő rövidített neve
Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő rövidített nevet kell megadni. Egyéni vállalkozás esetében a név után az „egyéni vállalkozó" szóösszetételt kell rögzíteni.

Statisztikai szám
Manuális kitöltés esetén a cégkivonatban szereplő, a támogatást igénylő vállalkozások 17 számjegyű statisztikai számát kell rögzíteni. A törzsszám (adószám első 8 számjegye) automatikusan töltődik az adószámból, de a mezőben szereplő adat felülírható.

A 2011. január 1-jétől hatályos statisztikai számjel megadása szükséges.

Gazdálkodási formakód
A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott gazdálkodási formakód jelenik meg automatikusan a mezőben. A gazdálkodási formakód azonos a statisztikai számjelen belül a 13-15. számjeggyel.

A gazdálkodási formakódokat a 22/2014. (III. 13.) számú a statisztikai számjel elemeiről és nómenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet módosítása határozza meg.

GFO kódok KSH elérhetősége: http://www.ksh.hu/gfo_menu

Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek)
Manuális kitöltés esetén a törzskönyvi kivonatban szereplő, támogatási kérelmet benyújtó költségvetési szervek Magyar Államkincstár által kiadott törzskönyvi nyilvántartási azonosítószámát kell rögzíteni.

A támogatási kérelem benyújtásának/véglegesítésének időpontjában a támogatást igénylőnek jogerősen bejegyzett/nyilvántartásba vett szervezetnek kell lennie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Minősítési kód
Jelen Felhívás keretében a következő minősítési kódok fogadhatóak el:

1 - mikrovállalkozás
2 - kisvállalkozás
3 - középvállalkozás
4 - nagyvállalkozás
5 - nonprofit szervezet államháztartáson belül
6 - nonprofit szervezet államháztartáson kívül

Főtevékenység TEÁOR '08 száma
A 1893/2006/EK rendelet alapján 2008. január 1-től az új Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszerét (TEÁOR '08) kell alkalmazni.

A mező legördülő listájából a TEÁOR kódot (számot) és megnevezést a cégkivonatban (cég tevékenysége pont) vagy a vállalkozói igazolványban feltüntetett főtevékenység alapján kell kiválasztani.

A támogatást igénylő a KSH honlapján található TEÁOR '03 - TEÁOR '08 fordítókulcs segítségével ki tudja választani főtevékenysége TEÁOR'08 szerinti számát.

A fordítókulcs elérhetősége:
http://www.ksh.hu/docs/osztalyozasok/teaor/teaor_03_08_2007_07_09.pdf

A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég
A gazdálkodási formakód alapján a támogatást igénylőnek kell kiválasztania, mely átláthatósági kategóriába tartozik szervezete:

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvtv.) értelmében törvény erejénél fogva átlátható szervezet, ezért nem kell a nyilatkozatot kitöltenie:

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

Az Nvtv. 3. § (1) 3a. pontja értelmében gazdálkodó szervezet a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet, azaz:

- a gazdasági társaság,
- az európai részvénytársaság,

- az egyesülés,
- az európai gazdasági egyesülés,
- az európai területi együttműködési csoportosulás,
- a szövetkezet,
- a lakásszövetkezet,
- az európai szövetkezet,
- a vízgazdálkodási társulat,
- az erdőbirtokossági társulat,
- az állami vállalat,
- az egyéb állami gazdálkodó szerv,
- az egyes jogi személyek vállalata,
- a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda,
- az ügyvédi iroda,
- a szabadalmi ügyvivői iroda,
- az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár,
- az egyéni cég,
- az egyéni vállalkozó
- (a polgári perrendtatásról szóló 1952. évi III. törvény 396. §).

A fent felsorolt kategóriába tartozó szervezeteknek a II. pontot kell kiválasztania. **Egyéni cégek és egyéni vállalkozások** – mivel az átláthatósági szempontok nem értelmezhetőek tekintetükben – **nyilatkozattételre nem kötelesek.**

III. Civil szervezetek, vízitársulatok

Civil szervezet és vízitársulat esetén a támogatást igénylőnek a III. pontot kell kiválasztania. Civil szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint:

a) a civil társaság,
b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -,
c) - a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány;

ÁFA levonási jog
A mező legördülő listájából szükséges kiválasztani a támogatás megítélését követő, a projekttel kapcsolatos ÁFA levonási joggal való rendelkezést.

Amennyiben a kedvezményezett a beruházás, illetve a beruházás hasznosítása során általános forgalmi adó levonására nem jogosult, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFÁ-val növelt, bruttó összköltsége, azaz a projekt költségvetését bruttó módon kell megterveznie.

Amennyiben a kedvezményezett ÁFA adóalany, vagy még nem ÁFA adóalany, de a beruházás, illetve a beruházás hasznosításával azzá válik és az általános forgalmi adó levonására jogosult, akkor a támogatás alapja a projekt levonható ÁFA nélkül számított nettó összköltsége.

Támogatást igénylő cím adatai

Támogatást igénylő megnevezése
Kérjük, válassza ki - a felső legördülő listából - mely támogatást igénylő vonatkozásában kívánja rögzíteni az adatokat.

Székhely: Helység
Manuális kitöltés esetében az alapító okiratban szereplő székhely címét kell beírni.

Az országot legördülő listából lehet kiválasztani. Alapértelmezettként Magyarország jelenik meg. Amennyiben magyarországi székhellyel rendelkezik, a település rögzítését követően automatikusan

generálja a vonatkozó irányítószámot az irányítószám megadásánál pedig automatikusan generálja a település megnevezését. Az automatikus mezők mindkét esetben módosíthatóak.

A régió, kistérség, megye és járás megjelölését változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

A házszám, illetve helyrajzi szám mezők közül legalább az egyik kitöltése kötelező.

Amennyiben külföldi székhellyel rendelkezik, kérjük, csak a Külföldi cím elnevezésű mezőt töltse ki, a többi mezőt hagyja üresen.

A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén)
Amennyiben nem magyarországi székhellyel rendelkezik, a „Külföldi cím" mező valamint a fióktelep "Helység" mező kitöltése kötelező. Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő fióktelephely címét kell beírni.

A támogatást igénylő postacíme
A támogatást igénylő postacíme a papír alapú hivatalos értesítések, levelezések kézbesítéséhez szükséges, amennyiben az Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs felület (EPTK) nem áll rendelkezésre az intézményrendszer számára.

A település rögzítését követően automatikusan generálja a vonatkozó irányítószámot. Irányítószám megadásánál automatikusan generálja a település megnevezését. Mindkét esetben módosíthatóak a mezők.

A régió, kistérség, megye és járás megjelölés változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

Postafiók irányítószám, postafiók
Postafiók esetében a támogatást igénylőnek először a települést szükséges kiválasztania, majd postafiókot és ahhoz kapcsolódó postafiók irányítószámot szükséges levelezési címként rögzítenie az adatmezőkben.

Képviselő adatai

A mezőben a hivatalos, a törvényi szabályozásnak[1] megfelelő, a cég nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek nevét kell rögzíteni.

A Név, Képviseleti jog, Beosztás, Telefon és E-mail cím elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

Az intézményrendszer az ebben a pontban megadott képviselői e-mail címre automatikus e-mail üzenetet küld a monitoring és információs rendszer segítségével a projektet érintő változásokkal kapcsolatosan. A támogatást igénylő az EPTK felületre belépve olvashatja el az értesítést, illetve nyithatja meg - töltheti le a kapcsolódó dokumentumot.

Amennyiben a gazdálkodó szervezet esetében egy személynél több személy is a hivatalos képviseletre jogosultak körébe tartozik, akkor a hitelesítést követően a felugró ablakban lehetőség van kiválasztani egyszerre két képviselőt. A kiválasztásra került képviseltre jogosult személyek a kijelölés sorrendje szerint piros háttérszínnel jelennek meg. A kijelölések után a „Kiválaszt" gomb megnyomását követően, a kitöltő program beemeli a hivatalos képviseletre jogosult személyek adatait az adatlapra, a kijelöléssel meghatározott sorrendnek megfelelően.

A támogatási kérelem mellékletként csatolandó - az ebben a pontban megjelölt személy(ek) aláírási címpéldánya az „Egyéb műveletek" Dokumentum(ok) csatolása menüpont alatt!

[1] a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 5. Cím

Kapcsolattartó adatai

A mezőben olyan személy megjelölése szükséges, aki a projektjavaslat benyújtásáért, illetve a későbbiekben a projekt megvalósításáért közvetlenül felelős lesz, valamint a projekt vonatkozásában megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkezik, és a projekt megvalósítás folyamatában kellő mértékben részt vesz.

A Név, Beosztás, Telefon és E-mail cím elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

Az intézményrendszer az ebben a pontban megadott kapcsolattartói e-mail címre automatikus e-mail üzenetet küld a monitoring és információs rendszer segítségével a projektet érintő változásokkal kapcsolatosan. A támogatást igénylő az EPTK felületre belépve olvashatja el az értesítést, illetve nyithatja meg - töltheti le a kapcsolódó dokumentumot.

Átláthatósági nyilatkozat

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy civil szervezetek esetén az átláthatósági nyilatkozat kitöltése az alábbiak szerint szükséges, kérjük, ennek megfelelően végezze el a javítást:

- **vezető tisztségviselőnként a támogatást igénylő civil szervezet vonatkozásában,**
- **vezető tisztségviselőnként minden olyan szervezet vonatkozásában, amelyben a civil szervezet vagy a civil szervezet vezető tisztségviselője közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkezik.**
- **tényleges tulajdonosonként minden olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet vonatkozásában, amelyek közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkeznek olyan belföldi vagy külföldi jogi személyben vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetben, amely szervezetekben a támogatást igénylő civil szervezet vagy ezen civil szervezet vezető tisztségviselője több mint 25%-os részesedéssel rendelkezik.**

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a civil szervezet, vízitársulat több mint 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkezik egy belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetben, abban az esetben a tulajdonolt szervezet átláthatóságának vizsgálata és az Átláthatósági nyilatkozat űrlap kitöltése során a II. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetre vonatkozó szabályokat szükséges alkalmazni.

Adószám
A Gazdálkodó szervezet / Szervezet mezőben megadott szervezet adószámát kell megadni.

Adóazonosító jel
A Tényleges tulajdonos/ Vezető tisztségviselő neve megadott természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve
Ebben a pontban a vizsgált szervezet nevének megadása szükséges, amely szervezet vonatkozásában szükséges kitölteni az Átláthatósági nyilatkozatot.
Amennyiben szervezetet rögzít, akkor Tényleges tulajdonos, Tulajdon hányad, Adószám és Adóazonosító jelet is szükséges rögzítenie.

Tényleges tulajdonos (ennek hiányában Vezető tisztségviselő)
II. Belföldi vagy külföldi jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

A tényleges tulajdonos és vezető tisztségviselő minden esetben természetes személy, melyet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint kell rögzíteni. A hivatkozott pont alapján:

r) tényleges tulajdonos:

Lezárva: 2026. 02. 28.

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2 § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, **ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,**
rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2 § (2) bekezdésében meghatározott - **meghatározó befolyással rendelkezik,**
rc) az a természetes személy, akinek **megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak**, re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet **vezető tisztségviselője**

Ha tehát a vizsgált szervezetnek (támogatást igénylő és a támogatást igénylő gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet) az ra) pont szerinti legalább 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal rendelkező magánszemély, vagy az rb) pont szerinti meghatározó befolyással rendelkező magánszemély, az re) pont szerint a vezető tisztségviselőt kell szerepeltetni tényleges tulajdonosként.

Felhívjuk figyelmüket, hogy Ptk. befolyás számítására vonatkozó rendelkezéseinek értelmében a közeli hozzátartozók közvetlen és közvetett tulajdoni részesedését vagy szavazati jogát egybe kell számítani.

Példa: Két közeli hozzátartozó 20-20%-os arányban tulajdonolja a vizsgált szervezetet. Önmagukban nem lennének tényleges tulajdonosok, azonban mivel egybe kell számítani a tulajdoni részesedésüket, így együttesen 40%-os tulajdoni részesedéssel rendelkeznek a vizsgált szervezetben, így tényleges tulajdonosnak számítanak.
Ebben az esetben az Átláthatósági nyilatkozat funkcióban kettő átláthatósági nyilatkozat rögzítése szükséges.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Ebben a pontban a szervezet tényleges vezető tisztségviselőjének nevét szükséges feltüntetni, amennyiben több vezető tisztségviselő van az egyesületben, akkor kérjük, külön tüntesse fel mindet. Tekintettel arra, hogy az egyesületnek nincs tulajdonosa, a tulajdoni hányad, szavazati jog mértéke, tőke mértéke mezőkben „0"-t szerepeltessen!

Külföldi adószám/adóazonosító jel:
Külföldi adóilletőségű szervezet adószámát vagy a külföldi természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Tulajdoni hányad / Részesedés mértéke (%):
A Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve mezőben megadott vizsgált szervezet tényleges tulajdonosának a vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett részesedését szükséges rögzíteni.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Ebben a pontban a civil szervezet/vízitársulat vagy azok vezető tisztségviselőjének vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett tulajdoni hányadának/részesedésének mértékét szükséges rögzíteni.

Adóilletőség:
A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell a tulajdonos szervezet(ek) adóilletőségéről. A mezőben az adóilletőség országát szükséges rögzíteni.

Ha a vizsgált gazdálkodó szervezet adóilletősége nem EU, EGT, OECD tagállamban vagy olyan államban van, amelynek kettős adózásról szóló egyezménye van Magyarországgal, **a vizsgált gazdálkodó szervezet nem átlátható.**

Az adóilletőség vizsgálatánál figyelemmel kell lenni EU tagállambeli illetőségű gazdálkodó szervezet esetén a tengerentúli országok és területek társulására:

- Grönland,
- Új-Kaledónia és a hozzá tartozó szigetek,
- Francia Polinézia,
- Francia Déli és Antarktiszi Területek,
- Wallis- és Futuna-szigetek,
- Mayotte,
- Saint-Pierre és Miquelon,
- Aruba,
- Holland Antillák:
- Bonaire,
- Curaçao,
- Saba,
- Sint Eustatius,
- Sint Maarten,
- Anguilla,
- Kajmán-szigetek,
- Falkland-szigetek,
- Dél-Georgia és a Déli-Sandwich-szigetek,
- Montserrat,
- Pitcairn,
- Szent Ilona-sziget és a hozzátartozó területek,
- Brit antarktiszi terület,
- Brit indiai-óceáni terület,
- Turks- és Caicos-szigetek,
- Brit Virgin-szigetek,
- Bermuda

Ezen területeken adóilletőséggel rendelkező gazdálkodó szervezetek megfelelnek az átláthatósági feltételének az adóilletőség szempontjából.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
A mezőben a szervezet székhelyének országát szükséges rögzíteni.

Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest (%):
A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell, hogy a vizsgált gazdálkodó szervezetnek, valamint a vizsgált gazdálkodó szervezet a partner-, és kapcsolt vállalkozásainak megadott adóilletőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya mekkora mértékű az összes bevételhez képest.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Nem releváns.

TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA

Projekt adatok

A projekt címe
A projekt címe legyen rövid, tömör, és legyen összhangban a projekt céljával és tartalmával.
A mező kitöltése kötelező, maximum 250 karakter hosszú cím adható.

A projekt megvalósításának tervezett kezdete
A projekt megvalósítás kezdési időpontjának megadásánál vegye figyelembe, hogy támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

A projekt a támogatási igény benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető.

Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, úgy fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a projekt megkezdését jelentő, a projekt tárgyára vonatkozó megrendelés időpontja nem előzheti meg a közbeszerzési eljárás lefolytatását.

A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése
A dátum mező megadásakor figyelembe kell venni az alábbiakat:
A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

Meglévő szálláshelyek fejlesztésére irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 18 hónap.**

Projekt részletes bemutatása

Kérjük, mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát
Ismertesse a projekt megvalósításának legfontosabb lépéseit, írja le a projekt keretében elvégzendő legfontosabb tevékenységeket, amelyekhez támogatást szeretne igénybe venni, illetve térjen ki a vállalt szálláshely-minősítési kategóriára (Jelen pályázat során kizárólag azon projektek támogathatóak, amelyek esetében a Hotelstars Union szálláshely-minősítési rendszerben a 3*-5* kategória elérését vállalják).
Pontosítsa azon szakmai, műszaki, stb. standardokat, amelyeket a projekt során alkalmazni kíván
Részletezze a fenti követelmények megvalósulását biztosító eljárásokat, módszereket, illetve hogyan biztosítható a kívánt szakmai színvonal elérése/fenntartása a projekt végrehajtása során.

Megvalósítási helyek

A nevezett pontban szükséges megadni azon helyszínt vagy helyszíneket, ahol a projekt megvalósul. Legalább egy megvalósulási helyszín megadása kötelező.

A projekt elsődleges megvalósítási helyszínét „Igen" választ szükséges jelölni az erre vonatkozó kérdésnél.

Kiemelt turisztikai térség
A *kiadott Korm. rendeletekben meghatározott térség* kiválasztása.

Helység
A támogatásra jogosult helység a *kiadott Korm. rendeletekben* meghatározott településlistákból választható.

Kereskedelmi szálláshely kategória
A támogatható kereskedelmi szálláshely kategóriák a következők:

- szálloda (Hotelstars Union minősítési rendszerben minősített szállodák)

A Hotelstarts minősítés fokozata
A Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége szállodai minősítő rendszere Ausztria, Csehország, Hollandia, Magyarország, Németország, Svájc és Svédország Szállodaszövetségeinek résztvételével 2009. decemberében alapított Hotelstars Union által kidolgozott harmonizált követelményrendszert alkalmazza.

A Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége 2012. június 12-én megállapodást kötött, mely szerint a HOTELSTARS harmonizált európai minősítő rendszert - NEMZETI SZÁLLODAI TANÚSÍTÓ VÉDJEGGYÉ emelve - alkalmazzák a hazai szállodák minősítésére.

A választható opciók:
- 1*
- 2*
- 3*
- 4*
- 5*

Vállalt Hotelstarts minősítési fokozat:
A fejlesztés eredményeképpen a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a Hotelstars Union szálláshelyminősítési rendszerben legalább a 3*-os minősítést megszerzi.
Választható kategóriák:
- 3*
- 4*
- 5*

Támogatást igénylő a szálláshely:
- Üzemeltetője
- Tulajdonosa

Monitoring mutatók

-
- A Felhívás alapján a megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles az alábbi adatokról előzetes értékeket adni.
-
- Jelen Felhívás keretében 9 kimeneti útmutató megadása szükséges:
-

Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Bázis érték kötelezően nulla	Mutató típusa	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m^2	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete (nettó)*	m^2	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Szoba átlagár növekedés mértéke	Ft	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely szoba kapacitás-kihasználtsága	%	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama

-

- **Azon ingatlan terület nagysága, amelyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a pályázatában fejlesztést tervez. Pl. 10-ből 3 szoba felújítása esetén a 3 szoba területe.*

Mérföldkövek

A projekt tervezésekor fontos és megvalósításhoz szükséges feladatokat, eseményeket ütemtervbe kell foglalni, továbbá hozzárendelni a költségeket, a végrehajtásukhoz szükséges időkeretet valamint megjelölni a megvalósításukért felelős szervezeteket és személyeket annak érdekében, hogy egy elért mérföldkőnél pontosan megállapítható legyen, mekkora szintnél tart a megvalósítás a projekt időkeretén belül.

Mérföldkő sorszáma
Adja meg a műszaki-szakmai eredmények menüpontban megadott sorszámot, melyhez az adott mérföldkő tartozik. Amennyiben egynél több mérföldkövet rögzít, kérjük, ügyeljen, hogy a számozás folytonos legyen.

Mérföldkő elérésének tervezett dátuma
Az adott projektszakaszban elért eredmény konkrét dátumát szükséges megadni.

Megvalósítani tervezett eredmények leírása
Az adott mérföldkőhöz tartozó eredmény eléréséhez szükséges tevékenységek és a létrejövő output/eredmény tartalmának rövid összefoglalása.

Projekthez szükséges közbeszerzési eljárások összefoglalása

(Köz)beszerzések rögzítése az „Új projekthez szükséges közbeszerzési eljárás rögzítése" gombra kattintva lehetséges.
Kérjük, töltse ki, hogy a projekt megvalósítása érdekében milyen (köz)beszerzéseket folytatott le, illetve milyen (köz)beszerzéseket tervez lefolytatni. Ahol a (köz)beszerzés lefolytatásra került, kérem, adja meg a tény adatokat, ahol még nem kezdődött meg, ott értelemszerűen a terv adatok rögzítése szükséges.

Beszerzéshez rendelt elnevezés
Kérjük, adja meg a beszerzéshez rendelt értelemszerű elnevezést.

Közbeszerzés tárgya

A legördülő listából kérjük, válassza ki a projekt során megvalósított, illetve megvalósítani tervezett közbeszerzés tárgyát:
-Árubeszerzés
-Építés
-Építési koncesszió
-Szolgáltatás
-Szolgáltatási koncesszió
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó árubeszerzés
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó építés
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó szolgáltatás.

Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)
Kérjük, adja meg a közbeszerzés becsült nettó értékét Forintban.

Műszaki-szakmai eredmények

Eredmény megnevezése
A támogatást igénylő által szabadon rögzíthető mező.

PÉNZÜGYI ADATOK

Források

A Források adatlapon a Költségek adatlapon megjelölt tételek megvalósításához kapcsolódó forrásokat kell megjelölni.

Ügyeljen arra, hogy az összes elszámolható költségnek és az összes forrásnak meg kell egyeznie, valamint arra, hogy a táblázatokban szereplő összegeket Ft-ban kell megadni!

Gazdálkodási adatok

Gazdálkodási szervezetek, vállalkozások esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Éves nettó árbevételét vagy adóalapba beszámított bevételét*** az éves beszámoló, vagy SZJA bevallás alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Adózás előtti eredményét vagy jövedelmét, illetve veszteségét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Saját tőkéjét vagy vállalkozói adóalapját*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Üzemi (üzleti) tevékenység eredményét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Önkormányzatok esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Sajátos működési bevételét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Módosított pénzmaradványát*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Tartalékba helyezhető pénzösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Az ***Önhibáján kívül hátrányos gazdasági helyzetű*** mezőnél a legördülő listából az igen/nem kiválasztása szükséges.

Központi, önkormányzati költségvetési intézmények esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Intézményi költségvetés fő összegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Non-profit szervezetek esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Összes bevételét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Adózás előtti eredményét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Saját tőkéjét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Egyéb projektek megvalósítására kapott támogatások

Támogatott projekt esetén pályázati azonosítószám
Kérjük, adja meg a támogatott projekt azonosítószámát.

2007-2013 közötti európai uniós forrásból finanszírozott projekt?
Kérjük, válasszon a legördülő listából (igen/nem).

Projekt címe
Kérjük, adja meg a támogatott projekt címét.

Támogatás odaítélésének éve
Kérjük, adja meg a támogatás odaítélésének évét.

Megítélt támogatás (Ft)
Kérjük, adja meg a megítélt támogatás összegét, Forintban.

A projekt összes költsége (Ft)
Kérjük, adja meg a projekt összes költségét, Forintban.

Támogatott projekt esetén felhívás / program neve
Kérjük, adja meg a felhívás/program nevét támogatott projekt esetén.

Költségek

A projekt költségeit és forrásait Forintban kell megadni!
Mivel az Áfa e projekt keretein belül nem elszámolható, kérjük, minden esetben 0-t rögzítsen az EPTK felületen.

Kérjük, a költségek tervezésekor tartsa szem előtt a Felhívás **D.6. A projekt költségvetés belső korlátai** pontját.

Elszámolható költség típusa	**A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)**
Előkészítési költségek	maximum 5 %
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1%
Immateriális javak beszerzése	maximum 10%, szállodák fejlesztése esetében legfeljebb 10 millió Forint
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70%

Állami támogatási jogcímek

Regionális beruházási támogatás

- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a támogatást igénylő és a tőle független harmadik félnek nem minősülő beruházó(k) által a támogatási kérelemben szereplő beruházás tervezett megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a támogatási kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás(ok), beleértve a támogatási kérelem szerinti beruházást is, elszámolható költségeinek összege jelenértéken nem haladja meg az 50 M EUR-nak megfelelő összeget. (IGEN/NEM MEZŐ)
- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a támogatást igénylő a kérelem benyújtását megelőző két évben a kérelemmel érintett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységet nem szüntetett meg csoportszinten az Európai Gazdasági Térség (EGT) területén, továbbá nem tervezi, hogy csoportszinten a kérelem benyújtásától a beruházás befejezéséig, valamint hogy a beruházás befejezésétől számított két éven belül a kérelemmel érintett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységet szüntet meg az EGT területén. (IGEN/NEM MEZŐ)
- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a beruházás következtében mennyi a munkahelyek számában bekövetkező nettó növekedés (a megszüntetett munkahelyek számát a beruházás következtében létrehozott munkahelyek számából le kell vonni, és az eredményt kell megadni). Értéke nulla is lehet. (SZÁM MEZŐ)

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

1. Működési eredmény: A támogatást a projekt keretében elszámolni kívánt költségek összegének és a beruházásból származó működési eredmény összegének a különbségeként igényli. A levonásra kerülő működési eredményt előzetesen, megalapozott előrejelzések alapján állapítja meg.;

2. A támogatást a projekt keretében elszámolni kívánt költségek összegének és a beruházásból származó működési eredmény összegének a különbségeként igényelem. A működési eredményt utólag, tényleges adatok alapján kívánom megállapítani és visszafizetni.

Jelen felhívás esetében az 1. verzió szerint, előzetes számítások alapján szükséges a működési eredményt meghatározni. A számítási módszertan és számításhoz kapcsolódó táblázatok a „Segédlet az üzleti terv elkészítéséhez" című dokumentum 6. pontjában szerepelnek.

De minimis

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_hu.pdf

ÚTMUTATÓ

a

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

szállodák fejlesztése

tárgyú támogatási kérelem

KITÖLTÉSÉHEZ

Kódszám: TFC-1.1.2.-2017

Tartalomjegyzék

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI 4
Támogatást igénylő alapadatai 4
Adószám 4
Támogatást igénylő teljes neve 4
A támogatást igénylő rövidített neve 4
Statisztikai szám 4
Gazdálkodási formakód 4
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek) 4
Minősítési kód 5
Főtevékenység TEÁOR '08 száma 5
A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég 5
ÁFA levonási jog 6
Támogatást igénylő cím adatai 6
Támogatást igénylő megnevezése 6
Székhely: Helység 6
A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén) 7
A támogatást igénylő postacíme 7
Postafiók irányítószám, postafiók 7
Képviselő adatai 7
Kapcsolattartó adatai 7
Átláthatósági nyilatkozat 8
Adószám 8
Adóazonosító jel 8
Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve 8
Tényleges tulajdonos (ennek hiányában Vezető tisztségviselő) 8
Külföldi adószám/adóazonosító jel: 9
Tulajdoni hányad / Részesedés mértéke (%): 9
Adóilletőség: 9
III. Civil szervezet és a vízitársulat 10
Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest (%): 10
III. Civil szervezet és a vízitársulat 10
TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA 11
Projekt adatok 11
A projekt címe 11
A projekt megvalósításának tervezett kezdete 11
A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 11
Projekt részletes bemutatása 11
Kérjük, mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát 11
Megvalósítási helyek 11

Kiemelt turisztikai térség 11
Helység 11
Kereskedelmi szálláshely kategória 12
A Hotelstarts minősítés fokozata 12
Vállalt Hotelstarts minősítési fokozat: 12
Támogatást igénylő a szálláshely: 12
Monitoring mutatók 12
Mérföldkövek 13
Mérföldkő sorszáma 13
Mérföldkő elérésének tervezett dátuma 13
Megvalósítani tervezett eredmények leírása 13
Projekthez szükséges közbeszerzési eljárások összefoglalása 13
Beszerzéshez rendelt elnevezés 14
Közbeszerzés tárgya 14
Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft) 14
Műszaki-szakmai eredmények 14
Eredmény megnevezése 14
PÉNZÜGYI ADATOK 14
Források 14
Gazdálkodási adatok 14
Gazdálkodási szervezetek, vállalkozások esetében 14
Önkormányzatok esetében 15
Központi, önkormányzati költségvetési intézmények esetében 15
Non-profit szervezetek esetében 15
Egyéb projektek megvalósítására kapott támogatások 15
Támogatott projekt esetén pályázati azonosítószám 15
2007-2013 közötti európai uniós forrásból finanszírozott projekt? 15
Projekt címe 15
Támogatás odaítélésének éve 15
Megítélt támogatás (Ft) 15
A projekt összes költsége (Ft) 15
Támogatott projekt esetén felhívás / program neve 15
Költségek 16
Állami támogatási jogcímek 16
Regionális beruházási támogatás 16
Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás 17
De minimis 17

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI

Támogatást igénylő alapadatai

Amennyiben gazdálkodási formakódja alapján a támogatást igénylő szerepel bármely közhiteles adatbázisban (OCCSZ, MÁK) és a hitelesítési folyamatot korábban elvégezte, úgy az alábbi pontok automatikusan kitöltésre kerültek az adatlapon:

Támogatást igénylő teljes neve,
Gazdálkodási formakód,
Adószám,
Statisztikai szám,
Cégbírósági bejegyzés száma,
Alapítás időpontja

A **"KÖZHITELES ADATOK LEKÉRÉSE"** gomb megnyomásával lehetősége nyílik a közhiteles adatok (OCCSZ, MÁK) újbóli lekérésére, az adatok frissítésére. Változás esetén a mezőkben szereplő adatok manuálisan is felülírhatóak.

Adószám
A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott vagy a közhiteles adatbázisban szereplő törzsszáma (első 8 számjegy) jelenik meg automatikusan. A 9., 10. és 11. számjegyeket a cégbírósági kivonata alapján kell kitölteni.

Támogatást igénylő teljes neve
Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő teljes nevet kell megadni. Egyéni vállalkozás esetében a név után az „egyéni vállalkozó" szóösszetételt kell rögzíteni.

A támogatást igénylő rövidített neve
Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő rövidített nevet kell megadni. Egyéni vállalkozás esetében a név után az „egyéni vállalkozó" szóösszetételt kell rögzíteni.

Statisztikai szám
Manuális kitöltés esetén a cégkivonatban szereplő, a támogatást igénylő vállalkozások 17 számjegyű statisztikai számát kell rögzíteni. A törzsszám (adószám első 8 számjegye) automatikusan töltődik az adószámból, de a mezőben szereplő adat felülírható.

A 2011. január 1-jétől hatályos statisztikai számjel megadása szükséges.

Gazdálkodási formakód
A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott gazdálkodási formakód jelenik meg automatikusan a mezőben. A gazdálkodási formakód azonos a statisztikai számjelen belül a 13-15. számjeggyel.

A gazdálkodási formakódokat a 22/2014. (III. 13.) számú a statisztikai számjel elemeiről és nómenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet módosítása határozza meg.

GFO kódok KSH elérhetősége: http://www.ksh.hu/gfo_menu

Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek)
Manuális kitöltés esetén a törzskönyvi kivonatban szereplő, támogatási kérelmet benyújtó költségvetési szervek Magyar Államkincstár által kiadott törzskönyvi nyilvántartási azonosítószámát kell rögzíteni.

A támogatási kérelem benyújtásának/véglegesítésének időpontjában a támogatást igénylőnek jogerősen bejegyzett/nyilvántartásba vett szervezetnek kell lennie.

Minősítési kód
Jelen Felhívás keretében a következő minősítési kódok fogadhatóak el:

1 - mikrovállalkozás
2 - kisvállalkozás
3 - középvállalkozás
4 - nagyvállalkozás
5 - nonprofit szervezet államháztartáson belül
6 - nonprofit szervezet államháztartáson kívül

Főtevékenység TEÁOR '08 száma
A 1893/2006/EK rendelet alapján 2008. január 1-től az új Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszerét (TEÁOR '08) kell alkalmazni.

A mező legördülő listájából a TEÁOR kódot (számot) és megnevezést a cégkivonatban (cég tevékenysége pont) vagy a vállalkozói igazolványban feltüntetett főtevékenység alapján kell kiválasztani.

A támogatást igénylő a KSH honlapján található TEÁOR '03 - TEÁOR '08 fordítókulcs segítségével ki tudja választani főtevékenysége TEÁOR'08 szerinti számát.

A fordítókulcs elérhetősége:
http://www.ksh.hu/docs/osztalyozasok/teaor/teaor_03_08_2007_07_09.pdf

A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég
A gazdálkodási formakód alapján a támogatást igénylőnek kell kiválasztania, mely átláthatósági kategóriába tartozik szervezete:

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvtv.) értelmében törvény erejénél fogva átlátható szervezet, ezért nem kell a nyilatkozatot kitöltenie:

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

Az Nvtv. 3. § (1) 3a. pontja értelmében gazdálkodó szervezet a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet, azaz:

- a gazdasági társaság,
- az európai részvénytársaság,

- az egyesülés,
- az európai gazdasági egyesülés,
- az európai területi együttműködési csoportosulás,
- a szövetkezet,
- a lakásszövetkezet,
- az európai szövetkezet,
- a vízgazdálkodási társulat,
- az erdőbirtokossági társulat,
- az állami vállalat,
- az egyéb állami gazdálkodó szerv,
- az egyes jogi személyek vállalata,
- a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda,
- az ügyvédi iroda,
- a szabadalmi ügyvivői iroda,
- az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár,
- az egyéni cég,
- az egyéni vállalkozó
- (a polgári perrendtatásról szóló 1952. évi III. törvény 396. §).

A fent felsorolt kategóriába tartozó szervezeteknek a II. pontot kell kiválasztania. **Egyéni cégek és egyéni vállalkozások** – mivel az átláthatósági szempontok nem értelmezhetőek tekintetükben – **nyilatkozattételre nem kötelesek.**

III. Civil szervezetek, vízitársulatok

Civil szervezet és vízitársulat esetén a támogatást igénylőnek a III. pontot kell kiválasztania. Civil szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint:

a) a civil társaság,
b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -,
c) - a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány;

ÁFA levonási jog
A mező legördülő listájából szükséges kiválasztani a támogatás megítélését követő, a projekttel kapcsolatos ÁFA levonási joggal való rendelkezést.

Mivel az ÁFA e projekt keretein belül nem elszámolható, kérjük, minden esetben 0-t rögzítsen az EPTK felületen.

Támogatást igénylő cím adatai

Támogatást igénylő megnevezése
Kérjük, válassza ki - a felső legördülő listából - mely támogatást igénylő vonatkozásában kívánja rögzíteni az adatokat.

Székhely: Helység
Manuális kitöltés esetében az alapító okiratban szereplő székhely címét kell beírni.

Az országot legördülő listából lehet kiválasztani. Alapértelmezettként Magyarország jelenik meg. Amennyiben magyarországi székhellyel rendelkezik, a település rögzítését követően automatikusan generálja a vonatkozó irányítószámot az irányítószám megadásánál pedig automatikusan generálja a település megnevezését. Az automatikus mezők mindkét esetben módosíthatóak.

A régió, kistérség, megye és járás megjelölését változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

A házszám, illetve helyrajzi szám mezők közül legalább az egyik kitöltése kötelező.

Amennyiben külföldi székhellyel rendelkezik, kérjük, csak a Külföldi cím elnevezésű mezőt töltse ki, a többi mezőt hagyja üresen.

A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén)
Amennyiben nem magyarországi székhellyel rendelkezik, a „Külföldi cím" mező valamint a fióktelep "Helység" mező kitöltése kötelező. Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő fióktelephely címét kell beírni.

A támogatást igénylő postacíme
A támogatást igénylő postacíme a papír alapú hivatalos értesítések, levelezések kézbesítéséhez szükséges, amennyiben az Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs felület (EPTK) nem áll rendelkezésre az intézményrendszer számára.

A település rögzítését követően automatikusan generálja a vonatkozó irányítószámot. Irányítószám megadásánál automatikusan generálja a település megnevezését. Mindkét esetben módosíthatóak a mezők.

A régió, kistérség, megye és járás megjelölés változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

Postafiók irányítószám, postafiók
Postafiók esetében a támogatást igénylőnek először a települést szükséges kiválasztania, majd postafiókot és ahhoz kapcsolódó postafiók irányítószámot szükséges levelezési címként rögzítenie az adatmezőkben.

Képviselő adatai

A mezőben a hivatalos, a törvényi szabályozásnak[1] megfelelő, a cég nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek nevét kell rögzíteni.

A Név, Képviseleti jog, Beosztás, Telefon és E-mail cím elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

Az intézményrendszer az ebben a pontban megadott képviselői e-mail címre automatikus e-mail üzenetet küld a monitoring és információs rendszer segítségével a projektet érintő változásokkal kapcsolatosan. A támogatást igénylő az EPTK felületre belépve olvashatja el az értesítést, illetve nyithatja meg - töltheti le a kapcsolódó dokumentumot.

Amennyiben a gazdálkodó szervezet esetében egy személynél több személy is a hivatalos képviseletre jogosultak körébe tartozik, akkor a hitelesítést követően a felugró ablakban lehetőség van kiválasztani egyszerre két képviselőt. A kiválasztásra került képviseltre jogosult személyek a kijelölés sorrendje szerint piros háttérszínnel jelennek meg. A kijelölések után a „Kiválaszt" gomb megnyomását követően, a kitöltő program beemeli a hivatalos képviseletre jogosult személyek adatait az adatlapra, a kijelöléssel meghatározott sorrendnek megfelelően.

A támogatási kérelem mellékletként csatolandó - az ebben a pontban megjelölt személy(ek) aláírási címpéldánya az „Egyéb műveletek" Dokumentum(ok) csatolása menüpont alatt!

Kapcsolattartó adatai

A mezőben olyan személy megjelölése szükséges, aki a projektjavaslat benyújtásáért, illetve a későbbiekben a projekt megvalósításáért közvetlenül felelős lesz, valamint a projekt vonatkozásában megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkezik, és a projekt megvalósítás folyamatában kellő mértékben részt vesz.

A Név, Beosztás, Telefon és E-mail cím elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

[1] a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 5. Cím

Az intézményrendszer az ebben a pontban megadott kapcsolattartói e-mail címre automatikus e-mail üzenetet küld a monitoring és információs rendszer segítségével a projektet érintő változásokkal kapcsolatosan. A támogatást igénylő az EPTK felületre belépve olvashatja el az értesítést, illetve nyithatja meg - töltheti le a kapcsolódó dokumentumot.

Átláthatósági nyilatkozat

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy civil szervezetek esetén az átláthatósági nyilatkozat kitöltése az alábbiak szerint szükséges, kérjük, ennek megfelelően végezze el a javítást:

- **vezető tisztségviselőnként a támogatást igénylő civil szervezet vonatkozásában,**
- **vezető tisztségviselőnként minden olyan szervezet vonatkozásában, amelyben a civil szervezet vagy a civil szervezet vezető tisztségviselője közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkezik.**
- **tényleges tulajdonosonként minden olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet vonatkozásában, amelyek közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkeznek olyan belföldi vagy külföldi jogi személyben vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetben, amely szervezetekben a támogatást igénylő civil szervezet vagy ezen civil szervezet vezető tisztségviselője több mint 25%-os részesedéssel rendelkezik.**

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a civil szervezet, vízitársulat több mint 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkezik egy belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetben, abban az esetben a tulajdonolt szervezet átláthatóságának vizsgálata és az Átláthatósági nyilatkozat űrlap kitöltése során a II. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetre vonatkozó szabályokat szükséges alkalmazni.

Adószám
A Gazdálkodó szervezet / Szervezet mezőben megadott szervezet adószámát kell megadni.

Adóazonosító jel
A Tényleges tulajdonos/ Vezető tisztségviselő neve megadott természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve
Ebben a pontban a vizsgált szervezet nevének megadása szükséges, amely szervezet vonatkozásában szükséges kitölteni az Átláthatósági nyilatkozatot.
Amennyiben szervezetet rögzít, akkor Tényleges tulajdonos, Tulajdon hányad, Adószám és Adóazonosító jelet is szükséges rögzítenie.

Tényleges tulajdonos (ennek hiányában Vezető tisztségviselő)
II. Belföldi vagy külföldi jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

A tényleges tulajdonos és vezető tisztségviselő minden esetben természetes személy, melyet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint kell rögzíteni. A hivatkozott pont alapján:

r) tényleges tulajdonos:
ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2 § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, **ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,**

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2 § (2) bekezdésében meghatározott - **meghatározó befolyással rendelkezik,**
rc) az a természetes személy, akinek **megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak**, re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet **vezető tisztségviselője**

Ha tehát a vizsgált szervezetnek (támogatást igénylő és a támogatást igénylő gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet) az ra) pont szerinti legalább 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal rendelkező magánszemély, vagy az rb) pont szerinti meghatározó befolyással rendelkező magánszemély, az re) pont szerint a vezető tisztségviselőt kell szerepeltetni tényleges tulajdonosként.

Felhívjuk figyelmüket, hogy Ptk. befolyás számítására vonatkozó rendelkezéseinek értelmében a közeli hozzátartozók közvetlen és közvetett tulajdoni részesedését vagy szavazati jogát egybe kell számítani.

Példa: Két közeli hozzátartozó 20-20%-os arányban tulajdonolja a vizsgált szervezetet. Önmagukban nem lennének tényleges tulajdonosok, azonban mivel egybe kell számítani a tulajdoni részesedésüket, így együttesen 40%-os tulajdoni részesedéssel rendelkeznek a vizsgált szervezetben, így tényleges tulajdonosnak számítanak.
Ebben az esetben az Átláthatósági nyilatkozat funkcióban kettő átláthatósági nyilatkozat rögzítése szükséges.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Ebben a pontban a szervezet tényleges vezető tisztségviselőjének nevét szükséges feltüntetni, amennyiben több vezető tisztségviselő van az egyesületben, akkor kérjük, külön tüntesse fel mindet. Tekintettel arra, hogy az egyesületnek nincs tulajdonosa, a tulajdoni hányad, szavazati jog mértéke, tőke mértéke mezőkben „0"-t szerepeltessen!

Külföldi adószám/adóazonosító jel:
Külföldi adóilletőségű szervezet adószámát vagy a külföldi természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Tulajdoni hányad / Részesedés mértéke (%):
A Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve mezőben megadott vizsgált szervezet tényleges tulajdonosának a vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett részesedését szükséges rögzíteni.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Ebben a pontban a civil szervezet/vízitársulat vagy azok vezető tisztségviselőjének vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett tulajdoni hányadának/részesedésének mértékét szükséges rögzíteni.

Adóilletőség:
A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell a tulajdonos szervezet(ek) adóilletőségéről. A mezőben az adóilletőség országát szükséges rögzíteni.

Ha a vizsgált gazdálkodó szervezet adóilletősége nem EU, EGT, OECD tagállamban vagy olyan államban van, amelynek kettős adózásról szóló egyezménye van Magyarországgal, **a vizsgált gazdálkodó szervezet nem átlátható.**

Az adóilletőség vizsgálatánál figyelemmel kell lenni EU tagállambeli illetőségű gazdálkodó szervezet esetén a tengerentúli országok és területek társulására:

- Grönland,
- Új-Kaledónia és a hozzá tartozó szigetek,
- Francia Polinézia,
- Francia Déli és Antarktiszi Területek,

- Wallis- és Futuna-szigetek,
- Mayotte,
- Saint-Pierre és Miquelon,
- Aruba,
- Holland Antillák:
- Bonaire,
- Curaçao,
- Saba,
- Sint Eustatius,
- Sint Maarten,
- Anguilla,
- Kajmán-szigetek,
- Falkland-szigetek,
- Dél-Georgia és a Déli-Sandwich-szigetek,
- Montserrat,
- Pitcairn,
- Szent Ilona-sziget és a hozzátartozó területek,
- Brit antarktiszi terület,
- Brit indiai-óceáni terület,
- Turks- és Caicos-szigetek,
- Brit Virgin-szigetek,
- Bermuda

Ezen területeken adóilletőséggel rendelkező gazdálkodó szervezetek megfelelnek az átláthatósági feltételének az adóilletőség szempontjából.

III. Civil szervezet és a vizitársulat
A mezőben a szervezet székhelyének országát szükséges rögzíteni.

Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest (%):
A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell, hogy a vizsgált gazdálkodó szervezetnek, valamint a vizsgált gazdálkodó szervezet a partner-, és kapcsolt vállalkozásainak megadott adóilletőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya mekkora mértékű az összes bevételhez képest.

III. Civil szervezet és a vizitársulat
Nem releváns.

TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA

Projekt adatok

A projekt címe
A projekt címe legyen rövid, tömör, és legyen összhangban a projekt céljával és tartalmával.
A mező kitöltése kötelező, maximum 250 karakter hosszú cím adható.

A projekt megvalósításának tervezett kezdete
A projekt megvalósítás kezdési időpontjának megadásánál vegye figyelembe, hogy támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

A projekt a támogatási igény benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető.

Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, úgy fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a projekt megkezdését jelentő, a projekt tárgyára vonatkozó megrendelés időpontja nem előzheti meg a közbeszerzési eljárás lefolytatását.

A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése
A dátum mező megadásakor figyelembe kell venni az alábbiakat:
A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

Meglévő szálláshelyek fejlesztésére irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 18 hónap.**

Projekt részletes bemutatása

Kérjük, mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát
Ismertesse a projekt megvalósításának legfontosabb lépéseit, írja le a projekt keretében elvégzendő legfontosabb tevékenységeket, amelyekhez támogatást szeretne igénybe venni, illetve térjen ki a vállalt szálláshely-minősítési kategóriára (Jelen pályázat során kizárólag azon projektek támogathatóak, amelyek esetében a Hotelstars Union szálláshely-minősítési rendszerben a 3*-5* kategória elérését vállalják).
Pontosítsa azon szakmai, műszaki, stb. standardokat, amelyeket a projekt során alkalmazni kíván
Részletezze a fenti követelmények megvalósulását biztosító eljárásokat, módszereket, illetve hogyan biztosítható a kívánt szakmai színvonal elérése/fenntartása a projekt végrehajtása során.

Megvalósítási helyek

A nevezett pontban szükséges megadni azon helyszínt vagy helyszíneket, ahol a projekt megvalósul. Legalább egy megvalósulási helyszín megadása kötelező.

A projekt elsődleges megvalósítási helyszínét „Igen" választ szükséges jelölni az erre vonatkozó kérdésnél.

Kiemelt turisztikai térség
A *kiadott Korm. rendeletekben meghatározott térség* kiválasztása.

Helység
A támogatásra jogosult helység a *kiadott Korm. rendeletekben* meghatározott településlistákból választható.

Kereskedelmi szálláshely kategória
A támogatható kereskedelmi szálláshely kategóriák a következők:

- szálloda (Hotelstars Union minősítési rendszerben minősített szállodák)

A Hotelstarts minősítés fokozata
A Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége szállodai minősítő rendszere Ausztria, Csehország, Hollandia, Magyarország, Németország, Svájc és Svédország Szállodaszövetségeinek résztvételével 2009. decemberében alapított Hotelstars Union által kidolgozott harmonizált követelményrendszert alkalmazza.

A Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége 2012. június 12-én megállapodást kötött, mely szerint a HOTELSTARS harmonizált európai minősítő rendszert - NEMZETI SZÁLLODAI TANÚSÍTÓ VÉDJEGGYÉ emelve - alkalmazzák a hazai szállodák minősítésére.

A választható opciók:
- 1*
- 2*
- 3*
- 4*
- 5*

Vállalt Hotelstarts minősítési fokozat:
A fejlesztés eredményeképpen a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a Hotelstars Union szálláshelyminősítési rendszerben legalább a 3*-os minősítést megszerzi.
Választható kategóriák:
- 3*
- 4*
- 5*

Támogatást igénylő a szálláshely:
- Üzemeltetője
- Tulajdonosa

Monitoring mutatók

-
- A Felhívás alapján a megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles az alábbi adatokról előzetes értékeket adni.
-
- Jelen Felhívás keretében 9 kimeneti útmutató megadása szükséges:
-

Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Bázis érték kötelezően nulla	Mutató típusa	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m^2	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete (nettó)*	m^2	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Szoba átlagár növekedés mértéke	Ft	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely szoba kapacitás-kihasználtsága	%	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	nem	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama

-

- **Azon ingatlan terület nagysága, amelyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a pályázatában fejlesztést tervez. Pl. 10-ből 3 szoba felújítása esetén a 3 szoba területe.*

Mérföldkövek

A projekt tervezésekor fontos és megvalósításhoz szükséges feladatokat, eseményeket ütemtervbe kell foglalni, továbbá hozzárendelni a költségeket, a végrehajtásukhoz szükséges időkeretet valamint megjelölni a megvalósításukért felelős szervezeteket és személyeket annak érdekében, hogy egy elért mérföldkőnél pontosan megállapítható legyen, mekkora szintnél tart a megvalósítás a projekt időkeretén belül.

Mérföldkő sorszáma
Adja meg a műszaki-szakmai eredmények menüpontban megadott sorszámot, melyhez az adott mérföldkő tartozik. Amennyiben egynél több mérföldkövet rögzít, kérjük, ügyeljen, hogy a számozás folytonos legyen.

Mérföldkő elérésének tervezett dátuma
Az adott projektszakaszban elért eredmény konkrét dátumát szükséges megadni.

Megvalósítani tervezett eredmények leírása
Az adott mérföldkőhöz tartozó eredmény eléréséhez szükséges tevékenységek és a létrejövő output/eredmény tartalmának rövid összefoglalása.

Projekthez szükséges közbeszerzési eljárások összefoglalása

(Köz)beszerzések rögzítése az „Új projekthez szükséges közbeszerzési eljárás rögzítése" gombra kattintva lehetséges.
Kérjük, töltse ki, hogy a projekt megvalósítása érdekében milyen (köz)beszerzéseket folytatott le, illetve milyen (köz)beszerzéseket tervez lefolytatni. Ahol a (köz)beszerzés lefolytatásra került, kérem, adja meg a tény adatokat, ahol még nem kezdődött meg, ott értelemszerűen a terv adatok rögzítése szükséges.

Beszerzéshez rendelt elnevezés
Kérjük, adja meg a beszerzéshez rendelt értelemszerű elnevezést.

Közbeszerzés tárgya

A legördülő listából kérjük, válassza ki a projekt során megvalósított, illetve megvalósítani tervezett közbeszerzés tárgyát:
-Árubeszerzés
-Építés
-Építési koncesszió
-Szolgáltatás
-Szolgáltatási koncesszió
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó árubeszerzés
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó építés
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó szolgáltatás.

Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)
Kérjük, adja meg a közbeszerzés becsült nettó értékét Forintban.

Műszaki-szakmai eredmények

Eredmény megnevezése
A támogatást igénylő által szabadon rögzíthető mező.

PÉNZÜGYI ADATOK

Források

A Források adatlapon a Költségek adatlapon megjelölt tételek megvalósításához kapcsolódó forrásokat kell megjelölni.

Ügyeljen arra, hogy az összes elszámolható költségnek és az összes forrásnak meg kell egyeznie, valamint arra, hogy a táblázatokban szereplő összegeket Ft-ban kell megadni!

Gazdálkodási adatok

Gazdálkodási szervezetek, vállalkozások esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Éves nettó árbevételét vagy adóalapba beszámított bevételét*** az éves beszámoló, vagy SZJA bevallás alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Adózás előtti eredményét vagy jövedelmét, illetve veszteségét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Saját tőkéjét vagy vállalkozói adóalapját*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Üzemi (üzleti) tevékenység eredményét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szereplő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Önkormányzatok esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Sajátos működési bevételét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Módosított pénzmaradványát*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Tartalékba helyezhető pénzösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Az ***Önhibáján kívül hátrányos gazdasági helyzetű*** mezőnél a legördülő listából az igen/nem kiválasztása szükséges.

Központi, önkormányzati költségvetési intézmények esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Intézményi költségvetés fő összegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Non-profit szervezetek esetében
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Összes bevételét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Adózás előtti eredményét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Saját tőkéjét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.
Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Egyéb projektek megvalósítására kapott támogatások

Támogatott projekt esetén pályázati azonosítószám
Kérjük, adja meg a támogatott projekt azonosítószámát.

2007-2013 közötti európai uniós forrásból finanszírozott projekt?
Kérjük, válasszon a legördülő listából (igen/nem).

Projekt címe
Kérjük, adja meg a támogatott projekt címét.

Támogatás odaítélésének éve
Kérjük, adja meg a támogatás odaítélésének évét.

Megítélt támogatás (Ft)
Kérjük, adja meg a megítélt támogatás összegét, Forintban.

A projekt összes költsége (Ft)
Kérjük, adja meg a projekt összes költségét, Forintban.

Támogatott projekt esetén felhívás / program neve
Kérjük, adja meg a felhívás/program nevét támogatott projekt esetén.

Költségek

A projekt költségeit és forrásait Forintban kell megadni!

Mivel az ÁFA e projekt keretein belül nem elszámolható, kérjük, minden esetben 0-t rögzítsen az EPTK felületen.

Kérjük, a költségek tervezésekor tartsa szem előtt a Felhívás **D.6. A projekt költségvetés belső korlátai** pontját.

Elszámolható költség típusa	**A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)**
Előkészítési költségek	maximum 5 %
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1%
Immateriális javak beszerzése	maximum 10%, szállodák fejlesztése esetében legfeljebb 10 millió Forint
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70%

Állami támogatási jogcímek

Regionális beruházási támogatás

- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a támogatást igénylő és a tőle független harmadik félnek nem minősülő beruházó(k) által a támogatási kérelemben szereplő beruházás tervezett megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a támogatási kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás(ok), beleértve a támogatási kérelem szerinti beruházást is, elszámolható költségeinek összege jelenértéken nem haladja meg az 50 M EUR-nak megfelelő összeget. (IGEN/NEM MEZŐ)
- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a támogatást igénylő a kérelem benyújtását megelőző két évben a kérelemmel érintett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységet nem szüntetett meg csoportszinten az Európai Gazdasági Térség (EGT) területén, továbbá nem tervezi, hogy csoportszinten a kérelem benyújtásától a beruházás befejezéséig, valamint hogy a beruházás befejezésétől számított két éven belül a kérelemmel érintett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységet szüntet meg az EGT területén. (IGEN/NEM MEZŐ)
- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a beruházás következtében mennyi a munkahelyek számában bekövetkező nettó növekedés (a megszüntetett munkahelyek számát a beruházás következtében létrehozott munkahelyek számából le kell vonni, és az eredményt kell megadni). Értéke nulla is lehet. (SZÁM MEZŐ)

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

1. Működési eredmény: A támogatást a projekt keretében elszámolni kívánt költségek összegének és a beruházásból származó működési eredmény összegének a különbségeként igényli. A levonásra kerülő működési eredményt előzetesen, megalapozott előrejelzések alapján állapítja meg.;

2. A támogatást a projekt keretében elszámolni kívánt költségek összegének és a beruházásból származó működési eredmény összegének a különbségeként igényelem. A működési eredményt utólag, tényleges adatok alapján kívánom megállapítani és visszafizetni.

Jelen felhívás esetében az 1. verzió szerint, előzetes számítások alapján szükséges a működési eredményt meghatározni. A számítási módszertan és számításhoz kapcsolódó táblázatok a „Segédlet az üzleti terv elkészítéséhez" című dokumentum 6. pontjában szerepelnek.

De minimis

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_hu.pdf

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szállodák fejlesztése

Kódszám:
TFC-1.1.2-2017

Tartalom

1. Vezetői összefoglaló (kb. 1 oldal) 3
2. A projektgazda bemutatása (kb.3 oldal) 3
   2.1. A projektgazda tevékenységei és korábbi fejlesztései 3
   2.2. Együttműködő partnerek és az együttműködés formájának bemutatása 3
3. Fejlesztési igény megalapozása (kb. 5 oldal) 4
   3.1. Helyzetértékelés, kereslet-kínálat elemzés 4
   3.2. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye 4
   3.3. A projekt részletes bemutatása 4
   3.4. Cselekvési ütemterv 5
   3.5. Meglévő és új szolgáltatások, turisztikai termékcsomagok bemutatása 5
4. A fenntartás bemutatása (kb. 5 oldal) 6
   4.1. Az üzemeltetés technikai feltételei 6
   4.2. Az üzemeltetés személyi és szervezeti feltételei 6
5. Marketingterv (kb. 3 oldal) 6
6. Pénzügyi elemzés (kb. 5 oldal) 6
   6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 7
   6.2. Beruházási költségek becslése 7
   6.3. Működési költség 8
   6.4. Maradványérték 9
   6.5. Pénzügyi költségek összegzése 9
   6.6. Pénzügyi bevételek becslése 10
   6.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 10
   6.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 11

1. Vezetői összefoglaló (kb. 1 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie:

- A fejlesztés hogyan illeszkedik a felhívás céljához?
- A fejlesztés hogyan járul hozzá alábbiakhoz:
  - látogatottság növelése,
  - turizmusból származó bevételek,
  - munkahelyteremtés.
- A fejlesztés további gazdasági, társadalmi bemutatása
- A fejlesztés rövid ismertetése, tervezett tevékenységek, szolgáltatások, célcsoportok
- A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása

2. A projektgazda bemutatása (kb.3 oldal)

2.1. A projektgazda tevékenységei és korábbi fejlesztései

A projektgazda által **korábban végrehajtott turisztikai beruházás**(ok) szöveges bemutatása. Projektgazda pénzügyi adatainak, eddigi tevékenységeinek ismertetése, különös tekintettel a szálloda kapcsán realizált vendégéjszakák, azok szezonális megoszlása, kihasználtsága, annak szezonális megoszlása, RevPAR értékei, nyitvatartási ideje, HOTELSTARS minősítési szintje stb.
A projektgazda humán erőforrásának, annak képzettségének bemutatása.

2.2. Együttműködő partnerek és az együttműködés formájának bemutatása

Mutassa be a szálláshely üzemeltetése során létrejött szakmai, beszállítói együttműködéseit, vázolja fel jövőbeli elképzeléseit összhangban a felhívásban szereplő feltételrendszerrel.

3. Fejlesztési igény megalapozása (kb. 5 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassa a azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek indokolják a fejlesztés megvalósítását, szerepet játszottak a projekt célrendszerének kialakításakor és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra

3.1. Helyzetértékelés, kereslet-kínálat elemzés

Fejlesztési terület turisztikai szempontú bemutatása

Kérjük mutassa be szálláshelyét igénybe vevő jelenlegi és a jövőben megcélozni kívánt célcsoportokat, keresleti igényeiket, a piacon, a környezetben megtalálható versenytársakat.

Kerüljön bemutatásra a térség turisztikai szerepe, pozíciója a régióban, megyében (amennyiben releváns országos szinten). A fejlesztéssel érintett desztináció turisztikai adottságai, a turizmusfejlesztés alapjául szolgáló kulturális, történelmi, természeti adottságok.

Adott turisztikai térség megközelíthetősége, infrastrukturális helyzete.

A turisztikai ágazat fejlődése a térségben az elmúlt 5 - 10 évben, bevételek (szálláshelyek, vendéglátóhelyek bevételei, turizmushoz kapcsolódó adók, tendenciák, új attrakciók, meghatározó turisztikai rendezvények stb. Amennyiben releváns, ki kell térni a területi és időbeli koncentrációra (szezonalitás).

3.2. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye

A projekt célrendszerének bemutatása (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok).

A fejezetnek választ kell adnia arra, hogy a projekt hogyan illeszkedik a felhívásban megfogalmazott célokhoz, azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A fejezet keretében kell bemutatni, hogy a szálláshely miképp kapcsolódik a jogszabályi és a szakpolitikai környezethez (pl. a 239/2009. (X.20.) Korm.rendelethez, a 429/2016 (XII.15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról, a Bejárható Magyarország Keretprogramhoz, a Nemzeti Turizmusfejlesztési Koncepcióhoz, a Megyei Területfejlesztési Programokhoz stb.)

3.3. A projekt részletes bemutatása

Mutassa be a projektben tervezett fejlesztéseket, térjen ki a tervezett tevékenységekre a felhívás D.1. pontjában szereplő részletezettséggel.

3.4. Cselekvési ütemterv

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is.

Tevékenységek/Hónapok	Előkészítés				Megvalósítás			
	1. hó	2.hó	3.hó	... hó	1. hó	2.hó	3.hó	... hó
Projekt előkészítés								
Tevékenység 1								
Tevékenység 2								
.....								
Projektmegvalósítás								
Tevékenység 1								
Tevékenység 2								
.....								

3.5. Meglévő és új szolgáltatások, turisztikai termékcsomagok bemutatása

A projektgazda most és a fejlesztés eredményeképp nyújtani tervezett szolgáltatásainak és azok célcsoportjának részletes bemutatása, különös tekintettel a meglévő és a fejlesztés eredményeképp tervezett HOTELSTARS minősítési szintre vonatkozóan.

4. A fenntartás bemutatása (kb. 5 oldal)

4.1. Az üzemeltetés technikai feltételei

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása.
A fejezet külön figyelmet kell szenteljen a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának, valamint megújuló erőforrások és energiahatékonysági beruházási elemek leírásának és az akadálymentesítés bemutatásának (amennyiben releváns).

4.2. Az üzemeltetés személyi és szervezeti feltételei

A működtető menedzsment bemutatása, a kompetenciák elemzése, a legfontosabb feladatok ismertetése. A működtető személyzet bemutatása.
Ebben a pontban kell kitérni arra, hogy az üzemeltetés és működtetés milyen szervezeti keretek között valósul meg.

5. Marketingterv (kb. 3 oldal)

Mutassa be az eddig alkalmazott marketing eszközöket és piacra lépési stratégiát, a fejlesztés után tervezett változásokat a marketing, hirdetés, reklám tevékenységekben. Marketing stratégia bemutatása, SWOT-analízis az értékesítésre vonatkozóan szintén a fejezet tárgyát képezi.

6. Pénzügyi elemzés (kb. 5 oldal)

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A segédlet ugyanakkor nem határozza meg, hogy az egyes fejezetek alatt megjelölt elvárást, szempontot milyen részletezettséggel kell kifejteni, milyen részszempontok és további szempontok figyelembevétele szükséges, indokolt.

A számításoknak **10 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok

diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A számítások során a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ez alapján a projekt, projektelem beruházási, működési költségeit, bevételeit és hatásait a projekt nélküli változathoz viszonyítva kell megállapítani a teljes vizsgált referencia időtávra. VAGYIS ugyanolyan mélységben be kell mutatni a fejlesztés esetleges elmaradását prognosztizálható pénzügyi tervet, mit a fejlesztés megvalósulásával kalkuláló pénzügyi tervet.

Excelben letölthető táblázatok a pénzügyi elemzés elkészítéséhez:



Pénzügyi elemzés_táblázatok_s:

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,
- fejlesztési különbözet módszerének alkalmazása,
- az ÁFA kezelésének kérdése, Áfa levonási jogosultság szempontjából eltérő tevékenységcsoportok szerinti bontásban.

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésenek minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	10. év
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			
Le nem vonható Áfa			
Nettó összköltség + le nem vonható Áfa			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség ez általában beruházási költség, de az EU szerint az a beruházás, ami egyszeri költség. A pótlás későbbi évekre vonatkozik.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Működési költségek esetén is a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott költségváltozást kell számítani.

Tartalmilag a karbantartási és pótlási költség áll egymáshoz közelebb, ezek együttesen biztosítják az eszközök és a meghatározott szolgáltatási színvonal fenntartását.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 10. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

Bár a pótlási költség beruházási jellegű költség, a támogatási összeg kiszámítása érdekében a működési költségek között kell elszámolni. A működési költségeket is folyó áron kell számolni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani. Ha a működtetés során az ÁFA visszaigényelhető, akkor nettó értékben kell számolni, ha nem akkor bruttó értékben.

6.4. Maradványérték

A maradványérték az eszközök értéke a referencia-időszak végén. Meghatározása többféle módszer alapján történhet:

- a beruházási összeg csökkentve a várható élettartam alapján számított értékcsökkenéssel;[2]
- az eszközök piaci értéke a vizsgált időszakot követően még hátralévő élettartamukra vonatkoztatva: azaz mintha az eszközöket az elemzési időszak végén eladnák), abban az esetben, ha az ingatlan nem vagy csak korlátozottan forgalomképes maradványértékként 0 Ft-ot lehet figyelembe venni;

Figyelembe kell venni, hogy a maradványérték összefüggésben van a vizsgált élettartam alatti karbantartással, illetve pótlással. Maradványértéket is folyóáron kell számolni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani.

6.5. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 10.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
Le nem vonható ÁFA						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						

[2] Ez nem feltétlenül egyezik meg a könyv szerinti értékkel, mivel a számviteli és adószabályok szerinti értékcsökkenési leírási kulcs eltérhet az élettartam alapján megállapított leírási kulcstól.

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 10.éve
2.3. Pótlási költség						
3. Maradványérték						
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.6. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

6.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6.Maradványérték					
7. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
8. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 7. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: .....,** ***vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,

nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

TURISZTIKAI CSOMAGAJÁNLATRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy kereskedelmi szálláshelyemen a fenntartási idő végéig legalább egy olyan turisztikai csomagajánlatot biztosítok, amely a saját szolgáltatások mellett más szolgáltató szolgáltatását is tartalmazza az alábbiak szerint:

(Kérem, itt tüntesse fel vállalt csomagajánlatait)

_____

_____

_____

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....
(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** ..... számú pályázati kiírás keretében történő .....című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ....., 20. ....

_____
Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.

Beruházási költség

Költséglajták	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés										
Eszközbeszerzés										
Immateriális javak beszerzése										
IV. Szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen*:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Működési költségek

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Jelenérték összesen	Költség 1. évben	Költség 2. évben	Költség 3. évben	Költség 4. évben	Költség 5. évben	Költség 6. évben	Költség 7. évben	Költség 8. évben	Költség 9. évben	Költség 10. évben	Költség összesen
1.Üzemeltetési költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	0											0
1.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.1.	0											0
2.Karbantartási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.1.	0											0
2.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.1.	0											0
3.Pótlási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költség összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referencia időszak: 10 év
Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://ec.kormany.hu/referencia-rata

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7.év	8. év	9. év	10. év
1. Összes beruházási költség	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
I. Beruházások/Eszközök	0,00 Ft	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Építés, felújítás, bővítés	0,00 Ft										
2. Eszközbeszerzés	0,00 Ft										
3. Immateriális javak beszerzése	0,00 Ft										
II. Szolgáltatások	0,00 Ft										
Le nem vonható ÁFA	0,00 Ft										
2. Összes működési költség	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Üzemeltetési költség	0,00 Ft										
2.2. Karbantartási költség	0,00 Ft										
2.3. Pótlási költség	0,00 Ft										
3. Maradványérték	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referencia időszak: 10 év
Pénzügyi diszkontráta: **0,00%**

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

Bevételek

Bevételek, ezres alakulása	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1										
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1										
3. Egyéb bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1										
4. Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Beruházási költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram (1+2)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Bevételi pénzáram (4)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6. Maradványérték										
7. Nettó bevétel (=5+6-3)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
8. Pénzügyi nettó jelenérték	**0**									

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.



MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

2. Csekély összegű támogatások[2]										
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske-delmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszíro-zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intezitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés
[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (II. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.
[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági

rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § alapján

Lezárva: 2026. 02. 28.



MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

Magyar Turisztikai Ügynökség
mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési
Konstrukció – szálláshelyek létesítése –
Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt
turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:
TFC-1.2.1-2017

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK 2
KONSTRUKCIÓ NEVE 4
A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 4
A.1. Alapvető cél 4
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 6
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 8
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK 9
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 10
D.1. Támogatható tevékenységek köre 10
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 10
D.3. Nem támogatható tevékenységek 14
D.4. Elszámolható költségek 14
D.5. Nem elszámolható költségek 15
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 15
D.7. A projekt megkezdése 16
D.8. A projekt befejezése 16
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 16
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 17
D.10.1. Projekt területi szűkítése 17
D.10.2. Egyéb speciális feltételek 17
D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 17
D.10.4. Speciális kizáró okok 19
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 20
E.1. Támogatás formája 20
E.2. Az önerő mértéke 20
E.3. Előleg mértéke 20
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 20
E.5. Szállítói finanszírozás 20
E.6. Monitoring mutatók 21
E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 21
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 22
F. 1. Jogosultsági értékelés 22
F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 22
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 22
F.2. Szakmai értékelés 23
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 24

F.2.2 Pontozásos értékelési szempontok 25
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 27
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: 27
F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet 27
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 28
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 29
G.2. Kifogáskezelés 29
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 30
G.4. Általános segédletek 30

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A támogató megnevezése: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található új kereskedelmi szálláshelyek kialakítása, az újonnan létrejött szálláshelyek működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szálloda és panzió kínálat biztosítása.

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban dolgozó munkavállalók számának és a bérszínvonalának növelése.

Részletes célok:

- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének a kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a létrejövő, újra megnyíló megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket,
- képesek legyenek folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére,
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz az alábbiak szerint.

A Tokaj – Nyírség – Felső-Tisza kiemelt turisztikai fejlesztési térség elsődleges élményigéretei a bor és gasztronómia, a kultúra, valamint az aktív- és ökoturisztikai termékek köré csoportosulnak.
Az UNESCO világörökségi címmel rendelkező Tokaj-hegyaljai történelmi borvidék kultúrtáj belföldön és a nemzetközi piacon egyaránt ismert, népszerűsége és elismertsége megfelelő kiindulási alap az élménycentrikus, elsősorban bor és gasztronómiához kapcsolódó turisztikai termékcsomagok létrehozásához.
A Zemplén természeti adottságai kedvező feltételeket biztosítanak a természetjáráshoz, a Felső-Tisza kerékpáros- és vízi (evezős) lehetőségei vonzó úticélt jelentenek a térségbe látogatók számára. A térség egyedi aktív- és ökoturisztikai attrakciói közé tartozik a Zemplén Kalandpark és a Nyíregyházi Állatpark is.

A desztináció kulturális vonzerejét a vallási emlékek (a Felső-Tisza műemléki védelem alatt álló templomai, a nyírbátori református templom, a vizsolyi biblia, Sárospatak), a zarándok útvonalak és helyszínek (Mária Út, Szent Erzsébet Út, Máriapócs), valamint kastélyai és várromjai (Füzér, Regéc, Boldogkő, sárospataki Rákóczi vár, a Kisvárdai vár, nyírbátori Báthory várkastély stb.) jelentik.

A Kisvárdai Várfürdő, a Rétközi-tó, a nyíregyházi vizes létesítmények, a nyírbátori fürdő, Vásárosnamény és Gergelyiugornya fürdői és vízi élményparkjai, a leveleki vízisport- és szabadidőcentrum, valamint a homokfövenyű tiszai szabadstrandok üdítő színfoltjai a fejlesztési térség egészségturisztikai kínálatának.

Az 1092/2017 (II.21.) Kormányhatározatban nevesített kiemelt fejlesztési térség beavatkozási programja a kulturális turizmus, az aktív- és ökoturizmus, az egészségturizmus és a bor és gasztronómia területére vonatkozó komplex fejlesztési javaslatai magukban foglalják többek között a világörökségi helyszínek fejlesztését (Tokaj-hegyaljai történelmi borvidék települései), a térségben található várak, kastélyok és múzeumok megújítását, új élményközpontok és témaparkok kialakítását, gyógyhely fejlesztését (Nyíregyháza), valamint további tematikus vonzerőfejlesztéseket (pl. Mária Út, Máriapócs).

A tervezett fejlesztések megvalósulása révén kialakul a térség egyedi, emberi léptékű, barátságos és vonzó turisztikai arculata, márkapozíciója határozottan erősödik, a belföldi mellett egyre nagyobb arányú nemzetközi vendégforgalmat indukálva. A fejlesztési irányok összehangolása hozzájárul a térség még vonzóbb utazási célponttá válásához, és megsokszorozza turisztikai teljesítőképességét.

Ezért a Tokaj – Nyírség – Felső-Tisza kiemelt turisztikai fejlesztési térségben a szálláshely fejlesztéseknél fontos azon illeszkedési pontok lehatárolása és bemutatása a szálláshelyek részéről, amelyek a kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció részletes céljain felül a térség turisztikai fejlesztési irányvonalaihoz szervesen illeszkednek:

Így külön be kell mutatni és indokolni a világörökségi turizmus, valamint a prémium minőségű borfogyasztásra, kóstolásra épülő programkínálat fogyasztóinak megszólítását és erősítését célzó fejlesztéseket azokban az esetekben, ahol megjelenik ilyen irányú kereslet, különös tekintettel a fejlesztés kapcsolódását a Tokaji történelmi borvidék kínálatába.

Külön kiemelendő, amennyiben a fejlesztésnél releváns, a speciális, vagy rétegszegmenseket is fogadni képes szálláshelyek esetében az illeszkedés:

- Az aktív- és ökoturisztikai kínálatot fókuszba állító szolgáltatásokhoz illeszkedő fejlesztés (természetjárás, kerékpározás, vízi túrázás, horgászat)
- A térség vallási (zarándok) tematikus vonzerőihez illeszkedő fejlesztés (zarándokutak és helyszínek)
- Az egyéb kulturális, tematikus attrakciókhoz (várak, kastélyok, múzeumok) illeszkedő minőségi fejlesztés
- Az egészségturisztikai szolgáltatások által markánsan érintett, fejlesztési térséghez tartozó településeken az ilyen jellegű kereslet erősítését célzó fejlesztések.
- A családi vendégkör kiszolgálására létrejövő fejlesztések
- Szenior turisták kiszolgálására alkalmas, kiemelten az egész évben is működő szálláshelyek termék- és szolgáltatás ajánlatai

A tervezett fejlesztések esetében fontos az illeszkedés térbeli és időbeli lehatárolása és vizsgálata szezonalitásból fakadó kereslet alapján:

- Üzleti és hivatásturizmus keresletelemzése a hétköznapi, szezonon kívüli időszakokban. A konferenciaszállodák mellett érdemes figyelembe venni a kisebb csoportok elhelyezési lehetőségeit – bor és gasztro szálláshelyek, illetve a csapatépítésre is alkalmas területekhez közeli szálláshelyek megjelenési lehetősége.
- Szabadidős turizmuson belüli kereslet elemzés

- Családi turizmus: a hétvégék, hosszú hétvégék, tanítási szünetek, főszezon időszaka alatti kereslet, elsősorban a partközeli és a családok kiszolgálására alkalmas, komplex szálláshelyeken (pl. wellness, játszóház, további élményelemek, turisztikai attrakciók a térségben).
- Szenior turizmus: elő- és utószezonban, hétközben megjelenő kereslet – előtérben a bor, gasztronómia, egészségturizmus. Fontos szempont a könnyű megközelíthetőség és csoportos elhelyezési lehetőség.
- Speciális szegmensek – sport, vadász, horgász turizmus– a speciális igény kielégítésére alkalmas időszakok és területek keresleteinek elemzése, melyeknél megjelenhet a családi célcsoport is pl. kerékpáros és kiránduló turizmus esetében.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 3 300 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
70 %

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép szerint nagyvállalatoknak nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Észak-Magyarország, Észak-Alföld 50%,

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás intenzitás **kisvállalkozás esetében + 20%-al,**
középvállalkozás esetében +10%-al emelhető,

de összességében nem haladhatja meg a tervezett elszámolható fejlesztési költségek, a projekt összesen elszámolható költségvetésének 70%-át.

A pályázati elképzelések esetében az igényelt támogatási összeget az alábbi minimum és maximum összegek figyelembevételével kell meghatározni:

Szálláshely kategória	Minimum - maximum támogatási összegek
új szálloda létesítése esetén (3*-5*)	250 Millió – 3,5 Mrd Ft között
új panzió létesítése esetén	25 Millió- 315 Millió Ft

Az elszámolható költségek fajlagos korlátja a létrejövő szálláshely hasznos területének négyzetméterére vetítve:

Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/m²)			
3*-4* panzió	3* szálloda	4* szálloda	5* szálloda
300 000	400 000	500 000	600 000

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímek egyikén, a D.2. pontban, a támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

- csekély összegű támogatás (de minimis) kizárólag az épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei esetében
- helyi infrastruktúrára irányuló támogatás[1]
- regionális beruházásra irányuló támogatás

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak** megfelelő forintösszeget.

Abban az esetben, ha a támogatási igény meghaladja a csekély összegű támogatásra vonatkozó 200 000 eurónak megfelelő összeghatárt vagy a támogatást igénylő adott évet megelező két évben együttesen már igénybevett 200 000 eurónak megfelelő összegű támogatást, úgy támogatást igénylő jelen konstrukció keretén belül a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási jogcímen tudja igényelni a támogatást.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
A működési eredmény mértékét: megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.
A számítások elvégzését pénzügyi elemzés keretében szükséges elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, „Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez" című dokumentum alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez.
A pénzügyi elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges, elszámolható támogatás összege.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó

a támogatási összeg megállapítása során.

A támogatási jogcím választását a támogatást igénylő a https://eptk.fair.gov.hu **felületen keresztül benyújtandó projekt adatlapon jelzi, választását az üzleti tervében részletesen indokolja.**

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez. A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.
Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, vállalkozások (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat, valamint a projektcégeket is)
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek
- szövetkezetek
- egyházi jogi személyek

Szálláshely létesítésére pályázhata szálláshely jövőbeli üzemeltetője vagy az ingatlan tulajdonosa

Amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra.

Amennyiben a szálláshely jelenlegi üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben ez a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Támogatónak a fenntartási időszak végéig.

Kezelő szerv kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshely típusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

- **3* - 5* szálloda létesítése**
  (szálloda: „az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely „a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet" alapján szállodának minősül" ."
- **3*-4* panzió létesítése**
  (panzió: „az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely „a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet" alapján panziónak minősül")

Továbbá a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak):

nyilatkoznia kell, hogy:

- legalább 1 lezárt, jóváhagyott, teljes üzleti évvel rendelkeznek, vagy 50%-nál nagyobb tulajdonrésszel rendelkező tulajdonos vállalkozása(i), vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozása legalább 1 lezárt, jóváhagyott, teljes üzleti évvel rendelkezik, vagy – projektcég esetén – kizárólag a pályázati cél elérése érdekében alakult.

vállalnia kell, hogy:

- **a HOTELSTARS UNION egységes szálláshelyminősítési rendszerben minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projekt záró beszámoló benyújtásáig, Hotelstars 3*-5* vagy „Panzió csillaggal" 3*-4* minősítést szerez.**
- **szállodák esetében évi 365 napig, panziók esetében legalább évi 270 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja.**

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. új kereskedelmi szálláshelyek létesítése
2. a korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda, vagy panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel legalább 6 hónapja nem rendelkező szálloda vagy panzió átalakítása, felújítása, bővítése

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. szálláshelyhez kapcsolódó üzleti marketing-tevékenység támogatása (pl. tájékoztató anyagok, brosúrák, vásárokon való megjelenés, honlap, tájékoztató táblák, arculatterv, branding);
2. kereskedelmi szálláshelyen nyújtott bor-, lovas-, kerékpáros-, túra kajak-kenu, vitorlás, természetjáró turizmus -szolgáltatások fejlesztése;
3. panziók esetében a szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátó egység kialakítása;
4. épületek energiahatékony működését javító beruházások;
5. kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver és/vagy hardware beszerzés, beruházás;
6. szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
7. akadálymentesítés;

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
új kereskedelmi szálláshelyek kialakítására irányuló infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

új tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység kialakítása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
épületek energia-hatékony működését javító beruházások	1407/2013/EU bizottsági rendelet vagy 2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver és/vagy hardware beszerzés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
bűnmegelőzési tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
az épület teljes körű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A támogatást igénylőnek a támogatási igénylés benyújtásakor a költségvetési sorok megadásakor kell meghatározni, hogy melyik támogatási jogcímen

kívánja igénybe venni a támogatást. A jogcím választásánál figyelembe kell venni az alábbiakban szereplő állami támogatási szabályokat. A támogatási jogcímek nem keverhetőek, a projekt egésze egyik vagy másik típusú jogcím alapján kerülhet megvalósításra. Kivéve az épületek energia-hatékony működését javító beruházási költségek esetében, amely esetben regionális támogatási jogím választásakor csekély összegű támogatási vagy helyi infrastruktúrára irányuló támogatási jogcím választható.

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a

csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.
Támogatást igénylőnek a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró[2]). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Regionális beruházási támogatás

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térkép 25. § (1) alapján: A 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

Nagyvállalatoknak Észak-Magyarország, Észak-Alföld 50%,
A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás intenzitás **kisvállalkozás esetében + 20%-al**,
középvállalkozás esetében +10%-al emelhető,
de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.

Támogatásban nem részesíthetők köre
Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a

[2] Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nem ítélhető meg támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a **C.** pontban nem szerepelnek,
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák építése, fejlesztése
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztésére.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek**
  - üzleti és pénzügyi terv, marketing terv, projektelőkészítéshez kapcsolódó szakmai, pénzügyi tanácsadó szolgáltatás, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;
- **területelőkészítés költségei**
  - építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
  - tereprendezés
  - a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.)
- **szolgáltatások igénybe vételének költségei;**
  - műszaki ellenőr költsége;
  - közbeszerzési szakértő költsége;

- üzleti marketing tevékenység költsége;
- projektmenedzsment szolgáltatások igénybevételének költsége;
- műszaki lebonyolító igénybevételének költsége;
- könyvvizsgáló költsége.

- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek;**
- **eszközbeszerzések költségei;**
- **immateriális javak beszerzése**
  - info-kommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó software beszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjármű vásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- áfa, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	**A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)**
Előkészítési költségek	maximum 7 %
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1 %
Közbeszerzési szakértő költsége	maximum 0,5 %
Területelőkészítés költségei	maximum 10 %
Projektmenedzsment költsége	maximum 3 %
Immateriális javak beszerzése	maximum 10 %, de legfeljebb 10 millió Ft
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70 %

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik a matematikai kerekítés szabályai szerint.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Ez alól kivételt képez az előkészítési tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költség. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Új kereskedelmi szálláshelyek kialakítására irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a projekt megkezdésétől számított 36 hónap, de legkésőbb 2022.09.30.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárás dátumától számított legalább öt, kis- és középvállalkozások esetében három évig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, kedvezményezett a fenntartási időszakra a HOTELSTARS vagy „Panzió csillaggal" minősítést végig fenntartotta, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelő Szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség kereskedelmi szálláshelyek fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók, mely térséget a a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1092/2017. (II. 21.) Korm. határozat I. Melléklete határoz meg.

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási szerződéshez és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó szükséges feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás stb.).
- A Hotelstars vagy „Panzió csillaggal" minősítését a záró beszámoló benyújtásáig megszerezte, és vállalja, hogy a fenntartási időszak végéig legalább azonos minősítési kategóriáját megőrzi.
- Támogatottat havi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv felé.
- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Az ingatlan per és igény mentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**
3. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül**, a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett

ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

4. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.
   Az állami támogatási szabályok alapján - tulajdonjogi szempontból - kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.
5. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.
6. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni

A támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.
Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal - helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával - kell igazolnia.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[3], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

E.5. Szállítói finanszírozás

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak, illetve engedményezés esetén az engedményesnek kerül kifizetésre, a számla támogatás feletti részének Kedvezményezett általi megfizetésének

[3] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

igazolása után, a kifizetési igénylés beérkezését követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

Szállítói finanszírozással kapcsolatos további feltételeket és eljárási szabályokat a Pénzügyi és elszámolási útmutató 7.sz melléklete tartalmazza.

E.6. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti útmutató neve	**Mértékegység**	**Elérés céldátuma**
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján, (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 6 db kimeneti mutató választása.

E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, melynek - többek között - az ajánlattevő szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény módosításáról szóló 2018. évi LXXXIII. törvény 2. §-a és 64. § (1) bekezdése módosított.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások előzetes ex ante ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

Az előminősítésre benyújtott projekt adatlapok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános **nyilatkozat** elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás **C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória** fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem
6) A projekt tárgyát képező működő szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) A támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdás 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértékeket, és maximális támogatási intenzitásokat.

c) A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
d) A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok)tulajdoni viszonyai rendezettek.

F.2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Kezelő szerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **"nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

<u>A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:</u>

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketing tervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?

9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?

A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?

10. Előnyben részesülnek azok a kereskedelmi szálláshelyek, amelyek tagjai valamilyen szakmai szervezetnek (pl.vendéglátók egyesülete, egyéb szakmai szervezetek).

11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?

12. A projekt helyszínének megközelíthetősége - különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl.: tömegközlekedés, kerékpár stb.) – biztosított?

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	**Igen/Nem/Részben**
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	**Igen/Nem/Részben**
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	**Igen/Nem/Részben**
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	**Igen/Nem/Részben**
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés, pénzügyi terv számszakilag megfelelő és kellőképpen részletezett.	**Igen/Nem/Részben**
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	**Igen/Nem/Részben**
7.	A szolgáltatásfejlesztés kapacitásában és színvonalában illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	**Igen/Nem/Részben**
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	**Igen/Nem/Részben**
10.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének. (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is)	**Igen/Nem/Részben**

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Kezelő szerv a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre

érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2 Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám / értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybenntartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek). 5-nél több speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 10 pont 4 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 8 pont 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 6 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	0-10 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló kialakítása – 3 pont Nem valósít meg akadálymentesítést és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0-5 pont

5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, elektromos autó gyorstöltő pont – 4 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára– 2 pont	0-10 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely átlagár kimutatás mértéke reális. Nem reális – 0 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 5 pont Reális, alátámasztott – 10 pont	0-10 pont
7.	A kereskedelmi szálláshely várható éves kihasználtsága, bevételei és profittermelő képessége a módon alátámasztásra került és annak mértéke reális? igen – 15 pont részben – 7 pont nem – 0 pont	0-15 pont
8.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható.	0-10 pont
9.	Szolgáltatási színvonal növekedése, illetve magas színvonalú, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben és ez az üzleti tervben megfelelően bemutasára kerül. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
10.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
11.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: - a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel	0-5 pont
	Összesen	**100 pont**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Tételes költségbecslés
4. Tételes eszközlista
5. Helyszínrajz/alaprajz
6. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz)
7. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja szállodák esetében az évi 365 napos, panziók esetében az évi 270 napos nyitvatartást
8. Nyilatkozat arról, hogy a támogatási igény korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda, vagy panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel legalább 6 hónapja nem rendelkező szálloda vagy panzió átalakítására, bővítésére került benyújtásra.(*amennyiben a D.1. pontban a 2. számú önállóan támogatható tevékenység megvalósítására nyújt be támogatási igényt*)
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához.
12. Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nyilatkozat
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet

Aláírt általános nyilatkozat egy eredeti példányát kérjük postai úton is továbbítsa a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. postacímére:

Magyar Turisztikai Ügynökség
1525 Budapest Pf.: 97.
Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért Felelős Igazgatóság

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására a felhívás megjelenését követő 14. naptól van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Kezelő szerv a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Kezelő szerv a dokumentumok benyújtására 15-30 napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketing terv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam 60 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatási szerződés megkötésére. (A Kezelő szerv döntése alapján a szerződéskötés időtartama az AVR 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Kezelő szerv a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosít, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában, a felhívás megjelenését követő 14. naptól. Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2017.10.19. és 2018.01.15. közötti időszakban van lehetőség.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Kezelő szerv a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Kezelő szervnek kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Kezelő szerv a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi az NFM illetékes szervezeti egysége részére. Az NFM illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1092/2017. (II. 21.) Korm. határozat a Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatás rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018. (XII. 28.) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

G.4. Általános segédletek

1. Útmutató a Projekt adatlap kitöltéséhez
2. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez
3. Tájékoztató Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról

MSZÉSZ
MAGYAR SZÁLLODÁK
ÉS ÉTTERMEK SZÖVETSÉGE

Panziók kategorizálása

2017 – 2022

1* – 4 * kategóriák követelményei

Tartalom

	Oldal
Épület, helyiségek	3
Berendezések és felszerelések	6
Szolgáltatások	14
Szabadidős szolgáltatások	17
Minőség és online tevékenység	19
Minimum pontszámok	19

Ez a követelményrendszer azokat a kritériumokat tartalmazza, amelyek alapján a panziók besorolása 1* – 4 * között történik. Az oszlopokban található M betű az adott kategória minimum követelményeit jelöli.

A megpályázott kategória eléréséhez valamennyi, az adott kategóriához tartozó, minimum kritérium (M) teljesítése szükséges. (1*-ban 40 db, 2*-ban 42 db, 3*-ban 60 db, 4*-ban 81 db követelményt kell teljesíteni)

Egy kritérium akkor teljesül, ha minden lakóegységben teljesül, azaz 100%-os megfelelőség szükséges.

A „Berendezések és felszerelések" kritériumok csak akkor elfogadhatók, ha valamennyi szobában teljesítettek. Szobánként egységes berendezés és felszerelés szükséges.

A vastag vonallal összekapcsolt kritériumoknál a megpályázottnál magasabb kategória kritériumának teljesítése is elfogadott. Az összekapcsolt kritériumok közül csak egy jelölhető.

A megnyitáshoz és kitöltéshez Adobe Reader szükséges.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
I. Épület, helyiségek							
Részvételi feltétel	0	A szálláshely panzióra szóló működési engedéllyel rendelkezik A hotel vagy a szálloda szó nem szerepelhet a ház üzemeltetési nevében	-	M	M	M	M
Tisztaság, higiénia	1	A tiszta és higiénikus körülmények minden kategória alapfeltételeit képezik	-	M	M	M	M
Karbantartottság	2	Minden berendezés és felszerelés működőképes, hibátlan állapotban van	-	M	M	M	M
Általános benyomás	3	A panzió általános benyomása összhangban van a kategóriával		egyszerű[1]	közepes[2]	emelt szintű[3]	első osztályú[4]
Recepció	4	Recepció íróasztallal/asztallal	1			M	
	5	Recepció íróasztallal/asztallal és ülőhellyel	2				M
	6	Önálló recepció	5				
Szobák	7	Szobák nagysága (fürdőszobával), egyágyas minimum 8 m², kétágyas minimum 12 m², 3. ágytól ágyanként további 4 m² [5]	5		M	M	M

[1] A berendezés és a felszereltség megfelelő és karbantartott.
[2] A berendezés és a felszereltség karbantartott és összehangolt.
[3] A berendezés és a felszereltség folyamatosan karbantartott, formában, színekben összhangban van. Az összhatás emelt komfortot tükröz.
[4] A berendezés és a felszereltség magas színvonalú, és első osztályú kényelmet nyújt. Az összhatást a jó minőségű anyagok, színek, formák harmóniája jellemzi.
[5] Ha a panzió meghatározott számú szobával rendelkezik (max. 30%) amelyek ezen méret alatt vannak, a vendégeket még a foglalás előtt előre tájékoztatni kell a szoba kisebb méretéről.

Terület	Saz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	8	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 14m²	10				
	9	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 18m²	18				
	10	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 22m²	20				
	11	Fürdőszoba ≥ 5m²	10				
	12	Családi szoba külön gyerekszobával	2 / szoba				
	13	A szobák 100%-a nemdohányzó	3				
Vendégterek	14	Reggeliző/ étkező (reggeli szolgáltatás helyben vagy a panzió közvetlen közelében)	3	M	M	M	M
	15	Kárpitozott ülőgarnitúra a házban (fotel / kanapé)	2				M
Közös helyiségek[6]	16	A helyiségnek megfelelő méretű TV távirányítóval és aktuális műsorfüzettel[7]	2	M	M	M	M
	17	Rádió[8]	1	M	M	M	M
	18	Italválaszték alkoholos és alkoholmentes italokból (vagy Maxibár)	1				M

[6] Legalább egy helyiség, amelyik a vendégeknek mindenkor rendelkezésre áll. Lehet a reggeli/ étkezőhelyiség is.
[7] A TV vendégszobákban is kielégítő a feltételt
[8] A rádióműsor a TV készülékről is hallgatható

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	19	Snack, könnyű / egyszerű ételek kínálata (vagy Maxibár)	1				M
	20	Napilapok	2				
	21	Aktuális folyóiratok, magazinok	1				
Akadálymentesítés	22	Akadálymentes Önmeghajtott kerekesszékkel vagy segítséggel	5				
	23	Akadálymentes Elektromos kerekesszékkel	8				
	24	Akadálymentes Vakok és gyengén látók részére	5				
	25	Akadálymentes Süketek és nagyothallók részére	5				
	26	Teljesen akadálymentesített	5				
Egyéb	27	Parkoló a panzióhoz	3				
	28	Garázs	5				
	29	Terasz ülőbútorokkal	8				
II. Berendezések és felszerelések							
Fürdőszoba	30	A szobák 100%-a rendelkezik: zuhany/WC vagy fürdőkád/WC[9]	1			M	M

[9] Az 1*-2*-os kategóriában ill. az 1999 előtt épített panzióban közös zuhanyozó és WC (12 ágyankánt); a zuhanyozóban: a zuhanyfülkék függönnyel vagy fallal, hideg-meleg víz, szappan vagy tusfürdő, a WC-ben WC-kefe tartóval, WC-papírtartó WC papírral, kézmosási és higiénikus kézszárítási lehetőség papírtörlővel vagy meleg levegővel.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	31	A fürdőszobában ablak vagy elszívó	1				M
	32	Zuhany függönnyel vagy védőfallal[10]	1			M	M
	33	Mosdókagyló	1	M	M	M	M
	34	Megfelelő világítás a mosdókagylónál	1	M	M	M	M
	35	Tükör	1	M	M	M	M
	36	Konnektor a tükör mellett	1			M	M
	37	Kozmetikai, borotválkozó tükör	1				M
	38	Törülközőtartó vagy fogas	1	M	M	M	M
	39	Fűtési lehetőség a fürdőszobában[11]	1				M
	40	Fűlött törülköző tartó	3				
	41	Lerakó lap, polc	1	M	M	M	
	42	Nagyméretű lerakó felület	3				M
	43	Fogmosó pohár	1	M	M	M	M
	44	Szappan vagy folyékony szappan	1	M	M	M	M
	45	Habfürdő vagy tusfürdő gél	1			M	M

[10] Ha a zuhany építési elhelyezése biztosítja, hogy a zuhanyból nem szóródik szét víz fürdőszobába, el lehet tekinteni a függönytől és védőfaltól
[11] Fűtött törülközőtartó vagy hősugárzó is kielégíti a minimum kritériumot.Szezonális (nyári) üzemelésű panziknál nem szükséges fürdőszobai fűtés.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	46	Sampon[12]	1				M
	47	Testápoló szerek egyedi kiszerelésben	2				
	48	További kozmetikai termékek (zuhanysapka, körömreszelő, fül tisztító, testápoló)	1pont/tétel, max. 3				
	49	Papír kozmetikai kendő (vagy vattakorong)	2				M
	50	Tartalék WC papír	1	M	M	M	M
	51	1 törülköző személyenként	1	M	M	M	M
	52	1 fürdőlepedő személyenként	2			M	M
	53	Igényelhető fürdőköpeny	2				
	54	Igényelhető hajszárító	1			M	
	55	Hajszárító	2				M
	56	Szemetes	1	M	M	M	M
Alváskomfort	57	Egyszemélyes ágyak minimum: 0,80m x 1,90m és dupla ágyak minimum: 1,60m x 1,90m[13]	1	M	M	M	
	58	Egyszemélyes ágyak minimum: 0,90m x 1,90m és dupla ágyak minimum: 1,80m x 1,90m[13]	5				M

[12] Teljesített, ha a habfürdő vagy tusfürdő gél hajápolásra is alkalmas

[13] Ha a panzió olyan szobával rendelkezik, ahol két normál méretű ágy vagy egy kisméretű francia ágy (1,50x1,90m) áll rendelkezésre egy normál méretű franciaágy helyett, akkor arról a vendéget még a foglalás előtt tájékoztatni kell.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	59	Egyszemélyes ágyak minimum: 1,00m x 2,00m és dupla ágyak minimum: 2,00m x 2,00m [13]	15				
	60	Jó állapotú matracok legalább 13 cm vastagsággal	1	M	M	M	M
	61	Higiénikus matracvédő (encasing)[14]	10				
	62	Matracok tisztítása legalább kétévente[15] (Az igazolást be kell mutatni a helyszíni ellenőrzés során)	10				
	63	Pótgyermekágy	3				
	64	Korszerű, jó állapotban levő takaró	1	M	M	M	M
	65	Korszerű, jó állapotban levő párna	1	M	M	M	M
	66	Higiénikus párnahuzat (encasing)	3				
	67	Igényelhető tartalékpárna	1			M	M
	68	Két párna vendégenként	4				
	69	Párnaválaszték[16]	4				
	70	Kérésre plusz takaró	2			M	M
	71	Szobasötétítési lehetőség (pl függöny)	1	M	M	M	M

[13] Pamut, szintetikus vagy mikroszálas anyagból készült, mosható, ill. vegyileg tisztítható (a matracot teljesen befedő vagy alul nyitott) matracvédő huzat, mely a levegőt és a párát átengedi, de az atkákat és azok ürülékét visszatartja – kielégíti a kritériumot.

[15] Vegyszermentes kezeléssel kell a matrac mélytisztítást végezni, melynek során nem képződik és marad vissza nedvesség, az atkák elpusztulnak és szaporodásuk meggátlódik.
[16] A vendég különböző típusú párnák közül választhat (toll, szivacs, antiallergén, stb).

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	72	Szoba teljes elsötétítése (pl. zsalu,sötétítő függöny)	5				
Szoba felszereltsége	73	Megfelelő méretű ruhásszekrény vagy tároló hely	1	M	M	M	M
	74	Polcok fehérnemű részére	1		M	M	M
	75	Megfelelő számú egységes vállfa[17]	1	M	M	M	M
	76	Fogas vagy ruhaakasztó	1	M	M	M	M
	77	1 szék	1	M	M		
	78	1 ülőalkalmatosság ágyanként, ebből legalább 1 szék	2			M	M
	79	1 kényelmes ülőalkalmatosság (karosszék vagy kanapé)	4				M
	80	Asztal, íróasztal	1	M	M	M	
	81	Asztal, íróasztal legalább 0.5 m^2 szabad felülettel, megfelelő világítással	5				M
	82	Szabad konnektor a szobában	1	M	M	M	M
	83	Asztal mellett található szabad konnektor	2				M
	84	Megfelelő szoba világítás	1	M	M	M	M
	85	Éjjeliszekrény, lerakóhely az ágynál	2			M	M

[17] Az egyszerű hajlított fém akasztó nem elégíti ki a feltételeket.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	86	Olvasólámpa az ágy mellett	2			M	M
	87	Központi kapcsoló a szobavilágításhoz	3				
	88	Ágyból vezérelhető világítás	2				
	89	Szabad konnektor az ágy mellett	1			M	M
	90	Öltöző tükör	2			M	M
	91	Bőröndtartó	1				M
	92	Papírkosár	2			M	M
Értékmegőrzés	93	Értékmegőrzés lehetősége a házban (pl. recepció)	1	M	M		
	94	Központi széf a recepción	3			M	M
	95	Széf a szobában	6				
Hangszigetelés/ légkondicionálás	96	Ablakok megfelelő hangszigetelése	8				
	97	Zajszigetelt ajtók vagy duplaajtók	8				
	98	Szobai, központilag vezérelt légkondicionáló	8				
	99	A szobákban egyedileg szabályozható légkondicionáló	15				
	100	A társasági helyiségek légkondicionáltak	4				
	101	Harmonikus légkör (fény, illat, zene, szín stb) a közösségi terekben	4				

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
Szórakoztató elektronika	102	Rádió[18]	1			M	M
	103	Színes TV távirányítóval	2			M	
	104	Szobához megfelelő méretű színes TV távirányítóval és programválasztékkal	4				M
	105	Szobához megfelelő méretű korszerű színes TV távirányítóval, programválasztékkal és műsorismertetővel	6				
Telekommunikáció	106	Vendégek számára elérhető telefonálási lehetőség	1	M	M		
	107	Szobához igényelhető (mobil) telefon többnyelvű kezelési útmutatóval[19]	3			M	M
	108	Internet hozzáférés közösségi terekben (WIFI, WLAN)[20]	2				M
	109	Internet hozzáférés a szobákban (WIFI, WLAN)	8				M
	110	Vendégek számára hozzáférhető Internet-terminál	5				
Egyebek	111	Szolgáltatási tájékoztató[21]	1	M	M		
	112	Szolgáltatások A –Z-ig	2			M	
	113	Többnyelvű tájékoztató a szolgáltatásokról A-Z-ig	3				M
	114	Az adott régióról információs anyagok állnak rendelkezésre a házban	1	M	M	M	M

[18] Rádió a központi telekommunikációs rendszereken, vagy TV-n keresztül is megfelel.
[19] Bejelentkezésnél értesíteni kell a vendégeket erről a szolgáltatásról. A szobai telefon többnyelvű kezelési útmutatóval is kielégíti a kritériumot.
[20] Vagy szobai Internet hozzáférés (110)
[21] Tájékoztatás szükséges minimum a reggeli, a check-out időpontjáról

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	115	Írószer és jegyzetfüzet	1				
	116	Mappa (levélpapír, boríték)	1				
	117	Szennyes - ruha zsák	1				
	118	Varrókészlet kérésre[22]	1				M
	119	Varrókészlet a szobában	2				
	120	Cipőkanál a szobában	1				
	121	Cipőápoló eszközök kérésre[23]	1				M
	122	Cipőápoló eszközök a szobában	2				
	123	Cipőtisztító gép a panzióban[24]	3				M
III. Szolgáltatások							
Takarítás / textíliacsere	124	Napi takarítás	1	M[25]	M[25]	M	M
	125	Törülközőcsere min. 3 naponként	1	M	M	M	M
	126	Ágynemű heti min. egyszeri cseréje	1	M	M	M	
	127	Ágynemű heti min kétszeri cseréje	2				M

[22] A varró szolgáltatás is kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[23] A cipőtisztító gép a panzióban is kielégíti a feltételt. A cipőtisztító szolgáltatás szintén kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[24] A cipőápoló eszköz a szobában szintén kielégíti a feltételt. A cipőtisztító szolgáltatás szintén kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[25] Napi takarítás kérésre.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	128	Ágynemű napi cseréje kérésre	4				
Italok	129	Italkínálat a panzióban[26]	1	M	M	M	M
	130	Hűtőszekrény a szobában	3				
	131	Minibár	5				
	132	Kávégép vagy vízforraló a szobában a szükséges felszereléssel	4				
Reggeli	133	Reggelizési lehetőség	1	M	M		
	134	Bővített kontinentális reggeli[27]	2			M	
	135	Büféreggeli vagy ezzel egyenértékű „A la carte" reggeli[28]	3				M
Étel	136	Egyszerű ételkínálat estánként a vendégek kérésére	2				
	137	Egyszerű hideg – meleg ételkínálat a vendégek kérésére	4				
	138	Háromfogásos menü vagy á la carte vagy büfé	6				
	139	Étterem üzemel min. a hét 5 napján	5				
	140	Diétás konyha (diétás ételek, képzett dietetikus)	2				

[26] A Minibár vagy a Maxibár is kielégíti a feltételt
[27] A bővített kontinentális reggeli szokásos kínálata - kávé vagy tea, gyümölcslé, gyümölcs vagy gyümölcssaláta, péksütemény és kenyérvalaszték, vaj, jam, felvágottak, sajtok
[28] A büfé reggeli legalább a bővített kontinentális reggeli szokásos kínálatát tartalmazza kiegészítve tojásételekkel és müzlivel

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	141	Régiós ételek és ízek[28]	4				
Recepció	142	A megadott időpontban személyzet áll rendelkezésre	1	M	M		
	143	Legalább reggel és este személyzet áll rendelkezésre	2			M	M
	144	Ügyeleti szolgáltatás telefonon	1	M	M	M	M
	145	Csomagszállítás kérésre (szobába / -ból)	3				
	146	24 órás biztonságos csomagmegőrzés érkező és távozó vendégek részére	5				M
Mosás/vasalás szolgáltatás	147	Vasaló állvány és vasaló kérésre	1				
	148	Mosás szolgáltatás	2				
	149	Vasalási szolgáltatás	2				
	150	Hitelkártya, bankkártya elfogadás	3				M
Egyéb	151	Esernyő a recepción / a szobában	1				
	152	Tisztálkodási szerek kínálata (pl. fogkefe, fogkrém, borotválkozási szerek)	2				M
IV. Szabadidő							
Sport / aktivitás	153	Sport/ játékeszközök (biliárd, asztalitenisz, asztali futball, darts, stb.)	2				
	154	Játéklehetőség gyerekeknek (játszótér, játékszoba)	4				

[28] Régióra jellemző specialitások kerülnek felszolgálásra, a felhasznált nyersanyagok nagy része a régióból származik

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	155	Sporteszközök tárolása (pl. kerékpár, síléc)	2				
	156	Zárható helyiség sporteszközök tárolására (pl.kerékpár, síléc)	3				
	157	Grillező hely ülési lehetőséggel	3				
	158	Fitness terem legalább 4 különböző típusú géppel (pl. futópad, súlyzók, lépcsőgép stb.)	4				
Wellness	159	Szolárium	2				
	160	Relaxációs szoba	3				
	161	Pezsgőfürdő/Jakuzzi	3				
	162	Szauna	5 / típus, max. 10				
	163	Külső úszómedence vagy tó[32]	10				
	164	Belső medence[33]	15				
	165	Napi információ a vendégeknek (pl. időjárás, programajánlat)	1				
	166	Gyermekfelügyelet kérésre	1				
	167	Sporteszközkölcsönzés (pl. kerékpár)	2				
	168	Saját strand vagy park, kerti bútorokkal	4				

[32] A külső úszómedence fűtött
[33] A belső medence fűtött, minimális mérete 40 m²

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
V. Minőség és online tevékenység							
	169	Vendégpanaszok szervezett kezelése[32]	3			M	M
	170	Vendégvélemény rendszeres elemzése[33]	5				M
	171	Régiós termékek ajánlása/árusítása	2				
	172	Panzió honlapja aktuális információkkal, valóságnak megfelelő fotókkal[34]	5	M[35]	M[34]	M	M
	173	Online foglalási lehetőség elektronikus foglalási rendszeren vagy saját honlapon[36]	5				
	174	Megközelíthetőség, útleírás kérésre vagy az interneten	1			M	M
	175	Lehetőség a vendégek számára, hogy írják meg véleményüket a panzióról egy interneles portálon vagy a panzió honlapján	5				M
VI. Minimum pontszámok							
				50	75	120	200

[32] Szervezett folyamat: reklamáció felvétele, kiértékelése, válasz, intézkedés
[33] A vendégek véleményének aktív és rendszeres megkérdezése, hogy megismerjék véleményüket a panzió szolgáltatásairól. A vélemények értékelése, intézkedések a szolgáltatások minőségének fejlesztésére
[34] Fotók minimum az épület külsejéről, a vendégszobákról, a közösségi terekről
[35] A panzióról aktuális információ elérhető az Interneten (saját honlap nem szükséges)
[36] Egy egyszerű e-mail nem elegendő, „real-time booking" lehetőség szükséges

ÚTMUTATÓ

a

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

szálláshelyek létesítése

tárgyú támogatási kérelem

KITÖLTÉSÉHEZ

Kódszám: TFC-1.2.1-2017

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI 3
Támogatást igénylő alapadatai 3
Adószám 4
Támogatást igénylő teljes neve 4
A támogatást igénylő rövidített neve 4
Statisztikai szám 4
Gazdálkodási formakód 4
Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek) 4
Minősítési kód 5
Főtevékenység TEÁOR '08 száma 5
A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény 5
erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég 5
ÁFA levonási jog 6
Támogatást igénylő cím adatai 6
Támogatást igénylő megnevezése 6
Székhely: Helység 6
A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén) 7
A támogatást igénylő postacíme 7
Postafiók irányítószám, postafiók 7
Képviselő adatai 7
Kapcsolattartó adatai 8
Átláthatósági nyilatkozat 8
Adószám 8
Adóazonosító jel 8
Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve 8
Tényleges tulajdonos (ennek hiányában Vezető tisztségviselő) 9
Külföldi adószám/adóazonosító jel: 9
Tulajdoni hányad / Részesedés mértéke (%): 10
Adóilletőség: 10
III. Civil szervezet és a vízitársulat 10
Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest (%): 11
III. Civil szervezet és a vízitársulat 11
TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA 11
Projekt adatok 11
A projekt címe 11
A projekt megvalósításának tervezett kezdete 11
A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 11
Projekt részletes bemutatása 11
Kérjük, mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát 11
Megvalósítási helyek 12

Kiemelt turisztikai térség 12
Helység 12
Kereskedelmi szálláshely kategória 12
Vállalt Hotelstarts minősítési fokozat: 12
Vállalt „Panzió csillaggal" minősítési fokozat: 12
A szálláshely tervezett szobaszáma 12
Támogatást igénylő a szálláshely: 12
Monitoring mutatók 13
Mérföldkövek 13
Mérföldkő sorszáma 14
Mérföldkő elérésének tervezett dátuma 14
Megvalósítani tervezett eredmények leírása 14
Projekthez szükséges közbeszerzési eljárások összefoglalása 14
Beszerzéshez rendelt elnevezés 14
Közbeszerzés tárgya 14
Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft) 14
Műszaki-szakmai eredmények 14
Eredmény megnevezése 14
PÉNZÜGYI ADATOK 14
Források 15
Gazdálkodási adatok 15
Gazdálkodási szervezetek, vállalkozások esetében 15
Önkormányzatok esetében 15
Központi, önkormányzati költségvetési intézmények esetében 15
Non-profit szervezetek esetében 15
Egyéb projektek megvalósítására kapott támogatások 16
Támogatott projekt esetén pályázati azonosítószám 16
2007-2013 közötti európai uniós forrásból finanszírozott projekt? 16
Projekt címe 16
Támogatás odaítélésének éve 16
Megítélt támogatás (Ft) 16
A projekt összes költsége (Ft) 16
Támogatott projekt esetén felhívás / program neve 16
Költségek 16
Állami támogatási jogcímek 17
Regionális beruházási támogatás 17
Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás 17
De minimis 17

TÁMOGATÁST IGÉNYLŐ ADATAI

Támogatást igénylő alapadatai

Amennyiben gazdálkodási formakódja alapján a támogatást igénylő szerepel bármely közhiteles adatbázisban (OCCSZ, MÁK) és a hitelesítési folyamatot korábban elvégezte, úgy az alábbi pontok automatikusan kitöltésre kerülték az adatlapon:

Támogatást igénylő teljes neve,
Gazdálkodási formakód,
Adószám,
Statisztikai szám,
Cégbírósági bejegyzés száma,
Alapítás időpontja

A "**KÖZHITELES ADATOK LEKÉRÉSE**" gomb megnyomásával lehetősége nyílik a közhiteles adatok (OCCSZ, MÁK) újbóli lekérésére, az adatok frissítésére. Változás esetén a mezőkben szereplő adatok manuálisan is felülírhatóak.

Adószám

A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott vagy a közhiteles adatbázisban szereplő törzsszáma (első 8 számjegy) jelenik meg automatikusan. A 9., 10. és 11. számjegyeket a cégbírósági kivonata alapján kell kitölteni.

Támogatást igénylő teljes neve

Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő teljes nevet kell megadni. Egyéni vállalkozás esetében a név után az „egyéni vállalkozó" szöösszetételt kell rögzíteni.

A támogatást igénylő rövidített neve

Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő rövidített nevet kell megadni. Egyéni vállalkozás esetében a név után az „egyéni vállalkozó" szöösszetételt kell rögzíteni.

Statisztikai szám

Manuális kitöltés esetén a cégkivonatban szereplő, a támogatást igénylő vállalkozások 17 számjegyű statisztikai számát kell rögzíteni. A törzsszám (adószám első 8 számjegye) automatikusan töltődik az adószámból, de a mezőben szereplő adat felülírható.

A 2011. január 1-jétől hatályos statisztikai számjel megadása szükséges.

Gazdálkodási formakód

A rendszerbe történő regisztráció alkalmával megadott gazdálkodási formakód jelenik meg automatikusan a mezőben. A gazdálkodási formakód azonos a statisztikai számjelen belül a 13-15. számjeggyel.

A gazdálkodási formakódokat a 22/2014. (III. 13.) számú a statisztikai számjel elemeiről és nómenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet módosítása határozza meg.

GFO kódok KSH elérhetősége: http://www.ksh.hu/gfo_menu

Törzskönyvi nyilvántartási szám / PIR azonosító (költségvetési szerveknek)

Manuális kitöltés esetén a törzskönyvi kivonatban szereplő, támogatási kérelmet benyújtó költségvetési szervek Magyar Államkincstár által kiadott törzskönyvi nyilvántartási azonosítószámát kell rögzíteni.

A támogatási kérelem benyújtásának/véglegesítésének időpontjában a támogatást igénylőnek jogerősen bejegyzett/nyilvántartásba vett szervezetnek kell lennie.

Minősítési kód
Jelen Felhívás keretében a következő minősítési kódok fogadhatóak el:

1 - mikrovállalkozás
2 - kisvállalkozás
3 - középvállalkozás
4 - nagyvállalkozás
5 - nonprofit szervezet államháztartáson belül
6 - nonprofit szervezet államháztartáson kívül

Főtevékenység TEÁOR '08 száma
A 1893/2006/EK rendelet alapján 2008. január 1-től az új Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszerét (TEÁOR '08) kell alkalmazni.

A mező legördülő listájából a TEÁOR kódot (számot) és megnevezést a cégkivonatban (cég tevékenysége pont) vagy a vállalkozói igazolványban feltüntetett főtevékenység alapján kell kiválasztani.

A támogatást igénylő a KSH honlapján található TEÁOR '03 - TEÁOR '08 fordítókulcs segítségével ki tudja választani főtevékenysége TEÁOR'08 szerinti számát.

A fordítókulcs elérhetősége:
http://www.ksh.hu/docs/osztalyozasok/teaor/teaor_03_08_2007_07_09.pdf

A támogatást igénylő a gazdálkodási formakódja alapján átláthatósági szempontból törvény erejénél fogva átlátható szervezet, vagy egyéni vállalkozó, egyéni cég
A gazdálkodási formakód alapján a támogatást igénylőnek kell kiválasztania, mely átláthatósági kategóriába tartozik szervezete:

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvtv.) értelmében törvény erejénél fogva átlátható szervezet, ezért nem kell a nyilatkozatot kitöltenie:

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

Az Nvtv. 3. § (1) 3a. pontja értelmében gazdálkodó szervezet a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet, azaz:

- a gazdasági társaság,
- az európai részvénytársaság,
- az egyesülés,
- az európai gazdasági egyesülés,
- az európai területi együttműködési csoportosulás,
- a szövetkezet,
- a lakásszövetkezet,
- az európai szövetkezet,
- a vízgazdálkodási társulat,
- az erdőbirtokossági társulat,
- az állami vállalat,
- az egyéb állami gazdálkodó szerv,
- az egyes jogi személyek vállalata,
- a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda,
- az ügyvédi iroda,
- a szabadalmi ügyvivői iroda,
- az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár,
- az egyéni cég,
- az egyéni vállalkozó
- (a polgári perrendtatásról szóló 1952. évi III. törvény 396. §).

A fent felsorolt kategóriába tartozó szervezeteknek a II. pontot kell kiválasztania. **Egyéni cégek és egyéni vállalkozások** – mivel az átláthatósági szempontok nem értelmezhetőek tekintetükben – **nyilatkozattételre nem kötelesek.**

III. Civil szervezetek, vízitársulatok

Civil szervezet és vízitársulat esetén a támogatást igénylőnek a III. pontot kell kiválasztania. Civil szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint:

a) a civil társaság,
b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -,
c) - a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány;

ÁFA levonási jog
A mező legördülő listájából szükséges kiválasztani a támogatás megítélését követő, a projekttel kapcsolatos ÁFA levonási joggal való rendelkezést.

Mivel az ÁFA e projekt keretein belül nem elszámolható, kérjük, minden esetben 0-t rögzítsen az EPTK felületen.

Támogatást igénylő cím adatai

Támogatást igénylő megnevezése
Kérjük, válassza ki - a felső legördülő listából - mely támogatást igénylő vonatkozásában kívánja rögzíteni az adatokat.

Székhely: Helység
Manuális kitöltés esetében az alapító okiratban szereplő székhely címét kell beírni.

Az országot legördülő listából lehet kiválasztani. Alapértelmezettként Magyarország jelenik meg. Amennyiben magyarországi székhellyel rendelkezik, a település rögzítését követően automatikusan generálja a vonatkozó irányítószámot az irányítószám megadásánál pedig automatikusan generálja a település megnevezését. Az automatikus mezők mindkét esetben módosíthatóak.

A régió, kistérség, megye és járás megjelölését változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

A házszám, illetve helyrajzi szám mezők közül legalább az egyik kitöltése kötelező.

Amennyiben külföldi székhellyel rendelkezik, kérjük, csak a Külföldi cím elnevezésű mezőt töltse ki, a többi mezőt hagyja üresen.

A támogatást igénylő fióktelepe (külföldi székhellyel rendelkező támogatást igénylők esetén)

Amennyiben nem magyarországi székhellyel rendelkezik, a „Külföldi cím" mező valamint a fióktelep "Helység" mező kitöltése kötelező. Manuális kitöltés esetében a cégkivonatban szereplő fióktelephely címét kell beírni.

A támogatást igénylő postacíme

A támogatást igénylő postacíme a papír alapú hivatalos értesítések, levelezések kézbesítéséhez szükséges, amennyiben az Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs felület (EPTK) nem áll rendelkezésre az intézményrendszer számára.

A település rögzítését követően automatikusan generálja a vonatkozó irányítószámot. Irányítószám megadásánál automatikusan generálja a település megnevezését. Mindkét esetben módosíthatóak a mezők.

A régió, kistérség, megye és járás megjelölés változtatására, kiválasztására elkülönülten nincs lehetőség.

Postafiók irányítószám, postafiók

Postafiók esetében a támogatást igénylőnek először a települést szükséges kiválasztania, majd postafiókot és ahhoz kapcsolódó postafiók irányítószámot szükséges levelezési címként rögzítenie az adatmezőkben.

Képviselő adatai

A mezőben a hivatalos, a törvényi szabályozásnak[1] megfelelő, a cég nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek nevét kell rögzíteni.

A Név, Képviseleti jog, Beosztás, Telefon és E-mail cím elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

Az intézményrendszer az ebben a pontban megadott képviselői e-mail címre automatikus e-mail üzenetet küld a monitoring és információs rendszer segítségével a projektet érintő változásokkal kapcsolatosan. A támogatást igénylő az EPTK felületre belépve olvashatja el az értesítést, illetve nyithatja meg - töltheti le a kapcsolódó dokumentumot.

Amennyiben a gazdálkodó szervezet esetében egy személynél több személy is a hivatalos képviseletre jogosultak körébe tartozik, akkor a hitelesítést követően a felugró ablakban lehetőség van kiválasztani egyszerre két képviselőt. A kiválasztásra került képviseltre jogosult személyek a kijelölés sorrendje

[1] a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 5. Cím

szerint piros háttérszínnel jelennek meg. A kijelölések után a „Kiválaszt" gomb megnyomását követően, a kitöltő program beemeli a hivatalos képviseletre jogosult személyek adatait az adatlapra, a kijelöléssel meghatározott sorrendnek megfelelően.

A támogatási kérelem mellékletként csatolandó - az ebben a pontban megjelölt személy(ek) aláírási címpéldánya az „Egyéb műveletek" Dokumentum(ok) csatolása menüpont alatt!

Kapcsolattartó adatai

A mezőben olyan személy megjelölése szükséges, aki a projektjavaslat benyújtásáért, illetve a későbbiekben a projekt megvalósításáért közvetlenül felelős lesz, valamint a projekt vonatkozásában megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkezik, és a projekt megvalósítás folyamatában kellő mértékben részt vesz.

A Név, Beosztás, Telefon és E-mail cím elnevezésű mezők kitöltése kötelező.

Az intézményrendszer az ebben a pontban megadott kapcsolattartói e-mail címre automatikus e-mail üzenetet küld a monitoring és információs rendszer segítségével a projektet érintő változásokkal kapcsolatosan. A támogatást igénylő az EPTK felületre belépve olvashatja el az értesítést, illetve nyithatja meg - töltheti le a kapcsolódó dokumentumot.

Átláthatósági nyilatkozat

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy civil szervezetek esetén az átláthatósági nyilatkozat kitöltése az alábbiak szerint szükséges, kérjük, ennek megfelelően végezze el a javítást:

- **vezető tisztségviselőnként a támogatást igénylő civil szervezet vonatkozásában,**
- **vezető tisztségviselőnként minden olyan szervezet vonatkozásában, amelyben a civil szervezet vagy a civil szervezet vezető tisztségviselője közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkezik.**
- **tényleges tulajdonosonként minden olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet vonatkozásában, amelyek közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkeznek olyan belföldi vagy külföldi jogi személyben vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetben, amely szervezetekben a támogatást igénylő civil szervezet vagy ezen civil szervezet vezető tisztségviselője több mint 25%-os részesedéssel rendelkezik.**

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a civil szervezet, vizitársulat több mint 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkezik egy belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetben, abban az esetben a tulajdonolt szervezet átláthatóságának vizsgálata és az Átláthatósági nyilatkozat űrlap kitöltése során a II. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezetre vonatkozó szabályokat szükséges alkalmazni.

Adószám

A Gazdálkodó szervezet / Szervezet mezőben megadott szervezet adószámát kell megadni.

Adóazonosító jel

A Tényleges tulajdonos/ Vezető tisztségviselő neve megadott természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve

Ebben a pontban a vizsgált szervezet nevének megadása szükséges, amely szervezet vonatkozásában szükséges kitölteni az Átláthatósági nyilatkozatot.

Amennyiben szervezetet rögzít, akkor Tényleges tulajdonos, Tulajdon hányad, Adószám és Adóazonosító jelet is szükséges rögzítenie.

Tényleges tulajdonos (ennek hiányában Vezető tisztségviselő)
II. Belföldi vagy külföldi jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

A tényleges tulajdonos és vezető tisztségviselő minden esetben természetes személy, melyet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint kell rögzíteni. A hivatkozott pont alapján:

r) tényleges tulajdonos:
ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2 § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, **ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,**
rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2 § (2) bekezdésében meghatározott - **meghatározó befolyással rendelkezik,**
rc) az a természetes személy, akinek **megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak**, re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet **vezető tisztségviselője**

Ha tehát a vizsgált szervezetnek (támogatást igénylő és a támogatást igénylő gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet) az ra) pont szerinti legalább 25%os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal rendelkező magánszemély, vagy az rb) pont szerinti meghatározó befolyással rendelkező magánszemély, az re) pont szerint a vezető tisztségviselőt kell szerepeltetni tényleges tulajdonosként.

Felhívjuk figyelmüket, hogy Ptk. befolyás számítására vonatkozó rendelkezéseinek értelmében a közeli hozzátartozók közvetlen és közvetett tulajdoni részesedését vagy szavazati jogát egybe kell számítani.

Példa: Két közeli hozzátartozó 20-20%-os arányban tulajdonolja a vizsgált szervezetet. Önmagukban nem lennének tényleges tulajdonosok, azonban mivel egybe kell számítani a tulajdoni részesedésüket, így együttesen 40%-os tulajdoni részesedéssel rendelkeznek a vizsgált szervezetben, így tényleges tulajdonosnak számítanak.
Ebben az esetben az Átláthatósági nyilatkozat funkcióban kettő átláthatósági nyilatkozat rögzítése szükséges.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Ebben a pontban a szervezet tényleges vezető tisztségviselőjének nevét szükséges feltüntetni, amennyiben több vezető tisztségviselő van az egyesületben, akkor kérjük, külön tüntesse fel mindet. Tekintettel arra, hogy az egyesületnek nincs tulajdonosa, a tulajdoni hányad, szavazati jog mértéke, tőke mértéke mezőkben „0"-t szerepeltessen!

Külföldi adószám/adóazonosító jel:
Külföldi adóilletőségű szervezet adószámát vagy a külföldi természetes személy adóazonosító jelét kell megadni.

Tulajdoni hányad / Részesedés mértéke (%):
A Gazdálkodó szervezet neve / Szervezet neve mezőben megadott vizsgált szervezet tényleges tulajdonosának a vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett részesedését szükséges rögzíteni.

III. Civil szervezet és a vizitársulat
Ebben a pontban a civil szervezet/vizitársulat vagy azok vezető tisztségviselőjének vizsgált szervezetben fennálló közvetlen vagy közvetett tulajdoni hányadának/részesedésének mértékét szükséges rögzíteni.

Adóilletőség:
A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell a tulajdonos szervezet(ek) adóilletőségéről. A mezőben az adóilletőség országát szükséges rögzíteni.

Ha a vizsgált gazdálkodó szervezet adóilletősége nem EU, EGT, OECD tagállamban vagy olyan államban van, amelynek kettős adózásról szóló egyezménye van Magyarországgal, **a vizsgált gazdálkodó szervezet nem átlátható.**

Az adóilletőség vizsgálatánál figyelemmel kell lenni EU tagállambeli illetőségű gazdálkodó szervezet esetén a tengerentúli országok és területek társulására:

- Grönland,
- Új-Kaledónia és a hozzá tartozó szigetek,
- Francia Polinézia,
- Francia Déli és Antarktiszi Területek,
- Wallis- és Futuna-szigetek,
- Mayotte,
- Saint-Pierre és Miquelon,
- Aruba,
- Holland Antillák:
- Bonaire,
- Curaçao,
- Saba,
- Sint Eustatius,
- Sint Maarten,
- Anguilla,
- Kajmán-szigetek,
- Falkland-szigetek,
- Dél-Georgia és a Déli-Sandwich-szigetek,
- Montserrat,
- Pitcairn,
- Szent Ilona-sziget és a hozzátartozó területek,
- Brit antarktiszi terület,
- Brit indiai-óceáni terület,
- Turks- és Caicos-szigetek,
- Brit Virgin-szigetek,
- Bermuda

Ezen területeken adóilletőséggel rendelkező gazdálkodó szervezetek megfelelnek az átláthatósági feltételének az adóilletőség szempontjából.

III. Civil szervezet és a vizitársulat
A mezőben a szervezet székhelyének országát szükséges rögzíteni.

Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest (%):
A vizsgált gazdálkodó szervezetnek nyilatkoznia kell, hogy a vizsgált gazdálkodó szervezetnek, valamint a vizsgált gazdálkodó szervezet a partner-, és kapcsolt vállalkozásainak megadott adóilletőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya mekkora mértékű az összes bevételhez képest.

III. Civil szervezet és a vízitársulat
Nem releváns.

TÁMOGATÁSI KÉRELEM SZAKMAI TARTALMA

Projekt adatok

A projekt címe
A projekt címe legyen rövid, tömör, és legyen összhangban a projekt céljával és tartalmával. A mező kitöltése kötelező, maximum 250 karakter hosszú cím adható.

A projekt megvalósításának tervezett kezdete
A projekt megvalósítás kezdési időpontjának megadásánál vegye figyelembe, hogy támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

A projekt a támogatási igény benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető.

Amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, úgy fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a projekt megkezdését jelentő, a projekt tárgyára vonatkozó megrendelés időpontja nem előzheti meg a közbeszerzési eljárás lefolytatását.

A projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése
A dátum mező megadásakor figyelembe kell venni az alábbiakat:
A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

Meglévő szálláshelyek fejlesztésére irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 36 hónap.**

Projekt részletes bemutatása

Kérjük, mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát
Ismertesse a projekt megvalósításának legfontosabb lépéseit, írja le a projekt keretében elvégzendő legfontosabb tevékenységeket, amelyekhez támogatást szeretne igénybe venni, illetve térjen ki a vállalt szálláshelyminősítési kategóriára (Jelen pályázat során kizárólag azon projektek támogathatóak, amelyek esetében a Hotelstars Union szálláshely-minősítési rendszerben a 3*-5* kategória elérését vállalják).
Pontosítsa azon szakmai, műszaki, stb. standardokat, amelyeket a projekt során alkalmazni kíván Részletezze a fenti követelmények megvalósulását biztosító eljárásokat, módszereket, illetve hogyan biztosítható a kívánt szakmai színvonal elérése/fenntartása a projekt végrehajtása során.

Megvalósítási helyek

A nevezett pontban szükséges megadni azon helyszínt vagy helyszíneket, ahol a projekt megvalósul. Legalább egy megvalósulási helyszín megadása kötelező.

A projekt elsődleges megvalósítási helyszínét „Igen" választ szükséges jelölni az erre vonatkozó kérdésnél.

Kiemelt turisztikai térség
A *kiadott Korm.* rendeletekben meghatározott térség kiválasztása.

Helység
A támogatásra jogosult helység a *kiadott Korm. rendeletekben* meghatározott településlistákból választható.

Kereskedelmi szálláshely kategória
A támogatható kereskedelmi szálláshely kategóriák a következők:

- szálloda (Hotelstars Union minősítési rendszerben minősített szállodák)
- panzió („Panzió csillaggal" minősítési rendszerben minősített panziók)

Vállalt Hotelstarts minősítési fokozat:
Abban az esetben szükséges kitölteni, ha a választott kereskedelmi szálláshely szálloda:

A Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége szállodai minősítő rendszere Ausztria, Csehország, Hollandia, Magyarország, Németország, Svájc és Svédország Szállodaszövetségeinek résztvételével 2009. decemberében alapított Hotelstars Union által kidolgozott harmonizált követelményrendszert alkalmazza. A fejlesztés eredményeképpen a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a Hotelstars Union szálláshelyminősítési rendszerben legalább a 3*-os minősítést megszerzi.

A választható opciók:
- 3*
- 4*
- 5*

Vállalt „Panzió csillaggal" minősítési fokozat:
Abban az esetben szükséges kitölteni, ha a választott kereskedelmi szálláshely panzió:

A Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége panziók minősítésére kialakította a „Panzió csillaggal" minősítési rendszert. A fejlesztés eredményeképpen a támogatást igénylőnek legalább a 3*-os minősítést vállalnia kell.

Választható opciók:
- 3*
- 4*

A szálláshely tervezett szobaszáma
Szabadon tölthető mező (A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló kormányrendelet figyelembe vétele mellett)

Támogatást igénylő a szálláshely:
- A szálláshely jövőbeli üzemeltetője
- Az ingatlan tulajdonosa
- Projektcég

Projektcég esetében az üzleti tervben a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges.

Monitoring mutatók

A felhívás alapján a megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles az alábbi adatokról előzetes értékeket adni.

Jelen Felhívás keretében mind a 6 kimeneti útmutató megadása szükséges:

Kimeneti mutató neve	Mértékegység	Bázis érték kötelezően nulla	Mutató típusa	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	igen	Output indikátor	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db	igen	Output indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	igen	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága	%	igen	Eredmény indikátor	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

Mérföldkövek

A projekt tervezésekor fontos és megvalósításhoz szükséges feladatokat, eseményeket ütemtervbe kell foglalni, továbbá hozzárendelni a költségeket, a végrehajtásukhoz szükséges időkeretet valamint megjelölni a megvalósításukért felelős szervezeteket és személyeket annak érdekében, hogy egy elért mérföldkőnél pontosan megállapítható legyen, mekkora szintnél tart a megvalósítás a projekt időkeretén belül.

Mérföldkő sorszáma
Adja meg a műszaki-szakmai eredmények menüpontban megadott sorszámot, melyhez az adott mérföldkő tartozik. Amennyiben egynél több mérföldkövet rögzít, kérjük, ügyeljen, hogy a számozás folytonos legyen.

Mérföldkő elérésének tervezett dátuma
Az adott projektszakaszban elért eredmény konkrét dátumát szükséges megadni.

Megvalósítani tervezett eredmények leírása
Az adott mérföldkőhöz tartozó eredmény eléréséhez szükséges tevékenységek és a létrejövő output/eredmény tartalmának rövid összefoglalása.

Projekthez szükséges közbeszerzési eljárások összefoglalása

(Köz)beszerzések rögzítése az „Új projekthez szükséges közbeszerzési eljárás rögzítése" gombra kattintva lehetséges.
Kérjük, töltse ki, hogy a projekt megvalósítása érdekében milyen (köz)beszerzéseket folytatott le, illetve milyen (köz)beszerzéseket tervez lefolytatni. Ahol a (köz)beszerzés lefolytatásra került, kérem, adja meg a tény adatokat, ahol még nem kezdődött meg, ott értelemszerüen a terv adatok rögzítése szükséges.

Beszerzéshez rendelt elnevezés
Kérjük, adja meg a beszerzéshez rendelt értelemszerű elnevezést.

Közbeszerzés tárgya

A legördülő listából kérjük, válassza ki a projekt során megvalósított, illetve megvalósítani tervezett közbeszerzés tárgyát:
-Árubeszerzés
-Építés
-Építési koncesszió
-Szolgáltatás
-Szolgáltatási koncesszió
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó árubeszerzés -Kbt.
Hatálya alá nem tartozó építés
-Kbt. Hatálya alá nem tartozó szolgáltatás.

Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)
Kérjük, adja meg a közbeszerzés becsült nettó értékét Forintban.

Műszaki-szakmai eredmények

Eredmény megnevezése
A támogatást igénylő által szabadon rögzíthető mező.

PÉNZÜGYI ADATOK

Források

A Források adatlapon a Költségek adatlapon megjelölt tételek megvalósításához kapcsolódó forrásokat kell megjelölni.

Ügyeljen arra, hogy az összes elszámolható költségnek és az összes forrásnak meg kell egyeznie, valamint arra, hogy a táblázatokban szereplő összegeket Ft-ban kell megadni!

Gazdálkodási adatok

A pályázati cél elérése érdekében alakult projektcégek esetében a gazdálkodási adatokat nullával szükséges kitölteni. Minden egyéb esetben kötelező az utolsó lezárt üzleti év valós adatainak kitöltése.

Gazdálkodási szervezetek, vállalkozások esetében

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Éves nettó árbevételét vagy adóalapba beszámított bevételét*** az éves beszámoló, vagy SZJA bevallás alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Adózás előtti eredményét vagy jövedelmét, illetve veszteségét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Saját tőkéjét vagy vállalkozói adóalapját*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Üzemi (üzleti) tevékenység eredményét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Önkormányzatok esetében

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Sajátos működési bevételét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Módosított pénzmaradványát*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Tartalékba helyezhető pénzösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Az ***Önhibáján kívül hátrányos gazdasági helyzetű*** mezőnél a legördülő listából az igen/nem kiválasztása szükséges.

Központi, önkormányzati költségvetési intézmények esetében

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Intézményi költségvetés fő összegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Non-profit szervezetek esetében

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Összes bevételét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Adózás előtti eredményét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Saját tőkéjét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban. Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Mérlegfőösszegét*** az éves beszámolók, illetve ezek mellékletei alapján, Forintban.

Tüntesse fel az utolsó lezárt év ***Átlagos statisztikai állományi létszámát*** (az előző 12 havi KSH létszámjelentésben vagy munkaügyi nyilvántartásban szerepelő teljes munkaidős létszám számtani átlaga alapján, törtszám esetén lefelé kerekítve, Fő-ben).

Egyéb projektek megvalósítására kapott támogatások

Támogatott projekt esetén pályázati azonosítószám
Kérjük, adja meg a támogatott projekt azonosítószámát.

2007-2013 közötti európai uniós forrásból finanszírozott projekt?
Kérjük, válasszon a legördülő listából (igen/nem).

Projekt címe
Kérjük, adja meg a támogatott projekt címét.

Támogatás odaítélésének éve
Kérjük, adja meg a támogatás odaítélésének évét.

Megítélt támogatás (Ft)
Kérjük, adja meg a megítélt támogatás összegét, Forintban.

A projekt összes költsége (Ft)
Kérjük, adja meg a projekt összes költségét, Forintban.

Támogatott projekt esetén felhívás / program neve
Kérjük, adja meg a felhívás/program nevét támogatott projekt esetén.

Költségek

A projekt költségeit és forrásait Forintban kell megadni!

Mivel az ÁFA e projekt keretein belül nem elszámolható, kérjük, minden esetben 0-t rögzítsen az EPTK felületen.

Kérjük, a költségek tervezésekor tartsa szem előtt a Felhívás **D.6. A projekt költségvetés belső korlátai** pontját.

Elszámolható költség típusa	**A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)**
Előkészítési költségek	maximum 7 %
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1 %
Közbeszerzési szakértő költsége	maximum 0,5 %
Területelőkészítés költségei	maximum 10 %

Projektmenedzsment költsége	maximum 3 %
Immateriális javak beszerzése	maximum 10 %, de legfeljebb 10 millió Ft
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70 %

Állami támogatási jogcímek

Regionális beruházási támogatás

- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a támogatást igénylő és a tőle független harmadik félnek nem minősülő beruházó(k) által a támogatási kérelemben szereplő beruházás tervezett megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a támogatási kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás(ok), beleértve a támogatási kérelem szerinti beruházást is, elszámolható költségeinek összege jelenértéken nem haladja meg az 50 M EUR-nak megfelelő összeget. (IGEN/NEM MEZŐ)
- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a támogatást igénylő a kérelem benyújtását megelőző két évben a kérelemmel érintett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységet nem szüntetett meg csoportszinten az Európai Gazdasági Térség (EGT) területén, továbbá nem tervezi, hogy csoportszinten a kérelem benyújtásától a beruházás befejezéséig, valamint hogy a beruházás befejezésétől számított két éven belül a kérelemmel érintett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységet szüntet meg az EGT területén. (IGEN/NEM MEZŐ)
- Nyilatkozni szükséges arról, hogy a beruházás következtében mennyi a munkahelyek számában bekövetkező nettó növekedés (a megszüntetett munkahelyek számát a beruházás következtében létrehozott munkahelyek számából le kell vonni, és az eredményt kell megadni). Értéke nulla is lehet. (SZÁM MEZŐ)

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

1. Működési eredmény: A támogatást a projekt keretében elszámolni kívánt költségek összegének és a beruházásból származó működési eredmény összegének a különbségeként igényli. A levonásra kerülő működési eredményt előzetesen, megalapozott előrejelzések alapján állapítja meg.;

2. A támogatást a projekt keretében elszámolni kívánt költségek összegének és a beruházásból származó működési eredmény összegének a különbségeként igényelem. A működési eredményt utólag, tényleges adatok alapján kívánom megállapítani és visszafizetni.

Jelen felhívás esetében az 1. verzió szerint, előzetes számítások alapján szükséges a működési eredményt meghatározni. A számítási módszertan és számításhoz kapcsolódó táblázatok a „Segédlet az üzleti terv elkészítéséhez" című dokumentum 6. pontjában szerepelnek.

De minimis

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_hu.pdf

17

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,

nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

TURISZTIKAI CSOMAGAJÁNLATRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy kereskedelmi szálláshelyemen a fenntartási idő végéig legalább egy olyan turisztikai csomagajánlatot biztosítok, amely a saját szolgáltatások mellett más szolgáltató szolgáltatását is tartalmazza az alábbiak szerint:

(Kérem, itt tüntesse fel vállalt csomagajánlatait)

_____

_____

_____

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

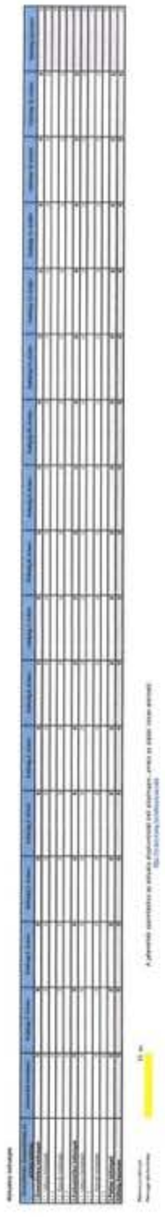
Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....
(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

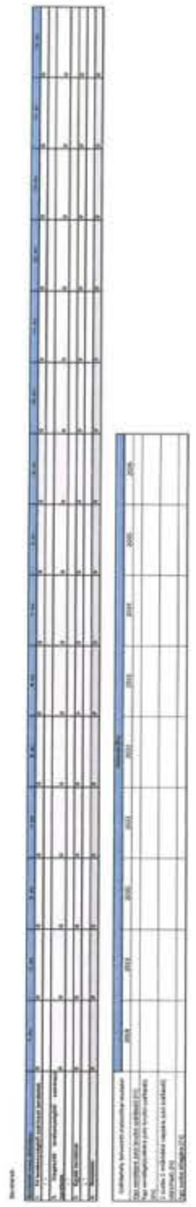
Beruházási költség

Költséglajtak	1. év	2. év	3. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés			
Eszközbeszerzés			
Immateriális javak beszerzése			
IV. Szolgáltatások	0	0	0
Összesen*:	0	0	0

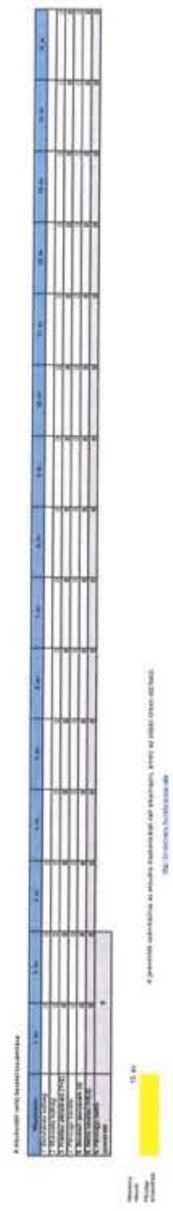




Lezárva: 2026. 02. 28.



Lezárva: 2026. 02. 28.



Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott

üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési
Konstrukció – szálláshelyek létesítése

Kódszám:

TFC-1.2.1-2017

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 4
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL) 4
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal) 4
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL) 6
3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal) 6
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal) 6
3.3. SWOT - elemzés (1 oldal) 8
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 8
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL) 9
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal) 9
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 9
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal) 10
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal) 10
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 11
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL) 11
5.1. Piaci pozicionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 11
5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal) 12
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 12
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel) 12
6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 13
6.2. Beruházási költségek becslése 14
6.3. Működési költség 14
6.4. Maradványérték 15
6.5. Pénzügyi költségek összegzése 15
6.6. Pénzügyi bevételek becslése 16
6.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 16
6.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 17

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

- **A projekt illeszkedése a felhívás céljához**
- **A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése**
- **A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása**
- **A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása**
- **A megvalósítás tervezett ütemezése**
- **A projektet megvalósító szervezet bemutatása**
- **Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása**
- **A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása**

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projekteket esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel, a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

	Itt szükséges bemutatni jelen projekt megvalósítása és fenntartása során meglevő, a együttműködéseket (pl. egyéb turisztikai szolgáltatók, attrakciók, Tourinform iroda, stb.), melyekkel a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn. Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készítése szükséges ebben a fejezetben, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a szálláshely szolgáltatatás fejlesztés, megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrstruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

Szükséges azon turisztikai attrakció(k) részletesebb bemutatása (amennyiben van), amelyhez a tervezett fejlesztés közvetlenül kapcsolódik, amire épít.

A helyzetértékelés térjen ki a projekt **lokális** társadalmi – környezeti - gazdasági környezetére. Mutassa be a fejleszteni kívánt tevékenység gazdasági, társadalmi, jogi hátterét, ami megalapozza a fejlesztési igényeket.
Szükséges röviden, lényegre törően a közvetlen gazdasági-társadalmi környezet bemutatása a desztináció és a település alapvető gazdasági mutatóinak ismertetése, különös tekintettel a turizmus ágazatra (helyi vállalkozások száma, összetétele, lakosság jövedelmi helyzete, munkaerő-piaci jellemzők, demográfiai helyzet és tendenciák, a legfontosabb kulturális jellemzők).

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal)

A desztinációra illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.
Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.
Az elemzés során célcsoport-specifikusan szükséges felmérni a vendégéjszaka-szám bővülését. Az elemzésnek szükséges kitérnie a szálláshely vonatkozásában a látogatók fizetési hajlandóságára: milyen összeget hajlandó áldozni a fejlesztés hatására létrejövő / megújuló turisztikai szálláshelyre és szolgáltatásaira.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szálláshelyek továbbá a helyi kapcsolódó szolgáltatók (turisztikai attrakciók, vendéglátók, szálláshelyek) jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

3.2.3. Versenytárselemzés

	Helyi versenytársak	Szoba szám	Publikált ár	Versenytársak pozicionálása (nyújtott szolgáltatások, kapacitás, vendégéjszakaszám, célcsoport alapján)	Erősségek	Gyengeségek	Ár-érték arány
Helyi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
térségi/regionális versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
országos versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
nemzetközi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						

A versenytársak térképen való elhelyezése: javasoljuk interneten elérhető ingyenes térkép program használatát, amelyen a versenytársak is elhelyezhetők. Az így elkészített

térképet kép formában kérjük az üzleti tervbe beszúrni vagy annak végére mellékletként csatolni.

3.3. SWOT - elemzés (1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapításai alapján SWOT elemzés készítése szükséges, mely alátámasztja a szálláshely és/vagy szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát. Az elemzés során két csoport, a sikertényezők (erősségek és lehetőségek), valamint a kockázati tényezők (gyengeség, veszélyek) felsorolás szerű összegzésére kell törekedni.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal)

A PROJEKT CÉLJA, MEGVALÓSÍTANDÓ TEVÉKENYSÉGEK

A PROJEKT CÉLRENDSZERE

- Projekt közvetlen céljai
- Projekt közvetett céljai
- Projekt rövid távú céljai
- Projekt hosszú távú céljai
- A projekt számszerűsíthető eredménye

Kötelező kimeneti útmutató neve	**Mértékegység**	**Projekt befejezése**	**Fenntartási idő vége**
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2		
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db		
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db		
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db		
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db		

Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága	%		

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal)

A projekt műszaki ismertetésénél engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is elegendő rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Külön térjen ki a műszaki leírásnál a következőkre:

- Gépészet
- Akadálymentesítés
- Épület körüli környezet

A kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes és tételes ismertetése; innovatív, egyedi, újszerű szolgáltatások, valamint korszerű technológiai megoldások kiemelése szükséges. A fejlesztett kapacitások és szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni:

- a fejlesztés hogyan járul hozzá a szoba-,vagy vendégéjszaka-szám és a
  tartózkodási idő növeléséhez, amit konkrét adatokkal szükséges alátámasztani, melyből kiderül a fejlesztés előtti, illetve utáni szoba-, vagy vendégéjszaka-szám és az átlagos tartózkodási idő.
- a fejlesztés hogyan járul hozzá (ahol ez releváns) a szezonalitás csökkentéséhez. a fejlesztés hogyan járul hozzá az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatóságához.

A műszaki leírás röviden térjen ki az azbesztmentesítés témakörére is (szükséges-e az azbesztmentesítés vagy sem, illetve amennyiben releváns az azbesztmentesítés megvalósításának rövid ismertetése).

4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása, eszközszükséglet ismertetése, (tele-, és info) kommunikációs igények felmérése.
A fejezetben külön figyelmet kell szentelni a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának (amennyiben releváns).

4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal)

Kérjük, hogy mutassa be röviden a szervezet humánpolitikáját. A bemutatásban mindenképpen térjen ki a következő témakörökre: kiválasztás módszertana, javadalmazási rendszer, képzések, stb.

4.3.1. Meglevő humánerőforrás állomány bemutatása

Kérjük, hogy az alábbi mutassa be a fejlesztésben rendelkezésre álló humánerőforrását, a betöltött munkaköröket és az ezekhez kapcsolódó elvárásokat.

4.3.2. A fejlesztés eredményeképp létrejövő humánerőforrás

Kérjük, hogy az alábbi, vagy hasonló felépítésű és tartalmú táblázatok kitöltésével mutassa be a projekt megvalósításához szükséges és a projekt keretében teremtett új munkahelyek betöltéséhez szükséges emberi erőforrásigényt, a munkaköröket, a munkakörök betöltésével kapcsolatos elvárásokat.

Kérjük, hogy a táblázat kitöltésénél vegye figyelembe a vállalt teremtett új munkahelyek számát és ütemezését.

A projekt végrehajtásához szükséges humánerőforrás rendelkezésre állása

Projektmenedzsment szervezetben dolgozók:

Név/Munkakör megnevezése	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)

Projekt üzemeltetésében résztvevők:

A projekt humánerőforrás terve									
Munkakör megnevezése	Tervezett létszám (fő)	Munkakör betöltéséhez kapcsolódó elvárások	Tervezett bér bruttó, (Ft)	Bázis érték (fő)	megvalósítási időszak (fő/év)		fenntartási időszak (fő/év)		
					(év)	(év)	(év)	(év)	(év)

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő tevékenységek/eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is. A folyamatok, részfeladatok egymásra épülésének rendszerét is be kell mutatni.

A cselekvési ütemterv elkészítésének ajánlott formátuma a Gantt diagram, melynek szöveges kiegészítése kitér a már megvalósult és még hátralévő előkészítési tevékenységekre, a szükséges engedélyezési és egyéb hatósági eljárásokra, a támogatási szerződés megkötésének folyamatára, közbeszerzési vagy más módon történő kiválasztási eljárásokra, a megvalósításhoz kapcsolódó, minden költségvonzattal járó projekttevékenység időzítésére, valamint a projekt zárásával kapcsolatos feladatokra is. A kockázatok kezelése érdekében szükséges idő tartalékok beépítése az ütemezésbe, illetve ezek szöveges bemutatása.

Az ütemezésnek összhangban kell lennie a projekt adatlapon megadott ütemezéssel.

- Projekt előkészítés szöveges ismertetése
- Megvalósítás szöveges ismertetése
- A projekt cselekvési ütemterve GANTT

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínálat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

- SZOLGÁLTATÁSOK PIACI HATÁSAI A DESZTINÁCIÓBAN, VERSENYKÉPESSÉGRE GYAKOROLT HATÁSÁNAK ISMERTETÉSE
- PROJEKT POZÍCIONÁLÁSA A VERSENYTÁRSAKHOZ KÉPEST
- SZOLGÁLTATÁS JELLEMZŐI A MARKETINGTEVÉKENYSÉG SZEMPONTJÁBÓL

5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal)

A kommunikációs stratégiában kell bemutatni a stratégiai célok eléréséhez szükséges konkrét marketingakciókat és konkrét marketing eszközöket (a 3.2. fejezetben meghatározott célcsoportokhoz hozzárendelve, táblázatos formában), illetve ezek éves ütemezését és költségvetését a megvalósítási és fenntartási időszakban egyaránt.

A marketingkommunikációs eszközök bemutatásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a vendégek tájékoztatására, valamint a vendégbarát szemlélet erősítésére. Itt szükséges bemutatni a kötelező nyilvánossági feladatokra vonatkozó terveket is elkülönítetten, a megvalósítás idejére vonatkozó éves ütemezést és a kapcsolódó költségvetést.
A marketingkommunikáció legyen integrált és az online és offline csatornákat egyaránt vegye figyelembe.

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Előkészítő szakasz						
Marketing tevékenységek és eszközök	Külföldi vendégek (ha releváns akkor X)	Hajós kikötő vendégei (ha releváns akkor X)	Igényes szállás keresők (ha releváns akkor X)	Egységár	Db	Tervezett nettó költség (Ft)
eszköz 1						
Megvalósítási szakasz						
eszköz 1						

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. év	II. év

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzési elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő árképzés, vagy versenytársakhoz igazodó árképzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.
Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba és azokat röviden elemezni a fejlesztés indokoltságának, illetve a piaci viszonyoknak megfelelően:

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A segédlet ugyanakkor nem határozza meg, hogy az egyes fejezetek alatt megjelölt elvárást, szempontot milyen részletezettséggel kell kifejteni, milyen részszempontok és további szempontok figyelembevétele szükséges, indokolt.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A számítások során a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ez alapján a projekt, projektelem beruházási, működési költségeit, bevételeit és hatásait a projekt nélküli változathoz viszonyítva kell megállapítani a teljes vizsgált referencia időtávra. VAGYIS ugyanolyan mélységben be kell mutatni a fejlesztés esetleges elmaradását prognosztizálható pénzügyi tervet, mit a fejlesztés megvalósulásával kalkuláló pénzügyi tervet.

Excelben letölthető táblázatok a pénzügyi elemzés elkészítéséhez:

Pénzügyi elemzés_táblázatok_ú

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,
- fejlesztési különbözet módszerének alkalmazása,
- az ÁFA kezelésének kérdése, Áfa levonási jogosultság szempontjából eltérő tevékenységcsoportok szerinti bontásban.

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésenek minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	15. év
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			
Le nem vonható Áfa			
Nettó összköltség + le nem vonható Áfa			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség ez általában beruházási költség, de az EU szerint az a beruházás, ami egyszeri költség. A pótlás későbbi évekre vonatkozik.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Működési költségek esetén is a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott költségváltozást kell számítani.

Tartalmilag a karbantartási és pótlási költség áll egymáshoz közelebb, ezek együttesen biztosítják az eszközök és a meghatározott szolgáltatási színvonal fenntartását.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

Bár a pótlási költség beruházási jellegű költség, a támogatási összeg kiszámítása érdekében a működési költségek között kell elszámolni. A működési költségeket is folyó áron kell számolni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani. Ha a működtetés során az ÁFA visszaigényelhető, akkor nettó értékben kell számolni, ha nem akkor bruttó értékben.

6.4. Maradványérték

A maradványérték az eszközök értéke a referencia-időszak végén. Meghatározása többféle módszer alapján történhet:

- a beruházási összeg csökkentve a várható élettartam alapján számított értékcsökkenéssel;[2]
- az eszközök piaci értéke a vizsgált időszakot követően még hátralévő élettartamukra vonatkoztatva: azaz mintha az eszközöket az elemzési időszak végén eladnák), abban az esetben, ha az ingatlan nem vagy csak korlátozottan forgalomképes maradványértékként 0 Ft-ot lehet figyelembe venni;

Figyelembe kell venni, hogy a maradványérték összefüggésben van a vizsgált élettartam alatti karbantartással, illetve pótlással. Maradványértéket is folyóáron kell számolni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani.

6.5. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						

[2] Ez nem feltétlenül egyezik meg a könyv szerinti értékkel, mivel a számviteli és adószabályok szerinti értékcsökkenési leírási kulcs eltérhet az élettartam alapján megállapított leírási kulcstól.

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
Le nem vonható ÁFA						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Maradványérték						
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.6. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

6.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	15 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6.Maradványérték					
7. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
8. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 7. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m

Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

6.9. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** ..... számú pályázati kiírás keretében történő .....című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ....., 20. ....

_____
Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szállodafejlesztés – Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint
az NFM Kezelő szerve által meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció
– szállodafejlesztés – Sopron-Fertő
kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:
TFC-1.1.2-2018



Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 12
D.3. Nem támogatható tevékenységek 19
D.4. Elszámolható költségek 20
D.5. Nem elszámolható költségek 21
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 21
D.8. A projekt befejezése 22
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 22
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 23
D.10.1. Projekt területi szűkítése 23
D.10.2. Egyéb speciális feltételek 23
D.10.4. Speciális kizáró okok 26
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 27
E.1. Támogatás formája 27
E.2. Az önerő mértéke 27
E.3. Előleg mértéke 27
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 27
E.5. Szállítói finanszírozás 28
E.6. Monitoring mutatók 28
E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 29
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 30
F. 1. Jogosultsági értékelés 30
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 30
F2 Szakmai értékelés 31
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 32
F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok 33
F3 A támogatást igénylő által kötelezően 35
csatolandó mellékletek listája 35
F3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: 35
F3.2 Postai úton benyújtandó melléklet 36
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 38
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 39
G.4. Általános segédletek 39

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A támogató megnevezése: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, mint Támogató – a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv útján – pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.
A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található kereskedelmi szálláshelyek általános minőségének és szolgáltatási színvonalának emelése, indokolt esetben kapacitásának bővítése, kapacitáskihasználtságának javítása, a szálláshely működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.
Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szállodai kínálat biztosítása.
A szolgáltatás minősége és kínálata szálláshely kategóriánként változhat és eltérő lehet, ugyanakkor tekintettel arra, hogy sok esetben ezek a változtatások kizárólag önerőből nem teljesülhetnek, jelen kiírás célja olyan támogatási konstrukció rendelkezésre bocsátása, amely lehetővé teszi a kereskedelmi szálláshelyeken belül a szállodák részére a kitűzött minőségi szolgáltatási szint emelését és elérését.
A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban dolgozó munkavállalók számának és bérszínvonalának növelése.

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának, komfortfokozatának fejlesztése, tematikus, pl. családbarát szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészségturisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, vendéglátó egységek kapacitásának bővítése);
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának, kapacitáskihasználtságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. informatikai, energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a szolgáltatásfejlesztés, modernizáció és bővítés révén létrejövő, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket;
- képesek legyenek folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére;
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 1 400 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
45%

A pályázati elképzelések esetében az igényelhető támogatási összeg meghatározása során a beruházás összes elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos korlátokat:

Az elszámolható költségek fajlagos korlátja a megújuló szálláshely hasznos alapterületének négyzetméterére vetítve:

Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/m²)		
3* szálloda	4* szálloda	5* szálloda
320 000	400 000	480 000

Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. évi (XII.20.) Korm. rendelet szerinti hasznos alapterület értendő.

A fajlagos korlátok a tervezett szálláshely-kategóriák alapján kerülnek

figyelembe vételre.

Fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

Szálláshely kategória	Minimum-maximum támogatási összegek
szállodák 150 szobáig	16 millió Ft – 1,5 milliárd Ft

A támogatás számításának alapja a projekt általános forgalmi adó nélküli költsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímek egyikén, a D.2. pontban, az adott támogatási kategóriákra vonatkozó előírások betartása esetén valósíthatók meg:

- csekély összegű támogatás (de minimis),
- helyi infrastruktúrára irányuló támogatás ,
- regionális beruházásra irányuló támogatás.

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

Abban az esetben, ha a támogatási igény meghaladja a csekély összegű támogatásra vonatkozó 200.000 eurónak megfelelő összeghatárt, vagy a támogatást igénylő adott évet megelőző két évben együttesen már igénybevett 200.000 eurónak megfelelő összegű támogatást, úgy támogatást igénylő jelen konstrukció keretén belül a regionális beruházási támogatási jogcímen, vagy a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási jogcímen tudja igényelni a támogatást.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
A működési eredmény mértékét megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.
A számítások elvégzését pénzügyi elemzés keretében szükséges elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, „Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez" című dokumentum alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez.

A pénzügyi elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges, elszámolható támogatás összege.

Az infrastruktúrához való hozzáférést az érdekelt felhasználók számára nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon kell biztosítani. Az infrastruktúra használatáért vagy eladásáért a piaci árnak megfelelő árat kell felszámítani.

[1] Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez. A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.
Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép (37/2011. Korm. rendelet 25. §) szerint nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Nyugat–Dunántúl 25%,

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási intenzitás
kisvállalkozás esetében + 20%-kal,
középvállalkozás esetében + 10%-kal emelhető,

de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 45%-át.

Regionális beruházási támogatás esetén elszámolható költségek a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége.

a) tárgyi eszköznek a Számviteli tv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
b) immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és a támogatható immateriális javak vételára,
d) az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.

A tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség elszámolható, ha
a) a földterületre vagy épületre vonatkozó bérleti jogviszony nagyvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább három évig fennáll, illetve
b) a pénzügyi lízing formájában beszerzett üzemre, gépre, berendezésre vonatkozó szerződés tartalmazza az eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget.

Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.
Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
a) azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
b) az az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
c) azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg, már nyújtottak támogatást, ezen tárgyi eszköz és immateriális javak költségét le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből. Ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, a tárgyi eszköznek és az immateriális javaknak a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.

d) azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek, és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
e) azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
f) azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

Nem minősül elszámolható költségnek
a) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszköz és immateriális javak költsége,
b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
c) az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
d) a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás – kivéve az előkészítés költsége –,
e) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 31/c. pontja szerinti személygépkocsi költsége,
f) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett tárgyi eszköz költsége, kivéve létesítmény felvásárlása esetén a beszerzett eszköz vételárát.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg az uniós versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb, akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó

a támogatási összeg megállapítása során.

A támogatási jogcím választását a támogatást igénylő a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül benyújtandó projekt adatlapon jelzi, választását az üzleti tervében részletesen indokolja.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat, egyéni cégeket);
- befektetési alapok és az azok nevében eljáró alapkezelők;
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok;
- önkormányzatok és intézményeik, illetve az általuk alapított gazdasági társaságok;
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek;
- szövetkezetek;
- egyházi jogi személyek.

Szálláshely fejlesztésére pályázhat:
- **az ingatlan tulajdonosa**
- **szálláshely üzemeltetője**

Amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra.

Amennyiben a szálláshely jelenlegi üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben ez a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Magyar Turisztikai Ügynökségnek (a továbbiakban: Kezelő szerv) a fenntartási időszak végéig.

Kezelő szerv kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓKERESKEDELMISZÁLLÁSHELYKATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshely típusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

szállodák 150 szoba kapacitásig

Támogatási igényt olyan meglévő szálloda fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkezik. A Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a szálláshely tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

Továbbá a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) vállalnia kell, hogy

- **rendelkezik a támogatási igény benyújtását megelőzően legalább egy lezárt üzleti évvel,**
- **a Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében minősítteti szálláshelyét a pályázat benyújtásáig,**
- **a projekt zárásáig a Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében legalább 3*-os minősítést szerez,**
- **évi 365 napig napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja,**
- **a vállalt nyitvatartott napokra a minimum 50%-os kihasználtságot vállalja,**
- **2018 január 1-jét követően sem rendelkezhet 150 szállodai szobánál nagyobb kapacitással.**

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások;
2. meglévő kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, szenior, egészségturisztikai, kerékpáros szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva az elszámolható beruházási összeg elszámolható költségének 40%-áig. A 40%-os korlát nem vonatkozik a wellness- és konferencia szolgáltatás fejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra;
3. meglévő kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése (pl. férőhelyek számának növelése, szobaszám növelés kiszolgáló infrastruktúrával) maximum 150 szobáig;
4. a támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések; az elszámolható beruházási összköltség maximum 20%-áig. A 20%-os korlát nem vonatkozik kültéri wellness, medencék fejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése;
2. a fejlesztésekkel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások;
3. kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardwarebeszerzés, beruházás;
4. szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
5. az épület teljes körű azbesztmentesítése;
6. akadálymentesítés;
7. építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei.

Amennyiben a támogatást igénylő az önállóan támogatható tevékenységek közül nem választja a 3. vagy 4. sorszámú tevékenységet, az alábbi négy kritérium közül legalább kettőre vonatkozó vállalást kell tennie:

1. A projekt keretében az elszámolható költségek legalább 40%-át a 2. önállóan támogatható tevékenységhez kapcsolódó beruházásokra fordítja.
2. Az üzleti tervben bemutatott és alátámasztott jelenlegi éves nyitvatartási napjainak számát legalább 60 nappal emeli.
3. Az üzleti tervben hitelt érdemlően, megalapozott előrejelzések alapján bemutatja, hogy milyen új célcsoportok bevonását tervezi, és a célcsoport megszólítását milyen új szolgáltatásokkal, és milyen marketingtevékenységgel tervezi.
4. A jelenlegi Hotelstars minősítéséhez képest eléri legalább a superior minősítést a projekt végére, VAGY amennyiben már superior minősítéssel rendelkezik, akkor a projekt végére csillagugrást ér el, VAGY az adott meglévő kategórián belül legalább 50 plusz pontot ér el a pályázat benyújtásának időpontjában meglévő Hotelstars pontjaihoz képest, és aszerint minősítteti magát, és ezen minősítést a fenntartási idő végéig fenntartja.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében lévő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitás bővítése és színvonalának növelése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás,
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardwarebeszerzés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Bünmegelőzési tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Akadálymentesítés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Az épület teljeskörű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás

A támogatást igénylőnek a támogatási igénylés benyújtásakor a költségvetési sorok megadásakor kell meghatározni, hogy melyik támogatási jogcímen kívánja igénybe venni a támogatást. A jogcím választásánál figyelembe kell venni az állami támogatási szabályokat, különös tekintettel az alábbiakra.
A támogatási jogcímek nem keverhetők, a projekt egésze egyik vagy másik típusú jogcím alapján kerülhet megvalósításra. Ez alól kivételt képeznek az épületek energiahatékony működését javító beruházási költségek, amelyek esetében csak a csekély összegű támogatási jogcím választható.

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:
Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok:

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított, vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kelllennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni, vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes, Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

Regionális beruházási támogatás

A regionális beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 13. és 14. cikke tartalmazza. Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térképről szóló 25. § (1) alapján: a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

Nyugat–Dunántúl 25%,

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték.

Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett által vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő beruházó által azonos megyében megkezdett beruházáshoz vagy beruházásokhoz regionális beruházási támogatás jogcímen odaítélt állami támogatás összegét jelenértéken.

Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes, Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

Ha az összeszámítási szabály[1] figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint a fenti bekezdés szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás a fenti bekezdésben meghatározott összegig nyújtható.

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

A termelési folyamat alapvető megváltozását eredményező induló beruházás elszámolható költségei összegének meg kell haladnia az alapvetően megváltoztatandó eredeti termelési folyamathoz kapcsolódó eszközökre a kérelem benyújtásának adóévét megelőző három adóévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenés összegét.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,

[1] Összeszámítási szabály: a nagyberuházás elszámolható költségei kiszámításakor egyetlen beruházásnak kell tekinteni a kérelemben szereplő beruházást és a kérelmet benyújtó beruházó, valamint a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó által a kérelemben szereplő beruházás megkezdésétől számított háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást.

- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nem ítélhető meg támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a C. pontban nem szerepelnek;
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák felújítása, fejlesztése;
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó tábor- helyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztése;
- mobilizálható vagy álló-, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése (pl. szállodahajó), valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése;
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások;
- a fejlesztés eredményeként összesen 150 szobánál nagyobb kapacitás nem érhető el,
- egy pályázat kapcsán egynél több szálloda fejlesztése nem támogatott.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek:**
  - üzleti és pénzügyi terv, marketing terv, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;

- **szolgáltatások igénybe vételének költségei:**
  - műszaki ellenőr költsége;

- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek:**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
  - meglévő kereskedelmi szálláshelyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházás építési költségei;
  - épület azbesztmentesítéséhez kapcsolódó építési, átalakítási munkálatainak építési költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez, kertépítészet, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költsége;
  - akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek; fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási, területrendezési munkálatok költségei;

- **eszközbeszerzések költségei (20.000,-Ft egyedi nettó értéktől):**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek felújításához, átalakításához, konyhatechnológia bővítéséhez szükséges eszközök költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházásához szükséges eszközök költségei;
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó hardver eszközök beszerzésének költsége;
  - szálláshely bűnmegelőzési tevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzés költségei,
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei;

- **immateriális javak beszerzése:**
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftver beszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

AD.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl.: gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)
Előkészítési költségek (ezen belül a pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv maximum 2%)	maximum 5%
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1%
Immateriális javak beszerzése	maximum 10%, de legfeljebb 10 millió Ft
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70%
Bontási és területrendezési költségek	maximum 10%
Telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	maximum 20%

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik a matematikai kerekítés szabályai szerint.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Ez alól kivételt képez az előkészítési tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költség, amennyiben az a közzétett pénzügyi tájékoztatóban rögzített feltételeknek megfelel. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Meglévő szálláshelyek fejlesztésére irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a támogatási szerződés hatálybalépésétől számított 24 hónap, de legkésőbb 2021.12.31.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárás dátumától számított kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig, nagyvállalkozás esetén legalább öt évig fenntartja.

A projekt fizikai zárásának dátuma a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítési napja, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt megvalósítás záró dátuma alapján.
A fenntartási időszak záró dátuma a projekt zárás dátumától számított 3, nagyvállalkozások esetében 5 teljes év.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, kedvezményezett a fenntartási időszakra a legalább 3*-os Hotelstars minősítést végig fenntartotta, a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta és azt a Kezelő szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség kereskedelmi szálláshelyei közül a szálloda besorolással rendelkezők támogathatók, melyek a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet I. mellékletében megnevezett településeken találhatók.

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó feltételek:

- a támogatást igénylőnek rendelkeznie kell a benyújtás évét megelőző legalább 1 lezárt üzleti évvel;
- igazolnia szükséges, hogy a fejlesztéssel érintett szálloda tagja a Hotelstars rendszernek és minősítését megszerezte; továbbá
- a szálláshely működéséhez kapcsolódó engedéllyel rendelkezik,
- a szálláshely 2018. január 1-jét követően és a fejlesztés eredményeként sem haladhatja meg a 150 szoba kapacitást.

Támogatási szerződéshez és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó szükséges feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás stb.).
- Igazolni szükséges, hogy a fejlesztéssel érintett szálloda tagja a Hotelstars rendszernek, a Hotelstars minősítését megszerezte a pályázat benyújtásáig és vállalja, hogy a projekt zárásáig legalább 3*-os minősítést szerez, valamint a projekt lezárultával szállodáját a Hotelstars rendszerben újra minősítteti, és minősítési kategóriáját a fenntartási időszak végéig megőrzi.

- A Támogatottat havi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenn- tartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint Kezelő szerv felé.
- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**

2. **Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**

3. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül,** a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adásvételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adásvételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

4. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába,** úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

5. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

6. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).
Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki a benyújtás évét megelőző legalább 1 lezárt üzleti évvel nem rendelkezik.

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAIFELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.
Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal – helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával – kell igazolnia.

A Kezelő szerv az önerő rendelkezésre állását a megítélt előleg kiutalása előtt banki igazolás bekérésével ellenőrizheti.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[1], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

[1] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.5. Szállítói finanszírozás

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak, illetve engedményezés esetén az engedményesnek kerül kifizetésre, a számla támogatás feletti részének Kedvezményezett általi megfizetésének igazolása után, a kifizetési igénylés beérkezését követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

Szállítói finanszírozással kapcsolatos további feltételeket és eljárási szabályokat a Pénzügyi és elszámolási útmutató 7.sz melléklete tartalmazza.

E.6. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) területe (nettó)*	m2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Szoba átlagár növekedés mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama

Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama

*Azon ingatlanterület nagysága, amelyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a pályázatában fejlesztést tervez. Pl. 10-ből 3 szoba felújítása esetén a 3 szoba területe.

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 9 db kimeneti mutatóhoz tartozó érték megadása.

E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, melynek - többek között - az ajánlattevő szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény módosításáról szóló 2018. évi LXXXIII. törvény 2. §-a és 64. § (1) bekezdése módosított.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

F. SZAKMAIKIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik. A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint jogosult szervezet nyújtotta be.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tárgyát képező működő szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem
6) A projekt tartalmaz minimum egy önállóan támogatható tevékenységet.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a. A támogatást igénylő a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b. Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2-ban szereplő mértékeket, és maximális támogatási intenzitásokat.
c. A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét a pályázat mellékletét képező sablon alapján.
d. A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
e. A 651/2014/EU bizottsági rendelet alapján meghatározott helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatási intenzitás a be- nyújtott pénzügyi elemzés alapján alátámasztott.
f. A támogatást igénylő a minősíttette szálláshelyét a Hotelstars Union egységes minősítési rendszerében.
g. A támogatást igénylő rendelkezik a szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedéllyel.
h. A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettek.

F2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Kezelő szerv részéről.
A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.
Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **„nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (Területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások.)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?

10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?
11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
12. A projekt helyszínének megközelíthetősége – különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl.: tömegközlekedés, kerékpár stb.) – biztosított?

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem/Részben
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés vagy pénzügyi terv számszakilag megfelelő, alátámasztott, reális és kellőképpen részletezett.	Igen/Nem/Részben
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	Igen/Nem/Részben
7.	A szolgáltatásfejlesztés illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	Igen/Nem/Részben
10.	A projekt nem irányul színvonal- vagy kapacitáscsökkentésre.	Igen/Nem/Részben
11.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is).	Igen/Nem/Részben
12.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Kezelő szerv a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.
Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek). 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	4 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló kialakítása – 2 pont Nem valósít meg akadálymentesítést és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0-5 pont
5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, 2 kiállásoselektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára– 2 pont	0-8 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely átlagár kimutatás mértéke reális. Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett kihasználtságának mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelel vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketing terve, piacra törési stratégiája: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
10.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható.	0-10 pont
11.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben és ez az üzleti tervben megfelelően bemutatásra kerül. Igen – 10 pont Részben – 5 pont Nem – 0 pont	0-10 pont
12.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. Igen – 8 pont Részben – 4 pont Nem – 0 pont	0-8 pont
13.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy nem építési engedély köteles beruházás esetében rendelkezik építési normagyűjtemény vagy egyéb tételes költségvetéssel.	0-4 pont
14.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és a munkavállalók munkakörnyezetét: Nem mutatja be – 0 pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 1 pont Kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont	0-2 pont
15.	A támogatást igénylő MSZÉSZ tagsággal rendelkezik vagy nyilatkozatban vállalja, hogy MSZÉSZ tagságát a projektmegvalósítás időszakában a project zárásáig megszerzi.	0-2 pont
	Összesen	100 pont

F3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedély
4. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés
5. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása, amennyiben ez elérhető)
6. Helyszínrajz/alaprajz
7. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg, mérethelyes alaprajz, műszaki leírás
8. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 365 napos napos nyitva tartást
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához.
12. Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nyilatkozat
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)
15. Közbeszerzési terv
16. Együttműködési nyilatkozatok
17. Hotelstars minősítést igazoló dokumentum
18. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat
19. Egyéb, a felhívás mellékleteként közzétett nyilatkozatok

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F32 **Postai úton benyújtandó melléklet**

Az aláírt általános nyilatkozat egy eredeti példányát kérjük postai úton is továbbítsa a pályázat benyújtását követő 5 munkanapon belül **a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. postacímére:**

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.

1525 Budapest, Pf. 97.

Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért
Felelős Igazgatóság

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatás igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására a felhívás megjelenését követő 14. naptól van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Kezelő szerv a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Kezelő szerv a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketing terv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam 30 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatási szerződés megkötésére (A Kezelő szerv döntése alapján a szerződéskötés időtartama az AVR 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Kezelő szerv a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak. A felhívással kapcsolatosan az alábbi linken teheti fel kérdéseit. http://kisfaludyprogram.hu/ page_contact.html

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában, a megjelenést követő 14. naptól. **Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!**

Támogatási igények benyújtására 2018. február 1. és 2018. március 14. közötti időszakban van lehetőség.

A támogatási igények befogadása a és értékelése folyamatos.
A Kezelő szerv a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.
Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.
A kifogást a Kezelő szervnek kell címezni.
Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Kezelő szerv a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi az NFM illetékes szervezeti egysége részére. Az NFM illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1862/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI törvény az adóigazgatás rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési be- ruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

G.4. Általános segédletek

1. Útmutató a Projekt adatlap kitöltéséhez
2. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez
3. Tájékoztató Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési
Konstrukció – szállodák fejlesztése

Kódszám:
TFC-1.1.2-2018

Tartalom

1. Vezetői összefoglaló (kb. 1 oldal) 3
2. A projektgazda bemutatása (kb.3 oldal) 3
   2.1. A projektgazda tevékenységei és korábbi fejlesztései 3
   2.2. Együttműködő partnerek és az együttműködés formájának bemutatása 3
3. Fejlesztési igény megalapozása (kb. 5 oldal) 4
   3.1. Helyzetértékelés, kereslet-kínálat elemzés 4
   3.2. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye 4
   3.3. A projekt részletes bemutatása 5
   3.4. Cselekvési ütemterv 5
   3.5. Meglévő és új szolgáltatások, turisztikai termékcsomagok bemutatása 6
4. A fenntartás bemutatása (kb. 5 oldal) 6
   4.1. Az üzemeltetés technikai feltételei 6
   4.2. Az üzemeltetés személyi és szervezeti feltételei 6
5. Marketingterv (kb. 3 oldal) 6
6. Pénzügyi elemzés (kb. 5 oldal) 7
   6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 7
   6.2. Beruházási költségek becslése 8
   6.3. Működési költség 8
   6.4. Pénzügyi költségek összegzése 9
   6.5. Pénzügyi bevételek becslése 10
   6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 11
   6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 11
   6.8. Táblázatok 12

1. Vezetői összefoglaló (kb. 1 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie:

- A fejlesztés hogyan illeszkedik a felhívás céljához?
- A fejlesztés hogyan járul hozzá alábbiakhoz:
  - látogatottság növelése,
  - turizmusból származó bevételek,
  - munkahelyteremtés.
- A fejlesztés további gazdasági, társadalmi bemutatása
- A fejlesztés rövid ismertetése, tervezett tevékenységek, szolgáltatások, célcsoportok
- A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása

2. A projektgazda bemutatása (kb.3 oldal)

2.1. A projektgazda tevékenységei és korábbi fejlesztései

A projektgazda által **korábban végrehajtott turisztikai beruházás**(ok) szöveges bemutatása. Projektgazda pénzügyi adatainak, eddigi tevékenységeinek ismertetése, különös tekintettel a szálloda kapcsán realizált vendégéjszakák, azok szezonális megoszlása, kihasználtsága, annak szezonális megoszlása, RevPAR értékei, nyitvatartási ideje, HOTELSTARS minősítési szintje stb.
A projektgazda humán erőforrásának, annak képzettségének bemutatása.

2.2. Együttműködő partnerek és az együttműködés formájának bemutatása

Mutassa be a szálláshely üzemeltetése során létrejött szakmai, beszállítói együttműködéseit, vázolja fel jövőbeli elképzeléseit összhangban a felhívásban szereplő feltételrendszerrel.

3. Fejlesztési igény megalapozása (kb. 5 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassa azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek indokolják a fejlesztés megvalósítását, szerepet játszottak a projekt célrendszerének kialakításakor és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra

3.1. Helyzetértékelés, kereslet-kínálat elemzés

Fejlesztési terület turisztikai szempontú bemutatása

Kérjük mutassa be szálláshelyét igénybe vevő jelenlegi és a jövőben megcélozni kívánt célcsoportokat, keresleti igényeiket, a piacon, a környezetben megtalálható versenytársakat.

Kerüljön bemutatásra a térség turisztikai szerepe, pozíciója a régióban, megyében (amennyiben releváns országos szinten). A fejlesztéssel érintett desztináció turisztikai adottságai, a turizmusfejlesztés alapjául szolgáló kulturális, történelmi, természeti adottságok.

Adott turisztikai térség megközelíthetősége, infrastrukturális helyzete.

A turisztikai ágazat fejlődése a térségben az elmúlt 5 - 10 évben, bevételek (szálláshelyek, vendéglátóhelyek bevételei, turizmushoz kapcsolódó adók, tendenciák, új attrakciók, meghatározó turisztikai rendezvények stb. Amennyiben releváns, ki kell térni a területi és időbeli koncentrációra (szezonalitás).

3.2. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye

A projekt célrendszerének bemutatása (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok).

Az elvárt eredmények bemutatása során ki kell térni az alábbi, a pályázati felhívás szerint teljesítendő kimeneti mutatók alakulására.

Kötelező kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) nettó alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) területe (nettó)	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Szoba átlagár növekedés mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama

A fejezetnek választ kell adnia arra, hogy a projekt hogyan illeszkedik a felhívásban megfogalmazott célokhoz, azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A fejezet keretében kell bemutatni, hogy a szálláshely miképp kapcsolódik a jogszabályi és a szakpolitikai környezethez (pl. a 239/2009. (X.20.) Korm.rendelethez, a 429/2016 (XII.15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról, a Bejárható Magyarország Keretprogramhoz, a Nemzeti Turizmusfejlesztési Koncepcióhoz, a Megyei Területfejlesztési Programokhoz stb.)

3.3. A projekt részletes bemutatása

Mutassa be a projektben tervezett fejlesztéseket, térjen ki a tervezett tevékenységekre a felhívás D.1. pontjában szereplő részletezettséggel.

3.4. Cselekvési ütemterv

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is.

Tevékenységek/Hónapok	Előkészítés				Megvalósítás			
	1. hó	2.hó	3.hó	... hó	1. hó	2.hó	3.hó	... hó
Projekt előkészítés								
Tevékenység 1								
Tevékenység 2								
.....								
Projektmegvalósítás								
Tevékenység 1								
Tevékenység 2								
.....								

3.5. Meglévő és új szolgáltatások, turisztikai termékcsomagok bemutatása

A projektgazda most és a fejlesztés eredményeképp nyújtani tervezett szolgáltatásainak és azok célcsoportjának részletes bemutatása, különös tekintettel a meglévő és a fejlesztés eredményeképp tervezett HOTELSTARS minősítési szintre vonatkozóan.

4. A fenntartás bemutatása (kb. 5 oldal)

4.1. Az üzemeltetés technikai feltételei

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása.
A fejezet külön figyelmet kell szenteljen a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának, valamint megújuló erőforrások és energiahatékonysági beruházási elemek leírásának és az akadálymentesítés bemutatásának (amennyiben releváns).

4.2. Az üzemeltetés személyi és szervezeti feltételei

A működtető menedzsment bemutatása, a kompetenciák elemzése, a legfontosabb feladatok ismertetése. A működtető személyzet bemutatása.
Ebben a pontban kell kitérni arra, hogy az üzemeltetés és működtetés milyen szervezeti keretek között valósul meg.

5. Marketingterv (kb. 3 oldal)

Mutassa be az eddig alkalmazott marketing eszközöket és piacra lépési stratégiát, a fejlesztés után tervezett változásokat, a **pre-opening** időszakra tervezett koncepciót a marketing, hirdetés, reklám tevékenységekben. Marketing stratégia bemutatása, SWOT-analízis az értékesítésre vonatkozóan szintén a fejezet tárgyát képezi.

6. Pénzügyi elemzés (kb. 5 oldal)

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A segédlet ugyanakkor nem határozza meg, hogy az egyes fejezetek alatt megjelölt elvárást, szempontot milyen részletezettséggel kell kifejteni, milyen részszempontok és további szempontok figyelembevétele szükséges, indokolt.

A számításoknak **10 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A számítások során a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ez alapján a projekt, projektelem beruházási, működési költségeit, bevételeit és hatásait a projekt nélküli változathoz viszonyítva kell megállapítani a teljes vizsgált referencia időtávra.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba, a táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni.

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,
- fejlesztési különbözet módszerének alkalmazása,

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés, a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésenek minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	10. év
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség ez általában beruházási költség, de az EU szerint az a beruházás, ami egyszeri költség. A pótlás későbbi évekre vonatkozik.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Működési költségek esetén is a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott költségváltozást kell számítani.

Tartalmilag a karbantartás és pótlás együttesen biztosítja az eszközök és a minősített szolgáltatási színvonal fenntartását a fenntartási időszakban és azt követően.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 10. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

6.4. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 10.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
Le nem vonható ÁFA						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Maradványérték						
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.5. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

A pénzügyi bevételek bemutatása mellett kérjük mutassa be alábbi mutatók korábbi tényleges és későbbi tervezett alakulását:

Szálláshely statisztikai mutatók	Időszak (Év)			
	2017	2018	.....	10.év
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)				
Egy szoba átlagára (Ft)				

6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A pénzügyi megtérülés legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység

11

referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

6.8. Táblázatok

Excelben letölthető táblázatok:

02_segedlet_penzugyi_terv_szalloda.xls

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,

nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.



MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

2. Csekély összegű támogatások[2]										
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske-delmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

KISFALUDY
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszíro-zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intezitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.

  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés
[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.
[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági

rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.

NYILATKOZAT

TURISZTIKAI CSOMAGAJÁNLATRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy kereskedelmi szálláshelyemen a fenntartási idő végéig legalább egy olyan turisztikai csomagajánlatot biztosítok, amely a saját szolgáltatások mellett más szolgáltató szolgáltatását is tartalmazza az alábbiak szerint:

(Kérem, itt tüntesse fel vállalt csomagajánlatait)

_____

_____

_____

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....
(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** ..... számú pályázati kiírás keretében történő .....című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ....., 20. ....

Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.

Beruházási költség

Költségfajták	1. év	2. év	3. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés			
Eszközbeszerzés			
Immateriális javak beszerzése			
IV. Szolgáltatások	0	0	0
Összesen*:	0	0	0

Működési költségek

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Jelenérték összesen	Költség 1. évben	Költség 2. évben	Költség 3. évben	Költség 4. évben	Költség 5. évben	Költség 6. évben	Költség 7. évben	Költség 8. évben	Költség 9. évben	Költség 10. évben	Költség összesen
1.Üzemeltetési költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	0											0
1.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.1.	0											0
2.Karbantartási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.1.	0											0
2.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.1.	0											0
3.Pótlási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költség összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://bt.kormany.hu/referencia-rata

Bevételek

Bevételek éves alakulása	2017	2018	2019	2029	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1. Fő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.										
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.										
3. Egyéb bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.										
4. Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Szálláshely statisztikai mutatók	Időszak (Év)									
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)										
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)										
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)										
Egy szoba átlagára (Ft)										

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7.év	8. év	9. év	10. év
1. Összes beruházási költség	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Beruházások/Eszközök	0,00 Ft	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Építés, felújítás, bővítés	0,00 Ft										
2. Eszközbeszerzés	0,00 Ft										
3. Immateriális javak beszerzése	0,00 Ft										
II. Szolgáltatások	0,00 Ft										
2. Összes működési költség	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1. Üzemeltetési költség	0,00 Ft										
2.2. Karbantartási költség	0,00 Ft										
2.3. Pótlási költség	0,00 Ft										
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Referencia időszak: 10 év
Pénzügyi diszkontráta: 0,00%

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://hvi.kormany.hu/referencia-ata

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

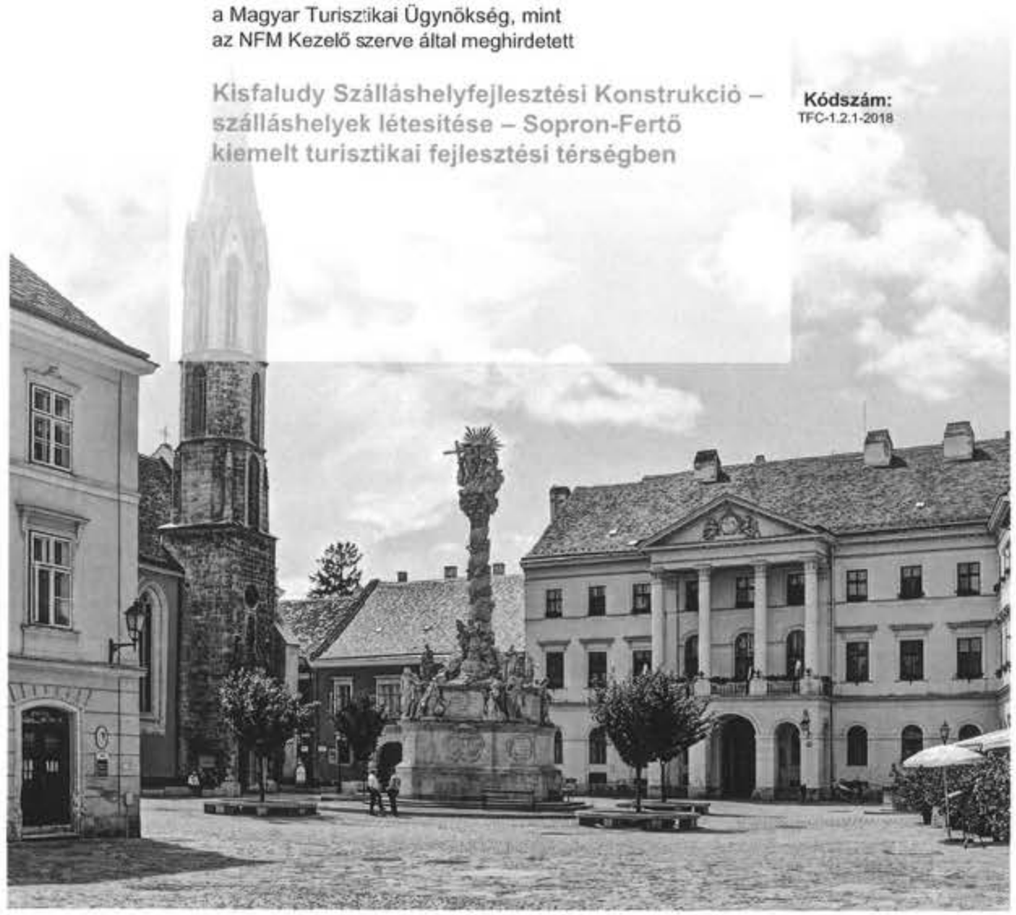
KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint
az NFM Kezelő szerve által meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesitése – Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:
TFC-1.2.1-2018



Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatásmaximálismértéke,összege,jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐKKÖRE 7
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK 8
D. ATÁMOGATÁSIIGÉNY TARTALMA 9
D.1. Támogatható tevékenységekköre 9
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatásijogcímek és kategóriák szerintibesorolása 10
D.3. Nem támogathatótevékenységek 14
D.4. Elszámolható költségek 14
D.5. Nem elszámolhatóköltségek 15
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 16
D.7. A projekt megkezdése 16
D.8. A projekt befejezése 16
D.9. Fenntartásikötelezettségekrevonatkozó 17
speciáliselőírások 17
D.10. Aprojekttartalmáravonatkozóspeciáliselőírások 17
D.10.1. Projekt területiszűkítése 17
D.10.2. Egyéb speciálisfeltételek 19
D.10.3. Afejlesztéssel érintettingatlanra vonatkozófeltételek 19
D.10.4. Speciális kizáróokok 21
E.2. Az önerőmértéke 22
E.3. Előleg mértéke 22
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 22
E.5. Szállítói finanszírozás 23
E.6. Monitoring mutatók 23
E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 24
F. SZAKMAIKIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 24
F. 1. Jogosultságiértékelés 24
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 24
F.12. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 25
F.2 Szakmai értékelés 25
F.2.1.A szöveges értékelésszempontjai 27
F.2.2.Pontozásos értékelésiszempontok 28
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 31
F.3.1.Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: 31
F.3.2.Postai úton benyújtandó melléklet 32
G ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 33
G.1. Atámogatásiigényekbenyújtásánakhelyeéshatárideje 34
G.2. Kifogáskezelés 34
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 35

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A támogató megnevezése: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, mint Támogató - a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv útján – pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található új kereskedelmi szálláshelyek kialakítása, az újonnan létrejött szálláshelyek működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szálloda- és panziókínálat biztosítása.

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban jelenleg is dolgozó munkavállalók megtartása, valamint számuknak és a bérszínvonaluknak növelése.

Részletes célok:

- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének kezelése, új szezonok megteremtése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a létrejövő, újra megnyíló, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket,
- folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb

állami előírások teljesítésére,
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 2 900 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
45%

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép szerint nagyvállalatoknak nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Nyugat-Dunántúl 25%

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás **intenzitás kisvállalkozás esetében +20%-kal,**
középvállalkozás esetében +10%-kal emelhető,

de összességében nem haladhatja meg a tervezett elszámolható fejlesztési költségek, a projekt összesen elszámolható költségvetésének 45%-át.

A pályázati elképzelések esetében az igényelt támogatási összeget az alábbi minimum és maximum összegek figyelembevételével kell meghatározni:

Szálláshely kategória	Minimum-maximum támogatási összegek
új szálloda létesítése esetén (3*-5*)	250 millió – 3 milliárd Ft között
új panzió létesítése esetén (3*-4*)	25 millió - 315 millió Ft

Az elszámolható költségek fajlagos korlátja a létrejövő szálláshely hasznos alapterületének négyzetméterére vetítve:

Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/m2)				
3* panzió	4* panzió	3* szálloda	4* szálloda	5* szálloda
300 000	400 000	400 000	500 000	600 000

Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. évi (XII.20.) Korm. rendelet szerinti hasznos alapterület értendő.

A fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímek egyikén, a D.2. pontban, a támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

- csekély összegű támogatás (de minimis)
- helyi infrastruktúrára irányuló támogatás[1]
- regionális beruházásra irányuló támogatás

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak** megfelelő forintösszeget.
Abban az esetben, ha a támogatási igény meghaladja a csekély összegű támogatásra vonatkozó 200.000 eurónak megfelelő összeghatárt vagy a támogatást igénylő adott évet megelőző két évben együttesen már igénybevett 200.000 eurónak megfelelő összegű támogatást, úgy támogatást igénylő jelen konstrukció keretén belül a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási jogcímen tudja igényelni a támogatást.

[1] A Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez. A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott

árnak szokásos piaci árnak kell lennie. **Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.**

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
A működési eredmény mértékét megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.
A számítások elvégzését pénzügyi elemzés keretében szükséges elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, „Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez" című dokumentum alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléséhez.
A pénzügyi elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges, elszámolható támogatás összege.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb, akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó a támogatási összeg megállapítása során.

A támogatási jogcím választását a támogatást igénylő a **https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül benyújtandó projekt adatlapon jelzi, választását az üzleti tervében részletesen indokolja.**

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat, egyéni cégeket),
- befektetési alapok és az azok nevében eljáró alapkezelők,
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok,
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok,
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek
- szövetkezetek,
- egyházi jogi személyek.

Szálláshely létesítésére pályázhat a szálláshely jövőbeli üzemeltetője vagy az ingatlan tulajdonosa

- amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra,
- amennyiben a szálláshely jelenlegi üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időszakra a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Kezelő szervnek a fenntartási időszak végéig.

A Kezelő szerv kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshelytípusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

- **3*-5* szálloda létesítése**
  (szálloda: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely „a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet" alapján szállodának minősül.)
- **3*-4* panzió létesítése**
  (panzió: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely „a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet" alapján panziónak minősül.)

Továbbá a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) nyilatkoznia kell, hogy:

- legalább 1 lezárt, jóváhagyott üzleti évvel rendelkezik, vagy 50%-nál nagyobb tulajdonrésszel rendelkező tulajdonos vállalkozása(i), vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozása legalább 1 lezárt, jóváhagyott üzleti évvel rendelkezik, vagy – projektcég esetén – kizárólag a pályázati cél elérése érdekében alakult.

vállalnia kell, hogy:

- **a Hotelstars Union egységes szálláshelyminősítési rendszerben minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projektzáró beszámoló benyújtásáig, Hotelstars 3*-5* vagy „Panzió csillaggal" 3*-4* minősítést szerez,**
- **szállodák esetében évi 365 napig, panziók esetében legalább évi 270 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja.**

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. új kereskedelmi szálláshelyek létesítése
2. a korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda vagy panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező szálloda vagy panzió átalakítása, felújítása, bővítése.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. szálláshelyhez kapcsolódó üzleti marketingtevékenység támogatása (pl. tájékoztató anyagok, brosúrák, vásárokon való megjelenés, honlap, tájékoztató táblák, arculatterv, branding);
2. kereskedelmi szálláshelyen nyújtott bor-, lovas-, kerékpáros-, túra, kajak-kenu, vitorlás, természetjáró turizmusszolgáltatások fejlesztése;
3. a szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátóegység kialakítása;
4. épületek energiahatékony működését javító beruházások;
5. kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés, beruházás;
6. szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
7. akadálymentesítés.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Új kereskedelmi szálláshelyek létesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
A korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda, vagy panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező szálloda vagy panzió átalakítása, felújítása, bővítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Szálláshelyhez kapcsolódó üzleti marketingtevékenység támogatása (pl. tájékoztató anyagok, brosúrák, vásárokon való megjelenés, honlap, tájékoztató táblák, arculatterv, branding)	1407/2013/EU bizottsági rendelet vagy 2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
Kereskedelmi szálláshelyen nyújtott bor-, lovas-, kerékpáros-, túra, kajak-kenu, vitorlás, természetjáró turizmusszolgáltatások fejlesztése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
A szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátóegység kialakítása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	1407/2013/EU bizottsági rendelet vagy 2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés, beruházás	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

Akadálymentesítés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Új tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	v 2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Az épület teljes körű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A támogatást igénylőnek a támogatási igénylés benyújtásakor a költségvetési sorok megadásakor kell meghatározni, hogy melyik támogatási jogcímen kívánja igénybe venni a támogatást. A jogcím választásánál figyelembe kell venni az állami támogatási szabályokat, különös tekintettel az alábbiakra.
A támogatási jogcímek nem keverhetőek, a projekt egésze egyik vagy másik típusú jogcím alapján kerülhet megvalósításra. Ez alól kivételt képeznek az épületek energiahatékony működését javító beruházási költségek, illetve szálláshelyhez kapcsolódó üzleti marketingtevékenység támogatása (pl. tájékoztató anyagok, brosúrák, vásárokon való megjelenés, honlap, tájékoztató táblák, arculatterv, branding), amelyek esetében csak a csekély összegű támogatási jogcím választható.

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések
Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.
A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.
Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás

odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200 000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Regionális beruházási támogatás

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térkép 25. § (1) alapján: a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

Nagyvállalatoknak
Nyugat-Dunántúl 25%

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás intenzitás
kisvállalkozás esetében +20%-kal,
középvállalkozás esetében +10%-kal emelhető,
de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 60%-át.

Támogatásban nem részesíthetők köre
Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a

támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nem ítélhető meg támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a C. pontban nem szerepelnek
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák építése, fejlesztése
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztésére
- 150 szállodai szobánál nagyobb kapacitás létrehozása;
- egy pályázat kapcsán egynél több szálláshely létesítése
- mobilizálható vagy álló, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése (pl. szállodahajó), valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő- és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek**
  - üzleti és pénzügyi terv, marketingterv, projekt-előkészítéshez kapcsolódó szakmai, pénzügyi tanácsadó szolgáltatás, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;
- **terület-előkészítés költségei**
  - építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
  - tereprendezés;
  - a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);
- **szolgáltatások igénybe vételének költségei**
  - műszaki ellenőr költsége;
  - közbeszerzési szakértő költsége;
  - üzleti marketingtevékenység költsége;
  - projektmenedzsment szolgáltatások igénybevételének költsége;
  - műszaki lebonyolító igénybevételének költsége;
  - könyvvizsgáló költsége.
- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek**
- **eszközbeszerzések költségei (20.000 Ft egyedi nettó értéktől)**
- **immateriális javak beszerzése**
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftverbeszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;

- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok
Előkészítési költségek (ezen belül a pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv maximum 2%)	maximum 7%
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1%
Közbeszerzési szakértő költsége	maximum 0,5%
Terület-előkészítés költségei	maximum 10%
Projektmenedzsment költsége	maximum 3%
Immateriális javak beszerzése	maximum 10%, de legfeljebb 10 millió Ft
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70%

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Ez alól kivételt képez az előkészítési tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költség, amennyiben az a közzétett pénzügyi tájékoztatóban rögzített feltételeknek megfelel. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatálybalépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Új kereskedelmi szálláshelyek kialakítására irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a támogatási szerződés hatálybalépésétől számított 36. hónap, de legkésőbb 2021.12.31.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

Szálloda létesítés esetében a támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárás dátumától számított legalább öt, kis- és középvállalkozások esetében három évig fenntartja.

Panzió létesítése esetében a támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt zárás dátumától számított legalább hét teljes naptári év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, Kedvezményezett a fenntartási időszakra a Hotelstars vagy „Panzió csillaggal" minősítést végig fenntartotta, a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelő szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Amennyiben a támogatási szerződéssel kihelyezett forrásból eszközbeszerzésre, beruházás megvalósítására kerül sor, a fenntartási kötelezettség teljesülését a Kezelő szerv ellenőrzi.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség kereskedelmi szálláshelyek fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók, mely térséget a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet I. melléklete határoz meg.

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási szerződéshez és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó szükséges feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás, stb.).
- A Hotelstars vagy „Panzió csillaggal" minősítését a záró beszámoló benyújtásáig megszerezte, és vállalja, hogy a fenntartási időszak végéig legalább azonos minősítési kategóriáját megőrzi.
- Kedvezményezettek a projekt megvalósítása során kötelesek a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program Kommunikációs Útmutató és Arculati Kézikönyvben meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.
  Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.kisfaludyprogram.hu oldalról letölthető „Kommunikációs Útmutató és Arculati Kézikönyv" c. dokumentum tartalmazza. A kézikönyvben foglaltak teljesítése a kedvezményezettek szerződéses kötelezettsége.
- Támogatottat havi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv felé.
- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**
3. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül,** a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adásvételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adásvételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
4. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.
   Az állami támogatási szabályok alapján - tulajdonjogi szempontból - kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

5. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt

használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

6. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:
az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatási szerződés megkötéséhez:
ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy - legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki:

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
e) jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. **Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.**

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal - helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselőtestületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával - kell igazolnia.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[1], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

[1] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.5. Szállítói finanszírozás

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak, illetve engedményezés esetén az engedményesnek kerül kifizetésre, a számla támogatás feletti részének Kedvezményezett általi megfizetésének igazolása után, a kifizetési igénylés beérkezését követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

Szállítói finanszírozással kapcsolatos további feltételeket és eljárási szabályokat a Pénzügyi és elszámolási útmutató 7.sz melléklete tartalmazza.

E.6. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely kapacitáskihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 6 db kimeneti mutató választása.

E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, melynek - többek között - az ajánlattevő szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény módosításáról szóló 2018. évi LXXXIII. törvény 2. §-a és 64. § (1) bekezdése módosított.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások előzetes ex ante ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános **nyilatkozat** elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás **C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória** fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem

5)A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem
6)A projekt tárgyát képező szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a. támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b. A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét a pályázat mellékletét képező sablon alapján.
c. Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértékeket, és maximális támogatási intenzitásokat.
d. A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
e. A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettek.

F.2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Kezelő szerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan "**nem megfelelt**" értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?
10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai/egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?
11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
12. A projekt helyszínének megközelíthetősége - különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl. tömegközlekedés, kerékpár, stb.) – biztosított?

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem/Részben
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés, pénzügyi terv számszakilag megfelelő és kellőképpen részletezett.	Igen/Nem/Részben
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	Igen/Nem/Részben
7.	A szolgáltatásfejlesztés kapacitásában és színvonalában illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	Igen/Nem/Részben

10.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is.)	Igen/Nem/Részben
11.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Kezelő szerv a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám / értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont

3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek). 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	4 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló kialakítása – 2 pont Nem valósít meg akadálymentesítést, és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0-5 pont
5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára – 2 pont	0-8 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely átlagár kimutatás mértéke reális. Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett kihasználtságának mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont	0-8 pont

	Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	
9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketingterve, piacra törési stratégiája: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
10.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható.	0-10 pont
11.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben, és ez az üzleti tervben megfelelően bemutasára kerül. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
12.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. igen – 8 pont részben – 4 pont nem – 0 pont	0-8 pont
13.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy nem építési engedély köteles beruházás esetében rendelkezik építési vagy egyéb normagyűjtemény szerinti tételes költségvetéssel.	0-4 pont
14.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és a munkavállalók munkakörnyezetét Nem mutatja be – 0 pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont Kellő kidolgozottsággal mutatja be – 4 pont	0-4 pont
	Összesen	**100 pont**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés
4. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, amennyiben elérhető a piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása.)
5. Helyszínrajz/alaprajz
6. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), mérethelyes alaprajz, műszaki leírás
7. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja szállodák esetében az évi 365 napos, panziók esetében az évi 270 napos nyitvatartást
8. Nyilatkozat arról, hogy a támogatási igény korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda, vagy panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1-jén már nem rendelkező szálloda vagy panzió átalakítására, bővítésére került benyújtásra (*amennyiben a D.1. pontban a 2. számú önállóan támogatható tevékenység megvalósítására nyújt be támogatási igényt*)
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához
12. Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nyilatkozat
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)
15. Közbeszerzési terv
16. Együttműködési nyilatkozatok
17. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat

18. Egyéb, a felhívás mellékleteként benyújtandó nyilatkozatok

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet

Aláírt általános nyilatkozat eredeti példányát kérjük továbbítsa postai úton is a pályázat benyújtását követő 5 munkanapon belül a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. postacímére:

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
1525 Budapest, Pf. 97.

Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért
Felelős Igazgatóság

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására legkorábban 2018. február 1-jét követően van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Kezelő szerv a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Kezelő szerv a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketingterv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 60 napon belül kerül sor a támogatási szerződés megkötésére. (A Kezelő szerv döntése alapján a szerződéskötés időtartama az Ávr. 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Kezelő szerv a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak. A felhívással kapcsolatos kérdéseit az alábbi linken teheti fel:
    http://kisfaludyprogram.hu/page_contact.html

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában, a felhívás megjelenését követő 14. naptól. Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására a 2018. február 1. és 2018. március 14. közötti időszakban van lehetőség.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Kezelő szerv a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Kezelő szervnek kell címezni. Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Kezelő szerv a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi az NFM illetékes szervezeti egysége részére. Az NFM illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1862/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatás rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

G.4. Általános segédletek

1. Útmutató a Projekt adatlap kitöltéséhez
2. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez
3. Tájékoztató a Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról

MSZÉSZ
MAGYAR SZÁLLODÁK
ÉS ÉTTERMEK SZÖVETSÉGE

Panziók kategorizálása

2017 – 2022

1* – 4 * kategóriák követelményei

Tartalom

	Oldal
Épület, helyiségek	3
Berendezések és felszerelések	6
Szolgáltatások	14
Szabadidős szolgáltatások	17
Minőség és online tevékenység	19
Minimum pontszámok	19

Ez a követelményrendszer azokat a kritériumokat tartalmazza, amelyek alapján a panziók besorolása 1* – 4 * között történik. Az oszlopokban található M betű az adott kategória minimum követelményeit jelöli.

A megpályázott kategória eléréséhez valamennyi, az adott kategóriához tartozó, minimum kritérium (M) teljesítése szükséges. (1*-ban 40 db, 2*-ban 42 db, 3*-ban 60 db, 4*-ban 81 db követelményt kell teljesíteni)

Egy kritérium akkor teljesül, ha minden lakóegységben teljesül, azaz 100%-os megfelelőség szükséges.

A „Berendezések és felszerelések" kritériumok csak akkor elfogadhatók, ha valamennyi szobában teljesítettek. Szobánként egységes berendezés és felszerelés szükséges.

A vastag vonallal összekapcsolt kritériumoknál a megpályázottnál magasabb kategória kritériumának teljesítése is elfogadott. Az összekapcsolt kritériumok közül csak egy jelölhető.

A megnyitáshoz és kitöltéshez Adobe Reader szükséges.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
I. Épület, helyiségek							
Részvételi feltétel	0	A szálláshely panzióra szóló működési engedéllyel rendelkezik A hotel vagy a szálloda szó nem szerepelhet a ház üzemeltetési nevében	-	M	M	M	M
Tisztaság, higiénia	1	A tiszta és higiénikus körülmények minden kategória alapfeltételeit képezik	-	M	M	M	M
Karbantartottság	2	Minden berendezés és felszerelés működőképes, hibátlan állapotban van	-	M	M	M	M
Általános benyomás	3	A panzió általános benyomása összhangban van a kategóriával		egyszerű[1]	közepes[2]	emelt szintű[3]	első osztályú[4]
Recepció	4	Recepció íróasztallal/asztallal	1			M	
	5	Recepció íróasztallal/asztallal és ülőhellyel	2				M
	6	Önálló recepció	5				
Szobák	7	Szobák nagysága (fürdőszobával), egyágyas minimum 8 m², kétágyas minimum 12 m², 3. ágytól ágyanként további 4 m² [5]	5		M	M	M

[1] A berendezés és a felszereltség megfelelő és karbantartott.
[2] A berendezés és a felszereltség karbantartott és összehangolt.
[3] A berendezés és a felszereltség folyamatosan karbantartott, formában, színében összhangban van. Az összhatás emelt komfortot tükröz.
[4] A berendezés és a felszereltség magas színvonalú, és első osztályú könyelmet nyújt. Az összhatást a jó minőségű anyagok, színek, formák harmóniája jellemzi.
[5] Ha a panzió meghatározott számú szobával rendelkezik (max. 30%) amelyek ezen méret alatt vannak, a vendégeket még a foglalás előtt előre tájékoztatni kell a szoba kisebb méretéről.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	8	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 14m²	10				
	9	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 18m²	18				
	10	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 22m²	20				
	11	Fürdőszoba ≥ 5m²	10				
	12	Családi szoba külön gyerekszobával	2 / szoba				
	13	A szobák 100%-a nemdohányzó	3				
Vendégterek	14	Reggeliző/ étkező (reggeli szolgáltatás helyben vagy a panzió közvetlen közelében)	3	M	M	M	M
	15	Kárpitozott ülőgarnitúra a házban (fotel / kanapé)	2				M
Közös helyiségek[6]	16	A helyiségnek megfelelő méretű TV távirányítóval és aktuális műsorfüzettel[7]	2	M	M	M	M
	17	Rádió[8]	1	M	M	M	M
	18	Italválaszték alkoholos és alkoholmentes italokból (vagy Maxibár)	1				M

[6] Legalább egy helyiség, amelyik a vendégeknek mindenkor rendelkezésére áll. Lehet a reggeli/ étkezőhelyiség is.
[7] A TV vendégszobákban is kielégíti a feltételt
[8] A rádióműsor a TV készülékén is hallgatható

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	19	Snack, könnyű / egyszerű ételek kínálata (vagy Maxibár)	1				M
	20	Napilapok	2				
	21	Aktuális folyóiratok, magazinok	1				
Akadálymentesítés	22	Akadálymentes Önmeghajtott kerekesszékkel vagy segítséggel	5				
	23	Akadálymentes Elektromos kerekesszékkel	8				
	24	Akadálymentes Vakok és gyengén látók részére	5				
	25	Akadálymentes Süketek és nagyothallók részére	5				
	26	Teljesen akadálymentesített	5				
Egyéb	27	Parkoló a panzióhoz	3				
	28	Garázs	5				
	29	Terasz ülőbútorokkal	8				
II. Berendezések és felszerelések							
Fürdőszoba	30	A szobák 100%-a rendelkezik: zuhany/WC vagy fürdőkád/WC[5]	1			M	M

[5] Az 1*-2*-os kategóriában ill. az 1999 előtt épített panziókban közös zuhanyozó és WC (12 ágyanként); a zuhanyozóban: a zuhanyfülkék függönnyel vagy fallal, hideg-meleg víz, szappan vagy tusfürdő; a WC-ben WC-kefe tartóval, WC-papírtartó WC papírral, kézmosási és higiénikus kézszárítási lehetőség papírtörlővel vagy meleg levegővel.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	31	A fürdőszobában ablak vagy elszívó	1				M
	32	Zuhany függönnyel vagy védőfallal[13]	1			M	M
	33	Mosdókagyló	1	M	M	M	M
	34	Megfelelő világítás a mosdókagylónál	1	M	M	M	M
	35	Tükör	1	M	M	M	M
	36	Konnektor a tükör mellett	1			M	M
	37	Kozmetikai, borotválkozó tükör	1				M
	38	Törülközőtartó vagy fogas	1	M	M	M	M
	39	Fűtési lehetőség a fürdőszobában[11]	1				M
	40	Fűtött törülköző tartó	3				
	41	Lerakó lap, polc	1	M	M	M	
	42	Nagyméretű lerakó felület	3				M
	43	Fogmosó pohár	1	M	M	M	M
	44	Szappan vagy folyékony szappan	1	M	M	M	M
	45	Habfürdő vagy tusfürdő gél	1			M	M

[13] Ha a zuhany építési elhelyezése biztosítja, hogy a zuhanyból nem szóródik szét víz fürdőszobába, el lehet tekinteni a függönyről és védőfalról
[11] Fűtött törülközőtartó vagy hősugárzó is kielégíti a minimum kritériumot.Szezonális (nyári) üzemelésű panziónál nem szükséges fürdőszobai fűtés.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	46	Sampon[12]	1				M
	47	Testápoló szerek egyedi kiszerelésben	2				
	48	További kozmetikai termékek (zuhanysapka, körömreszelő, fül tisztító, testápoló)	1pont/tétel, max. 3				
	49	Papír kozmetikai kendő (vagy vattakorong)	2				M
	50	Tartalék WC papír	1	M	M	M	M
	51	1 törülköző személyenként	1	M	M	M	M
	52	1 fürdőlepedő személyenként	2			M	M
	53	Igényelhető fürdőköpeny	2				
	54	Igényelhető hajszárító	1			M	
	55	Hajszárító	2				M
	56	Szemetes	1	M	M	M	M
Alváskomfort	57	Egyszemélyes ágyak minimum: 0,80m x 1,90m és dupla ágyak minimum: 1,60m x 1,90m[13]	1	M	M	M	
	58	Egyszemélyes ágyak minimum: 0,90m x 1,90m és dupla ágyak minimum: 1,80m x 1,90m[13]	5				M

[12] Teljesített, ha a habfürdő vagy tusfürdő-gél hajápolásra is alkalmas

[13] Ha a panzió olyan szobával rendelkezik, ahol két normál méretű ágy vagy egy kisméretű francia ágy (1,50x1,90m) áll rendelkezésre egy normál méretű franciaágy helyett, akkor arról a vendéget még a foglalás előtt tájékoztatni kell.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	59	Egyszemélyes ágyak minimum: 1,00m x 2,00m és dupla ágyak minimum: 2,00m x 2,00m [13]	15				
	60	Jó állapotú matracok legalább 13 cm vastagsággal	1	M	M	M	M
	61	Higiénikus matracvédő (encasing)[14]	10				
	62	Matracok tisztítása legalább kétévente[15] (Az igazolást be kell mutatni a helyszíni ellenőrzés során)	10				
	63	Pótgyermekágy	3				
	64	Korszerű, jó állapotban levő takaró	1	M	M	M	M
	65	Korszerű, jó állapotban levő párna	1	M	M	M	M
	66	Higiénikus párnahuzat (encasing)	3				
	67	Igényelhető tartalékpárna	1			M	M
	68	Két párna vendégenként	4				
	69	Párnaválaszték[16]	4				
	70	Kérésre plusz takaró	2			M	M
	71	Szobasötétítési lehetőség (pl függöny)	1	M	M	M	M

[13] Pamut, szintetikus vagy mikroszálas anyagból készült, mosható, ill. vegyileg tisztítható (a matracot teljesen befedő vagy alul nyitott) matracvédő huzat, mely a levegőt és a párát átengedi, de az atkákat és azok ürülékét visszatartja – kielégíti a kritériumot.

[14] Vegyszermentes kezeléssel kell a matrac mélytisztítást végezni, melynek során nem képződik és marad vissza nedvesség, az atkák elpusztulnak és szaporodásuk meggátlódik

[15] A vendég különböző típusú párnák közül választhat (toll, szivacs, antiallergén, stb).

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	72	Szoba teljes elsötétítése (pl. zsalu,sötétítő függöny)	5				
Szoba felszereltsége	73	Megfelelő méretű ruhásszekrény vagy tároló hely	1	M	M	M	M
	74	Polcok fehérnemű részére	1		M	M	M
	75	Megfelelő számú egységes váltó[17]	1	M	M	M	M
	76	Fogas vagy ruhaakasztó	1	M	M	M	M
	77	1 szék	1	M	M		
	78	1 ülőalkalmatosság ágyanként, ebből legalább 1 szék	2			M	M
	79	1 kényelmes ülőalkalmatosság (karosszék vagy kanapé)	4				M
	80	Asztal, íróasztal	1	M	M	M	
	81	Asztal, íróasztal legalább 0,5 m² szabad felülettel, megfelelő világítással	5				M
	82	Szabad konnektor a szobában	1	M	M	M	M
	83	Asztal mellett található szabad konnektor	2				M
	84	Megfelelő szoba világítás	1	M	M	M	M
	85	Éjjeliszekrény, lerakóhely az ágynál	2			M	M

[17] Az egyszerű hajtott fém akasztó nem elégíti ki a feltételeket.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	86	Olvasólámpa az ágy mellett	2			M	M
	87	Központi kapcsoló a szobavilágításhoz	3				
	88	Ágyból vezérelhető világítás	2				
	89	Szabad konnektor az ágy mellett	1			M	M
	90	Öltöző tükör	2			M	M
	91	Bőröndtartó	1				M
	92	Papírkosár	2			M	M
Értékmegőrzés	93	Értékmegőrzés lehetősége a házban (pl. recepció)	1	M	M		
	94	Központi széf a recepción	3			M	M
	95	Széf a szobában	6				
Hangszigetelés/ légkondicionálás	96	Ablakok megfelelő hangszigetelése	8				
	97	Zajszigetelt ajtók vagy duplaajtók	8				
	98	Szobai, központilag vezérelt légkondicionáló	8				
	99	A szobákban egyedileg szabályozható légkondicionáló	15				
	100	A társasági helyiségek légkondicionáltak	4				
	101	Harmonikus légkör (fény, illat, zene, szín stb) a közösségi terekben	4				

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
Szórakoztató elektronika	102	Rádió[18]	1			M	M
	103	Színes TV távirányítóval	2			M	
	104	Szobához megfelelő méretű színes TV távirányítóval és programválasztékkal	4				M
	105	Szobához megfelelő méretű korszerű színes TV távirányítóval, programválasztékkal és műsorismertetővel	6				
Telekommunikáció	106	Vendégek számára elérhető telefonálási lehetőség	1	M	M		
	107	Szobához igényelhető (mobil) telefon többnyelvű kezelési útmutatóval[19]	3			M	M
	108	Internet hozzáférés közösségi terekben (WIFI, WLAN)[20]	2				M
	109	Internet hozzáférés a szobákban (WIFI, WLAN)	8				M
	110	Vendégek számára hozzáférhető Internet-terminál	5				
Egyebek	111	Szolgáltatási tájékoztató[21]	1	M	M		
	112	Szolgáltatások A –Z-ig	2			M	
	113	Többnyelvű tájékoztató a szolgáltatásokról A-Z-ig	3				M
	114	Az adott régióról információs anyagok állnak rendelkezésre a házban	1	M	M	M	M

[18] Rádió a központi telekommunikációs rendszereken, vagy TV-n keresztül is megfelel.
[19] Bejelentkezésnél értesíteni kell a vendégeket erről a szolgáltatásról. A szobai telefon többnyelvű kezelési útmutatóval is kielégíti a kritériumot.
[20] Vagy szobai Internet hozzáférés (110)
[21] Tájékoztatás szükséges minimum a reggeli, a check-out időpontjáról

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	115	Írószer és jegyzetfüzet	1				
	116	Mappa (levélpapír, borítók)	1				
	117	Szennyes - ruha zsák	1				
	118	Varrókészlet kérésre[22]	1				M
	119	Varrókészlet a szobában	2				
	120	Cipőkanál a szobában	1				
	121	Cipőápoló eszközök kérésre[23]	1				M
	122	Cipőápoló eszközök a szobában	2				
	123	Cipőtisztító gép a panzióban[24]	3				M
III. Szolgáltatások							
Takarítás / textíliacsere	124	Napi takarítás	1	M[25]	M[25]	M	M
	125	Törülközőcsere min. 3 naponként	1	M	M	M	M
	126	Ágynemű heti min. egyszeri cseréje	1	M	M	M	
	127	Ágynemű heti min kétszeri cseréje	2				M

[22] A varró szolgáltatás is kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[23] A cipőtisztító gép a panzióban is kielégíti a feltételt. A cipőtisztító szolgáltatás szintén kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[24] A cipőápoló eszköz a szobában szintén kielégíti a feltételt. A cipőtisztító szolgáltatás szintén kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[25] Napi takarítás kérésre.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	128	Ágynemű napi cseréje kérésre	4				
Italok	129	Italkínálat a panzióban[26]	1	M	M	M	M
	130	Hűtőszekrény a szobában	3				
	131	Minibár	5				
	132	Kávégép vagy vízforraló a szobában a szükséges felszereléssel	4				
Reggeli	133	Reggelizési lehetőség	1	M	M		
	134	Bővített kontinentális reggeli[27]	2			M	
	135	Büféreggeli vagy ezzel egyenértékű „à la carte" reggeli[28]	3				M
Étel	136	Egyszerű ételkínálat esténként a vendégek kérésére	2				
	137	Egyszerű hideg – meleg ételkínálat a vendégek kérésére	4				
	138	Háromfogásos menü vagy à la carte vagy büfé	6				
	139	Étterem üzemel min. a hét 5 napján	5				
	140	Diétás konyha (diétás ételek, képzett dietetikus)	2				

[26] A Minibár vagy a Maxibár is kielégíti a feltételt
[27] A bővített kontinentális reggeli szokásos kínálata - kávé vagy tea, gyümölcslé, gyümölcs vagy gyümölcssaláta, péksütemény és kenyérválaszték, vaj, jam, felvágottak, sajtok
[28] A büfé reggeli legalább a bővített kontinentális reggeli szokásos kínálatát tartalmazza kiegészítve tejásételekkel és müzlivel

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	141	Régiós ételek és ízek[29]	4				
Recepció	142	A megadott időpontban személyzet áll rendelkezésre	1	M	M		
	143	Legalább reggel és este személyzet áll rendelkezésre	2			M	M
	144	Ügyeleti szolgáltatás telefonon	1	M	M	M	M
	145	Csomagszállítás kérésre (szobába / -ból)	3				
	146	24 órás biztonságos csomagmegőrzés érkező és távozó vendégek részére	5				M
Mosás/vasalás szolgáltatás	147	Vasaló állvány és vasaló kérésre	1				
	148	Mosás szolgáltatás	2				
	149	Vasalási szolgáltatás	2				
	150	Hitelkártya, bankkártya elfogadás	3				M
Egyéb	151	Esernyő a recepción / a szobában	1				
	152	Tisztálkodási szerek kínálata (pl. fogkefe, fogkrém, borotválkozási szerek)	2				M
IV. Szabadidő							
Sport / aktivitás	153	Sport/ játékeszközök (biliárd, asztalitenisz, asztali futball, darts, stb.)	2				
	154	Játéklehetőség gyerekeknek (játszótér, játékszoba)	4				

[29] Régióra jellemző specialitások körülnek felszolgálásra, a felhasznált nyersanyagok nagy része a régióból származik

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	155	Sporteszközök tárolása (pl. kerékpár, síléc)	2				
	156	Zárható helyiség sporteszközök tárolására (pl.kerékpár, síléc)	3				
	157	Grillező hely ülési lehetőséggel	3				
	158	Fitness terem legalább 4 különböző típusú géppel (pl. futópad, súlyzók, lépcsőgép stb.)	4				
Wellness	159	Szolárium	2				
	160	Relaxációs szoba	3				
	161	Pezsgőfürdő/Jakuzzi	3				
	162	Szauna	5 / típus, max. 10				
	163	Külső úszómedence vagy tó[30]	10				
	164	Belső medence[31]	15				
	165	Napi információ a vendégeknek (pl. időjárás, programajánlat)	1				
	166	Gyermekfelügyelet kérésre	1				
	167	Sporteszközkölcsönzés (pl. kerékpár)	2				
	168	Saját strand vagy park, kerti bútorokkal	4				

[30] A külső úszómedence fűtött

[31] A belső medence fűtött, minimális mérete 40 m²

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
V. Minőség és online tevékenység							
	169	Vendégpanaszok szervezett kezelése[32]	3			M	M
	170	Vendégvélemény rendszeres elemzése[33]	5				M
	171	Régiós termékek ajánlása/árusítása	2				
	172	Panzió honlapja aktuális információkkal, valóságnak megfelelő fotókkal[34]	5	M[35]	M[34]	M	M
	173	Online foglalási lehetőség elektronikus foglalási rendszeren vagy saját honlapon[36]	5				
	174	Megközelíthetőség, útleírás kérésre vagy az Interneten	1			M	M
	175	Lehetőség a vendégek számára, hogy írják meg véleményüket a panzióról egy internetes portálon vagy a panzió honlapján	5				M
VI. Minimum pontszámok							
				50	**75**	**120**	**200**

[32] Szervezett folyamat: reklamáció felvétele, kiértékelése, válasz, intézkedés
[33] A vendégek véleményének aktív és rendszeres megkérdezése, hogy megismerjék véleményüket a panzió szolgáltatásairól. A vélemények értékelése, intézkedések a szolgáltatások minőségének fejlesztésére
[34] Fotók minimum az épület külsejéről, a vendégszobákról, a közösségi terekről
[35] A panzióról aktuális információ elérhető az Interneten (saját honlap nem szükséges)
[36] Egy egyszerű e-mail nem elegendő, „real-time booking" lehetőség szükséges

NYILATKOZAT

TURISZTIKAI CSOMAGAJÁNLATRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy kereskedelmi szálláshelyemen a fenntartási idő végéig legalább egy olyan turisztikai csomagajánlatot biztosítok, amely a saját szolgáltatások mellett más szolgáltató szolgáltatását is tartalmazza az alábbiak szerint:

(Kérem, itt tüntesse fel vállalt csomagajánlatait)

_____

_____

_____

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....
(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** ..... számú pályázati kiírás keretében történő .....című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ....., 20. ....

Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.

Beruházási költség

Költségfajták	1. év	2. év	3. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés			
Eszközbeszerzés			
Immateriális javak beszerzése			
IV. Szolgáltatások	0	0	0
Összesen*:	0	0	0

Működési költségek

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Jelenérték összesen	Költség 1. évben	Költség 2. évben	Költség 3. évben	Költség 4. évben	Költség 5. évben	Költség 6. évben	Költség 7. évben	Költség 8. évben	Költség 9. évben	Költség 10. évben	Költség összesen
1.Üzemeltetési költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	0											0
1.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.1.	0											0
2.Karbantartási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.1.	0											0
2.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.1.	0											0
3.Pótlási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költség összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://bt.kormany.hu/referencia-rata

Bevételek

Bevételek éves alakulása	2017	2018	2019	2029	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1. Fő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.										
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.										
3. Egyéb bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.										
4. Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Szálláshely statisztikai mutatók	Időszak (Év)									
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)										
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)										
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)										
Egy szoba átlagára (Ft)										

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7.év	8. év	9. év	10. év
1. Összes beruházási költség	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Beruházások/Eszközök	0,00 Ft	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Építés, felújítás, bővítés	0,00 Ft										
2. Eszközbeszerzés	0,00 Ft										
3. Immateriális javak beszerzése	0,00 Ft										
II. Szolgáltatások	0,00 Ft										
2. Összes működési költség	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1. Üzemeltetési költség	0,00 Ft										
2.2. Karbantartási költség	0,00 Ft										
2.3. Pótlási költség	0,00 Ft										
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Referencia időszak: 10 év
Pénzügyi diszkontráta: 0,00%

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://hvi.kormany.hu/referencia-ata

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Beruházási költség	0	0	0							
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram (1+2)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Bevételi pénzáram (4)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
7. Nettó bevétel (=5+6-3)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
8. Pénzügyi nettó jelenérték	**0**									

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,

nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott

üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési
Konstrukció – szálláshelyek létesítése

Kódszám:

TFC-1.2.1-2018

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 3
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL) 3
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal) 3
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL) 4
3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal) 4
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal) 4
3.3. SWOT - elemzés (1 oldal) 6
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 6
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL) 7
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal) 7
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal) 8
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 9
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL) 9
5.1. Piaci pozicionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 9
5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal) 9
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 10
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel) 10
6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 11
6.2. Beruházási költségek becslése 11
6.3. Működési költség 12
6.4. Pénzügyi költségek összegzése 13
6.5. Pénzügyi bevételek becslése 13
6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 14
6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 15
6.8. Érzékenységvizsgálat 15
6.9. Táblázatok 15

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

- **A projekt illeszkedése a felhívás céljához**
- **A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése**
- **A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása**
- **A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása**
- **A megvalósítás tervezett ütemezése**
- **A projektet megvalósító szervezet bemutatása**
- **Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása**
- **A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása**

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projekteket esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel, a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

Itt szükséges bemutatni jelen projekt megvalósítása és fenntartása során meglevő, a együttműködéseket (pl. egyéb turisztikai szolgáltatók, attrakciók, TourInform iroda, stb.), melyekkel a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn. Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készítése szükséges ebben a fejezetben, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a szálláshely szolgáltatatás fejlesztés, megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrstruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

Szükséges azon turisztikai attrakció(k) részletesebb bemutatása (amennyiben van), amelyhez a tervezett fejlesztés közvetlenül kapcsolódik, amire épít.

A helyzetértékelés térjen ki a projekt **lokális** társadalmi – környezeti - gazdasági környezetére. Mutassa be a fejleszteni kívánt tevékenység gazdasági, társadalmi, jogi hátterét, ami megalapozza a fejlesztési igényeket.
Szükséges röviden, lényegre törően a közvetlen gazdasági-társadalmi környezet bemutatása a desztináció és a település alapvető gazdasági mutatóinak ismertetése, különös tekintettel a turizmus ágazatra (helyi vállalkozások száma, összetétele, lakosság jövedelmi helyzete, munkaerő-piaci jellemzők, demográfiai helyzet és tendenciák, a legfontosabb kulturális jellemzők).

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal)

A desztinációra illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.
Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.
Az elemzés során célcsoport-specifikusan szükséges felmérni a vendégéjszaka-szám bővülését. Az elemzésnek szükséges kitérnie a szálláshely vonatkozásában a látogatók fizetési hajlandóságára: milyen összeget hajlandó áldozni a fejlesztés hatására létrejövő / megújuló turisztikai szálláshelyre és szolgáltatásaira.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szálláshelyek továbbá a helyi kapcsolódó szolgáltatók (turisztikai attrakciók, vendéglátók, szálláshelyek) jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

3.2.3. Versenytárselemzés

	Helyi versenytársak	Szoba szám	Publikált ár	Versenytársak pozicionálása (nyújtott szolgáltatások, kapacitás, vendégéjszakaszám, célcsoport alapján)	Erősségek	Gyengeségek	Ár-érték arány
Helyi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
térségi/regionális versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
országos versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
nemzetközi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						

A versenytársak térképen való elhelyezése: javasoljuk interneten elérhető ingyenes térkép program használatát, amelyen a versenytársak is elhelyezhetők. Az így elkészített térképet kép formában kérjük az üzleti tervbe beszúrni vagy annak végére mellékletként csatolni.

3.3. SWOT - elemzés (1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapításai alapján SWOT elemzés készítése szükséges, mely alátámasztja a szálláshely és/vagy szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát. Az elemzés során két csoport, a sikertényezők (erősségek és lehetőségek), valamint a kockázati tényezők (gyengeség, veszélyek) felsorolás szerű összegzésére kell törekedni.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal)

A projekt célja, megvalósítandó tevékenységek

A projekt célrendszere

- Projekt közvetlen céljai
- Projekt közvetett céljai
- Projekt rövid távú céljai
- Projekt hosszú távú céljai
- A projekt számszerűsíthető eredménye

Kötelező kimeneti útmutató neve	**Mérték-egység**	**Elérés céldátuma**
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely-kapacitás kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal)

A projekt műszaki ismertetésénél engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is elegendő rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Külön térjen ki a műszaki leírásnál a következőkre:

- Gépészet
- Akadálymentesítés
- Épület körüli környezet

A kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes és tételes ismertetése; innovatív, egyedi, újszerű szolgáltatások, valamint korszerű technológiai megoldások kiemelése szükséges. A fejlesztett kapacitások és szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni:

- a fejlesztés hogyan járul hozzá a szoba-,vagy vendégéjszaka-szám és a tartózkodási idő növeléséhez, amit konkrét adatokkal szükséges alátámasztani, melyből kiderül a fejlesztés előtti, illetve utáni szoba-, vagy vendégéjszaka-szám és az átlagos tartózkodási idő.
- a fejlesztés hogyan járul hozzá (ahol ez releváns) a szezonalitás csökkentéséhez. a fejlesztés hogyan járul hozzá az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatóságához.

A műszaki leírás röviden térjen ki az azbesztmentesítés témakörére is (szükséges-e az azbesztmentesítés vagy sem, illetve amennyiben releváns az azbesztmentesítés megvalósításának rövid ismertetése).

4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása, eszközszükséglet ismertetése, (tele-, és info) kommunikációs igények felmérése.
A fejezetben külön figyelmet kell szentelni a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának (amennyiben releváns).

4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal)

Kérjük, hogy mutassa be röviden a szervezet humánpolitikáját. A bemutatásban mindenképpen térjen ki a következő témakörökre: kiválasztás módszertana, javadalmazási rendszer, képzések, stb.

4.3.1. Meglevő humánerőforrás állomány bemutatása

Kérjük, hogy az alábbi mutassa be a fejlesztésben rendelkezésre álló humánerőforrását, a betöltött munkaköröket és az ezekhez kapcsolódó elvárásokat.

4.3.2. A fejlesztés eredményeképp létrejövő humánerőforrás

Kérjük, hogy az alábbi, vagy hasonló felépítésű és tartalmú táblázatok kitöltésével mutassa be a projekt megvalósításához szükséges és a projekt keretében teremtett új munkahelyek betöltéséhez szükséges emberi erőforrásigényt, a munkaköröket, a munkakörök betöltésével kapcsolatos elvárásokat.

Kérjük, hogy a táblázat kitöltésénél vegye figyelembe a vállalt teremtett új munkahelyek számát és ütemezését.

A projekt végrehajtásához szükséges humánerőforrás rendelkezésre állása

Projektmenedzsment szervezetben dolgozók:

Név/Munkakör megnevezése	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)

Projekt üzemeltetésében résztvevők:

A projekt humánerőforrás terve									
Munkakör megnevezése	Tervezett létszám (fő)	Munkakör betöltéséhez kapcsolódó elvárások	Tervezett bér bruttó, (Ft)	Bázis érték (fő)	megvalósítási időszak (fő/év)		fenntartási időszak (fő/év)		
					(év)	**(év)**	**(év)**	**(év)**	**(év)**

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő tevékenységek/eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is. A folyamatok, részfeladatok egymásra épülésének rendszerét is be kell mutatni.

A cselekvési ütemterv elkészítésének ajánlott formátuma a Gantt diagram, melynek szöveges kiegészítése kitér a már megvalósult és még hátralévő előkészítési tevékenységekre, a szükséges engedélyezési és egyéb hatósági eljárásokra, a támogatási szerződés megkötésének folyamatára, közbeszerzési vagy más módon történő kiválasztási eljárásokra, a megvalósításhoz kapcsolódó, minden költségvonzattal járó projekttevékenység időzítésére, valamint a projekt zárásával kapcsolatos feladatokra is. A kockázatok kezelése érdekében szükséges idő tartalékok beépítése az ütemezésbe, illetve ezek szöveges bemutatása.

Az ütemezésnek összhangban kell lennie a projekt adatlapon megadott ütemezéssel.

- Projekt előkészítés szöveges ismertetése
- Megvalósítás szöveges ismertetése
- A projekt cselekvési ütemterve GANTT

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínálat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

- SZOLGÁLTATÁSOK PIACI HATÁSAI A DESZTINÁCIÓBAN, VERSENYKÉPESSÉGRE GYAKOROLT HATÁSÁNAK ISMERTETÉSE
- PROJEKT POZÍCIONÁLÁSA A VERSENYTÁRSAKHOZ KÉPEST
- SZOLGÁLTATÁS JELLEMZŐI A MARKETINGTEVÉKENYSÉG SZEMPONTJÁBÓL

5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal)

A kommunikációs stratégiában kell bemutatni a stratégiai célok eléréséhez szükséges konkrét marketingakciókat és konkrét marketing eszközöket, a **pre-opening** időszakra tervezett marketing koncepciót (a 3.2. fejezetben meghatározott célcsoportokhoz hozzárendelve, táblázatos formában), illetve ezek éves ütemezését és költségvetését a megvalósítási és fenntartási időszakban egyaránt.

A marketingkommunikációs eszközök bemutatásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a vendégek tájékoztatására, valamint a vendégbarát szemlélet erősítésére. Itt szükséges bemutatni a kötelező nyilvánossági feladatokra vonatkozó terveket is elkülönítetten, a megvalósítás idejére vonatkozó éves ütemezést és a kapcsolódó költségvetést.
A marketingkommunikáció legyen integrált és az online és offline csatornákat egyaránt vegye figyelembe.

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Előkészítő szakasz						
Marketing tevékenységek és eszközök	Külföldi vendégek (ha releváns akkor X)	Hajós kikötő vendégei (ha releváns akkor X)	Igényes szállás keresők (ha releváns akkor X)	Egységár	Db	Tervezett nettó költség (Ft)
eszköz 1						
Megvalósítási szakasz						
eszköz 1						

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. félév	II. félév

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő ár képzés, vagy versenytársakhoz igazodó ár képzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.
Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba, a táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni.

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés, a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésének minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	Fejlesztés utolsó éve
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Tartalmilag a karbantartás és pótlás együttesen biztosítja az eszközök és a minősített szolgáltatási színvonal fenntartását a fenntartási időszakban és azt követően.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

6.4. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Összes pénzügyi költség (1+2)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.5. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

A pénzügyi bevételek bemutatása mellett kérjük mutassa be alábbi mutatók későbbi tervezett alakulását:

Szálláshely statisztikai mutatók	Időszak (Év)			
	2017	2018	.....	15.év
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)				
Egy szoba átlagára (Ft)				

6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

6.8. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

6.9. Táblázatok

Excelben letölthető táblázatok:
segedlet_penzugyi_terv_ujletesites.xls

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szállodafejlesztés – Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségében

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint
az NFM Kezelő szerve által meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szállodafejlesztés – Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:
TFC-1.1.2-2018



Tartalomjegyzék

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE ... 3
A.1. Alapvető cél ... 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme ... 4
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása ... 12
D.3. Nem támogatható tevékenységek ... 19
D.4. Elszámolható költségek ... 20
D.5. Nem elszámolható költségek ... 21
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai ... 21
D.8. A projekt befejezése ... 22
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások ... 22
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások ... 23
D.10.1. Projekt területi szűkítése ... 23
D.10.2. Egyéb speciális feltételek ... 23
D.10.4. Speciális kizáró okok ... 26
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK ... 27
E.1. Támogatás formája ... 27
E.2. Az önerő mértéke ... 27
E.3. Előleg mértéke ... 27
E.4. Biztosíték nyújtási kötelezettség ... 27
E.5. Szállítói finanszírozás ... 28
E.6. Monitoring mutatók ... 28
E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok ... 29
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK ... 30
F. 1. Jogosultságiértékelés ... 30
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai ... 30
F.2 Szakmai értékelés ... 31
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai ... 32
F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok ... 33
F.3 A támogatást igénylő által kötelezően ... 35
csatolandó mellékletek listája ... 35
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: ... 35
F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet ... 36
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje ... 37
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája ... 38
G.4. Általános segédletek ... 39

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A támogató megnevezése: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, mint Támogató – a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv útján – pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található kereskedelmi szálláshelyek általános minőségének és szolgáltatási színvonalának emelése, indokolt esetben kapacitásának bővítése, kapacitáskihasználtságának javítása, a szálláshely működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szállodai kínálat biztosítása.

A szolgáltatás minősége és kínálata szálláshely kategóriánként változhat és eltérő lehet, ugyanakkor tekintettel arra, hogy sok esetben ezek a változtatások kizárólag önerőből nem teljesülhetnek, jelen kiírás célja olyan támogatási konstrukció rendelkezésre bocsátása, amely lehetővé teszi a kereskedelmi szálláshelyeken belül a szállodák részére a kitűzött minőségi szolgáltatási szint emelését és elérését.

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban dolgozó munkavállalók számának és bérszínvonalának növelése.

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának, komfortfokozatának fejlesztése, tematikus, pl. családbarát szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészség- turisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, vendéglátó egységek kapacitásának bővítése);
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának, kapacitáskihasználtságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. informatikai, energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

Lezárva: 2026. 02. 28.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a szolgáltatásfejlesztés, modernizáció és bővítés révén létrejövő, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket;
- képesek legyenek folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére;
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 4 300 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
70%

A pályázati elképzelések esetében az igényelhető támogatási összeg meghatározása során a beruházás összes elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos korlátokat:

Az elszámolható költségek fajlagos korlátja a megújuló szálláshely hasznos alapterületének négyzetméterére vetítve:

Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/m²)		
3* szálloda	4* szálloda	5* szálloda
320 000	400 000	480 000

Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. évi (XII.20.) Korm. rendelet szerinti hasznos alapterület értendő.

A fajlagos korlátok a tervezett szálláshely-kategóriák alapján kerülnek

figyelembe vételre.

Fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

Szálláshely kategória	Minimum-maximum támogatási összegek
szállodák 150 szobáig	16 millió Ft – 1,5 milliárd Ft

A támogatás számításának alapja a projekt általános forgalmi adó nélküli költsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímek egyikén, a D.2. pontban, az adott támogatási kategóriákra vonatkozó előírások betartása esetén valósíthatók meg:

- csekély összegű támogatás (de minimis),
- helyi infrastruktúrára irányuló támogatás[1],
- regionális beruházásra irányuló támogatás.

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

Abban az esetben, ha a támogatási igény meghaladja a csekély összegű támogatásra vonatkozó 200.000 eurónak megfelelő összeghatárt, vagy a támogatást igénylő adott évet megelőző két évben együttesen már igénybevett 200.000 eurónak megfelelő összegű támogatást, úgy támogatást igénylő jelen konstrukció keretén belül a regionális beruházási támogatási jogcímen, vagy a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási jogcímen tudja igényelni a támogatást.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
A működési eredmény mértékét megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.
A számítások elvégzését pénzügyi elemzés keretében szükséges elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, „Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez" című dokumentum alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez.

A pénzügyi elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges, elszámolható támogatás összege.

Az infrastruktúrához való hozzáférést az érdekelt felhasználók számára nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon kell biztosítani. Az infrastruktúra használatáért vagy eladásáért a piaci árnak megfelelő árat kell felszámítani.

[1] Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez. A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.
Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép (37/2011. Korm. rendelet 25. §) szerint nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Nyugat–Dunántúl 25%,
Közép–Dunántúl 35%,
Dél–Dunántúl 50%.

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási intenzitás
kisvállalkozás esetében + 20%-kal,
középvállalkozás esetében + 10%-kal emelhető,

de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.

Regionális beruházási támogatás esetén elszámolható költségek a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége.

a) tárgyi eszköznek a Számviteli tv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
b) immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és a támogatható immateriális javak vételára,
d) az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.

A tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség elszámolható, ha
a) a földterületre vagy épületre vonatkozó bérleti jogviszony nagyvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább három évig fennáll, illetve
b) a pénzügyi lízing formájában beszerzett üzemre, gépre, berendezésre vonatkozó szerződés tartalmazza az eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget.

Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.
Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
a) azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
b) az az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
c) azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg, már nyújtottak támogatást, ezen tárgyi eszköz és immateriális javak költségét le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből. Ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, a tárgyi eszköznek és az immateriális javaknak a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.

d) azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek, és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
e) azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
f) azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

Nem minősül elszámolható költségnek
a) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszköz és immateriális javak költsége,
b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
c) az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
d) a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás – kivéve az előkészítés költsége –,
e) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 31/c. pontja szerinti személygépkocsi költsége,
f) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett tárgyi eszköz költsége, kivéve létesítmény felvásárlása esetén a beszerzett eszköz vételárát.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg az uniós versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb, akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó

a támogatási összeg megállapítása során.

A támogatási jogcím választását a támogatást igénylő a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül benyújtandó projekt adatlapon jelzi, választását az üzleti tervében részletesen indokolja.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat, egyéni cégeket);
- befektetési alapok és az azok nevében eljáró alapkezelők;
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok;
- önkormányzatok és intézményeik, illetve az általuk alapított gazdasági társaságok;
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek;
- szövetkezetek;
- egyházi jogi személyek.

Szálláshely fejlesztésére pályázhat:
- **az ingatlan tulajdonosa**
- **szálláshely üzemeltetője**

Amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra.

Amennyiben a szálláshely jelenlegi üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben ez a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Magyar Turisztikai Ügynökségnek (a továbbiakban: Kezelő szerv) a fenntartási időszak végéig.

Kezelő szerv kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓKERESKEDELMISZÁLLÁSHELYKATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshely típusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

szállodák 150 szoba kapacitásig

Támogatási igényt olyan meglévő szálloda fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkezik. A Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a szálláshely tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

Továbbá a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) vállalnia kell, hogy

- **rendelkezik a támogatási igény benyújtását megelőzően legalább egy lezárt üzleti évvel,**
- **a Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében minősítteti szálláshelyét a pályázat benyújtásáig,**
- **a projekt zárásáig a Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében legalább 3*-os minősítést szerez,**
- **évi 365 napig napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja,**
- **a vállalt nyitvatartott napokra a minimum 50%-os kihasználtságot vállalja,**
- **2018 január 1-jét követően sem rendelkezhet 150 szállodai szobánál nagyobb kapacitással.**

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások;
2. meglévő kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, szenior, egészségturisztikai, kerékpáros szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva az elszámolható beruházási összeg elszámolható költségének 40%-áig. A 40%-os korlát nem vonatkozik a wellness- és konferencia szolgáltatás fejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra;
3. meglévő kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése (pl. férőhelyek számának növelése, szobaszám növelés kiszolgáló infrastruktúrával) maximum 150 szobáig;
4. a támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések; az elszámolható beruházási összköltség maximum 20%-áig. A 20%-os korlát nem vonatkozik kültéri wellness, medencék fejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése;
2. a fejlesztésekkel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások;
3. kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardwarebeszerzés, beruházás;
4. szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
5. az épület teljes körű azbesztmentesítése;
6. akadálymentesítés;
7. építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Amennyiben a támogatást igénylő az önállóan támogatható tevékenységek közül nem választja a 3. vagy 4. sorszámú tevékenységet, az alábbi négy kritérium közül legalább kettőre vonatkozó vállalást kell tennie:

1. A projekt keretében az elszámolható költségek legalább 40%-át a 2. önállóan támogatható tevékenységhez kapcsolódó beruházásokra fordítja.
2. Az üzleti tervben bemutatott és alátámasztott jelenlegi éves nyitvatartási napjainak számát legalább 60 nappal emeli.
3. Az üzleti tervben hitelt érdemlően, megalapozott előrejelzések alapján bemutatja, hogy milyen új célcsoportok bevonását tervezi, és a célcsoport megszólítását milyen új szolgáltatásokkal, és milyen marketingtevékenységgel tervezi.
4. A jelenlegi Hotelstars minősítéséhez képest eléri legalább a superior minősítést a projekt végére, VAGY amennyiben már superior minősítéssel rendelkezik, akkor a projekt végére csillagugrást ér el, VAGY az adott meglévő kategórián belül legalább 50 plusz pontot ér el a pályázat benyújtásának időpontjában meglévő Hotelstars pontjaihoz képest, és aszerint minősítteti magát, és ezen minősítést a fenntartási idő végéig fenntartja.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében lévő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitás bővítése és színvonalának növelése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás,
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardwarebeszerzés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Bűnmegelőzési tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Akadálymentesítés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás
Az épület teljeskörű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházási támogatás

A támogatást igénylőnek a támogatási igénylés benyújtásakor a költségvetési sorok megadásakor kell meghatározni, hogy melyik támogatási jogcímen kívánja igénybe venni a támogatást. A jogcím választásánál figyelembe kell venni az állami támogatási szabályokat, különös tekintettel az alábbiakra.
A támogatási jogcímek nem keverhetők, a projekt egésze egyik vagy másik típusú jogcím alapján kerülhet megvalósításra. Ez alól kivételt képeznek az épületek energiahatékony működését javító beruházási költségek, amelyek esetében csak a csekély összegű támogatási jogcím választható.

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:
Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok:

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró[15]). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

[15] Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes, Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított, vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni, vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Regionális beruházási támogatás

A regionális beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 13. és 14. cikke tartalmazza. Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térképről szóló 25. § (1) alapján: a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

a) **Nyugat–Dunántúl 25%,**
b) **Közép–Dunántúl 35%,**
c) **Dél–Dunántúl 50%.**

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás[1] esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték.

Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett által vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő beruházó által azonos megyében megkezdett beruházáshoz vagy beruházásokhoz regionális beruházási támogatás jogcímen odaítélt állami támogatás összegét jelenértéken.

[1] Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes, Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

Ha az összeszámítási szabály[1] figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint a fenti bekezdés szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás a fenti bekezdésben meghatározott összegig nyújtható.

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

A termelési folyamat alapvető megváltozását eredményező induló beruházás elszámolható költségei összegének meg kell haladnia az alapvetően megváltoztatandó eredeti termelési folyamathoz kapcsolódó eszközökre a kérelem benyújtásának adóévét megelőző három adóévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenés összegét.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,

[1] Összeszámítási szabály: a nagyberuházás elszámolható költségei kiszámításakor egyetlen beruházásnak kell tekinteni a kérelemben szereplő beruházást és a kérelmet benyújtó beruházó, valamint a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó által a kérelemben szereplő beruházás megkezdésétől számított háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást.

- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nem ítélhető meg támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a C. pontban nem szerepelnek;
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák felújítása, fejlesztése;
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó tábor- helyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztése;
- mobilizálható vagy álló-, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése (pl. szállodahajó), valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése;
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások;
- a fejlesztés eredményeként összesen 150 szobánál nagyobb kapacitás nem érhető el,
- egy pályázat kapcsán egynél több szálloda fejlesztése nem támogatott.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek:**
  - üzleti és pénzügyi terv, marketing terv, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;

- **szolgáltatások igénybe vételének költségei:**
  - műszaki ellenőr költsége;

- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek:**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
  - meglévő kereskedelmi szálláshelyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházás építési költségei;
  - épület azbesztmentesítéséhez kapcsolódó építési, átalakítási munkálatainak építési költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez, kertépítészet, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költsége;
  - akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek; fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási, területrendezési munkálatok költségei;

- **eszközbeszerzések költségei (20.000,-Ft egyedi nettó értéktől):**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek felújításához, átalakításához, konyhatechnológia bővítéséhez szükséges eszközök költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházásához szükséges eszközök költségei;
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó hardver eszközök beszerzésének költsége;
  - szálláshely bűnmegelőzési tevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzés költségei,
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei;

- **immateriális javak beszerzése:**
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftver beszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl.: gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)
Előkészítési költségek (ezen belül a pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv maximum 2%)	maximum 5%
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1%
Immateriális javak beszerzése	maximum 10%, de legfeljebb 10 millió Ft
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70%
Bontási és területrendezési költségek	maximum 10%
Telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	maximum 20%

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik a matematikai kerekítés szabályai szerint.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Ez alól kivételt képez az előkészítési tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költség, amennyiben az a közzétett pénzügyi tájékoztatóban rögzített feltételeknek megfelel. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Meglévő szálláshelyek fejlesztésére irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: 2021.12.31.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárás dátumától számított kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig, nagyvállalkozás esetén legalább öt évig fenntartja.

A projekt fizikai zárásának dátuma a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítési napja, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt megvalósítás záró dátuma alapján.
A fenntartási időszak záró dátuma a projekt zárás dátumától számított 3, nagyvállalkozások esetében 5 teljes év.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, kedvezményezett a fenntartási időszakra a legalább 3*-os Hotelstars minősítést végig fenntartotta, a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta és azt a Kezelő szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség kereskedelmi szálláshelyei közül a szálloda besorolással rendelkezők támogathatók, melyek a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet I. mellékletében megnevezett településeken találhatók.

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó feltételek:

- a támogatást igénylőnek rendelkeznie kell a benyújtás évét megelőző legalább 1 lezárt üzleti évvel;
- igazolnia szükséges, hogy a fejlesztéssel érintett szálloda tagja a Hotelstars rendszernek és minősítését megszerezte; továbbá
- a szálláshely működéséhez kapcsolódó engedéllyel rendelkezik,
- a szálláshely 2018. január 1-jét követően és a fejlesztés eredményeként sem haladhatja meg a 150 szoba kapacitást.

Támogatási szerződéshez és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó szükséges feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás stb.).
- Igazolni szükséges, hogy a fejlesztéssel érintett szálloda tagja a Hotelstars rendszernek, a Hotelstars minősítését megszerezte a pályázat benyújtásáig és vállalja, hogy a projekt zárásáig legalább 3*-os minősítést szerez, valamint a projekt lezárultával szállodáját a Hotelstars rendszerben újra minősítteti, és minősítési kategóriáját a fenntartási időszak végéig megőrzi.

- A Támogatottat havi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenn- tartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint Kezelő szerv felé.
- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**

2. **Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**

3. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül,** a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adásvételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adásvételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

4. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába,** úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

5. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

6. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:
- az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatási szerződés megkötéséhez:
- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).
Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki a benyújtás évét megelőző legalább 1 lezárt üzleti évvel nem rendelkezik.

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAIFELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.
Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal – helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával – kell igazolnia.

A Kezelő szerv az önerő rendelkezésre állását a megítélt előleg kiutalása előtt banki igazolás bekérésével ellenőrizheti.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[1], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

[1] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.5. Szállítói finanszírozás

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak, illetve engedményezés esetén az engedményesnek kerül kifizetésre, a számla támogatás feletti részének Kedvezményezett általi megfizetésének igazolása után, a kifizetési igénylés beérkezését követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

Szállítói finanszírozással kapcsolatos további feltételeket és eljárási szabályokat a Pénzügyi és elszámolási útmutató 7.sz melléklete tartalmazza.

E.6. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) területe (nettó)*	m2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Szoba átlagár növekedés mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama

Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szoba számmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama

*Azon ingatlanterület nagysága, amelyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a pályázatában fejlesztést tervez. Pl. 10-ből 3 szoba felújítása esetén a 3 szoba területe.

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 9 db kimeneti mutatóhoz tartozó érték megadása.

E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, melynek - többek között - az ajánlattevő szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény módosításáról szóló 2018. évi LXXXIII. törvény 2. §-a és 64. § (1) bekezdése módosított.
A Kezelő szerv fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

F. SZAKMAIKIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik. A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint jogosult szervezet nyújtotta be.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tárgyát képező működő szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem
6) A projekt tartalmaz minimum egy önállóan támogatható tevékenységet.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a. A támogatást igénylő a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b. Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2-ban szereplő mértékeket, és maximális támogatási intenzitásokat.
c. A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét a pályázat mellékletét képező sablon alapján.
d. A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
e. A 651/2014/EU bizottsági rendelet alapján meghatározott helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatási intenzitás a be- nyújtott pénzügyi elemzés alapján alátámasztott.
f. A támogatást igénylő a minősíttette szálláshelyét a Hotelstars Union egységes minősítési rendszerében.
g. A támogatást igénylő rendelkezik a szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedéllyel.
h. A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettek.

F2 Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Kezelő szerv részéről.
A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.
Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **„nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (Területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások.)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?

10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?
11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
12. A projekt helyszínének megközelíthetősége – különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl.: tömegközlekedés, kerékpár stb.) – biztosított?

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem/Részben
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés vagy pénzügyi terv számszakilag megfelelő, alátámasztott, reális és kellőképpen részletezett.	Igen/Nem/Részben
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	Igen/Nem/Részben
7.	A szolgáltatásfejlesztés illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	Igen/Nem/Részben
10.	A projekt nem irányul színvonal- vagy kapacitáscsökkentésre.	Igen/Nem/Részben
11.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is).	Igen/Nem/Részben
12.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Kezelő szerv a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.
Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakítására kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek). 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	4 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló kialakítása – 2 pont Nem valósít meg akadálymentesítést és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0-5 pont
5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára – 2 pont	0-8 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely átlagár kimutatás mértéke reális. Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett kihasználtságának mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelel vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketing terve, piacra törési stratégiája: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
10.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható.	0-10 pont
11.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben és ez az üzleti tervben megfelelően bemutatásra kerül. Igen – 10 pont Részben – 5 pont Nem – 0 pont	0-10 pont
12.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. Igen – 8 pont Részben – 4 pont Nem – 0 pont	0-8 pont
13.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy nem építési engedély köteles beruházás esetében rendelkezik építési normagyűjtemény vagy egyéb tételes költségvetéssel.	0-4 pont
14.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és a munkavállalók munkakörnyezetét: Nem mutatja be – 0 pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 1 pont Kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont	0-2 pont
15.	A támogatást igénylő MSZÉSZ tagsággal rendelkezik vagy nyilatkozatban vállalja, hogy MSZÉSZ tagságát a projektmegvalósítás időszakában a project zárásáig megszerzi.	0-2 pont
	Összesen	100 pont

F3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F31. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedély
4. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés
5. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása, amennyiben ez elérhető)
6. Helyszínrajz/alaprajz
7. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg, mérethelyes alaprajz, műszaki leírás
8. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 365 napos napos nyitva tartást
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához.
12. Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nyilatkozat
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)
15. Közbeszerzési terv
16. Együttműködési nyilatkozatok
17. Hotelstars minősítést igazoló dokumentum
18. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat
19. Egyéb, a felhívás mellékleteként közzétett nyilatkozatok

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F32 Postai úton benyújtandó melléklet

Az aláírt általános nyilatkozat egy eredeti példányát kérjük postai úton is továbbítsa a pályázat benyújtását követő 5 munkanapon belül **a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. postacímére:**

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.

1525 Budapest, Pf. 97.

Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért
Felelős Igazgatóság

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatás igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására a felhívás megjelenését követő 14. naptól van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Kezelő szerv a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Kezelő szerv a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketing terv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam 30 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.

8. A támogatási javaslatokat Döntés Elökészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatási szerződés megkötésére (A Kezelő szerv döntése alapján a szerződéskötés időtartama az AVR 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Kezelő szerv a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak. A felhívással kapcsolatosan az alábbi linken teheti fel kérdéseit. http://kisfaludyprogram.hu/ page_contact.html

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában, a megjelenést követő 14. naptól.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2018. február 1. és 2018. március 14. közötti időszakban van lehetőség.

A támogatási igények befogadása a és értékelése folyamatos.
A Kezelő szerv a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylésieljárássoránatámogatástigénylőkifogástnyújthatbe,különösenha
- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.
Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.
A kifogást a Kezelő szervnek kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Kezelő szerv a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi az NFM illetékes szervezeti egysége részére. Az NFM illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatás rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési be- ruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió

működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

G.4. Általános segédletek

1. Útmutató a Projekt adatlap kitöltéséhez
2. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez
3. Tájékoztató Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció szálláshelyek létesítése – Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint
az NFM Kezelő szerve által meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:
TFC-1.2.1-2018



Tartalom

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatásmaximálismértéke,összege,jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐKKÖRE 7
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK 8
D. ATÁMOGATÁSIIGÉNY TARTALMA 9
D.1. Támogatható tevékenységekköre 9
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerintibesorolása 10
D.3. Nem támogathatótevékenységek 14
D.4. Elszámolható költségek 15
D.5. Nem elszámolhatóköltségek 16
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 16
D.7. A projekt megkezdése 17
D.8. A projekt befejezése 17
D.9. Fenntartásikötelezettségekrevonatkozó 17
speciáliselőírások 17
D.10. A projekttartalmára vonatkozó speciális előírások 18
D.10.1. Projekt területi szűkítése 18
D.10.2. Egyéb speciális feltételek 18
D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 19
D.10.4. Speciális kizáró okok 21
E.2. Az önerő mértéke 22
E.3. Előleg mértéke 22
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 23
E.5. Szállítói finanszírozás 23
E.6. Monitoring mutatók 23
E.7. Beszerzésekre vonatkozószabályok 24
F. SZAKMAIKIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 25
F. 1. Jogosultságiértékelés 25
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 25
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 26
F.2 Szakmai értékelés 26
F.2.1.A szöveges értékelésszempontjai 27
F.2.2.Pontozásos értékelésiszempontok 29
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 32
F.3.1.Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: 32
F.3.2.Postai úton benyújtandó melléklet 33
G ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 34
G.1. Atámogatásiigényekbenyújtásánakhelyeéshatárideje 35
G.2. Kifogáskezelés 35
G.3. Vonatkozó jogszabályoklistája 36
G.4. Általános segédletek 36

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A támogató megnevezése: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (továbbiakban Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, mint Támogató - a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv útján – pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található új kereskedelmi szálláshelyek kialakítása, az újonnan létrejött szálláshelyek működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szálloda- és panziókínálat biztosítása.

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban jelenleg is dolgozó munkavállalók megtartása, valamint számuknak és a bérszínvonaluknak növelése.

Részletes célok:

- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének kezelése, új szezonok megteremtése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a létrejövő, újra megnyíló, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket,
- folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére,
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 5 300 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
60%

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép szerint nagyvállalatoknak nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Nyugat-Dunántúl 25%
Közép-Dunántúl 35%

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében nagyvállalatoknak nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Dél-Dunántúl 40%

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás **intenzitás kisvállalkozás esetében +20%-kal,**
középvállalkozás esetében +10%-kal emelhető,

de összességében nem haladhatja meg a tervezett elszámolható fejlesztési költségek, a projekt összesen elszámolható költségvetésének 60%-át.

A pályázati elképzelések esetében az igényelt támogatási összeget az alábbi minimum és maximum összegek figyelembevételével kell meghatározni:

Szálláshely kategória	Minimum-maximum támogatási összegek
új szálloda létesítése esetén (3*-5*)	250 millió – 3,5 milliárd Ft között
új panzió létesítése esetén (3*-4*)	25 millió - 400 millió Ft

Az elszámolható költségek fajlagos korlátja a létrejövő szálláshely hasznos alapterületének négyzetméterére vetítve:

Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/m2)				
3* panzió	4* panzió	3* szálloda	4* szálloda	5* szálloda
300 000	500 000	400 000	500 000	700 000

Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. évi (XII.20.) Korm. rendelet szerinti hasznos alapterület értendő.

A fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímek egyikén, a D.2. pontban, a támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

- csekély összegű támogatás (de minimis)
- helyi infrastruktúrára irányuló támogatás[1]
- regionális beruházásra irányuló támogatás

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak** megfelelő forintösszeget.

[1] A Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez. A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie. Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Abban az esetben, ha a támogatási igény meghaladja a csekély összegű támogatásra vonatkozó 200 000 eurónak megfelelő összeghatárt vagy a támogatást igénylő adott évet megelőző két évben együttesen már igénybevett 200 000 eurónak megfelelő összegű támogatást, úgy támogatást igénylő jelen konstrukció keretén belül a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási jogcímen tudja igényelni a támogatást.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
A működési eredmény mértékét megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.
A számítások elvégzését pénzügyi elemzés keretében szükséges elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, „Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez" című dokumentum alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléséhez.
A pénzügyi elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges, elszámolható támogatás összege.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb, akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó a támogatási összeg megállapítása során.

A támogatási jogcím választását a támogatást igénylő a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül benyújtandó projekt adatlapon jelzi, választását az üzleti tervében részletesen indokolja.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat, egyéni cégeket),
- befektetési alapok és az azok nevében eljáró alapkezelők,
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok,
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok,
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek
- szövetkezetek,
- egyházi jogi személyek.

Szálláshely létesítésére pályázhat a szálláshely jövőbeli üzemeltetője vagy az ingatlan tulajdonosa

- amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra,
- amennyiben a szálláshely jelenlegi üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időszakra a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Kezelő szervnek a fenntartási időszak végéig.

A Kezelő szerv kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshelytípusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

- **3*-5* szálloda létesítése**
  (szálloda: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely „a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet" alapján szállodának minősül.)
- **3*-4* panzió létesítése**
  (panzió: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely „a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet" alapján panziónak minősül.)

Továbbá a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) nyilatkoznia kell, hogy:

- legalább 1 lezárt, jóváhagyott üzleti évvel rendelkezik, vagy 50%-nál nagyobb tulajdonrésszel rendelkező tulajdonos vállalkozása(i), vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozása legalább 1 lezárt, jóváhagyott üzleti évvel rendelkezik, vagy – projektcég esetén – kizárólag a pályázati cél elérése érdekében alakult.

vállalnia kell, hogy:

- **a Hotelstars Union egységes szálláshelyminősítési rendszerben minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projektzáró beszámoló benyújtásáig, Hotelstars 3*-5* vagy „Panzió csillaggal" 3*-4* minősítést szerez,**
- **szállodák esetében évi 365 napig, panziók esetében legalább évi 270 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja.**

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. új kereskedelmi szálláshelyek létesítése
2. a korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda vagy panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező szálloda vagy panzió átalakítása, felújítása, bővítése.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. szálláshelyhez kapcsolódó üzleti marketingtevékenység támogatása (pl. tájékoztató anyagok, brosúrák, vásárokon való megjelenés, honlap, tájékoztató táblák, arculatterv, branding);
2. kereskedelmi szálláshelyen nyújtott bor-, lovas-, kerékpáros-, túra, kajak-kenu, vitorlás, természetjáró turizmusszolgáltatások fejlesztése;
3. a szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátóegység kialakítása;
4. épületek energiahatékony működését javító beruházások;
5. kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés, beruházás;
6. szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
7. akadálymentesítés.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Új kereskedelmi szálláshelyek létesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
A korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda, vagy panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező szálloda vagy panzió átalakítása, felújítása, bővítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Szálláshelyhez kapcsolódó üzleti marketingtevékenység támogatása (pl. tájékoztató anyagok, brosúrák, vásárokon való megjelenés, honlap, tájékoztató táblák, arculatterv, branding)	1407/2013/EU bizottsági rendelet vagy 2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
Kereskedelmi szálláshelyen nyújtott bor-, lovas-, kerékpáros-, túra, kajak-kenu, vitorlás, természetjáró turizmusszolgáltatások fejlesztése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
A szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátóegység kialakítása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	1407/2013/EU bizottsági rendelet vagy 2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés, beruházás	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Akadálymentesítés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Új tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás
Az épület teljes körű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A támogatást igénylőnek a támogatási igénylés benyújtásakor a költségvetési sorok megadásakor kell meghatározni, hogy melyik támogatási jogcímen kívánja igénybe venni a támogatást. A jogcím választásánál figyelembe kell venni az állami támogatási szabályokat, különös tekintettel az alábbiakra.
A támogatási jogcímek nem keverhetőek, a projekt egésze egyik vagy másik típusú jogcím alapján kerülhet megvalósításra. Ez alól kivételt képeznek az épületek energiahatékony működését javító beruházási költségek, illetve szálláshelyhez kapcsolódó üzleti marketingtevékenység támogatása (pl. tájékoztató anyagok, brosúrák, vásárokon való megjelenés, honlap, tájékoztató táblák, arculatterv, branding), amelyek esetében csak a csekély összegű támogatási jogcím választható.

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések
Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200 000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200 000 euró[2]). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

[2] Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Regionális beruházási támogatás

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térkép 25. § (1) alapján: a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

Nagyvállalatoknak
Nyugat-Dunántúl 25%
Közép-Dunántúl 35%

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében nagyvállalatoknak nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Dél-Dunántúl 40%

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás intenzitás **kisvállalkozás esetében +20%-kal**,
középvállalkozás esetében +10%-kal emelhető,
de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 60%-át.

Támogatásban nem részesíthetők köre
Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,

- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek

feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nem ítélhető meg támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a C. pontban nem szerepelnek
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák építése, fejlesztése
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztésére
- 150 szállodai szobánál nagyobb kapacitás létrehozása;
- egy pályázat kapcsán egynél több szálláshely létesítése
- mobilizálható vagy álló, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése (pl. szállodahajó), valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő- és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek**
  - üzleti és pénzügyi terv, marketingterv, projekt-előkészítéshez kapcsolódó szakmai, pénzügyi tanácsadó szolgáltatás, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;
- **terület-előkészítés költségei**
  - építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
  - tereprendezés;
  - a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);
- **szolgáltatások igénybe vételének költségei**
  - műszaki ellenőr költsége;
  - közbeszerzési szakértő költsége;
  - üzleti marketingtevékenység költsége;
  - projektmenedzsment szolgáltatások igénybevételének költsége;
  - műszaki lebonyolító igénybevételének költsége;
  - könyvvizsgáló költsége.
- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek**
- **eszközbeszerzések költségei (20.000 Ft egyedi nettó értéktől)**
- **immateriális javak beszerzése**
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftverbeszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok
Előkészítési költségek (ezen belül a pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv maximum 2%)	maximum 7%
Műszaki ellenőr költsége	maximum 1%
Közbeszerzési szakértő költsége	maximum 0,5%
Terület-előkészítés költségei	maximum 10%
Projektmenedzsment költsége	maximum 3%
Immateriális javak beszerzése	maximum 10%, de legfeljebb 10 millió Ft
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70%

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Ez alól kivételt képez az előkészítési tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költség, amennyiben az a közzétett pénzügyi tájékoztatóban rögzített feltételeknek megfelel. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatálybalépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Új kereskedelmi szálláshelyek kialakítására irányuló támogatás esetén a projekt megvalósításának végső dátuma: **a projekt megkezdésétől számított 36. hónap, de legkésőbb 2022.09.30.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

Szálloda létesítés esetében a támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárás dátumától számított legalább öt, kis- és középvállalkozások esetében három évig fenntartja.

Panzió létesítése esetében a támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatási szerződésében szereplő projekt zárás dátumától számított legalább hét teljes naptári év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, Kedvezményezett a fenntartási időszakra a Hotelstars vagy „Panzió csillaggal" minősítést végig fenntartotta, a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelő szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Amennyiben a támogatási szerződéssel kihelyezett forrásból eszközbeszerzésre, beruházás megvalósítására kerül sor, a fenntartási kötelezettség teljesülését a Kezelő szerv ellenőrzi.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség kereskedelmi szálláshelyek fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók, mely térséget a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet I. melléklete határoz meg.

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási szerződéshez és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó szükséges feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás, stb.).
- A Hotelstars vagy „Panzió csillaggal" minősítését a záró beszámoló benyújtásáig megszerezte, és vállalja, hogy a fenntartási időszak végéig legalább azonos minősítési kategóriáját megőrzi.
- Kedvezményezettek a projekt megvalósítása során kötelesek a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program Kommunikációs Útmutató és Arculati Kézikönyvben meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.
  Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.kisfaludyprogram.hu oldalról letölthető „Kommunikációs Útmutató és Arculati Kézikönyv" c. dokumentum tartalmazza. A kézikönyvben foglaltak teljesítése a kedvezményezettek

szerződéses kötelezettsége.

- Támogatottat havi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv felé.
- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**
3. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül,** a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adásvételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adásvételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
4. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell

rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.
Az állami támogatási szabályok alapján - tulajdonjogi szempontból - kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

5. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

6. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:
az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatási szerződés megkötéséhez:
ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy - legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki:

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. **Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.**

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal - helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselőtestületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával - kell igazolnia.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztositéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[3], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

E.5. Szállítói finanszirozás

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak, illetve engedményezés esetén az engedményesnek kerül kifizetésre, a számla támogatás feletti részének Kedvezményezett általi megfizetésének igazolása után, a kifizetési igénylés beérkezését követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

Szállítói finanszírozással kapcsolatos további feltételeket és eljárási szabályokat a Pénzügyi és elszámolási útmutató 7.sz melléklete tartalmazza.

E.6. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

[3] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely kapacitáskihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 6 db kimeneti mutató választása.

E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, melynek - többek között - az ajánlattevő szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény módosításáról szóló 2018. évi LXXXIII. törvény 2. §-a és 64. § (1) bekezdése módosított.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások előzetes ex ante ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános **nyilatkozat** elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás **C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória** fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem
6) A projekt tárgyát képező szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a. támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b. A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét a pályázat mellékletét képező sablon alapján.
c. Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértékeket, és maximális támogatási intenzitásokat.
d. A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
e. A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettek.

F.2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Kezelő szerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan "**nem megfelelt**" értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő

foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?

5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?
10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai/egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?
11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
12. A projekt helyszínének megközelíthetősége - különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl. tömegközlekedés, kerékpár, stb.) – biztosított?

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem/Részben
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben

4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés, pénzügyi terv számszakilag megfelelő és kellőképpen részletezett.	Igen/Nem/Részben
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	Igen/Nem/Részben
7.	A szolgáltatásfejlesztés kapacitásában és színvonalában illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	Igen/Nem/Részben
10.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is.)	Igen/Nem/Részben
11.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Kezelő szerv a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám / értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek). 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	4 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló kialakítása – 2 pont Nem valósít meg akadálymentesítést, és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0-5 pont

5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára – 2 pont	0-8 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely átlagár kimutatás mértéke reális. Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett kihasználtságának mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketingterve, piacra törési stratégiája: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
10.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható.	0-10 pont

11.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben, és ez az üzleti tervben megfelelően bemutasára kerül. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
12.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. igen – 8 pont részben – 4 pont nem – 0 pont	0-8 pont
13.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy nem építési engedély köteles beruházás esetében rendelkezik építési vagy egyéb normagyűjtemény szerinti tételes költségvetéssel.	0-4 pont
14.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és a munkavállalók munkakörnyezetét Nem mutatja be – 0 pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont Kellő kidolgozottsággal mutatja be – 4 pont	0-4 pont
	Összesen	**100 pont**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés
4. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, amennyiben elérhető a piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása.)
5. Helyszínrajz/alaprajz
6. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), mérethelyes alaprajz, műszaki leírás
7. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja szállodák esetében az évi 365 napos, panziók esetében az évi 270 napos nyitvatartást
8. Nyilatkozat arról, hogy a támogatási igény korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda, vagy panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1-jén már nem rendelkező szálloda vagy panzió átalakítására, bővítésére került benyújtásra (*amennyiben a D.1. pontban a 2. számú önállóan támogatható tevékenység megvalósítására nyújt be támogatási igényt*)
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához
12. Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nyilatkozat
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)

15. Közbeszerzési terv
16. Együttműködési nyilatkozatok
17. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat
18. Egyéb, a felhívás mellékleteként benyújtandó nyilatkozatok

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet

Aláírt általános nyilatkozat eredeti példányát kérjük továbbítsa postai úton is a pályázat benyújtását követő 5 munkanapon belül a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. postacímére:

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
1525 Budapest, Pf. 97.

Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért
Felelős Igazgatóság

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására legkorábban 2018. február 1-jét követően van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Kezelő szerv a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Kezelő szerv a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketingterv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 60 napon belül kerül sor a támogatási szerződés megkötésére. (A Kezelő szerv döntése alapján a szerződéskötés időtartama az Ávr. 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Kezelő szerv a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak. A felhívással kapcsolatos kérdéseit az alábbi linken teheti fel:
    http://kisfaludyprogram.hu/page_contact.html

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában, a felhívás megjelenését követő 14. naptól. Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására a 2018. február 1. és 2018. március 14. közötti időszakban van lehetőség.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Kezelő szerv a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Kezelő szervnek kell címezni. Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Kezelő szerv a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi az NFM illetékes szervezeti egysége részére. Az NFM illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatás rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

G.4. Általános segédletek

1. Útmutató a Projekt adatlap kitöltéséhez
2. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez
3. Tájékoztató a Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról

MSZÉSZ
MAGYAR SZÁLLODÁK
ÉS ÉTTERMEK SZÖVETSÉGE

Panziók kategorizálása

2017 – 2022

1* – 4 * kategóriák követelményei

Tartalom

	Oldal
Épület, helyiségek	3
Berendezések és felszerelések	6
Szolgáltatások	14
Szabadidős szolgáltatások	17
Minőség és online tevékenység	19
Minimum pontszámok	19

Ez a követelményrendszer azokat a kritériumokat tartalmazza, amelyek alapján a panziók besorolása 1* – 4 * között történik. Az oszlopokban található M betű az adott kategória minimum követelményeit jelöli.

A megpályázott kategória eléréséhez valamennyi, az adott kategóriához tartozó, minimum kritérium (M) teljesítése szükséges. (1*-ban 40 db, 2*-ban 42 db, 3*-ban 60 db, 4*-ban 81 db követelményt kell teljesíteni)

Egy kritérium akkor teljesül, ha minden lakóegységben teljesül, azaz 100%-os megfelelőség szükséges.

A „Berendezések és felszerelések" kritériumok csak akkor elfogadhatók, ha valamennyi szobában teljesítettek. Szobánként egységes berendezés és felszerelés szükséges.

A vastag vonallal összekapcsolt kritériumoknál a megpályázottnál magasabb kategória kritériumának teljesítése is elfogadott. Az összekapcsolt kritériumok közül csak egy jelölhető.

A megnyitáshoz és kitöltéshez Adobe Reader szükséges.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
I. Épület, helyiségek							
Részvételi feltétel	0	A szálláshely panzióra szóló működési engedéllyel rendelkezik A hotel vagy a szálloda szó nem szerepelhet a ház üzemeltetési nevében	-	M	M	M	M
Tisztaság, higiénia	1	A tiszta és higiénikus körülmények minden kategória alapfeltételeit képezik	-	M	M	M	M
Karbantartottság	2	Minden berendezés és felszerelés működőképes, hibátlan állapotban van	-	M	M	M	M
Általános benyomás	3	A panzió általános benyomása összhangban van a kategóriával		egyszerű[1]	közepes[2]	emelt szintű[3]	első osztályú[4]
Recepció	4	Recepció íróasztallal/asztallal	1			M	
	5	Recepció íróasztallal/asztallal és ülőhellyel	2				M
	6	Önálló recepció	5				
Szobák	7	Szobák nagysága (fürdőszobával), egyágyas minimum 8 m², kétágyas minimum 12 m², 3. ágytól ágyanként további 4 m² [5]	5		M	M	M

[1] A berendezés és a felszereltség megfelelő és karbantartott.
[2] A berendezés és a felszereltség karbantartott és összehangolt.
[3] A berendezés és a felszereltség folyamatosan karbantartott, formában, színében összhangban van. Az összhatás emelt komfortot tükröz.
[4] A berendezés és a felszereltség magas színvonalú, és első osztályú könyelmet nyújt. Az összhatást a jó minőségű anyagok, színek, formák harmóniája jellemzi.
[5] Ha a panzió meghatározott számú szobával rendelkezik (max. 30%) amelyek ezen méret alatt vannak, a vendégeket még a foglalás előtt előre tájékoztatni kell a szoba kisebb méretéről.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	8	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 14m²	10				
	9	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 18m²	18				
	10	Szobák nagysága (fürdőszobával) ≥ 22m²	20				
	11	Fürdőszoba ≥ 5m²	10				
	12	Családi szoba külön gyerekszobával	2 / szoba				
	13	A szobák 100%-a nemdohányzó	3				
Vendégterek	14	Reggeliző/ étkező (reggeli szolgáltatás helyben vagy a panzió közvetlen közelében)	3	M	M	M	M
	15	Kárpitozott ülőgarnitúra a házban (fotel / kanapé)	2				M
Közös helyiségek[6]	16	A helyiségnek megfelelő méretű TV távirányítóval és aktuális műsorfüzettel[7]	2	M	M	M	M
	17	Rádió[8]	1	M	M	M	M
	18	Italválaszték alkoholos és alkoholmentes italokból (vagy Maxibár)	1				M

[6] Legalább egy helyiség, amelyik a vendégeknek mindenkor rendelkezésére áll. Lehet a reggeli/ étkezőhelyiség is.
[7] A TV vendégszobákban is kielégíti a feltételt
[8] A rádióműsor a TV készülékén is hallgatható

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	19	Snack, könnyű / egyszerű ételek kínálata (vagy Maxibár)	1				M
	20	Napilapok	2				
	21	Aktuális folyóiratok, magazinok	1				
Akadálymentesítés	22	Akadálymentes Önmeghajtott kerekesszékkel vagy segítséggel	5				
	23	Akadálymentes Elektromos kerekesszékkel	8				
	24	Akadálymentes Vakok és gyengén látók részére	5				
	25	Akadálymentes Süketek és nagyothallók részére	5				
	26	Teljesen akadálymentesített	5				
Egyéb	27	Parkoló a panzióhoz	3				
	28	Garázs	5				
	29	Terasz ülőbútorokkal	8				
II. Berendezések és felszerelések							
Fürdőszoba	30	A szobák 100%-a rendelkezik: zuhany/WC vagy fürdőkád/WC[3]	1			M	M

[3] Az 1*-2*-os kategóriában ill. az 1999 előtt épített panziókban közös zuhanyozó és WC (12 ágyanként); a zuhanyozóban: a zuhanyfülkék függönnyel vagy fallal, hideg-meleg víz, szappan vagy tusfürdő; a WC-ben WC-kefe tartóval, WC-papírtartó WC papírral, kézmosási és higiénikus kézszárítási lehetőség papírtörlővel vagy meleg levegővel.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	31	A fürdőszobában ablak vagy elszívó	1				M
	32	Zuhany függönnyel vagy védőfallal[13]	1			M	M
	33	Mosdókagyló	1	M	M	M	M
	34	Megfelelő világítás a mosdókagylónál	1	M	M	M	M
	35	Tükör	1	M	M	M	M
	36	Konnektor a tükör mellett	1			M	M
	37	Kozmetikai, borotválkozó tükör	1				M
	38	Törülközőtartó vagy fogas	1	M	M	M	M
	39	Fűtési lehetőség a fürdőszobában[11]	1				M
	40	Fűtött törülköző tartó	3				
	41	Lerakó lap, polc	1	M	M	M	
	42	Nagyméretű lerakó felület	3				M
	43	Fogmosó pohár	1	M	M	M	M
	44	Szappan vagy folyékony szappan	1	M	M	M	M
	45	Habfürdő vagy tusfürdő gél	1			M	M

[13] Ha a zuhany építési elhelyezése biztosítja, hogy a zuhanyból nem szóródik szét víz fürdőszobába, el lehet tekinteni a függönyről és védőfalról
[11] Fűtött törülközőtartó vagy hősugárzó is kielégíti a minimum kritériumot.Szezonális (nyári) üzemeltetésű panzióknál nem szükséges fürdőszobai fűtés.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	46	Sampon[12]	1				M
	47	Testápoló szerek egyedi kiszerelésben	2				
	48	További kozmetikai termékek (zuhanysapka, körömreszelő, fül tisztító, testápoló)	1pont/tétel, max. 3				
	49	Papír kozmetikai kendő (vagy vattakorong)	2				M
	50	Tartalék WC papír	1	M	M	M	M
	51	1 törülköző személyenként	1	M	M	M	M
	52	1 fürdőlepedő személyenként	2			M	M
	53	Igényelhető fürdőköpeny	2				
	54	Igényelhető hajszárító	1			M	
	55	Hajszárító	2				M
	56	Szemetes	1	M	M	M	M
Alváskomfort	57	Egyszemélyes ágyak minimum: 0,80m x 1,90m és dupla ágyak minimum: 1,60m x 1,90m[13]	1	M	M	M	
	58	Egyszemélyes ágyak minimum: 0,90m x 1,90m és dupla ágyak minimum: 1,80m x 1,90m[13]	5				M

[12] Teljesített, ha a habfürdő vagy tusfürdő-gél hajápolásra is alkalmas

[13] Ha a panzió olyan szobával rendelkezik, ahol két normál méretű ágy vagy egy kisméretű francia ágy (1,50x1,90m) áll rendelkezésre egy normál méretű franciaágy helyett, akkor arról a vendéget még a foglalás előtt tájékoztatni kell.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	59	Egyszemélyes ágyak minimum: 1,00m x 2,00m és dupla ágyak minimum: 2,00m x 2,00m [13]	15				
	60	Jó állapotú matracok legalább 13 cm vastagsággal	1	M	M	M	M
	61	Higiénikus matracvédő (encasing)[14]	10				
	62	Matracok tisztítása legalább kétévente[15] (Az igazolást be kell mutatni a helyszíni ellenőrzés során)	10				
	63	Pótgyermekágy	3				
	64	Korszerű, jó állapotban levő takaró	1	M	M	M	M
	65	Korszerű, jó állapotban levő párna	1	M	M	M	M
	66	Higiénikus párnahuzat (encasing)	3				
	67	Igényelhető tartalékpárna	1			M	M
	68	Két párna vendégenként	4				
	69	Párnaválaszték[16]	4				
	70	Kérésre plusz takaró	2			M	M
	71	Szobasötétítési lehetőség (pl függöny)	1	M	M	M	M

[13] Pamut, szintetikus vagy mikroszálas anyagból készült, mosható, ill. vegyileg tisztítható (a matracot teljesen befedő vagy alul nyitott) matracvédő huzat, mely a levegőt és a párát átengedi, de az atkákat és azok ürülékét visszatartja – kielégíti a kritériumot.

[14] Vegyszermentes kezeléssel kell a matrac mélytisztítást végezni, melynek során nem képződik és marad vissza nedvesség, az atkák elpusztulnak és szaporodásuk meggátlódik

[15] A vendég különböző típusú párnák közül választhat (toll, szivacs, antiallergén, stb).

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	72	Szoba teljes elsötétítése (pl. zsalu,sötétítő függöny)	5				
Szoba felszereltsége	73	Megfelelő méretű ruhásszekrény vagy tároló hely	1	M	M	M	M
	74	Polcok fehérnemű részére	1		M	M	M
	75	Megfelelő számú egységes váltó[17]	1	M	M	M	M
	76	Fogas vagy ruhaakasztó	1	M	M	M	M
	77	1 szék	1	M	M		
	78	1 ülőalkalmatosság ágyanként, ebből legalább 1 szék	2			M	M
	79	1 kényelmes ülőalkalmatosság (karosszék vagy kanapé)	4				M
	80	Asztal, íróasztal	1	M	M	M	
	81	Asztal, íróasztal legalább 0,5 m² szabad felülettel, megfelelő világítással	5				M
	82	Szabad konnektor a szobában	1	M	M	M	M
	83	Asztal mellett található szabad konnektor	2				M
	84	Megfelelő szoba világítás	1	M	M	M	M
	85	Éjjeliszekrény, lerakóhely az ágynál	2			M	M

[17] Az egyszerű hajtott fém akasztó nem elégíti ki a feltételeket.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	86	Olvasólámpa az ágy mellett	2			M	M
	87	Központi kapcsoló a szobavilágításhoz	3				
	88	Ágyból vezérelhető világítás	2				
	89	Szabad konnektor az ágy mellett	1			M	M
	90	Öltöző tükör	2			M	M
	91	Bőröndtartó	1				M
	92	Papírkosár	2			M	M
Értékmegőrzés	93	Értékmegőrzés lehetősége a házban (pl. recepció)	1	M	M		
	94	Központi széf a recepción	3			M	M
	95	Széf a szobában	6				
Hangszigetelés/ légkondicionálás	96	Ablakok megfelelő hangszigetelése	8				
	97	Zajszigetelt ajtók vagy duplaajtók	8				
	98	Szobai, központilag vezérelt légkondicionáló	8				
	99	A szobákban egyedileg szabályozható légkondicionáló	15				
	100	A társasági helyiségek légkondicionáltak	4				
	101	Harmonikus légkör (fény, illat, zene, szín stb) a közösségi terekben	4				

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
Szórakoztató elektronika	102	Rádió[18]	1			M	M
	103	Színes TV távirányítóval	2			M	
	104	Szobához megfelelő méretű színes TV távirányítóval és programválasztékkal	4				M
	105	Szobához megfelelő méretű korszerű színes TV távirányítóval, programválasztékkal és műsorismertetővel	6				
Telekommunikáció	106	Vendégek számára elérhető telefonálási lehetőség	1	M	M		
	107	Szobához igényelhető (mobil) telefon többnyelvű kezelési útmutatóval[19]	3			M	M
	108	Internet hozzáférés közösségi terekben (WIFI, WLAN)[20]	2				M
	109	Internet hozzáférés a szobákban (WIFI, WLAN)	8				M
	110	Vendégek számára hozzáférhető Internet-terminál	5				
Egyebek	111	Szolgáltatási tájékoztató[21]	1	M	M		
	112	Szolgáltatások A.–Z-ig	2			M	
	113	Többnyelvű tájékoztató a szolgáltatásokról A-Z-ig	3				M
	114	Az adott régióról információs anyagok állnak rendelkezésre a házban	1	M	M	M	M

[18] Rádió a központi telekommunikációs rendszereken, vagy TV-n keresztül is megfelel.
[19] Bejelentkezésnél értesíteni kell a vendégeket erről a szolgáltatásról. A szobai telefon többnyelvű kezelési útmutatóval is kielégíti a kritériumot.
[20] Vagy szobai Internet hozzáférés (110)
[21] Tájékoztatás szükséges minimum a reggeli, a check-out időpontjáról

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	115	Írószer és jegyzetfüzet	1				
	116	Mappa (levélpapír, borítók)	1				
	117	Szennyes - ruha zsák	1				
	118	Varrókészlet kérésre[22]	1				M
	119	Varrókészlet a szobában	2				
	120	Cipőkanál a szobában	1				
	121	Cipőápoló eszközök kérésre[23]	1				M
	122	Cipőápoló eszközök a szobában	2				
	123	Cipőtisztító gép a panzióban[24]	3				M
III. Szolgáltatások							
Takarítás / textíliacsere	124	Napi takarítás	1	M[25]	M[25]	M	M
	125	Törülközőcsere min. 3 naponként	1	M	M	M	M
	126	Ágynemű heti min. egyszeri cseréje	1	M	M	M	
	127	Ágynemű heti min kétszeri cseréje	2				M

[22] A varró szolgáltatás is kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[23] A cipőtisztító gép a panzióban is kielégíti a feltételt. A cipőtisztító szolgáltatás szintén kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[24] A cipőápoló eszköz a szobában szintén kielégíti a feltételt. A cipőtisztító szolgáltatás szintén kielégíti a feltételt (A-Z vendégtájékoztatóban vagy a honlapon szerepelnie kell).
[25] Napi takarítás kérésre.

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	128	Ágynemű napi cseréje kérésre	4				
Italok	129	Italkínálat a panzióban[26]	1	M	M	M	M
	130	Hűtőszekrény a szobában	3				
	131	Minibár	5				
	132	Kávégép vagy vízforraló a szobában a szükséges felszereléssel	4				
Reggeli	133	Reggelizési lehetőség	1	M	M		
	134	Bővített kontinentális reggeli[27]	2			M	
	135	Büféreggeli vagy ezzel egyenértékű „à la carte" reggeli[28]	3				M
Étel	136	Egyszerű ételkínálat esténként a vendégek kérésére	2				
	137	Egyszerű hideg – meleg ételkínálat a vendégek kérésére	4				
	138	Háromfogásos menü vagy á la carte vagy büfé	6				
	139	Étterem üzemel min. a hét 5 napján	5				
	140	Diétás konyha (diétás ételek, képzett dietetikus)	2				

[26] A Minibár vagy a Maxibár is kielégíti a feltételt
[27] A bővített kontinentális reggeli szokásos kínálata - kávé vagy tea, gyümölcslé, gyümölcs vagy gyümölcssaláta, péksütemény és kenyérválaszték, vaj, jam, felvágottak, sajtok
[28] A büfé reggeli legalább a bővített kontinentális reggeli szokásos kínálatát tartalmazza kiegészítve tejásételekkel és müzlivel

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	141	Régiós ételek és ízek[29]	4				
Recepció	142	A megadott időpontban személyzet áll rendelkezésre	1	M	M		
	143	Legalább reggel és este személyzet áll rendelkezésre	2			M	M
	144	Ügyeleti szolgáltatás telefonon	1	M	M	M	M
	145	Csomagszállítás kérésre (szobába / -ból)	3				
	146	24 órás biztonságos csomagmegőrzés érkező és távozó vendégek részére	5				M
Mosás/vasalás szolgáltatás	147	Vasaló állvány és vasaló kérésre	1				
	148	Mosás szolgáltatás	2				
	149	Vasalási szolgáltatás	2				
	150	Hitelkártya, bankkártya elfogadás	3				M
Egyéb	151	Esernyő a recepción / a szobában	1				
	152	Tisztálkodási szerek kínálata (pl. fogkefe, fogkrém, borotválkozási szerek)	2				M
IV. Szabadidő							
Sport / aktivitás	153	Sport/ játékeszközök (biliárd, asztalitenisz, asztali futball, darts, stb.)	2				
	154	Játéklehetőség gyerekeknek (játszótér, játékszoba)	4				

[29] Régióra jellemző specialitások körülnek felszolgálásra, a felhasznált nyersanyagok nagy része a régióból származik

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
	155	Sporteszközök tárolása (pl. kerékpár, síléc)	2				
	156	Zárható helyiség sporteszközök tárolására (pl.kerékpár, síléc)	3				
	157	Grillező hely ülési lehetőséggel	3				
	158	Fitness terem legalább 4 különböző típusú géppel (pl. futópad, súlyzók, lépcsőgép stb.)	4				
Wellness	159	Szolárium	2				
	160	Relaxációs szoba	3				
	161	Pezsgőfürdő/Jakuzzi	3				
	162	Szauna	5 / típus, max. 10				
	163	Külső úszómedence vagy tó[30]	10				
	164	Belső medence[31]	15				
	165	Napi információ a vendégeknek (pl. időjárás, programajánlat)	1				
	166	Gyermekfelügyelet kérésre	1				
	167	Sporteszközkölcsönzés (pl. kerékpár)	2				
	168	Saját strand vagy park, kerti bútorokkal	4				

[30] A külső úszómedence fűtött
[31] A belső medence fűtött, minimális mérete 40 m²

Terület	Ssz.	Kritérium	Pontok	P*	P**	P***	P****
V. Minőség és online tevékenység							
	169	Vendégpanaszok szervezett kezelése[32]	3			M	M
	170	Vendégvélemény rendszeres elemzése[33]	5				M
	171	Régiós termékek ajánlása/árusítása	2				
	172	Panzió honlapja aktuális információkkal, valóságnak megfelelő fotókkal[34]	5	M[35]	M[34]	M	M
	173	Online foglalási lehetőség elektronikus foglalási rendszeren vagy saját honlapon[36]	5				
	174	Megközelíthetőség, útleírás kérésre vagy az Interneten	1			M	M
	175	Lehetőség a vendégek számára, hogy írják meg véleményüket a panzióról egy internetes portálon vagy a panzió honlapján	5				M
VI. Minimum pontszámok							
				50	**75**	**120**	**200**

[32] Szervezett folyamat: reklamáció felvétele, kiértékelése, válasz, intézkedés
[33] A vendégek véleményének aktív és rendszeres megkérdezése, hogy megismerjék véleményüket a panzió szolgáltatásairól. A vélemények értékelése, intézkedések a szolgáltatások minőségének fejlesztésére
[34] Fotók minimum az épület külsejéről, a vendégszobákról, a közösségi terekről
[35] A panzióról aktuális információ elérhető az Interneten (saját honlap nem szükséges)
[36] Egy egyszerű e-mail nem elegendő, „real-time booking" lehetőség szükséges

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,

nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

TURISZTIKAI CSOMAGAJÁNLATRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy kereskedelmi szálláshelyemen a fenntartási idő végéig legalább egy olyan turisztikai csomagajánlatot biztosítok, amely a saját szolgáltatások mellett más szolgáltató szolgáltatását is tartalmazza az alábbiak szerint:

(Kérem, itt tüntesse fel vállalt csomagajánlatait)

_____

_____

_____

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....
(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott

üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési
Konstrukció – szálláshelyek létesítése

Kódszám:

TFC-1.2.1-2018

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 3
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL) 3
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal) 3
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL) 4
3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal) 4
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal) 4
3.3. SWOT - elemzés (1 oldal) 6
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 6
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL) 7
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal) 7
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal) 8
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 9
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL) 9
5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 9
5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal) 9
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 10
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel) 10
6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 11
6.2. Beruházási költségek becslése 11
6.3. Működési költség 12
6.4. Pénzügyi költségek összegzése 13
6.5. Pénzügyi bevételek becslése 13
6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 14
6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 15
6.8. Érzékenységvizsgálat 15
6.9. Táblázatok 15

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

- **A projekt illeszkedése a felhívás céljához**
- **A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése**
- **A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása**
- **A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása**
- **A megvalósítás tervezett ütemezése**
- **A projektet megvalósító szervezet bemutatása**
- **Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása**
- **A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása**

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projekteket esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel, a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

Itt szükséges bemutatni jelen projekt megvalósítása és fenntartása során meglevő, a együttműködéseket (pl. egyéb turisztikai szolgáltatók, attrakciók, Tourinform iroda, stb.), melyekkel a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn. Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készítése szükséges ebben a fejezetben, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a szálláshely szolgáltatatás fejlesztés, megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrstruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

Szükséges azon turisztikai attrakció(k) részletesebb bemutatása (amennyiben van), amelyhez a tervezett fejlesztés közvetlenül kapcsolódik, amire épít.

A helyzetértékelés térjen ki a projekt **lokális** társadalmi – környezeti - gazdasági környezetére. Mutassa be a fejleszteni kívánt tevékenység gazdasági, társadalmi, jogi hátterét, ami megalapozza a fejlesztési igényeket.
Szükséges röviden, lényegre törően a közvetlen gazdasági-társadalmi környezet bemutatása a desztináció és a település alapvető gazdasági mutatóinak ismertetése, különös tekintettel a turizmus ágazatra (helyi vállalkozások száma, összetétele, lakosság jövedelmi helyzete, munkaerő-piaci jellemzők, demográfiai helyzet és tendenciák, a legfontosabb kulturális jellemzők).

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal)

A desztinációra illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.
Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.
Az elemzés során célcsoport-specifikusan szükséges felmérni a vendégéjszaka-szám bővülését. Az elemzésnek szükséges kitérnie a szálláshely vonatkozásában a látogatók fizetési hajlandóságára: milyen összeget hajlandó áldozni a fejlesztés hatására létrejövő / megújuló turisztikai szálláshelyre és szolgáltatásaira.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szálláshelyek továbbá a helyi kapcsolódó szolgáltatók (turisztikai attrakciók, vendéglátók, szálláshelyek) jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

3.2.3. Versenytárselemzés

	Helyi versenytársak	Szoba szám	Publikált ár	Versenytársak pozicionálása (nyújtott szolgáltatások, kapacitás, vendégéjszakaszám, célcsoport alapján)	Erősségek	Gyengeségek	Ár-érték arány
Helyi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
térségi/regionális versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
országos versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
nemzetközi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						

A versenytársak térképen való elhelyezése: javasoljuk interneten elérhető ingyenes térkép program használatát, amelyen a versenytársak is elhelyezhetők. Az így elkészített térképet kép formában kérjük az üzleti tervbe beszúrni vagy annak végére mellékletként csatolni.

3.3. SWOT - elemzés (1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapításai alapján SWOT elemzés készítése szükséges, mely alátámasztja a szálláshely és/vagy szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát. Az elemzés során két csoport, a sikertényezők (erősségek és lehetőségek), valamint a kockázati tényezők (gyengeség, veszélyek) felsorolás szerű összegzésére kell törekedni.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal)

A projekt célja, megvalósítandó tevékenységek

A projekt célrendszere

- Projekt közvetlen céljai
- Projekt közvetett céljai
- Projekt rövid távú céljai
- Projekt hosszú távú céljai
- A projekt számszerűsíthető eredménye

Kötelező kimeneti útmutató neve	**Mérték-egység**	**Elérés céldátuma**
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely-kapacitás kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal)

A projekt műszaki ismertetésénél engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is elegendő rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Külön térjen ki a műszaki leírásnál a következőkre:

- Gépészet
- Akadálymentesítés
- Épület körüli környezet

A kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes és tételes ismertetése; innovatív, egyedi, újszerű szolgáltatások, valamint korszerű technológiai megoldások kiemelése szükséges. A fejlesztett kapacitások és szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni:

- a fejlesztés hogyan járul hozzá a szoba-,vagy vendégéjszaka-szám és a tartózkodási idő növeléséhez, amit konkrét adatokkal szükséges alátámasztani, melyből kiderül a fejlesztés előtti, illetve utáni szoba-, vagy vendégéjszaka-szám és az átlagos tartózkodási idő.
- a fejlesztés hogyan járul hozzá (ahol ez releváns) a szezonalitás csökkentéséhez. a fejlesztés hogyan járul hozzá az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatóságához.

A műszaki leírás röviden térjen ki az azbesztmentesítés témakörére is (szükséges-e az azbesztmentesítés vagy sem, illetve amennyiben releváns az azbesztmentesítés megvalósításának rövid ismertetése).

4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása, eszközszükséglet ismertetése, (tele-, és info) kommunikációs igények felmérése.
A fejezetben külön figyelmet kell szentelni a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának (amennyiben releváns).

4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal)

Kérjük, hogy mutassa be röviden a szervezet humánpolitikáját. A bemutatásban mindenképpen térjen ki a következő témakörökre: kiválasztás módszertana, javadalmazási rendszer, képzések, stb.

4.3.1. Meglevő humánerőforrás állomány bemutatása

Kérjük, hogy az alábbi mutassa be a fejlesztésben rendelkezésre álló humánerőforrását, a betöltött munkaköröket és az ezekhez kapcsolódó elvárásokat.

4.3.2. A fejlesztés eredményeképp létrejövő humánerőforrás

Kérjük, hogy az alábbi, vagy hasonló felépítésű és tartalmú táblázatok kitöltésével mutassa be a projekt megvalósításához szükséges és a projekt keretében teremtett új munkahelyek betöltéséhez szükséges emberi erőforrásigényt, a munkaköröket, a munkakörök betöltésével kapcsolatos elvárásokat.

Kérjük, hogy a táblázat kitöltésénél vegye figyelembe a vállalt teremtett új munkahelyek számát és ütemezését.

A projekt végrehajtásához szükséges humánerőforrás rendelkezésre állása

Projektmenedzsment szervezetben dolgozók:

Név/Munkakör megnevezése	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)

Projekt üzemeltetésében résztvevők:

A projekt humánerőforrás terve									
Munkakör megnevezése	Tervezett létszám (fő)	Munkakör betöltéséhez kapcsolódó elvárások	Tervezett bér bruttó, (Ft)	Bázis érték (fő)	megvalósítási időszak (fő/év)		fenntartási időszak (fő/év)		
					(év)	**(év)**	**(év)**	**(év)**	**(év)**

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő tevékenységek/eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is. A folyamatok, részfeladatok egymásra épülésének rendszerét is be kell mutatni.

A cselekvési ütemterv elkészítésének ajánlott formátuma a Gantt diagram, melynek szöveges kiegészítése kitér a már megvalósult és még hátralévő előkészítési tevékenységekre, a szükséges engedélyezési és egyéb hatósági eljárásokra, a támogatási szerződés megkötésének folyamatára, közbeszerzési vagy más módon történő kiválasztási eljárásokra, a megvalósításhoz kapcsolódó, minden költségvonzattal járó projekttevékenység időzítésére, valamint a projekt zárásával kapcsolatos feladatokra is. A kockázatok kezelése érdekében szükséges idő tartalékok beépítése az ütemezésbe, illetve ezek szöveges bemutatása.

Az ütemezésnek összhangban kell lennie a projekt adatlapon megadott ütemezéssel.

- Projekt előkészítés szöveges ismertetése
- Megvalósítás szöveges ismertetése
- A projekt cselekvési ütemterve GANTT

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínálat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

- SZOLGÁLTATÁSOK PIACI HATÁSAI A DESZTINÁCIÓBAN, VERSENYKÉPESSÉGRE GYAKOROLT HATÁSÁNAK ISMERTETÉSE
- PROJEKT POZÍCIONÁLÁSA A VERSENYTÁRSAKHOZ KÉPEST
- SZOLGÁLTATÁS JELLEMZŐI A MARKETINGTEVÉKENYSÉG SZEMPONTJÁBÓL

5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal)

A kommunikációs stratégiában kell bemutatni a stratégiai célok eléréséhez szükséges konkrét marketingakciókat és konkrét marketing eszközöket, a **pre-opening** időszakra tervezett marketing koncepciót (a 3.2. fejezetben meghatározott célcsoportokhoz hozzárendelve, táblázatos formában), illetve ezek éves ütemezését és költségvetését a megvalósítási és fenntartási időszakban egyaránt.

A marketingkommunikációs eszközök bemutatásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a vendégek tájékoztatására, valamint a vendégbarát szemlélet erősítésére. Itt szükséges bemutatni a kötelező nyilvánossági feladatokra vonatkozó terveket is elkülönítetten, a megvalósítás idejére vonatkozó éves ütemezést és a kapcsolódó költségvetést.
A marketingkommunikáció legyen integrált és az online és offline csatornákat egyaránt vegye figyelembe.

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Előkészítő szakasz						
Marketing tevékenységek és eszközök	**Külföldi vendégek** (ha releváns akkor X)	**Hajós kikötő vendégei** (ha releváns akkor X)	**Igényes szállás keresők** (ha releváns akkor X)	**Egységár**	**Db**	**Tervezett nettó költség (Ft)**
eszköz 1						
Megvalósítási szakasz						
eszköz 1						

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. félév	II. félév

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő ár képzés, vagy versenytársakhoz igazodó ár képzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.
Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba, a táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni.

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés, a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésének minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	Fejlesztés utolsó éve
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Tartalmilag a karbantartás és pótlás együttesen biztosítja az eszközök és a minősített szolgáltatási színvonal fenntartását a fenntartási időszakban és azt követően.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

6.4. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Összes pénzügyi költség (1+2)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.5. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

A pénzügyi bevételek bemutatása mellett kérjük mutassa be alábbi mutatók későbbi tervezett alakulását:

Szálláshely statisztikai mutatók	Időszak (Év)			
	2017	2018	.....	15.év
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)				
Egy szoba átlagára (Ft)				

6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

6.8. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

6.9. Táblázatok

Excelben letölthető táblázatok:
segedlet_penzugyi terv_ujletesites.xls

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** ..... számú pályázati kiírás keretében történő .....című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ....., 20. ....

_____
Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.

Beruházási költség

Költségfajták	1. év	2. év	3. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés			
Eszközbeszerzés			
Immateriális javak beszerzése			
IV. Szolgáltatások	0	0	0
Összesen*:	0	0	0

Lezárva: 2026. 02. 28.

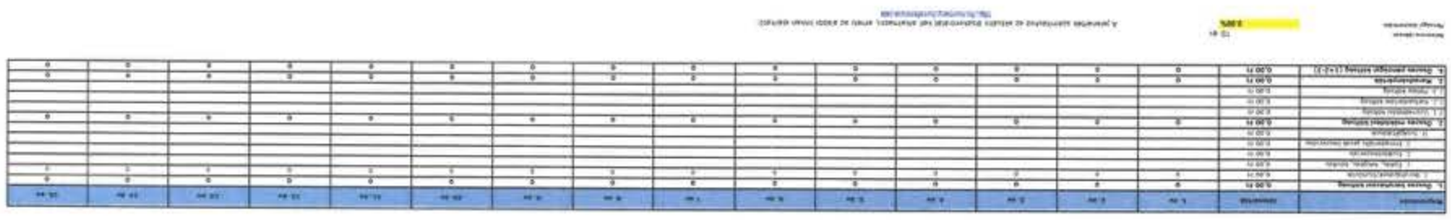
Mutatószám kódsegéd

Szervezeti egységek és mutatók megnevezése	Intézmény összesen	Kódfajta 1 értéke	Kódfajta 2 értéke	Kódfajta 3 értéke	Kódfajta 4 értéke	Kódfajta 5 értéke	Kódfajta 6 értéke	Kódfajta 7 értéke	Kódfajta 8 értéke	Kódfajta 9 értéke	Kódfajta 10 értéke	Kódfajta 11 értéke	Kódfajta 12 értéke	Kódfajta 13 értéke	Kódfajta 14 értéke	Kódfajta 15 értéke	Kódfajta 16 értéke	Kódfajta névsora
1 Közoktatási szolgáltató	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1 Jóléti szolgáltató	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2 Piaci szolgáltató	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 Felsőoktatási szolgáltató	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1 Jóléti szolgáltató	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2 Piaci szolgáltató	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 Politikai szféra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mindig összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

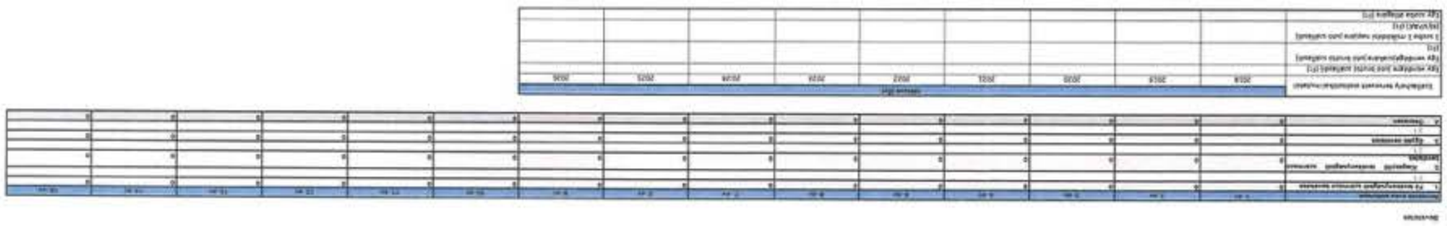
Mérésre kitöltött: 13. év

Mérnöki dokumentáció:

A jelenlétét számlálóhoz az oktatási dokumentáció kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://kormany.hu/dokumentumtar



Lezárva: 2026. 02. 28.



Lezárva: 2026. 02. 28.

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év	11. év	12. év	13. év	14. év	15. év
1. Beruházási költség	0	0	0												
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Korábbi pénzáram (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Bevételi pénzáram (4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Nettó bevétel (4/3-3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Pénzügyi tárca jelenértéke	0														

15 év

A jelenértékszámításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

A MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG TÁMOGATÁSÁVAL

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

Magyar Turisztikai Ügynökség mint az NFM Kezelő szerve által meghirdetett

Kisfaludy Tematikus Élményparkfejlesztési Konstrukcióhoz – „A" komponens: Kalandparkok fejlesztése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:

TFC-2.1.1-2017-A

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK 2
KONSTRUKCIÓ NEVE 4
A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 4
A.1. Alapvető cél 4
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ KALANDPARKOK 5
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 5
D.1. Támogatható tevékenységek köre 5
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 6
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 11
D.7. A projekt befejezése 11
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális feltételek 12
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 12
D.9.4. Speciális kizáró okok 14
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 14
E.1. Támogatás formája 14
E.2. Az önerő mértéke 14
E.3. Előleg mértéke 14
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 15
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 15
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 17
F. 1. Jogosultsági értékelés 17
F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 17
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 17
F.2. Szakmai értékelés 18
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 18
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 19
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek: 19
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 20
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 20
G.2. Kifogáskezelés 21
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 21

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy Tematikus Élményparkfejlesztési Konstrukció – Kalandparkok fejlesztése

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a „Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról" szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozatban szereplő településeken kalandparkként működő élményparkok fejlesztése a látogatói igényeknek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása érdekében.

Alapvető cél, hogy a fejlesztés eredményeként az élményparkok látogatottsága és jövedelemtermelő képessége növekedjen, valamint a térség szezonalitása mérséklődjön. A térség adottságait figyelembe véve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését. A konstrukció keretében támogatott projekteknek hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához. A konstrukció operatív célja a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben található élményparkok, mint turisztikai vonzerők fenntartható fejlesztése. Ennek keretében meghatározó mutató az újonnan létrehozott, vagy fejlesztett attrakcióelemek száma, az újonnan létrehozott, vagy fejlesztett szolgáltatások száma.

A megvalósuló projektekkel szembeni alapvető elvárások:

Kiemelt figyelmet kell fordítani a következőkre

- *a szezonalitásból fakadó egyenetlenségek oldása,*
- *fenntartható működés biztosítása,*
- *a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz való illeszkedés.*

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Maximum támogatási összeg	Támogatási jogcím	Támogatás intenzitás
50.000.000 Ft	Csekély összegű támogatás	**maximum 50%**

Támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy az esetlegesen felmerült többletköltségeket saját erőből finanszírozza.

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, vagy le nem vonható ÁFA estén a projekt bruttó költsége.

Kezelő szerv a 2016. évi CX. törvény Magyaroszág 2017. évi központi költségvetésről, 1.sz. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. cím Fejezeti kezelésű előirányzatok, 33. alcím Hazai fejlesztési programok, 25. jogcímcsoport „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat terhére (ÁHTazonosító: 360239) nyújt támogatást.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok, vállalkozások
- Költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- Önkormányzatok és intézményeik
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek

C. TÁMOGATHATÓ KALANDPARKOK

A támogatási konstrukció keretében a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozatban szereplő településeken található olyan kalandparkokhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás, amelyek „a mutatványos berendezések biztonságosságáról" szóló 7/2007. (I. 22.) GKM rendelet alapján kalandparkként üzemelnek.

Támogatási igényt olyan meglévő kalandpark fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkezik. Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a kalandpark tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

A pályázóval szembeni további elvárás, hogy:

- rendelkezzen a támogatási igény benyújtását megelőzően legalább **három lezárt üzleti évvel.**

A benyújtást megelőző üzemeltetés időszakára vonatkozóan egyéb feltételt a pályázati felhívás nem határoz meg.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.
Önállóan támogatható tevékenységek:

- a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések:
  - új szolgáltatások és meglévő szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések támogatása az alábbiak figyelembe vételével:
    - ✦ új kaland- és élményelemek beszerzése, kialakítása

- éjszakai használatot elősegítő fénytechnika kialakítása
- biztonsági intézkedések, biztonságtechnikai fejlesztés, felszerelés
- árnyékolók kihelyezése
- szezonhosszabbítást elősegítő fejlesztések (pl. fedett családi csúszdák kialakítása, fedett mászófal kialakítása, fedett játszóház kialakítása)
- gyerekfoglalkoztatók (pl. logikai, ismeretterjesztő eszközök beszerzése)
- élőbábus társasjáték-tér kialakítása, szabaduló szoba stb.
- beltéri kalandelemek kialakítása
- játszóterek kialakítása, fejlesztése o a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek javítása (ajándékbolt, ajándéksarok, étterem, büfé, terasz, esőbeállók, pihenők kialakítása, kiegészítő, időtálló utca bútorok, pihenőpadok beszerzése, beléptető rendszer stb. kialakítása, felújítása),

o higiénés és vizesblokk, öltöző, zuhanyzó építése, felújítása, o információs és kommunikációs technológiai fejlesztések (pl. jó minőségű wifi-elérhetőség kialakítása, webkamera, ügyviteli/értékesítési rendszerek)

o gyerekbarát, családbarát szolgáltatások fejlesztése, javítása, bővítése, o biztonságos és korszerű értékmegőrzők létesítése, elsősegélynyújtó helyek technikai- és eszközfejlesztése,

o energetikai korszerűsítés (pl. napelem rendszer kiépítése) o területrendezés, utak kialakítása

Önállóan nem támogatható tevékenységek

- akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. infokommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák). Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy az akadálymentesítés során biztosítani kell a parkolótól való eljutást, a bejárat, járdák, vizesblokk használatát is.

Egy támogatási igénylés keretén belül több tevékenységre is lehet támogatási igényt benyújtani.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme (22/2017 (VI.29) NFM rendelet)	Támogatási kategória

új szolgáltatások és meglévő szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések támogatása	1407/2013/EU bizottsági rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek javítása	1407/2013/EU bizottsági rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
higiénés és vizesblokk, öltöző, zuhanyzó építése, felújítása,	1407/2013/EU bizottsági rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
információs és kommunikációs technológiai fejlesztések (pl. jó minőségű wifi-elérhetőség kialakítása, webkamera, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházások),	1407/2013/EU bizottsági rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
gyerekbarát, családbarát szolgáltatások fejlesztése, javítása, bővítése,	1407/2013/EU bizottsági rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
biztonságos és korszerű értékmegőrzők létesítése, elsősegélynyújtó helyek technikai- és eszközfejlesztése.	1407/2013/EU bizottsági rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
energetikai korszerűsítés (pl. napelem rendszer kiépítése)	1407/2013/EU bizottsági rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
területrendezés, utak kialakítása	1407/2013/EU bizottsági rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási

intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A Csekély összegű támogatásra vonatkozó állami támogatási szabályok

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró [1]). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.**Támogatásban nem részesíthetők köre**

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

[1] Az alkalmazandó árfolyam a támogatási igény benyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos euró/Ft devizaárfolyam.

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- nem ítélhető meg támogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- előkészítési tevékenység
- projektmenedzsment tevékenység
- közbeszerzési tevékenység
- marketing tevékenység

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

Csak olyan költségek számolhatóak el, melyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A támogatási igény benyújtása és a projekt befejezési időpontja között ténylegesen felmerült költségek, melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható.
- Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak végrehajtásához.
- A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők.
- Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat).
- A költségszámlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával került kiválasztásra.

Elszámolható költségek típusai

Jelen konstrukció keretében az alábbi költségek számolhatóak el:

- Építési (létesítési és kivitelezési, átalakítási, bővítési, felújítási, bontási) költségek,
- Eszközbeszerzések költségei,
- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó igénybe vett szolgáltatások költsége,
- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó immateriális javak költsége,
- Le nem vonható ÁFA (a beruházás költségei között kell tervezni azon le nem vonható ÁFA összeget is, amelyek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint nem képezik a beruházás bekerülési értékét).

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4 pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése,
- előkészítési költségek, hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei,
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése,
- élelmiszer, italbeszerzés költsége,
- gépjármű vásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja,
- terület- és ingatlanvásárlás költsége,
- pályázatírás és projektmenedzsment költsége,
- közbeszerzési eljárások költsége,
- könyvvizsgáló költsége,
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek,
- telekhatáron kívüli infrastrukturális fejlesztések (pl parkoló felújítás),
- bírságok, kötbérek, perköltségek,
- pótmunka, többletmunka,
- levonható áfa, adók, közterhek,
- beruházás esetén saját teljesítés költsége.

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.7. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt megvalósításának végső dátuma: ***a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 12 hónap.***

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet **a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárás dátumtól számított legalább három évig** fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelő szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség kalandparkjainak fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók az alábbi jogszabálynak megfelelően:

- „A Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról" szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat.

D.9.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó feltételek:

- a támogatást igénylőnek rendelkeznie kell a benyújtás évét megelőző legalább három lezárt üzleti évvel,
- a park működéséhez kapcsolódó engedéllyel rendelkezik,
- rendelkezik a Magyar Turisztikai Ügynökséggel folytatott projekt tartalmával kapcsolatos egyeztetés jegyzőkönyvével és azt a felhívás mellékleteként be is nyújtja.

A fenntartási időszakhoz kapcsolódó feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban a helyszín élménykínálatához kapcsolódó jegyeket kedvezményesen, diszkriminációmentesen kínálja valamennyi szálláshely számára annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák.
  Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor a pályázatban vállalni kell ennek kialakítását és a jegyrendszerbe való megjelenését. Az ezzel kapcsolatos koncepciót az MTÜ a pályázat elbírálása során véleményezi és adott esetben átgondolásra tesz javaslatot.
- Amennyiben még nem rendelkezik bankkártyás és SZÉP kártyás fizetési lehetőséggel, abban az esetben ezek is bevezetésre kerülnek.
- Támogatottat időszakos adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelő szerv felé.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.

Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett területen, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van,**
2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül**, a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű

tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.
   Az állami támogatási szabályok alapján - tulajdonjogi szempontból - kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.
4. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.
5. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni

A támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és

- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt – de legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon kalandparkok fejlesztésére:

a. amelyre vonatkozóan a Kisfaludy tematikus élménypark fejlesztési konstrukció keretein belül más komponensre pályázat került benyújtásra;
b. amely esetben a projektgazda az 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) b) pontja alapján jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt áll, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. A támogatás igénylőnek a támogatás összegét kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási előleg folyósítását megelőzőenigazolnia kell.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[1], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

E.5. Monitoring mutatók

Sorszám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
2.	Meglévő, fejlesztéssel érintett attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
3.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
4.	Meglévő, fejlesztéssel érintett szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
5.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára az első és a továbbiak közül legaláb b egy d arab kimeneti mutató választása kötelező.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében **a vissza nem térítendő támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett** az a törvény 5. § (1) pont hatálya alá nem tartozó szervezet, amelynek szolgáltatás megrendelését, árubeszerzését vagy építési beruházását az 5. § (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy **legalább negyvenmillió forint összegben közvetlenül támogatja.**

[1] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

A törvény az 5. § (3) bekezdése szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból,

b) egyedi munkahely-teremtési támogatásból,

c) képzési, továbbá tanműhely-létesítési és -fejlesztési támogatásból,

d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,

e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy

f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége.
A piaci ár igazolására főszabály szerint közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak és szolgáltatások esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál. A közbeszerzés, vagy a beszerzés esetén tapasztalt nem valódi verseny esetén nem használható fel a piaci ár igazolásra.

A piaci ár igazolása közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában

1. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, minimum egy darab árajánlat benyújtása szükséges *a támogatási igény mellékleteként*.
2. A *projekt végrehajtása során* a Kedvezményezett vállalja, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában három darab, mindenben összehasonlítható árajánlatot kér be. A piaci ár megfelelő igazolása érdekében az árajánlat kéréseket, azok kiküldése előtt legalább 10 munkanappal elektronikus formában meg kell küldeni Kezelő szerv részére előzetes egyeztetés céljából az elmenypark@mtu.gov.hu címre.
   A Kedvezményezett vállalja, hogy abban az esetben indítja el a beszerzési eljárást, ha Kezelő szerv nem tesz észrevételt, és erről a Kedvezményezettet az ajánlattételi dokumentáció beérkezését követő 5 munkanapon belül értesíti. Amennyiben Kezelő szervnek észrevétele van az ajánlatkérések összehasonlíthatóságával, tárgyával, a piaci szereplők függetlenségével kapcsolatban, Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Kezelő szerv ezen feltételek módosítására javaslatot tesz, amit a Kedvezményezett köteles elfogadni.

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A pályázati felhívás megjelenését megelőzően a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. felméri az érintett kalandparkokat és a fejlesztési igényeket. Azon pályázók jogosultak támogatási igényt benyújtani, amelyek esetében ez a felmérés megtörtént és rendelkeznek a Magyar Turisztikai Ügynökség által készített, projekt tartalommal kapcsolatos jegyzőkönyvvel.

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott projekt adatlapok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által az általános **nyilatkozat cégszerű aláírással ellátva** benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.9.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem
5) A támogatást igénylő az előzetes egyeztetések alapján rendelkezik a Magyar Turisztikai Ügynökség által kiállított jegyzőkönyvvel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértéket, és maximális támogatási intenzitást.
b) A támogatást igénylő nyilatkozatot nyútott be arról, hogy a felhívás C. pontjában leírt GKM rendeletnek megfelel, tevékenysége folytatására működési engedéllyel rendelkezik.
c) A támogatást igénylő rendelkezik a támogatási igény benyújtását megelőzően legalább három lezárt üzleti évvel.
d) A projekt időszak megfelelően került meghatározásra.
e) Támogatást igénylő a projekt adatlapot hiánytalanul kitöltötte, az útmutató F.3.1. pontjában felsorolt mellékleteket benyújtotta.

f) A támogatást igénylő beszerzésenként minimum egy darab árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

F.2. Szakmai értékelés

Az előzetesen benyújtott anyagok alapján további egyeztetési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény
merülhet fel a Kezelő szerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **"nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	**Igen/Nem/Részben**
2.	Projekt csak a jelen felhívás C1. pontjában meghatározott, továbbá az MTÜ Zrt-vel előzetesen egyeztetett támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
3.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez illeszkedik.	**Igen/Nem/Részben**
4.	A bemutatott fejlesztés és műszaki tartalma kellőképpen részletezett és alátámasztja a fejlesztési elképzeléseket.	**Igen/Nem/Részben**
5.	A támogatást igénylő bemutatta annak koncepcióját, hogy a térség valamennyi szállásadójának, diszkriminációmentesen milyen módon tudja értékesíteni az élménykínálatához kapcsolódó kedvezményes jegyeit annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák, és ennek vállalásáról nyilatkozatot tett. Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor a pályázatban bemutatta ennek kialakítására és a jegyrendszerben való megjelenésére vonatkozó koncepcióját.	**Igen/Nem/Részben**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Aláírt általános nyilatkozat
2. MTÜ által kiállított jegyzőkönyv másolata
3. De minimis nyilatkozat
4. Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről valamennyi térségi szállásadó számára
5. Koncepció a kedvezményes jegyértékesítés módjáról és feltételeiről
6. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP kártya bevezetésről (amennyiben jelenleg nem rendelkezik ezek elfogadására alkalmas infrastruktúrával)
7. Üzemeltetésre vonatkozó érvényes működési engedély, valamint nyilatkozat a 7/2007. (I. 22.) GKM rendeletnek megfelelő üzemelésről
8. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
9. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
10. Amennyiben releváns, a D.9.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok
11. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
12. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)
13. Műszaki leírás
14. Műszaki, tervezői költségbecslés
15. Eszközlista (típus, egységár, darabszám megjelöléssel)
16. Minimum egy darab árajánlat benyújtása beszerzésenként. A támogatási igény benyújtásakor érvényes, magyar nyelvű ajánlatnak tartalmaznia kell:
    - az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan;
    - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; típusát, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek részletes feltüntetése;
    - szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését;
    - eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyának VTSZ számát;
    - az ajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
    - az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
    - eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új;

- amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást is, kérjük a betanítás költségét külön feltüntetni.
- igénybevett szolgáltatások esetén a fentieken túlmenően az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított emberhónap/szakértői nap számot, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.
- Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középárfolyamán. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében benyújtott támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Előzetes szakmai egyeztetés alapján pontosításra és véglegesítésre kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek.
2. Az egyeztetés eredményéről jegyzőkönyv kerül kiállításra, amelyet a Kezelő szerv és pályázó is aláír.
3. A jegyzőkönyv aláírását követően, a Kezelő szerv által meghatározott sablon dokumentum alkalmazásával kell a pályázónak a támogatási igényt postai úton és elektronikusan (elmenypark@mtu.gov.hu) megküldeni.
4. Az értékelés az F. pontban szereplő értékelési kritériumok alapján történik.
5. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
6. A támogatási javaslatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség vezérigazgatója egyedi döntés keretében hagyja jóvá.
7. A támogatási döntés meghozatalát követő 15 napon belül sor kerül a támogatási szerződés megkötésére, amely határidő indokolt esetben a Kezelő szerv egyedi döntése alapján meghosszabbítható.
8. **A támogatási szerződés hatályba lépésének feltétele az NFM és az MTÜ Zrt. között, a pályázat forrásai felhasználásának részleteit rögzítő kezelői megállapodás hatályba lépése.**
9. **Kezelő szerv a pályázati felhívást indoklásával ellátott közleményével visszahívhatja vagy felfüggesztheti a közlemény kiadásának napjával.**

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény 2 példányban magyar nyelven, kizárólag postai úton az MTÜ alábbi posta címére és e-mailben az elmenypark@mtu.gov.hu e-mail címre nyújtható be.

Magyar Turisztikai Ügynökség 1027
Budapest, Kacsa u. 15-23.
1525 Budapest Pf.: 97.
Projektfinanszírozásért Felelős Igazgatóság

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2017. 11. 06. és 2017. 12. 06. közötti időszakban van lehetőség.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára, vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Magyar Turisztikai Ügynökségnek, mint Kezelő szervnek kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 7/2007. (I. 22.) GKM rendelet „a mutatványos berendezések biztonságosságáról"
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 22/2017. (VI. 29.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

A MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG TÁMOGATÁSÁVAL

Nyilatkozat

a

KISFALUDY TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAMHOZ

benyújtott támogatási kérelemhez

1. A pályázati konstrukció, komponens azonosítója:	
2. A projekt címe:	
3. A támogatást igénylő teljes neve:	
4. A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének neve:	

Kijelentem, hogy:

- a benyújtott projektadatlapban és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek;
- az útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen,
- az útmutatóban, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak, a támogatást igénylők részére előírt hozzájárulást igénylő feltételekhez a hozzájárulást jelen nyilatkozat aláírásával megadom,
- hozzájárulok, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek,
- az útmutatóban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek,
- az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban, útmutatóban foglalt kizáró ok nem áll fenn, különösen az útmutató „Támogatásban nem részesíthetők köre" és D.9.4. Speciális kizáró okok pontjaira
- a projekt adatlaphoz mellékelt másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak,
- az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást

igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére). Kijelentem továbbá, hogy a testületi szervek részéről a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását, az útmutatóban és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

A MAGYAR
TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG
TÁMOGATÁSÁVAL

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**

- **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog

		jel		mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi

személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam

képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

A MAGYAR
TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG
TÁMOGATÁSÁVAL

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.a. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások[2]

Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereskedelmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj-tásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

669

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intezitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

701

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

A MAGYAR
TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG
TÁMOGATÁSÁVAL

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.

  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés
[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.
[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra

való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.

Megjelent a Kisfaludy Tematikus Élményparkfejlesztési Konstrukció – Kalandparkok fejlesztése

2017. november 6.

Megjelent a Kisfaludy Tematikus Élményparkfejlesztési Konstrukció – Kalandparkok fejlesztése című, TFC-2.1.1-2017-A kódszámú konstrukció.

A konstrukció célja a „Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról" szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozatban szereplő településeken kalandparkként működő élményparkok fejlesztése a látogatói igényeknek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása érdekében.
Alapvető cél, hogy a fejlesztés eredményeként az élményparkok látogatottsága és jövedelemtermelő képessége növekedjen, valamint a térség szezonalitása mérséklődjön. A térség adottságait figyelembe véve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését. A konstrukció keretében támogatott projekteknek hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához.
A konstrukció operatív célja a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben található élményparkok, mint turisztikai vonzerők fenntartható fejlesztése. Ennek keretében meghatározó mutató az újonnan létrehozott, vagy fejlesztett attrakcióelemek száma, az újonnan létrehozott, vagy fejlesztett szolgáltatások száma.
A megvalósuló projektekkel szembeni alapvető elvárások:
Kiemelt figyelmet kell fordítani a következőkre
• a szezonalitásból fakadó egyenetlenségek oldása,
• fenntartható működés biztosítása,
• a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz való illeszkedés.

Támogatást igényelhetnek:

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok, vállalkozások
- Költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- Önkormányzatok és intézményeik
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek

Támogatási kérelmek benyújtása 2017.11.06 és 2017.12.06 között lehetséges az alábbiak szerint:

A támogatási igény 2 példányban magyar nyelven, kizárólag postai úton az MTÜ alábbi posta címére és e-mailben az elmenypark@mtu.gov.hu e-mail címre nyújtható be.

Magyar Turisztikai Ügynökség
1027 Budapest, Kacsa u. 15-23.
1525 Budapest Pf.: 97.
Projektfinanszírozásért Felelős Igazgatóság

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Jelen felhívás keretében benyújtott támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Előzetes szakmai egyeztetés alapján pontosításra és véglegesítésre kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek.
2. Az egyeztetés eredményéről jegyzőkönyv kerül kiállításra, amelyet a Kezelő szerv és pályázó is aláír.

3. A jegyzőkönyv aláírását követően, a Kezelő szerv által meghatározott sablon dokumentum alkalmazásával kell a pályázónak a támogatási igényt postai úton és elektronikusan (elmenypark@mtu.gov.hu) megküldeni.
4. Az értékelés az F. pontban szereplő értékelési kritériumok alapján történik.
5. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
6. A támogatási javaslatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség vezérigazgatója egyedi döntés keretében hagyja jóvá.
7. A támogatási döntés meghozatalát követő 15 napon belül sor kerül a támogatási szerződés megkötésére, amely határidő indokolt esetben a Kezelő szerv egyedi döntése alapján meghosszabbítható.
8. **A támogatási szerződés hatályba lépésének feltétele az NFM és az MTÜ Zrt. között, a pályázat forrásai felhasználásának részleteit rögzítő kezelői megállapodás hatályba lépése.**
9. **Kezelő szerv a pályázati felhívást indoklásával ellátott közleményével visszahívhatja vagy felfüggesztheti a közlemény kiadásának napjával.**

A MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG TÁMOGATÁSÁVAL

Nyilatkozat

Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről

Alulírott (név), mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy a turisztikai desztinációban a helyszín élménykínálatához kapcsolódó jegyeket kedvezményesen, diszkriminációmentesen kínáljuk valamennyi szálláshely számára annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák.

Továbbá nyilatkozom, hogy legkésőbb a projekt zárását követően vállaljuk a kedvezményes családi belépőjegy kialakítását és a jegyrendszerbe való megjelenését[1].

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

[1] Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy. Egyéb esetben a bekezdés törölhető.

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ……*(név)*, mint a …… támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak

b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylős, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

……., 201…év … hó …. nap

……

(név)
képviselő
…
Támogatást igénylő

A MAGYAR
TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG
TÁMOGATÁSÁVAL

Nyilatkozat

Nyilatkozat bankkártya, SZÉP kártya bevezetésről

Alulírott (név), mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy legkésőbb a projekt fenntartási időszak kezdetéig bevezetésre kerül bankkártyás és SZÉP kártyás fizetési lehetőség.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Tájékoztató

Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek

pénzügyi lebonyolításáról

KISFALUDY TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

2017.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

Előszó 3
Elszámolhatóság feltételei 3
Az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételek 3
Köztartozás 4
Általános Forgalmi Adó 4
Árfolyam 4
A közbeszerzésekhez kapcsolódó kifizetésekkel összefüggő felelősségi szabályok 4
Piaci ár igazolása 5
Általános Forgalmi Adó ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Árfolyam ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Szállítói előleg elszámolása 6
Számlával szembeni követelmények 6
Előleg 7
Záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtás kötelezettsége 7
Benyújtandó dokumentumokra vonatkozó általános elvek 8
Számlával szembeni követelmények ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Kifizetés bizonylatára vonatkozó információk 8
Összesítő táblák használata 8
Dokumentumok hitelesítése 9
Költségek - Költségkategóriák átcsoportosítása 9
Benyújtandó dokumentumok köre 10
A kedvezményezettek elkülönített nyilvántartási kötelezettségei 11

Előszó

Jelen tájékoztató célja a Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi elszámolási rendszerének bemutatása és az ehhez kapcsolódó szabályok, feltételek ismertetése.

Az útmutató hatálya kiterjed a Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektekre.

A vonatkozó jogszabályok, egyéb nemzeti szintű szabályozások módosítása automatikusan módosítják jelen Tájékoztatót, amennyiben kógens az új szabály, azaz ebben az esetben az új vagy módosított jogszabályi rendelkezéseket szükséges alkalmazni a hatályba lépésükről rendelkező szabályoknak megfelelően.

Elszámolhatóság feltételei

A projekt lebonyolítása során csak olyan költségek számolhatóak el, melyekre a felhivás és útmutató lehetőséget nyújt, és a támogatási igénylésben betervezésre kerültek.
A költségek elszámolása mindig a hatályos, vonatkozó szabályozások (Támogatási szerződés, Áht., Ávr., felhivás) alapján történhet.

Az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételek

Csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- **A kedvezményezetteknél ténylegesen felmerült költségek, fizikailag teljesített tehát valós munkára alapozottak, melyek teljesülése – kivéve előleg – (számlával, vagy egyéb, azonos bizonyító erejű számviteli bizonylattal)[1] és jogalapjuk (szerződéssel, megrendelővel, közigazgatási határozattal stb.) igazolható (valós költség alapú elszámolás).**
- **Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez**, **hozzájárulnak a projekt céljainak eléréséhez**, nélkülözhetetlenek annak elindításához és/vagy végrehajtásához, és a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- A költségszámítás alapjául szolgáló **egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat** (a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésben rögzített árat). A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen az elszámolható költség besorolása és mértéke.
- A költségek csak olyan mértékben számolhatók el, amilyen mértékben a támogatott projekthez kapcsolódnak, ill. amilyen mértékben annak célját szolgálják és az egyes költségek elszámolása alkalmával nem valósulhat meg kettős finanszírozás.

[1] A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 166.§-a szerint

Köztartozás

A támogatás folyósításának feltétele, hogy Kedvezményezett nem rendelkezik meg nem fizetett köztartozással. Támogató a Kedvezményezett köztartozás mentességét a köztartozásmentes adózói adatbázisból történő lekérdezéssel ellenőrzi. Amennyiben a Kedvezményezett nem szerepel az adatbázisban, igazolást kell benyújtania esedékes támogatások folyósítása felfüggesztésre, illetve visszatartásra kerül, amíg a Kedvezményezett nem igazolja köztartozás mentességét.

A Támogató köztartozás fennállása esetén kéri a köztartozás rendezését és a köztartozás mentességet alátámasztó igazolást.

Általános Forgalmi Adó

Az ÁFA elszámolhatósága kapcsán alapszabályként az Államháztartás működési rendjéről szóló Kormány rendeletben foglaltakat kell alkalmazni, ennek értelmében a továbbhárított ÁFA csak akkor elszámolható kiadás, amennyiben a kedvezményezett a projekttel érintett tevékenysége tekintetében nem jogosult azt levonni.

A levonható ÁFA nem elszámolható költség, még abban az esetben sem, ha a kedvezményezett ténylegesen nem él a levonás, illetve visszaigénylés lehetőségével.

A hatályos Áfa törvény (2007. évi CXXVII. Tv.) rendelkezései betartandók, melyet a Támogató a projekt terhére elszámolt számlák tekintetében helyszíni szemle során ellenőrizhet.

Árfolyam

A támogatási szerződések forintban kerülnek megkötésre, a támogatás folyósítása is forintban valósul meg, függetlenül attól, hogy a kedvezményezett költsége forintban vagy devizában keletkezett-e.

Amennyiben devizában kiállított szállítói számlát nyújt be a kedvezményezett, a kifizetési kérelemben, illetve az annak mellékletét képező költségösszesítőben a számlák értékét forintban kell megjelölni, a **számlán szereplő devizát a gazdasági teljesítés napján érvényes MNB középárfolyamon kell átszámítani forintra**.

A közbeszerzésekhez kapcsolódó kifizetésekkel összefüggő felelősségi szabályok

Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a Kedvezményezett feladata.

A közbeszerzésre kötelezett személyek és szervezetek körét a hatályos közbeszerzési törvény (2015. évi CXLIII. tv., a továbbiakban: Kbt.) határozza meg.

Közbeszerzési eljárást az ajánlatkérőként meghatározott szervezetek visszterhes szerződés megkötése céljából kötelesek lefolytatni megadott tárgyú és értékű beszerzések megvalósítása érdekében.

A támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában az egyébként a Kbt. hatálya alá nem tartozó szervezetek is ajánlatkérőnek minősülhetnek, azaz

közbeszerzési kötelezettség alá kerülhetnek és azon támogatásból megvalósuló beszerzéseik vonatkozásában is kötelesek közbeszerzési eljárás lefolytatására, amelyek több mint nettó 40 000 000 Ft összegben részesülnek támogatásban.

Ezen 40 000 000 Ft-os szabály alól kivételt jelent, ha a beszerzés az alábbiak valamelyikéből valósul meg:

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból,
b) egyedi munkahely-teremtési támogatásból,
c) képzési, továbbá tanműhely-létesítési és -fejlesztési támogatásból,
d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,
e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy
f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból

A közbeszerzési kötelezettség azokra a beszerzésekre vonatkozik, amelyek becsült értéke meghaladja az adott beszerzési tárgyra vonatkozó közbeszerzési értékhatárt.

Piaci ár igazolása

Az elszámolásra kerülő egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat. A piaci ár igazolására főszabály szerint közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak és szolgáltatások esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál. A közbeszerzés, vagy a beszerzés esetén tapasztalt nem valódi verseny esetén nem használható fel a piaci ár igazolásra.

Közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában az egy szállítótól (vállalkozótól), **nettó 1.000.000,- Ft feletti** megrendelés/vállalkozói szerződés esetén a szállító kiválasztásához, a piaci árnak való megfelelés biztosításához, legalább **három, azonos tárgyú**, összehasonlítható, összegében egyértelmű, írásos **ajánlatot kell benyújtani.**

A kereskedelmi forgalomban kapható (üzletben, a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. Tv. 3. § (1) – (3) bekezdései szerint) eszközök esetén az írásos ajánlat kiváltható hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl: forgalmazó cégek honlapja).

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

A szakértői díjak egységárának megalapozására elfogadható még független statisztika, kimutatás csatolása (különös tekintettel hivatalos központi pl. KSH adatokra, kamarai díjszabásokra).

A három árajánlat benyújtásától eltérni csak a Kezelő Szerv által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegének alátámasztásával lehet (pl. hatósági, monopólium, közüzemi szolgáltatás).
A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége.

Szállítói előleg elszámolása

A vállalkozónak/szállítónak a – kivitelezés, beszerzés, szolgáltatás – keretében fizetett előleg elszámolható, annak maximális mértékére vonatkozóan nincs előírás.
A szállító által kiállított előleg számlát az elszámolható költségeket tartalmazó számlával azonos módon kell kezelni azzal a feltétellel, hogy csak kiegyenlített előleg számla nyújtható be elszámolásra.

Az elszámolás bizonylata az előlegszámla, ami azonban csak a tényleges teljesítést követően, a közbenső és/vagy végszámlával együtt képezheti az elszámolás részét, amelyben a szállító felé az előleg érvényesítésre/levonásra kerül.

Amennyiben a kedvezményezett átutalta az előleg teljes összegét a számla kiállítójának, úgy a kifizetési igényléshez benyújtandó az előlegszámla, a kiegyenlítés bizonylata és a vállalkozói szerződés, melyben az előlegfizetés ténye, összege rögzítésre került.

Számlával szembeni követelmények

A Kedvezményezett a hatályos jogszabályok (2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról, 2003. évi XCII. Törvény az adózás rendjéről) szerint a Kedvezményezett nevére és címére kiállított számlák eredeti példányát köteles a kifizetési igénylések részeként benyújtani.

A kedvezményezett az elszámolás alapjául szolgáló minden eredeti számlán/számviteli bizonylaton köteles feltüntetni TFC-1.1-2017-..... számú támogatási szerződés alapján fizetve .... Ft" záradék szöveget.

A kifizetést igazoló bizonylatok lehetnek bankkivonatok, pénztárbizonylatok és elektronikus bankkivonatok.

Amennyiben a kedvezményezett a számla összegéből nem a teljes összeget kívánja elszámoltatni adott projektje terhére, a számlára fel kell vezetni, hogy a számla teljes összegéből mekkora összeget kíván elszámolni.
A számlán szereplő **teljesítés dátuma** nem lehet korábbi, mint a felhívás és útmutatóban részletezett projekt elszámolhatóságának kezdete (kivéve a projekt előkészítés költségeihez tartozó számlákat) és nem lehet későbbi, mint a támogatási szerződésben rögzített projekt elszámolhatóság végső dátuma.

Külföldi számla esetén a számla fő tartalmi elemeiről a fordítást, a Kedvezményezett aláírásával hitelesítve kerül benyújtásra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a számláknak minden, az elszámolható költségtípusok megállapításához, beazonosíthatóságához szükséges információt tartalmaznia kell, így amennyiben releváns, kérjük számlarészletező benyújtását.

Elveszett számla pótlása

Ha a projekt keretében elszámolható költségről szóló bizonylat eredeti példánya elveszett vagy megsemmisült, és a számlakibocsátó az általa kiállított vagy őrzött bizonylatról hiteles másolatként új bizonylatot, akkor az abban az esetben fogadható el, ha a számlakibocsátó a bizonylat azonosságát szabályszerűen igazolta a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően.

Előleg

A **Kedvezményezett a támogatási szerződésben rögzített összeg erejéig jogosult előleget igényelni.**

Az előleg a támogatási szerződés hatálybalépésének napjával igényelhető.

Az előleg kifizetésének feltételei:

- a támogatási szerződés lehetőséget biztosít előleg igénybevételére;
- a támogatási szerződés hatályba lépése;
- cégszerűen aláírt előlegigénylési kérelem;
- a támogatási szerződésben előírt biztosítékok megléte;
- köztartozás mentesség.

Az előlegigénylési kérelem sablon a támogatási szerződés csomaggal együtt kiküldésre kerül.

A kedvezményezett köteles az előleget a támogatási szerződésben foglalt tevékenység(ek) megvalósítása során felmerülő kiadásaira fordítani.

Záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtás kötelezettsége

A Kedvezményezett a támogatási szerződésben rögzített feltételek alapján szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtására kötelezett az E-ügyintézés felületen keresztül, a https://eptk.fair.gov.hu weboldalon.

A benyújtott elszámolást és alátámasztó dokumentációt a Támogató pénzügyileg és szakmailag ellenőrzi. Az elszámolásnak meg kell felelnie a Támogatási Szerződésben rögzített követelményeknek, valamint mellékelni kell hozzá jelen tájékoztató 5. fejezetében rögzített dokumentumokat.

Ha a benyújtott szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás formailag, tartalmilag hiányos, hibás és/vagy az ellenőrzés eredményei alapján nem támasztja alá kellő mértékben a támogatásnak a támogatási szerződésben rögzített tevékenység(ek)re történő felhasználását, illetve a benyújtott dokumentáció a jogszabályi előírásoknak nem felel meg, akkor a Támogató a kifogás pontos megjelölésével, hiánypótlást és kiegészítést kér.

A Támogató fenntartja a jogot arra, hogy amennyiben a kötelezően beküldött dokumentumok kapcsán tisztázó kérdése merül fel, úgy további információkat kérjen a kedvezményezettől.

A Támogató alapvető hibák, hiányosságok esetén a kifizetési igénylést elutasíthatja és azt mellékleteivel együtt visszaküldheti a kedvezményezettnek.

Az elszámolás jóváhagyását követően, a Támogató intézkedik a támogatás folyósításáról.

A projekt megvalósításához felvett előleggel a Pénzügyi és szakmai beszámolóban kell elszámolni. Ennek megfelelően a Kedvezményezettnek a kifizetett előleg összegének megfelelő támogatás tartalmú, kiegyenlített számlákat kell benyújtania elszámolásra.

A Pénzügyi és szakmai beszámoló benyújtásának határideje a támogatási szerződésben meghatározott időpont.

Benyújtandó dokumentumokra vonatkozó általános elvek

Az útmutatóban benyújtás alatt mind a papír alapú, mind az elektronikus úton történő benyújtást érteni kell. Papír alapon történő benyújtás esetén az eredetiről készült hitelesített másolati példányt kell benyújtani, elektronikus benyújtás esetén az eredeti példányt kell szkennelve felcsatolni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy alábbi dokumentumok esetében eredeti, papír alapú példány benyújtása szükséges:

- Támogatási szerződés
- Nyilatkozatok
- a Támogatási Szerződésben rögzített biztosíték iratanyaga.

Kifizetés bizonylatára vonatkozó információk

A számlák mellé csatolni kell a számla teljes ellenértékének megfizetését igazoló bankszámla kivonat, elektronikus banki tranzakciót igazoló kimutatás nyomtatott példánya, kiadási pénztárbizonylat (készpénzes számla esetén) hiteles másolatát.
Amennyiben a benyújtott bankszámlakivonaton több tétel is szerepel, a kifizetéshez kapcsolódó számla kiegyenlítését igazoló tételt egyértelmű, a beazonosítást elősegítő jelzéssel kell ellátni.

Összesítő táblák használata

Az egyes költség fajtákra vonatkozó összesítő táblákat a Támogató által meghatározott formában kell benyújtani.
Az összesítő táblák adatait a kedvezményezettnek a számviteli nyilvántartásában megtalálható, számviteli és adótörvényeknek megfelelő alátámasztó dokumentáció alapján kell összeállítania.

Az összesítő táblákat az ellenőrzés segítése céljából Excel formátumban is meg kell küldeni!

Az alábbi összesítők közül a kiírás alapján elszámolható költségeknek megfelelők használata szükséges a projektmegvalósítás során:

- Kis összegű számlák összesítője (100 eFt összeg alatti);

Kis összegű számlák összesítője

Kis összegű számlaösszesítő használata esetén, 100 Eft bruttó összeg alatt a cégszerűen aláírt számlaösszesítő mellett a számlák, teljesítésigazolások és a számlák kifizetését igazoló bankszámla kivonatok hitelesített másolati példányának benyújtása nem szükséges.
Az alátámasztó dokumentációt a **záró helyszíni ellenőrzés alkalmával** a Támogató ellenőrzést végző munkatársának, megbízottjának kell bemutatni illetve megtekinthetőségéről gondoskodni.

Dokumentumok hitelesítése

Az összesítő táblázatokat a Kedvezményezett cégszerű aláírásával, vagy a cégszerűen aláíró(k) által meghatalmazott személy(ek) aláírásával kell ellátni. Meghatalmazott személy által történő aláírás esetén mindkét fél által ellenjegyzett meghatalmazás benyújtása szükséges.

Amennyiben az elektronikus benyújtásra nincs lehetőség, úgy a pénzügyi és szakmai beszámoló mellé a dokumentumok eredetivel megegyező, másolati példányát kell csatolnia a kedvezményezettnek. A beszámolót alátámasztó dokumentumok másolatainak hitelesítését a projektben bejelentett aláíró személy(ek) is végezheti(k), nem szükséges a Kedvezményezett cégszerű aláírása. Az aláíró személyek változását változásbejelentő levél keretén belül, az aláírók aláírásmintájának benyújtásával együtt kell bejelenteni.

Költségek - Költségkategóriák átcsoportosítása

Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Kezelő Szervnek.
A megvalósítási időszakban kezdeményezett költségmódosítások esetén a támogatási szerződés módosításakor vagy változás-bejelentés esetén mindig az aktuális sablon mintákat szükséges használni.
A változás bejelentés illetve szerződés módosítás eseteit a Támogatási Szerződés tartalmazza.

Benyújtandó dokumentumok köre

Elszámolható költségek	***Benyújtandó dokumentumok***
Előkészítés	
Bruttó 100 Eft alatti számlák esetén	Kis összegű számlák összesítője
Bruttó 100 EFt-ot meghaladó összegű számlák esetén	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat
	Kifizetés bizonylata
	Szerződés vagy szerződés hiányában megrendelő
	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/ minta a tárgyiasult szolgáltatásról pl. tanulmány, tervrajz
Építés/beruházás	
	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője
	Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel
	Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)
	Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektelem / vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projektelemre
	Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala - engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében, Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala, ennek hiányában kivitelező nyilatkozata a kezdésről nem engedélyköteles építési beruházás esetén
	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről
	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről
Eszközbeszerzés	
Tárgyieszköz beszerzés	
	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat
	Kifizetés bizonylata
	Szállítói szerződés vagy adásvételi szerződés vagy szerződés hiányában megrendelő
	Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv vagy üzembe helyezési okmányok
Immateriális javak beszerzése	
	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat

	Kifizetés bizonylata
	Szállítói szerződés vagy adásvételi szerződés vagy szerződés hiányában megrendelő
	Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv vagy üzembe helyezési okmányok
Projekt megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó szolgáltatás	
Bruttó 100 Eft alatti számlák esetén	Kis összegű számlák összesítője
Bruttó 100 EFt-ot meghaladó összegű számlák esetén	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat
	Kifizetés bizonylata
	Szerződés vagy szerződés hiányában megrendelő
	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/ minta a tárgyiasult szolgáltatásról

A kedvezményezettek elkülönített nyilvántartási kötelezettségei

A projekt költségeiről elkülönített nyilvántartást kell vezetni.

A projekt jellegétől függően a projekt költségeit külön főkönyvi számlára kell könyvelni (pl. beruházás esetén). Ha ez nem oldható meg, akkor lehetőleg kódszámok (pl. munkaszámok, témaszámok) alkalmazásával kell biztosítani az elkülönítést és lekérdezést.

Ha fenti megoldások nem alkalmazhatóak, akkor külön analitikus nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza a projektre elszámolt költségek bizonylatainak (számlák, egyéb bizonylatok, szükség esetén az arányosítással megállapítható költségek elszámolható összegének számítását, levezetését) adatait: számla vagy egyéb bizonylat száma vagy egyéb azonosítója, költség összege –ha szükséges, az elszámolható költség összege külön –, kifizetés dátuma. Ugyancsak célszerű nyilvántartást vezetni a benyújtott elszámolásokról és a kapott támogatásokról dátum és összeg szerint.

A projektből származó bevételeket a projekt megvalósítási és utánkövetési időszaka alatt a kedvezményezettnek elkülönítetten, dokumentumokkal alátámaszthatóan kell nyilvántartania és a nyilvántartást helyszíni ellenőrzés során be kell mutatnia az ellenőrzést végző szervezet munkatársának.

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

Magyar Turisztikai Ügynökség mint az NFM Kezelőszerve által meghirdetett

Kisfaludy
Tematikus élményparkfejlesztési
konstrukcióhoz –
„B" komponens: Aquaparkok fejlesztése
a
Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési
térségben

Kódszám:

TFC-2.1.1-2017-B

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK 1
KONSTRUKCIÓ NEVE 3
A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege 3
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 4
C. TÁMOGATHATÓ AQUAPARKOK 4
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 5
D.1. Támogatható tevékenységek köre 5
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 5
D.3. Nem támogatható tevékenységek 8
D.4. Elszámolható költségek 8
D.5. Nem elszámolható költségek 9
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 10
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 10
D.9.1. Projekt területi szűkítése 10
D.9.2. Egyéb speciális feltételek 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 11
D.9.4. Speciális kizáró okok 13
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 13
E.1. Támogatás formája 13
E.2. Az önerő mértéke 13
E.3. Előleg mértéke 14
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 14
E.5. Monitoring mutatók 14
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 15
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 16
F. 1. Jogosultsági értékelés 16
F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 16
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 17
F.2. Szakmai értékelés 17
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 18
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 19
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek: 19
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 20
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 21
G.2. Kifogáskezelés 21

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy tematikus élményparkfejlesztési konstrukció – Aquaparkok fejlesztése

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a „Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról" szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat értelmében „a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról" szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében nevesített településeken aquaparkként is működő élményparkok fejlesztése a látogatói igényeknek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítás érdekében.

Alapvető cél, hogy a fejlesztés eredményeként az élményparkok látogatottsága és jövedelemtermelő képessége növekedjen, valamint a térség szezonalitása mérséklődjön. A térség adottságait figyelembe véve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését. A konstrukció keretében támogatott projekteknek hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához. A konstrukció operatív célja a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben található élményparkok mint turisztikai vonzerők fenntartható fejlesztése. Ennek keretében meghatározó mutató az újonnan létrehozott vagy fejlesztett attrakcióelemek száma, az újonnan létrehozott vagy fejlesztett szolgáltatások száma.

A megvalósuló projektekkel szembeni alapvető elvárások:

- *a szezonalitásból fakadó egyenetlenségek oldása,*
- *a fenntartható működés biztosítása,*
- *a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz való illeszkedés.*

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Maximum támogatási összeg	Támogatási jogcím	Támogatás intenzitás
100 millió Ft	Helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatás	**maximum 50%**

Amennyiben a pénzügyi elemzésben bemutatott számítások alapján az igényelhető támogatási összeg, azaz az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbség nem éri el a projekt összköltségének 50%-át, úgy az adható támogatás megegyezik az elszámolható költségek és a működési eredmény különbségével.

A támogatást igénylőnek minden esetben vállalnia kell, hogy az esetlegesen felmerült többletköltségeket saját erőből finanszírozza.

A támogatás számításának alapja a projekt általános forgalmi adó (továbbiakban áfa) nélküli költsége, vagy le nem vonható áfa estén a projekt bruttó költsége.

Kezelőszerv a 2016. évi CX. törvény Magyarország 2017. évi központi költségvetésről, 1.sz. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. cím Fejezeti kezelésű előirányzatok, 33. alcím Hazai fejlesztési programok, 25. jogcímcsoport „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat terhére (ÁHTazonosító: 360239) nyújt támogatást.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok, vállalkozások
- Költségvetési szervek és intézményeik, valamint az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- Önkormányzatok és intézményeik
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek

C. TÁMOGATHATÓ AQUAPARKOK

A támogatási konstrukció keretében a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat szerint, a 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében szereplő településeken található olyan aquaparkokhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás, amelyek élményelemei „a mutatványos berendezések biztonságosságáról" szóló 7/2007. (I. 22.) GKM rendelet alapján üzemelnek, illetve amelyek a közfürdők létesítésének és üzemeltetésének közegészségügyi feltételeiről szóló 37/1996. (X. 18.) NM rendeletben foglaltaknak megfelelnek, ez alapján üzemelnek, továbbá megfelelnek az alábbi kritérimoknak:

- **legalább 5 db, különböző élményt nyújtó, medencébe érkező csúszdával rendelkeznek,**
- **a parkban található össz csúszdahossz eléri a 400 métert,**
- **legalább 3 kültéri medence is található a helyszínen.**

Támogatási igényt olyan meglévő aquapark fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel, fürdők esetében érvényes üzemeltetési szabályzattal rendelkezik. Kezelőszerv fenntartja magának a jogot, hogy az aquapark tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

A pályázóval szembeni további elvárás, hogy:

- rendelkezzen a támogatási igény benyújtását megelőzően legalább három lezárt üzleti évvel.

A benyújtást megelőző üzemeltetés időszakára vonatkozóan egyéb feltételt a pályázati felhívás nem határoz meg.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek

- a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések:
  - új szolgáltatások és meglévő szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések támogatása
  - a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek javítása o higiénés és vizesblokk, öltöző, zuhanyzó építése, felújítása o gyerekbarát, családbarát szolgáltatások fejlesztése, javítása, bővítése o biztonságos és korszerű értékmegőrzők létesítése, elsősegélynyújtó helyek technikai- és eszközfejlesztése.

Önállóan nem támogatható tevékenységek

- akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. infokommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák).

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy az akadálymentesítés során biztosítani kell a parkolótól való akadálymentes eljutást, a bejárat, járdák, vizesblokk akadálymentes használatát is.

Egy támogatási igénylés keretén belül több tevékenységre is lehet támogatási igényt benyújtani.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme (22/2017 (VI.29) NFM rendelet)	Támogatási kategória

új szolgáltatások és meglévő szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések támogatása	651/2014/EU bizottsági rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatás
a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek javítása, kialakítása, felújítása	651/2014/EU bizottsági rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatás
Támogatható tevékenység	**Támogatás jogcíme (22/2017 (VI.29) NFM rendelet)**	**Támogatási kategória**
higiénés és vizesblokk, öltöző, zuhanyzó építése, felújítása	651/2014/EU bizottsági rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatás
gyerekbarát, családbarát szolgáltatások fejlesztése, javítása, bővítése	651/2014/EU bizottsági rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatás
biztonságos és korszerű értékmegőrzők létesítése, elsősegélynyújtó helyek technikai- és eszközfejlesztése	651/2014/EU bizottsági rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatás

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg a pénzügyi elemzés alapján meghatározott maximális támogatási összeget. Ez a támogatási összeg az elszámolható költségek és a működési eredmény (működési bevételek és kiadások különbözete) közötti különbség, de legfeljebb az elszámolható költségek 50%-a.

A számításokat költség-haszon elemzés keretében kell elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, az üzleti tervhez (pénzügyi elemzéshez) készült segédlet alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez. A költség-haszon elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges támogatás összege.
A működési eredmény mértékét a megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó állami támogatási szabályok

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,

- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások részére,
- a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,
- repülőtéri infrastruktúrához nyújtott támogatás,
- kikötői infrastruktúrához nyújtott támogatás,
- dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott támogatás,
- olyan infrastruktúrához nyújtott támogatás, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- előkészítési tevékenység
- projektmenedzsment tevékenység
- közbeszerzési tevékenység
- marketingtevékenység

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

A támogatás keretében a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz és immateriális javak beruházási költsége számolható el.

A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- A támogatási igény benyújtása és a projekt befejezési időpontja között ténylegesen felmerült költségek, melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel,

megrendelővel, számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható.
- Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak végrehajtásához.
- A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők.
- Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat).
- A költségszámlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával került kiválasztásra.

Elszámolható költségek típusai

Jelen konstrukció keretében az alábbi költségek számolhatóak el:

- Építési (létesítési és kivitelezési, átalakítási, bővítési, felújítási, bontási) költségek,
- Eszközbeszerzések költségei,
- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó igénybe vett szolgáltatások költsége,
- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó immateriális javak költsége,
- Le nem vonható áfa (a beruházás költségei között kell tervezni azon le nem vonható áfa összeget is, amelyek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint nem képezik a beruházás bekerülési értékét).

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4 pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése,
- előkészítési költségek, hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei,
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése,
- élelmiszer, italbeszerzés költsége,
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja,
- terület- és ingatlanvásárlás költsége,
- pályázatírás és projektmenedzsment költsége,
- közbeszerzési eljárások költsége,
- könyvvizsgáló költsége,
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek,
- telekhatáron kívüli infrastrukturális fejlesztések (pl parkoló felújítás),
- bírságok, kötbérek, perköltségek,
- pótmunka, többletmunka,
- levonható áfa, adók, közterhek,
- beruházás esetén saját teljesítés költsége.

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszigazolt vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.7. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt megvalósításának végső dátuma: ***a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított 18 hónap.***

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet **a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárásának dátumtól számított legalább három évig** fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projektfenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelőszerv jóváhagyta, valamint a zárójegyzőkönyv elkészült.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség aquaparkjainak fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók az alábbi jogszabálynak megfelelően:

- „A Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról" szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat,

- valamint „a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról" szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet.

D.9.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó feltételek:

- a támogatást igénylőnek rendelkeznie kell a benyújtás évét megelőző legalább három lezárt üzleti évvel,
- a létesítmény működéséhez kapcsolódó működési engedéllyel és/vagy üzemeltetési szabályzattal rendelkezik,
- rendelkezik a Magyar Turisztikai Ügynökséggel folytatott, projekt tartalmával kapcsolatos egyeztetés jegyzőkönyvével és azt a felhívás mellékleteként be is nyújtja.

A fenntartási időszakhoz kapcsolódó feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban valamennyi szálláshely számára kedvezményesen kínálja belépőjegyét és/vagy az attrakcióhoz kapcsolódó szolgáltatási elemek használatához szükséges jegyeket annak érdekében, hogy a turisztikai szolgáltató saját csomagajánlatába bele tudja építeni azokat.
  Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor a pályázatban vállalni kell ennek kialakítását és a jegyrendszerbe való megjelenését. Az ezzel kapcsolatos koncepciót az MTÜ a pályázat elbírálása során véleményezi, és adott esetben átgondolásra tesz javaslatot.
- Amennyiben még nem rendelkezik bankkártyás és SZÉP-kártyás fizetési lehetőséggel, abban az esetben ezek is bevezetésre kerülnek.
- Támogatottat időszakos adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint Kezelőszerv felé.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelőszerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.

Kezelőszerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett területen, amelyről Kezelőszerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül**, a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű, tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.
   Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.
4. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos, közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.
5. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni

A támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási

igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és

- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt – de legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik /az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján/.

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon aquaparkok fejlesztésére:

a. amelyre vonatkozóan a Kisfaludy tematikus élményparkfejlesztési konstrukció keretein belül más komponensre pályázat került benyújtásra;
b. amely esetben a projektgazda az 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) b) pontja alapján jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt áll, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. A támogatás igénylőnek a támogatás összegét kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási előleg folyósítását megelőzően igazolnia kell.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[1], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

E.5. Monitoring mutatók

Sorszám	Kötelező kimeneti útmutató neve	Mérték-egység	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m^2	Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
2.	Már létező, fejlesztéssel érintett attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb projekt zárás dátuma
3.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb projekt zárás dátuma
4.	Már létező, fejlesztéssel érintett szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb projekt zárás dátuma
5.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb projekt zárás dátuma

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára az 1. számú monitoring útmutató és a továbbiak közül legaláb b egy d arab kimeneti útmutató választása kötelező.

[1] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a fejlesztéshez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében **a vissza nem térítendő támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett** az a törvény 5. § (1) pont hatálya alá nem tartozó szervezet, amelynek szolgáltatás megrendelését, árubeszerzését vagy építési beruházását az 5. § (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy **legalább negyvenmillió forint összegben közvetlenül támogatja.**

A törvény az 5. § (3) bekezdése szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból,

b) egyedi munkahely-teremtési támogatásból,

c) képzési, továbbá tanműhely-létesítési és -fejlesztési támogatásból,

d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,

e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy

f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége.

A piaci ár igazolására főszabály szerint közbeszerzési eljárásban vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak és szolgáltatások esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál. A közbeszerzés vagy a beszerzés esetén tapasztalt nem valódi verseny esetén a dokumentáció nem használható fel a piaci ár igazolásra.

A piaci ár igazolása közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában

1. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, minimum egy darab árajánlat benyújtása szükséges *a támogatási igény mellékleteként*.
2. A *projekt végrehajtása során* a Kedvezményezett vállalja, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában három darab, mindenben összehasonlítható árajánlatot kér be. A piaci ár megfelelő igazolása

érdekében az árajánlat kéréseket, azok kiküldése előtt legalább 10 munkanappal elektronikus formában meg kell küldeni Kezelőszerv részére előzetes egyeztetés céljából az elmenypark@mtu.gov.hu címre.
A Kedvezményezett vállalja, hogy abban az esetben indítja el a beszerzési eljárást, ha Kezelőszerv nem tesz észrevételt, és erről a Kedvezményezettet az ajánlattételi dokumentáció beérkezését követő 5 munkanapon belül értesíti. Amennyiben Kezelőszervnek észrevétele van az ajánlatkérések összehasonlíthatóságával, tárgyával, a piaci szereplők függetlenségével kapcsolatban, Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Kezelőszerv ezen feltételek módosítására javaslatot tesz, amit a Kedvezményezett köteles elfogadni.

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A pályázati felhívás megjelenését megelőzően a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. felméri az érintett aquaparkokat és a fejlesztési igényeket. Azon pályázók jogosultak támogatási igényt benyújtani, amelyek esetében ez a felmérés megtörtént, és amelyek rendelkeznek a Magyar Turisztikai Ügynökség által készített, a projekttartalommal kapcsolatos jegyzőkönyvvel.

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott projektadatlapok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által az általános **nyilatkozat cégszerű aláírással ellátva** benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.9.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem

5) A támogatást igénylő az előzetes egyeztetések alapján rendelkezik a Magyar Turisztikai Ügynökség által kiállított jegyzőkönyvvel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértéket, és a maximális támogatási intenzitást.
b) A támogatást igénylő nyilatkozatot nyútott be arról, hogy a felhívás C. pontjában leírt GKM rendeletnek megfelel, tevékenysége folytatására működési engedéllyel és/vagy üzemeltetési szabályzattal rendelkezik.
c) A támogatást igénylő rendelkezik a támogatási igény benyújtását megelőzően legalább három lezárt üzleti évvel.
d) A projektidőszak megfelelően került meghatározásra.
e) Támogatást igénylő a projektadatlapot hiánytalanul kitöltötte, az útmutató F.3.1. pontjában felsorolt mellékleteket benyújtotta.
f) A támogatást igénylő beszerzésenként minimum egy darab árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

F.2. Szakmai értékelés

Az előzetesen benyújtott anyagok alapján további egyeztetési folyamat indul el, amely során a Kezelőszerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény
merülhet fel a Kezelőszerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **„nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	**Igen/Nem/Részben**
2.	Projekt csak a jelen felhívás C1. pontjában meghatározott, továbbá az MTÜ Zrt-vel előzetesen egyeztetett támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
3.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez és állami támogatási kategóriához illeszkedik, az igényelt támogatás összege nem haladja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.	**Igen/Nem/Részben**
4.	A bemutatott fejlesztés és műszaki tartalma kellőképpen részletezett, és alátámasztja a fejlesztési elképzeléseket.	**Igen/Nem/Részben**
	Szempont	**Értékelés**
5.	A támogatást igénylő bemutatta annak koncepcióját, hogy a térség valamennyi szállásadója, diszkriminációmentesen milyen módon tudja értékesíteni a aquapark kedvezményes jegyeit saját csomagajánlatában, és ennek vállalásáról nyilatkozatot tett. Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor a pályázatban bemutatta ennek kialakítására és a jegyrendszerben való megjelenésére vonatkozó koncepcióját.	**Igen/Nem/Részben**
6.	Az aquapark • legalább 5 db, különböző élményt nyújtó, medencébe érkező csúszdával rendelkezik, • a parkban található össz csúszdahossz eléri a 400 métert, • legalább 3 kültéri medence is található a helyszínen és erről támogatást igénylő nyilatkozott.	**Igen/Nem**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Aláírt általános nyilatkozat
2. MTÜ által kiállított jegyzőkönyv másolata
3. Üzemeltetésre vonatkozó érvényes működési engedély és/vagy üzemeltetési szabályzat, valamint nyilatkozat a 7/2007. (I. 22.) GKM rendeletnek megfelelő üzemelésről
4. Nyilatkozat az útmutató C. pontjában (Támogatható aquaparkok) foglaltak teljesüléséről
5. Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről valamennyi térségi szállásadó számára, illetve családi jegy kialakításáról
6. Koncepció a kedvezményes jegy és családi jegy értékesítés módjáról és feltételeiről
7. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP-kártya elfogadás bevezetéséről (amennyiben jelenleg nem rendelkezik ezek elfogadására alkalmas infrastruktúrával)
8. Egyszerűsített üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján. **Ennek benyújtása csak 50 millió Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén szükséges!**
9. Műszaki leírás
10. Műszaki, tervező költségbecslés
11. Eszközlista (típus, egységár, darabszám megjelöléssel)
12. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
13. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
14. Amennyiben releváns, a D.9.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok
15. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
16. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)
17. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat
18. Minimum egy darab árajánlat benyújtása beszerzésenként. A támogatási igény benyújtásakor érvényes, magyar nyelvű ajánlatnak tartalmaznia kell:
    - az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan;
    - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; típusát, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek részletes feltüntetését;
    - szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését;
    - eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyának VTSZ számát;
    - az ajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
    - az egységárat, a nettó árat, az áfát és a bruttó árat;
    - eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új;

- amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást is, kérjük a betanítás költségét külön feltüntetni.
- igénybevett szolgáltatások esetén a fentieken túlmenően az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított emberhónap/szakértői nap számot, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.
- Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középárfolyamán. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Előzetes szakmai egyeztetés alapján pontosításra és véglegesítésre kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek.
2. Az egyeztetés eredményéről jegyzőkönyv kerül kiállításra, amelyet a Kezelőszerv és pályázó is aláír.
3. A jegyzőkönyv aláírását követően, a Kezelőszerv által meghatározott sablon dokumentum alkalmazásával kell a pályázónak a támogatási igényt postai úton és elektronikusan (elmenypark@mtu.gov.hu) megküldeni.
4. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján történik.
5. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
6. A támogatási javaslatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség vezérigazgatója egyedi döntés keretében hagyja jóvá.
7. A támogatási döntés meghozatalát követő 15 napon belül sor kerül a támogatási szerződés megkötésére, amely határidő indokolt esetben a Kezelőszerv egyedi döntése alapján meghosszabbítható.
8. **A támogatási szerződés hatályba lépésének feltétele az NFM és az MTÜ Zrt. között, a pályázat forrásai felhasználásának részleteit rögzítő kezelői megállapodás hatályba lépése.**
9. **Kezelőszerv a pályázati felhívást indoklásával ellátott közleményével visszahívhatja, vagy felfüggesztheti a közlemény kiadásának napjával.**

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény 2 példányban magyar nyelven, postai úton az MTÜ alábbi postacímére és e-mailben az elmenypark@mtu.gov.hu e-mail címre nyújtható be.

Magyar Turisztikai Ügynökség
Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért felelős Igazgatóság 1027 Budapest, Kacsa u. 15-23.
1525 Budapest Pf.: 97.
Projektfinanszírozásért Felelős Igazgatóság

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2017. november 28. és 2017. december 28. közötti időszakban van lehetőség.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára, vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Magyar Turisztikai Ügynökségnek mint Kezelőszervnek kell címezni.

Egyazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Lezárva: 2026. 02. 28.

A MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG TÁMOGATÁSÁVAL

Nyilatkozat

a

KISFALUDY TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAMHOZ

benyújtott támogatási kérelemhez

1. A pályázati konstrukció, komponens azonosítója:	
2. A projekt címe:	
3. A támogatást igénylő teljes neve:	
4. A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének neve:	

Kijelentem, hogy:

- a benyújtott projektadatlapban és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek;
- az útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen;
- az útmutatóban, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak, a támogatást igénylők részére előírt hozzájárulást igénylő feltételekhez a hozzájárulást jelen nyilatkozat aláírásával megadom;
- hozzájárulok, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek;
- az útmutatóban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek;
- az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban, útmutatóban foglalt kizáró ok nem áll fenn, különösen az útmutató „Támogatásban nem részesíthetők köre" és a D.9.4. Speciális kizáró okok pontjaira;
- a projektadatlaphoz mellékelt másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak;

- az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kijelentem továbbá, hogy a testületi szervek részéről a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását, az útmutatóban és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Nyilatkozat

A Felhívás és Útmutató C. pontjának (Támogatható aquaparkok) teljesüléséről

Alulírott (név) mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy az aquapark „a mutatványos berendezések biztonságosságáról" szóló 7/2007. (I. 22.) GKM rendelet alapján üzemel és megfelel az alábbi kritériumoknak:

- legalább 5 db, különböző élményt nyújtó, medencébe érkező csúszdával rendelkezik,
- a parkban található össz csúszdahossz eléri a 400 métert,
- legalább 3 kültéri medence is található a helyszínen.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

A MAGYAR
TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG
TÁMOGATÁSÁVAL

NYILATKOZAT AZ ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. Tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. Az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- az Európai Unió valamely tagállama:
  - Magyarország

- egyéb: ....., *vagy*

- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy*

- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy*

- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....

(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. Nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak.

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről

- Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

- Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért ebben az esetben szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)

- Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;

vagy

- a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(*A megfelelő aláhúzandó*)

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak

hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen, saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely):

(Ebben a pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- az Európai Unió valamely tagállama:
  - Magyarország
  - egyéb: ....., *vagy*

- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy*

- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy*

- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni.)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

- Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

- nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal,

befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

- nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;

vagy

- a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(A megfelelő aláhúzandó.)

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Nyilatkozat

Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítéséről

Alulírott (név) mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy a turisztikai desztinációban a helyszín élménykínálatához kapcsolódó jegyeket kedvezményesen, diszkriminációmentesen kínáljuk valamennyi szálláshely számára annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák.

Továbbá nyilatkozom, hogy legkésőbb a projekt zárását követően vállaljuk a kedvezményes családi belépőjegy kialakítását és a jegyrendszerben való megjelenését[1].

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

[1] Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy. Egyéb esetben a bekezdés törölhető.

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott *…….(név)* mint a …… *(szervezet neve)* támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatásigénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak

b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatásigénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni, és ezért a támogatást igénylő mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelőszerv jogosult ellenőrizni az általam mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat, és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

……., 201…év … hó …. nap

……

(név)
képviselő
…
Támogatást igénylő

Lezárva: 2026. 02. 28.

Nyilatkozat

Nyilatkozat bankkártyás, SZÉP-kártyás fizetési lehetőség bevezetéséről

Alulírott (név) mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy legkésőbb a projektfenntartási időszak kezdetéig az általam képviselt szervezetben bevezetésre kerül bankkártyás és SZÉP-kártyás fizetési lehetőség.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

PROJEKTADATLAP

a

Magyar Turisztikai Ügynökség

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Kódszám:

TFC-2.1.1-2017-B

1. A PROJEKT ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. A projekt címe:	
1.2. A projekt megvalósulásának helyszíne	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám	

1.3. A projekt megvalósításának kezdete:	
1.4. A projekt megvalósításának befejezése:	

1.5. A projekt teljes költsége (Ft)	
1.6. Az igényelt támogatás összege(Ft)	
1.7. Az igényelt támogatás mértéke (%)	

1.8. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a projektről (max. 500 karakter)

1.9. Kérjük, jelölje, hogy rendelkezik-e a Magyar Turisztikai Ügynökséggel folytatott, a projekt tartalmával kapcsolatos egyeztetés jegyzőkönyvével! IGEN / NEM

2. A PROJEKTET MEGVALÓSÍTÓ ADATAI

2.1. A projektet megvalósító teljes neve:	

2.2. Gazdálkodási forma:	

2.3. Adószám:	

2.4. Bankszámlaszám:	
2.5. Számlavezető pénzintézet neve:	

2.6. Statisztikai számjel:	

2.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési szerveknél törzsszám)	

2.8. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	év hó nap

2.9. A projektet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám)	

2.10. A projektet megvalósító postacíme:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám):	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.11. A projektet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.12. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név (1):	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név (2):	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.13. A projektet megvalósító a kincstári körbe tartozik? (kérjük bejelölni a megfelelő választ)	
Igen	□
Nem	□

2.14. Áfastátusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy az:	
általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **bruttó összeg** alapján kerül meghatározásra.	□
általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **nettó összeg** alapján kerül meghatározásra.	□

3. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1 Kérjük, mutassa be a támogatási igénylés keretében megvalósítani tervezett projektet, feladatokat, beszerzéseket:
Továbbá kérjük, fejtse ki:

- a projekt részletes szakmai tartalmát – *különös tekintettel a felhívás D.1. pontjában foglalt tevékenységekre, azok turizmus-szakmai hatásaira és eredményeire*,
- ütemezését,
- a projekt indokoltságát, céljait és eredményeit,
- a projekt jelenlegi státuszát, előkészítettségét (min. 2000 karakter)!

3.2 Kérjük, mutassa be a projekt előrehaladását jelző mutatókat és számszerűsíthető eredményeit! A mutatók segítségével számszerűsíthetők a projekt céljai, továbbá egyértelműen meghatározhatók a projekt eredményei:

Sor-szám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Induló (bázis) érték*	Záró érték	Elérés tervezett dátuma	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m2	0			Beruházás üzembehelyezése legkésőbb a projekt zárás dátuma
2.	Meglévő, fejlesztéssel érintett attrakcióelemek száma	db	0			Beruházás üzembehelyezése legkésőbb a projekt zárás dátuma
3.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek száma	db	0			Beruházás üzembehelyezése legkésőbb a projekt zárás dátuma
4.	Meglévő, fejlesztéssel érintett szolgáltatások száma	db	0			Beruházás üzembehelyezése legkésőbb a projekt zárás dátuma
5.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	0			Beruházás üzembehelyezése legkésőbb a projekt zárás dátuma

**Bázis kötelezően mindig nulla.*

Egyéb számszerűsíthető eredmények bemutatása:

A táblázatban szereplő monitoring mutatók közül az első és a továbbiak közül legalább egy darab kimeneti mutató választása kötelező!

4. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK, A PROJEKT FORRÁSAI

4.1 Kérjük, szövegesen mutassa be a projekt megvalósítása során felmerülő költségeket a 4.2. táblázat szerinti bontásban, összhangban a 3.1. pontban bemutatott tevékenységekkel! (max. 2000 karakter)

4.2 Kérjük, töltse ki a projektre vonatkozó költségtervet és forrástáblát a mellékelt táblázat szerint!

Költségterv_Élményparkok_B_komponens.x

5. BESZERZÉSEK BEMUTATÁSA

Kérjük, töltse ki a projektre tervezett beszerzéseit, figyelembe véve a közbeszerzési szabályokat!

Beszerzés tárgya	Becsült nettó érték	Beszerzés várható időpontja	Beszerzési eljárás típusa

6. ÁLLAMI TÁMOGATÁSI JOGCÍMEK

Regionális beruházási támogatás

6.1. - Nyilatkozni szükséges arról, hogy a támogatást igénylő és a tőle független harmadik félnek nem minősülő beruházó(k) által a támogatási kérelemben szereplő beruházás tervezett megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a támogatási kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás(ok), beleértve a támogatási kérelem szerinti beruházást is, elszámolható költségeinek összege jelenértéken nem haladja meg az 50 M EUR-nak megfelelő összeget.	
Igen	☐
Nem	☐

6.2. - Nyilatkozni szükséges arról, hogy a támogatást igénylő a kérelem benyújtását megelőző két évben a kérelemmel érintett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységet nem szüntetett meg csoportszinten az Európai Gazdasági Térség (EGT) területén, továbbá nem tervezi, hogy csoportszinten a kérelem benyújtásától a beruházás befejezéséig, valamint hogy a beruházás befejezésétől számított két éven belül a kérelemmel érintett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységet szüntet meg az EGT területén.	
Igen	☐
Nem	☐

6.3. - Nyilatkozni szükséges arról, hogy a beruházás következtében mennyi a munkahelyek számában bekövetkező nettó növekedés (a megszüntetett munkahelyek számát a beruházás következtében létrehozott munkahelyek számából le kell vonni, és az eredményt kell megadni). Értéke nulla is lehet.

7. CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, hogy az alábbi táblázatban szereplőkből mely dokumentumokat csatolta a projekt adatlaphoz

	Az adatlaphoz csatoltam	Az adatlaphoz nem csatoltam (nem releváns)
1. Aláírt általános nyilatkozat		
2. MTÜ által kiállított jegyzőkönyv másolata		
3. Üzemeltetésre vonatkozó érvényes működési engedély és/vagy üzemeltetési szabályzat		
4. Nyilatkozat az útmutató C. pontjában (Támogatható aquaparkok) foglaltak teljesüléséről		
5. Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről valamennyi térségi szállásadó számára		
6. Koncepció a kedvezményes jegy értékesítés módjáról és feltételeiről		
7. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP kártya bevezetésről (amennyiben jelenleg nem rendelkezik ezek elfogadására alkalmas infrastruktúrával)		
8. Egyszerűsített üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján. *Ennek benyújtása csak 50 millió Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén szükséges!*		
9. Műszaki leírás		
10. Műszaki, tervező költségbecslés		
11. Eszközlista		
12. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek		
13. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata		
14. Amennyiben releváns, a D.9.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok		
15. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat másolata		
16. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)		
17. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat		
18. Minimum egy darab árajánlat benyújtása beszerzésenként		

Kelt,

Aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott, egyszerűsített üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program

Tartalom

1. Vezetői összefoglaló (kb. 2 oldal) 3
2. A projektgazda bemutatása (kb.2 oldal) 3
   2.1. A projektgazda tevékenységei és korábbi fejlesztései 3
   2.2. Együttműködő partnerek és az együttműködés formájának bemutatása 3
3. Fejlesztési igény megalapozása (kb. 16 oldal) 4
   3.1. Helyzetértékelés, kereslet-kínálati elemzés (kb. 5 oldal) 4
   3.2. A helyszín és az üzemeltetés bemutatása (kb. 8 oldal) 4
   3.3. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 3 oldal) 4
4. A tervezett fejlesztés bemutatása (kb. 18 oldal) 5
   4.1. A végrehajtandó fejlesztés leírása (kb. 10 oldal) 5
   4.2. A megvalósítandó fejlesztés műszaki leírása (kb. 2 oldal) 5
   4.3. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 1 oldal) 5
   4.4. Az üzemeltetés személyi és szervezeti feltételei (kb. 1 oldal) 6
   4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 1 oldal) 6
   4.5. Marketingstratégia bemutatása (kb. 3 oldal) 6
5. Pénzügyi elemzés (kb. 5 oldal) - CBA elemzés 7
   5.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 7
   5.2. Pénzügyi bevételek becslése 8
   5.3. Beruházási költségek becslése 8
   5.4. Működési költség 9
   5.5. Maradványérték 9
   5.6. Pénzügyi költségek összegzése 10
   5.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói 10
   5.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 11

1. Vezetői összefoglaló (kb. 2 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie:

- A fejlesztés hogyan illeszkedik a felhívás céljához?
- A fejlesztés hogyan járul hozzá alábbiakhoz:
- látogatottság növelése,
- turizmusból származó bevételek,
- szezonalitás csökkentése,
- munkahelyteremtés.
- A fejlesztés további gazdasági, társadalmi bemutatása
- A fejlesztés rövid ismertetése, tervezett tevékenységek, szolgáltatások, célcsoportok
- A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása

2. A projektgazda bemutatása (kb.2 oldal)

2.1. A projektgazda tevékenységei és korábbi fejlesztései

A projektgazda által **korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok)** szöveges bemutatása.

2.2. Együttműködő partnerek és az együttműködés formájának bemutatása

Mutassa be a korábbi üzemeltetés során létrejött szakmai, beszállítói együttműködéseit, vázolja fel jövőbeli elképzeléseit.

3. Fejlesztési igény megalapozása (kb. 16 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassa azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek indokolják a fejlesztés megvalósítását, szerepet játszottak a projekt célrendszerének kialakításakor, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra.

3.1. Helyzetértékelés, kereslet-kínálati elemzés (kb. 5 oldal)

A fejlesztési terület turisztikai szempontú bemutatása

- A térség turisztikai szerepe, pozíciója a régióban, megyében (amennyiben releváns, országos szinten).
- A fejlesztéssel érintett desztináció turisztikai adottságai, a turizmusfejlesztés alapjául szolgáló kulturális, történelmi, természeti adottságok.
- Adott turisztikai térség megközelíthetősége, infrastrukturális helyzete.
- A turisztikai ágazat fejlődése a térségben az elmúlt 5 - 10 évben, bevételek (turizmusból származó bevételek, turizmushoz kapcsolódó adók, tendenciák, új attrakciók, meghatározó turisztikai rendezvények stb. Amennyiben releváns, ki kell térni a területi és időbeli koncentrációra (szezonalitás).
- Célcsoportok meghatározása.
- A kínálatelemzés kapcsán a térségben található versenytársak rövid bemutatása.

3.2. A helyszín és az üzemeltetés bemutatása (kb. 8 oldal)

Többek között itt szükséges bemutatni az üzemeltetés formáját, a helyszínen jelenleg elérhető szolgáltatásokat, az üzemeltetés jelenlegi koncepcióját. Ebben a részben kell kitérni minden olyan körülményre, amely a helyszín üzemeltetésével, működésével összefügg (pl. árazás, nyitvatartás).

3.3. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok).
A fejezetnek választ kell adnia arra, hogy a projekt hogyan illeszkedik a felhívásban megfogalmazott célokhoz, azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

4. A tervezett fejlesztés bemutatása (kb. 18 oldal)

4.1. A végrehajtandó fejlesztés leírása (kb. 10 oldal)

A fejlesztés elemeinek bemutatása során ki kell térni arra, hogy a projekt megvalósulása esetén hogyan mérsékelheti a területi és időbeni koncentrációt a turisztikai ágazatban.

A kialakítandó szolgáltatások részletes és tételes ismertetése szükséges. A helyi infrastrukturális fejlesztéssel kapcsolatosan az alábbi támogatási szabályok érvényesek, így a bemutatásnál ezekre figyelemmel kell lenni:

- Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez.
- A megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.

A szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni annak fényében, hogy a fejlesztés hogyan járul hozzá a térségbe látogatók számának növekedéséhez:

- a megvalósítandó szolgáltatások hogyan illeszkednek a desztináció és/vagy az attrakció eddigi arculatához?
- a létrehozott attrakció, szolgáltatás hogyan járul hozzá a tartózkodási idő növeléséhez?
- a létrehozott attrakció, szolgáltatás hogyan járul hozzá a szezonalitás csökkentéséhez? Szükséges bemutatni a szezon alatti és a szezonon kívüli kihasználtságot, valamint nyitva tartást.
- a fejlesztés hatása a helyi foglalkoztatásra (közvetlen és közvetett módon).

A leírás röviden térjen ki a családbarát és fogyatékossággal élő személyek számára kialakított szolgáltatásokra is.

4.2. A megvalósítandó fejlesztés műszaki leírása (kb. 2 oldal)

A fejezet a projekt műszaki paramétereinek rövid összefoglalását kell, hogy tartalmazza: az engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

4.3. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 1 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása.
A fejezet külön figyelmet kell, hogy szenteljen a fejlesztés során használandó korszerű technológiák leírásának (amennyiben releváns).

4.4. Az üzemeltetés személyi és szervezeti feltételei (kb. 1 oldal)

Amennyiben releváns, a működtető menedzsment bemutatása, a kompetenciák elemzése, a legfontosabb feladatok ismertetése.
Ebben a fejezetben szükséges kitérni a működtető személyzet bemutatására, az új humánerőforrás-igény ismertetésére, a szükséges kompetenciák bemutatására.
Itt kell kitérni arra, hogy az üzemeltetés és működtetés milyen szervezeti keretek között valósul meg.

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 1 oldal)

Itt kell bemutatni a támogatás felhasználáshoz kötődő eljárások időigényét. Az ütemezés összeállításánál figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is.

Tevékenységek/Hónapok	**Előkészítés**				**Megvalósítás**			
	1. hó	**2. hó**	**3. hó**	**... hó**	**1. hó**	**2. hó**	**3. hó**	**... hó**
Projektelőkészítés								
Tevékenység 1								
Tevékenység 2								
.....								
Projektmegvalósítás								
Tevékenység 1								
Tevékenység 2								
.....								

4.5. Marketingstratégia bemutatása (kb. 3 oldal)

A kereslet-kínálat elemzésen alapuló marketingstratégia bemutatása.
A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkedniük kell a célcsoport- és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítésére, a kommunikáció tervezésére, az üzleti tartalom meghatározására is itt kell kitérni. A követendő árpolitikát is itt kell részletezni (alapárak, csomagárak/akciók, kedvezményrendszer célcsoport, volumen, értékesítési csatorna szerint). Valamint itt szükséges bemutatni annak koncepcióját, hogy a Pályázó milyen módon tudja diszkriminációmentesen, a térség valamennyi szállásadójának értékesíteni az élménykínálatához kapcsolódó kedvezményes jegyeit annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák. Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor itt kell bemutatni az erre vonatkozó koncepcióját is.

A pénzügyi elemzésben szereplő összes számítást csak a helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetén szükséges kitölteni!

5. Pénzügyi elemzés (kb. 5 oldal) - CBA elemzés

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok** összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A segédlet ugyanakkor nem határozza meg, hogy az egyes fejezetek alatt megjelölt elvárást, szempontot milyen részletezettséggel kell kifejteni, milyen részszempontok és további szempontok figyelembevétele szükséges, indokolt.

A számításoknak **10 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **a http://tvi.kormany.hu/referencia-rata honlapon található nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni.

A számítások során a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ez alapján a projekt, projektelem működési költségeit, bevételeit és hatásait a projekt nélküli változathoz viszonyítva kell megállapítani a teljes vizsgált referencia időtávra.

5.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi és társadalmi diszkontráta megadása,
- fejlesztési különbözet módszerének alkalmazása,
- az áfa kezelésének kérdése, áfa levonási jogosultság szempontjából eltérő tevékenységcsoportok szerinti bontásban.

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés a 651/2014/EU bizottsági rendeletben foglaltak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúrafejlesztésnek minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségességét, a támogatási összeg nagyságát.

5.2. Pénzügyi bevételek becslése

A bevételek becslését folyó áron kell megadni, számításukra a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	**1. év**	**2. év**	**....**	**10. év**
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1. ...				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1. ...				
3. Egyéb bevételek				
3.1. ...				
4. Összesen				

5.3. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni, ha a támogatás címzettje a támogatásban részesülő tevékenység vonatkozásában a jogszabályok szerint az áfát visszaigényelheti, és bruttó összegben, ha nem igényelheti vissza az áfát. Fontos megjegyezni, hogy nem az számít, hogy a támogatás címzettje visszaigényli-e az áfát, hanem az, hogy a jogszabályok szerint visszaigényelheti-e.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	**1. év**	**...**	**10. év**
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projektmegvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			
Le nem vonható áfa			

Költségfajták	1. év	...	10. év
Nettó összköltség + le nem vonható áfa			

5.4. Működési költség

A működési költségek az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség. A pótlás későbbi évekre vonatkozik.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint például az amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Működési költségek esetén is a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott költségváltozást kell számítani.

Tartalmilag a karbantartási és pótlási költség áll egymáshoz közelebb, ezek együttesen biztosítják az eszközök és a meghatározott szolgáltatási színvonal fenntartását.

Projekt, projektelemek működési költségei:

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség az 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség a 10. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

Bár a pótlási költség beruházási jellegű költség, a támogatási összeg kiszámítása érdekében a működési költségek között kell elszámolni. A működési költségeket is folyó áron kell számolni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani. Ha a működtetés során az áfa visszaigényelhető, akkor összegét nettó értékben kell számolni, ha nem, akkor bruttó értékben.

5.5. Maradványérték

A maradványérték az eszközök értéke a referencia-időszak végén. Meghatározása többféle módszer alapján történhet:

- a beruházási összeg, csökkentve a várható élettartam alapján számított értékcsökkenéssel;[2]
- az eszközök piaci értéke a vizsgált időszakot követően még hátralévő élettartamukra vonatkoztatva: azaz mintha az eszközöket az elemzési időszak végén eladnák, abban az esetben, ha az ingatlan nem vagy csak korlátozottan forgalomképes, maradványértékként 0 Ft-ot lehet figyelembe venni.

Figyelembe kell venni, hogy a maradványérték összefüggésben van a vizsgált élettartam alatti karbantartással, illetve pótlással. A maradványértéket is folyó áron kell meghatározni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani.

5.6. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 10.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
Le nem vonható áfa						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Maradványérték						
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)						

5.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói

Pénzügyi teljesítménymutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6.Maradványérték					

[2] Ez nem feltétlenül egyezik meg a könyv szerinti értékkel, mivel a számviteli és adószabályok szerinti értékcsökkenési leírási kulcs eltérhet az élettartam alapján megállapított leírási kulcstól.

7. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
8. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni, és a 7. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

5.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túltámogatás nem történik.

A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:

- **az FNPV nulla vagy negatív.**

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén, amennyiben az FNPV-mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV-összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia-időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia-időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (Például, ha a fejlesztés költsége 50 millió Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 millió Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (Például, ha a fejlesztés költsége 50 millió Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 millió Ft, ebben az esetben a támogatás 20 millió Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

Beruházási költség

Költségfajták	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés										
Eszközbeszerzés										
Immateriális javak beszerzése										
IV. Szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen*:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*: az egyes tételek az útmutatónak megfelelően bruttó módon kerültek tervezésre, tehát a le nem vonható áfát már tartalmazó, bruttó összegek szerepelnek a táblázatban.

Működési költségek

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Jelenérték összesen	Költség 1. évben	Költség 2. évben	Költség 3. évben	Költség 4. évben	Költség 5. évben	Költség 6. évben	Költség 7. évben	Költség 8. évben	Költség 9. évben	Költség 10. évben	Költség összesen
1. Üzemeltetési költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	0											0
1.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.1.	0											0
2. Karbantartási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.1.	0											0
2.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.1.	0											0
3. Pótlási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költség összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referenciaidőszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7.év	8. év	9. év	10. év
1. Összes beruházási költség	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
I. Beruházások/Eszközök	0,00 Ft	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Építés, felújítás, bővítés	0,00 Ft										
2. Eszközbeszerzés	0,00 Ft										
3. Immateriális javak beszerzése	0,00 Ft										
II. Szolgáltatások	0,00 Ft										
Le nem vonható ÁFA	0,00 Ft										
2. Összes működési költség	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Üzemeltetési költség	0,00 Ft										
2.2. Karbantartási költség	0,00 Ft										
2.3. Pótlási költség	0,00 Ft										
3. Maradványérték	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referenciaidőszak: 10 év
Pénzügyi diszkontráta: **0,00%**

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://hvi.kormany.hu/referencia-rata

Lezárva: 2026. 02. 28.

Bevételek

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.										
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.										
3. Egyéb bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.										
4. Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Beruházási költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram 1+2	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Kiadási pénzáram 4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6. Maradványérték										
7. Nettó bevétel (=5+6-3)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
8. Pénzügyi nettó jelenérték		**0**								

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta: **1,30%**

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

KÖLTSÉGTERV

Pályázati konstrukció kódszáma: TFC-Z.1.1-2017-B
Támogatást igénylő neve:
Projekt címe:

Támogatott tevékenység költségei	Új szolgáltatások és meglévő szolgáltatások színvonalának emelése (Adatok Ft-ban)			Vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek javítása (Adatok Ft-ban)			Higiénés és vizes blokk, öltöző, zuhanyzó építése felújítása (Adatok Ft-ban)			Információs és kommunikációs technológiai fejlesztések (Adatok Ft-ban)			Gyerekbarát, családbarát szolgáltatások fejlesztése (Adatok Ft-ban)			Biztonságos és korszerű értékmegőrzők létesítése, elsősegélynyújtó helyek technikai és eszközfejlesztése (Adatok Ft-ban)			Akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (Adatok Ft-ban)			Akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (Adatok Ft-ban)			Támogatott tevékenységek részletes bemutatása, költségek szöveges indoklása
	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	
1. Immateriális javak összesen (1.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1 Szellemi termékek			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
2. Ingatlanon végzett beruházások (Építés)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.1 Felújítás, átalakítás, bővítés költsége			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
2.2 Bontás költsége			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
3. Tárgyi eszközök összesen (3.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.1 Eszközök beszerzése			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
4. Ráfordítások összesen (4.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.1 Igénybe vett szolgáltatások költségei			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
Összesen (1+2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

A költségterv és fizikai ütemtervek végszámlatok elég kell egyezni.

Kelt:

P.H.

FORRÁSTÁBLA

Pályázati konstrukció kódszáma: **TFC-2.1.1-2017-8**
Támogatást igénylő neve:
Projekt címe:

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	**0**	**0%**
I.1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	0%
I.2. partnerek hozzájárulása	0	0%
I.3. bankhitel	0	0%
I.4. egyéb saját forrást kiegészítő támogatás	0	0%
I.4.1. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt költségvetési támogatás	0	0%
I.4.2 külföldi forrás	0	0%
I.4.3 az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét	0	0%
II. egyéb támogatás:	**0**	**0%**
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	**0**	**0%**
Összesen	**0**	**100%**

A költségterv és forrástáblán végösszegének meg kell egyezni.

Kérjük, mutassa be a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összeget, ezen belül

a. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és
b. az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (4a) nem tekinthető saját forrásnak az államháztartás központi alrendszeréből kapott más költségvetési támogatás, kivéve az EU Önerő Alapból és a Kbt. alapján ajánlatkérőnek minősülő szervezetnek a részben európai uniós forrásból finanszírozott projektek megvalósításához európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokkal összhangban nyújtott önerő támogatást."

Kelt: _____

_____

P.H.

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint az NFM Kezelőszerve által meghirdetett Kisfaludy tematikus élményparkfejlesztési konstrukcióhoz - "C" komponens: Gyermek- és ifjúsági táborokhoz kapcsolódó szolgáltatások fejlesztése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

Magyar Turisztikai Ügynökség mint az NFM Kezelőszerve által meghirdetett

Kisfaludy tematikus élményparkfejlesztési konstrukcióhoz – „C" komponens: Gyermek-és ifjúsági táborokhoz kapcsolódó szolgáltatások fejlesztése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:

TFC-2.1.1-2017-C

1

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK 2
KONSTRUKCIÓ NEVE 4
A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 4
A.1. Alapvető cél 4
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ SZOLGÁLTATÓKÖZPONTOK 5
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 5
D.1. Támogatható tevékenységek köre 5
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek szerinti besorolása, a támogatás intenzitása 6
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális feltételek 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 12
D.9.4. Speciális kizáró okok 13
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 14
E.1. Támogatás formája 14
E.2. Az önerő mértéke 14
E.3. Előleg mértéke 14
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 14
E.5. Monitoring mutatók 15
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 15
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 16
F. 1. Jogosultsági értékelés 17
F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 17
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 17
F.2. Szakmai értékelés 17
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 18
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 19
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek: 19
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 20
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 21
G.2. Kifogáskezelés 21

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy tematikus élményparkfejlesztési konstrukció - Gyermek-és ifjúsági táborokhoz kapcsolódó szolgáltatások fejlesztése

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a „Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról" szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat értelmében „a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról" szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében nevesített településeken gyermek-és ifjúsági táborokhoz kapcsolódó élményparkok fejlesztése a látogatói igényeknek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakításának érdekében.

A térség adottságait figyelembe véve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését.
Jelen pályázati felhívás alapvető célja, hogy a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben található, elsődlegesen belföldi gyermek- és ifjúsági táboroztatást ellátó helyszíneken a fejlesztés eredményeként a táborok látogatottsága, szolgáltatási, minőségi színvonala növekedjen, valamint a táborozási funkció erősítése mellett a kapcsolódó attrakcióelemek fejlesztésével a térség látogatottságának szezonalitása mérséklődjön.
A felhívás operatív célja a belföldi gyermek- és ifjúsági táboroztatást térítésmentesen ellátó helyszínek fenntartható fejlesztése olyan módon, hogy e helyszínek megfeleljenek a XXI. századi minőségi elvárásoknak, és alkalmasak legyenek az aktív, biztonságos, egészséges és családbarát szabadidő eltöltésére. Ennek keretében meghatározó mutató az újonnan létrehozott, vagy fejlesztett attrakcióelemek száma, az újonnan létrehozott vagy fejlesztett szolgáltatások száma.

A megvalósuló projektekkel szembeni alapvető elvárások:

- *a szezonalitásból fakadó egyenetlenségek oldása,*
- *a fenntartható működés biztosítása*

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege

A benyújtott támogatási igények esetében elnyerhető maximális támogatási összeg 1 milliárd Ft, a kapható maximális támogatási intenzitás 80%, a D.2. pontban leírtak szerint.

Kezelő szerv a 2016. évi CX. törvény Magyaroszág 2017. évi központi költségvetésről, 1.sz. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. cím Fejezeti kezelésű előirányzatok, 33. alcím Hazai fejlesztési programok, 25. jogcímcsoport „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat terhére (ÁHTazonosító: 360239) nyújt támogatást.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok, vállalkozások
- Költségvetési szervek és intézményeik, valamint az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- Önkormányzatok és intézményeik
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek

C. TÁMOGATHATÓ SZOLGÁLTATÓKÖZPONTOK

A támogatási konstrukció keretében a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat szerint, a 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében szereplő településeken található helyszíneken működő szolgáltatóközpontokra nyújtható be támogatási igény.

Szolgáltatóközpontnak tekintendő a támogatás szempontjából minden olyan létesítményegyüttes, amely egyidejűleg térítésmentes belföldi gyermek és ifjúsági táboroztatás érdekében működik, és a táboroztatási funkció mellett a szabadidő eltöltésére alkalmas élményelemeket kínáló funkcióval is rendelkezik.

Támogatási igényt bármely, a B. pontban meghatározott igénylői körbe tartozó, szolgáltatóközpont működtetésében részt vevő bármely szervezet, társaság, önkormányzat önállóan is jogosult benyújtani.

Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a szolgáltatóközpont tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

A pályázóval szembeni további elvárás, hogy:

- rendelkezzen a támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel.

A benyújtást megelőző üzemeltetés időszakára vonatkozóan egyéb feltételt a pályázati felhívás nem határoz meg.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

1. táborozási funkcióhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli fejlesztések:
   1.1. a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek kialakítása, javítása (beleértve a biztonsági feltételeket javító fejlesztéseket is)
   1.2. táborozási funkcióhoz kapcsolódó szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések, mint például:
      + táborozás programkínálatát bővítő szolgáltatások kialakítása, beszerzése,
      + szezonhosszabbítást elősegítő fejlesztések,
      + gyerekfoglalkoztatók beszerzése
2. helyi élménykínálatot bővítő infrastrukturális fejlesztések

3. 50 millió forintot meghaladó projekt esetén projektmenedzsment költség
Egy támogatási igénylés keretén belül több tevékenységre is lehet támogatási igényt benyújtani.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek szerinti besorolása, a támogatás intenzitása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása a támogatást igénylő szintjén abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, amennyiben dokumentálható, hogy pusztán helyi jelentőségű, hatókörű a tevékenység, amely nem érinti az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet.

Amennyiben a támogatható tevékenységek finanszírozása a pályázó szintjén az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül, a támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi táblázatban meghatározott jogcímeken, illetve az abban foglalt támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg.

Az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan az alábbi támogatás intenzitások alapján igényelhető támogatás, de az összességében elnyerhető mérték maximálisan 80%.

Támogatható tevékenység	Maximális támogatás intenzitás	Támogatás jogcíme – 22/2017 (VI.29) NFM rendelet	Támogatási kategória
1. táborozási funkcióhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli fejlesztések: 1.1 a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek kialakítása, javítása	100 %	651/2014/EU	nem állami támogatás[1]
1. táborozási funkcióhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli fejlesztések: 1.2 táborozási funkcióhoz kapcsolódó szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések	100 %	651/2014/EU	nem állami támogatás[2]
2. helyi élménykínálatot bővítő infrastruktúrális fejlesztések	70 %*	651/2014/EU	helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatás

[1] Amennyiben adott tevékenység esetében dokumentálható, hogy az pusztán helyi jelentőségű, hatókörű tevékenység, amely nem érinti az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet. [2] Amennyiben adott tevékenység esetében dokumentálható, hogy az pusztán helyi jelentőségű, hatókörű tevékenység, amely nem érinti az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet. [3] Amennyiben adott tevékenység esetében dokumentálható, hogy az pusztán helyi jelentőségű, hatókörű tevékenység, amely nem érinti az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet.

3. projektmenedzsment költség	100 %	651/2014/EU	nem állami támogatás[3]

Kizárólag helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén

- Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az erre a projektelemre készült pénzügyi elemzés alapján meghatározott maximális támogatási összeget. Ez a támogatási összeg az elszámolható költségek és a működési eredmény (működési bevételek és kiadások különbözete) közötti különbség, de legfeljebb a projektelem elszámolható költségének 70%-a.
- A számításokat költség-haszon elemzés keretében kell elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, az üzleti tervhez (pénzügyi elemzéshez) készült segédlet alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez. A költséghaszon elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges támogatás összege.
- A működési eredmény mértékét a megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, vagy le nem vonható áfa estén a projekt bruttó költsége.

Felhívjuk a Támogatást igénylő figyelmét, hogy a konstrukcióban elnyerhető maximális támogatási intenzitás 80%.

Támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy az esetlegesen felmerült többletköltségeket saját erőből finanszírozza.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó állami támogatási szabályok

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,
- repülőtéri infrastruktúrához,
- kikötői infrastruktúrához,
- dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez,

- olyan infrastruktúrához, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- közbeszerzési tevékenység
- marketing tevékenység

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

Helyi élménykínálatot bővítő infrastruktúrális fejlesztés esetében a támogatás keretében a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz és immateriális javak beruházási költsége számolható el.

A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- A támogatási igény benyújtása és a projekt befejezési időpontja között ténylegesen felmerült költségek (kivétel előkészítési költségek), melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható.
- Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak végrehajtásához.
- A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők.
- Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat).
- A költségszámlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával került kiválasztásra.

<u>Elszámolható költségek típusai</u>

Jelen konstrukció keretében az alábbi költségek számolhatóak el:

- Építési (terület előkészítési, létesítési és kivitelezési, átalakítási, bővítési, felújítási, bontási) költségek,
- Eszközbeszerzések költségei,
- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó igénybe vett szolgáltatások költsége,

- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó immateriális javak költsége,
- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó műszaki előkészítési, engedélyezési, műszaki ellenőrzéshez kapcsolódó szolgáltatások, hatósági díjak költsége, amennyiben ezen költségek a beruházás (építés, eszközbeszerzés) költségeire ráaktiválásra kerülnek,
- Projektmenedzsment költsége (**maximálisan az elszámolható költségek 4%-ig**),
- Le nem vonható áfa (*a beruházás költségei között kell tervezni azon le nem vonható áfa összeget is, amelyek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint nem képezik a beruházás bekerülési értékét*).

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése,
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése,
- élelmiszer-, italbeszerzés költsége,
- gépjármű-vásárlás, gépjármű-lízing, gépjármű-bérlet díja,
- terület- és ingatlanvásárlás költsége,
- pályázatírás költsége,
- közbeszerzési eljárások költsége,
- könyvvizsgáló költsége,
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek,
- telekhatáron kívüli infrastrukturális fejlesztések (pl parkoló felújítás),
- bírságok, kötbérek, perköltségek,
- pótmunka, többletmunka,
- levonható áfa, adók, közterhek,
- beruházás esetén saját teljesítés költsége.

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető (kivétel előkészítési tevékenység). A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszigazolt-, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.7. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt megvalósításának végső dátuma: ***2019. 12. 31.***

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet **a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárásának dátumától számított legalább három évig** fenntartja.

A projekt fizikai zárásának dátuma a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítési napja, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt-megvalósítás záró dátuma alapján. A fenntartási időszak záró dátuma a projekt fizikai zárás dátumától számított 3 teljes év.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelőszerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség gyermek- és ifjúsági táborokhoz kapcsolódó élményparkjainak fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók az alábbi jogszabálynak megfelelően:

- A Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat,
- A turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet.

D.9.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó feltételek:

- a szolgáltatóközpont működéséhez kapcsolódó engedéllyel rendelkezik,
- rendelkezik a Magyar Turisztikai Ügynökséggel folytatott, projekt tartalmával kapcsolatos egyeztetés jegyzőkönyvével és azt a pályázat mellékleteként be is nyújtja.

A fenntartási időszakhoz kapcsolódó feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban a helyszín élménykínálatához kapcsolódó jegyeket kedvezményesen, diszkriminációmentesen kínálja valamennyi szálláshely számára annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák.
- Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor a pályázatban vállalni kell ennek kialakítását és a jegyrendszerben való megjelenését. Az ezzel kapcsolatos koncepciót az MTÜ a pályázat elbírálása során véleményezi, és adott esetben átgondolásra tesz javaslatot.
- Amennyiben a pályázó még nem rendelkezik bankkártyás és SZÉP-kártyás fizetési lehetőséggel, vállalnia kell, hogy ezek is bevezetésre kerülnek.
- Támogatottat időszakos adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint Kezelő szerv felé.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén Kezelőszerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzéstűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.

Kezelőszerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett területen, amelyről előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül**, a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny, és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

4. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.
5. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni

A támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és

- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt – de legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján.

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon kalandparkok fejlesztésére:

a. amelyre vonatkozóan a Kisfaludy tematikus élménypark fejlesztési konstrukció keretein belül más komponensre pályázat került benyújtásra;
b. amely esetben a projektgazda az 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) b) pontja alapján jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt áll, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. A támogatást igénylőnek a támogatás összegét kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási előleg folyósítását megelőzően igazolnia kell.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[1], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

[1] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.5. Monitoring mutatók

Sorszám	Kötelező kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
2.	Már létező, fejlesztéssel érintett attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
3.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
4.	Már létező, fejlesztéssel érintett szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
5.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára az 1. számú monitoring mutató és a továbbiak közül legaláb b egy d arab kimeneti mutató választása kötelező.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében **a vissza nem térítendő támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett** az a törvény 5. § (1) pont hatálya alá nem tartozó szervezet, amelynek szolgáltatás megrendelését, árubeszerzését vagy építési beruházását az 5. § (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy **legalább negyvenmillió forint összegben közvetlenül támogatja.**

A törvény az 5. § (3) bekezdése szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból,

b) egyedi munkahely-teremtési támogatásból,

c) képzési, továbbá tanműhely-létesítési és -fejlesztési támogatásból,

d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,

e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy

f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége.

A piaci ár igazolására főszabály szerint közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak és szolgáltatások esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál. A közbeszerzés vagy a beszerzés esetén tapasztalt nem valódi verseny esetén nem használható fel a piaci ár igazolásra.

<u>A piaci ár igazolása közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában</u>

1. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában minimum egy darab árajánlat benyújtása szükséges *a támogatási igény mellékleteként*.
2. A *projekt végrehajtása során* a Kedvezményezett vállalja, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában három darab, mindenben összehasonlítható árajánlatot kér be. A piaci ár megfelelő igazolása érdekében az árajánlatkéréseket, azok kiküldése előtt legalább 10 munkanappal elektronikus formában meg kell küldeni Kezelőszerv részére előzetes egyeztetés céljából az elmenypark@mtu.gov.hu címre. A Kedvezményezett vállalja, hogy abban az esetben indítja el a beszerzési eljárást, ha Kezelőszerv nem tesz észrevételt, és erről a Kedvezményezettet az ajánlattételi dokumentáció beérkezését követő 5 munkanapon belül értesíti. Amennyiben Kezelőszervnek észrevétele van az ajánlatkérések összehasonlíthatóságával, tárgyával, a piaci szereplők függetlenségével kapcsolatban, Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Kezelőszerv ezen feltételek módosítására javaslatot tesz, amit a Kedvezményezett köteles elfogadni.

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A pályázati felhívás megjelenését megelőzően a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. felméri az érintett kalandparkokat és a fejlesztési igényeket. Azon pályázók jogosultak támogatási igényt benyújtani, amelyek esetében ez a felmérés megtörtént, és rendelkeznek a Magyar Turisztikai Ügynökség által készített, projekt tartalommal kapcsolatos jegyzőkönyvvel.

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott projektadatlapok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által az általános **nyilatkozat cégszerű aláírással ellátva** benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhivás B. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.9.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem
5) A támogatást igénylő az előzetes egyeztetések alapján rendelkezik a Magyar Turisztikai Ügynökség által kiállított jegyzőkönyvvel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértéket és maximális támogatási intenzitást.
b) A projektidőszak megfelelően került meghatározásra.
c) Támogatást igénylő a projektadatlapot hiánytalanul kitöltötte, az útmutató F.3.1. pontjában felsorolt mellékleteket benyújtotta.
d) A támogatást igénylő tevékenysége folytatására működési engedéllyel rendelkezik.
e) A támogatást igénylő beszerzésenként minimum egy darab árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

F.2. Szakmai értékelés

Az előzetesen benyújtott anyagok alapján további egyeztetési folyamat indul el, amely során a Kezelőszerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény

merülhet fel a Kezelőszerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **„nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	**Igen/Nem/Részben**
2.	Projekt csak a jelen felhívás C1. pontjában meghatározott, továbbá az MTÜ Zrt-vel előzetesen egyeztetett támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
3.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez és állami támogatási kategóriához illeszkedik, az igényelt támogatás összege nem haladja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.	**Igen/Nem/Részben**

	Szempont	Értékelés
4.	A bemutatott fejlesztés és műszaki tartalma kellőképpen részletezett, és alátámasztja a fejlesztési elképzeléseket.	**Igen/Nem/Részben**
5.	A támogatást igénylő bemutatta annak koncepcióját, hogy a térség valamennyi szállásadójának diszkriminációmentesen milyen módon tudja értékesíteni az élménykínálatához kapcsolódó kedvezményes jegyeit annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák, és ennek vállalásáról nyilatkozatot tett. Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor a pályázatban bemutatta ennek kialakítására és a jegyrendszerben való megjelenésére vonatkozó koncepcióját.	**Igen/Nem/Részben**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Aláírt általános nyilatkozat
2. MTÜ által kiállított jegyzőkönyv másolata
3. Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről valamennyi térségi szállásadó számára, illetve családi jegy kialakításáról
4. Koncepció a kedvezményes jegy és családi jegy értékesítés módjáról és feltételeiről
5. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP-kártya bevezetéséről (amennyiben jelenleg nem rendelkezik ezek elfogadására alkalmas infrastruktúrával)
6. Üzemeltetésre vonatkozó érvényes működési engedély
7. Egyszerűsített üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján. **Ennek benyújtása csak 50 millió Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén szükséges!**
8. Műszaki leírás
9. Műszaki, tervezői árazatlan költségvetés
10. Eszközlista (típus, egységár, darabszám megjelöléssel)
11. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat
12. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
13. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
14. Amennyiben releváns, a D.9.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok
15. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
16. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)
17. Szolgáltatóközpont működtetésére vonatkozó együttműködési megállapodás(ok) másolata(i)
18. Minimum egy darab árajánlat benyújtása beszerzésenként. A támogatási igény benyújtásakor érvényes, magyar nyelvű ajánlatnak tartalmaznia kell:
    - az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan;
    - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését, típusát, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek részletes feltüntetését;
    - szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését;
    - eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyának VTSZ számát;
    - az ajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
    - az egységárat, a nettó árat, az áfát és a bruttó árat;
    - eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új;

- amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást is, kérjük a betanítás költségét külön feltüntetni;
- igénybevett szolgáltatások esetén a fentieken túlmenően az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított emberhónap/szakértői nap számot, valamint amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.
- Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó hivatalos MNB középárfolyamon. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Előzetes szakmai egyeztetés alapján pontosításra és véglegesítésre kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek.
2. Az egyeztetés eredményéről jegyzőkönyv kerül kiállításra, amelyet a Kezelő szerv és a pályázó is aláír.
3. A jegyzőkönyv aláírását követően, a Kezelő szerv által meghatározott sablon dokumentum alkalmazásával kell a pályázónak a támogatási igényt postai úton és elektronikusan (elmenypark@mtu.gov.hu) megküldeni.
4. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján történik.
5. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
6. A támogatási javaslatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség vezérigazgatója egyedi döntés keretében hagyja jóvá.
7. A támogatási döntés meghozatalát követő 15 napon belül sor kerül a támogatási szerződés megkötésére, amely határidő indokolt esetben a Kezelőszerv egyedi döntése alapján meghosszabbítható.
8. **A támogatási szerződés hatályba lépésének feltétele az NFM és az MTÜ Zrt. között, a pályázat forrásai felhasználásának részleteit rögzítő kezelői megállapodás hatályba lépése.**
9. **Kezelőszerv a pályázati felhívást indoklásával ellátott közleményével visszahívhatja vagy felfüggesztheti a közlemény kiadásának napjával.**

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény 2 példányban magyar nyelven, kizárólag postai úton az MTÜ alábbi posta címére és e-mailben az elmenypark@mtu.gov.hu e-mail címre nyújtható be.

Magyar Turisztikai Ügynökség
Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért felelős Igazgatóság 1027
Budapest, Kacsa u. 15-23.
1525 Budapest Pf.: 97.
Projektfinanszírozásért Felelős Igazgatóság

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2017. november 28. és 2017. december 28. közötti időszakban van lehetőség.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára, vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Magyar Turisztikai Ügynökségnek, mint Kezelőszervnek kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Nyilatkozat

a

KISFALUDY TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAMHOZ

benyújtott támogatási kérelemhez

1. A pályázati konstrukció, komponens azonosítója:	
2. A projekt címe:	
3. A támogatást igénylő teljes neve:	
4. A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének neve:	

Kijelentem, hogy:

- a benyújtott projektadatlapban és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek;
- az útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen;
- az útmutatóban, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak, a támogatást igénylők részére előírt hozzájárulást igénylő feltételekhez a hozzájárulást jelen nyilatkozat aláírásával megadom;
- hozzájárulok, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek;
- az útmutatóban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek;
- az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban, útmutatóban foglalt kizáró ok nem áll fenn, különösen az útmutató „Támogatásban nem részesíthetők köre" és a D.9.4. Speciális kizáró okok pontjaira;
- a projektadatlaphoz mellékelt másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak;

Lezárva: 2026. 02. 28.

- az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kijelentem továbbá, hogy a testületi szervek részéről a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását, az útmutatóban és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

NYILATKOZAT AZ ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. Tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. Az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- az Európai Unió valamely tagállama:

Lezárva: 2026. 02. 28.

- Magyarország
- egyéb: ....., *vagy*

- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy*

- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy*

- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....

(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. Nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak.

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről

- Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

- Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért ebben az esetben szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)

- Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;

vagy

- a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(*A megfelelő aláhúzandó*)

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt:

külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen, saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely):

(Ebben a pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

tényleges tulajdonosai *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- az Európai Unió valamely tagállama:
  - Magyarország
  - egyéb: ....., *vagy*

- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy*

- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy*

- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni.)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

- Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

- nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

- nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;

vagy

- a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(A megfelelő aláhúzandó.)

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az

	személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Nyilatkozat

Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítéséről

Alulírott (név) mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy a turisztikai desztinációban a helyszín élménykínálatához kapcsolódó jegyeket kedvezményesen, diszkriminációmentesen kínáljuk valamennyi szálláshely számára annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák.

Továbbá nyilatkozom, hogy legkésőbb a projekt zárását követően vállaljuk a kedvezményes családi belépőjegy kialakítását és a jegyrendszerben való megjelenését[1].

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

[1] Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy. Egyéb esetben a bekezdés törölhető.

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ……*(név)* mint a …… *(szervezet neve)* támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatásigénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak

b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatásigénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni, és ezért a támogatást igénylő mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelőszerv jogosult ellenőrizni az általam mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat, és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

……., 201…év … hó …. nap

……

(név)
képviselő
…
Támogatást igénylő

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Nyilatkozat

Nyilatkozat bankkártyás, SZÉP-kártyás fizetési lehetőség bevezetéséről

Alulírott (név) mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy legkésőbb a projekt fenntartási időszak kezdetéig az általam képviselt szervezetben bevezetésre kerül bankkártyás és SZÉP-kártyás fizetési lehetőség.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

PROJEKTADATLAP

a
Magyar Turisztikai Ügynökség
mint az NFM Kezelőszerve által meghirdetett

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Kódszám:

TFC-2.1.1-2017-C

1. A PROJEKT ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. A projekt címe:	
1.2. A projekt megvalósulásának helyszíne	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám	

1.3. A projekt megvalósításának kezdete:	
1.4. A projekt megvalósításának befejezése:	

1.5. A projekt teljes költsége (Ft)	
1.6. Az igényelt támogatás összege(Ft)	
1.7. Az igényelt támogatás mértéke (%)	

1.8. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a projektről (max. 500 karakter)

1.9. Kérjük, jelölje, hogy rendelkezik-e a Magyar Turisztikai Ügynökséggel folytatott, a projekt tartalmával kapcsolatos egyeztetés jegyzőkönyvével! IGEN / NEM

2. A PROJEKTET MEGVALÓSÍTÓ ADATAI

2.1. A projektet megvalósító teljes neve:	

2.2. Gazdálkodási forma:	

2.3. Adószám:	

2.4. Bankszámlaszám:	
2.5. Számlavezető pénzintézet neve:	

2.6. Statisztikai számjel:	

2.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési szerveknél törzsszám)	

2.8. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	év hó nap

2.9. A projektet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám)	

2.10. A projektet megvalósító postacíme:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám):	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.11. A projektet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.12. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név (1):	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név (2):	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.13. A projektet megvalósító a kincstári körbe tartozik? (kérjük bejelölni a megfelelő választ)	
Igen	□
Nem	□

2.14. Áfastátusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy az:	
általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **bruttó összeg** alapján kerül meghatározásra.	□
általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **nettó összeg** alapján kerül meghatározásra.	□

3. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1 Kérjük, mutassa be a támogatási igénylés keretében megvalósítani tervezett projektet, feladatokat, beszerzéseket!
Továbbá kérjük, fejtse ki:

- a projekt részletes szakmai tartalmát – *különös tekintettel a felhívás D.1. pontjában foglalt tevékenységekre, azok turizmusszakmai hatásaira és eredményeire*,
- ütemezését,
- a projekt indokoltságát, céljait és eredményeit,
- a projekt jelenlegi státuszát, előkészítettségét (min. 2000 karakter)!

3.2 Kérjük, mutassa be a projekt előrehaladását jelző mutatókat és számszerűsíthető eredményeit! A mutatók segítségével számszerűsíthetők a projekt céljai, továbbá egyértelműen meghatározhatók a projekt eredményei:

Sor-szám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Induló (bázis) érték*	Záró érték	Elérés tervezett dátuma	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m2	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
2.	Meglévő, fejlesztéssel érintett attrakcióelemek száma	db	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
3.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek száma	db	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
4.	Meglévő, fejlesztéssel érintett szolgáltatások száma	db	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
5.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma

**Bázis kötelezően mindig nulla.*

Egyéb számszerűsíthető eredmények bemutatása:

A táblázatban szereplő monitoring mutatók közül az első és a továbbiak közül legalább egy darab kimeneti mutató választása kötelező!

4. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK, A PROJEKT FORRÁSAI

4.1 Kérjük, szövegesen mutassa be a projekt megvalósítása során felmerülő költségeket a 4.2. táblázat szerinti bontásban, összhangban a 3.1. pontban bemutatott tevékenységekkel! (max. 2000 karakter)

4.2 Kérjük, töltse ki a projektre vonatkozó költségtervet és forrástáblát a mellékelt táblázat szerint!

Költségterv_Élménypárkok_C_komponens.

5. BESZERZÉSEK BEMUTATÁSA

Kérjük, töltse ki a projektre tervezett beszerzéseit, figyelembe véve a közbeszerzési szabályokat!

Beszerzés tárgya	Becsült nettó érték	Beszerzés várható időpontja	Beszerzési eljárás típusa

6. CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, hogy az alábbi táblázatban szereplőkből mely dokumentumokat csatolta a projekt adatlaphoz!

	Az adatlaphoz csatoltam	Az adatlaphoz nem csatoltam (nem releváns)
1. Aláírt általános nyilatkozat		
2. MTÜ által kiállított jegyzőkönyv másolata		
3. Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről valamennyi térségi szállásadó számára		
4. Koncepció a kedvezményes jegyértékesítés módjáról és feltételeiről		
5. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP-kártya bevezetésről (amennyiben jelenleg nem rendelkezik ezek elfogadására alkalmas infrastruktúrával)		
6. Üzemeltetésre vonatkozó érvényes működési engedély		
7. Egyszerűsített üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján. *Ennek benyújtása csak 50 millió Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén szükséges!*		
8. Műszaki leírás		
9. Műszaki, tervező költségbecslés		
10. Eszközlista		
11. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat		
12. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek		

Lezárva: 2026. 02. 28.

13. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata		
14. Amennyiben releváns, a D.9.3. (a fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok		
15. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat másolata		
16. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy az aláírásminta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)		
17. Szolgáltatóközpont működtetésére vonatkozó együttműködési megállapodás(ok) másolata(i)		
18. Minimum egy darab árajánlat benyújtása beszerzésenként		

Kelt,

Aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott, egyszerűsített üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program

Tartalom

1. Vezetői összefoglaló (kb. 2 oldal) 3
2. A projektgazda bemutatása (kb. 2 oldal) 3
2.1. A projektgazda tevékenységei és korábbi fejlesztései 3
2.2. Együttműködő partnerek és az együttműködés formájának bemutatása 3
3. Fejlesztési igény megalapozása (kb. 16 oldal) 4
3.1. Helyzetértékelés, kereslet-kínálat elemzés (kb. 5 oldal) 4
3.2. A helyszín és az üzemeltetés bemutatása (kb. 8 oldal) 4
3.3. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 3 oldal) 4
4. A tervezett fejlesztés bemutatása (kb. 18 oldal) 5
4.1. A végrehajtandó fejlesztés leírása (kb. 10 oldal) 5
4.2. A megvalósítandó fejlesztés műszaki leírása (kb. 2 oldal) 5
4.3. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 1 oldal) 5
4.4. Az üzemeltetés személyi és szervezeti feltételei (kb. 1 oldal) 6
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 1 oldal) 6
4.5. Marketingstratégia bemutatása (kb. 3 oldal) 6
5. Pénzügyi elemzés (kb. 5 oldal) – CBA elemzés 7
5.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 7
5.2. Pénzügyi bevételek becslése 8
5.3. Beruházási költségek becslése 8
5.4. Működési költség 9
5.5. Maradványérték 9
5.6. Pénzügyi költségek összegzése 10
5.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói 10
5.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 11

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. Vezetői összefoglaló (kb. 2 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie:

- A fejlesztés hogyan illeszkedik a felhívás céljához?
- A fejlesztés hogyan járul hozzá alábbiakhoz:
  - látogatottság növelése
  - turizmusból származó bevételek
  - szezonalitás csökkentése
  - munkahelyteremtés
- A fejlesztés további gazdasági, társadalmi bemutatása
- A fejlesztés rövid ismertetése, tervezett tevékenységek, szolgáltatások, célcsoportok
- A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása

2. A projektgazda bemutatása (kb. 2 oldal)

2.1. A projektgazda tevékenységei és korábbi fejlesztései

A projektgazda által **korábban végrehajtott turisztikai beruházás**(ok) szöveges bemutatása.

2.2. Együttműködő partnerek és az együttműködés formájának bemutatása

Mutassa be a korábbi üzemeltetés során létrejött szakmai, beszállítói együttműködéseit, vázolja fel jövőbeli elképzeléseit!

3. Fejlesztési igény megalapozása (kb. 16 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassa azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek indokolják a fejlesztés megvalósítását, szerepet játszottak a projekt célrendszerének kialakításakor, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra.

3.1. Helyzetértékelés, kereslet-kínálat elemzés (kb. 5 oldal)

Fejlesztési terület turisztikai szempontú bemutatása
A térség turisztikai szerepe, pozíciója a régióban, megyében (amennyiben releváns, országos szinten). A fejlesztéssel érintett desztináció turisztikai adottságai, a turizmusfejlesztés alapjául szolgáló kulturális, történelmi, természeti adottságok.
Adott turisztikai térség megközelíthetősége, infrastrukturális helyzete.
A turisztikai ágazat fejlődése a térségben az elmúlt 5–10 évben, bevételek (turizmusból származó bevételek, turizmushoz kapcsolódó adók, tendenciák, új attrakciók, meghatározó turisztikai rendezvények stb.) Amennyiben releváns, ki kell térni a területi és időbeli koncentrációra (szezonalitás).
Ki kell térni a célcsoportok meghatározására, megkülönböztetve a táborozással kapcsolatos és az ezen kívüli célcsoportokat.
A kínálatelemzés kapcsán röviden be kell mutatni a térségben található versenytársakat is.

3.2. A helyszín és az üzemeltetés bemutatása (kb. 8 oldal)

Többek között itt szükséges bemutatni az üzemeltetés formáját, a helyszínen jelenleg elérhető szolgáltatásokat, az üzemeltetés jelenlegi koncepcióját, külön kitérve a táboroztatással és az azon kívül folytatott tevékenységekre. Ebben a részben kell kitérni minden olyan körülményre, amely a helyszín üzemeltetésével, működésével összefügg (pl. árazás, nyitvatartás).

3.3. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok).
A fejezetnek választ kell adnia arra, hogy a projekt hogyan illeszkedik a felhívásban megfogalmazott célokhoz, azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

4. A tervezett fejlesztés bemutatása (kb. 18 oldal)

4.1. A végrehajtandó fejlesztés leírása (kb. 10 oldal)

A fejlesztés elemeinek bemutatása során ki kell térni arra, hogy a projekt megvalósulása esetén hogyan mérsékelheti a területi és az időbeni koncentrációt a turisztikai ágazatban.

A kialakítandó szolgáltatások részletes és tételes ismertetése szükséges, külön bemutatva a táboroztatással kapcsolatos funkciókat (pontosan kitérve a díjmentesen használható szolgáltatásokra és attrakcióelemekre), valamint a helyi infrastrukturális fejlesztéssel kapcsolatos elemeket, tekintettel arra, hogy ez utóbbiak esetében az alábbi támogatási szabályok érvényesek:

- Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez.
- A megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.

Amennyiben a pályázó a fejlesztéshez többféle jogcímen vesz igénybe támogatást, ebben a részben szükséges bemutatni, hogyan választja szét a táboroztatási funkciót és a jövedelemtermelő tevékenységét.

A szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni annak fényében, hogy a fejlesztés hogyan járul hozzá a térségbe látogatók számának növekedéséhez:

- a megvalósítandó szolgáltatások hogyan illeszkednek a desztináció és/vagy az attrakció eddigi arculatához?
- a létrehozott attrakció, szolgáltatás hogyan járul hozzá a tartózkodási idő növeléséhez?
- a létrehozott attrakció, szolgáltatás hogyan járul hozzá a szezonalitás csökkentéséhez? Szükséges bemutatni a szezon alatti és a szezonon kívüli kihasználtságot, valamint nyitvatartást.
- a fejlesztés hatása a helyi foglalkoztatásra (közvetlen és közvetett módon).

A leírás röviden térjen ki a családbarát és a fogyatékossággal élő személyek számára kialakított szolgáltatásokra is.

4.2. A megvalósítandó fejlesztés műszaki leírása (kb. 2 oldal)

A fejezet a projekt műszaki paramétereinek rövid összefoglalását kell, hogy tartalmazza: az engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

4.3. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 1 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számbavétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása.

A fejezet külön figyelmet kell, hogy szenteljen a fejlesztés során használandó korszerű technológiák leírásának (amennyiben releváns).

4.4. Az üzemeltetés személyi és szervezeti feltételei (kb. 1 oldal)

Amennyiben releváns, a működtető menedzsment bemutatása, a kompetenciák elemzése, a legfontosabb feladatok ismertetése.
Ebben a fejezetben szükséges a működtető személyzet bemutatása, az újonnan szükséges humánerőforrás-igény ismertetése, a szükséges kompetenciák bemutatása.
Itt kell kitérni arra, hogy az üzemeltetés és működtetés milyen szervezeti keretek között valósul meg.

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 1 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is.

Tevékenységek/Hónapok	**Előkészítés**				**Megvalósítás**			
	1. hó	**2. hó**	**3. hó**	**... hó**	**1. hó**	**2. hó**	**3. hó**	**... hó**
Projektelőkészítés								
Tevékenység 1								
Tevékenység 2								
.....								
Projektmegvalósítás								
Tevékenység 1								
Tevékenység 2								
.....								

4.5. Marketingstratégia bemutatása (kb. 3 oldal)

A kereslet-kínálat elemzésen alapuló marketingstratégia bemutatása.
A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a célcsoportelemzéshez és versenytárselemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása. Árpolitika bemutatása (alapárak, csomagárak/akciók, kedvezményrendszer célcsoport, volumen, értékesítési csatorna szerint). Valamint itt szükséges bemutatni annak koncepcióját, hogy a térség valamennyi szállásadójának diszkriminációmentesen milyen módon tudja értékesíteni az élménykínálatához kapcsolódó kedvezményes jegyeit annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák. Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor itt kell bemutatni az erre vonatkozó koncepciót.

A pénzügyi elemzésben szereplő összes számítást csak a helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetén szükséges kitölteni!

5. Pénzügyi elemzés (kb. 5 oldal) – CBA elemzés

Módszertani bevezető
Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok** összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A segédlet ugyanakkor nem határozza meg, hogy az egyes fejezetek alatt megjelölt elvárást, szempontot milyen részletezettséggel kell kifejteni, milyen részszempontok és további szempontok figyelembevétele szükséges, indokolt.

A számításoknak **10 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **a http://tvi.kormany.hu/referencia-rata honlapon található nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni.

A számítások során a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ez alapján a projekt, projektelem működési költségeit, bevételeit és hatásait a projekt nélküli változathoz viszonyítva kell megállapítani a teljes vizsgált referencia időtávra.

5.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, előírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi és társadalmi diszkontráta megadása,
- fejlesztési különbözet módszerének alkalmazása,
- az áfa kezelésének kérdése, áfalevonási jogosultság szempontjából eltérő tevékenységcsoportok szerinti bontásban.

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúrafejlesztésnek minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségességét, a támogatási összeg nagyságát.

5.2. Pénzügyi bevételek becslése

A bevételek becslését folyó áron kell megadni, számításukra a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	**1. év**	**2. év**	**....**	**10. év**
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1. ...				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1. ...				
3. Egyéb bevételek				
3.1. ...				
4. Összesen				

5.3. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni, ha a támogatás címzettje a támogatásban részesülő tevékenység vonatkozásában a jogszabályok szerint az áfát visszaigényelheti, és bruttó összegben, ha nem igényelheti vissza az áfát. Fontos megjegyezni, hogy nem az számít, hogy a támogatás címzettje visszaigényli-e az áfát, hanem az, hogy a jogszabályok szerint visszaigényelheti-e.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	**1. év**	**...**	**10. év**
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			
Le nem vonható áfa			

Költségfajták	1. év	...	10. év
Nettó összköltség + le nem vonható áfa			

5.4. Működési költség

A működési költségek az EU-útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség általában beruházási költség, de az EU szerint az a beruházás, ami egyszeri költség. A pótlás későbbi évekre vonatkozik.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint az amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Működési költségek esetén is a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott költségváltozást kell számítani.

Tartalmilag a karbantartási és pótlási költség áll egymáshoz közelebb, ezek együttesen biztosítják az eszközök és a meghatározott szolgáltatási színvonal fenntartását.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 10. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa)
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db)
- a pótlási költségek időbeli megoszlása

Bár a pótlási költség beruházási jellegű költség, a támogatási összeg kiszámítása érdekében a működési költségek között kell elszámolni. A működési költségeket is folyó áron kell számolni, és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani. Ha a működtetés során az áfa visszaigényelhető, akkor nettó értékben kell számolni, ha nem, akkor bruttó értékben.

5.5. Maradványérték

A maradványérték az eszközök értéke a referencia-időszak végén. Meghatározása többféle

módszer alapján történhet:

- a beruházási összeg, levonva belőle a várható élettartam alapján számított értékcsökkenést[2]
- az eszközök piaci értéke, a vizsgált időszakot követően még hátralévő élettartamukra vonatkoztatva: azaz, mintha az eszközöket az elemzési időszak végén eladnák. Abban az esetben, ha az ingatlan nem vagy csak korlátozottan forgalomképes, maradványértékként 0 Ft-ot lehet figyelembe venni. Figyelembe kell venni, hogy a maradványérték összefüggésben van a vizsgált élettartam alatti karbantartással, illetve pótlással. A maradványértéket is folyó áron kell meghatározni és a fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni, azaz a projekt által okozott értékváltozást kell számítani.

5.6. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 10. éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
Le nem vonható áfa						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Maradványérték						
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)						

5.7. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói

Pénzügyi teljesítménymutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6.Maradványérték					

[2] Ez nem feltétlenül egyezik meg a könyv szerinti értékkel, mivel a számviteli és adószabályok szerinti értékcsökkenési leírási kulcs eltérhet az élettartam alapján megállapított leírási kulcstól.

7. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
8. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni, és a 7. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- Az **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

5.8. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik.

A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:

- az **FNPV** nulla vagy negatív.

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén, amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összegével csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia-időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia-időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (Pl. a fejlesztés költsége 50 millió Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 millió Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (Pl. a fejlesztés költségei 50 millió Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 millió Ft, ebben az esetben a támogatás 20 millió Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

KÖLTSÉGTERV

Pályázati konstrukció kódszáma:	TFC-2.1.1-2017-C
Támogatást igénylő neve:	
Projekt címe:	

Támogatott tevékenység költségei	Vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek javítása (Adatok Ft-ban)			Táborozási funkcióhoz kapcsolódó szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések (Adatok Ft-ban)			Helyi élménykínálatot bővítő infrastrukturális fejlesztések			Projektmenedzsment költségek			Összesítő			Támogatott tevékenységek részletes bemutatása, költségek szöveges indoklása
	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	
1. Immateriális javak összesen (1.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1 Szellemi termékek			0			0			0			0	0	0	0	
2. Ingatlanon végzett beruházások (Építés)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.1 Felújítás, átalakítás, bővítés költsége			0			0			0			0	0	0	0	
2.2 Bontás költsége			0			0			0			0	0	0	0	
3. Tárgyi eszközök összesen (3.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.1 Eszközök beszerzése			0			0			0			0	0	0	0	
4. Ráfordítások összesen (4.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.1. Műszaki szakértői szolgáltatás			0			0			0			0	0	0	0	
4.2 Igénybe vett szolgáltatások költségei			0			0			0			0	0	0	0	
Összesen (1+2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

A költségterv és forrásterv végösszegeinek meg kell egyezni.

Kelt:

P.H.

Lezárva: 2026. 02. 28.

FORRÁSTÁBLA

Pályázati konstrukció kódszáma: **TFC-2.1.1-2017-C**
Támogatást igénylő neve:
Projekt címe:

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	**0**	**0%**
I.1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	0%
I.2. partnerek hozzájárulása	0	0%
I.3. bankhitel	0	0%
I.4. egyéb saját forrást kiegészítő támogatás	0	0%
I.4.1. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt költségvetési támogatás	0	0%
I.4.2 külföldi forrás	0	0%
I.4.3 az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét	0	0%
II. egyéb támogatás:	**0**	**0%**
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	**0**	**0%**
Összesen	**0**	**100%**

A költségterv és forrásterv végösszegének meg kell egyeznie

Kérjük, mutassa be a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

a. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és

b. az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. §. (4a) nem tekinthető saját forrásnak az államháztartás központi alrendszeréből kapott más költségvetési támogatás, kivéve az EU Önerő Alapból és a Kbt. alapján ajánlatkérőnek minősülő szervezetnek a részben európai uniós forrásból finanszírozott projektek megvalósításához európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokkal összhangban nyújtott önerő támogatást."

Kelt: _____

_____

P.H.

Beruházási költség

Költségfajták	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés										
Eszközbeszerzés										
Immateriális javak beszerzése										
IV. Szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen*:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*: az egyes tételek az útmutatónak megfelelően bruttó módon kerültek tervezésre, tehát a le nem vonható áfát már tartalmazó, bruttó összegek szerepelnek a táblázatban.

Működési költségek

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Jelenérték összesen	Költség 1. évben	Költség 2. évben	Költség 3. évben	Költség 4. évben	Költség 5. évben	Költség 6. évben	Költség 7. évben	Költség 8. évben	Költség 9. évben	Költség 10. évben	Költség összesen
1. Üzemeltetési költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1. ...	0											0
1.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.1. ...	0											0
2. Karbantartási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.1. ...	0											0
2.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.1. ...	0											0
3. Pótlási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költség összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7.év	8. év	9. év	10. év
1. Összes beruházási költség	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
I. Beruházások/Eszközök	0,00 Ft	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Építés, felújítás, bővítés	0,00 Ft										
2. Eszközbeszerzés	0,00 Ft										
3. Immaterális javak beszerzése	0,00 Ft										
II. Szolgáltatások	0,00 Ft										
Le nem vonható ÁFA	0,00 Ft										
2. Összes működési költség	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Üzemeltetési költség	0,00 Ft										
2.2. Karbantartási költség	0,00 Ft										
2.3. Pótlási költség	0,00 Ft										
3. Maradványérték	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referencia időszak: 10 év
Pénzügyi diszkontráta: **0,00%**

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

Bevételek

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.										
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.										
3. Egyéb bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.										
4. Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Beruházási költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram 1+2	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Kiadási pénzáram 4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6. Maradványérték										
7. Nettó bevétel (=5+6-3)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6. Pénzügyi nettó jelenérték		**0**								

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta: **1,30%**

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Kezelő szerve és
a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által
közösen meghirdetett

Kisfaludy
Tematikus élményparkfejlesztési
konstrukcióhoz –
„D" komponens: Új élményparkok
létesítése
a
Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési
térségben

Kódszám:

TFC-2.1.1-2018-D

TARTALOMJEGYZÉK

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás keretösszege, maximális mértéke, összege 3
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 8
C. TÁMOGATHATÓ ÉLMÉNYPARKOK 9
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 9
D.1. Támogatható tevékenységek köre 9
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 11
D.3. Nem támogatható tevékenységek 14
D.4. Elszámolható költségek 14
D.5. Nem elszámolható költségek 15
D.6. A projekt megkezdése 16
D.7. A projekt befejezése 16
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 16
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 17
D.9.1. Projekt területi szűkítése 17
D.9.2. Egyéb speciális feltételek 17
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 18
D.9.4. Speciális kizáró okok 19
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 19
E.1. Támogatás formája 19
E.2. Az önerő mértéke 19
E.3. Előleg mértéke 20
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 20
E.6. Monitoring mutatók 20
E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 21
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 22
F. 1. Jogosultsági értékelés 22
F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 22
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 23
F.2. Szakmai értékelés 23
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 23
F.2.2 A pontozásos értékelés szempontjai 24
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 29
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek: 29
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 30
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 31
G.2. Kifogáskezelés 31
G.3. Vonatkozó irányadó jogszabályok listája 31

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy Tematikus élményparkfejlesztési konstrukció – Új élményparkok létesítése

A támogató megnevezése: Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.(továbbiakban Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a „Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról" szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat értelmében „a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról" szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében nevesített településeken négyévszakos élményparkok létesítése a látogatói igényeknek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása érdekében.

Alapvető cél, hogy a Balaton kiemelt fejlesztési térség szezonális koncentrációja mérséklődjön, a fejlesztés eredményeként új, négyévszakos, több korosztályt is kiszolgáló élményparkok létesüljenek. A térség adottságait figyelembe véve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését. A konstrukció keretében támogatott projekteknek hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához. A megvalósuló projektekkel szembeni alapvető elvárások:

- *a szezonalitásból fakadó egyenetlenségek oldása,*
- *fenntartható működés biztosítása,*
- *a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz való illeszkedés.*

A.2. Támogatás keretösszege, maximális mértéke, összege

A felhívás keretösszege 4 427 400 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között megkötött támogatási szerződés biztosítja.

A felhívás keretösszege az alábbi ütemezés szerint kerül meghatározásra:

2018. év	2019. év	2020. év
1 000 000 000 Ft	1 000 000 000 Ft	2 427 400 000 Ft

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Támogatás minimális, maximális összege	**Jogcím**	**Maximális támogatás intenzitás**
100.000.000 Ft - 3 450 000 000 Ft	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás	95%
	regionális beruházásra irányuló támogatás	**együtt összesen maximum 70%**
	csekély összegű (de minimis) támogatás*	

**Figyelembe véve a csekély összegű támogatás esetében alábbiakban meghatározott keretösszeget.*

Támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy az esetlegesen felmerült többletköltségeket saját erőből finanszírozza.

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, vagy le nem vonható ÁFA esetén a projekt bruttó költsége.

A Csekély összegű támogatásra vonatkozó állami támogatási szabályok

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás. Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.
A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a

csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.
Támogatást igénylőnek a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.
A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Nem nyújtható csekély összegű ámogatás a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
A működési eredmény mértékét megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.
A számítások elvégzését pénzügyi elemzés keretében szükséges elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, „Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez" című dokumentum alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A pénzügyi elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges, elszámolható támogatás összege.

Az infrastruktúrához való hozzáférést az érdekelt felhasználók számára nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon kell biztosítani. Az infrastruktúra használatáért vagy eladásáért a piaci árnak megfelelő árat kell felszámítani.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Nem nyújtható helyi infrastruktúra létrehozatalára irányuló beruházási támogatás

a) repülőtéri infrastruktúrához nyújtott támogatás,

b) kikötői infrastruktúrához nyújtott támogatás,

c) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott támogatás,
d) olyan infrastruktúrához nyújtott támogatás, amelyre a 651/2014/EU rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás.

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,

- nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép (37/2011. Korm. rendelet 25. §) szerint nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Nagyvállalatoknak a Dél-dunántúli régióban 50%, a Közép-dunántúli régióban 35%, a Nyugat-dunántúli régióban 25%.

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás intenzitás
kisvállalkozás esetében + 20%-al,
középvállalkozás esetében +10%-al emelhető,

de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.

Regionális beruházási támogatás esetén elszámolható költségek a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége.
A tárgyi eszköznek az Számviteli tv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
b) immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és a támogatható immateriális javak vételára,
d) az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.
A tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség elszámolható, ha
a) a földterületre vagy épületre vonatkozó bérleti jogviszony nagyvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább három évig fennáll, illetve
b) a pénzügyi lízing formájában beszerzett üzemre, gépre, berendezésre vonatkozó szerződés tartalmazza az eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget.
Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.
Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
a) azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
b) az az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
c) azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
d) azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
e) azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,

f) azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

Nem minősül elszámolható költségnek:

a) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszköz és immateriális javak költsége,

b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,

c) az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, vagy csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,

d) a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás – kivéve az előkészítés költsége-,

e) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 31/c. pontja szerinti személygépkocsi költsége,

f) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett tárgyi eszköz költsége, kivéve létesítmény felvásárlása esetén a beszerzett eszköz vételárát.

Ha a tárgyi eszköz és az immateriális javak beszerzéséhez a vásárlást megelőzően már nyújtottak támogatást, ezen tárgyi eszköz és immateriális javak költségét le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből. Ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, a tárgyi eszköznek és az immateriális javaknak a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg az uniós versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó a támogatási összeg megállapítása során.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó a Dél-Dunántúl, a Közép-Dunántúl, vagy a Nyugat-Dunántúl régióban valósít meg.

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- új létesítmény létrehozatalát, vagy
- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

A termelési folyamat alapvető megváltozását eredményező induló beruházás elszámolható költségei összegének meg kell haladnia az alapvetően megváltoztatandó eredeti termelési folyamathoz kapcsolódó eszközökre a kérelem benyújtásának adóévét megelőző három adóévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenés összegét.

Nem nyújtható regionális beruházási támogatás

a) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,

b) acélipari tevékenységhez,

c) hajógyártási tevékenységhez,

d) szénipari tevékenységhez,

e) szintetikusszál-ipari tevékenységhez,

f) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához

g) ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához,

h) energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz,

i) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,

j) szélessávú infrastruktúra kiépítéséhez,

k) kutatási infrastruktúra fejlesztéséhez,

l) abban az esetben, ha:
   - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),
   - az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
   - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok, vállalkozások, projektcégek

- Költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- Önkormányzatok és intézményeik
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek

Konzorciumok abban az esetben pályázhatnak, amennyiben a fejlesztéssel érintett terület tulajdoni viszonyai és a projekt megvalósíthatósága ezt indokolttá teszi. A konzorcium tagjai csak támogatásban részesülő konzorciumi partnerek lehetnek, akik a megvalósításért egyetemlegesen felelnek, és ezt, valamint a feladatok és támogatás megosztását konzorciumi együttműködési megállapodásban rögzítik.

C. TÁMOGATHATÓ ÉLMÉNYPARKOK

Támogatási igényt olyan új létesítésú élménypark fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre az alábbi feltételek illeszkednek:

- négy évszakos élménypark létesítése – fedett, nagy befogadó képességű attraktív épületben és/vagy szabadtéren, amely alkalmas több generáció kiszolgálására, szórakoztatására. Amennyiben csak szabadtéri attrakció létesítése a pályázati tartalom, úgy vagy rendelkezik már fedett szolgáltatással, vagy jellegéből adódóan nem indokolt a fedett attrakció.
- vendégéjszakát generál, egy vagy akár több napos szórakozást, tartózkodást biztosít.
- vállalja, hogy a fenntartási időszak végéig megfelel a „mutatványos berendezések biztonságosságáról" szóló 7/2007. (I. 22.) GKM rendelet előírásainak, és a minősítést a projekt fizikai befejezéséig elvégzi, amennyiben a fejlesztés a rendelet hatálya alá tartozik.

Fenti szempontok a támogatási kérelemhez csatolt dokumentumok vizsgálata során kerülnek felmérésre.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

a) a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó **telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések**:
   - éjszakai használatot elősegítő fénytechnika kialakítása
   - biztonsági intézkedések, biztonságtechnikai fejlesztés, felszerelés
   - árnyékolók kihelyezése
   - energetikai korszerűsítés (pl. napelem rendszer kiépítése)

- higiénés helyiségek, vizesblokk, öltöző, zuhanyzó építése, felújítása
- információs és kommunikációs technológiai fejlesztések (pl. jó minőségű wifi elérhetőség kialakítása, webkamera, ügyviteli/értékesítési rendszerek)
- az élménypark befogadóképességének megfelelő számú parkolóhely kialakítása az élménypark vendégei részére, benne megfelelő számú családi és/vagy akadálymentes parkoló
- közművek kialakítása

b) **új szolgáltatások fejlesztések támogatása** az alábbiak figyelembe vételével:
- új szolgáltatások kialakításának támogatása az alábbi feltételekkel: - négy évszakos élménypark kialakítása:
- új élményelemek szabadtéren és/vagy fedett nagy befogadó képességű, fűthető, klimatizált attraktív épületben (fedett, beltéri attrakcióelemek minimum bruttó 1000 m^2 alapterületen. Amennyiben bruttó 1000 m^2 alapterület alatt történik az élményelemek kialakítása, úgy különösen innovatív attrakciók létrehozása szükséges).
    i. szabadtéri és/vagy fedett kalandpark, családi csúszdapark, gyermek ügyességi játszóház kialakítása, trambulin, labdákkal töltött medencék, stb.
    ii. több korosztályt kiszolgáló gyerek foglalkoztatók kialakítása fedett és /vagy szabadtéri helyszínen: logikai játékok, élőbábús játékok, családi szórakoztató attrakciók 4D, 8D mozi, stb.
    iii. szabadtéri élményelemek kialakítása
    iv. vidámpark, hullámvasút, dodgem pálya, stb.

- új kaland- és élményelemek beszerzése, kialakítása
- játszóterek kialakítása, fejlesztése
- a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek javítása (ajándékbolt, ajándéksarok, étterem, büfé, terasz, esőbeállók, pihenők kialakítása, kiegészítő, időtálló utcabútorok, pihenőpadok beszerzése, beléptető rendszer stb. kialakítása, felújítása)
- gyerekbarát, családbarát szolgáltatások fejlesztése, javítása, bővítése
- biztonságos és korszerű értékmegőrzők létesítése, elsősegélynyújtó helyek technikai- és eszközfejlesztése

Önállóan nem támogatható tevékenységek

- akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. info-kommunikációs akadálymentesítés, Braille feliratú táblák). Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy az akadálymentesítés során biztosítani kell a parkolótól való eljutást, a bejárat, járdák, vizesblokk használatát is.
- területrendezés, utak kialakítása
- előkészítési tevékenység
- projektmenedzsment tevékenység
- közbeszerzési tevékenység - marketing tevékenység

Egy támogatási igénylés keretén belül több tevékenységre is lehet támogatási igényt benyújtani.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme (22/2017 (VI.29) NFM rendelet)	Támogatási kategória
új élményelemek szabadtéren és/vagy fedett nagy befogadó képességű, fűthető, klimatizált attraktív épületben minimum 1000 m2-en	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházásra irányuló támogatás
energetikai korszerűsítés (pl. napelem rendszer kiépítése)	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatáshoz kapcsolódó tevékenység esetén megújuló energia termeléséhez nyújtott beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúrára irányuló, valamint csekély összegű támogatáshoz kapcsolódó tevékenység esetén igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához

területrendezés, utak kialakítása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházásra irányuló támogatás
a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek javítása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházásra irányuló támogatás
higiénés helyiségek és vizesblokk, öltöző, zuhanyzó építése, felújítása,	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházásra irányuló támogatás
információs és kommunikációs technológiai fejlesztések (pl. jó minőségű wifi-elérhetőség kialakítása, webkamera, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházások),	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházásra irányuló támogatás
gyerekbarát, családbarát szolgáltatások fejlesztése, javítása, bővítése,	2/2018 (XII.28) MK rendelet 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. § 1.	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházásra irányuló támogatás
biztonságos és korszerű értékmegőrzők létesítése, elsősegélynyújtó helyek technikai- és eszközfejlesztése.	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy regionális beruházásra irányuló támogatás
akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. info-kommunikációs akadálymentesítés, Braille feliratú táblák)		Igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
előkészítési tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

projektmenedzsment tevékenység		Igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
közbeszerzési tevékenység		Igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
marketing tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a

104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,

- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

Csak olyan költségek számolhatóak el, melyek megfelelnek a következő feltételeknek:

a) A támogatási igény benyújtása és a projekt befejezési időpontja között ténylegesen felmerült költségek, melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható (kivéve az előkészítési költségek, amelyek 2018.01.01-től merülhetnek fel).
b) Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak végrehajtásához.
c) A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
d) A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők.
e) Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás.

f) A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat).

g) A költségszámlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával került kiválasztásra.

Elszámolható költségek típusai

Jelen konstrukció keretében az alábbi költségek számolhatóak el:

a) Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó immateriális javak költsége,

b) Építési (létesítési és kivitelezési, átalakítási, bővítési, felújítási, bontási) költségek,

c) Eszközbeszerzések költségei,

d) Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó igénybe vett szolgáltatások költsége. Az előkészítési tevékenység, projektmenedzsment, közbeszerzési- és marketing tevékenység az alábbiakban meghatározott mértékig számolhatók el.

- Előkészítési tevékenység **(maximálisan az elszámolható költségek 5%-ig)**, ebből megvalósíthatósági tanulmány, üzleti terv, előzetes felmérések maximum 15 millió Ft, amelyet az üzleti tervben szükséges részletesen kimutatni. Valamennyi előkészítési költséget részletesen be kell mutatni az üzleti tervben, költségtételenként és összegszerűen is.
- Projektmenedzsment **(maximálisan az elszámolható költségek 2%-ig)**
- Közbeszerzési tevékenység **(maximálisan az elszámolható költségek 1%-ig)**
- Marketing tevékenység **(maximálisan az elszámolható költségek 1%-ig)**

Le nem vonható ÁFA: a beruházás költségei között kell tervezni azon le nem vonható ÁFA összeget is, amelyek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint nem képezik a beruházás bekerülési értékét).

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

a) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése,
b) számviteli törvény szerinti készlet beszerzése,
c) élelmiszer, italbeszerzés költsége,
d) gépjármű vásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja,
e) terület- és ingatlanvásárlás költsége,
f) könyvvizsgáló költsége,
g) hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek,
h) telekhatáron kívüli infrastrukturális fejlesztések (pl parkoló felújítás),
i) bírságok, kötbérek, perköltségek,
j) pótmunka, többletmunka,
k) levonható áfa, adók, közterhek,
l) beruházás esetén saját teljesítés költsége.

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Kivételt képez ez alól, és így elszámolható a benyújtást megelőzően, de 2018. január 1. után keletkezett előkészítési költség. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

A támogatási kérelem benyújtását megelőzően a projekt előkészítésével kapcsolatban felmerült költségek – figyelemmel az uniós állami támogatási szabályokra – kizárólag a csekély összegű (de minimis) támogatás keretében számolhatók el. Felhívjuk figyelmüket, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkötött szerződéseket a pályázat mellékleteként be kell nyújtani.

D.7. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma: ***2022. június 30.***

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő legkésőbb 60. nap.
A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott projektelemeket, beszerzett eszközöket **a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai befejezés dátumtól számított legalább három évig** fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és az jóváhagyásra került, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség élményparkjainak fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók az alábbi jogszabálynak megfelelően:

- „A Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról" szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat.
- „a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról" szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. melléklete

D.9.2. Egyéb speciális feltételek

A fenntartási időszakhoz kapcsolódó feltételek:

a) A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban a helyszín élménykínálatához kapcsolódó jegyeket kedvezményesen, diszkriminációmentesen kínálja valamennyi szálláshely számára annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák.
   Továbbá vállalni kell családi jegy kialakítását és a jegyrendszerbe való megjelenését. Az ezzel kapcsolatos koncepciót a Támogató a pályázat elbírálása során véleményezi és adott esetben átgondolásra tesz javaslatot.
b) Amennyiben még nem rendelkezik bankkártyás és SZÉP kártyás fizetési lehetőséggel, abban az esetben ezek is bevezetésre kerülnek.
c) Támogatottat időszakos adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a támogatási szerződésben rögzített feltételek szerint.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésére kerülhet sor.

A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett területen, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

Támogató az információs örendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján köteles lehet a benyújtott pályázattal kapcsolatos egyes információk nyilvánosságra hozatalára.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül**, a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába,** úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.
   Az állami támogatási szabályok alapján - tulajdonjogi szempontból - kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön. Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.
4. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.
5. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni

A támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és

- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt – de legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon élményparkok fejlesztésére:

a. amelyre vonatkozóan a Kisfaludy tematikus élménypark fejlesztési konstrukció keretein belül más komponensre pályázat került benyújtásra;
b. amely esetben a projektgazda az 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) b) pontja alapján jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt áll, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból

és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. A támogatás igénylőnek a támogatás összegét kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási előleg folyósítását megelőzően igazolnia kell.
Regionális beruházási támogatás esetén a támogatást igénylőnek legalább a projekt regionális beruházási támogatással érintett elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját, minden állami forrástól mentes forrással kell rendelkeznie.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani.

Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás, illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából **a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles.**

A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat ***www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza***.

E.6. Monitoring mutatók

Sorszám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt fizikai befejezés dátuma
2.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt fizikai befejezés dátuma

3.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt fizikai befejezés dátuma
4.	Látogatók száma	fő	Fenntartási időszak teljes időtartama Célérték: egy látogató/60 000 Ft támogatás

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára a fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete és a látogatók száma mutató választása kötelező.

Amennyiben a látogatók száma mutató nem éri el a projektre a támogatási szerződésben meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét köteles visszafizetni.

A látogatások számát a projekt megvalósítási és fenntartása időszaka alatt minden évben mérni kell, és az utolsó éves látogatószám adat megadására a fenntartási időszak utolsó évében kerül sor.

A célértéket pedig a fenntartási időszak első, teljes naptári évében kell elérni. A felmérést a projektgazda aláírásával hitelesíti, és ez alapján készíti el az éves látogatószámra vonatkozó kalkulációt, amelyet az éves fenntartási jelentésekkel együtt kell megküldeni a támogató részére.

E.7. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, melynek - többek között - az ajánlattevő szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény módosításáról szóló 2018. évi LXXXIII. törvény 2. §-a és 64. § (1) bekezdése módosított.
A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége.
A piaci ár igazolására főszabály szerint közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak és szolgáltatások esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál. A közbeszerzés, vagy a beszerzés esetén tapasztalt nem valódi verseny esetén nem használható fel a piaci ár igazolásra.

A piaci ár igazolása közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában

1. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, minimum egy darab árajánlat benyújtása szükséges *a támogatási igény mellékleteként*.
2. A *projekt végrehajtása során* a Kedvezményezett vállalja, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában három darab, mindenben összehasonlítható árajánlatot (illetve építési tevékenységnél munkanemenkénti tételes költségbecslést) kér be. A piaci ár megfelelő igazolása

érdekében az árajánlat kéréseket, azok kiküldése előtt legalább 10 munkanappal elektronikus formában meg kell küldeni előzetes egyeztetés céljából az titkarsag@kisfaludy2030.hu címre.
A Kedvezményezett vállalja, hogy abban az esetben indítja el a beszerzési eljárást, ha a Támogató nem tesz észrevételt, és erről a Kedvezményezettet az ajánlattételi dokumentáció beérkezését követő 5 munkanapon belül értesíti. Amennyiben a Támogatónak észrevétele van az ajánlatkérések összehasonlíthatóságával, tárgyával, a piaci szereplők függetlenségével kapcsolatban, Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Támogató ezen feltételek módosítására javaslatot tesz, amit a Kedvezményezett köteles elfogadni.

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott projekt adatlapok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által az általános **nyilatkozat cégszerű aláírással ellátva** benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.9.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem

5) Az **üzleti terv**, amennyiben releváns, a **tulajdonosi hozzájárulás**, valamint a **konzorciumi együttműködési megállapodás** benyújtásra került.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértéket, és maximális támogatási intenzitást.
b) A projekt időszak megfelelően került meghatározásra.
c) Támogatást igénylő a projekt adatlapot hiánytalanul kitöltötte, az útmutató F.3.1. pontjában felsorolt mellékleteket benyújtotta.
d) A támogatást igénylő beszerzésenként minimum egy darab árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

F.2. Szakmai értékelés

Az előzetesen benyújtott anyagok alapján további egyeztetési folyamat indul el, amely során a Támogató szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Támogató szerv részéről..

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **"nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	**Értékelés**
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	**Igen/Nem/Részben**

2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	**Igen/Nem/Részben**
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	**Igen/Nem/Részben**
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	**Igen/Nem/Részben**
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés, pénzügyi terv számszakilag megfelelő és kellőképpen részletezett.	**Igen/Nem/Részben**
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	**Igen/Nem/Részben**
7.	A szolgáltatásfejlesztés kapacitásában és színvonalában megfelelő, négyévszakos, több generációt megszólító, legalább egy napos szórakozást nyújt, megfelelő számú parkolóhelyet biztosít.	**Igen/Nem/Részben**
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tesz.	**Igen/Nem/Részben**
10.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is.)	**Igen/Nem/Részben**

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen Támogató a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 8-at, a pályázat elutasításra kerülhet.

F.2.2 A pontozásos értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához.	0-10 pont
2.	A fejlesztés által közvetlenül teremtett új munkahelyek száma a kötelező fenntartási időszak alatt 3 főtől 2 pont, 6 főtől 5 pont	0/2/5 pont
3.	A célcsoportok jól definiáltak, a felhíváshoz és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. (A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, családbarát szolgáltatások is kialakításra kerülnek, pl. kisgyermekek, tinédzserek, szülők, seniorok, animátorok alkalmazása, stb	0-10 pont
4.	A létrehozott kínálat innovativitása: a fejlesztés eredményeként létrejön-e a desztináció kínálatában új, unikális/ négyévszakos kínálati elem? Nem / igen 0/5	0/5 pont
5.	A turisztikai termék komplexitását biztosító új szolgáltatások, kiegészítő tevékenységek száma. 10 új attrakció 5 pont, 20 új attrakció 10 pont	5/10 pont
6.	A fejlesztéssel érintett attrakció éves nyitvatartási ideje: 90 nap – 1 pont, 120 nap – 3 pont, 180 nap – 5 pont, 240 nap – 10 pont, 300 nap – 15 pont, 350 nap – 25 pont	1/3/5/10/15/25 pont
7.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. igen – 10 pont, részben – 5 pont, nem – 0 pont	0/5/10 pont

8.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van, azaz biztosított az önrész, a pályázó rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy nem építési engedély köteles beruházás esetében rendelkezik építési vagy egyéb normagyűjtemény szerinti tételes költségvetéssel, és a projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettek. A Fejlesztés illeszkedik a kiírás feltételeihez, négyévszakos élménypark, több generációt is megszólítani képes, egésznapos, vagy többnapos szórakozást nyújtó élményelemeket biztosít összhangban a csatolt műszaki leírással, kiviteli tervekkel, helyszínrajzzal, alaprajzzal. önrész: 1 pont, jogerős építési engedély: 2 pont, helyszínrajz, alaprajz, látványterv: 1 pont, rendezett tulajdoni viszonyok: 1 pont	0/1/2/3/4/5 pont
9.	Az élménypark befogadóképességéhez mérten megfelelő számú parkolóhelyet biztosít az élménypark vendégei számára, benne megfelelő számú családi és / vagy akadálymentes parkoló, a terveken bemutatja.	0/5 pont
10.	A támogatás hasznossága a projekt keretében fejlesztett turisztikai szolgáltatás látogatottságának arányában (látogatószám/év) min. 60 ezer fő: 5 pont, 80 ezer fő 10 pont	0/5/10 pont
11.	A projekt keretében interaktív bemutatási módszereket és integrált látogatómenedzsment rendszert vezetnek be nem / részben/ igen	0/3/5 pont
12.	A látogatómenedzsment rendszer magában foglalja a komplexum területére érkezők irányítását, a zökkenőmentes megközelíthetőség biztosítását, az interpretációs módszerek kialakítását az „infotainment" vagyis a szórakoztatva tanítás eszközeivel. A cél, hogy a látogató számára optimális élményt nyújtson, másrészt pedig biztosítsa az attrakció védelméhez, megőrzéséhez és fenntartásához szükséges forrásokat és eszközöket.	0/5/10 pont

13.	Az élménypark vonzereje (helyi, térségi, országos, nemzetközi) 1/2/3/5 pont Vonzerők hatóköre: I. helyi jelentőségű: csak a településről, vagy szomszédos településről érkezik látogató II. desztinációs/térségi: a látogatók többsége annak fekvése szerinti, legfeljebb a vele szomszédos desztináció határán belül elhelyezkedő településekről érkezik III. országos: az egész ország területéről érkeznek a látogatók, de az országhatáron kívülről nem generál jelentős látogatottságot IV. nemzetközi: a látogatók	1/2/3/5 pont
	jelentős része külföldről érkezik (a belföldi látogatók aránya kisebb).	
14.	A pénzügyi, gazdasági önfenntartó képesség bemutatásra és alátámasztásra került nem került bemutatásra és alátámasztásra / bemutatásra került, de nem támasztotta alá/ bemutatta és alátámasztotta	0/2/5 pont
15.	A fejlesztés eredményeképpen a vonzerő alapját képező táji és természeti értékek terhelésének mértéke. magas/csekély/ nincs	0/3/5 pont
16.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: teljeskörű akadálymentesítés és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 10 pont, részben akadálymentes (a pályázó bemutatja, hogy miben jelenik meg az akadálymentesítés) – 5 pont, nem valósít meg akadálymentesítést és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0/5/10 pont

17.	Az üzleti tervben a tervezett bevétel kimutatás mértéke reális. Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 10 pont	0/2/4/6/10 pont

18.	Az üzleti tervben az élménypark tervezett kihasználtságának mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 10 pont	0/2/4/6/10 pont
19.	Az üzleti tervben az élménypark tervezett működési/üzemeltetési költségeinek mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 10 pont	0/2/4/6/10 pont
20.	Az üzleti tervben az élménypark marketingterve, piacra törési stratégiája: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 10 pont	0/2/4/6/10 pont

21.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. együttműködés tartalma és **minősége**, együttműködésenként 2 pont	Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható
22.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben, és ez az üzleti tervben megfelelően bemutasára kerül. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0/5/10 pont
23.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és a munkavállalók munkakörnyezetét Nem mutatja be – 0 pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont Kellő kidolgozottsággal mutatja be – 5 pont	0/2/5 pont

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható. **Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a szakmai pontok 65%-át.**

A 65% elérése nem jelenti automatikusan a támogatás odaítélését.

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Aláírt általános nyilatkozat
2. Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről valamennyi térségi szállásadó számára, valamint nyilatkozat családi jegy bevezetéséről
3. Koncepció a kedvezményes jegyértékesítés, valamint a családi jegy bevezetésének módjáról és feltételeiről
4. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP kártya bevezetésről
5. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja

és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek

6. Üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján
7. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat
8. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
9. Amennyiben releváns, a D.9.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok
10. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
11. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)
12. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervező által aláírt tervezői költségbecslés
13. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám)
14. Helyszínrajz/alaprajz
15. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg, mérethelyes alaprajz, műszaki leírás
16. Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása beszerzésenként
17. De minimis nyilatkozat
18. Konzorciumi együttműködési megállapodás, amennyiben a projekt konzorciumi formában valósul meg
19. A pályázat benyújtását előtt felmerült előkészítési költségeket alátámasztó dokumentumok, szerződések (amennyiben releváns)
20. Egyéb, a felhívás egyes szempontjainak történő megfelelést alátámasztó dokumentumok
21. A Projektadatlap részeként benyújtandó költségterv és a fejlesztés ütemezését részletesen bemutató költségütemezés táblázat

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. A Felhívás és Útmutató mellékletét képező dokumentumok alkalmazásával kell a pályázónak a támogatási igényt postai úton és elektronikusan (titkarsag@kisfaludy2030.hu) megküldeni.
2. Az értékelés az F. pontban szereplő értékelési kritériumok alapján történik.
3. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
4. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül sor kerül a támogatási szerződés megkötésére. A Támogatási Szerződéseket a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. köti meg a Kedveményezettekkel.
5. Pályázatukkal kapcsolatos információt a pályázók a titkarsag@kisfaludy2030.hu email címen tehetnek fel.

6. **A pályázati felhívás indokolt esetben közleménnyel visszavonható vagy felfüggeszthető a közlemény kiadásának napjával.**

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igényt 2 példányban magyar nyelven, kizárólag postai úton a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. alábbi postacímére és ezzel együtt e-mailben az titkarsag@kisfaludy2030.hu e-mail címre kell benyújtani.

Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1027 Budapest, Ganz utca 16., 3. emelet

Támogatási igények benyújtására 2018.02.15 és 2018.10.14 között, az alábbi szakaszhatárokig van lehetőség:

- **2018. március 15.**
- **2018. május 15.**
- **2018. július 15.**

Az egy szakaszhatárig beérkezett pályázatok együttesen kerülnek értékelésre, a szakaszhatártól számított 60 napon belül. Az elbírálás határideje a szakmai értékelést követő 120 nap.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára, vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.
A kifogást a Támogatónak (Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt, 1027 Budapest, Ganz utca 16., 3. emelet) kell címezni.
Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

G.3. Vonatkozó irányadó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról

- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2003. XCII. törvény az adózás rendjéről

- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- a „mutatványos berendezések biztonságosságáról" szóló 7/2007. (I. 22.) GKM rendelet

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott

üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 3
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL) 3
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal) 3
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL) 4
3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal) 4
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal) 4
3.3. SWOT - elemzés (1 oldal) 6
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 6
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL) 7
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal) 7
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal) 8
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal) 8
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 9
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL) 9
5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 9
5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal) 10
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 10
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel) 10
6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 11
6.2. Beruházási költségek becslése 11
6.3. Működési költség 12
6.4. Pénzügyi költségek összegzése 13
6.5. Pénzügyi bevételek becslése 13
6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 14
6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 14
6.8. Érzékenységvizsgálat 15
6.9. Táblázatok 15

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

- **A projekt illeszkedése a felhívás céljához**
- **A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése**
- **A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása**
- **A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása**
- **A megvalósítás tervezett ütemezése**
- **A projektet megvalósító szervezet bemutatása**
- **Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása**
- **A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása**

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projekteket esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel (pl. projektcég), a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

Itt szükséges bemutatni jelen projekt megvalósítása és fenntartása során meglevő, a együttműködéseket (pl. egyéb turisztikai szolgáltatók, attrakciók, Tourinform iroda, stb.), melyekkel a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn. Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készítése szükséges ebben a fejezetben, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a szolgáltatás fejlesztés, megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrastruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

Szükséges azon turisztikai attrakció(k) részletesebb bemutatása (amennyiben van), amelyhez a tervezett fejlesztés közvetlenül kapcsolódik, amire épít.

A helyzetértékelés térjen ki a projekt **lokális** társadalmi – környezeti - gazdasági környezetére. Mutassa be a fejleszteni kívánt tevékenység gazdasági, társadalmi, jogi hátterét, ami megalapozza a fejlesztési igényeket.
Szükséges röviden, lényegre törően a közvetlen gazdasági-társadalmi környezet bemutatása a desztináció és a település alapvető gazdasági mutatóinak ismertetése, különös tekintettel a turizmus ágazatra (helyi vállalkozások száma, összetétele, lakosság jövedelmi helyzete, munkaerő-piaci jellemzők, demográfiai helyzet és tendenciák, a legfontosabb kulturális jellemzők).

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal)

A desztinációra illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.
Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.
Az elemzésnek szükséges kitérnie a látogatók fizetési hajlandóságára: milyen összeget hajlandó áldozni a fejlesztés hatására létrejövő turisztikai szolgáltatásokra.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szolgáltatók jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

3.2.3. Versenytárselemzés

	Helyi versenytársak		Publikált ár	Versenytársak pozicionálása (nyújtott szolgáltatások, célcsoport alapján)	Erősségek	Gyengeségek	Ár-érték arány
Helyi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
térségi/regionális versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
országos versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
nemzetközi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						

A versenytársak térképen való elhelyezése: javasoljuk interneten elérhető ingyenes térkép program használatát, amelyen a versenytársak is elhelyezhetők. Az így elkészített térképet kép formában kérjük az üzleti tervbe beszúrni vagy annak végére mellékletként csatolni.

3.3. SWOT - elemzés (1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapításai alapján SWOT elemzés készítése szükséges, mely alátámasztja a szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát. Az elemzés során két csoport, a sikertényezők (erősségek és lehetőségek), valamint a kockázati tényezők (gyengeség, veszélyek) felsorolás szerű összegzésére kell törekedni.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal)

Sor-szám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Induló (bázis) érték*	Záró érték	Elérés tervezett dátuma	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m2	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
2.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek száma	db	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás
3.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
4.	Látogatók száma	fő	0			Fenntartási időszak teljes időtartama

A projekt célja, megvalósítandó tevékenységek

A projekt célrendszere

- Projekt közvetlen céljai
- Projekt közvetett céljai
- Projekt rövid távú céljai
- Projekt hosszú távú céljai
- A projekt számszerűsíthető eredménye

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal)

A projekt műszaki ismertetésénél engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is elegendő rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Külön térjen ki a műszaki leírásnál a következőkre:

- Gépészet
- Akadálymentesítés
- Épület körüli környezet

A kialakítandó külső és beltéri élményelemeket a műszaki leírásban, továbbá a csatolt kiviteli tervben, látványtervben is be kell mutatni, összhangban a mellékelt helyszínrajzzal, alaprajzzal.

A kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes és tételes ismertetése; innovatív, egyedi, újszerű szolgáltatások, valamint korszerű technológiai megoldások kiemelése szükséges. A fejlesztett kapacitások és szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni:

- a fejlesztés hogyan járul hozzá a tartózkodási idő növeléséhez, amit konkrét adatokkal szükséges alátámasztani, melyből kiderül a fejlesztés előtti, illetve utáni átlagos tartózkodási idő.
- a fejlesztés hogyan járul hozzá (ahol ez releváns) a szezonalitás csökkentéséhez. a fejlesztés hogyan járul hozzá az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatóságához (különös tekintettel a következő szempontokra: egész napos illetve többnapos, továbbá négyévszakos élményt nyújtó, valamint több generációt megszólító szolgáltatások bemutatása)

Minden esetben térjen ki arra, hogy hogyan lesz biztosítva az élménypark látogatói számára a parkolás lehetősége. Amennyiben külső szolgáltató közreműködésével történik, mutassa be a parkoló biztosításának feltételeit.

4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása, eszközszükséglet ismertetése, (tele-, és info) kommunikációs igények felmérése.

A fejezetben külön figyelmet kell szentelni a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. mobil technológiák használata) leírásának (amennyiben releváns).

4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal)

Kérjük, hogy mutassa be röviden a szervezet humánpolitikáját. A bemutatásban mindenképpen térjen ki a következő témakörökre: kiválasztás módszertana, javadalmazási rendszer, képzések, stb.

4.3.1. Meglevő humánerőforrás állomány bemutatása

Kérjük, hogy az alábbi mutassa be a fejlesztésben rendelkezésre álló humánerőforrását, a betöltött munkaköröket és az ezekhez kapcsolódó elvárásokat.

4.3.2. A fejlesztés eredményeképp létrejövő humánerőforrás

Kérjük, hogy az alábbi, vagy hasonló felépítésű és tartalmú táblázatok kitöltésével mutassa be a projekt megvalósításához szükséges és a projekt keretében teremtett új munkahelyek betöltéséhez szükséges emberi erőforrásigényt, a munkaköröket, a munkakörök betöltésével kapcsolatos elvárásokat.

Kérjük, hogy a táblázat kitöltésénél vegye figyelembe a vállalt teremtett új munkahelyek számát és ütemezését.

A projekt végrehajtásához szükséges humánerőforrás rendelkezésre állása

Projektmenedzsment szervezetben dolgozók:

Név/Munkakör megnevezése	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)

Projekt üzemeltetésében résztvevők:

A projekt humánerőforrás terve									
Munkakör megnevezése	Tervezett létszám (fő)	Munkakör betöltéséhez kapcsolódó elvárások	Tervezett bér bruttó, (Ft)	Bázis érték (fő)	megvalósítási időszak (fő/év)		fenntartási időszak (fő/év)		
					(év)	**(év)**	**(év)**	**(év)**	**(év)**

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő tevékenységek/eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is. A folyamatok, részfeladatok egymásra épülésének rendszerét is be kell mutatni.

A cselekvési ütemterv elkészítésének ajánlott formátuma a Gantt diagram, melynek szöveges kiegészítése kitér a már megvalósult és még hátralévő előkészítési tevékenységekre, a szükséges engedélyezési és egyéb hatósági eljárásokra, a támogatási szerződés megkötésének folyamatára, közbeszerzési vagy más módon történő

Lezárva: 2026. 02. 28.

kiválasztási eljárásokra, a megvalósításhoz kapcsolódó, minden költségvonzattal járó projekttevékenység időzítésére, valamint a projekt zárásával kapcsolatos feladatokra is. A kockázatok kezelése érdekében szükséges idő tartalékok beépítése az ütemezésbe, illetve ezek szöveges bemutatása.

Az ütemezésnek összhangban kell lennie a projekt adatlapon megadott ütemezéssel.

- Projekt előkészítés szöveges ismertetése
- Megvalósítás szöveges ismertetése
- A projekt cselekvési ütemterve GANTT

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínálat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

- SZOLGÁLTATÁSOK PIACI HATÁSAI A DESZTINÁCIÓBAN, VERSENYKÉPESSÉGRE GYAKOROLT HATÁSÁNAK ISMERTETÉSE
- PROJEKT POZÍCIONÁLÁSA A VERSENYTÁRSAKHOZ KÉPEST
- SZOLGÁLTATÁS JELLEMZŐI A MARKETINGTEVÉKENYSÉG SZEMPONTJÁBÓL

Lezárva: 2026. 02. 28.

5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal)

A kommunikációs stratégiában kell bemutatni a stratégiai célok eléréséhez szükséges konkrét marketingakciókat és konkrét marketing eszközöket, a **pre-opening** időszakra tervezett marketing koncepciót (a 3.2. fejezetben meghatározott célcsoportokhoz hozzárendelve, táblázatos formában), illetve ezek éves ütemezését és költségvetését a megvalósítási és fenntartási időszakban egyaránt.

A marketingkommunikációs eszközök bemutatásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a vendégek tájékoztatására, valamint a vendégbarát szemlélet erősítésére. Itt szükséges bemutatni a kötelező nyilvánossági feladatokra vonatkozó terveket is elkülönítetten, a megvalósítás idejére vonatkozó éves ütemezést és a kapcsolódó költségvetést.
A marketingkommunikáció legyen integrált és az online és offline csatornákat egyaránt vegye figyelembe.

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. félév	II. félév

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. félév	II. félév

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő ár képzés, vagy versenytársakhoz igazodó ár képzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.
Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba, a táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni.

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés, a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésenek minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	Fejlesztés utolsó éve
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Tartalmilag a karbantartás és pótlás együttesen biztosítja az eszközök és a minősített szolgáltatási színvonal fenntartását a fenntartási időszakban és azt követően.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

6.4. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Összes pénzügyi költség (1+2)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.5. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység

referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

6.8. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

6.9. Táblázatok

Excelben letölthető táblázatok:
segedlet_penzugyi terv_ujletesites.xls

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Nyilatkozat

a

KISFALUDY TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAMHOZ

benyújtott támogatási kérelemhez

1. A pályázati konstrukció, komponens azonosítója:	Kisfaludy Tematikus élményparkfejlesztési konstrukció – „D" komponens: Új élményparkok létesítése
2. A projekt címe:	
3. A támogatást igénylő teljes neve:	
4. A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének neve:	

Kijelentem, hogy:

- a benyújtott projektadatlapban és mellékleteiben feltüntetett adatok teljes körűek, valódiak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek;
- az útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen;
- az útmutatóban, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak, a támogatást igénylők részére előírt hozzájárulást igénylő feltételekhez a hozzájárulást jelen nyilatkozat aláírásával megadom;
- hozzájárulok, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek;
- az útmutatóban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek;
- az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban, útmutatóban foglalt kizáró ok nem áll fenn, különösen az útmutató „Támogatásban nem részesíthetők köre" és a D.9.4. Speciális kizáró okok pontjaira;
- a projektadatlaphoz mellékelt másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak;

- az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kijelentem továbbá, hogy a testületi szervek részéről a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását, az útmutatóban és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

NYILATKOZAT AZ ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. Tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. Az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- az Európai Unió valamely tagállama:

- Magyarország
- egyéb: ....., *vagy*

- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy*

- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy*

- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....

(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. Nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak.

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről

- Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

- Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért ebben az esetben szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)

- Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;

vagy

- a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(*A megfelelő aláhúzandó*)

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt:

külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen, saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely):

(Ebben a pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

tényleges tulajdonosai *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- az Európai Unió valamely tagállama:
  - Magyarország
  - egyéb: ....., *vagy*

- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy*

- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy*

- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni.)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

- Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

- nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

- nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;

vagy

- a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(A megfelelő aláhúzandó.)

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az

	személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

---

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által

2. Csekély összegű támogatások[2]										
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye-zettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske-delmi árufuva-rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj-tásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intezitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.

  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági

érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ……*(név)* mint a …… *(szervezet neve)* támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatásigénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak

b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatásigénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni, és ezért a támogatást igénylő mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelőszerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat, és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

……., 201…év … hó …. nap

……

(név)
képviselő
…
Támogatást igénylő

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Nyilatkozat

Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítéséről

Alulírott (név) mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy az üzemelési időszakban a helyszín élménykínálatához kapcsolódó jegyeket kedvezményesen, diszkriminációmentesen kínáljuk valamennyi szálláshely számára a turisztikai desztinációban annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák.

Továbbá nyilatkozom, hogy legkésőbb a projekt zárását követően vállaljuk a kedvezményes családi belépőjegy kialakítását és a jegyrendszerben való megjelenését.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

PROJEKTADATLAP

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Kezelő szerve és
a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által
közösen meghirdetett



Kódszám:

TFC-2.1.1-2018-D

1. A PROJEKT ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. A projekt címe:	
1.2. A projekt megvalósulásának helyszíne	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám	

1.3. A projekt megvalósításának kezdete:	
1.4. A projekt megvalósításának befejezése:	

1.5. A projekt teljes költsége (Ft)	
1.6. Az igényelt támogatás összege(Ft)	
1.7. Az igényelt támogatás mértéke (%)	

1.8. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a projektről (max. 500 karakter)

2. A PROJEKTET MEGVALÓSÍTÓ ADATAI

2.1. A projektet megvalósító teljes neve:	
2.2. Gazdálkodási forma:	
2.3. Adószám:	
2.4. Bankszámlaszám:	
2.5. Számlavezető pénzintézet neve:	
2.6. Statisztikai számjel:	
2.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési szerveknél törzsszám)	
2.8. Alapítás időpontja (létesítő okirat	év hó nap

Lezárva: 2026. 02. 28.

kelte):	

2.9. A projektet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám)	

2.10. A projektet megvalósító postacíme:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám):	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.11. A projektet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.12. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név (1):	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név (2):	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.13. A projektet megvalósító a kincstári körbe tartozik? (kérjük bejelölni a megfelelő választ)	
Igen	□
Nem	□

2.14. Áfastátusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy az:	
általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **bruttó összeg** alapján kerül meghatározásra.	□
általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **nettó összeg** alapján kerül meghatározásra.	□

3. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1 Kérjük, mutassa be a támogatási igénylés keretében megvalósítani tervezett projektet, feladatokat, beszerzéseket!
Továbbá kérjük, fejtse ki:

- a projekt részletes szakmai tartalmát – *különös tekintettel a felhívás D.1. pontjában foglalt tevékenységekre, azok turizmusszakmai hatásaira és eredményeire*,
- ütemezését,
- a projekt indokoltságát, céljait és eredményeit,
- a projekt jelenlegi státuszát, előkészítettségét (min. 2000 karakter)!

3.2 Kérjük, mutassa be a projekt előrehaladását jelző mutatókat és számszerűsíthető eredményeit! A mutatók segítségével számszerűsíthetők a projekt céljai, továbbá egyértelműen meghatározhatók a projekt eredményei:

Sor-szám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Induló (bázis) érték*	Záró érték	Elérés tervezett dátuma	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m2	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
2.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek	db	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a
3.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	0			Beruházás üzembe helyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
4.	Látogatók száma	fő	0			Fenntartási időszak teljes időtartama

**Bázis kötelezően mindig nulla.*

Egyéb számszerűsíthető eredmények bemutatása:

A táblázatban szereplő monitoring mutatók közül az első és a továbbiak közül legalább egy darab kimeneti mutató választása kötelező!

4. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK, A PROJEKT FORRÁSAI

4.1 Kérjük, szövegesen mutassa be a projekt megvalósítása során felmerülő költségeket a 4.2. táblázat szerinti bontásban, összhangban a 3.1. pontban bemutatott tevékenységekkel! (max. 2000 karakter)

4.2 Kérjük, töltse ki a projektre vonatkozó költségtervet és forrástáblát a mellékelt táblázat szerint!

Lezárva: 2026. 02. 28.

5. BESZERZÉSEK BEMUTATÁSA

Kérjük, töltse ki a projektre tervezett beszerzéseit, figyelembe véve a közbeszerzési szabályokat!

Beszerzés tárgya	Becsült nettó érték	Beszerzés várható időpontja	Beszerzési eljárás típusa

6. CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, hogy az alábbi táblázatban szereplőkből mely dokumentumokat csatolta a projekt adatlaphoz!

	Az adatlaphoz csatoltam	Az adatlaphoz nem csatoltam (nem releváns)
1. Aláírt általános nyilatkozat		
2. Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről valamennyi térségi szállásadó számára, valamint nyilatkozat családi jegy értékesítéséről		
3. Koncepció a kedvezményes jegyértékesítés módjáról és feltételeiről		
4. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP-kártya bevezetésről (amennyiben jelenleg nem rendelkezik ezek elfogadására alkalmas infrastruktúrával)		
5. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek		
6. Üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján		
7. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat		
8. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata		
9. Amennyiben releváns, a D.9.3. (a fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok		
10. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat másolata		
11. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy az aláírásminta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)		
12. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés		
13. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám)		
14. Helyszínrajz/alaprajz		
15. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg, mérethelyes alaprajz, műszaki leírás		

16. Minimum egy darab árajánlat benyújtása beszerzésenként		
17. De minimis nyilatkozat		
18. Konzorciumi együttműködési megállapodás, amennyiben a projekt konzorciumi formában valósul meg		
19. Előkészítési költségekhez kapcsolódó dokumentáció (amennyiben releváns)		
20. Egyéb, a felhívás egyes szempontjainak történő megfelelést alátámasztó dokumentumok		
21. költségterv, forrástábla, költségütemezés		

Kelt,

Aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

Nyilatkozat

Nyilatkozat bankkártyás, SZÉP-kártyás fizetési lehetőség bevezetéséről

Alulírott (név), mint a (szervezet neve) (székhely, adószám) képviselője nyilatkozom, hogy legkésőbb a projekt fenntartási időszak kezdetéig az általam képviselt szervezetben bevezetésre kerül bankkártyás és SZÉP-kártyás fizetési lehetőség.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

FORRÁSTÁBLA

Pályázati konstrukció kódszáma: **TFC-2.1.1-2018-D**
Támogatást igénylő neve:
Projekt címe:

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	**0**	**0%**
I.1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	0%
I.2. partnerek hozzájárulása	0	0%
I.3. bankhitel	0	0%
I.4. egyéb saját forrást kiegészítő támogatás	0	0%
I.4.1. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt költségvetési támogatás	0	0%
I.4.2 külföldi forrás	0	0%
I.4.3 az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét	0	0%
II. egyéb támogatás:	**0**	**0%**
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	**0**	**0%**
Összesen	**0**	**100%**

A költségterv és forrásterv végösszegének meg kell egyezni.

Kérjük, mutassa be a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

a. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és

b. az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. §. (4a) nem tekinthető saját forrásnak az államháztartás központi alrendszeréből kapott más költségvetési támogatás, kivéve az EU Önerő Alapból és a Kbt. alapján ajánlatkérőnek minősülő szervezetnek a részben európai uniós forrásból finanszírozott projektek megvalósításához európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokkal összhangban nyújtott önerő támogatást."

Kelt: _____

_____

P.H.

IMOGATÁST IGÉNYLŐ NEVE:
ESVALÓSÍTÁSI IDŐSZAK:

	2018						2019						2020					
PROJEKT TEVÉKENYSÉG	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	Összesen	Ebből kifizetési kérelem benyújtása tervezett *	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	Összesen	Ebből kifizetési kérelem benyújtása tervezett *	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév	Összesen	Ebből kifizetési kérelem benyújtása tervezett *
Telekhatáron belül infrastrukturális fejlesztések																		
Uj szolgáltatások fejlesztése																		
Akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások																		
Szívdese																		
Erőkeszítés																		
Projektmenedzsment költségek																		
Kicskeszerzés																		
Marketing tevékenység																		

Kelt:

aláírás

* Azon költségek felfüntetése szükséges, amelyre vonatkozóan előleg / kiszámlás / sáró kifizetési kérelem kerül benyújtásra.

KÖLTSÉGTERV

Pályázati konstrukció kódszáma: TFC-2.1.1-2018-0
Támogatást igénylő neve:
Projekt címe:

Támogatott tevékenység költségei	Telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések (Adatok Ft-ban)			Új szolgáltatások fejlesztése (Adatok Ft-ban)			Akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (Adatok Ft-ban)			Előkészítés (Adatok Ft-ban)			Projektmenedzsment költségek (Adatok Ft-ban)			Közbeszerzés (Adatok Ft-ban)			Marketing tevékenység (Adatok Ft-ban)			Összesítő			Támogatott tevékenységek részletes bemutatása, költségek szöveges indoklása
	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	Nettó	Áfa	Bruttó	
1. Immateriális javak összesen (1.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1 Szellemi termékek			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
2. Ingatlanon végzett beruházások (Építés)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.1 Felújítás, átalakítás, bővítés költsége			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
2.2 Bontási költsége			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
3. Tárgyi eszközök összesen (3.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.1 Eszközök beszerzése			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
4. Ráfordítások összesen (4.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.1. Műszaki szerkezeti szolgáltatás			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
4.2 Igénybe vett szolgáltatások költségei			0			0			0			0			0			0			0	0	0	0	
Összesen (1+2+3+4)	0	0	0	0	0	0										0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Kelt:

P.H.

Beruházási költség

Költségfajták	1. év	2. év	3. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés			
Eszközbeszerzés			
Immateriális javak beszerzése			
IV. Szolgáltatások	0	0	0
Összesen*:	0	0	0



Lezárva: 2026. 02. 28.

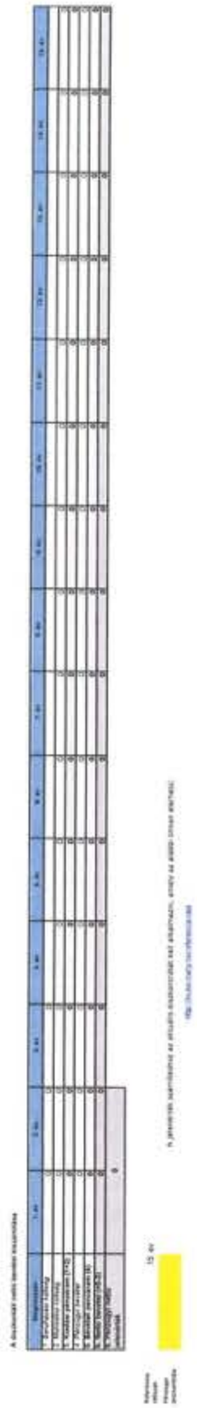


Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Bevételek

Bevételek eredetiszámon	1. ho	2. ho	3. ho	4. ho	5. ho	6. ho	7. ho	8. ho	9. ho	10. ho	11. ho	12. ho	13. ho	14. ho	15. ho
1. Az levelezőségből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Kiegészítő levelezőségből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Lezárva: 2026. 02. 28.

Felhívás és útmutató Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztései térségben I. ütem: Szállodák létesítése



Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 7
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK 8
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 9
D.1. Támogatható tevékenységek köre 9
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 10
D.3. Nem támogatható tevékenységek 15
D.4. Elszámolható költségek 16
D.5. Nem elszámolható költségek 17
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 17
D.7. A projekt megkezdése 18
D.8. A projekt befejezése 19
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 19
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 20
D.10.1. Projekt területi szűkítése 20
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások 20
D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 20
D.10.4. Speciális kizáró okok 21
D.10.5. Közzététel 22
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 23
E.1. Támogatás formája 23
E.2. Az önerő mértéke 23
E.3. Előleg mértéke 23
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 23
E.5. Monitoring mutatók 24
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 24
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 26
F. 1. Jogosultsági értékelés 26
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 26
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 27
F. 2. Szakmai értékelés 27
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai 29
F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok 30
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 34
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: 34
F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet 35
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 36
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 37
G.2. Kifogáskezelés 37

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 38
G.4. Általános segédletek 39
1. számú melléklet: Településlista 40

KONSTRUKCIÓ megnevezése:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található új kereskedelmi szálláshelyek kialakítása, az újonnan létrejött szálláshelyek működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a fenntartható és minőségi szállodakínálat biztosítása.

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban jelenleg is dolgozó munkavállalók megtartása, valamint számuknak és a bérszínvonaluknak növelése.

Részletes célok:

- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a létrejövő, újra megnyíló, szálláshelyek képesek legyenek:

- folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére,
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

„A felhívás keretösszege 3 milliárd Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről szóló 1550/2017. (VIII. 18.) Korm határozat alapján a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között megkötött támogatási szerződés biztosítja."

Várható támogatott projektek száma
1 -3 db

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Maximális támogatás
50%

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép szerint nagyvállalatoknak nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Közép-Magyarország: nem egységesen 0% vagy 25% vagy 35%
Közép-Dunántúl: 35%
Észak-Magyarország: 50 %

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás **intenzitás kisvállalkozás esetében +20%-kal,**
középvállalkozás esetében +10%-kal emelhető,

de összességében nem haladhatja meg a tervezett elszámolható fejlesztési költségek, a projekt összesen elszámolható költségvetésének 50%-át.

A támogatási igény esetében az igényelt támogatási összeget az alábbi minimum és maximum összegek figyelembevételével kell meghatározni:

Szálláshely kategória	Minimum - maximum támogatási összegek
új szálloda létesítése esetén (3*-5*)	1 milliárd – 3,5 milliárd Ft között

A maximálisan elszámolható költségek a létrejövő szálláshely hasznos alapterületének négyzetméterére vetítve:

Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/m2)		
3* szálloda	4* szálloda	5* szálloda
400 000	500 000	600 000

Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú melléklet 46. pont szerinti hasznos alapterület értendő.

Jelen kiírás keretében benyújtandó pályázatok tárgyát képező projektek hasznos alapterületre vonatkozó monitoring mutatóinak esetleges negatív irányú eltérése esetén a fent meghatározott *(Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/m2)* értékekkel számított különbözeti értékekkel kerül csökkentésre a projekt elszámolható költségéből kalkulált támogatás.

A fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

A támogatás számításának alapja a projekt jelen értéken számított áfa nélküli elszámolható összköltsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a D.2. pontban, a támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

- regionális beruházásra irányuló támogatás

A támogatási kategóriák kapcsán elsődlegesen irányadó jogforrás:

a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL 156., 2017.6.20., 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1.o.) (a továbbiakban: ÁCSR)

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat),
- befektetési alapok és az azok nevében eljáró alapkezelők,
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok,
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok,
- egyházi jogi személyek.

Amely megfelel a következő feltételeknek:

- rendelkezik legalább egy lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele)

Szálláshely létesítésére kizárólag a tervezett beruházás helyszíneként szolgáló ingatlan tulajdonosa nyújthat be támogatási kérelmet!

- amennyiben a támogatási kérelmet a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő útján vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik féllel kívánják ellátni, és a harmadik fél már kiválasztásra került akkor a támogatási igény az bérlő/üzemeltető és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra,

  A kötelező fenntartási időszakra a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási kérelmet benyújtót terheli. Amennyiben a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja, ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Kezelő szervnek a fenntartási időszak végéig.

A Kezelő szerv kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási jogviszonyba a Kezelő szerv hozzájárulása esetében belépjen.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" rendeletben (a továbbiakban: 239/2009. Korm. rendelet) meghatározott kereskedelmi szálláshelytípusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

- **3*-5* szálloda létesítése**
  (szálloda: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely a 239/2009. Korm. rendelet 2.§ c) pontja alapján szállodának minősül)

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Tamogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek – új létesítmény létrehozatalának minősülő:

1. új kereskedelmi szálláshelyek létesítése
2. a korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező szálloda átalakítása, felújítása, bővítése, amelyben a támogatás benyújtásakor gazdasági tevékenységet nem végeznek

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. a szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátóegység kialakítása;
2. épületek energiahatékony működését javító beruházások; *(Az építési költségek maximum 20%-a)*
3. kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés, beruházás; *(maximum 10 millió Ft értékben)*
4. szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása; 5. az épület teljes körű azbesztmentesítése
6. akadálymentesítés.
7. építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei (*Az építési költségek maximum 10%-a)*
8. a támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések (ide nem értve a kültéri wellness (A projekt összköltségének maximum a 10%-a)
9. parkoló kialakítás (*minimum a 253/1997. Korm. rendeletben előírt mennyiségben)*

D.2 Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Új kereskedelmi szálláshelyek létesítése	22/2017. (VI.29.) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás
A korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező szálloda felújítása, bővítése	22/2017. (VI.29.) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás
A szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátóegység kialakítása	22/2017. (VI.29.) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	22/2017. (VI.29.) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés, beruházás	22/2017. (VI.29.) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás
Szálláshelyhez kapcsolódó bünmegelőzési tevékenység támogatása	22/2017. (VI.29.) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás
Akadálymentesítés	22/2017. (VI.29.) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás
Új tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	22/2017 (VI.29) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	22/2017 (VI.29) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás

Az épület teljes körű azbesztmentesítése	22/2017 (VI.29) NFM rendelet	regionális beruházási támogatás

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok

Regionális beruházási támogatás

A ÁCSR 14. cikke (regionális beruházási támogatás) szerint igényelt támogatásokra vonatkozó szabályok:

A támogatás igénybevételének feltételei

- ÁCSR I-II. fejezetében és a III. fejezet 14. cikkében

- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban nyújtható.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25.§ (1) bekezdésében foglalt támogatható régiókban és településeken valósít meg.

Egyetlen beruházási projekt részének kell tekinteni a statisztikai célú területi egységek nómenklatúrája szerint ugyanabban a 3. szintű régióban támogatott másik beruházás munkáinak megkezdésétől számítva három éven belül csoportszinten ugyanazon kedvezményezett által megkezdett induló beruházást. Amennyiben az ilyen egyetlen beruházási projekt nagyberuházási projekt, az egyetlen beruházási projektre vonatkozó teljes támogatási összeg nem haladhatja meg a nagyberuházási projektre vonatkozó kiigazított támogatást.

Annak kiszámításakor, hogy egy nagyberuházás elszámolható költsége eléri-e a jelenértéken 50 millió eurónak megfelelő forintösszeget, a beruházás elszámolható költségeibe tartozó tételek vagy a létrehozott új munkahelyek személyi jellegű ráfordításai közül a nagyobb értékűt kell elszámolható költségként figyelembe venni.

Ha az összeszámítási szabály figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint az ÁCSR 14. Cikk (4) bekezdés (c) pontja szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás az ÁCSR 14. Cikk (4) bekezdés c) pontjában meghatározott összegig nyújtható.

A támogatás akkor vehető igénybe, ha a támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított nagyvállalkozások esetén legalább öt évig kkv esetében legalább három évig fenntartja az érintett területen.

A fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréje lehetséges, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított.

A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet.

Az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

A támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy

- a támogatási kérelem benyújtását megelőző két éven belül a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezettel egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és
- vállalja, hogy sem ő, sem pedig a vele egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósít meg a Beruházás befejezését követő két éven belül áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Áttelepítésnek minősül, ha

a) a támogatást igénylő vagy a kérelmet benyújtó támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodás (EGT megállapodás) egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),

b) az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

Regionális beruházási támogatás esetén a támogatást igénylőnek a beruházás elszámolható összköltségének minimum 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

<u>Az állami támogatás mértéke</u>

Regionális beruházási támogatási kategória esetén az Atr. 25. § (1) és (2) bekezdésében meghatározottak alapján a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

Beruházás megvalósításának helye szerinti régió	mikro- és kisvállalkozások esetében	középvállalkozások	nagyvállalatok
Észak Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl	70%	60%	50%
Közép-Dunántúl	55%	45%	35%
Nyugat-Dunántúl	45%	35%	25%
Az Atr. 25. § (1) da) fejezetben foglalt KözépMagyarország települései	55%	45%	35%
Az Atr. 25. § (1) db) fejezetben foglalt KözépMagyarország települései (Piliscsaba és Pilisjászfalu)	40%	30%	20%

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték. Nagyberuházási projektek esetében a támogatási összeg nem haladhatja meg az ÁCSR 2. cikk 20. pontjában meghatározott mechanizmusnak megfelelően kiszámított kiigazított támogatási összeget.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,

- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások.
- azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 100 millió eurónak megfelelő forintösszeg,
- szintentartó beruházáshoz.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a C. pontban nem szerepelnek
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák építése, fejlesztése
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztésére

  150 szállodai szobánál nagyobb kapacitás létrehozása;
- egy pályázat kapcsán egynél több szálláshely létesítése (működési engedély szerint)
- mobilizálható vagy álló, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése (pl. szállodahajó), valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása
- a HOTELSTARS minősítési rendszerben 3*-os, minősítést el nem érő kereskedelmi szálláshely létrehozása
- nem téliesíthető lakórész létrehozása, amely éves szinten nem tudja biztosítani a 360 napos nyitvatartást
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő- és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások.
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése
- személy jellegű ráfordítások támogatása
- ingatlan vagy üzletrész vásárlása
- tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség
- szintentartó beruházáshoz.
- amely nem kerül aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként: ▪ **előkészítési költségek**

- üzleti és pénzügyi terv, projekt-előkészítéshez kapcsolódó szakmai, pénzügyi tanácsadó szolgáltatás, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége; ▪ **terület-előkészítés költségei**
- építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei; • tereprendezés;
- a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.); ▪ **szolgáltatások igénybevételének költségei**
- műszaki ellenőr költsége;
- közbeszerzési szakértő költsége;
- projektmenedzsment szolgáltatások igénybevételének költsége; • műszaki lebonyolító igénybevételének költsége;
- könyvvizsgáló költsége.

építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek

- A megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei elszámolható költségeknek minősülnek a regionális beruházási támogatás esetén, amennyiben az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:
  a) a beruházás elsődleges célja nem az energiatermelés,
  b) az energiatermeléshez kapcsolódó eszközök költsége az építési költsége legfeljebb 20%-át teszik ki,
  c) a beruházó előzetes elemzés bemutatásával hitelesen igazolja, hogy az energiatermelési kapacitás nem haladja meg a beruházás működtetéséhez szükséges mennyiséget, és a megtermelt energiát nem értékesítik.

▪ **eszközbeszerzések költségei (20.000 Ft egyedi nettó értéktől)**
▪ **immateriális javak beszerzése**[1]

- infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftverbeszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése,

amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás, kivéve az előkészítési költségeket.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- személy jellegű ráfordítások
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.
- szintentartó beruházáshoz kapcsolódó költségek
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

A projekt összes elszámolható költség	Az elszámolható költségek korlátai
Előkészítési költségek (ezen belül a pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv maximum 2%)	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **5%-a**
Műszaki ellenőr költsége	A projekt összes **elszámolható építési** költségének maximum az **1%-a**

épületek energiahatékony működését javító beruházások	A projekt összes **elszámolható építési** költségének maximum a **20%-a**
építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei	A projekt összes **elszámolható építési** költségének maximum a **10%-a**
Közbeszerzési szakértő költsége	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **0,5%**
A támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések (ide nem értve a kültéri wellness)	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **10%**
Projektmenedzsment költsége	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **3%**
Immateriális javak beszerzése	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **3%-a, de legfeljebb 10 millió Ft**
Önállóan támogatható tevékenységek költségei *(jelen felhívás D1 pontja szerint)*	A projekt **elszámolható összes** költségének minimum a **70%-a**

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Ez alól kivételt képez az előkészítési tevékenységhez kapcsolódóan felmerült költség, amennyiben az a közzétett pénzügyi tájékoztatóban rögzített feltételeknek megfelel, amennyiben ezen költség számviteli értelemben 2018. június 30-át követően keletkezett.

A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatálybalépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.8. A projekt befejezése

A projekt **fizikai zárásának** a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai zárásának időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

A záró kifizetési igénylés és a projekt záró beszámolójának benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A támogatott tevékenységet akkor **tekintjük befejezettnek**, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését, valamint kifizetési igénylés részét képező szakmai beszámolóját valamint a projekt záró beszámolóját a Kezelő Szerv jóváhagyta és a vissza nem térítendő támogatás folyósítása megtörtént, valamint a projekt a támogatási okiratban meghatározottak szerint maradéktalanul teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz a kedvezményezett könyveiben aktiválásra került.

A projekt megvalósítására és befejezésére rendelkezésre álló idő a projekt megkezdésétől számított 36. hónap, de legkésőbb 2022.12.31.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számított 10. azaz tizedik teljes naptári év végéig fenntartja.

Fenntartási Időszak kezdete:

A projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja

Fenntartási időszak vége:

A Projekt Zárásának napja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség a projekt zárásának a napjáig teljesült különösen a következők:

- A Kedvezményezett a fenntartási időszakban a vállalt Hotelstars minősítést végig fenntartotta,

- A Kedvezményezett a fenntartási időszakban a vállalt nyitvatartási napokat igazolhatóan biztosította.
- A Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelő szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Amennyiben a támogatásként kihelyezett forrásból eszközbeszerzésre, beruházás megvalósítására kerül sor, a fenntartási kötelezettség teljesülését a projekt zárásáig a Támogató és a Kezelő szerv ellenőrzi.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben kizárólag a jelen felhívás 1. számú Mellékeltben szereplő településlistán szereplő települések belterületén megvalósítandó szálloda létesítéshez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók, mely térséget a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet 1. melléklete határoz meg. és amelyet az Atr. 25.§-a tovább szűkít.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

1. a Hotelstars Union egységes szállodaminősítési rendszerben minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projektzáró beszámoló benyújtásáig, Hotelstars 3*5* minősítést szerez, és a vállalt minősítést vagy annál magasabb minősítést a fenntartási idő végéig vállalja.
2. évi 360 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja.
3. a vállalt nyitva tartott napokra az üzleti tervében leírt prognózis 75,1%-át de minimum a vállalt nyitva tartott napokra vetített 50%-os szobakihasználtságot vállalja.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja támogatási kérelmet benyújtó.

2. Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van, vagy

- Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül, a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adásvételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adásvételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási okirat kibocsátásáig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén az alábbiakban foglaltak szerint kell eljárni.

- **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

- **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van,** az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:
az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatói okirat kiállításához:
ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy - legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve

átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

D.10.5. Közzététel

Amennyiben egy adott projekthez igénybe vett támogatások teljes támogatástartalma az ÁCSR alapján meghaladja az 500 ezer eurónak megfelelő forintösszeget az egyedi támogatás vonatkozásában, a Támogatót közzétételi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18/A–18/D. §-ai alapján.

E. ____PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie.

Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal - helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselőtestületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával - kell igazolnia.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[1], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

[1] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) hasznos alapterülete	m_2	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja
Támogatásból létesitett kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma (Szoba fogalma: a szálláshely azon önállóan értékesíthető, egyedi hozzáféréssel rendelkező egysége, amely egy vagy több helyiségből áll és egy vagy több vendég egyidejű elszállásolására alkalmas)	db	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely szobakihasználtsága (KSH által meghatározott módszertan alapján)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

A fenti monitoring mutatók közül mindegyik kötelező.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében **a vissza nem térítendő támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett** az a törvény 5. § (1) pont hatálya alá nem tartozó szervezet, amelynek

szolgáltatásmegrendelését, árubeszerzését vagy építési beruházását az 5. § (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy **legalább negyvenmillió forint összegben közvetlenül támogatja.**

A Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból,
b) egyedi munkahelyteremtési támogatásból,
c) képzési, továbbá tanműhelylétesítési és -fejlesztési támogatásból,
d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,
e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy
f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ex ante ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános **nyilatkozat** elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás **C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória** fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem
6) A projekt tárgyát képező szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a. támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b. A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét a pályázat mellékletét képező sablon alapján.
c. Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértékeket, és maximális támogatási intenzitásokat.
d. A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettek.

A projekt szakmaiértékelését megelőzően a hiánypótoltatható bármilyen hiányzó dokumentum.

F. 2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Kezelő szerv tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Kezelő szerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **"nem megfelelt"** értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?

3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?
10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai/egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?
11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
12. A projekt helyszínének megközelíthetősége - különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl. tömegközlekedés, kerékpár, stb.) – biztosított?

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem/Részben
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés, pénzügyi terv számszakilag megfelelő és kellőképpen részletezett.	Igen/Nem/Részben
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	Igen/Nem/Részben
7.	A szálláshelyszolgáltatást kiegészítő szolgáltatások kapacitása és színvonala illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
9.	A projekt a felhívás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatói okirat előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	Igen/Nem/Részben

10.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is.)	Igen/Nem/Részben
11.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Kezelő szerv a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám / értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont

2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek). 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	4 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló kialakítása – 2 pont Nem valósít meg akadálymentesítést,– 0 pont	0-5 pont
5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára – 2 pont	0-8 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely szoba átlagár kimutatás mértéke reális. Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont	0-8 pont

	Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett szoba kihasználtságának mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketingterve, értékesítési stratégiája: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
10.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 2 pont, maximum 10 pont adható.	0-10 pont

11.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben, és ez az üzleti tervben megfelelően bemutasára kerül. igen – 10 pont részben – 5 pont nem – 0 pont	0-10 pont
12.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. igen – 8 pont részben – 4 pont nem – 0 pont	0-8 pont
13.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy nem építési engedély köteles beruházás esetében rendelkezik építési vagy egyéb normagyűjtemény szerinti tételes költségvetéssel.	0-4 pont
14.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és a munkavállalók munkakörnyezetét Nem mutatja be – 0 pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont Kellő kidolgozottsággal mutatja be – 4 pont	0-4 pont
	Összesen	**100 pont**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint
3. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés
4. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, amennyiben elérhető a piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása.)
5. Helyszínrajz/alaprajz
6. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), méretheles alaprajz, műszaki leírás
7. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 360 napos nyitvatartást.
8. Nyilatkozat arról, hogy a támogatási igény korábban legalább 1 évig szálláshelyként (szálloda) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1-jén már nem rendelkező szálloda átalakítására, bővítésére került benyújtásra
9. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
10. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi E-hiteles tulajdoni lap másolata
11. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
12. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton)
13. Közbeszerzési terv
14. Együttműködési nyilatkozatok
15. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat
16. Nyilatkozat - Tájékoztatás a KKV-minősítésről
17. Egyéb, a felhívás mellékleteként benyújtandó nyilatkozatok

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet

Az Általános nyilatkozat elnevezésű nyomtatvány aláírt eredeti példányát kérjük postai úton is küldje meg a pályázat benyújtását követő 5 munkanapon belül a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. 1525
Budapest, Pf. 97.

Projektkoordinációs Igazgatóság

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására legkorábban **2019. január 15**-től van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Kezelő szerv a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Kezelő szerv a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketingterv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 60 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására (A Kezelő szerv döntése alapján az okirat kiadásának időtartama az Ávr. 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Kezelő szerv a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak

lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak. A felhívással kapcsolatos kérdéseit az alábbi linken teheti fel: http://kisfaludyprogram.hu/page_contact.html

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására a 2019. január 15. 0:01 óra és 2019. február 28. 24:00 óra közötti időszakban van lehetőség.

A Kezelő szerv fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Kezelő szerv a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás

benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt számára** kell címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Kezelő szerv a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. Az Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésénnek vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1550/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról

- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 22/2017. (VI. 29.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

G.4. Általános segédletek

1. Útmutató a Projekt adatlap kitöltéséhez
2. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez
3. Tájékoztató a Turisztikai Fejlesztési Célelőirányzat keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról

1. számú melléklet: Településlista

DUNAKANYAR TÉRSÉGE Kiemelt turisztikai desztináció települései	Megye	Támogatási intenzitás Nagyvállalat esetében
Göd	Pest	35%
Ipolydamásd	Pest	35%
Ipolytölgyes	Pest	35%
Kemence	Pest	35%
Márianosztra	Pest	35%
Nagybörzsöny	Pest	35%
Perőcsény	Pest	35%
Szob	Pest	35%
Szokolya	Pest	35%
Szódliget	Pest	35%
Tésa	Pest	35%
Vác	Pest	35%
Vámosmikola	Pest	35%
Verőce	Pest	35%
Zebegény	Pest	35%
Alsópetény	Nógrád	50%
Bánk	Nógrád	50%
Berkenye	Nógrád	50%
Borsosberény	Nógrád	50%
Diósjenő	Nógrád	50%
Drégelypalánk	Nógrád	50%
Felsőpetény	Nógrád	50%
Hont	Nógrád	50%
Horpács	Nógrád	50%
Nagyoroszi	Nógrád	50%
Nógrád	Nógrád	50%
Nőtincs	Nógrád	50%
Ősagárd	Nógrád	50%
Pusztaberki	Nógrád	50%
Rétság	Nógrád	50%
Szendehely	Nógrád	50%
Tereske	Nógrád	50%
Tolmács	Nógrád	50%
Almásfüzitő	Komárom-Esztergom megye	35%
Bajót	Komárom-Esztergom megye	35%
Dömös	Komárom-Esztergom megye	35%
Dunaalmás	Komárom-Esztergom megye	35%
Esztergom	Komárom-Esztergom megye	35%
Komárom	Komárom-Esztergom megye	35%
Lábatlan	Komárom-Esztergom megye	35%
Mogyorósbánya	Komárom-Esztergom megye	35%
Neszmély	Komárom-Esztergom megye	35%
Nyergesújfalu	Komárom-Esztergom megye	35%

Pilismarót	Komárom-Esztergom megye	35%
Süttő	Komárom-Esztergom megye	35%
Tát	Komárom-Esztergom megye	35%

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,

nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
A FENNTARTÁSI IDŐSZAKRÓL

Alulírott Vezető tisztségviselő neve, mint a, a támogatást igénylő Társaság neve képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-DK-1.2.2-2018 kódszámú pályázati felhívásban előírt fenntartási időszakra vonatkozó feltételeket megismertem és sikeres pályázat esetén a fenntartási időszak végéig vállalom.

Kelt:, 2019..

Cégszerű aláírás
Név
Ügyvezető

KISFALUDY2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

Székhely: 1027 Budapest, Kacsa utca 15-23.

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV-minősítésről

1. A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. A vállalkozás KKV minősítése

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

- ☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
- ☐ KKV-nak minősül, de nem minősül mikro- vagy kisvállalkozásnak vagy
- ☐ KKV kategórián belül mikro- vagy kisvállalkozásnak minősül

3. A vállalkozás rendelkezik

- ☐ Partnervállalkozással
- ☐ Kapcsolódó vállalkozással
- ☐ Nem rendelkezik sem kapcsolódó, sem partner vállalkozással

4. Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

ÉV	**Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ)** fő	**Éves forgalom** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
2017			
2016			
2015			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet** - Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

1.

ÉV	**Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ)** fő	**Éves forgalom** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
2017			
2016			
2015			

Az adatokat az utolsó három év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Amennyiben a pályázó rendelkezik partner- vagy kapcsolt vállalkozással, és KKV-nak minősül, töltse ki az 1. sz. melléletet minden kapcsolt és partnervállalkozása vonatkozásában.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatok a pályázó vállalkozás utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
MŰKÖDÉSI ENGEDÉLLYEL NEM RENDELKEZŐ SZÁLLODA KORÁBBI MŰKÖDÉSÉRŐL

Alulírott Vezető tisztségviselő neve, mint a támogatást igénylő Társaság neve képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatási igény az elmúlt 5 évben legalább 1 évig szálláshelyként működő, de működési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező olyan szálloda átalakítására, bővítésére került benyújtására, amely vonatkozásában a támogatás benyújtásakor gazdasági tevékenységet nem végeznek.

Kelt:, 2019.

Cégszerű aláírás
Ügyvezető neve
Ügyvezető

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....
(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
A SAJÁT FORRÁS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott Vezető tisztségviselő neve, mint a támogatást igénylő Társaság neve képviseletére jogosult személy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozom, hogy a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-DK-1.2.2-2018 kódszámú pályázat keretében megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás rendelkezésemre áll, melyet az alábbi módon biztosítok:

- ☐ Önerőből
  vagy
- ☐ Banki finanszírozás formájában
  vagy
- ☐ Részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában

Megfelelő részt kell egy „X"-szel bejelölni!

Kelt:, 2019..

Cégszerű aláírás
Ügyvezető neve
Ügyvezető

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott

üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési
Konstrukció – szálláshelyek létesítése

Kódszám:

TFC-DK-1.2.2.-2018

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 3
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL) 3
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal) 3
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL) 4
3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal) 4
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal) 4
3.3. SWOT - elemzés (1 oldal) 6
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 6
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL) 7
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal) 7
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal) 8
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 9
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL) 9
5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 9
5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal) 9
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 10
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel) 10
6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 11
6.2. Beruházási költségek becslése 11
6.3. Működési költség 12
6.4. Pénzügyi költségek összegzése 13
6.5. Pénzügyi bevételek becslése 13
6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 14
6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 15
6.8. Érzékenységvizsgálat 15
6.9. Táblázatok 15

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

- **A projekt illeszkedése a felhívás céljához**
- **A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése**
- **A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása**
- **A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása**
- **A megvalósítás tervezett ütemezése**
- **A projektet megvalósító szervezet bemutatása**
- **Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása**
- **A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása**

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projekteket esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel, a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

Itt szükséges bemutatni jelen projekt megvalósitása és fenntartása során meglevő, a együttműködéseket (pl. egyéb turisztikai szolgáltatók, attrakciók, Tourinform iroda, stb.), melyekkel a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn. Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készitése szükséges ebben a fejezetben, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a szálláshely szolgáltatatás fejlesztés, megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrstruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

Szükséges azon turisztikai attrakció(k) részletesebb bemutatása (amennyiben van), amelyhez a tervezett fejlesztés közvetlenül kapcsolódik, amire épít.

A helyzetértékelés térjen ki a projekt **lokális** társadalmi – környezeti - gazdasági környezetére. Mutassa be a fejleszteni kívánt tevékenység gazdasági, társadalmi, jogi hátterét, ami megalapozza a fejlesztési igényeket.
Szükséges röviden, lényegre törően a közvetlen gazdasági-társadalmi környezet bemutatása a desztináció és a település alapvető gazdasági mutatóinak ismertetése, különös tekintettel a turizmus ágazatra (helyi vállalkozások száma, összetétele, lakosság jövedelmi helyzete, munkaerő-piaci jellemzők, demográfiai helyzet és tendenciák, a legfontosabb kulturális jellemzők).

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal)

A desztinációra illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.
Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.
Az elemzés során célcsoport-specifikusan szükséges felmérni a vendégéjszaka-szám bővülését. Az elemzésnek szükséges kitérnie a szálláshely vonatkozásában a látogatók fizetési hajlandóságára: milyen összeget hajlandó áldozni a fejlesztés hatására létrejövő / megújuló turisztikai szálláshelyre és szolgáltatásaira.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szálláshelyek továbbá a helyi kapcsolódó szolgáltatók (turisztikai attrakciók, vendéglátók, szálláshelyek) jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

3.2.3. Versenytárselemzés

	Helyi versenytársak	Szoba szám	Publikált ár	Versenytársak pozicionálása (nyújtott szolgáltatások, kapacitás, vendégéjszaka szám, célcsoport alapján)	Erősségek	Gyengeségek	Ár-érték arány
Helyi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
térségi/regionális versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
országos versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
nemzetközi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						

A versenytársak térképen való elhelyezése: javasoljuk interneten elérhető ingyenes térkép program használatát, amelyen a versenytársak is elhelyezhetők. Az így elkészített térképet kép formában kérjük az üzleti tervbe beszúrni vagy annak végére mellékletként csatolni.

3.3. SWOT - elemzés (1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapításai alapján SWOT elemzés készítése szükséges, mely alátámasztja a szálláshely és/vagy szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát. Az elemzés során két csoport, a sikertényezők (erősségek és lehetőségek), valamint a kockázati tényezők (gyengeség, veszélyek) felsorolás szerű összegzésére kell törekedni.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal)

A projekt célja, megvalósítandó tevékenységek

A projekt célrendszere

- Projekt közvetlen céljai
- Projekt közvetett céljai
- Projekt rövid távú céljai
- Projekt hosszú távú céljai
- A projekt számszerűsíthető eredménye

Kötelező kimeneti útmutató neve	**Mérték-egység**	**Elérés céldátuma**
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely-kapacitás kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal)

A projekt műszaki ismertetésénél engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is elegendő rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Külön térjen ki a műszaki leírásnál a következőkre:

- Gépészet
- Akadálymentesítés
- Épület körüli környezet

A kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes és tételes ismertetése; innovatív, egyedi, újszerű szolgáltatások, valamint korszerű technológiai megoldások kiemelése szükséges. A fejlesztett kapacitások és szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni:

- a fejlesztés hogyan járul hozzá a szoba-,vagy vendégéjszaka-szám és a tartózkodási idő növeléséhez, amit konkrét adatokkal szükséges alátámasztani, melyből kiderül a fejlesztés előtti, illetve utáni szoba-, vagy vendégéjszaka-szám és az átlagos tartózkodási idő.
- a fejlesztés hogyan járul hozzá (ahol ez releváns) a szezonalitás csökkentéséhez. a fejlesztés hogyan járul hozzá az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatóságához.

A műszaki leírás röviden térjen ki az azbesztmentesítés témakörére is (szükséges-e az azbesztmentesítés vagy sem, illetve amennyiben releváns az azbesztmentesítés megvalósításának rövid ismertetése).

4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása, eszközszükséglet ismertetése, (tele-, és info) kommunikációs igények felmérése.
A fejezetben külön figyelmet kell szentelni a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának (amennyiben releváns).

4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal)

Kérjük, hogy mutassa be röviden a szervezet humánpolitikáját. A bemutatásban mindenképpen térjen ki a következő témakörökre: kiválasztás módszertana, javadalmazási rendszer, képzések, stb.

4.3.1. Meglevő humánerőforrás állomány bemutatása

Kérjük, hogy az alábbi mutassa be a fejlesztésben rendelkezésre álló humánerőforrását, a betöltött munkaköröket és az ezekhez kapcsolódó elvárásokat.

4.3.2. A fejlesztés eredményeképp létrejövő humánerőforrás

Kérjük, hogy az alábbi, vagy hasonló felépítésű és tartalmú táblázatok kitöltésével mutassa be a projekt megvalósításához szükséges és a projekt keretében teremtett új munkahelyek betöltéséhez szükséges emberi erőforrásigényt, a munkaköröket, a munkakörök betöltésével kapcsolatos elvárásokat.

Kérjük, hogy a táblázat kitöltésénél vegye figyelembe a vállalt teremtett új munkahelyek számát és ütemezését.

A projekt végrehajtásához szükséges humánerőforrás rendelkezésre állása

Projektmenedzsment szervezetben dolgozók:

Név/Munkakör megnevezése	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)

Projekt üzemeltetésében résztvevők:

A projekt humánerőforrás terve									
Munkakör megnevezése	Tervezett létszám (fő)	Munkakör betöltéséhez kapcsolódó elvárások	Tervezett bér bruttó, (Ft)	Bázis érték (fő)	megvalósítási időszak (fő/év)		fenntartási időszak (fő/év)		
					(év)	**(év)**	**(év)**	**(év)**	**(év)**

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő tevékenységek/eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is. A folyamatok, részfeladatok egymásra épülésének rendszerét is be kell mutatni.

A cselekvési ütemterv elkészítésének ajánlott formátuma a Gantt diagram, melynek szöveges kiegészítése kitér a már megvalósult és még hátralévő előkészítési tevékenységekre, a szükséges engedélyezési és egyéb hatósági eljárásokra, a támogatási szerződés megkötésének folyamatára, közbeszerzési vagy más módon történő kiválasztási eljárásokra, a megvalósításhoz kapcsolódó, minden költségvonzattal járó projekttevékenység időzítésére, valamint a projekt zárásával kapcsolatos feladatokra is. A kockázatok kezelése érdekében szükséges idő tartalékok beépítése az ütemezésbe, illetve ezek szöveges bemutatása.

Az ütemezésnek összhangban kell lennie a projekt adatlapon megadott ütemezéssel.

- Projekt előkészítés szöveges ismertetése
- Megvalósítás szöveges ismertetése
- A projekt cselekvési ütemterve GANTT

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínálat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

- SZOLGÁLTATÁSOK PIACI HATÁSAI A DESZTINÁCIÓBAN, VERSENYKÉPESSÉGRE GYAKOROLT HATÁSÁNAK ISMERTETÉSE
- PROJEKT POZÍCIONÁLÁSA A VERSENYTÁRSAKHOZ KÉPEST
- SZOLGÁLTATÁS JELLEMZŐI A MARKETINGTEVÉKENYSÉG SZEMPONTJÁBÓL

5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal)

A kommunikációs stratégiában kell bemutatni a stratégiai célok eléréséhez szükséges konkrét marketingakciókat és konkrét marketing eszközöket, a **pre-opening** időszakra tervezett marketing koncepciót (a 3.2. fejezetben meghatározott célcsoportokhoz hozzárendelve, táblázatos formában), illetve ezek éves ütemezését és költségvetését a megvalósítási és fenntartási időszakban egyaránt.

A marketingkommunikációs eszközök bemutatásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a vendégek tájékoztatására, valamint a vendégbarát szemlélet erősítésére. Itt szükséges

bemutatni a kötelező nyilvánossági feladatokra vonatkozó terveket is elkülönítetten, a megvalósítás idejére vonatkozó éves ütemezést és a kapcsolódó költségvetést.
A marketingkommunikáció legyen integrált és az online és offline csatornákat egyaránt vegye figyelembe.

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Előkészítő szakasz						
Marketing tevékenységek és eszközök	**Külföldi vendégek** (ha releváns akkor X)	**Hajós kikötő vendégei** (ha releváns akkor X)	**Igényes szállás keresők** (ha releváns akkor X)	**Egységár**	**Db**	**Tervezett nettó költség (Ft)**
eszköz 1						
Megvalósítási szakasz						
eszköz 1						

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. félév	II. félév

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő ár képzés, vagy versenytársakhoz igazodó ár képzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.
Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba, a táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni.

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés, a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésenek minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	Fejlesztés utolsó éve
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Tartalmilag a karbantartás és pótlás együttesen biztosítja az eszközök és a minősített szolgáltatási színvonal fenntartását a fenntartási időszakban és azt követően.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

6.4. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Összes pénzügyi költség (1+2)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.5. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

A pénzügyi bevételek bemutatása mellett kérjük mutassa be alábbi mutatók későbbi tervezett alakulását:

Szálláshely statisztikai mutatók	Időszak (Év)			
	2017	2018	.....	15.év
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)				
Egy szoba átlagára (Ft)				

6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

6.8. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

6.9. Táblázatok

Excelben letölthető táblázatok:
segedlet_penzugyi_terv_ujletesites.xls

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

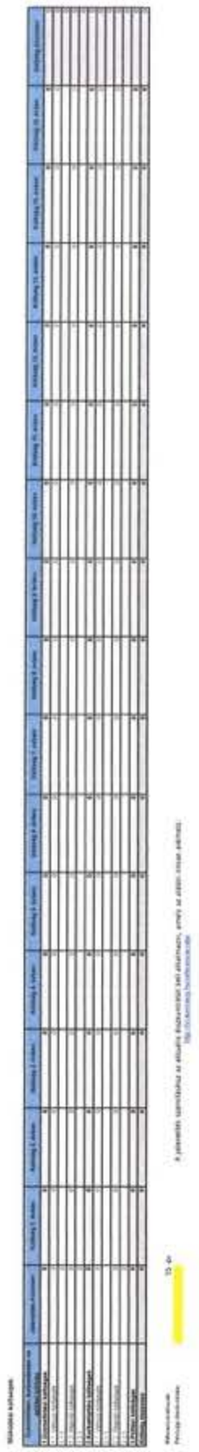
Alulírott …….. (név), a …….. (szervezet megnevezése), mint a …….. (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** …….. számú pályázati kiírás keretében történő ……..című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9 és a D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ……, 20. ….. …..

Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

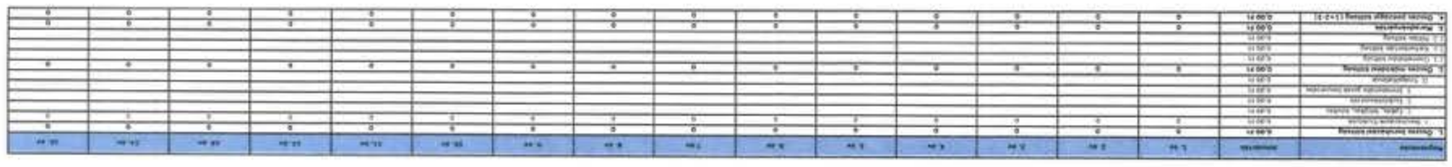
[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.

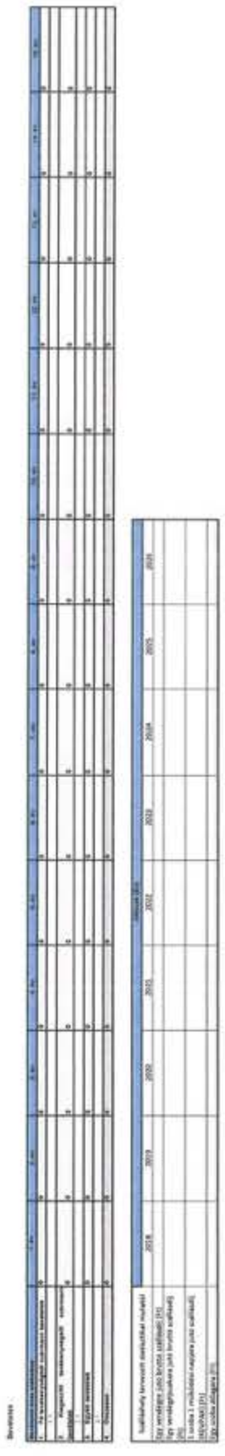


Lezárva: 2026. 02. 28.

1000

Lezárva: 2026. 02. 28.





Lezárva: 2026. 02. 28.

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év	11. év	12. év	13. év	14. év	15. év
1. Beruházási kiadság	0	0	0												
2. Működési kiadság	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Bevételi pénzáram (4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Nettó bevétel (1+5-3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Pénzügyi nettó jelenérték	0														

Referencia időszak: 15 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://m.kel.hu/hu/kelhelyi-kel-rata

Beruházási költség

Költségfajták	1. év	2. év	3. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés			
Eszközbeszerzés			
Immateriális javak beszerzése			
IV. Szolgáltatások	0	0	0
Összesen*:	0	0	0

Felhívás és útmutató Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben - II. ütem: Panziók létesítése



Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatásmaximálismértéke,összege,jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐKKÖRE 7
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK 8
D. ATÁMOGATÁSIIGÉNY TARTALMA 9
D.1. Támogatható tevékenységekköre 9
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerintibesorolása 10
D.3. Nem támogathatótevékenységek 15
D.4. Elszámolható költségek 15
D.5. Nem elszámolhatóköltségek 17
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 18
D.7. A projekt megkezdése 19
D.8. A projekt befejezése 19
D.9. Fenntartásikötelezettségekrevonatkozó 20
speciáliselőírások 20
D.10. Aprojekttartalmáravonatkozóspeciáliselőírások 20
D.10.1. Projekt területi szűkítése 20
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások 20
D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 21
D.10.4. Speciális kizáróokok 21
D.10.5. Közzététel 22
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 23
E.1. Támogatás formája 23
E.2. Az önerő mértéke 23
E.3. Előleg mértéke 23
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 23
E.5. Monitoring mutatók 24
E.6. Beszerzésekre vonatkozószabályok 24
F. SZAKMAIKIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 26
F. 1. Jogosultságiértékelés 26
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 26
F.1.2 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 27
F.2. Szakmai értékelés 27
F.2.1.A szöveges értékelésszempontjai 28
F.2.2.Pontozásos értékelésiszempontok 30
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 34
F.3.1.Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: 34
F.3.2.Postai úton benyújtandó melléklet 35
G. ADMINISZTRATÍVINFORMÁCIÓK 36
G.1. Atámogatásiigényekbenyújtásánakhelyeéshatárideje 37
G.2. Kifogáskezelés 37
G.3. Vonatkozó jogszabályoklistája 38
G.4. Általános segédletek 39
1. számú melléklet: Településlista 40

KONSTRUKCIÓ megnevezése:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található új kereskedelmi szálláshelyek kialakítása, az újonnan létrejött szálláshelyek működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a fenntartható és minőségi panziókínálat biztosítása.

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban jelenleg is dolgozó munkavállalók megtartása, valamint számuknak és a bérszínvonaluknak növelése.

Részletes célok:

- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a létrejövő, újra megnyíló szálláshelyek képesek legyenek:

- folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére;
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 750 millió Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről szóló 1550/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat alapján a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató között megkötött támogatási szerződés biztosítja.

Várható támogatott projektek száma
1 -12 db

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok, a támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Maximális támogatási intenzitás
50%

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép szerint nagyvállalatoknak nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Közép-Dunántúl: 35%
Közép-Magyarország: 35%
Észak-Magyarország: 50 %

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási **intenzitás kisvállalkozás esetében +20%-kal,**
középvállalkozás esetében +10%-kal emelhető,

de összességében nem haladhatja meg a tervezett elszámolható fejlesztési költségek, a projekt összesen elszámolható költségvetésének 50%-át.

A támogatási igény esetében az igényelt támogatási összeget az alábbi minimum és maximum összegek figyelembevételével kell meghatározni:

Szálláshely-kategória	Minimum-maximum támogatási összegek
új panzió létesítése esetén (3*-4*)	55 millió – 300 millió Ft között

A projekt maximális támogatási összege a létrejövő szálláshely hasznos alapterületének négyzetméterére az alábbi táblázatban meghatározott értékére vetítve a pályázó számára elérhető támogatás intenzitással kalkulált összeg.

Fajlagos m^2 érték (Ft/m^2)	
3* panzió	4* panzió
360 000	480 000

A fentebb leírtak alapján az adott projekt maximális támogatása a következő képen számolható ki:

*(hasznos alapterület * fajlagos m^2 érték) * a pályázó számára elérhető támogatás intenzitással = a maximális támogatási összeg, ami minimum 55 millió, de maximum 300 millió Ft.*

Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési- és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú melléklet 46. pont szerinti hasznos alapterület értendő.
Kültéri medence csak abban az esetben számítható bele a hasznos alapterület számításába amennyiben az fűthető, és önállóan is építési engedély köteles. Építési engedély köteles fűthető medence esetében vízfelületének a 120%-a m^2-ben meghatározott értéke hasznos alapterületnek minősül.

Nem számíthatóak bele a projekt hasznos alapterület számításába továbbá az alábbiak:

- kültéri szauna
- kültéri öltöző
- kereskedelmi szálláshely funkcióval nem rendelkező önálló épület
- pergolával, árnyékolóval, stb, fedett terasz, lekövezett kertrész

Jelen kiírás keretében benyújtandó pályázatok tárgyát képező projektek hasznos alapterületre vonatkozó monitoring mutatóinak esetleges negatív irányú eltérése esetén a fent meghatározott *(fajlagos m^2 költség)* értékekkel számított különbözeti értékekkel kerül csökkentésre a projekt elszámolható költségéből kalkulált támogatás.

A fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

A támogatás számításának alapja a projekt jelenértéken számított áfa nélküli elszámolható összköltsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a D.2. pontban, a támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

- regionális beruházásra irányuló támogatás.

A támogatási kategóriák kapcsán elsődlegesen irányadó jogforrás:

a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői- és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését elősegítő támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL 156., 2017.6.20., 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1.o.) (a továbbiakban: ÁCSR).

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat),
- befektetési alapok és az azok nevében eljáró alapkezelők,
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok,
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok,
- egyházi jogi személyek.

Amely megfelel a következő feltételeknek:

Rendelkezik legalább egy lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele), vagy legalább 50%-t elérő tulajdonrésszel rendelkező tulajdonos vállalkozása(i), vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozása legalább 1 lezárt, jóváhagyott üzleti évvel rendelkezik.

Szálláshely létesítésére kizárólag a tervezett beruházás helyszíneként szolgáló ingatlan tulajdonosa nyújthat be támogatási kérelmet!

- amennyiben a támogatási kérelmet a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő útján vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik féllel kívánják ellátni, és a harmadik fél már kiválasztásra került akkor a támogatási igény a bérlő/üzemeltető és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra,
  A kötelező fenntartási időszakra a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási kérelmet benyújtót terheli. Amennyiben a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja, ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Támogatónak a fenntartási időszak végéig.

A Támogató kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási jogviszonyba a Támogató hozzájárulása esetében belépjen.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" rendeletben (a továbbiakban: 239/2009. Korm. rendelet) meghatározott kereskedelmi szálláshelytípusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

- **3*-4* panzió létesítése**
  (panzió: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amely a 239/2009. Korm. rendelet 2.§ d) pontja alapján panziónak minősül)

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek – új létesítmény létrehozatalának minősülő:

1. új kereskedelmi szálláshelyek, azon belül panziók létesítése
2. a korábban legalább 1 évig szálláshelyként (panzió vagy szálloda) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező panzió vagy szálloda átalakítása, fejlesztése, bővítése, amelyben a támogatás benyújtásakor gazdasági tevékenységet nem végeznek

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. a szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátóegység kialakítása;
2. épületek energiahatékony működését javító beruházások *(Az építési költségek maximum 20%-a);*
3. kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftverbeszerzés, beruházás; *(maximum 10 millió Ft értékben);*
4. szálláshelyhez kapcsolódó bünmegelőzési tevékenység támogatása;
5. az épület teljes körű azbesztmentesítése;
6. akadálymentesítés;
7. építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei (az *építési költségek maximum 10%-a);*
8. a támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések (ide nem értve a kültéri wellness (A projekt összköltségének maximum a 10%-a);
9. parkoló kialakítás (*minimum a 253/1997. Korm. rendeletben előírt mennyiségben).*

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Új kereskedelmi szálláshelyek, azon belül panziók létesítése	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
A korábban legalább 1 évig szálláshelyként működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező szálloda vagy panzió fejlesztése, átalakítása	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
A szálláshellyel közös üzemeltetésben levő vendéglátóegység kialakítása	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver beszerzés, beruházás	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Szálláshelyhez kapcsolódó bünmegelőzési tevékenység támogatása	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Akadálymentesítés	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Új tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Az épület teljes körű azbesztmentesítése	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Szolgáltatások igénybevételének költségei		igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához
Előkészítési költségek		igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések
Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok

Regionális beruházási támogatás

Az ÁCSR 14. cikke (regionális beruházási támogatás) szerint igényelt támogatásokra vonatkozó szabályok:

A támogatás igénybevételének feltételei

- ÁCSR I-II. fejezetében és a III. fejezet 14. cikkében;
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban nyújtható.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25.§ (1) bekezdésében foglalt támogatható régiókban és településeken valósít meg.

Egyetlen beruházási projekt részének kell tekinteni a statisztikai célú területi egységek nómenklatúrája szerint ugyanabban a 3. szintű régióban támogatott másik beruházás munkáinak megkezdésétől számítva három éven belül csoportszinten ugyanazon kedvezményezett által megkezdett induló beruházást. Amennyiben az ilyen egyetlen beruházási projekt nagyberuházási projekt, az egyetlen beruházási projektre vonatkozó teljes támogatási összeg nem haladhatja meg a nagyberuházási projektre vonatkozó kiigazított támogatást.

Annak kiszámításakor, hogy egy nagyberuházás elszámolható költsége eléri-e a jelenértéken 50 millió eurónak megfelelő forintösszeget, a beruházás elszámolható költségeibe tartozó tételek vagy a létrehozott új munkahelyek személyi jellegű ráfordításai közül a nagyobb értékűt kell elszámolható költségként figyelembe venni.

Ha az összeszámítási szabály figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint az ÁCSR 14. Cikk (4) bekezdés (c) pontja szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás az ÁCSR 14. Cikk (4) bekezdés c) pontjában meghatározott összegig nyújtható.

A támogatás akkor vehető igénybe, ha a támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított nagyvállalkozások esetén legalább öt évig, kkv esetében legalább három évig fenntartja az érintett területen.

A fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált, vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréje lehetséges, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított.

A korszerűtlenné vált, vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet.

Az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos, vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

A támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy

- a támogatási kérelem benyújtását megelőző két éven belül a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezettel egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és
- vállalja, hogy sem ő, sem pedig a vele egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósít meg a Beruházás befejezését követő két éven belül áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Áttelepítésnek minősül, ha

a) a támogatást igénylő vagy a kérelmet benyújtó támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodás (EGT megállapodás) egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),

b) az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék, vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

Regionális beruházási támogatás esetén a támogatást igénylőnek a beruházás elszámolható összköltségének minimum 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az állami támogatás mértéke

Regionális beruházási támogatási kategória esetén az Atr. 25. § (1) és (2) bekezdésében meghatározottak alapján a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók a felhívás által érintett területeken:

Beruházás megvalósításának helye szerinti régió	mikro- és kisvállalkozások esetében	középvállalkozások	nagyvállalatok
Észak Magyarország,	70%	60%	50%
Közép-Dunántúl	55%	45%	35%
Az Atr. 25. § (1) da) fejezetben foglalt Közép-Magyarország települései	55%	45%	35%
Az Atr. 25. § (1) db) fejezetben foglalt Közép-Magyarország települései (Piliscsaba és Pilisjászfalu)	40%	30%	20%

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték. Nagyberuházási projektek esetében a támogatási összeg nem haladhatja meg az ÁCSR 2. cikk 20. pontjában

meghatározott mechanizmusnak megfelelően kiszámított kiigazított támogatási összeget.

Támogatásban nem részesíthetők köre
Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget;
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi;
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás;
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez;
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;
- acélipari tevékenységhez;
- hajógyártási tevékenységhez;
- szénipari tevékenységhez;
- szintetikusszál-ipari tevékenységhez;
- ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához;
- energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz;
- versenyképtelen szénbányák bezáráshoz nyújtható támogatásról szóló 2010/787/EU tanácsi határozat alá tartozó vállalkozásnak;
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások számára;
- azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 100 millió eurónak megfelelő forintösszeg;
- szintentartó beruházáshoz.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a C. pontban nem szerepelnek;
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák építése, fejlesztése;
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztésére;
- egy pályázat kapcsán egynél több szálláshely létesítése (működési engedély szerint);
- mobilizálható vagy álló, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése, valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- a Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége (MSZÉSZ) a Panzió Tanúsító Védjegyrendszerben minősítési rendszerben 3*-os, minősítést el nem érő kereskedelmi szálláshely létrehozása;
- nem téliesíthető lakórész létrehozása, amely éves szinten nem tudja biztosítani a 360 napos nyitvatartást;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése;
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő- és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- személy jellegű ráfordítások támogatása;
- ingatlan vagy üzletrész vásárlása;
- tárgyi eszköz bérlése;
- szintentartó beruházás;
- amely nem kerül aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.

Jelen felhívás keretében kizárólag a kérelem benyújtását követően felmerült költségek elszámolására van mód!

A támogatási igények tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő

tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek**
  - üzleti-és pénzügyi terv, projekt-előkészítéshez kapcsolódó szakmai, pénzügyi tanácsadó szolgáltatás, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;
- **terület-előkészítés költségei**
  - építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
  - tereprendezés;
  - a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);
- **szolgáltatások igénybevételének költségei**
  - műszaki ellenőr költsége;
  - közbeszerzési szakértő költsége;
  - projektmenedzsment szolgáltatások igénybevételének költsége;
  - műszaki lebonyolító igénybevételének költsége;
  - könyvvizsgáló költsége.
- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek**
  - a megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei elszámolható költségeknek minősülnek a regionális beruházási támogatás esetén, amennyiben az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:
    a) a beruházás elsődleges célja nem az energiatermelés;
    b) az energiatermeléshez kapcsolódó eszközök költsége az építési költségek legfeljebb 20%-át teszik ki;
    c) a beruházó előzetes elemzés bemutatásával hitelesen igazolja, hogy az energiatermelési kapacitás nem haladja meg a beruházás működtetéséhez szükséges mennyiséget, és a megtermelt energiát nem értékesítik.
- **eszközbeszerzések költségei (20.000 Ft egyedi nettó értéktől);**
- **immateriális javak beszerzése**[1]
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftverbeszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

---

[1] Az immateriális javak költsége elszámolható, ha

- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
- az az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
- azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
- azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- textiliák beszerzése (pl. függöny, ágynemű, stb.);
- személy jellegű ráfordítások;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése, vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- használt eszközök felújítása, vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek;
- szintentartó beruházáshoz kapcsolódó költségek;
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben;
- a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

A projekt összes elszámolható költség	Az elszámolható költségek korlátai
Előkészítési költségek, ammenyiben az a kérelem benyújtásának a napját követően merült fel. (ezen belül a pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv maximum 2%)	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **5%-a**
Műszaki ellenőr költsége	A projekt összes **elszámolható építési** költségének maximum az **1%-a**
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	A projekt összes **elszámolható építési** költségének maximum a **20%-a**
Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei	A projekt összes **elszámolható építési** költségének maximum a **10%-a**
Közbeszerzési szakértő költsége	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **0,5%-a**
A támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések (ide nem értve a kültéri wellnesst)	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum a **10%-a**
Projektmenedzsment költsége	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum a **3%-a**
Immateriális javak	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum a **3%-a, de legfeljebb 10 millió Ft**
Önállóan támogatható tevékenységek költségei *(jelen felhívás D1 pontja szerint)*	A projekt **elszámolható összes** költségének minimum a **70%-a**

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A saját kockázatra megkezdett beruházás esetében felmerülő költségek csak abban az esetben számolhatók el amennyiben az a közzétett pénzügyi és elszámolási útmutatóban rögzített feltételeknek és jelen felhívás rendelkezéseinek megfelel, valamint a pályázó a támogatási kérelme kapcsán már rendelkezik hatályba lepett Támogatói Okirattal.

A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatálybalépésének napja, vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.8. A projekt befejezése

A projekt **fizikai zárásának** a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai zárásának időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

A záró kifizetési igénylés és a projekt záró beszámolójának benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projektet akkor **tekintjük befejezettnek**, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését, valamint kifizetési igénylés részét képező szakmai beszámolóját valamint a projekt záró beszámolóját a Támogató jóváhagyta és a vissza nem térítendő támogatás folyósítása megtörtént, valamint a projekt a támogatói okiratban meghatározottak szerint maradéktalanul teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás, vagy beszerzett eszköz a kedvezményezett könyveiben aktiválásra került.

A projekt megvalósítására és fizikai befejezésére rendelkezésre álló idő a projekt megkezdésétől számított 36. hónap, de legkésőbb 2022.12.31.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számított legalább öt, kis- és középvállalkozások esetében három évig fenntartja.

Fenntartási Időszak kezdete:
A projekt záró beszámoló elfogadásának a napja
Fenntartási időszak vége:
A projekt zárásának napja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség a projekt zárásának a napjáig teljesült különösen a következők:

- A Kedvezményezett a fenntartási időszakban a vállalt Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége (MSZÉSZ) Panzió Tanúsító Védjegyrendszerben szerzett minősítést végig fenntartotta;
- A Kedvezményezett a fenntartási időszakban a vállalt nyitvatartási napokat igazolhatóan biztosította;
- A Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.
- A Kedvezményezett az előírt és vállalt minimális szobakihasználtságot elérte.

Amennyiben a támogatásként kihelyezett forrásból eszközbeszerzésre, beruházás megvalósítására kerül sor, a fenntartási kötelezettség teljesülését a projekt zárásáig a Támogató és a Kezelő szerv ellenőrzi.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben kizárólag a jelen felhívás 1. számú Mellékeltben szereplő településlistán szereplő települések **belterületén** megvalósítandó panzió létesítéshez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók, mely térséget a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről meghatározásáról szóló 1550/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat 1. melléklete határoz meg és amelyet az Atr. 25.§-a tovább szűkít.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

1. Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége (MSZÉSZ) a Panzió Tanúsító Védjegyrendszerben minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projektzáró beszámoló benyújtásáig, Panzió 3*-4* minősítést szerez, és a vállalt minősítést, vagy annál magasabb minősítést a fenntartási idő végéig vállalja;
2. évi 360 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja;
3. a vállalt nyitva tartott napokra az üzleti tervében leírt prognózis 75,1%-át, de

minimum a vállalt nyitva tartott napokra vetített 50%-os szobakihasználtságot vállalja.

4. Kedvezményezettnek kötelessége tájékoztatni a Támogatót elektronikus levélben az építésfelügyeleti ellenőrzések esedékességéről a tudomására jutáskor azonnal, annak eredményéről a tudomására jutást követő 3 napon belül.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Szálláshely létesítésére kizárólag a tervezett beruházás helyszíneként szolgáló ingatlan tulajdonosa nyújthat be támogatási kérelmet!

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn:

1. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja támogatási kérelmet benyújtó.

2. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:
az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatói okirat kiállításához:
ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy - legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

D.10.5. Közzététel

Amennyiben egy adott projekthez igénybe vett támogatások teljes támogatástartalma az ÁCSR alapján meghaladja az 500 ezer eurónak megfelelő forintösszeget az egyedi támogatás vonatkozásában, a Támogatót közzétételi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18/A–18/D. §-ai alapján.

E. __PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK_

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie.

Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal - helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselőtestületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával - kell igazolnia.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[2], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

[2] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlan (épület) hasznos alapterülete	m^2	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja.
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma (szoba fogalma: a szálláshely azon önállóan értékesíthető, egyedi hozzáféréssel rendelkező egysége, amely egy, vagy több helyiségből áll és egy, vagy több vendég egyidejű elszállásolására alkalmas)	db	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja.
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama.
Támogatott szálláshely szobakihasználtsága (KSH által meghatározott módszertan alapján)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv.)

A fenti monitoring mutatók közül mindegyik kötelező.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében a (2) bekezdésben foglaltak mellett a vissza nem térítendő támogatásból - ide nem értve a pénzügyi eszközzel kombinált vissza nem térítendő támogatásokat - megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy - az egyházi jogi személyek kivételével -, amelynek beszerzését szolgáltatás megrendelés vagy árubeszerzés esetén legalább az adott beszerzésre irányadó uniós közbeszerzési értékhatárt elérő összegben,

építési beruházás esetén legalább háromszázmillió forint összegben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja.
A Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból;
b) egyedi munkahelyteremtési támogatásból;
c) képzési, továbbá tanműhelylétesítési és -fejlesztési támogatásból,
d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,
e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy
f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ex ante ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános **nyilatkozat** elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás **C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória** fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem
6) A projekt tárgyát képező szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a. A támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b. A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét a pályázat mellékletét képező sablon alapján.
c. Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértékeket, és maximális támogatási intenzitásokat.
d. A projekt megvalósulási helyszíneként szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettségének igazolása.

A projekt szakmai értékelését megelőzően a hiánypótoltatható bármilyen hiányzó dokumentum.

F.2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően az előzetesen benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Támogató tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem", vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot, vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan "**nem megfelelt**" értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a

helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?

6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?
10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai/egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?
11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
12. A projekt helyszínének megközelíthetősége - különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl. tömegközlekedés, kerékpár, stb.) – biztosított?

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem/Részben
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben

	Szempont	Értékelés
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés, pénzügyi terv számszakilag megfelelő és kellőképpen részletezett.	Igen/Nem/Részben
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	Igen/Nem/Részben
7.	A szálláshelyszolgáltatást kiegészítő szolgáltatások kapacitása és színvonala illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
9.	A projekt a felhívás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatói okirat előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	Igen/Nem/Részben
10.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is.)	Igen/Nem/Részben
11.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

Az értékelés során a „Nem" és a „Részben" megfelelt értékelések eredményeképpen a Támogató a pályázónak tisztázó kérdést tehet fel. Amennyiben a tisztázó kérdésekre érkezett válaszok ellenőrzése után a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 9-et, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám / értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra. Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek). 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	0-4 pont

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám / értékelési szempont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés egy szobában – 4 pont Akadálymentes parkoló és akadálymentes bejárat kialakítása – 1 pont Akadálymentes szolgáltatás kialakítása – 1 pont Nem valósít meg akadálymentesítést – 0 pont	0-6 pont
5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Korosztályoknak megfelelő kerékpárokkal kialakított kerékpárkölcsönző és/vagy elektromos kerékpárkölcsönző pont – 2 pont 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont Állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont Animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára – 2 pont	0-8 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely szoba átlagár kimutatás mértéke reális. Reális, alátámasztott – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Nem reális – 0 pont	0-8 pont
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett szoba kihasználtságának mértéke: Reális, alátámasztott – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Nem reális – 0 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Reális, alátámasztott – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Nem reális – 0 pont	0-8 pont

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám / értékelési szempont
9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketingterve, értékesítési stratégiája: Reális, alátámasztott – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Nem reális – 0 pont	0-8 pont
10.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 1 pont, maximum 5 pont adható.	0-5 pont
11.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben, és ez az üzleti tervben megfelelően bemutatásra kerül. Igen, részletesen alátámasztott -10 pont Igen, de csak részben alátámasztott - 8 pont Részben, de alátámasztott - 5 pont Részben és csak részben alátámasztott - 2 pont Nem – 0 pont	0-10 pont
12.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. Energiatakarékos technológia Igen – 4 pont Részben – 2 pont Nem – 0 pont Innovatív technológia Igen – 4 pont Részben – 2 pont Nem – 0 pont	0-8 pont
13.	A projekt elökészítettsége elörehaladott állapotban van: a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy nem építési engedély-köteles beruházás esetében rendelkezik építési- vagy egyéb normagyüjtemény szerinti tételes költségvetéssel.	0-4 pont
14.	Vállalja a munkavállalók idegen nyelvű képzését és azt megfelelő kidolgozottsággal bemutatja. Nem vállalja – 0 pont Vállalja, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 1 pont	0-2 pont

	Vállalja és kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont	
15.	A fejlesztés során a vendégek számára kialakításra kerül a szelektív hulladékgyűjtés lehetősége Igen - 2 pont Nem – 0 pont	0-2 pont
16.	A tervezett fejlesztéssel lehetővé teszi mindegyik szolgáltató által kibocsátott SZÉP kártyás fizetést vagy már rendelkezik ennek lehetőségével. Igen – 4 pont Nem – 0 pont	0-4 pont
	Összesen	**100 pont**

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Aláírt, szkennelt általános nyilatkozat
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint (Az Üzleti tervet pdf és szerkeszthető formátumban is szükséges benyújtani. Az Üzleti Terv „6. Pénzügyi Elemzés" fejezetét alátámasztó táblázatokat szerkeszthető, képletezett formátumban is szükséges benyújtani.)
3. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés
4. A piaci ár igazolása érdekében minden másesetben (eszköz beszerzés és szolgáltatás igénybevétele), egy érvényes árajánlat benyújtása szükséges. (Árajánlatnak képernyőmentés is elfogadható az internetes forrás és dátum feltüntetésével)
5. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám)
6. Helyszínrajz/alaprajz
7. Építési tervek (helyszínrajz, vázrajz), mérethelyes alaprajz, műszaki leírás
8. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 360 napos nyitvatartást
9. Nyilatkozat arról, hogy a támogatási igény korábban legalább 1 évig szálláshelyként (panzió) működő, de a támogatási igény benyújtásakor üzemeltetési engedéllyel 2018. január 1. óta már nem rendelkező panzió átalakítására, bővítésére került benyújtásra
10. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
11. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi E-hiteles tulajdoni lap másolata
12. Létesítő okirat, vagy alapító okirat, vagy cégkivonat
13. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy, vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett, vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány, vagy banki aláíró karton)
14. Közbeszerzési terv
15. Együttműködési nyilatkozatok
16. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat
17. Nyilatkozat - Tájékoztatás a KKV-minősítésről
18. Egyéb, a felhívás mellékleteként benyújtandó nyilatkozatok

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet

Az Általános nyilatkozat elnevezésű nyomtatvány aláírt eredeti példányát kérjük postai úton is küldje meg a pályázat benyújtását követő 5 munkanapon belül a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1525 Budapest, Pf. 97.

Projektkoordinációs Igazgatóság

A borítékon kérjük, a konstrukció kódszámát feltüntetni és felvezetni a „támogatási kérelem" megnevezést.

G. ____ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására legkorábban **2019. május 9**-től van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Támogató a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketingterv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 60 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására (a Támogató döntése alapján az okirat kiadásának időtartama az Ávr. 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Támogató a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak. A felhívással kapcsolatos kérdéseit az alábbi linken teheti fel:
    http://kisfaludyprogram.hu/page_contact.html

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására a 2019. május 9. 0:01 óra és 2019. június 6. 24:00 óra közötti időszakban van lehetőség.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez, vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül FAIR EPTK rendszeren keresztül vagy írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. számára** kell címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésénnek vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1550/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról

G.4. Általános segédletek

1. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez
2. Pénzügyi és elszámolási útmutató a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról
3. Biztosíték nyújtásáról szóló útmutató

1. számú melléklet: Településlista

DUNAKANYAR TÉRSÉGE Kiemelt turisztikai desztináció települései	Megye	Támogatási intenzitás Nagyvállalat esetében
Bernecebaráti	Pest	35%
Ipolydamásd	Pest	35%
Ipolytölgyes	Pest	35%
Kemence	Pest	35%
Kóspallag	Pest	35%
Letkés	Pest	35%
Márianosztra	Pest	35%
Nagybörzsöny	Pest	35%
Perőcsény	Pest	35%
Szob	Pest	35%
Szokolya	Pest	35%
Tésa	Pest	35%
Vác	Pest	35%
Vámosmikola	Pest	35%
Verőce	Pest	35%
Zebegény	Pest	35%
Alsópetény	Nógrád	50%
Bánk	Nógrád	50%
Berkenye	Nógrád	50%
Borsosberény	Nógrád	50%
Diósjenő	Nógrád	50%
Drégelypalánk	Nógrád	50%
Felsőpetény	Nógrád	50%
Hont	Nógrád	50%
Horpács	Nógrád	50%
Nagyoroszi	Nógrád	50%
Nógrád	Nógrád	50%
Nőtincs	Nógrád	50%
Ősagárd	Nógrád	50%
Pusztaberki	Nógrád	50%
Rétság	Nógrád	50%
Szendehely	Nógrád	50%
Tereske	Nógrád	50%
Tolmács	Nógrád	50%
Almásfüzitő	Komárom-Esztergom megye	35%
Bajót	Komárom-Esztergom megye	35%
Dömös	Komárom-Esztergom megye	35%
Dunaalmás	Komárom-Esztergom megye	35%
Esztergom	Komárom-Esztergom megye	35%
Komárom	Komárom-Esztergom megye	35%
Lábatlan	Komárom-Esztergom megye	35%
Mogyorósbánya	Komárom-Esztergom megye	35%
Neszmély	Komárom-Esztergom megye	35%
Nyergesújfalu	Komárom-Esztergom megye	35%
Pilismarót	Komárom-Esztergom megye	35%
Süttő	Komárom-Esztergom megye	35%
Tát	Komárom-Esztergom megye	35%

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: .....,** ***vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,

nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
A FENNTARTÁSI IDŐSZAKRÓL

Alulírott Vezető tisztségviselő neve, mint a, a támogatást igénylő Társaság neve képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-DU-1.2.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásban előírt fenntartási időszakra vonatkozó feltételeket megismertem és sikeres pályázat esetén a fenntartási időszak végéig vállalom.

Kelt:, 2019..

Cégszerű aláírás
Név
Ügyvezető

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV-minősítésről

1. A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám:.....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. A vállalkozás KKV minősítése

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

- ☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
- ☐ KKV-nak minősül, de nem minősül mikro- vagy kisvállalkozásnak vagy
- ☐ KKV kategórián belül mikro- vagy kisvállalkozásnak minősül

3. A vállalkozás rendelkezik

- ☐ Partnervállalkozással
- ☐ Kapcsolódó vállalkozással
- ☐ Nem rendelkezik sem kapcsolódó, sem partner vállalkozással

4. Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

ÉV	**Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ)** fő	**Éves forgalom** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
2017			
2016			
2015			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

1.

ÉV	**Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ)** fő	**Éves forgalom** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
2017			
2016			
2015			

Az adatokat az utolsó három év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerüsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Amennyiben a pályázó rendelkezik partner- vagy kapcsolt vállalkozással, és KKV-nak minősül, töltse ki az 1. sz. melléletet minden kapcsolt és partnervállalkozása vonatkozásában.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatok a pályázó vállalkozás utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
MŰKÖDÉSI ENGEDÉLLYEL NEM RENDELKEZŐ SZÁLLODA KORÁBBI MŰKÖDÉSÉRŐL

Alulírott Vezető tisztségviselő neve, mint a támogatást igénylő Társaság neve képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatási igény az elmúlt 5 évben legalább 1 évig szálláshelyként működő, de működési engedéllyel 2018. január 1. óta nem rendelkező olyan panzió vagy szálloda átalakítására, bővítésére került benyújtására, amely vonatkozásában a támogatás benyújtásakor gazdasági tevékenységet nem végeznek.

Kelt:, 2019.

Cégszerű aláírás
Ügyvezető neve
Ügyvezető

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....

(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
A SAJÁT FORRÁS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott Vezető tisztségviselő neve, mint a támogatást igénylő Társaság neve képviseletére jogosult személy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozom, hogy a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-DU-1.2.2-2019-2019 kódszámú pályázat keretében megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás rendelkezésemre áll, melyet az alábbi módon biztosítok:

- ☐ Önerőből
  vagy
- ☐ Banki finanszírozás formájában
  vagy
- ☐ Részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában

Megfelelő részt kell egy „X"-szel bejelölni!

Kelt:, 2019..

Cégszerű aláírás
Ügyvezető neve
Ügyvezető

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott

üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése

Kódszám:

TFC-DU-1.2.1.-2019

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 3
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL) 3
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal) 3
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL) 4
3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal) 4
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal) 4
3.3. SWOT - elemzés (1 oldal) 6
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 6
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL) 7
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal) 7
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal) 7
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal) 8
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 9
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL) 9
5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 9
5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal) 9
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 10
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel) 10
6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 11
6.2. Beruházási költségek becslése 11
6.3. Működési költség 12
6.4. Pénzügyi költségek összegzése 13
6.5. Pénzügyi bevételek becslése 13
6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 14
6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása 15
6.8. Érzékenységvizsgálat 15
6.9. Táblázatok 15

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

- **A projekt illeszkedése a felhívás céljához**
- **A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése**
- **A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása**
- **A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása**
- **A megvalósítás tervezett ütemezése**
- **A projektet megvalósító szervezet bemutatása**
- **Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása**
- **A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása**

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projekteket esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel, a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

Itt szükséges bemutatni jelen projekt megvalósítása és fenntartása során meglevő, a együttműködéseket (pl. egyéb turisztikai szolgáltatók, attrakciók, Tourinform iroda, stb.), melyekkel a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn. Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készítése szükséges ebben a fejezetben, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a szálláshely szolgáltatatás fejlesztés, megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrstruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

Szükséges azon turisztikai attrakció(k) részletesebb bemutatása (amennyiben van), amelyhez a tervezett fejlesztés közvetlenül kapcsolódik, amire épít.

A helyzetértékelés térjen ki a projekt **lokális** társadalmi – környezeti - gazdasági környezetére. Mutassa be a fejleszteni kívánt tevékenység gazdasági, társadalmi, jogi hátterét, ami megalapozza a fejlesztési igényeket.
Szükséges röviden, lényegre törően a közvetlen gazdasági-társadalmi környezet bemutatása a desztináció és a település alapvető gazdasági mutatóinak ismertetése, különös tekintettel a turizmus ágazatra (helyi vállalkozások száma, összetétele, lakosság jövedelmi helyzete, munkaerő-piaci jellemzők, demográfiai helyzet és tendenciák, a legfontosabb kulturális jellemzők).

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal)

A desztinációra illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.
Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.
Az elemzés során célcsoport-specifikusan szükséges felmérni a vendégéjszaka-szám bővülését. Az elemzésnek szükséges kitérnie a szálláshely vonatkozásában a látogatók fizetési hajlandóságára: milyen összeget hajlandó áldozni a fejlesztés hatására létrejövő / megújuló turisztikai szálláshelyre és szolgáltatásaira.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szálláshelyek továbbá a helyi kapcsolódó szolgáltatók (turisztikai attrakciók, vendéglátók, szálláshelyek) jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

3.2.3. Versenytárselemzés

	Helyi versenytársak	Szoba szám	Publikált ár	Versenytársak pozicionálása (nyújtott szolgáltatások, kapacitás, vendégéjszakaszám, célcsoport alapján)	Erősségek	Gyengeségek	Ár-érték arány
Helyi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
térségi/regionális versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
országos versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
nemzetközi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						

A versenytársak térképen való elhelyezése: javasoljuk interneten elérhető ingyenes térkép program használatát, amelyen a versenytársak is elhelyezhetők. Az így elkészített térképet kép formában kérjük az üzleti tervbe beszúrni vagy annak végére mellékletként csatolni.

3.3. SWOT - elemzés (1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapitásai alapján SWOT elemzés készitése szükséges, mely alátámasztja a szálláshely és/vagy szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát. Az elemzés során két csoport, a sikertényezők (erősségek és lehetőségek), valamint a kockázati tényezők (gyengeség, veszélyek) felsorolás szerű összegzésére kell törekedni.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal)

A projekt célja, megvalósitandó tevékenységek

A projekt célrendszere

- Projekt közvetlen céljai
- Projekt közvetett céljai
- Projekt rövid távú céljai
- Projekt hosszú távú céljai
- A projekt számszerűsíthető eredménye

Kötelező kimeneti útmutató neve	**Mérték-egység**	**Elérés céldátuma**
Fejlesztéssel, építéssel, átalakitással érintett ingatlan (épület) alapterülete	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Támogatásból létesített kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projektzárás dátuma
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama
Támogatott szálláshely-kapacitás kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal)

A projekt műszaki ismertetésénél engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is elegendő rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Külön térjen ki a műszaki leírásnál a következőkre:

- Gépészet
- Akadálymentesítés
- Épület körüli környezet

A kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes és tételes ismertetése; innovatív, egyedi, újszerű szolgáltatások, valamint korszerű technológiai megoldások kiemelése szükséges. A fejlesztett kapacitások és szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni:

- a fejlesztés hogyan járul hozzá a szoba-,vagy vendégéjszaka-szám és a tartózkodási idő növeléséhez, amit konkrét adatokkal szükséges alátámasztani, melyből kiderül a fejlesztés előtti, illetve utáni szoba-, vagy vendégéjszaka-szám és az átlagos tartózkodási idő.
- a fejlesztés hogyan járul hozzá (ahol ez releváns) a szezonalitás csökkentéséhez. a fejlesztés hogyan járul hozzá az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatóságához.

A műszaki leírás röviden térjen ki az azbesztmentesítés témakörére is (szükséges-e az azbesztmentesítés vagy sem, illetve amennyiben releváns az azbesztmentesítés megvalósításának rövid ismertetése).

4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása, eszközszükséglet ismertetése, (tele-, és info) kommunikációs igények felmérése.
A fejezetben külön figyelmet kell szentelni a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának (amennyiben releváns).

4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal)

Kérjük, hogy mutassa be röviden a szervezet humánpolitikáját. A bemutatásban mindenképpen térjen ki a következő témakörökre: kiválasztás módszertana, javadalmazási rendszer, képzések, stb.

4.3.1. Meglevő humánerőforrás állomány bemutatása

Kérjük, hogy az alábbi mutassa be a fejlesztésben rendelkezésre álló humánerőforrását, a betöltött munkaköröket és az ezekhez kapcsolódó elvárásokat.

4.3.2. A fejlesztés eredményeképp létrejövő humánerőforrás

Kérjük, hogy az alábbi, vagy hasonló felépítésű és tartalmú táblázatok kitöltésével mutassa be a projekt megvalósításához szükséges és a projekt keretében teremtett új munkahelyek betöltéséhez szükséges emberi erőforrásigényt, a munkaköröket, a munkakörök betöltésével kapcsolatos elvárásokat.

Kérjük, hogy a táblázat kitöltésénél vegye figyelembe a vállalt teremtett új munkahelyek számát és ütemezését.

A projekt végrehajtásához szükséges humánerőforrás rendelkezésre állása

Projektmenedzsment szervezetben dolgozók:

Név/Munkakör megnevezése	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)

Projekt üzemeltetésében résztvevők:

A projekt humánerőforrás terve									
Munkakör megnevezése	Tervezett létszám (fő)	Munkakör betöltéséhez kapcsolódó elvárások	Tervezett bér bruttó, (Ft)	Bázis érték (fő)	megvalósítási időszak (fő/év)		fenntartási időszak (fő/év)		
					(év)	(év)	(év)	(év)	(év)

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő tevékenységek/eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is. A folyamatok, részfeladatok egymásra épülésének rendszerét is be kell mutatni.

A cselekvési ütemterv elkészítésének ajánlott formátuma a Gantt diagram, melynek szöveges kiegészítése kitér a már megvalósult és még hátralévő előkészítési tevékenységekre, a szükséges engedélyezési és egyéb hatósági eljárásokra, a támogatási szerződés megkötésének folyamatára, közbeszerzési vagy más módon történő kiválasztási eljárásokra, a megvalósításhoz kapcsolódó, minden költségvonzattal járó projekttevékenység időzítésére, valamint a projekt zárásával kapcsolatos feladatokra is. A kockázatok kezelése érdekében szükséges idő tartalékok beépítése az ütemezésbe, illetve ezek szöveges bemutatása.

Az ütemezésnek összhangban kell lennie a projekt adatlapon megadott ütemezéssel.

- Projekt előkészítés szöveges ismertetése
- Megvalósítás szöveges ismertetése
- A projekt cselekvési ütemterve GANTT

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínálat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

- SZOLGÁLTATÁSOK PIACI HATÁSAI A DESZTINÁCIÓBAN, VERSENYKÉPESSÉGRE GYAKOROLT HATÁSÁNAK ISMERTETÉSE
- PROJEKT POZÍCIONÁLÁSA A VERSENYTÁRSAKHOZ KÉPEST
- SZOLGÁLTATÁS JELLEMZŐI A MARKETINGTEVÉKENYSÉG SZEMPONTJÁBÓL

5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal)

A kommunikációs stratégiában kell bemutatni a stratégiai célok eléréséhez szükséges konkrét marketingakciókat és konkrét marketing eszközöket, a **pre-opening** időszakra tervezett marketing koncepciót (a 3.2. fejezetben meghatározott célcsoportokhoz hozzárendelve, táblázatos formában), illetve ezek éves ütemezését és költségvetését a megvalósítási és fenntartási időszakban egyaránt.

A marketingkommunikációs eszközök bemutatásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a vendégek tájékoztatására, valamint a vendégbarát szemlélet erősítésére. Itt szükséges

bemutatni a kötelező nyilvánossági feladatokra vonatkozó terveket is elkülönítetten, a megvalósítás idejére vonatkozó éves ütemezést és a kapcsolódó költségvetést.
A marketingkommunikáció legyen integrált és az online és offline csatornákat egyaránt vegye figyelembe.

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz: Külföldi vendégek (ha releváns akkor X)	Hajós kikötő vendégei (ha releváns akkor X)	Igényes szállás keresők (ha releváns akkor X)	Egységár	Db	Tervezett nettó költség (Ft)
eszköz 1						
Megvalósítási szakasz						
eszköz 1						

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. év	II. év

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő ár képzés, vagy versenytársakhoz igazodó ár képzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.
Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba, a táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni.

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés, a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglalatak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésének minősülő támogatási jogcím esetén, így:

„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."

Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesséz, a támogatási összeg nagyságát.

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	Fejlesztés utolsó éve
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Tartalmilag a karbantartás és pótlás együttesen biztosítja az eszközök és a minősített szolgáltatási színvonal fenntartását a fenntartási időszakban és azt követően.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

6.4. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Összes pénzügyi költség (1+2)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.5. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

A pénzügyi bevételek bemutatása mellett kérjük mutassa be alábbi mutatók későbbi tervezett alakulását:

Szálláshely statisztikai mutatók	Időszak (Év)			
	2017	2018	.....	15.év
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)				
Egy szoba átlagára (Ft)				

6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitiv előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív,

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).

Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

6.8. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

6.9. Táblázatok

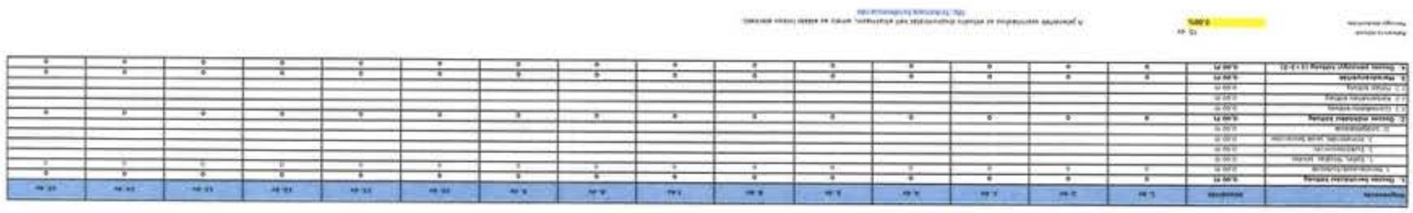
Excelben letölthető táblázatok:
segedlet_penzugyi_terv_ujletesites.xls

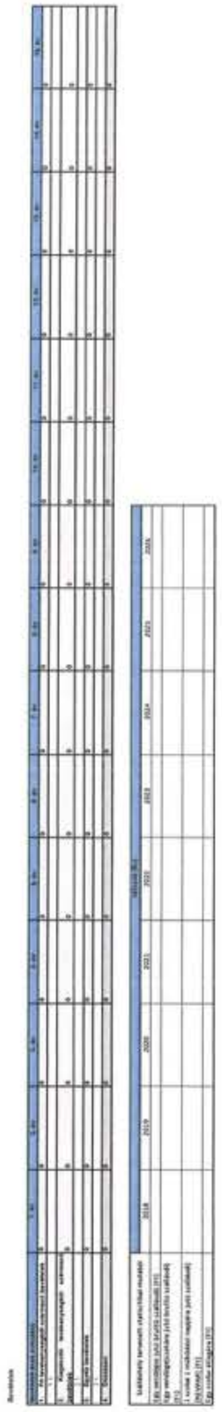
Beruházási költség

Költségfajták	1. év	2. év	3. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés			
Eszközbeszerzés			
Immateriális javak beszerzése			
IV. Szolgáltatások	0	0	0
Összesen*:	0	0	0



Lezárva: 2026. 02. 28.





Lezárva: 2026. 02. 28.

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	-1 év	0 év	1 év	2 év	3 év	4 év	5 év	6 év	7 év	8 év	9 év	10 év	11 év	12 év	13 év	14 év	15 év
1. Beruházási költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Árbevétel (bruttó)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Bevételi pénzáram (4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Nettó bevétel (3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Diszkontált nettó bevétel	0																

Referencia diszkont: 15 év

Diszkont tényező:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkonttényőt kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

https://en.wikipedia.org/wiki/Discount_factor

Felhívás és útmutató Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben - III. ütem: Szálloda fejlesztés



Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE ... 3
A.1. Alapvető cél ... 3
A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme ... 4
B. A TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE ... 7
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK, FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK ... 8
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA ... 9
D.1. Támogatható tevékenységek köre ... 9
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása ... 12
D.3. Nem támogatható tevékenységek ... 17
D.4. Elszámolható költségek ... 18
D.5. Nem elszámolható költségek ... 19
D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok ... 20
D.7. A projekt megkezdése ... 21
D.8. A projekt befejezése ... 21
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások ... 22
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások ... 22
D.10.1. Projekt területi szűkítése ... 22
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások ... 22
D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek ... 23
D.10.4. Speciális kizáró okok ... 23
D.10.5. Közzététel ... 24
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK ... 24
E.1. A támogatás formája ... 24
E.2. Az önerő mértéke ... 24
E.3. Az előleg mértéke ... 24
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség ... 25
E.5. Monitoring mutatók ... 27
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok ... 28
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK ... 29
F.1. Jogosultsági értékelés ... 29
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai ... 29
F.1.2 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai ... 30
F2 Szakmai értékelés ... 30
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai ... 32
F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok ... 34
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája ... 37
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek: ... 37
F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet ... 38
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK ... 39
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje ... 40
G.2. Kifogáskezelés ... 40
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája ... 41
G.4. Általános segédletek ... 42
1. számú melléklet: Településlista ... 43

KONSTRUKCIÓ megnevezése:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található kereskedelmi szálláshelyek általános minőségének és szolgáltatási színvonalának emelése és kapacitásának növelése, kapacitáskihasználtságának javítása, a szálláshelyek működéséből származó árbevételek által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.

Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk megfeleljenek a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a fenntartható és minőségi szállodakínálat biztosítása.

A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban jelenleg is dolgozó munkavállalók megtartása, valamint számuk és a bérszínvonaluk növelése.

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának, komfortfokozatának fejlesztése, tematikus, pl. családbarát szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások megvalósítása (pl. családbarát, egészség- turisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, vendéglátó egységek kapacitásának bővítése);
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának, kapacitáskihasználtságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. informatikai, energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének kezelése;
- a szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 600 millió Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről szóló 1550/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat alapján a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató (a továbbiakban: Támogató) között megkötött támogatási szerződés biztosítja.

Várható támogatott projektek száma
2-11 db

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok, a támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosulhat. A módosításról a Támogató közleményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Maximális támogatási intenzitás mértéke
50%

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép szerint nagyvállalatoknak nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Közép-Dunántúl: 35%
Észak-Magyarország: 50 %
Közép-Magyarország: 20% vagy 35%

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási **intenzitás kisvállalkozás esetében +20%-kal,**
középvállalkozás esetében +10%-kal emelhető,

de összességében nem haladhatja meg a tervezett elszámolható fejlesztési költségek, a projekt összesen elszámolható költségvetésének **50%-át.**
A projekt maximális támogatási összege a létrejövő szálláshely hasznos alapterületének négyzetméterére az alábbi táblázatban meghatározott értékére vetítve a pályázó számára elérhető támogatás intenzitással kalkulált összeg

Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/m²)	
3* szálloda	4* szálloda
380 000	450 000

A támogatási igény esetében az igényelt támogatási összeget az alábbi minimum és maximum összegek figyelembevételével kell meghatározni:

Szálláshely-kategória	Minimum-maximum támogatási összegek
szálloda fejlesztés esetén	55 millió – 400 millió Ft között

A fentebb leírtak alapján az adott projekt maximális támogatása a következő képen számolható ki:

*(hasznos alapterület * fajlagos m² érték) * a pályázó számára elérhető támogatás intenzitással = a maximális támogatási összeg, ami minimum 55 millió, de maximum 400 millió Ft.)*

Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési- és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú mellékletének 46. pontja szerinti hasznos alapterület értendő.
Kültéri medence csak abban az esetben számítható bele a hasznos alapterület számításába, amennyiben az fűthető, és önállóan is építési engedély köteles. Építési engedély köteles fűthető medence esetében vízfelületének a 120%-a m²-ben meghatározott értéke hasznos alapterületnek minősül.

Nem számíthatók bele a projekt hasznos alapterület számításába az alábbiak:
- kültéri szauna,
- kültéri öltöző,
- kereskedelmi szálláshely funkcióval nem rendelkező önálló épület,
- pergolával, árnyékolóval stb., fedett terasz, lekövezett kertrész.

Jelen kiírás keretében benyújtandó pályázatok tárgyát képező projektek hasznos alapterületre vonatkozó monitoring mutatóinak esetleges negatív irányú eltérése esetén a fent meghatározott *(fajlagos m² költség)* értékekkel számított különbözeti értékekkel csökkentésre kerül a projekt elszámolható költségéből kalkulált támogatás.

A fenti fajlagos korlátokat meghaladó többletköltségek esetében a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy azokat saját erőből finanszírozza.

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli elszámolható összköltsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a D.2. pontban, a támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

- regionális beruházásra irányuló támogatás.

A támogatási kategóriák kapcsán elsődlegesen irányadó jogforrás:

a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői- és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL 156., 2017.6.20., 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1.o.) (a továbbiakban: ÁCSR).

B. A TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű, gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat) és egyéni vállalkozók
- költségvetési szervek,
- önkormányzatok vagy intézményeik vagy az általuk alapított gazdasági társaságok,
- egyházi jogi személyek.

Amely megfelel a következő feltételeknek:

Rendelkezik legalább egy lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele), vagy legalább 50%-ot elérő tulajdonrésszel rendelkező tulajdonos vállalkozása(i), vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozása legalább 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik.

Szálláshely fejlesztésére és bővítésére kizárólag a tervezett beruházás helyszíneként szolgáló ingatlan(ok) tulajdonosa nyújthat be támogatási kérelmet!

(Az érintett ingatlan tulajdoni lapján a tulajdonjog bejegyzés iránti kérelem széljegyzése nem minősül a tulajdon igazolásának.[2])

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projekt megvalósulási helyszínét szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyait a támogatási kérelem benyújtáskor szükséges igazolni. Az igazolás módja 30 napnál nem régebbi E-hiteles tulajdoni lap másolata. A tulajdoni lap nem hiánypótolható.

Amennyiben a támogatási kérelmet a tulajdonos nyújtja be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő útján vagy más konstrukcióban (üzemeltetési, vagyonkezelési szerződés) harmadik féllel kívánják ellátni, és a harmadik fél már kiválasztásra került, akkor a támogatási igény a bérlő/üzemeltető/vagyonkezelő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra,
A kötelező fenntartási időszakra a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatást igénylőt terheli. Amennyiben a támogatást igénylő a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül kívánja biztosítani, a bérleti, üzemeltetési, illetve vagyonkezelési szerződés csatolása szükséges a támogatási igény benyújtásához. Változás esetén a módosított szerződés benyújtása szükséges a Támogató részére a fenntartási időszak végéig.

A Támogató kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási jogviszonyba a Támogató hozzájárulása esetében belépjen.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

[2] A 1997. évi CXLI. törvény az ingatlan-nyilvántartásról 48. § (2) A tulajdoni lapon feltüntetett széljegy a bejegyzés, átvezetés, feljegyzés iránti ingatlan-nyilvántartási eljárás megindítását tanúsítja.

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK, FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK

A támogatási konstrukció keretében a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 239/2009. Korm. rendelet) meghatározott kereskedelmi szálláshelytípusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

szálloda 150 szoba kapacitásig.

Támogatási kérelem benyújtásához kapcsolódó speciális feltételek:

- a támogatást igénylő vagy az azzal szerződésben lévő üzemeltető a támogatási igény benyújtásakor rendelkezik a fejlesztéssel érintett ingatlan működési engedélyével és az a működési engedélyben foglaltak szerint üzemel,
- a szálloda 2019. január 1-jét-követően sem rendelkezhet 150 szállodai szobánál nagyobb kapacitással,
- a szálloda az elmúlt 5 naptári évben összesen legalább 600 napot üzemelt,
- támogatást igénylő és a jelenlegi üzemeltető hitelt érdemlően igazolni tudja (KSH bevallás és az idegen forgalmi bevallás alapján, azzal alátámasztott kimutatás), hogy a szoba kapacitás kihasználtsága az elmúlt három üzleti évből legalább kettőben (az üzemi évre vonatkozó nyitva tartott napok számára vetítve) meghaladta a 40%-ot,
- támogatást igénylő és a jelenlegi üzemeltető hitelt érdemlően igazolni tudja (KSH bevallás és az idegen forgalmi bevallás alapján, azzal alátámasztott kimutatás), hogy a szoba kapacitás kihasználtsága az elmúlt három üzleti év átlagában (az üzemi évre vonatkozó nyitva tartott napok számára vetítve) meghaladta az 50%-ot,
- támogatást igénylő és a jelenlegi üzemeltető a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában a Hotelstars Union rendszerében minősített szálláshellyel vagy előminősítéssel rendelkezik,
- a tervezett fejlesztés igazolhatóan megfelel a pályázat benyújtásának napján hatályban lévő Helyi Építési Szabályzatnak (HÉSz).

Továbbá a támogatás igénylőnek vállalnia kell, hogy

- a projekt befejezéséig (felhívás D.8. fejezete szerint) a Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében legalább 3*-os minősítést szerez és azt a fenntartási időszak végig fenntartja,
- a fenntartási időszak végéig évi 360 napig nyitva tart,

a fenntartási idő végéig a vállalt nyitva tartott napokra az üzleti tervében leírt prognózis 75,1%-át, de minimum a vállalt nyitva tartott napokra vetített 50%-os szoba-kihasználtságot teljesíti.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a szálláshely tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

Felhívjuk a támogatási igénylő figyelmét, hogy az előzetes helyszíni szemle akadályoztatása a támogatási kérelem elutasítását vonhatja maga után.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy megfelel az ÁCSR regionális támogatásra alkalmazandó fogalommeghatározások között megfogalmazott „induló beruházás" fogalmának, vagy az „új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás" fogalmának.
Az ÁCSR-nek való megfelelés és annak igazolása minden esetben a támogatást igénylő feladata és felelőssége.

Közép-Magyarország régióban megvalósuló beruházások esetében nagyvállalkozásoknak kizárólag új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházáshoz nyújtható támogatás.

Az ÁCSR 2. cikkének „Fogalommeghatározások" 49. és 51. pontja alapján:

„induló beruházás":

a) tárgyi eszközökre és immateriális javakra irányuló beruházás, amely új létesítmény létrehozásához, meglévő létesítmény kapacitásának bővítéséhez, a létesítmény termékpalettájának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítéséhez vagy egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának lényegi megváltoztatásához kapcsolódik vagy

b) bezárt vagy megvásárlás nélkül bezárásra ítélt létesítmény eszközeinek az eladótól független beruházó általi megvásárlása; a vállalkozásban történő részesedésszerzés önmagában nem minősül induló beruházásnak.

Az új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás:

a) tárgyi eszközökre és immateriális javakra irányuló beruházás, amely a következőkhöz kapcsolódik: új létesítmény létrehozása vagy a létesítmény tevékenységének diverzifikálása azzal a feltétellel, hogy az új tevékenység nem azonos a létesítményben korábban folytatott tevékenységgel, és nem is hasonlít ahhoz;

b) bezárt vagy megvásárlás nélkül bezárásra ítélt létesítmény eszközeinek az eladótól független beruházó általi megvásárlása azzal a feltétellel, hogy a megvásárolt eszközökkel folytatandó új tevékenység nem azonos a létesítményben a vásárlás előtt folytatott tevékenységgel, és nem is hasonlít ahhoz.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. Meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások;
2. Meglévő kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, szenior, egészségturisztikai, kerékpáros szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva;
3. Meglévő kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése (pl. férőhelyek számának növelése, szobaszám növelés kiszolgáló infrastruktúrával) maximum 150 szobáig;
4. Meglévő kereskedelmi szálláshelyek rekreációs, wellness, konferencia és üzleti szolgáltatásainak bővítéséhez, kialakításához kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása, kiemelten a wellness és gyógyászati részleg, a kültéri strand, rekreációs park, konferencia kapacitások.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. Kereskedelmi egységen belül üzemelő, vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése;
2. A fejlesztésekkel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások; (*A projekt összes elszámolható építési költségének maximum a 20%-a*);
3. Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy beruházás; (*A projekt összes elszámolható építési költségének maximum a 10%-a*);
4. Szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
5. Az épület teljes körű azbesztmentesítése;
6. Akadálymentesítés;
7. Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei (*A projekt összes elszámolható építési költségének maximum a 10%-a*);
8. A támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések (ide nem értve a kültéri wellness) (*A projekt elszámolható összes költségének maximum a 10%-a);*
9. Parkoló kialakítás (minimum a 253/1997. Korm. rendeletben előírt mennyiségben).

Amennyiben a támogatást igénylő:

1. Az önállóan támogatható tevékenységek közül nem választja a 3. vagy 4. sorszámú tevékenységet,
2. **és** a támogatási kérelmében a 3. és 4. sorszámú tevékenységek elszámolható költségei nem érik el a projekt elszámolható összköltségének minimum 50%-át,
3. **és** a jelenlegi, vagy a legutolsó érvényes HOTELSTARS minősítéséhez képest
   - nem ér el legalább csillagugrást,
   - **vagy** ha nem volt minősítve nem szerez legalább 3 csillagot,
   - **vagy** minimum + 50 pontot [3]és/vagy Superior és/vagy a Családbarát és/vagy a

[3] A + 50 pont a már meglévő HOTELSTARS minősítéséhez képest értendő.

Wellness minősítést nem ér el, nem szerzi meg,

(**A fenti 3 kritérium közül mindhárom kritériumnak meg kell felelni, mely alól a 3. kritérium kivételt képez**, amennyiben a fejlesztés csak szálláshely kapacitásbővítést tartalmaz és nem tartalmazza a meglévő szálláshelyek fejlesztését. Ezen eseteben a közösen használt területek, a recepció, a wellness, az étkező, a konyha nem értendő bele a meglévő szálláshely fejlesztésébe, vagyis ezen területek **kapacitásnövelése is** támogatható.),

akkor az alábbi kritériumok közül **legalább kettőre** vonatkozó vállalást kell tennie:

1. A projekt keretében az elszámolható költségek legalább 40%-át a 2. sorszámú önállóan támogatható tevékenységhez kapcsolódó beruházásokra fordítja.
2. Az üzleti tervben bemutatott és alátámasztott jelenlegi éves nyitvatartási napjainak számát legalább 60 nappal emeli.
3. Az üzleti tervben hitelt érdemlően, megalapozott előrejelzések alapján bemutatja, hogy milyen új célcsoportok bevonását tervezi, és a célcsoport megszólítását milyen új szolgáltatásokkal, és milyen marketingtevékenységgel tervezi.
4. A jelenlegi HOTELSTARS minősítéséhez képest eléri legalább a superior minősítést a projekt megvalósításának befejezéséig, vagy amennyiben már superior minősítéssel rendelkezik, akkor a projekt megvalósítás végére csillagugrást ér el.
5. Az újonnan beépített szolgáltatások száma meghaladja a tízet, azok az üzleti tervben részletesen ismertetésre kerülnek, hozzájuk újonnan megszólított célcsoportok társíthatók és a szolgáltatáshoz való kapcsolódás részletesen bemutatásra kerül az üzleti tervben.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások.	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, szenior, egészségturisztikai, kerékpáros szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva.	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése (pl. férőhelyek számának növelése, szobaszám növelés kiszolgáló infrastruktúrával) maximum 150 szobáig;	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek rekreációs, wellness, konferencia és üzleti szolgáltatásainak bővítéséhez, kialakításához kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása, kiemelten a wellness és gyógyászati részleg, a kültéri strand, rekreációs park, konferencia kapacitások.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Kereskedelmi egységen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver beszerzés, beruházás.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Az épület (szálláshely) teljes körű azbesztmentesítése.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás

Akadálymentesítés.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
A támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések (ide nem értve a kültéri wellnesst).	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Parkoló kialakítása.	2/2018. (XII. 28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással. Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok

Regionális beruházási támogatás

Az ÁCSR 14. cikke (regionális beruházási támogatás) szerint igényelt támogatásokra vonatkozó szabályok:

A támogatás igénybevételének feltételei

- ÁCSR I-II. fejezetében és a III. fejezet 14. cikkében;
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban nyújtható.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25.§ (1) bekezdésében foglalt támogatható régiókban és településeken valósít meg.

Egyetlen beruházási projekt részének kell tekinteni a statisztikai célú területi egységek nómenklatúrája szerint ugyanabban a 3. szintű régióban támogatott másik beruházás munkáinak megkezdésétől számítva három éven belül csoportszinten ugyanazon Kedvezményezett által megkezdett induló beruházást. Amennyiben az ilyen egyetlen beruházási projekt nagyberuházási projekt, az egyetlen beruházási projektre vonatkozó teljes támogatási összeg nem haladhatja meg a nagyberuházási projektre vonatkozó kiigazított támogatást.

Annak kiszámításakor, hogy egy nagyberuházás elszámolható költsége eléri-e a jelenértéken 50 millió eurónak megfelelő forintösszeget, a beruházás elszámolható költségeibe tartozó tételek vagy a létrehozott új munkahelyek személyi jellegű ráfordításai közül a nagyobb értékűt kell elszámolható költségként figyelembe venni.

Ha az összeszámítási szabály figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint az ÁCSR 14. Cikk (4) bekezdés (c) pontja szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás az ÁCSR 14. Cikk (4) bekezdés c) pontjában meghatározott összegig nyújtható.

A támogatás akkor vehető igénybe, ha a támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított nagyvállalkozások esetén legalább öt évig, kkv esetében legalább három évig fenntartja az érintett területen.

A fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált, vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréje lehetséges, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított.

A korszerűtlenné vált, vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet.

Az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos, vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

A támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy

- a támogatási kérelem benyújtását megelőző két éven belül a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezettel egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és
- vállalja, hogy sem ő, sem pedig a vele egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósít meg a Beruházás befejezését követő két éven belül áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Áttelepítésnek minősül, ha

- a támogatást igénylő vagy a kérelmet benyújtó támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodás (EGT megállapodás) egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék, vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

Regionális beruházási támogatás esetén a támogatást igénylőnek a beruházás elszámolható összköltségének minimum 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie. Saját forrásnak a Kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

<u>Az állami támogatás mértéke</u>

Regionális beruházási támogatási kategória esetén az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.) 25. § (1) és (2) bekezdésében meghatározottak alapján a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók a felhívás által érintett területeken:

Beruházás megvalósításának helye szerinti régió	kisvállalkozások	középvállalkozások	nagyvállalatok
Észak Magyarország,	70%	60%	50%
Közép-Dunántúl	55%	45%	35%
Az Atr. 25. § (1) da) fejezetben foglalt Közép-Magyarország települései	55%	45%	35%
Az Atr. 25. § (1) db) fejezetben foglalt Közép-Magyarország települései (Piliscsaba és Pilisjászfalu)	40%	30%	20%

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték. Nagyberuházási projektek esetében a támogatási összeg nem haladhatja meg az ÁCSR 2. cikk 20. pontjában meghatározott mechanizmusnak megfelelően kiszámított kiigazított támogatási összeget.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget;
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi;
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás;
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez;
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;
- acélipari tevékenységhez;

- hajógyártási tevékenységhez;
- szénipari tevékenységhez;
- szintetikusszál-ipari tevékenységhez;
- ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához;
- energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz;
- versenyképtelen szénbányák bezáráshoz nyújtható támogatásról szóló 2010/787/EU tanácsi határozat alá tartozó vállalkozásnak;
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások számára;
- azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 100 millió eurónak megfelelő forintösszeg;
- szintentartó beruházáshoz.

D.3. Nem támogathatótevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- azon típusú és kategóriájú szálláshelyek fejlesztése, amelyek a C. pontban nem szerepelnek;
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák építése, fejlesztése;
- falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak fejlesztésére;
- a szálláshely létesítése (működési engedély szerint);
- egy pályázat kapcsán, működési engedély szerint, egynél több szálláshely fejlesztése
- mobilizálható vagy álló, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése, valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- a Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében 3*-os, minősítést el nem érő kereskedelmi szálláshely létrehozása
- nem teljesíthető lakórész létrehozása, amely éves szinten nem tudja biztosítani a 360 napos nyitvatartást;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése;
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő- és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- személy jellegű ráfordítások támogatása;
- ingatlan vagy üzletrész vásárlása;
- tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség;
- szintentartó beruházáshoz;
- textil beszerzése (pl. függöny, ágynemű stb.);
- szobaszám és a férőhelyek a kapacitás csökkentésére irányuló beruházás;
- olyan beszerzés, amely nem kerül aktiválásra.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.[4]

Jelen felhívás keretében kizárólag a támogatási kérelem benyújtását követően felmerült költségek elszámolására van lehetőség!

A támogatási igények tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek**
  - üzleti-és pénzügyi terv, projekt-előkészítéshez kapcsolódó szakmai, pénzügyi tanácsadó szolgáltatás, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;
- **terület-előkészítés költségei**
  - építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
  - tereprendezés;
  - a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);
- **szolgáltatások igénybevételének költségei**
  - műszaki ellenőr költsége;
  - közbeszerzési szakértő költsége;
  - projektmenedzsment szolgáltatások igénybevételének költsége;
  - műszaki lebonyolító igénybevételének költsége;
- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek**
  - a megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei elszámolható költségeknek minősülnek a regionális beruházási támogatás esetén, amennyiben az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:
    a) a beruházás elsődleges célja nem az energiatermelés;
    b) az energiatermeléshez kapcsolódó eszközök költsége az építési költségek legfeljebb 20%-át teszik ki;
    c) a beruházó előzetes elemzés bemutatásával hitelesen igazolja, hogy az energiatermelési kapacitás nem haladja meg a beruházás működtetéséhez szükséges mennyiséget, és a megtermelt energiát nem értékesítik.
- **eszközbeszerzések költségei[5] (20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó)**

[4] A piaci ár igazolásának módját a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

[5] Amennyiben az eszközök beszerzéséhez a vásárlást megelőzően már nyújtottak támogatást, ezen eszközök költségeit le kell vonni az elszámolható költségekből.

- **immateriális javak beszerzése**[6]
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftverbeszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése. Továbbá, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése;
- textíliák beszerzése (pl. függöny, ágynemű stb.);
- személy jellegű ráfordítások;
- a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- könyvvizsgáló költsége,
- használt eszközök felújítása, vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pótmunka, többletmunka
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- levonható általános forgalmi adó, adók, közterhek;
- beruházás esetén saját teljesítés költsége
- szintentartó beruházáshoz kapcsolódó költségek;
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben;
- szállítás, raktározás, deponálási költségek
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben
- a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

[6] Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
- annak az értékcsökkenése a Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési mód alapján kerül meghatározásra
- azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
- azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok

Elszámolható költség típusa	Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok (%)
Előkészítési költségek, amenyiben azok a támogatási kérelem benyújtásának a napját követően merültek fel (Ezen a költség típuson belül a pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv vonatkozásában a projekt **elszámolható összes** költségének maximum 2%-a számolható el!)	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **5%-a**
Műszaki ellenőr költsége	A projekt összes **elszámolható <u>építési</u>** költségének maximum az **1%-a**
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	A projekt összes **elszámolható <u>építési</u>** költségének maximum a **20%-a**
Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei	A projekt összes **elszámolható <u>építési</u>** költségének maximum a **10%-a**
Közbeszerzési szakértő költsége	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum az **0,5%-a**
Projektmenedzsment költsége	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum a **2%-a**
Immateriális javak	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum a **2%-a, de legfeljebb 5 millió Ft**
A támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések (ide nem értve a kültéri wellnesst)	A projekt **elszámolható összes** költségének maximum a **10%-a**
Önállóan támogatható tevékenységek költségei *(jelen felhívás D1 pontja szerint)*	A projekt **elszámolható összes** költségének minimum a **65%-a**

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatás megítélése a belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási kérelem benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A saját kockázatra megkezdett beruházás esetében felmerülő költségek csak abban az esetben nyújthatók be elszámolásra, amennyiben a támogatás igénylő a támogatási kérelme kapcsán már rendelkezik hatályba lépett Támogatói Okirattal és a felmerült költségek a közzétett Pénzügyi és elszámolási útmutatóban rögzített feltételeknek és jelen felhívás rendelkezéseinek megfelelnek.

A projekt megkezdésének minősül a megvalósítás kapcsán megkötött első szerződés hatálybalépésének napja, vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés vagy az előleg folyósításának napja.

A Támogatói Okirat hatálybalépését követő 3 hónapon belül a projekt megvalósítását szükséges megkezdeni.

D.8. A projekt befejezése

A projekt **fizikai zárásának** a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai zárásának időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

A záró kifizetési igénylés és a projekt záró beszámolójának benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projektet akkor **tekintjük befejezettnek**, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a Kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését, valamint kifizetési igénylés részét képező szakmai beszámolóját valamint a projekt záró beszámolóját a Támogató jóváhagyta és a vissza nem térítendő támogatás folyósítása megtörtént, valamint a projekt a támogatói okiratban meghatározottak szerint maradéktalanul teljesült és a támogatásból létrehozott beruházás, vagy beszerzett eszköz aktiválásra került.

A projekt megvalósítására és befejezésére rendelkezésre álló idő a projekt megkezdésétől számított 30. hónap, de legkésőbb 2022.06.30-a.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számított 5., azaz ötödik teljes naptári év végéig fenntartja.

Fenntartási időszak kezdete:

A projekt záró beszámoló elfogadásának napja.

Fenntartási időszak vége:

A projekt zárásának napja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség a projekt zárásának a napjáig teljesült különösen a következők:

- A Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerben szerzett minősítése végig fennállt;
- A Kedvezményezett a fenntartási időszakban a vállalt nyitvatartási napokat igazolhatóan biztosította;
- A Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.
- az előírt/vállalt szoba kapacitás kihasználtságot teljesítette.

A fenntartási kötelezettség teljesülését a projekt zárásáig a Támogató és a Kezelő szerv ellenőrizheti.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben kizárólag a jelen felhívás 1. számú mellékletében található településlistán szereplő településeken megvalósítandó szálláshely fejlesztésekhez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók, mely térséget a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről meghatározásáról szóló 1550/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat 1. melléklete határoz meg és amelyet az Atr. 25.§-a tovább szűkít.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

1. A Kedvezményezett a Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projektzáró beszámoló benyújtásáig, minimum 3*-4* minősítést szerez, és a vállalt minősítést, vagy annál magasabb minősítést a fenntartási idő végéig vállalja;
2. A Kedvezményezett a fejlesztéssel érintett szálláshelyét évi 360 napig nyitva tartja, és ezt a fenntartási időszak végéig vállalja;
3. A Kedvezményezett a vállalt nyitva tartott napokra az üzleti tervében leírt prognózis 75,1%-át, de minimum a vállalt nyitva tartott napokra vetített 50%-os szobakihasználtságot vállalja.
4. Kedvezményezettnek kötelessége elektronikus levélben tájékoztatni a Támogatót az építésfelügyeleti ellenőrzések esedékességéről a tudomására jutáskor azonnal, annak eredményéről a tudomására jutást követő 3 napon belül.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatási kérelmet a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonosa nyújthat be.
Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a **fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni** viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn:

1. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja támogatási kérelmet benyújtó.
2. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani a támogatási igény benyújtásához:
   - az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához
   - valamint az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy - legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

D.10.5. Közzététel

Amennyiben egy adott projekthez igénybe vett támogatások teljes támogatástartalma az ÁCSR alapján meghaladja az 500 ezer eurónak megfelelő forintösszeget az adott támogatás vonatkozásában, a Támogatót közzétételi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18/A–18/D. §-ai alapján.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. A támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.

Támogatás csak és kizárólag a támogatási igény tárgyát képező fejlesztés érdekében, kapcsán használható fel.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie.

Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal - helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselőtestületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával - kell igazolnia.

E.3. Az előleg mértéke

Jelen támogatási igény kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 50%-a.**

Az előleg igényléséhez a Kedvezményezettnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás vonatkozásában, biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás, illetve a támogatói okirat visszavonása, továbbá szabálytalanság, vagy nem elszámolhatóság esetén visszafizetendő támogatás fedezeteként.

A biztosíték nyújtása a támogatói okirat hatálybalépését követően az előleg, illetve a támogatás kifizetésének feltétele.[7]

A Kedvezményezett az Ávr. 84.§. (2) bekezdés alapján **biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:**

1. A projekt befejezéséig (D.8. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **az előleg, vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékéig valamennyi** - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - **fizetési számlájára vonatkozó, a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által megjelölt szervezet javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A Kedvezményezett **az 50 millió forintot meghaladó támogatási összeg esetében - az előleg, vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékig szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat mellett – az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékéig az alábbi biztosítékok valamelyikét is köteles nyújtani a Biztosíték nyújtásáról szóló útmutató szerint:**

- bankgarancia,
- óvadék,
- ingatlan jelzálogjog,
- garanciaszervezet által vállalt kezesség,
- biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy
- az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség,
- hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény.

Nem fogadható el biztosíték a támogatást igénylő gazdasági társaság, vagy nonprofit szervezet cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének, vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalására.

2. A projekt befejezését követően, a fenntartási időszak végéig (D.9. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **a teljes támogatás összegének megfelelő mértékben**

[7] A biztosíték nyújtás részletes szabályait a Biztosíték nyújtásáról szóló útmutató tartalmazza.

valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - **fizetési számlájára vonatkozó, a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által megjelölt szervezet javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A Kedvezményezett **50 millió forintot meghaladó támogatási összeg esetében – a teljes támogatás összegének megfelelő mértékig szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat mellett – a támogatás 50%-ának megfelelő mértékben az alábbi biztosítékok valamelyikét is köteles nyújtani:**

- bankgarancia,
- óvadék,
- ingatlan jelzálogjog,
- garanciaszervezet által vállalt kezesség,
- biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy
- az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség,
- hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény.

A Támogató jogosult a pályázót biztosítékcserére kötelezni, ha a választott biztosíték végrehajthatósága aggályos, vagy a biztosíték értéke várhatóan nem fedezi a támogatási előleg összegét. A Támogató a biztosítékcserét lehetővé teszi a Kedvezményezett számára, ha a biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a feltételeknek.

Ha az adott biztosíték a vonatkozó jogszabályok szerint valamely nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a bejegyzés az előleg, vagy a támogatás folyósításának feltétele.

Az Áht. 92. § (1) bekezdése szerint a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességnek, garanciának megfelelő, az állam nevében egyedileg meghatározott szerződéses kötelezettséget a Kormány egyedi határozatában, vagy törvényben foglalt felhatalmazás alapján az államháztartásért felelős miniszter vállalhat. A biztosíték eredeti példányának bemutatása a támogatói okirat hatálybalépésének feltétele.

Zálogjog biztosítékként történő alkalmazásánál első ranghelyű jelzálogjogot kell előírni. Második, vagy további ranghelyre történő bejegyzés akkor fogadható el, ha a korábbi ranghelyű bejegyzések teljesítése esetén a vagyontárgy értéke még fedezetet nyújt a költségvetési támogatás összegére.

A biztosítéknyújtási kötelezettség részletes szabályait a Biztosíték nyújtásáról szóló útmutató tartalmazza.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlanrész (épületrész) hasznos alapterülete	m^2	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja.
Támogatásból **fejlesztett** kereskedelmi szálláshely meglévő, **de a projekt kapcsán fejlesztett szobáinak** száma (szoba fogalma: a szálláshely azon önállóan értékesíthető, egyedi hozzáféréssel rendelkező egysége, amely egy, vagy több helyiségből áll és egy, vagy több vendég egyidejű elszállásolására alkalmas)	db	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja.
Támogatásból **fejlesztett** kereskedelmi szálláshely **új** szobáinak száma (szoba fogalma: a szálláshely azon önállóan értékesíthető, egyedi hozzáféréssel rendelkező egysége, amely egy, vagy több helyiségből áll és egy, vagy több vendég egyidejű elszállásolására alkalmas)	db	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja.
Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama. (KSH, vagy idegenforgalmi adóbevételek, a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató központ adatai alapján. Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv.)
Támogatott szálláshely szobakihasználtsága (KSH által meghatározott módszertan alapján)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama. (KSH, vagy idegenforgalmi adóbevételek, a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató központ adatai alapján. Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv.)
Létrejövő új szolgáltatás száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama.

A fenti monitoring mutatók közül mindegyik kötelező, negatív irányú eltérés nem megengedett.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében a (2) bekezdésben foglaltak mellett a vissza nem térítendő támogatásból - ide nem értve a pénzügyi eszközzel kombinált vissza nem térítendő támogatásokat - megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy - az egyházi jogi személyek kivételével -, amelynek beszerzését szolgáltatás megrendelés vagy árubeszerzés esetén legalább az adott beszerzésre irányadó uniós közbeszerzési értékhatárt elérő összegben, építési beruházás esetén legalább háromszázmillió forint összegben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja.
A Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból;
b) egyedi munkahelyteremtési támogatásból;
c) képzési, továbbá tanműhelylétesítési és -fejlesztési támogatásból,
d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,
e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy
f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ex ante ellenőrzésére. Az elszámolhatóság részletes feltételeit a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.
A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

A támogatási igény befogadásáról a Támogató legfeljebb a támogatást igénylő által benyújtott általános nyilatkozat postai beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a támogatás igénylő rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott általános **nyilatkozat** elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában **cégszerű aláírással ellátva határidőn belül** benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.10.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás **C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória** fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tartalmaz minimum **egy önállóan támogatható** tevékenységet.	Igen/Nem
6) A projekt tárgyát képező szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem
7) Amennyiben releváns, a tulajdonosi hozzájárulás benyújtásra került.	Igen/Nem
8) A HOTELSTARS minősítés vagy a HOTELSTARS előminősítés meglétét igazoló dokumentum benyújtásra került.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem érdemi vizsgálat és hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a. támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.

b. A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét a pályázat mellékletét képező sablon alapján.

c. Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértékeket és maximális támogatási intenzitásokat.

d. Költségek piaci árának alátámasztására szolgáló dokumentumok.

e. Tervezett beruházás megvalósítását alátámasztó műszaki dokumentációja.

A projekt szakmai értékelését megelőzően hiánypótoltatható továbbá bármilyen egyéb hiányzó dokumentum.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 15 nap adható. Ha a támogatást igénylő a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos támogatási igény további vizsgálat nélkül elutasítható.

F.2 Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania.

A benyújtott támogatási igény dokumentációja alapján történik a szakmai értékelés. A szakmai értékelés során maximum egyszeri alkalommal a Támogató elektronikus úton (a megadott kapcsolattartó számára) tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek minimum 5, de maximum 15 naptári napos határidővel, amelybe a kézbesítési vélelem nem számolandó bele.
A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése is megtörténhet, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vagy kiegészítésére vonatkozó igény is felmerülhet a Támogató részéről.

Szakmai értékelés során tisztázó kérdés kiküldése nem kötelező eleme az értékelési folyamatnak!
A támogatási igény vonatkozásában tisztázó kérdés kiküldésének a célja nem a korábban beküldött dokumentumok hiányosságainak pótoltatása, hanem a feltárt ellentmondások tisztázása, vagy kiegészítő információ kérése!

Amennyiben a szakmai értékelő a támogatási igény kapcsán ill. az esetleges hiánypótlás keretében benyújtott dokumentációk alapján el tudja végezni a szakmai értékelést, meg tudja ítélni a projekt támogathatósági kritériumoknak való megfelelését, vagy meg nem felelését, abban az esetben tisztázó kérdés kiküldésére nem kerül sor.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat határidőben nem teljesíti, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan "**nem megfelelt**" értékelést vonhat maga után.

A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások)?
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helybentartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?
10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai/egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?
11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
12. A projekt helyszínének megközelíthetősége - különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl. tömegközlekedés, kerékpár stb.) – biztosított?

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igényt benyújtó maradéktalanul megfelel a felhívásban rögzített támogathatósági feltételeknek.	Igen/Nem/Részben
2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó elvárásoknak a fejlesztendő ingatlan maradéktalanul megfelel.	Igen/Nem/Részben
3.	A fejlesztés minden kötelezően megvalósítandó tevékenységet tartalmaz.	Igen/Nem/Részben
4.	A fejlesztés kapcsán az önállóan támogatható tevékenységek összességének az aránya és mértéke eléri a felhívásban rögzített minimum értéket.	Igen/Nem/Részben
5.	A fejlesztés megfelel az induló beruházás, vagy az új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás fogalmának.	Igen/Nem/Részben
6.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
7.	A projekt kapcsán tett kötelező vállalásoknak a fejlesztés megfelel.	Igen/Nem/Részben
8.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
9.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
10.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális, megfelel a felhívásban rögzítetteknek.	Igen/Nem/Részben
11.	Az üzleti tervben szereplő adatok és mennyiségek összhangban vannak a vállalt monitoring mutatókkal	Igen/Nem/Részben

12.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés számszakilag megfelelő, kellőképpen részletezett és reális.	Igen/Nem/Részben
13.	Az üzleti terv és a pénzügyi elemzés alapján a fejlesztés eredményeképpen létrejövő szolgáltatási színvonal folyamatosan biztosított a vizsgált időszak végéig; amelyre a pénzügyi tervben prognosztizált eredmény megfelelő fedezetet biztosít.	Igen/Nem/Részben
14.	A fejlesztés kapcsán reálisan felmerülő kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően azonosításra, bemutatásra és értékelésre kerültek.	Igen/Nem/Részben
15.	A támogatási igény minden szükséges nyilatkozata az elvárásoknak megfelelően és cégszerűen aláírva, határidőben benyújtásra került.	Igen/Nem/Részben
16.	A támogatást igénylő projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének.	Igen/Nem/Részben
17.	A szálláshelyszolgáltatást kiegészítő szolgáltatások kapacitása és színvonala illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
18.	A projekt megfelel a felhívás D.10. pontjában foglaltaknak, és a támogatói okirat előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni	Igen/Nem/Részben
19.	A támogatást igénylő együttműködött az esetleges előzetes helyszíni szemle megvalósulása kapcsán.	Igen/Nem/Részben
20.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el legalább a 15-öt, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához. (a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához, stb.)	0-8 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra és azok részletesen bemutatásra kerültek.	0-5 pont
3.	A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek stb.). 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	0-4 pont
4.	A HOTELSTARS Wellness kritériumrendszer alapján elért csillagszám: nem szerez minősítést – 0 pont 3*-os minősítés megszerzése - 4 pont 4*-os minősítés megszerzése - 5 pont 5*-os minősítés megszerzése - 6 pont	0-6 pont
5.	A HOTELSTARS Családbarát Szálloda kritériumrendszer alapján elért minősítési kategória: nem szerez minősítést – 0 pont Bronz minősítés megszerzése – 4 pont Ezüst minősítés megszerzése – 5 pont Arany minősítés megszerzése - 6 pont	0-6 pont
6.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel: Teljeskörű akadálymentesítés több mint egy, vagy az előírt szobaszámnál legalább eggyel több, de minimum kettő szoba esetében – 4 pont vagy teljeskörű akadálymentesítés mindösszesen egy szobában – 2 pont Akadálymentes parkoló és akadálymentes bejárat kialakítása – 1 pont Akadálymentes szolgáltatás kialakítása – 1 pont Nem valósít meg akadálymentesítést – 0 pont	0-6 pont
7.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása, részletes bemutatása, relevanciája és alátámasztása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Legalább két korosztályoknak megfelelő kerékpárokkal kialakított kerékpárkölcsönző és/vagy elektromos kerékpárkölcsönző pont – 2 pont 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont Állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont Animátor biztosítása gyermekek és felnöttek számára – 2 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely szoba átlagár kimutatás mértéke reális. Reális, alátámasztott – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Nem reális – 0 pont	0-8 pont

9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett szoba kihasználtságának mértéke: Reális, alátámasztott – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Nem reális – 0 pont	0-8 pont
10.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Reális, alátámasztott – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Nem reális – 0 pont	0-8 pont
11.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketingterve, értékesítési stratégiája: Reális, alátámasztott – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Nem reális – 0 pont	0-8 pont
12.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival és ez, valamint az együttműködés relevanciája az üzleti tervben bemutatásra került, valamint a kétoldalúan aláírt partnerségi megállapodás csatolásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását. Együttműködő partnerenként 1 pont, de maximum 3 pont adható. Legalább 2 esetben az együttműködő partner által nyújtott szolgáltatás/termék/csomag nettó kereskedelmi árából legalább 10%-ot elérő, feltételhez nem kötött kedvezmény biztosítása esetén további 2 pont adható.	0-5 pont
13.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben, és az üzleti tervben megfelelően bemutatásra kerültek. igen, részletesen alátámasztott – 8 pont igen, de csak részben alátámasztott 6 pont részben, de alátámasztott 4 pont részben és csak részben alátámasztott 2 pont nem – 0 pont	0-8 pont
14.	A fejlesztés során korszerű, energiatakarékos és innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra. Energiatakarékos technológia igen – 2 pont nem – 0 pont Innovatív technológia igen – 2 pont nem – 0 pont	0-4 pont
15.	A projekt elökészítettsége előrehaladott állapotban van: a támogatást igénylő rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy nem építési engedély-köteles beruházás esetében rendelkezik építési- vagy egyéb normagyűjtemény szerinti tételes költségvetéssel.	0-2 pont
16.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és vállalja az idegen nyelvű képzéseket Igen és kellő kidolgozottsággal mutatja azt be – **2** pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 1 pont Nem mutatja be – 0 pont	0-2 pont

17.	A fejlesztés során a vendégek számára kialakításra kerül a szelektív hulladékgyűjtés lehetősége. A közösségi terekben és minden szobában – **2** pont Csak közösségi terekben –1 pont nem – 0 pont	0-2 pont
18.	A tervezett fejlesztéssel lehetővé teszi mindegyik szolgáltató által kibocsátott SZÉP kártyás fizetést vagy már rendelkezik ennek lehetőségével igen – **2** pont nem – 0 pont	0-2 pont
	Összesen	**100 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás odaítélését!

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek:

1. Cégszerűen aláírt, szkennelt általános nyilatkozat.
2. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint (Az Üzleti tervet pdf és szerkeszthető formátumban is szükséges benyújtani. Az Üzleti Terv „Pénzügyi Elemzés" fejezetét alátámasztó táblázatokat, szerkeszthető és képletezett formátumban is szükséges benyújtani. A közzétett sablonok csak egy egységes összefoglaló táblázatok; szükséges benyújtani a részletes kimutatását szolgáló háttértáblázatokat is képletezett és szerkeszthető formában.).
3. Költségösszesítő benyújtása, amely tartalmazza a támogatási kategóriákat és belső korlátokat, építési költségek esetében munkanemeként fő összesítő sorokat szükséges megadni.
4. Építési költségek esetében, normagyűjtemény szerinti, tervező által ellenjegyzett tételes tervezői költségbecslés, benyújtása szükséges.
5. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, amennyiben elérhető a piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása). Minden más esetben a piaci ár igazolása érdekében egy érvényes független árajánlat benyújtása szükséges, olyan ajánlatadótól, amely az ajánlat tárgyát képező eszköz üzletszerű forgalmazásával foglalkozik.
6. Szolgáltatások esetében minimum egy darab 30 napnál nem régebbi érvényes független árajánlat benyújtása szükséges, olyan ajánlatadótól, amelynek tevékenységi körében az ajánlat tárgyát képező szolgáltatás nyújtása szerepel vagy annak megfeleltethető.
7. Építési tervek (helyszínrajz hrsz megjelöléssel, vázrajz), mérethelyes szintenkénti alaprajz, a jelenlegi és a fejlesztést követő állapotról, műszaki leírás.
8. Tervezői vagy hatósági igazolás arról, hogy a tervezett fejlesztés megfelel az igény benyújtásakor hatályos helyi építési szabályzatnak.
9. Tervezői nyilatkozat benyújtása a tervezett fejlesztés által érintett vagy létrejövő épület nettó hasznos alapterületéről jelen felhívás A2 pontját figyelembevéve.
10. Tervező által ellenjegyzett nyilatkozat, hogy a tervezett fejlesztés következtében az épület/épületrész meg fog felelni a 2020. december 31-e utáni energetikai előírásoknak.
11. Tervezői nyilatkozat benyújtása helységlistáról funkciók és hasznos alapterület megadásával (szobák esetében a fürdőszobák hasznos alapterületének megjelölésével).
12. Tervező által ellenjegyzett nyilatkozat, amely a szálloda és a fejlesztés által érintett épületrészek éves energiafelhasználásának (víz, gáz, energia) mennyiségi meghatározása a tervezett kapacitáskihasználtság figyelembevételével. Wellnes részleg fejlesztése vagy kialakításának esetében ezen részleg energiafelhasználásának mennyiségi meghatározása szükséges.
13. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 360 napos nyitvatartást.

14. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy az üzleti tervében leírt prognózis 75,1%-át, de minimum a vállalt nyitva tartott napokra vetített 50%-os szobakihasználtságot a fenntartási időszak végéig vállalja.
15. A támogatást igénylő cégszerű nyilatkozata mindazon vállalása kapcsán (vállalásonként önállóan), amely az értékelés során pontot ér, miszerint a vállalását a fenntartási időszak végéig fenntartja.
16. Támogatást igénylővel szerződésben lévő üzemeltető üzemeltetési engedélye.
17. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.
18. A projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi E-hiteles tulajdoni lap másolata.
19. Létesítő okirat, vagy alapító okirat és cégkivonat.
20. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya, vagy ügyvéd által ellenjegyzett, vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája, vagy az aláírási címpéldány vagy aláírás minta közjegyző által hitesített másolata.
21. Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről.
22. Közbeszerzési terv. (amennyiben releváns)
23. Együttműködési nyilatkozatok.
24. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat.
25. Nyilatkozat - Tájékoztatás a KKV-minősítésről.
26. Egyéb, a felhívás mellékleteként benyújtandó nyilatkozatok.
27. HOTELSTARS vagy HOTELSTARS előminősítő okirat.

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet

Az Általános nyilatkozat elnevezésű nyomtatvány aláírt eredeti példányát kérjük postai úton is küldje meg a pályázat benyújtását követő 5 munkanapon belül a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1525 Budapest, Pf. 88.

Projektkoordinációs Igazgatóság

A borítékon kérjük, a konstrukció kódszámát feltüntetni és felvezetni a „támogatási kérelem" megnevezést.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása történik meg a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül, a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok elektronikus beadásával. A támogatási igények benyújtására legkorábban **2019. augusztus 15**-től van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül és e-mailben értesítjük.
4. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Támogató a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben megnevezett képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketingterv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 60 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására (a Támogató döntése alapján az okirat kiadásának időtartama az Ávr. 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
10. Támogató a pályázat benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a pályázat benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra, valamint a FAIR pályázati informatikai rendszer használatának megismerésére. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak. A felhívással kapcsolatos kérdéseit az alábbi linken teheti fel:
    http://kisfaludyprogram.hu/kapcsolat

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, kizárólag a https://eptk.fair.gov.hu felületen keresztül nyújtható be elektronikus formában.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására a 2019. augusztus 15. 0:01 óra és 2019. szeptember 15. 24:00 óra közötti időszakban van lehetőség.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül FAIR EPTK rendszeren keresztül vagy írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-nek szükséges** címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, illetve a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1550/2017. (VIII. 18.) Korm. határozat a Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról, valamint a térségben megvalósítandó egyes fejlesztésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról

G.4. Általános segédletek[8]

1. Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv és pénzügyi elemzés elkészítéséhez.
2. Pénzügyi és elszámolási útmutató a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról.
3. Biztosíték nyújtásáról szóló útmutató a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által kezelt támogatásokhoz.

[8] Az Általános segédletek a kisfaludyprogram.hu oldalon kerülnek közzétételre.

1. számú melléklet: Településlista

DUNAKANYAR TÉRSÉGE Kiemelt turisztikai desztináció települései	Megye	Támogatási intenzitás Nagyvállalat esetében
Bernecebaráti	Pest	35%
Göd	Pest	35%
Ipolydamásd	Pest	35%
Ipolytölgyes	Pest	35%
Kemence	Pest	35%
Kóspallag	Pest	35%
Letkés	Pest	35%
Márianosztra	Pest	35%
Nagybörzsöny	Pest	35%
Perőcsény	Pest	35%
Szob	Pest	35%
Szokolya	Pest	35%
Sződliget	Pest	35%
Tésa	Pest	35%
Vác	Pest	35%
Vámosmikola	Pest	35%
Verőce	Pest	35%
Zebegény	Pest	35%
Alsópetény	Nógrád	50%
Bánk	Nógrád	50%
Berkenye	Nógrád	50%
Borsosberény	Nógrád	50%
Diósjenő	Nógrád	50%
Drégelypalánk	Nógrád	50%
Felsőpetény	Nógrád	50%
Hont	Nógrád	50%
Horpács	Nógrád	50%
Nagyoroszi	Nógrád	50%
Nógrád	Nógrád	50%
Nőtincs	Nógrád	50%
Ősagárd	Nógrád	50%
Pusztaberki	Nógrád	50%
Rétság	Nógrád	50%
Szendehely	Nógrád	50%
Tereske	Nógrád	50%
Tolmács	Nógrád	50%
Almásfüzitő	Komárom-Esztergom megye	35%
Bajót	Komárom-Esztergom megye	35%
Dömös	Komárom-Esztergom megye	35%
Dunaalmás	Komárom-Esztergom megye	35%
Esztergom	Komárom-Esztergom megye	35%
Komárom	Komárom-Esztergom megye	35%
Lábatlan	Komárom-Esztergom megye	35%
Mogyorósbánya	Komárom-Esztergom megye	35%
Neszmély	Komárom-Esztergom megye	35%
Nyergesújfalu	Komárom-Esztergom megye	35%
Pilismarót	Komárom-Esztergom megye	35%
Süttő	Komárom-Esztergom megye	35%
Tát	Komárom-Esztergom megye	35%

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott üzleti terv elkészítéséhez

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés

Kódszám:

TFC-DU-1.1.2.-2019

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 3
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL) 3
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal) 3
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL) 4
3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal) 4
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal) 4
3.3. SWOT - elemzés (1 oldal) 6
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 6
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL) 8
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal) 8
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 9
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal) 9
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal) 10
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 10
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL) 11
5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 11
5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal) 11
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 12
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel) 12
6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei 13
6.2. Beruházási költségek becslése 13
6.3. Működési költség 13
6.4. Pénzügyi költségek összegzése 14
6.5. Pénzügyi bevételek becslése 15
6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 15
6.7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
6.8. Érzékenységvizsgálat 16
6.9. Táblázatok 16

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

- **A projekt illeszkedése a felhívás céljához**
- **Az induló beruházás fogalmának való megfelelés rövid összefoglalása**
- **A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése**
- **A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása**
- **A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása**
- **A megvalósítás tervezett ütemezése**
- **A projektet megvalósító szervezet bemutatása**
- **Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása**
- **A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása**

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 5 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 3 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projekteket esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel, a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

Itt szükséges bemutatni azon együttműködő partnereket, amelyekkel a jelen projekt megvalósítása és fenntartása során a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn(pl. egyéb turisztikai szolgáltatók, attrakciók, Tourinform iroda, stb.). Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készítése szükséges ebben a fejezetben, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.

Továbbá itt is szükséges bemutatni, hogy a fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 12 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 3 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a szálláshely szolgáltatás fejlesztés, megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrastruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

Szükséges azon turisztikai attrakció(k) részletesebb bemutatása (amennyiben van), amelyhez a tervezett fejlesztés közvetlenül kapcsolódik.

A helyzetértékelés térjen ki a projekt **lokális** társadalmi – környezeti - gazdasági környezetére. Mutassa be a fejleszteni kívánt tevékenység gazdasági, társadalmi, jogi hátterét, ami megalapozza a fejlesztési igényeket.
Szükséges röviden, lényegre törően a közvetlen gazdasági-társadalmi környezet bemutatása a desztináció és a település alapvető gazdasági mutatóinak ismertetése, különös tekintettel a turizmus ágazatra (helyi vállalkozások száma, összetétele, lakosság jövedelmi helyzete, munkaerő-piaci jellemzők, demográfiai helyzet és tendenciák, a legfontosabb kulturális jellemzők).

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 5 oldal)

A desztinációra, illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.
Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.
Az elemzés során célcsoport-specifikusan szükséges felmérni a vendégéjszaka-szám bővülését. Az elemzésnek szükséges kitérnie a szálláshely vonatkozásában a látogatók fizetési hajlandóságára: milyen összeget hajlandó áldozni a fejlesztés hatására létrejövő / megújuló turisztikai szálláshelyre és szolgáltatásaira.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szálláshelyek továbbá a helyi kapcsolódó szolgáltatók (turisztikai attrakciók, vendéglátók, szálláshelyek) jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

3.2.3. Versenytárselemzés

	Helyi versenytársak	Szoba szám	Publikált ár	Versenytársak pozicionálása (nyújtott szolgáltatások, kapacitás, vendégéjszakaszám, célcsoport alapján)	Erősségek	Gyengeségek	Ár-érték arány
Helyi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
térségi/regionális versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
országos versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						
nemzetközi versenytárs							
	Versenytárs 1						
	Versenytárs 2						

A versenytársak térképen való elhelyezése: javasoljuk interneten elérhető ingyenes térkép program használatát, amelyen a versenytársak is elhelyezhetők. Az így elkészített térképet kép formában kérjük az üzleti tervbe beszúrni vagy annak végére mellékletként csatolni.

3.3. SWOT - elemzés (1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapításai alapján SWOT elemzés készítése szükséges, mely alátámasztja a szálláshely és/vagy szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát. Az elemzés során két csoport, a sikertényezők (erősségek és lehetőségek), valamint a kockázati tényezők (gyengeség, veszélyek) felsorolás szerű összegzésére kell törekedni.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá(a fejlesztés tervezett/várható eredmények ismeretében).

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal)

A projekt célja, megvalósítandó tevékenységek

A projekt célrendszere

- Projekt közvetlen céljai
- Projekt közvetett céljai
- Projekt rövid távú céljai
- Projekt hosszú távú céljai
- A projekt számszerűsíthető eredménye

Kötelező kimeneti útmutató neve	Mérték-egység	Elérés céldátuma
Kereskedelmi szálláshely meglévő teljes hasznos alapterülete	m^2	(Nem monitoring mutató, céldátum kitöltése nem releváns)
Fejlesztéssel, építéssel, átalakítással érintett ingatlanrész (épületrész) hasznos alapterülete	m^2	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja.
Kereskedelmi szálláshely új teljes hasznos alapterülete	m^2	(Nem monitoring mutató, céldátum kitöltése nem releváns)
Kereskedelmi szálláshely meglévő, **szobáinak** száma	**db**	(Nem monitoring mutató, céldátum kitöltése nem releváns)
Támogatásból **fejlesztett** kereskedelmi szálláshely, **a projekt kapcsán fejlesztett szobáinak** száma (szoba fogalma: a szálláshely azon önállóan értékesíthető, egyedi hozzáféréssel rendelkező egysége, amely egy, vagy több helyiségből áll és egy, vagy több vendég egyidejű elszállásolására alkalmas)	db	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja.
Támogatásból **fejlesztett** kereskedelmi szálláshely új szobáinak száma (szoba fogalma: a szálláshely azon önállóan értékesíthető, egyedi hozzáféréssel rendelkező egysége, amely egy, vagy több helyiségből áll és egy, vagy több vendég egyidejű elszállásolására alkalmas)	db	Legkésőbb a projekt záró beszámolójának az elfogadásának a napja.

Turisták által eltöltött vendégéjszakák száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama.
Támogatott szálláshely szobakihasználtsága (KSH által meghatározott módszertan alapján)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (Amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv.)
Létrejövő új szolgáltatás száma	db	Fenntartási időszak teljes időtartama.

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (MAX. 9 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 3 oldal)

A projekt műszaki ismertetésénél engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenységek esetében is elegendő rövid, lényegre törő, a főbb műszaki paramétereket megjelenítő leírás (tevékenység, mennyiségi és minőségi jellemző, speciális korlátozások).
A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Külön térjen ki a műszaki leírásnál a következőkre:

- Gépészet
- Akadálymentesítés (meglévő akadálymentesítettségi ismérvek és tervezett akadálymentesítés bemutatása is szükséges)
- Épület körüli környezet, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések

A kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes és tételes ismertetése szükséges. A fejlesztett kapacitások és szolgáltatások bemutatásánál az alábbiakat feltétlenül szükséges ismertetni:

- a fejlesztés hogyan járul hozzá a szoba-, vagy vendégéjszaka-szám és a tartózkodási idő növeléséhez, amit konkrét adatokkal szükséges alátámasztani, melyből kiderül a fejlesztés előtti, illetve utáni szoba-, vagy vendégéjszaka-szám és az átlagos tartózkodási idő.
- a fejlesztés hogyan járul hozzá (ahol ez releváns) a szezonalitás csökkentéséhez, az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatóságához.
- a fejlesztés során a 3.2 fejezetben megalapozott előrejelzések alapján milyen új célcsoportok bevonását tervezi, és a célcsoport megszólítását milyen új szolgáltatásokkal tervezi. (Külön szükséges bemutatni a speciális igényeket kielégítő fejlesztéseket, szolgáltatásokat pl. családbarát.)

a Felhívás F.2.2 fejezetében lévő a fejlesztés tekintetében releváns szempontokat (pl.: szelektív hulladékgyűjtési lehetőség kialakítását)

A műszaki leírás röviden térjen ki az azbesztmentesítés témakörére is (szükséges-e az azbesztmentesítés vagy sem, illetve amennyiben releváns az azbesztmentesítés megvalósításának rövid ismertetése).

4.1.1. Induló beruházásnak való megfeleltetés részletes bemutatása

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy megfelel az ÁCSR [1] regionális támogatásra alkalmazandó fogalommeghatározások között megfogalmazott „induló beruházás" fogalmának, vagy az „új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás" fogalmának.
A fejezetben szükséges bemutatni azokat a projektelemeket, amelyek alapján a fejlesztés induló beruházásnak minősül. Külön kiemelve az üzleti terv és a pénzügyi elemzés azon pontjait, amelyek ezt alátámasztják.

4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal)

A szükséges alapinfrastruktúra számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása, eszközszükséglet ismertetése, (tele-, és info) kommunikációs igények felmérése.
A fejezetben külön figyelmet kell szentelni a fejlesztés során használandó korszerű technológiák (pl. foglalási rendszer alkalmazása; mobil technológiák használata) leírásának (amennyiben releváns).

4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 2 oldal)

Kérjük, hogy mutassa be röviden a szervezet humánpolitikáját. A bemutatásban mindenképpen térjen ki a következő témakörökre: kiválasztás módszertana, javadalmazási rendszer, szakmai tudás folyamatos növelésének módszerére, továbbá a tervezett idegen nyelvű képzések bemutatására (megjelölve a tervezett nyelvi képzéseket, a képzés időintervallumát az esetleges vizsga követelményeket.)

4.3.1. Meglevő humánerőforrás állomány bemutatása

Kérjük, hogy az alábbi mutassa be a fejlesztésben rendelkezésre álló humánerőforrását, a betöltött munkaköröket és az ezekhez kapcsolódó elvárásokat, a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedéseket, határozza meg az éves inflációt meghaladó bérnövekmény mértékét.

4.3.2. A fejlesztés eredményeképp létrejövő humánerőforrás

Kérjük, hogy az alábbi, vagy hasonló felépítésű és tartalmú táblázatok kitöltésével mutassa be a projekt megvalósításához szükséges és a projekt keretében teremtett új munkahelyek betöltéséhez szükséges emberi erőforrásigényt, a munkaköröket, a munkakörök betöltésével kapcsolatos elvárásokat.

---

[1] A 651/2014/EU rendeletnek a kikötői- és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL 156., 2017.6.20., 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.06.26., 1. o.) 2. cikk 49. és 51. pontja

Kérjük, hogy a táblázat kitöltésénél vegye figyelembe a vállalt teremtett új munkahelyek számát és ütemezését.

A projekt végrehajtásához szükséges humánerőforrás rendelkezésre állása

Projektmenedzsment szervezetben dolgozók:

Név/Munkakör megnevezése	Munkatapasztalat (év)	Képzettség	Szervezetnél eltöltött idő (év)

Projekt üzemeltetésében résztvevők:

A projekt humánerőforrás terve									
Munkakör megnevezése	Tervezett létszám (fő)	Munkakör betöltéséhez kapcsolódó elvárások	Tervezett bér bruttó, (Ft)	Bázis érték (fő)	megvalósítási időszak (fő/év)		fenntartási időszak (fő/év)		
					(év)	(év)	(év)	(év)	(év)

4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2-3 oldal)

Át kell tekinteni a támogatás felhasználáshoz kötődő tevékenységek/eljárások időigényét. Az ütemezések elkészítésénél figyelembe kell venni az egyes tevékenységek, folyamatok sikeres előkészítésének időszükségletét is. A folyamatok, részfeladatok egymásra épülésének rendszerét is be kell mutatni.

A cselekvési ütemterv elkészítésének ajánlott formátuma a Gantt diagram, melynek szöveges kiegészítése kitér a már megvalósult és még hátralévő előkészítési tevékenységekre, a szükséges engedélyezési és egyéb hatósági eljárásokra, a támogatási szerződés megkötésének folyamatára, közbeszerzési vagy más módon történő kiválasztási eljárásokra, a megvalósításhoz kapcsolódó, minden költségvonzattal járó projekttevékenység időzítésére, valamint a projekt zárásával kapcsolatos feladatokra is. A kockázatok kezelése érdekében szükséges idő tartalékok beépítése az ütemezésbe, illetve ezek szöveges bemutatása.

Az ütemezésnek összhangban kell lennie a projekt adatlapon megadott ütemezéssel.

- Projekt előkészítés szöveges ismertetése
- Megvalósítás szöveges ismertetése
- A projekt cselekvési ütemterve GANTT

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)

- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 5-6 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínálat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

- SZOLGÁLTATÁSOK PIACI HATÁSAI A DESZTINÁCIÓBAN, VERSENYKÉPESSÉGRE GYAKOROLT HATÁSÁNAK ISMERTETÉSE
- PROJEKT POZÍCIONÁLÁSA A VERSENYTÁRSAKHOZ KÉPEST
- SZOLGÁLTATÁS JELLEMZŐI A MARKETINGTEVÉKENYSÉG SZEMPONTJÁBÓL

5.2. Marketingkommunikációs stratégia (kb. 2 oldal)

A kommunikációs stratégiában kell bemutatni a stratégiai célok eléréséhez szükséges konkrét marketingakciókat és konkrét marketing eszközöket, a **pre-opening** időszakra tervezett marketing koncepciót (a 3.2. fejezetben meghatározott célcsoportokhoz hozzárendelve, táblázatos formában), illetve ezek éves ütemezését és költségvetését a megvalósítási és fenntartási időszakban egyaránt.

A marketingkommunikációs eszközök bemutatásánál kiemelt figyelmet kell fordítani a vendégek tájékoztatására, valamint a vendégbarát szemlélet erősítésére. Itt szükséges bemutatni a kötelező nyilvánossági feladatokra vonatkozó terveket is elkülönítetten, a megvalósítás idejére vonatkozó éves ütemezést és a kapcsolódó költségvetést.
A marketingkommunikáció legyen integrált és az online és offline csatornákat egyaránt vegye figyelembe.

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Marketing tevékenységek és eszközök	Külföldi vendégek (ha releváns akkor X)	Hajós kikötő vendégei (ha releváns akkor X)	Igényes szállás keresők (ha releváns akkor X)	Egységár	Db	Tervezett nettó költség (Ft)
eszköz 1						
Megvalósítási szakasz						
eszköz 1						

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. félév	II. félév

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be

- a piacra törési stratégiát,
- vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő ár képzés, vagy versenytársakhoz igazodó ár képzés)
- az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel és a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeinek értékesítésével kapcsolatos elképzelést,

Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.
Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. (A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.)

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba, a táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni.

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja segédletcélú, a projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok** összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos diszkont kamatlábat** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

6.1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,

6.2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	Fejlesztés utolsó éve
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			

6.3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Tartalmilag a karbantartás és pótlás együttesen

biztosítja az eszközök és a minősített szolgáltatási színvonal fenntartását a fenntartási időszakban és azt követően.

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[3]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

6.4. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Összes pénzügyi költség (1+2)						

A jelenérték számításához a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos diszkont kamatlábat kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.5. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

A pénzügyi bevételek bemutatása mellett kérjük mutassa be alábbi mutatók későbbi tervezett alakulását:

Szálláshely statisztikai mutatók	Időszak (Év)			
	2017	2018	.....	15.év
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)				
Egy szoba átlagára (Ft)				

6.6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitiv előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos diszkont kamatlábat kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.7. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

6.8. Táblázatok

Excelben letölthető táblázatok:
segedlet_penzugyi_terv_ujletesites.xls

TFC-GI-1.1.2-8224-4019
Önrészként szervezeti tulajdonlási hányadon lévő, illetve tőkésítés fejlesztési költségkörének

A projekt adatai	
Támogatást igénylő neve	
Projekt címe	
Megvalósítás kezdetének időpontja	
Megvalósítás befejezése szerződés módosításával	
Megvalósítással befejezési időpontja (év, hónap)	

A projekt bruttó elszámolható költségei	
A projekt teljes költsége	0 Ft
A projekt elszámolható összköltsége	0 Ft
igényelt támogatás összege	0 Ft
Az igényelt támogatás mértéke	4000000%

Az összköltség költségelemi csoportosító költségvetése		
Építészeti költségek, értékelési árok kialakításához kapcsolódó, a vízzáró burkatlan szerkezeti ár	A projekt összköltségét összköltségként maximum az 5%-a	4000000Ft
Gépészeti költség, fűtő/hűtő kelle a gépészeti részmunkák a részét képező (tüzi- vízi- szennyvízcsatlakozási	A projekt összköltségét összköltségként maximum 2%-a	4000000Ft
Műszaki villamos költségei	A projekt összes részemélyét képező költségének maximum az 5%-a	4000000Ft
Szolárisi energiafelhasználó erőművek gyártó kés szolgálat	A projekt összes részemélyét képező költségének maximum a 20%-a	4000000Ft
Építési munkavégzéshez kapcsolódó beruházási költségek	A projekt összes részemélyét képező költségének maximum a 10%-a	4000000Ft
Műszaki ellenőri részmunkák költségei	A projekt összköltségét összköltségként maximum az 0,5%-a	4000000Ft
Projektmenedzsment költségei	A projekt összköltségét összköltségként maximum a 1%-a	4000000Ft
Immateriális javak	A projekt összköltségét összköltségként maximum a 3%-a, de legfeljebb 5 millió Ft	4000000Ft
A támogatott tevékenység szükségszerű és közvetlen előkészítéséhez kapcsolódó költségek (pl. szakértői díjak, tervezési költségek)	A projekt összköltségét összköltségként maximum a 10%-a	4000000Ft
Általános költségként elszámolható költségek (pl. rezsiköltség)	A projekt összköltségét összköltségként maximum a 5%-a	4000000Ft
Beruházáshoz szükséges üzemeltetéshez szükséges információs és kommunikációs technológia, ügyviteli irányú fejlesztési szoftverekhez szükséges szűkített ár/egy forintosság	A projekt összes részemélyét képező költségének maximum a 10%-a	4000000Ft

Kelt:

(támogatást igénylő neve)
képviselője

Költségek támogatható tevékenységek szerinti megbontása
Önállóan támogatható tevékenységek költségei

Tevékenység jellege a Kbftv. 9. § - ának alapján	Teljes költség (Ft)	Összemlítést költség (Ft)	igényelt támogatás összege (Ft)
Megújuló közcélú/ipari szállítmányok előző és belső megújításának, beépítésének a szakértői, kivitelezőjének és szállítmányok szakértői, előkészítő tervmai áttételének szállításának részeit képező tevékenységek.			
Megújuló közcélú/ipari szállítmányok (e. beszerzés-szolgáltatásokra szóló tapasztalati előkészítésének beruházásának támogatása szállításának szolgáltatást kedvezmények mértékig és összértékig fizetésére, valamint ezek kivitelezésére és az szállítmányok szerinti, ingatlanügyletekre, beruházások szolgáltatásának a/ alkotó tárolás szállítási fejlesztés részeként, kivitelt anyagfelvi- ügyintézés			
Megújuló közcélú/ipari szállítmányok ügyintézésének ügyi. Beruházások szállítmányok kivitelezés- szállítmányok tárolásának kapcsolatát, 100 szállítás			
Megújuló közcélú/ipari szállítmányok tervezési, építési, szerkezeti és közüzmi szolgáltatásának tájékoztatási, kulcsátadási tapasztalatok tárolási tervezési kivitelezésének tervezésének, tájékoztatás a szállítási és gyógyászati tárolás, tárolási tárolt, tervezési, épít. tervezési tapasztalatok			
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Önállóan nem támogatható tevékenységek költségei

Tevékenység jellege a Kbftv. 9. § - ának alapján	Teljes költség (Ft)	Összemlítést költség (Ft)	igényelt támogatás összege (Ft)
1. Szerződéses tapogatási tanúsítványok költségei és költségeinek megtérítése és a tanúsítványok díjai.			
2. A beszerzéshez kötelező tapogatási tanúsítványok költségei.			
3. Szerződéses szállítmányok kivitelezésének szolgáltatási információk és beszerzésének tervezési költségei és költségeinek megtérítése szolgáltatási szállítmányok.			
4. Szállítmányok tapogatási tárolásának költségeinek megtérítési tapogatási.			
5. Az épület teljes körű adatmennyiségének.			
6. Visszatérítés.			
Ajánlat összkapcsolatos tapogatási szerződés költségei.			
8. A tapogatási tervezésének szállítmányok tapogatásának részeként a tapogatási információs szerződés költségeinek megtérítése (kivéve a 9.a) §-ban említett esetben).			
9. Parkoló kialakítási költségek a 9.a) §-ban említett esetben).			
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Elszámolható költségek szerinti megbontás

Elszámolható költség kategória a költség 2-4. bekezdése alapján		Teljes költség (Ft)	Összemlítést költség (Ft)	igényelt támogatás összege (Ft)
1. Építészeti költségek	építési és építészeti tárgyi, gépészeti szállítmányok költségei, építészeti szállítmányok költségei,			
	villamossági és kapcsolódó szerelési költségek, építészeti szállítmányok költségei,			
Összesen:		0 Ft	0 Ft	0%
2. Vezeték-műszaki költségek	építési és építészeti tárgyi, gépészeti szállítmányok költségei,			
	a vezeték-építési, műszaki és szerelési, szállítmányok költségei,			
Összesen:		0 Ft	0 Ft	0%
3. Szolgáltatások igénybevételének költségei	műszaki ellenőri költségek,			
	építészeti és szerelési költségek,			
	szolgáltatásmérnöki szolgáltatások igénybevételének költségei,			
	műszaki dokumentáció szerkesztésének költségei,			
Összesen:		0 Ft	0 Ft	0%
4. Egyéb költségek	általános, közüzmi, felvonási költségek			
	az összköltségből a tapogatási szerződés szerinti költségek			
Összesen:		0 Ft	0 Ft	0%
5. Szolgáltatásmérnöki költségek (1-4) bekezdésben nem említett költségek)				
6. Immateriális javak beszerzése				
	szállítmányokkal és tervezéssel, ügyintézőkkel kapcsolatos immateriális beszerzésekhez tapogatási szállítmányokkal,			
	a szállítmány kivitelezésének költségei részeként beszerzett, Építészeti, Fejlesztési,			
	az ügyintéző és hozzájuk kapcsolódóan szállítmányok költségei.			
Összesen:		0 Ft	0 Ft	0%
Összesen:		0 Ft	0 Ft	0,0%

(képviselő aláírása, dátum)

Lezárva: 2026. 02. 28.

5. sz. melléklet

Tételes eszközlista[1]									
Megnevezés	Műszaki paraméterek	Használati hely (helyiség)	Piaci ár alátámasztása		Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)	Bruttó ár összesen (Ft)
			Internetes forrás hivatkozása	Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)					
Kis fotel	Bársonyszövet fotel, sötétszürke - 70,00 cm x 62,00 cm x 76,00 cm	1. szoba	https://mintaeszkoz.com	Minta Bútorbolt mintaajánlat.pdf	4	39 370	50 000	157 480	200 000

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

9/a. sz. melléklet

NYILATKOZAT[1]
hasznos alapterületről
(építési engedély köteles tevékenység esetén)

Alulírott (Tervező neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) által megbízott tervező nyilatkozom, hogy a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtásra kerülő (Pályázat címe) című pályázatban fejlesztéssel érintett és/vagy létrehozott épület/épületrész nettó hasznos alapterülete[2] összesen ... m².

Kelt.: 2019.

Tervező aláírása
(kamarai tagság azonosító)

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Képviseletre jogosult
cégszerű aláírás

[1] A Felhívás F.3.1 Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek 9. pontja alapján.
[2] Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési- és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú mellékletének 46. pontja szerinti hasznos alapterület értendő.

Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy a nyilatkozat tartalmának változtatásával a nyilatkozat nem kerül elfogadásra!

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

9/b. sz. melléklet

NYILATKOZAT[1]
hasznos alapterületről
(nem építési engedély köteles tevékenység esetén)

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtásra kerülő (Pályázat címe) című pályázatban fejlesztéssel érintett és/vagy létrehozott épület/épületrész nettó hasznos alapterülete[2] összesen ... m².

Kelt.: 2019.

Képviseletre jogosult
cégszerű aláírás

[1] A Felhívás F.3.1 Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek 9. pontja alapján.
[2] Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési- és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú mellékletének 46. pontja szerinti hasznos alapterület értendő.

Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy a nyilatkozat tartalmának változtatásával a nyilatkozat nem kerül elfogadásra!

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

10.sz. melléklet

NYILATKOZAT
az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2016. (V. 24.) TNM rendeletben foglaltaknak való megfelelésről

Alulírott (Tervező neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) által megbízott tervező nyilatkozom, hogy az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet (a továbbiakban: 7/2016. (V. 24.) TNM rendelet) 6. §-a alapján a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelem szerinti, (HRSZ) helyrajzi számon nyilvántartott épületre/épületrészre az alábbi követelmények vonatkoznak:

- ☐ Az új épület 2020. december 31-ét megelőzően kerül használatba vételre és a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. mellékletében foglalt követelményeknek fog megfelelni.

- ☐ Az új épület 2020. december 31. után kerül használatba vételre, és a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 6. mellékletében foglalt, a közel nulla energiaigényű épületekre vonatkozó követelményeknek fog megfelelni.

- ☐ Meglévő épület bővítése és/vagy energiamegtakarítási célú felújítása esetén (a) az építési-szerelési munkával érintett gépészeti rendszerek a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 1. melléklet V. részében foglalt követelményeknek fognak megfelelni, továbbá (b) az épület bővítéssel létesített vagy energiamegtakarítási célú felújítással érintett szerkezete a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. melléklet I. részében foglalt követelményeknek fog megfelelni.

- ☐ Meglévő épület jelentős felújítása vagy olyan bővítése esetén, ahol a bővítés mértéke meghaladja a bővítendő épület hasznos alapterületének 100%-át, a fejlesztéssel érintett épület a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 1. melléklet IV-V. részében és az 5. melléklet II-III. részében foglalt követelményeknek fog megfelelni.

Kelt.: 2019.

_____
Tervező aláírás
(Kamarai tagság azonosító)

Kérjük a megfelelő részt „X"-szel elölni!
Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

_____

Képviseletre jogosult aláírása

Kérjük a megfelelő részt „X"-szel elölni!
Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

11/a. sz. melléklet

NYILATKOZAT
helyiséglistáról
(építési engedély köteles tevékenység esetén)

Alulírott (Tervező neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) által megbízott tervező nyilatkozom, hogy a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtásra kerülő (Pályázat címe) című pályázatban fejlesztéssel érintett és/vagy létrehozott épület/épületrész helységei az alábbiak:

Szobák:

S.sz.	Tervdokumentációban megjelentetett helyiség sorszáma	Helyiség neve	Nettó hasznos alapterülete[1]	Lakórészek száma	Szobához tartozó fürdőszoba nettó hasznos alapterülete

Wellness:

S.sz.	Tervdokumentációban megjelentetett helyiség sorszáma	Helyiség neve	Nettó hasznos alapterülete[2]	Medence esetén	
				A medence felülete	A medence mélysége

Wellness egyidejű befogadó képessége:... fő

Nettó hasznos alapterület összesen: ... m².

Kelt.: 2019.

Tervező aláírás

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

[1] Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési- és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú mellékletének 46. pontja szerinti hasznos alapterület értendő.
[2] Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési- és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú mellékletének 46. pontja szerinti hasznos alapterület értendő.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

11/b. sz. melléklet

NYILATKOZAT
helyiséglistáról
(nem építési engedély köteles tevékenység esetén)

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtásra kerülő (Pályázat címe) című pályázatban fejlesztéssel érintett és/vagy létrehozott épület/épületrész helységei az alábbiak:

Szobák:

S.sz.	Tervdokumentációban megjelentetett helyiség sorszáma	Helyiség neve	Nettó hasznos alapterülete[1]	Lakórészek száma	Szobához tartozó fürdőszoba nettó hasznos alapterülete

Wellness:

S.sz.	Tervdokumentációban megjelentetett helyiség sorszáma	Helyiség neve	Nettó hasznos alapterülete[2]	Medence esetén	
				A medence felülete	A medence mélysége

Wellness egyidejű befogadó képessége:... fő

Nettó hasznos alapterület összesen: ... m².

Kelt.: 2019.

Képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

[1] Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési- és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú mellékletének 46. pontja szerinti hasznos alapterület értendő.
[2] Hasznos alapterület alatt az országos településrendezési- és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 253/1997. Korm. rendelet) 1. számú mellékletének 46. pontja szerinti hasznos alapterület értendő.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

12/a. melléklet

Éves energia felhasználás mennyiségi meghatározása a tervezett kapacitáskihasználtság figyelembevételével

		Szálláshely	beruházás megvalósítás 1. év	beruházás megvalósítás 2. év	beruházás megvalósítás ... év	fenntartási időszak 1. év	fenntartási időszak 2. év	fenntartási időszak ... év	fenntartási időszak 10. vagy 15. év
Alapadatok		nyitvatartás napjainak a száma (éves szinten napokban)							
		szobaszám (db)							
		férőhely (fő)							
		szoba kihasználtság (%)							
		vendégéjszaka (fő)							
villamosenergia	a	Energia díj + rendszerhasználati díj (Ft/kWh) *[egy kWh villamosenergia éves átlagos díja]*							
	b	A szálláshely teljes éves villamosenergia fogyasztás mértéke (kWh)							
	c	A szálláshely éves megújuló villamosenergia termelés mértéke (kWh)							
	d	**Éves villamosenergia fogyasztás díja (Ft)** ***[b - c] x e] = d***							
fűtőgáz	a	Egy m³ fűtőgáz éves átlagos díja (Ft/m³)							
	b	A szálláshely teljes éves fűtőgáz fogyasztás mértéke (m³) *[fűtés, melegvíz, konyha]*							
	c	**éves fűtőgáz fogyasztás díja (Ft)** ***[a x b] = c***							
víz	a	Vízdíj (Ft/m³) *[egy m ³ víz éves átlagos díja]*							
	b	Éves vízfogyasztás mértéke (m³)							
	c	Csatorna használati díj (Ft/m³)							
	d	Víziterhelési díj (Ft/m³)							
	e	Nem kizárólagos közszolgáltatói szennyvíz éves elszállítási díja (Ft)							
	f	**Ivóvíz és csatornaszolgáltatás éves díja (Ft)** ***[a x b] + [a x c] + [a x d] + e = f***							

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

12/b. melléklet

Éves energia felhasználás mennyiségi meghatározása a tervezett kapacitáskihasználtság figyelembevételével

		Wellness	beruházás megvalósítás 1. év	beruházás megvalósítás 2. év	beruházás megvalósítás ... év	fenntartási időszak 1. év	fenntartási időszak 2. év	fenntartási időszak ... év	fenntartási időszak 10. vagy 15. év
Alapadatok		wellness teljes területe (m²)							
		beltéri wellness területe (m²)							
		kültéri wellness területe (m²)							
		wellness nyitvatartás napjainak a száma (éves szinten napokban)							
		beltéri wellness nyitvatartás napjainak a száma (éves szinten napokban)							
		kültéri wellness nyitvatartás napjainak a száma (éves szinten napokban)							
		wellness (beltéri+kültéri) átlagos nyitvatartási idő (óra)							
		beltéri medencék száma (db)							
		összesített beltéri medence vízfelület (m²)							
		összesített beltéri medence vízmennyiség (m³)							
		kültéri medencék száma (db)							
		összesített kültéri medence vízfelület (m²)							
		összesített kültéri medence vízmennyiség (m³)							
		szaunák száma (db)							
		szaunák befogadóképesség (fő)							
		gőzkabinok száma (db)							
		gőzkabin befogadóképesség (fő)							
villamosenergia	a	Energia díj + rendszerhasználati díj (Ft/kWh) *(egy kWh villamosenergia éves átlagos díja)*							
	b	A wellness teljes éves villamosenergia fogyasztás mértéke (kWh)							
	c	Megújuló villamosenergia termelés mértéke (kWh)							
	d	**Éves villamosenergia fogyasztás díja (Ft)** *((b - c) × a) = d*							
fűtőgáz	a	Egy m³ fűtőgáz éves átlagos díja (Ft/m³)							
	b	A wellness teljes éves fűtőgáz fogyasztás mértéke (m³) *(fűtés, melegvíz, egyéb)*							
	c	**éves fűtőgáz fogyasztás díja (Ft)** *(a × b) = c*							
víz	a	Vízdíj (Ft/m³) *(egy m³ víz éves átlagos díja)*							
	b	Éves vízfogyasztás mértéke (m³)							
	c	Csatorna használati díj (Ft/m³)							
	d	Vízterhelési díj (Ft/m³)							
	e	Nem közművel összegyűjtött szennyvíz éves elszállítási díja (Ft)							
	f	**Ivóvíz és csatornaszolgáltatás éves díja (Ft)** *(a × b) + (a × c) + (a × d) + e = f*							

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

13. sz. melléklet

NYILATKOZAT
360 NAPOS NYITVATARTÁSRÓL
A FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásban előírt fenntartási időszakra vonatkozó évi 360 napos nyitvatartást sikeres pályázat esetén a fenntartási időszak végéig vállalja.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

14. sz. melléklet

NYILATKOZAT
SZOBAKIHASZNÁLTSÁGRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő vállalja, hogy a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelmében prognosztizált vállalt nyitvatartási napokra vetített szobakihasználtsága eléri a 75,1 %-ot de minimum az 50%-t a fenntartási időszak végéig.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

15. sz. melléklet

NYILATKOZAT
A FENNTARTÁSI IDŐSZAKRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelme kapcsán kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított ….. évig (nagyvállalkozások esetén legalább öt évig/ kkv esetében legalább három évig) fenntartja a fejlesztéssel érintett helyszínen.

Kelt.: 2019.

_____
Cégszerű aláírás

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA TÁMOGATÁSÁVAL VALÓSULT MEG

17. sz. melléklet

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

21. sz. melléklet

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(Képviseletre jogosult neve)*, mint a ..... (Társaság neve) támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

Kelt: ....., 201...év ... hó .... nap

Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét aláhúzással kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

24. sz. melléklet

NYILATKOZAT
A SAJÁT FORRÁS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozom, hogy a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázat keretében megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás a támogatást igénylő rendelkezésére áll, melyet az alábbi módon biztosít:

☐ Önerőből
vagy
☐ Banki finanszírozás formájában
vagy
☐ Részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában

Kelt.: 2019.

Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

25. sz. melléklet

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV-minősítésről

1. A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése

Név vagy cégnév: .....

Cím (bejegyzett székhely): .....

Adószám: .....

A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....

.....

2. A vállalkozás KKV minősítése

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

- ☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
- ☐ KKV-nak minősül, de nem minősül mikro- vagy kisvállalkozásnak vagy
- ☐ KKV kategórián belül mikro- vagy kisvállalkozásnak minősül

3. A vállalkozás rendelkezik

- ☐ Partnervállalkozással
- ☐ Kapcsolódó vállalkozással
- ☐ Nem rendelkezik sem kapcsolódó, sem partner vállalkozással

4. Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....

Cím (bejegyzett székhely): .....

Adószám: .....

A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....

.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Az adatokat az utolsó három év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/hu/renditions/native

A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- Az Európai Bizottság 651/2014/EU rendeletének 1. melléklete
- a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Amennyiben a pályázó rendelkezik partner- vagy kapcsolt vállalkozással, és KKV-nak minősül, töltse ki az 1. sz. melléletet minden kapcsolt és partnervállalkozása vonatkozásában.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatok a pályázó vállalkozás utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja a KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg, ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.



Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
Akadálymentesítés megvalósításhoz

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelem kapcsán az üzleti terv 4.1. fejezetében kifejtésre kerültek alapján a következő akadálymentesítés kialakítását és a fenntartási időszak végéig történő fenntartását vállalja:

- ☐ Teljeskörű akadálymentesítés több mint egy, vagy az előírt szobaszámnál legalább eggyel több, de minimum kettő szoba esetében
- ☐ Teljeskörű akadálymentesítés egy szoba esetében
- ☐ Akadálymentes parkoló és akadálymentes bejárat kialakítása
- ☐ Akadálymentes szolgáltatás kialakítása

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!
Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
Családbarát szálloda minősítéshez

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelme kapcsán a következőt vállalja:

- ☐ Családbarát arany minősítést szerez
- ☐ Családbarát ezüst minősítést szerez
- ☐ Családbarát bronz minősítést szerez

Továbbá:
A HOTELSTARS Családbarát kritériumrendszer alapján minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projektzáró beszámoló benyújtásáig, és a vállalt minősítést, vagy annál magasabb minősítést a fenntartási idő végéig vállalja.

Kelt.: 2019.

Képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Melléklet:
- Hotelstars Családbarát minősítés megszerzéséhez tervezett vállalások

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
Szelektív hulladékgyűjtéshez

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívás szelektív hulladékgyűjtési lehetőségei közül a benyújtott támogatási kérelem kapcsán az üzleti terv 4.1. fejezetében kifejtésre kerülteknek megfelelően a következők kialakítását és a fenntartási idő végig való fenntartását vállalja:

- ☐ Szelektív hulladékgyűjtést a közösségi terekben és minden szobában.
- ☐ Szelektív hulladékgyűjtést csak a közösségi terekben.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

A: Kiegészítő vállalásokhoz

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) hivatalos képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelmében[1]:

1. Az önállóan támogatható tevékenységek közül a 3. vagy 4. sorszámú tevékenység,

- ☐ Kiválasztásra került
- ☐ Nem került kiválasztásra

2. A 3. és 4. sorszámú tevékenységek elszámolható költségei

- ☐ Elérik a projekt elszámolható összköltségének (.... Ft) minimum 50%-át ..... Ft-ot
- ☐ Nem érik el a projekt elszámolható összköltségének (.... Ft) minimum 50%-át ..... Ft-ot

3. A jelenlegi, vagy a legutolsó érvényes HOTELSTARS minősítéséhez képest

a)	☐ nem ér el csillagugrást, ☐ csillagugrást ér el,
b)	☐ nem szerez legalább 3 csillagot, ☐ legalább 3 csillagot
c)	☐ minimum +50 pontot[2] és/vagy Superior és/vagy a Családbarát és/vagy a Wellness minősítést nem ér el, nem szerzi meg, ☐ minimum +50 pontot és/vagy Superior és/vagy a Családbarát és/vagy a Wellness minősítést eléri, megszerzi,

A fentiek alapján a benyújtott Támogatási kérelem

- ☐ megfelel mindhárom kritériumnak
- ☐ nem felel meg mindhárom kritériumnak.

Kelt.: 2019.

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

[1] **A 3 kritérium közül mindhárom kritériumnak meg kell felelni,** mely alól a 3. kritérium kivételt képez, amennyiben a fejlesztés csak szálláshely kapacitásbővítést tartalmaz és nem tartalmazza a meglévő szálláshelyek fejlesztését. Ezen esetében a közösen használt területek, a recepció, a wellness, az étkező, a konyha nem értendő bele a meglévő szálláshely fejlesztésébe, vagyis ezen területek kapacitásnövelése is támogatható.).

[2] + 50 pont a már meglévő HOTELSTARS minősítéséhez képest értendő.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

B: Kiegészítő vállalásokhoz[3]

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) hivatalos képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelme nem felel meg mindhárom kritériumnak, ezért támogatást igénylő az alábbi kritériumok közül a következő ... db vállalást teszi[4]:

- ☐ A projekt keretében az elszámolható költségek legalább 40%-át a 2. sorszámú önállóan támogatható tevékenységhez kapcsolódó beruházásokra fordítja.
- ☐ Az üzleti tervben bemutatott és alátámasztott jelenlegi éves nyitvatartási napjainak számát legalább 60 nappal emeli.
- ☐ Az üzleti tervben hitelt érdemlően, megalapozott előrejelzések alapján bemutatja, hogy milyen új célcsoportok bevonását tervezi, és a célcsoport megszólítását milyen új szolgáltatásokkal, és milyen marketingtevékenységgel tervezi.
- ☐ A jelenlegi HOTELSTARS minősítéséhez képest eléri legalább a superior minősítést a projekt megvalósításának befejezéséig, vagy amennyiben már superior minősítéssel rendelkezik, akkor a projekt megvalósítás végére csillagugrást ér el.
- ☐ Az újonnan beépített szolgáltatások száma meghaladja a tízet, azok az üzleti tervben részletesen ismertetésre kerülnek, hozzájuk újonnan megszólított célcsoportok társíthatók és a szolgáltatáshoz való kapcsolódás részletesen bemutatásra kerül az üzleti tervben.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

[3] Kitöltése kötelező, amennyiben az „A" nyilatkozat alapján nem felel meg mindhárom kritériumnak
[4] **Legalább kettőre** vonatkozó vállalást kell tenni, a kiválasztott vállalást „X"-szel kell jelölni!
Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
Munkavállalók képzéséről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívás kapcsán az üzleti terv 4.3. fejezetében kifejtettek alapján vállalja

- a munkavállalók ..... nyelvű képzéseit.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
Regionális jogcím alkalmazásához

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy

- a támogatást igénylő „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelmemegfelel az ÁCSR[1] 2. cikk 49. pont szerinti „induló beruházás" fogalmának, vagy az ÁCSR 2. cikk 51. pont szerinti „új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás" fogalmának.

- A támogatási kérelem benyújtását megelőző két éven belül a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és vállalja, hogy sem ő, sem pedig a vele egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósít meg a Beruházás befejezését követő két éven belül áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Kelt.: 2019.

Képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

[1]A 651/2014/EU rendeletnek a kikötői- és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését elősegítő támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL 156., 2017.6.20., 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.06.26., 1. o.)
Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
Szálloda minősítéshez

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelme kapcsán a következőket vállalja:

- A Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerében minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projektzáró beszámoló benyújtásáig,
- minimum 3*-4* minősítést szerez, és a vállalt minősítést, vagy annál magasabb minősítést a fenntartási idő végéig vállalja.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
SZÉP kártyás fizetésről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívás kapcsán:

- ☐ Már rendelkezik az összes szolgáltató által kibocsátott SZÉP kártyás fizetési lehetőséggel.
- ☐ Az üzleti terv 4.1. fejezetében kifejtésre kerültek alapján vállalja, hogy a tervezett fejlesztéssel kialakításra kerül az összes szolgáltató által kibocsátott SZÉP kártyás fizetési lehetőség és azt a fenntartási időszak végig fenntartja.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
Szolgáltatásfejlesztéshez

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást nyújtó a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelem kapcsán az üzleti terv 4.1. fejezetében kifejtésre kerültek alapján a következő szolgáltatásfejlesztés kialakítását vállalja és azt a fenntartási idő végéig fenntartja:

- ☐ Legalább két korosztálynak megfelelő kerékpárokkal kialakított kerékpárkölcsönző és/vagy elektromos kerékpárkölcsönző
- ☐ 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont
- ☐ Állatbarát szolgáltatás
- ☐ Animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!
Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat norma szövege nem módosítható

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
Wellness szálloda minősítéshez

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a támogatást igénylő a „Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – szálláshelyek létesítése – Dunakanyar kiemelt turisztikai fejlesztési térségben III. ütem: Szálloda fejlesztés" elnevezésű, TFC-DU-1.1.2-2019-2019 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott támogatási kérelme kapcsán a következőket vállalja:

- ☐ 5*-os Wellness minősítést szerez
- ☐ 4*-os Wellness minősítést szerez
- ☐ 3*-os Wellness minősítést szerez

Továbbá:
A HOTELSTARS Wellness kritériumrendszer alapján minősítteti szálláshelyét legkésőbb a projektzáró beszámoló benyújtásáig, és a vállalt minősítést, vagy annál magasabb minősítést a fenntartási idő végéig vállalja.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

Melléklet:
- Hotelstars Wellness minősítés megszerzéséhez tervezett vállalások

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

Beruházási költség

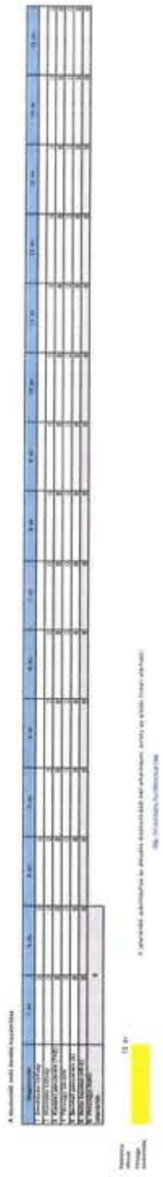
Költségfajták	1. év	2. év	3. év
I. Beruházások/Eszközök	0	0	0
Építés, felújítás, bővítés			
Eszközbeszerzés			
Immateriális javak beszerzése			
IV. Szolgáltatások	0	0	0
Összesen*:	0	0	0



Lezárva: 2026. 02. 28.



Lezárva: 2026. 02. 28.



Lezárva: 2026. 02. 28.



Építőipar	1			11	11	11
	2			11	11	11
	3			11	11	11
	4			11	11	11
	5			11		
	6			11		11
	7			11		
	8			11	11	
	9			11		11
	10			11		11
	11			11		11
	12			11		11
	13			11		11
	14			11		11
	15			11		
	16			11		11
	17			11	11	11	11
	18			11	11	11	11
	19			11		11	11
	20			11		11	
	21			11	11		
	22			11		11	
	23			11			11
	24			11			11
	25			11			
	26			11			
	27			11	11		
	28			11		11	
	29			11			11
	30			11			11
	31			11			11
	32			11			11
	33			11		11	11
	34			11		11	11
	35			11	11	11	11
	36			11		11	11
	37			11			11
	38			11			
Egészségügy	39			11			
	40			11	11	11	11
	41			11	11	11	11
	42			11			
	43			11			
	44			11			
	45			11			
	46			11	11	11	11
	47			11		11	11
	48			11		11	11
	49			11		11	11

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfalduy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – „A" komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ
a
Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Kisfaludy
Balatoni e-kikötő fejlesztés
konstrukcióhoz –
A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése
a
Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:
TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019

TARTALOMJEGYZÉK

1. A FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 4
1.1. Alapvető cél 4
1.2. Rendelkezésre álló forrás és háttere 5
2. TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI 6
2.1. Támogatást igénylők köre 6
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre 6
3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK 7
3.1. Támogatható tevékenységek köre 8
3.1.1. Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek: 8
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek 9
3.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 10
3.3. Nem támogatható tevékenységek 12
3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos kötelező elvárások 12
3.4.1. Hajóhely fogalma: 12
3.4.2. Új kikötői vendég hajóhelyek létrehozásával kapcsolatos előírások: 13
3.4.3. Meglévő kikötői hajóhelyek bővítésével kapcsolatos előírások: 13
3.4.4. Szabadkikötő kialakításának műszaki előírásai, amelynek maradéktalanul teljesülnie szükséges: 13
3.4.5. A létesítmény kötelezően megvalósítandó elektromos hálózatának átfogó fejlesztése során az alábbi műszaki tartalom megvalósítása kötelező: 14
3.5. Együttműködésekkel szembeni elvárások 14
3.5.1. Kikötők közötti együttműködések: 14
3.5.2. Egyéb együttműködések 15
3.6. Elszámolható költségek köre 15
3.6.1. Az elszámolhatóság általános feltételei 15
3.6.2. Elszámolható költségek köre. 16
3.6.3. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó egyéb elvárások 17
3.7. Nem elszámolható költségek 18
3.8. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések 18
3.8.1. Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok 19
3.9. A projekt megkezdése 20
3.10. A projekt befejezése 21
3.11. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 21
3.12. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 22
3.12.1. Projekt területi szűkítése 22
3.12.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások és egyéb speciális feltételek 22
3.12.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 23
3.12.4. Speciális kizáró okok 24
3.12.5. Közzététel 24

4. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 25
4.1. Támogatás formája és mértéke 25
4.2. Az önerő mértéke 25
4.3. Előleg mértéke 26
4.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 26
4.5. Monitoring mutatók 26
4.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 27
5. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 29
5.1. Jogosultsági értékelés 29
5.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 29
5.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 29
5.2. Szakmai értékelés 30
5.2.1. A szöveges értékelés szempontjai 30
5.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai 32
5.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 34
5.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek 34
6. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 36
6.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 37
6.2. Kifogáskezelés 37
6.3. Vonatkozó irányadó jogszabályok listája 38

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy Balatoni e-kikötő fejlesztés – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben.

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

1. A FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

1.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozatban (a továbbiakban: 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat) foglaltak alapján és a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében nevesített településeken közvetlenül a Balatonhoz kapcsolódóan, közforgalmú kikötők, vízi turisztikai központok létesítése a látogatói igényeknek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása és az e-mobilitás fejlesztése érdekében.

A térség adottságait figyelembe véve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését. A Balaton kiemelt fejlesztési térségben az elektromos vízi járművek töltésére alkalmas töltő rendszer alakul ki, mely az elektromos hajókat és a vitorlásokat egyaránt ki tudja szolgálni. A konstrukció keretében támogatott projekteknek hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához.

A megvalósuló projektekkel szembeni alapvető elvárások:

- a szezonalitásból fakadó egyenetlenségek oldása,
- fenntartható működés biztosítása,
- turizmushoz kapcsolódó bevételek növekedése,
- a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz való illeszkedés.

A fejlesztésekkel olyan hálózat alakul ki, mely az elektromos hajók számára is megteremti a lehetőséget a Balaton teljes körű bejárására.

1.2. Rendelkezésre álló forrás és háttere

A **Felhívás keretösszege 5,5 milliárd** forint, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató között megkötött támogatási szerződés biztosítja.

Várható támogatott projektek száma
5-8 db

A pályázati keretösszeg a beérkezett támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosulhat. A módosításról a Támogató közleményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Támogatás minimális, maximális összege	Támogatás jogcíme	Jogcím szerinti támogatás minimális, maximális összege	Maximális támogatás intenzitás
100.000.000 Ft – 1.200.000.000 Ft	regionális beruházásra irányuló támogatás	0 Ft -1.000.000.000 Ft	Regionális támogatási térkép alapján, de **maximum 50%**
	az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésnek hatálya alá nem tartozó támogatás	100.000.000 Ft - 900.000.000 Ft	**60%**

2. TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Támogatást igénylők köre

A Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be az alábbi feltételeket teljesítő vállalkozások:

a) amelyek rendelkeznek legalább egy lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele), vagy
b) amelyeknek 50%-ot elérő tulajdonrésszel rendelkező tulajdonos vállalkozása, vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozása rendelkezik legalább egy lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele).

Jogi forma szerint:

a) Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok, nonprofit szervezetek, vagy
b) helyi önkormányzatok vagy intézményeik vagy az általuk alapított gazdasági társaságok.

Jelen felhívás keretében a támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

A kötelező fenntartási időszakra a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási igényt benyújtót terheli. A támogatási igényt benyújtó a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja, azonban ehhez a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).
- nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:
    a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
    b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
    c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
    d) a támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
    e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.
- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget;
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi;

Kizárt ágazatok/tevékenységek

Nem nyújtható támogatás:

- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás;
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez;
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;
- acélipari tevékenységhez;
- hajógyártási tevékenységhez;
- szénipari tevékenységhez;
- szintetikusszál-ipari tevékenységhez;
- ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához;
- energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz;
- versenyképtelen szénbányák bezáráshoz nyújtható támogatásról szóló 2010/787/EU tanácsi határozat alá tartozó vállalkozásnak;
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások számára;
- azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 100 millió eurónak megfelelő forintösszeg;
- szinten tartó beruházáshoz.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Támogatási igényt olyan meglévő vagy új kedvtelési célú hajózást szolgáló[1] közforgalmú kikötők, vízi turisztikai központok fejlesztésére, vagy kialakítására lehet benyújtani, amely az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelel:

- a vízi létesítmény a fejlesztést követően minimum **40 darab**, - a jelen Felhívás 3.4. pontjában meghatározott kritériumoknak megfelelő - hajóhellyel rendelkezik,
- a fejlesztett létesítmények a fejlesztést követően minimum **360 napot** nyitva tartanak,
- a Balaton tavon és annak partján valósul meg.
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény a 79. §-ának megfelelően közforgalmú kikötőnek minősül.[2]

[1] Kedvtelési célú hajózás: vízijármű nem gazdasági célú, szabadidő eltöltését szolgáló használata.
[2] A kikötő az üzemeltetés formájának szempontjából lehet: a) közforgalmú, amelyet a kikötő üzemben tartója által meghirdetett feltételekkel bárki igénybe vehet.

Továbbá:

- meglévő létesítmény esetén a támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtsága számtani **átlagban igazolható módon elérte a 60%-ot,**
- meglévő létesítmény esetén rendelkezik érvényben lévő használatbavételi engedéllyel, valamint a hajózási hatóság által jóváhagyott és érvényben lévő kikötőrenddel,
- új létesítés esetén megfelel a **szabadkikötő** - jelen Felhívásban 3.4. pontjában meghatározott – feltételeinek,
- meglévő és új létesítés esetén a tervezett fejlesztés igazolhatóan megfelel a támogatási igény benyújtásának napján hatályban lévő Helyi Építési Szabályzatnak (HÉSZ).

A támogatási igény fenti szempontoknak való megfelelés vizsgálata a támogatási igényhez benyújtott dokumentumok alapján történik.

3.1. Támogatható tevékenységek köre

A támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó **telekhatáron belüli, illetve a jogszerűen használt vagy létesülő vízi létesítményeket érintő infrastrukturális fejlesztések kapcsán a projektelemek az alábbiak szerint kerülnek csoportosításra:**

- Vízi létesítménynek minősülő, vagy ahhoz közvetlenül kapcsolódó projektelem. (a továbbiakban: **1-es típusú projektelem**)
- Vízi létesítménynek **NEM** minősülő, vagy vízi létesítményhez közvetlenül **NEM** kapcsolódó projektelem. (a továbbiakban: **2-es típusú projektelem**)

3.1.1. Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

A támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó **telekhatáron belüli, illetve a jogszerűen használt vagy létesülő vízi létesítményeket érintő infrastrukturális fejlesztések (**a továbbiakban: **vízi létesítmények)**:

a) Elektromos hálózat átfogó fejlesztése a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint. **– (1-es típusú projektelem**)

b) Új kikötői hajóhelyek létrehozása a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint vízi létesítmények kialakításával, vagy úszóponton, úszómű beszerzésével és/vagy a jelenlegi kikötői hajóhelyek átstrukturálásával. **– (1-es típusú projektelem)**

c) Vízi járművek szennyvizének jogszabály szerinti összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz beszerzése, és/vagy telepítése (amennyiben a fejlesztést megelőzően nem áll rendelkezésre). **– (1-es típusú projektelem**)

d) Minimum 5 darab új vendég hajóhely kialakítása a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint. **– (1-es típusú projektelem)**

Mind a négy önállóan támogatható tevékenység (a, b, c, d) hiánytalan megvalósítása kötelező a projekt befejezéséig, valamint kötelező azok fenntartása a projekt zárásáig! *(Amennyiben a c) pontban megnevezett tevékenység a fejlesztést megelőzően már rendelkezésre áll, nyilatkozat formájában szükséges igazolni azt!)*

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

A támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó **telekhatáron belüli, illetve a jogszerűen használt vagy létesülő vízi létesítményeket érintő fejlesztések**:

a) Vízi járművek létesítményen belüli mozgatásához szükséges eszközök beszerzése (pl.: parti daru, autódaru, travel lift, ferdepályás hajókiemelő, gépjárműnek nem minősülő vontató eszköz) a sólyakocsi és az utánfutó kivételével. **– (1-es típusú projektelem)**

b) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához **közvetlenül kapcsolódó** létesítmények és szolgáltatások fejlesztése és bővítése (hajóhelyek, mólók, kikötői úszóművek, kikötőhely használókat ellátó vizesblokk, kikötői iroda, szervizhelyiség, raktár, kerítés, kapuk, informatikai és biztonsági rendszer, maximum a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek számával megegyező számú (OTÉK és/vagy a HÉSZ műszaki paraméterekre vonatkozó előírásoknak megfelelő) gépjármű parkolóhely kialakítása. **– (1-es típusú projektelem)**.

c) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához **közvetlenül nem kapcsolódó** létesítmények és szolgáltatások fejlesztése (közösségi terek, vendéglátóhelyek, kereskedelmi egységek, kerékpárkölcsönző, kerékpáros szervizpont, elektromos kerékpár (legfeljebb 5 db), játszótér, szárazföldi e-jármű töltőpont, a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek számát meghaladó (OTÉK és/vagy a HÉSZ műszaki paraméterekre vonatkozó előírásoknak megfelelő) parkolóhely kialakítása maximum a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek 120%-ig). **– (2-es típusú projektelem).**

d) Telekhatáron belüli parkosítás, közvilágítás, utcabútorok kihelyezése a partvonaltól számított 30 m-ig (parti sáv). **– (1-es típusú projektelem)**

e) Telekhatáron belüli parkosítás, utcabútorok kihelyezése a partvonaltól számított 30 m-en kívül (parti sávon kívül). **– (2-es típusú projektelem)**.

f) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához **közvetlenül kapcsolódó** létesítményeket (hajóhelyek, mólók, kikötői úszóművek, kikötőhely használókat ellátó vizesblokk, kikötői iroda, szervizhelyiség, raktár) ellátó közmű gerincvezeték és csatlakozásaik kialakítása. - **(1-es típusú projektelem)**

g) Telekhatáron belüli, a Felhívás keretében támogatható, de a kikötői infrastruktúrához közvetlenül **nem kapcsolódó** létesítményeket ellátó közműcsatlakozások fejlesztése és bővítése.

   Amennyiben a közművezeték a Felhívás keretében nem támogatható létesítményt is ellát, úgy a telekhatár és a Felhívás keretében nem támogatható létesítmény közműleágazása közötti közmű gerincvezeték kiépítése nem támogatható, abban az esetben sem, ha a gerincvezetékről a telekhatár és a nem támogatható létesítmény közműleágazása között támogatható létesítmény leágazása is kialakításra kerül. **– (2-es típusú projektelem).**

h) Mentőhelikopter – az adott naptári évben legalább június 1. napjától szeptember 30. napjáig terjedő időszakban - leszállására jogszabály alapján alkalmas heliport telekhatáron belüli, illetve a jogszerűen használt vagy létesülő vízi létesítményen történő kialakítása – kizárólag a Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött együttműködési megállapodás alapján. **(1-es típusú projektelem)**

Az Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek, valamint az Önállóan nem támogatható tevékenységek a), b), d), f), h) pontjaiban meghatározott tevékenységek (azaz, az 1-es típusú projektelemek) összességének aránya el kell, hogy érje legalább a projekt összes elszámolható költségén belül a 40%-ot; és ezen tevékenységek támogatástartalmának legalább a nettó 100.000.000,- Ft-ot.

Támogatási igény csak jelen felhívás 3.1.1. és a 3.1.2 pontjaiban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be!

3.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, amennyiben a támogatást igénylő dokumentálja, hogy a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi jelentőséggel bír, és így a támogatási intézkedés nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet (a külföldi látogatók száma marginális).[2]

Amennyiben nem állami támogatásként veszik igénybe a támogatást, felhívjuk a figyelmet, hogy egy esetleges Európai bizottsági vizsgálat során az ellenkező megállapítása esetén, a támogatás kedvezményezettjének kamatokkal együtt kell visszafizetnie a kapott támogatást.

A fentiek alapján támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Az Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek, valamint az Önállóan nem támogatható tevékenységek a), b), d), f), h), i pontjaiban meghatározott tevékenységek (1-es típusú projektelemek)	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	EUMSZ 107 cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás, vagy regionális beruházási támogatás.
Önállóan nem támogatható tevékenységek c), e), g) pontjaiban meghatározott tevékenységek (2-es típusú projektelemek)	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	regionális beruházási támogatás

Az 1-es típusú projektelemeknek minősülő támogatható tevékenységek esetében a támogatási kategóriák nem kombinálhatóak. Csak azonos támogatási kategória alkalmazása lehetséges; azaz vagy EUMSZ 107 cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatáskategória, vagy regionális beruházási támogatáskategória.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

- EUMSZ 107 cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás.
- Regionális beruházásra irányuló támogatás.

EUMSZ 107 cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás kapcsán az elsődlegesen irányadó jogforrás:
Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról (HL C 262., 2016.7.17., 1.o.) - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN

A támogatási kategóriák kapcsán az elsődlegesen irányadó jogforrás:

a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői- és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és

[2] Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatás fogalmáról szóló európai bizottsági közlemény (HL C 262., 2016.7.17., 1.o.) (a továbbiakban: közlemény) értelmében egy támogatási intézkedés abban az esetben nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, amennyiben az kizárólag helyi jelentőséggel, hatókörrel bír. A közlemény 195. pontja értelmében egy intézkedés abban az esetben minősülhet helyi jelentőségűnek, ha 1. a kedvezményezett az adott tagállamon belül korlátozott területen kínál árukat vagy szolgáltatásokat, 2. valószínűtlen, hogy e tevékenység más tagállamokból vonzana vásártókat és 3. nem feltételezhető, hogy az intézkedésnek marginálisnál nagyobb hatása lenne a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre. Az ilyen jellegű intézkedések nem minősülnek uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, ezekben az esetekben tehát az állami támogatási szabályokat nem kell alkalmazni.

multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL 156., 2017.6.20., 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1.o.) (a továbbiakban: ÁCSR). - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:02014R0651-20170710&from=HU

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép (37/2011. Korm. rendelet 25. §) szerint nyújtható maximális támogatási intenzitások:

- Nagyvállalatoknak a Dél-dunántúli régióban 50%,
- a Közép-dunántúli régióban 35%,
- a Nyugat-dunántúli régióban 25%.

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatás intenzitás:

- kisvállalkozás esetében +20%-kal,
- középvállalkozás esetében +10%-kal emelhető,

de összességében nem haladhatja meg (regionális támogatási beruházási jogcím alkalmazása esetében) az elszámolható fejlesztési költségek, a projekt összesen regionális beruházási jogcímén elszámolható költségvetésének az 50%-át.

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be:

Regionális beruházásra irányuló támogatás igénybevétele esetén az ezen támogatásból támogatást igénylőnek vállalnia kell többek között, hogy megfelel az ÁCSR-ben a regionális támogatásra alkalmazandó fogalommeghatározások között megfogalmazott „induló beruházás" fogalmának.

A rendeletnek való megfelelés és annak igazolása minden esetben kizárólagosan a támogatást igénylő feladata és felelőssége!

„induló beruházás":

a) tárgyi eszközökre és immateriális javakra irányuló beruházás, amely új létesítmény létrehozásához, meglévő létesítmény kapacitásának bővítéséhez, a létesítmény termékpalettájának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítéséhez vagy egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának lényegi megváltoztatásához kapcsolódik; vagy

b) bezárt vagy megvásárlás nélkül bezárásra ítélt létesítmény eszközeinek az eladótól független beruházó általi megvásárlása; a vállalkozásban történő részesedésszerzés önmagában nem minősül induló beruházásnak;

EUMSZ 107 cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó minősülő támogatás igénybevétele esetén a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a támogatott létesítmény kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők milyen állampolgárok, ezáltal alátámasztva azt, hogy a fejlesztés helyi célokat szolgáló beruházás, és így a tagállamok közötti kereskedelemre gyakorolt hatása igazolhatóan nincsen, vagy elhanyagolható.

Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti nem állami támogatásnak való megfelelés és annak igazolása minden esetben a támogatást igénylő feladata és felelőssége!

3.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a 3.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, de különösen a következők:

- szálláshelyek fejlesztése;
- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák építése, fejlesztése;
- egy támogatási igény kapcsán egynél több kikötő létesítése, fejlesztése (kikötő üzembentartási engedély szerint a projekt befejezésekor);
- mobilizálható vagy álló, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése, valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- nem téliesíthető épület fejlesztése, amely éves szinten nem tudja biztosítani a 360 napos nyitvatartást;
- lakóház építése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése (kivéve az kikötői úszóművek felújítását);
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- személy jellegű ráfordítások támogatása;
- ingatlan vagy üzletrész vásárlása;
- tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség;
- szinten tartó beruházáshoz;
- gépjárművek, buszok beszerzése;
- sólyakocsi, utánfutó beszerzése;
- vízi jármű beszerzése;
- légi járművek beszerzése;
- kültéri wellness élménymedence építése, beszerzése
- elektromos roller, segway beszerzése
- kikötői férőhely csökkentésre eredményező beruházás;
- olyan beszerzés, amely nem kerül aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben.

3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos kötelező elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározása az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges.

3.4.1. Hajóhely fogalma:

Olyan hullámtörővel védett, vízi jármű biztonságos kikötésére alkalmas létesítmény, amely:

- minimális mélysége 150 cm, a siófoki állami vízmércén mért 120 cm-es vízállásnál,
- minimális belmérete (cölöpök vagy úszópontonok közötti távolság) 300 cm, és alkalmas minimum 7 m hosszúságú hajókat biztonságosan befogadni,
- kialakítása lehet farcölöpös, úszópontonos vagy mooring köteles, illetve partfal mellett.

3.4.2. Új kikötői vendég hajóhelyek létrehozásával kapcsolatos előírások:

A vendég hajóhely olyan hajóhely, amelyre annak üzemeltetője vagy tulajdonosa nem köt bérleti vagy egyéb hosszútávú szerződést, így a hajóhely állandó használó hiányában térítés ellenében turisztikai célra vagy havária esetén rövidtávra bárki által igénybe vehető.

A projekt keretében minimum 5 db új vendég hajóhely kialakítása kötelező!

Minden támogatásban részesülő létesítmény, minden vendég hajóhelye kapcsán kötelező csatlakozást biztosítani és csatlakozni, valamint online információt biztosítani a Támogató által meghatározott szabad vendéghajóhely nyilvántartó applikációhoz legalább a fenntartási időszak végéig.

A kötelezően megvalósítandó vendég hajóhelyek kialakításának műszaki előírásai:

- vitorláshajók fogadására is alkalmas, minimális mélysége 180 cm, a siófoki állami vízmércén mért 120 cm-es vízállásnál,
- a vendég hajóhelyek közül minimum 2 db minimális belmérete (cölöpök vagy úszópontonok közötti távolság) 430 cm, és alkalmas 14 m hajóhosszig hajókat biztonságosan befogadni,
- a vendég hajóhelyek közül minimum 3 db minimális belmérete (cölöpök vagy úszópontonok közötti távolság) 370 cm, és alkalmas 11 m hajóhosszig hajókat biztonságosan befogadni,
- a kialakítása lehet farcölöpös, úszópontonos vagy moring köteles, illetve partfal mellett.

3.4.3. Meglévő kikötői hajóhelyek bővítésével kapcsolatos előírások:

Meglévő létesítmény esetén a projekt keretében az engedélyezett hajóhelyek számát a támogatási igény benyújtásának időpontjában hatályos engedély szerinti hajóhelyekhez képest minimum 15 darabbal, de minimum 5%-kal növelni kell legkésőbb a projekt fizikai befejezéséig, amelyből minimum 5 db új vendég hajóhely kialakítása kötelező a jelen felhívás 3.4.2. pontban foglalt műszaki tartalommal.

A kötelezően kialakítandó 5 db új vendég hajóhely felett vállalt új vendég hajóhely kialakítását a támogatási igény benyújtásának időpontjában érvényes engedély szerinti engedélyezett hajóhelyek számának növelésével kell teljesíteni!

3.4.4. Szabadkikötő kialakításának műszaki előírásai, amelynek maradéktalanul teljesülnie szükséges:

- Szabadkikötő kialakításának esetében a meglévő és/vagy a projekt keretében újonnan kialakításra kerülő vendég hajóhelyek száma a fejlesztést követően az engedélyezett hajóhelyek minimum 10%-át teszi ki minimum a jelen felhívás 3.4.2. pontban foglalt műszaki tartalommal.
- Sétányszerű akadálymentes mólókiépítés (minimum 3 m járható szélesség, utcabútorok elhelyezése és világítás kialakítása a mólón), amely a nem hajóhelyet használók számára is szabadon megközelíthető és használható.
- Férfi, női, gyerek (különálló) és mozgáskorlátozott WC rendelkezésre állásának megteremtése, amely a nem hajóhelyet használók számára is szabadon megközelíthető és használható legyen.
- Ivókút rendelkezésre állásának a megteremtése, amely a nem hajóhelyet használók számára is szabadon megközelíthető és használható.

3.4.5. A létesítmény kötelezően megvalósítandó elektromos hálózatának átfogó fejlesztése során az alábbi műszaki tartalom megvalósítása kötelező:

Méretezés

- a hajóhelyek minimum 5%-án minimum 3x32 Amper vételezési lehetőség, ebből minimum 1 db a kötelezően megvalósítandó vendég hajóhelyek egyikén,
- a hajóhelyek minimum 45%-án minimum 2x16 Amper (külön-külön fázisról, különálló csatlakozóval) vételezési lehetőség, ebből minimum 4 db a kötelezően megvalósítandó vendég hajóhelyen,
- a hajóhelyek fennmaradó részén 1x16 A (külön-külön fázisról, különálló csatlakozóval) vételezési lehetőség,
- a teljes rendszert 230 V standard feszültségre méretezve kell kialakítani.

Mérési lehetőség megteremtése

A létesítmény minden egyes hajóhelyének elektromos csatlakozási pontját okosmérővel[3] kell ellátni.

3.5. Együttműködésekkel szembeni elvárások

3.5.1. Kikötők közötti együttműködések:

A kikötők közötti együttműködésekkel szembeni elvárások:

Az együttműködőkkel szembeni elvárások:

- legalább négy kikötővel való együttműködés megléte,
- minden az együttműködésben részt vevő kikötő rendelkezik legalább 3 vendéghellyel,
- minden az együttműködésben részt vevő kikötő rendelkezzen legalább 5 vendéghellyel (legkésőbb 2023. november 30-tól),
- az együttműködésben részt vevő kikötőkből legalább egy Zala megyében található,
- az együttműködésben részt vevő kikötőkből legalább egy Somogy megyében található,
- az együttműködésben részt vevő kikötőkből legalább egy Veszprém megyében található,
- az együttműködésben részt vevő kikötők legalább egy a Balaton Keleti medencéjében található (Országos Meteorológiai Szolgálat szerinti övezeti besorolás).

Az együttműködés tárgyával szembeni elvárások:

- egységes árképzés a vendéghelyek tekintetében,
- egységes árképzés és elszámolási rendszer az elektromos töltési pontok kapcsán.

A támogatási igényhez benyújtandó dokumentumnak nem kell a konkrét árképzést, vagy a konkrét elszámolási módszertant tartalmaznia. Elégséges csak a kötelező érvényű együttműködés létezését igazolni!

Az együttműködés formájával kapcsolatos elvárások:

- minden az együttműködésben érintett kikötő üzemeltetőjének és/vagy tulajdonosának a cégszerű aláírásával ellenjegyzett együttműködési megállapodás.

---

[3] Az "okos mérési rendszer" vagy "intelligens mérési rendszer" az energiafogyasztás mérésére alkalmas olyan elektronikus rendszer, amely a hagyományos fogyasztásmérőhöz képest több információt biztosít, és amely az elektronikus kommunikáció valamely formáján keresztül képes adatok továbbítására és fogadására. Az okos mérés sajátossága, hogy valós idejű információt nyújt az igénybe vett szolgáltatás felhasználásáról. Az ún. okos fogyasztásmérők (smart meters) nyújtotta adatok kiterjednek többek közt a fogyasztás mennyiségére és az igénybe vett szolgáltatás árára is.

- Az együttműködésnek legalább a benyújtástól számított 10. év végéig érvényben kell lennie (amennyiben a projekt kapcsán Támogató Okirat kerül kibocsájtásra).
- Az együttműködésnek egy esetleges jövőbeni üzemeltetőre is kötelező érvényű megállapodásnak kell lennie.
- Tartalmaznia kell minden az együttműködésben részt vevő kikötő megnevezését, helyét, hajóhelyeinek számát, csónakhelyeinek számát, a jelenlegi és a jövőbeni tervezett vendéghajóhelyeinek számát.
- Tartalmaznia kell, hogy minden az együttműködést aláíró félnek jogában áll ilyen további együttműködési megállapodásokat kötnie.

Az együttműködés igazolásának formájával kapcsolatos elvárások:

- minden aláíró aláírási címpéldánya,
- az együttműködés egy eredeti példánya.

A kikötők közötti együttműködés vállalása nem kötelező!

3.5.2. Egyéb együttműködések

a) Vízimentőkkel történő együttműködés esetén:
A Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött kétoldalú együttműködési megállapodásnak ki kell térnie az együttműködés formájára és tartalmára; valamint a vízimentő járművek esetleges kikötésének és állomásoztatásának feltételére.
Amennyieben a támogatás igénylő vállalja mentőhelikopter leszállására alkalmas heliport kialakítását, úgy szükséges a Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével létrejövő vagy meglévő együttműködés kiegészítése, hogy annak tartalmaznia kell a heliport szakszerű kialakításának és megközelíthetőségének feltételeit.

b) Szárazföldi transzfer biztosítása esetén:
A helyi és térségi turisztikai attrakciók elérése érdekében olyan szolgáltatókkal kötött együttműködés lehetséges, amelyek szárazföldi transzfer biztosítására alkalmasak. Az együttműködés esetén kétoldalú nyilatkozat benyújtása szükséges.

3.6. Elszámolható költségek köre

3.6.1. Az elszámolhatóság általános feltételei

Csak olyan költségek számolhatóak el, melyek megfelelnek a közzétett és hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutatóban foglaltaknak, a támogatást kérelmező könyveiben aktiválásra kerülnek, valamint az alábbi feltételeknek:

a. A támogatási igény benyújtása és a projekt fizikai befejezési időpontja között ténylegesen felmerült költségek, melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, számlarészletezővel, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható.
b. A 3.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódik.
c. Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak végrehajtásához.
d. A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos és a támogató által jóváhagyott módosításában betervezésre kerültek.
e. A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők.
f. Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás.

g. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat).

h. A költségszámlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok, vagy a pénzügyi és elszámolási útmutatóban foglaltak betartásával került kiválasztásra.

i. Regionális beruházási kategória alkalmazása esetében az előkészítési, a szolgáltatások igénybevételének költségei csak abban az esetben számolhatók el, ha azok ráaktiválásra kerülnek valamely eszközre.

j. Eleget tesz az elszámolás során megjelölt támogatási kategória feltételeinek.

Az elszámolható költségeket minden esetben a szokásos piaci áron kell figyelembe venni. A piaci árnak való megfelelés és az annak igazolása kizárólagosan a támogatást igénylő feladata és felelőssége!

3.6.2. Elszámolható költségek köre

A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

Előkészítési költségek

- előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége; (az elszámolt költségek maximum 5%-a)

Terület-előkészítés költségei (az elszámolt építési költségek maximum 10%-a)

- építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei (beleértve az azbesztmentesítés és a bontási hulladék elszállításának a költségeit, a bontási hulladék elszállítási költségének az elszámolásához szükséges igazolni a bontási hulladékfeldolgozó telep bontási hulladék átvételét)
- tereprendezés;
- a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);

Szolgáltatások igénybevételének költségei

- műszaki ellenőr költsége; (az elszámolt **építési költségek** maximum 1,5%-a)
- közbeszerzési szakértő költsége; (az elszámolt költségek maximum 1%-a)
- projektmenedzsment szolgáltatások igénybevételének költsége; (az elszámolt költségek maximum 2,5%-a)
- műszaki lebonyolító igénybevételének költsége; (az elszámolt **építési költségek** maximum 1%-a)

Építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek

- kotrási munkálatokhoz kapcsolódó költségek; (a kotrási iszap elszállításának ill. elhelyezési költségeinek az elszámolásához szükséges igazolni, hogy az a hatályos jogszabályoknak, illetve rendeleteknek megfelelően történt);
- építési költségek;
- építéshez kapcsolódó tartalék, melynek beépítése kötelező a projekt költségvetésébe az elszámolható építési költségek 15%-nak megfelelő mértékben – külön költségsoron szükséges rögzíteni;
- a megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei elszámolható költségeknek minősülnek a regionális beruházási támogatás esetén, amennyiben az

alábbi feltételek együttesen teljesülnek:

a) a beruházás elsődleges célja nem az energiatermelés;

b) az energiatermeléshez kapcsolódó eszközök költsége az építési költségek legfeljebb 20%-át teszik ki;

c) a beruházó előzetes elemzés bemutatásával hitelesen igazolja, hogy az energiatermelési kapacitás nem haladja meg a beruházás működtetéséhez szükséges mennyiséget, és a megtermelt energiát nem értékesítik.

Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)

Immateriális javak beszerzése[4]

- infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftverbeszerzés, reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége. (Az elszámolt költségek maximum 3%-a, de legfeljebb nettó 10.000.000.- Ft)

Le nem vonható ÁFA

- a beruházás költségei között kell tervezni azon le nem vonható ÁFA összeget is, amelyek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint nem képezik a beruházás bekerülési értékét).

3.6.3. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó egyéb elvárások

A projekt elszámolható költségének köre	Az elszámolható költségek korlátja
Az 1-es típusú projektelemek	A projekt elszámolható összes költségének minimum 40%-a és legalább 100 millió forint támogatástartalom.
Előkészítési költségek	A projekt elszámolható összes költségének maximum 5%-a,
Terület-előkészítés költségei	A projekt elszámolható összes költségének maximum 10%-a,
Immateriális javak	A projekt elszámolható összes költségének maximum 3%-a, de legfeljebb 10 millió forint.
Projektmenedzsment	A projekt elszámolható összes költségének maximum 2,5%-a.
Műszaki ellenőri tevékenység	A projekt elszámolható építési költségeinek maximum 1,5%-a.
Közbeszerzési tevékenység	A projekt elszámolható összes költségének maximum 1%-a.
Műszaki lebonyolító tevékenység	A projekt elszámolható építési költségének maximum 1%-a.
Energiatermeléshez kapcsolódó eszközök	A projekt elszámolható építési költségének maximum 20%-a.
Az építéshez kapcsolódó tartalék	A projekt elszámolható építési költségének 15%-a.

[4] Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
- annak az értékcsökkenése a Szív. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési mód alapján kerül meghatározásra
- azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
- azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlátok betartása a támogatási igény összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatási igény megítélése a belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

3.7. Nem elszámolható költségek

A 3.6.2. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

a. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése,
b. számviteli törvény szerinti készlet beszerzése,
c. személy jellegű ráfordítások,
d. a támogatási igény benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások,
e. szálláshely fejlesztése kapcsán felmerülő kiadások,
f. élelmiszer, italbeszerzés költsége,
g. gépjárművásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérleti díja,
h. bármely olyan jármű, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött,
i. vízi jármű beszerzése
j. könyvvizsgáló költsége,
k. hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek,
l. telekhatáron kívüli infrastrukturális fejlesztések, illetve a nem jogszerűen használt vagy nem a létesülő vízi létesítményeket érintő fejlesztések,
m. telekhatáron kívüli közműfejlesztés hozzájárulási díja, közműfejlesztéshez való hozzájárulások,
n. terület- és ingatlanvásárlás,
o. bírságok, kötbérek, perköltségek,
p. hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei,
q. regionális beruházási támogatás esetén a pótmunka, többletmunka,
r. levonható áfa, adók, közterhek,
s. saját teljesítés költsége,
t. szállítás, raktározás, deponálási költségek,
u. meglévő és/vagy használt eszközök felújítása (kivéve az úszómű felújítását), vagy használt eszközök beszerzése,
v. pályázatírás költségei, sikerdíjak,
w. szinten tartó beruházáshoz kapcsolódó költségek,
x. használt építőanyagok beszerzése és annak beépítési költségei
y. amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben

3.8. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható.

Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

3.8.1. Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok

Regionális beruházási támogatás
Az ÁCSR 14. cikke (regionális beruházási támogatás) szerint igényelt támogatásokra vonatkozó szabályok:

A támogatás igénybevételének feltételei:

- ÁCSR I-II. fejezetében és a III. fejezet 14. cikkében;
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet) foglaltakkal összhangban nyújtható.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25.§ (1) bekezdésében foglalt támogatható régiókban és településeken valósít meg.

Egyetlen beruházási projekt részének kell tekinteni a statisztikai célú területi egységek nómenklatúrája szerint ugyanabban a 3. szintű régióban támogatott másik beruházás munkáinak megkezdésétől számítva három éven belül csoportszinten ugyanazon kedvezményezett által megkezdett induló beruházást. Amennyiben az ilyen egyetlen beruházási projekt nagyberuházási projekt, az egyetlen beruházási projektre vonatkozó teljes támogatási összeg nem haladhatja meg a nagyberuházási projektre vonatkozó kiigazított támogatást.

Annak kiszámításakor, hogy egy nagyberuházás elszámolható költsége eléri-e a jelenértéken 50 millió eurónak megfelelő forintösszeget, a beruházás elszámolható költségeibe tartozó tételek vagy a létrehozott új munkahelyek személyi jellegű ráfordításai közül a nagyobb értékűt kell elszámolható költségként figyelembe venni.

Ha az összeszámítási szabály figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint az ÁCSR 14. Cikk (4) bekezdés (c) pontja szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás az ÁCSR 14. Cikk (4) bekezdés c) pontjában meghatározott összegig nyújtható.

A támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy

- a támogatási igény benyújtását megelőző két éven belül a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezettel egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási igény tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és

- vállalja, hogy sem ő, sem pedig a vele egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósít meg a Beruházás befejezését követő két éven belül áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási igény tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Áttelepítésnek minősül, ha

a) a támogatást igénylő vagy a kérelmet benyújtó támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodás (EGT megállapodás) egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),

b) az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék, vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

Regionális beruházási támogatás esetén a támogatást igénylőnek a beruházás elszámolható összköltségének minimum 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az állami támogatás mértéke:

Regionális beruházási támogatási kategória esetén az Atr. 25. § (1) és (2) bekezdésében meghatározottak alapján a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók a felhívás által érintett területeken:

Beruházás megvalósításának helye szerinti régió	kisvállalkozások	középvállalkozások	nagyvállalatok
Dél-Dunántúl	70%	60%	50%
Közép-Dunántúl	55%	45%	35%
Nyugat-Dunántúl	45%	35%	25%

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték. Nagyberuházási projektek esetében a támogatási összeg nem haladhatja meg az ÁCSR 2. cikk 20. pontjában meghatározott mechanizmusnak megfelelően kiszámított kiigazított támogatási összeget.

3.9. A projekt megkezdése

A projekt a támogatási igény benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A saját kockázatra megkezdett beruházás esetében felmerülő költségek csak abban az esetben számolhatók el amennyiben az a közzétett hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutatóban rögzített feltételeknek és jelen felhívás rendelkezéseinek maradéktalanul megfelel, valamint a támogatást igénylő a támogatási igénye kapcsán már rendelkezik hatályba lépett támogatói okirattal.

A projekt megkezdésének minősül a megvalósítása kapcsán megkötött első szerződés hatálybalépésének napja, vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés, vagy az előleg támogató általi folyósítása.

A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított 6 hónapon belül igazoltan meg kell kezdeni. A megadott határidőn belüli projekt meg nem kezdése a támogatói okirat visszavonását eredményezheti.

3.10. A projekt befejezése

Projekt Fizikai Befejezése: A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Projekt Befejezése: A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt megkezdésétől a projekt fizikai zárásáig rendelkezésre álló idő **35 hónap, de** legkésőbbi időpontja: **2023. november 30.**

3.11. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott projektelemeket, beszerzett eszközöket és tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számítva legalább az **ötödik teljes naptári** év végéig fenntartja.

A fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált, vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréje lehetséges, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított.

A korszerűtlenné vált, vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet.

Az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos, vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

Fenntartási időszak kezdete: A projekt befejezését követő nap.
Fenntartási időszak vége: A projekt zárásának napja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség a projekt zárásának a napjáig maradéktalanul teljesült, különösen a következők:

- Jelen felhívás 3.1.1. pontjában foglaltak maradéktalanul teljesültek.
- Maradéktalanul teljesült az évi 360 napos nyitvatartási kötelezettség.
- A vállalt indikátorok maradéktalanul teljesültek.
- Az üzleti tervében leírt prognózisok mindegyike 75,1%-ban teljesült.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és az jóváhagyásra került, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Amennyiben a támogatásként kihelyezett forrásból eszközbeszerzésre, beruházás megvalósítására kerül sor, a fenntartási kötelezettség teljesülését a projekt zárásáig a Támogató ellenőrzi.

3.12. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

3.12.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségen belül, közvetlenül a Balatonon megvalósítandó vízi megállóhelyeinek, kikötőinek fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók az alábbiaknak megfelelően:

- A Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat.
- A turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. melléklete.

3.12.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások és egyéb speciális feltételek

A fenntartási időszakhoz kapcsolódó feltételek:

1. Amennyiben még nem rendelkezik bankkártyás és SZÉP kártyás fizetési lehetőséggel, abban az esetben a bankkártyás fizetési mód, valamint minden kibocsájtó által kibocsátott SZÉP kártyával történő fizetési lehetőség megvalósul és a fenntartási időszak végéig fennmarad, minden olyan támogatott projektelem esetében, amelyet díjfizetés ellenében biztosít a támogatást igénylő és/vagy amit a SZÉP kártya szabályzata lehetővé tesz (kivéve szabadkikötők esetében a WC szolgáltatást).
2. A kedvezményezettet időszakos adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a támogatási szerződésben rögzített feltételek szerint.
3. Szelektív hulladékgyűjtés megteremtése és fenntartása.
4. A támogatást kérelmezőnek vállalnia kell, hogy a hajóhelyek kiadásából és az ahhoz közvetlenül kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek – ide nem értve a vendéglátást - minimum **0,5%-át, vagy azon arányát, amit indikátorként vállalt** felújítási alap képzésére fordítja és azt elkülönítetten tartja nyilván. A felújítási alap maradéktalan meglétét a fenntartási időszak végéig önálló technikai számlán igazolni tudja.
5. A projekthez kapcsolódó költségek elszámolásához elkülönített fizetési számla szükséges.
6. A fejlesztéshez kapcsolódó beszerzések esetében támogatási kategóriánkként elkülönítetten szükséges kimutatni az adott elszámolható költségeket.
7. Az elszámolható költségek jogcímeként elkülönített nyilvántartása szükséges.
8. A támogatott létesítmény kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezetése, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők milyen állampolgárok.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésére kerülhet sor.

A támogatást kérelmező tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett területen, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását

megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.
Támogató az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info. tv.) alapján köteles lehet a benyújtott pályázattal kapcsolatos egyes információk nyilvánosságra hozatalára.
A támogatást igénylő szavatol azért, hogy – az Info. tv. előírásainak megfelelően – a Támogató részére benyújtott és benyújtásra kerülő valamennyi dokumentumban feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a támogatást igénylő szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

3.12.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonviszonyai rendezettek, valamint az ingatlan(ok) per és igénymentesek.

Szárazföldi ingatlan(ok) esetében a tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek:

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, de az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül**, úgy a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatói okirat kibocsátásáig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat csatolása szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. **A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie**, amelyet legkésőbb a támogatói okirat kibocsájtása előtt szükséges benyújtani.
   Az állami támogatási szabályok alapján - tulajdonjogi szempontból - kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.
   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.
4. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a támogatási igényhez a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához. Legkésőbb a

támogatói okirat kibocsátásáig szükséges az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot benyújtani.

5. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani a támogatási igény beadásához:**
   - az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
   - a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt – de legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

A vízi létesítmények által érintett ingatlan szempontjából rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

A vízi létesítmények által érintett ingatlan vonatkozásában az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

a támogatási igény beadásához:

- vízjogi létesítési vagy vízjogi üzemeltetési engedély, új létesítés esetében nem releváns,

a támogatói okirat hatálybalépésének előfeltételeként:

- annak igazolása, hogy az *elvi vízjogi engedélyezési eljárás* megindításra került (amennyiben releváns),

az első kifizetési kérelem benyújtásához:

- igazolása annak, hogy a fejlesztéssel érintett ingatlan vonatkozásában jogerős *vízjogi létesítési engedély* rendelkezésre áll;(amennyiben releváns),

a záró elszámolás benyújtásához:

- az ingatlan tulajdonosa (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselője) által kiadott, a mederben létesített vízi létesítmény jogszerű használatát igazoló, legalább a fenntartási időszak végéig érvényes az ingatlan igénybevételére, használatára vonatkozó jogcím igazolása, és a fejlesztéssel érintett ingatlan.

3.12.4. A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon létesítmények fejlesztésére:

a) amely európai uniós támogatásból finanszírozott fejlesztés kapcsán a támogatási igény benyújtásakor a fejlesztéshez kapcsolódóan a fenntartási időszak még nem járt le,
b) amely kapcsán támogatási igény került benyújtásra a **TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019** pályázati felhívásra, vagy ugyanezen konstrukció keretében támogatói okirattal rendelkezik,
c) meglévő létesítmény esetén a támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtsága számtani átlagban igazolható módon nem érte el a 60%-ot,
d) új létesítés esetén maradéktalanul nem felel meg a szabadkikötő - jelen Felhívásban 3.4. pontjában meghatározott – feltételeinek,
e) meglévő és új létesítés esetén a tervezett fejlesztés igazolhatóan nem felel meg a támogatási igény benyújtásának napján hatályban lévő Helyi Építési Szabályzatnak.

3.12.5. Közzététel

Amennyiben egy adott projekthez igénybe vett támogatások teljes támogatástartalma az ÁCSR

alapján meghaladja az 500 ezer eurónak megfelelő forintösszeget az egyedi támogatás vonatkozásában, a Támogatót közzétételi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18/A–18/D. §-ai alapján.

4. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

4.1. Támogatás formája és mértéke

A támogatást igénylő működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.

Jelen kiírás kapcsán szállítói finanszírozásra nincs mód.

Támogatás csak és kizárólag a támogatási igény tárgyát képező fejlesztés érdekében használható fel.

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a regionális támogatási jogcímen támogatott tevékenységek vonatkozásában esetlegesen felmerült többletköltségeket saját erőből finanszírozza, azaz többlettámogatást a Támogatótól (a kötelezően kalkulált építési tartalékon felül) a támogatott fejlesztés kapcsán nem igényel, és nem kérelmez. A nem regionális jogcímen támogatott tevékenységre vonatkozó többlettámogatási igény a Támogató részéről történő elutasítása nem érinti a támogatást igénylőnek a Projekt megvalósítására vonatkozó kötelezettségét.

A támogatás számításának alapja a projekt jelenértéken számított ÁFA nélküli költsége, vagy le nem vonható ÁFA esetén a projekt bruttó költsége.
A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Támogatás minimális, maximális összege	Támogatás jogcíme	Jogcím szerinti támogatás minimális, maximális összege	Maximális támogatás intenzitás
100.000.000 Ft – 1.200.000.000 Ft	regionális beruházásra irányuló támogatás	0 Ft -1.000.000.000 Ft	Regionális támogatási térkép alapján, de **maximum 50%**
	az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésnek hatálya alá nem tartozó támogatás	100.000.000 Ft - 900.000.000 Ft	**60%**

4.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) is állhat.

Regionális beruházási támogatás esetén a támogatást igénylőnek legalább a projekt regionális beruházási támogatással érintett elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját, minden állami forrástól mentes forrással kell rendelkeznie.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási igény benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal - helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselőtestületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával - kell igazolnia.

4.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

4.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[5], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

4.5. Monitoring mutatók

Sor-szám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység
1.	Újonnan létrehozott hajóhelyek száma.	db
2.	A fejlesztést követően meglévő összes hajóhely száma.	db
3.	Újonnan létrehozott kikötői vendég hajóhelyek száma.	db
4.	A fejlesztést követően meglévő összes vendég hajóhelyek száma.	db
5.	A hajóhelyek kapcsán kötelezően vállat 3X32 és a 2x16 Amper vételezési lehetőségeken felüli minimum 2x16 Amper vagy magasabb áramerősségü vételezési lehetőség biztosítása. (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva)	%
6.	A hajóhelyek kiadásából és a kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek minimum vagy a vállat **%-a** felújítási alap képzésére (%/üzleti év)	%
7.	A téliesített hajóhelyek aránya (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva)	%
8.	Nyújtott szolgáltatások száma.	db

A monitoring mutatók vállalt értékének fenntartása kötelező a projekt zárásáig. Erről a kedvezményezettnek a fenntartási időszakban legalább éves szinten beszámolót szükséges benyújtania a Támogató részére.

---

[5] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 8 db mutatóhoz tartozó érték megadása!

4.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében a (2) bekezdésben foglaltak mellett a vissza nem térítendő támogatásból - ide nem értve a pénzügyi eszközzel kombinált vissza nem térítendő támogatásokat - megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy - az egyházi jogi személyek kivételével -, amelynek beszerzését szolgáltatás megrendelés vagy árubeszerzés esetén legalább az adott beszerzésre irányadó uniós közbeszerzési értékhatárt elérő összegben, építési beruházás esetén legalább háromszázmillió forint összegben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja.
A Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból;
b) egyedi munkahelyteremtési támogatásból;
c) képzési, továbbá tanműhelylétesítési és -fejlesztési támogatásból,
d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,
e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy
f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ex ante ellenőrzésére!

Az elszámolhatóság részletes feltételeit a mindenkor hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza! Az Pénzügyi és elszámolási útmutató és jelen felhívás 4.6 pontjában (az elszámolhatóság feltételei kapcsán) foglaltak esetleges ellentmondása esetén minden esetben a hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutató rendelkezései az irányadó.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett kizárólagos feladata és felelőssége! A támogató a piaci ár vizsgálatakor harmadik féltől is bekérhet ajánlatot, vagy más módon is ellenőrizheti azt.

A piaci ár igazolására főszabály szerint közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak és szolgáltatások esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál. A közbeszerzés, vagy a beszerzés esetén tapasztalt nem valódi verseny esetén nem használható fel a piaci ár igazolásra.

A piaci ár igazolása közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában:

1. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, **minimum egy darab indikatív árajánlat benyújtása**

szükséges a támogatási igény mellékleteként (építési költségek esetében a tételes/részletes tervezői - tervező által ellenjegyzett - költségbecslés).

2. A projekt végrehajtása során a Kedvezményezett vállalja, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában három darab, mindenben összehasonlítható (építési tevékenységnél munkanemenkénti tételes költségbecslést is tartalmazó) árajánlatot kér be. (Jelen előírás eltér a hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutató rendelkezéseitől, ebben az esetben a Felhívás az irányadó.)

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatók, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és az ajánlatot kérőtől független piaci szereplőktől származnak, valamint a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatók.

5. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

5.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.
A benyújtott projektadatlapok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

5.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által az általános **nyilatkozat** elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, egymással megegyező formában, **cégszerű aláírással ellátva határidőn belül** benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás 2. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás 3.12.4. pontjában meghatározott a projektre vonatkozó speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A projekt tartalmaz **minden önállóan támogatható, és minden kötelezően megvalósítandó** tevékenységet.	Igen/Nem
5) Az **üzleti terv** benyújtásra került	Igen/Nem
6) **Tulajdonjogi viszonyok igazolásra** kerültek.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási igény nem felel meg, akkor a támogatási igény hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

5.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az 1.2. pontban szereplő mértéket, és a maximális támogatási intenzitást. A projekt időszak megfelelően került meghatározásra.
b) Támogatást igénylő a projektadatlapot hiánytalanul kitöltötte.
c) Az 5.1.1. pontok igazolására szolgáló dokumentumok meglétén felül minden hiánypótolható bármilyen egyéb hiányzó dokumentum.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 10 naptári nap adható (amelybe a kézbesítési vélelem nem számolandó bele).

Ha a támogatást igénylő a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos támogatási igény további vizsgálat nélkül elutasítható.

5.2. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania.

A benyújtott támogatási igény dokumentációja alapján történik a szakmai értékelés. A szakmai értékelés során maximum kétszeri alkalommal a Támogató postai úton (a megadott kapcsolattartó számára) tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek minimum 8, de maximum 15 naptári napos határidővel, amelybe a kézbesítési vélelem nem számolandó bele.

A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése is megtörténhet, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vagy kiegészítésére vonatkozó igény is felmerülhet a Támogató részéről.

A szakmai értékelés során a tisztázó kérdés kiküldése nem kötelező eleme az értékelési folyamatnak!

A támogatási igény vonatkozásában a tisztázó kérdés kiküldésének célja nem a korábban beküldött dokumentumok hiányosságainak pótoltatása, hanem a feltárt ellentmondások tisztázása, vagy kiegészítő információ kérése!

Amennyiben a szakmai értékelő a támogatási igény kapcsán benyújtott dokumentációk alapján el tudja végezni a szakmai értékelést, meg tudja ítélni a projekt támogathatósági kritériumoknak való megfelelését, vagy meg nem felelését, abban az esetben tisztázó kérdés kiküldésére nem kerül sor.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat határidőben nem teljesíti, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan "nem megfelelt" értékelést vonhat maga után.

5.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

Sorszám	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igényt benyújtó maradéktalanul megfelel a felhívásban rögzített támogathatósági feltételeknek.	**Igen/Nem/Részben**
2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó elvárásoknak (3.12.3) a fejlesztendő ingatlan maradéktalanul megfelel.	**Igen/Nem**
3.	A fejlesztendő létesítmény kapcsán megfogalmazott elvárásoknak a fejlesztendő létesítmény maradéktalanul megfelel.	**Igen/Nem**
4.	A fejlesztés minden kötelezően megvalósítandó tevékenységet tartalmaz. (3.1.1)	**Igen/Nem**
5.	A fejlesztés kapcsán az 1-es típusú projektelemek összességének az aránya és mértéke eléri a felhívásban rögzített minimum értékeket. (3.1.2)	**Igen/Nem**

6.	Az 1-es típusú projektelemek kapcsán csak azonos támogatási kategória került megjelölésre.	**Igen/Nem**
7.	A projekt csak a jelen felhívás 3.1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
8.	A fejlesztés műszaki-szakmai tartalma eleget tesz a felhívás 3.4 pontjában megfogalmazott elvárásoknak.	**Igen/Nem**
9.	A projekt kapcsán tett kötelező vállalásoknak a fejlesztés megfelel.	**Igen/Nem**
10.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti. Megfelelően indokolt a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében.	**Igen/Nem/Részben**
11.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra.	**Igen/Nem/Részben**
12.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális, megfelel a felhívásban rögzítetteknek.	**Igen/Nem/Részben**
13.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	**Igen/Nem/Részben**
14.	Az üzleti tervben szereplő adatok és mennyiségek összhangban vannak a vállalt monitoring mutatókkal (4.5).	**Igen/Nem/Részben**
15.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés számszakilag megfelelő, kellőképpen részletezett és reális.	**Igen/Nem/Részben**
16.	Az üzleti terv és a pénzügyi elemzés alapján a fejlesztés eredményeképpen létrejövő szolgáltatási színvonal folyamatosan biztosított a vizsgált időszak végéig; amelyre a pénzügyi tervben prognosztizált eredmény megfelelő fedezetet biztosít.	**Igen/Nem/Részben**
17.	A fejlesztés kapcsán reálisan felmerülő kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően azonosításra, bemutatásra és értékelésre kerültek.	**Igen/Nem/Részben**
18.	A támogatási igény maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének.	**Igen/Nem/Részben**

19.	A támogatást igénylő együttműködött az esetleges előzetes helyszíni szemle megvalósulása kapcsán.	**Igen/Nem**
20.	A támogatási igény minden szükséges nyilatkozata az elvárásoknak megfelelően és cégszerűen aláírva, határidőben benyújtásra került.	**Igen/Nem/Részben**

Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül **bármelyikre nemleges értékelés adható**, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 16-ot, a támogatási igény az 5.2.2. fejezetben felsorolt szempontok alapján nem kerül lepontozásra; **elutasításra kerül!**

5.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai

Sorszám	Szempont	Értékelés
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához.	Adható pontok száma (0-10)
2.	A helyi, települési turisztikai kínálatok ismertetése a kikötőt igénybe vevők számára, amely részletesen (együttműködés alanya, tárgya stb.) bemutatásra került az üzleti tervben. Ismertetés és szemléltetés (minimum 5 kínálat esetében) - 2 pont	Adható pontok száma (0; 2)
3.	Szárazföldi transzfer biztosítása gépjárművel a helyi és térségi turisztikai attrakciók elérése érdekében (Igazolás módja: szárazföldi transzfer biztosítására szakosodott céggel kötött kétoldalú együttműködési nyilatkozat). igen – 2 pont nem – 0 pont	Adható pontok száma (0; 2)
4.	A létesítmény területén a vendég hajóhelyek aránya az összes hajóhelyhez viszonyítva, valamint a projekt keretében újonnan létrehozott kikötői vendég hajóhelyek száma.	Adható pontok száma (0-15)
5.	A tervezett új szolgáltatások magas színvonalúak és ez az üzleti tervben megfelelően bemutatásra kerül.	(0-5)
6.	Az üzleti tervben a tervezett bevételt meghatározó kihasználtsági adatok mértéke és annak alátámasztottságának a vizsgálata alapján a prognózis: Nem reális – 0 pont Részben reális, és alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális, de alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	Adható pontok száma (0; 2; 4; 6; 8)

7.	Az üzleti tervben a tervezett bevétel mértéke és annak alátámasztottságának a vizsgálata alapján a prognózis: Nem reális – 0 pont Részben reális, és alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális, de alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	Adható pontok száma (0; 2; 4; 6; 8)
8.	Az üzleti tervben a tervezett működési és fenntartási kiadások kapcsán a prognózis mértéke és annak alátámasztottsága: Nem reális – 0 pont Részben reális, és alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális, de alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	Adható pontok száma (0; 2; 4; 6; 8)
9.	Az üzleti tervben a tervezett felújítási és pótlási kiadások kapcsán a prognózis mértéke és annak alátámasztottsága: Nem reális – 0 pont Részben reális, és alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális, de alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	Adható pontok száma (0; 2; 4; 6; 8)
10.	A hajóhelyek kiadásából és az ahhoz közvetlenül kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek az előírt 0,5 %-os mértéken túli részét fordítja a felújítási alap képzésére.	Adható pontok száma (0; 10)
11.	A téliesített hajóhelyek aránya (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva).	Adható pontok száma (0-6)
12.	Olyan kikötők közötti együttműködés igazolt megléte, amely hiánytalanul megfelel a jelen felhívás 3.5.1. pontjában leírtaknak igen – 6 pont nem – 0 pont	Adható pontok száma (0;6)
13.	Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött együttműködési megállapodás megléte. igen – 2 pont nem – 0 pont	Adható pontok száma (0-2)
14.	Mentőhelikopter leszállására jogszabály alapján alkalmas heliport kialakításra kerül. igen – 2 pont nem – 0 pont	Adható pontok száma (0-2)
15.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont kialakítása (elektromos kerékpárok töltésének biztosításával és három generációt egyidejűleg kiszolgáló kerékpárokkal) – 2 pont,	Adható pontok száma (0;2;4;8)

	2db két kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont, Állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, Minden további elektromos 2 kiállásos gyorstöltő pont kialakítása 1-1 pont (maximum 2 pont)	
Összesen:		**max. 100 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható. **Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.**

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás odaítélését!
Amennyiben a szakmai értékelés során az értékelés 25,1%-ot meghaladó költségcsökkentésre tesz javaslatot, az a támogatási igény automatikus elutasítását eredményezi.

5.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

5.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek

1. Aláírt általános nyilatkozat,
2. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP kártya bevezetésről,
3. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek,
4. Projekt adatlap,
5. Üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján,
6. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat,
7. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi hiteles elektronikus tulajdoni lap másolata,
8. Amennyiben releváns, a 3.12.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok,
9. Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat,
10. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton),
11. Tervezői által aláírt tervezői költségbecslés, mely részletezettségében illeszkedik a terv mélységéhez, nem feltétlenül tételes, de legalább munkanemenkénti bontásban készül,
12. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, amennyiben elérhető a piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása),
13. Nyilatkozat engedély mentességről,
14. Építési tervdokumentáció: amennyiben a támogatási igény infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást tartalmaz, csatolni szükséges koncepciótervet, amely tartalmazza: mérethelyes helyszínrajz, felépítmények tekintetében szintenkénti mérethelyes alaprajz, valamint az építészeti és technológiai műszaki leírást,
15. Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása beszerzésenként,
16. A támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtságát alátámasztó nyilatkozat,
17. Meglévő létesítmény esetén a hajózási hatóság által kiadott, a létesítmény jogszerű üzemeltetését igazoló hatályos használatbavételi/fennmaradási/üzemben tartási engedély,

hajózási hatóság által jóváhagyott és érvényben lévő kikötőrend, amennyiben szükséges a fejlesztés által érintett úszóművekre/létesítményekre vonatkozó hajózási engedély;
18. Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött együttműködési megállapodás mellett nyilatkozat mentőhelikopter leszállására jogszabály alapján alkalmas heliport kialakításáról,
19. A Projektadatlap részeként benyújtandó:
    19.1 Költségösszesítő,
    19.2 Pénzügyi ütemezés tervező,
20. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat (önkormányzat esetén testületi határozat is),
21. Kikötők közötti együttműködés és alátámasztó dokumentumai (3.5.1. pontban meghatározottak alapján),
22. Nyilatkozat KKV minősítésről,
23. Egyéb, a felhívás egyes szempontjainak történő megfelelést alátámasztó dokumentumok.
    23.1 Nyilatkozat 360 napos nyitvatartásról,
    23.2 Nyilatkozat fenntartási időszakról,
    23.3 Nyilatkozat hajóhelyről,
    23.4 Nyilatkozat HÉSZ,
    23.5 Nyilatkozat közforgalmú kikötőről,
    23.6 Nyilatkozat regionális jogcím alkalmazásához,
    23.7 Nyilatkozat vízi járművek szennyvizének összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz rendelkezésre állásáról,
    23.8 Nyilatkozat szolgáltatás fejlesztéséhez,

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

Lezárva: 2026. 02. 28.

6. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igényekhez kapcsolódó támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása (Projektadatlap és az 5.3.1. pontban jelzett anyagok) történik postai úton 2 példányban, nyomtatott formában (egy eredeti és egy másolat) és elektronikus formában (2 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó). A támogatási igények benyújtására legkorábban **2019. november 15-től van lehetőség**.
2. A benyújtott anyagok alapján a támogatási igények jogosultsági vizsgálata történik meg. A jogosultsági vizsgálat során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható ki az 5.1.2 fejezet szerint.
3. A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt postai úton értesítjük.
4. A szakmai értékelés során szükség szerint egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Támogató a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kérheti, illetve a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben megnevezett képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti terv és egyéb dokumentumok, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az 5. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására.
10. Támogató a támogatási igény benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a támogatási igény benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.

6.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igényt 2 példányban (egy eredeti és egy másolat), magyar nyelven, nyomtatott és elektronikus formában (2db újra nem írható CD/DVD vagy egyéb adathordozó) kizárólag postai úton lehet benyújtani, zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás/futárposta-szolgáltatás (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1525 Budapest, Pf. 88.

Projektkoordinációs Igazgatóság

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét, és címét. Továbbá kérjük a borítékra felvezetni a „**támogatási igény**" megnevezést

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2019. november 15. és 2019. január 31. közötti időszakban van lehetőség.

A támogatási igények befogadása és értékelése folyamatos.

A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot. A módosításról a Támogató közleményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze. A felfüggesztésről a Támogató közleményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

6.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs. **A kifogást a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt-nek (1525 Budapest, Pf.88.)** kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

6.3. Vonatkozó irányadó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 7/2016. (IV. 8.) NFM rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 159/2010. (V. 6.) Korm. rendelet a repülőtér létesítésének, fejlesztésének és megszüntetésének, valamint a leszállóhely létesítésének és megszüntetésének szabályairól
- 510/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet a kikötő, komp-és révátkelőhely, továbbá más hajózási létesítmény létesítéséről, használatbavételéről, üzemben tartásáról és megszüntetéséről

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kisfaludy Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz –
A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő
kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben
Kódszám: TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019

Általános nyilatkozat

Alulírott, ...**(támogatást igénylő törvényes képviselője)**
mint a(z)

<<Projekt címe>> című támogatási igényt benyújtó, a(z)

<<Támogatást igénylő>> (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult, az alábbiakról nyilatkozom:

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek.

3. **Kijelentem, hogy** a projekt adatlaphoz mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

4. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen támogatási igény tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be.

6. **Nyilatkozom, hogy** a támogatási igényemet a megállapított támogatás mellett fenntartom.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek):
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
   b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, külföldi Kedvezményezett esetén a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Ávr.) 75. § (7) pontja alapján – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a megszüntetésre irányuló eljárás a Kedvezményezett személyes jogának szabályai alapján értelmezendő,
   c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott követelményeknek,
   d) megfelel az Áht. és az Ávr. előírásai szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
   e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
   f) a biztosítékmentesség kivételével – az előírt biztosítéko(ka)t rendelkezésre bocsátja a Támogatás első részének – beleértve az előleget is – folyósítását megelőzően,

g) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyeket megszerzésekhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
h) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása,
i) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,
j) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
k) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett.

8. **Kijelentem**, hogy a megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás a támogatást igénylő szervezet rendelkezésére áll, melyet az alábbi módon biztosít (*megfelelő rész X-szel jelölendő*):

- ☐ önerőből
- ☐ banki finanszírozás formájában
- ☐ részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában
- ☐ nem releváns

9. **Nyilatkozom, hogy** áfa levonási joggal (*megfelelő rész X-szel jelölendő*)

- ☐ nem rendelkezem
- ☐ rendelkezem és érvényesítem azt
- ☐ rendelkezem, de nem érvényesítem.

10. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

11. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeit ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylési lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem.

12. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn.

13. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül bejelentem.

14. **Vállalom, hogy** a támogatási igényben és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót értesítem.

15. **Nyilatkozom**, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére.

16. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférjenek;

17. **Tudomásul veszem, hogy** a Kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.

18. **Kijelentem, hogy** az Info tv. előírásainak megfelelően a támogatási kérelemben (adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

19. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék.

20. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg.

21. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

22. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

23. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

24. **Nyilatkozom, hogy** a Pályázati Felhívást és útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt

feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

25. **Kijelentem továbbá**, hogy a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását a Támogató által közölt illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: ‚2019....." ".

_____

Cégszerű aláírás
név
tisztség

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

2. sz. melléklet

NYILATKOZAT
bankkártyás, SZÉP kártyás fizetésről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívás kapcsán nyilatkozom:

- ☐ Már rendelkezek bankkártyás és minden szolgáltató által kibocsátott SZÉP kártyás fizetési lehetőséggel, és azt a fenntartási időszak végig fenntartom.
- ☐ Az üzleti terv 4.1. fejezetében kifejtésre kerültek alapján vállalom, hogy a tervezett fejlesztéssel kialakításra kerül a bankkártyás fizetési mód, valamint minden szolgáltató által kibocsátott SZÉP kártyás fizetési lehetőség minden olyan támogatott projektelem esetében, amelyet díjfizetés ellenében biztosítok és/vagy amit a SZÉP kártya szabályzata lehetővé tesz, (kivéve szabadkikötők esetében a WC szolgáltatást) valamint azt a fenntartási időszak végig fenntartom.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

3. sz. melléklet

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

PROJEKTADATLAP

a
Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Kisfaludy
Balatoni e-kikötő fejlesztés

konstrukcióhoz –

A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése
a
Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:

TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. A PROJEKT ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. A projekt címe:	
1.2. A projekt megvalósulásának helyszíne *(Amennyiben több helyszínen történik a fejlesztés, kérjük mindegyiket feltüntetni!)*	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	

1.3. A fejlesztéssel érintett szárazföldi ingatlan *(Kérjük csak az egyik választ X-szel megjelölni)*:	
- a támogatást igénylő tulajdonában van;	
- nincs a támogatás igénylő tulajdonában, de az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül;	
- a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába;	
- osztatlan közös tulajdon;	
- állami tulajdonban van.	
1.4. A fejlesztéssel érintett vízi létesítmény *(Kérjük csak az egyik választ X-szel megjelölni):*	
- a támogatást igénylő tulajdonában van;	
- nincs a támogatás igénylő tulajdonában, de az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül;	
- a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába;	
- osztatlan közös tulajdon;	
- állami tulajdonban van;	

1.5. A projekt megvalósításának kezdete:	
1.6. A projekt fizikai befejezése:	

1.7. A projekt teljes elszámolható költsége (Ft):	
1.8. Az igényelt támogatás összege (Ft):	
1.9. Az igényelt támogatás mértéke (%):	

1.9. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a projektről (max. 500 karakter)

2. A PROJEKTET MEGVALÓSÍTÓ ADATAI

2.1. A projektet megvalósító teljes neve:	
2.2. Gazdálkodási forma:	
2.3. Adószám:	
2.4. Bankszámlaszám:	
2.5. Számlavezető pénzintézet neve:	
2.6. Statisztikai számjel:	
2.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési szerveknél törzsszám, egyéni vállalkozók esetében az egyéni vállalkozói igazolvány száma)	
2.8. Minősítési kód:	
2.9. Fő tevékenység (TEÁOR '08 száma):	
2.10. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	év hó nap

2.11. A projektet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám)	

2.12. A projektet megvalósító postacíme:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám):	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.13. A projektet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.14. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név (1):	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név (2):	

Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.15. A projektet megvalósító a kincstári körbe tartozik? (kérjük bejelölni a megfelelő választ)	
Igen	□
Nem	□

2.15. Áfastátusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy az:	
általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **bruttó összeg** alapján kerül meghatározásra.	□
általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **nettó összeg** alapján kerül meghatározásra.	□

3. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1 Kérjük, mutassa be a támogatási igénylés keretében megvalósítani tervezett projektet, feladatokat, beszerzéseket!
Továbbá kérjük, fejtse ki:

- a projekt részletes szakmai tartalmát – *különös tekintettel a felhívás 3.1. pontjában foglalt tevékenységekre, azok turizmusszakmai hatásaira és eredményeire*,
- ütemezését,
- a projekt indokoltságát, céljait és eredményeit,
- a projekt jelenlegi státuszát, elökészítettségét (min. 2000 karakter)!

3.2 Kérjük, mutassa be a projekt előrehaladását jelző mutatókat és számszerűsíthető eredményeit! [1]A mutatók segítségével számszerűsíthetők a projekt céljai, továbbá egyértelműen meghatározhatók a projekt eredményei:

Sor-szám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Induló (bázis) érték	Záró érték	Elérés tervezett dátuma
1.	Újonnan létrehozott hajóhelyek száma.	db			
2.	A fejlesztést követően meglévő összes hajóhely száma.	db			
3.	Újonnan létrehozott kikötői vendég hajóhelyek száma.	db			
4.	A fejlesztést követően meglévő összes vendég hajóhelyek száma.	db			
5.	A hajóhelyek kapcsán kötelezően vállat 3X32 és a 2x16 Amper vételezési lehetőségeken felüli minimum 2x16 Amper vagy magasabb áramerősségű vételezési lehetőség biztosítása. (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva)	%			
6.	A hajóhelyek kiadásából és a kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek minimum vagy a vállat %-a felújítási alap képzésére (%/üzleti év)	%			
7.	A téliesített hajóhelyek aránya (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva)	%			
8.	Nyújtott szolgáltatások száma.	db			

[1] *A monitoring mutatók vállalt értékének fenntartása kötelező a projekt zárásáig. Erről a kedvezményezettnek a fenntartási időszakban legalább éves szinten beszámolót szükséges benyújtania a Támogató részére.*

4. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK, A PROJEKT FORRÁSAI

4.1 Kérjük, szövegesen mutassa be a projekt megvalósítása során felmerülő költségeket a 4.2. táblázat szerinti bontásban, összhangban a 3.1. pontban bemutatott tevékenységekkel! (max. 2000 karakter)

4.2 Kérjük, töltse ki a projektre vonatkozó költségösszesítőt, pénzügyi ütemezés tervezőt a mellékelt táblázatok szerint!

19.1 Költségösszesítő *(lásd 19.1_Költségösszesítő nevű Excel táblázat)*
19.2 Pénzügyi ütemezés tervező *(lásd 19.2_ Pénzügyi ütemezés tervező nevű Excel táblázat)*

5. BESZERZÉSEK BEMUTATÁSA

Kérjük, töltse ki a projektre tervezett beszerzéseit, figyelembe véve a közbeszerzési szabályokat! (*A táblázat bővíthető!)*

Beszerzés tárgya	Becsült nettó érték	Beszerzés várható időpontja	Beszerzési eljárás típusa

6. ENGEDÉLYEK FELSOROLÁSA

Kérjük sorolja fel az alábbi táblázatban a megvalósításhoz szükséges engedélyeket. (*A táblázat bővíthető!)*

Engedély típusa	Az engedély rendelkezésre áll az igénylés benyújtásakor?	Amennyiben nem, a benyújtás várható ideje?

7. CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, hogy az alábbi táblázatban szereplőkből mely dokumentumokat csatolta a projekt adatlaphoz!

	Az adatlaphoz csatoltam	Az adatlaphoz nem csatoltam (nem releváns)
Aláírt általános nyilatkozat,		
Nyilatkozat bankkártya, SZÉP kártya bevezetésről,		
Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek,		
Projekt adatlap,		
Üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján,		
Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat,		
A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi hiteles elektronikus tulajdoni lap másolata,		
Amennyiben releváns, a 3.12.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok,		
Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat,		
A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton),		
Tervezői által aláírt tervezői költségbecslés, mely részletezettségében illeszkedik a terv mélységéhez, nem feltétlenül tételes, de legalább munkanemenkénti bontásban készül,		
Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, amennyiben elérhető a piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása),		
Nyilatkozat engedély mentességről,		
Építési tervdokumentáció: amennyiben a támogatási igény infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást tartalmaz, csatolni szükséges koncepciótervet, amely tartalmazza: mérethelyes helyszínrajz, felépítmények tekintetében szintenkénti mérethelyes alaprajz, valamint az építészeti és technológiai műszaki leírást,		
Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása beszerzésenként,		
A támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtságát alátámasztó nyilatkozat,		
Meglévő létesítmény esetén a hajózási hatóság által kiadott, a létesítmény jogszerű üzemeltetését igazoló hatályos használatbavételi/fennmaradási/üzemben tartási engedély,		
Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött együttműködési megállapodás mellett nyilatkozat mentőhelikopter leszállására jogszabály alapján alkalmas heliport kialakításáról,		
Költségösszesítő,		
Pénzügyi ütemezés tervező,		

Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat (önkormányzat esetén testületi határozat is),		
Kikötők közötti együttműködés és alátámasztó dokumentumai (3.5.1. pontban meghatározottak alapján),		
Nyilatkozat KKV minősítésről.		
Nyilatkozat 360 napos nyitvatartásról,		
Nyilatkozat fenntartási időszakról,		
Nyilatkozat hajóhelyről,		
Nyilatkozat HÉSz,		
Nyilatkozat közforgalmú kikötőről,		
Nyilatkozat regionális jogcím alkalmazásához,		
Nyilatkozat vízi járművek szennyvizének összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz rendelkezésre állásáról,		
Nyilatkozat szolgáltatás fejlesztéséhez,		

Kelt,

Aláírás

Működési költségek

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Jelenérték összesen	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év	Költség összesen
1.Üzemeltetési költségek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
1.1. Változó költségek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
1.1.1.	- Ft											- Ft
1.2. Állandó költségek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
1.2.1.	- Ft											- Ft
2.Karbantartási költségek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2.1. Változó költségek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2.1.1.												- Ft
2.2. Állandó költségek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2.2.1.	- Ft											- Ft
3.Pótlási költségek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
4.Felújítási alap	- Ft											- Ft
Összes működési költség (1.+2.+3.+4.)	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://bi.kormany.hu/referencia-rata

Pénzügyi költségek

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7.év	8. év	9. év	10. év
1. Összes beruházási költség	**0,00 Ft**	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
1 Beruházáson/Eszközön	0,00 Ft										
1. Előkészítés	0,00 Ft										
2. Terület-előkészítés	0,00 Ft										
3. Építés, felújítás, bővítés	0,00 Ft										
4. Eszközbeszerzés	0,00 Ft										
5. Immateriális javak beszerzése	0,00 Ft										
6. Szolgáltatások	0,00 Ft										
2. Összes működési költség	**0,00 Ft**	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2.1. Üzemeltetési költség	0,00 Ft										
2.2. Karbantartási költség	0,00 Ft										
2.3. Pótlási költség	0,00 Ft										
2.4. Felújítási alap	0,00 Ft										
Összes költség (1+2)	**0,00 Ft**	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft

Referencia időszak: 10 év
Pénzügyi diszkontráta: 0,00%

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

Bevételek

Bevételek áres kiadásai	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
1.1										
2. Kapcsolódó tevékenységből származó bevételek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2.1										
3. Egyéb bevételek	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
3.1										
Összes bevétel (1+2+3)	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft

Lezárva: 2026. 02. 28.

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Beruházási költség	0	0	0							
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram (1.+2.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Bevételi pénzáram (4.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Nettó bevétel (5.-3.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Pénzügyi nettó jelenérték:	0									

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet az egységes szempont szerint kidolgozott

üzleti terv elkészítéséhez

a Kisfaludy Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz

„A" komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:

TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019

Tartalom

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal) 3
2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 3 OLDAL) . 3
2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 1 oldal) 3
2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal) 4
3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 8 OLDAL) 4
3.1. Helyzetértékelés (kb. 1 oldal) 4
3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 4 oldal) 4
3.3. SWOT - elemzés (max. 1 oldal) 5
3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal) 5
4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (kb. 10 OLDAL) 7
4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (max. 5 oldal) 7
4.2. Az üzemeltetés technikai feltételei (kb. 2 oldal) 8
4.3. Az üzemeltetés jövőbeni személyi feltételei (kb. 1 oldal) 8
4.4. Cselekvési ütemterv (kb. 2 oldal) 8
4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal) 9
4.6. Alternatíva elemzés 9
5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 3 OLDAL) 9
5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal) 10
5.2. Marketingkommunikációs stratégia 10
5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal) 10
6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 3 OLDAL + Excel) 11
6.1. Beruházási költségek becslése 11
6.2. Működési költség 12
6.3. Pénzügyi költségek összegzése 12
6.4. Pénzügyi bevételek becslése 13
6.5. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés) 13
6.6. Érzékenységvizsgálat 14
6.7. Táblázatok 14

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ (kb. 3 oldal)

A vezetői összefoglalóból ki kell derülnie miért szükséges a projekt megvalósítása, és hogyan illeszkedik a felhívás céljához. Miért érdemes támogatni a fejlesztés megvalósítást?

Kérjük, külön térjen ki az alábbiakra az összefoglalóban:

- A projekt illeszkedése a felhívás céljához
- A kiinduló helyzet ismertetése, a projekt helyszínének megjelölése
- A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása
- A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása
- A megvalósítás tervezett ütemezése
- A projektet megvalósító szervezet bemutatása
- Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása
- A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása

2. A PROJEKTGAZDA TEVÉKENYSÉGEI ÉS KORÁBBI FEJLESZTÉSEI, PARTNEREI (kb. 3 OLDAL)

2.1. A projektgazda bemutatása (kb. 1 oldal)

A projektgazda bemutatása a pályázat szempontjából releváns, elsősorban turisztikai tevékenységei alapján.

A projektgazda által korábban végrehajtott turisztikai beruházás(ok) táblázatszerű bemutatása:

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

Állami vagy EU-s támogatásból megvalósított projektek esetén szükséges megadni a projekt főbb adatait és a támogatott projekt azonosítószámát.

Amennyiben a projektgazda nem azonos a projekt által fejlesztendő kapacitásokat és/vagy szolgáltatást üzemeltető szervezettel, a projekt üzemeltetését végző partner szervezet bemutatása is szükséges (jogi forma, jelenlegi vagy korábbi referenciák, a megkötött vagy megkötendő szerződés főbb elemei – időhorizont, díjak, garanciák, biztosítékok, vezetők és szakemberek, munkatársak szakmai tapasztalatának bemutatása).

Ebben a fejezetben kérjük mutassa be az alábbiakat:

- a projektgazda kkv státuszát, minősítését, amennyiben releváns,
- a projekt megvalósítási helyszínét,
- a fejlesztendő kapacitások jogszerű használatát,
- a projekt által érintett ingatlanok tulajdonviszonyait, különös tekintettel a pályázati felhívás 3. 12.3-as pontjának a tükrében.

2.2 A projektgazda együttműködései (kb. 1-2 oldal)

Itt szükséges bemutatni jelen projekt megvalósítása és fenntartása során együttműködő partnereket, amelyekkel a projektgazda szakmai együttműködést tart fenn. Az együttműködésekről egy rövid táblázatos összefoglaló készítése szükséges, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja stb.), illetve az együttműködés alátámasztása, dokumentáltsága.

Szükséges a pályázati felhívás *3.5 Együttműködésekkel szembeni elvárások* pontjában megfogalmazott kritériumoknak való megfelelés részletes bemutatása, indokolása.
Azt is szükséges bemutatni, hogy a térségi turizmus más szereplőivel való együttműködések milyen turisztikai hozzáadott értéket képviselnek. (A pályázati felhívás 5.2.2 fejezete alapján.)

Üzemeltetéshez kapcsolódó együtt működések, partnerek, beszállító, szállítók, szolgáltatók. akik a kikötő üzemeltetéshez szükségesek (új kikötő esetében ezen partnerekkel szembeni elvárások bemutatása. Kiemelten a hulladék kezelésre, hulladék elszállítására mind szelektív mind veszélyes hulladék tekintetében.

3. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA (kb. 8 OLDAL)

3.1. Helyzetértékelés (kb. 1 oldal)

A helyzetelemző fejezet fő funkciója, hogy bemutassák azokat a tervezéskor meglévő, kiinduló információkat, adatokat és folyamatokat, amelyek a projekt célrendszerének kialakításakor szerepet játszottak, és amelyek hatással lehetnek a projekt által elért eredményekre és hatásokra:

Be kell mutatni a fejlesztés megvalósulási helyszínének adottságait: infrastrukturális feltételek, elérhetőségek és vonalas infrastruktúrák bemutatása, a szezonalitás jellegének bemutatása, a tendenciák jellemzése és értékelése.

3.2. Kereslet- kínálat elemzése (kb. 4 oldal)

A desztinációra illetve a településre és/vagy régióra vonatkozó turisztikai kereslet-kínálat elemzésnek - legalább az elmúlt 3-5 év piaci információi alapján - át kell tekintenie az adott fejlesztés által létrehozandó kapacitások és/vagy szolgáltatások iránti igényeket, illetve piaci viszonyokat. Az elemzés alapján ítélhető meg a tervezett bevételek és költségek, így a projekt pénzügyi fenntarthatóságának megalapozottsága.

Az elemzésnek tartalmaznia kell a fejlesztésben érintett szolgáltatások körének jellemzését, az adatforrások, az adatgyűjtés módszerének, ill. a piackutatás bemutatását.

3.2.1. Keresletelemzés

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a használó csoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint a célcsoportok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek

- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális használókra ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását.

3.2.2. Kínálatelemzés

A kínálat elemzésénél cél egyrészt a jelenlegi helyzet jellemzőinek feltárása, másrészt a jövőben kialakuló helyzet előrevetítése a lehetséges fejlesztések, szolgáltatások és trendek hatásainak figyelembevételével.

A vizsgálat során figyelembe kell venni a releváns konkurens szolgáltatókat, kapacitásokat, továbbá a helyi kapcsolódó szolgáltatók jellemzőit, eredményeit és lehetőségeit.

Kiemelten szükséges a Balatonon kívüli alternatívák bemutatása abból a szempontból, hogy a tervezett fejlesztés miképpen képes az egyéb desztinációban működő kikötőkkel szemben a versenyképességet javítani.

A versenytársak térképen való elhelyezése szükséges!

3.3. SWOT - elemzés (max. 1 oldal)

A 3.1. és 3.2. fejezet megállapításai alapján SWOT elemzés készítése szükséges, mely alátámasztja a szolgáltatások létrehozásának, fejlesztésének létjogosultságát.

3.4. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye (kb. 2-3 oldal)

A projekt célrendszerének bemutatása szükséges ebben a fejezetben. A fejezetnek választ kell adnia arra a kérdésre, hogy a projekt hogyan illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott célokhoz, és azok teljesüléséhez miként járul hozzá.

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a következő összegző táblázatban kérjük megadni (a táblázatban szerepeltetett adatoknak összhangban kell lenniük az Üzleti Terv tartalmával, illetve a pályázati adatlapon szereplő monitoring mutatókkal).

Különös tekintettel szükséges bemutatni a projekt olyan céljait, melyek nem kifejezetten a kikötői alapszolgáltatások vonatkozásában relevánsak, pl.: érintenek egyéb szolgáltatókat, nem kikötői kapacitások létrehozását célozzák, addicionális hasznok elérést irányozzák elő.

A projekt számszerűsíthető eredményei:

Kimeneti mutató neve	Mértékegység	Induló (bázis) érték	Záró érték
Újonnan létrehozott hajóhelyek száma.	db		
A fejlesztést követően meglévő összes hajóhely száma.	db		
Újonnan létrehozott kikötői vendég hajóhelyek száma.	db		
A fejlesztést követően meglévő összes vendég hajóhelyek száma.	db		
A hajóhelyek kapcsán kötelezően vállat 3X32 és a 2x16 Amper vételezési lehetőségeken felüli minimum 2x16 Amper vagy magasabb áramerősségű vételezési lehetőség biztosítása. *(A fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva.)*	%		
A hajóhelyek kiadásából és a kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek minimum vagy a vállat **%**-a felújítási alap képzésére. *(%/üzleti év)*	%		
A téliesített hajóhelyek aránya. *(A fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva.)*	%		
Nyújtott szolgáltatások száma.	db		

Szükséges bemutatni a fenti, számszerűsíthető eredmények fenntartási időszakban történő megtartásának, illetve a felújítási alap mértékét és a kezelési módját.

4. A TERVEZETT FEJLESZTÉS TARTALMÁNAK KIDOLGOZÁSA (kb. 10-15 OLDAL)

4.1. Műszaki tartalom és a kialakítandó kapacitások és/vagy szolgáltatások részletes leírása (kb. 5 oldal)

A műszaki leírásnak összhangban kell lennie a költségvetési táblában található, vonatkozó adatokkal.

Kiemelten szükséges a fejlesztési koncepció a pályázati felhívásban közétett támogatható tevékenységek alapján történő bemutatása, annak rögzítése, hogy melyik projektelem miként érinti a különböző támogatható tevékenységeket. Be kell mutatni, mely projekt elemek minősülnek önállóan támogatható, kötelezően megvalósítható és melyek önállóan nem támogatható tevékenységnek. Fontos annak bemutatása, hogy a különböző projektelemek a projekt költségvetésének belső korlátait miképp érintik továbbá be kell mutatni a különböző projektelemeket, tevékenységeket állami támogatási szempontból is, és az elszámolható költségekhez nem kapcsolódó projektelemeket is, amelyek a térség turisztikai életére befolyást gyakorolhatnak (pl.: vendéglátó kapacitások kiépítése a fejlesztés keretében, de nem elszámolható költségekből). Kérjük, ebben a fejezetben igazolja a projekt induló beruházásként történő támogathatóságát is.

Kérjük a műszaki leírásnál külön térjen ki az alábbiakra:

- a part menti 30 méteres sávban megvalósuló tevékenységek,
- a kikötői alapinfrastruktúrát érintő fejlesztések, téliesítés,
- gépészet,
- közművek és azok támogathatósága,
- kikötői infrastruktúrához közvetlen kapcsolódó és nem kapcsolódó létesítmények,
- akadálymentesítés,
- kikötő körüli környezet,
- heliport, amennyiben releváns, illetve az esetleges együttműködés bemutatása a Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével.

További kifejtendő szempontok:

- A téliesített hajóhelyek aránya (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva).
  A fejlesztés hogyan járul hozzá (amennyiben releváns) a szezonalitás csökkentéséhez. A fejlesztés hogyan járul hozzá az egy főre eső költés növeléséhez, továbbá a projekt hosszú távú fenntarthatósághoz.

A leírásnak ki kell térnie a pályázat felhívás *3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos kötelező elvárások* pontjában részletezett elvárásokra és azokra való megfelelésre.

Ebben a fejezetben szükséges bemutatni a felhívás *3.12.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások és egyéb speciális feltételek* pontjában megfogalmazott kötelező vállalásoknak való megfelelést.

A fejezet kiemelten fontos része a jelenlegi és a jövőben kialakításra kerülő különböző célcsoportok részére nyújtott szolgáltatások bemutatása.

Lezárva: 2026. 02. 28.

- az ütemezés vegye figyelembe a balatoni szezont, a kikötőhöz kapcsolódó kivitelezési munkák szezonális lehetőségeit.
- számoljon a próbaüzemmel.
- Az ütemezés számoljon azzal, hogy az esetleges, a közműveket érintő beruházások miképpen kerülhetnek kivitelezésre, azok megvalósítására csak a szolgáltató és a megbízottjai jogosultak-e és amennyiben igen, ezen szervezetek korlátozott rendelkezésre állása is a legyen szempont a tervezéskor.

4.5. Kockázatelemzés (kb. 2-3 oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Üzemeltetés humánerőforrása (elérhető munkaerő, bérezés, fluktuáció stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázatok mérséklésének és kezelésének a stratégiáját. A kockázatelemzést és annak a kezelési stratégiáját vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni, ahol szükséges megjelölni az adott releváns kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

Különös tekintettel vegye figyelemebe a kockázatelemzési stratégia a *Cselekvési ütemterv*nél részletezett szempontokat (szezonalítás, közművek stb.) és ennek kezelési módját hangsúlyosan tartalmazza jelen fejezet!

4.6. Alternatíva elemzés (kb.1-2 oldal)

A projekt kapcsán az alábbi alternatívák kidolgozása és ismertetése szükséges:

I. Amennyiben ***2-es típusú projektelem*** is része az elszámolható összköltségnek, akkor szükséges ismertetni, hogy amennyiben ezen tételek elmaradnak miképpen változik a beruházás összköltsége, a projekt kihasználtsága, jövedelmezősége ill. fenntarthatósága és versenyképessége.
II. Szükséges ismertetni a beruházással érintett kikötő teljes egészére a tervezett téliesítés megvalósulása és elmaradása közötti különbségeket, kitérve a beruházási költség és a működési költségek változására, továbbá helyszínrajzon való szemléltetését is kérjük.

5. MARKETING ÉS ÉRTÉKESÍTÉSI STRATÉGIA (kb. 3 OLDAL)

A piaci célcsoport-, kereslet-kínálat elemzésen és igényfelmérésen alapuló marketingstratégia bemutatása.

A marketingstratégiában megfogalmazott stratégiai céloknak, tevékenységeknek illeszkednie kell a 3.2 pontban szereplő célcsoport-elemzéshez és versenytárs-elemzéshez. Az általános, valamint a konkrét marketingcélok megjelenítése, a kommunikáció tervezése, az üzleti tartalom meghatározása.

5.1. Piaci pozícionálás bemutatása (kb. 1-2 oldal)

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatási struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban.

- Szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, versenyképességre gyakorolt hatásának ismertetése
- Projekt pozícionálása a versenytársakhoz képest

5.2. Marketingkommunikációs stratégia

Marketing tevékenységek és eszközök ismertetése projekt célcsoportonként:

Marketing tevékenységek és eszközök	Külföldi vendégek (ha releváns akkor X)	Hajós kikötő vendégei (ha releváns akkor X)	Igényes szállás keresők (ha releváns akkor X)	Egységár	Db.	Tervezett nettó költség (Ft)
Előkészítő szakasz						
eszköz 1						
Megvalósítási szakasz						
eszköz 1						

A kommunikációs feladatok ütemterve:

Marketing tevékenységek és eszközök	Előkészítő szakasz	Megvalósítási szakasz		Megvalósítást követő szakasz	
		I. év	II. év	I. félév	II. félév

5.3. Értékesítési stratégia (kb. 2-3 oldal)

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő árképzés, vagy versenytársakhoz igazodó árképzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzelést. Különös tekintettel mutassa be az állandó és a vendéghelyek értékesítésének lehetőségeit, stratégiáját.

Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.

Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.)

6. PÉNZÜGYI ELEMZÉS (kb. 3 OLDAL + Excel)

Ebben a fejezetben kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 10 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést tartalmazó táblázatokat Excel fájlban kérjük elkészíteni és onnan kerüljön beemelésre a tanulmányba vagy az Excel fájlban elkészített pénzügyi elemzés a tanulmány mellékleteként, aláírt formában kerüljön benyújtásra. **Kérjük** mindkettő esetben **elektronikus, szerkeszthető formában is kerüljön benyújtásra a pénzügyi elemzés táblázatait tartalmazó Excel fájl!**

A táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni szíveskedjen.

Módszertani bevezető
Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok** összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A számításoknak **10 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

6.1. Beruházási költségek becslése

A támogatás számításának alapja a projekt jelenértéken számított ÁFA nélküli költsége, vagy le nem vonható ÁFA esetén a projekt bruttó költsége.
A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.
Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.
Szükséges a tevékenységek támogatási intenzitását egyesével indokolni, valamint a támogatási jogcímeket bemutatni.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	1. év	...	Fejlesztés utolsó éve
I. Beruházások/Eszközök			
1. Előkészítés			
2. Terület-előkészítés			
3. Építés, felújítás, bővítés			
4. Eszközbeszerzés			

Költségfajták	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 10. éve
1. Összes beruházási költség						
II. Szolgáltatások						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
2.4. Felújítási alap						
3. Összes költség (1+2)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

6.4. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.

Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
Összes bevétel (1.+2.+3.)				

6.5. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10. év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram (1.+2.)					

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10. év.
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram (4.)					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram (5.-3.)					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető: http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószáma:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

6.6. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

6.7. Táblázatok

Excelben letölthető táblázatok:

segedlet_penzugyi
terv_fejlesztés_nagy_v

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(*Képviseletre jogosult neve*)*, mint a ..... (Társaság neve) nevű támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak,
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy a támogató jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

Kelt: ....., 201...év ... hó .... nap

.....

Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét aláhúzással kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

12. sz. melléklet

Támogatást igénylő neve:	
Kódszám:	TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019
Támogatási igény címe:	
Igényelt támogatás összege (Ft):	

Tételes eszközlista[1]

Eszköz megnevezése	Műszaki paraméterek	Használati hely	Piaci ár alátámasztása		Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)	Bruttó ár összesen (Ft)
			Internetes forrás hivatkozása	Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)					

[1] *100 000,- Ft egyedi nettó érték feletti eszközbeszerzések Használati helynél a kikötői infrastruktúrához közvetlenül és közvetlenül nem kapcsolódó létesítmények feltüntetése szükséges.*

Kelt.:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

1252

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

13. sz. melléklet

NYILATKOZAT
Engedély mentességről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a megvalósítani kívánt projekthez kapcsolódó

- ☐ beruházás hatósági engedély köteles,
- ☐ beruházás hatósági engedély, illetve hatósági hozzájárulás nélkül kivitelezhető.

Kelt.: 2019.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

16. sz. melléklet

NYILATKOZAT
KAPACITÁSKIHASZNÁLTSÁGRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a meglévő létesítmény esetén a támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtsága igazolható módon elérte számtani átlagban a 60%-ot.

Kelt.: 2019.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

18. sz. melléklet

NYILATKOZAT
Heliport

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a tervezett fejlesztéssel a Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött együttműködési megállapodás alapján mentőhelikopter leszállására alkalmas, a repülőtér létesítésének, fejlesztésének és megszüntetésének, valamint a leszállóhely létesítésének és megszüntetésének szabályairól szóló *159/2010 (V.6.) Korm. rendelet* szerinti heliport kerül kialakításra.

Kelt.: 2019.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

19.1 sz. melléklet

TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019

Költségösszesítő

A projekt adatai		
Támogatást igénylő neve		
Támogatás igény címe		
Megvalósítás helyszíne	régió	
	település	
	pontos cím, helyrajzi szám	

Forrásösszetétel	Összeg (Ft)	%
I. Teljes költség	0,00	
II. Nem elszámolható költség	0,00	
III. Elszámolható költség	0,00	0,00%
IV. Igényelt támogatás	0,00	0,00%
V. Saját forrás	0,00	0,00%
V/1. a támogatást igénylő hozzájárulása		0,00%
V/2. előrefelelt hulladékosi kifizetés		0,00%
V/3. bankhitel		0,00%
V/4. egyéb saját forrás/ kiegészítő támogatás	0,00	0,00%
V/4.1. az államháztartás központi alrendszerének igényelt költségvetési támogatás		0,00%
V/4.2. az államháztartáson belül szervezetiből, a kormányzati szektorba soroló egyéb szervezetből, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezetből vagy a saját joggyakorlása alá tartozó alapítványból/közalapítványból igényelt és kapott egyéb támogatás összege		0,00%

Költség terv Felhívás 3.1. Támogatható tevékenységek köre szerint

Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek költségei

a) Elektronos hálózat átfogó fejlesztése a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint.

A választott támogatási jogcim igen szó beirásával jelölendő

3-as típusú projektelem	regionális beruházási támogatás	EUMSZ 107 cikk (1) bekezdése alá nem tartozó támogatás

Költségkategória	Költség megnevezése	Nettó költség (Ft)	Áfa költség (Ft)	Bruttó költség (Ft)	Bruttó költség közül áfa költség elszámolható	Támogatási intenzitás (%)	Támogatás összege (Ft)	Forrásösszetétel, önrész típusa (pénz, hitel, kiegészítő)	Pénzügyi, gazdasági, társadalmi hasznok, költség-haszon elemzés indikátorként számszerűsítve
Előkészítés költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
Tervezés költségei (általános)				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szolgáltatások igénybevételének költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Saját kivitelezés				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Eszközbeszerzés költségei (gépek, berendezések, járművek stb.)				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Költségek összesen:				0,00 Ft			0,00 Ft		

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

b) Új kikötői hajóhelyek létrehozása a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint vízi létesítmények kialakításával, vagy úszóponton, úszómű beszerzésével és/vagy a jelenlegi kikötői hajóhelyek átstrukturálásával.

A választott támogatási jogcím igen szó beírásával jelölendő

3-as típusú projektelem	regionális beruházási támogatás	EUMSZ 107 cikk (1) bekezdése alá nem tartozó támogatás

Támogatható költség megnevezése	Teljes költség (Ft)	Önerőforrás költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Bruttó ÁK-hoz hozzáadott ÉA költség tekintetében	Támogatási intenzitás (%)	Támogatás összege (Ft)	Önerőforrás által fedezni kívánt tétel(ek)	Más ár-előnyeinek ellentételezésére szolgáló, valódi előnyelemek ismertetője
Előkészítés költségei	előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, konzulensi dokumentációk előállításának költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Területi alapozás költségei	építési területmegvásárlás kapcsolódó közüzemi szolgáltatások költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	közműcsatlakozás,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	a területi építési-alkalmazási tervek elkészítésének költségei, amennyiben azt a projektnek az a tárgyának feltétele,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	közvetlen építési költségek,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Építészeti, építőmérnöki szolgáltatások költségei	műszaki ellenőrzés költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	építészeti-műszaki tervezés költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	műszaki közbeszerzési lebonyolítási költségek,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Építés költségei	építési költségek,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	építéshez kapcsolódó területi előkészítő költségek,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Kikötőhasználat költségei (kizárólag a vízijármű-kikötő létesítésére vonatkozó támogatás esetén)	vízijárművek számára rendelkezésre kapcsolódó szolgáltatások költségei (vízijárművek kiszolgálása, személy-			0,00 Ft		0,00 Ft		
	szolgáltatásokra irányuló			0,00 Ft		0,00 Ft		
	a területi építési-alkalmazási tervek elkészítésének költségei, amennyiben azt a projektnek az a tárgyának feltétele,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Immateriális javak beszerzése	a EUMSZ-szerződéshez szükséges, részletesen bemutatva (licenszdíj, díjbekérő),			0,00 Ft		0,00 Ft		
	az ügyvédi és ügyfélkör-menedzsment adó összegének költségei.			0,00 Ft		0,00 Ft		
	Összesen:	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft		0,00 Ft		

c) Vízi járművek szennyvizének jogszabály szerinti összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz beszerzése, és/vagy telepítése (amennyiben a fejlesztést megelőzően nem áll rendelkezésre).

A választott támogatási jogcím igen szó beírásával jelölendő

3-as típusú projektelem	regionális beruházási támogatás	EUMSZ 107 cikk (1) bekezdése alá nem tartozó támogatás

Támogatható költség megnevezése	Teljes költség (Ft)	Önerőforrás költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Bruttó ÁK-hoz hozzáadott ÉA költség tekintetében	Támogatási intenzitás (%)	Támogatás összege (Ft)	Önerőforrás által fedezni kívánt tétel(ek)	Más ár-előnyeinek ellentételezésére szolgáló, valódi előnyelemek ismertetője
Előkészítés költségei	előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, konzulensi dokumentációk előállításának költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Területi alapozás költségei	építési területmegvásárlás kapcsolódó közüzemi szolgáltatások költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	közműcsatlakozás,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	a területi építési-alkalmazási tervek elkészítésének költségei, amennyiben azt a projektnek az a tárgyának feltétele,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	közvetlen építési költségek,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Építészeti, építőmérnöki szolgáltatások költségei	műszaki ellenőrzés költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	építészeti-műszaki tervezés költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	műszaki közbeszerzési lebonyolítási költségek,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Építés költségei	építési költségek,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	építéshez kapcsolódó területi előkészítő költségek,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Kikötőhasználat költségei (kizárólag a vízijármű-kikötő létesítésére vonatkozó támogatás esetén)	vízijárművek számára rendelkezésre kapcsolódó szolgáltatások költségei (vízijárművek kiszolgálása, személy-			0,00 Ft		0,00 Ft		
	szolgáltatásokra irányuló			0,00 Ft		0,00 Ft		
	a területi építési-alkalmazási tervek elkészítésének költségei, amennyiben azt a projektnek az a tárgyának feltétele,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Immateriális javak beszerzése	a EUMSZ-szerződéshez szükséges, részletesen bemutatva (licenszdíj, díjbekérő),			0,00 Ft		0,00 Ft		
	az ügyvédi és ügyfélkör-menedzsment adó összegének költségei.			0,00 Ft		0,00 Ft		
	Összesen:	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft		0,00 Ft		

d) Minimum 5 darab új vendég hajóhely kialakítása a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint.

A választott támogatási jogcím igen szó beírásával jelölendő

3-as típusú projektelem	regionális beruházási támogatás	EUMSZ 107 cikk (1) bekezdése alá nem tartozó támogatás

Elszámolható költség megnevezése	Teljes költség (Ft)	Önerőforrás költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Bruttó ÁK-hoz hozzáadott ÉA költség tekintetében	Támogatási intenzitás (%)	Támogatás összege (Ft)	Önerőforrás által fedezni kívánt tétel(ek)	Más ár-előnyeinek ellentételezésére szolgáló, valódi előnyelemek ismertetője
Előkészítés költségei	előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, konzulensi dokumentációk előállításának költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
	építési területmegvásárlás kapcsolódó közüzemi szolgáltatások költségei,			0,00 Ft		0,00 Ft		
Területi alapozás költségei	közműcsatlakozás,			0,00 Ft		0,00 Ft		

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

19.1 sz. melléklet

c) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához közvetlenül nem kapcsolódó létesítmények és szolgáltatások fejlesztése

Támogatható tevékenység választása esetén a támogatási jogcímnél igen szó beírása szükséges

Közösségi terek, vendéglátóhelyek, kereskedelmi egységek, kerékpárkölcsönző, kerékpáros szervizpont, játszótér, szánkópálya e járművi időtöltésre, a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek számát meghaladó (OTÉK és/vagy a HÉSz műszaki paramétereire vonatkozó előírásoknak megfelelő) parkolóhely kialakítása maximum a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek 120%-ig

3-as típusú projektelem	regionális beruházási támogatás

Összevont költség megnevezés	Tárgyi költség (Ft)	Immat.javak költsége (Ft)	Össz.elszámolható költség (Ft)	Maximált támogatás mértéke (%)	Támogatás összege (Ft)	Kiválasztási kritériumhoz kapcsolódó információk	Pl.: ár-változások, önkormányzati hozzájárulás, saját önkormányzati információ
Építészeti költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Gépészeti költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Villamosipari költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Közműellátással kapcsolatos költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Közlekedési költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Egyéb költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Közbeszerzési költségek (0,5-2,0 %-ig terjedő mértékű)			0,00 Ft		0,00 Ft		
Immat.javak költsége			0,00 Ft		0,00 Ft		
Összesen:	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft		0,00 Ft		

d) Telekhatáron belüli parkosítás, közvilágítás, utcabútorok kihelyezése a partvonaltól számított 30 m-ig (parti sáv).

A választott támogatási jogcím igen szó beírásával jelölendő

3-as típusú projektelem	regionális beruházási támogatás	651/2014/EU bizottsági rendelet (1) hatálya alá nem tartozó támogatás

Összevont költség megnevezés	Tárgyi költség (Ft)	Immat.javak költsége (Ft)	Össz.elszámolható költség (Ft)	Maximált támogatás mértéke (%)	Támogatás összege (Ft)	Kiválasztási kritériumhoz kapcsolódó információk	Pl.: ár-változások, önkormányzati hozzájárulás, saját önkormányzati információ
Építészeti költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Gépészeti költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Villamosipari költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Közműellátással kapcsolatos költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Közlekedési költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Egyéb költségek			0,00 Ft		0,00 Ft		
Közbeszerzési költségek (0,5-2,0 %-ig terjedő mértékű)			0,00 Ft		0,00 Ft		
Immat.javak költsége			0,00 Ft		0,00 Ft		
Összesen:	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft		0,00 Ft		

e) Telekhatáron belüli parkosítás, utcabútorok kihelyezése a partvonaltól számított 30 m-en kívül (parti sávon kívül).

Kelt:

Képviselőre jogosult cégszerű aláírása

Támogatható tevékenység választása esetén a támogatási jogcímnél igen szó beírása szükséges

2-es fázisú projektelem	regionális beruházási támogatás

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Bevétel (ár vagy költség csökkentő tényezők)	Támogatási intenzitás (%)	Támogatási összeg (Ft)	Ivóvízhozzáj. által befizetendő összeg (Ft)	Más ár-változást ellentételező támogatásban részesülő összeget tartalmazó számlák
Tárgyi eszközök költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szellemi eszközök költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szolgáltatások igénybevételével felmerülő költségek				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Személyi költségek				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szakértői szolgáltatások költségei (kizárólag a projekt előkészítésével, megvalósításával összefüggésben felmerülő költségek számolhatóak el)				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Immaterális javak beszerzésének költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Összesen:	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft				0,00 Ft		

f) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához közvetlenül kapcsolódó létesítményeket (hajóhelyek, mólók, kikötői úsómüvek, kikötőhely használókat ellátó vízesblokk, kikötői iroda, szervizhelyiség, raktár) ellátó közmű gerincvezeték és csatlakozásaik kialakítása.

A választott támogatási jogcím igen szó beírásával jelölendő

2-es fázisú projektelem	regionális beruházási támogatás	KÜMSZ 107 cikk (1) bekezdése alá nem tartozó támogatás

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Bevétel (ár vagy költség csökkentő tényezők)	Támogatási intenzitás (%)	Támogatási összeg (Ft)	Ivóvízhozzáj. által befizetendő összeg (Ft)	Más ár-változást ellentételező támogatásban részesülő összeget tartalmazó számlák
Tárgyi eszközök költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szellemi eszközök költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szolgáltatások igénybevételével felmerülő költségek				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Személyi költségek				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szakértői szolgáltatások költségei (kizárólag a projekt előkészítésével, megvalósításával összefüggésben felmerülő költségek számolhatóak el)				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Immaterális javak beszerzésének költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Összesen:	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft				0,00 Ft		

g) Telekhatáron belüli, a Felhívás keretében támogatható, de a kikötői infrastruktúrához közvetlenül nem kapcsolódó létesítményeket ellátó közműcsatlakozások fejlesztése és bővítése.

Támogatható tevékenység választása esetén a támogatási jogcímnél igen szó beírása szükséges

Amennyiben a közműveknek a Felhívás keretében nem támogatható létesítményt is ellát, úgy a telekhatár és a Felhívás keretében nem támogatható létesítmény közműelágazása közötti közmű gerincvezeték képzése nem támogatható, abban az esetben sem, ha a gerincvezetékről a telekhatár és a nem támogatható létesítmény közműelágazása között támogatható létesítmény leágazása is kialakításra kerül.

2-es fázisú projektelem	regionális beruházási támogatás

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Bevétel (ár vagy költség csökkentő tényezők)	Támogatási intenzitás (%)	Támogatási összeg (Ft)	Ivóvízhozzáj. által befizetendő összeg (Ft)	Más ár-változást ellentételező támogatásban részesülő összeget tartalmazó számlák
Tárgyi eszközök költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szellemi eszközök költségei				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		
Szolgáltatások igénybevételével felmerülő költségek				0,00 Ft			0,00 Ft		
				0,00 Ft			0,00 Ft		

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

19.1 sz. melléklet

[illegible]	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
[illegible]	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	Összesen:	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]		

b) Mentőhelikopter – az adott naptári évben legalább június 1. napjától szeptember 30. napjáig terjedő időszakban - leszállására jogszabály alapján alkalmas heliport teleklutáron belül, illetve a jogszerűen használt vagy létesülő vízi létesítményen történő kialakítása – kizárólag a Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesülettével megkötött együttműködési megállapodás alapján.

A választott támogatási jogcím igen szó beírásával jelölendő

1-es típusú projektelem	regionális beruházási támogatási	EUMSZ 107 cikk (1)/helyére alá nem tartozó támogatás

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	Összesen:	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]		

Önállóan nem támogatható tevékenységek leállítási összesítő

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	[illegible]			[illegible]			[illegible]		
	Összesen:	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]		

Az Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek, valamint az Önállóan nem támogatható tevékenységek a), b), d), f), h) pontjaihoz megkezdeszerű tevékenységek (azaz, az 1-es típusú projektelemek) összeszögének aránya el kell, hogy érje legalább a projekt összes elszámolható költségén belül a 40%-ot, és azon tevékenységek támogatástartalmának legalább a nettó 100.000.000,- Ft-ot.	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

19.1 sz melléklet

	Elszámolható költség kategóriák		Az elszámolható költségekre vonatkozó korlátozások		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Támogatási összeg és támogatási kategória (Ft)
1.	Előkészítési költségek	előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége;	A projekt elszámolható összköltségének maximum az 5%-a	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
2.	Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költsége;			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		tervezés;			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, közművesítés stb.);			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		Összesen:	A projekt összes elszámolható építési költségének maximum a 10%-a	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
3.	Szolgáltatások igénybevételének költségei	műszaki ellenőri költsége;	A projekt összes elszámolható építési költségének maximum az 1,5%-a	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		közbeszerzési szakértői költsége;	A projekt elszámolható összköltségének maximum az 1%-a	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		projektmenedzsment szolgáltatások igénybevételének költsége;	A projekt elszámolható összköltségének maximum a 2,5%-a	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		műszaki laboratóriumi igénybevételének költsége;	A projekt összes elszámolható építési költségének maximum az 5%-a	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		Összesen:			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
4.	Építési költségek	kötött munkálatokhoz kapcsolódó költségek			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		építési költségek			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		építéshez kapcsolódó tartalék (kötelező rögzíteni)	A projekt összes elszámolható építési költségének a 15%-a	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		Összesen:			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
5.	Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)	A projekt összes elszámolható építési költségének maximum az 20%-a	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		eszközbeszerzések (egyéb)			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		Összesen:			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
6.	Immateriális javak beszerzése	infokommunikációs technológiai, ügyviteli/irányítási rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftverbeszerzés,			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		a kitűző bemutatásához szükséges responzív honlapok létrehozása, fejlesztése.			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége			0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
		Összesen:	A projekt elszámolható összköltségének maximum a 3%-a, de legfeljebb 10 millió Ft	0,00%	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft
				Összesen:	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00 Ft	0,00%	0,00 Ft

Kelt:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

1.	Kérjük a *"Forrásösszesítő és ktg. terv"* táblázatot kitölteni; az itt rögzített számadatokat az *"Összesítő"* táblázat automatikusan összeadja az *elszámolható költség kategóriák* szerint.
2.	Az *"Összesítő"* táblázatban elszámolható költségekre vonatkozó százalékos vagy összegszerű költségkorlátoknak való megfelelést a táblázat zöld színű kitöltőszínnel jelzi, nem megfelelés esetében piros kitöltőszínnel kerül jelzésre.
3.	Önállóan támogatható és az Önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó százalékos és összegszerű korlátnak való megfelelést "Rendben!" a nem megfelelést "Nincs rendben!" megjegyzéssel kerül jelzésre a *"Forrásösszesítő és ktg. terv"* táblázatban.
4.	A *"Forrásösszesítő és a ktg. terv"* és az "Összesítő" táblázat nyomtatása szükséges. Kérjük a kitöltés dátumát feltüntetni és a képviseltre jogosult aláírásával ellátni szíveskedjen!
5.	A támogatható tevékenységeken belül azonos támogatási intenzitást (%) szükséges alkalmazni!
6.	Azonos támogatási kategóriába (regionális beruházási támogatásba/EUMSZ 107 cikk (1) bekezdésének hatálya alá tartozó támogatásba) tartozó tevékenységek esetében azonos támogatási intenzitást (%) szükséges alkalmazni!
7.	Az 1-es típusú projektelemnek minősülő tevékenység esetében a támogatási kategóriák nem kombinálhatóak: - vagy EUMSZ 107 cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás, - vagy regionális beruházási támogatás. Az 1-es típusú projektelemek kapcsán a fejlécben jelzett cellában szükséges megjelölni a választott támogatási kategóriát.
8	Kérjük elektronikus formában is legyen szíves a táblázatokat benyújtani.
9	Segéd tábla: Maximális támogatás intenzitás **regionális beruházási támogatás** esetében:

	mikro- és kisvállalkozás	középvállalkozás	nagyvállalat
Dél-dunántúli régió	50%	50%	50%
Közép-dunántúli régió	55%	45%	35%
Nyugat-dunántúli régió	45%	35%	25%

10	Amennyiben a támogatás számításának alapja a projekt jelenértéken számított ÁFA nélküli költsége (azaz nettó költsége), akkor a „Teljes költség" az „Elszámolható költség" oszlopokban nettó értéken szükséges megadni a költségeket, és a "Bruttó (B) vagy Nettó (N) költség feltüntetése" oszlopban "N" feltüntetése szükséges. Amennyiben a támogatás számításának alapja a projekt bruttó költsége, a „Teljes költség" az „Elszámolható költség" oszlopokban bruttó értéken szükséges megadni a költségeket és a "Bruttó (B) vagy Nettó (N) költség feltüntetése" oszlopban "B" feltüntetése szükséges.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Támogatást igénylő neve:
Kódszám: TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019
Támogatási igény címe:
Igényelt támogatás összege (Ft):

Költségütemezés

Időszakok-támogatható tevékenységek	Előkészítési költségek	Területelő-készítés költségei	Építési költségek	Eszköz-beszerzés	Immateriális javak	Szolgáltatások igénybevételének költségei	Le nem vonható ÁFA	Összesen	Összesen évek szerint
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)		Terv (Ft)	Terv (Ft)
Felmerülő költségek									
2019. IV. negyedév								-	-
2020. I. negyedév								-	
2020. II. negyedév								-	
2020. III. negyedév								-	-
2020. IV. negyedév								-	
2021. I. negyedév								-	
2021. II. negyedév								-	
2021 III. negyedév								-	-
2021. IV. negyedév								-	
2022. I. negyedév								-	
2022. II. negyedév								-	
2022. III. negyedév								-	-
2022. IV. negyedév								-	
2023. I. negyedév								-	
2023. II. negyedév								-	
2023. III. negyedév								-	-
2023. IV. negyedév								-	
Összesen	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

1264

Lezárva: 2026. 02. 28.

Támogatást igénylő neve:
Kódszám: TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019
Támogatási igény címe:
Igényelt támogatás összege (Ft):

Projekt megvalósítás		*Időközi elszámolás benyújtása, támogatási összeg lehívásának időzítése*			
év	***időszak***	***Előleg összege***	***Időközi elszámolásban igényelt támogatás összege***	***Előleg elszámolás összege***	***Teljes kifizetési igény***
2020	*I. negyedév*				-
	II. negyedév				-
	III. negyedév				-
	IV. negyedév				-
2021	*I. negyedév*				-
	II. negyedév				-
	III. negyedév				-
	IV. negyedév				-
2022	*I. negyedév*				-
	II. negyedév				-
	III. negyedév				-
	IV. negyedév				-
2023	*I. negyedév*				-
	II. negyedév				-
	III. negyedév				-
	IV. negyedév				-
Összesen:		-	-	-	-

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

1265

A-Költségütemezés munkalap kitöltése:

Az A munkalap a megvalósítani kívánt beruházás/fejlesztés során felmerülő költségek ütemezésének előrejelzésére szolgál
A munkalap első szakasza, alapadatok: Kérjük, hogy az alapadatoknál a Projektadatlapban szereplő adatokat rögzítsék
A munkalap második szakasza, a Projekt elszámolható költségei táblázat:

A munkalap B, C, D, E, F, G és H oszlopaiban negyedéves bontásban kérjük bemutatni költségtípusonként azok várható felmerülését. Egy költségtétel felmerülése alatt annak várható pénzügyi teljesítése értendő.
FIGYELEM! A rögzítendő költségek összege a tényleges/teljes elszámolható projektköltség alapján kerüljenek rögzítésre.
Az elszámolható költségeket a Pályázati Felhívás és útmutató 3.6. fejezete tartalmazza!

B-Elszámolások munkalap kitöltése:

A B munkalap az igényelt támogatási összeg tervezett lehívásának ütemezését (támogatási előleg igénylés, illetve időközi és záró elszámolások alapján) mutatja be.
A munkalap első szakasza, alapadatok: kérjük, hogy az alapadatoknál a Projektadatlapban szereplő adatokat rögzítsék
A munkalap második szakasza, támogatás lehívásának ütemezése táblázat:
Kérjük, hogy a munkalap C oszlopába rögzítsék, hogy melyik negyedévben tervezik lehívni a támogatási előleget, amennyiben azt igénybe kívánják venni. (Nem igényelt támogatási előleg esetén a cellákba írjanak "0" értéket.)
A D oszlopban az egyes negyedévekre tervezett időközi elszámolások összegét kérjük rögzíteni. A tervezés során, kérjük vegyék figyelembe, hogy a tárgynegyedév 1. hónapjában benyújtott időszaki elszámolási igény tárgynegyedévben teljesíthető, de a tárgynegyedév 2. és 3. hónapjában benyújtott elszámolás pénzügyi jóváhagyása és teljesítése - a Támogató által végzett ellenőrzések miatt - átcsúszhat a tárgynegyedévet követő negyedévre.
Az E oszlopban azt kérjük rögzíteni, hogy a tárgynegyedévben benyújtott elszámolás összegéből mennyit szándékoznak az előleg terhére elszámolni.
Az F oszlop a tárgynegyedévre jutó teljes kifizetési igényt tartalmazza. A számítás módja: C + D - E = F.

NYILATKOZAT
A SAJÁT FORRÁS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozom, hogy a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívás keretében megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás rendelkezésemre áll, melyet az alábbi módon biztosítok:

☐ Önerőből

vagy

☐ Banki finanszírozás formájában

vagy

☐ Részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában

Kelt.: 2019.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV-minősítésről

1. A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése

Név vagy cégnév: .....

Cím (bejegyzett székhely): .....

Adószám: .....

A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....

.....

2. A vállalkozás KKV minősítése

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

- ☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
- ☐ KKV-nak minősül, de nem minősül mikro- vagy kisvállalkozásnak vagy
- ☐ KKV kategórián belül mikro- vagy kisvállalkozásnak minősül

3. A vállalkozás rendelkezik

- ☐ Partnervállalkozással
- ☐ Kapcsolódó vállalkozással
- ☐ Nem rendelkezik sem kapcsolódó, sem partner vállalkozással

4. Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....

Cím (bejegyzett székhely): .....

Adószám: .....

A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....

.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Az adatokat az utolsó három év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/hu/renditions/native

A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (1. melléklet)
- a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Amennyiben a pályázó rendelkezik partner- vagy kapcsolt vállalkozással, és KKV-nak minősül, töltse ki az 1. sz. melléletet minden kapcsolt és partnervállalkozása vonatkozásában.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatok a pályázó vállalkozás utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

NYILATKOZAT
360 NAPOS NYITVATARTÁSRÓL
A FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye nyilatkozom, hogy a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásban előírt fenntartási időszakra vonatkozó évi 360 napos nyitva tartást a fenntartási időszak végéig vállalom.

Kelt.: 2019.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

23.2 sz. melléklet

NYILATKOZAT
A FENNTARTÁSI IDŐSZAKRÓL

Alulírott (Vezető tisztségviselő neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívás alapján kötelezettséget vállalok arra, hogy a beruházással létrehozott projektelemeket, beszerzett eszközöket és tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számítva legalább az ötödik teljes naptári év végéig fenntartom.

Kelt.: 2019.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírás

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
Közforgalmú kikötőről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a meglévő kikötő a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény a 79. § (1) bekezdés a) pontja szerinti közforgalmú kikötőnek minősül.

Kelt.: 2019.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
Regionális jogcím alkalmazásához

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán a következőket nyilatkozom:

- A támogatási igényben részletezett megvalósítani kívánt projekt megfelel az ÁCSR regionális támogatásra alkalmazandó fogalommeghatározások között definiált „induló beruházás" fogalmának, vagy az „új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás" fogalmának.

- A támogatási igény benyújtását megelőző két éven belül a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és vállalja, hogy sem ő, sem pedig a vele egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósít meg a Beruházás befejezését követő két éven belül áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási igény tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Kelt.: 2019.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

23.7 sz. melléklet

NYILATKOZAT
Vízi járművek szennyvizének összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz rendelkezésre állásáról

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy rendelkezésre áll a vízi járművek szennyvizének *a kikötő, komp-és révátkelőhely, továbbá más hajózási létesítmény létesítéséről, használatbavételéről, üzemben tartásáról és megszüntetéséről szóló 510/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet* szerinti összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz.

Kelt.: 2019.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírás

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
Szolgáltatás fejlesztéshez

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán a következő szolgáltatás fejlesztés kialakítását vállalom az üzleti terv 4.1. fejezetében kifejtésre kerültek alapján, és azt fenntartási idő végéig fenntartom:

- ☐ Kerékpárkölcsönző pont kialakítása (elektromos kerékpárok töltésének biztosításával és három generációt egyidejűleg kiszolgáló kerékpárokkal),
- ☐ 2 db két kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont,
- ☐ Állatbarát szolgáltatás.
- ☐ Minden további elektromos 2 kiállásos gyorstöltő pont kialakítása

Kelt.: 2019.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírás

A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!
Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat norma szövege nem módosítható

NYILATKOZAT
HÉSZ

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a meglévő és új létesítés esetén a tervezett fejlesztés igazolhatóan megfelel a támogatási igény benyújtásának napján hatályban lévő (önkormányzat megnevezése) .... számú Helyi Építési Szabályzatának (HÉSZ).

Kelt.: 2019.

képviseletre jogosult aláírása
cégszerű aláírás

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
Hajóhelyről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – A komponens: Új kikötők létrehozása, és meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a fejlesztés eredményeként, minimum 40 darab, - a jelen felhívás 3.4. pontjában meghatározott kritériumoknak megfelelően - hajóhely fog rendelkezésre állni a projekt fizikai zárásáig, és ezt a fenntartási idő végéig fenntartom.

Kelt.: 2019.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz –"B" komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ
a
Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Kisfaludy
Balatoni e-kikötő fejlesztés
konstrukcióhoz –
B komponens: Meglévő kikötők bővítése
a
Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:
TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019

TARTALOMJEGYZÉK

1. A FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 4

1.1. Alapvető cél 4

1.2. Rendelkezésre álló forrás és háttere 5

2. TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI 6

2.1. Támogatást igénylők köre 6

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre 6

3. A PROJEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK 9

3.1. Támogatható tevékenységek köre 10

3.1.1. Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek: 10

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek 10

3.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása .. 11

3.3. Nem támogatható tevékenységek 12

3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos kötelező elvárások 13

3.4.1. Hajóhely fogalma: 13

3.4.2. Új kikötői vendég hajóhelyek létrehozásával kapcsolatos előírások: 13

3.4.3. Meglévő kikötői hajóhelyek bővítésével kapcsolatos előírások: 14

3.4.4. Szabadkikötő kialakításának műszaki előírásai 14

3.5. Együttműködésekkel szembeni elvárások 15

3.5.1. Kikötők közötti együttműködések: 15

3.5.2. Egyéb együttműködések 16

3.6. Elszámolható költségek köre 16

3.6.1. Az elszámolhatóság általános feltételei 16

3.6.2. Elszámolható költségek köre. 17

3.6.3. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó egyéb elvárások 18

3.7. Nem elszámolható költségek 18

3.8. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések 19

3.9. A projekt megkezdése 21

3.10. A projekt befejezése 21

3.11. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 21

3.12. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 22

3.12.1. Projekt területi szűkítése 22

3.12.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások és egyéb speciális feltételek 22
3.12.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 24
3.12.4. A projektre vonatkozó speciális kizáró okok 25
3.12.5. Közzététel 26
4. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 27
4.1. Támogatás formája és mértéke 27
4.2. Az önerő mértéke 27
4.3. Előleg mértéke 27
4.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 28
4.5. Monitoring mutatók 29
4.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 30
5. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 32
5.1. Jogosultsági értékelés 32
5.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 32
5.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 32
5.2. Szakmai értékelés 33
5.2.1. A szöveges értékelés szempontjai 33
5.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai 35
5.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 36
5.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek: 36
6. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 38
6.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 39
6.2. Kifogáskezelés 39
6.3. Vonatkozó irányadó jogszabályok listája 40

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy balatoni E-kikötő fejlesztés – „B" komponens meglévő kikötők bővítése.

A támogató megnevezése: Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

1. A FELHÍVÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

1.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozatban (a továbbiakban: 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat) foglaltak alapján és a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében nevesített településeken közvetlenül a Balatonhoz kapcsolódóan, közforgalmú kikötők, vízi turisztikai központok létesítése a látogatói igényeknek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása és az e-mobilitás fejlesztése érdekében.

A térség adottságait figyelembe véve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek elősegítik a konstrukció céljainak elérését. A Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben az elektromos vízi járművek töltésére alkalmas töltő rendszer alakul ki, mely az elektromos hajókat és a vitorlásokat egyaránt ki tudja szolgálni. A konstrukció keretében támogatott projekteknek hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához.

A megvalósuló projektekkel szembeni alapvető elvárások:

- a szezonalitásból fakadó egyenetlenségek oldása,
- fenntartható működés biztosítása,
- turizmushoz kapcsolódó bevételek növekedése,
- a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz való illeszkedés.

A fejlesztésekkel olyan hálózat alakul ki, mely az elektromos hajók számára is megteremti a lehetőséget a Balaton teljes körű bejárására. Az optimális kapacitás kihasználtságot a hálózatba szervezödött töltőpontok biztosítják, melyek kommunikálnak egymással a különböző alkalmazásokon keresztül. A töltőhálózat kiépítésével a kikötők szárazföldi kiszolgálási színvonala javul, a tájékoztató felületekkel, valamint a töltési időszak alatti további szolgáltatások igénybevételével a kikötők és a telepített szolgáltatások árbevétele növekszik. A turisztikai attrakciókkal kötött megállapodások, partneri együttműködések révén a Balaton turizmusában további látogatószám és bevételnövekedést generál a fejlesztés.

1.2. Rendelkezésre álló forrás és háttere

A **Felhívás keretösszege 500 millió forint,** amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató között megkötött támogatási szerződés biztosítja.

Várható támogatott projektek száma
10 - 20 darab

A pályázati keretösszeg a beérkezett támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A forráskeret 200%-át elérő támogatási igény beérkezése esetén a Támogató automatikusan felfüggeszti a Pályázatot. A pályázatok benyújtásának határidejét követően a Támogató lezárja a Pályázati Felhívást.

A felfüggesztésről vagy a lezárásról a Támogató hirdetményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Támogatás minimális, maximális összege	Támogatás jogcíme	Maximális támogatásintenzitás
6 000 000 Ft – 30 000 000 Ft	csekély összegű támogatás	60%

2. TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Támogatást igénylők köre

A Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be az alábbi feltételeket teljesítő vállalkozások,

a) amelyek rendelkeznek legalább egy lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele), vagy
b) amelyeknek legalább 50%-ot elérő tulajdonrésszel rendelkező tulajdonos vállalkozása, vagy magánszemély tulajdonoson keresztül kapcsolódó vállalkozása rendelkezik legalább egy lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele).

Jogi forma szerint:

a) Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, nonprofit szervezetek, vagy
b) helyi önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok.

Jelen felhívás keretében a támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

A kötelező fenntartási időszakra a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási igényt benyújtót terheli. A támogatási igényt benyújtó a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja, azonban ehhez a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

a) azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).
b) Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:
   - nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
   - jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
   - a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
   - a támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

- jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

c) köztulajdonban álló gazdasági társaság esetén, ha a támogatást igénylő az Áht.-ban foglaltak szerint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget,

d) ha a támogatást igénylő olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet, amely az Áht. 1. § 4.) pontja szerint nem átlátható szervezet,

e) ha a támogatást igénylő támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,

f) ha a támogatást igénylőnek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja,

g) ha a támogatást igénylő támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

h) ha a támogatást igénylő jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,

i) annak a támogatást igénylő, aki nem felel meg a vonatkozó állami támogatási szabályoknak.

Kizárt ágazatok/tevékenységek

Nem nyújtható támogatás:

a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez;

b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez;

c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

   - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
   - vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

d) harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az exportált mennyiségekhez; értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;

e) ha azt az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;

f) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások (TEÁOR 4941 és TEÁOR 6024) számára teherszállító járművek megvásárlására [3. cikk (2) bekezdés 2. albekezdés].

g) amennyiben egy vállalkozás a fenti a-c) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat a kedvezményezett beszámolójának Támogató általi jóváhagyásától számított 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni.

3. A PROJEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Támogatási igényt olyan meglévő kedvtelési célú hajózást szolgáló[1] közforgalmú kikötők, vízi turisztikai központok fejlesztésére lehet benyújtani, amely az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelel:

- a vízi létesítmény a fejlesztést követően minimum 3 darab új, - a jelen Felhívás 3.4. pontjában meghatározott kritériumoknak megfelelő – vendég hajóhellyel rendelkezik,
- a fejlesztett létesítmények a fejlesztést követően minimum 210 napot nyitva tartanak,
- a Balaton tavon és annak partján valósul meg,
- A víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény 79. § rendelkezésének megfelelően közforgalmú kikötőnek minősül,[2]
- a létesítmény a fejlesztést követően a vízi járművek szennyvizének jogszabály szerinti összegyűjtésére és kezelésére alkalmas

Továbbá:

- a létesítmény a támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtsága számtani átlagban igazolható módon elérte a 60%-ot,
- a létesítmény rendelkezik érvényben lévő használatbavételi engedéllyel, valamint a hajózási hatóság által jóváhagyott és érvényben lévő kikötőrenddel.
- a tervezett fejlesztés igazolhatóan megfelel a támogatási igény benyújtásának napján hatályban lévő Helyi Építési Szabályzatnak (HÉSZ).

A támogatási igény fenti szempontoknak való megfelelésének vizsgálata, a támogatási igényhez benyújtott dokumentumok alapján történik.

---

[1] Kedvtelési célú hajózás: vízijármű nem gazdasági célú, szabadidő eltöltését szolgáló használata;

[2] A kikötő az üzemeltetés formájának szempontjából lehet: a) közforgalmú, amelyet a kikötő üzemben tartója által meghirdetett feltételekkel bárki igénybe vehet. b) saját használatú, amely az üzemben tartó vállalkozásában végzett személyszállítási tevékenység keretében utasok ki- és beszállására, illetve az üzemben tartó részére érkezett áru kirakására vagy az általa onnan továbbított áruk berakására, tárolására szolgál.

3.1. Támogatható tevékenységek köre

A támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli, illetve a jogszerűen használt vagy létesülő vízi létesítményeket érintő infrastrukturális fejlesztések kapcsán a projektelemek az alábbiak szerint kerülnek csoportosításra:

1-es típusú projektelem: vízi létesítménynek minősülő, vagy ahhoz közvetlenül kapcsolódó projektelem.

2-es típusú projektelem: vízi létesítménynek **nem** minősülő, vagy vízi létesítményhez közvetlenül **nem** kapcsolódó projektelem.

3.1.1. Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

A támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó **telekhatáron belüli, illetve a jogszerűen használt vagy létesülő vízi létesítményeket érintő infrastrukturális fejlesztések (**a továbbiakban**: vízi létesítmények)**:

a) Vízi járművek szennyvizének jogszabály szerinti összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz beszerzése, és/vagy telepítése (amennyiben a fejlesztést megelőzően nem áll rendelkezésre) – (1-es típusú projektelem)

b) Minimum három darab új vendég hajóhely kialakítása a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint. – (1-es típusú projektelem)

Mind a kettő önállóan támogatható tevékenység [a), b)] hiánytalan megvalósítása kötelező a projekt befejezéséig, valamint kötelező azok fenntartása a projekt zárásáig! (Amennyiben az a) pontban megnevezett tevékenység a fejlesztést megelőzően már rendelkezésre áll, nyilatkozat formájában szükséges igazolni azt!)

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

A támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó **telekhatáron belüli, illetve a jogszerűen használt vagy létesülő vízi létesítményeket érintő fejlesztések**:

a) Elektromos hálózat átfogó fejlesztése a jelen felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint. – (1-es típusú projektelem)

b) Új kikötői hajóhelyek létrehozása a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint vízi létesítmények kialakításával, vagy úszóponton, úszómű beszerzésével és/vagy a jelenlegi kikötői hajóhelyek átstrukturálásával. – (1-es típusú projektelem)

c) Vízi járművek létesítményen belüli mozgatásához szükséges eszközök beszerzése (pl.: parti daru, autódaru, travel lift, ferdepályás hajókiemelő, gépjárműnek nem minősülő vontató eszköz) a sólyakocsi és az utánfutó kivételével. – (1-es típusú projektelem)

d) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához **közvetlenül kapcsolódó** létesítmények és szolgáltatások fejlesztése és bővítése (hajóhelyek, mólók, kikötői úszóművek, kikötőhely használókat ellátó vizesblokk, kikötői iroda, szervizhelyiség, raktár, kerítés, kapuk, informatikai és biztonsági rendszer, maximum a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek számával megegyező számú (OTÉK és/vagy a HÉSZ műszaki paraméterekre vonatkozó előírásoknak megfelelő) gépjármű parkolóhely kialakítása – (1-es típusú projektelem).

e) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához **közvetlenül nem kapcsolódó** létesítmények és szolgáltatások fejlesztése (közösségi terek, vendéglátóhelyek, kereskedelmi egységek, kerékpárkölcsönző, kerékpáros szervizpont, elektromos kerékpár (legfeljebb 5 db), játszótér, szárazföldi e-jármű töltőpont, a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek számát meghaladó (OTÉK és/vagy a HÉSZ műszaki paraméterekre vonatkozó előírásoknak megfelelő) parkolóhely kialakítása maximum a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek 120%-áig.) – (2-es típusú projektelem).

f) Telekhatáron belüli parkosítás, közvilágítás, utcabútorok kihelyezése a partvonaltól számított 30 méterig (parti sáv) 1-es típusú projektelem).

g) Telekhatáron belüli parkosítás, utcabútorok kihelyezése a partvonaltól számított 30 méteren kívül (parti sávon kívül) – (2-es típusú projektelem).

h) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához **közvetlenül kapcsolódó** létesítményeket (hajóhelyek, mólók, kikötői úszóművek, kikötőhely használókat ellátó vízesblokk, kikötői iroda, szervizhelyiség, raktár) ellátó közmű gerincvezeték és csatlakozásaik kialakítása - (1-es típusú projektelem).

i) Telekhatáron belüli, a jelen felhívás keretében támogatható, de a kikötői infrastruktúrához **közvetlenül nem kapcsolódó** létesítményeket ellátó közműcsatlakozások fejlesztése és bővítése.
Amennyiben a közművezeték a Felhívás keretében nem támogatható létesítményt is ellát, úgy a telekhatár és a Felhívás keretében nem támogatható létesítmény közműleágazása közötti közmű gerincvezeték kiépítése nem támogatható, abban az esetben sem, ha a gerincvezetékről a telekhatár és a nem támogatható létesítmény közműleágazása között támogatható létesítmény leágazása is kialakításra kerül – (2-es típusú projektelem).

j) Telekhatáron belüli meglévő épületek korszerűsítése, hogy az épület/épületrész megfeleljen a 2020. december 31-e utáni energetikai előírásoknak. (2-es típusú projektelem)

Az Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek, valamint az Önállóan nem támogatható tevékenységek a), b), c), d), f), h) pontjaiban meghatározott tevékenységek (azaz, az 1-es típusú projektelemek) összességének aránya el kell, hogy érje legalább projekt összes elszámolható költségén belül a 60%-ot.

Támogatási igény csak a jelen felhívás 3.1.1. és a 3.1.2 pontjaiban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be!

3.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Az **Önállóan támogatható**, kötelezően megvalósítandó	2/2018. (XII.28.) MK rendelet.	**Csekély összegű támogatás.**

tevékenységek, valamint az **Önállóan nem támogatható** tevékenységek.		

3.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére,

- szálláshelyek fejlesztése,
- időben osztott („*time share*") üdülési joggal érintett szobák építése, fejlesztése;
- egy támogatási igény kapcsán egynél több kikötő létesítése, fejlesztése (kikötő üzembentartási engedély szerint a projekt befejezésekor);
- mobilizálható vagy álló, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése, valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- nem téliesíthető épület fejlesztése, amely éves szinten nem tudja biztosítani a 360 napos működést;
- lakóingatlan, lakás célú ingatlan fejlesztése, építése
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése (kivéve az kikötői úszóművek felújítását);
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- személy jellegű ráfordítások támogatása;
- ingatlan vagy üzletrész vásárlása;
- tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség;
- szintentartó beruházáshoz;
- gépjárművek, buszok beszerzése;
- sólyakocsi, utánfutó beszerzése;
- vízi jármű beszerzése;
- légi járművek beszerzése;
- kültéri wellness élménymedence építése, beszerzése
- elektromos roller, segway beszerzése
- kikötői férőhely csökkentésre eredményező beruházás;
- olyan beszerzés, amely nem kerül aktiválásra a kedvezményezett könyveiben;
- olyan épület/épületrész fejlesztése, amely a fejlesztést követően nem fog megfelelni a 2020. december 31-e utáni energetikai előírásoknak.

3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos kötelező elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározása az alábbi elvárások figyelembevételével szükséges.

3.4.1. Hajóhely fogalma:

Olyan hullámtörővel védett, vízi jármű biztonságos kikötésére alkalmas létesítmény, amely:

- minimális mélysége 150 cm, a siófoki állami vízmércén mért 120 cm-es vízállásnál,
- minimális belmérete (cölöpök vagy úszópontonok közötti távolság) 300 cm és alkalmas minimum 7 m hosszúságú hajókat biztonságosan befogadni,
- kialakítása lehet farcölöpös, úszópontonos vagy moring köteles, illetve partfal melletti.

3.4.2. Új kikötői vendég hajóhelyek létrehozásával kapcsolatos előírások:

A vendég hajóhely olyan hajóhely, amelyre annak üzemeltetője vagy tulajdonosa nem köt bérleti vagy egyéb hosszútávú szerződést, így a hajóhely állandó használó hiányában térítés ellenében turisztikai célra vagy havária esetén rövidtávra bárki által igénybe vehető.
Minden támogatásban részesülő létesítmény, minden vendég hajóhelye kapcsán kötelező csatlakozást biztosítani és csatlakozni, valamint online információt biztosítani a Támogató által meghatározott szabad vendég hajóhely nyilvántartó applikációhoz legalább a fenntartási időszak végéig.

A kötelezően megvalósítandó vendég hajóhelyek kialakításának műszaki előírásai:

- vitorláshajók fogadására is alkalmas, minimális mélysége 180cm (a siófoki állami vízmércén mért 120cm-es vízállásnál)
- a vendég hajóhelyek minimális belmérete (cölöpök vagy úszópontonok közötti távolság) 370 cm, és alkalmas 11m hajóhosszig hajókat biztonságosan befogadni,
- a kialakítása lehet farcölöpös, úszópontonos vagy moring köteles, illetve partfal melletti.
- minimum1 db vendég hajóhelyen 3x32 Amper vételezési lehetőség biztosítása,
- minimum 2 db vendég hajóhelyen 2x16 Amper (külön-külön fázisról, különálló csatlakozóval) vételezési lehetőség biztosítása
- a teljes rendszert 230 V standard feszültségre méretezve kell kialakítani.

Mérési lehetőség megteremtése

Kötelezően legalább a létesítmény minden egyes új hajóhelyének és az új vendég hajóhelyeknek elektromos csatlakozási pontját okosmérővel[3] kell ellátni.

A kötelezően megvalósítandó vendég hajóhelyeken túl vállalt vendég hajóhelyek létesítésével kapcsolatos minimum elvárások:

- a vendég hajóhelyek (cölöpök vagy úszópontonok közötti távolság) 370cm, és alkalmas 11m hajóhosszig hajókat biztonságosan befogadni,
- a kialakítása lehet farcölöpös, úszópontonos vagy moring köteles, illetve partfal mellett.
- vendég hajóhelyen 1x16 Amper (külön-külön fázisról, különálló csatlakozóval) vételezési lehetőség és okos mérővel való ellátása.

3.4.3. Meglévő kikötői hajóhelyek bővítésével kapcsolatos előírások:

Meglévő létesítmény esetén a projekt keretében az engedélyezett hajóhelyek számát – nem beleértve a csónakhelyeket - engedély szerinti hajóhelyekhez képest minimum 3 db új vendég hajóhely – nem beleértve a csónakhelyeket - kialakítása kötelező a meglévő vendég hajóhelyek számának csökkentése nélkül, jelen felhívás 3.4.2. pontjában foglalt műszaki tartalommal.

A kötelezően kialakítandó 3 db új vendég hajóhely felett vállalt új vendég hajóhely kialakítását a támogatási igény benyújtásának időpontjában érvényes engedély szerinti engedélyezett vendég hajóhajóhelyek számának növelésével kell teljesíteni!

A kötelezően túl vállalt vendég hajóhelyek létesítésé a meglévő nem vendég hajóhelyek terhére is kialakításra kerülhet.

3.4.4. Szabadkikötő kialakításának műszaki előírásai

Az alábbi előírásoknak maradéktalanul teljesülnie szükséges.

- Szabadkikötő kialakításának esetében a meglévő és/vagy a projekt keretében újonnan kialakításra kerülő vendég hajóhelyek száma a fejlesztést követően az engedélyezett hajóhelyek minimum 10%-át teszi ki minimum a jelen felhívás 3.4.2. pontban foglalt műszaki tartalommal.
- Sétányszerű akadálymentes mólókiépítés (minimum három méter járható szélesség, utcabútorok elhelyezése és világítás kialakítása a mólón), amely a nem hajóhelyet használók számára is szabadon megközelíthető és használható.
- Férfi, női, gyerek (különálló) és mozgáskorlátozott WC rendelkezésre állásának megteremtése, amely a nem hajóhelyet használók számára is szabadon megközelíthető és használható.
- Ivókút rendelkezésre állásának megteremtése, amely a nem hajóhelyet használók számára is szabadon megközelíthető és használható.

---

[3] Az *"okos mérési rendszer"* vagy *"intelligens mérési rendszer"* az energiafogyasztás mérésére alkalmas olyan elektronikus rendszer, amely a hagyományos fogyasztásmérőhöz képest több információt biztosít, és amely az elektronikus kommunikáció valamely formáján keresztül képes adatok továbbítására és fogadására. Az okos mérés sajátossága, hogy valós idejű információt nyújt az igénybe vett szolgáltatás felhasználásáról. Az ún. okos fogyasztásmérők (smart meters) nyújtotta adatok kiterjednek többek közt a fogyasztás mennyiségére és az igénybe vett szolgáltatás árára is.

3.5. Együttműködésekkel szembeni elvárások

3.5.1. Kikötők közötti együttműködések:

A kikötők közötti együttműködésekkel szembeni elvárások:

Az együttműködőkkel szembeni elvárások:

- legalább négy kikötővel való együttműködés megléte,
- minden az együttműködésben részt vevő kikötő rendelkezzen legalább 3 vendéghellyel (legkésőbb 2022. február 28-tól),
- az együttműködésben részt vevő kikötőkből legalább egy Zala megyében található,
- az együttműködésben részt vevő kikötőkből legalább egy Somogy megyében található,
- az együttműködésben részt vevő kikötőkből legalább egy Veszprém megyében található,
- az együttműködésben részt vevő kikötők legalább egy a Balaton Keleti medencéjében található (Országos Meteorológiai Szolgálat szerinti övezeti besorolás).

Az együttműködés tárgyával szembeni elvárások:

- egységes árképzés a vendéghelyek tekintetében,
- egységes árképzés és elszámolási rendszer az elektromos töltési pontok kapcsán.

A támogatási igényhez benyújtandó dokumentumnak nem kell a konkrét árképzést, vagy a konkrét elszámolási módszertant tartalmaznia. Elégséges csak a kötelező érvényű együttműködés létezését igazolni!

Az együttműködés formájával kapcsolatos elvárások:

- Minden az együttműködésben érintett kikötő üzemeltetőjének és/vagy tulajdonosának a cégszerű aláírásával ellenjegyzett együttműködési megállapodás.
- Az együttműködésnek a benyújtástól legalább 2029. december 31-ig érvényben kell lennie.
- Az együttműködésnek egy esetleges jövőbeni üzemeltetőre is kötelező érvényű megállapodásnak kell lennie.
- Tartalmaznia kell minden az együttműködésben részt vevő kikötő megnevezését, helyét, hajóhelyeinek számát, csónakhelyeinek számát, a jelenlegi és a jövőbeni tervezett vendéghajóhelyeinek számát.
- Tartalmaznia kell, hogy minden az együttműködést aláíró félnek jogában áll ilyen további együttműködési megállapodásokat kötnie.

Az együttműködés igazolásának formájával kapcsolatos elvárások:

- minden aláíró aláírási címpéldánya,
- az együttműködés egy eredeti példánya.

A kikötők közötti együttműködés vállalása nem kötelező!

3.5.2. Egyéb együttműködések

a) Vízimentőkkel történő együttműködés esetén:

A Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött kétoldalú együttműködési megállapodásnak ki kell térnie az együttműködés formájára és tartalmára, valamint a vízimentő járművek esetleges kikötésének és állomásoztatásának feltételére.

Amennyiben a támogatást igénylő vállalja mentőhelikopter leszállására alkalmas heliport kialakítását, úgy szükséges a Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével létrejövő vagy meglévő együttműködés kiegészítése, hogy annak tartalmaznia kell a heliport szakszerű kialakításának és megközelíthetőségének feltételeit. Az együttműködésnek legalább a fenntartási időszak végéig szükséges szólnia

b) Szárazföldi transzfer biztosítása esetén:

A helyi és térségi turisztikai attrakciók elérése érdekében olyan szolgáltatókkal kötött együttműködés lehetséges, amelyek szárazföldi transzfer biztosítására alkalmasak. Az együttműködést kétoldalú nyilatkozat benyújtásával szükséges igazolni a támogatási igény benyújtásakor. Az együttműködésnek legalább a fenntartási időszak végéig szükséges szólnia.

3.6. Elszámolható költségek köre

3.6.1. Az elszámolhatóság általános feltételei

Csak olyan költségek számolhatók el, melyek megfelelnek a közzétett és hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutatóban foglaltaknak, a kedvezményezett könyveiben aktiválásra kerülnek, valamint az alábbi feltételeknek:

a. A támogatási igény benyújtása és a projekt fizikai befejezési időpontja között ténylegesen felmerült költségek, melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, számlarészletezővel, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható;
b. A 3.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódik;
c. Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak végrehajtásához;
d. A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos és a Támogató által jóváhagyott módosításában betervezésre kerültek;
e. A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők;
f. Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás;
g. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat);
h. A költségszámlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok, vagy a pénzügyi és elszámolási útmutatóban foglaltak betartásával került kiválasztásra;
i. Eleget tesz az elszámolás során megjelölt támogatási kategória feltételeinek.

Az elszámolható költségeket minden esetben a szokásos piaci áron kell figyelembe venni.
A piaci árnak való megfelelés és az annak igazolása kizárólagosan a támogatást igénylő feladata és felelőssége!

3.6.2. Elszámolható költségek köre.

A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

Terület-előkészítés költségei (az elszámolt **építési költségek** maximum 10%-a)

- építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei; (beleértve az azbesztmentesítés és a bontási hulladék elszállításának a költségeit, a bontási hulladék elszállítási költségének az elszámolásához szükséges igazolni a bontási hulladékfeldolgozó telep bontási hulladék átvételét.);
- tereprendezés;
- a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);
- kotrási munkálatokhoz kapcsolódó költségek (a kotrási iszap elszállításának ill. elhelyezési költségeinek az elszámolásához szükséges igazolni, hogy az a hatályos jogszabályoknak, illetve rendeleteknek megfelelően történt).

Építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek:

- építési költségek
- a megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei elszámolható költségeknek minősülnek, amennyiben az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:
  a) a beruházás elsődleges célja nem az energiatermelés;
  b) az energiatermeléshez kapcsolódó eszközök költsége az építési költségek legfeljebb 20%-át teszik ki;
  c) a beruházó előzetes elemzés bemutatásával hitelesen igazolja, hogy az energiatermelési kapacitás nem haladja meg a beruházás működtetéséhez szükséges mennyiséget, és a megtermelt energiát nem értékesítik.

Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)

- új eszköz beszerzése.

Le nem vonható ÁFA

- a beruházás költségei között kell tervezni azon le nem vonható ÁFA összeget is, amelyek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint nem képezik a beruházás bekerülési értékét.

3.6.3. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó egyéb elvárások

A projekt elszámolható költségének köre	Az elszámolható költségek korlátja
Az 1-es típusú projektelemek	A projekt elszámolható összes költségének minimum 60%-a
Terület-előkészítés költségei	A projekt elszámolható építési költségeinek maximum 10%-a.
Megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei	A projekt elszámolható építési költségeinek maximum 20%-a.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlátok betartása a támogatási igény összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.
Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatási igény megítélése a belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

3.7. Nem elszámolható költségek

A 3.6.2 pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

a. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése,
b. számviteli törvény szerinti készlet beszerzése,
c. személy jellegű ráfordítások,
d. a támogatási igény benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások,
e. szálláshely fejlesztése kapcsán felmerülő kiadások,
f. élelmiszer, italbeszerzés költsége,
g. gépjármű vásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja,
h. bármely olyan jármű költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött
i. könyvvizsgáló költsége,
j. hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek,
k. telekhatáron kívüli infrastrukturális fejlesztések, illetve a nem jogszerűen használt vagy nem a létesülő vízi létesítményeket érintő fejlesztések,

l. telekhatáron kívüli közműfejlesztés hozzájárulási díja, közműfejlesztéshez való hozzájárulások,
m. terület- és ingatlanvásárlás,
n. bírságok, kötbérek, perköltségek,
o. hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei,
p. pótmunka, többletmunka,
q. levonható áfa, adók, közterhek,
r. beruházás esetén saját teljesítés költsége,
s. szállítás, raktározás, deponálási költségek,
t. meglévő és/vagy használt eszközök felújítása (kivéve az úszómű felújítását), vagy használt eszközök beszerzése,
u. pályázatírás költségei, sikerdíjak,
v. szinten tartó beruházáshoz kapcsolódó költségek,
w. amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben,
x. immateriális javak,
y. projektmenedzser tevékenység költsége,
z. műszaki ellenőri tevékenység költsége,
aa. közbeszerzési tevékenység költsége.

3.8. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Csekély összegű támogatás

A jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A támogatottnak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatott kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni.

3.9. A projekt megkezdése

A projekt a támogatási igény benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A saját kockázatra megkezdett beruházás esetében felmerülő költségek csak abban az esetben számolhatók el amennyiben az a közzétett pénzügyi és elszámolási útmutatóban rögzített feltételeknek és jelen felhívás rendelkezéseinek maradéktalanul megfelel, valamint a pályázó a támogatási kérelme kapcsán már rendelkezik hatályba lépett támogatói okirattal.

A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatálybalépésének napja, vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés, vagy az előleg támogató általi folyósítása.

A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított 180 napon belül igazoltan meg kell kezdeni. A megadott határidőn belüli projekt meg nem kezdése a támogatói okirat visszavonását eredményezheti.

3.10. A projekt befejezése

A **projekt fizikai befejezése** a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

A záró kifizetési igénylés és a projekt záró beszámolójának benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 60. nap.

A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az az okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt megkezdésétől a záró beszámoló benyújtásáig rendelkezésre álló idő **18 hónap**. A projekt fizikai zárásának legkésőbbi időpontja: **2022. február 28.**

3.11. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott projektelemeket, beszerzett eszközöket és tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számítva legalább az ötödik naptári év végéig fenntartja.

A fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált, vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréje lehetséges, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított.

A korszerűtlenné vált, vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet.

Az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos, vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

Fenntartási Időszak kezdete: A projekt befejezését követő napja.
Fenntartási Időszak vége: A projekt zárásának napja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség a projekt zárásának a napjáig maradéktalanul teljesült, különösen a következők:

- Jelen felhívás 3.1.1. pontjában foglaltak maradéktalanul teljesültek.
- Maradéktalanul teljesült az évi 210 napos nyitvatartási kötelezettség
- A vállalt monitoring mutatók maradéktalanul teljesültek

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és az jóváhagyásra került, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.
Amennyiben a támogatásként kihelyezett forrásból eszközbeszerzésre, beruházás megvalósítására kerül sor, a fenntartási kötelezettség teljesülését a projekt zárásáig a Támogató és a Kezelő szerv ellenőrzi.

3.12. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

3.12.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségen belül, közvetlenül a Balatonon megvalósítandó vízi megállóhelyek, kikötők fejlesztéseihez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók az alábbi jogszabálynak megfelelően:

- A Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat.
- A turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. melléklete

3.12.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások és egyéb speciális feltételek

A fenntartási időszakhoz kapcsolódó feltételek:

1. Amennyiben a fejlesztéssel érintett vízilétesítmény, kikötő még nem rendelkezik bankkártyás és SZÉP kártyás fizetési lehetőséggel, abban az esetben a bankkártyás fizetési mód, valamint minden kibocsájtó által kibocsátott SZÉP kártyával történő fizetési lehetőség megvalósul és a fenntartási időszak végéig fennmarad, minden olyan

támogatott projektelem esetében, amelyet díjfizetés ellenében biztosít a támogatást igénylő és/vagy amit a SZÉP kártya szabályzata lehetővé tesz (kivéve szabadkikötők esetében a WC szolgáltatást).

2. A kedvezményezettet időszakos adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a támogatói okiratban rögzített feltételek szerint.
3. Szelektív hulladék gyűjtés megteremtése és fenntartása.
4. A támogatást kérelmezőnek vállalnia kell, hogy a hajóhelyek kiadásából és az ahhoz közvetlenül kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek – ide nem értve a vendéglátást - **minimum 0,5%-át, vagy azon arányát, amit a *4.5. Monitoring mutatók* pont szerint vállalt** a felújítási alap képzésére fordítja és azt elkülönítetten tartja nyilván. A felújítási alap maradéktalan meglétét a fenntartási időszak végéig önálló technikai számlán igazolni tudja.
5. A projekthez kapcsolódó költségek elszámolásához elkülönített fizetési számla szükséges.
6. A fejlesztéshez kapcsolódó beszerzések esetében támogatási kategóriánkként elkülönítetten szükséges kimutatni az adott elszámolható költségeket.
7. A támogatott létesítmény kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást szükséges vezetni, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők milyen nemzetiséghez tartoznak.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésére kerülhet sor.

A támogatást kérelmező tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett területen, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

Támogató az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló **2011. évi CXII. törvény** (a továbbiakban: Info. tv.) alapján köteles lehet a benyújtott pályázattal kapcsolatos egyes információk nyilvánosságra hozatalára.

A támogatást igénylő szavatol azért, hogy – az Info. tv. előírásainak megfelelően – a Támogató részére benyújtott és benyújtásra kerülő valamennyi dokumentumban feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a támogatást igénylő szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

3.12.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonviszonyai rendezettek, valamint az ingatlan(ok) per- és igénymentesek.

Szárazföldi ingatlan(ok) esetében a tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek:

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, de az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül,** úgy a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdon átruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatói okirat kibocsátásáig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába,** úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat csatolása szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. **A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie**, amelyet legkésőbb a támogatói okirat kibocsátása előtt szükséges benyújtani.

   Az állami támogatási szabályok alapján - tulajdonjogi szempontból - kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.
4. **Osztatlan közös tulajdon** esetében, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a támogatási igényhez a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához. legkésőbb a támogatói okirat kibocsátásáig szükséges az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de

legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot benyújtani.

5. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani a támogatási igényhez:**

   - az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
   - a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt – de legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

A vízi létesítmények által érintett ingatlan vonatkozásában az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani a támogatási igény beadásához:

- vízjogi létesítési vagy vízjogi üzemeltetési engedély;

a támogatói okirat hatálybalépésének előfeltételeként:

- annak igazolása, hogy az elvi *vízjogi engedélyezési* eljárás megindításra került (amennyiben releváns);

az első kifizetési kérelem benyújtásához:

- igazolása annak, hogy a fejlesztéssel érintett ingatlan vonatkozásában *jogerős vízjogi létesítési engedély* rendelkezésre áll (amennyiben releváns);

a záró beszámoló benyújtásához:

- az ingatlan tulajdonosa (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselője) által kiadott, a mederben létesített vízi létesítmény jogszerű használatát igazoló, legalább a fenntartási időszak végéig érvényes az ingatlan igénybevételére, használatára vonatkozó jogcím igazolása, és a fejlesztéssel érintett ingatlan vonatkozásában a jogerős vízjogi üzemeltetési engedély rendelkezésre áll.

3.12.4. A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon létesítmények fejlesztésére:

a) amely európai uniós támogatásból finanszírozott fejlesztés kapcsán a támogatási igény benyújtásakor a fejlesztéshez kapcsolódóan a fenntartási időszak még nem járt le.
b) amely kapcsán támogatási igény került benyújtásra a TFC-BA-2.1.1-A-2019-2019 pályázati felhívásra, vagy ugyanezen konstrukció keretében támogatói okirattal rendelkezik,
c) ha a meglévő létesítmény esetén a támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtsága számtani átlagban igazolható módon nem érte el a 60%-ot,

d) a tervezett fejlesztés igazolhatóan megfelel a pályázat benyújtásának napján hatályban lévő Helyi Építési Szabályzatnak (HÉSZ).
e) amelyre vonatkozóan a TFC szálláshelyfejlesztési konstrukcióban támogatói okirattal rendelkezik és a fenntartási időszak a projekt kapcsán nem járt le.

3.12.5. Közzététel

Amennyiben egy adott projekthez igénybe vett támogatások teljes támogatástartalma az Általános csoportmentességi rendelet (651/2014/EU rendelet) alapján meghaladja az 500 ezer eurónak megfelelő forintösszeget az egyedi támogatás vonatkozásában, a Támogatót közzétételi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18/A–18/D. §-ai alapján.

4. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

4.1. Támogatás formája és mértéke

A támogatást igénylö müködési támogatásnak nem minösülö, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem téritendő támogatás**) részesül.

Jelen kiírás kapcsán szállitói finanszirozásra nincs mód!

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Támogatás minimális, maximális összege	Támogatás jogcíme	Maximális támogatásintenzitás
6 000 000 Ft – 30 000 000 Ft	csekély összegü támogatás	60%

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy az esetlegesen felmerült többletköltségeket saját erőből finanszírozza, többlettámogatást a Támogatótól a támogatott fejlesztés kapacsán nem igényel, és nem kérelmez.

A támogatás számításának alapja a projekt jelenértéken számított ÁFA nélküli költsége, vagy le nem vonható ÁFA esetén a projekt bruttó költsége.

4.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylönek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevö önerövel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) is állhat.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási igény benyújtásakor, a támogatást igénylönek nyilatkozattal - helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselötestületi határozattal, vagy a képviselö-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával - kell igazolnia.

4.3. Előleg mértéke

Jelen támogatási igény kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető maximális **előleg mértéke a megitélt támogatás 50%**-a.

Az előleg igényléshez a támogatást igénylönek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie. Előleg igénylése esetén, az előleg folyósítását követő egy éven belül kifizetési kérelmet kell benyújtani, amelynek értékének meg kell haladnia a projekt elszámolható összköltségének a 10%-át.

Lezárva: 2026. 02. 28.

1306

4.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás ellenében, biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás, illetve a támogatói okirat visszavonása, továbbá szabálytalanság, vagy nem elszámolhatóság esetén visszafizetendö támogatás fedezeteként.

A biztosíték nyújtása a támogatói okirat hatálybalépését követően az előleg, illetve a támogatás kifizetésének feltétele! A Kedvezményezett az Ávr. 84.§. (2) bekezdés alapján biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:

1. **A projekt befejezéséig** (a 3.10. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles az előleg, vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékig valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató által megjelölt szervezet javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

2. A projekt befejezését követően, a fenntartási időszak végéig (3.11. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles a teljes támogatás összegének megfelelö mértékben valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató által megjelölt szervezet javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

4.5. Monitoring mutatók

Sor-szám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység
1.	Újonnan létrehozott hajóhelyek száma.	db
2.	A fejlesztést követően meglévő összes hajóhely száma.	db
3.	Újonnan létrehozott kikötői vendég hajóhelyek száma.	db
4.	A fejlesztést követően meglévő összes vendég hajóhelyek száma.	db
5.	A projekt keretében újonnan kialakításra kerülő vendég hajóhelyek aránya az engedélyezett hajóhelyekhez viszonyítva.	%
6.	A hajóhelyek kiadásából és a kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek minimum vagy a vállat %-a felújítási alap képzésére (%/üzleti év)	%
7.	A téliesített hajóhelyek aránya (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva)	%
8.	Nyújtott szolgáltatások száma.	db

A monitoring mutatók vállalt értékének fenntartása kötelező a projekt zárásáig. Erről a kedvezményezettnek a fenntartási időszakban legalább éves szinten beszámolót szükséges benyújtania a Támogató részére.

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 8 db mutatóhoz tartozó érték megadása!

4.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében a (2) bekezdésben foglaltak mellett a vissza nem térítendő támogatásból - ide nem értve a pénzügyi eszközzel kombinált vissza nem térítendő támogatásokat - megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy - az egyházi jogi személyek kivételével -, amelynek beszerzését szolgáltatás megrendelés vagy árubeszerzés esetén legalább az adott beszerzésre irányadó uniós közbeszerzési értékhatárt elérő összegben, építési beruházás esetén legalább háromszázmillió forint összegben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja.
A Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból;
b) egyedi munkahelyteremtési támogatásból;
c) képzési, továbbá tanműhelylétesítési és -fejlesztési támogatásból,
d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,
e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy
f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ex ante ellenőrzésére!

Az elszámolhatóság részletes feltételeit a mindenkor hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza!

A Pénzügyi és elszámolási útmutató és jelen felhívás 4.6 pontjában (az elszámolhatóság feltételei kapcsán) foglaltak ellentmondása esetén minden esetben a hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutató rendelkezései az irányadó.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett kizárólagos feladata és felelőssége! A támogató a piaci ár vizsgálatakor harmadik féltől is bekérhet ajánlatot, vagy más módon is ellenőrizheti azt.

A piaci ár igazolására főszabály szerint közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak és szolgáltatások esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál. A közbeszerzés, vagy a beszerzés esetén tapasztalt nem valódi verseny esetén nem használható fel a piaci ár igazolásra.

A piaci ár igazolása közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában:

1. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, **minimum egy darab indikatív árajánlat benyújtása szükséges a támogatási igény mellékleteként (építési költségek esetében a tételes/részletes tervezői - tervező által ellenjegyzett - költségbecslés).**
2. A projekt végrehajtása során a Kedvezményezett vállalja, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában három darab, mindenben összehasonlítható (építési tevékenységnél munkanemenkénti tételes költségbecslést is tartalmazó) árajánlatot kér be. (Jelen előírás eltér a hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutató rendelkezéseitől, ebben az esetben a Felhívás az irányadó.)

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és az ajánlatot kérőtől független piaci szereplőktől származnak, valamint a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatók.

5. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

5.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.
A benyújtott projekt adatlapok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

5.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által az általános **nyilatkozat** elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, egymással megegyező formában, **cégszerű aláírással ellátva határidőn belül** benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás 2. pont szerint **jogosult szervezet nyújtotta be**.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás 3.12.4 pontjában meghatározott a projektre vonatkozó speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A projekt tartalmaz minden **önállóan támogatható, és minden kötelezően megvalósítandó** tevékenységet.	Igen/Nem
5) A projekt adatlap benyújtásra került.	Igen/Nem
6) Tulajdonjogi viszonyok igazolásra kerültek.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási igény nem felel meg, akkor a támogatási igény hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

5.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az 1.2. pontban szereplő mértéket, és a maximális támogatási intenzitást. A projekt időszak megfelelően került meghatározásra.
b) A támogatást igénylő a projekt adatlapot hiánytalanul kitöltötte.
c) Az 5.1.1. pontok igazolására szolgáló dokumentumok meglétén felül minden hiánypótolható.

A projekt jogosultsági értékelésének elősegítése érdekében, a szakmai értékelést megelőzően egy alkalommal maximum 10 naptári napos határidővel (amelybe a kézbesítési vélelem nem számolandó bele) hiánypótolható a fenti kritériumokhoz kapcsolódó bármilyen hiányzó dokumentum.

Ha a támogatást igénylő a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos támogatási igény további vizsgálat nélkül elutasítható.

5.2. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania.

A benyújtott támogatási igény dokumentációja alapján történik a szakmai értékelés. A szakmai értékelés során a Támogató maximum kétszeri alkalommal elektronikus úton (a megadott kapcsolattartó számára) tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek minimum 8, de maximum 15 naptári napos határidővel, amelybe a kézbesítési vélelem nem számolandó bele.

A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése is megtörténhet, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vagy kiegészítésére vonatkozó igény is felmerülhet a Támogató részéről.

A szakmai értékelés során a tisztázó kérdés kiküldése nem kötelező eleme az értékelési folyamatnak!

A támogatási igény vonatkozásában a tisztázó kérdés kiküldésének célja nem a korábban beküldött dokumentumok hiányosságainak pótoltatása, hanem a feltárt ellentmondások tisztázása, vagy kiegészítő információ kérése!

Amennyiben a szakmai értékelő a támogatási igény kapcsán benyújtott dokumentációk alapján el tudja végezni a szakmai értékelést, meg tudja ítélni a projekt támogathatósági kritériumoknak való megfelelését, vagy meg nem felelését, abban az esetben tisztázó kérdés kiküldésére nem kerül sor.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat határidőben nem teljesíti, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan "**nem megfelelt**" értékelést vonhat maga után.

5.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

1.	A támogatási igényt benyújtó maradéktalanul megfelel a felhívásban rögzített támogathatósági feltételeknek.	**Igen/Nem/Részben**
2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó elvárásoknak (3.12.3) a fejlesztendő ingatlan maradéktalanul megfelel.	**Igen/Nem/Részben**
3	A fejlesztendő létesítmény kapcsán megfogalmazott elvárásoknak a fejlesztendő létesítmény maradéktalanul megfelel.	**Igen/Nem/Részben**
4.	A fejlesztés minden kötelezően megvalósítandó tevékenységet tartalmaz. (3.1.1)	**Igen/Nem/Részben**

5.	A fejlesztés kapcsán az 1-es típusú projektelemek összességének az aránya és mértéke eléri a felhívásban rögzített minimum értékeket. (3.1.2)	**Igen/Nem/Részben**
6.	A projekt csak a jelen felhívás 3.1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	**Igen/Nem/Részben**
7.	A fejlesztés műszaki-szakmai tartalma eleget tesz a felhívás 3.4 pontjában megfogalmazott elvárásoknak.	**Igen/Nem/Részben**
8.	A projekt kapcsán tett kötelező vállalásoknak a fejlesztés megfelel.	**Igen/Nem/Részben**
9.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti. Megfelelően indokolt a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében.	**Igen/Nem/Részben**
10.	A projekt dokumentáció megfelelően került kidolgozásra.	**Igen/Nem/Részben**
11.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális, megfelel a felhívásban rögzítetteknek.	**Igen/Nem/Részben**
12.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a kiemelt turisztikai fejlesztési térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	**Igen/Nem/Részben**
13.	A projekt dokumentációban szereplő adatok és mennyiségek összhangban vannak a vállalt monitoring mutatókkal (4.5).	**Igen/Nem/Részben**
14.	A projekt dokumentációban szereplő pénzügyi elemzés számszakilag megfelelő, kellőképpen részletezett és reális.	**Igen/Nem/Részben**
15.	A projekt dokumentáció alapján a fejlesztés eredményeképpen létrejövő szolgáltatási színvonal folyamatosan biztosított a vizsgált időszak végéig; amelyre a pénzügyi tervben prognosztizált eredmény megfelelő fedezetet biztosít.	**Igen/Nem/Részben**
16.	A fejlesztés kapcsán reálisan felmerülő kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően azonosításra, bemutatásra és értékelésre kerültek.	**Igen/Nem/Részben**
17.	A támogatási igény maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének.	**Igen/Nem/Részben**

18.	A támogatást igénylő együttműködött az esetleges előzetes helyszíni szemle megvalósulása kapcsán.	**Igen/Nem/Részben**
19.	A támogatási igény részét képező minden szükséges nyilatkozat az elvárásoknak megfelelően és cégszerűen aláírva, határidőben benyújtásra került.	**Igen/Nem/Részben**

Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül **bármelyikre nemleges értékelés adható**, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el legalább a 16-ot, a támogatási igény az 5.2.2. fejezetben felsorolt szempontok alapján nem kerül lepontozásra; **elutasításra kerül!**

5.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai

Sorszám	Szempont	Értékelés
1	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához.	Adható pontok száma (0-10)
2	A helyi, települési turisztikai kínálatok ismertetése a kikötőt igénybe vevők számára, amely részletesen bemutatásra került az projekt dokumentációban. - Ismertetés és szemléltetés (minimum öt kínálat esetében 2 pont)	Adható pontok száma (0; 2)
3	Szárazföldi transzfer biztosítása gépjárművel a helyi és térségi turisztikai attrakciók elérése érdekében (Igazolás módja: szárazföldi transzfer biztosítására szakosodott céggel kötött kétoldalú együttműködési nyilatkozat). igen – 2 pont nem – 0 pont	Adható pontok száma (0; 2)
4	A létesítmény területén a vendég hajóhelyek aránya az összes hajóhelyhez viszonyítva, valamint a projekt keretében újonnan létrehozott kikötői vendég hajóhelyek száma.	Adható pontok száma (0-15)
5	A tervezett új szolgáltatások magas színvonalúak és ez a projekt dokumentációban megfelelően bemutatásra kerül.	Adható pontok száma (0-5)
6	A hajóhelyek kapcsán kötelezően vállat 1db 3x32 és a2 db 2x16 Amper vételezési lehetőségeken felüli minimum 2x16 Amper vagy magasabb áramerősségű vételezési lehetőség és okos mérő biztosítása (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva).	Adható pontok száma (0-12)
7	A hajóhelyek kiadásából és az ahhoz közvetlenül kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek az előírt 0,5%-os mértéken túli részét fordítja a felújítási alap képzésére.	Adható pontok száma (0 -10)
8	A téliesített hajóhelyek aránya (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva).	Adható pontok száma (0-5)

9	Olyan kikötők közötti együttműködés igazolt megléte, amely hiánytalanul megfelel a jelen felhívás 3.5.1. pontjában leírtaknak.	Adható pontok száma (0; 15)
10	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, Állatbarát szolgáltatás kialakítása –1pont, Parkolóban elektromos autók töltésére 2 db 2 kiállásos gyors töltő pont kialakítása - 2 pont Minden további elektromos 2 kiállásos gyorstöltő pont kialakítása 1-1 pont (maximum 4 pont)	Adható pontok száma (0-9)
11	Fejlesztés eredményeképpen a létesítmény megfelel a felhívás 3.4.4. fejezetében leírt szabadkikötő műszaki előírásainak	Adható pontok száma (0;15)
Összesen:		**max. 100 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható. **Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 60 szakmai pontot.**

A 60 szakmai pont elérése nem jelenti a támogatás automatikus odaítélését!

5.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

5.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Aláírt általános nyilatkozat;
2. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP kártya bevezetésről;
3. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek;
4. Projekt adatlap;
5. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat;
6. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi hiteles elektronikus tulajdoni lap másolata;
7. Amennyiben releváns, a 3.12.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok;
8. Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat;
9. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton);
10. Tervezői által aláírt tervezői költségbecslés, mely részletezettségében illeszkedik a terv mélységéhez, nem feltétlenül tételes, de legalább munkanemenkénti bontásban készül;

11. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, amennyiben elérhető a piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása);
12. Nyilatkozat hatósági engedély köteles beruházásról;
13. Építési tervdokumentáció. Továbbá, amennyiben a támogatási igény infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást tartalmaz, csatolni szükséges koncepciótervet, amely tartalmazza a méretheles helyszínrajz, felépítmények tekintetében szintenkénti méretheles alaprajz, valamint az építészeti és technológiai műszaki leírást;
14. Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása szükséges beszerzésenként;
15. A támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtságát alátámasztó nyilatkozat;
16. Meglévő létesítmény esetén a hajózási hatóság által kiadott, a létesítmény jogszerű üzemeltetését igazoló hatályos használatbavételi/fennmaradási/üzemben tartási engedély, hajózási hatóság által jóváhagyott és érvényben lévő kikötőrend, amennyiben szükséges a fejlesztés által érintett úszóművekre/létesítményekre vonatkozó hajózási engedély;
17. Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött együttműködési megállapodás mellett nyilatkozat mentőhelikopter leszállására jogszabály alapján alkalmas heliport kialakításról;
18. A Projektadatlap részeként benyújtandó:
    18.1 Költségösszesítő;
    18.2 Pénzügyi ütemezés tervező;
19. Nyilatkozat KKV minősítésről;
20. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat (önkormányzat esetén testületi határozat is),
21. Egyéb, a jelen felhívás egyes szempontjainak történő megfelelést alátámasztó dokumentum(ok).
    21.1 Nyilatkozat 210 napos nyitvatartásról;
    21.2 Nyilatkozat fenntartási időszakról;
    21.3 Nyilatkozat hajóhelyről;
    21.4 Nyilatkozat HÉSZ;
    21.5 Nyilatkozat közforgalmú kikötőről;
    21.6 Nyilatkozat vízi járművek szennyvizének összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz rendelkezésre állásáról;
    21.7 Nyilatkozat szolgáltatás fejlesztéséhez;

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

6. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igényekhez kapcsolódó támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása (Projektadatlap és az 5.3.1. pontban jelzett anyagok) történik postai úton 2 példányban, nyomtatott formában (egy eredeti és egy másolat) és elektronikus formában (2 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó). A támogatási igények benyújtására legkorábban **2019. november 15-től** van lehetőség.
2. A benyújtott dokumentumok alapján a támogatási igények jogosultsági vizsgálata történik meg. A jogosultsági vizsgálat során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható ki az 5.1.2 fejezet szerint.
3. A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt postai úton értesítjük.
4. A szakmai értékelés során szükség szerint egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Támogató a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kérheti, illetve a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben megnevezett képviselő személyével.
5. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
6. Az értékelés az 5. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
7. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
8. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
9. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására.
10. Támogató a támogatási igény benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a támogatási igény benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak

6.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igényt 2 példányban (egy eredeti és egy másolat), magyar nyelven, nyomtatott és elektronikus formában (2db újra nem írható CD/DVD vagy egyéb adathordozó) kizárólag postai úton lehet benyújtani, zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás/futárposta-szolgáltatás (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1525 Budapest, Pf. 88.

Projektkoordinációs Igazgatóság

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét, és címét. Továbbá kérjük a borítékra felvezetni a **„támogatási igény"** megnevezést.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására **2019. november 15. és 2020. március 31.** közötti időszakban van lehetőség.

A támogatási igények befogadása és értékelése folyamatos.

A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot. A módosításról a Támogató közleményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze. A felfüggesztésről a Támogató közleményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

6.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs. **A kifogást a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt-nek (1525 Budapest, Pf.88.)** kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

6.3. Vonatkozó irányadó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztésitérség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2/2018. (VI. 29.) MK rendelet a fejezeti és az egyes központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény
- A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet
- A vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet
- A vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről szóló 18/1996. (VI. 13.) KHVM rendelet
- A vízügyi és vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III.31.) BM rendelet
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény
- A vízügyi igazgatási szervezet vízgazdálkodási nyilvántartásáról szóló 23/1998. (XI. 6.) KHVM rendelet
- 159/2010. (V. 6.) Korm. rendelet a repülőtér létesítésének, fejlesztésének és megszüntetésének, valamint a leszállóhely létesítésének és megszüntetésének szabályairól
- 510/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet a kikötő, komp-és révátkelőhely, továbbá más hajózási létesítmény létesítéséről, használatbavételéről, üzemben tartásáról és megszüntetéséről

NYILATKOZAT
Szolgáltatás fejlesztéshez

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán a következő szolgáltatás fejlesztés kialakítását vállalom, és azt a fenntartási idő végéig fenntartom:

- ☐ Kerékpárkölcsönző pont
- ☐ Állatbarát szolgáltatás kialakítása
- ☐ Parkolóban elektromos autók töltésére 2 db 2 kiállásos
- ☐ Minden további elektromos 2 kiállásos gyorstöltő pont kialakítása

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!
Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat norma szövege nem módosítható

NYILATKOZAT
Vízi járművek szennyvizének összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz rendelkezésre állásáról

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy rendelkezésre áll a vízi járművek szennyvizének *a kikötő, komp-és révátkelőhely, továbbá más hajózási létesítmény létesítéséről, használatbavételéről, üzemben tartásáról és megszüntetéséről szóló 510/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet* szerinti összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult aláírása
Cégszerű aláírás

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
Közforgalmú kikötőről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a meglévő kikötő a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény a 79. § (1) bekezdés a) pontja szerinti közforgalmú kikötőnek minősül.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
HÉSZ

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a meglévő és új létesítés esetén a tervezett fejlesztés igazolhatóan megfelel a támogatási igény benyújtásának napján hatályban lévő (önkormányzat megnevezése) ... számú Helyi Építési Szabályzatának (HÉSZ).

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult aláírása
Cégszerű aláírás

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
Hajóhelyről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a fejlesztés eredményeként minimum három darab új vendég hajóhely kerül kialakításra a projekt fizikai zárásáig, - a jelen felhívás 3.4. pontjában meghatározott kritériumoknak megfelelően - és ezt a fenntartási idő végéig fenntartom.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult aláírása
Cégszerű aláírás

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

21.2 sz. melléklet

NYILATKOZAT
A FENNTARTÁSI IDŐSZAKRÓL

Alulírott (Vezető tisztségviselő neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívás alapján kötelezettséget vállalok arra, hogy a beruházással létrehozott projektelemeket, beszerzett eszközöket és tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának napjától számítva legalább az ötödik teljes naptári év végéig fenntartom.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult aláírása
Cégszerű aláírás

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

21.1 sz. melléklet

NYILATKOZAT
210 NAPOS NYITVATARTÁSRÓL
A FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye nyilatkozom, hogy a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásban előírt fenntartási időszakra vonatkozó évi 210 napos nyitva tartást a fenntartási időszak végéig vállalom.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
A SAJÁT FORRÁS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozom, hogy a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1—B-2019-2019 kódszámú felhívás keretében megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás rendelkezésemre áll, melyet az alábbi módon biztosítok:

☐ önerőből,

vagy

☐ banki finanszírozás formájában,

vagy

☐ részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában.

Kelt.: 2019.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

19. sz. melléket

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV-minősítésről

1. A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése

Név vagy cégnév: .....

Cím (bejegyzett székhely): .....

Adószám: .....

A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....

.....

2. A vállalkozás KKV minősítése

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

- ☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
- ☐ KKV-nak minősül, de nem minősül mikro- vagy kisvállalkozásnak vagy
- ☐ KKV kategórián belül mikro- vagy kisvállalkozásnak minősül

3. A vállalkozás rendelkezik

- ☐ Partnervállalkozással
- ☐ Kapcsolódó vállalkozással
- ☐ Nem rendelkezik sem kapcsolódó, sem partner vállalkozással

4. Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....

Cím (bejegyzett székhely): .....

Adószám: .....

A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....

.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Az adatokat az utolsó három év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/hu/renditions/native

A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (1. melléklet)
- a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Amennyiben a pályázó rendelkezik partner- vagy kapcsolt vállalkozással, és KKV-nak minősül, töltse ki az 1. sz. melléletet minden kapcsolt és partnervállalkozása vonatkozásában.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatok a pályázó vállalkozás utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

A-Költségütemezés munkalap kitöltése:

Az A munkalap a megvalósítani kívánt beruházás/fejlesztés során felmerülő költségek ütemezésének előrejelzésére szolgál
A munkalap első szakasza, alapadatok: Kérjük, hogy az alapadatoknál a Projektadatlapban szereplő adatokat rögzítsék
A munkalap második szakasza, a Projekt elszámolható költségei táblázat:

A munkalap B, C, D, E, F, G és H oszlopaiban negyedéves bontásban kérjük bemutatni költségtípusonként azok várható felmerülését. Egy költségtétel felmerülése alatt annak várható pénzügyi teljesítése értendő.
FIGYELEM! A rögzítendő költségek összege a tényleges/teljes elszámolható projektköltség alapján kerüljenek rögzítésre.
Az elszámolható költségeket a Pályázati Felhívás és útmutató 3.6. fejezete tartalmazza!

B-Elszámolások munkalap kitöltése:

A B munkalap az igényelt támogatási összeg tervezett lehívásának ütemezését (támogatási előleg igénylés, illetve időközi és záró elszámolások alapján) mutatja be.
A munkalap első szakasza, alapadatok: kérjük, hogy az alapadatoknál a Projektadatlapban szereplő adatokat rögzítsék
A munkalap második szakasza, támogatás lehívásának ütemezése táblázat:
Kérjük, hogy a munkalap C oszlopába rögzítsék, hogy melyik negyedévben tervezik lehívni a támogatási előleget, amennyiben azt igénybe kívánják venni. (Nem igényelt támogatási előleg esetén a cellákba írjanak "0" értéket.)
A D oszlopban az egyes negyedévekre tervezett időközi elszámolások összegét kérjük rögzíteni. A tervezés során, kérjük vegyék figyelembe, hogy a tárgynegyedév 1. hónapjában benyújtott időszaki elszámolási igény tárgynegyedévben teljesíthető, de a tárgynegyedév 2. és 3. hónapjában benyújtott elszámolás pénzügyi jóváhagyása és teljesítése - a Támogató által végzett ellenőrzések miatt - átcsúszhat a tárgynegyedévet követő negyedévre.
Az E oszlopban azt kérjük rögzíteni, hogy a tárgynegyedévben benyújtott elszámolás összegéből mennyit szándékoznak az előleg terhére elszámolni.
Az F oszlop a tárgynegyedévre jutó teljes kifizetési igényt tartalmazza. A számítás módja: C + D - E = F.

Lezárva: 2026. 02. 28.



MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

18.2 sz. melléklet

Támogatást igénylő neve:
Kódszám: TFC-BA-2.1.1.-B-2019-2019
Támogatási igény címe:
Igényelt támogatás összege (Ft):

Projekt megvalósítás		*Időközi elszámolás benyújtása, támogatási összeg lehívásának időzítése*			
év	*időszak*	*Előleg összege*	*Időközi elszámolásban igényelt támogatás összege*	*Előleg elszámolás összege*	*Teljes kifizetési igény*
2019	*IV. negyedév*				-
2020	*I. negyedév*				-
	II. negyedév				-
	III. negyedév				-
	IV. negyedév				-
2021	*I. negyedév*				-
	II. negyedév				-
	III. negyedév				-
	IV. negyedév				-
2022	*I. negyedév*				-
Összesen:		-	-	-	-

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

1332

1. Kérjük a *"Forrásösszestő és ktg. terv"* táblázatot kitölteni.

2. Az táblázatban elszámolható költségekre vonatkozó százalékos vagy összegszerű költségkorlátoknak való megfelelést a táblázat zöld színű kitöltőszínnel jelzi, nem megfelelés esetében piros kitöltőszínnel kerül jelzésre.

4. Önállóan támogatható és az Önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó százalékos és összegszerű korlátnak való megfelelést "**Rendben!**" a nem megfelelést "**Nincs rendben!**" megjegyzéssel kerül jelzésre a *"Forrásösszestő és ktg. terv"* táblázatban.

3. A *"Forrásösszesítő és a ktg. terv"* táblázat nyomtatása szükséges. Kérjük a kitöltés dátumát feltüntetni és a képviseltre jogoslult aláírásával ellátni szíveskedjen!

5. Kérjük elektronikus formában is legyen szíves a táblázatokat benyújtani.

1. Kérjük a *"Forrásösszestő és ktg. terv"* táblázatot kitölteni.

2. Az táblázatban elszámolható költségekre vonatkozó százalékos vagy összegszerű költségkorlátoknak való megfelelést a táblázat zöld színű kitöltőszínnel jelzi, nem megfelelés esetében piros kitöltőszínnel kerül jelzésre.

4. Önállóan támogatható és az Önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó százalékos és összegszerű korlátnak való megfelelést "**Rendben!**" a nem megfelelést "**Nincs rendben!**" megjegyzéssel kerül jelzésre a "*Forrásösszestő és ktg. terv*" táblázatban.

3. A *"Forrásösszesítő és a ktg. terv"* táblázat nyomtatása szükséges. Kérjük a kitöltés dátumát feltüntetni és a képviseltre jogoslult aláírásával ellátni szíveskedjen!

5. Kérjük elektronikus formában is legyen szíves a táblázatokat benyújtani.

18.1 sz. melléklet

Összesen:	0	0	0	0	0	0	0%			

Önállóan nem támogatható tevékenységek költségei összesítő										
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%			

Az Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek, valamint az Önállóan nem támogatható tevékenységek a), b), c), d), f), h) pontjaiban megfelelő tevékenységek (ezen, az 1-es típusú projektelemek) elszámolható összeszámolásnak arányos at kell, hogy ezt legalább projekt összes elszámolható költségén belül a 60%-ot.

		Elszámolható kötség kategóriák	Az elszámolható kötségekre vonatkozó kötségkorlátok	Teljes kötség (Ft)	Elszámolható kötség (Ft)	Nem elszámolható kötség (Ft)	Az nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)
1.	Terület előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok kötségei		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		tervpreszoldali;		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		a terület ejtőzére alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, közszemlemérés stb.);		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		kitelési munkálatokhoz kapcsolódó kötségek		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		Összesen:	A projekt bruzzo elszámolható építési, kötségének maximum a 10%-a 0,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
2.	Építési kötségek	megújuló energia termelésekhez kapcsolódó eszközök kötségei	A projekt bruzzo elszámolható építési, kötségének maximum az 20%-a 0,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		építési kötségek		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		Összesen:		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
3.	Eszközbeszerzések kötségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)	ill. eszközbeszerzések		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		Összesen:		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%

6. oldal
Kelt:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

18.1 sz. melléklet

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Tevékenység leírása	Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);			0			0%		
	kötrési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termelésehez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000,- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%		

i) Telekhatáron belüli, a jelen felhívás keretében támogatható, de a kiköti infrastruktúrához közvetlenül nem kapcsolódó létesítményeket ellátó közműcsatlakozások fejlesztése és bővítése.

Amennyiben a közműveszetek a Felhívás keretében nem támogatható létesítmény is ellát, úgy a telekhatár és a Felhívás keretében nem támogatható alszámlatány közműbiztosítás közötti közmű gerincvezeték kapítése nem támogatható, abban az esetben sem, ha a gerincvezetékről a telekhatár és a nem támogatható létesítmény közműbiztosítás közötti támogatható létesítmény indgazása is kialakításra kerül

2 ez lépcsa projektelem

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);			0			0%		
	kötrési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termelésehez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000,- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

j) Telekhatáron belüli meglévő épületek korszerűsítése, hogy az épület/épületrész megfeleljen a 2020. december 31-e utáni energetikai előírásoknak

2 ez lépcsa projektelem

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);			0			0%		
	kötrési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termelésehez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000,- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		

Kelt:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

költségei	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);			0			0%		
	kötrési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000,- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

f) Telekhatáron belüli parkosítás, közvilágítás, utcabútorok kihelyezése a partvonaltól számított 30 méterig (parti sáv)

1 m tápsuz projektelem

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	szeprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);			0			0%		
	kötrési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000,- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

g) Telekhatáron belüli parkosítás, utcabútorok kihelyezése a partvonaltól számított 30 méteren kívül (parti sávon kívül)

2 m tápsuz projektelem

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	szeprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);			0			0%		
	kötrési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000,- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

h) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához közvetlenül kapcsolódó létesítményeket (hajóhelyek, mólók, kikötői úszóművek, kikötőhely használókat ellátó vízvezblokk, kikötői iroda, szervízhelyiség, raktár) ellátó közmű gerincvezetők és csatlakozásaik kialakítása

1 m tápsuz projektelem

								Részletezés

Kelt:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

c) Visi járművek létesítményen belüli mozgatásához szükséges eszközök beszerzése (pl.: parti daru, autódaru, travel lift, ferdepályás hajóemelő, gépjárműnek nem minősülő vontató eszköz) a sólyakocsi és az utánfutó kivételével.

2 és fázisú projektekben

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);			0			0%		
	kiírási munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

d) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához közvetlenül kapcsolódó létesítmények és szolgáltatások fejlesztése és bővítése (hajóhelyek, mólók, kikötői úszóművek, kikötőhely használókat ellátó vízesblokk, kikötői iroda, szervizhelyiség, raktár, kerítés, kapuk, informatikai és biztonsági rendszer, maximum a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek számával megegyező számú (OTÉK és/vagy a HÉSZ műszaki paraméterekre vonatkozó előírásoknak megfelelő) gépjármű parkolóhely kialakítása.

2 és fázisú projektekben

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.);			0			0%		
	kiírási munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

e) Telekhatáron belüli, a kikötői infrastruktúrához közvetlenül nem kapcsolódó létesítmények és szolgáltatások fejlesztése (közösségi terek, vendéglátóhelyek, kereskedelmi egységek, kerékpárkölcsönző, kerékpáros szervizpont, játszótér, szárazföldi e-jármű töltőpont, a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek számát meghaladó (OTÉK és/vagy a HÉSZ műszaki paraméterekre vonatkozó előírásoknak megfelelő) parkolóhely kialakítása maximum a fejlesztést követően engedélyezett hajóhelyek 120%-áig.)

2 és fázisú projektekben

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		

Kelt:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, tűzoltmentesítés stb.);			0			0%		
	kötési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%		

Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek költségei összesítése							
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%		

Önállóan nem támogatható tevékenységek költségei

a) Elektromos hálózat átfogó fejlesztése a jelen felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint.

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, tűzoltmentesítés stb.);			0			0%		
	kötési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

b) Új kikötői hajóhelyek létrehozása a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint vízi létesítmények kialakításával, vagy úszóponton, úszómű beszerzésével és/vagy a jelenlegi kikötői hajóhelyek átstrukturálásával.

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes árajánlatot nyújtó megnevezése
Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	tereprendezés;			0			0%		
	a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, tűzoltmentesítés stb.);			0			0%		
	kötési munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		

Kelt:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

18.1 sz. melléklet

Költségösszesítő	
A projekt adatai	
Támogatást igénylő neve	
Támogatás igény címe	
Megvalósítás helyszíne (térség)	
Megvalósítás helyszíne (település megnevezése)	
Megvalósítási helyszín (pontos cím, hrsz)	

Forrásösszetétel	Összeg (Ft)	%
Teljes költség	0,00	
Nem elszámolható költség	0,00	
Elszámolható költsége	0,00	0,00
Igényelt támogatás	0,00	0,00
Saját forrás	0,00	0,00
1. a támogatást igénylő hozzájárulása		0,00
2. elárendelt tulajdonosi kölcsön		0,00
3. bankhitel		0,00
4. egyéb saját forrást kiegészítő támogatás	0,00	0,00
4.1. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt költségvetési támogatás		0,00
4.2. az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól,közalapítványtól igényelt		0,00

Költség terv Felhívás 3.1. Támogatható tevékenységek köre szerint

Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek költségei

a) Vízi járművek szennyvizének jogszabály szerinti összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz beszerzése, és/vagy telepítése (amennyiben a fejlesztést megelőzően nem áll rendelkezésre)

Elszámolható költség kategóriák		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)	Részletezés: Tevékenység leírása	Részletezés: Nyertes ajánlatot nyújtó megnevezése
Területelőkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;			0			0%		
	szerkezetkészítés;			0			0%		
	a tárgyi építésre alkalmasság tételes igazolásával végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl.: régészeti feltárás, időszerűsítés stb.);			0			0%		
	kiírási munkálatokhoz kapcsolódó költségek;			0			0%		
Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei (regionális beruházási támogatás esetén)			0			0%		
	építési költségek			0			0%		
Eszközbeszerzések költségei (100.000 - Ft egyedi nettó értékhatár)	új eszközbeszerzések			0			0%		
	Összesen:	0	0	0	0	0	0%		

b) Minimum három darab új vendég hajóhely kialakítása a jelen Felhívás 3.4. pontjában foglalt előírások szerint.

Kelt:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

1340

Lezárva: 2026. 02. 28.

18.1 sz. melléklet

Önállóan nem támogatható tevékenységek költségei összesítő								
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%		

Az Önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek, valamint az Önállóan nem támogatható tevékenységek a), b), c), d), f), h) pontjaiban meghatározott tevékenységek (azaz, az 1-es típusú projektelemek) elszámolható összességének aránya el kell, hogy érje legalább projekt összes elszámolható költségén belül a 60%-ot.	0 Ft	Nincs rendben!
	0%	

	Elszámolható költség kategóriák	Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok		Teljes költség (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Le nem vonható ÁFA (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás intenzitás (%)
1.	Terület-előkészítés költségei	építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		tereprendezés;		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		a terület építésre alkalmassá tétele céljából végzett munkálatok, igénybe vett szolgáltatások (pl. régészeti feltárás, löszermentesítés stb.);		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		kotrási munkálatokhoz kapcsolódó költségek		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		Összesen:	A projekt összes elszámolható építési költségének maximum a 10%-a	0,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
2.	Építési költségek	megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei	A projekt összes elszámolható építési költségének maximum az 20%-a	0,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		építési költségek			0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
		Összesen:			0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
3.	Eszközbeszerzések költségei (100.000.- Ft egyedi nettó érték felett)	új eszközbeszerzések			0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
				Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%

Kelt:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

NYILATKOZAT
Heliport

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a tervezett fejlesztéssel a Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött együttműködési megállapodás alapján mentőhelikopter leszállására alkalmas, *a repülőtér létesítésének, fejlesztésének és megszüntetésének, valamint a leszállóhely létesítésének és megszüntetésének szabályairól szóló 159/2010 (V.6.) Korm. rendelet* szerinti heliport kerül kialakításra.

Kelt.: 2019.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

15. sz. melléklet

NYILATKOZAT
KAPACITÁSHASZNÁLTSÁGRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a meglévő létesítmény esetén a támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtsága igazolható módon elérte számtani átlagban a 60%-ot.

Kelt.: 2019.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

12. sz. melléklet

NYILATKOZAT
Engedély mentességről

Alulírott (Képviseltre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívásra benyújtott támogatási igény kapcsán nyilatkozom, hogy a megvalósítani kívánt projekthez kapcsolódó

- ☐ beruházás hatósági engedély köteles,
- ☐ beruházás hatósági engedély, illetve hatósági hozzájárulás nélkül kivitelezhető.

Kelt.: 2019.

_____

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

11. sz. melléklet

Támogatást igénylő neve:	
Kódszám:	TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019
Támogatási igény címe:	
Igényelt támogatás összege (Ft):	

Tételes eszközlista[1]

Eszköz megnevezése	Műszaki paraméterek	Használati hely	Piaci ár alátámasztása		Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)	Bruttó ár összesen (Ft)
			Internetes forrás hivatkozása	Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)					

[1] 100 000,- Ft egyedi nettó érték feletti eszközbeszerzések
Használati helynél a kikötői infrastruktúrához közvetlenül és közvetlenül nem kapcsolódó létesítmények feltüntetése szükséges.

Kelt.:

Képviseltre jogosult cégszerű aláírása

1345

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(*Képviseltre jogosult neve*)*, mint a ..... (Társaság neve) nevű támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak,
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy a támogató jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

Kelt: ....., 201...év ... hó .... nap

.....

Képviseltre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét aláhúzással kell jelölni!

külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

PROJEKTADATLAP

a
Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Kisfaludy
Balatoni e-kikötő fejlesztés

konstrukcióhoz –

B komponens: Meglévő kikötők bővítése
a
Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben

Kódszám:

TFC-BA-2.1.1.-B-2019-2019

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. A PROJEKT ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. A projekt címe:	
1.2. A projekt megvalósulásának helyszíne *(Amennyiben több helyszínen történik a fejlesztés, kérjük mindegyiket feltüntetni!)*	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	

1.3. A fejlesztéssel érintett szárazföldi ingatlan *(Kérjük csak az egyik választ X-szel megjelölni)*:	
- a támogatást igénylő tulajdonában van;	
- nincs a támogatás igénylő tulajdonában, de az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül;	
- a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába;	
- osztatlan közös tulajdon;	
- állami tulajdonban van.	
1.4. A fejlesztéssel érintett vízi létesítmény *(Kérjük csak az egyik választ X-szel megjelölni)*:	
- a támogatást igénylő tulajdonában van;	
- nincs a támogatás igénylő tulajdonában, de az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül;	
- a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába;	
- osztatlan közös tulajdon;	
- állami tulajdonban van;	

1.5. A projekt megvalósításának kezdete:	
1.6. A projekt fizikai befejezése:	

1.7. A projekt teljes elszámolható költsége (Ft):	
1.8. Az igényelt támogatás összege (Ft):	
1.9. Az igényelt támogatás mértéke (%):	

1.9. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a projektről (max. 500 karakter)

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. A PROJEKTET MEGVALÓSÍTÓ ADATAI

2.1. A projektet megvalósító teljes neve:	
2.2. Gazdálkodási forma:	
2.3. Adószám:	
2.4. Bankszámlaszám:	
2.5. Számlavezető pénzintézet neve:	
2.6. Statisztikai számjel:	
2.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési szerveknél törzsszám, egyéni vállalkozók esetében az egyéni vállalkozói igazolvány száma)	
2.8. Minősítési kód:	
2.9. Fő tevékenység (TEÁOR '08 száma):	
2.10. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	év hó nap

2.11. A projektet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám)	

2.12. A projektet megvalósító postacíme:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám (vagy helyrajzi szám):	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.13. A projektet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.14. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név (1):	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név (2):	

Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.15. A projektet megvalósító a kincstári körbe tartozik? (kérjük bejelölni a megfelelő választ)	
Igen	☐
Nem	☐

2.15. Áfastátusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy az:	
általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **bruttó összeg** alapján kerül meghatározásra.	☐
általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult, így a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő **nettó összeg** alapján kerül meghatározásra.	☐

3. A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1 Kérjük, mutassa be a támogatási igénylés keretében megvalósítani tervezett projektet, feladatokat, beszerzéseket!
Továbbá kérjük, fejtse ki:

- a projekt részletes szakmai tartalmát – *különös tekintettel a felhívás 3.1. pontjában foglalt tevékenységekre, azok turizmusszakmai hatásaira és eredményeire*,
- ütemezését,
- a projekt indokoltságát, céljait és eredményeit,
- a projekt jelenlegi státuszát, előkészítettségét,
- együttműködések jellegét és fejlesztéshez való illeszkedését. (min. 2000 karakter)!

Lezárva: 2026. 02. 28.

3.2 Kérjük, mutassa be a projekt előrehaladását jelző mutatókat és számszerűsíthető eredményeit![1] A mutatók segítségével számszerűsíthetők a projekt céljai, továbbá egyértelműen meghatározhatók a projekt eredményei:

Sor-szám	Kimeneti mutató neve	Mérték-egység	Induló (bázis) érték	Záró érték	Elérés tervezett dátuma
1.	Újonnan létrehozott hajóhelyek száma.	db			
2.	A fejlesztést követően meglévő összes hajóhely száma.	db			
3.	Újonnan létrehozott kikötői vendég hajóhelyek száma.	db			
4.	A fejlesztést követően meglévő összes vendég hajóhelyek száma.	db			
5.	A projekt keretében újonnan kialakításra kerülő vendég hajóhelyek aránya az engedélyezett hajóhelyekhez viszonyítva.	%			
6.	A hajóhelyek kiadásából és a kapcsolódó szolgáltatások értékesítéséből származó bevételeinek minimum vagy a vállat %-a felújítási alap képzésére (%/üzleti év)	%			
7.	A téliesített hajóhelyek aránya (a fejlesztést követően meglévő összes hajóhelyhez viszonyítva)	%			
8.	Nyújtott szolgáltatások száma.	db			

[1] *A monitoring mutatók vállalt értékének fenntartása kötelező a projekt zárásáig. Erről a kedvezményezettnek a fenntartási időszakban legalább éves szinten beszámolót szükséges benyújtania a Támogató részére*

4. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK, A PROJEKT FORRÁSAI

4.1 Kérjük, szövegesen mutassa be a projekt megvalósítása során felmerülő költségeket a 4.2. táblázat szerinti bontásban, összhangban a 3.1. pontban bemutatott tevékenységekkel! (max. 2000 karakter)

4.2 Kérjük, töltse ki a projektre vonatkozó költségösszesítőt és pénzügyi ütemezés tervezőt a mellékelt táblázat szerint!

18.1 Költségösszesítő *(lásd 18.1_Költségösszesítő nevű Excel táblázat)*
18.2 Pénzügyi ütemezés tervező *(lásd 18.2_ Pénzügyi ütemezés tervező nevű Excel táblázat)*

5. BESZERZÉSEK BEMUTATÁSA

Kérjük, töltse ki a projektre tervezett beszerzéseit, figyelembe véve a közbeszerzési szabályokat! (*A táblázat bővíthető!)*

Beszerzés tárgya	Becsült nettó érték	Beszerzés várható időpontja	Beszerzési eljárás típusa

6. ENGEDÉLYEK FELSOROLÁSA

Kérjük sorolja fel az alábbi táblázatban a megvalósításhoz szükséges engedélyeket. (*A táblázat bővíthető!)*

Engedély típusa	Az engedély rendelkezésre áll az igénylés benyújtásakor?	Amennyiben nem, a benyújtás várható ideje?

7. CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, hogy az alábbi táblázatban szereplőkből mely dokumentumokat csatolta a projekt adatlaphoz!

	Az adatlaphoz csatoltam	Az adatlaphoz nem csatoltam (nem releváns)
Aláírt általános nyilatkozat;		
Nyilatkozat bankkártya, SZÉP kártya bevezetésről;		
Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek;		
Projekt adatlap;		
Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat;		
A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi hiteles elektronikus tulajdoni lap másolata;		
Amennyiben releváns, a 3.12.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok;		
Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat;		
A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró karton);		
Tervezői által aláírt tervezői költségbecslés, mely részletezettségében illeszkedik a terv mélységéhez, nem feltétlenül tételes, de legalább munkanemenkénti bontásban készül;		
Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, amennyiben elérhető a piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása);		
Nyilatkozat hatósági engedély köteles beruházásról;		
Építési tervdokumentáció. Továbbá, amennyiben a támogatási igény infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást tartalmaz, csatolni szükséges koncepcióterve, amely tartalmazza a mérethelyes helyszínrajz, felépítmények tekintetében szintenkénti mérethelyes alaprajz, valamint az építészeti és technológiai műszaki leírást;		
Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása szükséges beszerzésenként;		
A támogatási igény benyújtását megelőző két naptári év vonatkozásában a meglévő hajóhelyek kapacitáskihasználtságát alátámasztó nyilatkozat;		
Meglévő létesítmény esetén a hajózási hatóság által kiadott, a létesítmény jogszerű üzemeltetését igazoló hatályos használatbavételi/fennmaradási/üzemben tartási engedély;		
Vízimentők Magyarországi Szakszolgálata Egyesületével megkötött együttműködési megállapodás mellett nyilatkozat mentőhelikopter leszállására jogszabály alapján alkalmas heliport kialakításáról;		
Költségösszesítő;		
Pénzügyi ütemezés tervező;		
Nyilatkozat KKV minősítésről;		
Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat (önkormányzat esetén testületi határozat is);		
Nyilatkozat 210 napos nyitvatartásról;		
Nyilatkozat fenntartási időszakról;		
Nyilatkozat hajóhelyről;		

Nyilatkozat HÉSz;		
Nyilatkozat közforgalmú kikötőről;		
Nyilatkozat vízi járművek szennyvizének összegyűjtésére és kezelésére alkalmas eszköz rendelkezésre állásáról;		
Nyilatkozat szolgáltatás fejlesztéséhez;		

Kelt,

Aláírás

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA TÁMOGATÁSÁVAL VALÓSULT MEG

3. sz. melléklet

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet

külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

2. sz. melléklet

NYILATKOZAT
bankkártyás, SZÉP kártyás fizetésről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz – B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben" elnevezésű, TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019 kódszámú felhívás kapcsán nyilatkozom:

- ☐ Már rendelkezek bankkártyás és minden szolgáltató által kibocsátott SZÉP kártyás fizetési lehetőséggel, és azt a fenntartási időszak végéig fenntartom.
- ☐ Az üzleti terv 4.1. fejezetében kifejtésre kerültek alapján vállalom, hogy a tervezett fejlesztéssel kialakításra kerül a bankkártyás fizetési mód, valamint minden szolgáltató által kibocsátott SZÉP kártyás fizetési lehetőség minden olyan támogatott projektelem esetében, amelyet díjfizetés ellenében biztosítok és/vagy amit a SZÉP kártya szabályzata lehetővé tesz, (kivéve szabadkikötők esetében a WC szolgáltatást) valamint azt a fenntartási időszak végig fenntartom.

Kelt.: 2019.

_____
Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Kisfaludy Balatoni e-kikötő fejlesztés konstrukcióhoz –
B komponens: Meglévő kikötők bővítése a Balaton
kiemelt turisztikai fejlesztési térségben
Kódszám: TFC-BA-2.1.1-B-2019-2019

Általános nyilatkozat

Alulírott, ...**(támogatást igénylő törvényes képviselője)**
mint a(z)

<<Projekt címe>> című támogatási igényt benyújtó, a(z)

<<Támogatást igénylő>> (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult, az alábbiakról nyilatkozom:

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek.

3. **Kijelentem, hogy** a projekt adatlaphoz mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

4. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen támogatási igény tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be.

6. **Nyilatkozom, hogy** a támogatási igényemet a megállapított támogatás mellett fenntartom.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek):
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
   b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, külföldi Kedvezményezett esetén a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Ávr.) 75. § (7) pontja alapján – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a megszüntetésre irányuló eljárás a Kedvezményezett személyes jogának szabályai alapján értelmezendő,
   c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott követelményeknek,
   d) megfelel az Áht. és az Ávr. előírásai szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
   e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
   f) a biztosítékmentesség kivételével – az előírt biztosítéko(ka)t rendelkezésre bocsátja a Támogatás első részének – beleértve az előleget is – folyósítását megelőzően,

g) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyeket megszerzésekhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
h) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása,
i) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,
j) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
k) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett.

8. **Kijelentem**, hogy a megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás a támogatást igénylő szervezet rendelkezésére áll, melyet az alábbi módon biztosít (*megfelelő rész X-szel jelölendő*):

☐ önerőből
☐ banki finanszírozás formájában
☐ részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában
☐ nem releváns

9. **Nyilatkozom, hogy** áfa levonási joggal (*megfelelő rész X-szel jelölendő*)

☐ nem rendelkezem
☐ rendelkezem és érvényesítem azt
☐ rendelkezem, de nem érvényesítem.

10. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

11. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeit ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylési lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem.

12. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn.

13. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül bejelentem.

14. **Vállalom, hogy** a támogatási igényben és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót értesítem.

15. **Nyilatkozom**, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére.

16. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférjenek;

17. **Tudomásul veszem, hogy** a Kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.

18. **Kijelentem, hogy** az Info tv. előírásainak megfelelően a támogatási kérelemben (adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

19. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék.

20. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg.

21. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

22. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

23. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

24. **Nyilatkozom, hogy** a Pályázati Felhívást és útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az

általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

25. **Kijelentem továbbá**, hogy a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását a Támogató által közölt illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: ,2019....." ".

_____

Cégszerű aláírás
név
tisztség

Felhívás és útmutató támogatási igény benyújtásához a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Balatoni vízicsúszdák fejlesztése elnevezésű felhíváshoz

Felhívás és Útmutató

TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁHOZ

a

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Balatoni vízicsúszdák fejlesztése

elnevezésű
felhíváshoz

Kódszám:
TFC-BA-1.1.2-2019

Lezárva: 2026. 02. 28.

TARTALOMJEGYZÉK

FELHÍVÁS NEVE 4
A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 4
A.1. Alapvető cél 4
A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. A TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 6
B.1. Támogatásban nem részesíthetők köre 6
C. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 8
C.1. Támogatható tevékenységek köre 8
C.1.1 Az egyes tevékenységkategóriákhoz tartozó speciális feltételek: 8
C.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 9
C.3. Nem támogatható tevékenységek 13
C.4. Elszámolható költségek 13
C.4.1. Elszámolható költségek típusai 13
C.5. Nem elszámolható költségek 14
C.6. A projekt megkezdése 14
C.7. A projekt befejezése és az elszámolás végső határideje 15
C.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 15
C.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 16
C.9.1. Projekt területi szűkítése 16
C.9.2. Egyéb speciális feltételek 16
C.9.3. További feltételek a projekt megvalósítása során 16
C.9.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek: 17
D. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 17
D.1. A támogatás formája 17
D.2. A támogatás mértéke és összege 17
D.3. Előleg mértéke 18
D.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 18
D.5. Monitoring mutatók 18
D.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 18
E. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 19
E.1. Jogosultsági értékelés 19
E.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 19
E.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 20
E.2. Szakmai értékelés 20
E.2.1. A szöveges értékelés szempontjai 20

E.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 21
F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 23
F.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 24
F.2. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről 24
F.3. Vonatkozó jogszabályok listája 26
1. sz. melléklet 27

FELHÍVÁS NEVE

Balatoni vízicsúszdák fejlesztése.

A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A felhívás célja jelen útmutató 1. számú mellékletében nevesített balatoni települések vízicsúszdáinak fejlesztése, ezáltal a látogatók igényeinek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása, ennek eredményeként a természetes fürdőhelyek (a továbbiakban: strandok) látogatottságának és jövedelemtermelő képességének növelése.

A felhívás operatív célja a balatoni strandok, mint a térség meghatározó jelentőségű turisztikai vonzerejének fenntartható fejlesztése és európai szinten is versenyképessé tétele.

A felhívás közvetlen célja, hogy a strandok vízicsúszdái megújuljanak.

A felhívás keretében támogatott projektek célja a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához történő hozzájárulás.

A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A **felhívás keretösszege 700 millió** forint, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. mint Támogató között megkötött támogatási szerződés biztosítja.

A konstrukció lebonyolításáért felelős szervezet: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (1146 Budapest, Hermina út 63.; adószám: 25869628-4-42; Cégjegyzékszám: 01-10-140072; a továbbiakban: Támogató).

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatást alkalmazzuk:

Minimum – maximum támogatási összeg	**Támogatási kategória**	**Maximális Támogatás intenzitás**
0 Ft és 60 000 000 Ft között	csekély összegű (de minimis) támogatás	100%
0 Ft és 100 000 000 Ft között	helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás	(Elszámolható költségek – Működési eredmény) / Elszámolható költségek, legfeljebb Maximum 100%[1]
	az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésnek hatálya alá nem tartozó támogatás	100%

[1]A 651/2014/EU bizottsági rendelet 56. cikk (6) értelmében, a támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni.

B. A TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jogi forma szerint:

a) Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok;
b) Helyi önkormányzatok, vagy intézményeik, vagy az általuk alapított gazdasági társaságok.

Tulajdonosi jogviszony szerint:

a) Az 1. sz. mellékletben felsorolt településeken található strandok tulajdonosai, amennyiben megegyezik a fejlesztéssel érintett vízicsúszda tulajdonosával;
b) Az 1. sz. mellékletben nevesített településeken található strandok vagyonkezelői, üzemeltetői, amennyiben a gazdasági társaságok a jelen útmutató 1. sz. mellékletében nevesített települések helyi önkormányzatainak 100%-os tulajdonában állnak, valamint amennyiben megegyezik a fejlesztéssel érintett vízicsúszda tulajdonosával;
c) Amennyiben az 1. sz. mellékletben felsorolt települések egyikén lévő strandon található vízicsúszda nem a strand tulajdonosának a tulajdonában van, úgy a vízicsúszda tulajdonosa.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség a támogatást igénylőt terheli.

A támogatási igényt csak a fejlesztéssel érintett csúszda tulajdonosa nyújthat be!

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

B.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

a) ha a támogatást igénylő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
b) ha a támogatást igénylő nem felel meg az Áht. 48/B. § és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
c) köztulajdonban álló gazdasági társaság esetén, ha a támogatást igénylő az Áht.-ban foglaltak szerint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget,
d) ha a támogatást igénylő olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet, amely az Áht. 1. § 4.) pontja szerint nem átlátható szervezet,
e) ha a támogatást igénylő támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
f) ha a támogatást igénylőnek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
g) ha a támogatást igénylő támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
h) ha a támogatást igénylő jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,

i) ha a támogatást igénylőnek a támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik,

j) ha a támogatást igénylő jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,

k) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,

l) annak a támogatást igénylőnek, aki nem felel meg a vonatkozó állami támogatási szabályoknak.

Kizárt ágazatok/tevékenységek

Nem nyújtható támogatás:

a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez;

b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásokrészére;

c) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozások részére, amennyiben
   - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
   - vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

d) harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az exportált mennyiségekhez; értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;

e) ha azt az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;

f) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások (TEÁOR 4941 és TEÁOR 6024) számára teherszállító járművek megvásárlására [1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdés 2. albekezdés].

g) amennyiben egy vállalkozás a fenti a-c) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban;

h) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

C. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

C.1. Támogatható tevékenységek köre

A támogatási igény keretében az alábbi telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó tevékenységek valósíthatók meg:

I. Természetes vízbe érkező vízicsúszdák fejlesztése

1. Meglévő, üzemelő vízicsúszdák teljes felújítása figyelembe véve a mutatványos berendezések biztonságosságáról szóló 7/2007. (I. 22.) GKM rendeletet (a továbbiakban: 7/2007. (I. 22.) GKM rendelet) rendelkezéseit;
2. Meglévő, nem üzemelő vízicsúszdák helyreállítása és üzembehelyezése figyelembe véve a 7/2007. (I. 22.) GKM rendeletet szabályait;
3. Egy kiegészítő csúszda elem építése figyelembe véve a jogszabályi előírásokat;
4. A fűtéshez tartozó napkollektorrendszer kiépítése;
5. Fenti fejlesztési célokhoz kapcsolódó gépészeti beruházások, eszközök beszerzése;
6. Fenti fejlesztési célokhoz kapcsolódó közművek kialakítása, fejlesztése, felújítása;
7. Fejlesztéssel kapcsolatos bontási munkálatok;
8. Területrendezés és területrekultiváció.

C.1.1 Az egyes tevékenységkategóriákhoz tartozó speciális feltételek:

I. Vízicsúszdák fejlesztése

- Jelen tevékenységekre azon strandok vagy vízicsúszda tulajdonosok pályázhatnak, amelyek rendelkeznek üzemelő vagy üzemen kívüli csúszdával.
- A csúszda felújítása a meglévő szerkezet felhasználásával vagy teljes bontásával és új csúszda építésével lehetséges.
- A felújítás eredményeként a csúszófelület nem csökkenthető!
- A felújított csúszda csúszófelülete növelhető további 1 db kiegészítő csúszdaelem létesítésével.
- Nem természetes vízbe érkező csúszdatestek esetében kötelező a természetes vízbe való biztonságos érkezés kialakítása. Medencébe való érkezés kialakítása nem támogatott.
- Napkollektor rendszer kiépítése esetén csak az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján adható támogatás, amennyiben a tevékenység támogatása az EUMSZ 107 cikk (1) hatálya alá tartozó támogatásnak minősül.
- Csak a fejlesztéssel érintett telekhatáron belüli fejlesztés támogatható.

C.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Önkormányzati tulajdonú, térítésmentesen hozzáférhető csúszdák esetében:

Támogatható tevékenység	**Támogatás jogcíme**	**Támogatási kategória**
Jelen felhívás C.1 fejezete szerinti „Támogatható tevékenységek köre"	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás

Amennyiben a szabadstrandon a vízicsúszda szolgáltatás fizetős, a tevékenység támogatása csak akkor minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá tartozó támogatásnak, amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol, tehát nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír. Ebben az esetben a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a támogatott létesítmény (vízicsúszda) kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők milyen állampolgárok. A nyilvántartás annak alátámasztására szolgál, hogy - amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol - a fejlesztés helyi célokat szolgáló beruházás, és így a tagállamok közötti kereskedelemre gyakorolt hatása igazolhatóan nincsen, vagy elhanyagolható.

Fizetős strandok esetében

A fizetős strandok esetében a tevékenység támogatása abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá tartozó támogatásnak, amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol, tehát nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír. Ebben az esetben a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a támogatott létesítmény (vízicsúszda) kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők milyen állampolgárok. A nyilvántartás annak alátámasztására szolgál, hogy - amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol - a fejlesztés helyi célokat szolgáló beruházás, és így a tagállamok közötti kereskedelemre gyakorolt hatása igazolhatóan nincsen, vagy elhanyagolható.

Ellenkező esetben, alkalmazni kell az uniós állami támogatási szabályokat, az alábbiak szerint:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Jelen felhívás C.1 fejezete szerinti „Támogatható tevékenységek köre"	2/2018. (XII.28.) MK rendelet I. melléklet 12. sor 2) pont	csekély összegű (de minimis) támogatás
Jelen felhívás C.1 fejezete szerinti „Támogatható tevékenységek köre"	2/2018. (XII.28.) MK rendelet I. melléklet 12. sor 2) pont	helyi infrastruktúra fejlesztéshez nyújtott beruházási támogatás
Jelen felhívás C.1 fejezete szerinti „Támogatható tevékenységek köre"	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás

EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás kapcsán az elsődlegesen irányadó jogforrás:
Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról (HL C 262., 2016.7.17., 1.o.) - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN

Csekély összegű támogatásra vonatkozó szabályok[2]
Amennyiben a jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, a támogatást kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani, továbbá a 2/2018. (XII.28.) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról rendelkezéseit kell figyelembe venni. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni].

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

---

[2] *A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor írásban be kell nyújtania Nyilatkozatát a támogatás igénylés évében, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi év alatt kapott de minimis támogatásokról. A kérelmezőnek a Nyilatkozat megtételekor valamennyi olyan támogatást számba kell vennie, amelyet a vállalkozás részére de minimis támogatásként megítéltek. A Nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.*

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A támogatottnak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatott kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó állami támogatási szabályok

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL L 156., 2017.6.20. 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187. 2014.6.26. 1.o.) (a

továbbiakban: ÁCSR) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget a hasznos élettartamra kiszámítva.

A számításokat költség-haszon elemzés keretében kell elvégezni, amelyet a jelen útmutató mellékletében szereplő táblázatban kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez.

A működési eredmény mértékét

a) megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy
b) visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag kell levonni az elszámolható költségekből.

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, vagy le nem vonható ÁFA esetén a projekt bruttó költsége.
A költség-haszon elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges támogatás összege.
Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.
A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrához való hozzáférést az érdekelt felhasználók számára nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon kell biztosítani. Az infrastruktúra használatáért vagy eladásáért a piaci árnak megfelelő árat kell felszámítani.
Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Nem nyújtható helyi infrastruktúra létrehozatalára irányuló beruházási támogatás a B.1. pontban kizárt ágazatokon túlmenően

a) repülőtéri infrastruktúrához,
b) kikötői infrastruktúrához,
c) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez,
d) olyan infrastruktúrához, amelyre a 651/2014/EU rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás,
e) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,
f) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,
g) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához.

C.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a C.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek.

C.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a konstrukció keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag a jelen dokumentumban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható tevékenységként.

Csak olyan költségek számolhatók el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A projekt megkezdése (lásd: C.6. pont) és a projekt fizikai befejezésének időpontja (lásd: C.7. pont) között ténylegesen felmerült költségek, melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható;
- A létesítési és kivitelezési, átalakítási, bővítési, felújítási munkákhoz kapcsolódó műszaki, tervezői szolgáltatások költségei a projekt megkezdést megelőzően is elszámolhatók;
- Közvetlenül kapcsolódik a támogatott projekthez, nélkülözhetetlen annak végrehajtásához;
- A C.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódik;
- A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre került;
- A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők;
- Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás;
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat);
- A költségszámlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával került kiválasztásra.

C.4.1. Elszámolható költségek típusai

Jelen konstrukció keretében az alábbi költségek számolhatók el:

<u>Terület-előkészítés költségei:</u>

- építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei; (beleértve az azbesztmentesítés és a bontási hulladék elszállításának költségeit, a bontási hulladék elszállítási költségének elszámolásához szükséges igazolni a bontási hulladék bontási hulladékfeldolgozó telep általi átvételét);
- tereprendezéshez és rekultivációhoz kapcsolódó költségek.

<u>Építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek:</u>

- építési költségek,
- felújítás költségei,
- a megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei.

Eszközbeszerzések költségei (50.000.- Ft egyedi nettó érték felett):[3]

- új eszköz beszerzése.

Egyéb, elszámolható költségek:

- közbeszerzési szolgáltatások költségei,
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei,
- létesítési és kivitelezési, átalakítási, bővítési, felújítási munkákhoz kapcsolódó műszaki, tervezői szolgáltatások költségei.

C.5. Nem elszámolható költségek

A C.4.1. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a támogatási igény benyújtását megelőző időszakban felmerült költségek, kivéve a létesítési és kivitelezési, átalakítási, bővítési, felújítási munkákhoz kapcsolódó műszaki, tervezői szolgáltatások költségei,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése,
- élelmiszer- és italbeszerzés költsége,
- személyi jellegű ráfordítások,
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja,
- terület- és ingatlanvásárlás költsége,
- pályázatírás és projektmenedzsment költsége,
- üzleti marketingtevékenység, promóciós termékek költsége,
- könyvvizsgáló költsége,
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek,
- telekhatáron kívüli infrastrukturális fejlesztések (pl.: parkoló felújítás és létesítés),
- bírságok, kötbérek, perköltségek,
- pótmunka, többletmunka,
- levonható ÁFA, adók, közterhek,
- szállítás, raktározás, deponálási költségek,
- használt eszköz beszerzése,
- immateriális javak beszerzése,
- beruházás esetén saját teljesítés költsége.

C.6. A projekt megkezdése

A projekt a támogatási igény benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A saját kockázatra megkezdett beruházás esetében felmerülő költségek csak abban az esetben számolhatók el, amennyiben azok a közzétett[4], hatályos Pénzügyi és elszámolási útmutatóban rögzített feltételeknek és jelen felhívás rendelkezéseinek maradéktalanul megfelelnek, valamint a támogatást igénylő a támogatási igénye kapcsán már rendelkezik hatályos támogatói okirattal.

---

[3] Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz beruházási költsége számolható el

[4] https://mtu.gov.hu/documents/prod/Penzugyi-es-elszamolasi-utmutato_20191128.pdf

A projekt megkezdésének minősül annak megvalósítása kapcsán megkötött első szerződés hatálybalépésének napja, vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban (elektronikusan/postai úton) adott megrendelés, vagy az előleg Támogató általi folyósítása.

A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított legkésőbb 1 hónapon belül igazoltan meg kell kezdeni. A megkezdésről az alátámasztó dokumentumot a Támogatónak elektronikus úton szükséges benyújtani. A projekt megadott határidőn belül történő megkezdésének elmulasztása a támogatói okirat visszavonását eredményezheti.

C.7. A projekt befejezése és az elszámolás végső határideje

Projekt fizikai befejezése: A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

Projekt befejezése: A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

Projekt zárása: A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A projekt fizikai befejezésének legkésőbbi időpontja: **2020. június 30.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 30. nap, de **legkésőbb 2020. július 30.**

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön, hatósági engedélyek kiadásra kerüljenek.

C.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott projektelemeket, beszerzett eszközöket és tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számítva legalább az **ötödik teljes naptári** év végéig fenntartja.

Fenntartási időszak kezdete: A projekt záró beszámolójának elfogadásának a napja.
Fenntartási időszak vége: A projekt záró jegyzőkönyv kiállításának napja.

C.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

C.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében olyan projektek támogathatók, melyek a jelen útmutató 1. sz. mellékletében szereplő településlista településein található strandokon valósulnak meg.

C.9.2. Egyéb speciális feltételek

A támogatási igényléshez kapcsolódó feltételek:

1. A támogatási igénylésnek meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályoknak, valamint a jelen felhívásban és útmutatóban foglalt előírásoknak.
2. A konstrukció keretében egy adott fejlesztésre, beruházásra csak egy címen és egyszer adható támogatás.
3. A támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a támogatási igénylésben szereplő projekt egésze vagy egyes tevékenységeire nyertek-e el hazai vagy uniós támogatást, és a támogatási igénylés benyújtásakor van-e a támogatást igénylőnek elbírálás alatt álló olyan támogatási igénylése, mely magában foglalja a projekt egészét vagy egyes tevékenységeinek a támogatását.

A támogatási igény tartalmára vonatkozó speciális feltételek

4. A támogatási igénylés tartalmának meg kell felelnie jelen felhívás C.1.1 Az egyes tevékenység kategóriákhoz tartozó speciális feltételek c. fejezetében foglaltaknak.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy azon támogatási igénylések, amelyek jelen pontban meghatározott kritériumnak nem felelnek meg, automatikusan elutasításra kerülnek.

C.9.3. További feltételek a projekt megvalósítása során

1. A támogatást igénylőnek a támogatásban részesített projekt esetében kötelező tájékoztató táblát kihelyeznie a fejlesztés megvalósításának helyén. A táblák arculati követelményeiről és a kihelyezésről a Támogató a támogatói okirat kibocsátásával egyidejűleg tájékoztatja a kedvezményezettet.
2. A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési [5] és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.

Egyéb rendelkezések

A Pályázó a pályázati dokumentáció benyújtásával tudomásul veszi, hogy adatait a Támogatónak adja meg. Nyertes pályázó tudomásul veszi, hogy Támogató az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) alapján Pályázó nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a támogatott tevékenység megvalósulási helyét nyilvánosságra hozza. Pályázó tudomásul veszi továbbá, hogy Támogató a jelen támogatás, illetőleg Pályázó az Áht. 56/C. § (1) bekezdésében meghatározott adatait, az Áht. 56/B. § szerint működtetett kincstári

[5] A Támogatás felhasználását a Támogató, a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, a Miniszterelnöki Kabinetiroda, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá a jogszabályban feljogosított egyéb szervek képviselői jogosultak ellenőrizni.

monitoring rendszer részére átadja, amely adatokat a monitoring rendszer 5 (öt) évig kezeli.

A támogatást igénylő szavatol azért, hogy – az Info. tv. előírásainak megfelelően – a Támogató részére benyújtott és benyújtásra kerülő valamennyi dokumentumban feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

C.9.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek:

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn:

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**

D. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

D.1. A támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.

Támogatás csak és kizárólag a támogatási igény tárgyát képező fejlesztés érdekében, kapcsán használható fel.

D.2. A támogatás mértéke és összege

A támogatás maximális mértéke a beruházás összes elszámolható költségének függvényében a jelen felhívás A.2 fejezetében meghatározottak szerint alakul. A megvalósítás során felmerülő többletkiadásokra támogatás nem igényelhető.

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, ha azonban a támogatást igénylőnek jogszabály alapján a támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban nincs ÁFA levonási jogosultsága, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége.

Amennyiben a kedvezményezett a támogatott projekt megvalósítása révén adóalannyá válik és az ÁFA levonására jogosult lesz, akkor a támogatás alapja a projekt ÁFA nélkül számított nettó összköltsége, azaz a projekt költségvetését nettó módon kell megterveznie.

D.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

D.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[6], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

D.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti útmutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett vízicsúszda csúszó felülete	méter	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb a fizikai zárás dátuma
Újonnan létrejövő kiegészítő csúszdaelem csúszó felülete (amennyiben releváns)	méter	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb a fizikai zárás dátuma

A támogatást igénylő számára kötelező a fenti kimeneti mutatók vállalása.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy a kedvezményezettet éves adatszolgáltatási kötelezettség terheli a fejlesztést követő fenntartási időszakban a Támogató felé.

D.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor az adatlapon fel kell tüntetnie a tevékenységhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében a (2) bekezdésben foglaltak mellett a vissza nem térítendő támogatásból - ide nem értve a pénzügyi eszközzel kombinált vissza nem térítendő támogatásokat - megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy - az egyházi jogi

[6] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

személyek kivételével -, amelynek beszerzését szolgáltatás megrendelés vagy árubeszerzés esetén legalább az adott beszerzésre irányadó uniós közbeszerzési értékhatárt elérő összegben, építési beruházás esetén legalább háromszázmillió forint összegben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja.

A Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból;

b) egyedi munkahelyteremtési támogatásból;

c) képzési, továbbá tanműhelylétesítési és -fejlesztési támogatásból,

d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,

e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy

f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ex ante ellenőrzésére. Az elszámolhatóság részletes feltételeit a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

E. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

E.1. Jogosultsági értékelés

A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz kritériumainak való megfelelést és a benyújtott támogatási igények automatikus elfogadását.

A támogatási igény befogadásáról a Támogató legfeljebb a támogatást igénylő által benyújtott általános nyilatkozat postai beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a támogatást igénylő rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt.

E.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

1) A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában határidőn belül benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a tárgyi felhívás ***B. pontja*** szerint **jogosult szervezet nyújtotta be az** 1. sz. mellékletében szereplő településlista alapján.	Igen/Nem
3) A támogatási igényt a tárgyi felhívás ***C.1. pontja szerinti* tevékenységekre** nyújtották be.	Igen/Nem
4) A támogatási igény maradéktalanul megfelel a felhívás ***C.9.2. Egyéb speciális feltételek*** pontjában foglaltaknak.	Igen/Nem
5) A támogatást igénylő jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelme nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási igény nem felel meg, akkor a támogatási igény érdemi vizsgálat és hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

E.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

Az E.1.1 pontban meghatározottakon túl minden más dokumentum hiánypótolható egyszeri alkalommal.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 5 naptári nap adható.

Ha a támogatást igénylő a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos támogatási igény további vizsgálat nélkül elutasítható.

E.2. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a támogatási igény szöveges értékeléséből áll össze.

Szöveges értékelés esetében „nem" vagy „részben" válasz esetén a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania döntését. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerülhet megküldésre a támogatást igénylőnek legalább 5 napos határidővel.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan nem/részben értékelést von maga után.

E.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a turisztikai térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez. A javaslat kellően indokolt a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében.	**Igen/Nem/Részben**
2.	A támogatási igényt benyújtó maradéktalanul megfelel a felhívásban rögzített támogathatósági feltételeknek.	**Igen/Nem/Részben**
3.	A vállalt indikátorok teljesíthetősége reális.	**Igen/Nem/Részben**
4.	A fejlesztés céljai és műszaki tartalma illeszkedik a vízicsúszda jelenlegi műszaki és esztétikai állapotához, a projekt jelentős minőségugrást biztosít.	**Igen/Nem/Részben**
5.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	**Igen/Nem/Részben**
6.	A projekt csak a jelen felhívás C.1. pontjában meghatározott, támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak (C.1.1. alfejezet alapján).	**Igen/Nem/Részben**
7.	A támogatási igény költségvetése megfelelően kidolgozott, a tárgyi útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez illeszkedik.	**Igen/Nem/Részben**
8.	A bemutatott fejlesztés és műszaki tartalma kellőképpen részletezett és alátámasztja a fejlesztési elképzeléseket.	**Igen/Nem/Részben**
9.	Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a benyújtott költség-haszon elemzés számszakilag megfelelő és kellőképpen részletezett.	**Igen/Nem/Részben/Nem releváns**

A támogathatóság feltételei:

- a projektjavaslat egyetlen szempontra sem kaphat "nem" értékelést;
- amennyiben a támogatási igény helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási jogcímen kerül benyújtásra, úgy a 9 értékelési szempontból legalább 6 szempontra "igen" értékelés szükséges;
- amennyiben a támogatási igény nem helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatási jogcímen kerül benyújtásra, úgy a 8 értékelési szempontból legalább 5 szempontra "igen" értékelés szükséges.

E.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

A támogatási igényhez kötelezően csatolandó mellékletek:

1. Általános nyilatkozat;
2. Projekt adatlap;
3. Költség-és forrásterv;
4. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek;
5. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat;
6. Tulajdonviszonyok igazolása (a projekt által érintett ingatlanok, beleértve a vízicsúszda tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolatát szükséges benyújtani);

7. A támogatást igénylő nyilatkozata, hogy a támogatási igénylésben szereplő projekt egésze vagy egyes tevékenységei nem nyertek el hazai vagy uniós támogatást, és a támogatási igénylés benyújtásakor nincs a támogatást igénylőnek elbírálás alatt álló olyan támogatási igénylése, mely magában foglalja a projekt egészét vagy egyes tevékenységeinek a támogatását;
8. Tervező által aláírt tervezői költségbecslés, mely részletezettségében illeszkedik a terv mélységéhez, nem feltétlenül tételes, de legalább munkanemenkénti bontásban készül;
9. Fejlesztés tervdokumentációja vagy leírása;
10. A létesítmény működési engedélyének másolata;
11. A mutatványos berendezések biztonságosságáról szóló 7/2007. (I. 22.) GKM. rendeletben meghatározott működési engedély másolata (amennyiben releváns);
12. Csekély összegű támogatás esetén az igénylő nyilatkozata a támogatási igény évében, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi év alatt kapott csekély összegű támogatásokról (Az igénylőnek a Nyilatkozat megtételekor valamennyi olyan támogatást számba kell vennie, amelyet a támogatást igénylő szervezet részére csekély összegű támogatásként megítéltek. A Nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.);
13. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén költség-haszon elemzés;
14. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám);
15. Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása szükséges beszerzésenként;
16. Helyszínrajz, vázlatrajz, jelenlegi és tervezett állapot bemutatása – rövid műszaki leírás: felépítmény és telekadatok, tervezett infrastrukturális fejlesztések szöveges leírása, külön részletezve az energiahatékonysági beruházásokat; fotódokumentáció a meglévő állapotról;
17. Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat;
18. A Támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata;
19. *Engedélyköteles tevékenység esetén*
    - ha az engedélyeztetés már megtörtént, akkor az engedélyes terveket és a jogerős engedélyt,
    - folyamatban lévő engedélyeztetés esetében az engedélyezés megindítását igazoló iratot és az engedélyezésre benyújtott terveket szükséges benyújtani.
20. *Nem engedélyköteles fejlesztés esetén csatolandó:*
    - Az érintett hatóság által kiállított hatósági bizonyítvány arról, hogy a fejlesztés/beruházás nem engedélyköteles;
    - Jogosultsággal rendelkező tervező által készített és aláírt tervrajz és műszaki leírás.

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igényekhez kapcsolódó támogatásigénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatási igények benyújtása (Projektadatlap és az E.3. pontban jelzett anyagok) történik postai úton 2 példányban, nyomtatott formában (egy eredeti és egy másolat) és elektronikus formában (1 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó). A támogatási igények benyújtására legkorábban **2019.12.18 -tól** van lehetőség.
2. A benyújtott dokumentumok alapján a támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. A jogosultsági értékelés során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható elő jelen felhívás E.1.2 pontjában foglaltak szerint.
4. A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt postai úton értesítjük.
5. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Támogató a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját a Támogató minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben megnevezett képviselő személyével.
6. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott egyéb dokumentumok, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
7. Az értékelés a szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő maximum 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
8. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
9. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
10. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására (a Támogató döntése alapján az okirat kiadásának időtartama az Ávr. 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
11. Támogató a támogatási igény benyújtására rendelkezésre álló időszakban több alkalommal információs tájékoztató napot biztosíthat, amelyen a pályázóknak lehetősége nyílik a támogatási igény benyújtására vonatkozó feltételekhez kapcsolódó gyakori kérdésekről való konzultációra. Az információs napok időpontjáról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.

F.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, postai úton nyújtható be 2 példányban, nyomtatott formában (egy eredeti és egy másolat) és elektronikus formában (1 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó) a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1525 Budapest, Pf. 88.

Pályázatkoordinációs Igazgatóság

A borítékon kérjük feltüntetni a **konstrukció kódszámát** és felvezetni a „**támogatási igény**" megnevezést.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy támogatási igénylés benyújtása vízicsúszdánként külön kérelem keretében lehetséges!

A támogatási igények benyújtására 2019.12.18-tól van lehetőség.
Benyújtás határideje: 2020.01.17. 24:00 óra.

A benyújtás napja az a nap, amikor a postai bélyegző szerint a támogatási igény dokumentációját ajánlott küldeményként postára adták.

A felhívás kapcsán felmerült kérdéseket a http://kisfaludyprogram.hu/kapcsolat oldalon keresztül van lehetőség elküldeni.

F.2. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a támogatásigénylési eljárás, vagy a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás jogszabálysértő,
- vagy ha az a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.
A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-nek** szükséges címezni.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

A kifogásnak tartalmaznia kell:
a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
b) a kifogással érintett Támogatási Igénylés azonosításához szükséges adatokat,
c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

Érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani a kifogást, ha
a) azt határidőn túl terjesztették elő,
b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő,
c) az a korábbival azonos tartalmú,
d) a kifogás nem tartalmazza a kötelező tartalmi elemeket,
e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be,
f) a kifogás benyújtásának nincs helye,
g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve érdemi vizsgálat nélkül történő elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a fejezetet irányító szerv részére. A fejezetet irányító szerv a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja, amely egy alkalommal legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható.
A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, illetve a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

F.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a viziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 7/2007. (I. 22.) GKM rendelet a mutatványos berendezések biztonságosságáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- a kikötői és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL L 156., 2017.6.20. 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról

1. sz. melléklet
Településlista

Település
Alsóörs
Balatonberény
Balatonfenyves
Balatonfüred
Balatonfűzfő
Balatongyörök
Balatonkenese
Balatonlelle
Balatonszárszó
Balatonszemes
Csopak
Fonyód
Gyenesdiás
Révfülöp
Siófok
Tihany
Vonyarcvashegy
Zamárdi
Zánka

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Beruházási költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram 1+2	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Kiadási pénzáram 4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6. Maradványérték										
7. Nettó bevétel (=5+6-3)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
8. Pénzügyi nettó jelenérték		**0**								

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta: **1,30%**

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

Bevételek

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.										
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.										
3. Egyéb bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.										
4. Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7.év	8. év	9. év	10. év
1. Összes beruházási költség	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
I Terület-előkészítés (bontás, tereprendezés és rekultiváció)	0,00 Ft										
II. Építési (építés, felújítás, megújuló energia termeléshez kapcsolodó eszközök	0,00 Ft										
III. Eszközbeszerzés	0,00 Ft										
IV. Egyéb, elszámolható költségek	0,00 Ft										
Le nem vonható ÁFA	0,00 Ft										
2. Összes működési költség	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Üzemeltetési költség	0,00 Ft										
2.2. Karbantartási költség	0,00 Ft										
2.3. Pótlási költség	0,00 Ft										
3. Maradványérték	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)	**0,00 Ft**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta: **0,00%**

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://hvi.kormany.hu/referencia-rata

Működési költségek

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Jelenérték összesen	Költség 1. évben	Költség 2. évben	Költség 3. évben	Költség 4. évben	Költség 5. évben	Költség 6. évben	Költség 7. évben	Költség 8. évben	Költség 9. évben	Költség 10. évben	Költség összesen
1. Üzemeltetési költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.	0											0
1.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.1.	0											0
2. Karbantartási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Változó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.1.	0											0
2.2. Állandó költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.1.	0											0
3. Pótlási költségek	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költség összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A diszkontált nettó bevétel kiszámítása

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Beruházási költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Működési költség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Kiadási pénzáram 1+2	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4. Pénzügyi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Kiadási pénzáram 4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6. Maradványérték										
7. Nettó bevétel (=5+6-3)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
8. Pénzügyi nettó jelenérték			**0**							

Referencia időszak: 10 év
Pénzügyi diszkontráta: **1,30%**

A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

12. sz. melléklet

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.a. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

12. sz. melléklet

2. Csekély összegű támogatások[2]

Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske-delmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszíro-zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

12. sz. melléklet

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

12. sz. melléklet

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű

támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § alapján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

TÁMOGATÁSI IGÉNYBEN SZEREPLŐ TEVÉKENYSÉGEKRŐL

Alulírott ..... *(Képviseletre jogosult neve)*, mint a ..... (Társaság neve) nevű támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a jelen támogatás igénylésben (támogatási igény címe) szereplő tevékenységek vagy egyes tevékenységek fejlesztésére korábban nem nyertem el hazai vagy uniós támogatást, és a támogatási igénylés benyújtásakor nincs elbírálás alatt álló olyan támogatási igénylésem, amely magában foglalja a projekt egészét vagy egyes tevékenységeinek a támogatását.

Kelt: ....., 201...év ... hó .... nap

.....
Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét aláhúzással kell jelölni!

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

5.sz. melléklet

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(Képviseletre jogosult neve)*, mint a ..... (Társaság neve) nevű támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak,
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy a támogató jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

Kelt: ....., 201...év ... hó .... nap

.....
Képviseletre jogosult aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét aláhúzással kell jelölni!

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ……., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ……., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel

Lezárva: 2026. 02. 28.

nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ……., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ……., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: ……..**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Lezárva: 2026. 02. 28.

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

FORRÁSTÁBLA

Pályázati konstrukció kódszáma:
Támogatást igénylő neve:
Projekt címe:

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	-	0%
I.1. a támogatást igénylő hozzájárulása	-	
I.2. partnerek hozzájárulása	-	
I.3. bankhitel	-	
I.4. egyéb saját forrást kiegészítő támogatás	-	
I.4.1. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt költségvetési támogatás	-	
I.4.2 külföldi forrás	-	
I.4.3 az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét	-	
II. egyéb támogatás:	-	0%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	100 000 000	100%
Összesen	100 000 000	100%

A költségterv és forrásterv végösszegének meg kell egyezni.

Kérjük, mutassa be a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

a. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és

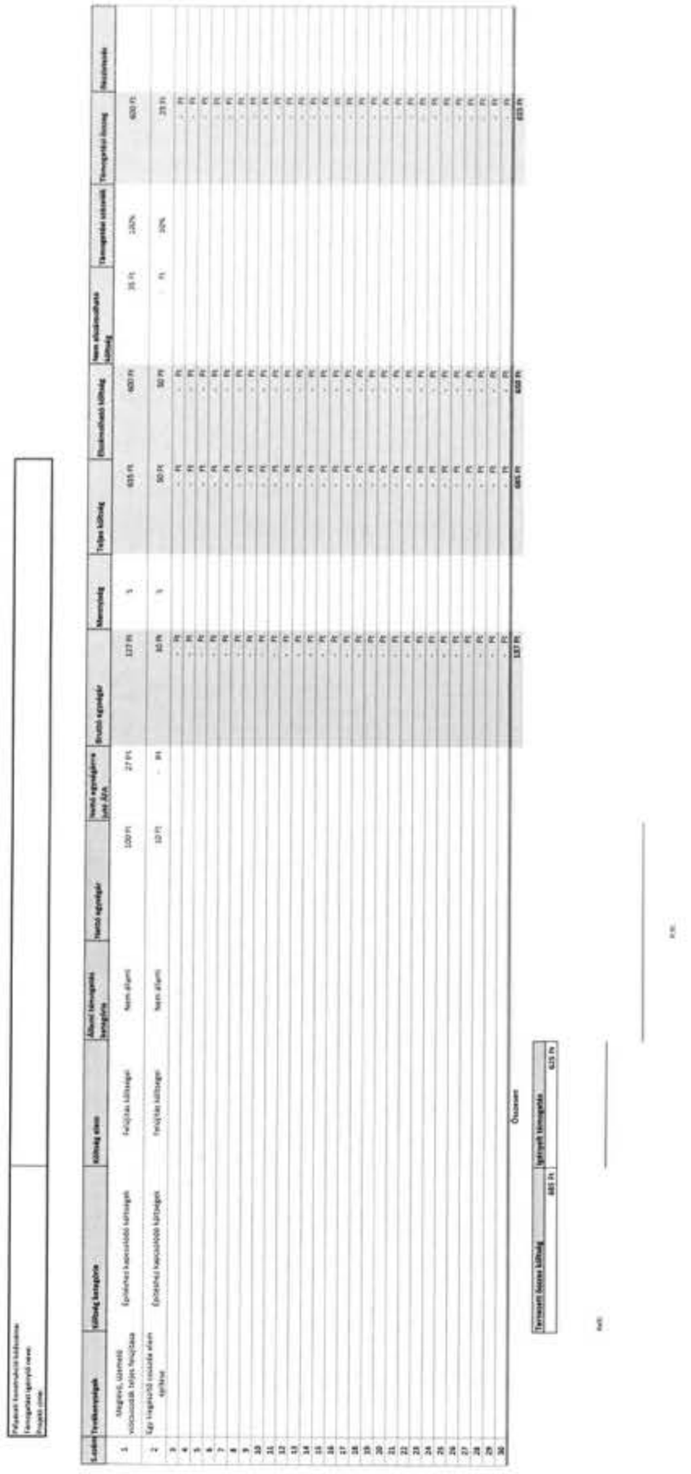
b. az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. §. (4a) nem tekinthető saját forrásnak az államháztartás központi alrendszeréből kapott más költségvetési támogatás, kivéve az EU Önerő Alapból és a Kbt. alapján ajánlatkérőnek minősülő szervezetnek a részben európai uniós forrásból finanszírozott projektek megvalósításához európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokkal összhangban nyújtott önerő támogatást."

Kelt: _____

_____

P.H.



Lezárva: 2026. 02. 28.

ADATLAP

TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSHEZ

Balatoni csúszdák fejlesztése

Kódszám:
TFC-BA-1.1.2-2019

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. A TÁMOGATÁSI IGÉNNYEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉG ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. A projekt címe:	
1.2. A tevékenység megvalósulásának helyszíne	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
Fejlesztési helyszín tulajdonosa:	

1.3. A tevékenység megvalósításának tervezett kezdete:	

1.4. A tevékenység megvalósításának tervezett befejezése:	

1.5. Az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft):	

1.6. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a tervezett tevékenységről, fejlesztésről (max. 500 karakter)

2. A TEVÉKENYSÉGET MEGVALÓSÍTÓ ADATAI

2.1. A tevékenységet megvalósító teljes neve:	

2.2. A tevékenységet megvalósító rövidített neve (amennyiben releváns):	

2.3. Gazdálkodási forma:	

2.4. Adószám:	

2.5. Pénzforgalmi jelzőszám:	
Számlavezető pénzintézet neve:	

2.6. Statisztikai számjel:	

2.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési	

Lezárva: 2026. 02. 28.

szerveknél törzsszám)	

2.8. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	

2.9. A tevékenységet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám	

2.10. A tevékenységet megvalósító postacíme (amennyiben eltér a székhelytől):	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.11. A tevékenységet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.12. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.13. A tevékenységet megvalósító a kincstári körbe tartozik? (kérjük bejelölni a megfelelő választ)	
Igen	
Nem	

2.14. Minősítési kód (Kérjük válassza ki a megfelelőt)	
1. belföldi természetes személy	
2. kisvállalkozás	
3. középvállalkozás	
4. nagyvállalat nonprofit szervezet államháztartáson belül (pl. önkormányzat)	
5. nonprofit szervezet államháztartáson kívül.	
6. támogatási szempontból kedvezményezett és az 1-4 kategóriákba	

nem tartozó vállalkozás	

2.15. ÁFA státusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy a(z):	
A - A támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre (Bruttó)	
B – A támogatást igénylő az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2012 évi XLIII. (XI.15) törvény hatálya alá tartozik. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
C- A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog nem illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFÁ-val növelt (bruttó) összeg került figyelembevételre (Bruttó)	
D - A támogatást igénylő alanya az ÁFÁ-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
E – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg kerülhet figyelembevételre (Bruttó)	
F – A támogatást igénylő alanya az ÁFÁ-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg vehető figyelembe (Bruttó)	
G – A felhívás nem teszi lehetővé a le nem vonható ÁFA elszámolását. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg került majd figyelembevételre (Nettó)	
H - Támogatást igénylő alanya az áfának, de nincs levonási joga, tárgymentes, az ÁFA az EU-val nem elszámolható (Bruttó)	

3. A TEVÉKENYSÉG RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1 Kérjük, mutassa be a támogatási igénylés keretében megvalósítani tervezett tevékenységeket, feladatokat, beszerzéseket:

- a tevékenységet megvalósító szervezet jelenlegi helyzetét (500-100 karakter)

Továbbá kérjük, fejtse ki a:

- a tevékenység részletes szakmai tartalmát a Pályázati felhívás és útmutató C.1. Támogatható tevékenységek köre fejezetben foglat tevékenységek szerint

- a megvalósítás ütemezését (max. 500 karakter)

- a tevékenység indokoltságát (max. 1000 karakter)

- a projekt közvetlen rövid- és hosszú távú céljait (max. 1000 karakter)

- a projekt jelenlegi státuszát, előkészítettségét, rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása (engedélyek, tanulmányok stb.) különös tekintettel a folyamatban lévő tevékenységekre összhangban az ütemezéssel (max. 2000 karakter)!

Lezárva: 2026. 02. 28.

3.2 Kérjük, mutassa be a tevékenység előrehaladását jelző mutatókat és számszerűsíthető eredményeit: A mutatók segítségével számszerűsíthetők a tevékenység céljai, továbbá egyértelműen meghatározhatók a tevékenység eredményei. (max. 4000 karakter)

4. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÉS TEVÉKENYSÉGEK, A TEVÉKENYSÉG FORRÁSAI

4.1 Kérjük, részletesen mutassa be a tevékenység megvalósítása során felmerülő költségeket a 4.2. táblázat szerinti bontásban, összhangban a 3.1. pontban bemutatott tevékenységekkel. (max. 2000 karakter)!

4.2 Kérjük, töltse ki a tevékenységre vonatkozó költségtervet és forrástáblát a mellékelt táblázat szerint!

Kelt,

.....

aláírás

Általános nyilatkozat

Alulírott, ...**(támogatást igénylő törvényes képviselője)**
mint a(z)

<<Projekt címe>> című támogatási igényt benyújtó, a(z)

<<Támogatást igénylő>> (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult, az alábbiakról nyilatkozom:

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek.

3. **Kijelentem, hogy** a projekt adatlaphoz mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

4. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen támogatási igény tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be.

6. **Nyilatkozom, hogy** a támogatási igényemet a megállapított támogatás mellett fenntartom.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek):
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
   b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, külföldi Kedvezményezett esetén a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Ávr.) 75. § (7) pontja alapján – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a megszüntetésre irányuló eljárás a Kedvezményezett személyes jogának szabályai alapján értelmezendő,
   c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott követelményeknek,
   d) megfelel az Áht. és az Ávr. előírásai szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
   e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
   f) a biztosítékmentesség kivételével – az előírt biztosítéko(ka)t rendelkezésre bocsátja a Támogatás első részének – beleértve az előleget is – folyósítását megelőzően,

Lezárva: 2026. 02. 28.

g) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyeket megszerzésekhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
h) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása,
i) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,
j) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
k) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett.

8. **Kijelentem**, hogy a megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás a támogatást igénylő szervezet rendelkezésére áll, melyet az alábbi módon biztosít (*megfelelő rész X-szel jelölendő*):

   ☐ önerőből;
   ☐ banki finanszírozás formájában;
   ☐ részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában;
   ☐ nem releváns.

9. **Nyilatkozom, hogy** áfa levonási joggal (*megfelelő rész X-szel jelölendő*)

   ☐ nem rendelkezem;
   ☐ rendelkezem és érvényesítem azt;
   ☐ rendelkezem, de nem érvényesítem.

10. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

11. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeit ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylési lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem.

12. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn.

13. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de **legkésőbb nyolc** napon belül bejelentem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

14. **Vállalom, hogy** a támogatási igényben és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót értesítem.

15. **Nyilatkozom**, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére.

16. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférjenek;

17. **Tudomásul veszem, hogy** a Kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.

18. **Kijelentem, hogy** az Info tv. előírásainak megfelelően a támogatási kérelemben (adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

19. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék.

20. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg.

21. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

22. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

23. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

24. **Nyilatkozom, hogy** a Pályázati Felhívást és útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt

Lezárva: 2026. 02. 28.

feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

25. **Kijelentem továbbá**, hogy a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását a Támogató által közölt illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: ,2019....." "

_____

Cégszerű aláírás
név
tisztség

Lezárva: 2026. 02. 28.



MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

14. sz. melléklet

Támogatást igénylő neve:	
Kódszám:	TFC-BA-1.1.2-2019-
Támogatási igény címe:	
Igényelt támogatás összege (Ft):	

Tételes eszközlista									
Eszköz megnevezése	Műszaki paraméterek	Használati hely	Piaci ár alátámasztása		Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)	Bruttó ár összesen (Ft)
			Internetes forrás hivatkozása	Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)					

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – nagy kapacitású meglévő szállodák fejlesztés és új szállodák létesítése



Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. A rendelkezésre álló forrás, a támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 6
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY- KATEGÓRIÁK 7
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 9
D.1. Támogatható tevékenységek köre 9
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 11
D.3. Nem támogatható tevékenységek 16
D.4. Elszámolható költségek 16
D.5. Nem elszámolható költségek 19
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 19
D.7. A projekt megkezdése 20
D.8. A projekt befejezése 20
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 20
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 21
D.10.1. Projekt területi szűkítése 21
D.10.2. Egyéb speciális feltételek 22
D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 22
D.10.4. Speciális kizáró okok 23
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 25
E.1. Támogatás formája 25
E.2. Az önerő mértéke 25
E.3. Előleg mértéke 25
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség 25
E.5. Monitoring mutatók 28
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 29
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 30
F.1. Jogosultsági értékelés 30
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 30
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 30
F.2. Szakmai értékelés 31
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai 32
F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok 33
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 36
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához elektronikusan csatolandó mellékletek 36
F.3.2. Postai úton benyújtandó melléklet 36
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 38
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 38
G.2. Kifogáskezelés 39
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 40
G.4. Általános segédletek 40

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt, mint Támogató pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.
A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található kereskedelmi szálláshelyek általános minőségének és szolgáltatási színvonalának emelése,- új kapacitások létrehozása és a kapacitás-kihasználtságának javítása, a szálláshely működéséből származó árbevétel által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.
Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szállodai kínálat biztosítása.
A szolgáltatás minősége és kínálata szálláshely kategóriánként változhat és eltérő lehet, ugyanakkor tekintettel arra, hogy sok esetben ezek a változtatások kizárólag önerőből nem teljesülhetnek, jelen kiírás célja olyan támogatási konstrukció rendelkezésre bocsátása, amely lehetővé teszi a kereskedelmi szálláshelyeken belül a szállodák részére a kitűzött minőségi szolgáltatási szint emelését és elérését.
A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban dolgozó munkavállalók számának és bérszínvonalának növelése.

Részletes célok:

- újonnan létrejövő szállodai kapacitások kialakítása új szállodák létesítésével vagy meglévő szálláshelyek kapacitásbővítésével, a szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának, komfortfokozatának fejlesztése, tematikus, pl. családbarát szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészség- turisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, vendéglátó egységek kapacitásának bővítése);
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának, kapacitáskihasználtságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. informatikai, energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a szolgáltatásfejlesztés, modernizáció és bővítés révén létrejövő, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket;
- képesek legyenek folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére;
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz (NTS 2030 horizontális céljai).

A.2. Rendelkezésre álló forrás, a támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 20 000 000 000 Ft, azaz húszmilliárd forint, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt között megkötött támogatási jogviszony biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat a Támogató közleményben tájékoztatja a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.
A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
70%

Szálláshely kategória	Minimum - maximum támogatási összegek
szállodák 100 szoba üzemmérettől[1]	300 millió Ft – a maximális támogatási összeg akár meghaladhatja a 651/2014/EU bizottsági rendelet 4. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján kalkulált összeget

A támogatás számításának alapja a projekt általános forgalmi adó nélküli költsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímek egyikén, a D.2. pontban, az adott támogatási kategóriákra vonatkozó előírások betartása esetén valósíthatók meg:

- csekély összegű támogatás (de minimis),
- regionális beruházásra irányuló támogatás.

[1] a 100 szoba minimális kapacitás helyett 70 szobától nyújtható be támogatási igény gyógyhelyi minősítéssel nem rendelkező megyeszékhelyi városokból. Ezek a települések a következők: Győr, Tatabánya, Veszprém, Zalaegerszeg, Szombathely, Pécs, Kaposvár, Szekszárd, Kecskemét, Szeged, Szolnok, Békéscsaba, Salgótarján. A gyógyhelyi minősítéssel rendelkező megyeszékhelyekről (Eger, Miskolc, Debrecen, Nyíregyháza) a támogatási igények 100 szoba üzemmérettől nyújthatók be.

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

Abban az esetben, ha a támogatási igény meghaladja a csekély összegű támogatásra vonatkozó 200.000 eurónak megfelelő összeghatárt, vagy a támogatást igénylő adott évet megelőző két évben együttesen már igénybe vett 200.000 eurónak megfelelő összegű támogatást, úgy támogatást igénylő jelen konstrukció keretén belül a regionális beruházási támogatási jogcímen, tudja igényelni a támogatást.

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép (37/2011. Korm. rendelet 25. §) szerint nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Nyugat–Dunántúl 25%,
Közép–Dunántúl 35%,
Dél–Dunántúl, Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld 50%
Közép-Magyarország:
Abony, Alsónémedi, Áporka, Aszód, Bag, Bernecebaráti, Cegléd, Csemő, Dabas, Domony, Dömsöd, Dunaharaszti, Ecser, Érd, Farmos, Felsőpakony, Galgagyörk, Galgahévíz, Galgamácsa, Göd, Gödöllő, Gyál, Gyömrő, Halásztelek, Hévízgyörk, Iklad, Ipolydamásd, Ipolytölgyes, Jászkarajenő, Kartal, Kemence, Kiskunlacháza, Kisnémedi, Kocsér, Kóspallag, Kőröstetétlen, Letkés, Lórév, Maglód, Makád, Márianosztra, Mikebuda, Monor, Nagybörzsöny, Nagykáta, Nagykőrös, Nagytarcsa, Nyársapát, Ócsa, Örkény, Pécel, Perőcsény, Péteri, Püspökhatvan, Püspökszilágy, Ráckeve, Szentmártonkáta, Szigetbecse, Szigetszentmiklós, Szob, Szokolya, Sződliget, Táborfalva, Tápióbicske, Tápiógyörgye, Tápióság, Tápiószele, Tápiószentmárton, Tápiószőlős, Tatárszentgyörgy, Tésa, Törtel, Tura, Újhartyán, Újszilvás, Üllő, Vác, Váckisújfalu, Valkó, Vámosmikola, Vecsés, Veröce, Verseg és Zebegény településeken 35%
Piliscsaba és Pilisjászfalu településeken 20%
A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási intenzitás **kisvállalkozás esetében + 20%-kal, középvállalkozás esetében + 10%-kal emelhető, de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.**

Regionális beruházási támogatás esetén elszámolható költségek a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége.

a) tárgyi eszköznek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
b) immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és a támogatható immateriális javak vételára,
d) az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.

A tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség elszámolható, ha
a) a földterületre vagy épületre vonatkozó bérleti jogviszony nagyvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább három évig fennáll, illetve

b) a pénzügyi lízing formájában beszerzett üzemre, gépre, berendezésre vonatkozó szerződés tartalmazza az eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget.

Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.

Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
a) azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
b) az a Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
c) azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg. Amennyiben már nyújtottak rá támogatást, ezen immateriális javak költségét le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből. Ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, a tárgyi eszköznek és az immateriális javaknak a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.
d) azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek, és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
e) azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
f) azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

Nem minősül elszámolható költségnek
a) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszköz és immateriális javak költsége,
b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
c) az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
d) a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás – kivéve az ingatlanvásárlás és előkészítés költsége,
e) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett tárgyi eszköz költsége, kivéve létesítmény felvásárlása esetén a beszerzett eszköz vételárát.

Amennyiben a fentiek szerint meghatározott támogatási összeg az uniós versenyjogi szabályokból fakadó összeghatárnál

- alacsonyabb, úgy a maximális támogatástartalomra a pályázati feltételek szerinti alacsonyabb összeghatár irányadó, ha pedig
- magasabb, akkor a közösségi versenyjogi szabályokból fakadó összeghatár alkalmazandó a támogatási összeg megállapítása során.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhely, telephelyű, vagy magyarországi fiókteleppel rendekező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat, egyéni cégeket);
- befektetési alapok és az azok nevében eljáró alapkezelők;
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok;
- önkormányzatok és intézményeik, illetve az általuk alapított gazdasági társaságok;
- Magyarországon bejegyzett székhelyű nonprofit szervezetek;
- szövetkezetek;
- egyházi jogi személyek.

Szálláshely fejlesztésére pályázhat:

- **az ingatlan tulajdonosa**
- **szálláshely üzemeltetője**

Amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra. Az ingatlan tulajdonosaként pályázhat az is, aki a pályázat D.10.3. pontja 3. alpontjában rögzített feltételeknek megfelel.

Amennyiben a szálláshely jelenlegi vagy jövőbeni üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben ez a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Támogatónak a fenntartási időszak végéig.

Támogató kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshely típusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

szállodák létesítése és felújítása 100 szoba kapacitástól[2]

Támogatási igényt felújítási céllal olyan meglévő szálloda fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a támogatási igény benyújtásakor a 239/2009 (X.20.) Korm r. szerinti szálláshely-üzemeltetési engedéllyel rendelkezik. A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a szálláshely tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szálloda működési engedéllyel nem rendelkezik, de 2018. január 1-jét megelőzően legalább 24 hónapig a fejlesztéssel érintett ingatlanra nézve működési engedéllyel rendelkezett, abban az esetben a támogatási igényt „új szálloda létesítése" kategóriában kell benyújtani.

Nem nyújtható be pályázat olyan meglévő szálloda felújítására és kapacitásbővítésére, amely 2019. január 1-jén a HOTELSTARS Union nemzeti szállodai tanúsító védjegy minősítésében 5 csillagos besorolással rendelkezett.

Továbbá a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) vállalnia kell, hogy

- **a projekt zárásáig a Hotelstars Union nemzeti szállodai tanúsító védjegy rendszerében legalább 3*-os minősítést szerez,**
- **évi 365 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja.**

[2] a 100 szoba minimális kapacitás helyett 70 szobától nyújtható be támogatási igény gyógyhelyi minősítéssel nem rendelkező megyeszékhelyi városokból. Ezek a települések a következők: Győr, Tatabánya, Veszprém, Zalaegerszeg, Szombathely, Pécs, Kaposvár, Szekszárd, Kecskemét, Szeged, Szolnok, Békéscsaba, Salgótarján. A gyógyhelyi minősítéssel rendelkező megyeszékhelyekről (Eger, Miskolc, Debrecen, Nyíregyháza) a támogatási igények 100 szoba üzemmérettől nyújthatók be.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, szoba vagy férőhely kapacitás bővítésére és színvonal elemlésére, változtatására irányuló beruházások;
2. új szállodai kapacitások létesítése minimum 100 szoba szobakapacitással[3].
3. meglévő kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, szenior, egészségturisztikai, kerékpáros szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva az elszámolható költségének 40%-áig. A 40%-os korlát nem vonatkozik a gyógyászati-, wellness- és konferencia szolgáltatás fejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra;
4. a támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések; az elszámolható beruházási összköltség maximum 20%-áig. A 20%-os korlát nem vonatkozik kültéri wellness, rendezvény és szállodai élményhelyszínek, a szállodai szolgáltatáshoz kapcsolódó önálló vendéghelyek, kiszolgálóhelyiségek (beleértve: szaunák, pihenőterek, konferencia és rendezvényterek, kültéri játszótér és minden olyan fejlesztés, amely rekreációs és üzleti, kereskedelmi célokat közvetlenül szolgál) és medencék fejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra;

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. A támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkező szállodán belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése;
2. A támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkező szálloda esetén a fejlesztésekkel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások;
3. Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés, beruházás;
4. Szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
5. A támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkező szálloda esetén az épület teljes körű azbesztmentesítése;
6. Akadálymentesítés;
7. A támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkező szálloda esetén az építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
8. Ingatlanvásárlás (vagy más jogcímen történő tulajdonszerzés) maximum a teljes projektméret 5%-os mértékéig számolható el (értékében maximum igazságügyi ingatlan-értékbecslő által meghatározott értéken).

[3] a 100 szoba minimális kapacitás helyett 70 szobától nyújtható be támogatási igény gyógyhelyi minősítéssel nem rendelkező megyeszékhelyi városokból. Ezek a települések a következők: Győr, Tatabánya, Veszprém, Zalaegerszeg, Szombathely, Pécs, Kaposvár, Szekszárd, Kecskemét, Szeged, Szolnok, Békéscsaba, Salgótarján. A gyógyhelyi minősítéssel rendelkező megyeszékhelyekről (Eger, Miskolc, Debrecen, Nyíregyháza) a támogatási igények 100 szoba üzemmérettől nyújthatók be.

A támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkező szálloda esetén amennyiben a támogatást igénylő az önállóan támogatható tevékenységek közül nem választja a 3. vagy 4. sorszámú tevékenységet, akkor az alábbi négy kritérium közül legalább kettőre vonatkozó vállalást kell tennie:

1. A projekt keretében az elszámolható költségek legalább 40%-át az 1.. önállóan támogatható tevékenységhez kapcsolódó beruházásokra fordítja.
2. Az üzleti tervben bemutatott és alátámasztott jelenlegi éves nyitvatartási napjainak számát legalább 60 nappal emeli.
3. Az üzleti tervben hitelt érdemlően, megalapozott előrejelzések alapján bemutatja, hogy milyen új célcsoportok bevonását tervezi, és a célcsoport megszólítását milyen új szolgáltatásokkal, és milyen marketingtevékenységgel tervezi.
4. A jelenlegi Hotelstars minősítéséhez (vagy előminősítéshez) képest eléri legalább a superior minősítést a projekt végére, VAGY amennyiben már superior minősítéssel rendelkezik, akkor a projekt végére csillagszám emelést ér el, VAGY az adott meglévő kategórián belül legalább 50 plusz pontot ér el a pályázat benyújtásának időpontjában meglévő Hotelstars pontjaihoz képest, és aszerint minősítteti magát, és ezen minősítést a fenntartási idő végéig fenntartja.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek kapacitásbővítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és szálláshelyek szobáinak, közösségi tereinek bővítésére, változtatására irányuló beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Új kereskedelmi szálláshelyek létesítéséhez és ahhoz kapcsolódó tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Kereskedelmi egységen belül, azzal közös üzemeltetésében lévő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitás bővítése és színvonalának növelése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás,
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Bűnmegelőzési tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Akadálymentesítés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Az épület teljeskörű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések
Támogatáshalmozódás:
Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.
Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok: Csekély összegű támogatás
Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200. 000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet3. cikk (8) és (9) bekezdését.

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a

csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.
Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/ EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A támogatott kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Regionális beruházási támogatás

A regionális beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői- és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL 156., 2017.6.20., 1.o.) módosított, a Szerződés107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 13. és 14. cikke tartalmazza.

Regionális beruházási támogatás csak induló beruházáshoz nyújtható.

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25. § (1) d) pontban meghatározott területeken nagyvállalkozásoknak kizárólag új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházáshoz nyújtható támogatás.

Új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás:
az a tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely új létesítmény létrehozatalát vagy meglévő létesítmény tevékenységének olyan új tevékenységgel történő bővítését eredményezi, amely nem minősül a korábban végzett tevékenységgel azonos vagy hasonló tevékenységnek, valamint az olyan létesítmény eszközeinek független harmadik fél beruházó általi felvásárlása is, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna, feltéve, hogy az új vagy a megvásárolt eszközökkel végzett tevékenység nem minősül az adott létesítményben a korábban végzett tevékenységgel azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységnek

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térképről szóló 25. § (1) alapján: a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép, majd az azt módosító 2016. október 11-i SA.46346 (2016/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

Nyugat–Dunántúl 25%,
Közép–Dunántúl 35%,
Dél–Dunántúl, Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld 50%,
Közép-Magyarország:
Abony, Alsónémedi, Áporka, Aszód, Bag, Bernecebaráti, Cegléd, Csemő, Dabas, Domony, Dömsöd, Dunaharaszti, Ecser, Érd, Farmos, Felsőpakony, Galgagyörk, Galgahévíz, Galgamácsa, Göd, Gödöllő, Gyál, Gyömrő, Halásztelek, Hévízgyörk, Iklad, Ipolydamásd, Ipolytölgyes, Jászkarajenő, Kartal, Kemence, Kiskunlacháza, Kisnémedi, Kocsér, Kóspallag, Kőröstetétlen, Letkés, Lórév, Maglód, Makád, Márianosztra, Mikebuda, Monor, Nagybörzsöny, Nagykáta, Nagykőrös, Nagytarcsa, Nyársapát, Ócsa, Örkény, Pécel, Perőcsény, Péteri, Püspökhatvan, Püspökszilágy, Ráckeve, Szentmártonkáta, Szigetbecse, Szigetszentmiklós, Szob, Szokolya, Sződliget, Táborfalva, Tápióbicske, Tápiógyörgye, Tápióság, Tápiószele, Tápiószentmárton, Tápiószőlős, Tatárszentgyörgy, Tésa, Törtel, Tura, Újhartyán, Újszilvás, Üllő, Vác, Váckisújfalu, Valkó, Vámosmikola, Vecsés, Verőce, Verseg és Zebegény településeken 35%
Piliscsaba és Pilisjászfalu településeken 20%

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási intenzitás **kisvállalkozás esetében + 20%-kal, középvállalkozás esetében + 10%-kal emelhető,**

de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték.

Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett által vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő beruházó által azonos megyében megkezdett beruházáshoz vagy beruházásokhoz regionális beruházási támogatás jogcímen odaítélt állami támogatás összegét jelenértéken.

Ha az összeszámítási szabály[4] figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint a fenti bekezdés szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás a fenti bekezdésben meghatározott összegig nyújtható.

Nagyvállalkozások esetén meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

Nagyvállalkozások esetén a termelési folyamat alapvető megváltozását eredményező induló beruházás elszámolható költségei összegének meg kell haladnia az alapvetően megváltoztatandó eredeti termelési folyamathoz kapcsolódó eszközökre a kérelem benyújtásának adóévét megelőző három adóévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenés összegét.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

[4] Összeszámítási szabály: a nagyberuházás elszámolható költségei kiszámításakor egyetlen beruházásnak kell tekinteni a kérelemben szereplő beruházást és a kérelmet benyújtó beruházó, valamint a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó által a kérelemben szereplő beruházás megkezdésétől számított háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/ EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/ EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások
- 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák részére.

továbbá regionális beruházási támogatás esetén nem nyújtható támogatás:

- acélipari tevékenységhez,
- hajógyártási tevékenységhez,
- szénipari tevékenységhez,
- szintetikusszál-ipari tevékenységhez,
- ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához,
- energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz,

továbbá csekély összegű támogatás esetén nem nyújtható támogatás

f) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák felújítása, fejlesztése;
- falusi szálláshely, egyéb szálláshely, magánszálláshely, kemping, közösségi szálláshely, panzió, üdülőháztelep fejlesztése;
- mobilizálható vagy álló-, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése (pl. szállodahajó), valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése;
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások;
- egy pályázat kapcsán egynél több szálloda fejlesztése nem támogatott.

D.4. Elszámolható költségek

A projekt elszámolható összköltsége nem haladhatja meg az 50 millió euró értékhatárt. A projekt elszámolható összköltsége azon költségek és kiadások összessége, amelyek kapcsán a kedvezményezett támogatási igényt nyújt be és amelyek igazoltan kapcsolódnak a felhívás által támogatott tevékenységekhez, megfelelnek az elszámolhatósági feltételeknek, valamint a benyújtott támogatási igény alapján támogatásban részesül. Minden más költség és kiadás, amely a projekt kapcsán jelentkezik, de a támogatott ezen költségek vagy kiadások kapcsán támogatási igényt nem nyújt be, vagy igazoltan nem kapcsolódnak a felhívás által támogatható tevékenységekhez, vagy nem felelnek meg az elszámolhatósági feltételeknek, valamint a benyújtott támogatási kérelem alapján támogatásban nem részesülnek azok nem képezik részét az elszámolható költségeknek[5].

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek:**
  - üzleti és pénzügyi terv, marketing terv, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége (előkészítési szakasz).

- **ingatlanvásárlási költségek:**
  - fejlesztéshez szükséges ingatlan tulajdonszerzéséhez kapcsolódóan kizárólag a tulajdonjog megszerzéséhez szükséges ellenérték (vételár) maximum az igazságügyi ingatlan-értékbecslő szakértő által becsült értéken (ehhez kapcsolódóan elszámolható: ingatlan értékbecslés költsége. A tulajdonszerzéshez közvetlenül kapcsolódó jogi költségek a jogi/ügyvédi költségek között számolhatók el). A támogatási igény benyújtásakor a támogatási igényben maximum az igazságügyi ingatlan-értékbecslő által meghatározott értéken lehet a tulajdonszerzés költségei a projekt költségtervében szerepeltetni. Tényleges projektmegvalósítás esetén az elszámolhatóság érdekében a tulajdonszerzéshez a támogatási igény benyújtásához készült értékbecslés aktualizálása lesz szükséges.

- **szolgáltatások igénybe vételének költségei:**
  - tervezési dokumentáció elkészítésének költségei (megvalósítási szakasz), műszaki

[5] Jelen korlátozás nem érinti a projekt végleges szakmai programja (pl. kiviteli tervek, végleges belsőépítészeti terv) kialakítása során olyan indokolt műszaki vagy szakmai (eszközbeszerzés, marketingterv) tartalom módosítását, amelyet a támogató a változással érintett beszerzések megindítását megelőzően jóváhagyott.

ellenőr költsége; beruházás bonyolítói tevékenység költsége, belsőépítészeti szaktanácsadás, szállodai szakértői tevékenység, versenyeztetési (közbeszerzési) szakértői tevékenység, projektmenedzsmenti tevékenység, jogi/ügyvédi költség, marketing tevékenység.

- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek:**
  - legalább 100 szobakapacitással rendelkező új szálloda építési, belsőépítészeti költségei[6]
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, színvonal emeléséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
  - meglévő kereskedelmi szálláshelyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházás építési költségei;
  - épület azbesztmentesítéséhez kapcsolódó építési, átalakítási munkálatainak építési költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez, kertépítészet, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költsége;
  - akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek;
  - fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási, területrendezési munkálatok költségei.

- **eszközbeszerzések költségei (20.000,-Ft egyedi nettó értéktől):**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek felújításához, átalakításához, konyhatechnológia bővítéséhez szükséges eszközök költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházásához szükséges eszközök költségei;
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó hardver eszközök beszerzésének költsége;
  - szálláshely bűnmegelőzési tevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költsége;
  - új szálláshelyek kialakításához kapcsolódó eszközbeszerzési költségek (bútorozás, egyéb berendezések és eszközök, konyhatechnológia, nettó 20.000 Ft egyedi vételár feletti egyéb eszközök), illetve a szálloda üzemeltetéshez kapcsolódó eszközök (mosodai eszközök, kertgondozási-kertészeti eszközök, stb.);
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzés költségei;
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei.

- **immateriális javak beszerzése:**
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftver beszerzés, a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

[6] a 100 szoba minimális kapacitás helyett 70 szobától nyújtható be támogatási igény gyógyhelyi minősítéssel nem rendelkező megyeszékhelyi városokból. Ezek a települések a következők: Győr, Tatabánya, Veszprém, Zalaegerszeg, Szombathely, Pécs, Kaposvár, Szekszárd, Kecskemét, Szeged, Szolnok, Békéscsaba, Salgótarján. A gyógyhelyi minősítéssel rendelkező megyeszékhelyekről (Eger, Miskolc, Debrecen, Nyíregyháza) a támogatási igények 100 szoba üzemmérettől nyújthatók be.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)
Pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv költsége	maximum 20 millió Ft
Műszaki ellenőr költsége a projekt építési költségei alapján számolva	maximum 1,5% (építési költségekre vetítve)
Beruházás bonyolító költsége a projekt építési költségei alapján számolva	maximum 1,5% (építési költségekre vetítve)
Immateriális javak beszerzése	maximum 5%, de legfeljebb 30 millió Ft
Építési tervek (koncepcióterv, engedélyes és kiviteli tervek, belsőépítészeti tervek és valamennyi a beruházáshoz szükséges műszaki dokumentáció és szakvélemény) a projekt építési költségét figyelembe véve	maximum 6% (építési költségekre vetítve)
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70%
Bontási és területrendezési költségek	maximum 10%
Ingatlan tulajdonszerzéséhez kapcsolódó költségek, beleértve az értékbecslési költségeket	maximum 5%
Marketing tevékenység	maximum 50 millió Ft
Jogi/ügyvédi költség, beleértve a közbeszerzési szakértő költségét	maximum 10 millió Ft

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)
Telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	maximum 20%

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető.

A projekt megkezdésének napja:
a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,
b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
ba) a vállalkozás általi első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
bb) - a *ba)* alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
bc) - a *ba)* alpont szerinti megrendelés és a *bb)* alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
c) létesítmény felvásárlása esetén a felvásárlás időpontja vagy
d) az *a)-c)* pont közül több pont együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont
azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése.

Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A támogatási igény benyújtását megelőzően felmerült költségekre csekély összegű támogatás igényelhető, amennyiben a projekt nem minősül megkezdettnek a támogatási igény benyújtásakor.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatási szerződésben[7] meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A támogatott projektek megvalósításának végső dátuma: **a támogatói okirat vagy a támogatási szerződés hatálybalépésétől számított 54 hónap, de legkésőbb 2024.12.31.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

[7] vagy támogatási okiratban

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai befejezése dátumától számított kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig, nagyvállalkozás esetén legalább öt évig fenntartja.

A projekt fizikai befejezése dátuma a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítési napja, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt megvalósítás záró dátuma alapján.
A fenntartási időszak záró dátuma a projekt zárás dátumától számított 3, nagyvállalkozások esetében 5 teljes év.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt beszámolót benyújtotta és azt a Kezelő szerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Pályázatok az alábbi régiókban fekvő településeken megvalósítandó beruházásokra adhatók be:

a) Dél–Dunántúl, Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Nyugat–Dunántúl, Közép–Dunántúl;
b) Közép-Magyarország:

Abony, Alsónémedi, Áporka, Aszód, Bag, Bernecebaráti, Cegléd, Csemő, Dabas, Domony, Dömsöd, Dunaharaszti, Ecser, Érd, Farmos, Felsőpakony, Galgagyörk, Galgahévíz, Galgamácsa, Göd, Gödöllő, Gyál, Gyömrő, Halásztelek, Hévízgyörk, Iklad, Ipolydamásd, Ipolytölgyes, Jászkarajenő, Kartal, Kemence, Kiskunlacháza, Kisnémedi, Kocsér, Kóspallag, Kőröstetétlen, Letkés, Lórév, Maglód, Makád, Márianosztra, Mikebuda, Monor, Nagybörzsöny, Nagykáta, Nagykőrös, Nagytarcsa, Nyársapát, Ócsa, Örkény, Pécel, Perőcsény, Péteri, Püspökhatvan, Püspökszilágy, Ráckeve, Szentmártonkáta, Szigetbecse, Szigetszentmiklós, Szob, Szokolya, Sződliget, Táborfalva, Tápióbicske, Tápiógyörgye, Tápióság, Tápiószele, Tápiószentmárton, Tápiószőlős, Tatárszentgyörgy, Tésa, Törtel, Tura, Újhartyán, Újszilvás, Üllő, Vác, Váckisújfalu, Valkó, Vámosmikola, Vecsés, Verőce, Verseg és Zebegény, Piliscsaba és Pilisjászfalu.

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó speciális feltételek:

- a támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkező szálloda esetében a pályázati adatlapon feltüntetendő a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ

tanúsítvány-száma;
- a benyújtott projektjavaslat alapján a fejlesztést követően a felújított / újonnan létesített kereskedelmi szálláshely kapacitása eléri a 100 szobát[8].

Támogatói okirat kibocsátásához, támogatási szerződés megkötéséhez és a fenntartási időszakhoz kapcsolódó szükséges feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás stb.).
- A pályázatban vállalni kell, hogy a fejlesztéssel érintett szálloda tagjává válik a Hotelstars Union nemzeti szálloda tanúsító védjegy rendszernek és a projekt zárásáig legalább 3*-os minősítést szerez és minősítési kategóriáját a fenntartási időszak végéig megőrzi.
- A Támogatottat napi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központon keresztül a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt, mint Kezelő szerv felé, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség felhívása alapján havi adatszolgáltatási kötelezettségre is vállalkozik.
- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Kezelő szerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről Kezelő szerv előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**

2. **Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**

3. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül,** a támogatási igény

[8] a 100 szoba minimális kapacitás helyett 70 szobától nyújtható be támogatási igény gyógyhelyi minősítéssel nem rendelkező megyeszékhelyi városokból. Ezek a települések a következők: Győr, Tatabánya, Veszprém, Zalaegerszeg, Szombathely, Pécs, Kaposvár, Szekszárd, Kecskemét, Szeged, Szolnok, Békéscsaba, Salgótarján. A gyógyhelyi minősítéssel rendelkező megyeszékhelyekről (Eger, Miskolc, Debrecen, Nyíregyháza) a támogatási igények 100 szoba üzemmérettől nyújthatók be.

benyújtásakor vagy legkésőbb hiánypótlási felhívás teljesítése során csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adásvételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adásvételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatói okirat kibocsátásáig vagy a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

4. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába,** úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

5. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

6. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a támogatási igény benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatói okirat kibocsátásához, a támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kibocsátásának vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.
Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal – helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával – kell igazolnia.

A Támogató az önerő rendelkezésre állását a megítélt előleg kiutalása előtt banki igazolás bekérésével ellenőrizheti.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás[9], illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

Szállítói finanszírozás

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak, illetve engedményezés esetén az engedményesnek kerül kifizetésre, a számla támogatás feletti részének Kedvezményezett általi megfizetésének igazolása után, a kifizetési igénylés beérkezését követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

[9] Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

A biztosítéknyújtási kötelezettség részletes szabályait a Biztosíték nyújtásáról szóló útmutató tartalmazza.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve		Elérés céldátuma	Magyarázat
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete (telek)	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	Fejlesztéssel érintett telek (telkek) tulajdoni lap szerinti alapterülete
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) hasznos alapterülete	m2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	253/1997 (XII.20) Korm. rendelet 1. számú melléklet 46. pont
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	Projekt eredményeképpen létrejövő új szolgáltatások száma[10]
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	
IFA fizetéssel együtt járó vendégéjszakák száma a fejlesztéssel érintett szálláshelyen	db	Fenntartási időszak teljes időtartama	IFA bevallás alapján
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama	Támogatási igény benyújtásakor hatályos IFA mérték alapján
Támogatott szálláshely kapacitás- kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)	

*Azon ingatlanterület nagysága, amelyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a pályázatában fejlesztést tervez. Pl. 10-ből 3 szoba felújítása esetén a 3 szoba területe.

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező mind a 7 db (szállodafelújítás esetén), illetve mind a 8 db (új szálloda létesítése) mutatóhoz tartozó érték megadása. A 4. számú indikátor vállalása csak szálláshelyek felújítása esetén kötelező.

[10] Üzleti tervben ezek pontos felsorolása szükséges

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében **a vissza nem térítendő támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett** az a törvény
5. § (1) pont hatálya alá nem tartozó szervezet, amelynek szolgáltatás megrendelését, árubeszerzését vagy építési beruházását az 5. § (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy **legalább negyvenmillió forint összegben közvetlenül támogatja.**

A törvény az 5. § (3) bekezdése szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

a. egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási ösztönzési célelőirányzat felhasználásáról szóló kormányrendelet szerinti támogatásból
b. egyedi munkahely-teremtési támogatásból,
c. képzési, továbbá tanműhely-létesítési és -fejlesztési támogatásból,
d. kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,
e. vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy
f. bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.
A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik. A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott pályázati adatlap papír alapú példánya hiánytalan, teljes körű és cégszerű aláírással ellátott, a támogatási igény összege és támogatási intenzitása meghatározott	Igen/Nem
2) A támogatási igény egy eredeti és két másolati példányban került benyújtásra, a másolati példányok tartalmukban megegyeznek az eredeti példánnyal	Igen/Nem
3) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint jogosult szervezet nyújtotta be.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A projekt tárgyát képező működő szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem
6)A projekt tartalmaz minimum egy önállóan támogatható tevékenységet.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a. A támogatást igénylő a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b. Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nincs összhangban a jelen felhívás rendelkezéseivel.
c. A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét vagy valamely csatolandó mellékletet (F.3.1. pont felsorolása a csatolandó dokumentumokról, kivéve a pályázati adatlap amely nem hiánypótolható) a pályázat mellékletét képező sablon alapján.
d. A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
e. A támogatást igénylő vállalja, hogy minősíti szálláshelyét a Hotelstars Union egységes minősítési rendszerében.
f. Felújításra irányuló támogatási igény esetén rendelkezik a szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedéllyel, működési engedély hiányában az új kereskedelmi szálláshely létesítésére irányuló feltételek szerint került az igény benyújtásra.
g. A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettek.

F2 Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően, a támogatási igény teljeskörűsége esetén a benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Támogató tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történhet meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény is felmerülhet a Támogató részéről.
A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges (F.2.1. pont) és pontozásos (F.2.2. pont) értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.
Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a támogatási igény kapcsán tisztázó kérdés megfogalmazása az értékelés során nem kötelező, a támogatási igény benyújtója tartozik felelősséggel a teljes körű és megalapozott szakmai igény összeállításáért. A tisztázó kérdés elsődleges célja a támogatási igényben esetlegesen felmerülő ellentmondások feloldása.
Amennyiben a szakmai értékelés során az F.2.1. pontban rögzített értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el legalább a 9-et, a pályázat – az F.2.2. pontban bemutatott pontozásos értékelés mellőzésével - elutasításra kerül.

<u>A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:</u>

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (Területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások.)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?
10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség

más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?

11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?

12. A projekt helyszínének megközelíthetősége – különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl.: tömegközlekedés, kerékpár stb.) – biztosított?

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem/Részben
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés vagy pénzügyi terv számszakilag megfelelő, alátámasztott, reális és kellőképpen részletezett.	Igen/Nem/Részben
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a desztináció adottságaihoz.	Igen/Nem/Részben
7.	A szolgáltatásfejlesztés illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	Igen/Nem/Részben
10.	A projekt nem irányul színvonal-csökkentésre (felújítás esetén), illetve tartalmában illeszkedik a fogadóterület keresleti igényeihez (új létesítés esetén).	Igen/Nem/Részben
11.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is).	Igen/Nem/Részben
12.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.
Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 80 szakmai pontot.

A 80 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra (méretezés, célcsoport elérése, szolgáltatások, eszközbeszerzés, árazás). Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztés – adott fogadóterületen reálisan elérhető - célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek) és ezek tartalma részletesen bemutatásra került. 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	0-4 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel és az a benyújtott koncepcióterveken egyértelműen beazonosítható: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló VAGY akadálymentes szoba kialakítása – 2 pont Nem valósít meg akadálymentesítést és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0-5 pont
5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára– 2 pont	0-8 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely átlagár kimutatás mértéke reális (fogadóterület, település, lokáció, szálláshelykategória, szezonalitás, hétköznap-hétvége). Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett kihasználtságának (fogadóterület, település, lokáció, szálláshelykategória, szezonalitás, hétköznap-hétvége) mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketing terve, piacra törési stratégiája: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 4 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 12 pont Reális, alátámasztott – 16 pont	0-16 pont
10.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását és részletesen kidolgozott. Együttműködő partnerenként 1-1 pont (amennyiben a bevont partner turisztikailag releváns, illeszkedik a kínált szolgáltatásokhoz és az együttműködés részletei kidolgozottak)	0-4 pont
11.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben és ez az üzleti tervben megfelelően bemutatásra kerül. Igen – 8 pont Részben – 4 pont Nem – 0 pont	0-8 pont
12.	A fejlesztés során kiemelkedően korszerű és energiatakarékos technológiák kerülnek alkalmazásra, amelyek jellemzőikben jelentősen meghaladják a szokásos beruházási színvonalat. Igen – 2 pont Részben – 1 pont Nem – 0 pont	0-2 pont
13.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: a támogatási igénnyel érintett építési beruházás rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy csak nem engedélyköteles tevékenységet tartalmazó projekt esetében részletes munkanemekre bontott tételes költségvetéssel Igen – 5 pont Nem – 0 pont	0-5 pont
14.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és a munkavállalók munkakörnyezetét: Nem mutatja be – 0 pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 1 pont Kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont	0-2 pont
15.	A támogatást igénylő a Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége tagsággal rendelkezik vagy nyilatkozatban vállalja, hogy a Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége tagságát a projektmegvalósítás időszakában a projekt zárásáig megszerzi.	0-2 pont

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
16.	A fejlesztés figyelembe veszi az NTS 2030 horizontális beavatkozási céljait és a projektjavaslat ezzel összhangban került kidolgozásra Nem mutatja be – 0 pont Részben mutatja be – 5 pont Teljes körűen bemutatásra kerül – 10 pont	0-10 pont
17.	A fejlesztési tartalom magas színvonalon veszi figyelembe a vendégek rekreációs, szabadidős, wellness vagy üzleti/MICE szolgáltatási igényeit Nem mutatja be – 0 pont részben mutatja be – 2 pont teljes körűen bemutatásra kerül – 5 pont	0-5 pont
18.	A fejlesztés helyszíne olyan turisztikailag meghatározó, kereskedelmi szálláshely üzemeltetés szempontjából kiemelkedő jelentőségű település, ahol a pályázati felhívás megjelenésének időpontjában legalább egy HOTELSTARS 3 vagy 4 csillag minősítésű kereskedelmi szálláshely található. Nem található ilyen szálláshely a településen: 0 pont Található ilyen szálláshely a településen: 15 pont[11]	0-15 pont
	Összesen	125 pont

[11] Ajka, Algyő, Alsóörs, Alsópáhok, Badacsonytomaj, Baja, Baktalórántháza, Balástya, Balatonalmádi, Balatonfenyves, Balatonfüred, Balatonkenese, Balatonkeresztúr, Balatonlelle, Balatonszárszó, Balatonvilágos, Bánk, Bázakerettye, Békéscsaba, Berekfürdő, Bikács, Bikal, Budaörs, Budapest, Bük, Cserszegtomaj, Debrecen, Demjén, Eger, Egerszalók, Erdőbénye, Esztergom, Fadd-Dombori, Felsőtárkány, Gödöllő, Gyenesdiás, Gyöngyös (Mátraháza), Győr, Gyula, Hajdúszoboszló, Harkány, Hegykő, Herceghalom, Hernádvécse, Hévíz, Hódmezővásárhely, Hollókő, Inárcs, Kalocsa, Kaposvár, Karcag, Kazincbarcika, Kecskemét, Kehidakustány, Kerekegyháza, Keszthely, Kisújszállás, Kóka, Komló, Körmend, Lajosmizse, Lenti, Mád, Makó, Martfű, Mátrafüred, Mátraszentimre (Galyatető), Mezőkövesd, Miskolc, Miskolc-Lillafüred, Miskolctapolca, Mórahalom, Mosonmagyaróvár, Nagykanizsa, Nemesnép, Noszvaj, Nyírbátor, Nyíregyháza, Orosháza, Paks, Pápa, Parádfürdő, Pécs, Penészlek, Pogány, Polgár, Poroszló, Rácalmás, Ráckeve, Röjtökmuzsaj, Sárospatak, Sárvár, Sátoraljaújhely, Siklós, Siófok, Sopron, Szarvas, Százhalombatta, Szeged, Székesfehérvár, Szekszárd, Szentendre, Szentes, Szentgotthárd, Szerencs, Szigetvár, Szilvásvárad, Tapolca, Tarcal, Tata, Tatabánya, Tárkszentgyörgy, Telki, Telkibánya, Tihany, Tiszafüred, Tiszakécske, Tokaj, Vasad, Vecsés, Velence, Veszprém, Villány, Visegrád, Vonyarcvashegy, Zalacsány, Zalakaros, Zirc-Szarvaskút, Zsámbék

F3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Tartalomjegyzék (kötelező)
2. Pályázati adatlap cégszerűen aláírva (kötelező)
3. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint (kötelező)
4. Költségvetési táblázat a pályázat mellékletét képező sablon szerint (kötelező)
5. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés, amelyből a projekt belső korlátainak való megfelelés ellenőrizhető (kötelező)
6. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása, amennyiben ez elérhető) (amennyiben eszközbeszerzés el kíván számolni kötelező)
7. Helyszínrajz/alaprajz (kötelező)
8. (legalább koncepcióterv szintű) Építési tervek, amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg, mérethelyes alaprajz, műszaki leírás (kötelező)
9. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 365 napos nyitva tartást (kötelező)
10. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek (kötelező)
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához. (amennyiben releváns)
12. Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nyilatkozat (de minimis nyilatkozat) (amennyiben releváns)
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat másolatban (kötelező)
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája másolatban (kötelező)
15. Közbeszerzési és beszerzési terv (kötelező)
16. Együttműködési nyilatkozatok (amennyiben releváns)
17. Hotelstars minősítést igazoló dokumentum vagy ilyennel nem rendelkező fejlesztés (új létesítés vagy jelenleg minősítéssel nem rendelkező szálláshely) esetén a Hotelstars értékelő táblázat benyújtása a tervezett szolgáltatásokra és a várható minősítésre vonatkozóan (a táblázat kitöltetlen változata elérhető: www.hotelstars.hu) (kötelező)
18. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat (kötelező)
19. Nyilatkozat turisztikai csomagajánlatról (kötelező)
20. Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (kötelező)
21. Szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedély egyszerű másolatban (amennyiben releváns)
22. Egyéb, a felhívás mellékleteként közzétett nyilatkozatok (amennyiben releváns)

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be. Támogató a támogatási igény elbírálásához a projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát bemutató, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolatot kérhet be.

A pályázatokat egy eredeti és 2 másolati példányban kell benyújtani.

Lezárva: 2026. 02. 28.

1462

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatás igények benyújtása történik meg a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett anyagok papír alapon történő beadásával. A támogatási igények benyújtására 2019. december 20-tól van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. Támogató fenntartja a jogot magának, hogy bármely a F.3.1. pontban felsorolt dokumentumot az értékelés során elektronikus formában is bekérjen a támogatást igénylőtől.
4. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt értesítjük.
5. A Támogató az Ávr. 70.§ (3) bekezdése szerint a támogatási igény hiánypótolható kritériumaira nézve, maximum 30 napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel a támogatási igény benyújtóját.
6. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Támogató a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kérheti, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
7. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során be- adott üzleti és marketing terv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
8. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtar- tam 150 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
9. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
10. A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
11. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatási szerződés megkötésére (A Támogató döntése alapján a szerződéskötés időtartama az AVR 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
12. A felhívással kapcsolatosan az alábbi email címen teheti fel kérdéseit: szallodafejlesztes2020@kisfaludy2030.hu. A beérkezett kérdéseket a Támogató 15 napos határidőben válaszolja meg, amely válaszadási határidő egyszer 15 nappal meghosszabbítható.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2019. december 20-től nyújtható be.

Támogatási igények benyújtására 2019. december 20. és 2020. március 31. közötti időszakban, a Magyar Turisztikai Ügynökség Vezérigazgatói Titkárságán (1027 Budapest, Kacsa utca 15-23 VI. emelet) munkanapokon, munkaidőben (09 és 17.00 óra között) van lehetőség.

A pályázatok benyújtására nyitva álló napok 2019 decemberében: december 20., december 20, december 23, december 30., december 31. Az azt követő időszakban 2020. március 31-ig a támogatási igények minden munkanap benyújthatók.

A támogatási igények befogadása és értékelése folyamatos.
A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.
Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.
A kifogást a Támogatónak kell címezni.
Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....
(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

TURISZTIKAI CSOMAGAJÁNLATRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy kereskedelmi szálláshelyemen a fenntartási idő végéig legalább egy olyan turisztikai csomagajánlatot biztosítok, amely a saját szolgáltatások mellett más szolgáltató szolgáltatását is tartalmazza az alábbiak szerint:

(Kérem, itt tüntesse fel vállalt csomagajánlatait)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

....., 201...év ... hó .... nap

.....

(név)
képviselő
Támogatást igénylő

<Támogatást igénylő> BESZERZÉSI ÉS KÖZBESZERZÉSI TERVE

I. Szolgáltatás megrendelése

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típus	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft + Áfa)
1							

II. Árubeszerzés

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típus	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft + Áfa)
1							

III. Építési beruházás

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típus	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft + Áfa)
1							

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA TÁMOGATÁSÁVAL VALÓSULT MEG

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások[2]										
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye-zettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske-delmi árufuva-rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj-tásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[1]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[1] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszíro-zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani.
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.

  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

  - Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés
[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.
[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

Lezárva: 2026. 02. 28.

összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § alapján.

Lezárva: 2026. 02. 28.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** ..... számú pályázati kiírás keretében történő .....című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ....., 20. ....

_____

Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSULT MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***
- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***
- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely*

akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)

1. .....
2. .....
3. .....

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	*Lakcím*	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***
- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***
- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***
- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől

Lezárva: 2026. 02. 28.

számított 8 napon belül megküldöm a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT

A FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN VALÓ NYITVA TARTÁSRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a fenntartási időszakban az évi 365 napos nyitva tartási kötelezettséget vállalom és tudomásul veszem, hogy ezen kötelezettség megszegése megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 201...év ... hó .... nap

.....

(név)
képviselő
...
Támogatást igénylő

Lezárva: 2026. 02. 28.

		Beruházási 1. évi	Beruházási 2. évi	Beruházási 3. évi	Beruházási 4. évi	Beruházási 5. évi	Összesen	Előírt belső korlát	Megfelelés belső korlátnak	
I.	**Előkészítési költségek**	0	0	0	0	0	0			
I. 1	Önálló és passzív ipari, illetve marketingterv						0	Maximum 20 millió Ft	Megfelelő	
I. 2	Előkészítéshez kapcsolódó részletes, tervezési, tervezési dokumentációs vállalkozási költségek						0	**Előkészítéshez kapcsolódó részletes, tervezői, tervezési dokumentációs vállalkozási költségek (I.2) és a Tervezési dokumentációs vállalkozási költségek (III.1) együttesen az építési költség maximum 6%-a** (§) 244§ (2)b)	KIZÁRÓLAG(S)(0)	
II.	**Ingatlanvásárlási költségek**	0	0	0	0	0	0			
II. 1	Ingatlanszerzési költség, beleértve az értékpapírok költségeit						0	Maximum 5% (V.1/VI.)	KIZÁRÓLAG(T)(1)	önállóan nem támogatható
III.	**Szolgáltatások igénybe vételének költségei**	0	0	0	0	0	0			
III. 1	Tervezési dokumentációs vállalkozások költségei (engedélyezési, műszaki)						0	**Előkészítéshez kapcsolódó részletes, tervezői, tervezési dokumentációs vállalkozási költségek (I.2) és a Tervezési dokumentációs vállalkozási költségek (III.1) együttesen az építési költség maximum 6%-a** (§) 244§ (2)b)	KIZÁRÓLAG(S)(1)	
III. 2	Műszaki ellenőri költségek						0	Az építési költség maximum 1,5%-a (§§ 4/M.)	KIZÁRÓLAG(T)(0)	
III. 3	Beruházási szakértői költségek						0	Az építési költség maximum 1,5%-a (§§ 4/M.)	KIZÁRÓLAG(T)(0)	
III. 4	Beruházásjogi szakértői költség						0			
III. 5	Szállítási szakértői beruházási költség						0			
III. 6	Jogi/ügyvédi költség, beleértve a közbeszerzési eljárási költségek						0	Maximum 10 millió Ft	Megfelelő	
III. 7	Projektmenedzsmenti beruházási költségek						0			
III. 8	Marketing szolgáltatási költség						0	Maximum 50 millió Ft	Megfelelő	
IV.	**Épület (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek**	0	0	0	0	0	0			
IV. 1	Új szálloda építési, befejezési költségei						0			önállóan nem támogatható
IV. 2	Meglévő szálláshelyek befejezési költségei, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei						0			önállóan támogatható
IV. 3	Közös használatban lévő vendéglátó egységek befejezési, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei						0			önállóan nem támogatható
IV. 4	Meglévő kereskedelmi szálláshelyek turisztikai, szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei (kivéve a wellness- és konferencia szolgáltatás fejlesztését)						0	Maximum 40% (IV.4/VI.)	KIZÁRÓLAG(T)(1)	önállóan támogatható
IV. 5	Meglévő kereskedelmi szálláshelyek turisztikai, szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei, amelyek wellness- és konferencia szolgáltatás fejlesztésére irányulnak						0			önállóan támogatható
IV. 6	Energiahatékony működést javító beruházási építési költségei						0			önállóan nem támogatható
IV. 7	Épület arculati elemeinek/külső kapcsolódó építési, átalakítási munkálatok költségei						0			önállóan nem támogatható
IV. 8	Telekhatáron belüli infrastruktúrális fejlesztések, kerítésépítést, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költségei (kivéve a wellness, kültéri játszótér és kültéri rekreációs fejlesztéseket)						0	Maximum 30% (IV.8/VI.)	KIZÁRÓLAG(T)(1)	önállóan támogatható
IV. 9	Telekhatáron belüli infrastruktúrális fejlesztések közül a kültéri wellness, kültéri játszótér és kültéri rekreációs fejlesztések költségei						0			önállóan támogatható
IV. 10	Közösségi kialakításhoz kapcsolódóan felmerülő épületi költségek						0			önállóan nem támogatható
IV. 11	Turisztikai fejlesztésekhez kapcsolódó bontási, szerkezetkészítési munkálatok költségei						0	Maximum 10% (IV.11/VI.)	KIZÁRÓLAG(T)(1)	önállóan nem támogatható
V.	**Eszközbeszerzések költségei**	0	0	0	0	0	0			
V. 1	Új szálloda eszközbeszerzési költségei						0			önállóan támogatható
V. 2	Szállodához kapcsolódóan/helyben szükséges eszközök költségei						0			önállóan támogatható
V. 3	Közös használatban lévő vendéglátó egységek felújításához, átalakításához, bővítéséhez szükséges eszközök költségei						0			önállóan nem támogatható
V. 4	A fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházásokhoz szükséges eszközök költségei						0			önállóan nem támogatható
V. 5	Információs technológiai, ügyviteli/infokommunikációs rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó hardver eszközök beszerzésének költségei						0			önállóan nem támogatható
V. 6	Környezetbarát közlekedéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei						0			önállóan nem támogatható
V. 7	Telekhatáron belüli infrastruktúrális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzések költségei (kivéve a kültéri wellness, kültéri játszótér és kültéri rekreációs fejlesztéseket)						0			önállóan támogatható
V. 8	Telekhatáron belüli infrastruktúrális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzések költségei, amelyek kültéri wellness, kültéri játszótér és kültéri rekreációs fejlesztésekre irányulnak						0			önállóan támogatható
V. 9	Akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei						0			önállóan nem támogatható
VI.	**Immateriális javak beszerzése**	0	0	0	0	0	0	Maximum 5% (VI./VI.), de legfeljebb 20 millió Ft	KIZÁRÓLAG(T) | Megfelelő	
VI. 1	Információszolgáltatási technológiai, ügyviteli/információs rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftver beszerzés						0			önállóan nem támogatható
VI. 2	Honlap létrehozása, fejlesztése						0			
VII.	**Egyéb költségek (kivételek felsorolása)**	0	0	0	0	0	0			
	Összes önállóan támogatható tevékenység						0	Minimum 70% (IV.1+IV.2+IV.3+IV.4+IV.5+IV.6+IV.7+IV.8)/VI.	KIZÁRÓLAG(S)(1)	

KISFALUDY2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

Székhely: 1146 Budapest, Hermina út 63.
E-mail: titkarsag@kisfaludy2030.hu

Útmutató Üzleti terv készítéséhez

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

Általános szempontok 4
1. Vezetői összefoglaló (2-4 oldal) 4
2. Projektgazda bemutatása (4-6 oldal) 4
3. Helyzetértékelés - A fejlesztési igény megalapozása 5
3.1. Általános turisztikai teljesítmény (2-6 oldal) 5
3.2. Keresletelemzés (2-6 oldal) 6
3.3. Kínálatelemzés (2-6 oldal) 6
3.4. SWOT elemzés (1-2 oldal) 6
3.5. A projekt célkitűzései, elvárt eredmények, hatások (2-6 oldal) 7
3.5.1. Célkitűzések 7
3.5.2. Elvárt eredmények, hatások 7
4. Tervezett projekt bemutatása 7
4.1. A tervezett projekt jelenlegi státusza (1-2 oldal) 7
4.2. A műszaki tartalom meghatározása (1-4 oldal) 7
4.3. Létrejövő termékek, szolgáltatások bemutatása (2-6 oldal) 8
4.4. A projekt költségvetésének ismertetése (1-3 oldal) 8
4.5. A projekt időbeli ütemezésének ismertetése (1-3 oldal) 9
4.6. A projektmenedzsment-szervezet bemutatása, a jövőbeli üzemeltetési struktúra ismertetése (3-6 oldal) 9
4.6.1. Projektmenedzsment-szervezet 9
4.6.2. Jövőbeli üzemeltetés 9
4.7. Kockázatelemzés (kb 2-3. oldal) 9
5. Marketingterv (2-8 oldal) 10
5.1. Piaci pozicionálás bemutatása 10
5.2. Marketingkommunikációs és értékesítési stratégia 10
6. A projekt pénzügyi elemzése (8-12 oldal) 11
6.1. A pénzügyi elemzés módszertana 11
6.2. Projekt nélküli eset bemutatása 12
6.3. A fejlesztés költségeinek bemutatása 12
6.4. A működés költségei 12
6.5. Maradványérték meghatározása 13
6.6. Pénzügyi költségek összegzése 14

6.7. Pénzügyi bevételek becslése 14
6.8. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói 15
6.9. A projekt finanszírozásának forrásai 15
6.10. Fenntarthatóság bemutatása 16
6.11. Érzékenységvizsgálat 16

Általános szempontok

Az elkészítendő üzleti terv nyelve magyar. A dokumentumot oldalszámmal szükséges ellátni. A fejezetek megtartása kötelező. Az elkészítendő dokumentumot kérjük tárgyilagosan, a magyar nyelv szabályait figyelembe véve készítsék el. A dokumentum elkészítésekor kérjük, mellőzzék az általánosságokat és törekedjenek a konkrétumok megfogalmazására.

A megadott minimum és maximum oldalszámok csupán irányadók, azonban ezen iránymutatástól való jelentős negatív irányú eltérés veszélyeztetheti a projekt megítélhetőségét, ezért nem ajánlott. Az iránymutatást meghaladó terjedelem, ugyan nem veszélyezteti a projekt megítélhetőségét, azonban negatívan befolyásolhatja a lényegi információk kinyerhetőségét.

A megadott és a tartalomjegyzékben ismertetett pontoktól és alpontoktól eltérni nem lehet. Amennyiben valamely fejezet a projektre nem érvényes, úgy a „nem releváns" kifejezés használatával kérjük az adott pontot/alpontot kitölteni. Logikailag megfelelő és a projekt kapcsán szükségesnek ítélt alpontok korlátozás nélkül beszúrhatók a fő pontok alá.

1. Vezetői összefoglaló (2-4 oldal)

Összefoglaló a projekt alapadatairól, tartalmáról. A fejezet röviden adjon választ arra, hogy mi a tervezett projekt fő tevékenysége, mi a forrása, hol, milyen helyszíneken kerül kialakításra, miért szükséges a megvalósítása.

A vezetői összefoglaló tartalmazza továbbá:

- A projekt illeszkedése a felhívás céljához
- A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése
- A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása
- A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása
- A megvalósítás tervezett ütemezése
- A projektet megvalósító szervezet bemutatása
- Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása
- A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása

2. Projektgazda bemutatása (4-6 oldal)

A projektgazda általános bemutatása (tulajdonosi viszonyok, cégcsoport, holding-szerkezet stb.), alapvető tevékenységeinek ismertetése, a tervezett projektötlet illeszkedése a projektgazda tevékenységébe, stratégiájába. Amennyiben releváns, az alap- és vállalkozási tevékenységek külön-külön történő ismertetésére is térjenek ki, különös tekintettel a projektgazda turizmusban betöltött szerepére.

A projektgazda általános bemutatása során kérjük, adják meg:

- A projektgazda jelenlegi vagyoni és pénzügyi helyzetét, összhangban az utolsó éves beszámolójával, vagy a hatályos költségvetésével.
- A projektgazda jövőbeni vagyoni és pénzügyi kilátásait (szerződésállomány, már megítélt támogatások és az azokból eredő kötelezettségek, stb.).

A fentieken túl:

- Ismertesse, hogy jelenleg milyen fontosabb, a projekt szempontjából releváns szakmai együttműködéseket folytat. Az együttműködésekről készítsen egy rövid táblázatos összefoglalót, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.
- Ismertesse táblázatos formában a projektgazda korábbi turisztikai célú fejlesztéseit az elmúlt 5 évre vonatkozóan, megjelölve a projektek költségvetésének méreteit, a kapott támogatásokat, a vállalt indikátorok teljesülését.

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EU-s támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények hatások			

3. Helyzetértékelés - A fejlesztési igény megalapozása

A fejezet lényege, hogy feltárja a jelenlegi állapotot keresleti és kínálati oldalról, illetve a projekt szempontjából lényeges gazdasági, társadalmi és környezeti folyamatokat. A fejezet nem a jövőbeli elképzelések bemutatására hivatott, hanem a jelen bemutatására, amiből megállapítható, hogy melyek azok a problémák és hiányok, amikre a projektgazda a fejlesztését alapozza. Tehát itt röviden és tömören (akár az ábrák mellékletbe helyezésével) mutassa be a projektgazda, hogy mi indokolja keresleti és/vagy kínálati oldalról a fejlesztést.

3.1. Általános turisztikai teljesítmény (2-6 oldal)

Ebben a részben szükséges a fejlesztés megvalósulási helyszínéül szolgáló turisztikai térség, település általános turisztikai teljesítményének bemutatása, azaz az általános keresleti és kínálati (statisztikai) adatok (országos/desztinációs turisztikai teljesítmény részarány, vendégéjszakaszám, tartózkodási idő szezononként, a belföldi-külföldi turisták megoszlása, fontosabb küldőpiacok és a motiváció bemutatása, a térség főbb turisztikai termékei és azok látogatószáma, árszínvonal, attrakciók célcsoportonként, turisztikai profil, desztinációs vízió, trendek az elmúlt 5-10 évből adatokkal alátámasztva, szálláshelyek kapacitásai és azok kihasználtsága kategóriánként). Kérjük mutassa be a desztináció szezonális jellemzőit (négyévszakosság, mely termékekben milyen árszínvonalon).

Kérjük, hogy az általános megfogalmazások helyett konkrét, a projekthez és a témakörhöz illeszkedő adatokkal alátámasztott elemzést készítsenek és kerüljék a tankönyvszerű, sablonos leírásokat (és különösen tartózkodjanak a más korábbi pályázatokból átemelt fejezetekre, amelyek nem kapcsolódnak a turizmus szakterületéhez).

3.2. Keresletelemzés (2-6 oldal)

Ez a fejezet a fejlesztés körülményeinek, megalapozottságának konkrét bemutatását kell, hogy tartalmazza. Ebben a részben kell meghatározni a fejlesztés témájához kapcsolódó turisztikai termék fejlődésének általános trendjeit (globális, nemzetközi, hazai) és a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit.

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett új szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a célcsoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint azok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális célközönségre ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló (de egymással összehasonlítható) kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.3. Kínálatelemzés (2-6 oldal)

A fejezetnek két területet kell vizsgálnia. Egyrészt itt szükséges bemutatni a termékhez kapcsolódó térségi (és ha releváns országos) kínálatot, ismertetve, hogy az adott turisztikai termék kínálata az elmúlt években milyen fejlesztések révén milyen irányba mozdult el. Másrészt jelen fejezetben versenytárselemzést is szükséges készíteni a versenytársak beazonosításával és rövid bemutatásával. A versenytárselemzés kapcsán fontos megjegyezni, hogy projektspecifikus versenytársak elemzése szükséges kizárólagosan.

Fontos, hogy mind a kínálatelemzés, mind a keresletelemzés a tervezett fejlesztéshez igazodó (kategória, méret, célcsoport, szolgáltatások) értékelésére fókuszáljon és a kínálatban szereplő (esetlegesen - térségi, desztinációs és országos - versenytársnak tekinthető) - szálláshelyek tényleges elemzését (kihasználtság, árpolitika, jövedelmezőség, létszámgazdálkodás) tartalmazza, amely a piacra lépés realitásának megítélését segíti bemutatni.

3.4. SWOT elemzés (1-2 oldal)

A SWOT elemzés projektspecifikus elkészítése szükséges. Javasolt az erősségek, gyengeségek, lehetőségek és veszélyek meghatározása térségi/települési/desztinációs (együtt: fogadóterületi) és termék (szálloda) szinten is.

3.5. A projekt célkitűzései, elvárt eredmények, hatások (2-6 oldal)

3.5.1. Célkitűzések

A fejezetben - a kereslet és kínálat elemzésére alapozva - a projekt szakterületén, helyszínén és konkrét tevékenységei tükrében szükséges a fejlesztési potenciált azonosítani, bemutatni, hogy a projekt mennyiben célozza egy adott probléma kezelését, és/vagy stratégia megvalósítását. Üzleti szempontból azt kell bemutatni, hogy az adott fejlesztés mely piaci rés betöltésére lehet hivatott. Javasolt átfogó célokat és konkrét célokat is megfogalmazni.

Itt kell bemutatni a projekt fejlesztéspolitikai irányelvekhez való kapcsolódását, kiemelt figyelmet fordítva a megvalósítás helye szerinti régió/megye/város/városrész stratégiai programjára (ITS).

3.5.2. Elvárt eredmények, hatások

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a pályázati adatlapon megadottakkal összhangban szükséges bemutatni. A fenntartási időszak 3 év kis- és középvállalkozások, 5 év nagyvállaltok esetében. Az indikátorok értékét erre az időszakra szükséges megadni. A projekt fenntartásának tervezett kezdete minden esetben a projekt befejezését követő nap.

Ebben a fejezetben térjen ki röviden a közvetetten érintettek körére és a projekt rájuk gyakorolt hatásának bemutatására. Ide tartoznak azon személyek, társadalmi csoportok, akik nem a projekt eredményeinek közvetlen használói, de összetett mechanizmusokon keresztül a projekt eredményei és hatásai a helyzetükön javítanak.

4. Tervezett projekt bemutatása

4.1. A tervezett projekt jelenlegi státusza (1-2 oldal)

Ebben a fejezetben mutassa be röviden a tervezett projektötlet kapcsán a támogatási igény benyújtásig lezajlott folyamatokat, a megszületett döntéseket.

4.2. A műszaki tartalom meghatározása (1-4 oldal)

A támogatási igény benyújtásakor a projektötlet műszaki tartalmát az akkor rendelkezésre álló műszaki tervek, tanulmánytervek alapján szükséges bemutatni. Ebben a fejezetben kerüljön bemutatásra a fejlesztések tervezett műszaki tartalma és az elvégzendő tevékenységek.

Az üzleti terv részét (mellékletét) képezi a legalább koncepciótervként értékelhető tervdokumentáció, amely az alábbiakat tartalmazza:

- Helyszínrajz, amelyen egyértelműen beazonosítható a projekt tárgyát képező fejlesztés által érintett terület és a kapcsolódó helyrajzi számok
- A fejlesztés tárgyát képező ingatlan épület mérethelyes alaprajza szintenként.
- Rövid (nem minden szakágat érintő) műszaki leírás.
- Az építési tevékenységekről a rendelkezésre álló legrészletesebb költségterv.

- Amennyiben rendelkezésre áll elkészült látványtervek.

Amennyiben a műszaki előkészítés részletesebb, akkor itt kell bemutatni a műszaki előkészítettség előrehaladását (engedélyes tervek, jogerős építési engedély megléte, kiviteli tervek elkészülte), illetve minden olyan lényeges információ bemutatását, amelyet a támogatási igény elbírálásához lényegesnek tart (energiatakarékos megoldások, akadálymentesítettség).

Ugyancsak itt kerüljön bemutatásra a projektben tervezett eszközbeszerzési program is, kitérve az eszközök és a szálláshely tervezett célcsoportjai igényeinek és elvárásainak való megfelelésre.

4.3. Létrejövő termékek, szolgáltatások bemutatása (2-6 oldal)

A létrejövő termékek és szolgáltatások ismertetése, a kiegészítő szolgáltatások bemutatása ebben a fejezetben szükséges. A termék kialakításának tervezésekor legyenek tekintettel arra az elvárásra, hogy a turizmus szezonalitásának csökkentése érdekében a fejlesztett szállodának az év 365 napján nyitva kell tartania. A szezonalitás csökkentésével kapcsolatosan kérjük térjen ki arra, hogy a projekt megvalósulása milyen hatással lesz a térség szezonalitására.

A fejezetben a turizmusszakmai szempontok bemutatása is szükséges pl.:

- illeszkedés a meglévő helyi és desztinációs kínálathoz, a desztináció profiljához,
- illeszkedés a desztinációba jelenleg és jövőben érkező vendégek igényeihez
- látogatómenedzsmenti szempontok
- új szolgáltatások hozzáadott értéke.

Ismertesse milyen szakmailag indokolt együttműködéseket, partnerségeket tervez a projekt megvalósítása, megfelelő piaci bevezetése érdekében.

4.4. A projekt költségvetésének ismertetése (1-3 oldal)

Ez a fejezet tartalmazza a projekt összköltségének ismertetését táblázatos formában. A költségeket nettó módon kérjük bemutatni. Amennyiben a projekt bruttó elszámolású, az egyes sorokhoz tartozó Áfá-t és bruttó értéket is szükséges feltüntetni. Ha a projekt kapcsán nem elszámolható költségek is felmerülnek, azokat is kérjük bemutatni a táblázatban, elkülönítve az elszámolható költségektől.

A költségeket kérjük, előkészítési és megvalósítási költségekre bontani, illetve kérjük bemutatni, hogy a költségek tervezése mi alapján történt (pl. építőipari költségbecslési segédlet, előzetes árajánlatok).

Amennyiben a tervezett projekt megvalósítása érdekében ingatlan vásárlása szükséges, abban az esetben ennek tervezett költségét külön szükséges kimutatni. Mutassa be az adásvétel tervezett formáját, időigényét és költségét. Illetve csatolja az adott ingatlanok tulajdoni lapjait.

Fontos: az itt bemutatott táblázatnak összhangban kell lennie a pénzügyi fejezetben bemutatott táblázattal.

4.5. A projekt időbeli ütemezésének ismertetése (1-3 oldal)

A projekt időbeli ütemezését havi bontásban, Gantt diagrammal szükséges bemutatni, illetve rövid szöveges ismertetés is szükséges az ütemezés kapcsán.

4.6. A projektmenedzsment-szervezet bemutatása, a jövőbeli üzemeltetési struktúra ismertetése (3-6 oldal)

4.6.1. Projektmenedzsment-szervezet

Itt szükséges a projekt megvalósításában közreműködő menedzsmentszervezet bemutatása munkakörökkel, létszámmal, feladat meghatározással, szakmai elvárásokkal, lehetőség szerint táblázatos formában. Fontos, hogy az általános projektmenedzsmenti tapasztalat mellett kiemelten mutassa be a szállodalétesítés-fejlesztés során szerzett releváns tapasztalatot.

4.6.2. Jövőbeli üzemeltetés

Itt szükséges az üzemeltetés alapinfrastruktúrájának számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása. Az infrastrukturális háttér mellett kérjük, ismertesse a működtetés személyi feltételeit is. Térjen ki arra, hogy milyen humánerőforrás állománnyal tervezik az üzemeltetést (munkakör, létszám, feladatmeghatározás, szakmai elvárások, bérezés). Az itt bemutatott humántervnek összhangban kell lennie a pénzügyi fejezetben bemutatott személyi jellegű költségekkel. Fontos, hogy a HR-tervben (munkakör, létszám, munkaköri elvárások, tervezett bérek) bemutatott létszámok és bérezési struktúra igazodjon a 365 napos nyitva tartáshoz, a vállalt szállodai kategória által támasztott üzemeltetési feladatokhoz, illetve a turizmusban releváns várható – térségi - bérigényekhez.

Ebben a részben kell meghatározni az üzemeltetés jogi oldalát, struktúráját, különösen, ha az üzemeltető személye eltér a tulajdonos személyétől.

Amennyiben a projekt egy jelenleg is működő helyszín fejlesztésére irányul, abban az esetben a jelenlegi üzemeltetési struktúra (pl. humánerőforrás) bemutatása is szükséges. Fontos azonban, hogy például a projekt szempontjából nem releváns személyi állomány ismertetése nem elvárás.

4.7. Kockázatelemzés (kb 2-3. oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság, üzemeltető kiválasztása, stb.)

- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.
Hangsúlyosan felhívjuk a figyelmet, hogy a sablonos, más pályázatokból átemelt kockázatelemzési rész helyett a projekt valós kockázatait felmérő elemzést kell elkészíteni, a kockázatkezelés pontos meghatározásával!

5. Marketingterv (2-8 oldal)

5.1. Piaci pozicionálás bemutatása

A létrejövő szolgáltatási struktúra piaci pozicionálása a versenytársakhoz képest, a marketingtevékenység szempontjából releváns egyedi jellemzők kiemelése, USP meghatározása.

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozicionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

5.2. Marketingkommunikációs és értékesítési stratégia

A fejezetben szükséges kitérni a marketing célokra és üzenetekre, a kommunikációs célokra, a konkrét marketing üzenetekre, az árpolitikára, a szolgáltatások konkrét árazásra, a marketingkommunikációs intézkedési tervre, értékesítési csatornákra. Elkülönítetten szükséges bemutatni a célcsoportok szerinti marketingeszközöket és a kapcsolódó marketing költségkereteket.

A projektben elszámolni kívánt marketing költségek és feladatok ütemezett meghatározása táblázatos formában szükséges.

Fontos: nem általánosságok, hanem projektspecifikus marketingeszközök és értékesítési csatornák bemutatása szükséges, illetve a projektre konkretizált, lehatárolt célcsoportokhoz való illeszkedést szükséges bemutatni.

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő ár képzés, vagy versenytársakhoz igazodó ár képzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.

Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. A projekt pénzügyi elemzése (8-12 oldal)

A számításokat tartalmazó táblázatokat elektronikus formában, EXCEL formátumban mellékletként szükséges csatolni, amelyekben kiolvasható és nyomon követhető, valamint ellenőrizhető a képletezés és a számítások módszertana.

A számítások alapadatainak meg kell egyeznie az üzleti terv más fejezeteiben ismertetett adatsorokkal. Pl: a személy jellegű ráfordítások esetében a HR tervben szereplő bértervekkel, a bevételek esetében a kihasználtsági becslésekkel és a tervezett szobaár-prognózissal.

6.1. A pénzügyi elemzés módszertana

Vizsgált időtáv: A pénzügyi számításokat úgy kell elvégezni, hogy a referencia időszak vége a projekt zárás napját követő első üzemeltetési naptól számított 15. naptári év vége (tört év esetén 1. évnek tekintve a tört üzemeltetési évet is). (pl. projekt zárás 2022. 04.30, akkor az üzemeltetés első napja 2022.05.01, így a vizsgált időszak 2036. 12.31-ig tart). A kezdőév előtt felmerült költségeket a projekt indulásának évében szükséges figyelembe venni.

Diszkontráta: az alkalmazandó nominál pénzügyi diszkontrátát a Támogatásokat Vizsgáló Iroda által közzétett aktuális, nominál referencia- és diszkontkamatláb meghatározása alapján szükséges figyelembe venni (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata).

Infláció: Az elemzés során alkalmazott inflációs index a Magyar Nemzeti Bank által közzétett inflációra vonatkozó középtávú céllal megegyező index legyen (https://www.mnb.hu/).

Személyi jellegű ráfordítások indexálása: A személy jellegű ráfordításokon belül a bruttó bérek emelkedésére előirányozott növekedési index az alkalmazott inflációs index +2%.

Áfa státusz: Kérjük az Adatlappal összhangban röviden, szövegesen bemutatni a projektgazda ÁFA státuszát (nettó, vagy bruttó elszámolású a projekt), illetve azt, ha az egyes tevékenységek eltérő ÁFA státuszúak, vagy ha a konzorciumi partnerek ÁFA státusza eltérő. A működési költségeket és bevételeket is az itt bemutatottaknak megfelelően szükséges tervezni.

Maradványérték: Maradványértéket csak abban az esetben kell a referencia időszak utolsó évében feltüntetni, ha a tárgyi eszközök értékesítésre kerülnek az időszak végén. Ellenkező esetben (azaz, ha nem történik értékesítés) maradványértékkel nem szabad számolni.

Fejlesztési különbözet módszer: Amennyiben a projekt kapcsán értelmezhető projekt nélküli eset (pl. szállodafelújítás esetén), akkor a számításokat alapvetően fejlesztési különbözet módszerrel szükséges bemutatni, de a projektes eset számításaira és értékeire is szükséges kitérni. Az egyes pénzügyi táblázatokat fejlesztési különbözet módszerrel számított értékekkel és projektes eset értékeivel is szükséges bemutatni. A fejlesztési különbözet módszer lényege, hogy a projekt beruházási költségéből, üzemeltetési és karbantartási költségéből, valamint bevételéből le kell vonni azon összegeket, amelyek várhatóan a projekt nélküli forgatókönyv esetén is jelentkeznének.

6.2. Projekt nélküli eset bemutatása

Projekt nélküli esetet csak meglévő, jelenleg is működő szálloda fejlesztésekor, bővítésekor, átalakításakor szükséges bemutatni. Új szálloda létrehozásakor, vagy jelenleg nem üzemelő létesítmény átalakítása, fejlesztése esetén projekt nélküli eset meghatározása nem releváns.

A fejezetben kell bemutatni a projekt elmaradásakor keletkező bevételeket és kiadásokat, a referencia időszakra számszerűsítve, illetve rövid magyarázattal kiegészítve. A projekt nélküli eset pénzügyi bemutatás az elsődlegesen hangsúlyos, a szöveges jellemzést a minimálisra kell szorítani.

A projekt nélküli eset (vagy forgatókönyv) lényegében az elemzési időtávra vonatkozóan megadott helyzetleírás, amely a projekt elmaradása esetén történő folyamatokat mutatja. Például a támogatás elmaradása esetén finanszírozás hiányában a beruházás nem valósulna meg, így az üzemeltetés a korábbiaknak megfelelően, vagy romló tendenciában (pl. növekvő működési költségekkel) történne. A projekt nélküli esetet nem reális (pl. jogszabályi előírásokat teljesítő) változatnak, hanem számítási segédeszköznek kell tekinteni.

6.3. A fejlesztés költségeinek bemutatása

Táblázatos formában valamennyi, a projekt megvalósításához szükséges – projektben elszámolni kívánt - költséget fel kell tüntetni összhangban a 04-es számú excel költségvetési táblázattal.

6.4. A működés költségei

A működési költségek az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási költség.

A működési költséget a pénzáram módszer (diszkontált cash flow módszer - DCF) szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek!

A pótlás fogalmába az eszközök cseréje tartozik. Az eszközök pótlásának (cseréjének) költségét a vizsgált időtáv alatt az alábbi módokon lehet a számítások során megjeleníteni:

- a pótlási költség tényleges felmerülésének évében, vagy
- a vizsgált időtáv műszaki szempontok alapján történő szakaszolásával, mely során a pótlási költség több évre kerül elosztásra.

A pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa);
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma;
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db);
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

A pótlási költségek számításának részletes megbontása szükséges, mely során ki kell térni arra, hogy pontosan mely eszközök, mely években, milyen pótlási igényt keletkeztetnek.

A karbantartás és pótlás meghatározásakor különös figyelemmel kell lenni a garanciális jogok el nem vesztésének feltételeként meghatározott gyártói, vagy kivitelezői követelményekre; valamint a vizsgált időszak végéig történő, az újszerű állapot fenntarthatóságának megtartásából eredő állagmegóvásokra, pótlólagos beruházások tervezésére.

A táblázat fejlécében szereplő évek felülíranďoak konkrét évszámokra (pl. 2021).

Amennyiben létezik projekt nélküli eset, akkor külön-külön táblázatban szükséges bemutatni a fejlesztési különbözet módszerrel számított értékeket és a projektes eset értékeit is.

Az egyes költség típusokat (üzemeltetési költség, karbantartási költség, pótlási költség) részletesen szükséges bemutatni (pl. áramdíj, takarítás költsége, személyi jellegű költségek), illetve szöveges magyarázatban is szükséges kitérni valamennyi tétel indoklására (pl. éves áramdíj 480 eFt = 12hónap*40 eFt).

A költségek meghatározásakor az újonnan létrejövő attrakcióelemek, szolgáltatások esetén közelítő, alátámasztott becslés, meglévő létesítmény esetén a tapasztalati számok bemutatása és alkalmazása szükséges. Tekintettel arra, hogy a műszaki előkészítettség a projektfejlesztés jelen szakaszában már előrehaladott állapotban van, törekedni szükséges a költségek minél pontosabb meghatározására.

Működési költségek	Nettó jelenérték	Beruházási költség 1. éve	...	Referencia időszak 1. éve	...	Referencia időszak utolsó éve	Összes költség
1. Üzemeltetési költségek összesen							
1.1.							
1.2.							
2. Karbantartási költségek összesen							
2.1.							
2.2.							
3. Pótlási költségek összesen							
3.1.							
3.2.							
4. Összes működési költség							

6.5. Maradványérték meghatározása

Maradványértéket csak abban az esetben kell a referencia időszak utolsó évében feltüntetni, ha a tárgyi eszközök értékesítésre kerülnek az időszak végén. Ellenkező esetben (azaz, ha nem történik értékesítés) maradványértékkel nem szabad számolni.

A maradványérték számítása során kiemelten szükséges figyelembe venni, hogy

- A tervező által előírt karbantartási munkálatok és pótlási kötelezettségek maradéktalanul megvalósulnak, ennek következtében az adott eszköz hasznos élettartama biztosítható, így a terven felüli amortizáció csak és kizárólag erős műszaki indokoltság esetében fogadható el.
- A tárgyi eszközök használati értékét megőrző pótlólagos beruházások, mind növelik az adott tárgyi eszköz könyv szerinti értékét.

Lezárva: 2026. 02. 28.

A maradványérték meghatározása főszabály szerint a jogszabályban megadott leírási kulcs(ok) alapján kell, hogy történjen. Eltérő esetben az eltérés indoklása szükséges.

6.6. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Nettó jelenérték	Beruházási költség 1. éve	...	Referencia időszak 1. éve	...	Referencia időszak utolsó éve	Összes költség
1. Összes elszámolható költség							
2. Összes működési költség							
2.1. Üzemeltetési költség							
2.2. Karbantartási költség							
2.3. Pótlási költség							
3. Maradványérték[1]							
4. Összes költség (1+2-3)							

6.7. Pénzügyi bevételek becslése

Ebben a fejezetben szükséges bemutatni a fejlesztett/létrehozott attrakció/szolgáltatás bevételeit. Kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak!!

A táblázat fejlécében szereplő évek felülírandók konkrét évszámokra (pl. 2021). Illetve a „Bevétel 1, Bevétel 2 stb. elnevezések felülírása is szükséges a projekt bevételeinek megnevezésére. A táblázat sorai bővíthetők.

Amennyiben létezik projekt nélküli eset, akkor külön-külön táblázatban szükséges bemutatni a fejlesztési különbözet módszerrel számított értékeket és a projektes eset értékeit is.

Az egyes bevételi típusokat részletesen szükséges bemutatni (pl. szálláshely-szolgáltatás, kerékpárkölcsönzés bevétele, bérleti díj, rendezvények díja), illetve szöveges magyarázatban is szükséges kitérni valamennyi tétel indoklására (pl. 2.400 db wellness jegy * 1.600 Ft = 3.840.000 Ft).

Bevételek alakulása	Nettó jelenérték	Beruházási időszak 1. éve		Referencia időszak 1. éve		Referencia időszak utolsó éve	Összes bevétel
Bevétel 1							
Bevétel 2							
Bevétel 3							
Bevétel 4							
Összes bevétel							

A pénzügyi bevételek ismertetése mellett kérjük mutassa be az alábbi mutatók tervezett alakulását és szövegesen mutassa be, hogy a vállalt értékek hogyan viszonyulnak a fogadóterület (település, desztináció) jelenlegi hasonló mutatóihoz!

[1] A maradványértéket pozitív előjellel szükséges beírni!

Szálláshely statisztikai mutatók	referencia időszak (Év)			
	1. év	2. év	.....	15.év
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)				
Egy szoba átlagára (Ft)				

6.8. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói

A számításokat csak az elszámolható költségekre kérjük elkészíteni.

Itt szükséges bemutatni a projekt nettó jelenértékét (NPV) és amennyiben számolható a belső megtérülési rátát (IRR). Fontos, hogy ez a fejezet alátámassza a projekt fenntarthatóságát, pénzügyi relevanciáját (NPV) és megalapozza a támogathatóság indokoltságát.

Megnevezés	Beruházási időszak 1. éve		Referencia időszak 1. éve		Referencia időszak utolsó éve
1. Összes elszámolható költség					
2. Összes működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Összes bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzáram 5+6-3					
7. Nettó jelenérték	NPV				
8. Belső megtérülési ráta	IRR				

6.9. A projekt finanszírozásának forrásai

Ebben a fejezetben kell bemutatni a projekt tervezett forrásait. Ismertesse, hogy milyen forrásból kívánja biztosítani a projekt megvalósítását, miből fedezi az igényelt támogatási összegen felüli részt. Amennyiben az önerőt külső forrásból biztosítja a Pályázó, akkor szükséges az ehhez kapcsolódó feltételek bemutatása (pl. futamidő, kamatláb, türelmi idő, részletek ütemezése). Ezzel

összefüggésben és összhangban a következő fejezetben szereplő fenntarthatósági számításoknál a hiteltörlesztés és a hitel kamat törlesztés évek szerinti megbontása is szükséges (táblázat 3. és 4. sora).

6.10. Fenntarthatóság bemutatása

A fenntarthatósági táblázat kitöltése arra szolgál, hogy a Támogató számára bemutassa, a projekt eredményeinek pénzügyi fenntartása folyamatosan biztosított. Emiatt ha a táblázat 16. sora bármely évben negatív, indokolni szükséges hogyan, milyen forrásból tartható fenn a működés.

Megnevezés	Beruházási költség 1 éve	....	Referencia időszak 1. éve	....	Referencia időszak utolsó éve
1. Összes elszámolható költség					
2. Összes működési költség					
3. Hiteltörlesztés (amennyiben releváns)					
4. Hitel kamatának törlesztése (amennyiben releváns)					
5. Kiadási pénzáram 1+2+3+4					
6. Összes bevétel					
7. Egyéb bejövő pénzáram					
8. Támogatás					
9. Saját forrás (10+11)					
10. Önerő (készpénz, munkaerő hozzájárulás)					
11. Idegen forrás (12+13)					
12. Hitel					
13. Egyéb idegen forrás					
14. Maradványérték2					
15. Bevételi pénzáram 6+7+8+9					
16. Nettó összes pénzáram 15-5					
17. Nettó halmozott pénzáram					

6.11. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a

[2] amennyiben az eszköz a referencia-időszak végén értékesítésre kerül

beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

nagy kapacitású meglévő szállodák fejlesztés és új szállodák létesítése

PROJEKT ADATLAP

Projekt címe:

TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSHEZ

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

PROJEKT ADATLAP 1.

1. PÁLYÁZÓ SZERVEZET ALAPADATAI

Kérjük, jelölje meg X-szel, hogy a támogatási igényt meglévő nagykapacitású szálláshely felújítására vagy ilyen létesítésére nyújtja-e be:

szálláshely felújítása	
szálláshely felújítása kapacitásbővítéssel	
új szálláshely létesítése	

A támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel rendelkező szálloda esetében kérjük feltüntetni a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ tanúsítvány-számát

Projekt címe/megnevezése (max 250 karakter)	
Projekt száma (PÁLYÁZTATÓ GENERÁLJA)	

1.1. A tevékenységet megvalósító teljes neve:	
1.2. A tevékenységet megvalósító rövidített neve (amennyiben releváns):	
1.3. Gazdálkodási forma:	
1.4. Adószám:	
1.5. Bankszámlaszám:	
Számlavezető pénzintézet neve:	
1.6. Statisztikai számjel:	
1.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési szerveknél törzsszám)	
1.8. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	

1.9. A tevékenységet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Házszám	

1.10. A tevékenységet megvalósító postacíme (amennyiben eltér a székhelytől):	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

1.11. A tevékenységet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

1.12. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

1.13. Minősítési kód (Kérjük, válassza ki a megfelelőt)	
kisvállalkozás	
középvállalkozás	
nagyvállalat	
befektetési alap vagy ilyen nevében eljáró vagyonkezelő	
költségvetési szerv és intézményeik, illetve az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaság	
önkormányzatok és intézményeik, illetve az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaság	
Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezet	
szövetkezet	
egyházi jogi személy	

1.14. ÁFA státusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy:1	
A - A támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre (Bruttó)	

[1] A megfelelő sorba kérjük, írjon igent, a többi sor kitöltése nem szükséges.

Lezárva: 2026. 02. 28.

B – A támogatást igénylő az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2012 évi XLIII. (XI.15) törvény hatálya alá tartozik. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
C- A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog nem illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFÁ-val növelt (bruttó) összeg került figyelembevételre (Bruttó)	
D - A támogatást igénylő alanya az ÁFÁ-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
E – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg kerülhet figyelembevételre (Bruttó)	
F – A támogatást igénylő alanya az ÁFÁ-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg vehető figyelembe (Bruttó)	

PROJEKT ADATLAP 2.

2. A TÁMOGATÁSI IGÉNNYEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉG ÖSSZEGZŐ ADATAI

A TÁMOGATÁSI IGÉNNYEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉG ÖSSZEGZŐ ADATAI	
2.1. A tevékenység tárgya	
2.2. A fejlesztési helyszínnel kapcsolatos információk	
A fejlesztéssel érintett helyszín megnevezése:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	

Lezárva: 2026. 02. 28.

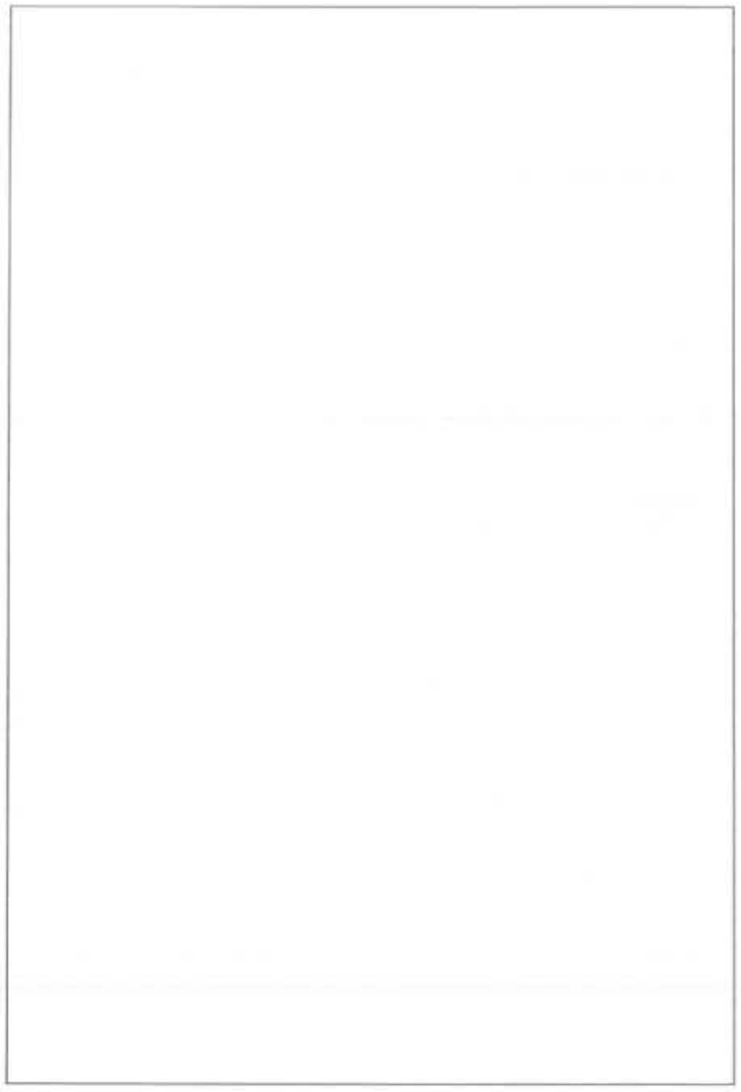
A fejlesztéssel érintett helyszín megnevezése (több megvalósulási helyszín esetén:[2]	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
A fejlesztéssel érintett helyszín megnevezése (több megvalósulási helyszín esetén:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
A fejlesztéssel érintett helyszín megnevezése (több megvalósulási helyszín esetén: 2	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	

2.3. A tevékenység megvalósításának tervezett kezdete (év, hónap, nap):	
2.4. A tevékenység megvalósításának tervezett befejezése (év, hónap, nap):	
2.5. Az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft)	
2.6. Támogatási intenzitás (%)	
2.7. Támogatás jogcíme (de minimis, regionális beruházási támogatás)	
2.8. Önerő (Ft)	

2.9. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a tervezett tevékenységről, fejlesztésről (maximum 5000 karakter)

[2] abban az esetben töltendő ki, amennyiben az egy helyszínen történő fejlesztés több helyrajzi számon valósul meg

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSULT MEG



Lezárva: 2026. 02. 28.

2.10. Kérjük az alábbi táblázatot a pályázati útmutatóval összhangban kitölteni.

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Célérték
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete (telek)[4]	m^2	
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) területe (nettó)[4]	m2	
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások[5]	db	
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma[6]	db	
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma[7]	db	
IFA fizetéssel együtt járó, turisták által eltöltött vendégéjszakák száma a	db	

[3] Célérték elérésen dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

[4] Célérték elérésen dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

[5] Célérték elérésen dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

[6] Célérték elérésen dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

[7] Célérték elérésen dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Célérték
fejlesztéssel érintett szálláshelyen[8]		
Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák számaosztvaazösszes szobaszámmal)[9]	%	
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke[10]	Ft	

Kelt, ...

.....
aláírás

[8] Célérték elérésen dátuma: Fenntartási időszak teljes időtartama

[9] Célérték elérésen dátuma: Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja a vendégkönyv)

[10] Célérték elérésen dátuma: Fenntartási időszak teljes időtartama

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció 5* minősítéssel rendelkező szállodák fejlesztése

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030
Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

5* minősítéssel rendelkező szállodák fejlesztése

Kódszám:
TFC - 1.1.2 - 2020

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Rendelkezésre álló forrás, a támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 7
C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK 8
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 8
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 9
D.3. Nem támogatható tevékenységek 18
D.4. Elszámolható költségek 18
D.5. Nem elszámolható költségek 20
D.6. A projekt költségvetés belső korlátai 21
D.8. A projekt befejezése 22
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 22
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 23
D.10.1. Projekt területi szűkítése 23
D.10.2. Egyéb speciális feltételek 23
D.10.4. Speciális kizáró okok 25
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 26
E.1. Támogatás formája 26
E.2. Az önerő mértéke 26
E.3. Előleg mértéke 26
E.5. Monitoring mutatók 27
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 29
F. 1. Jogosultsági értékelés 29
F.11. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 29
F.12 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 29
F2 Szakmai értékelés 30
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai 31
F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok 32
F3 A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 35
F31. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek: 35
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 36
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 37
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 38

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.
A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található kereskedelmi szálláshelyek általános minőségének és szolgáltatási színvonalának emelése, - új kapacitások létrehozása és a kapacitás-kihasználtságának javítása, a szálláshely működéséből származó árbevétel által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése.
Annak érdekében, hogy a magyarországi kereskedelmi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szállodai kínálat biztosítása.
A szolgáltatás minősége és kínálata szálláshely kategóriánként változhat és eltérő lehet, ugyanakkor tekintettel arra, hogy sok esetben ezek a változtatások kizárólag önerőből nem teljesülhetnek, jelen kiírás célja olyan támogatási konstrukció rendelkezésre bocsátása, amely lehetővé teszi a kereskedelmi szálláshelyeken belül a szállodák részére a kitűzött minőségi szolgáltatási szint emelését és elérését.
A kereskedelmi szálláshely támogatási konstrukció további célja az adófizetési morál javítása, a szektorban dolgozó munkavállalók számának és bérszínvonalának növelése.

Részletes célok:

- újonnan létrejövő szállodai kapacitások kialakítása meglévő szálláshelyek kapacitásbővítésével, a szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának, komfortfokozatának fejlesztése, tematikus, pl. családbarát szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészség-turisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, vendéglátó egységek kapacitásának bővítése);
- kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának, kapacitáskihasználtságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. informatikai, energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a szolgáltatásfejlesztés, modernizáció és bővítés révén létrejövő, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket;
- képesek legyenek folyamatos foglalkoztatás biztosítására, ezáltal helyi adók, közterhek és egyéb állami előírások teljesítésére;
- illeszkedjenek a turisztikai fejlesztési irányvonalakhoz (NTS 2030 horizontális céljai).

A.2. Rendelkezésre álló forrás, a támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 500 000 000 Ft, azaz ötszázmillió forint, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató (továbbiakban: Támogató) között megkötött támogatási jogviszony biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat a Támogató közleményben tájékoztatja a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.
A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi maximális támogatási mértéket alkalmazzuk:

Maximális támogatás
70%

Szálláshely kategória	Minimum - maximum támogatási összegek
5* minősítéssel rendelkező szállodák	100 – 500 millió Ft között

A támogatás számításának alapja a projekt általános forgalmi adó nélküli költsége.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímek egyikén, a D.2. pontban, az adott támogatási kategóriákra vonatkozó előírások betartása esetén valósíthatók meg:

- csekély összegű támogatás (de minimis),
- regionális beruházásra irányuló támogatás **vagy**
- helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

Abban az esetben, ha a támogatási igény meghaladja a csekély összegű támogatásra vonatkozó 200.000 eurónak megfelelő összeghatárt, vagy a támogatást igénylő adott évet megelőző két évben együttesen már igénybe vett 200.000 eurónak megfelelő összegű támogatást, úgy támogatást igénylő jelen konstrukció keretén belül a regionális beruházási támogatási jogcímen, tudja igényelni a támogatást.

Regionális beruházási támogatási jogcím esetében a regionális támogatási térkép (37/2011. Korm. rendelet 25. §) szerint nyújtható maximális támogatási intenzitások:

Nyugat–Dunántúl 25%,
Közép–Dunántúl 35%,
Dél–Dunántúl, Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld 50%

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási intenzitás:
kisvállalkozás esetében + 20%-kal,
középvállalkozás esetében + 10%-kal emelhető,
de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.

Regionális beruházási támogatás esetén elszámolható költségek a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége.

a) tárgyi eszköznek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
b) immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és a támogatható immateriális javak vételára,
d) az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.

A tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség elszámolható, ha
a) a földterületre vagy épületre vonatkozó bérleti jogviszony nagyvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább három évig fennáll, illetve
b) a pénzügyi lízing formájában beszerzett üzemre, gépre, berendezésre vonatkozó szerződés tartalmazza az eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget.

Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.

Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
a) azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
b) az a Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
c) azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg. Amennyiben már nyújtottak rá támogatást, ezen immateriális javak költségét le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből. Ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, a tárgyi eszköznek és az immateriális javaknak a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.

d) azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek, és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
e) azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
f) azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

Nem minősül elszámolható költségnek
a) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszköz és immateriális javak költsége,
b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
c) az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
d) a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás – kivéve az előkészítés költsége,

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.

A működési eredmény mértékét megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.
A számítások elvégzését pénzügyi elemzés keretében szükséges elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, ***„Segédlet pénzügyi elemzés elkészítéséhez”*** című dokumentum alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez.
A pénzügyi elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges, elszámolható támogatás összege.
Az infrastruktúrához való hozzáférést az érdekelt felhasználók számára nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon kell biztosítani. Az infrastruktúra használatáért vagy eladásáért a piaci árnak megfelelő árat kell felszámítani.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű, telephelyű, vagy magyarországi fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok (ideértve az ingatlankezelő, ingatlanbefektetési társaságokat, egyéni cégeket);
- befektetési alapok és az azok nevében eljáró alapkezelők;
- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok;
- önkormányzatok és intézményeik, illetve az általuk alapított gazdasági társaságok;
- Magyarországon bejegyzett székhelyű nonprofit szervezetek;
- szövetkezetek;
- egyházi jogi személyek.

Támogatási igény benyújtására 2020. január 1. napján és a pályázat benyújtásának időpontjában együttesen, a Hotelstars Union nemzeti szállodai tanúsító védjegy rendszerében legalább 5 csillag besorolással rendelkező szálláshely esetében van lehetőség.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

Szálláshely fejlesztésére pályázhat:
- **az ingatlan tulajdonosa**
- **szálláshely üzemeltetője**

Amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és a szálláshely üzemeltetését bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra. Az ingatlan tulajdonosaként pályázhat az is, aki a pályázat D.10.3. pontja 3. alpontjában rögzített feltételeknek megfelel.

Amennyiben a szálláshely jelenlegi vagy jövőbeni üzemeltetője nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben ez a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Támogatónak a fenntartási időszak végéig.

Támogató kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a fejlesztés eredményeképpen újonnan létrejött szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető a támogatást igénylő helyébe – a támogatási jogviszony fennállásának idejére – a támogatási szerződésbe szerződésmódosítással lépjen be.

C. TÁMOGATHATÓ KERESKEDELMI SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő kereskedelmi szálláshely típusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be támogatási igény és ítélhető meg támogatás:

5* minősítéssel rendelkező szállodák fejlesztése

Támogatási igényt olyan meglévő szálloda fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a támogatást igénylő a támogatási igény benyújtásakor a 239/2009 (X.20.) Korm. rendelet szerinti szálláshely-üzemeltetési engedéllyel rendelkezik. A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a szálláshely tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

Továbbá a pályázónak (üzemeltetőnek, tulajdonosnak) vállalnia kell a projekt zárásáig, hogy

- **a Hotelstars Union nemzeti szállodai tanúsító védjegy rendszerében elért 5* minősítése pontértékéhez képest, legalább 50 plusz pontot ér el,**
- **a Hotelstars Union nemzeti szállodai tanúsító védjegy rendszerében 5* superior minősítést szerez,**
- **amennyiben már rendelkezik 5* superior minősítéssel, úgy vállalni kell, hogy az adott meglévő kategórián belül legalább 10 plusz pontot ér el a pályázat benyújtásának időpontjában meglévő Hotelstars pontjaihoz képest, és aszerint minősítteti magát, és ezen minősítést a fenntartási idő végéig fenntartja.**
- **évi 365 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási idő végéig vállalja.**

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt és kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. Meglévő kereskedelmi szálláshelyek szoba vagy férőhely kapacitás bővítésére irányuló beruházások;
2. Meglévő kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása (szálláshelyek szolgáltatási kínálatának minőségi és mennyiségi fejlesztése, valamint ezek kombinációja, pl. családbarát, szenior, egészségturisztikai, kerékpáros szolgáltatások) az adott térség turisztikai fejlesztési irányaihoz, kitörési pontjaihoz igazodva az elszámolható költségének 40%-áig. A 40%-os korlát nem vonatkozik a gyógyászati-, wellness- és konferencia szolgáltatás fejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra;
3. Meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és színvonal emelésére, változtatására irányuló beruházások;
4. A támogatott kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések; az elszámolható beruházási összköltség maximum 20%-áig. A 20%-os korlát nem vonatkozik kültéri wellness, rendezvény és

szállodai élményhelyszínek, a szállodai szolgáltatáshoz kapcsolódó önálló vendéghelyek, kiszolgálóhelyiségek (beleértve: szaunák, pihenőterek, konferencia és rendezvényterek, kültéri játszótér és minden olyan fejlesztés, amely rekreációs és üzleti, kereskedelmi célokat közvetlenül szolgál) és medencék fejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. A kereskedelmi szálláshelyen belül, annak közös üzemeltetésében levő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitásbővítése és színvonalának növelése;
2. A fejlesztésekkel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások;
3. Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardverbeszerzés, beruházás;
4. Szálláshelyhez kapcsolódó bűnmegelőzési tevékenység támogatása;
5. Az épület teljes körű azbesztmentesítése;
6. Akadálymentesítés;
7. Az építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei;
8. Előkészítési tevékenység költsége;
9. Infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftver beszerzése;
10. Szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása;
11. Az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége (amennyiben releváns);
12. Egyéb szolgáltatások (tervezési dokumentáció elkészítése megvalósítási szakaszban, műszaki ellenőr igénybevétele; beruházás bonyolítói tevékenység; , belsőépítészeti szaktanácsadás, szállodai szakértői tevékenység, versenyeztetési (közbeszerzési) szakértői tevékenység, projektmenedzsmenti tevékenység, jogi/ügyvédi költség, marketing tevékenység)

amennyiben azok az önállóan megvalósítható tevékenységhez közvetlenül kapcsolódnak.

Amennyiben a támogatást igénylő az önállóan támogatható tevékenységek közül nem választja a 2. vagy 4. sorszámú tevékenységet, akkor az alábbi három kritérium közül legalább kettőre vonatkozó vállalást kell tennie:

1. A projekt keretében az elszámolható költségek legalább 40%-át az 1. önállóan támogatható tevékenységhez kapcsolódó beruházásokra fordítja.
2. Az üzleti tervben bemutatott és alátámasztott jelenlegi éves nyitvatartási napjainak számát legalább 60 nappal emeli.
3. Az üzleti tervben hitelt érdemlően, megalapozott előrejelzések alapján bemutatja, hogy milyen új célcsoportok bevonását tervezi, és a célcsoport megszólítását milyen új szolgáltatásokkal, és milyen marketingtevékenységgel tervezi.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek szoba vagy férőhely kapacitás bővítésére irányuló beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Meglévő (üzemelő) kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások támogatása	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás
Meglévő kereskedelmi szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének és színvonal emelésére, változtatására irányuló beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	helyi infrastruktúrára irányuló támogatás
Kereskedelmi szálláshelyek használatához közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúrára irányuló támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Kereskedelmi egységen belül, azzal közös üzemeltetésében lévő vendéglátó egység szolgáltatási kapacitás bővítése és színvonalának növelése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúrára irányuló támogatás
Épületek energiahatékony működését javító beruházások	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás,
Kereskedelmi szálláshelyek üzemeltetéséhez szükséges információs és kommunikációs technológiai, ügyviteli és/vagy értékesítési rendszerekhez szükséges szoftver- és/vagy hardver beszerzése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis)

Bűnmegelőzési tevékenység	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúrára irányuló támogatás
Akadálymentesítés	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy csekély összegű (de minimis) támogatás
Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúrára irányuló támogatás
Az épület teljeskörű azbesztmentesítése	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúrára irányuló támogatás
Üzleti és pénzügyi terv, marketing terv	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás,

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége (előkészítési szakasz)	2/2018 (XII.28) MK rendelet	regionális beruházási támogatás vagy helyi infrastruktúrára irányuló támogatás
Szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, Infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftver beszerzése; Az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
Egyéb szolgáltatások (belsőépítészeti szaktanácsadás, szállodai szakértői tevékenység,)	2/2018 (XII.28) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

Azon tevékenységek esetében, ahol a felhívás lehetőséget ad a regionális beruházási támogatási jogcímen nyújtott támogatásra, ezen jogcím alkalmazása csak abban az esetben vehető igénybe, amennyiben az adott tevékenység közvetlenül az 1. **(Meglévő kereskedelmi szálláshelyek szoba vagy férőhely kapacitás bővítésére irányuló beruházások)** és 2. **(Meglévő kereskedelmi szálláshelyek új, tematikus szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó infrastrukturális beruházásainak támogatása)** típusú önállóan támogatható tevékenységhez kapcsolódik.
Minden más esetben helyi infrastruktúrára irányuló támogatás vagy csekély összegű (de minimis) jogcímen vehető igénybe a támogatás.

Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás:
Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.
Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Közzététel

A támogatást nyújtó köteles adatot szolgáltatni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda részére a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 18/A-18/D. §-ai szerinti közzététel céljából szerinti közzététel céljából az 500 000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó egyedi támogatásról.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok:

Csekély összegű támogatás
Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon **az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben** odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a **200. 000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet3. cikk (8) és (9) bekezdését.

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható. A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.
Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/ EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban

támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

A támogatott kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

Regionális beruházási támogatás

A regionális beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői- és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL 156., 2017.6.20., 1.o.) módosított, a Szerződés107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 13. és 14. cikke tartalmazza.

Regionális beruházási támogatás csak induló beruházáshoz nyújtható.

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25. § (1) d) pontban meghatározott területeken nagyvállalkozásoknak kizárólag új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházáshoz nyújtható támogatás.

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet V. fejezet Regionális támogatási térképről szóló 25. § (1) alapján: a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló, 2014. március 11-i SA.37718 (2013/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép, majd az azt módosító 2016. október 11-i SA.46346 (2016/N). számú bizottsági határozattal engedélyezett regionális támogatási térkép szerint nagyvállalkozások esetében a következő maximális támogatási intenzitások alkalmazandók:

Nyugat–Dunántúl 25%,
Közép–Dunántúl 35%,
Dél–Dunántúl, Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld 50%,

A regionális támogatási térkép alapján adható maximális támogatási intenzitás
kisvállalkozás esetében + 20%-kal,
középvállalkozás esetében + 10%-kal emelhető, de összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén az Atr. 25. § (3) bekezdésében meghatározott mérték.

Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett által vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő beruházó által azonos megyében megkezdett beruházáshoz vagy beruházásokhoz regionális beruházási támogatás jogcímen odaítélt állami támogatás összegét jelenértéken.

Ha az összeszámítási szabály[1] figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint a fenti bekezdés szerint meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás a fenti bekezdésben meghatározott összegig nyújtható.

Nagyvállalkozások esetén meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

A kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkozik arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházás befejezését követő legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.[2]

---

[1] Összeszámítási szabály: a nagyberuházás elszámolható költségei kiszámításakor egyetlen beruházásnak kell tekinteni a kérelemben szereplő beruházást és a kérelmet benyújtó beruházó, valamint a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó által a kérelemben szereplő beruházás megkezdésétől számított háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a kérelemben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást.
2 áttelepítésnek minősül ha:

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó állami támogatási szabályok

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői és repülőtéri infrastruktúrákra irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelettel (HL L 156., 2017.6.20. 1.o.) módosított, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187. 2014.6.26. 1.o.) (a továbbiakban: ÁCSR) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget a hasznos élettartamra kiszámítva.

A számításokat költség-haszon elemzés keretében kell elvégezni, amelyet a jelen útmutató mellékletében szereplő táblázatban kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez.

A támogatás számításának alapja a projekt ÁFA nélküli költsége, vagy le nem vonható ÁFA esetén a projekt bruttó költsége.
A költség-haszon elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges támogatás összege.
Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrához való hozzáférést az érdekelt felhasználók számára nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon kell biztosítani. Az infrastruktúra használatáért vagy eladásáért a piaci árnak megfelelő árat kell felszámítani.
Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok

---

a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),
b) az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
c) a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

betartásával lehet.
Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/ EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/ EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha az import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- nehéz helyzetben lévő vállalkozások
- 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák részére.

továbbá regionális beruházási támogatás esetén nem nyújtható támogatás:

- acélipari tevékenységhez,
- hajógyártási tevékenységhez,
- szénipari tevékenységhez,
- szintetikusszál-ipari tevékenységhez,
- ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához,
- energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz,

továbbá csekély összegű támogatás esetén nem nyújtható támogatás
a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

továbbá helyi infrastruktúra létrehozatalára irányuló beruházási támogatás esetén nem nyújtható támogatás

a) repülőtéri infrastruktúrához,
b) kikötői infrastruktúrához,
c) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez,
d) olyan infrastruktúrához, amelyre a 651/2014/EU rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás,

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák felújítása, fejlesztése;
- falusi szálláshely, egyéb szálláshely, magánszálláshely, kemping, közösségi szálláshely, panzió, üdülőháztelep fejlesztése;
- mobilizálható vagy álló-, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése (pl. szállodahajó), valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése;
- a vízközlekedésről szóló 2000. évi XLII. tv. 87. § 20. pontja szerinti kikötő és közvetlenül a kikötőhöz kapcsolódó fejlesztések, beruházások;
- egy pályázat kapcsán egynél több szálloda fejlesztése nem támogatott.

D.4. Elszámolható költségek

A projekt elszámolható összköltsége azon költségek és kiadások összessége, amelyek kapcsán a kedvezményezett támogatási igényt nyújt be és amelyek igazoltan kapcsolódnak a felhívás által támogatott tevékenységekhez, megfelelnek az elszámolhatósági feltételeknek, valamint a benyújtott támogatási igény alapján támogatásban részesül. Minden más költség és kiadás, amely a projekt kapcsán jelentkezik, de a támogatott ezen költségek vagy kiadások kapcsán támogatási igényt nem nyújt be, vagy igazoltan nem kapcsolódnak a felhívás által támogatható tevékenységekhez, vagy nem felelnek meg az elszámolhatósági feltételeknek, valamint a benyújtott támogatási kérelem alapján támogatásban nem részesülnek azok nem képezik részét az elszámolható költségeknek[3].

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként amennyiben azok az önállóan támogatható tevékenységhez közvetlenül kapcsolódnak:

- **előkészítési költségek:**
  - üzleti és pénzügyi terv, marketing terv, előkészítéshez kapcsolódó műszaki, tervezői, tervezési dokumentáció elkészítésének költsége (előkészítési szakasz).

- **szolgáltatások igénybevételének költségei:**

[3] Jelen korlátozás nem érinti a projekt végleges szakmai programja (pl. kiviteli tervek, végleges belsőépítészeti terv) kialakítása során olyan indokolt műszaki vagy szakmai (eszközbeszerzés, marketingterv) tartalom módosítását, amelyet a támogató a változással érintett beszerzések megindítását megelőzően jóváhagyott.

- tervezési dokumentáció elkészítésének költségei (megvalósítási szakasz), műszaki ellenőr költsége; beruházás bonyolítói tevékenység költsége, belsőépítészeti szaktanácsadás, szállodai szakértői tevékenység, versenyeztetési (közbeszerzési) szakértői tevékenység, projektmenedzsmenti tevékenység, jogi/ügyvédi költség, marketing tevékenység.
- a szálláshely bemutatásához szükséges reszponzív honlapok létrehozása, fejlesztése, amennyiben releváns, az ügyviteli és foglalási rendszerekkel való összekapcsolás költsége.

- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek:**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, színvonal emeléséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
  - meglévő kereskedelmi szálláshelyek új tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházás építési költségei;
  - épület azbesztmentesítéséhez kapcsolódó építési, átalakítási munkálatainak építési költsége;
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez, kertépítészet, parkolóhelyek, közművek kialakításának építési költsége;
  - akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek;
  - fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási, területrendezési munkálatok költségei.

- **eszközbeszerzések költségei (20.000,-Ft egyedi nettó értéktől):**
  - szálláshely kapacitásbővítéséhez, meglévő szálláshelyek, közös használatban lévő vendéglátó egységek felújításához, átalakításához, konyhatechnológia bővítéséhez szükséges eszközök költségei;
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházásához szükséges eszközök költségei;
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó hardver eszközök beszerzésének költsége;
  - szálláshely bűnmegelőzési tevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költsége;
  - új kapacitások kialakításához kapcsolódó eszközbeszerzési költségek (bútorozás, egyéb berendezések és eszközök, konyhatechnológia, nettó 20.000 Ft egyedi vételár feletti egyéb eszközök), illetve a szálloda üzemeltetéshez kapcsolódó eszközök (mosodai eszközök, kertgondozási-kertészeti eszközök, stb.);
  - kereskedelmi szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó eszközbeszerzés költségei;
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei.

- **immateriális javak beszerzésének költségei[4]:**
  - infokommunikációs technológiai, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez kapcsolódó szoftver beszerzés,

[4] fizikai vagy pénzügyi formában nem megjelenő eszközök, mint például szabadalom, licencia, know-how vagy egyéb szellemi tulajdon amennyiben azok kizárólag a támogatásban részesülő létesítményben használhatók fel, amortizálhatók, a vevőtől független harmadik felektől, piaci feltételek mellett kell azokat megvásárolni; valamint legalább öt évig, illetve kkv-k esetében három évig a támogatásban részesülő vállalkozás eszközei között kell szerepelniük, és ahhoz a projekthez kell kapcsolódniuk, amelyre a támogatást nyújtották

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, adók, közterhek.

D.6. A projekt költségvetés belső korlátai

Elszámolható költség típusa	A projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított költségkorlátok (%)
Előkészítési költségek (ezen belül a pályázati dokumentáció részét képező üzleti terv költsége maximum 1,5%)	maximum 5%
Műszaki ellenőr költsége a projekt építési költségei alapján számolva	maximum 1,5% (építési költségekre vetítve)
Beruházás bonyolító költsége a projekt építési költségei alapján számolva	maximum 1,5% (építési költségekre vetítve)
Immateriális javak beszerzése	maximum 5%
Építési tervek (koncepcióterv, engedélyes és kiviteli tervek, belsőépítészeti tervek és valamennyi a beruházáshoz szükséges műszaki dokumentáció és szakvélemény) a projekt építési költségét figyelembe véve	maximum 6% (építési költségekre vetítve)
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 70%
Bontási és területrendezési költségek	maximum 10%
Marketing tevékenység	maximum 5%
közbeszerzési szakértő költségét	maximum 1,5%
Telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések	maximum 20%

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtását követő naptól** saját felelősségre megkezdhető.

Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A saját kockázatra megkezdett beruházás esetében felmerülő költségek csak abban az esetben nyújthatók be elszámolásra, amennyiben a támogatás igénylő a támogatási kérelme kapcsán már rendelkezik hatályba lépett Támogatói Okirattal és a felmerült költségek a közzétett Pénzügyi és elszámolási útmutatóban rögzített feltételeknek és jelen felhívás rendelkezéseinek megfelelnek.

A projekt megkezdésének minősül a megvalósítás kapcsán megkötött első szerződés hatálybalépésének napja, vagy az aláírt és a szállító részéről visszaigazolt, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés vagy az előleg folyósításának napja, vagy más olyan kötelezettségvállalás, mely a beruházást visszafordíthatatlanná teszi.

A Támogatói Okirat hatálybalépését követő 3 hónapon belül a projekt megvalósítását szükséges megkezdeni.

D.8. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A támogatott projektek megvalósításának végső dátuma: **a támogatói okirat vagy a támogatási szerződés hatálybalépésétől számított 36 hónap, de legkésőbb 2023.12.31.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet a támogatói okiratban szereplő projekt záró beszámoló elfogadásának napjának számított kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig, nagyvállalkozás esetén legalább öt évig fenntartja.

Fenntartási időszak kezdete:
A projekt záró beszámoló elfogadásának napja.
Fenntartási időszak vége:
A projekt zárásának napja.
A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség a projekt zárásának a napjáig teljesült.

A fenntartási kötelezettség teljesülését a projekt zárásáig a Támogató ellenőrizheti.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Pályázatok az alábbi régiókban fekvő településeken megvalósítandó beruházásokra adhatók be:

Dél–Dunántúl, Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Nyugat–Dunántúl, Közép–Dunántúl;

D.10.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó speciális feltételek:

- a támogatási igény benyújtásakor a pályázati adatlapon feltüntetendő a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (továbbiakban: NTAK) tanúsítvány-száma;
- a benyújtott projektjavaslat alapján a fejlesztést követően a felújított kereskedelmi szálláshely kapacitása eléri a 100 szobát.

Támogatói okirat kibocsátásához kapcsolódó feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban legalább 1 turisztikai csomagajánlattal fog rendelkezni a projektgazda, amely a saját szolgáltatás mellett tartalmazza más szolgáltató szolgáltatását (pl. fürdőbelépő, gyógykúra csomag, éttermi szolgáltatás, aktív, kulturális turisztikai kapcsolódó szolgáltatás stb.).
- a projekt zárásáig a Hotelstars Union nemzeti szállodai tanúsító védjegy rendszerében elért 5* minősítése pontértékéhez képest, legalább 50 plusz pontot ér el,
- a Hotelstars Union nemzeti szállodai tanúsító védjegy rendszerében 5* superior minősítést szerez,
- amennyiben már rendelkezik 5* superior minősítéssel, úgy vállalni kell, hogy az adott meglévő kategórián belül legalább 10 plusz pontot ér el a pályázat benyújtásának időpontjában meglévő Hotelstars pontjaihoz képest, és aszerint minősítteti magát, és ezen minősítést a fenntartási idő végéig fenntartja.
- A Támogatottat napi adatszolgáltatási kötelezettség terheli a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központon keresztül a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrtfelé, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség felhívása alapján havi adatszolgáltatási kötelezettségre is vállalkozik

Fenntartási időszakhoz kapcsolódó feltételek:

- A támogatást igénylő pozitív támogatási döntés esetén köteles a fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által szervezett képzéseken évente 1 alkalommal részt venni.
- A Hotelstars Union egységes szállodai minősítési rendszerben szerzett minősítése végig fennállt;
- A Kedvezményezett a fenntartási időszakban a vállalt nyitvatartási napokat igazolhatóan biztosította;
- A Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.
- Az előírt/vállalt szoba kapacitás kihasználtságot teljesítette.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről a Támogató előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.10.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**

2. **Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.**

3. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül,** a támogatási igény benyújtásakor vagy legkésőbb hiánypótlási felhívás teljesítése során csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adásvételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adásvételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatói okirat kibocsátásáig vagy a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

4. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába,** úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie.

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

5. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

6. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:
- az állami vagyon kezelőjének a támogatási igény benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatói okirat kibocsátásához:
- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.10.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki
a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
d) a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
e) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kibocsátásának vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.
Regionális beruházási támogatási jogcím igénybevétele esetében 25% saját forrást minden állami támogatástól mentes formában szükséges biztosítani.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal – helyi önkormányzatok esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával – kell igazolnia.

A Támogató az önerő rendelkezésre állását a megítélt előleg kiutalása előtt banki igazolás bekérésével ellenőrizheti.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási jogviszony felmondása vagy az attól történő elállás, illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles.

A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve		Elérés céldátuma	Magyarázat
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete (telek)	m^2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	Fejlesztéssel érintett telek (telkek) tulajdoni lap szerinti alapterülete
Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) hasznos alapterülete	m2	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	253/1997 (XII.20) Korm. rendelet 1. számú melléklet 46. pont
Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	Projekt eredményeképpen létrejövő új szolgáltatások száma (Üzleti tervben ezek pontos felsorolása szükséges)
Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	
Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma	db	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma	
IFA fizetéssel együtt járó vendégéjszakák száma a fejlesztéssel érintett szálláshelyen	db	Fenntartási időszak teljes időtartama	IFA bevallás alapján
Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke	Ft	Fenntartási időszak teljes időtartama	Támogatási igény benyújtásakor hatályos IFA mérték alapján
Támogatott szálláshely kapacitás- kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)	%	Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján. (amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja az NTAK)	

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára kötelező legalább7 db mutatóhoz tartozó érték megadása.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a kereskedelmi szálláshely minőségi fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (2) pontja értelmében a támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az a Kbt. 5. § (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy, amelynek uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését többségi részben, uniós értékhatárokat el nem érő, de a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését 75%-ot meghaladó mértékben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja, feltéve, hogy a beszerzés tárgya

a) olyan építési beruházás, amely a Kbt. 1. melléklete szerinti mélyépítési tevékenységet foglal magában,
b) olyan építési beruházás, amely kórház, sportlétesítmény, szabadidős és szórakoztató létesítmény, iskola, felsőoktatási épület vagy közigazgatási rendeltetésű épület építési munkáit foglalja magában, vagy
c) olyan szolgáltatás megrendelése, amely az a) vagy a b) pont szerinti építési beruházáshoz kapcsolódik.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik. A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által benyújtott pályázati adatlap papír alapú példánya hiánytalan, teljes körű és cégszerű aláírással ellátott, a támogatási igény összege és támogatási intenzitása meghatározott	Igen/Nem
2) A támogatási igény egy eredeti és két másolati példányban került benyújtásra, a másolati példányok tartalmukban megegyeznek az eredeti példánnyal	Igen/Nem
3) A támogatási igényt a felhívás B. pontja szerint jogosult szervezet nyújtotta be.	Igen/Nem
4) A támogatási igényt a felhívás C. pontja szerinti kereskedelmi szálláshely kategória fejlesztésére nyújtották be.	Igen/Nem
5) A Hotelstars Union nemzeti szállodai tanúsító védjegy rendszerében legalább 5 csillag besorolásit alátámasztó minősítés.	Igen/Nem
6) A projekt tárgyát képező működő szálláshely vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem
7)A projekt tartalmaz minimum egy önállóan támogatható tevékenységet.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.12 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

a) A támogatást igénylő a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett.
b) Az igényelt támogatás összege és aránya nincs összhangban a jelen felhívás rendelkezéseivel.
c) A támogatást igénylő benyújtotta az Üzleti tervét vagy valamely csatolandó mellékletet (F.3.1. pont felsorolása a csatolandó dokumentumokról, kivéve a pályázati adatlap, amely nem hiánypótolható) a pályázat mellékletét képező sablon alapján.
d) A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére.
e) A támogatást igénylő vállalja, hogy minősíti szálláshelyét a Hotelstars Union egységes minősítési rendszerében.
f) Rendelkezik a szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedéllyel.
g) A projekt megvalósulási helyéül szolgáló ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai rendezettek.

F2 Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően, a támogatási igény teljeskörűsége esetén a benyújtott anyagok alapján szakmai értékelési folyamat indul el, amely során a Támogató tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történhet meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény is felmerülhet a Támogató részéről.
A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges (F.2.1. pont) és pontozásos (F.2.2. pont) értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.
Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a támogatási igény kapcsán tisztázó kérdés megfogalmazása az értékelés során nem kötelező, a támogatási igény benyújtója tartozik felelősséggel a teljes körű és megalapozott szakmai igény összeállításáért. A tisztázó kérdés elsődleges célja a támogatási igényben esetlegesen felmerülő ellentmondások feloldása.
Amennyiben a szakmai értékelés során az F.2.1. pontban rögzített értékelési szempontok közül bármelyikre nemleges értékelés adható, vagy az „Igen" értékelések száma nem éri el legalább a 9-et, a pályázat – az F.2.2. pontban bemutatott pontozásos értékelés mellőzésével - elutasításra kerül.

<u>A szakmai értékelésre vonatkozó javaslatot meghatározó általános szempontok, melyekre az üzleti tervben ki kell térni:</u>

1. Megfelel-e a tervezett fejlesztés a turisztikai fejlesztési térség adottságainak és a célterületre jellemző keresleti igényeknek?
2. Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)?
3. Mik a projekt várható, becsülhető közvetlen és közvetett térségi/települési hatásai? (Területi, társadalmi, gazdasági, környezeti hatások.)
4. A projekt eredményeként javul-e az életminőség, helyben élő munkaerő foglalkoztatására kerül sor? Kitér-e a munkahelymegtartás érdekében tervezett intézkedésekre?
5. A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához?
6. A projekt fenntartási időszakában a szálláshely a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában?
7. A célcsoportok és célpiacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra? A célpiacok és csoportok elérését marketingtervvel alátámasztották, működő egységek esetében a meglévő vendégkör elérésének és célpiacainak elemzését elkészítették?
8. A fejlesztés célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek)?
9. Megfelelő-e a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás?
10. A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez bemutatásra került? Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását?

11. A tervezett projekt hozzájárul a térségbe látogató turisták tartózkodási idejének hosszabbításához?
12. A projekt helyszínének megközelíthetősége – különös tekintettel a fenntartható közlekedési formákra (pl.: tömegközlekedés, kerékpár stb.) – biztosított?

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul. Megfelelően indokolt-e a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében?	Igen/Nem/Részben
2.	A kockázati tényezők és azok lehetséges kezelése megfelelően bemutatásra került.	Igen/Nem/Részben
3.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben
4.	Az üzleti terv a segédletben foglalt tartalmi elemeknek megfelelően került kidolgozásra. Tartalmazza az F2. fejezetben bemutatásra került általános szakmai értékelési szempontokat.	Igen/Nem/Részben
5.	Az üzleti tervben szereplő pénzügyi elemzés vagy pénzügyi terv számszakilag megfelelő, alátámasztott, reális és kellőképpen részletezett.	Igen/Nem/Részben
6.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a desztináció adottságaihoz.	Igen/Nem/Részben
7.	A szolgáltatásfejlesztés illeszkedik a szálláshely kapacitásához és színvonalához.	Igen/Nem/Részben
8.	A projekt csak a jelen felhívás D1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
9.	A projekt a kiírás D.10. pontjában megfogalmazottaknak megfelel, és a támogatási szerződés előfeltételeire vonatkozó ajánlásoknak eleget tud tenni.	Igen/Nem/Részben
10.	A projekt nem irányul színvonal-csökkentésre.	Igen/Nem/Részben
11.	A támogatást igénylő és a projekt maradéktalanul megfelel jelen kiírás valamennyi támogathatósági feltételének (beleértve az esetleges előzetes helyszíni ellenőrzéssel való együttműködést is).	Igen/Nem/Részben
12.	A támogatást igénylő maradéktalanul eleget tett a hiánypótlás keretén belül tett felszólításnak.	Igen/Nem/Részben

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre adat, az adott szempontra 0 pont adható.
Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a minimális 75 szakmai pontot.

A 75 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám
1.	A fejlesztés hozzájárul a helyi, térségi gazdaság támogatásához: a fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi szolgáltatók és speciális termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	0-10 pont
2.	A célcsoportok jól definiáltak és a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a tervezett szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra (méretezés, célcsoport elérése, szolgáltatások, eszközbeszerzés, árazás). Igen – 5 pont, részben – 2 pont, nem – 0 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztés – adott fogadóterületen reálisan elérhető - célcsoportjainak speciális igényeit kielégítő fejlesztések, szolgáltatások kialakításra kerülnek (pl. családbarát, gyermekek, tinédzserek, idősek) és ezek tartalma részletesen bemutatásra került. 3 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 4 pont 2 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 2 pont 0-1 speciális igényű célcsoport igényeit kielégítő szolgáltatás kerül bemutatásra – 0 pont	0-4 pont
4.	A tervezett fejlesztésekkel akadálymentesítést is megvalósít, vagy már rendelkezik az alábbi akadálymentesítettségi ismérvekkel és az a benyújtott koncepcióterveken egyértelműen beazonosítható: Teljeskörű akadálymentesítés legalább egy szobában, és kialakításra kerül akadálymentesített parkoló – 5 pont Akadálymentes parkoló VAGY akadálymentes szoba kialakítása – 2 pont Nem valósít meg akadálymentesítést és nem is rendelkezik ilyennel – 0 pont	0-5 pont
5.	Az alábbi szolgáltatások kialakítása esetében szolgáltatásonként az alábbi pontszámok adhatók: Kerékpárkölcsönző pont – 2 pont, 2 kiállásos elektromos autó gyorstöltő pont – 2 pont, állatbarát szolgáltatás kialakítása – 2 pont, animátor biztosítása gyermekek és felnőttek számára– 2 pont	0-8 pont
6.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely átlagár kimutatás mértéke reális (fogadóterület, település, lokáció, szálláshelykategória, szezonalitás, hétköznap-hétvége). Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
7.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett kihasználtságának (fogadóterület, település, lokáció, szálláshelykategória, szezonalitás, hétköznap-hétvége) mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
8.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely tervezett működtetési költségeinek mértéke: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 2 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 4 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 6 pont Reális, alátámasztott – 8 pont	0-8 pont
9.	Az üzleti tervben a kereskedelmi szálláshely marketing terve, piacra törési stratégiája: Nem reális – 0 pont Részben reális, de alátámasztottsága nem megfelelő vagy hiányos – 4 pont Részben reális és alátámasztott a prognózis – 8 pont Reális, de alátámasztottsága nem teljeskörű – 12 pont Reális, alátámasztott – 16 pont	0-16 pont
10.	A projekthez a szükséges partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival, és ez az üzleti tervben bemutatásra került. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását és részletesen kidolgozott. Együttműködő partnerenként 1-1 pont (amennyiben a bevont partner turisztikailag releváns, illeszkedik a kínált szolgáltatásokhoz és az együttműködés részletei kidolgozottak)	0-4 pont
11.	A tervezett szolgáltatások magas színvonalúak, széles körű szolgáltatások bevezetése megtörténik a projektben és ez az üzleti tervben megfelelően bemutatásra kerül. Igen – 8 pont Részben – 4 pont Nem – 0 pont	0-8 pont
12.	A fejlesztés során kiemelkedően korszerű és energiatakarékos technológiák kerülnek alkalmazásra, amelyek jellemzőikben jelentősen meghaladják a szokásos beruházási színvonalat. Igen – 2 pont Részben – 1 pont Nem – 0 pont	0-2 pont
13.	A projekt előkészítettsége előrehaladott állapotban van: a támogatási igénnyel érintett építési beruházás rendelkezik jogerős építési engedéllyel, vagy csak nem engedélyköteles tevékenységet tartalmazó projekt esetében részletes munkanemekre bontott tételes költségvetéssel Igen – 5 pont Nem – 0 pont	0-5 pont
14.	A projekt bemutatja a munkavállalók szakmai tudásának folyamatos növelésének módszerét és a munkavállalók munkakörnyezetét: Nem mutatja be – 0 pont Részben, de nem kellő kidolgozottsággal mutatja be – 1 pont Kellő kidolgozottsággal mutatja be – 2 pont	0-2 pont
15.	A fejlesztés figyelembe veszi az NTS 2030 horizontális beavatkozási céljait és a projektjavaslat ezzel összhangban került kidolgozásra Nem mutatja be – 0 pont Részben mutatja be – 5 pont	0-10 pont

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
	Teljes körűen bemutatásra kerül – 10 pont	
16.	A fejlesztési tartalom magas színvonalon veszi figyelembe a vendégek rekreációs, szabadidős, wellness vagy üzleti/MICE szolgáltatási igényeit Nem mutatja be – 0 pont részben mutatja be – 2 pont teljes körűen bemutatásra kerül – 5 pont	0-5 pont
	Összesen	**108 pont**

F3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Tartalomjegyzék (kötelező)
2. Pályázati adatlap cégszerűen aláírva (kötelező)
3. Üzleti terv a pályázat mellékletét képező sablon szerint (kötelező)
4. Költségterv és -ütemezés a pályázat mellékletét képező sablonok szerint (kötelező)
   - 4.1. Költségterv
   - 4.2. Költség ütemezés
5. Tételes költségbecslés, építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés, amelyből a projekt belső korlátainak való megfelelés ellenőrizhető (kötelező)
6. Tételes eszközlista (kötelező tartalmi elemei: eszköz megnevezése, műszaki paraméterek, nettó egységár, darabszám, piaci ár alátámasztásához internetes forrás hivatkozása, amennyiben ez elérhető) (amennyiben eszközbeszerzés el kíván számolni kötelező)
7. Helyszínrajz/alaprajz (kötelező)
8. Építési tervek (legalább koncepcióterv szintű), amennyiben engedélyköteles fejlesztés valósul meg, mérethelyes alaprajz, műszaki leírás (kötelező)
9. A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fenntartási időszakban vállalja az évi 365 napos nyitva tartást (kötelező)
10. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az állam- háztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek (kötelező)
11. Amennyiben a pályázó nem a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa, hanem üzemeltetője, be kell nyújtani a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájárulást igazoló nyilatkozatot. A nyilatkozat kitöltésével a tulajdonos hozzájárul a beruházás megvalósításához, a pályázó könyveiben való aktiválásához, valamint a fenntartási időszakban a projekt eredményeképp létrejövő fejlesztések zavartalan fenntartásához. (amennyiben releváns)
12. Csekély összegű támogatás igénybevétele esetén nyilatkozat (de minimis nyilatkozat) (amennyiben releváns)
13. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat másolatban (kötelező)
14. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája másolatban (kötelező)
15. Közbeszerzési és beszerzési terv (kötelező)
16. Együttműködési nyilatkozatok (amennyiben releváns)
17. Hotelstars minősítést igazoló dokumentum
18. Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat (kötelező)
19. Nyilatkozat turisztikai csomagajánlatról (kötelező)
20. Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (kötelező)
21. Szálláshely üzemeltetésére vonatkozó érvényes működési engedély egyszerű másolatban
22. Egyéb, a felhívás mellékleteként közzétett nyilatkozatok (amennyiben releváns)
   - 22.1. Nyilatkozat regionális jogcím alkalmazásához
   - 22.2. Segédlet pénzügyi elemzés elkészítéséhez

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be. Támogató a támogatási igény elbírálásához a projekt által érintett teljes terület tulajdonjogát bemutató, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolatot kérhet be.

A pályázatokat egy eredeti és 2 másolati példányban kell benyújtani.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Az eljárás során első lépésben a támogatás igények benyújtása történik meg a támogatási igénylési adatlap (projekt adatlap) és az F.3.1. pontban jelzett dokumentumok papír alapon történő beadásával. A támogatási igények benyújtására **2020. április 1-től** van lehetőség.
2. A benyújtott anyagok alapján a kereskedelmi szálláshely fejlesztéshez kapcsolódó támogatási igények jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
3. Támogató fenntartja a jogot magának, hogy bármely a F.3.1. pontban felsorolt dokumentumot az értékelés során elektronikus formában is bekérjen a támogatást igénylőtől.
4. A jogosultsági értékelésről a pályázat benyújtását követően jogosultsági döntés születik, amelyről a támogatást igénylőt értesítjük.
5. A Támogató az Ávr. 70.§ (3) bekezdése szerint a támogatási igény hiánypótolható kritériumaira nézve, maximum 30 napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel a támogatási igény benyújtóját.
6. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a Támogató a támogatási igénylés esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kérheti, illetve a fejlesztéssel érintett szálláshelyen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját minden esetben előzetesen egyezteti a támogatási igényben jelzett hivatalos képviselő személyével.
7. A benyújtott projekt adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott üzleti és marketing terv/egyéb dokumentum, továbbá esetleges helyszíni szemle alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
8. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam legfeljebb 60 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges hiánypótlások, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
9. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
10. A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatási okirat kiállítására (A Támogató döntése alapján a jogviszony létesítési időtartama az AVR 73. § (2) alapján legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható).
11. A felhívással kapcsolatosan az alábbi email címen teheti fel kérdéseit: szallodafejlesztes2020@kisfaludy2030.hu. A beérkezett kérdéseket a Támogató 15 napos határidőben válaszolja meg, amely válaszadási határidő egyszeri alkalommal 15 nappal meghosszabbítható.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2020. április 1. napjától nyújtható be.

Támogatási igények benyújtására 2020. április 1. és 2020. április 30. közötti időszakban, a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt székhelyén (1037 Budapest, Bokor u. 23-25) munkanapokon, munkaidőben (09.00 és 17.00 óra között) van lehetőség.

A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.
A kifogást a Támogatónak kell címezni.
Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról

Bevételek

Bevételek éves alakulása	0. év	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1											
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1											
3. Egyéb bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1											
4. Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Megnevezés	Jelenérték	0. év	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7.év	8. év	9. év	10. év
1. Összes beruházási költség	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Terület-előkészítés (bontás, tereprendezés és rekultiváció)	0,00 Ft											
II. Építés (építés, felújítás, megújuló energia termeléshez kapcsolódó eszközök	0,00 Ft											
III. Eszközbeszerzés	0,00 Ft											
IV. Egyéb, elszámolható költségek	0,00 Ft											
Le nem vonható ÁFA	0,00 Ft											
2. Összes működési költség	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1. Üzemeltetési költség	0,00 Ft											
2.2. Karbantartási költség	0,00 Ft											
2.3. Pótlási költség	0,00 Ft											
3. Maradványérték*	**0,00 Ft**											
4. Összes pénzügyi költség (1+2-3)	**0,00 Ft**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

***A finanszírozási hiány számításához csak az utolsó évre kell maradványértéket figyelembe venni!**

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta:

4,00%

A csoportmentességi rendelet alapján végzett finanszírozásihiány-számításnál egy legfeljebb 4%-os diszkonttényező automatikusan megfelelőnek (arányosnak, az állami támogatási szabályokkal összhangban levőnek) tekintendő. Ennél magasabb diszkontkamatláb csak kivételes esetben fogadható el a csoportmentességi rendelet alapján megvalósított intézkedéseknél, azzal, hogy a támogatási nyújtónak kell tudnia bizonyítani, miért indokolt a konkrét esetben egy 4%-nál magasabb diszkontkamatláb. A diszkontkamatláb nem lehet nagyobb a kedvezményezett súlyozott átlagos tőkeköltségénél (WACC), szükség esetén kiigazítható a projektkockázattal, és összhangban kell lennie az adott ágazatban alkalmazott diszkontkamatlábbal/megtérülési rátával.

Működési költségek

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Jelenérték összesen	Költség 0. évben	Költség 1. évben	Költség 2. évben	Költség 3. évben	Költség 4. évben	Költség 5. évben	Költség 6. évben	Költség 7. évben	Költség 8. évben	Költség 9. évben	Költség 10. évben	Költség összesen
1. Üzemeltetési költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1. Változó költségek	0												0
1.1.1. ...	0												0
1.2. Állandó költségek	0												0
1.2.1. ...	0												0
2. Karbantartási költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1. Változó költségek	0												0
2.1.1. ...	0												0
2.2. Állandó költségek	0												0
2.2.1. ...	0												0
3. Pótlási költségek	0												0
Költség összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Referencia időszak: 10 év

Pénzügyi diszkontráta: **4,00%**

A csoportmentességi rendelet alapján végzett finanszírozásihiány-számításnál egy legfeljebb 4%-os diszkonttényező automatikusan megfelelőnek (arányosnak, az állami támogatási szabályokkal összhangban levőnek) tekintendő. Ennél magasabb diszkontkamatláb csak kivételes esetben fogadható el a csoportmentességi rendelet alapján megvalósított intézkedéseknél, azzal, hogy a támogatást nyújtónak kell tudnia bizonyítani, miért indokolt a konkrét esetben egy 4%-nál magasabb diszkontkamatláb. A diszkontkamatláb nem lehet nagyobb a kedvezményezett súlyozott átlagos tőkeköltségénél (WACC), szükség esetén kiigazítható a projektkockázattal, és összhangban kell lennie az adott ágazatban

Beruházási költség

Költségfajták	0. év (a beruházás kezdetének éve)	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év	6. év	7. év	8. év	9. év	10. év
I. Terület-előkészítés (bontás, tereprendezés és rekultiváció)											
II. Építési (építés, felújítás, megújuló energia termeléshez kapcsolódó eszközök											
III. Eszközbeszerzés											
IV. Egyéb, elszámolható költségek:											
Összesen*:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*: az egyes tételek az útmutatónak megfelelően bruttó módon kerültek tervezésre, tehát a le nem vonható áfát már tartalmazó, bruttó összegek szerepelnek a táblázatban.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

22.1 sz. melléklet

NYILATKOZAT
Regionális jogcím alkalmazásához

Alulírott ..... (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő ..... (szervezet megnevezése) képviseletére jogosult személye a ..... kódszámú pályázati kiírás keretében történő ..... címen benyújtott támogatási igény kapcsán a következőket nyilatkozom:

- A támogatási igényben részletezett megvalósítani kívánt projekt megfelel az ÁCSR regionális támogatásra alkalmazandó fogalommeghatározások között definiált „induló beruházás" fogalmának, vagy az „új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás" fogalmának.

- A támogatási igény benyújtását megelőző két éven belül a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és vállalja, hogy sem ő, sem pedig a vele egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósít meg a Beruházás befejezését követő két éven belül áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási igény tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Kelt: ....., 2020. ....

_____
Képviseletre jogosult cégszerű
aláírása
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott ..... (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő ..... (szervezet megnevezése) képviselője nyilatkozom, hogy a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 5.§ (2)-(3) bekezdései szerint a közbeszerzési eljárás feltételei

a) fennállnak
b) nem állnak fenn.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Kezelő szerv jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

Kelt: ....., 2020. ....

_____
Képviseletre jogosult cégszerű
aláírása
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT

TURISZTIKAI CSOMAGAJÁNLATRÓL

Alulírott ..... (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő ..... (szervezet megnevezése) képviselője nyilatkozom, hogy kereskedelmi szálláshelyemen a fenntartási idő végéig legalább egy olyan turisztikai csomagajánlatot biztosítok, amely a saját szolgáltatások mellett más szolgáltató szolgáltatását is tartalmazza az alábbiak szerint:

(Kérem, itt tüntesse fel vállalt csomagajánlatait)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Kelt: ....., 2020. ....

_____

Képviseletre jogosult cégszerű
aláírása
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
A SAJÁT FORRÁS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott .....(Képviseltre jogosult neve), mint a támogatást igénylő .....(szervezet megnevezése) képviseletére jogosult személy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozom, hogy a ..... kódszámú pályázati kiírás keretében történő .....című pályázat keretében megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás rendelkezésemre áll, melyet az alábbi módon biztosítok:

- ☐ Önerőből
  vagy
- ☐ Banki finanszírozás formájában
  vagy
- ☐ Részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában

Kelt: ....., 2020. ....

_____
Képviseletre jogosult cégszerű
aláírása
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

15. sz. melléklet

Beszerzési és Közbeszerzési terv

I. Szolgáltatás megrendelése

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típus	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződéskötés tervezett időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft)
1							
2							

II. Árubeszerzés

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típus	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződéskötés tervezett időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft)
1							
2							

III. Építési beruházás

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás típus	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződéskötés tervezett időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft)
1							
2							

1.

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

12. sz. melléklet

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

KISFALUDY
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

2. Csekély összegű támogatások[2]										
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye-zettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske-delmi árufuva-rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj-tásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[1]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[1] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszíro-zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási programként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

1561

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.

  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

  - Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés
[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.
[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

Lezárva: 2026. 02. 28.

összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

Lezárva: 2026. 02. 28.

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS[1]

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ..... (Képviseltre jogosult neve), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **épület tulajdonosa hozzájárulok a** ..... kódszámú pályázati kiírás keretében történő ..... című pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig az intézmény-fenntartó pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan, épület minimum a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott célú intézményként történő működtetésre rendelkezésre áll[2].

Kelt: ....., 2020. ....

_____

Képviseletre jogosult cégszerű
aláírása
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

[1] Beruházással érintett ingatlanonként kötelező benyújtani.
[2] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia a támogatási szerződés megkötéséhez. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.3. pontjában előírt szempontoknak.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSULT MEG

10. sz. melléklet

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

adóilletékessége *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

10. sz. melléklet

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

9. sz. melléklet

NYILATKOZAT

A FENNTARTÁSI IDŐSZAKBAN VALÓ NYITVATARTÁSRÓL

Alulírott ..... *(név)*, mint a ..... támogatást igénylő képviselője nyilatkozom, hogy a fenntartási időszakban az évi 365 napos nyitvatartási kötelezettséget vállalom és tudomásul veszem, hogy ezen kötelezettség megszegése megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

....., 20...év ... hó .... nap

_____

(név) képviselő

...

Támogatást igénylő

Lezárva: 2026. 02. 28.

6. sz. melléklet

Tételes eszközlista[1]									
Eszköz megnevezés	Műszaki paraméterek	Használati hely (helyiség)	Piaci ár alátámasztása		Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)	Bruttó ár összesen (Ft)
			Internetes forrás hivatkozása	Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)					
Kis fotel	Bársonyszövet fotel, sötétszürke - 70,00 cm x 62,00 cm x 76,00 cm	1. szoba	https://mintaeszkoz.com	Minta Bútorbolt mintaajánlat.pdf	4	39 370	50 000	157 480	200 000

Költségütemezés

4.2 sz. melléklet

		Elszámolható összköltség						Belső korlát ellenőrzés			
		Beruházás 1. éve	Beruházás 2. éve	Beruházás 3. éve	Beruházás 4. éve	Beruházás 5. éve	Összesen	Előírt belső korlát		Belső korlátnak való	
I.	Eszközökre költségek	0	0	0	0	0	0	Maximum 5%		Belső korlát túlépve!	
I.1	[illegible]						0				
I.2	[illegible]						0	[illegible]		Belső korlát túlépve!	Önállóan nem támogatható
I.3	[illegible]						0				
II.	Szolgáltatások igénybe vételének költségei	0	0	0	0	0	0				
II.1	[illegible]						0	Az ajánlat költség maximum 5%-a		Belső korlát túlépve!	
II.2	[illegible]						0	Az ajánlat költség maximum 1,5%-a		Belső korlát túlépve!	
II.3	[illegible]						0	Az ajánlat költség maximum 1,5%-a		Belső korlát túlépve!	
II.4	[illegible]						0				
II.5	[illegible]						0				Önállóan nem támogatható
II.6	[illegible]						0	Maximum 1,5%		Belső korlát túlépve!	
II.7	[illegible]						0				
II.8	[illegible]						0	Maximum 5%		Belső korlát túlépve!	
II.9	[illegible]						0				
III.	Egyéb szolgáltatás, kézelés, kiszolgáló költségek	0	0	0	0	0	0				
III.1	[illegible]						0				Önállóan támogatható
III.2	[illegible]						0				Önállóan támogatható
III.3	[illegible]						0	Maximum 20%		Belső korlát túlépve!	Önállóan támogatható
III.4	[illegible]						0				
III.5	[illegible]						0				
III.6	[illegible]						0				Önállóan nem támogatható
III.7	[illegible]						0				
III.8	[illegible]						0	Maximum 20%		Belső korlát túlépve!	
IV.	Szállítóbeszerzések költségei	0	0	0	0	0	0				
IV.1	[illegible]						0				Önállóan támogatható
IV.2	[illegible]						0				Önállóan támogatható
IV.3	[illegible]						0				Önállóan támogatható
IV.4	[illegible]						0				
IV.5	[illegible]						0				Önállóan nem támogatható
IV.6	[illegible]						0				
IV.7	[illegible]						0				
V.	Szerzésekhez jogok beszerzése	0	0	0	0	0	0	Maximum 5%		Belső korlát túlépve!	
V.1	[illegible]						0				Önállóan nem támogatható
	Elszámolható költségek összesen	0	0	0	0	0	0				
						Összes önállóan támogatható beszerzés	0	Minimum 70%		Megfelelő	

1

Kelt:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Forrástábla

4.1 sz. melléklet

Pályázati konstrukció kódszáma:
Támogatást igénylő neve:
Projekt címe:

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	-	
I.1. a támogatást igénylő hozzájárulása		
I.2. partnerek hozzájárulása		
I.3. bankhitel		
I.4. egyéb saját forrást kiegészítő támogatás	-	
I.4.1. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt költségvetési támogatás		
I.4.2 külföldi forrás		
I.4.3 az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét		
II. egyéb támogatás:		
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás		
Összesen	-	

A költségterv és forrásterv végösszegének meg kell egyezni.

Kérjük, mutassa be a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül

a. az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és

b. az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. §. (4a) nem tekinthető saját forrásnak az államháztartás központi alrendszeréből kapott más költségvetési támogatás, kivéve az EU Önerő Alapból és a Kbt. alapján ajánlatkérőnek minősülő szervezetnek a részben európai uniós forrásból finanszírozott projektek megvalósításához európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokkal összhangban nyújtott önerő támogatást."

Kelt.:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

1575

Lezárva: 2026. 02. 28.

Költségterv

4.1. sz. melléklet

Pályázati konstrukció kódszáma:	TOP - 1.2.3 - 2020
Támogatást igénylő neve:	
Projekt címe:	

S.szám	Tevékenységek	Költség kategória	Költség elem	Állami támogatás kategória	Nettó egységár	Nettó egységárra jutó ÁFA	Bruttó egységár	Mennyiség	Teljes költség	Elszámolható költség	Nem elszámolható költség	Támogatási sokszám	Támogatási összeg	Részletezés
1							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
2							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
3							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
4							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
5							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
6							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
7							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
8							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
9							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
10							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
11							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
12							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
13							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
14							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
15							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
16							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
17							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
18							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
19							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
20							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
21							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
22							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
23							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
24							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
25							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
26							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
27							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
28							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
29							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
30							- Ft		- Ft		- Ft		- Ft	
	Összesen						- Ft		- Ft	- Ft	- Ft		- Ft	

Tervezett összes költség	Igényelt támogatás
- Ft	- Ft

Kelt.:

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

Útmutató Üzleti terv készítéséhez

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

Általános szempontok 4
1. Vezetői összefoglaló (2-4 oldal) 4
2. Projektgazda bemutatása (4-6 oldal) 4
3. Helyzetértékelés - A fejlesztési igény megalapozása 5
3.1. Általános turisztikai teljesítmény (2-6 oldal) 5
3.2. Keresletelemzés (2-6 oldal) 6
3.3. Kínálatelemzés (2-6 oldal) 6
3.4. SWOT elemzés (1-2 oldal) 6
3.5. A projekt célkitűzései, elvárt eredmények, hatások (2-6 oldal) 7
3.5.1. Célkitűzések 7
3.5.2. Elvárt eredmények, hatások 7
4. Tervezett projekt bemutatása 7
4.1. A tervezett projekt jelenlegi státusza (1-2 oldal) 7
4.2. A műszaki tartalom meghatározása (1-4 oldal) 7
4.3. Létrejövő termékek, szolgáltatások bemutatása (2-6 oldal) 8
4.4. A projekt költségvetésének ismertetése (1-3 oldal) 8
4.5. A projekt időbeli ütemezésének ismertetése (1-3 oldal) 8
4.6. A projektmenedzsment-szervezet bemutatása, a jövőbeli üzemeltetési struktúra ismertetése (3-6 oldal) 9
4.6.1. Projektmenedzsment-szervezet 9
4.6.2. Jövőbeli üzemeltetés 9
4.7. Kockázatelemzés (kb 2-3. oldal) 9
5. Marketingterv (2-8 oldal) 10
5.1. Piaci pozicionálás bemutatása 10
5.2. Marketingkommunikációs és értékesítési stratégia 10
6. A projekt pénzügyi elemzése (8-12 oldal) 11
6.1. A pénzügyi elemzés módszertana 11
6.2. Projekt nélküli eset bemutatása 11
6.3. A fejlesztés költségeinek bemutatása 12
6.4. A működés költségei 12
6.5. Maradványérték meghatározása 13
6.6. Pénzügyi költségek összegzése 14

Lezárva: 2026. 02. 28.

6.7. Pénzügyi bevételek becslése 14
6.8. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói 15
6.9. A projekt finanszírozásának forrásai 16
6.10. Fenntarthatóság bemutatása 16
6.11. Érzékenységvizsgálat 17

Lezárva: 2026. 02. 28.

Általános szempontok

Az elkészítendő üzleti terv nyelve magyar. A dokumentumot oldalszámmal szükséges ellátni. A fejezetek megtartása kötelező. Az elkészítendő dokumentumot kérjük tárgyilagosan, a magyar nyelv szabályait figyelembe véve készítsék el. A dokumentum elkészítésekor kérjük, mellőzzék az általánosságokat és törekedjenek a konkrétumok megfogalmazására.

A megadott minimum és maximum oldalszámok csupán irányadók, azonban ezen iránymutatástól való jelentős negatív irányú eltérés veszélyeztetheti a projekt megítélhetőségét, ezért nem ajánlott. Az iránymutatást meghaladó terjedelem, ugyan nem veszélyezteti a projekt megítélhetőségét, azonban negatívan befolyásolhatja a lényegi információk kinyerhetőségét.

A megadott és a tartalomjegyzékben ismertetett pontoktól és alpontoktól eltérni nem lehet. Amennyiben valamely fejezet a projektre nem érvényes, úgy a „nem releváns" kifejezés használatával kérjük az adott pontot/alpontot kitölteni. Logikailag megfelelő és a projekt kapcsán szükségesnek ítélt alpontok korlátozás nélkül beszúrhatók a fő pontok alá.

1. Vezetői összefoglaló (2-4 oldal)

Összefoglaló a projekt alapadatairól, tartalmáról. A fejezet röviden adjon választ arra, hogy mi a tervezett projekt fő tevékenysége, mi a forrása, hol, milyen helyszíneken kerül kialakításra, miért szükséges a megvalósítása.

A vezetői összefoglaló tartalmazza továbbá:

- A projekt illeszkedése a felhívás céljához
- A kiinduló helyzetismertetése, a projekt helyszínének megjelölése
- A projekt célkitűzéseinek és tervezett eredményeinek, hatásainak leírása, indokoltságának tömör alátámasztása
- A fejlesztés célcsoportjainak lehatárolása
- A megvalósítás tervezett ütemezése
- A projektet megvalósító szervezet bemutatása
- Az üzemeltetés tervezett kereteinek bemutatása
- A fejlesztés tervezett pénzügyi eredményeinek rövid összefoglalása

2. Projektgazda bemutatása (4-6 oldal)

A projektgazda általános bemutatása (tulajdonosi viszonyok, cégcsoport, holding-szerkezet stb.), alapvető tevékenységeinek ismertetése, a tervezett projektötlet illeszkedése a projektgazda tevékenységébe, stratégiájába. Amennyiben releváns, az alap- és vállalkozási tevékenységek különkülön történő ismertetésére is térjenek ki, különös tekintettel a projektgazda turizmusban betöltött szerepére.

A projektgazda általános bemutatása során kérjük, adják meg:

- A projektgazda jelenlegi vagyoni és pénzügyi helyzetét, összhangban az utolsó éves beszámolójával, vagy a hatályos költségvetésével.
- A projektgazda jövőbeni vagyoni és pénzügyi kilátásait (szerződésállomány, már megítélt támogatások és az azokból eredő kötelezettségek, stb.).

A fentieken túl:

- Ismertesse, hogy jelenleg milyen fontosabb, a projekt szempontjából releváns szakmai együttműködéseket folytat. Az együttműködésekről készítsen egy rövid táblázatos összefoglalót, amelyben felsorolásra kerülnek az együttműködő partnerek, az együttműködés területe(i) (közös tevékenységek, egymás szolgáltatásainak, eszközeinek igénybevételének módja, stb.), illetve az, hogy az együttműködés alátámasztása megtörtént-e és milyen dokumentummal.
- Ismertesse táblázatos formában a projektgazda korábbi turisztikai célú fejlesztéseit az elmúlt 5 évre vonatkozóan, megjelölve a projektek költségvetésének méreteit, a kapott támogatásokat, a vállalt indikátorok teljesülését.

	Projekt 1	Projekt 2	...
Megvalósítás helyszíne			
Megvalósítás időpontja			
Megvalósítás költsége			
Forrása (saját forrás, hitel, EUs támogatás;)			
Célja, indokoltsága			
Outputok, eredmények, hatások			

3. Helyzetértékelés - A fejlesztési igény megalapozása

A fejezet lényege, hogy feltárja a jelenlegi állapotot keresleti és kínálati oldalról, illetve a projekt szempontjából lényeges gazdasági, társadalmi és környezeti folyamatokat. A fejezet nem a jövőbeli elképzelések bemutatására hivatott, hanem a jelen bemutatására, amiből megállapítható, hogy melyek azok a problémák és hiányok, amikre a projektgazda a fejlesztését alapozza. Tehát itt röviden és tömören (akár az ábrák mellékletbe helyezésével) mutassa be a projektgazda, hogy mi indokolja keresleti és/vagy kínálati oldalról a fejlesztést.

3.1. Általános turisztikai teljesítmény (2-6 oldal)

Ebben a részben szükséges a fejlesztés megvalósulási helyszínéül szolgáló turisztikai térség, település általános turisztikai teljesítményének bemutatása, azaz az általános keresleti és kínálati (statisztikai) adatok (országos/desztinációs turisztikai teljesítmény részarány, vendégéjszakaszám, tartózkodási idő szezononként, a belföldi-külföldi turisták megoszlása, fontosabb küldőpiacok és a motiváció bemutatása, a térség főbb turisztikai termékei és azok látogatószáma, árszínvonal, attrakciók célcsoportonként, turisztikai profil, desztinációs vízió, trendek az elmúlt 5-10 évből adatokkal alátámasztva, szálláshelyek kapacitásai és azok kihasználtsága kategóriánként). Kérjük mutassa be a desztináció szezonális jellemzőit (négyévszakosság, mely termékekben milyen árszínvonalon).

Kérjük, hogy az általános megfogalmazások helyett konkrét, a projekthez és a témakörhöz illeszkedő adatokkal alátámasztott elemzést készítsenek és kerüljék a tankönyvszerű, sablonos leírásokat (és

különösen tartózkodjanak a más korábbi pályázatokból átemelt fejezetekre, amelyek nem kapcsolódnak a turizmus szakterületéhez).

3.2. Keresletelemzés (2-6 oldal)

Ez a fejezet a fejlesztés körülményeinek, megalapozottságának konkrét bemutatását kell, hogy tartalmazza. Ebben a részben kell meghatározni a fejlesztés témájához kapcsolódó turisztikai termék fejlődésének általános trendjeit (globális, nemzetközi, hazai) és a tervezett szolgáltatások potenciális fogyasztóit.

Az elemzés fő célja, hogy meghatározza a tervezett új szolgáltatások potenciális fogyasztóit, feltárja azok jellegzetességeit és meghatározza azokat a fő folyamatokat és eszközöket, amelyek hatnak rájuk. Azonosítani kell azokat a célcsoportokat, amelyek jelenleg a fejlesztés által érintett desztinációban a hasonló kínálatokat igénybe veszik, valamint azok jellemzőit, igényeit, elvárásait:

- motiváció alapján
- korcsoportok szerinti megoszlás alapján -csoportos, családi, egyéni vendégek
- vendégeket kibocsátó területek meghatározása (régión belüli, régión kívüli, külföldi, stb.)

Meg kell határozni röviden a potenciális célközönségre ható legfontosabb trendeket és azok várható alakulását. Az elemzés legalább szekunder adatokon (ágazati statisztikák, kutatások, pl. KSH, intézményi adatok) alapuló (de egymással összehasonlítható) kvantitatív eszközöket kell alkalmaznia, a fejlesztés jellegétől függően ha lehetséges, kiegészítve ezt primer adatgyűjtéssel, kutatással (ennek eredményét táblázat formájában kérjük összefoglalni).

3.3. Kínálatelemzés (2-6 oldal)

A fejezetnek két területet kell vizsgálnia. Egyrészt itt szükséges bemutatni a termékhez kapcsolódó térségi (és ha releváns országos) kínálatot, ismertetve, hogy az adott turisztikai termék kínálata az elmúlt években milyen fejlesztések révén milyen irányba mozdult el. Másrészt jelen fejezetben versenytárselemzést is szükséges készíteni a versenytársak beazonosításával és rövid bemutatásával. A versenytárselemzés kapcsán fontos megjegyezni, hogy projektspecifikus versenytársak elemzése szükséges kizárólagosan.

Fontos, hogy mind a kínálatelemzés, mind a keresletelemzés a tervezett fejlesztéshez igazodó (kategória, méret, célcsoport, szolgáltatások) értékelésére fókuszáljon és a kínálatban szereplő (esetlegesen - térségi, desztinációs és országos - versenytársnak tekinthető) - szálláshelyek tényleges elemzését (kihasználtság, árpolitika, jövedelmezőség, létszámgazdálkodás) tartalmazza, amely a piacra lépés realitásának megítélését segíti bemutatni.

3.4. SWOT elemzés (1-2 oldal)

A SWOT elemzés projektspecifikus elkészítése szükséges. Javasolt az erősségek, gyengeségek, lehetőségek és veszélyek meghatározása térségi/települési/desztinációs (együtt: fogadóterületi) és termék (szálloda) szinten is.

3.5. A projekt célkitűzései, elvárt eredmények, hatások (2-6 oldal)

3.5.1. Célkitűzések

A fejezetben - a kereslet és kínálat elemzésére alapozva - a projekt szakterületén, helyszínén és konkrét tevékenységei tükrében szükséges a fejlesztési potenciált azonosítani, bemutatni, hogy a projekt mennyiben célozza egy adott probléma kezelését, és/vagy stratégia megvalósítását. Üzleti szempontból azt kell bemutatni, hogy az adott fejlesztés mely piaci rés betöltésére lehet hivatott. Javasolt átfogó célokat és konkrét célokat is megfogalmazni.

Itt kell bemutatni a projekt fejlesztéspolitikai irányelvekhez való kapcsolódását, kiemelt figyelmet fordítva a megvalósítás helye szerinti régió/megye/város/városrész stratégiai programjára (ITS).

3.5.2. Elvárt eredmények, hatások

A projekttől elvárt számszerűsíthető célokat, indikátorokat a pályázati adatlapon megadottakkal összhangban szükséges bemutatni. A fenntartási időszak 3 év kis- és középvállalkozások, 5 év nagyvállaltok esetében. Az indikátorok értékét erre az időszakra szükséges megadni. A projekt fenntartásának tervezett kezdete minden esetben a projekt befejezését követő nap.

Ebben a fejezetben térjen ki röviden a közvetetten érintettek körére és a projekt rájuk gyakorolt hatásának bemutatására. Ide tartoznak azon személyek, társadalmi csoportok, akik nem a projekt eredményeinek közvetlen használói, de összetett mechanizmusokon keresztül a projekt eredményei és hatásai a helyzetükön javítanak.

4. Tervezett projekt bemutatása

4.1. A tervezett projekt jelenlegi státusza (1-2 oldal)

Ebben a fejezetben mutassa be röviden a tervezett projektötlet kapcsán a támogatási igény benyújtásig lezajlott folyamatokat, a megszületett döntéseket.

4.2. A műszaki tartalom meghatározása (1-4 oldal)

A támogatási igény benyújtásakor a projektötlet műszaki tartalmát az akkor rendelkezésre álló műszaki tervek, tanulmánytervek alapján szükséges bemutatni. Ebben a fejezetben kerüljön bemutatásra a fejlesztések tervezett műszaki tartalma és az elvégzendő tevékenységek.

Az üzleti terv részét (mellékletét) képezi a legalább koncepciótervként értékelhető tervdokumentáció, amely az alábbiakat tartalmazza:

- Helyszínrajz, amelyen egyértelműen beazonosítható a projekt tárgyát képező fejlesztés által érintett terület és a kapcsolódó helyrajzi számok
- A fejlesztés tárgyát képező ingatlan épület mérethelyes alaprajza szintenként.
- Rövid (nem minden szakágat érintő) műszaki leírás.
- Az építési tevékenységekről a rendelkezésre álló legrészletesebb költségterv.
- Amennyiben rendelkezésre áll elkészült látványtervek.

Amennyiben a műszaki előkészítés részletesebb, akkor itt kell bemutatni a műszaki előkészítettség előrehaladását (engedélyes tervek, jogerős építési engedély megléte, kiviteli tervek elkészülte), illetve minden olyan lényeges információ bemutatását, amelyet a támogatási igény elbírálásához lényegesnek tart (energiatakarékos megoldások, akadálymentesítettség).

Ugyancsak itt kerüljön bemutatásra a projektben tervezett eszközbeszerzési program is, kitérve az eszközök és a szálláshely tervezett célcsoportjai igényeinek és elvárásainak való megfelelésre.

4.3. Létrejövő termékek, szolgáltatások bemutatása (2-6 oldal)

A létrejövő termékek és szolgáltatások ismertetése, a kiegészítő szolgáltatások bemutatása ebben a fejezetben szükséges. A termék kialakításának tervezésekor legyenek tekintettel arra az elvárásra, hogy a turizmus szezonalitásának csökkentése érdekében a fejlesztett szállodának az év 365 napján nyitva kell tartania. A szezonalitás csökkentésével kapcsolatosan kérjük térjen ki arra, hogy a projekt megvalósulása milyen hatással lesz a térség szezonalitására.

A fejezetben a turizmusszakmai szempontok bemutatása is szükséges pl.:

- illeszkedés a meglévő helyi és desztinációs kínálathoz, a desztináció profiljához,
- illeszkedés a desztinációba jelenleg és jövőben érkező vendégek igényeihez
- látogatómenedzsmenti szempontok
- új szolgáltatások hozzáadott értéke.

Ismertesse milyen szakmailag indokolt együttműködéseket, partnerségeket tervez a projekt megvalósítása, megfelelő piaci bevezetése érdekében.

4.4. A projekt költségvetésének ismertetése (1-3 oldal)

Ez a fejezet tartalmazza a projekt összköltségének ismertetését táblázatos formában. A költségeket nettó módon kérjük bemutatni. Amennyiben a projekt bruttó elszámolású, az egyes sorokhoz tartozó Áfá-t és bruttó értéket is szükséges feltüntetni. Ha a projekt kapcsán nem elszámolható költségek is felmerülnek, azokat is kérjük bemutatni a táblázatban, elkülönítve az elszámolható költségektől.

A költségeket kérjük, előkészítési és megvalósítási költségekre bontani, illetve kérjük bemutatni, hogy a költségek tervezése mi alapján történt (pl. építőipari költségbecslési segédlet, előzetes árajánlatok).

Amennyiben a tervezett projekt megvalósítása érdekében ingatlan vásárlása szükséges, abban az esetben ennek tervezett költségét külön szükséges kimutatni. Mutassa be az adásvétel tervezett formáját, időigényét és költségét. Illetve csatolja az adott ingatlanok tulajdoni lapjait.

Fontos: az itt bemutatott táblázatnak összhangban kell lennie a pénzügyi fejezetben bemutatott táblázattal.

4.5. A projekt időbeli ütemezésének ismertetése (1-3 oldal)

A projekt időbeli ütemezését havi bontásban, Gantt diagrammal szükséges bemutatni, illetve rövid szöveges ismertetés is szükséges az ütemezés kapcsán.

4.6. A projektmenedzsment-szervezet bemutatása, a jövőbeli üzemeltetési struktúra ismertetése (3-6 oldal)

4.6.1. Projektmenedzsment-szervezet

Itt szükséges a projekt megvalósításában közreműködő menedzsmentszervezet bemutatása munkakörökkel, létszámmal, feladat meghatározással, szakmai elvárásokkal, lehetőség szerint táblázatos formában. Fontos, hogy az általános projektmenedzsmenti tapasztalat mellett kiemelten mutassa be a szállodalétesítés-fejlesztés során szerzett releváns tapasztalatot.

4.6.2. Jövőbeli üzemeltetés

Itt szükséges az üzemeltetés alapinfrastruktúrájának számba vétele, a szükséges kiszolgáló technikai felszerelések bemutatása. Az infrastrukturális háttér mellett kérjük, ismertesse a működtetés személyi feltételeit is. Térjen ki arra, hogy milyen humánerőforrás állománnyal tervezik az üzemeltetést (munkakör, létszám, feladatmeghatározás, szakmai elvárások, bérezés). Az itt bemutatott humántervnek összhangban kell lennie a pénzügyi fejezetben bemutatott személyi jellegű költségekkel. Fontos, hogy a HR-tervben (munkakör, létszám, munkaköri elvárások, tervezett bérek) bemutatott létszámok és bérezési struktúra igazodjon a 365 napos nyitva tartáshoz, a vállalt szállodai kategória által támasztott üzemeltetési feladatokhoz, illetve a turizmusban releváns várható – térségi - bérigényekhez.

Ebben a részben kell meghatározni az üzemeltetés jogi oldalát, struktúráját, különösen, ha az üzemeltető személye eltér a tulajdonos személyétől.

Amennyiben a projekt egy jelenleg is működő helyszín fejlesztésére irányul, abban az esetben a jelenlegi üzemeltetési struktúra (pl. humánerőforrás) bemutatása is szükséges. Fontos azonban, hogy például a projekt szempontjából nem releváns személyi állomány ismertetése nem elvárás.

4.7. Kockázatelemzés (kb 2-3. oldal)

Fel kell mérni az alábbi tényezőkből fakadó kockázatokat:

- Műszaki kockázatok (előkészítés, kivitelezés kockázatai, meghibásodások, technikai károk, stb.)
- Jogi szempont (kapcsolódó jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása, stb.)
- Társadalmi szempont (lakossági ellenállás, közvélemény stb.)
- Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont (piaci viszonyok változása, a válság hatásai, fizetési hajlandóság,. üzemeltető kiválasztása, stb.)
- Intézményi szempont (új szereplők belépése a folyamatba, tervezett üzemeltetői struktúra változása a vizsgált időtávon, közbeszerzés, közigazgatási átalakítás hatásai stb.)

A kockázatok felmérése és minősítése/értékelése után be kell mutatni a kockázat mérséklési és kezelési stratégiát. A kockázatelemzést és a kezelési stratégiákat vázlatosan, táblázatos formában, áttekinthetően ajánlott bemutatni. Ahol releváns szükséges megjelölni az adott kockázat kezeléséért felelős szervezeti egységet.

Hangsúlyosan felhívjuk a figyelmet, hogy a sablonos, más pályázatokból átemelt kockázatelemzési rész helyett a projekt valós kockázatait felmérő elemzést kell elkészíteni, a kockázatkezelés pontos meghatározásával!

5. Marketingterv (2-8 oldal)

5.1. Piaci pozicionálás bemutatása

A létrejövő szolgáltatási struktúra piaci pozicionálása a versenytársakhoz képest, a marketingtevékenység szempontjából releváns egyedi jellemzők kiemelése, USP meghatározása.

Az innovatív, újszerű, egyedi szolgáltatások piaci hatásai a desztinációban, valamint a versenyképességre gyakorolt hatásai. A létrejött szolgáltatás struktúra piaci pozícionálása a versenytársakhoz képest a 3.2 pontban szereplő kínálatelemzéssel összhangban. A szálláshely és a szolgáltatások jellemzői a marketingtevékenység szempontjából (a piaci kínálathoz viszonyított egyedi jellemzők kiemelése – USP (egyedi értékesítési ajánlat) megjelölése –, értéktöbblet megjelölése a célcsoportok számára).

5.2. Marketingkommunikációs és értékesítési stratégia

A fejezetben szükséges kitérni a marketing célokra és üzenetekre, a kommunikációs célokra, a konkrét marketing üzenetekre, az árpolitikára, a szolgáltatások konkrét árazásra, a marketingkommunikációs intézkedési tervre, értékesítési csatornákra. Elkülönítetten szükséges bemutatni a célcsoportok szerinti marketingeszközöket és a kapcsolódó marketing költségkereteket.

A projektben elszámolni kívánt marketing költségek és feladatok ütemezett meghatározása táblázatos formában szükséges.

Fontos: nem általánosságok, hanem projektspecifikus marketingeszközök és értékesítési csatornák bemutatása szükséges, illetve a projektre konkretizált, lehatárolt célcsoportokhoz való illeszkedést szükséges bemutatni.

Az értékesítési stratégia leírásánál röviden mutassa be a piacra törési stratégiát, a pályázó a vállalkozás által használt árképzés elveket (költségelvű árképzés, kereslettől függő ár képzés, vagy versenytársakhoz igazodó ár képzés) és az árdifferenciálás (felárak, árengedmények) eszközeivel kapcsolatos elképzeléseit.
Szintén ki kell térni a stratégiában a célcsoportok árérzékenységére (alacsony, közepes, magas) a kínált termékeknél / szolgáltatásoknál és rá kell mutatni arra, hogy milyen az ár-minőség viszonylat, illetve ez visszaigazolható-e a fejlesztés eredményeképp.

Az értékesítési csatornákat (online és offline bontásban) is kérjük bemutatni. A célcsoportok elérését optimalizáló értékesítési rendszer elemeinek és folyamatainak a leírása különösen fontos elemét kell, hogy képezze a stratégia összefoglalásának.

6. A projekt pénzügyi elemzése (8-12 oldal)

A számításokat tartalmazó táblázatokat elektronikus formában, EXCEL formátumban mellékletként szükséges csatolni, amelyekben kiolvasható és nyomon követhető, valamint ellenőrizhető a képletezés és a számítások módszertana.

A számítások alapadatainak meg kell egyeznie az üzleti terv más fejezeteiben ismertetett adatsorokkal. Pl: a személy jellegű ráfordítások esetében a HR tervben szereplő bértervekkel, a bevételek esetében a kihasználtsági becslésekkel és a tervezett szobaár-prognózissal.

6.1. A pénzügyi elemzés módszertana

Vizsgált időtáv: A pénzügyi számításokat úgy kell elvégezni, hogy a referencia időszak vége a projekt zárás napját követő első üzemeltetési naptól számított 15. naptári év vége (tört év esetén 1. évnek tekintve a tört üzemeltetési évet is). (pl. projekt zárás 2022. 04.30, akkor az üzemeltetés első napja 2022.05.01, így a vizsgált időszak 2036. 12.31-ig tart). A kezdőév előtt felmerült költségeket a projekt indulásának évében szükséges figyelembe venni.

Diszkontráta: az alkalmazandó nominál pénzügyi diszkontrátát a Támogatásokat Vizsgáló Iroda által közzétett aktuális, nominál referencia- és diszkontkamatláb meghatározása alapján szükséges figyelembe venni (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata).

Infláció: Az elemzés során alkalmazott inflációs index a Magyar Nemzeti Bank által közzétett inflációra vonatkozó középtávú céllal megegyező index legyen (https://www.mnb.hu/).

Személyi jellegű ráfordítások indexálása: A személy jellegű ráfordításokon belül a bruttó bérek emelkedésére előirányozott növekedési index az alkalmazott inflációs index +2%.

Áfa státusz: Kérjük az Adatlappal összhangban röviden, szövegesen bemutatni a projektgazda ÁFA státuszát (nettó, vagy bruttó elszámolású a projekt), illetve azt, ha az egyes tevékenységek eltérő ÁFA státuszúak, vagy ha a konzorciumi partnerek ÁFA státusza eltérő. A működési költségeket és bevételeket is az itt bemutatottaknak megfelelően szükséges tervezni.

Maradványérték: Maradványértéket csak abban az esetben kell a referencia időszak utolsó évében feltüntetni, ha a tárgyi eszközök értékesítésre kerülnek az időszak végén. Ellenkező esetben (azaz, ha nem történik értékesítés) maradványértékkel nem szabad számolni.

Fejlesztési különbözet módszer: Amennyiben a projekt kapcsán értelmezhető projekt nélküli eset (pl. szállodafelújítás esetén), akkor a számításokat alapvetően fejlesztési különbözet módszerrel szükséges bemutatni, de a projektes eset számításaira és értékeire is szükséges kitérni. Az egyes pénzügyi táblázatokat fejlesztési különbözet módszerrel számított értékekkel és projektes eset értékeivel is szükséges bemutatni. A fejlesztési különbözet módszer lényege, hogy a projekt beruházási költségéből, üzemeltetési és karbantartási költségéből, valamint bevételéből le kell vonni azon összegeket, amelyek várhatóan a projekt nélküli forgatókönyv esetén is jelentkeznének.

6.2. Projekt nélküli eset bemutatása

Projekt nélküli esetet csak meglévő, jelenleg is működő szálloda fejlesztésekor, bővítésekor, átalakításakor szükséges bemutatni. Új szálloda létrehozásakor, vagy jelenleg nem üzemelő létesítmény átalakítása, fejlesztése esetén projekt nélküli eset meghatározása nem releváns.

A fejezetben kell bemutatni a projekt elmaradásakor keletkező bevételeket és kiadásokat, a referencia időszakra számszerűsítve, illetve rövid magyarázattal kiegészítve. A projekt nélküli eset pénzügyi bemutatás az elsődlegesen hangsúlyos, a szöveges jellemzést a minimálisra kell szorítani.

A projekt nélküli eset (vagy forgatókönyv) lényegében az elemzési időtávra vonatkozóan megadott helyzetleírás, amely a projekt elmaradása esetén történő folyamatokat mutatja. Például a támogatás elmaradása esetén finanszírozás hiányában a beruházás nem valósulna meg, így az üzemeltetés a korábbiaknak megfelelően, vagy romló tendenciában (pl. növekvő működési költségekkel) történne. A projekt nélküli esetet nem reális (pl. jogszabályi előírásokat teljesítő) változatnak, hanem számítási segédeszköznek kell tekinteni.

6.3. A fejlesztés költségeinek bemutatása

Táblázatos formában valamennyi, a projekt megvalósításához szükséges – projektben elszámolni kívánt - költséget fel kell tüntetni összhangban a 04-es számú excel költségvetési táblázattal.

6.4. A működés költségei

A működési költségek az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási költség.

A működési költséget a pénzáram módszer (diszkontált cash flow módszer - DCF) szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek!

A pótlás fogalmába az eszközök cseréje tartozik. Az eszközök pótlásának (cseréjének) költségét a vizsgált időtáv alatt az alábbi módokon lehet a számítások során megjeleníteni:

- a pótlási költség tényleges felmerülésének évében, vagy
- a vizsgált időtáv műszaki szempontok alapján történő szakaszolásával, mely során a pótlási költség több évre kerül elosztásra.

A pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa);
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma; • a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db);
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

A pótlási költségek számításának részletes megbontása szükséges, mely során ki kell térni arra, hogy pontosan mely eszközök, mely években, milyen pótlási igényt keletkeztetnek.

A karbantartás és pótlás meghatározásakor különös figyelemmel kell lenni a garanciális jogok el nem vesztésének feltételeként meghatározott gyártói, vagy kivitelezői követelményekre; valamint a vizsgált időszak végéig történő, az újszerű állapot fenntarthatóságának megtartásából eredő állagmegóvásokra, pótlólagos beruházások tervezésére.

A táblázat fejlécében szereplő évek felülirandóak konkrét évszámokra (pl. 2021).

Amennyiben létezik projekt nélküli eset, akkor külön-külön táblázatban szükséges bemutatni a fejlesztési különbözet módszerrel számított értékeket és a projektes eset értékeit is.

Az egyes költség típusokat (üzemeltetési költség, karbantartási költség, pótlási költség) részletesen szükséges bemutatni (pl. áramdíj, takarítás költsége, személyi jellegű költségek), illetve szöveges magyarázatban is szükséges kitérni valamennyi tétel indoklására (pl. éves áramdíj 480 eFt = 12hónap*40 eFt).

A költségek meghatározásakor az újonnan létrejövő attrakcióelemek, szolgáltatások esetén közelítő, alátámasztott becslés, meglévő létesítmény esetén a tapasztalati számok bemutatása és alkalmazása szükséges. Tekintettel arra, hogy a műszaki előkészítettség a projektfejlesztés jelen szakaszában már előrehaladott állapotban van, törekedni szükséges a költségek minél pontosabb meghatározására.

Működési költségek	Nettó jelenérték	Beruházási költség 1. éve	...	Referencia időszak 1. éve	...	Referencia időszak utolsó éve	Összes költség
1. Üzemeltetési költségek összesen							
1.1.							
1.2.							
2. Karbantartási költségek összesen							
2.1.							
2.2.							
3. Pótlási költségek összesen							
3.1.							
3.2.							
4. Összes működési költség							

6.5. Maradványérték meghatározása

Maradványértéket csak abban az esetben kell a referencia időszak utolsó évében feltüntetni, ha a tárgyi eszközök értékesítésre kerülnek az időszak végén. Ellenkező esetben (azaz, ha nem történik értékesítés) maradványértékkel nem szabad számolni.

A maradványérték számítása során kiemelten szükséges figyelembe venni, hogy

- A tervező által előírt karbantartási munkálatok és pótlási kötelezettségek maradéktalanul megvalósulnak, ennek következtében az adott eszköz hasznos élettartama biztosítható, így a terven felüli amortizáció csak és kizárólag erős műszaki indokoltság esetében fogadható el.
- A tárgyi eszközök használati értékét megőrző pótlólagos beruházások, mind növelik az adott tárgyi eszköz könyv szerinti értékét.

A maradványérték meghatározása főszabály szerint a jogszabályban megadott leírási kulcs(ok) alapján kell, hogy történjen. Eltérő esetben az eltérés indoklása szükséges.

Lezárva: 2026. 02. 28.

6.6. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Nettó jelenérték	Beruházási költség 1. éve	...	Referencia időszak 1. éve	...	Referencia időszak utolsó éve	Összes költség
1. Összes elszámolható költség							
2. Összes működési költség							
2.1. Üzemeltetési költség							
2.2. Karbantartási költség							
2.3. Pótlási költség							
3. Maradványérték[1]							
4. Összes költség (1+2-3)							

6.7. Pénzügyi bevételek becslése

Ebben a fejezetben szükséges bemutatni a fejlesztett/létrehozott attrakció/szolgáltatás bevételeit. Kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni, amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak!!

A táblázat fejlécében szereplő évek felülírandók konkrét évszámokra (pl. 2021). Illetve a „Bevétel 1, Bevétel 2 stb. elnevezések felülírása is szükséges a projekt bevételeinek megnevezésére. A táblázat sorai bővíthetők.

Amennyiben létezik projekt nélküli eset, akkor külön-külön táblázatban szükséges bemutatni a fejlesztési különbözet módszerrel számított értékeket és a projektes eset értékeit is.

Az egyes bevételi típusokat részletesen szükséges bemutatni (pl. szálláshely-szolgáltatás, kerékpárkölcsönzés bevétele, bérleti díj, rendezvények díja), illetve szöveges magyarázatban is szükséges kitérni valamennyi tétel indoklására (pl. 2.400 db wellness jegy * 1.600 Ft = 3.840.000 Ft).

Bevételek alakulása	Nettó jelenérték	Beruházási időszak 1. éve	...	Referencia időszak 1. éve	...	Referencia időszak utolsó éve	Összes bevétel
Bevétel 1							
Bevétel 2							
Bevétel 3							
Bevétel 4							
Összes bevétel							

A pénzügyi bevételek ismertetése mellett kérjük mutassa be az alábbi mutatók tervezett alakulását és szövegesen mutassa be, hogy a vállalt értékek hogyan viszonyulnak a fogadóterület (település, desztináció) jelenlegi hasonló mutatóihoz!

[1] A maradványértéket pozitív előjellel szükséges beírni!

Szálláshely statisztikai mutatók	referencia időszak (Év)			
	1. év	2. év	.....	15.év
Egy vendégre jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
Egy vendégéjszakára jutó bruttó szállásdíj (Ft)				
1 szoba 1 működési napjára jutó szállásdíj (REVPAR) (Ft)				
Egy szoba átlagára (Ft)				

6.8. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói

A számításokat csak az elszámolható költségekre kérjük elkészíteni.

Itt szükséges bemutatni a projekt nettó jelenértékét (NPV) és amennyiben számolható a belső megtérülési rátát (IRR). Fontos, hogy ez a fejezet alátámassza a projekt fenntarthatóságát, pénzügyi relevanciáját (NPV) és megalapozza a támogathatóság indokoltságát.

Megnevezés	Beruházási időszak 1. éve	...	Referencia időszak 1. éve	...	Referencia időszak utolsó éve
1. Összes elszámolható költség					
2. Összes működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Összes bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzáram 5+6-3					
7. Nettó jelenérték	NPV				
8. Belső megtérülési ráta	IRR				

6.9. A projekt finanszírozásának forrásai

Ebben a fejezetben kell bemutatni a projekt tervezett forrásait. Ismertesse, hogy milyen forrásból kívánja biztosítani a projekt megvalósítását, miből fedezi az igényelt támogatási összegen felüli részt. Amennyiben az önerőt külső forrásból biztosítja a Pályázó, akkor szükséges az ehhez kapcsolódó feltételek bemutatása (pl. futamidő, kamatláb, türelmi idő, részletek ütemezése). Ezzel összefüggésben és összhangban a következő fejezetben szereplő fenntarthatósági számításoknál a hiteltörlesztés és a hitel kamat törlesztés évek szerinti megbontása is szükséges (táblázat 3. és 4. sora).

6.10. Fenntarthatóság bemutatása

A fenntarthatósági táblázat kitöltése arra szolgál, hogy a Támogató számára bemutassa, a projekt eredményeinek pénzügyi fenntartása folyamatosan biztosított. Emiatt ha a táblázat 16. sora bármely évben negatív, indokolni szükséges hogyan, milyen forrásból tartható fenn a működés.

Megnevezés	Beruházási költség 1. éve	....	Referencia időszak 1. éve	....	Referencia időszak utolsó éve
1. Összes elszámolható költség					
2. Összes működési költség					
3. Hiteltörlesztés (amennyiben releváns)					
4. Hitel kamatának törlesztése (amennyiben releváns)					
5. Kiadási pénzáram 1+2+3+4					
6. Összes bevétel					
7. Egyéb bejövő pénzáram					
8. Támogatás					
9. Saját forrás (10+11)					
10. Önerő (készpénz, munkaerő hozzájárulás)					
11. Idegen forrás (12+13)					
12. Hitel					
13. Egyéb idegen forrás					
14. Maradványérték[2]					
15. Bevételi pénzáram 6+7+8+9					
16. Nettó összes pénzáram 15-5					

[2] amennyiben az eszköz a referencia-időszak végén értékesítésre kerül

Lezárva: 2026. 02. 28.

17. Nettó halmozott pénzáram					

6.11. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.

A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

PROJEKT ADATLAP

Projekt címe:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

5* minősítéssel rendelkező szállodák fejlesztése

Kódszám:

TFC - 1.1.2 - 2020

TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSHEZ

Lezárva: 2026. 02. 28.

PROJEKT ADATLAP 1.

1. PÁLYÁZÓ SZERVEZET ALAPADATAI

Kérjük, jelölje meg X-szel, hogy a támogatási igényt meglévő nagykapacitású szálláshely felújítására vagy ilyen létesítésére nyújtja-e be:

szálláshely felújítása	
szálláshely felújítása kapacitásbővítéssel	

Kérjük feltüntetni a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ tanúsítvány-számát.

Projekt címe/megnevezése (max 250 karakter)	
Projekt száma (PÁLYÁZTATÓ GENERÁLJA)	

1.1. A tevékenységet megvalósító teljes neve:	
1.2. A tevékenységet megvalósító rövidített neve (amennyiben releváns):	
1.3. Gazdálkodási forma:	
1.4. Adószám:	
1.5. Bankszámlaszám:	
Számlavezető pénzintézet neve:	
1.6. Statisztikai számjel:	
1.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési szerveknél törzsszám)	
1.8. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	

1.9. A tevékenységet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám	

1.10. A tevékenységet megvalósító postacíme (amennyiben eltér a székhelytől):

Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

1.11. A tevékenységet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

1.12. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

1.13. Minősítési kód (Kérjük, válassza ki a megfelelőt)	
kisvállalkozás	
középvállalkozás	
nagyvállalat	
befektetési alap vagy ilyen nevében eljáró vagyonkezelő	
költségvetési szerv és intézményeik, illetve az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaság	
önkormányzatok és intézményeik, illetve az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaság	
Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezet	
szövetkezet	
egyházi jogi személy	

1.14. ÁFA státusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy[1]:	
A - A támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre (Bruttó)	
B – A támogatást igénylő az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2012 évi XLIII. (XI.15)	

[1] A megfelelő sorba kérjük, írjon igent, a többi sor kitöltése nem szükséges

Lezárva: 2026. 02. 28.

törvény hatálya alá tartozik. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
C- A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog nem illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFÁ-val növelt (bruttó) összeg került figyelembevételre (Bruttó)	
D - A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
E – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg kerülhet figyelembevételre (Bruttó)	
F – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg vehető figyelembe (Bruttó)	

PROJEKT ADATLAP 2.

2. A TÁMOGATÁSI IGÉNNYEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉG ÖSSZEGZŐ ADATAI

A TÁMOGATÁSI IGÉNNYEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉG ÖSSZEGZŐ ADATAI	
2.1. A tevékenység tárgya	
2.2. A fejlesztési helyszínnel kapcsolatos információk	
A fejlesztéssel érintett helyszín megnevezése:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
A fejlesztéssel érintett ingatlan a Felhívás D10.3 pontja alapján:	
A fejlesztéssel érintett helyszín megnevezése (több megvalósulási helyszín esetén:[2]	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
fejlesztéssel érintett ingatlan a Felhívás D10.3 pontja alapján:	
A fejlesztéssel érintett helyszín megnevezése (több megvalósulási helyszín esetén:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
fejlesztéssel érintett ingatlan a Felhívás D10.3 pontja alapján:	
A fejlesztéssel érintett helyszín megnevezése (több megvalósulási helyszín esetén: 2	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	

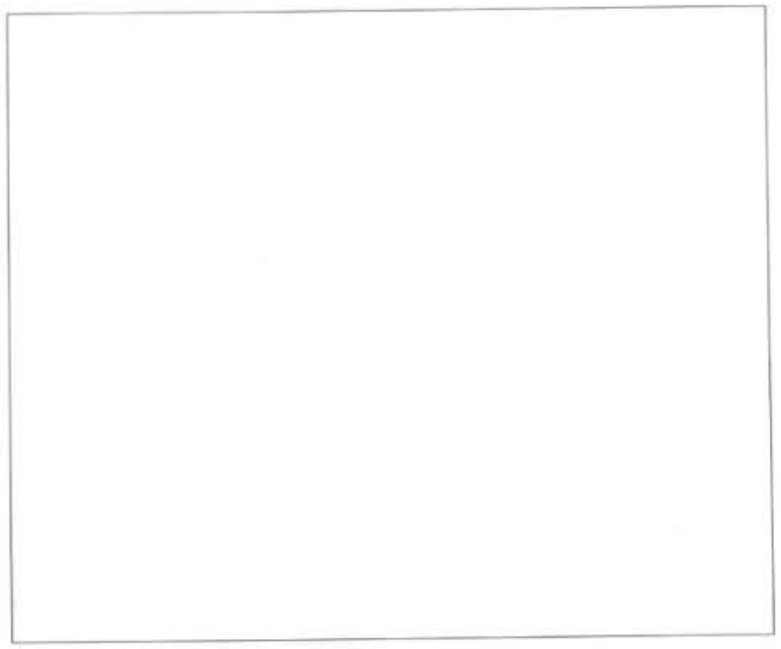
[2] abban az esetben töltendő ki, amennyiben az egy helyszínen történő fejlesztés több helyrajzi számon valósul meg

Lezárva: 2026. 02. 28.

fejlesztéssel érintett ingatlan a Felhívás D10.3 pontja alapján:	
2.3. A tevékenység megvalósításának tervezett kezdete (év, hónap, nap):	
2.4. A tevékenység megvalósításának tervezett befejezése (év, hónap, nap):	
2.5. Az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft)	
2.6. Támogatási intenzitás (%)	
2.7. Támogatás jogcíme (de minimis, regionális beruházási támogatás)	
2.8. Önerő (Ft)	

2.9. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a tervezett tevékenységről, fejlesztésről (maximum 5000 karakter)

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG



2.10. Kérjük az alábbi táblázatot a pályázati útmutatóval összhangban kitölteni.

S.szám	Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Célérték
1	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete (telek)[3]	m^2	
2	Fejlesztéssel érintett ingatlan (épület) hasznos alapterülete Fejlesztéssel érintett ingatlan [4]	m2	
3	Szálláshelyeken nyújtott új szolgáltatások[5]	db	

[3] Célérték elérésén dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
[4] Célérték elérésén dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
[5] Célérték elérésén dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

Lezárva: 2026. 02. 28.

S.szám	Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Célérték
4	Támogatásból felújított kereskedelmi szálláshelyek szobáinak száma[6]	db	
5	Kereskedelmi szálláshelyek támogatásból újonnan létrejött szobáinak száma[7]	db	
6	IFA fizetéssel együtt járó, turisták által eltöltött vendégéjszakák száma a fejlesztéssel érintett szálláshelyen[8]	db	
7	Támogatott szálláshely kapacitás-kihasználtsága (a nyitvatartási időszakban eladott szobák száma osztva az összes szobaszámmal)[9]	%	
8	Idegenforgalmi adóbefizetés éves mértéke[10]	Ft	

Kelt, ...

.....
aláírás

[6] Célérték elérésen dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

[7] Célérték elérésen dátuma: Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma

[8] Célérték elérésen dátuma: Fenntartási időszak teljes időtartama

[9] Célérték elérésen dátuma: Fenntartási időszak teljes időtartama az idegenforgalmi adóbevételek ellenőrzése alapján: (amennyiben az érintett településen nincs idegenforgalmi adófizetési kötelezettség, az ellenőrzés alapja az NTAK)

[10] Célérték elérésen dátuma: Fenntartási időszak teljes időtartama

Lezárva: 2026. 02. 28.

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – magánszálláshelyek és egyéb szálláshelyek fejlesztése

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint
a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030
Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció – magánszálláshelyek és egyéb szálláshelyek fejlesztése

TFC-M-1.1.2-2020

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 10
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 11
D.7. A projekt befejezése 11
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 12
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 12
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 12
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 14
E.1. Támogatás formája 14
E.2. Előleg mértéke 14
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 14
F. 1. Jogosultsági értékelés 14
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 14
G.1. Csatolandó mellékletek listája 15
G.2. A támogatási igényekbenyújtásának helye és határideje 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kisfaludy Szálláshelyfejlesztési Konstrukció

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.
A konstrukció célja a turisztikai vonzerőkhöz kapcsolódó és a turisztikai vonzerők közelében található magánszálláshelyek és egyéb szálláshelyek általános minőségének és szolgáltatási színvonalának emelése, a szálláshely működéséből származó árbevétel által a profitabilitás és a fenntarthatóság növelése, a turisztikai szektor adófizetési képességének erősítése, az adófizetési morál javítása.

Annak érdekében, hogy a magyarországi szálláshelyek és desztinációk meg tudjanak felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégek igényeinek, elengedhetetlen a szükséges, fenntartható és minőségi szálláshely-kínálat biztosítása.

A szolgáltatás minősége és kínálata szálláshely kategóriánként változhat és eltérő lehet, ugyanakkor tekintettel arra, hogy sok esetben ezek a változtatások kizárólag önerőből nem teljesülhetnek, jelen kiírás célja olyan támogatási konstrukció rendelkezésre bocsátása, amely lehetővé teszi a magánszálláshelyeken és egyéb szálláshelyeken a minőségi szolgáltatási szint emelését.

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának, komfortfokozatának fejlesztése, tematikus, pl. családbarát szolgáltatások kialakítása);
- szálláshelyek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása);
- az érintett desztinációkban a vendégek és a vendégéjszakák számának növelése, illetve az adott desztináció jellege miatt szezonálisan működő egységeknél a szezon meghosszabbítása, vagy a szezonalitás egyenetlenségének kezelése;
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása;
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A projektek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a szolgáltatásfejlesztés, modernizáció révén létrejövő, megújuló és kibővülő szálláshelyek képesek legyenek:

- oldani a szezonalitásból fakadó egyenetlenségeket;
- képesek legyenek folyamatos működés biztosítására, ezáltal helyi adók és egyéb közterhek teljesítésére.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 60 000 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Szálláshely kategória	Minimum-maximum támogatási összegek
Magánszálláshelyek és legfeljebb 8 szobát (maximum 16 férőhelyet) üzemeltető egyéb szálláshelyek	100.000 Ft – 8.000.000 Ft

Fajlagos korlát
Szobánként legfeljebb 1.000.000 Ft

Azon pályázók esetében, amelyek 2020. május 18. napján már a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (a továbbiakban: NTAK) regisztrációval rendelkeznek, a pályázat benyújtására szolgáló elektronikus űrlapban automatikusan rögzítésre kerül a szobák száma a 2020. május 18. napján fennálló adatok szerint.

A támogatás számításának alapja:

- **ÁFA-levonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt ÁFA nélküli költsége,**
- **ÁFA-levonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek ÁFA-val növelt összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg.

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jelen felhívásra

- azon magánszálláshely üzemeltetését végző természetes személyek és egyéni vállalkozók; és
- azon, a jogszabály alapján egyéb szálláshely üzemeltetésére jogosult jogi személyiséggel rendelkező vagy nem rendelkező szervezetek

pályázhatnak, akik vagy amelyek a pályázatban foglalt szálláshely tekintetében **működési engedéllyel** rendelkeznek.

Jelen felhívásra azon szálláshely üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- 2020. május 18. napján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által kiadott NTAK szálláshely regisztrációs számmal rendelkezik, vagy
- 2020. május 18. napján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által kiadott NTAK szálláshely regisztrációs számmal nem rendelkezett, de a 2019. évben működött és érvényes működési engedéllyel rendelkezett, és a pályázata benyújtásakor érvényes működési engedéllyel és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által kiadott NTAK szálláshely regisztrációs számmal rendelkezik.

Amennyiben a szálláshely üzemeltetője nem a szálláshelynek helyet adó ingatlan tulajdonosa, a szálláshely üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos:

- hozzájárul a pályázat benyújtásához,
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához, továbbá
- az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, akkor a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett szálláshely elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási

jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓ SZÁLLÁSHELY KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében a „szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" (a továbbiakban: 239/2009 (X.20.) Korm. rendelet) szereplő szálláshely típusok közül az alábbi kategóriákhoz kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás:

általános szabály	speciális szabály
239/2009 (X.20.) Korm. rendelet 2.§ 2. pontja szerinti „egyéb szálláshely"	maximum 8 szoba kapacitásig és 16 férőhelyig
239/2009 (X.20.) Korm. rendelet 2.§ 6. pontja szerinti „magánszálláshely"	

A pályázat benyújtásakor a szálláshely üzemeltetőjének rendelkeznie kell a 239/2009 (X.20.) Korm. rendelet 5.§ (3) bekezdés szerint 2020. január 1-jétől kötelező **szálláshelykezelő szoftverrel**.

*A 239/2009 (X.20) Korm. rendelet 2.§ 12. pontja alapján a **szálláshelykezelő szoftver**: a szálláshely-szolgáltató által kötelezően használt olyan informatikai program, mely a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ számára adatok továbbítására alkalmas.*

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a szálláshely tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése szálláshelyenként lehetséges!

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. Meglévő szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének fejlesztésére, a szálláshelyek szobáinak és kapcsolódó helyiségeinek átalakítására, felújítására irányuló tevékenységek.
2. Szálláshely szolgáltatáshoz közvetlenül kapcsolódó eszközök beszerzése.

Az átalakítás nem eredményezheti a meglévő szobák és férőhelyek számának csökkenését!

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. Akadálymentesítés.
2. A fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító megújuló energia rendszerek telepítése.
3. Kültéri beruházások.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	2/2018. (XII.28) MK rendelet	csekély összegű támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	2/2018. (XII.28) MK rendelet	csekély összegű támogatás

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200. 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet3. cikk (8) és (9) bekezdését. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.
A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített

maximális intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/ EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

Kizárt ágazatok/tevékenységek:
a) a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások támogatása;
c) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

Amennyiben egy vállalkozás a fenti a-c) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban."

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- időben osztott („time share") üdülési joggal érintett szobák felújítása, fejlesztése;
- meglévő szálláshely bővítése és új szálláshely létesítése;
- mobilizálható vagy álló-, valamint folyóvíz felszínére tervezett szálláshely létesítése (pl. szállodahajó), valamint a víziközlekedésről szóló 2000. évi XLII. törvény szerinti úszólétesítményen és úszóművön elhelyezkedő szálláshely létesítése és felújítása;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek közül:**
  - meglévő szálláshelyek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei;
  - meglévő szálláshelyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei;
  - szálláshely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések kialakításának építési költsége (pl. parkoló; kertrendezés, játszótér, pihenőterek kialakítása, járda stb.);
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító megújuló energia rendszerek telepítése;
  - akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek.

- **eszközbeszerzések költségei (20.000,-Ft egyedi nettóértéktől):**
  - szálláshelyek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek (bútorozás, egyéb berendezések és eszközök, konyhatechnológia és egyéb eszközök);
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó ÁFA-levonási joggal rendelkezik;
- 20.000 Ft nettó érték alatti eszközök költségei;
- egyéb adók, közterhek;
- bérleti díjak és lízing költségek.

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma: **2020.12.31.**

A záró beszámoló[1] benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő **90. nap**.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a szálláshely-szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója benyújtásának napjától számított harmadik év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

[1] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország területén fekvő településeken megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A pályázót folyamatos adatszolgáltatási kötelezettség terheli az NTAK rendszerében.
- A Támogató előírása szerint a nyertes pályázó időszaki adatszolgáltatási kötelezettségre is vállalkozik.

További rendelkezések:

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett szálláshely területén, amelyről támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába, úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

3. Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,

e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik,

f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van,

g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAIFELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap beadásával.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a pályázat egyedi azonosító számát.
3. A pályázati adatlap benyújtását követően **legfeljebb 5 napon** belül a G.1 pontban felsorolt **mellékletek együttes benyújtása szükséges a Támogató részére postai úton**.
   A postai úton benyújtott dokumentumokon (és borítékon) minden esetben fel kell tüntetni a pályázat benyújtását követően kapott egyedi pályázati

Lezárva: 2026. 02. 28.

azonosító számot.
Beazonosíthatatlan/hiányos formában és tartalommal beérkező mellékletek feldolgozására nem kerül sor, ezáltal a benyújtott pályázat automatikusan elutasításra kerül.

4. A benyújtott pályázati adatlap alapján a szálláshelyfejlesztéshez kapcsolódó, postai úton megküldött mellékletek ellenőrzése történik meg.
5. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
6. Ha a dokumentum/okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap **másolata.**
2. Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat **eredeti** példánya (amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonát képezi szükséges a kisfaludyprogram.hu oldalon található sablon szerint).
3. Szálláshely működési engedélyének **másolata**.
4. Átláthatósági nyilatkozat **eredeti** példánya (*amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek*).
5. De minimis nyilatkozat **eredeti** példánya.

A benyújtott dokumentumokon minden esetben fel kell tüntetni a pályázat benyújtását követően kapott egyedi pályázati azonosító számot!

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2020.június 4. napjától 2020. július 15. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1 Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag postai úton lehet benyújtani** a pályázati adatlap benyújtását követő **5 napon belül,** zárt csomagolásban a következő címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (1037 Budapest, Bokor utca 23-25.)

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan **tüntesse fel** a pályázati adatlap benyújtását követően generált **egyedi pályázati azonosító** számát, a **pályázó nevét**, és címét. **(Az egyedi pályázati azonosító hiányában a pályázat automatikusan elutasításra kerül.)**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a pályázókat.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igény benyújtásának lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.
A kifogást a Támogatónak kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési be- ruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól

- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSULT MEG

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

2. Csekély összegű támogatások[2]

Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereskedelmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

1620

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intezitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

1622

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.

  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

---

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfeleléen nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar

Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § alapján.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSULT MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

I. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén (Nvt. 3.§ (1) b) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - o **Magyarország**
  - o **egyéb: ……., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ……., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ……., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: ……..**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - o **Magyarország**
  - o **egyéb: ....., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ……., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ……., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: ……..**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

II. Civil szervezetek, vízi társulások esetén {Nvt. 3.§ (1) c) alpont}:

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint olyan civil szervezet és vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

sorszám	Vezető tisztségviselő	Adószám

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

2. Az általam képviselt szervezet, valamint vezető tisztségviselője nem rendelkezik 25%-ot meghaladó tulajdoni résszel nem átlátható szervezetben.

3. A szervezet Székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

4. A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy átlátható szervezetnek minősül az általam képviselt szervezet.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a TFC-M-1.1.2-2020** számú pályázati felhívás keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[1], és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig a pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Kelt: ....., 20. ....

_____
Cégszerű aláírás
(Név, pontos megnevezés)
P.H.

[1] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Zrt. által közösen meghirdetett Muzsikáló Magyarország 2020-2021

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt, mint
a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030
Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Muzsikáló Magyarország 2020-2021

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatásmaximálismértéke,összege,jogcíme 3
D.2. Támogathatótevékenységekállamitámogatásijogcímekés kategóriák szerintibesorolása 5
D.3. Nem támogathatótevékenységek 6
D.4. Felhasználási kötelezettség 6
D.5. Fenntartásikötelezettségekrevonatkozóspeciáliselőírások 6
D.6. Atámogatástartalmáravonatkozóspeciáliselőírások 7
D.6.1. Egyéb speciálisrendelkezések 7
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAIFELTÉTELEK 7
E.1. Támogatás formája 7
E.2. Előleg mértéke 7
E.3. Elszámolható költségek 7
E.4. A támogatás utalásának feltétele, módja és üteme 8
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 8
F. 1. Jogosultságiértékelés 8
F.2. Szakmai értékelés 8
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 9
G.1. Benyújtandó dokumentumok listája 9
G.2. Atámogatásiigényekbenyújtásánakhelyeéshatárideje 10
G.3. További információ 10
G.4. Kifogáskezelés 10
G.5. Vonatkozó jogszabályoklistája 11

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Muzsikáló Magyarország 2020-2021

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. _____ TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A magyarországi hagyományos éttermi cigányzene támogatása és népszerűsítése.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 800 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közlemény útján tájékoztatja a támogató a www.kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása: 100%

Saját forrás biztosítása nem szükséges.

A támogatás maximális összege:
A zenészek megbízási díjának összege nettó 10 000 Ft/nap + járulékok (bruttó 14 316 Ft) a zenekarvezetők megbízási díjának összege nettó 15 000 Ft/nap + járulékok (bruttó 21 475 Ft).

A támogatás a muzsikusok tiszteletdíja (a továbbiakban: megbízási díj vagy támogatás). A megbízási díjat a Támogató a muzsikusokkal egyedileg kötött megbízási szerződés alapján, az abban foglaltak szerint közvetlenül a muzsikusok részére fizeti meg.

Ugyanazon zenész részére csak egyszer vehető igénybe a támogatás.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenység uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósítható meg.

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jelen felhívásra cigányzenekarok nyújthatnak be pályázatot önmaguk és tagjainak támogatására.

A programban Magyarországon élő, magyar állampolgárságú, nagykorú zenészek vehetnek részt!

A jelen pályázat vonatkozásában a cigányzenekar 4-5 fő természetes személyből álló, cigányzenei előadói szolgáltatást nyújtó, vonósokból, klarinétosból, cimbalmosból álló zenekar.

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK

Azon zenekarok támogatása lehetséges, amelyek

- zenei tevékenységüket minimum 30 fő vendég befogadására alkalmas Magyarország vidéki, vagy budapesti, turisztikai szempontból frekventált helyszínein folyamatosan működő vendéglátó egységeknél végzik;
- vállalják, hogy 2020. november 1. és 2021 április 18. között a hét négy napján, napi minimum három órában zenélnek a pályázatban nevesített vendéglátó egységben;
- a vendéglátó egységek a COVID-19 járvány miatti bezárása esetére vállalják, hogy az adott hónapban 1 db cigányzenei tartalmat hordozó legalább 30 perces vagy 4 db egyenként legalább 10 perces felvételt készítenek el és töltenek fel a Támogató által megjelölt online felületre. (*A vendéglátó egység COVID-19 járvány miatti bezárását – ide nem értve a Kormány vendéglátó egységek bezárását is előíró, veszélyhelyzet kihirdetésére vonatkozó döntésének esetét - az üzemeltető/tulajdonos által kiállított nyilatkozattal szükséges igazolni és bejelenteni a Támogató felé.*

A zenekar fellépésének a jelen pályázat megvalósításának ideje alatt helyt adó vendéglátó egységgel a Támogató együttműködési megállapodás köt. A pályázat benyújtásához szükséges ezen együttműködési megállapodás megkötésére irányuló szándéknyilatkozatot csatolni, a jelen felhívás mellékletében foglaltak szerint.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbi tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be:

- Vendéglátó egységben folytatott cigányzenei előadói szolgáltatás megvalósítása;
- A C fejezetben foglalt feltételek fennállása esetén a cigányzenei tartalmat hordozó, legalább 1x30 perces vagy 4x10 perces videófelvétel elkészítése és nyilvánosságra hozatala.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenység uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen szerint valósítható meg.

A támogatás jogcíme: 2/2018. (XII.28) MK rendelet

Csekély összegű támogatás
Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200. 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági

rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható. A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/ EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

Kizárt ágazatok/tevékenységek:
a) a 1397/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások támogatása;
c) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

Amennyiben egy vállalkozás a fenti a-b) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban."

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek.

D.4. Felhasználási kötelezettség

A támogatás felhasználásának végső határideje: **2021.04.18.**

D.5. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

Arra az esetre, ha a C fejezetben részletezett okok miatt a video tartalom készítése

válik szükségessé a megbízás teljesítéséhez, a kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy azt a D.4 pontban jelzett időponttól számított legalább 3 évig a nyilvánosság számára hozzáférhetővé teszi.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel ellenőrizze.

D.6. A támogatás tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.6.1. Egyéb speciális rendelkezések

- A támogatás zenészenként egyszeri alkalommal vehető igénybe.
- A döntés után a zenészek nem cserélhetnek éttermet, a bármely okból kilépő zenészek helyére csak olyan zenészek delegálhatók, akik jelen pályázati felhívásban nem részesültek támogatásban.
- Nem köthető új megbízási szerződés azzal a zenésszel sem, akinek a projekt alatt megszűnik a szerződése.
- A zenekarvezetővel szemben elvárás, hogy garantálja, a program keretében csak olyan zenekari tagokkal zenél, akik a tőlük elvárt minőségű teljesítményt nyújtanak. Amennyiben a helyszíni szakmai ellenőrzés során ennek ellenkezője tapasztalható, úgy a zenekarvezető és a zenész is kizárásra kerülhet a programból.
- Egy zenész egy étteremmel megkötött együttműködési megállapodásban nevezhető meg.
- A Támogató előírása szerint a nyertes pályázó adatszolgáltatási kötelezettséggel tartozik.
- A támogatási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a megbízási díj részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében **előleg igénylésére nincs lehetőség.**

E.3. Elszámolható költségek

A zenészek megbízási díjának összege nettó 10 000 Ft/nap + járulékok a zenekarvezetők megbízási díjának összege nettó 15 000 Ft/nap + járulékok.

E.4. A támogatás utalásának feltétele, módja és üteme

A muzsikusok megbízási díjának kifizetése - teljesítést követően - banki átutalással történik megbízási szerződésben rögzített feltételek szerint.

Abban az esetben, ha a cigányzenei szolgáltatás nyújtása vendéglátó egységnél történik: A kifizetés alapja, hogy a zenekar vezetője a Támogatónak minden hónap leteltét követően, a hónapot érintő fellépésekről szóló, személyre és napra lebontott, a zenekar vezetőjével és az együttműködési megállapodásban megjelölt vendéglátó egység hivatalos képviselőjének aláírásával ellátott teljesítési kimutatás (Jelenléti ív) 1 eredeti példányát postai úton, valamint szkennelt változatát elektronikus úton a megbízási szerződésben szereplő ütemezés szerint és címekre megküldi.

Abban az esetben, ha a cigányzenei szolgáltatás nyújtása video tartalom készítésével történik: A kifizetés alapja, a Hagyományok Háza által kiállított szakmai teljesítési igazolás és a nyilvánossá tételt igazoló linket tartalmazó dokumentum 1 eredeti példányát postai úton, valamint szkennelt változatát elektronikus úton a megbízási szerződésben szereplő ütemezés szerint és címekre megküldi.

A zenészek megbízási díjának utalása a formailag és tartalmilag megfelelő Jelenléti ív/Teljesítési igazolás megküldését követően történik.

A támogatás kifizetéséhez a pályázónak (zenekari tagjainak saját nevére szóló bankszámlával kell rendelkeznie.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására a pályázati adatlap és mellékleteinek kitöltésével van lehetőség.

Az eljárás során az Ávr 70. §a (3) bekezdése alapján legalább egy alkalommal lehetőség van hiánypótlásra. Amennyiben a Pályázó az előírt határidőig nem az előírt formában, nem a valóságnak megfelelő tartalommal vagy hiányosan nyújtja be a pályázatot, vagy annak mellékleteit, a Hagyományok Háza, mint a Támogató stratégiai partnere a pályázat beérkezésétől számított 5 napon belül a pályázat hiányosságainak pótlására szólítja fel a pályázót. A pályázat ismételten hiányosan történő benyújtása a pályázat érvénytelenségét vonhatja maga után.

F.2. Szakmai értékelés

A beérkezett pályázatokat a Támogató által felkért Bírálóbizottság (Szakmai zsüri) bírálja el és tesz döntési javaslatot. Támogató stratégiai partnere a Hagyományok Háza szakmai értékelőként ellátja a Bírálóbizottság munkáját. Ha a pályázatban található információ nem egyértelmű, ellentmondásokat tartalmaz, a Bírálóbizottság személyes, telefonos vagy egyéb elektronikus konzultáció keretében egy alkalommal tisztázó kérdéseket fogalmazhat meg a pályázónak. A személyes konzultáció lehetséges időpontjáról Támogató értesíti a pályázót.

Amennyiben pályázó nem kíván élni a konzultáció lehetőségével, a Bírálóbizottság a rendelkezésre álló információk alapján tesz döntési javaslatot.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatáskezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatásigénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges postai úton a pályázati adatlap és mellékleteinek beadásával.
2. A benyújtott pályázati adatlap és mellékleteinek ellenőrzése a Támogató részéről.
3. Amennyiben a benyújtott pályázati anyag hiányos a Támogató legalább egyszeri alkalommal hiánypótlást ír elő.
4. Szakmai érékelés.
5. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
6. Ha a dokumentum/okirat átvételének visszaigazolása a küldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.

G.1. Benyújtandó dokumentumok listája

1. Pályázati adatlap **eredeti példánya**
2. A zenészek adatait tartalmazó, hiánytalanul kitöltött személyi adatlap **eredeti példánya** (minden zenészre vonatkozóan külön adatlap töltendő)
3. Nyilatkozat adatkezelésről **eredeti példánya** (minden zenészre vonatkozóan külön nyilatkozat töltendő)
4. A zenészek adatait tartalmazó alábbi dokumentumok olvasható fénymásolata:
   - személyi igazolvány,
   - lakcímkártya,
   - TAJ kártya,
   - adókártya,
5. Hozzájáruló nyilatkozat **eredeti példánya**

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2020. szeptember 10. napjától 2020. szeptember 30. napjáig nyújtható be kizárólag postai úton, tértivevényes ajánlott, elsőbbségi küldeményként 1 eredeti példányban zárt csomagolásban a következő címre:

Hagyományok Háza
levelezési címére: **1251 Budapest, Pf. 23.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!

A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a pályázókat.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igény benyújtásának lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

G.3. További információ

A pályázati felhívással kapcsolatban további információ munkaidőben, **hétfőtől csütörtökig 8-16 óra között, pénteken 8-14 óra között** az alábbi telefonszámon vagy e-mailben kérhető:

Hagyományok Háza
Bolega Gáborné
e-mail: bolega.margo@hagyomanyokhaza.hu
Telefon: +36 70 506 8248

G.4. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.
Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs. A kifogást a Támogatónak kell címezni. Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele

céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.5. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

Pályázati Adatlap

a

Muzsikáló Magyarország 2020-2021

című pályázati felhíváshoz

2020.

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. **Pályázó adatai:**

Zenekar neve:	
Zenekarvezető neve:	
Zenekar tagjainak létszáma:	
Zenekar tagjainak neve (nem beleértve a zenekarvezetőt):	
Zenekar rövid bemutatása:	
A pályázatért felelős kapcsolattartó neve, elérhetőségei (telefon, e-mail cím):	

2. **A zenei tevékenységnek helyet adó vendéglátó egység adatai:**

A vendéglátó egység neve:	
A vendéglátó egység címe:	
A vendéglátó egységet üzemeltető vállalkozás neve, címe:	
A vendéglátó egységet üzemeltető vállalkozás székhelye:	
A vendéglátó egységet üzemeltető vállalkozás levelezési címe:	
A vendéglátó egységet üzemeltető vállalkozás cégjegyzékszáma:	
A vendéglátó egységet üzemeltető vállalkozás adószáma:	
A vendéglátó egységet üzemeltető vállalkozás képviselőjének neve, elérhetőségei (telefon, e-mail cím):	
Az étterem vendégbefogadó képességének száma:	
A vendégfogadás karakterének bemutatása:	

Lezárva: 2026. 02. 28.

(pl. magyaros konyha, nemzetközi konyha stb.)	

3. Igényel támogatás összeg

Az igényelt támogatás számítása az alábbiak szerint történik:

2020. november 2. és 2021 április 18. közötti időszakban összesen 24 teljes hét áll rendelkezésre a zenei tevékenység megvalósítására. Hetente 4 alkalommal (3 órában) szükséges a zenei tevékenységet megvalósítani. Zenekarvezető esetében bruttó 21.475 Ft a megbízási díj, míg zenekari tag esetében bruttó 14.316 Ft a megbízási díj igényelhető alkalmanként.

Zenekarvezető bruttó megbízási díja összesen:	*2.061.600 Ft*
Zenekar tagjának bruttó megbízási díja összesen:	*1.374.336 Ft*

Kérjük a számítás során az alábbiak betartását:

- *Zenekarvezetői díjazás, csak 1 főre vehető figyelembe*
- *Zenekar tagi díjazás esetében a tényleges zenekari tagok száma vehető figyelembe*
- *A zenészek csak egy státuszba lehetnek.*
- *Ugyanazon személy nem lehet zenekarvezető és zenekar tag*

Igényelt bruttó támogatási összeg összesen: *(Zenekarvezető díja + zenekar tagjainak száma x zenekartagok díja)* *4 tagú zenekar esetében: 6.184.608 Ft* *5 tagú zenekar esetében: 7.558.944 Ft*	

4. Megvalósítás ütemezése

Kérjük megadni, hogy a hét mely napjain mely időintervallumban tervezi a vendéglátó egységben a zenélést. (Pl.: Hétfő 14-17 óra)

Dátum:

Zenekarvezető aláírása:

Személyi Adatlap

(A zenekarvezetőnek és a zenekar minden tagjának ki kell tölteni egy személyi adatlapot)

1. Zenekar neve:

2. A Muzsikáló Magyarország 2020-2021 programban milyen tisztségben vesz részt a zenekar munkájában *(Megfelelő választ kérjük aláhúzni)*:

zenekarvezető **zenész**

3. Milyen hangszeren játszik a zenekarban (amennyiben hegedün, kérjük azt is jelezni, ha prímás): *Lehetséges hangszerek: vonós hangszerek, klarinét, cimbalom*	

4. Személyi adatok:

Név:	
Telefonszám és amennyiben lehetséges, e-mail cím:	
Állandó lakcím:	
Postacím:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Anyja neve:	
Személyi igazolvány száma:	
Tajszám:	
Adóazonosító jel:	
Saját névre szóló bankszámla száma:	
Legmagasabb iskolai végzettség:	

5. Egyéb adatok:

Az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte? *(Megfelelő választ kérjük aláhúzni)*: *A nyugdíjra vonatkozó kérdések közül, csak egy húzható alá!*	Betöltöttem Nem töltöttem be
Az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte, de nem szerezte meg az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges szolgálati időt? *(Amennyiben ez a helyes válasz, kérjük a válasz aláhúzni)*:	Az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltöttem, de nem szereztem meg az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges szolgálati időt.
A Muzsikáló Magyarország 2019. programban részt vettem *(Megfelelő választ kérjük aláhúzni)*:	Igen Nem
Amennyiben igen, kérjük írja be, melyik támogatott étteremben zenélt 2019-ben:	

Dátum: **Aláírás:**

Lezárva: 2026. 02. 28.

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Alulírott, (név) jelen Adatkezelési Nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a www.kisfaludyprogram.hu oldalon található, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által kezelt támogatási igényekhez és támogatott projektekhez kapcsolódó Adatkezelési tájékoztatóban (továbbiakban: Adatkezelési tájékoztató) foglaltakat az alábbi módosítások figyelembe vételével megértettem és személyes adataimat a Muzsikáló Magyarország 2020-2021 pályázat érdekében, a fentiek ismeretében bocsátottam az Adatkezelők rendelkezésére. A hivatkozott Adatkezelési tájékoztató az alábbi kiegészítésekkel együttesen értelmezendő:

- Adatkezelők és elérhetőségeik:
  ADATKEZELŐ3 MEGNEVEZÉSE:
  Hagyományok Háza (Nyilvántartási szám: 309480, Adószám: 15309484-2-41, Székhely: 1011 Budapest, Corvin tér 8.)
  ADATKEZELŐ KÉPVISELŐJE: Kelemen László főigazgató
  AZ ADATKEZELŐ LEVELEZÉSI CÍME: 1011 Budapest, Corvin tér 8.
  AZ ADATKEZELŐ TELEFONSZÁMA: +3612256000
  AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGE: Réti Kálmán Benedek, reti.benedek@hagyomanyokhaza.hu
- A KEZELHETŐ SZEMÉLYES ADATOK KÖRE:
  Név, Születési név, Anyja neve, Születési hely és idő, Adóazonosító jel, Társadalombiztosítási azonosító jel, Személyigazolvány szám, Állandó lakcím, Tartózkodási hely, Értesítési e-mail cím, Mobil telefonszám, Folyószámlát kezelő pénzintézet megnevezése, Bankszámla száma, Legmagasabb iskolai végzettségére vonatkozó adatok.
- AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:
  Az adatkezelés olyan megbízási szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél [GDPR 6. cikk (1) bek b) pont].
- AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA:
  Ön, mint pályázó által megadott személyes adatokat sikertelen pályázati elbírálás esetén, az elbírálást követően töröljük. Sikeres pályázati elbírálást esetén Ön, mint szerződő fél adatait a megbízási szerződés megkötése miatt a számviteli törvényben előírt ideig tartjuk nyilván.

Tudomásul veszem, hogy az adatszolgáltatás elmaradása esetén a Muzsikáló Magyarország 2020-2021 pályázatban nem vehetek részt.

Kelt: .....

.....

(Kérelmező aláírása)

.....

(Kérelmező olvasható neve)

Lezárva: 2026. 02. 28.

Hozzájáruló nyilatkozat

Alulírott .....(képviselő neve) mint a .....(vendéglátó egység neve és címe) elnevezésű vendéglátó egység üzemeltetője .....(üzemeltető vállalkozás neve, székhelye:, adószáma:) nyilatkozom, hogy a .....(zenekar neve) elnevezésű zenekar zenei előadói tevékenységéhez hozzájárulok és 2020. november 2. és 2021 április 18. közötti időszakban heti négy alkalommal legalább 3 órás időtartamban helyet biztosítok számukra, amennyiben a fentiekben nevezett zenekar a Muzsikáló Magyarország 2020-2021 elnevezésű programban támogatásban részesül.

Ezen nyilatkozattal egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a zenei előadói tevékenység teljesítésének igazolása érdekében a zenekarvezető .....(zenekarvezető neve) által vezetett jelenlétiívet teljesülés esetén aláírásommal igazolom.

A fenti kötelezettségeim teljesítése érdekében vállalom, hogy amennyiben a zenekar támogatásban részesül, úgy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt-vel, mint Támogatóval együttműködési megállapodást kötök.

Dátum:

Vendéglátóhely üzemeltetőjének
cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Népzenészek támogatása

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt, mint
a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030
Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Népzenészek támogatása

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatásmaximálismértéke,összege,jogcíme 3
D.2. Támogathatótevékenységekállamitámogatásijogcímekés kategóriák szerintibesorolása 5
D.3. Nem támogathatótevékenységek 6
D.4. Elszámolható költségek 7
D.5. Nem elszámolhatóköltségek 7
D.6. Megkezdés, felhasználás, beszámolási kötelezettség 7
D.7. Fenntartásikötelezettségekrevonatkozóspeciáliselőírások 7
D.8. Atámogatástartalmáravonatkozóspeciáliselőírások 8
D.8.1. Területi szűkítés 8
D.8.2. Egyéb speciálisrendelkezések 8
D.8.3. Speciális kizáró okok 8
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAIFELTÉTELEK 9
E.1. Támogatás formája 9
E.2. Előleg mértéke 9
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 9
F. 1. Jogosultságiértékelés 9
F.2. Szakmai értékelés 9
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 10
G.1. Csatolandó mellékletek listája 10
G.2. Atámogatásiigényekbenyújtásánakhelyeéshatárideje 11
G.3. További információ 11
G.4. Kifogáskezelés 11
G.5. Vonatkozó jogszabályok listája 12

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Népzenészek támogatása

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. _____ TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

Magyarországon alkotó és élő népzenészek és előadóművészek támogatása kulturális tevékenységük megőrzése és fenntartása érdekében.

Konkrét cél, a magyar és nemzetiségi autentikus népzenét és/vagy népzenei hagyomány mély ismeretén alapuló világzenei szólisták és együttesek minimum egyórás koncertjének, és koncertfelvételének a megvalósítása.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 200 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közlemény útján tájékoztatja a támogató a www.kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása: 100%
Igényelhető támogatási összeg (min-max): 300.000 - 3.000.000 Ft

Ugyanazon zenekar vagy előadóművész csak egyszer veheti igénybe a támogatást.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis) támogatás** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg.

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jelen felhívásra csak olyan előadók, zenekarok vagy képviseletükben eljáró szervezetek pályázhatnak, akik

- jogi személyiséggel rendelkező szervezetek vagy
- egyéni vállalkozók vagy
- egyéni cégek.

és jelen felhívás **C fejezetében** leírt feltételeknek megfelelnek.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK

Azon zenekar és előadó támogatása lehetséges, amelynek valamennyi tagja, illetve aki

- életvitelszerűen Magyarországon él és alkot;
- Magyarországon állandó lakóhellyel és magyar állampolgársággal rendelkezik;
- nagykorú;
- legalább ötéves szakmai múlttal rendelkezik.

Azon zenekarok és előadók nem támogathatók, akik:

- előadói tevékenységüket magánszemélyként végzik;
- támogatást nyertek a Raktárkoncertek programban.

Amennyiben a zenekar, vagy előadó képviseletében eljáró szervezet pályázik, úgy a fenti feltételeknek értelemszerűen a képviselt tekintetében kell fennállniuk.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt tevékenységek kapcsolódóan nyújtható be.

- Élőzenei koncert megvalósítása és az erről készült koncertfelvétel elkészítése és közzététele.

A tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások:

- Egy zenekar csak egy koncert megvalósítására és egy koncertfelvétel elkészítésére és közzétételére pályázhat.
- Az élőzenei koncertnek minimum egy órásnak kell lennie.
- A koncertről készült felvételnek legalább 1920x1080 képfelbontásúnak kell lennie.
- A koncertről készült felvételt a pályázónak közzé kell tennie a Támogató által meghatározott online felületen.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenység uniós versenyjogi szempontból csekély összegű támogatás (de minimis) jogcímen szerint valósítható meg.

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Élőzenei koncert megvalósítása és az erről készült koncertfelvétel elkészítése és közzététele	2/2018. (XII.28) MK rendelet	csekély összegű támogatás

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200. 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU

bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.
A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/ EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

Kizárt ágazatok/tevékenységek:
a) a 1397/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások támogatása;
c) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

Amennyiben egy vállalkozás a fenti a-b) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban."

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott a költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- előadói tiszteletdíj,
- hangszerszállítás díja,
- utazási költség,
- terembérleti díj,
- helyszínbérleti díj,
- hang- és fénytechnikai eszközök bérleti díja,
- audiovizuális eszközök bérleti díja,
- kép-és hangfelvétel készítés és utómunka.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a **kép-és hangfelvétel készítése és utómunka** költségeinek aránya nem haladhatja meg az elszámolható költségek **50%-át**!

D.5. Nem elszámolható költségek

AD.4. pontba nem tartozó költségek.

D.6. Megkezdés, felhasználás, beszámolási kötelezettség

A pályázat megvalósítása legkorábban 2020. november 15-től kezdhető meg.

A támogatás felhasználásának végső határideje: **2021.06.15.** A projekt zárását követően a kedvezményezettnek záró beszámolót szükséges benyújtania a Támogató részére. A záró beszámoló[1] benyújtásának végső határideje az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítését követő **90. nap**.

Csak a megvalósítási időszakban felmerült költségek és tevékenységek számolhatóak el. *(Felhívjuk a figyelmet, hogy 2020. november 15-ét megelőzően megvalósított koncertek és videofelvételek elszámolására nincsen lehetőség!)*

D.7. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia, hogy **az elkészült koncertfelvételt a projekt zárásától számított legalább 3 évig a nyilvánosság számára hozzáférhetővé teszi. A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy népzenei előadói tevékenységet a záró beszámolója benyújtásának napjáig fenntartja.**

A támogatás akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró jelentést benyújtotta és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

[1] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

D.8. A támogatás tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.8.1. Területi szűkítés

Jelen felhívás keretében, életvitelszerüen Magyarországon élő és alkotó, Magyarországon állandó lakóhellyel és magyar állampolgársággal rendelkező, legalább öt éves szakmai múlttal rendelkező, nagykorú előadók, zenekarok vagy az e feltételeknek megfelelő előadók közreműködését biztosító, képviseletükben eljáró jogi személy vagy egyéni cég, egyéni vállalkozó

D.8.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A támogatás zenekaronként/előadónként vehető igénybe egyszeri alkalommal.
- A pályázó vállalja, hogy az elkészült koncertfelvételt a nyilvánosság számára hozzáférhetővé teszi a Támogatóval előzetesen egyeztett online felületen.
- A Támogató előírása szerint a nyertes pályázó adatszolgáltatási kötelezettségre vállalkozik.
- A támogatási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.

D.8.3. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Az egyéni vállalkozók és egyéni cégek – mivel tekintetükben az átláthatósági szempontok nem értelmezhetőek – az átláthatósági nyilatkozat megtételére nem kötelesek.

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,

e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik,

f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van,

g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**
Az előlegigényléshez a pályázónak bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására a pályázati adatlap és mellékleteinek kitöltésével van lehetőség.
Az eljárás során az Ávr 70. §a (3) bekezdése alapján legalább egy alkalommal lehetőség van hiánypótlásra. Amennyiben a Pályázó az előírt határidőig nem az előírt formában, nem a valóságnak megfelelő tartalommal vagy hiányosan nyújtja be a pályázatot, vagy annak mellékleteit, a Támogató a pályázat beérkezésétől számított 5 napon belül a pályázat hiányosságainak pótlására szólítja fel a pályázót. A pályázat ismételten hiányosan történő benyújtása a pályázat érvénytelenségét vonhatja maga után.

F.2. Szakmai értékelés

A beérkezett pályázatokat a Támogató által felkért Bírálóbizottság (Szakmai zsűri) bírálja el és tesz döntési javaslatot. Támogató stratégiai partnere a Hagyományok Háza szakmai értékelőként ellátja a Bírálóbizottság munkáját. Ha a pályázatban található információ nem egyértelmű, ellentmondásokat tartalmaz, a Bírálóbizottság telefonos, vagy egyéb elektronikus konzultáció keretében egy alkalommal tisztázó kérdéseket fogalmazhat meg a pályázónak. A konzultáció lehetséges időpontjáról Támogató értesíti a pályázót. Amennyiben pályázó nem kíván élni a konzultáció lehetőségével, a Bírálóbizottság a rendelkezésre álló információk alapján tesz döntési javaslatot.

Az elbírálás szempontjai:
- a program szakmai színvonala;

- a benyújtott költségigény realitása;
- a pályázó és a közreműködők eddigi szakmai munkája.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatáskezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatásigénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges postai úton a pályázati adatlap és mellékleteinek beadásával.
2. A benyújtott pályázati adatlap és mellékleteinek ellenőrzése történik meg a Támogató részéről.
3. Amennyiben a benyújtott pályázati anyag hiányos a Támogató legalább egyszeri alkalommal hiánypótlást ír elő.
4. Szakmai értékelés.
5. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
6. Ha a dokumentum/okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

1. Pályázati adatlap **eredeti példánya**.
2. Technikai rider[2] – amennyiben releváns.
3. Átláthatósági nyilatkozat **eredeti** példánya (*amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek*).
4. De minimis nyilatkozat **eredeti** példánya.
5. Aláírási címpéldány **másolata.**

---

[2] [2]A technikai ridernek tartalmaznia kell:

- **Hangtechnika:**
  - zenekar csatornakiosztása melynek tartalmaznia kell a mikrofonok, mikrofon típusok megnevezését, mikrofonállványok számát és fajtáját, és a vezeték nélküli eszközöket.
  - színpadi monitor utak és monitor hangfalak, fülmonitorok számainak megjelölése.
  - egy „stage plot-ot" a csatornák megnevezésével, monitorok helyeinek jelölésével.
- **Fénytechnika:**
  - Fényterv, ha szükséges
  - „Light plot" a lámpák elhelyezéséről, lámpatípusok megjelölésével
- **Színpadtechnika:**
  - Minimális színpadméret
  - emelvény, ha szükséges
  - kellékek (székek, zongora-, bögőszék stb…)

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2020. szeptember 18. napjától 2020. október 16. napjáig nyújtható be elektronikusan doc. formátumban a palyazatok2020@hagyomanyokhaza.hu e-mail címre és ugyanakkor postai úton is, 1 eredeti példányban zárt csomagolásban a következő címre:

Tértivevényes ajánlott, elsőbbségi küldeményként, a Hagyományok Háza levelezési címére: 1251 Budapest, Pf. 23.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!
A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a pályázókat.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igény benyújtásának lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

G.3. További információ

A pályázati felhívással kapcsolatban további információ munkaidőben, **hétfőtől csütörtökig 8-16 óra között, pénteken 8-14 óra között** az alábbi telefonszámon vagy e-mailben kérhető:

Hagyományok Háza
Varga J. Csaba
e-mail: varga.csaba@hagyomanyokhaza.hu
Telefon: +3670/684-59-20

G.4. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.
Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs. A kifogást a Támogatónak kell címezni. Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.5. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfalduy2030 Turisztikai fejlesztő Zrt. által közösen meghirdetett Tourinform Irodák és információs pontok felújítása

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Tourinform irodák és információs pontok felújítása

Kódszám:
TFC-3.1.1-2020

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE ... 3
A.1. Alapvető cél ... 3
A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme ... 4
B. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE ... 5
C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK ... 5
D. PÁLYÁZAT TARTALMA ... 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre ... 6
D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások ... 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása ... 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek ... 10
D.4. Elszámolható költségek ... 10
D.5. Nem elszámolható költségek ... 11
D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok ... 12
D.7. A projekt megkezdése ... 12
D.8. A projekt befejezése ... 12
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások ... 13
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások ... 13
D.10.1. Projekt területi szűkítése ... 13
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások ... 13
D.10.3. Speciális kizáró okok ... 14
D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek ... 15
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK ... 16
E.1. A támogatás formája ... 16
E.2. Az önerő mértéke ... 16
E.3. Az előleg mértéke ... 16
E.4. Biztosíték nyújtási kötelezettség ... 16
E.5. Monitoring mutatók ... 17
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok ... 17
E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei ... 18
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK ... 19
F.1. Jogosultsági értékelés ... 19
F.1.1. A pályázat nem hiánypótolható kritériumai ... 19
F.1.2 A pályázat hiánypótolható kritériumai ... 19
F.2 Szakmai értékelés ... 20
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai ... 20
F.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai ... 21
F.3. Pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek listája ... 24
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK ... 25
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje ... 26
G.2. Kifogáskezelés ... 26
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája ... 28
G.4. Általános segédletek ... 29

Felhívás megnevezése:

Tourinform irodák és információs pontok felújítása

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

Jelen felhívás célja a pályázat benyújtásakor hatályos Névhasználati Szerződéssel rendelkező Tourinform irodák és hozzájuk tartozó információs pontok - a látogatói igényeknek megfelelő - magas színvonalú fogadóterének egységes arculatú fejlesztése, ennek eredményeként a Tourinform brand és az ország turisztikai márkájának erősítése, a Tourinform irodák szolgáltatásait igénybe vevő célcsoportok bővülése, a személyes látogatóforgalom növelése az irodákban. Amennyiben a fenti célok eléréséhez a jelenlegi működés helyeként szolgáló irodahelyiség felújítása nem elegendő, vagy az iroda elhelyezkedése a látogatófolyam szempontjából előnytelen, jelen felhívás keretében meglévő iroda új helyszínre történő költözése is megvalósítható.
A felhívás keretében támogatott pályázatoknak hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához. Ezzel összefüggésben cél, hogy a fejlesztéssel/pályázattal érintett Tourinform irodák saját gyűjtőterületük szolgáltatóival hatékonyan együttműködve dolgozzanak.

Részletes célok:

- Tourinform arculat egységes megjelenítése az irodák vendégterében, továbbá az irodák vonzó és kulturált környezetének kialakítása;
- hangulatos, vonzó, akadálymentes fogadóterek, munkaállomások, munkakörnyezet kialakítása;
- Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (a továbbiakban: MTÜ) által kezelt pályázatokhoz és szervezett programokhoz kapcsolódó tájékoztató felületek befogadására és működtetésére alkalmas vendégfogadói terület kialakítása (pl. NTAK pontok, Kisfaludy 2030 pontok stb.);
- a meglévő szolgáltatások színvonalának és mennyiségének emelése;
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetése;
- személyes látogatóforgalom növelése, e-mail-es és telefonos ügyfélkezelések számának emelése;
- az adatgyűjtő területen működő turisztikai szolgáltatókkal való kapcsolat élénkítése;
- a térségi keresztpromóció javítása;
- lakossági szemléletformálás erősítése;
- a Tourinform irodahálózat pozíciójának emelése a hazai piacon, megítélésének javítása az utazóközönség körében, valamint a tudatos fogyasztói magatartás erősítése.

A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 450.000.000 Ft, azaz négyszázötvenmillió forint, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató (a továbbiakban: Támogató) között megkötött támogatási jogviszony biztosítja.

Várható támogatott projektek száma
20-25 db

A benyújtott pályázatok esetében az alábbi támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Támogatási intenzitás mértéke
100 %

Maximálisan elszámolható beruházási költség (Ft/Tourinform iroda)
Meglévő Tourinform iroda fejlesztése, költözése, amennyiben a településen a regisztrált magán- és kereskedelmi vendégéjszakák száma összesítve 2019-ben 200 ezer éj alatt volt
20.000.000 Ft
Meglévő Tourinform iroda fejlesztése, költözése, amennyiben a településen a regisztrált magán és kereskedelmi vendégéjszakák száma 2019-ben 200 ezer éj felett volt
25.000.000 Ft
Meglévő Tourinform iroda információs pontjának felújítása, vagy új információs pont kialakítása
15.000.000 Ft

B. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

Jelen felhívásra azon Tourinform iroda fenntartók pályázhatnak, akik

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok;
- Helyi önkormányzatok, vagy intézményeik, vagy az általuk alapított gazdasági társaságok;
- Nonprofit szervezetek

és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt-vel **Névhasználati Szerződéses** jogviszonyban állnak a pályázat benyújtás napján.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincsen lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK

- A pályázatot olyan meglévő Tourinform iroda vagy Tourinform iroda információs pontjának fejlesztésére, továbbá Tourinform iroda költözéséhez kapcsolódó fejlesztésre lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a pályázó a pályázat benyújtásakor hatályos MTÜ-vel megkötött Névhasználati Szerződéssel rendelkezik.

- Továbbá, az alábbi 4 kritérium közül legalább kettőt teljesítenek:
  a) A Tourinform iroda valamely nevesített kiemelt turisztikai fejlesztési térségben vagy a GINOP-1.3.4 „A turisztikai fejlesztési térségek pozícionálása" c. projektek területi hatálya alá eső településen (mellékletben az érintett településeken található Tourinform irodák listája) fekszik.
  b) A Tourinform iroda településén 2019-ben az üzleti célú egyéb szálláshelyeken (korábban magánszálláshely) és kereskedelmi szálláshelyeken regisztrált vendégéjszakák száma meghaladta a 100 ezer vendégéjszakát.
  c) A Tourinform iroda 2019-es látogatottsága (személyes, írásbeli és telefonos megkeresések összes száma az MTÜ Tourinform Koordináción leadott jelentések alapján) elérte az évi 12 ezer megkeresést.
  d) A Tourinform iroda 2019-es mystery shopping értékelésének scorecard értéke elérte a 75%-ot.

- A Tourinform Arculati Kézikönyv és a belső megújítást támogató gyártmánytervek, konténer irodák terveinek alkalmazása elvárt a Tourinform irodák és az információs pontok fejlesztése során.

D. PÁLYÁZAT TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Önállóan támogatható tevékenységek:

- a Tourinform iroda belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségi színvonalának emelésére irányuló beruházások;
- a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó irodán belüli infrastrukturális fejlesztések (ide értve pl. wifi szolgáltatás kiépítését is),
- a Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök fejlesztése;
- a Tourinform iroda vagy információs pont költözése esetén új irodahelyiség kialakítása vagy konténeriroda telepítése;
- meglévő információs pontok felújítása, Tourinform hálózathoz csatolása.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- bűnmegelőzési tevékenység támogatása (pl. kamerák);
- akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. info-kommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák)[2];
- Tourinform irodák épületen kívüli környezetének megújítása (az iroda 20 méteres, szűken értelmezett környezetének kertészeti megújítása, burkolási munkák, kerékpártároló, kerékpáros szervízpont kialakítása);
- szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (pl. kerékpár kölcsönzés);
- előkészítési tevékenységek (belsőépítészeti arculat tervezés);
- projektmenedzsment.

D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások

Az önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan az alábbi fejlesztések megvalósítása kötelező:

- bútorzatcsere és kiegészítő eszközök vásárlása – Arculati Kézikönyv és gyártmányterv szerint,
- padlóburkolat csere – Arculati Kézikönyv szerint,
- álmennyezet és világítás csere – Arculati Kézikönyv szerint,
- digitális eszközök beszerzése – eszközlista szerint,
- forgalomszámláló eszköz beszerzése, telepítése.

Amennyiben jelen kötelező elemek közül valamelyik már teljesített vagy annak teljesítése nem lehetséges, úgy annak bemutatása és indoklása szükséges a pályázatban.

Fenti tevékenységekhez kapcsolódó nem kötelezően választható fejlesztések:

- a Tourinform brandet erősítő kültéri arculatos eszközök cseréje, további beszerzése – arculati kézikönyv szerint,

[2] *Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy az akadálymentesítés során biztosítani kell a parkolótól való eljutást, a bejárat használatát is.*

Lezárva: 2026. 02. 28.

- bejárati ajtó és nyílászáró cserék,
- vizesblokk felújítása,
- légkezelés javítása, beépítése,
- új közúti barna táblák és Tourinform kiegészítő táblák vásárlása és telepítése.

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy Névhasználati Szerződéssel rendelkező település csak egyfajta támogatást igényelhet! Azaz

- **új iroda kialakítására, költözésére, vagy**
- **a meglévő iroda felújítására, vagy**
- **információs pontok létrehozására/felújítására**

nyújtható be pályázat.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás

Jelen támogatási jogcím csak akkor alkalmazható, amennyiben megfelel a járulékos használat előírásainak.

Járulékos használat:

- Ugyanazokat az erőforrásokat használják fel, mint a nem gazdasági tevékenységre,

  és

- a gazdasági tevékenység nem haladja meg az infrastruktúra tényleges éves kapacitásának 20%-át (évente).

Jelen feltétel teljesülését a pályázónak szükséges bemutatnia. (*Például: amennyiben az ingyenes szolgáltatások mellett fizetős szolgáltatás fejlesztésére is sor kerül, úgy szükséges bemutatni, hogy ezen fizetős szolgáltatásokat kínáló rész helyigénye kevesebb, mint 20%-a az irodának, és az ezekre eső munkaerőköltség is határérték alatt marad.*)

Amennyiben a pályázó nem tud megfelelni a járulékos használat szabályainak, úgy az alábbi támogatási jogcím kategória alkalmazható:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok:

EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás kapcsán az elsődlegesen irányadó jogforrás:

Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról (HL C 262., 2016.7.17., 1.o.) - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN

Csekély összegű támogatás[3]

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet3. cikk (8) és (9) bekezdését. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

[3] *A pályázónak a támogatási igény benyújtásakor írásban be kell nyújtania Nyilatkozatát a támogatás igénylés évében, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi év alatt kapott de minimis támogatásokról. A kérelmezőnek a Nyilatkozat megtételekor valamennyi olyan támogatást számba kell vennie, amelyet a vállalkozás részére de minimis támogatásként megítéltek. A Nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.*

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyesesetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/ EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

Kizárt ágazatok/tevékenységek:

a) a 1379/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;

b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások támogatása;

c) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

Amennyiben egy vállalkozás a fenti a-b) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban."

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- pályázatírás,
- közbeszerzési tevékenységek,
- marketing tevékenységek.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.[4]

Jelen felhívás keretében kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek elszámolására van lehetőség!

A pályázat tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek (maximum 500.000 Ft értékhatárig tervezhető)**
  - belsőépítészeti arculat tervezési költsége
- **építési (átalakítási, felújítási) költségek**
  - a Tourinform iroda belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségi színvonalának emelésére irányuló átalakítási, felújítási, építési munkálatok költségei;
  - a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó irodán belüli infrastrukturális fejlesztések átalakítási, felújítási, építési munkálatainak költségei;
  - meglévő információs pontok felújítási költségei;
  - a Tourinform iroda vagy információs pont költözése esetén új irodahelyiség kialakításának felújítási és építési költségei;
  - konténeriroda telepítésének költségei;
  - a Tourinform irodák épületen kívüli környezetének megújításához kapcsolódó építési költségek;
  - akadálymentesítés kialakításához kapcsolódó építési költségek.
- **eszközbeszerzések költségei[5] (20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó)**
  - a Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök beszerzése (bútorzatcsere és kiegészítő eszközök vásárlása, digitális eszközök beszerzése, forgalomszámláló eszköz beszerzése stb.);
  - szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (kerékpár, roller, segway stb.);

[4] *A piaci ár igazolásának módját a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza. Útmutató https://kisfaludyprogram.hu/dokumentumok oldalon elérhető.*

[5] *Korábban már támogatásban részesített eszközök beszerzéséhez kapcsolódó költségek nem elszámolhatók.*

- bünmegelőzéshez kapcsolódó eszközök beszerzése (biztonsági kamera);
- akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzése

- **egyéb személyi jellegű kifizetés (elszámolható összes költség maximum 5%-a)**
  - projektmenedzser (max.1 fő) megbízási díja (*Csak abban az esetben számolható el 1 fő projektmenedzser díja, amennyiben a projektmenedzser megbízásos jogviszonyban kerül alkalmazásra és a megbízott személy igazolt módon a fejlesztéssel érintett Tourinform iroda/információs pont főállású alkalmazottja*) – A megbízási díj és annak járulékai elszámolhatók.

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése;
- a pályázat benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- könyvvizsgáló költsége;
- használt eszközök felújítása, vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- bérleti díj összege;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pótmunka, többletmunka;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- levonható általános forgalmi adó, adók, közterhek;
- beruházás esetén saját teljesítés költsége;
- szintentartó beruházáshoz kapcsolódó költségek;
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben;
- szállítás, raktározás, deponálási költségek;
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben;
- a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás;
- kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségeinek költségei.

D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok

Elszámolható költség típusa	Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok
Előkészítési költségek	maximum 500 000 Ft
Projektmenedzsment	maximum 5 %
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 60%

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projekt megvalósítása során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projekt megvalósításának befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatás megítélése a belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a pályázatok benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.
A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés létrejöttének napja. Pályázó által aláírt megrendelő szerződésnek minősül.
A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított 1 hónapon belül igazoltan meg kell kezdeni. A megadott határidőn belüli projekt meg nem kezdése a támogatói okirat visszavonását eredményezheti.

D.8. A projekt befejezése

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó támogatott projekttevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül.

Projekt befejezése: A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

Projekt zárása: A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A projekt fizikai befejezésének (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) legkésőbbi időpontja: **2021. március 31.**

Projekt befejezés legkésőbbi időpontja: a projekt fizikai befejezésétől számított 30. nap.

A projekt fizikai zárását követő 30 napon belül záró beszámoló[6] benyújtása kötelező.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A projekt keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított legalább öt évig fenntartja.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország területén fekvő településeken megvalósuló projektekre adható be pályázat.

<u>További feltételek[7]:</u>

- A Tourinform iroda valamely nevesített kiemelt turisztikai fejlesztési térségben vagy a GINOP 1.3.4. A turisztikai fejlesztési térségek pozícionálása c. projektek területi hatálya alá eső településen (mellékletben az érintett településeken található Tourinform irodák listája) fekszik.
- A Tourinform iroda településén 2019-ben a magán- és kereskedelmi szálláshelyeken regisztrált vendégéjszakák száma meghaladta a 100 ezer vendégéjszakát.
- A Tourinform iroda 2019-es látogatottsága (személyes, írásbeli és telefonos megkeresések összes száma a Tourinform Koordináción leadott jelentések alapján) elérte az évi 12 ezer megkeresést.
- A Tourinform iroda 2019-es mystery shopping értékelésének scorecard értéke elérte a 75%-ot.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

- Szöveges alátámasztó dokumentum, szakmai program készítése, melyben rögzítésre kerülnek a Tourinform iroda jelenlegi működési keretei, tevékenységi köre, a település és térségének főbb turisztikai jellemzői, az iroda adottságai, fejlesztési lehetőségei,

[6] A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.
[7] D.10.1. pont További feltételek között felsorolt kritériumok közül legalább kettő vállalás teljesítése szükséges egyezően a felhívás C pontjában rögzítettekkel.

valamint bemutatásra kerül a fejlesztés 3 sz. mellékletét képező sablon alapján.

- A pályázó vállalja, hogy a Tourinform iroda felújítása a Tourinform Névhasználati Szerződés szerinti Arculati Kézikönyv szerint történik.
- A pályázó vállalja, hogy a Tourinform iroda költözése esetén a Névhasználati Szerződést ennek megfelelően módosítja, az új cím átvezetésre kerül.

További rendelkezések:

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett ingatlan területén, amelyről a Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.
- A pályázó tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.
- A projekt lezárásánál az akadálymentesítéssel érintett helyiségekre rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozatot kérünk csatolni, amely alátámasztja, hogy a helyiségek a hatályos, vonatkozó jogszabályok szerint kerültek kialakításra.

D.10.3. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
d) a Támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon pályázó számára, aki az Áht. 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

További kizáró okok

- Pályázat benyújtására nem jogosult az, aki a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik érvényes Magyar Turisztikai Ügynökséggel kötött Tourinform Névhasználati Szerződéssel.
- Pályázat benyújtására nem jogosultak azok a Névhasználati Szerződéssel rendelkező Tourinform iroda fenntartók, akik korábban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt-hez a Tourinform iroda megújítása céljából egyedi kérelmet nyújtottak be és támogatásban részesültek.

D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a pályázat szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a pályázó tulajdonában van.**

2. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a pályázathoz tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A pályázónak határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie.

   Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a pályázó tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok** egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

4. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:**

   A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a pályázat benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatói okirat kibocsátásához:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a pályázó rendelkezésére bocsátja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. A támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.

Támogatás csak és kizárólag a pályázat tárgyát képező fejlesztés érdekében, kapcsán használható fel.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatás 100%-os intenzitású, így önerő biztosítása nem szükséges.

E.3. Az előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 100%-a.
Az előleg igényléséhez a Kedvezményezettnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás vonatkozásában, biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás, illetve a támogatói okirat visszavonása, továbbá szabálytalanság, vagy nem elszámolhatóság esetén visszafizetendő támogatás fedezeteként.

A biztosíték nyújtása a támogatói okirat hatálybalépését követően az előleg, illetve a támogatás kifizetésének feltétele.

A Kedvezményezett az Ávr. 84.§. (2) bekezdés alapján **biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:**

1. A projekt befejezéséig (D.8. pontban meghatározottak szerint)**:**

A Kedvezményezett köteles **az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő**

mértékéig valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

2. A projekt befejezését követően, a fenntartási időszak végéig (D.9. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **a teljes támogatás összegének megfelelő mértékben valamennyi** - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A biztosítéknyújtási kötelezettség részletes szabályait az Általános Támogatási Feltételek a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében kezelt támogatásokhoz c. dokumentum tartalmazza. Dokumentum a https://kisfaludyprogram.hu/dokumentumok oldalon elérhető.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott új szolgáltatások	db	Beruházás üzembe helyezését követő 3. hónap utolsó naptári napja
(heti) nyitvatartási idő szezonban	óra	Beruházás üzembehelyezését követő első teljes szezon vége
(heti) nyitvatartási idő szezonon kívül	óra	Beruházás üzembehelyezését követő első elő- és utószezon vége

A fenti monitoring mutatók közül mindegyik kötelező, negatív irányú eltérés nem megengedett.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (2) pontja értelmében a támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az a Kbt. 5. § (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy, amelynek uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy

meghaladó becsült értékű beszerzését többségi részben, uniós értékhatárokat el nem érő, de a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését 75%-ot meghaladó mértékben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja, feltéve, hogy a beszerzés tárgya

a) olyan építési beruházás, amely a Kbt. 1. melléklete szerinti mélyépítési tevékenységet foglal magában,
b) olyan építési beruházás, amely kórház, sportlétesítmény, szabadidős és szórakoztató létesítmény, iskola, felsőoktatási épület vagy közigazgatási rendeltetésű épület építési munkáit foglalja magában, vagy
c) olyan szolgáltatás megrendelése, amely az a) vagy a b) pont szerinti építési beruházáshoz kapcsolódik.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.
Az elszámolhatóság részletes feltételeit a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között kezelt projektek kedvezményezettjei részére a kommunikációs kötelezettségekről a „Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között megvalósuló projektek kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutató" című dokumentumban foglaltak szerint kell eljárni a pályázatok megvalósítása során.
A dokumentumban felsorolt kommunikációs feladatok és eszközök kötelező érvényűek a kedvezményezettre nézve, azonban elszámolható költség nem kapcsolódhat hozzájuk.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik. A benyújtott pályázatok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

A pályázat befogadásáról a Támogató legfeljebb a pályázó által benyújtott általános nyilatkozat postai beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt.

F.1.1. A pályázat nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1. A támogatást igénylő által az általános nyilatkozat elektronikus (adathordozón rögzített) és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában, cégszerű aláírással ellátva határidőn belül benyújtásra került.	Igen/Nem
2. A pályázatot a felhívás B. pont szerint jogosult szervezet nyújtotta be.	Igen/Nem
3. A pályázó és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás **D.10.3**. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4. A projekt tartalmaz **minden önállóan támogatható kötelezően megvalósítandó** tevékenységet, vagy valamely tevékenység teljesített állapotát, vagy teljesíthetetlenségét pályázatában kellően alátámasztotta.	Igen/Nem
5. A Pályázati adatlap eredeti példánya benyújtásra került.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a pályázat nem felel meg, akkor az érdemi vizsgálat és hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A pályázat hiánypótolható kritériumai

a. A pályázó átlátható szervezetnek minősül az Áht. 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés b) pontja szerint.
b. De minimis nyilatkozat (amennyiben releváns).
c. Névhasználatot igazoló szerződés másolata.
d. A pályázat tartalmaz legalább egy önállóan támogatható tevékenységet.
e. Szakmai program.
f. A pályázó beszerzésenként minimum egy darab indikatív árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

A projekt szakmai értékelését megelőzően hiánypótoltatható továbbá bármilyen egyéb, a felhívás F.3 pontjában felsorolt hiányzó dokumentum, amely nem szolgál a felhívás F.1.1. pontjában felsorolt nem hiánypótolható kritériumok igazolására.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 15 naptári nap adható.
Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos támogatási igény további vizsgálat nélkül elutasítható.

F.2 Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze.

Szöveges értékelés esetében „nem" vagy „részben" válasz esetén a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a pályázat megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerülhet megküldésre a pályázónak.
A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat egyéb tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség.
Amennyiben a pályázó a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan „nem"/"részben" értékelést von maga után.

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A pályázat illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.	Igen/Nem/Részben
2.	A szakmai program kidolgozott, minden szempontra kitér.	Igen/Nem/Részben
3.	A szöveges alátámasztó dokumentum (szakmai program) alapján indokolt a Tourinform iroda vagy információs pont felújítása vagy költözése.	Igen/Nem/Részben
4.	A pályázó bemutatta a település vendégáramlási modelljét, alátámasztva azt, hogy a fejlesztéssel érintett jelenlegi Tourinform iroda, vagy költözés esetén az új irodahelyiség elhelyezkedése a látogatóforgalom szempontjából ideális.	Igen/Nem/Részben
5.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez illeszkedik.	Igen/Nem/Részben
6.	A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	Igen/Nem/Részben

7.	Kifejtésre került a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás.	Igen/Nem/Részben
8.	A fejlesztés az NTS 2030-ban megfogalmazott horizontális célok (együtt-élő turizmus, családbarát turizmus, hozzáférhető turizmus, érthető turizmus, digitális turizmus) elérését is támogatja.	Igen/Nem/Részben

Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 5-öt, a pályázat elutasításra kerül!

F.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai

	Pontozásos értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	**A Tourinform iroda olyan településen található,** - amely nevesített kiemelt turisztikai fejlesztési térséghez tartozik, vagy GINOP-1.3.4. A Turisztikai fejlesztési térségek pozícionálása projekt területi hatálya alá esik - 10 pont - amely kiemelt turisztikai fejlesztési térségen kívül található - 0 pont	0-10 pont
2.	**Az összesített forgalom (személyes, telefonos, írásos megkeresések) alakulása a Tourinform irodában 2019-ben (az MTÜ Tourinform Koordináción leadott információk alapján)** 0 - 1.000 megkeresés – 0 pont 1.001 - 5.000 megkeresés – 2 pont 5.001 – 10.000 megkeresés – 4 pont 10.001 – 20.000 megkeresés – 6 pont 20.001 – 50.000 megkeresés – 8 pont 50.001 megkeresés felett – 10 pont	0-10 pont
3.	**A Tourinform irodának otthont adó település legjelentősebb fizetős attrakciójának (nem rendezvényének) összesített látogatószáma 2019-ben** 0 - 10.000 látogató – 0 pont 10.001 - 50.000 látogató – 2 pont 50.001 – 100.000 látogató– 4 pont 100.001 – 200.000 látogató – 6 pont 200.001 – 400.000 látogató – 8 pont 400.001 látogató felett – 10 pont	0-10 pont
4.	**A Tourinform irodának otthont adó település kereskedelmi- és magánszálláshelyeinek összesített vendégéjszaka száma 2019-ben (KSH adatai alapján)** 0 - 10.000 vendégéjszaka – 0 pont 10.001 - 50.000 vendégéjszaka – 2 pont 50.001 – 100.000 vendégéjszaka – 4 pont 100.001 – 200.000 vendégéjszaka – 6 pont 200.001 – 500.000 vendégéjszaka – 8 pont 500.001 vendégéjszaka felett – 10 pont	0-10 pont

5.	**A fejlesztés hozzájárulása a helyi, térségi gazdaság támogatásához.** **Az irodában JELENLEG beszerezhető helyi/térségi termékek (térségben előállított élelmiszerek, italok, kézműves használati- és ajándéktárgyak).** Nem történik helyi/térségi termék értékesítés – 0 pont 1 helyi/térségi termelő, kézműves termékének értékesítése – 1 pont 2 helyi/térségi termelő, kézműves termékének értékesítése – 2 pont 3 vagy több helyi/térségi termelő termékének értékesítése – 3 pont **Az irodában A FEJLESZTÉST KÖVETŐEN beszerezhető, a jelenlegi kínálaton felüli, TOVÁBBI helyi/térségi termékek (térségben előállított élelmiszerek, italok, kézműves használati- és ajándéktárgyak).** Nem történik új helyi/térségi termék értékesítés – 0 pont 1 további helyi/térségi termelő, kézműves termékének értékesítése - 2 pont 2 további helyi/térségi termelő, kézműves termékének értékesítése - 3 pont 3 további helyi/térségi termelő, kézműves termékének értékesítése - 4 pont 4 vagy több további helyi/térségi termelő, kézműves termékének értékesítése - 5 pont **A jelenlegi és a fejlesztést követő termékkínálatra vonatkozó pontok összeadódnak.**	0-8 pont
6.	**A Tourinform iroda nyitva tartása a fejlesztést követően** A Névhasználati Szerződésben meghatározott minimális nyitva tartás - 0 pont **Szezonálisan nyitva tartó iroda esetében:** minden nap, összesen legalább 48 óra/hét – 5 pont minden nap, összesen legalább 56 óra/hét – 10 pont **Egész évben nyitva tartó iroda esetében:** szezonon kívül legalább heti 6 nap, összesen legalább 45 óra – 2 pont szezonon kívül minden nap, összesen legalább 48 óra – 5 pont szezonban (május 15-től szeptember 15-ig) minden nap, összesen legalább 48 óra – 5 pont szezonban (május 15-től szeptember 15-ig) minden nap, összesen legalább 56 óra – 10 pont **Egész évben nyitva tartó iroda esetben szezonon kívüli és a szezonban vállalt nyitva tartás pontjai összeadódnak.**	0-15 pont
7.	**A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a jelenlegi szolgáltatásokon túl, új szolgáltatások bevezetése.** nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 1 pont 2 új szolgáltatás – 2 pont 3 új szolgáltatás – 3 pont 4 új szolgáltatás – 4 pont 5 új szolgáltatás – 5 pont	0-5 pont
8.	**A pályázathoz csatolt fejlesztési koncepció kidolgozottsága (a szakmai programban).** nem megfelelő – 0 pont részben – 4 pont megfelelő – 8 pont	0-8 pont

9.	**A pályázathoz csatolt fejlesztési koncepcióban *(szakmai programban)* foglalt, irodai vendégforgalom emelését célzó elképzelések megvalósíthatóak.** nem – 0 pont részben – 5 pont igen – 10 pont	0-10 pont
10.	**Közösségépítő tevékenységek rendszeres megvalósítását vállalja a fenntartási időszak végéig és azokat bemutatja a szakmai programban.** nem vállalja – 0 pont vállalja – 8 pont	0-8 pont
11.	**A Tourinform Iroda településének közigazgatási területén világörökségi helyszín található.** nem- 0 pont igen- 5 pont	0-5 pont
	Összesen	**99 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a pályázatban nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyeknél a szempontrendszer alapján a pályázatokra adott szakmai pontszámok összege nem éri el a minimális 45 szakmai pontot.

A 45 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a pályázat támogatásban részesítését!

F.3. Pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek listája

- 1. Általános nyilatkozat (eredeti)
- 2. Pályázati adatlap (eredeti)
- 3. Szakmai program sablon szerint (eredeti)
- 4. Költségterv (eredeti, valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is)
- 5. De minimis nyilatkozat (eredeti)
- 6. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a Támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek. (eredeti)
- 7. Belső elrendezési vázlat (másolat)
- 8. Névhasználati Szerződés (másolat)
- 9. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap másolata
- 10. Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van szükséges a D.10.4 fejezetben foglaltak szerinti további dokumentumok benyújtása. (eredeti nyilatkozat)
- 11. Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált indikatív árajánlat benyújtása beszerzésenként
- 12. Tételes eszközlista (sablon szerint, eredeti, valamint a szerkeszthető változat az elektronikus adathordozón rögzítve is)
- 13. Nyilatkozat építési engedély köteles beruházásról vagy az építési engedély mentességről (eredeti).
- 14. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolatát.
- 15. Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat (másolat).
- 16. Pályázó nyilatkozata Áfa levonási jogáról. (eredeti)
- 17. A pályázó nyilatkozata a Tourinform iroda fejlesztést követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitva tartására vonatkozóan. (eredeti)
- 18. A pályázó nyilatkozata, miszerint vállalja, hogy a Tourinform irodában front office-ban dolgozó kollegák a Névhasználati Szerződésben foglalt munkaruházati ajánlást magukra nézve kötelezőnek tekintik. (eredeti)
- 19. A pályázó nyilatkozik, hogy a Tourinform iroda a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által működtetett Tourinform Minőségbiztosítási Rendszerben regisztrált teljesítménye éves szinten 85 % alá nem csökken. Ellenkező esetben a támogatás visszatérítendő. (eredeti)
- 20. A pályázó nyilatkozata a barna táblák kihelyezéséről és azok fenntartásáról. (eredeti)
- 21. A pályázó nyilatkozata projektmenedzser alkalmazásáról. (eredeti)
- 22. Együttműködési megállapodások turisztikai szolgáltatókkal, helyi termelőkkel, beszállítókkal[8]. (másolat)

[8] A megállapodásnak tartalmaznia kell az együttműködés tárgyát (termékkört), intervallumát, az együttműködő partner nevét és mindkét fél cégszerű aláírását.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatok projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A pályázati eljárás menete a következő:

- Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása (Az F.3. pontban jelzett anyagok) történik postai úton 2 példányban, nyomtatott formában (egy eredeti és egy másolat) és elektronikus adathordozón rögzített formában (1 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó). A pályázatok benyújtására legkorábban **2020. június 29.** naptól van lehetőség.
- A benyújtott dokumentumok alapján a pályázatok jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
- A jogosultsági értékelés során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható elő.
- A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a pályázót postai úton értesítjük.
- A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a támogató a pályázat esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját a támogató minden esetben előzetesen egyezteti a pályázó megnevezett képviselő személyével.
- A benyújtott pályázati adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott egyéb dokumentumok, továbbá esetleges helyszíni szemle észrevételei alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
- Az értékelés a szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő maximum 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
- Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
- A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
- A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, postai úton nyújtható be 2 példányban, nyomtatott (egy eredeti és egy másolat) és elektronikus adathordozón rögzített formában (1 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó) a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt**. postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Pályázatkoordinációs igazgatóság

A borítékon kérjük feltüntetni a **felhívás kódszámát** és felvezetni a „pályázat" megnevezést.

A pályázatok benyújtására 2020.06.29. napjától van lehetőség.
Benyújtás határideje: 2020.08.28.

A benyújtás napja az a nap, amikor a postai bélyegző szerint a pályázat dokumentációját ajánlott küldeményként postára adták.

A felhívás kapcsán felmerült kérdéseket a http://kisfaludyprogram.hu/kapcsolat oldalon keresztül van lehetőség elküldeni.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való pályázatok benyújtási lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a pályázókat.

G.2. Kifogáskezelés

A pályázati eljárás során pályázó kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a pályázati eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-nek** szükséges címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, illetve a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyet, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az

abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

G.4. Általános segédletek

1. Tourinform Arculati Kézikönyv
2. Tourinform Névhasználati Kézikönyv
3. Tourinform Belsőépítészeti Arculati Kézikönyv és Gyártmánytervek
4. Szakmai program sablon
5. Tourinform szolgáltatási lista
6. Nevesített kiemelt turisztikai fejlesztési térségekben, valamint a GINOP-1.3.4. „A turisztikai fejlesztési térségek pozícionálása" c. projekt hatálya alá tartozó területeken működő Tourinform irodák listája.
7. De minimis nyilatkozat

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

21. sz. melléklet

NYILATKOZAT
PROJEKTMENEDZSER ALKALMAZÁSÁRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a pályázó (Társaság neve) képviseletére jogosult személy a „Tourinform irodák és információs pontok felújítása" elnevezésű, TFC-3.1.1-2020 kódszámú felhívásra benyújtott pályázatom kapcsán nyilatkozom az alábbiak szerint:

A pályázat megvalósítása során 1 fő projektmenedzser megbízásos jogviszonyban

alkalmazásra kerül / nem kerül alkalmazásra.

A megbízott személy igazolt módon a fejlesztéssel érintett Tourinform iroda/információs pont főállású alkalmazottja legalább a pályázat benyújtásának időpontjától.

Kelt.: 2020.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ aláhúzással jelölni!

NYILATKOZAT
KÖZÚTI BARNA TÁBLÁK FENNTARTÁSÁRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint pályázó (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Tourinform irodák és információs pontok felújítása" elnevezésű, TFC-3.1.1-2020 kódszámú felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a Tourinform iroda településén található információs pontot jelölő közúti barna táblát, továbbá annak Tourinform kiegészítő tábláját és közvetlen környezetét rendben tartom, az elhasználódott, megrongálódott, hiányzó táblákat cserélem és pótolom. A táblákat rendszeresen ellenőrzöm, annak láthatóságát biztosítom.

Kelt.: 2020.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhivjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

19. sz. melléklet

NYILATKOZAT
SZAKMAI TELJESÍTMÉNYRŐL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint pályázó (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Tourinform irodák és információs pontok felújítása" elnevezésű, TFC-3.1.1-2020 kódszámú felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a Tourinform iroda a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által működtetett Tourinform Minőségbiztosítási Rendszerben regisztrált teljesítménye éves szinten a fenntartási időszak alatt 85 % alá nem csökken. Ellenkező esetben a támogatás visszatérítendő.

Kelt.: 2020.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
MUNKARUHÁZATRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint pályázó (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Tourinform irodák és információs pontok felújítása" elnevezésű, TFC-3.1.1-2020 kódszámú felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a Tourinform irodában front office-ban dolgozó kollegák a Névhasználati Szerződésben foglalt munkaruházati ajánlást magukra nézve kötelezőnek tekintik. Ennek értelmében a kollegák az arculati színeknek megfelelő egyszínű felsőruházatot és az MTÜ által biztosított Tourinform kendőt és nyakkendőt viselik, mely kiegészíthető a Tourinform iroda saját költségén beszerzett egyszínű, egységes, kizárólag Tourinform logóval ellátott pólóval. A pólón a Tourinform logó kiegészíthető a település nevével.

Kelt.: 2020.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

NYILATKOZAT
NYITVATARTÁSRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint pályázó (Társaság neve) képviseletére jogosult személye a „Tourinform irodák és információs pontok felújítása" elnevezésű, TFC-3.1.1-2020 kódszámú felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom a Tourinform iroda fejlesztését követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitva tartására vonatkozóan, az alábbiak szerint:

Fő szezonon kívül:
Az időszak naptári jelölése (pl. október 1-május 15 között)
Nyitva tartás idő naponként (pl. 8.00-17.00)
Hétfő:
Kedd:
Szerda:
Csütörtök:
Péntek:
Szombat:
Vasárnap:
összesen xxx heti óra

Főszezonban:
Az időszak naptári jelölése (pl. május 15- október 1)
Nyitva tartás idő naponként (pl. 8.00-17.00)
Hétfő:
Kedd:
Szerda:
Csütörtök:
Péntek:
Szombat:
Vasárnap:
összesen xxx heti óra

A vállalt heti óraszámot a fenntartási időszak alatt kötelezőnek ismerem el.

Kelt.: 2020.

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

16. sz. melléklet

Nyilatkozat
ÁFA levonási jogról

Alulírott (**Képviseletre jogosult nyilatkozattevő neve)** a TFC-3.1.1-2020 kódszámú felhívásra pályázatot benyújtó **(Kedvezményezett neve, címe, adószáma)** képviseletében eljáró személy

1) **nyilatkozom**, hogy áfa levonási jog kapcsán (megfelelő rész aláhúzandó)
   (A) A támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre
   (B) A támogatást igénylő az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002 évi XLIII. (XI. 15.) törvény hatálya alá tartozik. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre
   (C) A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog nem illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.;
   (D) A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.;
   (E) A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg kerülhet figyelembevételre.;
   (F) A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg vehető figyelembe
   (G) A felhívás nem teszi lehetővé a le nem vonható ÁFA elszámolását. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

2) **nyilatkozom**, hogy az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-nek (továbbiakban Támogató)

3) Amennyiben pályázó szervezet nem alanya az ÁFA-nak, mint a szervezet képviseletében eljáró személy **nyilatkozom**, hogy a projekt tevékenységei kapcsán az ÁFA összegét a fenntartási időszak végéig nem igénylem vissza.

Helyszíni ellenőrzés, illetve a fenntartási időszak során a fent tett nyilatkozatban foglaltakat Támogató, , illetve az általa megbízott szervezet ellenőrizheti!

Dátum:

Aláírás
P.H.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

13. sz. melléklet

NYILATKOZAT
Engedély mentességről

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint a pályázó (Társaság neve) képviseletére jogosult személy a „Tourinform irodák és Információs pontok felújítása" elnevezésű, TFC-3.1.1-2020 kódszámú felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a megvalósítani kívánt projekthez kapcsolódó beruházás

- ☐ hatósági engedély köteles,
- ☐ hatósági engedély, illetve hatósági hozzájárulás nélkül kivitelezhető.

Kelt.: 2020.

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
A nyilatkozat megfelelő részét „X"-szel kell jelölni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

Pályázó neve:	
Pályázati felhívás kódszáma:	TFO-3.1.1-2025
Pályázati címe:	

Tételes elszámolás												
Piaci ár alátámasztása												
Tevékenység	Beszállító megnevezése	Második árajánlat/ok	Alátámasztó forrás hivatkozása	Árajánlat (ajánlatot adó neve, fajlnév)	Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó ár összesen (Ft)	Elszámolható összes költség (Ft)	Igényelt támogatási összege (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
									-			
Összesítő: Összesen:									-			

Költségelem megnevezése	Elszámolható összköltség összesen (Ft)
A Támogatói okirat módosításhoz használható maximális elszámolási költségkeret és legfeljebb maximum ennyivel növelhető maximum összesítve, forgalmiszámlán kívüli tételekhez (Ft)	
Szállítóval/kivitelezővel összefüggő személyek összefüggő tételekre	
Szolgáltatásra számla (kivéve: vállalkozói számla) maximum összesítve	
Részletek: (pl.kl. tételek db)	
Készpénzes beszerzési határértéket meghaladó összesítve	

Kérjük az egyes költségelemekhez tartozó elszámolható összköltség összegét a költségterv készítése releváns oldalra hivatkozni.

Dátum

Név
Aláírás
Cégszerű aláírás

1

6. sz. melléklet

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

I. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén (Nvt. 3.§ (1) b) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

II. Civil szervezetek, vízi társulások esetén (Nvt. 3.§ (1) c) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint olyan civil szervezet és vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

sorszám	Vezető tisztségviselő	Adószám

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

2. Az általam képviselt szervezet, valamint vezető tisztségviselője nem rendelkezik 25%-ot meghaladó tulajdoni résszel nem átlátható szervezetben.

3. A szervezet Székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

4. A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy átlátható szervezetnek minősül az általam képviselt szervezet.

6. sz. melléklet

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások[2]

Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereskedelmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

1708

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

1710

5. sz. melléklet

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.

  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

---

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni

[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

Lezárva: 2026. 02. 28.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar

Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § alapján.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Tourinform irodák és információs pontok felújítása (Kódszám:) című pályázati felhívásra támogatás igényléshez benyújtandó "Tényleges adatlap" mellékletét képező "II. sz. melléklet Költségterv" kerületek kitöltésében nyújtson segítséget.

I.Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás kódszáma:
Pályázó neve:
Pályázat címe:

Támogatási kategória: Kérjük jelölje "X"-vel a támogatási igényben rögzített tevékenységekre alkalmazható támogatás típusát figyelemmel a Felhívás D.2 pontjában leírtakra.
EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás jogcím csak akkor alkalmazható, amennyiben megfelel a járulékos használat előírásainak.
Felhívjuk figyelmét, hogy csak 1 támogatási kategória jelölhető meg!

II.Költségterv

Tevékenységek: Legelőször kérjük először szükséges kiválasztani a fejlesztés során megvalósítani kívánt egyes tevékenységeket, tevékenységenként külön sorban.

Kizárólag a Felhívás D.1 pontjában felsorolt tevékenységek támogathatók, így csak a legördülő listában feltüntetett tevékenységek választhatók, új tevékenység rögzítése nem megengedett.

- A Tourinform iroda belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének változtatására irányuló beruházások
- A támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó irodán belüli infrastrukturális fejlesztések (ide értve pl. wifi szolgáltatás kiépítését is)
- A Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök fejlesztése
- A Tourinform iroda vagy információs pont kiállítása esetén új irodahelyiség kialakítása vagy konténeriroda telepítése
- Meglévő információs pontok felújítása, hálózathoz csatolása
- Bűnmegelőzési tevékenység támogatása (pl. kamerák)
- Akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. info-kommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák)
- Tourinform irodák épületen kívüli környezetének megújítása (iroda épületének külső állagmegóvása, az iroda 20 méteres, szűken értelmezett környezetének kertészeti megújítása, burkolási munkák, kerékpártárolók, kerékpáros szervizpont)
- Szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (pl. kerékpár kölcsönzés)
- Előkészítési tevékenységek
- Projektmenedzsment

Kötelezően megvalósítandó fejlesztések a Felhívás D.1.1 pontjában előírtak szerint:
Önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan:

- biztonságos és kegyeleti eszközök vásárlása – arculati kézikönyv és gyártmányterv szerint.
- padlóburkolat csere – arculati kézikönyv szerint.
- álmennyezet és világítás csere - arculati kézikönyv szerint
- digitális eszközök beszerzése - eszközlista szerint
- forgalomszámláló eszköz beszerzése, telepítése

Amennyiben a fenti kötelező elemek közül valamelyik már teljesített, vagy teljesítése nem lehetséges, úgy annak bemutatása és indoklása szükséges a pályázatban.

Költség elem: Kérjük kiválasztani a legördülő listából a választott tevékenységhez kapcsolódó költségelem nevét.
Eszközbeszerzés esetén a "Tételes eszközlista" elnevezésű kimutatásban szükséges felsorolni a pályázat megvalósítása során beszerezni kívánt valamennyi eszközt, az abban részletezett tartalom szerint.
A "Tételes eszközlista" kimutatás összesíti az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan a beszerzésre kerülő, táblázatban felvezetett eszközöket az egyes költségelemekhez rendelve.
Így ezen "Költségterv"-ben **az eszközbeszerzést már "Tételes eszközlista" alapján költségelemenként összegezve szükséges felvezetni.**

A táblázat további részében a támogatandó tevékenység költség adatai szükséges megadni.
A táblázat szürke mező-a fehér cellák adatainak rögzítése után automatikusan töltődnek.

- Mennyiség
- Nettó egységár
- Nettó összesen
- Áfa
- Bruttó összesen

Elszámolható összes költség: Kérjük megadni a 16.sz. melléklet szerinti pályázó Áfa levonási jogára vonatkozó nyilatkozat figyelembevételével a pályázat elszámolni kívánt költségét az egyes tevékenységek vonatkozásában.
A Felhívás A.2 pontjában rögzített költséghatárokra tekintettel szükséges az elszámolható összes költség megadása.
Az egyes fejlesztési módokhoz rendelt maximálisan elszámolható beruházási költséghatárokat meghaladó költségek nem elszámolható költségnek minősülnek, támogatás nem nyújtható rájuk.
Költségadatokat a Pályázati adatlap 4.1 pontjában leírtakkal összhangban szükséges rögzíteni.

Támogatási intenzitás: Felhívás A.2 pontja szerint 100%

Igényelt támogatás összege: A mező az elszámolható összes költség adatok rögzítése után kitöltésre kerül.

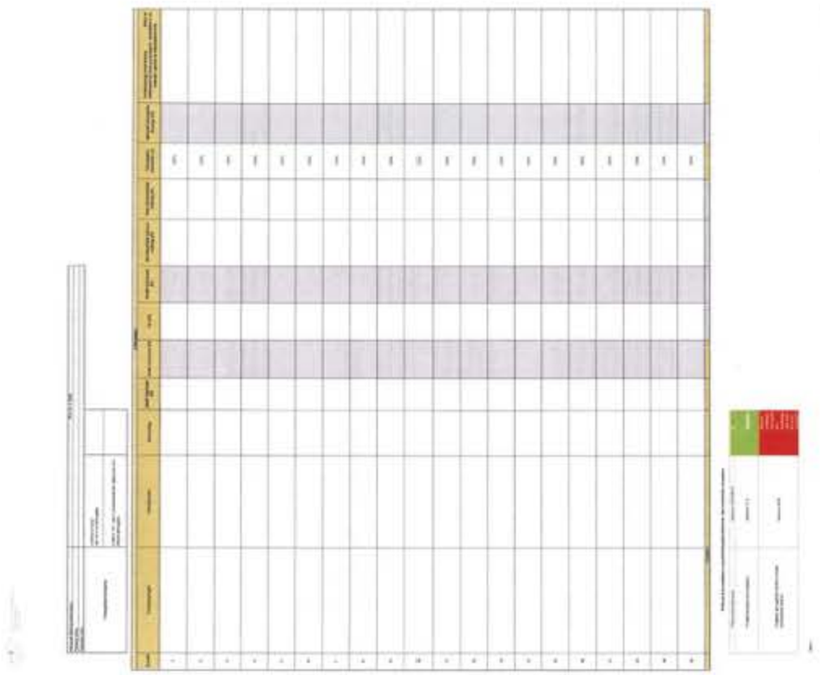
Tevékenység rövid leírása: Kérjük felsorolni az egyes tevékenységek során megvalósított feladatokat és több jellemzőjüket.

Felhívás D.6 pontjában rögzített költségkorlátoknak való megfelelés vizsgálata: Táblázat a költségtervben rögzített adatok alapján elvégzi az elszámolható költségekre vonatkozóan előírt belső arányokra vonatkozó vizsgálatot.

- Előkészítési költségek
- Projektmenedzsment díjazása
- Önállóan támogatható tevékenységek költségeinek aránya

A korlátok átlépésekor piros mezőben hibaüzenet jelenik meg. A költségterv korrigálása szükséges az előírt arányoknak megfelelően.

A hibátlan kitöltött költségterv dátummal és Pályázó képviselőjének aláírásával követően megküldhető Támogató részére az Adatlap mellékleteként.



Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

Segédlet a Szakmai Program elkészítéséhez

Tourinform irodák és Információs pontok felújítása

Kódszám: TFC-3.1.1-2020

Lezárva: 2026. 02. 28.

A Szakmai Program a Tourinform iroda szakmai programjának, működésének a bemutatását szolgálja. A Magyar Turisztikai Ügynökség a Tourinform irodák infrastruktúrájának megújításával párhuzamosan célul tűzte ki a megújuló Tourinform irodák szolgáltatási tevékenységnek magas színvonalon, az ország turisztikai márkáját erősítő módon történő biztosítását. A Szakmai Programban azt szükséges megfogalmazni, hogy az iroda milyen módon tudja a jövőben megvalósítani az MTÜ által megfogalmazott Tourinform vízióban foglaltakat, elvárásokat. A Szakmai programban szükséges bemutatni mind a jogosultsági kritériumok, mind az értékelési szakmai szempontok alátámasztását.

TOURINFORM vízió 2030

*„Magyarországon egy olyan **egységesen magas színvonalú vendégfogadási és információs szolgáltatást** nyújtó országos irodahálózat működik, amelynek tagjai - fenntartótól függetlenül - a turizmusirányítás intézményrendszerébe tagozódva a Magyar Turisztikai Ügynökség **helyi frontjaiként** a magyar **turizmus kirakatát** jelentik, helyi szinten biztosítva az Ügynökség által meghatározott stratégiai irányok érvényesülését is.*

*Az irodák országszerte **egységes arculattal, igényes fizikai megjelenéssel, meggyőző és hiteles módon kommunikálják** Magyarország (turisztikai) országmárkáját. A kommunikációban érvényesülnek továbbá - ahol ez releváns - a desztinációs és helyi szintű márkaüzenetek, összhangban az **országmárkával**. Az irodák személyzetének **segítőkészsége, kedvessége,** felkészültsége valamennyi irodában **garancia** arra, hogy a vendég megtapasztalja a Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégiában megfogalmazott „visszahívó vendégszeretetet", ahol a fizikai környezet és a munkatársak attitűdje is azt sugallja, hogy **„itt szívesen látnak, itt tényleg törődnek velem!".***

*Az irodákba betérő látogatók (legyenek turisták vagy helyiek) egy olyan **kellemes, barátságos, akadálymentes térbe** érkeznek, amely biztos pontként szolgál számukra akkor, ha utazásuk, városi kirándulásuk, esetleg ügyeik intézése közben elakadtak, vagy információra van szükségük.*

*A Tourinform iroda tehát **egyfajta bemutatóterem**, amely elsősorban a település/térség fogadószobája, ahol a vendég a helyi, térségi és nemzeti (országos) turisztikai kínálattal találkozik. Ilyen módon a Tourinform irodák az **MTÜ megbízható és hiteles turisztikai információs rendszerének végpontjai**, ahol információgyűjtés, vendégigény felmérés zajlik, valamint teljes körű, naprakész és átfogó információszolgáltatás, **orientálás, értékesítés, márkaközvetítés**, a választás szabadságát is megadva az utazók számára az információs források terén."*

SABLON (12-es betűméret, Arial, terjedelme 10-15 oldal)

Kérjük, hogy az információkat az alábbiakban megfogalmazott logikában és terjedelemben összegezzék!

Tartalom

1. **A jelenlegi helyzet bemutatása** *(max. 4 oldal)*.....3

2. **Készítse el a Tourinform iroda SWOT analízisét a lenti formátumban! Készítsen hozzá „releváns beavatkozási javaslatot, akciótervet"!** *(A sorok szabadon bővíthetőek.)*.....4

3. **A Tourinform iroda az országos Tourinform vízió megvalósítását támogató szakmai programja, vállalásai a fejlesztés megvalósulását követően** *(max. 4 oldal)*.....5

4. **Kérjük mutassa be, hogy a fenti program megvalósítása érdekében milyen fejlesztéseket tervez, milyen eszközök beszerzését tartja indokoltnak!** *(max. 3 oldal)*.....6

5. **Mutassa be és számszerűsítse az elérni kívánt célokat!**.....6

6. **Pénzügyi kimutatás járulékos használatról**.....7

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. **A jelenlegi helyzet bemutatása** *(max. 4 oldal)*

Ebben a fejezetben kérjük mutassa be az iroda működésének körülményeit, különös tekintettel a település és adatgyűjtő terület turisztikai teljesítménymutatóira vonatkozóan (2018-2019 időszakot érintve, vendégek, vendégéjszakák száma, tartózkodási idő, legnagyobb 1-3 attrakció, látogatószámok, hivatkozott forrással, vagy a becsült adat módszertani alátámasztásával)!

Jelezze, ha a település nevesített kiemelt turisztikai fejlesztési térségben vagy GINOP 1.3.4. A turisztikai térségek pozícionálása projekt megvalósítási területén található, továbbá, ha a település közigazgatási területén világörökségi helyszín található.

Mutassa be a településen zajló látogatóforgalmat (térképes ábrázolás 2-3 fő útvonal, Tourinform iroda jelölésével, és a 3-5 legfontosabb attrakció jelölésével, jelmagyarázattal).

Ismertesse a Tourinform irodában zajló személyes, e-mailes és telefonos megkereséseket, azok volumenét, tipizálható célcsoportjait 2018-2019 között! (Tourinform Koordinációról kikérhető a leadott látogatószám).

Mutassa be az iroda munkatársait, különös tekintettel az irodában eltöltött időre és szakmai tapasztalatokra, munkakörökre.

Kérjük adjon információt arról, hogy mekkora az iroda adatgyűjtő területe az új névhasználati szerződés szerint, és mennyi TOB-ot gyűjt és kezel jelenleg a NETA-ban!

Mutassa be az iroda szezonban és szezonon kívüli nyitva tartását, összegezve azt heti óraszámban.

Mutassa be a Tourinform iroda szolgáltatásait, azokat igénybe vevő célcsoportokat és nagyságrendi volumenét/ arányait!

Írjon röviden a településen és az adatgyűjtő területen lévő turisztikai szolgáltatókkal történő kapcsolatáról! Hány turisztikai szolgáltató működik a területen? Milyen minőségű a Tourinform iroda és a szolgáltatók közötti kapcsolat? (pl. intenzív – a legtöbb szakmai kérdésben konzultálnak, rendszeres a kapcsolat / általános – egyszer járt az iroda képviselője a szolgáltatónál, kapnak információt, de nincs napi kapcsolat / nehézkes vagy nincs – nem lehet felvenni a szolgáltatóval a kapcsolatot, nincs együttműködés)

Mutassa be jelenlegi szolgáltatásait és azok célcsoportjait! (helyi termékek forgalmazására is térjen ki, amennyiben releváns)

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. **Készítse el a Tourinform iroda SWOT analízisét a lenti formátumban! Készítsen hozzá „releváns beavatkozási javaslatot, akciótervet"!** *(A sorok szabadon bővíthetőek.)*

GYENGESÉGEK *(belső tényezők, melyeket az iroda, fenntartó, dolgozók tudnak befolyásolni)* - - - -	JAVASOLT RELEVÁNS REAKCIÓ
ERŐSSÉGEK *(belső tényezők, melyeket az iroda, fenntartó, a dolgozók tudnak befolyásolni)* - - - -	JAVASOLT RELEVÁNS REAKCIÓ
LEHETŐSÉGEK *(külső tényezők befolyásolják)* - - - -	JAVASOLT RELEVÁNS REAKCIÓ
VESZÉLYEK *(külső tényezők befolyásolják)* - - - -	JAVASOLT RELEVÁNS REAKCIÓ

A pályázatban vállalt tevékenységek legyenek összhangban a javasolt reakciókkal.

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. A Tourinform iroda az országos Tourinform vizió megvalósitását támogató szakmai programja, vállalásai a fejlesztés megvalósulását követően *(max. 4 oldal)*

Kérjük mutassa be ebben a fejezetben a fejlesztés megvalósulását követően hogyan fog működni a Tourinform iroda! Hogyan fog növekedni az iroda láthatósága az utazóközönség számára (táblázás, környezet, további promóciós táblák, belső tér, stb.)?

Milyen intézkedéseket tesznek az látogatóforgalom növelése érdekében, és a látogatófolyam irányitása érdekében? Hogyan tudják növelni az iroda látogatóforgalmát? Milyen módszerrel fogják mérni a látogatóforgalmat? (forgalomszámláló, mintavételes kutatás, kézi számlálás stb.) Mit tesznek a tudatos fogyasztói magatartás növelése érdekében? Hogyan változik az iroda nyitva tartása? Mutassa be, hogy a településen realizálódó vendégforgalom számára releváns időpontban nyitva van az iroda! Milyen új szolgáltatások bevezetését tervezi? Mely speciális célcsoportok számára vezetnek be új szolgáltatásokat? Hogyan valósítja meg az iroda a desztinációs szemléletű keresztpromóciót? Hogyan kapcsolódnak a fejlesztések az NTS 2030 dokumentum horizontális szempontjaihoz? Terveznek-e, ha igen milyen akadálymentes, családbarát, kutyabarát stb. szolgáltatásokat bevezetni az irodában? stb.

Hogyan erősitik a szolgáltatókkal történő kapcsolattartást? Mutassa be, hogy hogyan képzeli el a Tourinform iroda adatgyűjtő területén működő szolgáltatói közösségépitő tevékenységét? Mutassa be a tervezett szolgáltatói fórumok szervezési hátterét (hol, milyen időszakban, milyen tartalommal, milyen céllal, hány fő meghivásával vállalja a fórumok megtartását). Megjegyzés: amennyiben erre vonatkozó vállalása van, akkor évente 2 alkalommal, min. 30 fő részvételével, az adatgyűjtő területen belül szükséges a fórumot szervezni, a meghivót a Tourinform Koordináció felé minden esetben megküldeni.) A fórumok célja a Tourinformok pozíciójának erősítése, az adatszolgáltatási és kapcsolattartási készség javítása, stb.

Mutassa be, hogy jelenleg milyen helyi termelői/beszállitói kapcsolatokkal rendelkezik, az együttműködés milyen termékkör értékesítésére irányul? Mutassa be, hogy milyen új beszállítói kapcsolatok kiépítését tervezi, hogyan változik ezáltal az értékesíthető termékek köre? (az új beszállítói kapcsolatokat együttműködési megállapodásban szükséges rögzíteni. A megállapodásban be kell mutatni a termékkört. Valamennyi (meglevő és új) együttműködési megállapodás másolatát kérjük Pályázati adatlaphoz csatolni.)

Milyen látogatóforgalom növekedés várható a fenti fejlesztések és szakmai program által?

4. **Kérjük mutassa be, hogy a fenti program megvalósítása érdekében milyen fejlesztéseket tervez, milyen eszközök beszerzését tartja indokoltnak!** *(max. 3 oldal)*

Kérjük mutassa be a projektben megvalósitani kívánt tevékenységeket összhangban a pályázati felhívással. Külön térjen ki a kötelező tevékenységek bemutatására! Kérjük, itt térjen ki arra, hogy milyen okokra, körülményekre vezethető vissza, ha egy kötelező tevékenység nem megvalósítható. (pl. müemléki védettségü épület esetén az álmennyezet beépítése nem megengedett.)

Térjen ki arra is, milyen egyéb feltételeket igényel a fenti program megvalósítása, melyet a támogatáson túl, saját önerőből finanszíroz! (pl. plusz 1 fő alkalmazása, nyári gyakornoki program meghirdetése, új beszállítói kapcsolatok létrehozása stb.)

5. **Mutassa be és számszerűsítse az elérni kívánt célokat!**

Kötelező kimeneti útmutató neve	**Mérték-egység**	**Kezdő érték (2019)**	**Célérték**	**Elérés céldátuma**
Új szolgáltatások száma	db			Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
Nyitva tartás szezonban	óra			Beruházás üzembehelyezését követő teljes szezonban
Nyitva tartás szezonon kivül	óra			Beruházás üzembehelyezését követő elő és utószezonban

6. **Pénzügyi kimutatás járulékos használatról**

Amennyiben az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás jogcimen igényel a pályázó támogatást úgy szükséges a járulékos használat előírásainak megfelelnie. Jelen fejezetben kérjük ennek bemutatását.

Járulékos használat:
Ugyanazokat az erőforrásokat használják fel, mint a nem gazdasági tevékenységre és a gazdasági tevékenység nem haladja meg az infrastruktúra tényleges éves kapacitásának 20%-át (évente).

(Például: amennyiben az ingyenes szolgáltatások mellett fizetős szolgáltatás fejlesztésére is sor kerül, úgy szükséges bemutatni, hogy ezen fizetős szolgáltatásokat kínáló rész helyigénye kevesebb, mint 20%-a az irodának, és az ezekre eső munkaerőköltség is a 20%-os határérték alatt marad.)

Kelt:

Aláírás

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

PÁLYÁZATI ADATLAP

TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSHEZ

Tourinform irodák és információs pontok felújítása

Kódszám:
TFC - 3.1.1 - 2020

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. A TÁMOGATÁSI IGÉNNYEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉG ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. A projekt címe:	
1.2. A tevékenység megvalósulásának helyszíne	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
Fejlesztési helyszín tulajdonosa:	

1.3. A tevékenység megvalósításának tervezett kezdete:	

1.4. A tevékenység megvalósításának tervezett befejezése:	

1.5. Az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft):	
1.6. Támogatás jogcíme (de minimis vagy az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás)	

1.6. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a tervezett tevékenységről, fejlesztésről (max. 500 karakter)

2. A TEVÉKENYSÉGET MEGVALÓSÍTÓ ADATAI

2.1. A tevékenységet megvalósító teljes neve:	

2.2. A tevékenységet megvalósító rövidített neve (amennyiben releváns):	

2.3. Gazdálkodási forma:	

2.4. Adószám:	

2.5. Pénzforgalmi jelzőszám:	
Számlavezető pénzintézet neve:	

2.6. Statisztikai számjel:	

2.7. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám: (költségvetési szerveknél törzsszám)	

Lezárva: 2026. 02. 28.

2.8. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	

2.9. A tevékenységet megvalósító székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám	

2.10. A tevékenységet megvalósító postacíme (amennyiben eltér a székhelytől):	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.11. A tevékenységet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.12. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.13. Minősítési kód (Kérjük válassza ki a megfelelőt)	
1. belföldi természetes személy	
2. kisvállalkozás	
3. középvállalkozás	
4. nagyvállalat nonprofit szervezet államháztartáson belül (pl. önkormányzat)	
5. nonprofit szervezet államháztartáson kívül.	
6. támogatási szempontból kedvezményezett és az 1-4 kategóriákba nem tartozó vállalkozás	

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. A TEVÉKENYSÉG RÉSZLETES BEMUTATÁSA

3.1 Kérjük, mutassa be a támogatási igénylés keretében megvalósítani tervezett tevékenységeket, feladatokat, beszerzéseket:

- a tevékenységet megvalósító szervezet jelenlegi helyzetét (max. 500 karakter)

Továbbá kérjük, fejtse ki a:

- a tevékenység részletes szakmai tartalmát a Pályázati felhívás és útmutató D.1. Támogatható tevékenységek köre fejezetben foglalt tevékenységek szerint

- a tevékenység indokoltságát (max. 1000 karakter)

- a projekt közvetlen rövid- és hosszú távú céljait (max. 1000 karakter)

- a projekt jelenlegi státuszát, elökészítettségét, rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása (engedélyek, tanulmányok stb.) különös tekintettel a folyamatban lévő tevékenységekre összhangban az ütemezéssel (max. 2000 karakter)!

3.2 Kérjük, mutassa be a tevékenység előrehaladását jelző mutatókat és számszerűsíthető eredményeit: A mutatók segítségével számszerűsíthetők a tevékenység céljai, továbbá egyértelműen meghatározhatók a tevékenység eredményei. (max. 4000 karakter)

3.2.1.Monitoring mutatók (Kérjük a táblázatot kitölteni!)

Kötelező kimeneti mutató neve	Me.	Vállat érték	Elérés céldátuma
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott új szolgáltatások	**db**		Beruházás üzembe helyezését követő 3. hónap utolsó naptári napja
(heti) nyitvatartási idő szezonban	**óra**		Beruházás üzembehelyezését követő első teljes szezon vége
(heti) nyitvatartási idő szezonon kívül	**óra**		Beruházás üzembehelyezését követő első elő- és utószezon vége

4. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÉS TEVÉKENYSÉGEK, A TEVÉKENYSÉG FORRÁSAI

4.1 Kérjük, részletesen mutassa be a tevékenység megvalósítása során felmerülő költségeket a 4.2. táblázat szerinti bontásban, összhangban a 3.1. pontban bemutatott tevékenységekkel. (max. 2000 karakter)!

4.2 Kérjük, töltse ki a tevékenységre vonatkozó költségtervet a mellékelt táblázat szerint!

4_Koltsegterv.xlsx

5. CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje, hogy az alábbi táblázatban szereplőkből mely dokumentumokat csatolta a projekt adatlaphoz!

Melléklet neve	Az adatlaphoz csatoltam	Az adatlaphoz nem csatoltam (nem releváns)
Általános nyilatkozat (eredeti)		
Szakmai program sablon szerint (eredeti)		
Költségterv (eredeti)		
De minimis nyilatkozat (eredeti) Csekély összegű támogatás esetén az igénylő nyilatkozata a támogatási igény évében, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi év alatt kapott csekély összegű támogatásokról *(Az igénylőnek a Nyilatkozat megtételekor valamennyi olyan támogatást számba kell vennie, amelyet a támogatást igénylő szervezet részére csekély összegű támogatásként megítéltek. A Nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.)*		

Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek. (eredeti)		
Belső elrendezési vázlat (másolat)		
Névhasználati Szerződés (másolat)		
A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap másolata.		
Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van szükséges a D 10.4 fejezetben foglaltak szerinti további dokumentumok benyújtása. (eredeti nyilatkozat)		
Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált indikatív árajánlat benyújtása beszerzésenként.		
Tételes eszközlista (sablon szerint, eredeti, valamint a szerkeszthető változat az elektronikus adathordozón rögzítve is)		
Nyilatkozat építési engedély köteles beruházásról vagy az építési engedély mentességről (eredeti).		
A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata.		
Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat (másolat).		
Pályázó nyilatkozata ÁFA levonási jogáról (eredeti)		
A pályázó nyilatkozata a Tourinform iroda fejlesztést követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitva tartására vonatkozóan (eredeti).		
A pályázó nyilatkozata, miszerint vállalja, hogy a Tourinform irodában front office-ban dolgozó kollegák a Névhasználati Szerződésben foglalt munkaruházati ajánlást magukra nézve kötelezőnek tekintik (eredeti).		
A pályázó nyilatkozik, hogy a Tourinform Iroda a Magyar Turisztikai Ügynökség által működtetett Tourinform Minőségbiztosítási Rendszerben regisztrált teljesítménye éves szinten 85 % alá nem csökken. Ellenkező esetben a támogatás visszatérítendő. (eredeti)		
A pályázó nyilatkozata a barna táblák kihelyezéséről és azok fenntartásáról. (eredeti)		
A pályázó nyilatkozata projektmenedzser alkalmazásáról. (eredeti)		
Együttműködési megállapodások turisztikai szolgáltatókkal, helyi termelőkkel, beszállítókkal. (másolat)		

Kelt,

.....

aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

1.sz. melléklet

Általános nyilatkozat

Alulírott, ...(pályázó **törvényes képviselője**)
mint a(z)

<<Pályázat címe>> című pályázatot benyújtó, a(z)

<<Pályázó>> (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult, az alábbiakról nyilatkozom:

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek.

3. **Kijelentem, hogy** a pályázati adatlaphoz mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

4. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen pályázat tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be.

6. **Nyilatkozom, hogy** pályázatomat a megállapított támogatás mellett fenntartom.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek):
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
   b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, külföldi Kedvezményezett esetén a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Ávr.) 75. § (7) pontja alapján – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a megszüntetésre irányuló eljárás a Kedvezményezett személyes jogának szabályai alapján értelmezendő,
   c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott követelményeknek,
   d) megfelel az Áht. és az Ávr. előírásai szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
   e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
   f) a biztosítékmentesség kivételével – az előírt biztosíték(ka)t rendelkezésre bocsátja a Támogatás első részének – beleértve az előleget is – folyósítását megelőzően,

Lezárva: 2026. 02. 28.

g) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyeket megszerzésekhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
h) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása,
i) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,
j) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
k) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett.

8. **Kijelentem**, hogy a megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás a pályázó rendelkezésére áll, melyet az alábbi módon biztosít (*megfelelő rész X-szel jelölendő*):

   ☐ önerőből;
   ☐ banki finanszírozás formájában;
   ☐ részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában;
   ☐ nem releváns.

9. **Nyilatkozom, hogy** áfa levonási joggal (*megfelelő rész X-szel jelölendő*)

   ☐ nem rendelkezem;
   ☐ rendelkezem és érvényesítem azt;
   ☐ rendelkezem, de nem érvényesítem.

10. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

11. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeit ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylési lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem.

12. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn.

13. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de **legkésőbb nyolc** napon belül bejelentem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

14. **Vállalom, hogy** pályázatomban és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót értesítem.

15. **Nyilatkozom**, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére.

16. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférjenek;

17. **Tudomásul veszem, hogy** a Kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.

18. **Kijelentem, hogy** az Info tv. előírásainak megfelelően a támogatási kérelemben (adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

19. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék.

20. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg.

21. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

22. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

23. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

Lezárva: 2026. 02. 28.

24. **Nyilatkozom, hogy** a Pályázati Felhívást és útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

25. **Kijelentem továbbá**, hogy a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását a Támogató által közölt illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: , 2020..... ".

Cégszerű aláírás
név
tisztség

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Idegenvezetők támogatása

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt, mint
a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030
Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Idegenvezetők támogatása

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatásmaximálismértéke,összege,jogcíme 4
D.2. Támogathatótevékenységekállamitámogatásijogcímekés kategóriák szerintibesorolása 7
D.3. Nem támogathatótevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolhatóköltségek 9
D.6. Felhasználás, beszámolási kötelezettség 10
D.7. Fenntartásikötelezettségekrevonatkozóspeciáliselőírások 10
D.8. Atámogatástartalmáravonatkozóspeciáliselőírások 11
D.8.1. Területi szűkítés 11
D.8.2. Egyéb speciálisrendelkezések 11
D.8.3. Speciális kizáróokok 11
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAIFELTÉTELEK 12
E.1. Támogatás formája 12
E.2. Előleg mértéke 12
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F. 1. Jogosultságiértékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 13
G.2. Atámogatásiigényekbenyújtásánakhelyeéshatárideje 13
G.4. Vonatkozó jogszabályoklistája 14

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Belföldi Idegenvezetők támogatása

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A turizmus szerepe az ország gazdasági életében megkérdőjelezhetetlen. A turizmus teljesítménye 2010 óta évről évre rekordokat dönt Magyarországon, a 2019-es év pedig minden idők legjobb turisztikai éve volt. A hazai szálláshelyeken 16.443.198 vendég 42.897.230 vendégéjszakát töltött el. Az összes vendégéjszakaszám felét, 21,8 millió éjszakát a belföldi turisták, 21,1 milliót a külföldi vendégek töltötték el hazánkban. A vendégek száma a kereskedelmi szálláshelyeken elérte a 12,9 milliót, a vendégéjszakák száma elérte a 31,5 milliót 2019-ben. A kereskedelmi szálláshelyek szállásdíj-bevétele 9,2 százalékkal, a szálláshelyi összbevétel 8,8 százalékkal nőtt 2018-hoz viszonyítva, amely így 2019-ben meghaladta az 550 milliárd forintot. A SZÉP-kártya felhasználás 2019-ben elérte a 30 milliárd forintot, a panziókban 34,4 százalékos, a szállodákban pedig 46,4 százalékos volt a SZÉP-kártyás költések növekedése. 2010 óta másfélszer több vendég másfélszer több vendégéjszakát töltött el a hazai kereskedelmi szálláshelyeken, amely 2,5-szer nagyobb szállásdíjbevételt eredményezett 2019-ben.

Magyarország turisztikai értékeinek megismertetésében nélkülözhetetlenek az idegenvezetők. A hivatalos idegenvezetői igazolvánnyal rendelkezők száma 15.000 fő, ebből nagyságrendileg 4.000-re tehető a rendszeresen vezetők, míg 1.000 főre a főállású idegenvezetők száma. Az idegenvezetők többsége a kisadózó vállalkozások tételes adója (KATA) szerint adózik, néhány kivételtől eltekintve nem alkalmazotti jogviszonyban történik a foglalkoztatásuk.

A koronavírus-járvány nemcsak a hazai szálláshely és attrakció üzemeltetőket kényszerítette a létesítményeik bezárására, a vírus hatása a turizmus minden területére begyűrűzött. A válság az idegenvezetőket sem kímélte, rendelésállományuk minimálisra csökkent, illetve megszűnt. A válsághelyzet ugyan hivatalosan véget ért, ám a gazdaság talpra állítása nem tud egyik napról a másikra megtörténni. A külföldi turisták Magyarországra történő beutazása jogi feltételeinek megteremtése mellett a turisták bizalmának helyreállítása is időbe telik. Az idegenvezetők mindaddig nehéz helyzetben lesznek, amíg vissza nem áll az elmúlt évekhez hasonló megrendelési állomány az idegenvezetői szolgáltatások tekintetében.

Az idegenvezetők számára kidolgozott pályázati rendszer kialakításával a Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030 stratégiai célrendszerét támogató, a turizmus ágazatban foglalkoztatottak felkészültségének és motivációjának

erősítését előirányzó, hatékony intézkedés valósulhat meg.

Szem előtt tartva, hogy a vidéki Magyarország szépségeit, városait, attrakcióit az idegenvezetőknél senki nem ismeri jobban, a pályázat keretében a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., illetve a Támogató azt várja, hogy egyes turisztikai attrakciókról, városokról, városnegyedekről, esetleg a természet által nyújtott látnivalókról a pályázók szöveges leírásokat készítsenek és azokat hozzák nyilvánosságra.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege 300 000 000 Ft, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), fedezetét a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közlemény útján tájékoztatja a támogató a www.kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Igényelhető támogatási összeg (min-max)
200.000 -1.000.000 Ft/fő

Az igényelhető támogatás mértéke a pályázat keretében elkészíteni vállalt, a D7. pontban körülírt szöveges leírás tárgyától függően az alábbiak szerint változik:

A szöveges leírás tárgya	A maximálisan igényelhető összeg mértéke (Ft/fő)
választott tájegység turisztikai szempontú bemutatása (legalább 2 tematikus túraútvonal leírással)	1.000.000
tematikus túraútvonal leírása (pl. gyalogos, vízi, lovas, kerékpáros természetjáró túraleírás)	500.000
városi séta (pl. épített örökségeink tematikus bemutatása)	300.000

két választott turisztikai attrakció (pl. kastély, fürdő, világörökségi helyszín, stb.) bemutatása	200.000

A támogatás számításának alapja:

- **ÁFA-levonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt ÁFA nélküli költsége,**
- **ÁFA-levonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek ÁFA-val növelt összege.**

Ennek tényéről, a pályázónak a záró beszámoló benyújtásával egyidejűleg szükséges nyilatkoznia.

Ugyanazon idegenvezetőre csak egyszer vehető igénybe a támogatás. Egy idegenvezető csak egy típusú szöveges leírást készíthet.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg.

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jelen felhívásra

- idegenvezető igazolvánnyal rendelkező természetes személyek és egyéni vállalkozók; és
- idegenvezetésre jogosult jogi személyiséggel rendelkező szervezetek

pályázhatnak.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK

Azon idegenvezető támogatása lehetséges, aki

- 2019 évben idegenvezető tevékenységet végzett Magyarországon, és jelenleg - a pályázat benyújtásakor - is fenntartja ezen tevékenységét
- rendelkezik hatályos idegenvezetői „igazolvánnyal",
- Budapest területi lehatárolásán kívül 2020. június 1. napját megelőzően bejelentett vidéki lakcímmel rendelkezik,
- 2019-ben igazolható módon volt bevétele a tevékenység üzéséből, továbbá
- vállalja, hogy a vidéki Magyarország valamely turisztikai szempontból értékelhető attrakciójáról, tájegységéről szöveges leírást készít és azt nyilvánosságra hozza, a jelen pályázat D7 pontjában megjelölt feltételekkel.

Azon idegenvezetők nem támogathatók, akik **kizárólag** az alábbi tevékenységek valamelyikét végzik:

- utaskísérő külföldön,
- telepített idegenvezető, aki külföldön végzi tevékenységét,
- egyéb, helyi jellegű kiegészítő tevékenységet végez (pl. tárlatvezetés, rendezvényen tolmácsolás, ill. host jellegű tevékenység).

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Idegenvezetői igazolvánnyal rendelkező természetes személyek és egyéni vállalkozók esetén:

- Az idegenvezetéshez kapcsolódó működési tevékenységek

Idegenvezetésre jogosult jogi személyiséggel rendelkező szervezetek esetén:

- A pályázó alkalmazásában lévő idegenvezetők bértámogatása

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Az idegenvezetéshez kapcsolódó működési tevékenységek	2/2018. (XII.28) MK rendelet	csekély összegű támogatás
Idegenvezetők bértámogatása	2/2018. (XII.28) MK rendelet	csekély összegű támogatás

Csekély összegű támogatás

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) hatálya alá tartozó támogatás.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200. 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás

tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.
A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/ EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

Kizárt ágazatok/tevékenységek:
a) a 1397/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások támogatása;
c) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

Amennyiben egy vállalkozás a fenti a-b) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban."

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **működési költségek:**
  - minden olyan költség, amely az idegenvezetői tevékenységhez kapcsolódóan közvetlenül felmerült (pl: telefonszámla, utazási költség, szórólap készítési költsége, új eszköz vásárlása stb.)

Működési költségek csak olyan pályázó esetében számolhatók el, akik egyéni vállalkozóként vagy adószámos természetes személyként végzik idegenvezetői tevékenységüket!

- **bérköltség:**
  - az idegenvezetői tevékenységet végző jogi személyiséggel rendelkező szervezetek alkalmazásában álló engedéllyel rendelkező idegenvezetők bérének költségei.

<u>Speciális feltételek az elszámolható költségek kapcsán:</u>

- Fenti költségek közül azok számolhatók el, amelyek 2020. március 1. és 2020.december 31. között merültek fel,
- A működési költségek abban az esetben számolhatók el, amennyiben azok számlával igazoltak,
- A bérköltségek esetében olyan munkavállalók bérköltségei számolhatók el, akik 2019-ben és 2020 év végéig munkaviszonyban álltak/állnak a pályázó szervezetnél.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- **levonható** általános forgalmi adó;
- egyéb adók, közterhek;
- lízing költségek.

D.6. Felhasználás, beszámolási kötelezettség

A támogatás felhasználásának végső határideje: **2020.12.31.** A záró beszámoló[1] benyújtásának végső határideje az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítését követő **90. nap**.

D.7. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia, hogy **a vidéki Magyarország valamely turisztikai szempontból értékelhető attrakciójáról fényképes mellékletekkel elkészített szöveges leírást hoz nyilvánosságra és ad át a Támogató, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség részére,** az alábbi feltételekkel:

- a szöveg terjedelme (a pályázó által készített fényképek mellékletként csatolandók)
    - választott tájegység turisztikai szempontú bemutatása (legalább 2 tematikus túraútvonal leírással) esetén: 50.000-75.000 karakter (szóközök nélkül);
    - tematikus túraútvonal leírása (pl. gyalogos, vízi, lovas, kerékpáros természetjáró túraleírás) esetén: 25.000-37.500 karakter (szóközök nélkül);
    - városi séta (pl. épített örökségeink tematikus bemutatása) esetén: 15.000-22.500 karakter (szóközök nélkül);
    - két választott turisztikai attrakció (pl. kastély, fürdő, világörökségi helyszín, stb. épület) bemutatása esetén: 10.000-15.000 karakter (szóközök nélkül);
- a szöveg tárgya a csodasmagyarorszag.hu, a www.kisfaludyprogram.hu, valamint az mtu.gov.hu oldalakon található vagy egyéb, turisztikai szempontból értékelhető hazai témára kell vonatkozzon;
- a pályázó vállalja, hogy a szövegre (és mellékleteire) ingyenes felhasználási jogot enged a Magyar Turisztikai Ügynökég Zrt. részére (annak jogszabályban rögzített feladatai ellátásához szükséges tartalommal), valamint a Támogató részére (pályázat értékeléséhez szükséges terjedelemmel) továbbá a szöveget és mellékleteit nyilvánosságra hozza,
- a pályázó szavatol azért, hogy mind a szöveg, mind a fényképek a saját szellemi termékei, azokon harmadik személynek szerzői joga nem áll fenn, illetőleg a mű összeállítása során a szerzői jogra vonatkozó szabályok betartásával járt el;
- a szöveg és fényképes mellékleteinek átadása elektronikus adathordozón valósul meg a Támogató és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére.

Továbbá, a pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy idegenvezetői tevékenységet a támogatás D.7 pont szerinti záró beszámolója benyújtásának napjáig fenntartja.

[1] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

A támogatás akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró jelentést benyújtotta és azt a Támogató jóváhagyta.
A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.8. A támogatás tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.8.1. Területi szűkítés

Jelen felhívás keretében, Magyarország területén működő, Budapest területi lehatárolásán kívül, 2020. június 1. napját megelőzően bejelentett vidéki lakcímmel rendelkező idegenvezetők támogatására adható be pályázat.

D.8.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A támogatás idegenvezetőkként/munkavállalóként vehető igénybe egyszeri alkalommal.
- A Támogató előírása szerint a nyertes pályázó adatszolgáltatási kötelezettségre vállalkozik.
- A támogatási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.

D.8.3. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)
a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kibocsátásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt

esedékességű köztartozással rendelkezik,
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van,
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A kedvezményezett működési támogatásának minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**
Az előlegigényléshez a pályázónak bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

Lezárva: 2026. 02. 28.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F. 1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására a pályázati adatlap és mellékleteinek kitöltésével van lehetőség. Csak hiánytalanul, minden releváns melléklettel benyújtott pályázat fogadható el. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatáskezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatásigénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges postai úton a pályázati adatlap és mellékleteinek beadásával.
2. A benyújtott pályázati adatlap és mellékleteinek ellenőrzése történik meg a Támogató részéről.
3. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
4. Ha a dokumentum/okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

1. Idegenvezetői igazolvány **másolata.**
2. Átláthatósági nyilatkozat **eredeti** példánya (*amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek*).
3. De minimis nyilatkozat **eredeti** példánya.
4. Aláírási címpéldány **másolata.** (jogi személyek esetén)

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2020. július 07. napjától 2020. augusztus 07. napjáig nyújtható be postai úton, 1 eredeti példányban zárt csomagolásban a következő címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
(1037 Budapest, Bokor utca 23-25.)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázatok személyes benyújtására nincs lehetőség!
A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről

közleményben tájékoztatja a pályázókat.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igény benyújtásának lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.
Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs. A kifogást a Támogatónak kell címezni. Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 33/2009. (XII. 18.) ÖM rendelet az idegenvezetői tevékenységről
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

ADATLAP

TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSHEZ

Idegenvezetők Támogatása

Lezárva: 2026. 02. 28.

I. A PÁLYÁZÓ ÉS A PÁLYÁZAT ADATAI

1. Természetes személy, egyéni vállalkozó esetén

1.1. A pályázó neve:	
1.2. A pályázó leánykori neve:	
1.3. A pályázó születési ideje (év, hó, nap):	

1.4. Idegenvezető engedély száma:	
1.5. Idegenvezető engedély kiállításának dátuma:	

1.6. Az idegenvezetői tevékenységet (*csak az egyiket kérjük jelölni X-szel*)	
egyéni vállalkozóként végzem:	
adószámos magánszemélyként végzem:	

1.7. Adószám/Adóazonosító jel:	

1.8. Pénzforgalmi jelzőszám:	
1.9. Számlavezető pénzintézet neve:	

1.10. A pályázó lakcíme:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

1.11. Pénzügyi adatok. (*Idegenvezetői tevékenységből származó bevétel és kiadás 2019-es évre vonatkozóan)*	
Bevételek (eFt)	
Kiadások (eFt)	

Szöveges leírás *Kérjük, a választott témához írja le röviden annak tartalmát. Felhívjuk a figyelmet, hogy csak egy téma választható!*

Választott tájegység turisztikai szempontú bemutatása (legalább 2 tematikus túraútvonal leírással)	
Tematikus túraútvonal leírása (pl. gyalogos, vízi, lovas, kerékpáros természetjáró túraleírás)	
Városi séta (pl. épített örökségeink tematikus bemutatása)	
Két választott turisztikai attrakció (pl. kastély, fürdő, világörökségi helyszín, stb.) bemutatása	

Igényelt támogatás összege:	

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Jogi személyiséggel rendelkező szervezetek esetén

2.1. A pályázó szervezet neve:	
2.2. A pályázó szervezet székhelye:	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám	

2.3. Gazdálkodási forma:	

2.4. Adószám:	

2.5. Pénzforgalmi jelzőszám:	
2.6. Számlavezető pénzintézet neve:	

2.7. Statisztikai számjel:	

2.8. Cégjegyzékszám:	

2.9. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	

2.10. A pályázó szervezt székhelye (amennyiben eltér a székhelytől):	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.11. A pályázó szervezet postacíme (amennyiben eltér a székhelytől):	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.12. A tevékenységet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.13. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

Lezárva: 2026. 02. 28.

2.14. Minősítési kód (Kérjük válassza ki a megfelelőt)	
1. kisvállalkozás	
2. középvállalkozás	
3. nagyvállalat nonprofit szervezet államháztartáson belül (pl. önkormányzat)	
4. nonprofit szervezet államháztartáson kívül.	
5. támogatási szempontból kedvezményezett és az 1-4 kategóriákba nem tartozó vállalkozás	

2.15. Pénzügyi adatok. (*Éves beszámolóból származó összegek 2019-es évre vonatkozóan.)*	
Bevételek (eFt)	
Kiadások (eFt)	

Jelen részben kérjük azon idegenvezető munkavállalók adatait megadni, akik után igénybe kívánja venni a bértámogatást. Továbbá, kérjük megadni az adott munkavállaló által elkészíteni kívánt témát és az igényelt támogatás összegét. *(A sorok másolhatók, amennyiben több munkavállaló után kíván támogatást igénybe venni.)*

Munkavállaló neve:	
A munkavállaló leánykori neve:	
A munkavállaló születési ideje (év, hó, nap):	
Idegenvezető engedély száma:	
Idegenvezető engedély kiállításának dátuma:	
Az idegenvezető lakcíme:	

Szöveges leírás *Kérjük, a választott témához írja le röviden annak tartalmát. Felhívjuk a figyelmet, hogy csak egy téma választható!*

Választott tájegység turisztikai szempontú bemutatása (legalább 2 tematikus túraútvonal leírással)	
Tematikus túraútvonal leírása (pl. gyalogos, vízi, lovas, kerékpáros természetjáró túraleírás)	
Városi séta (pl. épített örökségeink tematikus bemutatása)	
Két választott turisztikai attrakció (pl. kastély, fürdő, világörökségi helyszín, stb.) bemutatása	

Igényelt támogatás összege:	

Kelt,

.....
aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

II. NYILATKOZAT

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek.

3. **Kijelentem, hogy** a pályázathoz postai úton mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

4. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen támogatási igény tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be.

6. **Nyilatkozom, hogy** a támogatási igényemet a megállapított támogatás mellett fenntartom.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek):
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
   b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, külföldi Kedvezményezett esetén a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Ávr.) 75. § (7) pontja alapján – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a megszüntetésre irányuló eljárás a Kedvezményezett személyes jogának szabályai alapján értelmezendő,
   c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott követelményeknek,
   d) megfelel az Áht. és az Ávr. előírásai szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
   e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
   f) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyeket megszerzésekhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
   g) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása,
   h) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,
   i) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
   j) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez,

Lezárva: 2026. 02. 28.

illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett.

7/A. Magánszemélyként, illetve egyéni vállalkozóként megfelelek a 7. pont e-g és i-j. pontjaiban foglalt feltételeknek.

8. **Kijelentem**, hogy nincsen hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozásom.

9. **Kijelentem**, hogy bankszámlám vagy bármely a tulajdonomban álló vagyontárgy vonatkozásában nem rendeltek el büntetőeljárásban zár alá vételt.

10. **Kijelentem,** hogy korábban költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás jogosulatlan igénybevételével járó büncselekményt nem követtem el, illetve nem állok ilyen büncselekmény miatt *a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények hatálya alatt.*

11. **Nyilatkozom, hogy** áfa levonási joggal (*megfelelő rész X-szel jelölendő*)
    - ☐ nem rendelkezem
    - ☐ rendelkezem és érvényesítem azt
    - ☐ rendelkezem, de nem érvényesítem.

12. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

13. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeit ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylési lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem.

14. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn.

15. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de legkésőbb **nyolc napon** belül bejelentem.

16. **Vállalom, hogy** a támogatási igényben és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót értesítem.

17. **Nyilatkozom**, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére.

18. **Hozzájárulok** ahhoz, hogy a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.,

Lezárva: 2026. 02. 28.

valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által kezelt támogatási igényekhez és projektekhez kapcsolódóan kiadott Adatkezelési Tájékoztatóban (a továbbiakban: adatkezelési tájékoztató) meghatározott más jogosultak hozzáférjenek.

19. **Tudomásul veszem, hogy** a Kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.

20. **Személyes adataim** vonatkozásában hozzájárulok, illetve kijelentem, hogy a támogatási kérelemben (adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek kifejezetten hozzájárultak a személyes adataiknak a Támogató, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség részéről az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelet („Általános Adatvédelmi Rendelet", „GDPR") előírásainak megfelelően történő kezeléséhez, ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is. Nyilatkozom, hogy az adatkezelési tájékoztatóban foglalt, a személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást maradéktalanul megértettem, és jelen hozzájáruló nyilatkozatot az adatkezeléssel kapcsolatos lényeges körülmények és jogaim ismeretében tettem. (Jogi személy pályázó esetén: Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.)

21. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék.

22. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg.

23. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

24. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

25. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

26. **Nyilatkozom, hogy** a Pályázati Felhívást és útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen. Kifejezetten nyilatkozom arról, hogy a pályázat keretében csak olyan szöveget (mellékleteket) nyújtok be, amelyek a saját szellemi termékeim, amelyeken harmadik személynek szerzői joga nem áll fenn, illetőleg amelyek összeállítása során a szerzői jogra vonatkozó szabályok betartásával jártam el; e nyilatkozatomat a kapcsolódó polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában teszem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

27. **Kijelentem továbbá**, hogy a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását a Támogató által közölt illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

28. Jogi személy képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy a foglalkoztatásomban álló, jelen adatlapon feltüntetett munkavállaló, idegenvezető tevékenységet végez a szervezetnél.

29. Jogi személy képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy jelen adatlapon feltüntetett munkavállaló
    - 2019 január 1-jétől a pályázat benyújtásáig a foglalkoztatásomban állt és
    - a pályázat benyújtásától legkésőbb 2020.12.31-ig az általam képviselt jogi személy foglalkoztatásában lesz.

30. **Nyilatkozom**, hogy idegenvezetőként illetve *(jogi személy esetében)* a jelen nyilatkozatban megjelölt idegenvezető igazolvánnyal rendelkező munkavállalók az idegenvezetői tevékenységek közül kizárólag nem csak az alábbi tevékenységeket végezték 2019-ben és végzik 2020-ban:
    - ■ utaskísérő külföldön,
    - ■ tevékenységét külföldön végző – telepített – idegenvezető,
    - ■ egyéb, helyi jellegű kiegészítő tevékenységet végez (pl. tárlatvezetés, rendezvényen tolmácsolás, ill. host jellegű tevékenység).

31. **Nyilatkozom**, hogy támogatás esetén előleget igénylek:
    - □ igen
    - □ nem

Kelt,

.....
aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSULT MEG

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ (év) _____ (hónap) _____ (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

2. Csekély összegű támogatások[2]										
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye-zettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske-delmi árufuva-rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj-tásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet) 2. melléklete alapján.

1759

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intezitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

1761

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.

  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

---

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011 (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

Lezárva: 2026. 02. 28.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar

Lezárva: 2026. 02. 28.

Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § alapján.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA TÁMOGATÁSÁVAL VALÓSULT MEG

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

I. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén (Nvt. 3.§ (1) b) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……, *vagy***
- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ……, *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ……., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: ……..**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni)*:

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni)*:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

II. <u>Civil szervezetek, vizi társulások esetén (Nvt. 3.§ (1) c) alpont):</u>

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az <u>Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont</u> szerint olyan civil szervezet és vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

sorszám	Vezető tisztségviselő	Adószám

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

2. Az általam képviselt szervezet, valamint vezető tisztségviselője nem rendelkezik 25%-ot meghaladó tulajdoni résszel nem átlátható szervezetben.

3. A szervezet Székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

4. A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy átlátható szervezetnek minősül az általam képviselt szervezet.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: .....

.....
Cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

Felhívás és útmutató Magyar Turisztikai ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által
közösen meghirdetett

Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció
IV. ütem

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. A felhívás indokoltsága és célja 3
A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. A TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK 5
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 5
D.1. Támogatható tevékenységek köre 5
D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások 9
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 10
D.3. Nem támogatható tevékenységek 11
D.4. Elszámolható költségek 11
D.5. Nem elszámolható költségek 12
D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok 13
D.7. A projekt megkezdése 13
D.8. A projekt befejezése 13
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 14
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 14
D.10.1. Projekt területi szűkítése 14
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások 14
D.10.3. Speciális kizáró okok 14
D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 15
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 16
E.1. A támogatás formája 16
E.2. Az önerő mértéke 16
E.3. Az előleg mértéke 16
E.4. Biztosíték nyújtási kötelezettség 17
E.5. Monitoring mutatók 17
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 18
E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei 18
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 18
F.1. Jogosultsági értékelés 18
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai 19
F.1.2 A támogatási igény hiánypótolható kritériumai 19
F.2 Szakmai értékelés 19
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai 20
F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok fizetős strandok esetén 20
F.2.3. Pontozásos értékelési szempontok szabadstrandok esetén 22
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája 24
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek: 24
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 26
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 27
G.2. Kifogáskezelés 27
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája 28
G.4. Általános segédletek 29

KONSTRUKCIÓ megnevezése:

Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció - IV. ütem

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. A felhívás indokoltsága és célja

A Magyar Turisztikai Ügynökség Magyarország Kormányának támogatásával 2017-ben indította el a strandfejlesztési programot, amelynek célja, hogy 2030-ig az összes szabadvízi strand megújuljon.

A strandfejlesztési program első három ütemében Magyarország 64 településének 117 strandja újult meg. A konstrukció első ütemének operatív célja a balatoni strandok, mint a térség meghatározó jelentőségű turisztikai vonzerejének fenntartható fejlesztése volt. A strandfejlesztési program első ütemében, 2018-ra a Balatonnál 38 település 55 strandjának fejlesztésére került sor.
A konstrukció második ütemében 43 szabadvízi strand fejlesztése valósult meg, a Balatonon kívül a Dunakanyar és a Tisza-tó térségében is. A fejlesztéseknél irányadó szempont volt a családbarát szolgáltatások bővítése, a családbarát vizesblokkok és baba-mama szoba kiépítése.

A harmadik ütemnek köszönhetően 90 strand részesült támogatásban a Balatonnál, a Dunakanyarban, a Tiszánál, a Tisza-tónál, és a Velencei-tónál. A strandfejlesztés harmadik ütemének célja az egységes szolgáltatási minőség elérése, elsődlegesen a vizesblokkok rendbetétele, kiemelt figyelemmel a szülő-gyermek által használt családi mosdóegységekre, valamint a baba-mama szobák kialakítására, ezt követően, ahol ezen feltételek rendelkezésre állnak, a vízbejutás feltételeinek javítása (pl. stégek, lépcsők), valamint a zöldterületek megújítása, továbbá az egységes megjelenést biztosító tájékoztató felületek és szabadtéri öltözőkabinok megújítása.
A konstrukció célja ezáltal a látogatók igényeinek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása, ennek eredményeként a természetes fürdőhelyek (a továbbiakban: strandok) látogatottságának és jövedelemtermelő képességének növelése, a szezonalitás mérséklése, új szolgáltatások kialakítása.

A térségek adottságait ismerve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését.

A konstrukció operatív célja a Dunakanyar (dunai strandjai), a Duna és Tisza folyók magyarországi szakaszán lévő szabadvízi strandjainak, valamint a Balatonon, Tisza-tavon, illetve a Velencei-tavon természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedéllyel rendelkező strandok turisztikai vonzerejének fenntartható fejlesztése és európai szinten is versenyképessé tétele.
A konstrukció keretében támogatott projekteknek hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan pályázatok támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege **3 milliárd Ft**, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), amelynek fedezetét Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató (a továbbiakban: Támogató) között megkötött támogatási szerződés biztosítja.

Támogatott projektek várható száma
80 -100 db

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok, a támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosulhat. A módosításról a Támogató közleményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

A benyújtott pályázatok esetében az alábbi maximális támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Maximális támogatási intenzitás mértéke
100 %

Támogatás összege	
Támogatás minimális összege	**5 000 000 Ft**
Támogatás maximális összege	**30 000 000 Ft**

A támogatás számításának alapja:

- ÁFA-levonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt ÁFA nélküli költsége,
- ÁFA-levonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek ÁFA-val növelt összege.

B. A TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

Jelen felhívásra azon strandok **üzemeltetői vagy tulajdonosai** pályázhatnak, akik

- Költségvetési szervek,
- Helyi önkormányzatok vagy intézményeik vagy az általuk alapított gazdasági társaságok.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

Strandonként külön pályázat benyújtása szükséges!

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK

- A fejlesztés helyszínéül szolgáló strandnak a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendeletben meghatározott természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló érvényes engedéllyel kell rendelkeznie a 2020-as évben.
- Jelen konstrukció keretében a Dunakanyar (dunai strandjai), a Duna és Tisza folyók magyarországi szakaszán lévő szabadvízi strandjai, valamint a Balaton, Tisza-tó, illetve a Velencei-tó szabadvízi strandjai támogathatóak.
- Azon strandok esetében, amelyeknél a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció 2. ütemében (2019-ben) támogatás került megítélésre, jelen felhívásra csak abban az esetben nyújtható be pályázat, ha a 2. ütem fizikai lezárása megtörtént. (A fizikai zárás a hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás napja)

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a strand tényleges üzemelését más módon, a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat keretében az alábbi telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó tevékenységek valósíthatók meg:

I. <u>Önállóan támogatható tevékenységek:</u>

1. Vizesblokk/ok felújítása, létesítése családbarát szempontok alapján, kiemelten kezelve a kisgyermekkel használható vizesblokkok kialakítását (2. sz. segédlet)

1.1. Meglévő vizesblokkok felújítása és átalakítása családbarát szempontok szerint

1.2. Új vizesblokkok létesítése családbarát szempontok alkalmazásával

1.3. Vizesblokkok működéséhez szükséges eszközök beszerzése

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
A meglévő vizesblokkok felújítása a strandon megjelenő célcsoportok által elérhető használatot jelenti, azaz egy-egy vizesblokknak rendelkeznie kell gyermekek által is használható, elkülönített gyermekmosdóval, gyermekek testmagasságához igazodó WC-vel. Új elemként meg kell valósítani elkülönített helyiségben családi (azaz kizárólag kisgyermek által használható) mosdó létesítését, a strand befogadóképességéhez mérten 1-2 db gyermekek által használható WC és kézmosó létesítése, amelynek előterében a szülő megvárhatja a gyermeket. Elhelyezését tekintve a gyermekjátszótér és gyermek pancsolók elérhető közelségébe szükséges az egységeket megújítani, telepíteni. Mennyiségét a strand befogadó képességéhez szükséges igazítani.

2. Baba-mama szoba létesítése

2.1. Meglévő baba-mama szoba felújítása

2.2. Új baba-mama szoba létesítése

2.3. Baba-mama szoba eszközeinek beszerzése

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
A baba-mama szoba létesítése során kiemelt figyelemmel szükséges lenni annak gyakorlati használhatóságára, pelenkázó, kézmosó, hulladékgyűjtő, illetve szék elhelyezésére.

3. Vízbejutás feltételeinek javítása

3.1. Stégek, akadálymentes stégek és napozó stégek felújítása

3.2. Új stégek, akadálymentes stégek és napozó stégek telepítése

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
Minden strand esetén – legyen az fizetős, vagy szabadstrand - kiemelt szempont a biztonságos vízbejutás feltételeinek javítása, amely elsődlegesen azt jelenti, hogy bármely korú (gondolva itt a gyermekekre és az idősebb korosztályra) strandoló könnyedén elérje a vízfelületet (az akadálymentes megközelítést is beleértve), amely egyrészt a megfelelő szélességű és magasságú lépcsőfokokat jelenti ***(kizárólag a dupla szélességű, lépcsős lejárók támogathatók)****, továbbá a megfelelő magasságban elhelyezett kapaszkodó korlátokat. A lépcsők beszerzésénél figyelembe kell venni a csúszásmentes kialakítást (pl. rácsos fém szerkezetű felület), illetve az időtállóságot (pl. anyagválasztás tekintetében rozsdamentes acél). A vízbejutás feltételeihez tartozik a napozóstégek beszerzése, megújítása.*

4. Zöldterületi felületek, közlekedési infrastruktúra fejlesztése

4.1. Füvesítés, növények újratelepítése, virágosítás, fiatalító metszés

4.2. Öntözőrendszer kiépítése

4.3. Csapadékelvezetés kialakítása, javítása, cseréje

4.4. Térburkolat cseréje, meglévő térburkolat javítása, megújítása

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
A strandon megjelenő látogatók elsődleges benyomását a helyszín általános összképe határozza meg, amelynek alapvető eleme a zöldterületi felület, annak egységessége, a füves területek nagysága és minősége. Ezért a zöldfelületi rehabilitáció (kertépítészeti tevékenység) magában foglalja szükség szerint a füvesítést, növények szükség szerinti újratelepítését, virágosítást, fiatalító metszését az automata öntözőrendszer kialakítását és a csapadékelvezetés problémáinak megoldását.

Egyéb, a strandhoz kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések, gyalogos sétányok kialakítása, felújítása. Térburkolat cseréje esetén kizárólag a meglévő térburkolat javítása, megújítása támogatott, ennek igazolására a záró beszámoló során fotódokumentáció megküldése szükséges, a megújítás előtti, valamint utáni állapot bemutatásával.

5. Utcabútorok, kültéri elemek megújítása, telepítése, cseréje

Jelen tevékenység során az alábbi utcai elemek beszerzése lehetséges:
Padok, napozóegységek (napozóágyak, napernyők stb.), szelektív hulladékgyűjtők beszerzése, telepítése. Mobiltöltőpontok beszerzése, telepítése, csomagmegőrző, strandszéfek elhelyezése. Ivókút, ingyenes vízvételi pontok biztosítása, egyéb utcabútorok megújítása, telepítése.

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
Felhívjuk a figyelmet, hogy az utcabútoroknak és kültéri elemeknek egységes megjelenést kell biztosítaniuk!

6. Öltözőkabinok és beltéri öltözők felújítása, újak létesítése családbarát szempontok alapján, egységes megjelenés biztosításával

6.1. Meglévő öltözőkabinok és beltéri öltözők felújítása családbarát szempontok alapján

6.2. Új öltözőkabinok és beltéri öltözők létesítése családbarát szempontok alapján

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
Az öltözők felújítása elsősorban azok műszaki állapotának javítására, a vendégek kulturált kiszolgálására irányul. Strandonként szükséges a meglévő helyiségek számba vétele, igény szerint újak létesítése. A kültéri öltöző fülkék egységes arculatban történő telepítése az MTÜ által megadott vizuális megjelenítés alapján történik, kötelezően alkalmazva az előírt anyag-, forma-méretarány és színhasználatot.

7. Kültéri zuhanyzók felújítása, létesítése

7.1. Meglévő kültéri zuhanyzók felújítása

7.2. Új kültéri zuhanyzók telepítése

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
Zuhanyzók felújításánál és létesítésénél biztosítani szükséges a korlátozás nélküli hozzáférhetőséget minden korosztály számára (pl. elérhető csapok), illetve meg kell oldani a keletkező vízmennyiség elvezetését.
A kültéri zuhanyzók felújítása, létesítése során a műszaki tartalom meghatározása a megvalósítás előtt kizárólag a Támogatóval történt előzetes egyeztetés után lehetséges.

8. Tájékoztató információs pontok létrehozása (pl. iránymutató táblák, vízszint, vízminőség, hőfok jelző táblák, felületek), továbbá a pénztár és bejárat egységes arculatának kialakítása

8.1. Tájékoztató információs pontok létrehozása

8.2. Pénztár és strand bejárat egységes arculatának kialakítása

Jelen tevékenység megvalósítása során kötelező a bejárathoz és a pénztárhoz kapcsolódó, az arculati kézikönyv szerinti információs táblák kihelyezése (úgymint pénztár felirata, ártábla, nyitva tartás, nyitva/zárva tábla)

8.3. Fizetős strandok esetén a beléptető rendszer kialakítása

8.4. Tájékoztatást szolgáló infrastruktúra kiépítése

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
Az információ pontok létrehozása (a meglévő felületek fejlesztése, javítása) egyrészt a strandok működésével kapcsolatos általános információk közlését jelenti (árjegyzék, nyitvatartás, házirend, elsősegély pontok elérhetősége stb.), másrészt pedig a desztinációval kapcsolatos információk megosztását, a keresztpromóció lehetőségét biztosítja. Irányadó a kialakításnál az MTÜ egységes arculati elemeinek kötelező alkalmazása.
Statisztikai adatgyűjtésre alkalmas beléptető rendszerek és jegyértékesítő helyek kialakítása, fejlesztése, online jegyvásárlás lehetőségének megteremtése, ügyviteli/értékesítési rendszerek bevezetéséhez vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházások.
Tájékoztatást szolgáló infrastruktúra kiépítése: hangosítás kiépítése, tájékoztató információs pontok létrehozása (pl. vízszint, vízminőség, hőfok), webkamera kialakítása.

Amennyiben, a tájékoztatást szolgáló infrastruktúra kiépítése kerül sor, úgy az arculati kézikönyv szerint az alábbi elemek megvalósítása kötelező

- *irányjelző tábla,*
- *strandjelző tábla,*
- *információs táblák (házirend; „ön itt áll" tábla; vízhőmérsékletre, -mélységre és hőmérsékletre vonatkozó információk; piktogramok alkalmazása)*

Az egyes elemek elhagyhatók, amennyiben azok megléte, a pályázat benyújtásakor bemutatásra kerültek.

9. Wifi elérhetőség biztosítása (térítésmentes wifi hálózat kialakítása)

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek
A wifi elérhetőség kiépítése során szükséges figyelembe kell venni, hogy a jelen szolgáltatás a vendégek számára az egész strand területén térítésmentesen elérhető legyen. Olyan adatátviteli sebesség kialakítása szükséges, amellyel az alapvető információk beszerzése a felhasználók számára elérhető, figyelembe véve a strandon egyidejűleg internetet igénylő vendégek számát (a strandi maximális látogatószám legalább 50 %-át lefedve). Értve ezalatt, hogy egy nagyméretű videó letöltésére nem szükséges, hogy alkalmas legyen a sávszélesség, de például a menetrendek elérhetőségéhez, egy-egy helyszín nyitvatartásának megtekintéséhez igen.

10. Árnyékolók, napvitorlák beszerzése, kihelyezése

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
Elsődlegesen a családok számára szükséges az árnyékolók, napvitorlák beszerzése és telepítése. Legfőbb helyszínei ennek a meglévő játszóterek, part menti gyermek lídó strandok fölött, a szárazföldi szabadidős sporttevékenységek közelében (sportpályák) és napozó stégeknél.

II. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

11. Bűnmegelőzési tevékenység támogatása

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
A bűnmegelőzési tevékenységek során biztonsági kamerák beszerzése és telepítése, ahhoz kapcsolódó infrastruktúra kiépítése támogatható.

12. Akadálymentesítés

Jelen tevékenység során figyelembeveendő feltételek:
Az akadálymentesítés során az akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. akadálymentes vízi bejáró, info-kommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák) lehetséges.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az akadálymentesítés során biztosítani kell az akadálymentes parkolást, a parkolótól való eljutást, a bejárat, járdák, öltözők, vizesblokk, kültéri tusoló használatát is.
A projekt pénzügyi zárásakor rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a strandon történt akadálymentesítési fejlesztés milyen mértékű - részleges, vagy teljes körű -, azaz a fejlesztés milyen célcsoportok számára jelent előnyöket a strandhasználat során.

12.1. Akadálymentesítéshez kapcsolódó építési tevékenység

12.2. Akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközbeszerzés

13. Projektmenedzsment

Projektmenedzsment tevékenység szolgáltatásként vehető igénybe vagy megbízási jogviszonyban.

14. Tervezés

15. Műszaki ellenőri tevékenység

191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. § (1) fennállása, vagy kedvezményezetti igény szerinti műszaki ellenőri szolgáltatások igénybevétele

D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások

- A pályázat keretein belül a támogatott célokhoz közvetlenül telekhatáron belüli fejlesztések megvalósítása lehetséges.
- Jelen tevékenységek csak úgy támogathatóak, ha a felújítás, átalakítás, új létesítés nem érinti a korábbi forrásokból megvalósított tevékenységek fenntartását.
- Jelen pályázati forrásból támogatott projektelemek kialakításánál a Magyar Turisztikai Ügynökség egységes arculati elemeinek alkalmazása kötelező. (*Az arculati kézikönyv és gyártmányterv jelen felhívás 1. sz segédletét képezi!)*
- A strand területén lévő vendéglátóegységre vonatkozó arculati fejlesztés abban az esetben támogatható, amennyiben az - a jelen felhívás 1. sz segédlete szerint - a Magyar Turisztikai Ügynökség strandfejlesztésre vonatkozó egységes arculati elemeinek megvalósítására irányul, valamint a vendéglátóegység a pályázó tulajdonában van, annak üzemeltetője nyilatkozatban hozzájárul a fejlesztéshez.
- Az önállóan támogatható tevékenységek a fenti prioritási sorrendben kerülnek támogatásra, az első hat önállóan támogatható tevékenység el kell érje az összköltségvetés 60%-át.

Az első hat önállóan támogatható tevékenység a prioritás sorrendjében az alábbi:
(Az igénylő abban az esetben pályázhat a 3-4-5-6-os pontokra jelen prioritási sorrendben, amennyiben teljeskörűen bemutatta, hogy az első két prioritási szempont már teljesült, vagy a pályázat tartalmaz az első két prioritási szempont teljesítésére irányuló beavatkozást.)

1. Vizesblokk/ok felújítása, létesítése családbarát szempontok alapján, kiemelten kezelve a kisgyermekkel használható vizesblokkok kialakítását
2. Baba-mama szoba létesítése
3. Vízbejutás feltételeinek javítása
4. Zöldterületi felületek, közlekedési infrastruktúra fejlesztése

5. Utcabútorok, kültéri elemek megújítása, telepítése
6. Öltözőkabinok és beltéri öltözők felújítása, újak létesítése családbarát szempontok alapján, egységes megjelenés biztosításával

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	2/2018. (XII.28.) MK rendelet	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás

Fizetős strandok esetében

A fizetős strandok esetében a tevékenység támogatása abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá tartozó támogatásnak, amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol, tehát nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír. Ebben az esetben a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a támogatott létesítmény (fizetős strand) kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők milyen állampolgárok. A nyilvántartás annak alátámasztására szolgál, hogy - amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol - a fejlesztés helyi célokat szolgáló beruházás, és így a tagállamok közötti kereskedelemre gyakorolt hatása igazolhatóan nincsen, vagy elhanyagolható.

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok:

EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás kapcsán az elsődlegesen irányadó jogforrás:

Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról (HL C 262., 2016.7.17., 1.o.) - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- Pályázatírás,
- Közbeszerzés díja,
- Játszótér, sportpálya kialakítása,
- Új strand kialakítása,
- Strandi ingatlanon kívüli területek fejlesztése,
- Parti védmű megújítása, új létesítése, mederkotrás,
- Strand területén található vendéglátóegységek fejlesztése.
- Korábbi támogatásokból (hazai és nem hazai egyaránt) kialakított és fenntartási időszakkal érintett fejlesztések átalakítása, felújítása
- Újonnan létrehozott fejlesztések, amennyiben azok a korábban támogatott fejlesztések fenntartását kockáztatják

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.
Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.[2]

Jelen felhívás keretében kizárólag a támogatási kérelem benyújtását követően felmerült költségek elszámolására van lehetőség!

A pályázatok tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek**
  - Tervezés - szükség esetén, vagy kedvezményezetti igény szerint tervezői művezetéssel - költségei maximum 500 000 Ft értékig.
- **szolgáltatások igénybevételének költségei**
  - Projektmenedzsment (amennyiben külső szolgáltató biztosítja), vagy

    Projektmenedzser megbízási díja (max. 1 fő), (csak abban az esetben számolható el, amennyiben megbízásos jogviszonyban kerül alkalmazásra és a megbízott személy igazolt módon a pályázó főállású alkalmazottja) – A megbízási díj és annak járulékai számolhatók el, mint egyéb személyi jellegű kifizetés.

    Projektmenedzsment költség az elszámolható összköltség max. 2%-a.
  - 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. § (1) fennállása, vagy kedvezményezetti igény szerinti műszaki ellenőri szolgáltatások igénybevétele esetén az építési munkákhoz kapcsolódó műszaki ellenőri szolgáltatások költségei - építési költségek max. 1%-a.
- **építési (átalakítási, bővítési, felújítási) költségek**
  - Építési költségek,
  - Felújítás költségei,
- **eszközbeszerzések költségei[3] (20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó)**
  - Új eszközök beszerzése a fejlesztésekhez kapcsolódóan

[2] A piaci ár igazolásának módját a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.
[3] Amennyiben az eszközök beszerzéséhez a vásárlást megelőzően már nyújtottak támogatást, ezen eszközök költségeit le kell vonni az elszámolható költségekből.

- A megújuló energia termeléséhez kapcsolódó eszközök költségei

- **immateriális javak beszerzése**[4]
  - Beléptetéshez és fizetéshez kapcsolódó szoftverek

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a pályázat benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése;
- textíliák beszerzése (pl. törülköző, fürdőlepedő stb.);
- a pályázat benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- vízi járművek beszerzési költségei (pl. vízibicikli, csónak, kenu, kajak stb.);
- könyvvizsgáló költsége;
- használt eszközök felújítása, vagy beszerzése;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pótmunka, többletmunka;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- levonható általános forgalmi adó, adók, közterhek;
- beruházás esetén saját teljesítés költsége;
- szintentartó beruházáshoz kapcsolódó költségek; amik nem kerülnek aktiválásra a pályázó könyveiben;
- szállítás, raktározás, deponálási költségek, amik nem kerülnek aktiválásra a pályázó könyveiben;
- a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

[4] Az immateriális javak költsége elszámolható, ha
- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
- annak az értékcsökkenése a Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési mód alapján kerül meghatározásra
- azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
- azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok

Elszámolható költség típusa	Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok
Tervezés	maximum 500 000 Ft értékig
Projektmenedzsment	maximum 2%
Önállóan támogatható tevékenységek – jelen felhívás D.1. pontjában meghatározott 1-6 prioritási szempont szerinti költségei	minimum 60%
Egységes arculati elemek, tájékoztató felületek költségei (8. prioritás)	minimum 5%
191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. § (1) fennállása, vagy kedvezményezetti igény szerinti műszaki ellenőri szolgáltatások igénybevétele esetén az építési munkákhoz kapcsolódó műszaki ellenőri szolgáltatások költségei	építési költségek maximum 1%-a

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatás megítélése a belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a pályázatok benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés létrejöttének napja. A pályázó által aláírt megrendelő szerződésnek minősül.

A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított **3 hónapon belül** igazoltan meg kell kezdeni. A megadott határidőn belüli projekt meg nem kezdése a támogatói okirat visszavonását eredményezheti.

D.8. A projekt befejezése

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó támogatott projekttevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül

A projekt fizikai befejezésének (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) legkésőbbi időpontja: **2021. május 31**.

A projekt fizikai zárását követő 30 napon belül záró beszámoló benyújtása kötelező.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A projekt keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott projektelemeket, beszerzett eszközöket és tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számítva **három évig** fenntartja.

A pályázónak vállalnia kell, hogy szabad strand esetén a fenntartási időszak végéig szabadstrandként üzemel.

Fizetős strandok esetében a pályázónak vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők milyen állampolgárok.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívásra a Dunakanyar (dunai strandjai), a Duna és Tisza folyók magyarországi szakaszán lévő szabadvízi strandjai, valamint a Balaton, Tisza-tó, illetve a Velencei-tó szabadvízi strandjai adhatnak be pályázatot.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett ingatlan területén, amelyről a Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.
- A pályázó kérelmező tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.
- A projekt pénzügyi zárásakor rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a strandon történt akadálymentesítési fejlesztés milyen mértékű - részleges, vagy teljes körű - és az milyen célcsoportok számára jelent előnyöket a strandhasználat során.

D.10.3. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok:
Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
d) a Támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon pályázó számára, aki az Áht. 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a pályázat szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a pályázó tulajdonában van.**
2. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába**, úgy a pályázathoz tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A pályázónak határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie.

   Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a pályázó tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

2.1. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:**

A pályázat benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a pályázat benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatói okirat kibocsátásához:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a pályázó rendelkezésére bocsátja.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok** egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. A támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.

Támogatás csak és kizárólag a pályázat tárgyát képező fejlesztés érdekében, kapcsán használható fel.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatás 100%-os intenzitású, így önerő biztosítása nem szükséges.

E.3. Az előleg mértéke

Jelen pályázati kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 100%-a.**

Az előleg igényléséhez a Kedvezményezettnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás vonatkozásában, biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás, illetve a támogatói okirat visszavonása, továbbá szabálytalanság, vagy nem elszámolhatóság esetén visszafizetendő támogatás fedezeteként.

A biztosíték nyújtása a támogatói okirat hatálybalépését követően az előleg, illetve a támogatás kifizetésének feltétele.

A Kedvezményezett az Ávr. 84.§. (2) bekezdés alapján **biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:**

1. A projekt befejezéséig (D.8. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékéig valamennyi** - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

2. A projekt befejezését követően, a fenntartási időszak végéig (D.9. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **a teljes támogatás összegének megfelelő mértékben valamennyi** - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A biztosítéknyújtási kötelezettség részletes szabályait az Általános Támogatási Feltételek a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében kezelt támogatásokhoz c. dokumentum tartalmazza. Dokumentum a https://kisfaludyprogram.hu/dokumentumok oldalon elérhető.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
Fejlesztéssel érintett terület	m^2	Projekt fizikai zárásának dátuma
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott új szolgáltatások	db	Projekt fizikai zárásának dátuma
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott meglévő szolgáltatások fejlesztése	db	Projekt fizikai zárásának dátuma

A fenti monitoring mutatók közül legalább 2 db vállalás kötelező, negatív irányú eltérés nem megengedett.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (2) pontja értelmében a támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az a Kbt. 5. § (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy, amelynek uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését többségi részben, uniós értékhatárokat el nem érő, de a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését 75%-ot meghaladó mértékben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja, feltéve, hogy a beszerzés tárgya

a) olyan építési beruházás, amely a Kbt. 1. melléklete szerinti mélyépítési tevékenységet foglal magában,
b) olyan építési beruházás, amely kórház, sportlétesítmény, szabadidős és szórakoztató létesítmény, iskola, felsőoktatási épület vagy közigazgatási rendeltetésű épület építési munkáit foglalja magában, vagy
c) olyan szolgáltatás megrendelése, amely az a) vagy a b) pont szerinti építési beruházáshoz kapcsolódik.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.
Az elszámolhatóság részletes feltételeit a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között kezelt projektek kedvezményezettjei részére a kommunikációs kötelezettségekről a „Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között megvalósuló projektek kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutató" című dokumentumban foglaltak szerint kell eljárni a pályázatok megvalósítása során.
A dokumentumban felsorolt kommunikációs feladatok és eszközök kötelező érvényűek a kedvezményezettre nézve, azonban elszámolható költség nem kapcsolódhat hozzájuk.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.
A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

A támogatási igény befogadásáról a Támogató legfeljebb a támogatást igénylő által benyújtott általános nyilatkozat postai beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés az alábbi, nem hiánypótolható kritériumot tartalmazza:

Pályázati adatlap eredeti példánya benyújtásra került	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumnak a pályázat nem felel meg, akkor a pályázat érdemi vizsgálat és hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

A projekt szakmai értékelését megelőzően hiánypótoltatható az F1.1. pontban felsoroltakon kívül bármilyen egyéb hiányzó dokumentum.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 15 nap adható. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.

F.2. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a beérkezett pályázat szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania.

A benyújtott pályázat dokumentációja alapján történik a szakmai értékelés. A szakmai értékelés során maximum egyszeri alkalommal a Támogató elektronikus úton (a megadott kapcsolattartó számára) tisztázó kérdés(eke)t küldhet a pályázónak minimum 5, de maximum 15 naptári napos határidővel, amelybe a kézbesítési vélelem nem számolandó bele.

A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése is megtörténhet, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vagy kiegészítésére vonatkozó igény is felmerülhet a Támogató részéről.
Szakmai értékelés során tisztázó kérdés kiküldése nem kötelező eleme az értékelési folyamatnak!
A pályázat vonatkozásában tisztázó kérdés kiküldésének a célja nem a korábban beküldött dokumentumok hiányosságainak pótoltatása, hanem a feltárt ellentmondások tisztázása, vagy kiegészítő információ kérése!

Amennyiben a szakmai értékelő a pályázat kapcsán, illetve az esetleges hiánypótlás keretében benyújtott dokumentációk alapján el tudja végezni a szakmai értékelést, meg tudja ítélni a projekt támogathatósági kritériumoknak való megfelelését, vagy meg nem felelését, abban az esetben tisztázó kérdés kiküldésére nem kerül sor.
Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat határidőben nem teljesíti, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan "**nem megfelelt**" értékelést vonhat maga után.

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális	Igen/Nem/Részben
2.	A projekt csak a jelen felhívásban meghatározott, támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak	Igen/Nem/Részben
3.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez illeszkedik.	Igen/Nem/Részben
4.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a turisztikai térség adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.	Igen/Nem/Részben
5.	A támogatási igényben meghatározott fejlesztés célja illeszkedik a strand esztétikai és műszaki állapotához.	Igen/Nem/Részben

Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül két szempont nemleges, vagy négy szempont részben értékelést kap, a pályázat elutasításra kerül.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok fizetős strandok esetén

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A fejlesztés helyszíne olyan településen található, - amely nevesített kiemelt turisztikai térséghez tartozik [5]- 10 pont	0;10 pont
2.	A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a fejlesztés által érintett szolgáltatások száma. nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 2 pont 2 új szolgáltatás – 3 pont 3 új szolgáltatás – 4 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 5 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztési igény megalapozottsága a Pályázati adatlapon szereplő helyzetértékelés alapján: nem megalapozott– 0 pont részben megalapozott – 5 pont	0-15 pont

[5] Nevesített kiemelt turisztikai fejlesztési térségek településlistája az alábbi kormányhatározatok szerint:
Dunakanyar: 1550/2017 (VIII.18.)
Balaton: 1861/2016. (XII. 27.)
Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség: 1092/2017. (II.21.)
Debrecen, Hajdúszoboszló, Hortobágy és Tisza-tó 1522/2017. (VIII.14.)
Sopron-Fertő: 429/2016 (XII.15.) Korm.rendelet

	megalapozott – 10 pont keresleti felméréssel teljes mértékben alátámasztásra kerül – 15 pont	
4.	A támogatást igénylő rendelkezik kedvezményes családi belépőjegy értékesítésére vonatkozó konstrukcióval a 2021-es szezontól, és a bevezetéséről/fenntartásáról nyilatkozatot tett. nem: 0 pont igen: 10 pont	0,10 pont
5.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy az adott településen, vagy a desztinációban lévő szálláshelyekkel kedvezményes strand belépőjegyeket tartalmazó közös csomagajánlatot dolgoz ki és vezet be a 2021-es szezonban, valamint erre vonatkozóan az elszámolhatóságot is tartalmazó konkrét megállapodást köt. kevesebb, mint 3 szálláshellyel: 0 pont 3-5 szálláshellyel: 5 pont 5 vagy több szálláshellyel: 10 pont	0-10 pont
6.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja annak a lehetőségét, hogy térségi szereplőkkel (kivéve szálláshelyek) együttműködési szándéknyilatkozatot köt, melynek célja a desztináció területén turisztikai szolgáltatók közötti együttműködés erősítése, a turisztikai fogadóterület versenyképességének javítása a meglévő turisztikai kínálati elemek szolgáltatási csomaggá történő alakításával. kevesebb, mint 2 térségi szereplővel: 0 pont 3-5 térségi szereplővel: 3 pont 5 vagy több térségi szereplővel: 5 pont Tourinform iroda értékesít strandbelépőt: + 2 pont	0-7 pont
7.	Az adatlapon bemutatott fejlesztés és műszaki tartalma kellőképpen részletezett és alátámasztja a fejlesztési elképzeléseket. nem megfelelő: 0 pont részben megfelelő: 5 pont megfelelő: 10 pont	0-10 pont
8.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy a 2021-es szezontól belépőjegy vásárlására a készpénzfizetési lehetőségen felül biztosítja a bankkártya és SZÉP kártya elfogadást (fizetős strandok esetén) nem fogad el: 0 pont bankkártyát elfogad: 5 pont SZÉP kártyát elfogad: 5 pont *Az elért pontok összeadandóak!*	0-10 pont
9.	A fejlesztés a Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030-ban megfogalmazott horizontális célok (együtt-élő turizmus, családbarát turizmus, hozzáférhető turizmus, érthető turizmus, digitális turizmus) elérését is támogatja és ezt a pályázó az adatlapon megfelelően bemutatja. nem megfelelő: 0 pont részben megfelelő: 5 pont megfelelő: 10 pont	0-10 pont
10.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy jelen pályázaton kívüli forrásból alkalmazza a Magyar Turisztikai Ügynökség arculati elemeit az egységes megjelenés érdekében a már meglévő strandelemekre: Öltözőkabin egységes arculati megvalósítása: 5 pont	0-15 pont

	Bejárati egység (beleértve a pénztárak környezetét is) teljeskörű, egységes arculati megvalósítása: 5 pont Strand területén tájékoztató és információs táblák teljeskörű, egységes arculati megvalósítása: 5 pont	
11.	A jelen fejlesztésben érintett strand a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció III. ütemében támogatásban részesült. nem: 0 pont igen: 10 pont	0-10 pont
	Összesen	**112 pont**

F.2.3. Pontozásos értékelési szempontok szabadstrandok esetén

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A fejlesztés helyszíne olyan településen található, - amely nevesített kiemelt turisztikai térséghez tartozik[6] - 10 pont	0;10 pont
2.	A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a fejlesztés által érintett szolgáltatások száma. nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 2 pont 2 új szolgáltatás – 3 pont 3 új szolgáltatás – 4 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 5 pont	0-5 pont
3.	A fejlesztési igény megalapozottsága a Pályázati adatlapon szereplő helyzetértékelés alapján: nem megalapozott– 0 pont részben megalapozott – 5 pont megalapozott – 10 pont keresleti felméréssel teljes mértékben alátámasztásra kerül – 15 pont	0-15 pont
4.	Az adatlapon bemutatott fejlesztés és műszaki tartalma kellőképpen részletezett és alátámasztja a fejlesztési elképzeléseket. nem megfelelő: 0 pont részben megfelelő: 5 pont megfelelő: 10 pont	0-10 pont
5.	A fejlesztés az NTS 2030-ban megfogalmazott horizontális célok (együtt-élő turizmus, családbarát turizmus, hozzáférhető turizmus, érthető turizmus, digitális turizmus) elérését is támogatja és ezt a pályázó az adatlapon megfelelően bemutatja. nem megfelelő: 0 pont részben megfelelő: 5 pont megfelelő: 10 pont	0-10 pont

[6] Nevesített kiemelt turisztikai fejlesztési térségek településlistája az alábbi kormányhatározatok szerint:
Dunakanyar: 1550/2017 (VIII.18.)
Balaton: 1861/2016. (XII. 27.)
Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség: 1092/2017. (II.21.)
Debrecen, Hajdúszoboszló, Hortobágy és Tisza-tó 1522/2017. (VIII.14.)
Sopron-Fertő: 429/2016 (XII.15.) Korm.rendelet

6.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy jelen pályázaton kívüli forrásból alkalmazza a Magyar Turisztikai Ügynökség arculati elemeit az egységes megjelenés érdekében a már meglévő strandelemekre: Öltözőkabin egységes arculati megvalósítása: 5 pont Strand területén tájékoztató és információs táblák teljeskörű, egységes arculati megvalósítása: 5 pont	0-10 pont
7.	A jelen fejlesztésben érintett strand a Kisfaludy strandfejlesztési konstrukció III. ütemében támogatásban részesült. nem: 0 pont igen: 10 pont	0-10 pont
	Összesen	**70 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási igények, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási igényre adott szakmai összpontszám nem éri el a 60%-ot, fizetős strandok esetében a 67, szabadstrandok esetében a 42 pontot.

Fizetős strandok esetében a 67, szabadstrandok esetében a 42 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás odaítélését!

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Általános nyilatkozat **(eredeti)**
2. Pályázati adatlap (**eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is)
3. Átláthatósági nyilatkozat **(eredeti)**
4. Költségterv a pályázat mellékletét képező sablon szerint (eredeti, valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is)
5. Építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés (másolat, valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is).
6. Eszközlista a pályázat mellékletét képező sablon szerint, amennyiben a pályázatban eszközök beszerzésére sor kerül (eredeti, valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is)
7. A pályázó nyilatkozata projektmenedzser alkalmazásáról. **(eredeti)**
8. Fizetős strandok esetén kedvezményes családi belépőjegy bevezetésére vonatkozó nyilatkozat. **(eredeti)**
9. Fizetős strandok esetén együttműködési szándéknyilatkozat annak bevezetéséről, hogy az adott településen, vagy a szomszédos településen lévő szálláshelyek csomagajánlatban tudják értékesíteni a kedvezményes strand belépőjegyeket. **(eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is**)**
10. Fizetős strandok esetén együttműködési szándéknyilatkozat min. 5 térségi szereplővel (kivéve szálláshely), melynek célja a desztináció területén turisztikai szolgáltatók közötti együttműködés erősítése, a turisztikai fogadóterület versenyképességének javítása a meglévő turisztikai kínálati elemek szolgáltatási csomaggá történő alakításával. **(eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is**)**
11. Fizetős strandok esetén szándéknyilatkozat annak bevezetéséről, hogy a strand a 2021-es szezontól belépőjegy vásárlására a készpénzfizetési lehetőségen felül biztosítja a bankkártya és/vagy a SZÉP kártya elfogadását is. **(eredeti)**
12. Fizetős strandok esetén a támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy jelen pályázaton kívüli forrásból alkalmazza a Magyar Turisztikai Ügynökség arculati elemeit az egységes megjelenés érdekében a már meglevő strandelemekre:
    - öltözőkabin egységes arculati megvalósítása és/vagy
    - bejárati egység (beleértve a pénztárak környezetét is) teljeskörű, egységes arculati megvalósítása és/vagy
    - strand területén tájékoztató és információs táblák egységes arculati

    megvalósítása. **(eredeti)**
13. Szabadstrandok esetén a támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy jelen pályázaton kívüli forrásból alkalmazza a Magyar Turisztikai Ügynökség arculati elemeit az egységes megjelenés érdekében a már meglevő strandelemekre:
    - öltözőkabin egységes arculati megvalósítása és/vagy

- strand területén tájékoztató és információs táblák egységes arculat

megvalósítása. **(eredeti)**

14. A természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendeletben meghatározott természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedély **(másolat)**
15. Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van szükséges a D.10.4 fejezetben foglaltak szerinti tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat, illetve további dokumentumok benyújtása. (**eredeti**)
16. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolatát **(másolat)**
17. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap másolata.
18. Helyszínrajz/térkép-másolat benyújtása, amelyen a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) helyrajzi száma feltüntetésre került. A helyszínrajzon egyértelműen jelölni kell a projekt tárgyát képező fejlesztés által érintett területet, a strandengedélyben meghatározott területet.
19. A pályázó vagy a nevében aláírásra jogosult személy (releváns esetben műszaki ellenőr) által aláírt nyilatkozat vagy műszaki leírás és a hozzátartozó léptékhelyes helyszínrajz, amelyen tételesen, egymástól elkülönítve bemutatja a pályázó, a korábbi strandfejlesztési programokból (Strand1, Strand2, Strand3) megvalósított önállóan támogatható tevékenységek körét. Amennyiben releváns. (*Kérjük a korábbi strandfejlesztési programokban szereplő tevékenységek körét egy közös helyszínrajzban feltüntetni szíveskedjenek*!) **(eredeti,** valamint a nyilatkozat szerkeszthető változatban is elektronikus adathordozón rögzítve is**)**
20. Pályázó nyilatkozata hatósági engedély köteles beruházásról vagy hatósági engedély mentességről **(eredeti)**.
21. Pályázó nyilatkozata beruházást érintő közbeszerzési kötelezettségről **(eredeti)**.
22. Pályázó nyilatkozata szolgáltatást igénybe vevők köréről **(eredeti)**.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

- Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása (Az F.3. pontban jelzett anyagok) történik postai úton 2 példányban, nyomtatott formában (egy eredeti és egy másolat) és elektronikus adathordozón rögzített formában (1 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó). A pályázatok benyújtására legkorábban **2020. szeptember 01.** naptól van lehetőség.
- A benyújtott dokumentumok alapján a pályázatok jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
- A jogosultsági értékelés során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható elő.
- A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a pályázót postai úton értesítjük.
- A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a támogató a pályázat esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját a támogató minden esetben előzetesen egyezteti a pályázó megnevezett képviselő személyével.
- A benyújtott pályázati adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott egyéb dokumentumok, továbbá esetleges helyszíni szemle észrevételei alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
- Az értékelés a szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő maximum 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
- Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
- A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
- A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, postai úton nyújtható be 2 példányban, nyomtatott (egy eredeti és egy másolat) és elektronikus adathordozón rögzített formában (1 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó) a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Pályázatkoordinációs igazgatóság

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására a 2020. szeptember 01. és 2020. szeptember 30. közötti időszakban van lehetőség.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül FAIR EPTK rendszeren keresztül vagy írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-nek** szükséges címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, illetve a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- Nevesített térségek kormányhatározatai: Dunakanyar: 1550/2017 (VIII.18.), Balaton: 1861/2016. (XII. 27.), Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség: 1092/2017. (II.21.), Debrecen, Hajdúszoboszló, Hortobágy és Tisza-tó 1522/2017. (VIII.14.), Sopron-Fertő: 429/2016 (XII.15.) Korm.rendelet
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről

G.4. Általános segédletek

1. Az arculati kézikönyv és gyártmányterv
   - Balaton
   - Velencei-tó
   - Dunakanyar (dunai strandjai)
   - Tisza-tó/Tisza

2. Családi/családbarát vizesblokk és baba-mama szoba kialakításának követelményei

Lezárva: 2026. 02. 28.

1800

NYILATKOZAT
SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVEVŐIRŐL

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult személy a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem elnevezésű felhívásra benyújtott **<<strand megnevezése>>** című pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a fejlesztéssel érintett szolgáltatás igénybe vevői között a nem magyar állampolgárok aránya nem haladja meg az 5 %-ot.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatással érintett szolgáltatás igénybe vevői között a nem magyar állampolgárok aránya a projekt élettartama során (beleértve a fenntartási időszakot is) meghaladja a fent rögzített mértéket, köteles vagyok ennek tényét a Támogató felé bejelenteni.

Tudomásul veszem, hogy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény[1] 196. és 197. cikkének megfelelően a tisztán helyi hatással bíró támogatott tevékenységek nem gyakorolnak hatást a tagállamok közötti kereskedelemre, ezért támogatásuk az EUMSZ 107. cikke értelmében nem minősül állami támogatásnak. Amennyiben e feltétel a Projekt megvalósítása során vagy a fenntartási időszak alatt mégsem teljesül, azt a Kedvezményezett haladéktalanul köteles bejelenteni a Támogatónak. Amennyiben megállapításra kerül, hogy a projekt megvalósítása érinti a tagállamok közti kereskedelmet és támogatása ezért az EUMSZ 107 cikkének (1) bekezdése értelmében állami támogatásnak minősül, az állami támogatási kategória változásának megfelelően a Projekt támogatását utólag ezen állami támogatási kategória szerinti támogatásnak kell minősíteni. Ezért az állami támogatási kategória változásából következő támogatási intenzitás csökkenésnek megfelelően a Projekt támogatási összege utólagosan csökkentésre kerülhet.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] HL C 262., 2016.07.19., 1. o.

NYILATKOZAT
KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatásigénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni, és ezért a támogatást igénylő, mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Támogató jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat, és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

20. sz. melléklet

NYILATKOZAT
HATÓSÁGI ENGEDÉLY MENTESSÉGRŐL

Alulírott **<<strand megnevezése>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem elnevezésű felhívásra benyújtott **<<strand megnevezése>>** című pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a megvalósítani kívánt projekthez kapcsolódó beruházás

☐ hatósági engedély köteles,

☐ hatósági engedély, illetve hatósági hozzájárulás nélkül kivitelezhető.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

15. sz. melléklet

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS
(amennyiben a fejlesztendő ingatlan, nem a pályázó tulajdonában van)

Alulírott ..... (név/hivatalos képviselő), a ..... (szervezet megnevezése - amennyiben releváns), mint a ..... (helyrajzi szám, cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok** a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem pályázati kiírás keretében történő ..... pályázó ..... című pályázatának **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig a pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhivás D.10.4 fejezetben foglaltakat megismertem és azokat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan legalább a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott céllal történő működtetésre rendelkezésre áll[1].

Kelt.: ....., 2020. .....

_____
magánszemély/képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.4. fejezetben előírt szempontoknak.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
A MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG ARCULATI ELEMEINEK ALKALMAZÁSÁRÓL
(SZABADSTRANDOK ESETÉBEN)

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem elnevezésű felhívásra benyújtott pályázatom kapcsán nyilatkozom, hogy a fejlesztés megvalósítása során jelen pályázaton kívüli forrásból az alábbi – a strand területén már meglévő – elemek esetében alkalmazom a Magyar Turisztikai Ügynökség arculati elemeit az egységes megjelenés érdekében:

☐ öltözőkabin egységes arculati megvalósítása és/vagy
☐ strand területén tájékoztató és információs táblák egységes arculati megvalósítása.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

12. sz. melléklet

NYILATKOZAT
A MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG ARCULATI ELEMEINEK ALKALMAZÁSÁRÓL
(FIZETŐS STRANDOK ESETÉBEN)

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem elnevezésű felhívásra benyújtott pályázatom kapcsán nyilatkozom, hogy a fejlesztés megvalósítása során jelen pályázaton kívüli forrásból az alábbi – a strand területén már meglévő – elemek esetében alkalmazom a Magyar Turisztikai Ügynökség arculati elemeit az egységes megjelenés érdekében:

☐ öltözőkabin egységes arculati megvalósítása és/vagy
☐ bejárati egység (beleértve a pénztárak környezetét is) teljeskörű, egységes arculati megvalósítása és/vagy
☐ strand területén tájékoztató és információs táblák egységes arculati megvalósítása.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

11. sz. melléklet

NYILATKOZAT
BANKKÁRTYÁS ÉS SZÉP KÁRTYÁS FIZETÉSI LEHETŐSÉGRŐL
(FIZETŐS STRADOK ESETÉBEN)

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem elnevezésű felhívásra benyújtott pályázatom kapcsán nyilatkozom az alábbiak szerint:

1. A strand belépőjegyeinek vásárlására a készpénzfizetési lehetőségen felül jelenleg az alábbi fizetési lehetőségek állnak rendelkezésre:

☐ bankkártyás fizetés,
☐ SZÉP kártya fizetési lehetőség.

2. A 2021. évi szezontól kezdődően az alábbi fizetési lehetőségek kialakítását vállalom a strand belépőjegyeinek vásárlására:

☐ készpénzfizetés,
☐ bankkártyás fizetés,
☐ SZÉP kártya fizetési lehetőség.

Nyilatkozom továbbá, hogy amennyiben már bankkártyás és/vagy SZÉP kártyás fizetési lehetőség jelenleg is biztosított, illetve jelen nyilatkozattal bevezetés(ük)et vállalom, úgy ezen fizetési lehetőség(ek) biztosítását a fenntartási időszak végéig vállalom.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

Lezárva: 2026. 02. 28.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

NYILATKOZAT
TÉRSÉGI TURISZTIKIAI EGYÜTTMŰKÖDÉSRŐL
(FIZETŐS STRANDOK ESETÉBEN)

Alulírott, **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult személy vállalom a **<<strand megnevezése>>** elnevezésű strand szolgáltatásaihoz kapcsolódóan **<<térségi szereplők száma>>** térségi turisztikai szereplőivel együttműködési szándéknyilatkozatot megkötését és a 2021. évi strandszezontól kezdődően a fenntartási időszak végéig olyan együttműködés kialakítását, amelynek célja a desztináció területén turisztikai szolgáltatók közötti együttműködés erősítése, a turisztikai fogadóterület versenyképességének javítása a meglévő turisztikai kínálati elemek szolgáltatási csomaggá történő alakításával az alábbiak szerint (kérjük sorolja fel tételesen a turisztikai szolgáltatókat, illetve a tervezett együttműködések tartalmát, figyelembevéve azt, hogy a térségi szereplők listája szálláshelyszolgáltatókat nem tartalmazhat):

_____

_____

_____

_____

_____

Kelt.: ....., 2020. .....

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

9. sz. melléklet

NYILATKOZAT
TURISZTIKIAI CSOMAGAJÁNLATRÓL
(FIZETŐS STRANDOK ESETÉBEN)

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult vállalom, hogy a **<<strand megnevezése>>** elnevezésű strandhoz kapcsolódóan a településen, vagy a desztinációban működő **<<szálláshelyek száma>>** szálláshellyel együttműködve a 2021. évi strandszezonban kedvezményes strand belépőjegyeket tartalmazó közös turisztikai csomagajánlat kerül kidolgozásra és bevezetésre, ami a fenntartási időszak végéig érvényben marad. A turisztikai csomagajánlat a szerződött szálláshelyszolgáltató által az alábbiak szerint kerül meghirdetésre és értékesítésre (kérjük, sorolja fel a megállapodással érintett szálláshelyeket, valamint a tervezett csomagok számát, azok tervezett tartalmát):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Kelt.: ....., 2020. .....

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

8. sz. melléklet

NYILATKOZAT
KEDVEZMÉNYES CSALÁDI BELÉPŐJEGY ÉRTÉKESÍTÉSÉRŐL
(FIZETŐS STRANDOK ESETÉBEN)

Alulírott, **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult a „Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem" elnevezésű felhívásra benyújtott pályázatom kapcsán nyilatkozom az alábbiak szerint:

☐ rendelkezem kedvezményes családi belépőjegy értékesítésére vonatkozó konstrukcióval és annak értékesítését a fenntartási időszak alatt vállalom;

☐ jelenleg nem rendelkezem kedvezményes családi belépőjegy értékesítésére vonatkozó konstrukcióval, azonban annak kialakítását, illetve bevezetését és értékesítését a 2021. évi szezontól kezdődően a fenntartási időszak végéig vállalom;

☐ jelenleg nem rendelkezem kedvezményes családi belépőjegy értékesítésére vonatkozó konstrukcióval és annak kialakítását, bevezetését nem tervezem.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
TÁMOGATÁSÁVAL
VALÓSUL MEG

7. sz. melléklet

NYILATKOZAT
PROJEKTMENEDZSER ALKALMAZÁSÁRÓL

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>,** mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult személy a Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem elnevezésű felhívásra benyújtott pályázatom kapcsán nyilatkozom, hogy a pályázat megvalósítása során 1 fő projektmenedzser megbízásos jogviszonyban:

☐ alkalmazásra kerül;

☐ nem kerül alkalmazásra.

A megbízott személy igazolt módon pályázó főállású alkalmazottja legalább a pályázat benyújtásának időpontjától.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem című pályázati felhívásra benyújtandó 5 . sz. melléklet Eszközlista" kimutatás kitöltésében nyújtson segítséget.

I.Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás címe
Pályázó neve
Pályázat címe
Projekt megnevezése
Megvalósítás helyszíne

Tevékenységek: Legördülő listából szükséges kiválasztani a fejlesztés során megvalósítani kívánt egyes tevékenységeket, tevékenységenként külön sorban, amelyekhez eszközbeszerzés tervezett.

Figyelemmel a felhívás D.1 pontjában foglaltakra.
A legördülő menüsorban a támogatható tevékenységek sorszámozása a felhívással egyező.

Eszköz megnevezése

Jelen kimutatásban szükséges rögzíteni az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan beszerzésre kerülő eszközöket egyértelmű elnevezéssel, tételenként, igazodva a felhívás D.1., valamint D.1.1 pontjában leírtakra.

A piaci ár alátámasztása

Felhívás D.4 pontjában rögzítetteknek megfelelően az elszámolható költségeket szokásos piaci áron kell figyelembevenni.
Így a Pénzügyi elszámolási útmutatóban foglaltak szerint eszközbeszerzéshez minimum egy darab, az áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása beszerzésenként.
Műszaki paraméterek
Internetes forrás hivatkozása
Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)
Mennyiség
Nettó egységár
A táblázatban közölt adatokat a pályázathoz csatolt piaci ár alátámasztására szolgáló dokumentumokban foglaltakkal egyező tartalommal szükséges megadni.

Nettó ár összesen: Mező a mennyiség és nettó egységár megadása után kitöltődik.
Amennyiben 20.000 Ft egyedi nettó érték alatti tétel kerül rögzítésre hibaüzet jelenik meg a cellában. Hibaüzenet esetén a **tétel korrigálása szükséges** a felhívásban foglaltaknak megfelelően.

Bruttó ár összesen: A mező a mennyiség és a bruttó egységár megadása után kitöltődik.

Elszámolható összes költség: Kérjük megadni a támogatási igényben rögzített megvalósítani tervezett tevékenységekhez beszerezni kívánt eszközök költségét a pályázó Áfa levonási jogára vonatkozó nyilatkozata szerint.
Az egyes eszközök elszámolható összes költsége oszlopban rögzített összegeknek összhangban kell lenniük a piaci ár alátámasztást szolgáló dokumentumokban közölt eszközárakkal.
Pályázat során **támogatás kizárólag a 20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó eszközök beszerzésére** nyújtható.

Igényelt támogatás összege : Kérjük megadni az eszközbeszerzés során igényelni kívánt támogatás összegét.

Nem elszámolható költség: Mező az elszámolható összeg költség és az igényelt támogatás összege celláik adatainak megadása után kitöltődik.

Tételes eszközlista dátum és Pályázó képviselőjének aláírását követően Támogató részére a Pályázati adatlap mellékleteként benyújtható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

1813

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció IV. ütem című pályázati felhívásra támogatás igényléshez benyújtandó "4. sz. melléklet Költségterv" kimutatás kitöltésében nyújtson segítséget.

I.Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás kódszáma:
Pályázó neve:
Pályázó címe:
Projekt megnevezése
Megvalósítás helyszíne:

Támogatási kategória: Felhívás D.2 pontjában előírtakra tekintettel rögzítésre került.

II.Költségterv

Támogatható tevékenységek elszámolható költség szerinti bontásban

Felhívás D.1 pontjában leírt támogatható tevékenységek kerültek felsorolásra az elszámolható költségek szerinti bontásban.
Kérjük megadni az egyes megvalósítani tevékenységek adatait az alábbi szerint:

Mennyiség
Nettó egységár
Nettó összesen
Áfa
Bruttó összesen

Elszámolható összes költség: Kérjük megadni pályázó Áfa levonási jogára vonatkozó nyilatkozat figyelembevételével a pályázat elszámolni kívánt költségét az egyes tevékenységek vonatkozásában.
A Felhívás D.6 pontjában rögzített költséghatárokra tekintettel szükséges az elszámolható összes költség megadása.
Az egyes fejlesztési módokhoz rendelt maximálisan elszámolható beruházási költséghatárokat meghaladó költségek nem elszámolható költségnek minősülnek, támogatás nem nyújtható rájuk.
Költségadatokat a Projektadatlap 6.2 pontjában leírtakkal összhangban szükséges rögzíteni.

Nem elszámolható költség: Számított mező, a rögzített adatok függvényében kerül kitöltésre.

Támogatási intenzitás: Felhívás A.2 pontja szerint 100%

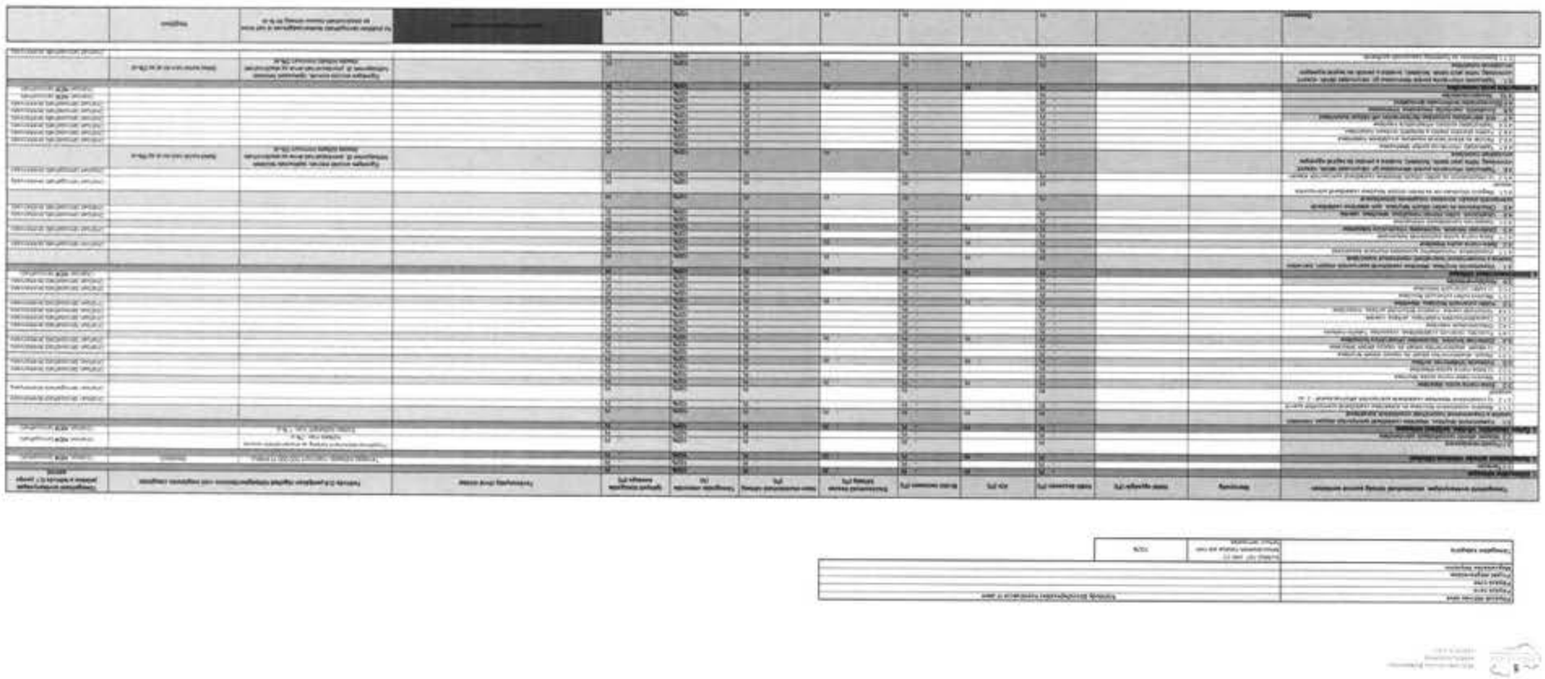
Igényelt támogatás összege: A mező az elszámolható összes költség adatok rögzítése után kitöltésre kerül.

Tevékenység rövid leírása: Kérjük röviden ismertetni, felsorolni az egyes tevékenységek során megvalósított feladatokat és főbb jellemzőiket.

Felhívás D.6 pontjában rögzített költségkorlátoknak való megfelelés vizsgálata: Táblázat a költségtervben rögzített adatok alapján elvégzi az elszámolható költségekre vonatkozóan előírt belső arányokra vonatkozó vizsgálatát.

Előkészítési költségek
Projektmenedzsment díjazása
Önállóan támogatható tevékenységek költségeinek aránya
A korlátok átlépésekor piros mezőben hibaüzenet jelenik meg. A költségterv korrigálása szükséges az előírt arányoknak megfelelően.

A hibátlan kitöltött költségterv keltezéssel és Pályázó képviselőjének aláírását követően megküldhető Támogató részére.



3. sz. melléklet

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

I. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén (Nvt. 3.§ (1) b) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

3. sz. melléklet

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……., *vagy***

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni)*:

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

II. Civil szervezetek, vizi társulások esetén {Nvt. 3.§ (1) c) alpont}:

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint olyan civil szervezet és vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

sorszám	Vezető tisztségviselő	Adószám

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

2. Az általam képviselt szervezet, valamint vezető tisztségviselője nem rendelkezik 25%-ot meghaladó tulajdoni résszel nem átlátható szervezetben.

3. A szervezet Székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

4. A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy átlátható szervezetnek minősül az általam képviselt szervezet.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

3. sz. melléklet

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt.: ....., 2020. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

1.sz. melléklet

Általános nyilatkozat

Alulírott, **<<pályázó hivatalos képviselője>>,** mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult képviseletére jogosult, az alábbiakról nyilatkozom:

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek.

3. **Kijelentem, hogy** a pályázati adatlaphoz mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

4. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen pályázat tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be.

6. **Nyilatkozom, hogy** pályázatomat a megállapított támogatás mellett fenntartom.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek):
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
   b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, külföldi Kedvezményezett esetén a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Ávr.) 75. § (7) pontja alapján – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a megszüntetésre irányuló eljárás a Kedvezményezett személyes jogának szabályai alapján értelmezendő,
   c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott követelményeknek,
   d) megfelel az Áht. és az Ávr. előírásai szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
   e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
   f) a biztosítékmentesség kivételével – az előírt biztosítéko(ka)t rendelkezésre bocsátja a Támogatás első részének – beleértve az előleget is – folyósítását megelőzően,
   g) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyeket

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

megszerzésekhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,

h) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása,

i) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,

j) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,

k) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett.

8. **Kijelentem**, hogy a megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás a pályázó rendelkezésére áll, melyet az alábbi módon biztosít (*megfelelő rész X-szel jelölendő*):

☐ önerőből;
☐ banki finanszírozás formájában;
☐ részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában;
☐ nem releváns.

9. **Nyilatkozom, hogy** áfa levonási joggal (*megfelelő rész X-szel jelölendő*)

☐ nem rendelkezem;
☐ rendelkezem és érvényesítem azt;
☐ rendelkezem, de nem érvényesítem.

10. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

11. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeit ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylési lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem.

12. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn.

13. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de **legkésőbb nyolc** napon belül bejelentem.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

Lezárva: 2026. 02. 28.

14. **Vállalom, hogy** pályázatomban és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót értesítem.

15. **Nyilatkozom**, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére.

16. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférjenek;

17. **Tudomásul veszem, hogy** a Kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.

18. **Kijelentem, hogy** az Info tv. előírásainak megfelelően a támogatási kérelemben (adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

19. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék.

20. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg.

21. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

22. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

23. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

24. **Nyilatkozom, hogy** a Pályázati Felhívást és útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

25. **Kijelentem továbbá**, hogy a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását a Támogató által közölt illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Kelt: , 2020..... " ".

Cégszerű aláírás
név
tisztség

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

Lezárva: 2026. 02. 28.

FELHÍVÁS

A természetes fürdőhelyek komplex és élményközpontú fejlesztésére irányuló projektek megvalósítására

A Felhívás címe: Strandfejlesztés 2021

A Felhívás kódszáma: STR-2021

Magyarország Kormányának felhívása a magyarországi szabadvízi strandok, illetve természetes fürdőhelyek, mint természeti értékek szezonban és szezonon kívüli látogathatóságának biztosítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki az országos és nemzetközi jelentőségű természeti és kulturális örökség helyszínek fejlesztését, valamint a gazdasági növekedést segítő fejlesztések megvalósítását.

A cél elérését a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. a szabadvízi strandok tulajdonosainak /fenntartóinak, mint támogatást igénylőknek az együttműködésével valósítja meg.

A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. az együttműködés keretében vállalja, hogy

- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt minimum 10 millió Ft, maximum 30 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a Felhívásban meghatározottak szerint támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezet az együttműködés keretében vállalja[1], hogy:

- projektje megvalósításával hozzájárul a szabadvízi strandok, illetve természetes fürdőhelyek turisztikai infrastruktúrájának fejlesztéséhez, ezáltal a nevezett helyszínek látogatottságának és jövedelemtermelő képességének növeléséhez, a szezonalitás mérsékléséhez, valamint új turisztikai szolgáltatások kialakításához;
- a támogatásban részesült strandja a releváns védjegy minősítést megszerzi;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozza a projektet;
- a támogatásban részesült fürdőhely önállóan is működőképes és hosszútávon fenntartható lesz.

[1] A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere	4
1.1.	A felhívás indokoltsága és célja	4
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	5
1.3.	A támogatás háttere	5
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	5
3.	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	6
3.1.	Támogatható tevékenységek	6
3.1.1.	Önállóan támogatható tevékenységek	6
3.1.1.1.	Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenységek	6
3.1.1.2.	Választható, önállóan támogatható tevékenység	6
3.1.2.	Önállóan nem támogatható tevékenységek	6
3.1.2.1.	Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek	6
3.1.2.2.	Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek	7
3.2.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	8
3.3.	Nem támogatható tevékenységek	9
3.4.	A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	9
3.4.1.	Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	9
3.4.1.1.	Műszaki és szakmai elvárások	9
3.4.1.2.	Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások 11	
3.4.1.3.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	12
3.5.	A projektvégrehajtás időtartamára vonatkozó elvárások	13
3.5.1.	A projekt megkezdése	13
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	14
3.6.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	14
3.6.1.	A projekt területi korlátozása	14
3.6.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	14
3.7.	Indikátorokkal kapcsolatos elvárások	14
3.8.	Fenntartási kötelezettséggel kapcsolatos elvárás	16
4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	17
4.1.	Támogatást igénylők köre	17
4.2.	Támogatásban nem részesíthetők köre	17
4.3.	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	20
4.4.	Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	20
4.4.1.	Kiválasztási kritériumok	20
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk	25

5.1. A támogatás formája 25
5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége 25
5.3. A támogatás mértéke, összege 25
5.4. Előleg igénylése 25
5.5. Önerő 26
5.6. Az elszámolható költségek köre 26
5.6.1. Az elszámolható költségek köre 26
5.6.2. Az elszámolhatóság további feltételei 27
5.6.3. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások 30
5.7. Nem elszámolható költségek köre 31
5.8. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések 32
5.8.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok 33
6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA 38
6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA 38
6.2. AZ ELŐLEGIGÉNYLÉS SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA 40
7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK 40
8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI 41

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A konstrukció célja a látogatók igényeinek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása, ennek eredményeként a szabadvízi strandok, illetve természetes fürdőhelyek (a továbbiakban: strandok) látogatottságának és jövedelemtermelő képességének növelése, a szezonalitás mérséklése, új szolgáltatások kialakítása. A felhívás célja a strandok, mint természeti értékek szezonban és szezonon kívüli látogathatóságának biztosítása a kínálat komplex és élményközpontú fejlesztésével, hálózatba szervezésével és a környezeti fenntarthatóság megőrzésével.

A fejlesztések célja a Duna és Tisza folyók magyarországi szakaszán lévő szabadvízi strandjainak, valamint a Balatonon, Tisza-tavon, illetve a Velencei-tavon található természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló, engedéllyel rendelkező természetes fürdőhelyek fenntartható fejlesztése az üzemeltetés körülményeinek javításával, a turisztikai vonzerő és a versenyképesség növelése által.

A Magyar Turisztikai Ügynökség Magyarország Kormányának támogatásával 2017-ben indította el a strandfejlesztési programot, amelynek célja, hogy 2030-ig az összes szabadvízi strand megújuljon. A természetes fürdőhelyek mentén kialakított strandok műszaki állapota, akadálymentesítése, a nyújtott szolgáltatások száma és minősége országos szinten eltérő. Éppen ezért jelen Felhívás elvárása a részleges akadálymentesítés, a család- és látogatóbarát szolgáltatási infrastruktúra kialakítása, az egységes arculat, tájékoztató rendszer alkalmazása, a látogathatóság kialakítása, fejlesztése, a természetes vizes élőhelyek természeti értékeinek bemutatása és hálózatba szerveződése, a csomagajánlatok kialakítása. A hálózatba szerveződést egyrészt a Vízparti strandok Védjegy, mint a természetes fürdőhelyek strandként való üzemelésben és annak országos hálózatát garantáló Védjegy minősítésének megszerzése és annak megfelelő üzemeltetése, másrészt a strandoknak a Bejárható Magyarország programhoz történő kapcsolódás garantálja.

A fejlesztések célja az egységes szolgáltatási minőség elérése és a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakítása, infrastruktúra szempontjából elsődlegesen a vizesblokkok rendbetétele, kiemelt figyelemmel a szülő-gyermek által használt családi mosdóegységekre, valamint a baba-mama szobák kialakítására, a vízbejutás feltételeinek javítására (pl. stégek, lépcsők), valamint a zöldterületek megújítására, utcabútorok, kültéri elemek megújítására és telepítésére, továbbá az egységes megjelenést biztosító tájékoztató felületek és szabadtéri öltözőkabinok megújítására. Erre épül rá a strandok komplex élményszerzést garantáló turisztikai profilja a turisztikai eszközök és szolgáltatások kialakításával. A tervezett beavatkozási logika, a támogatott tevékenységek prioritásának meghatározásával a kínálat élményközpontú jellegének kialakítását támogatja, a szezonban és a szezonon kívüli elérhetőség biztosításával és az akadálymentesítés szempontjainak érvényesítésével.

A támogatott strandok tulajdonosai, fenntartói szempontjából kiemelten fontos szempont a strandok gyors és pályázati elvárásoknak megfelelő fejlesztése, az országos természetes fürdőhelyek hálózatában való működése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 2,85 milliárd Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 80-90 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató) hirdeti meg a GINOP-7.1.10-21 kódszámú, "A természetes fürdőhelyek komplex és élményközpontú fejlesztése" című kiemelt támogatásban meghatározott keret alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt ügyfélszolgálathoz a **+36 1 445 2676**-os, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 9:00-16 óráig, pénteken 9:00 – 14:00 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a www.kisfaludyprogram.hu oldalon, ahol a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

3. A PROJEKT KERETÉBEN MEGVALÓSÍTANDÓ TEVÉKENYSÉGEK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a támogatási kérelemnek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. Támogatható tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenységek

Nem releváns

3.1.1.2. Választható, önállóan támogatható tevékenység

Nem releváns

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

a) a fejlesztésre kerülő strandon akadálymentesítés, biztosítva a bejárat, járdák, öltözők, vizesblokk, kültéri tusoló használatát, a vízbejutás akadálymentes feltételeinek megteremtését, a fogyatékkal élők számára is hozzáférhető szolgáltatások használatát, mint: például:

- Csúszásmentesség biztosítása – járófelületek csúszásmentessé tétele (vizesblokkok, öltözők)
- Domború-tapintható-(hangos), árnyékolással ellátott térképek, makettek – strandok és ott található épületek (pl.: mosdó) tapintható és hangos térképeinek elhelyezése a strand és épület bejáratnál
- Vezetősáv, figyelmeztetősáv, taktilis vezetővonal – strandokon térkövezett felületek és az épületek burkolatainak vezetősávval, figyelmeztetősávval történő ellátása (festés, burkolat részleges cseréje), beleértve a meglévő lépcsők első és utolsó fokainak figyelmeztető sávval történő ellátását. Belső térben (pl. fogadóépület) a taktilis tájékozódás segítése különböző padlóborítások kialakításával (pl. kerámia és műanyag vagy a fa és szőnyeg felváltott alkalmazása).
- Feliratok, irány- és funkciójelző/ táblák, piktogramok –Braille vagy domború – kiemelt feliratú táblák kihelyezése a strand épületeire és információs tábláira
- Emelőgépek, emelőlapok, rámpák – mozgáskorlátozottak vízbejutását elősegítő telepíthető, automata eszközök telepítése
- Vízbejutás javítása – Lépcsők kihelyezése, homokos parton mobil vagy fix járófelületek kialakítása
- Rámpák – Épületek, közösségi terek megközelíthetősége érdekében fix és mobil rámpák kihelyezése, telepítése
- Bejáratok, fogadóépületi részek akadálymentesítése – strandkapuk, épületek be/kijáratainak átalakítása, akadálymentessé tétele
- Öltözőkabinok, beltéri kabinok, öltözők, vizesblokkok akadálymentessé tétele
- Akadálymentes parkolók kialakítása

- Hangos térkép/ érintőképernyős vagy nyomógombos információs pult és terminálok/indukciós hurok/ digitális falikép- olyan kommunikációs segédeszközök, melynek segítségével pl. a látássérültek, gyengén látók, nagyothallok is könnyedén eligazodhatnak
- Akadálymentes weboldal kialakítása

b) hálózatba való szerveződés (lásd felhívás 3.4.1.1. a) és m) alpontok elvárásai) úgy, mint pl.:
- védjegy megszerzéséhez kapcsolódó tevékenységek
- vízi- és pihenőeszközök (SUP, kitesurf, wind-surf, csónak, kenu, kajak, vízibicikli, napágy, napernyő) bérlésének lehetővé tétele, vízi megállóhelyek kialakítása
- kerékpáros szervízpontok, szervízoszlopok telepítése, kerékpártárolók kihelyezése, elektromos kerékpár (e-bike) töltési lehetőség kialakítása.

Az eszközbeszerzések a Felhívás 3.1.2.2. c) pont keretében történnek meg!

c) komplex élményszerzést garantáló (innovatív) turisztikai profil kialakítása (lásd felhívás 3.4.1.1. turisztikai beruházási elemek, marketing, együttműködések, stb.);
d) kötelező nyilvánosság biztosítása jelen felhívás megjelenésekor legfrissebb „KTK2020" – Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei Útmutató és a Széchenyi 2020 Arculati kézikönyv szerint;
e) horizontális tevékenységek;

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

a) projektelőkészítési tevékenységek
b) strandok fejlesztése[2], mint például:
- vizesblokkok felújítása/létesítése családbarát szempontok[3] alapján,
- baba-mama szoba létesítése;
- a vízbejutás feltételeinek javítása (pl. stégek, lépcsők felújítása, telepítése);
- zöldterületek rendezése, megújítása és közlekedési infrastruktúra fejlesztése (pl. öntözőrendszer telepítése, virágosítás, kertépítészeti munkák, térkövezés, stb.);
- utcabútorok, szelektív hulladékgyűjtők telepítése, megújítása, kültéri világítás fejlesztése, mobil töltő pontok, ivókutak telepítése, megújítása;
- öltözők, kiszolgáló helyiségek, csomagmegőrzők létesítése, bővítése, egész évben használhatóvá tételéhez kapcsolódó átalakítás, továbbá elsősegélynyújtó helyiség felújítása, új létesítése, bővítése
- kültéri zuhanyzók felújítása, létesítése;
- tájékoztató és információs pontok létrehozása egységes arculat szerint (pl. iránymutató táblák, vízhőmérséklet, -szint, -minőség jelző táblák, pénztári tájékoztató felületek, továbbá a pénztár és a bejárat egységes arculatának kialakítása);
- wifi jel elérhetőség biztosítása, térítésmentes hálózat feltételeinek kiépítése (a strand legalább 50%-át szükséges lefednie);
- árnyékolók, napvitorlák beszerzése, kihelyezése;
- mobil stégek beszerzése, telepítése;
- strand biztonságos üzemeltetéshez kapcsolódó eszközbeszerzés (pl. defibrillátor, mentőmellény, mentőcsónak);

c) bűnmegelőzési tevékenység támogatása (pl. biztonsági kamera telepítése, beszerzése és az ahhoz kapcsolódó infrastruktúra kiépítése)
d) eszközbeszerzési tevékenység – a turisztikai és a hálózatba való szerveződési tartalomhoz kapcsolódóan (pl. ismeretszerzést, ismeretátadást segítő megoldások (pl. táblák, interaktív gyermekjátékok kihelyezése), helyi és hálózatos kínálat elérhetőségének, kínálatának bemutatása, elérhetővé tétele, vízi- és pihenőeszközök, mint pl. SUP, kitesurf, wind-surf, csónak, kenu,

[2] Jelen pályázati forrásból támogatott projektelemek kialakításánál a Magyar Turisztikai Ügynökség egységes arculati elemeinek alkalmazása kötelező. Lásd 1. sz. szakmai melléklet.
[3] Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen tevékenység teljesítése során a Felhívás 2. sz. szakmai mellékletét képező „Családi/családbarát vizesblokk és baba-mama szoba kialakításának követelményei" leírásban foglaltak alkalmazása kötelező.

kajak, vízibicikli, napágy, napernyő beszerzése, kerékpáros szervízoszlopok, kerékpártárolók, stb. beszerzése)

e) turisztikai marketing tevékenység pl. kiadványok, információs anyagok, táblák, többnyelvű honlap fejlesztése;

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A jelen támogatás keretében megvalósított vagy fejlesztett infrastruktúra abban az esetben **nem minősül** az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak, amennyiben:**

- a támogatásban részesített tevékenységek nem minősülnek európai versenyjog értelmében gazdasági tevékenységnek,
- a támogatásban részesített tevékenységek pusztán helyi jelentőségű, hatókörű intézkedések és nem érintik a tagállamok közötti kereskedelmet.

A fizetős strandok esetében a tevékenység támogatása abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá tartozó állami támogatásnak, amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol, tehát nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír. Ebben az esetben a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a támogatott létesítmény (fizetős strand) kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők mely állam állampolgárai. A nyilvántartás annak alátámasztására szolgál, hogy – amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol – a fejlesztés helyi célokat szolgáló beruházás, és így a tagállamok közötti kereskedelemre gyakorolt hatása igazolhatóan nincsen, vagy elhanyagolható. A támogatásban részesített tevékenységeket igénybe vevő külföldiek aránya nem haladja meg a látogatók 5%-át.[4]

Amennyiben a fenti feltételek nem teljesülnek, a jelen felhívás keretében nyújtott továbbadott támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak** minősül, és azt a Támogató a következő, a 255/2014. (X.10.) Korm.rendeletben meghatározott jogcímeken keresztül nyújthatja a strand tulajdonosok, fenntartók részére:

- regionális beruházási támogatás;
- csekély összegű (de minimis) támogatás;
- helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás.[5]

[4] Az Európai Bizottság az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatás fogalmáról szóló közleményének értelmében egy támogatási intézkedés abban az esetben nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, amennyiben az kizárólag helyi jelentőséggel, hatókörrel bír. A közlemény 196. pontja értelmében egy intézkedés abban az esetben minősülhet helyi jelentőségűnek, ha 1. a kedvezményezett az adott tagállamon belüli korlátozott területen kínál árukat vagy szolgáltatásokat, 2. valószínűtlen, hogy e tevékenység más tagállamokból vonzana vásárlókat és 3. nem feltételezhető, hogy az intézkedésnek marginálisnál nagyobb hatása lenne a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre. Az ilyen jellegű intézkedések nem minősülnek uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, ezekben az esetekben tehát az állami támogatási szabályokat nem kell alkalmazni.

[5] Az Európai Bizottság az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatás fogalmáról szóló közleményének értelmében egy támogatási intézkedés abban az esetben nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, amennyiben az kizárólag helyi jelentőséggel, hatókörrel bír. A közlemény 196. pontja értelmében egy intézkedés abban az esetben minősülhet helyi jelentőségűnek, ha 1. a kedvezményezett az adott tagállamon belüli korlátozott területen kínál árukat vagy szolgáltatásokat, 2. valószínűtlen, hogy e tevékenység más tagállamokból vonzana vásárlókat és 3. nem feltételezhető, hogy az intézkedésnek marginálisnál nagyobb hatása lenne a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre. Az ilyen jellegű intézkedések nem minősülnek uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak, ezekben az esetekben tehát az állami támogatási szabályokat nem kell alkalmazni.

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.2. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, *különös tekintettel* az alábbi tevékenységekre:

1. Csúszda kiépítése, felújítása, fejlesztése;
2. Új strand kialakítása;
3. Közfürdő fejlesztése;
4. Strandokon feszített víztükrű medencék létesítése, felújítása, bővítése, fejlesztése;
5. Gyógyhely fejlesztése;
6. Egészségügyi szolgáltatások kialakítása (meglévő orvosi és egészségügyi kapacitások bővítése, minőségének javítása, valamint új egészségügyi szolgáltatások létrehozása);
7. Szálláshely kialakítása, fejlesztése;
8. Kereskedelmi és vendéglátó egységek kialakítása;
9. Önálló rendezvények, rendezvényprogramok megrendezése, lebonyolítása (ide nem értve a kötelező nyilvánosság biztosításához sorolandó nyitó és zárórendezvényeket);
10. Főtevékenységként kereskedelmi (beleértve saját termék kereskedelmét is) tevékenység célját szolgáló fejlesztés (TEÁOR'08 45-47);
11. Turisztikai információgyűjtő tevékenység (vonzerőleltár, kutatások), amelynek célja a strandhálózaton (lásd felhívás 1.4.1.1. a) és m) alpontok) kívüli piaci szereplők képviselete;
12. Marketing tevékenység, amelynek célja más, a hálózaton kívüli piaci szereplők marketingjének megvalósítása;
13. Képzéshez kapcsolódó tevékenységek;
14. Szinten tartó beruházás;
15. Nem nyújtható támogatás olyan projekt részére, amely más operatív program (pl. TOP) hatálya alá eső tevékenységhez kér támogatást;
16. Nem nyújtható támogatás a GINOP 7 prioritástengely alábbi felhívásaiban támogatott konkrét fejlesztésekhez:
    - GINOP-7.1.1-15Nemzeti Kastély- és Várprogram turisztikai célú fejlesztéseinek támogatása
    - GINOP-7.1.2-15 Aktív turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztése
    - GINOP-7.1.3-15 Gyógyhelyek komplex turisztikai fejlesztése
    - GINOP-7.1.4-16 Egyházi kulturális örökség turisztikai fejlesztése
    - GINOP-7.1.5-16 Nemzeti parkok komplex turisztikai fejlesztése
    - GINOP-7.1.6-16 Világörökségi helyszínek fejlesztése;
    - GINOP-7.1.8-18 Turisztikai attrakciók minősítési feltételrendszerének kialakítása
    - GINOP-7.1.9-17 Turisztikailag frekventált térségek integrált termék- és szolgáltatás fejlesztése

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges a továbbadott támogatásban részesülő strand tulajdonosok, fenntartók projektjére vonatkozóan:

a) a fejlesztett helyszín hálózatba kapcsolódik be, ami alapján egységes tematikával, minőségben, összeköttetésben, színvonalon, arculattal és marketinggel garantálja a működését.

Éppen ezért elvárt a Vízparti strandok védjegy, mint a természetes fürdőhelyek strandként való üzemelésben és annak országos hálózatát garantáló védjegy minősítésének megszerzése és annak megfelelő üzemeltetése legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 2. teljes naptári év végére.

Maga a védjegy egyben garantálja, hogy a fejlesztett helyszín országos, jelentőségű természeti helyszín, hozzájárul a szabadidő aktív és egészséges eltöltéséhez, és hogy a fejlesztett strandon komplex, vonzerőt növelő kínálat jött létre.

b) a fejlesztett helyszín a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV.3.) Korm. rendeletben meghatározott természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedéllyel rendelkezett 2021-ben

c) a fejlesztett helyszín innovatív, komplex élményszerzést nyújt a látogatók részére, interpretációt használ beruházási elemei vagy beszerzett eszközei által

d) családbarát szolgáltatási infrastruktúra kialakítása szükséges (pl. gyerekbarát eszközök alkalmazása, pelenkázó, baba-mama helyiség)[6]

e) a fejlesztett helyszínen látogatóbarát infrastruktúra kialakítása szükséges (pl. fizetős strandok esetében a jegypénztárak fejlesztése során. Fizetős és szabadstrandok esetében például az információs pont, értékmegőrző, öltöző, mosdók kiépítése/fejlesztése esetén, figyelembe véve a jó térkihasználást, idegen nyelvű tájékoztatást, stb.)

f) a fejlesztett helyszín a komfortérzetet biztosítja (pl. elvárás a tisztaság, a rendezettség, a könnyű használhatóság, az elérhetőség, egyszerű megközelíthetőség)

g) a strandon, mint természetes vizes élőhelyen lévő természeti értékek bemutatására sor kerül (pl. információs, ismeretet nyújtó és egyben gyerekek részére játékos ismeretet átadó táblákkal, játékokkal, stb.)

h) a fejlesztett helyszín a térségi elérhető attrakciókkal együtt programajánlat(ok)ban szerepel (a területi attrakciókkal való együttműködésről szóló megállapodás legkésőbb a projekt fizikai befejezésekor kerül igazolásra)

i) fizetős strandok esetén kötelező a helyi turisztikai szolgáltatókkal, kis- és középvállalkozásokkal, szervezetekkel az együttműködés (támogatási kérelem beadásakor a strand tulajdonos/fenntartó nyilatkozatának benyújtása szükséges)

j) a fejlesztéssel érintett területen, vagy annak közelében a szálláshelynek, vendéglátóhelynek, és egyéb szolgáltató létesítményeknek (pl. sporteszköz kölcsönző, - javító, pihenőhely, ajándékbolt) elérhetőeknek kell lenniük (Ezek működtetése nem támogatható tevékenység a projektben és igazolni is szükséges a támogatási kérelem beadásakor együttműködési nyilatkozattal, hogy a szolgáltatás elérhető.)

k) a fejlesztett attrakcióra irányuló turisztikai marketing tevékenység a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. a GINOP-7.1.10-21 felhívás keretében megvalósításra kerülő kiemelt projektje keretében is történik (strandhálózat egészére vonatkozóan). Erre irányuló tevékenységét a strand tulajdonosa és fenntartója tudomásul veszi, adatszolgáltatással támogatja. A fejlesztett attrakcióra irányuló turisztikai marketing tevékenység ellátása a strand tulajdonosa, fenntartója által is elvégezhető (pl. kiadványok, információs anyagok, táblák, többnyelvű honlap).

[6] Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen tevékenység teljesítése során a Felhívás 2. sz. szakmai mellékletét képező „Családi/családbarát vizesblokk és baba-mama szoba kialakításának követelményei" leírásban foglaltak alkalmazása kötelező

l) a projektre vonatkozó kötelező nyilvánossági elemeket meg kell valósítani a jelen felhívás megjelenésekor legfrissebb „KTK2020" - Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei Útmutató és a Széchenyi 2020 Arculati kézikönyv szerint

m) a fejlesztett helyszín a kerékpáros és vízi járásmódok fejlesztésével a Bejárható Magyarország programhoz történő kapcsolódás lehetőségét teremti meg

n) a projekt hozzájárul a látogatószám és a turisták költésének növeléséhez

o) a projekt hozzájárul a turisztikai szezon meghosszabbításához

p) a megvalósítás során a projektgazda figyelemmel van a negatív környezeti hatások csökkentésére, a fenntartás során is védi a környezetét. A projekt által érintett területen a védett természeti értékeket megőrzi, teherbírását támogatja - a területén a látogatók számát a teherbíró képesség határain belül tartja, környezetvédelmi előírásokat és szabályokat betartja.

q) a támogatott létesítményekben – ahol jelenleg az elszállítás települési szinten megoldott – biztosítani kell a szelektív hulladékgyűjtés feltételeit (azon helyszín esetében, ahol az elszállítás települési szinten nem megoldott, a támogatási kérelem beadásakor az érintett települési önkormányzat igazolásának benyújtása szükséges erről)

r) fenntarthatóság: a kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől 5 éves kötelezettséget vállal a támogatott beruházási elemek fenntartására, karbantartására és működtetésére.

s) a projektnek gazdaságilag megalapozottnak, indokoltnak és rentábilisnak kell lennie, valamint hozzá kell járulnia a nemzeti gazdaságfejlesztéshez, a gazdasági versenyképesség erősítéséhez és az EU regionális célkitűzéseinek megvalósításához és az ezt bizonyító gazdasági számításokat a pályázatban be kell mutatni.

t) a projektnek teljesítenie kell az 3.4.1.2. és 3.4.1.3. pontokban szereplő esélyegyenlőségi, környezetvédelmi és egyéb elvárásokat.

u) a projektelemek fejlesztésénél a Magyar Turisztikai Ügynökség által kialakított szabadvízi strandokra vonatkozó egységes arculati elemeinek alkalmazása kötelező (lásd 1. sz. szakmai melléklet).

v) akadálymentes használat feltételeinek kialakítását célzó tevékenységek megvalósítása során rehabilitációs környezettervező szakmérnök bevonása kötelező a projekt kezdetétől. Jelen fejlesztések lezárását és teljesülését a szakmérnöknek jelentéssel és nyilatkozattal szükséges igazolnia. A szakmérnöki jelentést a záró beszámoló részeként szükséges benyújtani. Ennek hiányában a tevékenység nem támogatható!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén– a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

a) A projekt végrehajtása során végig érvényesül a diszkrimináció-mentesség elve.

b) Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából

jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

c) A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

d) Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: http://www.etikk.hu)

e) A közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító és/vagy állandó munkavégzés helyszínéül szolgáló épület/épületrész építése/felújítása során kötelező a projektarányos akadálymentesítés.

f) Az infokommunikációs akadálymentesítés minden beruházás esetén kötelező.

g) Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, illetve a továbbadott támogatás igénylője települési önkormányzat, az igénylőnek az előző esetben (költségvetési szerv, jogi személy) igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv, az utóbbi esetben (önkormányzat) a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény előbbi esetben 63. §-nak, illetve utóbbi esetben a 31. § (6) bekezdésének megfelelően.

A horizontális cél megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenység következtében felmerült költség elszámolható. A kiemelt célok és a környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények részletes ismertetése megtalálható az Általános Útmutató a Strandfejlesztés 2021 Pályázati Felhívásokhoz (a továbbiakban: Általános Útmutató) című dokumentum 11. fejezetében."[7]

3.4.1.3. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

a) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma a jelen Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.

b) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.

c) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az Általános Útmutatóban foglalt egyéb feltételeknek.

d) A jelen felhívásra benyújtott támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására, valamint a támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntés előkészítés során a Támogató számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.

e) A támogatási kérelemben figyelemmel kell lenni az Európai Uniós állami támogatási szabályoknak való megfelelésre.

f) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árnak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell,

[7] Az Általános Útmutató a Felhívás 3. sz mellékletét képezi.

továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.

g) Nem nyújtható támogatás azon támogatás igénylő részére, aki, vagy amely a projektben beszerzett eszközöket nem az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól vásárolja, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

h) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti. Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

   i) ha a támogatást igénylő, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,

   ii) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,

   iii) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,

   iv) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.

i) A strand tulajdonosának, fenntartójának a támogatási kérelme beadásakor koncepcióterv-vet, programrajzot, valamint épületfejlesztéssel, építéssel járó tevékenység esetén a kiviteli szintű tervet is be kell nyújtania. A jogerős építési engedély legkésőbb az előleg igénylésekor csatolandó.

3.5. A projektvégrehajtás időtartamára vonatkozó elvárások

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt a támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre megkezdhető, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A beruházás megkezdésének a napja:

a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,
b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
ba) a vállalkozás általi első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
bb) - a *ba)* alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
bc) - a *ba)* alpont szerinti megrendelés és a *bb)* alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
c) létesítmény felvásárlása esetén a felvásárlás időpontja,
d) az *a)-c)* pont közül több pont együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont
azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése.

A projekt előkészítésével összefüggő tevékenységek megkezdése nem jelenti a projekt megkezdését. Az előkészítési tevékenység 2021. szeptember 24-től kezdhető meg.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie **legkésőbb 2022. június 30-ig**.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje **a projekt fizikai befejezését követő 30 nap, de legkésőbb 2022. július 30.** A két időpont közül a korábbi az irányadó.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Nem támogathatóak a Közép-Magyarországi régió területén megvalósuló projektek.

A fejlesztés helyszínéül szolgáló strandnak *a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről* szóló 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendeletben meghatározott érvényes működési engedéllyel kell rendelkeznie a 2021-es évben. Jelen konstrukció keretében kizárólag a Közép-Magyarországi régió területén kívül elhelyezkedő, a Duna, a Tisza folyók magyarországi szakaszán lévő szabadvízi strandjai, valamint a Balaton, Tisza-tó, illetve a Velencei-tó szabadvízi strandjai támogathatóak.

A projekt megvalósítására beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre) kell számvitelileg aktiválni.

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

A továbbadott támogatás abban az esetben folyósítható a továbbadott támogatást kapó szervezet számára, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az Általános Útmutató 6. pontjában foglaltaknak megfelel(nek), és a rendezett tulajdoni viszonyokat a továbbadott támogatást fogadó szervezetnek legkésőbb a Támogatói Okirat megkötéséig igazolja.

3.7. Indikátorokkal kapcsolatos elvárások

Jelen Felhívás esetében a Kedvezményezett az alábbi indikátorról köteles adatot szolgáltatni és projektszintű célértéket teljesíteni:

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa[8]	Célérték	Azonosító
A természeti és a kulturális örökségnek, illetve látványosságnak minősülő támogatott helyszíneken	**ERFA**	látogatás/év	közös kimeneti	Kötelező minimális vállalás: egy látogató / 100	CO09

[8] Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa[8]	Célérték	Azonosító
tett látogatások várható számának növekedése				000 forint támogatás	

A látogatásszám változása – az indikátor tényértéke -a 2020-as és a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári év látogatószáma közötti különbség. Ezek alapján bázisérték megadása is szükséges.

A látogatószám mérése fizetős és szabadstrandok esetén:

1. Szezonban:

Belépőjegyes rendszerrel (eladott jegyek száma) vagy felméréssel (számlálással)

- A szezonban a belépőjegyes rendszer adatai a fizetős strandok rendes nyitva tartása esetén értelmezhetőek, míg felmérést a szabadstrandok esetén javasolt alkalmazni.
- A belépőjegyes rendszernél figyelembevehető az ingyenes belépésre jogosultak száma. A strandokon az ingyenes belépőjeggyel rendelkező látogató akkor vehető figyelembe, ha ezt a jogosultságot jogszabály vagy a strand belső szabályzata biztosítja.
- Felmérés esetén a következő módszertan alkalmazandó: minden év júniusban, illetve augusztusban 1-1 nap, egy hétköznap és egy hétvége, de egyik sem ünnepnap, vagy helyi ünnep (pl. városnap, falunap, fesztivál, gyereknap). A mérés ideje: 8:00-tól 19:00-ig tart.
  A kalkulált munkanapi látogatószám kerül éves szinten kiterjesztésre szorozva a munkanapok számával, valamint ehhez hozzáadásra kerül a kalkulált munkaszüneti látogatószám szorozva a munkaszüneti napok számával, és ebből lesz az éves látogatószám adat. A felmért eredmények 1,05-os szorzóval kerülhetnek beszámításra tekintettel arra, hogy egy évet tekintve eltérő látogatószám van minden egyes hónapban és szezonban.

2. Szezonon kívüli időszak:

Felméréssel (számlálással)

- Felmérésnél a következő módszertan alkalmazandó: minden év januárban, illetve októberben 1-1 nap, egy hétköznap és egy hétvége, de egyik sem ünnepnap, vagy helyi ünnep (pl. városnap, falunap, fesztivál, gyereknap). A mérés ideje: 10:00-tól 16:00-ig tart.
  A kalkulált munkanapi látogatószám kerül éves szinten kiterjesztésre szorozva a munkanapok számával, valamint ehhez hozzáadásra kerül a kalkulált munkaszüneti látogatószám szorozva a munkaszüneti napok számával, és ebből lesz az éves látogatószám adat. A felmért eredmények 1,05-os szorzóval kerülhetnek beszámításra tekintettel arra, hogy egy évet tekintve eltérő látogatószám van minden egyes hónapban és szezonban.
- Mivel a szezonon kívüli, a hivatalos nyitvatartáson kívüli időszakban a fizetős strandok esetén sem működik a belépőjegyes rendszer, náluk is felmérést kell alkalmazni, mint a hogy a szabadstrandok esetén.

A látogatók csoportjai esetén a csoporttagok száma adja meg a látogatók számát.

Egymásra épülő fejlesztések esetén: Amennyiben a továbbadott támogatásban részesülő projekt esetében olyan ingatlan fejlesztésére kerül sor, mely más forrásokból már korábban fejlesztésre került, akkor abban az esetben a korábbi fejlesztések bázis és célértékét is egyértelműen be kell mutatni a projekthez kapcsolódóan. Egymásra épülő fejlesztések esetén jelen fejlesztési ütemben megadott bázisérték nem lehet alacsonyabb, mint a korábbi ütem(ek) során az adott évre vállalt célértéke.. (Adott évre: a jelen fejlesztési projekt báziséve).

A strandok a bázisadataikról szóló kimutatást, valamint a kiszámított látogatószám változása indikátor adatot aláírásukkal hitelesítik és megküldik a Támogató részére a támogatási kérelmük beadásakor.

A projekt fizikai befejezése időpontjára vonatkozóan[9] (a GINOP-7.1.10-21 felhívás elvárása alapján) a Kedvezményezettnek a Támogató részére szükséges megadni a záró beszámolóban, hogy a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári év végére mekkora látogatószámot becsül előre. Az indikátor tervadat alátámasztottságát a strand tulajdonos/fenntartó pályázatában szereplő kereslet-kínálat-elemzés adja meg.

A tervezett látogatószámot, a projekt keretében tett vállalást (indikátor célértéket) a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári évben kell teljesíteni.

A látogatások számát a projekt fenntartási időszaka alatt minden évben mérni kell, de a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári év kivételével a Kedvezményezettnek az indikátorra vonatkozóan csak adatszolgáltatási kötelezettsége van. Az indikátor tényadatokat a fenntartási időszak alatt (a GINOP-7.1.10-21 felhívás elvárása alapján) a Kedvezményezettnek a Támogató részére minden évben szükséges megküldeni elektronikus formában, a záróbeszámoló elfogadását követően kiadott fenntartási jelentés sablon alapján. Az első adatszolgáltatást a Kedvezményezett az első projekt fenntartási jelentés (PFJ) keretében adja meg, az utolsó éves látogatószám adat megadására pedig a záró projekt fenntartási jelentés (ZPFJ) keretében kerül sor.

A projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári évben elért látogatószámot a fenntartási időszak további éveiben nem elvárt megtartani.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

3.8. Fenntartási kötelezettséggel kapcsolatos elvárás

A támogatást igénylő a projektmegvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak, és teljesíti a felhívásban a fenntartási időszakra előírt kötelezettségeket.
A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Támogató jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A támogatást igénylő fenntartási jelentéstételi kötelezettsége a projekt fizikai befejezésétől indul. Ennek megfelelően az első projekt fenntartási jelentés tárgyidőszaka a projekt fizikai befejezését követő naptól kezdődően az ezt követő teljes naptári év végéig tart. A fenntartási időszaknak az 1303/2013/EU rendelet 71. cikke szerinti kezdetét (projektmegvalósítás befejezése) nem érinti, hogy a jelentéstételi kötelezettség a projekt fizikai befejezésétől indul.

A támogatást igénylő köteles a fenntartási időszak végéig a támogatott fejlesztéssel létrehozott kapacitásokat fenntartani és üzemeltetni.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

[9] A projekt fizikai befejezése az az állapot, amikor a projekt keretében támogatott tevékenységeket a felhívásban és a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint elvégezték.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

4.1. Támogatást igénylők köre

A továbbadott támogatás kedvezményezettje a fejlesztendő fürdőhelyek tulajdonosai, fenntartói lehetnek, vagyis költségvetési szerv, önkormányzat, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság, vagy önkormányzati intézmény. A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Gazdálkodási forma szerint (GFO):

312	Központi költségvetési szerv
321	Helyi önkormányzat
322	Helyi önkormányzati költségvetési szerv
325	Önkormányzati hivatal (költségvetési szerv)
327	Helyi önkormányzatok társulása
328	Területfejlesztési önkormányzati társulás
572	Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
573	Nonprofit részvénytársaság
575	Nonprofit közkereseti társaság
576	Nonprofit betéti társaság

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Lásd az Általános Útmutató „Kizáró okok listája" c. részben.

A továbbadott támogatás esetén az Általános Útmutató „Kizáró okok listája" c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

1. Amely a Felhívás 3.4.1.3-as pontjában megfogalmazott általános elvárások szerint kockázatosnak minősül.
2. Regionális beruházás támogatás jogcímen
   a. a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez,
   b. elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
   c. mezőgazdasági termék feldolgozásában és mezőgazdasági termék forgalmazásában tevékeny vállalkozás részére, ha
      - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
      - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
   d. nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére, kivéve, ha a vállalkozás 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1-je és 2021. június 30-a között nehéz helyzetbe került,

e. exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,

f. ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

g. acélipari tevékenységhez,

h. hajógyártási tevékenységhez,

i. szénipari tevékenységhez,

j. szintetikusszál-ipari tevékenységhez,

k. ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához,

l. energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz,

m. abban az esetben, ha:

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

n. szélessávú infrastruktúra kiépítéséhez, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (10) bekezdésében meghatározott feltételekkel,

o. kutatási infrastruktúra fejlesztéséhez, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (11) bekezdésében meghatározott feltételekkel,

p. azon támogatást igénylő részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,

q. olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,

3. A csekély összegű támogatás jogcímen

a. a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez,

b. elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,

c. azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

i. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy

ii. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

d. exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,

e. ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

f. olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,

g. ha közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására,

4. Helyi infrastruktúrára irányuló támogatás jogcímen:

a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,

b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,

c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy

- a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

d) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére, kivéve, ha a vállalkozás 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1-je és 2021. június 30-a között nehéz helyzetbe került,

e) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,

f) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

g) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,

h) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget

i) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,

j) repülőtéri infrastruktúrához nyújtott támogatás,

k) kikötői infrastruktúrához nyújtott támogatás,

l) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott támogatás,

m) olyan infrastruktúrához nyújtott támogatás, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Támogatási igények benyújtására a 2021. november 17. és 2022. január 16. közötti időszakban van lehetőség.

A támogatási igény magyar nyelven, postai úton nyújtható be **1 eredeti nyomtatott példányban** és elektronikus adathordozón rögzített formában (1 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó) a Támogató postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.
Pályázatkoordinációs igazgatóság

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a **Felhívás kódszámát**, a támogatást igénylő nevét, és címét. Továbbá kérjük a borítékra felvezetni a „**támogatási igény**" megnevezést!

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek az Általános Útmutatóban 2. fejezetében leírtak szerint kerülnek kiválasztásra.

4.4.1. Kiválasztási kritériumok

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumok:

- Kérelem adatlap eredeti aláírt példánya
- Költség terv eredeti aláírt példánya

2. Hiánypótoltatható jogosultsági szempontok:

A projekt szakmai értékelését megelőzően hiánypótolható a „Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok" pontban felsoroltakon kívül bármely egyéb hiányzó dokumentum.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

Szöveges értékelés szempontjai:

	Tartalmi értékelési szempont	Megfelelt/Részben megfelelt Nem felelt meg/Nem releváns	Igazolás módja
1.	**A projekt indokoltsága, céljának értékelése**		
1.1.	A projekt helyzetelemzése megfelelően kidolgozott. A projekt indokoltsága, a		kérelem adatlap

	szükséglet, amire a projekt reagál, alátámasztott.		
1.2.	A projekt céljai illeszkednek a felhívásban meghatározott konkrét célokhoz		kérelem adatlap
2.	**A projektdokumentáció szakmai tartalma, kidolgozottsága és megvalósíthatósága.**		
2.1.	A projekt csak a jelen felhívásban meghatározott, támogatható tevékenységekhez igényel támogatást. A kötelezően megvalósítandó támogatható tevékenységeket tartalmazza a projekt.		kérelem adatlap
2.2.	Indikátorok teljesülése: A projektdokumentáció biztosítja a támogatást igénylő által vállalt indikátorok teljesülését.		kérelem adatlap
2.3.	A cselekvési ütemterv megalapozott, az egyes tevékenységek ütemezése megfelelő, illetve az egymásra épülése biztosított, a projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális		GANTT diagram kérelem adatlap
2.4.	A projekthez kapcsolódó marketingtevékenység kidolgozásra került.		kérelem adatlap
2.5.	Működtetésre vonatkozó elképzelések kidolgozásra kerültek: üzemeltetés módja, szervezeti keretei (partner), humán erőforrás megfelelően bemutatásra került.		kérelem adatlap
3.	**A projekt turisztikai szakmai értékelése**		
3.1.	A projekt a felhívás 3.4.1.1 a) pontjában ismertetett védjegy bevezetését, alkalmazását vállalja a fizikai befejezést követő 2. teljes naptári év végére		nyilatkozat kérelem adatlap
3.2.	A tervezett fejlesztés megteremti a lehetőségét a Bejárható Magyarország programhoz történő kapcsolódáshoz		kérelem adatlap
3.3.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a térség turisztikai adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.		kérelem adatlap
3.4.	A fejlesztés szezont meghosszabbító jellege bemutatásra került		kérelem adatlap
4.	**Pénzügyi értékelés**		
4.1.	A költségvetés részletezettsége, megalapozottsága A költségvetés kellően részletezett, szöveges indoklásban mennyiségi egység, mennyiség, egységár formájában tartalmazza az egyes költségtételekhez kapcsolódó kalkulációkat és szükségességük igazolását.		kérelem adatlap költségvetés és annak szöveges indoklása
4.2.	A költségvetés realitása		kérelem adatlap

	A projekt költségigénye az egyes tételek tekintetében a piaci árakat nem haladja meg, a költségvetésben érvényesül az „Értéket a pénzért" elv.		költségvetés és annak szöveges indoklása
4.3.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő költségekkel kapcsolatos elvárásokhoz illeszkedik.		kérelem adatlap költségvetés és annak szöveges indoklása

Amennyiben fenti értékelési szempontok közül a projektjavaslat adott összesen minősítés „nem megfelelt", a projektjavaslat elutasításra kerül, pontozásos értékelés nem végezhető hozzá.

A projektjavaslat összességében megfelelt minősítést akkor ér el a szöveges értékelés keretében, amennyiben valamennyi szempontnak legalább részben megfelel. Amennyiben valamely értékelési szempontnak a projekt csak részben felel meg, akkor a szerződéskötésig szükséges a projektdokumentáció értékelés megállapításai szerinti kiegészítése, módosítása.

Pontozásos értékelési szempontok:

Fizetős strandok esetén

	(Pontozásos) értékelési szempontok	**Pontszám/ értékelési szempont**
1.	A fejlesztés helyszíne olyan településen található, amely nevesített turisztikai térséghez tartozik[10]	0-5 pont
2.	A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a fejlesztés által érintett szolgáltatások száma. nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 4 pont 2 új szolgáltatás – 6 pont 3 új szolgáltatás – 8 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 10 pont	0-10 pont
3.	A fejlesztési javaslat megalapozottsága az adatlapon a helyzetértékelés, látogatói/keresleti igények alapján került bemutatásra: nem – 0 pont igen – 5 pont	0-5 pont
4.	Akadálymentesített megoldások / szolgáltatások / információ átadás száma: 1 új szolgáltatás – 5 pont 2 új szolgáltatás – 10 pont 3 új szolgáltatás – 15 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 20 pont	5-20 pont
5.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy együttműködik a helyi turisztikai szolgáltatókkal, kis- és középvállalkozásokkal, szervezetekkel *(támogatási kérelem beadásakor nyilatkozattal kell igazolni)* kevesebb, mint 3 együttműködés esetén: 0 pont 3 és 4 együttműködés esetén: 5 pont	0-10 pont

[10] 429/2020. (IX. 14.) Korm. rendelet a turisztikai térségek meghatározásáról

	5 vagy több együttműködés esetén: 10 pont	
6.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy a fejlesztett helyszín a térségi elérhető attrakciókkal együtt programajánlat(ok)ban szerepel *(a területi attrakciókkal való együttműködésről szóló megállapodás legkésőbb a projekt fizikai befejezésekor kerül igazolásra)* 1-2 programajánlat esetén: 3 pont 3- vagy több programajánlat esetén: 5 pont	0-5 pont
7.	A támogatást igénylő által vállalt marketing tevékenységek száma (pl. kiadványok, információs anyagok, táblák, MTÜ által előírt kötelező arculati elemek) nincs marketing tevékenység – 0 pont min. 1 marketing tevékenység vállalása – 5 pont 2 vagy több marketing tevékenység vállalása – 10 pont	0-10 pont
8.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy szolgáltatásokat biztosít a turisztikai (nyári) főszezonon kívül is: nincs ilyen új/korszerűsített szolgáltatás – 0 pont 1 új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 5 pont 2 új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 10 pont 3 vagy annál több új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 20 pont	0-20 pont
9.	A Bejárható Magyarország Programhoz történő kapcsolódás megvalósítása: járműdok fejlesztése kerékpáros: 5 pont vízi: 5 pont ha mindkettőt vállalja további 5 pont	0-15 pont
	Összesen	**100 pont**

Szabadstrandok esetén:

	(Pontozásos) értékelési szempontok	**Pontszám/ értékelési szempont**
1.	A fejlesztés helyszíne olyan településen található, amely nevesített turisztikai térséghez tartozik[11]	0-5 pont
2.	A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a fejlesztés által érintett szolgáltatások száma. nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 4 pont 2 új szolgáltatás – 6 pont 3 új szolgáltatás – 8 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 10 pont	0-10 pont

[11] 429/2020. (IX. 14.) Korm. rendelet a turisztikai térségek meghatározásáról

3.	A fejlesztési javaslat megalapozottsága az adatlapon a helyzetértékelés, látogatói/keresleti igények alapján került bemutatásra: nem – 0 pont igen – 5 pont	0-5 pont
4.	A támogatást igénylő által vállalt marketing tevékenységek száma (pl. kiadványok, információs anyagok, táblák, MTÜ által előírt kötelező arculati elemek) nincs marketing tevékenység – 0 pont min. 1 marketing tevékenység vállalása – 5 pont 2 vagy több marketing tevékenység vállalása – 10 pont	0-10 pont
5.	A Bejárható Magyarország Programhoz történő kapcsolódás megvalósítása az alábbi járművek fejlesztésével: kerékpáros járműd: 5 pont vízi járműd: 5 pont ha mindkettőt vállalja további 5 pont	0-15 pont
6.	Akadálymentesített megoldások / szolgáltatások / információ átadás száma 1 új szolgáltatás – 5 pont 2 új szolgáltatás – 10 pont 3 új szolgáltatás – 15 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 20 pont	5-20 pont
7.	A fejlesztett helyszín látogatószámának mérési módszertana bemutatásra került (pl. indikátor bázis- és célérték meghatározása, látogatók megoszlási adatai). nem: 0 pont igen: 10 pont	0-10 pont
8.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy a fejlesztett helyszín a térségi elérhető attrakciókkal együtt programajánlat(ok)ban szerepel *(a területi attrakciókkal való együttműködésről szóló megállapodás legkésőbb a projekt fizikai befejezésekor kerül igazolásra)* 1-2 programajánlat esetén: 3 pont 3 vagy több programajánlat esetén: 5 pont	0-5
9.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy szolgáltatásokat biztosít a turisztikai (nyári) főszezonon kívül is: nincs ilyen új/korszerűsített szolgáltatás – 0 pont 1 új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 5 pont 2 új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 10 pont 3 vagy annál több új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 20 pont	0-20 pont
	Összesen	**100 pont**

Értékelés: Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási kérelemben nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási kérelmek, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási kérelemre adott szakmai összpontszám nem éri el a 60%-ot, azaz 60 pontot.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

A támogatásban részesülő projekt esetén a projekt elszámolható összköltsége max. 30 000 000 Ft lehet.

5.3. A támogatás mértéke, összege

A támogatás mértéke egy projekt esetén min. **10 000 000 Ft** és max. **30 000 000 Ft**[12] lehet.

A megítélhető támogatás a projekt elszámolható összes költségének maximum 100%-a.

5.4. Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás

a) 25 %-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb ötszázmillió forint,

b) 100 %-a központi, helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, köztestület kedvezményezett esetén, ha a kedvezményezett

ba) a fizetési számláit az Áht. alapján a kincstárban köteles vezetni, vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy

bb) megítélt támogatásának összege nem éri el az ötvenmillió forintot.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a központi költségvetési szerv, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság kedvezményezett részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha a Támogató a kedvezményezett által benyújtott, az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet jóváhagyta.

A likviditási terv sablonja jelen felhívás szakmai mellékletei között található meg.

A Támogató a kedvezményezett részére a fenti feltételeken túl abban az esetben folyósít előleget, amennyiben a GINOP-.7.1.10-21 felhívás keretében biztosított, jelen tovább támogatásra a forrás rendelkezésre áll.

Szállítói finanszírozás alkalmazása jelen konstrukcióban nem lehetséges.

---

[12] A támogatás összegének számításának alapja:
- ÁFA-levonási joggal rendelkező, és azt érvényesítő pályázók esetén a projekt ÁFA nélküli költsége,
- ÁFA-levonási joggal nem rendelkező, vagy rendelkező, de azt nem érvényesítő pályázók esetén pedig a projekt költségeinek ÁFA-val növelt összege.

Lezárva: 2026. 02. 28.

1850

5.5. Önerő

A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie, amennyiben a projekt összköltsége nagyobb az igényelt támogatási összegnél. Ebben az esetben a kettő közötti különbség az önerő mértéke.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal, majd az Általános Útmutatóban meghatározott módon és formában legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) kell igazolnia (a helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról).

A támogatást igénylőnek – *regionális beruházási támogatás esetén* – legalább a projekt elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie.

5.6. Az elszámolható költségek köre

5.6.1. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségei**nek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

1) Projekt-előkészítés költségei
   a) Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei
      i) Szakmai program kidolgozásának költségei
      ii) Szükséges háttértanulmányok, szakvélemények
      iii) Mérnöki szolgáltatások költségei
      iv) Egyéb igazolhatóan szükséges tevékenységek költsége

   b) Közbeszerzési költségek
      i) Közbeszerzési szakértő díja
      ii) Közbeszerzési eljárás díja

2) Beruházási költségek
   a) Terület-előkészítési költség

   b) Építéshez kapcsolódó költségek
      i) Felújítás
      ii) Átalakítás
      iii) Új építés, amennyiben a projekt megvalósításához szükséges és alátámasztott
      iv) Bővítés, amennyiben meglevő épület esetében a projekt megvalósításához szükséges
      v) Beüzemelési költségek

   c) Eszközbeszerzés költségei

i) Új eszköz(ök) beszerzése, amely bekerülési értéke tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is.

d) Immateriális javak beszerzése, amennyiben a projekt megvalósításához szükségesek

3) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei

a) Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége

b) Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége:
i) Technológia kivitelezéséhez szükséges IT szolgáltatások költségei
ii) Egyéb igazolhatóan szükséges mérnöki, szakértői díjak (pl. rehabilitációs környezetterező szakmérnök)
iii) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek
iv) Műszaki jellegű szolgáltatások igénybevétele
v) Egyéb igazolhatóan szükséges szakértői szolgáltatás igénybevétele

c) Egyéb szakértői szolgáltatási költségek:
i) Közbeszerzési költségek
ii) Jogi, pénzügyi és közbeszerzési tanácsadás igénybevétele
iii) Turisztikai szakértői szolgáltatás költségei
iv) Egyéb igazolhatóan szükséges szakértői szolgáltatás igénybevétele

d) Marketing költségek:
i) Marketing, kommunikációs szolgáltatások igénybevétele
ii) Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering" költségek, reprezentációs költségek
iii) A projekt tevékenységhez kapcsolódó, nem a meghatározott kötelezően előírt egyéb kommunikációs tevékenységek költségei

e) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költségei

f) Egyéb szolgáltatási költség
i) Jogi jellegű szolgáltatások igénybevétele (pl. védjegy minősítés díja)
ii) Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek
iii) Egyéb igazolhatóan szükséges szolgáltatások költsége

4) Tartalék

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott szervezet által benyújtott kérelem csak a fenti elszámolható költségeket tartalmazhatja.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási döntést megelőzően a támogatási kérelem elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a költségek elszámolhatóságának részletes ismertetését a Pénzügyi és elszámolása útmutató a Strandfejlesztés 2021 pályázati felhíváshoz c. dokumentum (5.sz. szakmai melléklet) tartalmazza. Kérjük, a támogatási igény összeállítása során, valamint a Támogatói Okirat kiadását követően a teljes projekt életútja során az abban foglaltakat figyelembe venni.

5.6.2. Az elszámolhatóság további feltételei

a) Jelen felhívás keretében egyszeri, záróelszámolásra van csak lehetőség.

b) A projekt-előkészítési költségek elszámolhatóságának kezdete: 2021.09.24. A Felhívás keretében támogatott projektmegvalósítási költségek elszámolhatóságának kezdete a felhívás megjelenését követő nap, vége a projekt fizikai befejezése.

c) Szállítói finanszírozás és szállítói előleg nem igényelhető.

d) Csak azok a költségek számolhatók el, amelyek egyértelműen kapcsolódnak a projekt tevékenységeihez és megfelelő indoklással, kalkulációval és árajánlattal vannak alátámasztva. Amennyiben egyes tételek esetében (úgymint kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása) a Támogatást igénylő objektív indok miatt nem tud árajánlatot benyújtani, a költségvetés szöveges indoklásban hasonló fejlesztések tényadatain alapuló kalkulációt szükséges megadni.

e) Az elszámolható költségek esetében költségenként egyenként 3 db egymástól független[13] árajánlatadók által kiállított, magyar nyelvű, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:

- az ajánlattevő megnevezését, cégszerű aláírását;
- az ajánlat tárgyának pontos megnevezését, típusát,
- az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
- az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
    - amennyiben az árajánlat tartalmaz betanítást, szállítást és üzembe helyezést is, kérjük ezek költségét külön feltüntetni;
- A fenti elemeken kívül domain név regisztráció beszerzése esetén:
    - az árajánlatnak tartalmaznia kell a regisztrálandó domain nevet;
- A fenti elemeken kívül az igénybe vett szolgáltatás beszerzése esetén:
    - az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított embernapszámot, hogy hány fő végzi az adott tevékenységet, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését;
    - igénybevett szolgáltatás esetén a szolgáltatásra vonatkozó referencia megadása az árajánlatban kötelező;
- Az árajánlathoz kapcsolódóan kérjük a vonatkozó ajánlattételi felhívás csatolását is.

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középárfolyamán.

[13] Nem független az az ajánlattevő, illetve szállító amelyben a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

Felhívjuk figyelmét, hogy az árajánlatnak és a támogatási kérelemben szereplő tevékenységek elnevezésének, költségeknek és a táblázatok adatainak meg kell egyezniük. Az árajánlatok szakmai szöveges leírásából világosan ki kell derülnie, hogy az adott tevékenységhez milyen konkrét munkafolyamatok tartoznak, s ezeket a támogatást igénylő profiljára szabva szükséges összeállítani. Amennyiben az árajánlat csak általánosságban tartalmazza az adott tevékenység szakmai jellemzőit, nem fogadható el.

A költségtételek alátámasztására 3 darab, a fenti követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat fogadható el. Amennyiben a hiánypótlást követően sem áll rendelkezésre az adott költségtétel vonatkozásában a 3 db, a fenti követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat, akkor az a költségtétel nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül.

A Támogatási kérelem vizsgálata során a benyújtott árajánlatokból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy a projekt költségvetése a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon került-e összeállításra valamint, hogy a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét és az átlagos piaci áraknak történő megfelelést követi-e. **A projekt költségvetésének alapját a legtakarékosabb árajánlat kell, hogy képezze!**

f) A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetében a közbeszerzési terven túl a támogatási döntés meghozatalához a becsült érték meghatározásának alátámasztására a Támogató alátámasztó dokumentációt bekérhet.

g) A Kbt.-ben meghatározott kivételek körébe tartozó (Kbt. 9.§ - 14.§, 111.§) tevékenységek esetében a kedvezményezett által elvégzett piacfelmérésen alapuló alátámasztás elfogadható. (pl. internetes kutatás, kamarai díjszabás stb.)

h) A nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

1. amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési;

2. amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési; vagy

3. ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

i) Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely keretében a beszerezni kívánt technológiai korszerűsítést eredményező eszközök nem felelnek meg a vonatkozó európai irányelveknek, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek; amelyhez a támogatást igénylő nem rendelkezik az esetlegesen szükséges engedélyekkel; vagy amely a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg.

j) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek keretében a támogatásban részesülő szervezet a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét bérbeadási célra kívánja felhasználni.

k) Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.

l) Eszközbeszerzés esetén támogatás kizárólag új eszköz vásárlásához vehető igénybe. Az eszköznek a projekt céljához kell kapcsolódnia. A beszerezni kívánt eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, az adott területen irányadó körülmények között meggyőző referenciával rendelkező kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

m) Jelen Felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

n) A kedvezményezett köteles projektszintű elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten nyilvántartani és legalább 2031. december 31-ig megőrizni.

5.6.3. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Minimális ill. maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Minimális ill. maximális támogatások (Ft)
Projekt előkészítés, tervezés	max. 5%	max. 1.000.000 Ft
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	max. 1%	max. 300.000 Ft
Terület előkészítés	max. 2%	max. 600.000 Ft
Műszaki ellenőri szolgáltatás	max. 1%	max. 300.000 Ft
Kötelező tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	min. 0,5%	nincs min/max belső Ft korlát

Eszközbeszerzés (kizárólag a turisztikai-szakmai tartalomhoz kapcsolódó eszközök beszerzése)	max. 15%	max. 4.500.000 Ft
Eszközbeszerzésen belül az attrakció bemutathatóságát közvetlenül szolgáló emberi erővel hajtott közlekedési eszközök (Bejárható Magyarországhoz kapcsolódóan) – kizárólag kajak, kenu, csónak, SUP, kitesurf, wind-surf, vízibicikli	-	max. 1.500.000 Ft
Felhívás 3.1.2.2. b) pontjának megvalósításához kapcsolódó tevékenységek	min. 20%	nincs min/max belső Ft korlát
Felhívás 3.1.2.1. a) pontjának megvalósításához kapcsolódó tevékenységek	min. 15%	nincs min/max belső Ft korlát
Felhívás 3.1.2.1. b és c) pontjainak megvalósításához kapcsolódó tevékenységek	max. 10%	max. 3.000.000 Ft
Immateriális javak beszerzése	max. 5%	max. 1.000.000 Ft
Turisztikai marketing tevékenység	max. 5%	max. 1.500.000 Ft
Tartalék	max. 10%	max. 3.000.000 Ft

A fenti korlátok közötti átcsoportosítás nem megengedett a támogatást igénylő számára.

A költségkorlátok elsődlegesen százalékosan az összes elszámolható költségre vonatkoznak, de legfeljebb a forintban meghatározott értékig.

A táblázatban szereplő százalékos korlátok a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphetők azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Jelen Felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

A tartalék 10% keretét csak a projekt szakmai-műszaki tevékenységeire lehet fordítani.

A nyilvánosság biztosítása esetén az alábbi költségkorlátokat be kell tartani a KTK2020 dokumentumban rögzített táblatípusok kapcsán:

Széchenyi 2020-as A típusú tábla (5040x2380 mm): max. 140 000 Ft + ÁFA
Széchenyi 2020-as B típusú tábla (300x150 cm): max. 50 000 Ft + ÁFA
Széchenyi 2020-as C típusú A2 tábla (59,4x42 cm): max. 15 000 Ft + ÁFA
Széchenyi 2020-as D típusú A3 tábla (29,7×42 cm): max. 6 000 Ft + ÁFA

5.7. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mind a jelen Felhívás Kedvezményezettje, mind pedig célcsoportja (támogatott szervezet) esetén mindazon költség, amely nincs alátámasztva 3 db árajánlattal, továbbá amely nem szerepel a felhívás 5.6. pontjában, különösen:

a) föld-, telek-, ingatlan vásárlás;
b) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
c) jármű lízing díja;
d) jármű, egyéb közlekedési eszköz vásárlása nem elszámolható (kivéve, ha az attrakció bemutathatóságát közvetlenül szolgálja;)
e) konyhai eszköz irodába;
f) kereskedelmi és vendéglátó egységekbe eszközök, berendezések beszerzésének költsége;
g) szolgáltató tevékenység árualapjának beszerzési költsége (pl. ajándéktárgyak);
h) külföldi tanulmányutak, külföldi kiutazás;
i) a meglévő, nem a projekt keretében beszerzett informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége;
j) műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei;
k) meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik;
l) eszközök leszerelési költsége;
m) azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak;
n) termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja;
o) a támogatást igénylő által előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei;
p) levonható áfa;
q) könyvvizsgálat
r) kamattartozás kiegyenlítés;
s) hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott visszafizetni nem térítendő támogatás formájában;
t) hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek;
u) deviza-átváltási jutalék;
v) pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség;
w) bírságok, kötbérek és perköltségek[14];
x) a Közép-magyarországi régió területén történő fejlesztéshez kapcsolódó költségek;
y) a projekt megvalósításában résztvevőktől és a döntéshozatalban érintettektől és/vagy Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól beszerzendő eszközhöz vagy szolgáltatáshoz kapcsolódó bármely költség.

5.8. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés meghozatala napjától számított tíz évig megőrizni.

Támogatáshalmozódás

[14] A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX törvény 80. § szerinti perköltség fogalom alapján, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e.

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

5.8.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Regionális beruházási támogatás

- a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezetében és a III. fejezet 14. cikkében,
- a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben

foglaltakkal összhangban nyújtható.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére az egyedi regionális beruházási támogatást, ha a támogatás összege a beruházáshoz igényelt összes állami támogatással együtt – figyelembe véve a nagyberuházásokra vonatkozó rendelkezéseket – meghaladja azt az összeget, amelyet a támogatás nyújtásának napján hatályos jóváhagyott regionális térkép alapján ugyanazon a településen egy jelenértéken 100 millió eurónak megfelelő forintösszegű elszámolható költséggel rendelkező beruházás kaphat.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó az Észak-Magyarország, az Észak-Alföld, a Dél-Alföld, a Dél-Dunántúl, a Közép-Dunántúl, vagy a Nyugat-Dunántúl régióban valósít meg.

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke az egyes régiókban a következők szerint alakul:

a) az Észak-Magyarország, az Észak-Alföld, a Dél-Alföld és a Dél-Dunántúl régiókban 50%,

b) a Közép-Dunántúl régióban 35%,

c) a Nyugat-Dunántúl régióban 25%.

A támogatási intenzitás - a nagyberuházások kivételével - kisvállalkozás esetén 20 százalékponttal, középvállalkozás esetén 10 százalékponttal növelhető, ha a beruházó a kérelem benyújtásakor, valamint a döntés meghozatalakor is megfelel az adott vállalkozási méret feltételeinek.

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén a következők szerint alakul:

a) ötvenmillió euró elszámolható költségrészig az adott területen fent meghatározott mérték száz százaléka,

b) az ötvenmillió euró és a százmillió euró közötti elszámolható költségrészre az adott területen fent meghatározott mérték ötven százaléka.

Az induló beruházás olyan, tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

- új létesítmény létrehozatalát, vagy
- egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését, vagy
- egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának alapvető megváltoztatását eredményezi, vagy
- egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

Az elszámolható költségek a következők:

A beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközökre és/vagy immateriális javakra irányuló beruházási költségek.

Amennyiben az elszámolható költségeket a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költségei alapján számítják ki, a következő költségek számolhatóak el:

a) a tárgyi eszköznek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
b) immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és a támogatható immateriális javak vételára,
d) az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.

A tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség elszámolható, ha

a) a földterületre vagy épületre vonatkozó bérleti jogviszony nagyvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább három évig fennáll, illetve
b) a pénzügyi lízing formájában beszerzett üzemre, gépre, berendezésre vonatkozó szerződés tartalmazza az eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget.

Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.

Az immateriális javak költsége elszámolható, ha

a) azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
b) az az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik,
c) azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
d) azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
e) azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
f) azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

Nem minősül elszámolható költségnek

a) a szinten tartást szolgáló tárgyi eszköz és immateriális javak költsége,
b) a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
c) az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, vagy csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
d) a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás,
e) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 31/c. pontja szerinti személygépkocsi költsége,
f) nagyvállalkozásnál a korábban már bárki által használatba vett tárgyi eszköz költsége, kivéve létesítmény felvásárlása esetén a beszerzett eszköz vételárát.

A beszerzett eszköznek újnak kell lennie, kivéve a felvásárlás esetét vagy, ha a beruházó kis- és középvállalkozásnak minősül.

Egy létesítmény eszközeinek felvásárlása esetén az ügyletet piaci feltételek mellett kell lebonyolítani.

Egy létesítmény eszközeinek felvásárlása esetén ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, az eszközöknek a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.

A vállalkozásban történő részesedésszerzés nem minősül induló beruházásnak.

Amennyiben az eszközök beszerzéséhez a vásárlást megelőzően már nyújtottak támogatást, ezen eszközök költségeit le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből.

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

A termelési folyamat alapvető megváltozását eredményező induló beruházás elszámolható költségei összegének meg kell haladnia az alapvetően megváltoztatandó eredeti termelési folyamathoz kapcsolódó eszközökre a kérelem benyújtásának adóévét megelőző három adóévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenés összegét.

Egyetlen beruházásnak kell tekinteni a pályázatban szereplő beruházást és a támogatást igénylő beruházó, valamint a támogatást igénylő beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó vagy beruházók által a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a pályázatban szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást vagy beruházásokat.

Ha az ilyen egyetlen beruházási projekt nagyberuházási projekt (a támogatás nyújtásának napján érvényes árakon és árfolyamokon számítva 50 millió EUR-t meghaladó elszámolható költségű induló beruházás), az egyetlen beruházási projektre vonatkozó teljes támogatástartalom nem haladhatja meg a nagyberuházási projektre vonatkozó, a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 20. pontja szerinti kiigazított támogatási összeget.

A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkozik arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházás befejezését követő legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Áttelepítésnek minősül, ha:

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és

a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

A fenti leírás az adott jogcímre vonatkozó összes támogatható tevékenységet és elszámolható költséget tartalmazza, míg jelen Felhívás esetében csak a 3.1 pontban felsorolt támogatható tevékenységek és az 5.6 pontban felsorolt költségek elszámolhatóak.

A csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben és az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad. Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdés szerinti felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a

csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A támogatás keretében a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz és immateriális javak beruházási költsége számolható el.

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 98. §, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.

A működési eredmény mértékét

a) megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy
b) visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag

kell levonni az elszámolható költségekből.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységekre nyújtott támogatás nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében az alábbi esetekben:

Szabadstrandok esetében:

Amennyiben a fejlesztéssel érintett strand szolgáltatásai és a fejlesztéssel érintett tevékenységek bárki számára szabadon, térítésmentesen hozzáférhetők, abban az esetben a támogatási intézkedés nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében, mivel a támogatásban részesített tevékenység nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági

tevékenységnek. A térítésmentes hozzáférés követelményének valamennyi tevékenységre vonatkoznia kell, nem állapítható meg az ingyenes igénybevétel abban az esetben, ha például a strandon a vízi- és pihenőeszközök bérbeadására kerül sor megfelelő díjfizetés ellenében.

Fizetős strandok esetében

A fizetős strandok esetében a tevékenység támogatása abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá tartozó állami támogatásnak, amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol, tehát nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír. Ebben az esetben a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a támogatott létesítmény (fizetős strand) kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők mely állam állampolgárai. A nyilvántartás annak alátámasztására szolgál, hogy – amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol – a fejlesztés helyi célokat szolgáló beruházás, és így a tagállamok közötti kereskedelemre gyakorolt hatása igazolhatóan nincsen, vagy elhanyagolható.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás kapcsán az elsődlegesen irányadó uniós szabály:

Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról (HL C 262., 2016.7.17., 1.o.) - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN

Amennyiben a fenti feltételek nem teljesülnek, a jelen kiírás keretében nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikke (1) bekezdésének hatálya alá tartozó támogatásnak minősül és az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o)[15] (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) szerinti csekély összegű támogatásként nyújtható.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Általános nyilatkozat **(eredeti)** (6. sz. szakmai melléklet)
2. Pályázati adatlap (**eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is) (7. sz. szakmai melléklet)
3. Átláthatósági nyilatkozat **(eredeti)** (8. sz. szakmai melléklet)
4. Költségterv a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is) (9. sz. szakmai melléklet)
5. Építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés (**másolat**, valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is).
6. Eszközlista a pályázat mellékletét képező sablon szerint, amennyiben a pályázatban eszközök beszerzésére sor kerül (**eredeti**, valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is) (10. sz. szakmai melléklet)

[15] módosította: a 2020/972/EU bizottsági rendelet (HL L 215., 2020.7.7.).

7. A természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendeletben meghatározott természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló, 2021. évben érvényes engedély **(másolat)**
8. Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van szükséges az Általános Útmutató a Strandfejlesztés 2021 c. felhíváshoz 1. sz. melléklet 6. fejezetben foglaltak alapján a pályázat mellékletét képező sablon szerinti tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat, illetve további dokumentumok benyújtása. (**eredeti**, amennyiben releváns) (11. sz. szakmai melléklet)
9. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolatát **(másolat)**
10. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap **(másolat)**
11. Helyszínrajz/térkép-másolat benyújtása, amelyen a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) helyrajzi száma feltüntetésre került. A helyszínrajzon egyértelműen jelölni kell a projekt tárgyát képező fejlesztés által érintett területet, a strandengedélyben meghatározott területet.
12. A pályázó vagy a nevében aláírásra jogosult személy (releváns esetben műszaki ellenőr) által aláírt nyilatkozat vagy műszaki leírás és a hozzátartozó léptékhelyes helyszínrajz, amelyen tételesen, egymástól elkülönítve bemutatja a pályázó, a korábbi strandfejlesztési programokból (Strand1, Strand2, Strand3, Strand4) megvalósított önállóan támogatható tevékenységek körét. Amennyiben releváns. (*Kérjük a korábbi strandfejlesztési programokban szereplő tevékenységek körét egy közös helyszínrajzban feltüntetni szíveskedjenek!*) **(eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is)
13. Pályázó nyilatkozata hatósági engedély köteles beruházásról vagy hatósági engedély mentességről a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**. (12. sz. szakmai melléklet)
14. Pályázó nyilatkozata beruházást érintő közbeszerzési kötelezettségről a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**. (19. sz. szakmai melléklet)
15. Támogatási jogcímekhez kapcsolódó nyilatkozatok
    15.1. De minimis nyilatkozat a pályázat mellékletét képező sablon szerint, amennyiben ezen a jogcímen veszik igénybe a támogatást **(eredeti)** (13.1. sz. szakmai melléklet)
    15.2. Nyilatkozat regionális jogcím alkalmazásához a pályázat mellékletét képező sablon szerint, amennyiben ezen a jogcímen veszik igénybe a támogatást **(eredeti)** (13.2. sz. szakmai melléklet)
    15.3. Pályázó nyilatkozata szolgáltatást igénybe vevők köréről a pályázat mellékletét képező sablon szerint – nem állami támogatási jogcímen igénybe vett támogatás esetén **(eredeti)** (13.3. sz. szakmai melléklet)
    15.4. Nyilatkozat helyi infrastruktúra jogcím alkalmazásához a pályázat mellékletét képező sablon szerint (eredeti) (13.4. sz. szakmai melléklet)
    15.5. Költség-haszon elemzés (CBA) amennyiben helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási - vagy regionális támogatási jogcímen veszik igénybe a támogatást **(eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is) (13.5. sz. szakmai melléklet)
16. Nyilatkozat a Vízparti strandok Védjegy megszerzésére vonatkozóan a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)** (14. sz. szakmai melléklet)
17. Nyilatkozat a Bejárható Magyarország programban meghatározott járművek fejlesztéséről a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)** (15. sz. szakmai melléklet)
18. Nyilatkozat a helyi turisztikai szolgáltatókkal, kis- és középvállalkozásokkal, szervezetekkel történő együttműködésről a pályázat mellékletét képező sablon szerint (csak fizetős strandok esetén, **eredeti)** (16. sz. szakmai melléklet)

19. Nyilatkozat a térségi elérhető attrakciókkal közös programajánlat(ok)ban történő szereplésről a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)** (17. sz. szakmai melléklet)
20. Együttműködési nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéssel érintett területen, vagy annak közelében található szálláshelyek, vendéglátóhelyek, és egyéb szolgáltató létesítmények (pl. sporteszköz kölcsönző, - javító, pihenőhely, ajándékbolt) elérhetőek a strandot igénybe vevők számára. (Ezek működtetése nem támogatható tevékenység a projektben és igazolni is szükséges a támogatási kérelem beadásakor együttműködési nyilatkozattal, hogy a szolgáltatás elérhető.) (másolat, papír alapon, valamint elektronikus adathordozón rögzítve is)
21. Nyilatkozat turisztikai (nyári) főszezonon kívül szolgáltatások biztosításáról a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)** (18. sz. szakmai melléklet)
22. Közbeszerzési és beszerzési terv *(Intézményi szintű terv beadása is szükséges, tehát nem csak a projektre vonatkozóan és emellett a beruházás évére vonatkozóan kell az adatokat megadni)*. (**másolat,** papír alapon, valamint elektronikus adathordozón rögzítve is)
23. *A* **projekt szintű közbeszerzési és beszerzési terv** benyújtása is kötelező (20. sz. szakmai melléklet). A támogatást igénylő a közbeszerzési és beszerzési tervben, igazolja, hogy a becsült érték mezők mi alapján kerültek feltüntetésre! A közbeszerzés keretében beszerzésre kerülő tételek esetében a közbeszerzési eljárás előkészítése során szükséges 3 árajánlat bekérése, mely alátámasztja a tervezett költségvetés releváns értékeit (pl. nettó-, áfa-, bruttó összeg). Egyszerű beszerzések esetén a tervben fel kell tüntetni, hogy egyszerű beszerzés keretében kerül beszerzésre az adott tétel és ebben az esetben is szükséges a három árajánlat csatolása.) (**eredeti**, valamint elektronikus adathordozón rögzítve is)
24. A strand tulajdonosának, fenntartójának a támogatási kérelme beadásakor koncepciótervet, programrajzot, valamint épületfejlesztéssel, építéssel járó tevékenység esetén a kiviteli szintű tervet szükséges benyújtania, amennyiben az a vállalt tevékenység esetében releváns. (**másolat**)
25. Egyéb, a támogatást igénylő által szükségesnek ítélt dokumentum

6.2. AZ ELŐLEGIGÉNYLÉS SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az előlegigényléskor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Likviditási terv **(eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is**)** (4. sz. szakmai melléklet)
2. Jogerős építési engedély (amennyiben releváns, hitelesített másolatban)

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat,

a kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető Adatkezelési Tájékoztatóban szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy – az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.
A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve felfüggessze, vagy lezárja, amelyről az indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.kisfaludyprogram.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az Általános Útmutató a Strandfejlesztés 2021 Pályázati felhíváshoz c. dokumentum a www.kisfaludyprogram.hu honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Kizáró okok listája
2. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
3. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
4. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
5. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
6. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
7. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
8. A projektvégrehajtás időtartama
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. Az arculati kézikönyv és gyártmányterv
    - Balaton

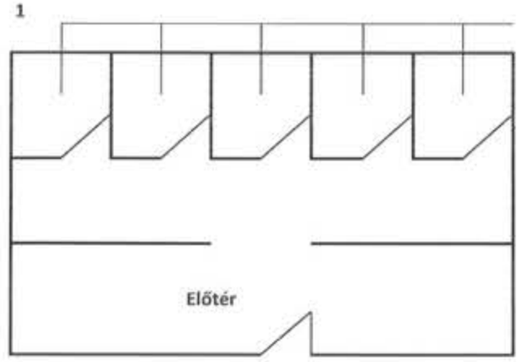
- Velencei-tó
- Dunakanyar (dunai strandjai)
- Tisza-tó/Tisza

2. Családi/családbarát vizesblokk és baba-mama szoba kialakításának követelményei
3. Általános Útmutató a Strandfejlesztés 2021 Pályázati Felhíváshoz
4. Likviditási terv sablon
5. Pénzügyi és elszámolási útmutató a Strandfejlesztés 2021 Pályázati Felhíváshoz
6. Általános nyilatkozat
7. Pályázati adatlap
8. Átláthatósági nyilatkozat
9. Költségterv
10. Eszközlista
11. Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat
12. Nyilatkozat hatósági engedély köteles beruházásról vagy hatósági engedély mentességről
13. Támogatási jogcímekhez kapcsolódó nyilatkozatok
    - 13.1. De minimis nyilatkozat
    - 13.2. Nyilatkozat regionális jogcím alkalmazásához
    - 13.3. Nyilatkozat szolgáltatást igénybe vevők köréről
    - 13.4. Nyilatkozat helyi infrastruktúra jogcím alkalmazásához
    - 13.5. Segédlet költség-haszon elemzés elkészítéséhez
14. Nyilatkozat a Vízparti strandok Védjegy megszerzésére vonatkozóan
15. Nyilatkozat a Bejárható Magyarország Programban meghatározott járművek fejlesztéséről
16. Nyilatkozat a helyi turisztikai együttműködésről (Fizetős strandok esetében)
17. Nyilatkozat a térségi elérhető attrakciókkal közös programajánlat(ok)ban történő szereplésről
18. Nyilatkozat turisztikai (nyári) főszezonon kívüli szolgáltatások biztosításáról
19. Nyilatkozat a beruházást érintő közbeszerzési kötelezettségről
20. Projektszintű közbeszerzési és beszerzési terv

A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok:

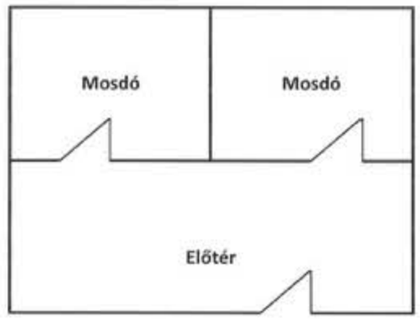
- 429/2020. (IX. 14.) Korm. rendelet a turisztikai térségek meghatározásáról
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 1996. évi LIII. törvény a természet védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet a 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- Nevesített térségek kormányhatározatai: Dunakanyar: 1550/2017 (VIII.18.), Balaton: 1861/2016. (XII. 27.), Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség: 1092/2017. (II.21.), Debrecen, Hajdúszoboszló, Hortobágy és Tisza-tó 1522/2017. (VIII.14.), illetve 429/2020. (IX.14.) Korm.rendelet
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 78/2008 (IV. 3.) Korm. rendelet a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről
- 1006/2016. (I. 18.) Korm. határozat a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról
- Az 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról

1

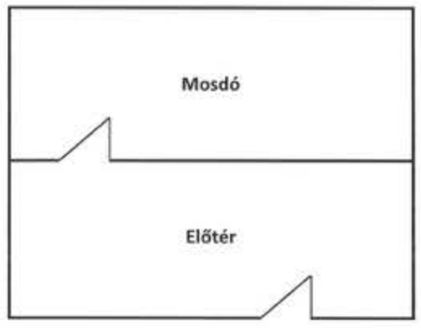


Szeparált vizesblokkok

2



3



Lezárva: 2026. 02. 28.

Családi mosdók kialakításának szempontjai

Családi mosdó definíciója: a családi mosdó olyan helyiség, amely lehetővé teszi a családtagok (minimum 2 fő) számára az egyidejű tartózkodást. A mosdó nemek szempontjából koedukált, azaz akár ellenkező nemű (apa-lánya; anya-fia) szülő-gyermek esetén is használható, bármely korú gyermeket illetően (kb. 10-12 éves korig). A családi mosdó több elválasztható fülkékből álló wc-vel is rendelkezhet. Funkcióját illetően olyan vizesblokk, amelyet az óvodás korú gyermek berendezéséből adódóan önállóan is képes használni.

Minimális elvárások:

- az ajtón lévő szimbólum/jel egyértelműen jelölje a funkciót,



- a helyiség önálló bejárattal rendelkezzen (nem férfi vagy női mosdóból vagy egyéb helyiségből nyílik),
- a bejárati ajtó mérete minimum 90x210 cm (névleges méret)
- a minimális hasznos alapterületnek akkorának szükséges lennie, hogy két fő egyidejű tartózkodása zavartalan legyen, vagyis a helyiségeknek alkalmas méretűnek kell lennie arra, hogy a szülő a gyermekét a rendeltetésszerű használatban segíteni tudja,
- csúszásmentes lapburkolat,
- szaniterek (wc, mosdókagyló, könnyen kezelhető csaptelep, hideg-meleg vízvételi lehetőséggel),
- szappanadagoló,
- kéztörlési vagy kézszárítási lehetőség,
- szemetes,
- fogas/akasztó vagy pakolási felület (polc, pad stb., ahová pl. a táskát le lehet tenni).

A gyermekbarátság érdekében a gyermek magasságához illeszkedő eszközök felszerelése (wc, pisszoár, mosdó, szappanadagoló, kéztörlő, stb.), vagy a szabvány (felnőtt) méretekhez szűkítő, illetve a mosdóhoz fellépő biztosítása szükséges.

További ajánlott felszereltség:

- wc ülőke fertőtlenítő berendezés,
- wc ülőke fertőtlenítő kendő,
- pelenkázási lehetőség: minimálisan pelenkázó asztal, pelenkatároló szemetes, törlőkendő, kézkrém.

A műszaki leírásnak - vagy vázlattervnek - tartalmaznia szükséges a helyiségek és az ajtó pontos méretét, a beépítendő szaniterek típusát (felnőtt, vagy gyermek), illetve listát a helyiségbe tervezett eszközökről és berendezésekről.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Családbarát mosdók kialakításának szempontjai

Családbarát mosdó definíciója: a családbarát mosdó nemek szempontjából koedukált, de nemenként elkülönített mosdó (férfi, női) is lehet. A mosdó több elválasztható fülkékből álló wc-vel is rendelkezhet. A családbarátság ez esetben azt jelenti, hogy funkcióját illetően olyan vizesblokk, amelyet az óvodás korú gyermek berendezéséből adódóan önállóan is képes használni.

Minimális elvárások:

- az ajtón lévő szimbólum/jel egyértelműen jelölje a funkciót,
- a bejárati ajtó mérete minimum 90x210 cm (névleges méret),
- csúszásmentes lapburkolat,
- szaniterek (wc, mosdókagyló, könnyen kezelhető csaptelep, hideg-meleg vízvételi lehetőséggel),
- szappanadagoló,
- kéztörlési vagy kézszárítási lehetőség,
- szemetes,
- fogas/akasztó vagy pakolási felület (polc, pad stb., ahová pl. a táskát le lehet tenni).

A gyermekbarátság érdekében a gyermek magasságához illeszkedő eszközök felszerelése (wc, pisszoár, mosdó, szappanadagoló, kéztörlő, stb.), vagy a szabvány (felnőtt) méretekhez szükítő, illetve a mosdóhoz fellépő biztosítása szükséges.

További lehetséges felszereltség:

- wc ülőke fertőtlenítő berendezés
- wc ülőke fertőtlenítő kendő
- pelenkázási lehetőség: minimálisan pelenkázó asztal, pelenkatároló szemetes

A műszaki leírásnak - vagy vázlattervnek - tartalmaznia szükséges a helyiségek és az ajtó pontos méretét, a beépítendő szaniterek típusát (felnőtt, vagy gyermek), illetve listát a helyiségbe tervezett eszközökről és berendezésekről.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Baba-mama szoba kialakításának szempontjai

Minimális elvárások:

- az ajtón lévő szimbólum/jel egyértelműen jelölje a funkciót,
- a helyiség önálló bejárattal rendelkezzen (nem férfi vagy női mosdóból vagy egyéb helyiségből nyílik),
- a bejárati ajtó mérete minimum 90x210 cm (névleges méret),
- a helyiségnek alkalmas méretűek legyenek ahhoz, hogy a rendeltetésszerű használat alkalmával a babakocsi tárolása is biztosított legyen,
- csúszásmentes lapburkolat,
- szaniterek (mosdókagyló, könnyen kezelhető csaptelep, hideg-meleg vízvételi lehetőséggel),
- fotel (szoptatási lehetőség biztosításához),
- szappanadagoló,
- kéztörlési vagy kézszárítási lehetőség,
- szemetes,
- fogas/akasztó vagy pakolási felület (polc, pad stb., ahová pl. a táskát le lehet tenni),
- pelenkázási lehetőség: pelenkázó asztal, pelenkatároló szemetes, törlőkendő, kézkrém.

A műszaki leírásnak - vagy vázlattervnek - tartalmaznia szükséges a helyiség és az ajtó pontos méretét, illetve listát a helyiségbe tervezett eszközökről és berendezésekről.

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ A
STRANDFEJLESZTÉS 2021 PÁLYÁZATI FELHÍVÁSHOZ

jelen útmutató a felhívás 3. sz mellékletét képezi

2022.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

1. Bevezetés ... 3
2. Kizáró okok listája ... 3
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja ... 3
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről ... 5
4. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatói okirat megkötéséről ... 6
5. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató ... 6
6. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek ... 8
7. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről ... 13
8. A projektvégrehajtás időtartama ... 20
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató ... 22
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek ... 23
11.A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények ... 23
11.1. A környezetvédelmi elvek és politikák érvényesítését biztosító célkitűzések ... 23
11.2. Az esélyegyenlőség érvényesítése ... 26

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. Bevezetés

Jelen útmutató a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató) által meghirdetett Strandfejlesztés 2021 felhívásra, pályázatokra és annak során létrejött támogatási jogviszonyokra terjed ki.

2. Kizáró okok listája

Nem ítélhető meg támogatás a támogatást igénylőnek,

1. ha az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
2. köztulajdonban álló gazdasági társaság esetén, ha az Áht.-ban foglaltak szerint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget,
3. ha olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet, amely az Áht. 1. § 4. pontja szerint nem átlátható szervezet,[1]
4. ha a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll,
5. ha harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
6. ha a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
7. ha jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
8. aki nem felel meg a felhívásra vonatkozó állami támogatási szabályoknak
9. továbbá, nem ítélhető meg támogatás, a Strandfejlesztés 2021 pályázati felhívás 4.2 fejezetében meghatározottak szerint.

3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja

A támogatási kérelem elkészítése

A támogatási kérelmet a www.kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül elérhető pályázati felhívás és mellékletei dokumentum csomagban megtalálható projektadatlap és kötelező sablon(ok) szerint benyújtandó mellékletek kitöltésével kell elkészíteni.
A felhívásban meghatározott kötelezően benyújtandó mellékletek listáját a felhívás tartalmazza.

[1] Magyarországi beruházások ösztönzéséhez kapcsolódóan közvetlenül nyújtott fejlesztési célú támogatás esetén a támogatást igénylő szervezet átlátható szervezetnek minősítéséről a Kormány egyedi határozatban dönt.

Lezárva: 2026. 02. 28.

A támogatási kérelem véglegesítése és benyújtása

A támogatási kérelmet a Pályázati Felhívásban meghatározott időszakban, módon és formában van lehetőség benyújtani.

A Pályázati Felhívásban meghatározott **eredeti** formában benyújtandó dokumentum esetében azokat cégszerű aláírással kell ellátni, majd ezt követően szükséges beszkennelni és adathordozóra lementeni.

A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése

A Támogató a támogatási kérelem postai beérkezését követően haladéktalanul megkezdi a beérkezett támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzését a felhívásban szereplő szempontok szerint.

Ha a felhívás lehetőséget nyújt hiánypótlásra és a jogosultsági szempont(ok)nak való megfeleléshez hiánypótlás szükséges, akkor erről a Támogató a támogatást igénylőt elektronikus úton (e-mailben) értesíti és legalább 5, legfeljebb 15 naptári napos határidő kitűzésével felszólítja a támogatást igénylőt a támogatási kérelmének kijavítására. Hiánypótlási felhívásra egy alkalommal van lehetőség, a hiánypótlás során a támogatási kérelem tartalmán nem lehet változtatni.

Ha a jogosultsági szempont(ok)nak való megfelelés a hiánypótlás benyújtását követően továbbra sem, illetve a hiánypótlási felhívásra adott válaszadási határidő elmulasztása okán nem állapítható meg, a támogatási kérelem elutasításra kerül, amiről a Támogató a támogatást igénylőt a hiánypótlás ellenőrzését követően, illetve a válaszadási határidő eredménytelen lejártát követően értesíti.

Amennyiben a támogatási kérelem megfelel a jogosultsági feltételeknek, a Támogató megkezdi a támogatási kérelem tartalmi értékelését és erről értesíti a támogatást igénylőt.

A támogatási kérelem tartalmi értékelése

A jogosult támogatási kérelmeket a Támogató a felhívásban szereplő tartalmi értékelési szempontok szerint értékeli.

A tartalmi értékelés folyamata a támogatási kérelmek minőségének tartalmi értékelési szempontok alapján történő vizsgálatát és ez alapján történő minősítését foglalja magában.

Amennyiben az értékelés során felmerül, hogy a támogatási kérelemben található információk nem egyértelműek, ellentmondásokat tartalmaznak, ezek tisztázására a Támogató egyszeri alkalommal a támogatást igénylőtől tisztázó kérdés formájában információkat kérhet legalább 3, de legfeljebb 15 naptári napos határidő biztosításával. A tisztázó kérdés megválaszolása során a kérelem tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség.

Döntés-előkészítő bizottság

A Támogató a támogatási kérelemről születő döntés megalapozására Döntés-előkészítő bizottságot állít fel, amely minden tartalmilag értékelt projektet megvizsgál és elkészíti a döntési javaslatát. A Döntés-előkészítő bizottság a döntési javaslatot felterjeszti a Támogató vezérigazgatójának.

Döntés és értesítés

A Támogató vezérigazgatója az értékelő(k) által készített értékelő lap(ok) – Döntéselőkészítő bizottság alkalmazása esetén a DEB döntési javaslata – alapján a támogatási kérelem támogatásáról vagy csökkentett összköltséggel, csökkentett mértékkel, illetve feltétellel történő támogatásáról, a támogatási kérelem elutasításáról vagy újraértékeléséről dönt.

A döntésről a Támogató a következőképpen értesíti a támogatást igénylőt:

a) támogatás esetén az aláírt támogatói okiratot a döntés jóváhagyásától számított 10 naptári napon belül elektronikusan megküldi a támogatást igénylő részére,

b) elutasítás esetén a döntésről tájékoztatja a támogatást igénylőt, amely tartalmazza a támogatási kérelem elutasításának részletes indoklását, és a kifogás benyújtásának lehetőségéről és módjáról való tájékoztatást.

A döntésről történő tájékoztatást követően a támogatást igénylő jogosult a támogatási kérelemre vonatkozóan az értékelést megismerni.

Tartaléklista

Ha az adott támogatási kérelem megfelelt a támogathatósághoz szükséges minimális követelményeknek, de forráshiány miatt nem támogatható, vagy az adott területi egységen belül a felhívás alapján csak a legmagasabb pontszámot elérő projekt(ek) támogatható(ak), a Támogató tartaléklistát képezhet. Ha a felhívás keretében további forrás kiosztására nyílik lehetőség, illetve a területi egységen belül támogatott projekt(ek) megvalósítása meghiúsul, támogatást elsődlegesen az e listán szereplő támogatási kérelmek kaphatnak. A tartaléklistán szereplő projektek a rendelkezésre álló keret mértékéig és az elért pontszám alapján kerülhetnek támogatásra.

A Támogató a tartaléklistát addig tartja fenn, amíg a listán szereplő támogatási kérelmek tervezett megvalósítási időszaka összhangban van a Felhívásban meghatározott projektmegvalósításra rendelkezésre álló időszakkal, és reális esély van további forráskiosztásra a felhívás vonatkozásában. A tartaléklista megszüntetéséről a Támogató vezérigazgatója dönt.

A tartaléklista megszüntetéséről a tartaléklistán szereplő támogatást igénylőket a Támogató a megszüntetéstől számított 10 naptári napon belül tájékoztatja.

Támogatási kérelem visszavonása

A támogatást igénylő a támogatási kérelmét a támogatási döntés meghozataláig elektronikus és postai úton benyújtott nyilatkozat alapján visszavonhatja. A támogatási kérelem visszavonását a Támogató tudomásul veszi és erről elektronikus és postai úton értesíti a támogatást igénylőt. A visszavonás tudomásulvételével szemben a támogatást igénylő nem élhet kifogással.

4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről

A támogatást igénylő a Támogató döntése ellen a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a támogatási jogviszony időtartama alatt kifogást nyújthat be, ha a projekt kiválasztási eljárásra, a támogatói döntés meghozatalára, a támogatói okirat kiadására vagy a támogatói okirat megkötésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogás benyújtására a kifogásolt döntés kézbesítésétől számított 10 naptári napon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

A támogatást igénylő kifogását a postai úton nyújthatja be a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt-nek. (1037 Budapest, Bokor utca 23-25.)**

A kifogásban meg kell jelölni azon indokokat - a megsértett jogszabályban vagy a felhívásban foglalt rendelkezést - melyekre tekintettel kéri a döntés felülvizsgálatát. Indokolás, pontos hivatkozás hiányában a kifogás érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül. A kifogás elbírálása során kizárólag a kifogásban vitatottak kivizsgálására kerül sor.

Kifogás benyújtására a támogatói okirat kibocsátását vagy a támogatói okirat megkötését követően is lehetőség van, ha a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő vagy a felhívásba, támogatói okiratba ütközik. A kifogás benyújtásának rendje megegyezik a támogatási kérelemről hozott döntés elleni kifogások benyújtásának rendjével.

A kifogás a beérkezéstől számított 30 napon belül kerül elbírálásra. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható. Erről a határidő lejárta előtt elektronikus úton, e-mailben kap tájékoztatást a kifogás benyújtója.

A kifogás elbírálásáig a kifogásban foglaltakkal összefüggő eljárási határidők nyugszanak. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének nincs helye.

4. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatói okirat megkötéséről

A támogatásban részesített támogatást igénylő részére a Támogató támogatói okiratot bocsát ki.

A támogatói okiratot a támogató aláírással ellátva bocsátja ki a támogatás megítéléséről szóló tájékoztatással egyidejűleg.

Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem feltételeitől, úgy a támogatási jogviszony létrejöttéhez a támogatói okirat kedvezményezett általi elfogadása is szükséges.

A kedvezményezett általi elfogadásnak kell tekinteni, ha a támogatói okirat átvételét követően a kedvezményezett a kifogás benyújtására nyitva álló határidőben kifogást nem nyújt be.

Ha a támogatói okirat hatályba lépéséhez feltételek teljesítése szükséges, a támogatói okirat addig nem lép hatályba – és így támogatás folyósítására sem kerülhet sor -, amíg a kedvezményezett a feltételeket nem teljesítette. Ha a feltételek kedvezményezett általi teljesítésére a támogatói okiratban rögzített időpontig nem kerül sor, a támogatói okirat érvényét veszti.

5. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató

A biztosítéknyújtásra kötelezettek köre

A kapott támogatás ellenében biztosíték nyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás visszavonása, a támogatói okirattól történő elállás, illetve szabálytalanság esetén a támogatás vagy annak egy részének visszafizetésének biztosítékaként.

Nem köteles biztosítékot nyújtani

a) a költségvetési szerv,

b) a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, az önkormányzatok egyéb társulása, ha a támogatás teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldását vagy önkormányzati kötelező feladat ellátását szolgálja, továbbá, ha a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy azzá válik,

e) a Ptk. 8:2. §-a szerinti többségi állami befolyás alatt álló gazdasági társaság, ha a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az állam, helyi önkormányzat vagy nemzetiségi önkormányzat kizárólagos tulajdonába, - az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 71. cikke szerinti, a projekt fenntartására vonatkozó időszaknak megfelelő tartalmú elidegenítési és terhelési tilalom kikötése mellett - vasúti pályahálózat működtetője vagy közszolgáltatást ellátó gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,

f) bármely kedvezményezett, ha a projektre megítélt támogatás összege nem haladja meg a húszmillió forintot vagy - ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg - a ráeső megítélt támogatás összege nem haladja meg a húszmillió forintot,

g) az állam, helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat vagy helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok társulásának többségi befolyása alatt álló, az *e)* és *f)* pont alapján biztosítéknyújtási kötelezettség alól nem mentes gazdasági társaság, ha a támogatást

ha) az állam, helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, helyi önkormányzatok társulása, nemzetiségi önkormányzatok társulása vagy - központi költségvetési szerv kivételével - költségvetési szerv vagyonának fejlesztésére fordítja, vagy

hb) a *ha)* alpontban meghatározott szervezetek valamelyikének többségi befolyása alatt álló jogi személy olyan vagyontárgyának fejlesztésére fordítja, amely közfeladat ellátását szolgálja, vagy közfeladat ellátását mozdítja elő,

és a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól kormányhatározat mentesíti,

j) *i*a megvalósítási időszakra az a kedvezményezett, aki a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi,

k) kérelemre az a kedvezményezett, amely rendelkezik legalább egy lezárt, teljes (12 naptári hónapot jelentő) üzleti évvel, és szerepel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 178. § 32. pontja szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A nyújtható biztosítékok köre

A támogatás visszafizetésének biztosítéka lehet:

a) garanciavállaló nyilatkozat,
b) ingatlan jelzálogjog,
c) a támogatást igénylő gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen

tulajdonrésszel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása,

d) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
e) biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy
f) az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség
g) hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény

A biztosíték rendelkezésre állásának szabályai

A biztosítékot az első kifizetési igényléssel (ideértve az előleget is) egyidejűleg kell nyújtani. Támogatási összeg kifizetése – az előleget is ideértve– **csak akkor engedélyezhető**, ha a szükséges biztosíték rendelkezésre áll.

A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, tehát első alkalommal nem kötelező a teljes támogatási összegre biztosítékot nyújtani. A kedvezményezett a kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosíték meglétét legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg köteles igazolni. A biztosítéknak rendelkezésre kell állnia a fenntartási kötelezettség megszűnéséig, kivéve, ha a kedvezményezett a fenntartási időszakban mentesül a biztosíték nyújtásának kötelezettsége alól.

A kedvezményezett számára a biztosítékcserét a Támogató lehetővé teszi, ha az új biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a biztosítékokra vonatkozó feltételeknek.

Biztosítékokkal kapcsolatos egyéb rendelkezések

A biztosítéknyújtási időszaknál rövidebb lejáratú biztosíték esetén, a lejárat napját megelőző 45 naptári nappal korábban a kedvezményezettnek a biztosítékot meg kell hosszabbítania vagy cserét kell biztosítania. Ennek elmulasztása esetén a kifizetéseket **el kell utasítani**, valamint a Támogató **a támogatói okirattól elállhat.**

Ha a biztosíték mérsékelhető vagy megszüntethető, a Támogató haladéktalanul gondoskodik az erre vonatkozó nyilatkozat kiadásáról.

6. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától nem per- és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja.

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz támogatási kérelemmel történő benyújtása. A per- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amelyen a beruházás (fejlesztés) megvalósul.

A felhívás eltérő rendelkezése hiányában a fejlesztéssel érintett ingatlan vonatkozásában elegendő szemle típusú, E-hiteles (TAKARNET rendszerből lekért) tulajdoni lap másolat is.

Amennyiben az ingatlan a támogatást igénylő kizárólagos tulajdonában van, a támogatást igénylőnek azt szemle típusú tulajdoni lap másolat benyújtásával szükséges igazolnia.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő tulajdonában vagy nem a támogatást igénylő kizárólagos tulajdona, és az ingatlan a támogatást igénylő kizárólagos tulajdonába kerül:

A tulajdonosváltást a támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek a vonatkozó szemle típusú tulajdoni lap másolat bemutatásával szükséges igazolnia, melyen a támogatást igénylő/kedvezményezett/Magyar Állam tulajdonosként kerül feltüntetésre.

Kisajátítás esetén a kisajátítási terv elkészítéséről, felülvizsgálatáról, záradékolásáról, valamint a kisajátítással kapcsolatos értékkülönbözet megfizetésének egyes kérdéseiről szóló 178/2008. (VII.3.) Korm. rendelet szerinti kisajátítási terv alapján az érintett ingatlanok tulajdoni lapjait a Kedvezményezett a projekt záró kifizetési igénylésével egyidejűleg köteles benyújtani.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő tulajdonában vagy nem a támogatást igénylő kizárólagos tulajdona, és az ingatlan vagy ingatlanhányad nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába:

- Közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási kérelemben szereplő projekt megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll;
- Érintett ingatlanok szemle típusú tulajdoni lap másolatai szükségesek;
- A támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, vagyonkezelési, vagy egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia.

A szerződés:

- legalább a fenntartási időszak végéig szól,
- tartalmazza fenntartási időszakra, a támogatási kérelem fejlesztés megvalósítására vonatkozó biztosítékokat, illetve a szerződésszegés esetére vonatkozó felelősséget,
- nem tartalmazhat olyan rendelkezést, melynek alapján a felek bármelyike azt rendes felmondással megszüntetheti, vagy attól egyoldalúan elállhat. A Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag a Támogató előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható,
- nem tartalmazhat olyan rendelkezést, ami a bérlő, használó számára az elvitel jogát korlátozná,
- tartalmaznia kell olyan rendelkezést, amely biztosítja, hogy az ingatlan tulajdonosa a fejlesztés révén ne részesülhessen – az állami támogatási szabályok szerint – jogtalan előnyben (pl.: a jogviszony megszűnésének szabályozása körében ki kell térni különösen a fejlesztés esetleges maradványértékének elszámolására, oly

módon, hogy az ingatlan tulajdonosa a maradványérték megtérítésére köteles, amennyiben az nem került egyéb módon ellentételezésre).

Speciális esetek:

Szolgalmi jog: Amennyiben a projekt megvalósításához és fenntartásához megfelelő, úgy az adott ingatlanra vonatkozó, a projekt megvalósítását lehetővé tevő szolgalmi joggal is biztosítható az ingatlanra vonatkozó jogosultság. Amennyiben a támogatást igénylő, illetve állami vagyonkezelő esetében a Magyar Állam a támogatói okirat megkötéséig rendelkezik a tulajdoni lapon bejegyzett szolgalmi joggal, akkor a tulajdonosi nyilatkozat, valamint használati jogcímet biztosító szerződés benyújtása nem szükséges, elegendő a szemle típusú tulajdoni lap. Amennyiben az ingatlan-nyilvántartásban még nem került feltüntetésre, a szolgalmi jog alapítását igazoló határozatot, megállapodást is csatolni kell.

Közös tulajdon: Amennyiben nem áll rendelkezésre megosztási vázrajz és közös tulajdon használatára vonatkozó, közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban rögzített megállapodás, vagy ezt meghatározó jogerős bírósági ítélet, a támogatási kérelem benyújtásáig valamennyi tulajdonostárs nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási kérelem megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

Amennyiben az ingatlanra vonatkozóan rendelkezésre áll megosztási vázrajz és/vagy használati megállapodás, és:

- a fejlesztés kizárólag a támogatást igénylő által használt ingatlanrészt érinti, tulajdonosi hozzájárulás csatolása nem szükséges, kizárólag a megosztási vázrajz és/vagy használati megállapodás benyújtása szükséges;

- a fejlesztés nem kizárólag a támogatást igénylő által használt ingatlanrészt érinti, a támogatói okirat megkötéséig valamennyi tulajdonostárs közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozata is szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási kérelem megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, a kincstári vagyon részét képezi, **vagy önkormányzati tulajdonban van**, úgy az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani a főszabálytól eltérően **legkésőbb az első kifizetési kérelem (beleértve az előlegigénylést is) benyújtásáig**:

I. Amennyiben **a támogatást igénylő** vagyonkezelési, haszonbérleti szerződés vagy törvényben történő kijelölés alapján **közvetlen jogviszonyban áll a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-vel** (a továbbiakban: MNV Zrt.) **vagy a Nemzeti Földalapkezelővel**:

- Központi költségvetési szerv által, kizárólag saját vagyonkezelésében lévő, MNV Zrt. illetékességébe tartozó állami ingatlano(ko)n megvalósított fejlesztés esetén:
    - szemle típusú tulajdoni lap szükséges;

- Egyéb – központi költségvetési szerv által nem kizárólag saját vagyonkezelésében lévő vagy központi költségvetési szervtől eltérő személy által állami ingatlanokon megvalósított – fejlesztések esetén, vagy a Nemzeti Földalapkezelő illetékességébe tartozó ingatlanon megvalósított fejlesztés esetén
    - az MNV Zrt. vagy a Nemzeti Földalapkezelő nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a projekt megvalósításához, és nem tesz olyan intézkedést a támogatást igénylővel szemben, amely a támogatási kérelem cél megvalósítását szolgáló – fenntartási kötelezettségének végéig tartó – hasznosítási és/vagy a projekt támogatói okirattámogatói okiratában foglalt egyéb kötelezettség teljesítését veszélyezteti, vagy lehetetlenné teszi;
    - szemle típusú tulajdoni lap szükséges.

Amennyiben a támogatást igénylő az MNV Zrt-től vagy a Nemzeti Földalapkezelőtől eltérő szervezettel áll az állami ingatlan tekintetében bérleti, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító **közvetlen jogviszonyban**:

- Központi költségvetési szerv vagyonkezelésében lévő ingatlanon a támogatást igénylő harmadik személy által megvalósítani tervezett fejlesztés, amennyiben a központi költségvetési szerv meghatalmazást kapott az MNV Zrt.-től a tulajdonosi hozzájárulás kiadásához szükséges:
    - a központi költségvetési szerv MNV Zrt.-től kapott felhatalmazásának másolata, amennyiben az nem található meg az MNV Zrt. honlapján; a központi költségvetési szerv által kiadott vagyonkezelői és tulajdonosi hozzájárulás, amellyel hozzájárul a projekt megvalósításához, és kijelenti, hogy nem tesz olyan intézkedést a támogatást igénylővel szemben, amely a támogatási kérelem cél megvalósítását szolgáló – fenntartási kötelezettségének végéig tartó – hasznosítási és/vagy a projekt támogatói okiratában foglalt egyéb kötelezettség teljesítését veszélyezteti, vagy lehetetlenné teszi;
        - szemle típusú tulajdoni lap;
        - bérleti, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító szerződés.
- Egyéb – MNV Zrt. által kiadott felhatalmazással nem rendelkező, vagy a Nemzeti Földalapkezelő illetékességébe tartozó, központi költségvetési szerv vagyonkezelésében lévő ingatlanon, vagy bármely egyéb, harmadik személy által megvalósított – fejlesztés esetén szükséges:
    - az MNV Zrt. vagy a Nemzeti Földalapkezelő nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a projekt megvalósításához, és nem tesz olyan intézkedést a támogatást igénylővel szemben, amely a támogatási kérelem cél megvalósítását szolgáló – fenntartási kötelezettségének végéig tartó – hasznosítási és/vagy a projekt támogatói okiratában foglalt egyéb kötelezettség teljesítését veszélyezteti, vagy lehetetlenné teszi; a támogatást igénylővel az állami ingatlan tekintetében bérleti vagy egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító közvetlen jogviszonyban lévő szervezet/személy által kiadott hozzájárulás, amellyel hozzájárul a projekt megvalósításához, és kijelenti, hogy nem tesz olyan intézkedést a támogatást igénylővel szemben, amely

a támogatási kérelem cél megvalósítását szolgáló – fenntartási kötelezettségének végéig tartó – hasznosítási és/vagy a projekt támogatói okiratában foglalt egyéb kötelezettség teljesítését veszélyezteti, vagy lehetetlenné teszi.

- szemle típusú tulajdoni lap.

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan önkormányzati tulajdonban van, és nem önkormányzat a pályázó, szükséges:

- érintett ingatlanok szemle típusú tulajdoni lap másolatai;
- amennyiben releváns:
  - Tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási kérelem megvalósításához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll;
  - A támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie és azt be kell mutatnia.

Felhívjuk a figyelmet továbbá, hogy amennyiben a felhívás kizárta a lakóingatlanok fejlesztését, azonban a fejlesztéssel érintett ingatlan a beruházás megkezdését megelőzően lakáscélú ingatlannak minősül, úgy **legkésőbb záró kifizetési igénylés benyújtásakor a kedvezményezett köteles az épület fő rendeltetés szerinti jellegének megváltozásáról szóló módosított tulajdoni lapot benyújtani**.

Igénymentesség fogalma: senkinek nincs az ingatlanra vonatkozó, akár a jelenben, akár a jövőben esedékes olyan, az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény szerinti bejegyzett joga, feljegyzett ténye, amely az ingatlan tulajdonosát vagy tulajdonjogának megszerzőjét az ingatlanhoz fűződő tulajdonosi jogainak gyakorlásában olyan módon és/vagy mértékben akadályozná vagy korlátozná, hogy az a támogatási kérelembe foglalt célok és a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését jelentős mértékben korlátozza, illetve akadályozza.

Különösen, de nem kizárólagos jelleggel az alábbi - a tulajdoni lapon bejegyzett - jogok illetve tények minősülnek igénynek, ezek fennállása esetén az ingatlan nem minősül igénymentesnek:

- visszavásárlási és vételi jog kivéve,
  - ha a vételi jog az ingatlant terhelő jelzálogjoghoz kapcsolódik;
  - ha a támogatást igénylő olyan visszavásárlási joggal terhelt ingatlanon kívánja megvalósítani a projektet, amelynek tulajdonjogát települési önkormányzat beépítési, fejlesztési kötelezettséggel ruházta át a támogatást igénylő részére és ennek biztosítására kötötte ki visszavásárlási jogát;
- végrehajtási jog;
- a tulajdonossal szemben megindított felszámolási eljárás, végelszámolás;
- bírósági ítéleten alapuló tulajdoni korlátozás;

- bírósági vagy hatósági határozaton alapuló telekalakítási és építési tilalom; elrendelésének ténye, valamint egyéb építésügyi korlátozás, kivéve, ha a fejlesztéssel létrehozandó épületre az építésügyi korlátozás nem vonatkozik;
- kisajátítási és telekalakítási eljárás megindításának a ténye, kivéve, ha a fejlesztéssel kapcsolatos telekterület bővítését célozza;
- árverés, nyilvános pályázat kitűzésének ténye;
- zárlat, zár alá vétel, zár alá vételt megelőző biztosítási intézkedés;
- tulajdonjog fenntartással történő eladás;
- az ingatlan-nyilvántartási eljárás felfüggesztésének ténye;

Amennyiben a tulajdoni lap fent fel nem sorolt bejegyzést, tényt tartalmaz, abban az esetben a Támogató az értékelés során a támogatói okirat kibocsátásának feltételeként igazolásokat, okiratokat kérhet be az igénymentességnek való megfelelés vizsgálata érdekében.

Nem minősülnek igénynek a tulajdoni lapon bejegyzett terhek, így különösen

- a jelzálogjog,
- az elidegenítési és terhelési tilalom,
- a szolgalmak.

7. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről

Jelen felhívás nem határoz meg mérföldkövet, kizárólag a projekt legkésőbbi fizikai befejezését határozza meg, azzal, hogy a vállalt fejlesztések addig teljesülnek.

Indikátorok

Indikátor az uniós jogszabályokban és a programban nevesített, valamint az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által vezetett minisztérium által meghatározott, eredményt vagy teljesülést mérő mutató.

A kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis major esetét kivéve - a támogatás arányos részét köteles visszafizetni.

Amennyiben az indikátor egyben a felhívás 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a támogatói okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére az alábbi eljárást alkalmazza a Támogató:

A műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható összköltséget és a támogatás összegét is arányosan csökkenteni kell az érintett tulajdonságtól való elmaradás arányában, a felhívásban szereplő belső korlátok, egységárak, fajlagos mutatók betartása érdekében az elszámolható összköltség és a támogatás tovább csökkenthető

A helyszíni ellenőrzések során ellenőrzésre kerül a projektben vállalt indikátorok és a projektben vállalt fejlesztések teljesülése.

Előlegigényléssel kapcsolatos információk

A projekt sikeres megvalósítása érdekében a kedvezményezett előlegigénylésre lehet jogosult.

Bármely előleget folyósítani akkor lehet, amennyiben

a) a kedvezményezett rendelkezik hatályos támogatói okirattal,

b) a meghatározott összegű biztosíték(ok) rendelkezésre állnak (amennyiben a kedvezményezett biztosítékadásra kötelezett) és azok legkésőbb az előlegigénylési kérelem benyújtásakor igazolásra kerültek,

c) szabályszerűen kitöltött előlegigénylés került benyújtásra,

d) a kedvezményezett még nem nyújtott be záró kifizetési igénylést

e) a Strandfejlesztés 2021 pályázati felhívás *5.4. Előleg igénylés* fejezetében foglalt további kritériumok teljesülnek.

Kifizetési igénylés

A megítélt támogatás kifizetése a projekthez közvetlenül kapcsolódó számlák, illetve a projekt tevékenységek elvégzését, a költségek felmerülését igazoló egyéb dokumentumok (a továbbiakban elszámoló bizonylatok) alapján összeállított záró kifizetési igénylések alapján történik.

A kedvezményezett a jelen felhívás esetén a fizikai befejezést követően 30 napon belül köteles záró kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében **felmerült és elszámolni kívánt költségekről, valamint a szakmai beszámolóban a projekt pénzügyi és műszaki, szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről**, illetve hatékonyságáról. A kedvezményezett a kifizetési igénylésben nyilatkozik arról, hogy a benyújtott kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások bizonylatai valós és elszámolható költségeken alapulnak és a támogatott projekt kapcsán merültek fel, valamint a támogatás a támogatói okiratban vállalt, mérföldkövekhez rendelt ütemezésnek megfelelően kerül felhasználásra.

Támogatás folyósítása

A Támogató a beszámoló benyújtásának elmulasztása esetén felfüggeszti, elutasítása esetén felfüggesztheti a támogatás folyósítását a beszámoló szakmai jóváhagyásáig.

A Támogató a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 45 napon belül kifizeti, amennyiben nincs szükség a kifizetés felfüggesztésére.

A kifizetésre rendelkezésre álló határidőt felfüggeszti:

- kedvezményezett által a hiánypótlásra, tisztázó kérdés megválaszolására igénybe vett időtartam,
- tervezett helyszíni ellenőrzés esetén, ha az ellenőrzés eredménye olyan súlyú megállapítás, amely indokolja a felfüggesztést,

- az előre nem tervezett, előre nem látható okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés,
- a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések,
- a támogatási szerződés módosítása ha
    - a módosítás a kifizetést befolyásoló alapadatokra vonatkozik,
    - egyszeri elszámoló kezdeményezi

Hiánypótlás

Ha a kifizetési igénylés hiányos vagy hibás, legfeljebb 15 naptári napos hiánypótlásra kerül sor, amely a kifizetési határidőt felfüggeszti.

Ha a kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a Támogató az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a kedvezményezettől legfeljebb 3 naptári napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában, amely a kifizetési határidőt felfüggeszti.

Ha a kedvezményezett a hiánypótlást vagy a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, illetve a hiány pótlására és a hiba javítására a kitűzött határidőn belül nem kerül sor, a kifizetési igénylést a Támogató a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

Jótételezés

Ha a kifizetési igényléssel kapcsolatban olyan hiány merül fel, amely vonatkozásában kizárólag egyes elszámoló bizonylathoz kapcsolódóan szükséges a hiánypótlás elrendelése, úgy a hiánypótlással nem érintett elszámoló bizonylatok támogatástartalmának kifizetését a Támogatónak biztosítania kell.

7.6. Az önerő igazolása

Az önerő igazolása az alábbiak szerint történhet legkésőbb az első kifizetési igénylés (ideértve az előlegigénylést is) benyújtásakor:

Támogatást igénylő típusa	Önerő típusa	Igazolás módja
Kizárólag önkormányzatok, önkormányzati társulások, költségvetési szervek esetén:		

önkormányzat	költségvetési előirányzat	Képviselő-testületi határozat, vagy a képviselőtestület költségvetési rendeletbe foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozata a saját forrás biztosításáról. Ez a dokumentum a projekt dokumentáció részeként is benyújtandó, támogatói okirat megkötésekor a projekt összköltsége, és az önerő tényleges összege alapján szükség esetén módosítandó, és a módosítás benyújtandó. (A határozat kötelező tartalmi elemeit ld. a táblázat alatt.)
önkormányzati társulás	költségvetési előirányzat	Önkormányzati társulás esetén a társulási tanács határozata vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozata. Ez a dokumentum a projekt dokumentáció részeként is benyújtandó, támogatói okirat megkötésekor a projekt összköltsége, és az önerő tényleges összege alapján szükség esetén módosítandó, és a módosítás benyújtandó. (A határozat kötelező tartalmi elemeit ld. a táblázat alatt.)
költségvetési szerv	költségvetési előirányzat	Az irányító szerv vezetőjének nyilatkozata a saját forrás biztosításáról. Ez a dokumentum a projekt dokumentáció részeként is benyújtandó, támogatói okirat megkötésekor a projekt összköltsége, és az önerő tényleges összege alapján szükség esetén módosítandó, és a módosítás benyújtandó.
Minden támogatást igénylő esetén:		
	számlapénz	A forrás igazolására kizárólag a kedvezményezett nevére kiállított, 30 naptári napnál nem régebbi bankszámlakivonat vagy banki igazolás fogadható el. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a számlapénz rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!
	bankbetét	30 naptári napnál nem régebbi, a kedvezményezett nevére a számlavezető vagy hitelintézet által kiadott igazolás a bankbetét összegéről, és annak meglétéről. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a bankbetét rendelkezésre állását több banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia! Forinttól eltérő deviza betét esetén a fentiek szerinti napon az MNB által közzétett deviza középárfolyamon kell átszámítani forintra.

	névre szóló értékpapír	A kedvezményezett nevére kiállított, 30 naptári napnál nem régebbi értékpapír számlakivonat vagy banki igazolás. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az értékpapír rendelkezésre állását több számlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!
	hitel	A hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás által kiadott kötelező érvényű finanszírozási ajánlat: hitelígérvény, vagy megkötött hitel/kölcsönszerződés
	tagi kölcsön, magánkölcsön	Kölcsönszerződés és banki átutalásról igazolás vagy bevételi pénztárbizonylat.
	a projekt megvalósítása érdekében végrehajtott tőkeemelés	30 naptári napnál nem régebbi, a hitelintézet által kiadott igazolás a törzstőke-emelés címén befizetett összegről Amennyiben számlapénz, bankbetét és értékpapír is forrás, akkor az ezeket igazoló dokumentummal egy napon kell kiadni ezt az igazolást is.
	zártvégű pénzügyi lízing	Lízingszerződés, a mellékleteket képező átadásátvételi jegyzőkönyvvel és fizetési ütemtervvel.
	az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatás (vissza nem térítendő támogatás, visszatérítendő támogatás, kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény, kockázati tőkejuttatás)	Megkötött hitelszerződés, támogatói okirat, határozat támogatás odaítéléséről
	az államháztartás alrendszerein kívülről származó egyéb támogatás (vissza nem térítendő támogatás, visszatérítendő támogatás)	Megkötött hitelszerződés, támogatói okirat, határozat támogatás odaítéléséről

	kifizetett számlák, vagy egyéb, az elszámolást alátámasztó dokumentumok	Az önerő rendelkezésre állásának igazolását megelőzően felmerült, a projekt elfogadott költségvetésében szereplő költség alátámasztását szolgáló számla, vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylat, valamint a kifizetést igazoló bizonylat másolata, továbbá egyéb, a projekthez kötődő teljesítést alátámasztó dokumentumok másolata Az így benyújtott dokumentumok kifizetési igénylés keretében történő ismételt benyújtása nem szükséges.
	víziközmű társulat általi finanszírozás	Társulati alapító okirat, az érdekeltségi hozzájárulás kivetéséről szóló társulati határozat (amely tartalmazza az érdekeltségi egységeket). Amennyiben a társulat a hozzájárulásokat hitelből előlegezi meg, akkor a hitelszerződés vagy a hitelintézet által kiadott kötelező érvényű hiteligérvény. A kedvezményezett és a víziközmű társulat közötti megállapodás a forrás átadásáról.

A fenti igazolási módokon helyettesítésére a Támogató más dokumentumok benyújtását is előírhatja.

Természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás vagy nagyvállalat az önerő rendelkezésre állásról – választása szerint - legkésőbb az első kifizetési igénylés (ideértve az előlegigénylést is) benyújtásakor nyilatkozhat, amelyben vállalja, hogy a projekt megvalósítása során biztosítani fogja az önerő rendelkezésre állását.

Amennyiben a kedvezményezett a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi, úgy az önerő igazolására nincs szükség.

Felhívjuk a figyelmet, hogy valamennyi bankszámlakivonatnak, banki igazolásnak, értékpapír számlakivonatnak, törzstőke-emelés címén befizetett összegről szóló igazolásnak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmaznia!

Önkormányzati támogatást igénylő, vagy önkormányzati társulás esetén az önerő rendelkezésre állását igazoló képviselőtestületi határozat, vagy ha az önkormányzat SZMSZ-ében hatáskör átadás történik, akkor az ennek megfelelő szervezeti egység határozatának kötelező tartalmi elemei:

- A projekt címe, a támogatási kérelemben megjelölttel összhangban;
- A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe;
- A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma;
- A felhívás száma;

- A projekt összes költsége a támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően;
- A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható (elszámolható költségét) a támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően;
- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összegét és forrásait (saját forrás, hitel, egyéb) a támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően;
- A támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összegét a támogatási kérelemben foglaltakkal megegyezően;
- Az önkormányzat kötelezettségvállalását arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén az önkormányzati önerő összegét a költségvetésében elkülöníti.

Amennyiben a Kedvezményezett a saját forrást olyan kötvénnyel vagy beruházási hitellel kívánja biztosítani, amely több fejlesztés fedezetéül is szolgál egyszerre, legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor fentiek mellé csatolni kell a hitelintézet által kiadott igazolást, amely tartalmazza, hogy a bank a projekt saját forrására szánt összeget a projekt finanszírozása céljából nyitott alszámlán kezeli.

Kötött célú hitel esetében a hitelintézet által kiadott Kötelező érvényű Finanszírozási Ajánlatnak, illetve a megkötött hitel/kölcsönszerződésnek[2] vagy ahhoz kapcsolódóan a hitelintézet által kiadott igazolásnak, illetve a következőket kell tartalmaznia:

- Projekt címe;
- Projekt főbb adatai;
- Saját forrás hitelintézet által finanszírozott összege;
- A hitel kedvezményezettje(i);
- Hitel vagy kötvény finanszírozási kondíciói;
- A hitel/kötvény biztosítékán túli egyéb kötelezettség vállalások és feltételek különös tekintettel a fizetési kötelezettség teljesítésének biztosítékául szolgáló jogokra és kötelezettségekre;
- Nyilatkozat arról, hogy a finanszírozó hitelintézet elvégezte a projekt finanszírozhatóságának és pénzügyi fenntarthatóságának vizsgálatát, a projektdokumentációban kiszámított pénzügyi mutatók megegyeznek a hitelintézet által számított adatokkal;

Keretszerződés esetében hitelintézet által kiadott igazolás arról, hogy a keretből mekkora összeg hívható még le.

A hitel/kölcsönszerződés nem tartalmazhat olyan feltételt, mely ellentmond a támogatói okiratban és az irányadó jogszabályokban foglaltaknak.

Projekt összköltség támogatáson felüli részének igazolása:
A Kedvezményezett köteles a projekt elfogadott műszaki, szakmai tartalmának megvalósításához szükséges, támogatáson felüli teljes önerőt biztosítani. Indokolt esetben

[2] Amennyiben a finanszírozási ajánlat vagy a szerződés nem tartalmazza a kötelező elemeket, a feltételeket egy kapcsolódó, a hitelintézet által kiállított igazolás is tartalmazhatja.

Lezárva: 2026. 02. 28.

az első kifizetési igénylés (ideértve az előlegigénylést is) jóváhagyásának feltételeként a Támogató előírhatja a támogatói okiratban, hogy a Kedvezményezett a projekt el nem számolható, illetve elszámolható, de elszámolni nem kívánt költségeinek fedezetéül szolgáló önerőt is igazolni köteles, a fentiekben részletezett módon. Indokolt eset akkor áll fenn, ha az önerőből megvalósítani kívánt projekttevékenységek meg nem valósulása meghiúsíthatja a támogatott projektrészek megvalósulását, illetve a nem támogatott projekttevékenységek nélkül a támogatott projektrészek megvalósulása és fenntartása nem biztosítható.

8. A projektvégrehajtás időtartama

A projekt megkezdése

A támogatott projektek megkezdése időpontjának az alábbi időpontok közül a legkorábbi minősül:

a) építési beruházási tevékenységet tartalmazó projekt esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja;

b) tárgyi eszköz, forgó eszköz, immateriális javak (együttesen: eszközök) beszerzése esetén

ba) a kedvezményezett általi első jogilag kötelező érvényű megrendelés napja,

bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában – az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényű szerződés létrejöttének a napja,

bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,

c) létesítmény felvásárlása esetén a felvásárlás időpontja;

d) szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatása esetén amennyiben a szerződéskötést megelőzően megrendelésre kerül sor, ennek időpontja, előzetes megrendelés hiányában, a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja, függetlenül a szerződés létrejöttének napjától, érvényességétől;

e) fejlesztési célú pénzeszközök átadását tartalmazó projekt esetén az első pénzátadás napja;

f) beruházás saját vállalkozásban történő megvalósítását, vagy saját vállalkozásban teljesített szolgáltatást tartalmazó projekt vonatkozásában:

- építési tevékenységnél építési napló vezetés kötelezettségének fennállása esetén az építési naplóba történt első bejegyzés napja;
- oktatást, képzést, vagy rendezvényeket magába foglaló szolgáltatás esetén az első ilyen esemény napja;
- egyéb esetekben az alábbiak közül a legkorábbi időpont:
  - nem előkészítési költségnek minősülő számla, vagy egyéb elszámolást alátámasztó bizonylaton szereplő fizikai teljesítés, a bizonylat kiállítás és a bizonylat kiegyenlítés dátuma közül a legkorábbi időpont vagy
  - a tevékenység végrehajtásában résztvevő saját foglalkoztatott munkaköri leírásában, munkáltatói utasításban e projekt kapcsán megjelölt kezdési időpont.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Nem tekintendő a projekt megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, továbbá a projekt-előkészítési tevékenység.

Amennyiben a projekt több célterületre terjed ki, a projekt megkezdésének időpontja az egyes célterületeknek megfelelő tevékenységek kezdési időpontjai közül a legkorábbi időpont.

Keretszerződések, keretmegállapodások kezelése:

Amennyiben valamely támogatott tevékenység vonatkozásában a támogatást igénylő keretszerződéssel, keretmegállapodással rendelkezik, a projekt megkezdés időpontjának az adott projekt vonatkozásában készült külön kiegészítő szerződés, megállapodás hatályba lépése, vagy ennek hiányában az egyedi megrendelést igazoló okmány kiállításának, létrejöttének dátuma minősül.

Adott projekt vonatkozásában felfüggesztő hatályú szerződések kezelése:

Amennyiben a szerződés hatályba lépésének időpontja a szerződés érvényességének (létrejöttének) időpontjától eltér, vagy a szerződés felfüggesztő feltételt tartalmaz, a projekt megkezdésének a hatályba lépés vagy a feltétel bekövetkeztének napja minősül.

A projekt fizikai befejezése

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

1. eszközbeszerzés és információs technológia-fejlesztés beszerzése (hardver) esetén üzembe helyezés dátuma illetve a számla kelte/teljesítése közül a későbbi dátum;
2. - ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a használatba vétel (engedélyköteles építés esetén a jogerős használatbavételi engedélyben, infrastrukturális beruházás esetében a szükséges, jogerős szakhatósági engedélyben meghatározott időpont vagy nem engedélyköteles építés esetén a műszaki átadásátvétel lezárásának napja);
3. tanácsadásnál a megbízó által aláírt teljesítésigazolás napja;
4. képzés esetén a képzés teljesítését igazoló dokumentum kiállításának napja;
5. minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése esetén a tanúsítvány kiállításának, a minősítés megszerzésének vagy a nyilvántartásba vétel napja;
6. gyártási licenc és gyártási know-how, információs technológia-fejlesztés beszerzése (szoftver), honlapfejlesztés esetén a teljesítést igazoló dokumentum kiállításának napja;
7. ingatlan bérlet és folyamatos teljesítés esetén a projektben beállított időtartamra vonatkozó számlák teljesítése;
8. termék (beleértve az alkatrészt és/vagy részegységet), szolgáltatás vagy technológia fejlesztés esetén a vonatkozó ismertető kiadvány megjelenésének napja;

9. könyvvizsgálat esetén a teljesítés napja;

10. egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulásának napja.

Az itt meghatározott felsorolástól, valamint a Felhívás 3.5.2. pontjában meghatározott fizikai befejezési határidőktől, a Támogató, az adott projekt tekintetében, indokolt esetben, a Támogató vezetőjének egyedi engedélye alapján eltérhet azzal, hogy ebben az esetben a projekt fizikai befejezésének napja legfeljebb 2022.11.30 napja. A pénzügyi zárás a fizikai befejezést követő 30 nap, de legkésőbb 2022. december 30.

9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató

A közbeszerzési kötelezettség megállapításához, a közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásához minden esetben a hatályos közbeszerzési törvényt és végrehajtási rendeleteit kell alkalmazni, amelyekről a Közbeszerzési Hatóság www.kozbeszerzes.hu honlapján is lehet tájékozódni.

A projekt megvalósítása során a támogatást igénylőnek, illetve a kedvezményezettnek különös figyelmet szükséges fordítaniuk a beszerzések során – akár közbeszerzési eljárásra, egyszerű versenyeztetési eljárásra vagy egyéb módszerrel megvalósuló beszerzésre kerül sor – a közpénzek ésszerű, hatékony és felelős felhasználására, a verseny tisztaságára, esélyegyenlőségre, nyilvánosságra, és az egyenlő elbánás elvének megfelelő eljárásra.

Közbeszerzési kötelezettség

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzésre kötelezett személyek és szervezetek körét a hatályos közbeszerzési törvény (2015. évi CXLIII. tv., a továbbiakban: Kbt.) határozza meg.

Közbeszerzési eljárást az ajánlatkérőként meghatározott szervezetek visszterhes szerződés megkötése céljából kötelesek lefolytatni megadott tárgyú és értékű beszerzések megvalósítása érdekében. **A támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában az egyébként a Kbt. hatálya alá nem tartozó szervezetek is ajánlatkérőnek minősülhetnek, azaz közbeszerzési kötelezettség alá kerülhetnek.**

A közbeszerzési kötelezettség azokra a beszerzésekre vonatkozik, amelyek becsült értéke meghaladja az adott beszerzési tárgyra vonatkozó közbeszerzési értékhatárt.

Az egyes beszerzési tárgyakra vonatkozó uniós értékhatárokat, valamint a nemzeti értékhatárokat a Közbeszerzési Hatóság a Közbeszerzési Értesítőben minden év elején közzéteszi, ez a Közbeszerzési Hatóság www.kozbeszerzes.hu honlapjáról letölthető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. arra is ad lehetőséget, hogy ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (támogatási kérelmet) nyújtott be, vagy fog benyújtani, az eljárást megindíthatja – függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás felhívásának megjelenésére.

A közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzésekkel kapcsolatos szabályok

A közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzésekkel és a közbeszerzési eljárásban nem érintett szervezetek esetében alkalmazandó szabályokat a Pénzügyi és elszámolási útmutató a Strandfejlesztés 2021 Pályázati Felhíváshoz tartalmazza.

10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.

Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról letölthető

„Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv „KTK 2020"" c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza.

Az útmutatóban és a Kézikönyvben foglaltak teljesítése a kedvezményezettek szerződéses kötelezettsége.

11.A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

11.1. A környezetvédelmi elvek és politikák érvényesítését biztosító célkitűzések

Az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak az Alapokra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról szóló 1303/2013/EU rendelet 8. cikke szerint az Európai Strukturális és Beruházási Alapok célkitűzéseit a fenntartható fejlődés elvének megfelelően kell megvalósítani. A környezet védelmére vonatkozóan a rendelet előírja környezet minőségének megóvását, védelmét, állapotának javítását, a szennyező fizet elv alkalmazását, az erőforrások hatékony felhasználását, az éghajlatváltozás mérséklését és az ahhoz történő alkalmazkodást, a biológiai sokféleség védelmét, valamint a katasztrófákkal szembeni ellenálló képesség biztosítását és a kockázat megelőzését és kezelését.

A KÖRNYEZETVÉDELMI HORIZONTÁLIS CÉL MEGVALÓSÍTÁSA A VÉGREHAJTÁS SORÁN

A környezetvédelmi horizontális cél megvalósítását ***négy intézkedésfajta*** segíti:

1. Kiválasztási kritériumok
2. Állapotfelmérő, megelőző intézkedések
3. A projekt céljához kapcsolódó környezet- és természetvédelmi cél megvalósítása a támogatott projektben
4. A környezeti horizontális cél megvalósítása érdekében végzett tevékenységek outputjának, eredményének nyomon követése, értékelése, az eredmények jelentése, kommunikációja

1. **A *kiválasztási kritériumok***

kiválasztási kritériumok biztosítják a környezetre kedvező hatást gyakorló projektek beválogatását a támogatási programba, és az ártalmas projektek kizárását a támogatásból.

2. ***Állapotfelmérő, megelőző intézkedések***

Az állapotfelmérő, megelőző intézkedések elvégzése a környezet állapotát befolyásoló fejlesztések tekintetében biztosítják, hogy az európai uniós forrásból megvalósított projekt helyszínén ne maradjon fenn, illetve ne keletkezzen jogszabályba ütköző környezeti kár. Ezekre a vizsgálatokra az egyes tervek illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005.(I.11) Korm. rendelet által szabályozott stratégiai környezeti vizsgálat, a környezeti hatásvizsgálatról és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005.(XII.25) Korm. rendelet által szabályozott környezeti hatásvizsgálat vagy egyszerűsített hatásvizsgálat keretében kerülhet sor, az alábbi előírásoknak megfelelően:

- *Megfelelés a Víz Keretirányelv előírásainak*: a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1.§ (6a) pontja szerint: a vizekbe történő beavatkozással járó tevékenység (projekt elem) esetén a vízjogi hatósági engedélyezési eljárás részeként vagy önálló környezeti hatásvizsgálati eljárásban kell igazolni a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól szóló 221/2004 (VII.21.) Korm. rendelet 10.-11.§-ában előírt feltételek teljesülését, azaz azt, hogy a projekt milyen hatással van a vizekre (pozitív, negatív, semleges). A hatások jelentőségét a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 2/A §-a alapján más hatósági, szakhatósági eljárásban vizsgálnia kell a környezetvédelmi hatóságnak. Abban az esetben, ha a projekt elemei nem érik el a KHV rendelet 1, 2, illetve 3. mellékletében megadott küszöbértékeket, akkor egy egyszerűsített hatásvizsgálatot kell lefolytatni a KHV[3] rendelet 13. és 5. melléklete szerint. Abban az esetben, ha a projekt küszöbérték feletti, vagy az egyszerűsített eljárás alapján jelentős hatással van a vizek állapotára, akkor a hagyományos eljárás szerint kell hatásvizsgálatot lefolytatni és ennek keretében bizonyítani azt, hogy a projekt csak a vizek fizikai viszonyaira vannak olyan hatással, hogy az érintett víztest hidromorfológiai állapota romlik, és ha romlik, akkor mindent megtettek a környezet érdekében és hatásmérséklő intézkedést is megvalósítanak.
- *A projekt által érintett terület ökológiai felmérése*, a projekt várható hatásainak, kockázatainak, a 14/2010. (V.11.) KvVM rendelet szerinti Natura 2000 érintettségének azonosítása, intézkedések a káros hatások megelőzésére, a projekt által érintett területre jellemző biológiai sokféleség megőrzése és az ökológiai átjárhatóság biztosítása érdekében. Az ökológiai állapotban bekövetkezett változásokat a beruházás megvalósítása során nyomon kell követni, a projekt befejezését követően az ökológiai állapot alakulását nyomon követni. Az ökológiai állapotra részben információt szolgáltat a 2014. május 16-án hatályba lépett

[3] KHV rendelet: 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet, a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról

Lezárva: 2026. 02. 28.

2014/52/EU irányelvnek [4] (KHV irányelv) megfelelően elkészített környezeti hatásvizsgálat, azonban számos olyan projekt is kaphat támogatást európai uniós forrásból, amely nem esik a KHV irányelv hatálya alá, a helyi ökológiai környezetre mégis jelentős hatása lehet. Ilyen esetekben az ökológiai állapot egyszerűsített hatásvizsgálat keretében vizsgálható.

– *Az éghajlatváltozás miatt fellépő kockázatok becslése és kockázatkezelési terv készítése*: a 2014-2020 időszakra szóló Európa 2020 stratégia[20] az Európai Unió legfőbb stratégiai célkitűzéseit meghatározó dokumentum, amelyben a klímaváltozás kockázatának csökkentése az öt fő stratégiai célkitűzés egyike. Az EU2020 stratégia az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentését jelöli meg legfőbb célkitűzésként minden szektorban, elsősorban az energiafelhasználás csökkentése, a megújuló energiahordozók arányának növelése, az új technológiák kihasználása révén. Hasonlóan fontos cél a klímakockázatokkal szembeni ellenálló-képesség javítása, és a katasztrófák megelőzését és kezelését szolgáló képesség fejlesztése. A 1303/2013 EU rendelet előírásai szerint a tagállamok és a Bizottság biztosítják a partnerségi megállapodások és a programok elkészítése és végrehajtása során az éghajlatváltozás mérséklését és az ahhoz történő alkalmazkodást, a biológiai sokféleséget, valamint a katasztrófákkal szembeni ellenálló képességet és a kockázat megelőzését és kezelését. A tagállamok a Bizottság által elfogadott beavatkozási kategóriákon, kiemelt jelentőségű területeken vagy intézkedéseken alapuló módszertan segítségével tájékoztatást nyújtanak az éghajlatváltozással kapcsolatos célkitűzések támogatásáról, az erre a célra fordított források nagyságáról.

2014. május 16-án hatályba lépett 2014/52/EU irányelv az egyes köz- és magánprojektek környezetre gyakorolt hatásainak vizsgálatáról szóló 2011/92/EU irányelv módosítása már előírja, hogy *„helyénvaló felmérni a projekteknek az éghajlatra gyakorolt hatását (például az üvegházhatást okozó gázok kibocsátását), és az éghajlatváltozásnak való kitettségüket."* A 2014-2020 programozási időszakban a nagyprojektek esetében ez a követelmény úgy jelenik meg, hogy az EU Bizottság általi jóváhagyáshoz az Alapok közös szabályozását tartalmazó *1303/2013 EU rendelet 101. cikk f)* szakasz értelmében az Támogatóoknak biztosítani kell, hogy a nagyprojektekről olyan környezeti hatásvizsgálat készüljön, amely figyelembe veszi az éghajlatváltozás mérséklése és az ahhoz történő alkalmazkodás szükségleteit, valamint a katasztrófákkal szembeni ellenálló képességet. A nagyprojektek benyújtásához ugyancsak szükséges költség-haszon elemzésben már figyelembe kell venni a klímaváltozásra, katasztrófa-kockázatra vonatkozó elemzés eredményeit is.

Végül a 1303/2013 EU rendelet I. melléklete szerint a tagállamok a 8. cikknek megfelelően figyelembe veszik az Európai Strukturális és Beruházási Alapok támogatásával végzett beruházásoknak az éghajlatváltozás mérséklésére és az ahhoz való alkalmazkodásra vonatkozó potenciálját, valamint biztosítják, hogy azok ellenállóak legyenek az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal (így az

[4] KHV irányelv: az európai parlament és a tanács 2014/52/EU irányelve az egyes köz- és magánprojektek környezetre gyakorolt hatásainak vizsgálatáról szóló 2011/92/EU irányelv módosításáról [20] COM(2010) 2020 final

áradások, aszályok, hőséghullámok, erdőtüzek és szélsőséges időjárási események növekvő kockázatával) szemben.

Mindez azt jelenti, hogy az éghajlatváltozás miatt minden projekt esetében az alábbi kérdéseket kell megválaszolni:

i. Mennyire sérülékeny a projekt az éghajlatváltozás következtében fellépő szélsőséges események tekintetében (hogyan lehet csökkenteni az ebből adódó kockázatokat, és hogyan lehet gondoskodni arról, hogy a projekt megvalósítását és fenntartását ne veszélyeztessék ezek az események)? ii. Hogyan tud a projekt hozzájárulni az üvegházhatású és a savasodást kiváltó gázok kibocsátásának csökkentéséhez?

iii. Hozzá tud-e járulni a projekt az éghajlatváltozás okozta problémák megoldásához, tudja-e támogatni az éghajlatváltozáshoz történő alkalmazkodást?

Az európai uniós forrásokból támogatott projektek esetében a 1303/2013 EU rendelet értelmében mindig fel kell mérni azt, hogy hogyan csökkenthető az éghajlatváltozást okozó üvegházhatású gázok, elsősorban a széndioxid kibocsátása, és hogyan lehet megelőzni, csökkenteni, vagy kompenzálni az éghajlatváltozás hatásait a projektre és a projekt által érintett lakosságra. E kockázat értékelése és kezelése egyrészt a beruházó érdeke, hiszen így lehet biztosítani a beruházás biztonságos megvalósítását és működtetését, másrészt kötelezettség az európai uniós forrásból támogatott projektek számára, és nagyprojekt csak abban az esetben kap európai uniós támogatást, ha megfelelő klímakockázati értékelés készül hozzá, melynek eredményeit a megvalósítás során is figyelembe veszik. A klímakockázati értékelést a www.szechenyi2020.gov.hu weboldalon közzétett ***„Útmutató projektek klímakockázatának becsléséhez és csökkentéséhez"*** c. dokumentum alapján kell elkészíteni. A klímakockázati értékelés kidolgozáshoz további segítséget nyújt a ***„Részletes módszertani leírása klímakockázati útmutatóhoz***" c. segédlet.

3. ***A projekt céljához kapcsolódó környezetvédelmi cél megvalósítása a támogatott projektben***

Biztosítani kell, hogy az európai uniós forrásból megvalósuló létesítményben ne létesüljön, vagy ne maradjon fenn az egészségre ártalmas műszaki megoldás. Ezzel a projekt nem csak az európai uniós követelményeknek való megfelelőséget valósítja meg, hanem egyúttal hozzájárul fontos hazai stratégiai célok, jogszabályi követelmények megvalósításához. Ennek érdekében az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles felmérni a projekt által érintett terület környezeti, ökológiai állapotát, gondoskodni a projektre vonatkozó környezet- és természetvédelmi jogszabályok betartásáról, és a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

11.2. Az esélyegyenlőség érvényesítése

Az esélyegyenlőség elősegítésének célja jellemzően a hátrányos megkülönböztetésből - mely alapulhat nemen, faji vagy etnikai származáson, valláson vagy meggyőződésen,

fogyatékosságon, életkoron vagy szexuális irányultságon - fakadó hátrányok társadalmi szintű csökkentése, az érintett emberek társadalmi-gazdasági aktivitásának, részvételének növelése, a társadalmi szintű esélyteremtés. A programok végrehajtása során ez olyan csoportok segítését és szempontjaik kiemelt figyelembevételét jelenti, melyek saját erejükből nem lennének képesek a hátrányaikból fakadó nehézségek leküzdésére, fokozottan ki vannak téve a hátrányos megkülönböztetés veszélyének, illetve támogatásra szorulnak a programok forrásaihoz történő hozzáférés során.

A program végrehajtásának valamennyi szintjén és szakaszában elő kell segíteni a nők és férfiak közti egyenlőség érvényesülését. Aktívan támogatni kell azon intézkedéseket, amelyek segítenek fölszámolni a nőket vagy a férfiakat érintő egyenlőtlenséget a társadalmi élet valamennyi területén, beleértve a foglalkoztatást, a képzést, a gazdasági életet, a közéletet, a javakhoz és szolgáltatásokhoz való hozzáférést. Elő kell segíteni a programozásnál, a projektkiválasztásnál és a fejlesztések végrehajtásakor a társadalmi nemek közötti egyenlőség megteremtését.

Az esélyegyenlőség, az „egyenlő lehetőségek hagyománya" a társadalmi-gazdasági aktivitásra, részvételre, ezek sikerességére, valamint az aktív, cselekvő részvételből való kirekesztettségre utaló hagyomány. Amikor tehát az esélyegyenlőségi feladatokat rögzítjük, akkor alapvetően

- a társadalmi aktivitások és részvételek növelését,
- az aktív, cselekvő, „résztvevő" érintettek létszámának gyarapodását, illetve - a kudarcos, sikertelen, a cselekvő részvételből kimaradó érintett személyek létszámának csökkentését célozzuk meg.

A szegénység és társadalmi kirekesztettség csökkentése az Európa 2020 Stratégia[5] egyik kiemelt célja. A területhez kapcsolódó célokat és feladatokat az Európai Bizottság „A szegénység és társadalmi kirekesztetés elleni küzdelem európai platformja. A szociális és területi kohézió európai keretrendszere"[6] (COM (2010) 758) elnevezésű dokumentumban foglalta össze.

Az Európa 2020 Stratégia, illetve A szociális és területi kohézió európai keretrendszere[7] „olyan uniós szintű megközelítés kidolgozását tűzi ki célul, amely kiterjed a társadalmi befogadással[8] összefüggő valamennyi területre, különösen a következőkre:

- a munkához jutás lehetősége, a munkahelyteremtésre és a munkavállalók készségeinek fejlesztésére [9] irányuló nemzeti befogadási stratégiák és európai stratégia értékelésével;
- az alapvető szolgáltatásokhoz való hozzáférés és a szociális védelem, különösen az öregedő társadalommal és a társadalmi kirekesztés növekedésével összefüggésben;
- oktatás- és ifjúságpolitika, az iskolai lemorzsolódás[10] és az oktatásban tapasztalható egyenlőtlenségek csökkentése érdekében;

[5] http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=uriserv:em0028
[6] http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:52010DC0758
[7] http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:52010DC0758
[8] http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=750&langId=hu
[9] http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=uriserv:em0012

Lezárva: 2026. 02. 28.

- a migránsok gazdasági és társadalmi integrációja, új európai stratégia[11] révén;
- a megkülönböztetés elleni küzdelem [12], különösen a kisebbségekkel, a fogyatékos [13] személyekkel és a hajléktalanokkal szemben megnyilvánuló megkülönböztetés elleni fellépéssel, a pénzügyi függetlenség és a nemek közötti egyenlőség [14] javítása mellett;
- hozzáférés az információs és kommunikációs technológiákhoz, hálózati szolgáltatásokhoz, továbbá pénzügyi (alapvető banki) és energetikai szolgáltatásokhoz (világítás és fűtés)."[15]

Az említett Európa 2020 Stratégia – a gazdasági növekedéshez és a fenntartható fejlődéshez való hozzájárulása okán – egyértelműen támogatja a nemek közötti egyenlőséget is. Az esélyegyenlőség megvalósításának konkrét céljait és lépéseit a Nők és Férfiak közötti egyenlőségre vonatkozó Európai Stratégia[16] foglalja össze. A Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia – Irányok és Célok 2010–2021 című dokumentumban meghatározott hazai stratégiai célok a „Pekingi Cselekvési Programmal összhangban fogalmazódtak meg, a következők szerint:

- A nők és férfiak egyenlő mértékű gazdasági függetlenségének megteremtése, a fizetési és foglalkoztatási aránytalanságok felszámolása, a nők és a szegénység, a nők és az egészség szempontjainak figyelembevétele.
- A szakmai, a magán- és a családi élet fokozottabb összehangolásának támogatása.
- A férfi-női részvétel aránytalanságai csökkentésének támogatása a politikai és gazdasági döntéshozatalban, valamint a tudomány területén.
- Az erőszak elleni hatékony fellépéshez, a megelőzéshez szükséges intézkedések megtétele.
- A nemekhez kötődő sztereotípiák visszaszorításának támogatása.
- A nők és férfiak közötti társadalmi egyenlőség politikájának stratégiai elve célkitűzéseinek megvalósításához elengedhetetlen változások szakmai megalapozása (képzés, intézményrendszer, nemekre érzékeny költségvetés, nemekre bontott adatgyűjtés)"[17] [18] [19] [20]

---

[10] http://ec.europa.eu/education/policy/school/early-school-leavers_hu.htm
[11] http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=uriserv:2301_5
[12] http://eur-lex.europa.eu/summary/glossary/nondiscrimination_principle.html
[13] http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=uriserv:em0047
[14] http://eur-lex.europa.eu/summary/glossary/equal_treatment.html
[15] http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=URISERV:em0046&from=HU
[16] http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=URISERV:em0037&from=HU

[17] https://ec.europa.eu/migrant-integration/index.cfm?action=media.download&uuid=2A0085EB-00E8-5A8D-6108A6798F7A21FE
[18] http://mkogy.jogtar.hu/?page=show&docid=a09h0081.OGY
[19] http://mkogy.jogtar.hu/?page=show&docid=a09h0088.OGY
[20] http://romagov.kormany.hu/download/6/67/20000/MK149_1_1.pdf

Lezárva: 2026. 02. 28.

A fenti keretek szemléletmódjával megegyezően az esélyegyenlőség elősegítését, a társadalmi kirekesztés és hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelem fontosságát, a társadalmi aktivitások, részvételek növelését több hazai stratégiai dokumentum is célul tűzi ki. Így az Idősügyi Nemzeti Stratégia [37], a Nemzeti Ifjúsági Stratégia [38], Nemzeti

Felzárkóztatási Stratégia[39], a Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia – Irányok és Célok 2010–2021[21], vagy az Országos Fogyatékosságügyi Program (2015-2025.)[22]

Magyarország Partnerségi Megállapodásával összhangban a nők és férfiak egyenlősége kapcsán kiemelt célterületek az alábbiak:

- a nők és férfiak közötti esélyegyenlőség elősegítése a foglalkoztatási, szociális, egészségügyi, közlekedési, oktatási és képzési szolgáltatásokban, a közkincsekhez, közjavakhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben, a vállalkozóvá válásban
- a munkahelyek családbaráttá tétele, különösen a kisgyermekes anyák atipikusfoglalkoztatási módjainak előnyben részesítése (részmunkaidő, munkaidőütemezés, távmunka).

Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia – Irányok és Célok 2010–2021 című dokumentumban meghatározott hazai stratégiai célok értelmében – a Magyarország Partnerségi Megállapodásában nevesített tevékenységi területeken túl – a nők és férfiak egyenlősége érdekében javasolt célterületek az alábbiak:

- a nők gazdasági függetlenségének, illetve vállalkozóvá válásának előmozdítása;
- kisgyermeket nevelő nőkkel szembeni foglalkoztatási diszkrimináció csökkentése;
- a férfi-női részvétel aránytalanságainak csökkentése a családtámogatási ellátások igénybevétele területén (apasági szabadság, GYES, GYET), és a családon belüli munkamegosztás terén;
- a nők esélyegyenlőségének elősegítése a munkáért járó javadalmazásban: munkaerőpiaci bérkülönbségek, egyenlőtlenség, diszkrimináció csökkentése (melynek később hatása van a nyugdíjak összegére is);
- a férfi-női részvétel aránytalanságai csökkentésének támogatása a politikai és gazdasági döntéshozatalban, valamint a tudomány területén;
- az erőszak elleni hatékony fellépéshez, a megelőzéshez szükséges intézkedések megtétele;
- a nemekhez kötődő sztereotípiák visszaszorításának támogatása.

Kötelezően alkalmazandó elemek a projektekben:

Valamennyi projekt tervezése és végrehajtása során **kötelezően érvényesíteni** kell az alábbiakat:

---

21 https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:Spzi70ZPjt4J:https://ec.europa.eu/migrantintegration/index.cfm%3Faction%3Dmedia.download%26uuid%3D2A00B5EB-00E8-5ABD6108A6798F7A21FE+&cd=1&hl=hu&ct=clnk&gl=hu

22 http://mkogy.jogtar.hu/?page=show&docid=a15h0015.OGY

- A projekt szemlélete, illetőleg annak tevékenységei nem ütközhetnek az egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség jogszabályban rögzített alapelveivel (vagyis nem térhetnek el „Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaktól").[23]
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, a kedvezményezett kommunikációjában és viselkedésében esélytudatosságot kell kifejezni: a kommunikáció nem közvetíthet szegregációt, illetőleg a csoportokra vonatkozó meglévő előítéletek csökkentésére kell irányulnia (vagyis nem térhetnek el Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaktól). Ennek a szabálynak a megszegése a projekt azonnali felfüggesztését eredményezheti.
- Ha a támogatást igénylő
  - települési önkormányzat,
  - ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv,
  - többségi állami tulajdonban álló jogi személy,

  az igénylőnek igazolnia kell a helyi **esélyegyenlőségi program** meglétét, Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően.
- A 2007. évi XCII. törvény [24]- 9. §. értelmében a közszolgáltatások, közösségi funkciókat ellátó **terek és szolgáltatások** (így „épületek, utak, közlekedés és más bel- és kültéri létesítmények, iskolák, lakóházak, egészségügyi létesítmények és munkahelyek, információ, kommunikáció és egyéb szolgáltatások, köztük az elektronikus szolgáltatások és segélyhívó szolgáltatások"[25]) **fejlesztése során** az egyenlő esélyű hozzáférés követelményét be kell tartani. Ennek részeként a fejlesztéseket az egyetemes tervezés alapelvét figyelembe véve és **projektarányos komplex akadálymentesítést** elvégezve kell végrehajtani. Közösségi célú funkciókat ellátó, és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító és/vagy állandó munkavégzés helyszínéül szolgáló épület/épületrész / közlekedési útvonal építése/ felújítása során a kötelezően elvégzendő projektarányos komplex akadálymentesítést foglalkozási rehabilitációs humán és műszaki szaktanácsadó, és/vagy rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő, illetve a helyi esélyegyenlőségi érdekképviseleti szervezet bevonásával kell megtervezni.

Kötelezően választandó esélyegyenlőségi intézkedések

Jelen felhívásban a kötelezően előírt vállalásokon túl, további intézkedés vállalása nem szükséges.

---

[23] http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0300125.TV
[24] http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0700092.TV
[25] http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0700092.TV

Lezárva: 2026. 02. 28.

..... évi likviditási terv (projekt szintű)

Kedvezményezett neve:	
Projektazonosító:	
Támogatási szerződésben szereplő teljes összköltség:	
Támogatás teljes összege:	
Utófinanszírozott tevékenységre jutó támogatás összege:	

Bevétel (Ft):

Tárgyévben tervezett támogatási előleg összege	- Ft
Tárgyévben tervezett kifizetési igénylések összege	- Ft
Tárgyévben tervezett bevételek összesen:	- Ft

Kiadás (Ft):

1. költségkategória*	- Ft
2. költségkategória	- Ft
3. költségkategória	- Ft
4. költségkategória	- Ft
5. költségkategória	- Ft
6. költségkategória	- Ft
7. költségkategória	- Ft
Tárgyévben tervezett kiadások összesen:	- Ft
Év végi egyenleg:	- Ft

Elfogadott kifizetési igénylés szerint elszámolt támogatási előleg összege**	- Ft

*A szerződésben szereplő, utófinanszírozott tevékenységhez kapcsolódó költségkategóriákat kell feltüntetni

** A likviditási terv módosításakor kell kitölteni.

kelt:

törvényes képviselő
kedvezményezett neve
p.h

TERVEZET

1903

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kitöltési Útmutató

Kedvezményzett neve:	Kedvezményezett neve, konzorcium esetén a főkedvezményezett neve
Projektazonosító:	GINOP projektazonosító
Támogatási szerződésben szereplő teljes összköltség:	Projekt teljes elszámolható költsége, konzorcium esetén a konzorcium teljes elszámolható összköltsége.
Támogatás teljes összege:	Leszerződött támogatás összege, konzorcium esetén a konzorciumra jutó támogatás összege.
Utófinanszírozott tevékenységre jutó támogatás összege:	A leszerződött támogatásból az utófinanszírozású tevékenységre jutó támogatás összege, konzorcium esetén a konzorcium utófinanszírozású tevékenységére jutó támogatás összege.

Bevételek (Ft)

Tárgyévben tervezett támogatási előleg összege*	Az adott évben az utófinanszírozott tevékenységekre igényelni kívánt támogatási előleg összege.
Tárgyévben tervezett kifizetési igénylések összege	Kifizetés igénylési dokumentáció alapján várhatóan a Támogató részéről tárgyévben kifizetésre kerülő támogatás összege (Kedvezményezett folyószámláján megjelent) Kérjük a tervezéskor vegye figyelembe a 272/2014. Korm. Rendeletben foglalt kifizetési határidőket.
Tárgyévben tervezett bevételek összesen:	A tervezett támogatási előleg és kifizetési igénylések összege.

Kiadások (Ft)

1. költségkategória*	A támogatási szerződésben rögzített költségek tárgyévre tervezett összegét kell feltüntetni. A kiadásoknál csak az utófinanszírozott tevékenységre jutó költségekkel kell tervezni.
2. költségkategória	
3. költségkategória	
4. költségkategória	
5. költségkategória	
6. költségkategória	
7. költségkategória	
Tárgyévben tervezett kiadások összesen:	A tervezett kiadások összege.
Év végi egyenleg :	A tárgyévben tervezett bevételek és kiadások különbözete

Elfogadott kifizetési igénylés szerint elszámolt támogatási előleg összege	Az adott naptári évben benyújtott és az Irányító Hatóság által elfogadott előleg elszámolás összege. A mezőt abban az esetben kell kitölteni, ha kedvezményezett a likviditási tervben az adott naptári évre eredetileg meghatározott támogatási előleg összegének 150%-ánál több támogatási előleget kíván igényelni és emiatt módosítani szükséges a likviditási tervet.

* Amennyiben a likviditási terv irányító Hatóság részére történő benyújtása után kiderül, hogy a tervezett kiadások összege várhatóan növekszik, lehetőség van a likviditási tervben eredetileg meghatározott támogatási előlegnél 50%-al magasabb összegű támogatási előleg igénylésére az adott naptári évben anélkül, hogy módosítani kellene a likviditási tervet.

Kérjük a likviditási terv mellékleteként lényegretörő, alátámasztó szöveges indoklás, magyarázat csatolását, melynek terjedelme nem haladja meg a 2 oldalt.

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. sz. melléklet

SZÉCHENYI 2020

..... évi likviditási terv (konzorciumi tagi szintű)

Konzorciumi tag neve:	
Projektazonosító:	
Támogatási szerződésben szereplő, a konzorciumi tagra jutó teljes összköltség (Ft):	
Támogatás konzorciumi tagra jutó teljes összege (Ft):	
Konzorciumi tag utófinanszírozott tevékenységre jutó támogatás összege (Ft):	

Bevétel (Ft):	
Tárgyévben tervezett támogatási előleg összege	- Ft
Tárgyévben tervezett kifizetési igénylések összege	- Ft
Tárgyévben tervezett bevételek összesen:	- Ft
Kiadás (Ft):	
1. költségkategória*	- Ft
2. költségkategória	- Ft
3. költségkategória	- Ft
4. költségkategória	- Ft
5. költségkategória	- Ft
6. költségkategória	- Ft
7. költségkategória	- Ft
Tárgyévben tervezett kiadások összesen:	- Ft
Év végi egyenleg :	- Ft

Elfogadott kifizetési igénylés szerint elszámolt támogatási előleg összege**	- Ft

* A szerződésben szereplő, utófinanszírozott tevékenységhez kapcsolódó költségkategóriákat kell feltüntetni.
** A likviditási terv módosításakor kell kitölteni.

kelt:

törvényes képviselő
kedvezményezett neve
p.h

1905

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kitöltési Útmutató

Konzorciumi tag neve:	Konzorciumi tag neve
Projektazonosító:	GINOP projektazonosító
Támogatási szerződésben szereplő, a konzorciumi tagra jutó teljes összköltség (Ft):	Projekt teljes elszámolható költségéből a konzorciumi tagra jutó összköltség.
Támogatás konzorciumi tagra jutó teljes összege (Ft):	Leszerződött támogatás összegből a konzorciumi tagra jutó támogatás összege.
Konzorciumi tag utófinanszírozott tevékenységre jutó támogatás összege (Ft):	A leszerződött támogatásból a konzorciumi tag utófinanszírozású tevékenységére jutó támogatás összege.

Bevételek (Ft)

Tárgyévben tervezett támogatási előleg összege:	Az adott évben az utófinanszírozott tevékenységekre igényelni kívánt támogatási előleg összege.
Tárgyében tervezett kifizetési igénylések összege:	Kifizetés igénylési dokumentáció alapján várhatóan a Támogató részéről a konzorciumi tag részére tárgyévben kifizetésre kerülő támogatás összege (Kedvezményezett folyószámláján megjelent). Kérjük a tervezéskor vegye figyelembe a 272/2014. Korm. Rendeletben foglalt kifizetési határidőket.
Tárgyében tervezett bevételek összesen:	A tervezett támogatási előleg és kifizetési igénylések összege.

Kiadások (Ft)

1. költségkategória*	A támogatási szerződésben rögzített költségek közül a konzorciumi tagnál tárgyévre tervezett összeget kell feltüntetni. A kiadásoknál csak az utófinanszírozott tevékenységre jutó költségekkel kell tervezni.
2. költségkategória	
3. költségkategória	
4. költségkategória	
5. költségkategória	
6. költségkategória	
7. költségkategória	
Tárgyévben tervezett kiadások összesen:	A tervezett kiadások összege.
Év végi egyenleg:	A tárgyévben tervezett bevételek és kiadások különbözete.

Elfogadott kifizetési igénylés szerint elszámolt támogatási előleg összege	Az adott naptári évben benyújtott és az Irányító Hatóság által elfogadott előleg elszámolás összege. A mezőt abban az esetben kell kitölteni, ha kedvezményezett a likviditási tervben az adott naptári évre eredetileg meghatározott támogatási előleg összegének 150%-ánál több támogatási előleget kíván igényelni és emiatt módosítani szükséges a likviditási tervet.

* Amennyiben a likviditási terv Irányító Hatóság részére történő benyújtása után kiderül, hogy a tervezett kiadások összege várhatóan növekszik, lehetőség van a likviditási tervben eredetileg meghatározott támogatási előlegnél 50%-al magasabb összegű támogatási előleg igénylésére az adott naptári évben anélkül, hogy módosítani kellene a likviditási tervet.

Kérjük a likviditási terv mellékleteként lényegretörő, alátámasztó szöveges indoklás, magyarázat csatolását, melynek terjedelme nem haladja meg a 2 oldalt.

PÉNZÜGYI ÉS ELSZÁMOLÁSI ÚTMUTATÓ

A

STRANDFEJLESZTÉS 2021 PÁLYÁZATI FELHÍVÁSHOZ

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalomjegyzék

1. A finanszírozás módjai ... 3
1.1 Utófinanszírozás ... 3
1.2 Szállítói finanszírozás ... 3
2. A finanszírozás típusai ... 3
2.1 Előleg ... 4
2.1.1 Támogatási előleg ... 5
2.1.2 Szállító előleg ... 7
2.2 Záró kifizetési igénylés ... 7
3. Szakmai előrehaladás ... 9
3.1 Záró szakmai beszámoló ... 9
3.3 Elszámolás gyakorisága ... 9
4. Első kifizetéshez (előleg/ záró) kapcsolódó nyilatkozatok, dokumentumok ... 9
4.1 Biztosíték ... 9
4.2 Önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentum ... 10
4.3 Jogerős építési engedély ... 11
5. A kifizetési igénylések benyújtása ... 11
5.1 A kifizetési igényléshez benyújtandó dokumentumok köre (dokumentummátrix) 11
5.2 A benyújtandó dokumentumokkal szemben támasztott követelmények ... 19
5.2.1 Számla alapú kifizetések ... 20
5.2.1.1 Számla ... 20
5.2.1.2 Kifizetési bizonylat ... 21
5.2.1.3 Megrendelők, szerződések ... 23
5.2.2 Költségösszesítők alkalmazása ... 23
5.2.2.1 Kis támogatás tartalmú számlaösszesítő ... 24
5.2.2.6 ÁFA összesítő fordított adózás esetén ... 24
5.3 Nem elszámolható költségek köre ... 24
5.4 A projektvégrehajtás időtartama ... 24
5.4.1 Projekt kezdése ... 24
5.4.2 Projekt fizikai befejezése ... 26
5.6 Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok ... 26
5.7 Kifizetést felfüggesztő esetek ... 27

1. A finanszírozás módjai

A vissza nem térítendő támogatás folyósítását a kedvezményezett kezdeményezi a Kifizetés igénylési dokumentáció (továbbiakban: kifizetési igénylés) benyújtásával. A finanszírozással kapcsolatos további információkat a Felhívás 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK fejezete tartalmazza.

1.1 Utófinanszírozás

A projekt során felmerülő költségek utólagos támogatási formája, a számla, vagy egyéb, az elszámolást alátámasztó dokumentum teljes összegének kiegyenlítését igazolni szükséges. Ebben az esetben a kifizetési igénylés benyújtását követő 45 napon belül kerül sor a támogatás folyósítására, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve. A támogatás folyósítása közvetlenül a kedvezményezett a támogatói okiratban (a továbbiakban: támogatási szerződés) megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a projektazonosító feltüntetésével. Amennyiben a megjelölt bankszámlaszám nem szerepel a Kedvezményezett cégkivonatában vagy a Kedvezményezett nem rendelkezik cégkivonattal, akkor köteles a bankszámlára vonatkozóan alátámasztó dokumentumot az első kifizetés igényléssel (beleértve az előlegigénylést is) benyújtani.

1.2 Szállítói finanszírozás

Szállítói finanszírozás alkalmazása jelen konstrukcióban nem lehetséges.

2. A finanszírozás típusai

A támogatási szerződés meghatározott célok elérése érdekében felmerült költségek finanszírozásához a kedvezményezett a következő típusok szerint igényelheti a projekt megvalósításához szükséges támogatást:

a) előlegigénylés

b) záró kifizetési igénylés

A projekt sikeres megkezdése érdekében a kedvezményezett előlegigénylésre lehet jogosult. A záró kifizetési igénylés minden esetben elszámoló bizonylat alapú kifizetésnek minősül, azaz a támogatások folyósítására a kedvezményezett nevére és címére kiállított számlákon és egyéb elszámoló bizonylatokon igazolt fizikai teljesítést követően kerül sor a kedvezményezett bankszámlájára.

A támogatás folyósításának feltétele valamennyi finanszírozási típus esetében a kedvezményezett köztartozás mentessége. Amennyiben a Kedvezményezett nem található meg a köztartozásmentes adózók adatbázisában, a köztartozás mentességet 30 napnál nem régebbi adóigazolással kell igazolnia. Elektronikus aláírással ellátott adóigazolást elektronikusan a NAV által megküldött pdf dokumentum továbbításával, szárazbélyegzővel ellátott adóigazolást eredetiben, papír alapon kell benyújtani.

2.1 Előleg

A kedvezményezett az előleg folyósítását papír alapon, az előlegigénylési kérelem és a likviditási terv benyújtásával igényelheti. Előleg kifizetése kérelemre történik.

Előleget folyósítani akkor lehet, ha

a) a felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőséget biztosít a kedvezményezettnek az előleg igénybevételére,
b) a kedvezményezett rendelkezik hatályos támogatási szerződéssel,
c) a biztosítékadásra kötelezett legkésőbb az előlegigénylési kérelem benyújtásáig igazolja a meghatározott biztosíték rendelkezésre állását, az előleg jóváhagyásának feltétele a biztosítékok papír alapú példányának az Támogatóhoz történő beérkezése, illetve elfogadása (a biztosítékokról bővebb információ a 4.1 pontban),
d) az előlegigénylési dokumentáció tartalmi és formai szempontból megfelelő,
e) A támogatási szerződés megkötéséhez vagy – ha a felhívás lehetővé teszi – legkésőbb az első kifizetési kérelemhez a kedvezményezett benyújtja a következő dokumentumokat:
   - a kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek bank által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját,
   - a kedvezményezett – a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, az egyházi jogi személy, a felsőoktatási intézmény, a közalapítvány és az állam kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság kivételével – alapító (létesítő) okiratát vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratát, amennyiben egyéb nyilvántartásokból nem ellenőrizhető le
   - az önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat vagy nyilatkozatokat, és
   - a projekt megvalósításának elindításához szükséges jogerős hatósági engedélyező határozatot, vagy az annak megadására vonatkozó kérelem benyújtását igazoló dokumentumokat, és
   - az olyan projektek esetén, amely keretében a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1.

§ (1) bekezdése szerinti tevékenységet terveznek végezni, a környezeti hatástanulmányt, vagy annak hiányában előzetes vizsgálati dokumentációt, ha az készült.

f) a kedvezményezett még nem nyújtott be záró kifizetési igénylést.

Ha az előlegigénylés hiányos vagy hibás, a beérkezéstől számított hét napon belül legfeljebb tizenöt napos határidő kitűzésével, az adott igénylésben szereplő valamennyi hiány, illetve hiba megjelölésével, hiánypótlásra kell felhívni a kedvezményezettet. Hiánypótlásra legfeljebb egy alkalommal kerülhet sor.

A hiánypótlásra rendelkezésre álló időtartam a kifizetési határidőt felfüggeszti. Ha a kedvezményezett a hiánypótlást hibásan vagy hiányosan nyújtja be, vagy az előírt határidőt elmulasztja, az előlegigénylést a rendelkezésre álló információk alapján kell elbírálni.

Megfelelően benyújtott előlegigénylési kérelem esetén az Támogató a támogatást az előlegigénylés beérkezésétől számított tizenöt napon belül kifizeti, a hiánypótlás és a további felfüggesztések idejét nem beleértve.

Az előlegigénylési dokumentációt érintő ellenőrzés negatív elbírálása esetén, illetve sikertelen hiánypótlást követően az előlegigénylés megfelelő indokolással elutasításra kerül. Ha az előlegigénylés sikertelen hiánypótlás miatt lett elutasítva, a kedvezményezett ismételten benyújthat előlegigénylést az elutasításban jelzett indokok figyelembevételével. Jogosulatlan előlegigénylés esetén az elutasítást követően a kedvezményezett újabb előlegigénylést nem nyújthat be.

A hiánypótlásra visszaküldött előlegigénylést a kedvezményezett visszavonhatja, ha a hibák javítása a hiánypótlásra való felszólításban rögzített határidő leteltéig nem lehetséges. Ha az előlegigénylés visszavonásra került, a kedvezményezett ismételten benyújthat előlegigénylést.

Jogosulatlanul igénybe vett előleg esetén a kedvezményezett a folyósított előleg összegét részben vagy egészben – az előleg folyósításától felszámított Ptk. szerinti ügyleti kamattal együtt – köteles visszafizetni.

2.1.1 Támogatási előleg

A Felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe

vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás:

a) 25%-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság Kedvezményezett esetén legfeljebb ötszázmillió forint

b) 100%-át központi, helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, köztestület vagy közalapítvány kedvezményezett esetén, ha a kedvezményezett

- a fizetési számláit az Áht. alapján a kincstárban köteles vezetni, vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy
- megítélt támogatásának összege nem éri el az ötvenmillió forintot.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a központi költségvetési szerv, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság Kedvezményezett részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. a Kedvezményezett által benyújtott, az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet jóváhagyta.

A likviditási terv sablonja a Strandfejlesztés 2021 Felhívás mellékletei között található meg.

A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. a Kedvezményezett részére a fenti feltételeken túl abban az esetben folyósít előleget, amennyiben a GINOP-.7.1.10-21 felhívás keretében biztosított, jelen tovább támogatásra a forrás rendelkezésre áll.

Az Európai Uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező Kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű igénylést a támogatási előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül, illetve a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény – így különösen a helyszíni ellenőrzés tapasztalatai – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Támogatási előleg kizárólag a támogatási szerződésben utófinanszírozásúként rögzített elszámolható költségre jutó támogatásra igényelhető. Tartalékra előleg nem igényelhető.

A kedvezményezett köteles az előlegnek a projekt céljai és szabályai szerinti felhasználásáról gondoskodni.

A kedvezményezett az előleg igénybevételét követően bármikor megkezdheti az előleggel való elszámolást. A támogatási előleggel, illetve annak egy részével való elszámolására a kifizetési igénylésben van lehetőség. Amennyiben a kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg vagy annak első részletének kifizetésétől számított 12 hónapon belül nem nyújtott be utófinanszírozású elszámolást tartalmazó kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a kedvezményezett köteles a korábban kifizetett előleget visszafizetni. Az állami támogatás hatálya alá tartozó szerződésekre nyújtott előleggel a kedvezményezettnek a folyósítástól számított 3 éven belül el kell számolnia.

Rendeltetésszerű a felhasználás, ha a kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylés az ellenőrzési szempontoknak megfelel, és a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló, és a benyújtott elszámoló bizonylatok egy része vagy egésze jóváhagyásra kerül. A Támogató döntése alapján a

benyújtott kifizetési igénylés elutasítása önmagában nem jelenti a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását.

A kedvezményezettnek az előleg teljes összegével, a záró kifizetési igénylésében kell elszámolnia. Az el nem számolt előleget a kedvezményezettől vissza kell követelni.

A támogatási előlegigénylést érintő változtatások megvalósítási időszakban:

A megvalósítás során módosulhat a projekt költségvetése költségátcsoportosítás útján, vagy amennyiben költségcsökkentés válik szükségessé. Amennyiben az átcsoportosítást, szabálytalansági döntésből vagy műszaki, szakmai tartalom csökkenésből eredő költségcsökkentést követően a ténylegesen kifizetett támogatási előleg összege meghaladja a módosítást követően igényelhető támogatási előleg összegét, úgy a kedvezményezettnek főszabály szerint visszafizetési kötelezettsége keletkezik a Ptk. szerinti ügyleti kamattal együtt. Erről az Támogató a támogatási szerződés módosítás hatályba lépése előtt köteles tájékoztatni a kedvezményezettet, a visszafizetés a módosítás hatályba lépésének feltétele.

A főszabálytól eltérően nem szükséges a kedvezményezettnek a módosítást követően igényelhető előlegen felüli összeget visszafizetnie, amennyiben a projekt költségvetése alapján van annyi elszámolni tervezett utófinanszírozású költsége, amit a módosítást megelőzően kifizetett támogatási előlegre el tud számolni.

2.1.2 Szállító előleg

- Szállítói finanszírozás, szállítói előleg alkalmazása jelen konstrukcióban nem lehetséges.

2.2 Záró kifizetési igénylés

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határidejét a felhívás tartalmazza.

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során, legkésőbb a záró kifizetési igénylés alkalmával köteles a „Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei KTK 2020" c. útmutatóban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról letölthető „Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei KTK 2020" c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza. Az útmutatóban és a Kézikönyvben foglaltak teljesítése a kedvezményezettek szerződéses kötelezettsége.
A kedvezményezett a projekt megvalósítása során, legkésőbb a záró kifizetési igénylés alkalmával köteles benyújtani a projekt tényleges kezdését és tényleges befejezését meghatározó alátámasztó dokumentumot.
A záró kifizetési igénylés keretében a kedvezményezett köteles véglegesen elszámolni a projekttel összefüggésben ténylegesen felmerült költségekkel, továbbá be kell számolnia a támogatási szerződésben a projekt adatlapon vállaltak teljesítéséről, az utolsó jelentésben lefedett időszakban, valamint az egész projekt megvalósulása során.

A záró kifizetési igénylésben az előleggel el kell számolni.

A kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha a benyújtott záró kifizetési igénylés vagy más körülmény – így különösen a helyszíni ellenőrzés tapasztalatai – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Hiánypótlás

Ha a kifizetési igényléssel kapcsolatban olyan hiány merül fel, amely vonatkozásában kizárólag egyes elszámoló bizonylathoz kapcsolódóan szükséges a hiánypótlás elrendelése, úgy a hiánypótlással nem érintett elszámoló bizonylatok támogatástartalmának folyósításáról a Támogató gondoskodik. Amennyiben a záró kifizetési igényléshez kapcsolódó záró szakmai beszámoló hiánypótlásra szorul, valamennyi elszámoló bizonylat kifizetése felfüggesztésre kerül.

Ha a kedvezményezett által benyújtott záró kifizetési igénylés hiányos vagy hibás, a beérkezéstől számított 30 napon belül legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével, az adott igénylésben szereplő valamennyi hiány, illetve hiba megjelölésével, hiánypótlásra, illetve a hiba javítására kell felhívni a kedvezményezettet.

Ha a záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a Támogató az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában.

Záró kifizetési igénylés esetén a Támogató több alkalommal is hiánypótlásra hívhatja fel a kedvezményezettet és több alkalommal is feltehet részére tisztázó kérdést. Ezt az eljárást az Támogató első hiánypótlási felhívásának kedvezményezett általi kézhezvételét követő 60 napon belül le kell zárni.

Ha a kedvezményezett a hiánypótlásra vagy a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a záró kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján kell elbírálni.

A záró kifizetési igénylést vagy egy részét el kell utasítani,

a) ha kedvezményezett valamely ellenőrzési szempontot nem teljesít és hiánypótlásra nincs lehetőség,
b) hiány pótlására és a hiba javítására a kitűzött hiánypótlási határidőn belül nem kerül sor,
c) ha az ellenőrzések során az kerül megállapításra, hogy az elvégzett tevékenységek nem állnak összhangban a támogatási szerződésben foglaltakkal.

3. Szakmai előrehaladás

3.1 Záró szakmai beszámoló

A záró kifizetési igényléssel együttesen benyújtott záró szakmai beszámoló a kifizetési igényléssel együtt kerül feldolgozásra. Hiánypótlásuk szintén a kifizetési igénylésekkel együtt - a kifizetési igénylés hiánypótlására és tisztázására meghatározott szabályok szerint - történik. A Támogató a beszámoló benyújtásának elmulasztása esetén felfüggeszti, elutasítása esetén felfüggesztheti a támogatás folyósítását a beszámoló szakmai jóváhagyásáig.

A záró szakmai beszámolókban a kedvezményezett köteles beszámolni a támogatott projekt eredményességéről és hatékonyságáról, így különösen a célokhoz mért előrehaladásról, ideértve a számszerűsített célok mutatóit, továbbá – megfelelő indokolással és a célok aktualizálásával – a céloktól való jelentős eltérésekről.

3.3 Elszámolás gyakorisága

Jelen konstrukcióban kizárólag egyszeri elszámolásra van lehetőség (Záró elszámolás). Egyszeri elszámolás esetén a kedvezményezett a projekt pénzügyi elszámolását a projekt fizikai befejezését követően, egy alkalommal tudja kezdeményezni.

4. Első kifizetéshez (előleg/ záró) kapcsolódó nyilatkozatok, dokumentumok

Amennyiben korábban nem került benyújtásra, legkésőbb az előleg igényléshez szükséges benyújtani az alábbi dokumentumokat:

a) biztosítékot;

b) önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumot vagy nyilatkozatot;

c) jogerős építési engedély – a benyújtására vonatkozó speciális szabályokat a 4.3. pont tartalmazza;

d) környezeti hatástanulmányt (amennyiben releváns).

4.1 Biztosíték

A kedvezményezettnek a kapott támogatás ellenében biztosíték nyújtási kötelezettsége áll fenn a támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás, illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszafizetésének biztosítékaként.

A nyújtható biztosítékok köre

A támogatás visszafizetésének biztosítéka lehet:

a) garanciavállaló nyilatkozat,

b) ingatlan jelzálogjog,

c) a támogatást igénylő gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása,

d) garanciaszervezet által vállalt kezesség,

e) biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy

f) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség.

g) hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény

A biztosíték rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat papír alapon eredeti példányban is szükséges benyújtani.

A biztosíték adás feltételeit, a biztosíték rendelkezésre állásának további szabályait a www.kisfaludyprogram.hu honlapról letölthető az Általános Útmutató tartalmazza.

Amennyiben kedvezményezett nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, akkor a benyújtástól számított 30 napnál nem régebbi adóigazolás benyújtása szükséges. Elektronikus aláírással ellátott adóigazolást elektronikusan a NAV által megküldött pdf dokumentum továbbításával, szárazbélyegzővel ellátott adóigazolást eredetiben, papír alapon kell benyújtani.

4.2 Önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentum

A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie, amennyiben a projekt összköltsége nagyobb az igényelt támogatási összegnél. Ebben az esetben a kettő közötti különbség az önerő mértéke.

Saját forrásnak a Kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal, majd az Általános Útmutatóban meghatározott módon és formában legkésőbb az előleg

igénylés benyújtásakor (ideértve az előleg igénylését is) kell igazolnia (a helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról).
A támogatást igénylőnek – regionális beruházási támogatás esetén – legalább a projekt elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie.

4.3 Jogerős építési engedély

Amennyiben a támogatási szerződés megkötéséhez nem került benyújtásra, az építéshez kapcsolódó jogerős építési engedélyt legkésőbb az első kifizetési igényléskor (ideértve az előleg igénylését is) szükséges benyújtani, amennyiben releváns.

4.4 Környezeti hatástanulmány

Az olyan projektek esetén, amely keretében a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti tevékenységet terveznek végezni, szükséges benyújtani a környezeti hatástanulmányt, vagy annak hiányában előzetes vizsgálati dokumentációt.

5. A kifizetési igénylések benyújtása

5.1 A kifizetési igényléshez benyújtandó dokumentumok köre (dokumentummátrix)

Az alábbi táblázat tartalmazza, hogy a projekt keretében elszámolni kívánt költségek alátámasztásául milyen dokumentumok benyújtása szükséges. A benyújtással kapcsolatos további előírásokat a következő pont tartalmazza.

	Elszámolható költségek – Támogatható tevékenységek alátámasztó dokumentumainak megnevezése	Benyújtás gyakorisága	Záradékolási kötelezettség
1.	Projekt előkészítési költségek		

	Számla vagy azzal egyenértékű bizonylat		X
	Kifizetés bizonylata		
	Szerződés/írásos megrendelő	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	
	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról vagy minta a tárgyiasult szolgáltatásról		

2.	**Beruházás**		
2.1.	**Területelőkészítés**		
	Számla		X
	Kifizetés bizonylata		
	Szerződés/írásos megrendelő	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	
	Teljesítésigazolás az elvégzett tevékenységről		
a,	Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok		
	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről		

	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről		
b,	A Kbt. 135. § (3)--(4) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok		

	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről		
	A Kbt. 135. § (3) bekezdés c) pontja szerinti igazolás	Amennyiben releváns, a költség felmerülésekor	
2.2.	**Építés**		
	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat		X
	Kifizetés bizonylata		
	Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	
	Jogerős építési engedély	Első kifizetési kérelemmel vagy az építési költség első elszámolásakor	
	Jogerős használatbavételi engedély	Egyszer, legkésőbb projekt megvalósítás befejezéséig, illetve változás esetén	
	Építési műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, ha az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési tevékenység, vagy a vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha az építőipari kivitelezési tevékenységről	A költség felmerülésekor	

	szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési tevékenységre		
	E-építési napló azon bejegyzést tartalmazó oldala, melyen szerepel a munkaterület átadás-átvételének pontos dátuma – engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében kötelező jelleggel, egyéb esetben, ha készül vagy nem engedélyköteles építési beruházás esetén, E-építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről	Az elszámolásnak megfelelő, adott építési helyszín vonatkozásában egyszer, a költség első elszámolásakor	
a,	Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok		

	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről		
	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről		
b,	A Kbt. 135. § (3)–(4) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok		
	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről		
	A Kbt. 135. § (3) bekezdés c) pontja szerinti igazolás	Amennyiben releváns, a költség felmerülésekor	

2.3.	**Eszközbeszerzés**		
2.3.1.	**Tárgyalasult eszköz beszerzése**		
	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat		X
	Kifizetés bizonylata		
	Szerződés/írásos megrendelő	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	
	Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv vagy tárolási nyilatkozat	Amennyiben az üzembe helyezési okmány benyújtásra került, akkor nem szükséges benyújtani	
	Üzembe helyezési okmányok	Legkésőbb a záró kifizetési igényléskor	
a,	Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok		

	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről		
	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről		
b,	A Kbt. 135. § (3)–(4) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok		

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről		
	A Kbt. 135. § (3) bekezdés c) pontja szerinti igazolás	Amennyiben releváns, a költség felmerülésekor	
2.3.2.	**Immateriális javak beszerzése**		
	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat		X
	Kifizetés bizonylata		
	Szerződés/írásos megrendelő/	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	
	Tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv		
a,	Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok.		

	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről		
	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről		
b,	A Kbt. 135. § (3)–(4) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok		
	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről		

	A Kbt. 135. § (3) bekezdés c) pontja szerinti igazolás	Amennyiben releváns, a költség felmerülésekor	
3.	**Projekt megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó szolgáltatás**		
	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat		X
	Kifizetés bizonylata		
	Szerződés/írásos megrendelő	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	
	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/ minta a tárgyiasult szolgáltatásról	A költség felmerülésekor Bérleti díjak esetén nem releváns	
a)	Teljesítésigazolás szakértői díjak esetén		
	A szakértői tevékenység tárgyiasult eredménye		
b)	Teljesítésigazolás szakmai rendezvény esetén		
	Résztvevő által aláírt jelenléti ív		
	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, hangfelvétel, videó)		
4.	**Projekt megvalósításhoz kapcsolódó egyéb tevékenységek, szolgáltatások**		

4.1.	**Építési műszaki ellenőri szolgáltatás**		
	Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat		X
	Kifizetés bizonylata		
	Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről (kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra)		
	A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről		
4.2.	**Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás**		
	Számla vagy azzal egyenértékű bizonylat		X
	Kifizetés bizonylata		
	A kedvezményezett igazolása a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás teljesítéséről / Minta a tárgyiasult szolgáltatásról elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)		
4.3.	**Hatósági díjak illetékek, közjegyzői költségek**		
	Számla vagy azzal egyenértékű bizonylat	A költség felmerülésekor	X
	Kifizetés bizonylata	A költség felmerülésekor	
	Hatósági határozat, engedély, végzés	Ha korábban más költség elszámolásához nem	

		került benyújtásra	

Záradékolás

Az eredeti számlákon (ha releváns: fizetési értesítőn) fel kell tüntetni a **projekt azonosítószámát,** valamint az **„elszámoló bizonylat támogatás elszámolására benyújtásra került"** záradékolással szükséges ellátni.

Elektronikus számla esetén a záradékolást a szállító is elvégezheti. Ha a kedvezményezett elektronikus számlát kíván elszámolni, záradékolási kötelezettségének a következő módok valamelyike szerint tehet eleget:

- a kedvezményezett nem záradékolja a számlát, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító írja rá a számlára annak a projektnek az azonosító számát, amelyhez a számla benyújtásra kerül,
- ha a szállító nem záradékol, és a kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a kedvezményezett rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben,
- ha a szállító nem záradékol és a kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással, akkor a kedvezményezett nyilatkozatot tölt ki, amelyet aláírást követően beszkennel, és ahhoz csatolja elektronikusan az elektronikus számlát, az általa választott szoftverrel.

5.2 A benyújtandó dokumentumokkal szemben támasztott követelmények

- Az összesítő táblázatokat a Kedvezményezett cégszerű aláírásával vagy a cégszerűen aláíró(k) által meghatalmazott személy(ek) aláírásával kell ellátni. Meghatalmazott személy által történő aláírás esetén mindkét fél által aláírt meghatalmazás benyújtása szükséges.
- A pénzügyi és szakmai beszámoló mellé a dokumentumok eredetivel megegyező, hitelesített másolati példányát kell csatolnia a Kedvezményezettnek, kivéve az összesítő táblázatok.
- Cégszerű aláíráson értendő az arra jogosult aláírása, és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges, a cégbélyegző. A cégszerű aláírásra jogosultak köre a helyszíni ellenőrzés során ellenőrizhető, és az aláírásra való jogosultságot alátámasztó dokumentációnak a helyszínen rendelkezésre kell állnia.

5.2.1 Számla alapú kifizetések

5.2.1.1 Számla

5.2.1.1.1 Számlával kapcsolatos általános szabályok

A kedvezményezett nevére és címére kiállított eredeti költségszámlákat vagy a gazdasági eseményt hitelesen igazoló egyéb bizonylatok (továbbiakban: számlák), eredeti példányát elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetén szkennelve) csatolni szükséges a beszámolóhoz, ahol:

- az előleg számlák kivételével az eredeti számlákon a támogatási szerződés kedvezményezettjének „a **teljesítést igazolom**" vagy az **„átvettem**" felirat alatt cégszerű aláírással (aláírás és amennyiben jogszabály vagy az aláírási címpéldány szerint szükséges cégbélyegző) kell igazolnia a teljesítést, azaz a vásárolt termék átvételét, használatbavételét. Ez nem kötelező, amennyiben a kedvezményezett egyéb dokumentummal (pl. teljesítés igazolás, szállítólevél, üzembe helyezési jegyzőkönyv) igazolja a teljesítést,
- készpénzes számla esetén a számlán szerepelnie kell a „fizetve" feliratnak,
- idegen nyelvű számla esetében – a fentieken túlmenően –magyar nyelvű fordítás csatolása szükséges (a számlán elegendő a főbb megnevezések, többek között az *értékesített termék megnevezésének* lefordítása, ill. a *dátumokhoz* kapcsolódó megnevezés fordítása), a fordítás lehet a kedvezményezett által készített, *cégszerű aláírásával hitelesített*, vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás,
- rész / végszámlához kapcsolódó proforma / díjbekérő / előlegszámlát / előlegbekérőt / foglalót / helyesbítő vagy sztornó számlát stb. (továbbiakban: számlák), szintén mellékelni szükséges. A kötelező záradékolást az előleg-, rész- és végszámlák esetében szükséges elvégezni,
- pénzügyi lízing keretében történt beszerzésről kiállított számlát, a lízingbeadó által kiállított fizetési értesítőket, ÁFA bekérőt (továbbiakban: számlák),
- a projekt tárgyát képező projektelemre a fizetett előleg elszámolható, ha:
  - az előlegszámla pénzügyi kiegyenlítése megtörtént,
  - a benyújtott (rész/vég) számlában az előleg részben vagy egészben elszámolásra került (a rész/végszámlában történő elszámolás mértékéig),
  - a kapcsolódó rész/végszámla fizikai teljesítés igazolása megtörtént.

Amennyiben kedvezményezett nem rendelkezik eredeti számlával, az alábbi dokumentumok eredeti példányának elektronikus formában történő csatolása szükséges:

a. nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy miért nincs eredeti számla,

b. a másolati számla a kedvezményezett és a szállító hitelesítésével, a kötelező megjegyzésekkel, záradékolással ellátva, (természetesen a kötelező megjegyzések szerepeljenek a másolatokon cégszerű aláírással egyidejűleg.)
c. nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a számla más pályázatra támogatás céljából nem került benyújtásra.

5.2.1.1.2 Devizás számlák átváltásának szabálya

A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos árfolyamon kell forintra átszámítani.

Az MNB által nem jegyzett pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén a kapcsolódó támogatási összeget a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. A monitoring és információs rendszer biztosítja ezen összegek forintra történő átszámítását a fizikai teljesítés időpontjában érvényes az MNB által közzétett hivatalos árfolyamon.

Ha az elszámoló bizonylat nem tartalmazza a fizikai teljesítés dátumát, vagy folyamatos teljesítésű tevékenységről szól, úgy a számlán szereplő összeget az elszámoló bizonylat keltezésének napján érvényes, az MNB által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kell átszámítani forintra. Ha utófinanszírozási módban a kedvezményezett előleget fizetett, az előleg támogatástartalma a kapcsolódó rész- vagy végszámlán szereplő fizikai teljesítés napján érvényes, a MNB által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kerül forintra átszámításra. Amennyiben az előleghez kapcsolódó rész-, végszámlán nem szerepel teljesítés dátum, akkor az előlegszámla teljesítése a hozzá kapcsolódó rész-, végszámla keltének napja lesz.

5.2.1.2 Kifizetési bizonylat

Az adott számlák pénzügyi teljesítését igazoló bizonylatokat elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetén szkennelve) csatolni szükséges a Beszámoló részeként, ahol:

- Átutalás esetén (beleértve a netbankos utalást, illetve a bankkártyával történő fizetést) a tranzakciót igazoló dokumentum(ok)nak tartalmaznia kell/meg kell felelnie legalább az alább felsorolt kritériumoknak:
  - bankszámlaszám, amelyről a terhelés történt (kivéve a szállító bankjába történő befizetés),
  - bankszámlaszám, ahova jóváírásra került az átutalt összeg,
  - terhelt összeg,
  - terhelés napja,

- a kiegyenlített bizonylat számára való hivatkozás az utalás közleményében (kivéve bankkártyával történő fizetés),
- egyértelműen megállapítható, hogy az átutalás megtörtént.

Amennyiben a **közleményben nem szerepel a számla sorszáma**, akkor kedvezményezetti nyilatkozatot kérünk, mely szerint az adott sorszámú kivonaton, mely sorszámú számla kifizetése történt meg.

Amennyiben **több számlát egyenlít ki egyszerre** (nem minden számla szerepel az kifizetési igénylésben), és az kifizetési igénylésben szereplő számla sorszáma szerepel a közleményben, valamint az átutalt összeg nagyobb, mint a számla összege, akkor nem szükséges nyilatkozatot benyújtani a kifizetésről.

Amennyiben a kedvezményezett **a szállító bankjában fizeti be** a szállító számlájára a számla összegét, az erről készült banki bizonylat (melyen szerepelnie kell a kedvezményezett cég nevének, szállító nevének, számlaszámának, az összegnek és a projekt azonosítónak vagy számla számnak) és kiadási pénztárbizonylat benyújtására van szükség.

- **A számlák készpénzes kiegyenlítése bruttó 500.000 Ft-ig fogadható el. Amennyiben egy számlából több mint 500.000 Ft készpénzben került kiegyenlítésre, akkor a számla teljes összege elutasításra kerül.**
- Amennyiben a számla kiegyenlítése készpénzben történt (500.000 Forint összérték alatt), de a számlán fizetés módjaként átutalás szerepel, akkor a megfelelő aláírásokkal ellátott kiadási pénztárbizonylat, vagy a naplófőkönyv benyújtása szükséges.
- Amennyiben a számla kiegyenlítése készpénzben történt (500.000 Forint összérték alatt), és a számlán fizetés módjaként készpénz szerepel, akkor a kifizetést igazoló bizonylatot nem kell benyújtani.
- Nem támogathatóak azon számlák, melyek kiegyenlítése nem pénzmozgással, hanem áruk és / vagy szolgáltatások kölcsönös beszámításával történt. A kompenzálással történő kiegyenlítés nem elfogadott a számlák pénzügyi teljesítésének igazolására, váltóval, faktorálással történő fizetés és a tartozásátvállalás nem támogatható, kivéve, ha a kedvezményezett a számla teljes összegét kiegyenlítette (pénzmozgással) és a szállító a számlát kifizetettnek tekinti.
- A kedvezményezett és szállítói közötti engedményezés esetén a kifizetést igazoló bizonylaton túl szükséges még benyújtani a háromoldalú engedményezési szerződést/megállapodást és a szállító nyilatkozatát arról, hogy a számlát kifizetettnek tekinti.
- A netting (és más hasonló) elszámolás abban az esetben fogadható el, ha a kedvezményezett a kifizetési igénylés során benyújtja azokat a dokumentumokat, ami alapján egyértelműen megállapítható, hogy a számla pénzügyi teljesítése megtörtént, az a kedvezményezett könyvelésében is kivezetésre került, és csatolja a szállító nyilatkozatát a számla ellenértékének teljesítéséről.

5.2.1.3 Megrendelők, szerződések

A dokumentum eredeti példányát elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetén szkennelve) megküldeni szükséges.

Jelen Felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5.2.2 Költségösszesítők alkalmazása

Amennyiben a felhívás, illetve a támogatási szerződés valamely elszámolható költségtípus vonatkozásában előírja, utófinanszírozás esetén a kifizetési igénylés keretében a költségeket elektronikusan kitöltött összesítőn kell elszámolni. A közbeszerzéssel érintett költségeket összesítőn nem lehet elszámolni, kivéve, ha a költségekhez tartozó vállalkozási szerződés a monitoring és információs rendszerben rögzítésre és a költséggel összerendelésre került. Amennyiben valamely összesítő tételhez nem kerül csatolásra szállítói szerződés, az kedvezményezetti nyilatkozatnak tekintendő arra vonatkozóan, hogy az adott költségtétel nem közbeszerzés köteles.

Az egyes költség fajtákra vonatkozó összesítőket meghatározott formában kell benyújtani az excel formában csatolandó személyi jellegű költségösszesítő, értékcsökkenési összesítő és a második projektelem költségösszesítő kivételével.

Az összesítő táblák adatait a kedvezményezettnek a számviteli nyilvántartásában megtalálható, számviteli és adótörvényeknek megfelelő alátámasztó dokumentáció alapján kell összeállítania.

Az összesítő benyújtásával a kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy az összesítőben szereplő költségtípusok a jelzett időpontban kifizetésre kerültek és az összesítőben szereplő költségek a projekt érdekében merültek fel, más támogatás terhére nem kerültek és a jövőben sem kerülnek elszámolásra. Az összesítő adatainak kitöltésével a kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy az összesítőben szereplő tételek elszámolási bizonylatainak eredeti példányait záradékolta.

Az alátámasztó dokumentációt a helyszíni ellenőrzés alkalmával az ellenőrzést végző szervezet munkatársának kell bemutatni, illetve megtekinthetőségéről gondoskodni.

Az összesítő táblákban szereplő számlák, illetve az átalány alapú elszámolások összegének megtérítése **utófinanszírozási** módban történik, azaz közvetlenül a kedvezményezett pénzforgalmi számlájára.

A felhívás alapján elszámolható költségeknek megfelelően az alábbi összesítők használata szükséges a projektmegvalósítás során:

- Kis támogatás tartalmú számlák összesítője (500 000 Ft támogatási összeg alatti);
- ÁFA összesítő fordított adózás esetén;

5.2.2.1 Kis támogatás tartalmú számlaösszesítő

Amennyiben a felhívás lehetővé teszi, az összesítővel történik azon forintban kiállított számlák elszámolása, amelyek alapján az igényelhető utófinanszírozott támogatás nem haladja meg az 500 000 forintot. Halasztott önerő igénybevétele esetén a számla támogató okiratban rögzített támogatás intenzitás szerint számolt támogatás tartalma a mérvadó.

A számlaösszesítő használata esetén egyéb alátámasztó dokumentum benyújtása nem szükséges, csak abban az esetben, ha ez a projekt befejezés időpontját alátámasztó dokumentum.

5.2.2.6 ÁFA összesítő fordított adózás esetén

Az összesítő kizárólag a fordított áfával érintett számlákat tartalmazza, mely számlák tartalmilag elfogadásra kerültek. Az összesítőn szükséges feltüntetni, hogy az érintett számla mely kifizetési igénylésben került elfogadásra (benyújtásra).

Ha fordított ÁFA-előleg elszámolást tartalmaz a fordított ÁFA-összesítő, úgy azt az adóhatóság felé történt bevallástól, befizetéstől számított 5 munkanapon belül szükséges benyújtani.

Az előző bekezdésben foglaltakat alátámasztó dokumentumok a kifizetési igénylések ellenőrzése során bekérhetőek.

A táblázatot **záradékolni** szükséges.

5.3 Nem elszámolható költségek köre

Nem elszámolható költségnek minősül minden, a Felhívás **Elszámolható költségek** köre pontjában nem szereplő költség, a legfontosabb és leggyakrabban előforduló nem elszámolható költségek a felhívás **Nem elszámolható költségek** köre pontjában felsorolt tételek.

5.4 A projektvégrehajtás időtartama

5.4.1 Projekt kezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető.

A projekt a támogatási kérelem benyújtását követő napon, saját felelősségre megkezdhető, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A beruházás megkezdésének a napja:

a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja;

b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén

ba) a vállalkozás általi első, jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja; bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja;

bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon;

c) létesítmény felvásárlása esetén a felvásárlás időpontja; d) az a)-c) pont közül több pont együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése. A projekt előkészítésével összefüggő tevékenységek megkezdése nem jelenti a projekt megkezdését.

Keretszerződések, keretmegállapodások kezelése:

Amennyiben valamely támogatott tevékenység vonatkozásában a támogatást igénylő keretszerződéssel, keretmegállapodással rendelkezik, a projekt megkezdés időpontjának az adott projekt vonatkozásában készült külön kiegészítő szerződés, megállapodás hatályba lépése, vagy ennek hiányában az egyedi megrendelést igazoló okmány kiállításának, létrejöttének dátuma minősül.

Adott projekt vonatkozásában **felfüggesztő hatályú szerződések kezelése**:

Amennyiben a szerződés hatályba lépésének időpontja a szerződés érvényességének (létrejöttének) időpontjától eltér, vagy a szerződés felfüggesztő feltételt tartalmaz, a projekt megkezdésének a hatályba lépés vagy a feltétel bekövetkeztének napja minősül.

A projekt részét képező bármely eszköz, szolgáltatás beszerzéséről, megrendeléséről szóló számla, egyszerűsített számla kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

5.4.2 Projekt fizikai befejezése

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatási szerződésben meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

a) eszközbeszerzés és információs technológia-fejlesztés beszerzése (hardver) esetén az **üzembe helyezés dátuma, illetve a számla kelte/teljesítése közül a későbbi dátum;**
b) ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a használatba vétel (engedélyköteles építés esetén a jogerős használatbavételi engedélyben, infrastrukturális beruházás esetében a szükséges jogerős, szakhatósági engedélyben meghatározott időpont vagy nem engedélyköteles építés esetén a műszaki átadás-átvétel lezárásának napja);
c) tanácsadásnál a megbízó által aláírt teljesítésigazolás napja;
d) minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése esetén a tanúsítvány kiállításának, a minősítés megszerzésének vagy a nyilvántartásba vétel napja;
e) gyártási licenc és gyártási know-how, információs technológia-fejlesztés beszerzése (szoftver), holnapfejlesztés esetén a **teljesítést igazoló dokumentum kiállításának napja**;
f) egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulásának napja.

5.6 Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Ha a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a kedvezményezett felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség kizárólag a kedvezményezettet terheli.

A közbeszerzésre kötelezett személyek és szervezetek körét a hatályos közbeszerzési törvény (2015. évi CXLIII. tv., a továbbiakban: Kbt.) határozza meg.

Közbeszerzési eljárást az ajánlatkérőként meghatározott szervezetek visszterhes szerződés megkötése céljából kötelesek lefolytatni megadott tárgyú és értékű beszerzések megvalósítása érdekében. A támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában az egyébként a Kbt. hatálya alá nem tartozó szervezetek is ajánlatkérőnek minősülhetnek, azaz közbeszerzési kötelezettség alá kerülhetnek.

A közbeszerzési kötelezettség azokra a beszerzésekre vonatkozik, amelyek becsült értéke meghaladja az adott beszerzési tárgyra vonatkozó közbeszerzési értékhatárt.

Az egyes beszerzési tárgyakra vonatkozó uniós értékhatárokat, valamint a nemzeti értékhatárokat a Közbeszerzési Hatóság a Közbeszerzési Értesítőben minden év elején közzéteszi, ez a Közbeszerzési Hatóság www.kozbeszerzes.hu honlapjáról letölthető.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. arra is ad lehetőséget, hogy ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (támogatási kérelmet) nyújtott be, vagy fog benyújtani, az eljárást megindíthatja – függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás felhívásának megjelenésére.

5.7 Kifizetést felfüggesztő esetek

A kifizetésre rendelkezésre álló határidőt felfüggeszti:

a) kedvezményezett által a hiánypótlásra, tisztázó kérdés megválaszolására igénybe vett időtartam,

b) tervezett helyszíni ellenőrzés esetén, ha az ellenőrzés eredménye olyan súlyú megállapítás, amely indokolja a felfüggesztést,

c) az előre nem tervezett, előre nem látható okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés,

d) a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések,

e) a támogatási szerződés módosítása, ha a módosítás a kifizetést befolyásoló alapadatokra vonatkozik, vagy egyszeri elszámoló kezdeményezi,

f) a köztartozás időtartama

A Támogató haladéktalanul felfüggeszti a támogatás folyósítását a fent felsorolt esetekben, illetve, ha a támogatói okirat kiadását követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy az Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a támogatási szerződéstől történő elállást teheti szükségessé

SZÉCHENYI 2020

6.sz. melléklet

Általános nyilatkozat[1]

Alulírott, **<<pályázó hivatalos képviselője>>,** mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....; képviseli: .....) képviseletére jogosult képviseletére jogosult, az alábbiakról nyilatkozom:

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek.

3. **Kijelentem, hogy** a pályázati adatlaphoz mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

4. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen pályázat tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be.

6. **Nyilatkozom, hogy** pályázatomat a megállapított támogatás mellett fenntartom.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek):
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
   b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, külföldi Kedvezményezett esetén a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Ávr.) 75. § (7) pontja alapján – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a megszüntetésre irányuló eljárás a Kedvezményezett személyes jogának szabályai alapján értelmezendő,
   c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott követelményeknek,
   d) megfelel az Áht. és az Ávr. előírásai szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
   e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
   f) a biztosítékmentesség kivételével – az előírt biztosítéko(ka)t rendelkezésre bocsátja a Támogatás első részének – beleértve az előleget is – folyósítását megelőzően,

[1] Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható. Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

g) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyeket megszerzésekhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
h) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása,
i) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,
j) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
k) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett.

8. **Kijelentem**, hogy a megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás a pályázó rendelkezésére áll, melyet az alábbi módon biztosít (*megfelelő rész X-szel jelölendő*):

☐ önerőből;
☐ banki finanszírozás formájában;
☐ részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában;
☐ nem releváns.

9. **Nyilatkozom, hogy** áfa levonási joggal (*megfelelő rész X-szel jelölendő*)

☐ nem rendelkezem;
☐ rendelkezem és érvényesítem azt;
☐ rendelkezem, de nem érvényesítem.

10. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

11. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeit ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylési lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem.

12. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn.

13. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de **legkésőbb nyolc** napon belül bejelentem.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Kohéziós Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

14. **Vállalom, hogy** pályázatomban és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül értesítem.

15. **Nyilatkozom**, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére.

16. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférjenek;

17. **Tudomásul veszem, hogy** a Kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.

18. **Kijelentem, hogy** az Info tv. előírásainak megfelelően a támogatási kérelemben (adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

19. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék.

20. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg.

21. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

22. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

23. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

24. **Nyilatkozom, hogy** a Felhívást és az „Általános útmutató a Strandfejlesztés 2021 pályázati felhíváshoz" c. dokumentumot, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

25. **Kijelentem továbbá**, hogy a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását a Támogató által közölt illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

26. **Kijelentem, hogy** a Kötelezően megvalósítandó kommunikációs elemek, valamint a marketing tevékenység megvalósítása során a KTK 2020 - Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyvben foglalt kötelezettségeket megismertem, és a projekt teljes életútja során ennek megfelelően járok el.

27. **Kijelentem, hogy** a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalom, a Felhívásban megjelölt 5 éves fenntartási időszakra előírt kötelezettséget.

Kelt: , 2021....." ".

Cégszerű aláírás
P.H.

Magyarország Kormánya
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

PROJEKTADATLAP[1]

TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSHEZ

Strandfejlesztés 2021.

2021.

[1] *Felhívjuk szíves figyelmét, hogy strandonként külön adatlap kitöltése szükséges!*

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

1. PÁLYÁZATTAL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. Projekt címe/megnevezése (max 250 karakter)	

1.2. A tevékenység megvalósulásának helyszíne	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
Fejlesztési helyszín tulajdonosa:	

1.3. Fejlesztéssel érintett strand adatai	
A természetes fürdőhely megnevezése:	
A természetes fürdőhely engedélyszáma:	
A természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedély érvényessége (év, hónap, nap):	
A természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedély kiadásának időpontja:	

1.4. A tevékenység megvalósításának tervezett kezdete:	

1.5. A tevékenység megvalósításának tervezett befejezése:	

1.6. Az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft):	

1.7. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a tervezett tevékenységről, fejlesztésről (max. 500 karakter)

2. PÁLYÁZÓ SZERVEZET ALAPADATAI

2.1. A tevékenységet megvalósító teljes neve:	

2.2. A tevékenységet megvalósító rövidített neve (amennyiben releváns):	

2.3. Gazdálkodási formakód (GFO-kód):	

2.4. Minősítési kód (Kérjük válassza ki a megfelelőt)	
1. Belföldi természetes személy *(magánszemély, max. 250 e Ft éves nettó árbevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelő)*	
2. Mikrovállalkozás *(10 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 2 millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg)*	
3. Kisvállalkozás *(50 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 10*	

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg)	
4. Középvállalkozás *(250 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 50 millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy max. 43 millió eurónak megfelelő forintösszegű mérlegfőösszeg)*[2]	
5. Támogatási szempontból kedvezményezett és az 1-4. kategóriákba nem tartozó vállalkozás	
6. Nonprofit szervezet államháztartáson belül *(pl. Önkormányzat, önkormányzati tulajdonú intézmény)*	
7. Nonprofit szervezet államháztartáson kívül *(pl. alapítvány, kht., egyesület, szövetség stb.)*	

2.5. Adószám:	

2.6. Bankszámlaszám:	
2.7. Számlavezető pénzintézet neve:	

2.8. Statisztikai számjel:	

2.9. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám *(költségvetési szerveknél törzsszám)*:	

2.10. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	

2.11. A tevékenységet megvalósító székhelye	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám	
2.12. A tevékenységet megvalósító postacíme (*amennyiben eltér a székhelytől*)	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.13. A tevékenységet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	

[2] *A 2-4 kategória esetében: a benyújtást megelőző 2 lezárt, teljes üzleti év eredményei alapján (két egymást követő évben szükséges vizsgálni).*
Amennyiben egy vállalkozás éves szinten túllépi a meghatározott foglalkoztatotti létszám vagy pénzügyi határértékeket, vagy elmarad azoktól, akkor ennek eredményeként csak abban az esetben veszíti el, illetve nyeri el a közép-, kis- vagy mikrovállalkozói minősítést, ha két egymást követő beszámolási időszakban túllépi az adott határértékeket vagy elmarad azoktól

Lezárva: 2026. 02. 28.

Telefon:	
E-mail:	

2.14. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.15. ÁFA státusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy:[3]	
A – A támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre (Bruttó)	
B – A támogatást igénylő az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2012 évi XLIII. (XI.15) törvény hatálya alá tartozik. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
C- A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog nem illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg került figyelembevételre (Bruttó)	
D – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
E – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg kerülhet figyelembevételre (Bruttó)	
F – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg vehető figyelembe (Bruttó)	

[3] X-szel jelölendő

SZÉCHENYI 2020

3. FEJLESZTÉSSEL ÉRINTETT STRAND BEMUTATÁSA

3.1. A fejlesztési helyszínnel kapcsolatos általános információk	
Strand típusa (fizetős/szabadstrand)	
Strand alapterülete (m^2)	
Strand 2020. évi látogatószáma (fizetős strandok esetén)	
Strand 2020. évi becsült látogatószáma (szabadstrand esetén)	
Strand éves árbevétele fizetős strandok esetében (jegy- és bérlet bevétel, bérleti díj, saját üzemeltetésben végzett szolgáltatás, egyéb bevétel; eFt)	
Fizetős strandok esetében kérjük mutassa be, hogy lehetőség van-e ingyenes belépésre, ha igen kérjük megjelölni a jogosultak körét és nyilatkozni, hogy a jogosultságot melyik jogszabály vagy belső szabályzat rögzíti.	

3.2. Az elmúlt 5 évben pályázati támogatásokból megvalósított fejlesztések bemutatása

Kérjük mutassa be, hogy jelen fejlesztéssel érintett strandon milyen fejlesztéseket valósítottak meg az elmúlt öt évben pályázati támogatások segítségével. (A táblázat bővíthető!)

Forrás megnevezése*	Megvalósítás éve	Projekt összköltsége (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás keretében végzett szakmai tartalom**:

** pl. TOP, Kisfaludy Program, GINOP, más egyéb forrás*
*** elvégzett tevékenységek, beszerzett eszközök száma, típusa stb.*

3.3. Az elmúlt 5 évben saját forrásból megvalósított fejlesztések bemutatása

Kérjük mutassa be, hogy jelen fejlesztéssel érintett strandon milyen fejlesztéseket valósítottak meg az elmúlt öt évben saját forrásból. (A táblázat bővíthető!)

Fejlesztés megvalósításának ideje	Megvalósítás éve	Projekt összköltsége (Ft)	A fejlesztés szakmai tartalma**:

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

** elvégzett tevékenységek, beszerzett eszközök száma, típusa stb.

3.4. A fejlesztési helyszín meglévő infrastruktúrájának bemutatása

Kérjük, ismertesse a strandon jelenleg rendelkezésre álló infrastrukturális elemeket *(pl. öltözőkabin/ beltéri öltöző kapacitása, női/férfi/gyermek/családi mosdó száma/kapacitása, beltéri/kültéri zuhanyzó száma, játszótér, sportpálya, parkoló, kerékpártároló, jegyautomata stb.) (A táblázat bővíthető!)*

Infrastrukturális elem megnevezése	Területe (m^2) / db	Kapacitása
Férfi vizesblokk 1	*pl. 60 m²*	*pl. 5 kézmosó, 5 felnőtt wc, 6 piszoár, 6 beltéri zuhanyzó*
Férfi vizesblokk 2		
Női vizesblokk 1		
Női vizesblokk 2		
Családi mosdó		
Akadálymentes mosdó		
Beltéri öltöző		
Öltözőkabin (kültéri)		
Baba-mama szoba		
Kültéri zuhanyzó		
Vízbejutást segítő eszköz (lépcső; napozó/ vízbejutást segítő/ akadálymentes stég)	*pl. 2 db lépcső, 3 db napozóstég, 1 db akadálymentes stég*	
Akadálymentes megoldások		
Játszótér		
Sportpálya	*pl. 1 db. strandröplabda pálya*	
Kerékpártároló		
Egyéb (pl. parkolási kapacitás)		

3.5. A fejlesztési helyszín meglévő szolgáltatás-kínálatának bemutatása

Kérjük, ismertesse a strandon jelenleg elérhető ingyenes és fizetős szolgáltatásokat *(pl. étterem, büfé, kajak-kenu/vízibicikli/kerékpár kölcsönzés, kerékpár szervizpont értékmegőrzés, wifi, napágy/napernyő bérlés, gyermek programok, animáció stb.) (A táblázat bővíthető!)*

Szolgáltatás megnevezése	Leírás (kapacitás, fizetős/ingyenes)
Vendéglátóegység	*pl. 1 db 40 fős étterem, 2 db fagyizó, 3 db büfé*
Sporteszköz kölcsönzés	*pl. 20 db vízibicikli, 5 db kajak, 3 SUP*
Értékmegőrzés	
Wifi	*pl. a strand egész területén ingyenes Wifi*
Napágy/napernyő bérlés	*pl. 1 napernyő és 2 napágy bérlése 3 000 Ft/nap*

Kerékpár szervízpont	*pl. 2 kiállásos kerékpár szerviz pont*
Egyéb	

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

4. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA

4.1. Helyzetértékelés - A fejlesztési igény megalapozása, kereslet-kínálat elemzés

Kérjük, ismertesse a fejlesztéssel érintett település általános turisztikai teljesítményét, azaz az általános keresleti és kínálati (KSH statisztikai) adatokat (2019-2020 időszakra vonatkozó vendégéjszakaszám, tartózkodási idő, a belföldi-külföldi turisták megoszlása, a térség főbb turisztikai termékei, attrakciói) és mutassa be a strand iránti keresletet, annak célcsoportjait, valamint azonosítsa a strand versenytársait és indokolja a fejlesztés szükségességét (min. 3 000- max. 7 000 karakter)

4.2. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye

A projekt célrendszerének bemutatása (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra, hogy a projekt hogyan illeszkedik a felhívásban megfogalmazott célokhoz, azok teljesüléséhez miként járul hozzá.
A fejezet keretében kell bemutatni, hogy a fejlesztés miképp kapcsolódik a jogszabályi és a szakpolitikai környezethez (pl. a Bejárható Magyarország programhoz); a térség turisztikai adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez. (min. 4 000- max. 7 000 karakter)

4.3. Megvalósítani kívánt tevékenységek bemutatása

*Kérjük mutassa be a pályázat keretében megvalósítani tervezett tevékenységeket, feladatokat a Pályázati felhívás és útmutató **Támogatható tevékenységek köre fejezetben** foglalt tevékenységek szerint. Kérjük, az egyes tevékenységek kapcsán határozzák meg a konkrét fejlesztéseket (Pl. Akadálymentesítés: 2 db indukciós hurok beszerzése és kihelyezése; stb). Jelen pontban szükséges bemutatni az újonnan létrehozott szolgáltatásokat is! Továbbá, jelen pontban kérjük kifejteni, hogy a megvalósítani kívánt tevékenységek miként felelnek meg a Felhívás **3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások** fejezetben leírt elvárásoknak. (minimum 2 000 karakter – maximum 10 000 karakter)*

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kérjük, jelen ponthoz kapcsolódóan, összefoglalva a fő szempontokhoz tartozó tevékenységeket adja meg. (Az első oszlop tartalma nem változtatható!)

Fő szempont	Tevékenység	Darabszám
Akadálymentesített megoldások	*pl: vaktérképek kihelyezése*	*Pl. 2 db*
Új szolgáltatások	*pl: kerékpárszerviz; SUP kölcsönzés*	*Pl. 2 db*

4.4. Megvalósítani kívánt tevékenységek indokoltsága

Kérjük mutassa be a fentiekben leírt megvalósítani kívánt tevékenységek, fejlesztések indokoltságát (maximum 1 000 karakter)

4.5. Projekt jelenlegi státuszának bemutatása

Kérjük, mutassa be a projekt jelenlegi státuszát, előkészítettségét; kérjük sorolja fel jelen fejlesztéshez kapcsolódó rendelkezésre álló dokumentumokat (projekt megvalósításig hatályos engedélyek, tanulmányok stb.) (maximum 2 000 karakter)

4.6. Projekt tervezett ütemezése

Kérjük, jelen pályázat során megvalósítani kívánt – a felhívással összhangban lévő – ütemezést tevékenységenként bemutatni. (A táblázat bővíthető!)

Tevékenység megnevezése	**A tevékenység megvalósításának tervezett kezdete (év, hónap, nap, legkorábban 2020.06.13.):**	**A tevékenység megvalósításának tervezett befejezése (év, hónap, nap, legkésőbb: 2022.05.31.):**
Projekt előkészítés		
Tevékenység 1		
Tevékenység 2		
…		
Projektmegvalósítás		
Tevékenység 1		
Tevékenység 2		
…		

4.7. Számszerűsíthető eredmények bemutatása

Kérjük, adja meg a látogatásszám változását. Az indikátor értéke (változás összesen) - a támogatási kérelem beadása előtti utolsó teljes naptári év (bázisérték) és a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári év (célérték) látogatószáma közötti különbség. Ezek alapján a bázisérték megadása is szükséges.

Indikátor neve	Mértékegység	Bázisérték	Célérték	Változás összesen (célérték-bázisérték)	Célérték meghatározása
A természeti és a kulturális örökségnek, illetve látványosságnak minősülő támogatott helyszíneken tett látogatások várható számának növekedése	**látogatás/év**				Kötelező minimális vállalás: egy látogató / 100 000 forint támogatás

Kérjük, mutassa be a bázisérték meghatározása során alkalmazott számítási módszert, az érték megalapozottságát. (max. 2 000 karakter)

SZÉCHENYI 2020

5. A TERVEZETT FEJLESZTÉS FELTÉTELEI ÉS TOVÁBBI VÁLLALÁSOK BEMUTATÁSA

5.1. Az üzemeltetés technikai személyi és szervezeti feltételei

Kérjük, mutassa be a létrejött fejlesztés üzemeltetésének módját, szervezeti kereteit, kapcsolódó partnereket, a humánerőforrást. (maximum 1 000 karakter)

5.2. Innovatív, komplex élményszerzést biztosító megoldások bemutatása

Jelen pontban szükséges bemutatni, hogy a fejlesztett helyszín milyen innovatív, komplex élményszerzést nyújt a látogatók részére. A fejezetben szükséges bemutatni, a strandon alkalmazott innovatív megoldásokat (pl.napelemmel működtetett elektromos kerékpártöltő) illetve azokat a megoldásokat amelyek komplex élményt kínálnak a látogatók számára szezonban és azon kívül (pl. hozom viszem szolgáltatás a BMO keretében kialakított kenu kölcsönzések kapcsán; strand élővilágát bemutató interaktív táblák) (maximum 2 000 karakter)

5.3. Marketing tevékenység

Kérjük, mutassa be a projekt kapcsán alkalmazott marketing tevékenységeket összhangban a felhívás elvárásaival és vállalt tevékenységekkel. (maximum 2 000 karakter)[4]

5.4. Szezonalitás enyhítése érdekében tett lépések bemutatása

Kérjük, mutassa be, hogy miként biztosítja a strand igénybevételét a látogatók számára. Külön kitérve, hogy jelen fejlesztés során mely tevékenységek járulnak hozzá a szezon hosszabbításhoz. Szükséges

[4] *Jelen tevékenység alatt nem a KTK2020-ban előírt kötelező kommunikációs tevékenységek értendők!*

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

megadni a jelenlegi szezon hosszát (-tól-ig) és a beavatkozást követően annak elvárt hosszát. (maximum 2 000 karakter)

5.5. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatban tett intézkedések bemutatása

Kérjük, mutassa be, hogy a projekt megvalósítása során miként érvényesíti a Pályázati felhívás szerinti esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontokat. (maximum 2 000 karakter)

5.6. Kedvezményezettek kötelező tájékoztatási kötelezettségei

Kérjük, mutassa be, hogy a projekt megvalósítása során hogyan teljesíti a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségi (KTK 2020)[5] útmutató szerinti tevékenységeket. (maximum 500 karakter)

[5] A hatályos KTK 2020 a www.palyazat.gov.hu oldalról letölthető. *hatályos 2019.12.01-től)!*

SZÉCHENYI 2020

6. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÉS TEVÉKENYSÉGEK, A TEVÉKENYSÉG FORRÁSAI

6.1. Projekt pénzügyi tervezése

Az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft)	
Saját forrás (önerő) (Ft)	
Elszámolás módja (nettó/bruttó)	
Összesen nettó (Ft)	
Összesen ÁFA (Ft)	
Összesen bruttó (Ft)	
Támogatási intenzitás (%)	

6.2. A projekt költségvetésének ismertetése a tervezett tevékenységekkel összhangban

Kérjük, a 9. számú szakmai melléklet szerinti Költségtervvel összhangban mutassa be a tervezett tevékenységeket és azok költségeit! (min. 2 000- max. 7 000 karakter)

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Magyarország Kormánya

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

8. sz. melléklet

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL[1]

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

I. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet az Nvt. 3. § (1) a) pontja alapján a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül.

(Az I. pont fennállása esetén a szöveg aláhúzandó.)

vagy

II. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén (Nvt. 3.§ (1) b) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.**

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ……., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ……., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: ……..**

(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*

Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás

elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajd	Név	Lakcim	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

onos okról: sor-szám					

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ……., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ……., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: ……..**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az

osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

III. Civil szervezetek, vizi társulások esetén (Nvt. 3.§ (1) c) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint olyan civil szervezet és vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

sorszám	Vezető tisztségviselő	Adószám

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

2. Az általam képviselt szervezet, valamint vezető tisztségviselője nem rendelkezik 25%-ot meghaladó tulajdoni résszel nem átlátható szervezetben.

3. A szervezet Székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

4. A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy átlátható szervezetnek minősül az általam képviselt szervezet.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja, hogy Magyarország Kormányának felhívására a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által meghirdetett, GINOP-7.1.10-21-2021-00001 projektből továbbámogatott Útrendfejlesztés 2021 (STR2021) című pályázati felhívásra a támogatási igényéhez benyújtandó "9. sz. melléklet - Költségterv" kitöltésében nyújtson segítséget.

I. Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás neve és kódszáma: [Támogató által kitöltve]
Pályázó neve:
Pályázó címe:
Projekt megnevezése:
Megvalósítás helyszíne:

Támogatási kategória: Kérjük a Felhívás 3.2. pontja alapján a legördülő menüből a támogatási jogcímet kiválasztani. Rejtett beruházási támogatás jogcím esetén - legördülő menüből - szükséges megadni a régiót is! A támogatási kategóriától függő támogatási intenzitásnak való megfelelést a táblázat ellenőrzi (lásd lentebb).
ÁFA státusz: Kérjük a Pályázati adatlapon megadott ÁFA státuszt kiválasztani! A kiválasztott ÁFA státusznak megfelelően a Költségtervben **vagy** csak a **bruttó**, **vagy** csak a **nettó** költségeket kérjük feltüntetni.
A leghelyesebben kitöltött Támogatási kategória és ÁFA státusz mezők esetén a sorok végén zöld OK jelzés jelenik meg.

II. Költségterv lap

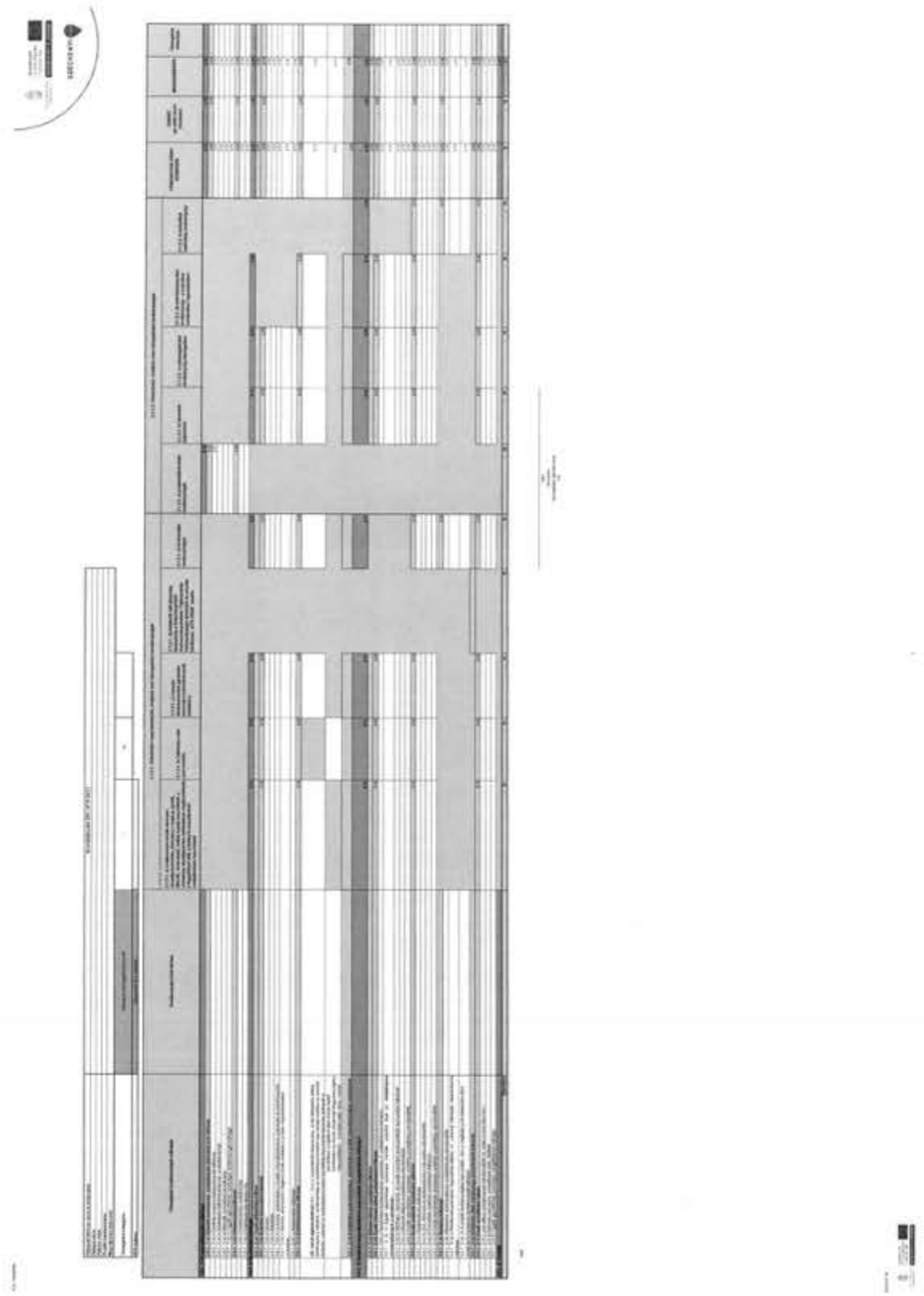
A Költségtervben **részletesen csak a támogatási összeget** kérjük megbontani. Az esetlegesen az egyes költségtípusokhoz (lásd lentebb) biztosított önerőt a Költségterv *Önerő* (Ö jelű) oszlopába, egy összegben szükséges feltüntetni.
A *Tevékenység rövid leírása* (C jelű) oszlopban kérjük a tevékenységet a Pályázati adatlappal összhangban, röviden kifejteni. Az azonos költségsoron több tevékenységet számol el (sor/oszlop), a Tevékenység rövid leírásánál az egyes tételek felsorolását Alt+Enter billentyűkombinációval szükséges elválasztani.

A táblázatban a költségeket két szempontnak megfelelően szükséges megadni:
- A soroknál a Felhívás *5.6.1 Az elszámolható költségek köre* pont szerinti költségtípusok;
- az oszlopoknál a Felhívás *3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek* pont szerinti tevékenységek találhatóak.
A fenti két szempontnak az adott költség akkor felel meg, ha az érintett sor és oszlop metszéspontjában található cellában kerül feltüntetésre.
A nem támogatható költségtípus-tevékenység párosítású cellák okker színnel vannak jelölve, azokban költséget nem lehet feltüntetni!
A Költségtervbe csak az egyes sorokra/oszlopra tervezett költségeket kell megadni, azok összesítését a táblázat automatikusan végzi.
Az esetlegesen tervezett tartalékot az N és/vagy Ö oszlopban kell feltüntetni!
A költségek tervezésénél az *5.6.3. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások* pontban rögzített belső költségkorlátok betartása kötelező! **A belső korlátnak meg nem felelő költségek nem számolhatóak el!**

III. Ellenőrzés lap

A Felhívás 5.6.3 pontjában meghatározott belső költségkorlátokat, valamint a támogatási intenzitásnak való megfelelést az Ellenőrzés lap követi. A Amennyiben valamelyik költségkorlátnak a tervezett költségterv nem felel meg, hibaüzenet jelenik meg. A Költségterv csak abban az esetben nyújtható be, ha minden ellenőrző mezőben a Megfelelő szöveg, illetve a támogatási intenzitás mértéke zöld színnel jelenik meg.

Sikeres és hibamentes kitöltés esetén a Költségterv és Ellenőrzés lap keltezéssel és a támogatást igénylő cégszerű aláírásával ellátva



Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Strandfejlesztés 2021
4. számú melléklet

Pályázati felhívás neve és kódszáma:	Strandfejlesztés 2021 (STR-2021)
Pályázó neve:	0
Pályázó címe:	0
Projekt megnevezése:	0
Megvalósítás helyszíne:	0

Ellenőrző lista A költségterv átnézése az esetben nyújtható be, ha minden ellenőrzési érték megfelelő!		
5.6.1. 1) Projekt-előkészítés költségei:		A projekt-előkészítés költsége az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 3.000.000,- Ft értékig.
5.6.1. 1) b) Közbeszerzési költségek		Az 5.6.1. f) b) az 5.6.1. 3) e) i) és ek az 5.6.1. 3. c) i) költség együtt az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 200.000,- Ft értékig.
5.6.1. 2) a) Terület-előkészítési költség		A terület előkészítés költségei az összes elszámolható költség maximum 2%-a lehet, de legfeljebb 600.000,- Ft értékig.
5.6.1. 3) a) Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége		A műszaki ellenőri szolgáltatás költségei az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
5.6.1. 3) e) Kötelezően előírt nyilvánossági tevékenységek költségei		A kötelezően előírt nyilvánossági tevékenységek költségei az összes elszámolható költség minimum 0,5%-a lehet.
Beszerzés/szerzés (kizárólag a turisztikai-szolgáltatással kapcsolatos beszerzési eszközök beszerzése):		Az eszközbeszerzés (kizárólag turisztikai-szolgáltatással kapcsolatban - 3.1.2.1. a), 3.1.2.1. c) és 3.1.2.2. d) pontok) költségei az összes elszámolható költség maximum 15%-a lehet, de legfeljebb 4.500.000,- Ft értékig.
Szárazföldi vízi sportok (kajak, kenu, vízibicikli, SUP, kitesurf, wind-surf, vízitaxi)	Megtiltott	Az Eszközbeszerzésen (kizárólag turisztikai-szolgáltatással kapcsolatban, 3.1.2.1. c) pont) belül az emberi erővel hajtott közlekedési eszközök (kajak, kenu, vízibicikli, SUP, kitesurf, wind-surf, vízitaxi) költségei legfeljebb 1.500.000,- Ft értékig.
Felhívás 3.1.2.2. b) pontjának megvalósításához kapcsolódó beszerzések költségei		A Felhívás 3.1.2.2 b) pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség minimum 20%-a lehetnek.
Felhívás 3.1.2.1. a) pontjának megvalósításához kapcsolódó beszerzések költségei		A Felhívás 3.1.2.1 a) pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség minimum 10%-a lehetnek.
Felhívás 3.1.2.1. b) és c) pontjának megvalósításához kapcsolódó beszerzések költségei		A Felhívás 3.1.2.1. b) és c) pontok költségei az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 3.000.000,- Ft értékig.
5.6.1. 2) d) Immateriális javak beszerzése, amennyiben a projekt megvalósításához szükségesek		Az immateriális javak költségei az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
3.1.2.2. e) turisztikai marketing tevékenység		A turisztikai marketing tevékenység az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.500.000,- Ft értékig.
5.6.1. a) Tartalék		A tartalék összege az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 2.500.000,- Ft értékig.
Támogatási intenzitás	Megtöltő	A támogatási intenzitás legfeljebb [Vállalásos támogatási paraméter]] % lehet.
Támogatási összeg	A támogatási összeg nem lehet el az alsó korlátot (10.000.000,- Ft)!	A támogatási összeg legalább 10.000.000,- Ft és legfeljebb 50.000.000,- Ft lehet.

Kelt:

Név
Beosztás
támogatást igénylő neve
Pht

2023.05.19

10. számú melléklet



KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Strandfejlesztés 2021 című pályázati felhívásra benyújtandó "10. sz. melléklet Eszközlista" kimutatás kitöltésében nyújtson segítséget.

I.Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás címe
Pályázó neve
Pályázat címe
Projekt megnevezése
Megvalósítás helyszíne

Tevékenységek: Legördülő listából szükséges kiválasztani a fejlesztés során megvalósítani kívánt egyes tevékenységeket, tevékenységenként külön sorban, amelyekhez eszközbeszerzés tervezett.
Figyelemmel a felhívás D.1 pontjában foglaltakra.
A legördülő menüsorban a támogatható tevékenységek sorszámozása a felhívással egyező.

Eszköz megnevezése
Jelen kimutatásban szükséges rögzíteni az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan beszerzésre kerülő eszközöket egyértelmű elnevezéssel, tételenként, igazodva a felhívás D.1., valamint D.1.1 pontjában leírtakra.

A piaci ár alátámasztása
Felhívás D.4 pontjában rögzítetteknek megfelelően az elszámolható költségeket szokásos piaci áron kell figyelembevenni.
Így a Pénzügyi elszámolási útmutatóban foglaltak szerint eszközbeszerzéshez minimum egy darab, az áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása beszerzésenként.
Műszaki paraméterek
Internetes forrás hivatkozása
Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)
Mennyiség
Nettó egységár
A táblázatban közölt adatokat a pályázathoz csatolt piaci ár alátámasztására szolgáló dokumentumokban foglaltakkal egyező tartalommal szükséges megadni.

Nettó ár összesen: Mező a mennyiség és nettó egységár megadása után kitöltődik.
Amennyiben 20.000 Ft egyedi nettó érték alatti tétel kerül rögzítésre hibaüzet jelenik meg a cellában. Hibaüzenet esetén a **tétel korrigálása szükséges** a felhívásban foglaltaknak megfeleően.

Bruttó ár összesen: A mező a mennyiség és a bruttó egységár megadása után kitöltődik.

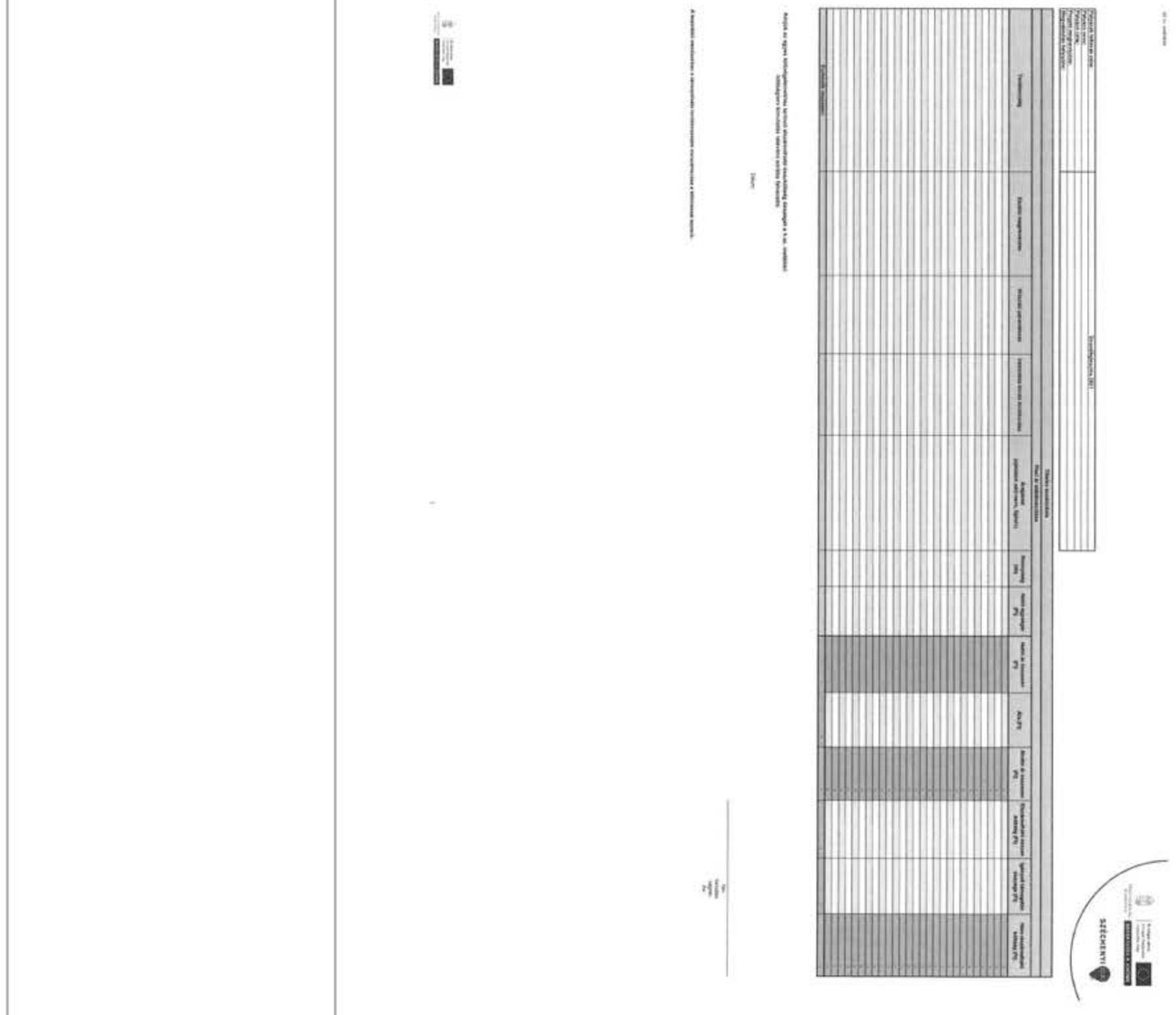
Elszámolható összes költség: Kérjük megadni a támogatási igényben rögzített megvalósítani tervezett tevékenységekhez beszerezni kívánt eszközök költségét a pályázó Áfa levonási jogára vonatkozó nyilatkozata szerint.
Az egyes eszközök elszámolható összes költsége oszlopban rögzített összegeknek összhangban kell lenniük a piaci ár alátámasztást szolgáló dokumentumokban közölt eszközárakkal.
Pályázat során **támogatás kizárólag a 20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó eszközök beszerzésére** nyújtható.

Igényelt támogatás összege: Kérjük megadni az eszközbeszerzés során igényelni kívánt támogatás összegét.

Nem elszámolható költség: Mező az elszámolható összeg költség és az igényelt támogatás összege celák adatainak megadása után kitöltődik.

Tételes eszközlista dátum és Pályázó képviselőjének aláírását követően Támogató részére a Pályázati adatlap mellékleteként benyújtható.





Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

11. sz. melléklet

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS
(amennyiben a fejlesztendő ingatlan, nem a pályázó tulajdonában van)

Alulírott ..... (név/hivatalos képviselő), a ..... (szervezet megnevezése - amennyiben releváns), mint a ..... (helyrajzi szám, cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok** a ..... pályázati kiírás keretében történő ..... pályázó ..... című pályázatának **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig a pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás 3.6.2 pontjában foglaltakat megismertem és azokat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan legalább a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott céllal történő működtetésre rendelkezésre áll[1].

Kelt.: ....., 2021. .....

_____
magánszemély/képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás 3.6.2. pontjában előírt szempontoknak.

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
MAGYARORSZÁG
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

12. sz. melléklet

NYILATKOZAT
HATÓSÁGI ENGEDÉLY KÖTELES BERUHÁZÁSRÓL
VAGY
HATÓSÁGI ENGEDÉLY MENTESSÉGRŐL[1]

Alulírott **<<strand megnevezése>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....; képviseli: .....) képviseletére jogosult a ..... elnevezésű felhívásra benyújtott **<<strand megnevezése>>** című pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a megvalósítani kívánt projekthez kapcsolódó beruházás

☐ hatósági engedély köteles,

☐ hatósági engedély, illetve hatósági hozzájárulás nélkül kivitelezhető.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható. Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.**

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ (év) _____ (hónap) _____ (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályára csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Magyarország Kormánya
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

13.1. sz. melléklet

2. Csekély összegű támogatások[2]										
Sorszám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereskedelmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

1965

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

13.1. sz. melléklet

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sorszám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani.

Ha létező támogatási program részeként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

1967

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt: ....., 2021. .....

.....
Kedvezményezett
(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Magyarország
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTESSÜNK A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011 (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű

támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § alapján.

Magyarország
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

13.2. sz. melléklet

NYILATKOZAT
Regionális jogcím alkalmazásához[1]

Alulírott ..... (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő ..... (szervezet megnevezése) képviseletére jogosult személye a ..... kódszámú pályázati kiírás keretében történő ..... címen benyújtott támogatási igény kapcsán a következőket nyilatkozom:

- A támogatási igényben részletezett megvalósítani kívánt projekt megfelel az ÁCSR regionális támogatásra alkalmazandó fogalommeghatározások között definiált „induló beruházás" fogalmának, vagy az „új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás" fogalmának.

- A támogatási igény benyújtását megelőző két éven belül a támogatást igénylő vagy a támogatást igénylővel egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és vállalja, hogy sem ő, sem pedig a vele egy vállalatcsoportba tartozó beruházó nem valósít meg a Beruházás befejezését követő két éven belül áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási igény tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

- A megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás rendelkezésemre áll, melyet az alábbi módon biztosítok:

  ☐ Önerőből
  vagy
  ☐ Banki finanszírozás formájában
  vagy
  ☐ Részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában

Kelt: ....., 2021. ....

_____
Képviseletre jogosult cégszerű aláírása
P.H.

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.**

NYILATKOZAT
SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVEVŐIRŐL

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....; képviseli: .....) képviseletére jogosult személy a **„STR-2021"** kódszámú felhívásra benyújtott **<<projekt címe>>** című pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a fejlesztéssel érintett szolgáltatás igénybe vevői között a nem magyar állampolgárok aránya nem haladja meg az 5 %-ot.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatással érintett szolgáltatás igénybe vevői között a nem magyar állampolgárok aránya a projekt élettartama során (beleértve a fenntartási időszakot is) meghaladja a fent rögzített mértéket, köteles vagyok ennek tényét a Támogató felé bejelenteni.

Tudomásul veszem, hogy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény[1] 196. és 197. cikkének megfelelően a tisztán helyi hatással bíró támogatott tevékenységek nem gyakorolnak hatást a tagállamok közötti kereskedelemre, ezért támogatásuk az EUMSZ 107. cikke értelmében nem minősül állami támogatásnak. Amennyiben e feltétel a Projekt megvalósítása során vagy a fenntartási időszak alatt mégsem teljesül, azt haladéktalanul köteles vagyok bejelenteni a Támogatónak. Amennyiben megállapításra kerül, hogy a projekt megvalósítása érinti a tagállamok közti kereskedelmet és támogatása ezért az EUMSZ 107 cikkének (1) bekezdése értelmében állami támogatásnak minősül, az állami támogatási kategória változásának megfelelően a Projekt támogatását utólag ezen állami támogatási kategória szerinti támogatásnak kell minősíteni. Tudomásul veszem, hogy az állami támogatási kategória változásából következő támogatási intenzitás csökkenésnek megfelelően a Projekt támogatási összege utólagosan csökkentésre kerülhet.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] HL C 262., 2016.07.19., 1. o.

SZÉCHENYI 2020

13.4. sz. melléklet

NYILATKOZAT

Helyi infrastruktúra jogcím alkalmazásához[1]

Alulírott ..... (Képviseletre jogosult neve), mint a támogatást igénylő ..... (szervezet megnevezése) képviseletére jogosult személye a **„STR-2021"** kódszámú felhívás keretében történő ..... címen benyújtott támogatási igény kapcsán a következőket nyilatkozom: az általam képviselt szervezet nem minősült olyan szervezetnek, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget,

a) nem minősült a 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 6. § (4a)–(4b) bekezdése szerinti nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak, továbbá tisztában volt és jelen nyilatkozat megtételekor is tisztában van azzal, hogy
b) a támogatás nem repülőtéri vagy kikötői infrastruktúra, illetve nem speciális célú infrastruktúra építésére vagy fejlesztésére építésére vagy fejlesztésére irányul,
c) a támogatást – a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. cikke (3) bekezdés utolsó albekezdése kivételével – nem használhatja a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének c)-d) pontjában, az 1. cikke (3) bekezdésének a)-d) pontjában meghatározott kizárt ágazatokra, továbbá – a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1 cikke (5) bekezdésének megfelelően – olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Kelt: ....., 2021. ..... .

.....

Képviseletre jogosult cégszerű aláírása

P.H.

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.**

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

Segédlet költség-haszon elemzés elkészítéséhez

Bevezetés

Amennyiben a Strandfejlesztés 2021 c. felhívásra benyújtandó támogatási kérelmében helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás, vagy regionális beruházási támogatás (A regionális beruházási támogatás esetében a támogatási intenzitásnak meg kell felelnie a regionális támogatási térképek szerint megengedett támogatási intenzitásnak) jogcímen igényli a támogatást körülbelül 6-8 oldal terjedelmű pénzügyi elemzést szükséges benyújtani, az igényelhető maximális támogatási összeg alátámasztására, melyet nyomtatás után cégszerű aláírással ellátva szükséges megküldeni a pályázati dokumentáció részeként. Jelen útmutató 9. pontjában csatolásra került, a segédtábla a pénzügyi tervezéshez szükséges számítások elvégzésére xls formátumban, kérjük ezt a táblát szíveskedjen használni, és a támogatási kérelem mellékleteként a kitöltött Excel táblát a pályázati dokumentáció mellékleteként megküldeni szíveskedjen.

PÉNZÜGYI ELEMZÉS ÚTMUTATÓ (kb. 6-8 OLDAL + Excel)

Be kell bemutatni a részletes üzemeltetési, fenntarthatósági tervet, bevételi és kiadási szempontból egyaránt. A bevételek és kiadások részletes ismertetése szükséges, be kell mutatni az alkalmazott mennyiségi egységeket, mennyiségeket, egységárakat (árképzési stratégiát) is éves bontásban, a vizsgált időtávon.

A pénzügyi terv a projekt megkezdésétől számított 15 éves időtávra vonatkozik, és a kereslet-kínálat elemzés előrejelzésein és megállapításain kell alapulnia.

A pénzügyi elemzést Excel fájlban kell elkészíteni és onnan kell beemelni a tanulmányba, a táblázatban szereplő számadatokat, információkat kérjük részletesen elemezni, bemutatni.

Módszertani bevezető

Jelen dokumentum célja a segédletcélú projektjavaslatok pénzügyi elemzésének tartalmára vonatkozó **alapvető, általános elvárások, javasolt szempontok**összefoglalása.

A kidolgozott pénzügyi elemzés lehetőség szerint az útmutatóban foglalt szerkezetet kövesse, és minden olyan információt tartalmazzon, amely az útmutató egyes fejezetei alatt kifejtendő szempontként felsorolásra került.

A számításoknak **15 éves referencia-időszakra** kell vonatkozniuk, beleértve a megvalósítás/beruházás idejét is. A számításokat **folyó áron** kell elvégezni. A pénzáramok diszkontálására **az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát** kell alkalmazni, amely a következő linken elérhető:

http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

1. Pénzügyi elemzés általános elvei

Az elemzés bevezetőjében meg kell adni az alkalmazott általános feltevéseket (amelyekkel kapcsolatosan a bevezetőben ajánlásokat, elírásokat fogalmaztunk meg):

- az elemzés folyó áron történik,
- az alkalmazott pénzügyi diszkontráta megadása,

A pénzügyi elemzés célját és részleteit alapvetően meghatározza, hogy a támogatást kérő fejlesztés, a bizottság 651/2014/EU rendeletében foglaltak alapján mekkora összeggel támogatható helyi infrastruktúra fejlesztésnek minősülő támogatási jogcím esetén, így:
„A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét. A működési eredményt az elszámolható költségekből megalapozott előrejelzések alapján előzetesen vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell levonni."
Az állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek, esetén a pénzügyi elemzés fő célja az, hogy megalapozzuk a támogatásból történő hozzájárulás mértékének szükségesség, a támogatási összeg nagyságát.

2. Beruházási költségek becslése

A beruházási költségeket nettó összegben kell megadni.

A költségbecslést folyó áron, a *fejlesztési különbözet módszerével* kell kiszámolni.

Az alábbi táblázatban valamennyi, a projekt, projektelem megvalósításához szükséges költséget fel kell tüntetni, tehát azokat is, amelyek a releváns támogatási felhívás, illetve alapján nem minősülnek elszámolható költségeknek. A táblázat szükség esetén tovább bontható, további költségtípusokkal bővíthető.

Projekt, projektelemek beruházási költségei:

Költségfajták	**1. év**	**...**	**Fejlesztés utolsó éve**
I. Beruházások/Eszközök			
1. Építés, felújítás, bővítés			
2. Eszközbeszerzés			
3. Immateriális javak beszerzése			
II. Szolgáltatások			
Projekt megvalósításhoz igénybevett szakmai szolgáltatások			
Nettó összköltség (egyéb költségekkel együtt)			

3. Működési költség

A működési költségek az EU útmutatók alapján (különös tekintettel a támogatási arány meghatározására) az alábbiak lehetnek:

- üzemeltetési költség;
- karbantartási/fenntartási költség;
- pótlási /felújítási költség.

Működési költséget a pénzáram (DCF) módszer szerint kell összeállítani, azaz csak a tényleges kiadásokat lehet itt számba venni. **Tényleges kiadást nem jelentő tétel, mint amortizáció nem lehet része a működési költségeknek.** Tartalmilag a karbantartás és pótlás együttesen biztosítja az eszközök és a minősített szolgáltatási színvonal fenntartását a fenntartási időszakban és azt követően.

SZÉCHENYI 2020

Projekt, projektelemek működési költségei

Üzemeltetési, karbantartási és pótlási költség	Költség 1. évben[1]	Költség .... évben	Költség 15. évben
1. Üzemeltetési költségek			
2. Karbantartási költségek			
3. Pótlási költségek			

A beruházási költségeknél megadott inputokon túl a pótlási költségek meghatározásához szükséges a beruházás keretében létrejött eszközökre és a projekt által használt meglévő eszközökre vonatkozóan az alábbiak figyelembe vétele:

- az eszközök hasznos élettartama (vagy értékcsökkenési leírási kulcsa),
- a vizsgált időtartam idején pótlandó eszközök darabszáma,
- a pótlandó eszközök fajlagos pótlási költsége (Ft/db),
- a pótlási költségek időbeli megoszlása.

4. Pénzügyi költségek összegzése

Megnevezés	Jelenérték	1. év	2. év	3. év	...	A vizsgált időtáv 15.éve
1. Összes beruházási költség						
I. Beruházások/Eszközök						
1. Építés, felújítás, bővítés						
2. Eszközbeszerzés						
3. Immateriális javak beszerzése						
II. Szolgáltatások						
2. Összes működési költség						
2.1. Üzemeltetési költség						
2.2. Karbantartási költség						
2.3. Pótlási költség						
3. Összes pénzügyi költség (1+2)						

A jelenérték számításához az aktuális nominál pénzügyi diszkontrátát kell alkalmazni. (http://tvi.kormany.hu/referencia-rata)

5. Pénzügyi bevételek becslése

Bevételek becslésénél folyó áron kell számolni és a már fentebb említett fejlesztési különbözet módszerét kell alkalmazni. Ebben a pontban kizárólag azon bevételeket kell figyelembe venni,

---

amelyeket a fejlesztések eredményeit felhasználók/használók a használat ellenértékeként közvetlenül fizetnek, vagy a fejlesztés eredményének bérbeadásából származnak.
Pénzügyi bevételeket értelemszerűen nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

Bevételek éves alakulása	1. év	2. év	....	15. év
1. Fő tevékenységből származó bevételek				
1.1.				
2. Kiegészítő tevékenységből származó bevételek				
2.1.				
3. Egyéb bevételek				
3.1.				
4. Összesen				

6. A projekt pénzügyi teljesítménymutatói (CBA elemzés)

Pénzügyi teljesítmény-mutatókat nem kell számolni közcélú, bevételt nem termelő projektek, projektelemek, tevékenységek esetén.

A megtérülési mutatók számításához szükséges pénzáramok

Megnevezés	1. év	2. év.	3. év	..	10 év.
1. Beruházási költség					
2. Működési költség					
3. Kiadási pénzáram 1+2					
4. Pénzügyi bevétel					
5. Bevételi pénzáram 4					
6. Nettó összes pénzügyi pénzáram 5+6-3					
7. Pénzügyi nettó jelenérték	**FNPV**				

A táblázatba minden értéket pozitív előjellel kell beírni és a 6. sort a megadott forma szerint kell számolni.
A jelenérték számításhoz az aktuális diszkontrátát kell alkalmazni, amely az alábbi linken elérhető:
http://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A **pénzügyi megtérülés** legfontosabb mutatószámai:

- **FNPV** (pénzügyi nettó jelenérték) megmutatja a projekt időtartama alatt keletkező pénzáramok (bevételek és kiadások) jelenre diszkontált értékét.

SZÉCHENYI 2020

7. A megítélhető támogatási összeg meghatározása

Ennek a pontnak kitöltése csak a helyi infrastrukturális beruházási jogcím esetében kötelező!

Egy tevékenység akkor jogosult támogatásra, ha

- a **pénzügyi elemzés** alapján igazolható, hogy csak a megvalósuláshoz szükséges mértékű támogatást kapja a projekt, túl-támogatás nem történik. A részletes elemzésben a teljesítménymutatókkal szembeni követelmények:
  - **FNPV** nulla vagy negatív

Közösségi versenyjogi szempontból állami támogatás hatálya alá tartozó projektek, projektelemek, tevékenységek esetén amennyiben az FNPV mutató pozitív, a támogatás összege az FNPV összeggel csökken.

A támogatási összeg kiszámításának első lépéseként meg kell állapítani, hogy a tevékenység referencia időszak alatti működési bevételi pénzáram diszkontált értéke meghaladja-e a referencia időszak alatti működési kiadási pénzáram diszkontált értékét.

Ha a diszkontált nettó működési eredmény nulla vagy negatív, akkor a támogatás nagysága a fejlesztés elszámolható költségeivel egyezik meg. (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 0 Ft, ebben az esetben a támogatás 50 m Ft).

Ha a diszkontált nettó működési eredmény pozitív, akkor az egyébként elszámolható költségek összegét csökkenteni kell a számítások alapján a referencia-időszak alatt várhatóan keletkező nettó jövedelem diszkontált értékével (pl. a fejlesztés költségei 50 m Ft és a diszkontált nettó működési eredmény 30 m Ft, ebben az esetben a támogatás 20 m Ft).
Támogatási intenzitás = kiszámított támogatás/a fejlesztés elszámolható összes költsége.

8. Érzékenységvizsgálat

Érzékenységvizsgálatok célja annak megállapítása, hogy a tervezés pontatlansága, a bekövetkező változások milyen mértékben befolyásolják a beruházás-gazdaságossági számítások eredményeit. Az érzékenységvizsgálatok segítségével meghatározható a beruházási tervváltozat stabilitása.
A módszer segítségével három alap paraméter változásának az eredményre gyakorolt hatása vizsgálandó. Ezek a:

- a beruházási költség,
- a várható működési költségek és a
- prognosztizált árbevétel

9. Segédtábla a pénzügyi számításokhoz

segedlet_penzugyi terv_Str2021.xls

SZÉCHENYI 2020

14. sz. melléklet

NYILATKOZAT
VÍZPARTI STRANDOK VÉDJEGY MEGSZERZÉSÉRŐL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat cime>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....; képviseli: .....) képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy a **„STR-2021"** kódszámú felhívás keretében megvalósitandó projekt keretében a fejlesztéssel érintett **<<strand neve>>** strandra, vonatkozóan vállalom a Vízparti strandok Védjegy, mint a természetes fürdőhelyek strandként való üzemelésben és annak országos hálózatát garantáló Védjegy minősítésének megszerzését és annak megfelelő üzemeltetését legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 2. teljes naptári év végére.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

15. sz. melléklet

NYILATKOZAT
A BEJÁRHATÓ MAGYARORSZÁG PROGAMMAL KAPCSOLATOS FEJLESZTÉSEKRŐL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....; képviseli: .....) képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy a **„STR-2021"** kódszámú felhívás keretében megvalósítandó projekt keretében a Bejárható Magyarország programban meghatározott járművek közül az alábbiak kiszolgálását fejlesztem:

☐ vízi járművek

☐ kerékpáros járművek

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Magyarország Kormánya | Európai Unió Európai Regionális Fejlesztési Alap | BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

16. sz. melléklet

NYILATKOZAT
HELYI TURISZTIKIAI EGYÜTTMŰKÖDÉSRŐL[1]
(FIZETŐS STRANDOK ESETÉBEN)

Alulírott, **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult személy vállalom a **<<strand megnevezése>>** elnevezésű strand szolgáltatásaihoz kapcsolódóan **<<helyi szereplők száma>>** helyi turisztikai szereplőivel együttműködési szándéknyilatkozat megkötését és a 2022. évi strandszezontól kezdődően a fenntartási időszak végéig olyan együttműködés kialakítását, amelynek célja a helyi turisztikai szolgáltatók közötti együttműködés erősítése:

_____

_____

_____

_____

_____

Kelt.: ....., 2021. .....

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.**

Magyarország Kormánya | Európai Unió Európai Regionális Fejlesztési Alap | BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

17. sz. melléklet

NYILATKOZAT
TÉRSÉGI ATTRAKCIÓKKAL
TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉSRŐL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult vállalom, hogy a **<<strand megnevezése>>** elnevezésű strandhoz kapcsolódóan a településen, vagy a desztinációban működő **<<attrakciók száma>>** attrakciókkal együttműködve a 2022. évi strandszezontól kezdve a térségi elérhető attrakciókkal együtt programajánlat(ok)ban szerepel, ami a fenntartási időszak végéig érvényben marad. Tervezett együttműködések tartalma (sorszámozva):

_____

_____

_____

_____

_____

Kelt.: ....., 2021. .....

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható**

Magyarország Kormánya | Európai Unió Európai Regionális Fejlesztési Alap | BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

18. sz. melléklet

NYILATKOZAT
NYILATKOZAT FŐSZENONON KÍVÜLI
SZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSÁRÓL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy a fejlesztés során létrehozott új vagy fejlesztett szolgáltatások közül az alábbiak elérését biztosítom a látogatók részére főszezonon kívül is:

1.) _____

2.) _____

3.) _____

4.) _____

5.) _____

Kelt.: ....., 2021. .....

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.**

Magyarország Kormánya | Európai Unió, Európai Regionális Fejlesztési Alap | BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

19. sz. melléklet

NYILATKOZAT
KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL[1]

Alulírott **<<támogatást igénylő hivatalos képviselője>>**, mint a Strandfejlesztés 2021 kódszámú felhívás keretén belül a(z) **<<Támogatási kérelem címe>>** című támogatási kérelmet benyújtó, a(z) **<<Támogatást igénylő>>** (székhelye: .....; adószám: .....) képviseletére jogosult tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni, és ezért mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Támogató jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat, és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

PROJEKTSZINTŰ KÖZBESZERZÉSI ÉS BESZERZÉSI TERV

(Tervezőfejezet: XXX.)

I. Szolgáltatás megrendelése

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége a költségtervvel összhangban	Közbeszerzési beszerzési eljárás fajtája	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének tervezett időpontja	Szerződés időtartama	Becsült érték (nettó Ft-ban (árupiacilag elszámolható érték)	Kérjük adja meg: költségtényt mely cellái tartalmazzák a beszerzés összegét (pl.E23, E24,E25)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

II. Árubeszerzés

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége a költségtervvel összhangban	Közbeszerzési beszerzési eljárás fajtája	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének tervezett időpontja	Szerződés időtartama	Becsült érték (nettó Ft-ban (árupiacilag elszámolható érték)	Kérjük adja meg: költségtényt mely cellái tartalmazzák a beszerzés összegét (pl.E23, E24,E25)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

III. Építési beruházás

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége a költségtervvel összhangban	Közbeszerzési beszerzési eljárás fajtája	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének tervezett időpontja	Szerződés időtartama	Becsült érték (nettó Ft-ban (árupiacilag elszámolható érték)	FIGYELEM adja meg: költségtényt mely cellái tartalmazzák a beszerzés összegét (pl.E23, E24,E25)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

kft

Cégszerű aláírás
képviselő neve
s.k.

SZÉCHENYI 2020

1.sz. melléklet

1. számú ELŐLEG IGÉNYLÉSI KÉRELEM

A projekt címe és azonosító száma:

Kedvezményezett neve és címe:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó telefonszáma:

e-mail címe:

Tisztelt Támogató!

Ezúton benyújtom az előleg igénylési kérelmemet a fenti támogatói okirat alapján.

Az igényelt előleg összege: ..... Ft, azaz ..... forint, amely a megítélt támogatási összeg 100 százaléka.

Az előleg igénylés elfogadásának és folyósításának feltétele, hogy a támogatói okiratban meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A Biztosítékok meglétének alátámasztására az előleg igénylési kérelemhez az alábbi dokumentumokat csatoltam:

Az előleget az alábbi bankszámlaszámra kérem átutalni:

								-								-							

Tisztelettel:

.....

P.H.

Kelt (helység/év/hó/nap):

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ Előleg igénylési kérelemhez

A támogatási előleg az Előleg igénylési kérelem kitöltésével és a Támogatóhoz/Kezelő szervhez történő benyújtásával igényelhető. Az igényelt előleg összege, a beérkezéstől számított 15 napon belül kerül folyósításra, a támogatási szerződésben, valamint a kérelmen megjelölt bankszámlaszámra, amennyiben egyéb, kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn.

Kérjük, hogy az alábbi segédlet alapján töltse ki az Előleg igénylési kérelmet.

1. A projekt címe: A projekt támogatói okiratában szereplő címét szükséges beírni.
2. A Kedvezményezett neve és címe: A projekt támogatói okiratában feltüntetett név, illetve cím kerüljön feltüntetésre, kérjük ügyeljen arra, hogy az adatok pontosan kerüljenek megadásra.
3. Kapcsolattartó neve, telefonszáma és e-mail címe mezők kitöltésénél kérjük, ügyeljen a pontosságra, telefonszámnál körzetszám megadására, amennyiben releváns.
4. Az igényelt előleg összegét kérjük számmal és betűvel is megadni.,
5. Amennyiben a támogatási szerződés nem ír elő biztosítéknyújtási kötelezettséget, úgy a kérelem biztosítékok meglétének igazolására vonatkozó pontját kérjük, ne töltse ki. Amennyiben biztosítéknyújtási kötelezettséget ír elő a támogatási szerződés, abban az esetben kérjük, figyeljen arra, hogy a biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább az igényelt összeget, illetve, ha már részesült projektje kapcsán támogatás kifizetésben, akkor a már kifizetett támogatások együttes összegét.
6. Kérjük, a bankszámlaszámot pontosan adja meg, továbbá tüntessen fel a számlavezető bank nevét.
7. Az aláírásnál a Kedvezményezett képviseletére jogosult személy aláírása szükséges, amennyiben bélyegzőt használ, úgy pecsét is szükséges.

2.sz. melléklet

ELKÜLÖNÍTETT BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ
NYILATKOZAT

Alulírott **<<*Név, beosztás*>>**, mint *<<kedvezményezett megnevezése>>* aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy „*<<Projekt címe>>*" tárgyú Támogatói Okirat alapján a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató részéről nyújtott támogatási összeg felhasználásához, a **projekt céljára elkülönített bankszámlával rendelkezem.**

Az elkülönített bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt. ....., 2022. ..... hó ..... nap

.....
cégszerű aláírás
(ph)

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kitöltési Útmutató

Kedvezményezett neve:	Kedvezményezett neve, konzorcium esetén a főkedvezményezett neve
Projektazonosító:	GINOP projektazonosító
Támogatási szerződésben szereplő teljes összköltség:	Projekt teljes elszámolható költsége, konzorcium esetén a konzorcium teljes elszámolható összköltsége.
Támogatás teljes összege:	Leszerződött támogatás összege, konzorcium esetén a konzorciumra jutó támogatás összege.
Utófinanszírozott tevékenységre jutó támogatás összege:	A leszerződött támogatásból az utófinanszírozású tevékenységre jutó támogatás összege, konzorcium esetén a konzorcium utófinanszírozású tevékenységére jutó támogatás összege.

Bevételek (Ft)

Tárgyévben tervezett támogatási előleg összege*	Az adott évben az utófinanszírozott tevékenységekre igényelni kívánt támogatási előleg összege.
Tárgyévben tervezett kifizetési igénylések összege	Kifizetés igénylési dokumentáció alapján várhatóan a Támogató részéről tárgyévben kifizetésre kerülő támogatás összege (Kedvezményezett folyószámláján megjelent) Kérjük a tervezéskor vegye figyelembe a 272/2014. Korm. Rendeletben foglalt kifizetési határidőket.
Tárgyévben tervezett bevételek összesen:	A tervezett támogatási előleg és kifizetési igénylések összege.

Kiadások (Ft)

1. költségkategória*	A támogatási szerződésben rögzített költségek tárgyévre tervezett összegét kell feltüntetni. A kiadásoknál csak az utófinanszírozott tevékenységre jutó költségekkel kell tervezni.
2. költségkategória	
3. költségkategória	
4. költségkategória	
5. költségkategória	
6. költségkategória	
7. költségkategória	
Tárgyévben tervezett kiadások összesen:	A tervezett kiadások összege.
Év végi egyenleg :	A tárgyévben tervezett bevételek és kiadások különbözete.

Elfogadott kifizetési igénylés szerint elszámolt támogatási előleg összege	Az adott naptári évben benyújtott és az Irányító Hatóság által elfogadott előleg elszámolás összege. A mezőt abban az esetben kell kitölteni, ha kedvezményezett a likviditási tervben az adott naptári évre eredetileg meghatározott támogatási előleg összegének 150%-ánál több támogatási előleget kíván igényelni és emiatt módosítani szükséges a likviditási tervet.

* Amennyiben a likviditási terv Irányító Hatóság részére történő benyújtása után kiderül, hogy a tervezett kiadások összege várhatóan növekszik, lehetőség van a likviditási tervben eredetileg meghatározott támogatási előlegnél 50%-al magasabb összegű támogatási előleg igénylésére az adott naptári évben anélkül, hogy módosítani kellene a likviditási tervet.

Kérjük a likviditási terv mellékleteként lényegretörő, alátámasztó szöveges indoklás, magyarázat csatolását, melynek terjedelme nem haladja meg a 2 oldalt.

1990

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI

2022. évi likviditási terv (projekt szintű)

Kedvezményezett neve:	
Projektazonosító:	
Támogatói Okiratban szereplő teljes összköltség:	
Támogatás teljes összege:	
Utófinanszírozott tevékenységre jutó támogatás összege:	

Bevétel (Ft):

Tárgyévben tervezett támogatási előleg összege	- Ft
Tárgyévben tervezett kifizetési igénylések összege	- Ft
Tárgyévben tervezett bevételek összesen:	- Ft

Kiadás (Ft):

1. költségkategória*	- Ft
2. költségkategória	- Ft
3. költségkategória	- Ft
4. költségkategória	- Ft
5. költségkategória	- Ft
6. költségkategória	- Ft
7. költségkategória	- Ft
Tárgyévben tervezett kiadások összesen:	- Ft
Év végi egyenleg:	- Ft

Elfogadott kifizetési igénylés szerint elszámolt támogatási előleg összege**	- Ft

* A szerződésben szereplő, utófinanszírozott tevékenységhez kapcsolódó költségkategóriákat kell feltüntetni

** A likviditási terv módosításakor kell kitölteni.

kelt:

törvényes képviselő
kedvezményezett neve
p.h.

1991

Magyarország Kormánya

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020



ELŐLEG IGÉNYLÉSI ÚTMUTATÓ

a

Strandfejlesztés 2021 c. STR-2021 kódszámú pályázati felhívás keretében megvalósuló projektekhez

Tartalom

1. Az előlegigénylés általános szabályai 3
2. Az előlegigénylés mértéke 4
3. Biztosítékok 4
4. Ellenőrzés alapjául szolgáló dokumentumok 6
5. Előleg elszámolása 7
6. Mellékletek 7

Bevezető

Jelen Előleg igénylési útmutató célja a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Támogató) által a STR-2021 kódszámú, Strandfejlesztés 2021 című pályázat keretében kezelt projektekhez kapcsolódó előleg igénylési szabályok és feltételek ismertetése, a Pályázati Felhívás és annak mellékletét képező Általános Útmutató a Strandfejlesztés 2021 pályázati felhíváshoz c. mellékletben foglaltak alapján.

1. Támogatási előleg

A projekt pénzügyi megvalósítása során a pályázati felhívás által meghatározottak alapján, a Támogatói Okiratban rögzített összegű és mértékű előleg igényelhető, a jelen fejezetben foglalt feltételekkel.

1. Az előlegigénylés általános szabályai

Előleget folyósítani akkor lehet, amennyiben

- a Pályázati Felhívás, illetve a Támogatói Okirat lehetőséget biztosít a Kedvezményezett részére az előleg igénybevételére;
- a Kedvezményezett rendelkezik hatályos Támogatói Okirattal;
- a szabályszerűen kitöltött előlegigénylés benyújtásra került aláírt szkennelt dokumentumként elektronikusan a strandfejlesztes@kisfaludy2030.hu e-mailcímre, valamint postai úton 1 db eredeti példányban Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. Pályázatkoordinációs igazgatóság 1037 Budapest, Bokor utca 23-25. címre;
- a meghatározott összegű biztosíték(ok) rendelkezésre állnak (amennyiben a kedvezményezett biztosítékadásra kötelezett) és azok legkésőbb az előlegigénylési kérelem benyújtásakor igazolásra kerültek;
- az igényelt előleg mértéke és összege nem haladja meg a Felhívásban és a Támogatói Okiratban rögzített százalékos maximális mértéket és összeget (részletekben történő előlegigénylés esetén);
- a Kedvezményezett, amennyiben nem szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hivatalos köztartozásmentes adózói nyilvántartásában, benyújtotta a köztartozásmentességről szóló igazolást;
- a kedvezményezett még nem nyújtott be záró kifizetési igénylést;
- az önerő igazolása megtörtént[1] (*amennyiben a projekt önerő részt is tartalmaz*)
- adott naptári évre (2022) vonatkozó projektszintű likviditási terv benyújtásra- és az a Támogató részéről elfogadásra került; (*Jelen melléklet benyújtása azon kedvezményezett részéről szükséges, aki központi költségvetési szervnek, helyi önkormányzatnak, önkormányzati társulásnak, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül.*)
- a jogerős építési engedély hitelesített másolatban benyújtásra került (*amennyiben releváns*).

Javasoljuk, hogy a Kedvezményezett a Támogatói Okirat kibocsátását követően jelentkezzen be a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisába.

[1] Az önerő igazolásának módját az Általános Útmutató a Strandfejlesztés 2021 pályázati felhíváshoz c. útmutató 7.6. Az önerő igazolása fejezet tartalmazza. Az abban foglaltak az irányadóak!

Lezárva: 2026. 02. 28.

Amennyiben az előlegigénylés, illetve a kapcsolódó dokumentumok hiányosak vagy hibásak, Támogató legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével, valamennyi hiány, illetve hiba megjelölésével, hiánypótlásra, illetve a hiba javítására szólítja fel a Kedvezményezettet.

2. Az előlegigénylés mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás

a) 25 %-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb ötszázmillió forint,

b) 100 %-a központi, helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, köztestület kedvezményezett esetén, ha a kedvezményezett

ba) a fizetési számláit az Áht. alapján a kincstárban köteles vezetni, vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy

bb) megítélt támogatásának összege nem éri el az ötvenmillió forintot.

3. Biztosítékok

Általános szabályok

A biztosítékot az első kifizetési igényléssel (ideértve az előleget is) egyidejűleg kell nyújtani. Támogatási összeg kifizetése – az előleget is ideértve – csak akkor engedélyezhető, ha a szükséges biztosíték rendelkezésre áll.

A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, tehát első alkalommal – amennyiben az előleg összege nem éri el a támogatási összeget – nem kötelező a teljes támogatási összegre biztosítékot nyújtani. A kedvezményezett a kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosíték meglétét legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg köteles igazolni. A biztosítéknak rendelkezésre kell állnia a fenntartási kötelezettség megszűnéséig, kivéve, ha a kedvezményezett a fenntartási időszakban mentesül a biztosíték nyújtásának kötelezettsége alól.

A kedvezményezett számára a biztosítékcserét a Támogató lehetővé teszi, ha az új biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a biztosítékokra vonatkozó feltételeknek.

Biztosítékokkal kapcsolatos egyéb rendelkezések:

A biztosítéknyújtási időszaknál rövidebb lejáratú biztosíték esetén, a lejárat napját megelőző 45 naptári nappal korábban a kedvezményezettnek a biztosítékot meg kell hosszabbítania vagy cserét kell biztosítania. Ennek elmulasztása esetén a kifizetéseket el kell utasítani, valamint a Támogató a támogatói okirattól elállhat.

Ha a biztosíték mérsékelhető vagy megszüntethető, a Támogató haladéktalanul gondoskodik az erre vonatkozó nyilatkozat kiadásáról.

A biztosítéknyújtásra kötelezettek köre

A kapott támogatás ellenében biztosíték nyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás visszavonása, a támogatói okirattól történő elállás, illetve szabálytalanság esetén a támogatás vagy annak egy részének visszafizetésének biztosítékaként.

Nem köteles biztosítékot nyújtani:

a) a költségvetési szerv,
b) az egyházi jogi személy,
c) a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, az önkormányzatok egyéb társulása, ha a támogatás teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldását vagy önkormányzati kötelező feladat ellátását szolgálja, továbbá, ha a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy azzá válik,
d) a vízgazdálkodási társulat, ha a támogatást teljes egészében az általa üzemeltetett önkormányzati vagy állami tulajdonú vizek és vízi létesítmények fejlesztésére használja fel,
e) a Ptk. 8:2. §-a szerinti többségi állami befolyás alatt álló gazdasági társaság, ha a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az állam, helyi önkormányzat vagy nemzetiségi önkormányzat kizárólagos tulajdonába, - az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 71. cikke szerinti, a projekt fenntartására vonatkozó időszaknak megfelelő tartalmú elidegenítési és terhelési tilalom kikötése mellett - vasúti pályahálózat működtetője vagy közszolgáltatást ellátó gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,
f) a Ptk. 8:2. §-a szerinti többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság, ha a támogatást tömegközlekedési tárgyú projekt megvalósításához kapja és a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az önkormányzat vagy a többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,
g) bármely kedvezményezett, ha a projektre megítélt támogatás összege nem haladja meg a húszmillió forintot vagy - ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg - a ráeső megítélt támogatás összege nem haladja meg a húszmillió forintot,
h) az állam, helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat vagy helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok társulásának többségi befolyása alatt álló, az *e)* és *f)* pont alapján biztosítéknyújtási kötelezettség alól nem mentes gazdasági társaság, ha a támogatást

ha) az állam, helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, helyi önkormányzatok társulása, nemzetiségi önkormányzatok társulása vagy - központi költségvetési szerv kivételével - költségvetési szerv vagyonának fejlesztésére fordítja, vagy

hb) a *ha)* alpontban meghatározott szervezetek valamelyikének többségi befolyása alatt álló jogi személy olyan vagyontárgyának fejlesztésére fordítja, amely közfeladat ellátását szolgálja, vagy közfeladat ellátását mozdítja elő,

és a 83. § (1) bekezdése szerinti kötelezettsége alól kormányhatározat mentesíti,

i) a szociális szövetkezet,
j) a műszaki, szakmai érdekképviseletet ellátó köztestület,
k) a megvalósítási időszakra az a kedvezményezett, aki a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi,
l) társasház és lakásszövetkezet a szociális célú városrehabilitációra vonatkozó felhívás keretében,
m) kérelemre az a kedvezményezett, amely rendelkezik legalább egy lezárt, teljes (12 naptári hónapot jelentő) üzleti évvel, és szerepel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 178. § 32. pontja szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A felhívás eltérő rendelkezése hiányában nem köteles biztosítékot nyújtani a kedvezményezett, ha a támogatás:

a) nem beruházási célú, vagy

b) kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul.

A nyújtható biztosítékok köre:

A támogatás visszafizetésének biztosítéka lehet:

a) garanciavállaló nyilatkozat,
b) ingatlan jelzálogjog,
c) a támogatást igénylő gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása,
d) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
e) biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy
f) az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség
g) hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény

4. Ellenőrzés alapjául szolgáló dokumentumok

Az előlegfizetés feltételeként alábbi dokumentumok ellenőrzése történik meg.

Dokumentum neve	Leírás
Támogatói Okirat (*Benyújtása nem szükséges!*)	A Kedvezményezett rendelkezik hatályos Támogatói Okirattal.
Előlegigénylési kérelem *(Elektronikus formában, valamint papír alapon 1 eredeti példányban, cégszerűen aláírva)*	Az előleg kérelem a fentiek szerint benyújtásra került. Az igényelt előleg összege a támogatói okiratban rögzítettek szerint került megállapításra.
Köztartozásmentesség igazolása *(Igazolás esetén 30 napnál nem régebbi, másolati példány benyújtása szükséges elektronikus formában és papír alapon 1 eredeti példányban)*	Kedvezményezett szerepel a NAV köztartozásmentes adatbázisban, ennek hiányában a Köztartozásmentességről szóló igazolás benyújtásra került.
Igazolás elkülönített bankszámláról *(Másolati példány benyújtása szükséges nyomtatott formában)*	Pénzintézet által aláírt számlanyitásról szóló vagy a számla rendelkezésre állását igazoló dokumentum.
Önerő igazolása	Amennyiben a projekt önerő részt is tartalmaz, úgy az az Általános Útmutató a Strandfejlesztés 2021 pályázati felhíváshoz c. útmutató 7.6. Az önerő igazolása fejezetében foglalt igazolás benyújtása szükséges.
Adott naptári évre (2022) vonatkozó projektszintű likviditási terv *(Elektronikus formában, valamint papír alapon 1 eredeti példányban, cégszerűen aláírva)*	Jelen melléklet benyújtása azon kedvezményezett részéről szükséges, aki központi költségvetési szervnek, helyi önkormányzatnak, önkormányzati társulásnak, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül
Jogerős építési engedély hiteles elektronikus dokumentum vagy hitelesített másolat (*Csak elektronikus formában szükséges benyújtani!*)	Amennyiben építés engedély köteles tevékenység megvalósítására kerül sor, úgy a jogerős építési engedély hitelesített másolatának benyújtása szükséges.

Biztosítékhoz kapcsolódó dokumentumok *(Elektronikus formában, valamint papír alapon 1 eredeti példányban, cégszerűen aláírva)*	Amennyiben biztosítéknyújtás kötelezettsége fennáll, úgy a fentiekben (Jelen útmutató 3. fejezete) felsorolt biztosíték igazolására szolgáló dokumentáció benyújtása szükséges.

Az eredeti példányban benyújtandó dokumentumokat kérjük alábbi postacímre küldjék meg a **projekt azonosítószám borítékon történő feltüntetésével**:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
Pályázatkoordinációs igazgatóság
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Az elektronikus dokumentumokat kérjük az alábbi e-mail címre megküldeni: strandfejlesztes@kisfaludy2030.hu .

5. Előleg elszámolása

Folyósított előleg elszámolására vonatkozóan a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Pénzügyi elszámolási útmutató rendelkezései irányadóak.

6. Mellékletek

1.sz. melléklet: Előleg igénylési kérelem minta
2.sz. melléklet: Elkülönített bankszámlaszámra vonatkozó nyilatkozat
3.sz. mellékelt: Likviditási terv

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja, hogy Magyarország Kormányának felhívására a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által meghirdetett, GINOP-7.1.10-21-2021-00001 projektből továbbitámogatott *Strandfejlesztés 2021 (STR2021)* című konstrukció keretében megvalósuló pályázat költségterv módosítása során nyújtson segítséget.

Sikeres és hibamentes kitöltés esetén a Költségterv MÓDOSÍTOTT és Ellenőrzés MÓDOSÍTOTT lap keltezéssel és a támogatást igénylő cégszerű aláírásával ellátva papír alapon és szkennelve, valamint az Excel táblázat elektronikus formában kötelezően benyújtandó a Támogató felé!

KÉRJÜK FIGYELMESEN OLVASSA VÉGIG AZ ÚTMUTATÓT, ÉS KÖVESSE AZ ABBAN FOGLALTAKAT!

A Költségterv módosítás tábla 5 fülel rendelkezik:
- Költségterv EREDETI
- Ellenőrzés EREDETI
- Költségterv MÓDOSÍTOTT
- Ellenőrzés MÓDOSÍTOTT
- Költségterv átcsoportosítás

Költségterv EREDETI:
Kérjük a táblázatot a Támogatói okirat szerint jóváhagyott költségekkel kitölteni vagy azokat átmásolni. Kérjük a táblázat fejlécét is töltse ki a projekt adataival, a támogatási jogcímmel és az ÁFA-státusszal is!

Ellenőrzés EREDETI:
A táblázat automatikusan ellenőrzi a belső költségkorlátoknak és a Felhívásnak való megfelelést, nincs teendője.

Költségterv MÓDOSÍTOTT:
Kérjük a táblázatot az új költségtervnek megfelelően kitölteni, *beleértve azokat a költségeket is, amelyek nem módosultak.*

Ellenőrzés MÓDOSÍTOTT:
A táblázat automatikusan ellenőrzi a belső költségkorlátoknak és a Felhívásnak való megfelelést, nincs teendője.

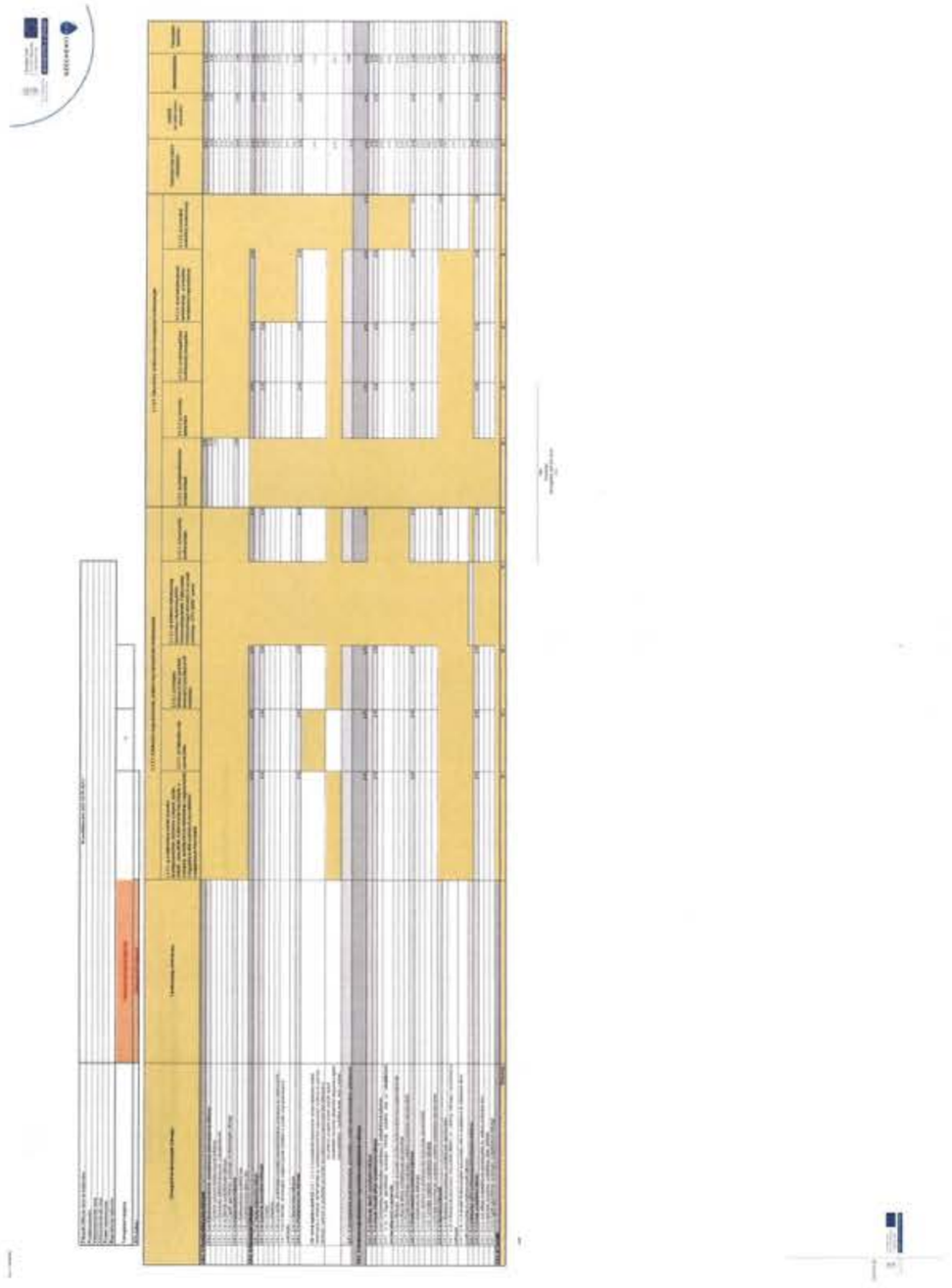
Költségterv átcsoportosítás
A táblázat automatikusan kiszámolja az eredeti és a módosított Költségterv közötti eltéréseket, nincs teendője.

Az alábbiakban található *Költségterv EREDETI* laphoz a részletes kitöltési útmutató:

I. Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás neve és kódszáma: (Támogatói által kitöltve)
Projektazonosító:
Kedvezményezett neve:
Kedvezményezett címe:
Projekt megnevezése:
Megvalósítás helyszíne:

1999



Lezárva: 2026. 02. 28.

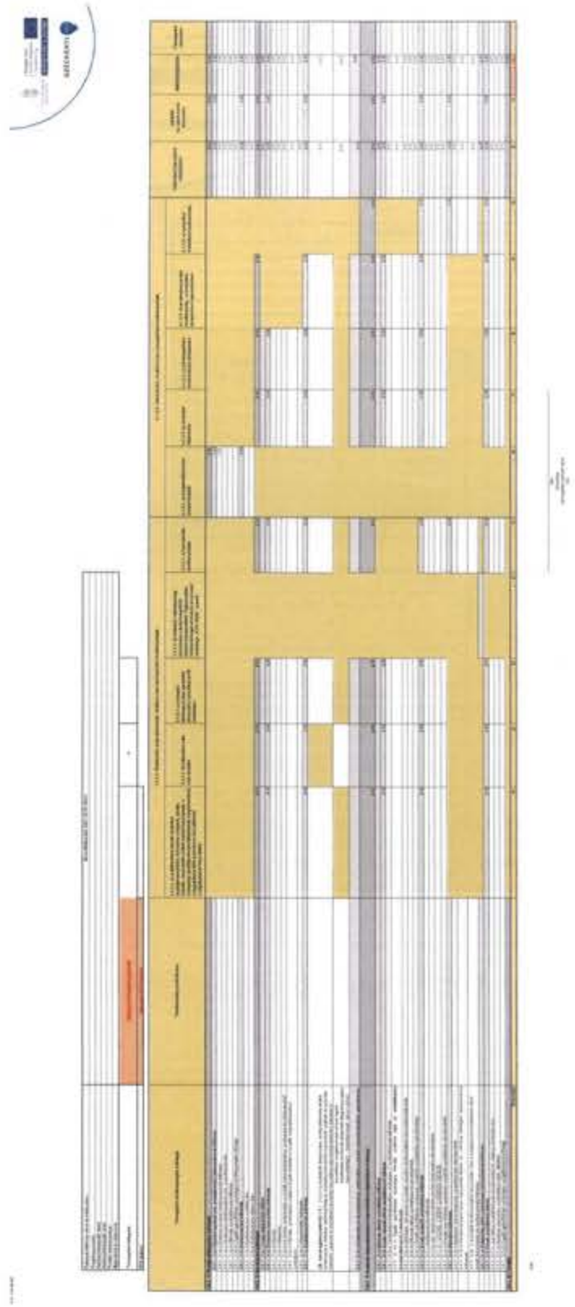
Pályázati felhívás neve és kódszáma:	**Strandfejlesztés 2021 (STR-2021)**
Projektazonosító:	
Kedvezményezett neve:	
Kedvezményezett címe:	
Projekt megnevezése:	
Megvalósítás helyszíne:	

Ellenőrző lista **A Költségterv abban az esetben nyújtható be, ha minden ellenőrzési érték megfelelő!**		
5.6.1. 1) Projekt-előkészítés költségei		A projekt-előkészítés költségei az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
5.6.1. 1) b) Közbeszerzési költségek		Az 5.6.1.1) b) az 5.6.1. 3) c) i) és az 5.6.1. 3. c) ii) költség együtt az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
5.6.1. 2) a) Terület-előkészítési költség		A terület előkészítés költségei az összes elszámolható költség maximum 2%-a lehet, de legfeljebb 600.000,- Ft értékig.
5.6.1. 3) a) Műszaki ellenőri szolgáltatás költségei		A műszaki ellenőri szolgáltatás költségei az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
5.6.1. 3) e) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költségei		A kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költségei az összes elszámolható költség minimum 0,5%-a lehet.
Eszközbeszerzés (kizárólag a turisztikai-szakmai tartalomhoz kapcsolódó eszközök beszerzése)		Az eszközbeszerzés (kizárólag turisztikai-szakmai tartalomhoz kapcsolódóan - 3.1.2.1. b), 3.1.2.1. c) és 3.1.2.2. d) pontok) költségei az összes elszámolható költség maximum 15%-a lehet, de legfeljebb 4.500.000,- Ft értékig.
Eszközbeszerzésen belül az attrakció bemutathatóságát közvetlenül szolgáló emberi erővel hajtott közlekedési eszközök (Bejárható Magyarországhoz kapcsolódóan) – kizárólag kajak, kenu, csónak, SUP, kitesurf, wind-surf, vízibicikli	Megfelelő	Az **Eszközbeszerzésen** (kizárólag turisztikai-szakmai tartalomhoz kapcsolódóan, 3.1.2.1. b) pont) **belül** az emberi erővel hajtott közlekedési eszközök Bejárható Magyarországhoz kapcsolódóan költségei legfeljebb 1.500.000,- Ft értékig.
Felhívás 3.1.2.2. b) pontjának megvalósításához kapcsolódó tevékenységek		A Felhívás 3.1.2.2 b) pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség minimum 20%-a lehetnek.
Felhívás 3.1.2.1. a) pontjának megvalósításához kapcsolódó tevékenységek		A Felhívás 3.1.2.1 a) pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség minimum 15%-a lehetnek.
Felhívás 3.1.2.1. b) és c) pontjának megvalósításához kapcsolódó tevékenységek		A Felhívás 3.1.2.1. b) és c) pontok költségei az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 3.000.000,- Ft értékig.
5.6.1. 2) d) Immateriális javak beszerzése, amennyiben a projekt megvalósításához szükségesek		Az immateriális javak költségei az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
3.1.2.2. e) turisztikai marketing tevékenység		A turisztikai marketing tevékenység az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.500.000,- Ft értékig.
5.6.1. 4) Tartalék		A tartalék összege az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 3.000.000,- Ft értékig.
Támogatási intenzitás	**Megfelelő**	**A támogatási intenzitás legfeljebb (Válasszon támogatási jogcímet!) % lehet.**
Támogatási összeg	**A támogatási összeg nem éri el az alsó korlátot (15.000.000,- Ft)**	**A támogatási összeg legalább 10.000.000,- Ft és legfeljebb 30.000.000,- Ft lehet.**

Kelt:

Név
beosztás
támogatási igénylő neve
PH

2023.05.26



Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Pályázati felhívás neve és kódszáma:	**Strandfejlesztés 2021 (STR-2021)**
Kedvezményezett neve:	
Kedvezményezett címe:	
Projekt megnevezése:	
Megvalósítás helyszíne:	

Ütemező lista **A költségsorv alósan az esetben nyújtható be, ha minden elkezdődni érték megfelelő!**		
5.6.1. 1) Projekt-előkészítés költségei		A projekt-előkészítés költségei az összes elszámolható költség maximum 3%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
5.6.1. 1) b) Közbeszerzési költségek		Az 5.6.1.1) b) az 5.6.1. 1) c) -i) és az 5.6.1. 2. c) i) költség együtt az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
5.6.1. 2) a) Terület-előkészítés költség		A terület előkészítés költségei az összes elszámolható költség maximum 3%-a lehet, de legfeljebb 800.000,- Ft értékig.
5.6.1. 3) a) Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége		A műszaki ellenőri szolgáltatás költségei az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
5.6.1. 3) d) Kötelezően előírt nyilvánossági tevékenységek költségei		A kötelezően előírt nyilvánossági tevékenységek költségei az összes elszámolható költség minimum 0,5%-a lehet.
Eszközbeszerzés (közvetlen a turisztikai-szolgáltatáshoz kapcsolódó eszközök beszerzése)		Az eszközbeszerzés (közvetlen turisztikai-szolgáltatáshoz kapcsolódóan - 3.1.2.1. k), 3.1.2.1. c) és a 3.1.2.2. d) pontok) költségei az összes elszámolható költség maximum 15%-a lehet, de legfeljebb 4.500.000,- Ft értékig.
Eszközbeszerzés (való az átmeneti természetvédelmi szolgáltatások nyújtásához szükséges eszközök beszerzése – közvetlen kapcsolódó turisztikai-szolgáltatáshoz kapcsolódóan



Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

MÓDOSÍTÁSI KÉRELEM

Strandfejlesztés 2021
konstrukció keretében megvalósuló projektekhez



Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

1. **Általános adatok**

A projekt száma:	STR-2021-0....
A kedvezményezett neve:	
A projekt címe:	
A módosítási igényt kitöltő neve:	
Módosítási kérelem sorszáma:	

2. **Változás típusának meghatározása és a módosítás részletezése**
(Kizárólag a pályázat változó adatait kell feltüntetni az alábbiakban.)

2.1. Általános adat(ok) változása

Kérjük aláhúzni a változással érintett adatot/adatokat.

Változással érintett adat:

- Kedvezményezett neve
- Kedvezményezett azonosítója (cégjegyzékszám, adószám)
- Kedvezményezett székhelye
- Hivatalos képviselő személye
- Kapcsolattartó személye
- Bankszámlaszám
- Elkülönített bankszámlaszám
- Projekt megvalósításának kezdete
- Projekt fizikai befejezése
- Megvalósítás helye
- Költségterv
- Egyéb, és pedig...

MAGYARORSZÁG
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Kérjük adja meg a fentiekben megjelölt adatot/adatokat a változás előtti és utáni állapot feltüntetésével.

2.2. Műszaki, szakmai tartalom változás

Kérjük, adja meg az érvényes Támogatói Okirat szerinti változással érintett műszaki, szakmai tartalmat és a hozzá kapcsolódó költségvetési adatokat, számításokat szükség szerinti bontásban! (Miről)

Kérjük, adja meg a kérelem tárgyát képező megváltozó műszaki, szakmai és a kapcsolódó költségvetési adatokat tartalmat és a hozzá kapcsolódó költségvetési adatokat, számításokat szükség szerinti bontásban! (Mire)

2.3. Költségterv változása

Kérjük az Módosítási kérelem mellékletét képező táblázatok segítségével készítse el módosított költségtervét (eszközlista töltése csak abban az esetben szükséges, amennyiben változás történt benne a hatályos, Támogató által elfogadott eszközlistához képest)!

SZÉCHENYI 2020

3. Módosítás indoklása

Kérjük indokolja a módosítási kérelmét.

4. Módosítás alátámasztására benyújtott mellékletek

(árajánlatok, nyilatkozatok, vállalkozói szerződés módosítása stb.)

Dátum:

cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

10. számú melléklet

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Strandfejlesztés 2021. című pályázati felhívásra benyújtandó "10. sz. melléklet Eszközlista" kimutatás kitöltésében nyújtson segítséget.

I.Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás címe
Kedvezményezett neve
Kedvezményezett címe
Projekt megnevezése
Megvalósítás helyszíne

Tevékenységek: Legördülő listából szükséges kiválasztani a fejlesztés során megvalósítani kívánt egyes tevékenységeket, tevékenységenként külön sorban, amelyekhez eszközbeszerzés tervezett.
Figyelemmel a felhívás D.1 pontjában foglaltakra,
A legördülő menüsorban a támogatható tevékenységek sorszámozása a felhívással egyező.

Eszköz megnevezése
Jelen kimutatásban szükséges rögzíteni az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan beszerzésre kerülő eszközöket egyértelmű elnevezéssel, tételenként, igazodva a felhívás D.1., valamint D.1.1 pontjában leírtakra.

A piaci ár alátámasztása
Felhívás D.4 pontjában rögzítetteknek megfelelően az elszámolható költségeket szokásos piaci áron kell figyelembevenni.
Így a Pénzügyi elszámolási útmutatóban foglaltak szerint eszközbeszerzéshez minimum egy darab, az áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása beszerzésenként.
Műszaki paraméterek
Internetes forrás hivatkozása
Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)
Mennyiség
Nettó egységár
A táblázatban közölt adatokat a pályázathoz csatolt piaci ár alátámasztására szolgáló dokumentumokban foglaltakkal egyező tartalommal szükséges megadni.

Nettó ár összesen: Mező a mennyiség és nettó egységár megadása után kitöltődik.
Amennyiben 20.000 Ft egyedi nettó érték alatti tétel kerül rögzítésre hibaüzet jelenik meg a cellában. Hibaüzenet esetén a **tétel korrigálása szükséges** a felhívásban foglaltaknak megfelelően.

Bruttó ár összesen: A mező a mennyiség és a bruttó egységár megadása után kitöltődik.

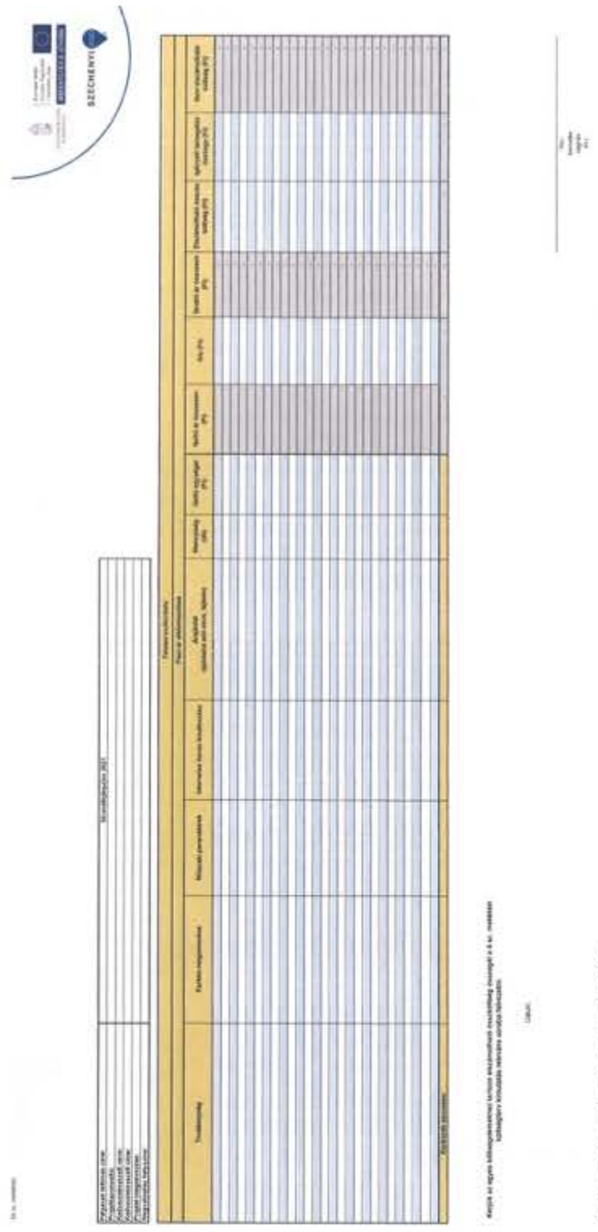
Elszámolható összes költség: Kérjük megadni a támogatási igényben rögzített megvalósítani tervezett tevékenységekhez beszerezni kívánt eszközök költségét a pályázó Áfa levonási jogára vonatkozó nyilatkozata szerint.
Az egyes eszközök elszámolható összes költsége oszlopban rögzített összegeknek összhangban kell lenniük a piaci ár alátámasztást szolgáló dokumentumokban közölt eszközárakkal.
Pályázat során **támogatás kizárólag a 20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó eszközök beszerzésére nyújtható**.

Igényelt támogatás összege: Kérjük megadni az eszközbeszerzés során igényelni kívánt támogatás összegét.

Nem elszámolható költség: Mező az elszámolható összeg költség és az igényelt támogatás összege cellák adatainak megadása után kitöltődik.

Tételes eszközlista dátum és Pályázó képviselőjének aláírását követően Támogató részére a Pályázati adatlap mellékleteként benyújtható.

2010



Lezárva: 2026. 02. 28.





Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI

Projektazonosító:	
Kedvezményezett neve:	
Kedvezményezett székhelye:	
Projekt címe:	
Megvalósítás helyszíne (település szinten):	
Elszámolás ütemezése:	1
Elszámolás típusa:	Záró elszámolás
Elszámolás időszak: (ÉÉÉÉ.HH.NN - ÉÉÉÉ.HH.NN.)	
Kapcsolódó számla: (elszámolás ütemezése)	1
Jelen elszámolásban szereplő kiállításhoz kapcsolódó beszerzés megvalósításához érdekében a kedvezményezettnek kiadáscsökkentő eljárást kellett lefolytatnia:	[redacted]
Elszámolás összege:	[redacted] Ft
Kedvezményezett összege:	[redacted] Ft
Tartalék az előleg igénybevételére:	[redacted] Ft
Elszámolható saját forrás összege:	[redacted] Ft
Elszámolt támogatás összege:	[redacted] Ft
Elszámolt önerő összege:	[redacted] Ft
Elszámolt előleg összege:	[redacted] Ft
Támogatás visszajátszó kedvezmény igénybevétel összege:	[redacted] Ft
Támogatásból visszatartandó összeg:	[redacted] Ft
Összesen:	[redacted] Ft
Bizonylat összege:	[redacted] Ft
Bizonylatkiegyenlítés módja:	[redacted]

Alulírott, mint a kedvezményezett képviselője (szükség szerint megjelölendő) kijelentem az alábbiakat.

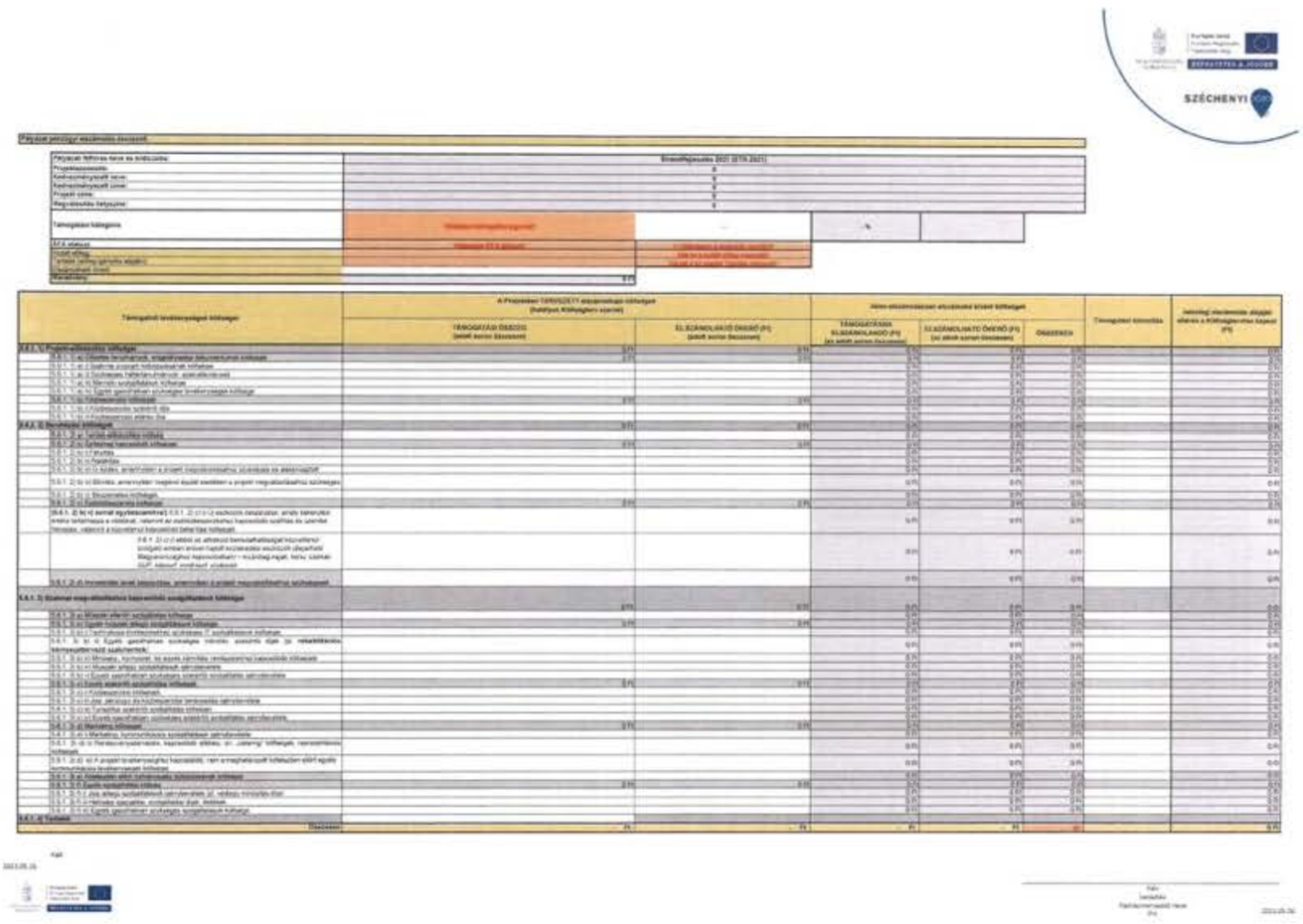
Alulírott, mint a kedvezményezett képviselője (szükség szerint megjelölendő) kijelentem, hogy az elszámolásban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek, a mellékletben található dokumentációk a személyes adatokat is tartalmazó információkat minden esetben pótolhatóan rendelkezésre áll, részünk ellenőrzés során ajánlott bemutatjuk. Az összemlítésen szereplő számlák a jelzett időpontban kifizetésre kerültek. Az összemlítésen szereplő költségek a projekt érdekében merültek fel, más támogatási számra nem kerültek elszámolásra és a projekt más támogatása emiatt nem érvényes annak elutasítható.
A projekt megvalósítása során a projektet veszélyeztető bekövetkező zavarokat, illetve a célok nyújtó a támogatási előlegből származó számlákat a projekt érdekében megvalósítottuk felhasználtuk.

Tudomásul veszem, hogy a Támogató jogosult arra, hogy a támogatott összegből részben vagy egészben elutasítsa, amennyiben az nem felel meg teljes körűen a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, és annak megfelelően a jelen kifizetési igénylés alapján kiutalt összeg esetén annak nem dokumentumait megfelelő összegnek.

Kelt:

Név:
beosztás
Kedvezményezett neve
P.H.

Lezárva: 2026. 02. 28.



Pályázat pénzügyi elszámolás összesítő	
Pályázat felhívás neve és kódszáma:	Önkormányzatok 2021 (ÉTR-2021)
Projektazonosító:	0
Kedvezményezett neve:	0
Kedvezményezett címe:	0
Projekt címe:	0
Megvalósítás helyszíne:	0
Támogatási kategória	[illegible]
MFA státusz	[illegible]
Összes elfogadott költség:	
Támogatható összes költség:	
Támogatható önerő:	
Kifizetések:	0 Ft

Támogatható beszerzéssel kapcsolatos költségek	A Projektben TERVEZETT elszámolásban szereplő (hatályos Költségvetési szerint)		Jelen elszámolásban elszámolni kívánt költségek			Támogatási intenzitás	Intenzitás részletesebb alapját alkotó a Költségvetésben kapcsolt (%)
	TÁMOGATÁSI ÖSSZEG (amelyből ezúton igényelnek)	EL.SZÁMOLHATÓ ÖNERŐ (Ft) (amelyből ezúton igényelnek)	TÁMOGATÁSRA ELSZÁMOLHATÓ (Ft) (az előző ezúton igényelnek)	EL.SZÁMOLHATÓ ÖNERŐ (Ft) (az előző ezúton igényelnek)	ÖSSZESEN		
5.6.1. 1) Projekt-előkészítés költségei	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 1. a) Előzetes tervfeltárások, engedélyezési dokumentumok költségei	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 1. a) 1) Geodéziai pontos felmérésekhez kötődően			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 1. a) 2) Szükséges hatástanulmányok, szakvélemények			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 1. a) 3) Műszaki szolgáltatások költsége			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 1. a) 4) Egyéb szerződéses szolgáltatások költségei			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 1. b) Közbeszerzési költségek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 1. b) 1) Közbeszerzési szakértő díja			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 1. b) 2) Közbeszerzési eljárási díja			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.2. 2) Beruházási költségek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2. a) Tervezési költségek			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2. a) Építészeti költségek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2. a) 1) Műszaki			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2. a) 2) Tájépítészeti			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2. b) c) Szükség szerint(ben) a projekt megvalósításához szükséges az alábbiak:			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2. b) c) Műszaki ellenőrzés költségei,			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2. c) Építőmesteri költségek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2) c) Amennyiben szükséges a projekt megvalósításához kapcsolódó szállítás és szerelési tevékeny, valamint a szükséges kapcsolódó beruházási költségek:			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2) c) 1) abból az általános beruházásfelügyeletnyújtásra/ szolgáltatásra vonatkozó költségek (amelyek nem minősülnek építőipari kivitelezési szolgáltatásnak (Építőipari Megvalósításhoz kapcsolódóan – műszaki ügyek, tanú, szakértői díjak, valamint szakértői vizsgálat			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 2) d) Immateriális javak beszerzése, amennyiben a projekt megvalósításához szükséges			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3) Szakmai megvalósításra kapcsolódó szolgáltatások költségei							
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. a) Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. a) Épület-bővítés építési szolgáltatások költségei	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. a) 1) Tartószerkezet (vasbetonszerkezet, acélszerkezet, ?) szolgáltatások költségei			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. b) c) Egyéb gépészetes szolgáltatás költség (pl. rekultivációs, tájrendezési, környezetkímélő szakértések:			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. b) c) Műszaki, kertészeti, és egyéb jellegű rendszerekhez kapcsolódó költségek			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. b) c) Műszaki alapú szolgáltatások igénybevétele			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. b) c) Egyéb szakmai szolgáltatás szerinti szolgáltatási igénybevétele			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. c) Egyéb szakmai szolgáltatások költségei	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. c) 1) Közbeszerzési költségek,			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. c) 2) Arculat, látványterv és kiállítási/ kiadványok tervezésének igénybevétele			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. c) 3) Turisztika szakmai szolgáltatás költségei			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. c) 4) Egyéb szakmai/egyéb szolgáltatás szakmai szolgáltatási igénybevétele			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. d) Marketing költségek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. d) 1) Marketing, kommunikációs szolgáltatások igénybevétele			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. d) 2) Reklám/rendezvény, kapcsolódó előtte, or. „catering" költségek, rendezvényhez költségek			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. d) 3) A projekt bruttó/segítő hozzásító, nem a megfelelő/ költségek előtt egyéb kommunikációs beállításokat költségei			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. e) Közösségi célú ruházkodás szükségeinek költségei			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. f) Egyéb szolgáltatási költségek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. f) 1) Jog, adóügy szolgáltatások igénybevétele pl. védőügy, könyvelés stat.			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. f) 2) Hatósági szolgáltatás, szolgáltatás díjak, illetékek			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 3. f) 3) Egyéb igénybevett szolgáltatás szolgáltatások költségei			0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00
5.6.1. 4) Tartalék							
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft		0,00

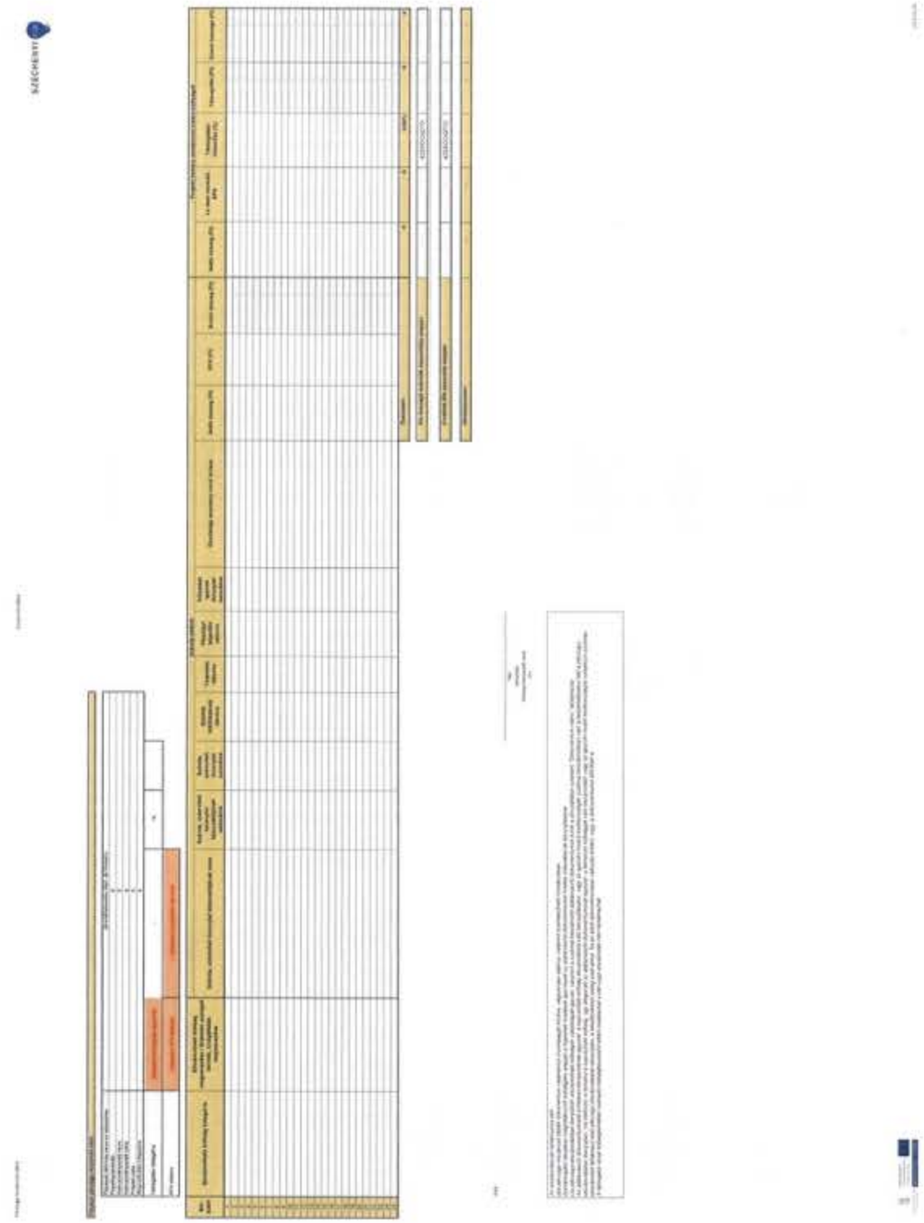
Kelt

2023.05.24.

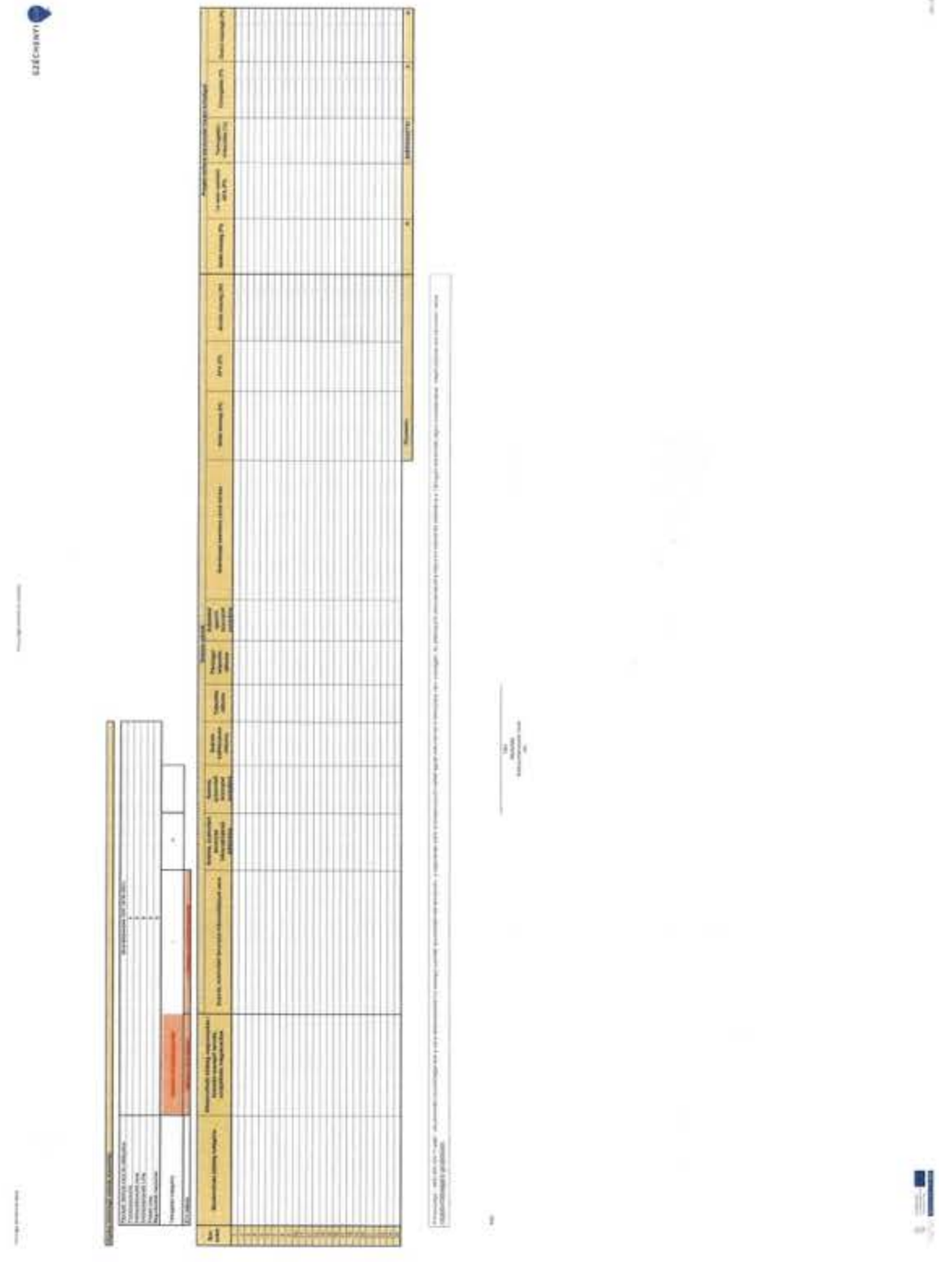
Kelt:
Ismételten
Pályázatot benyújtó Neve
Cég

2023.05.24.

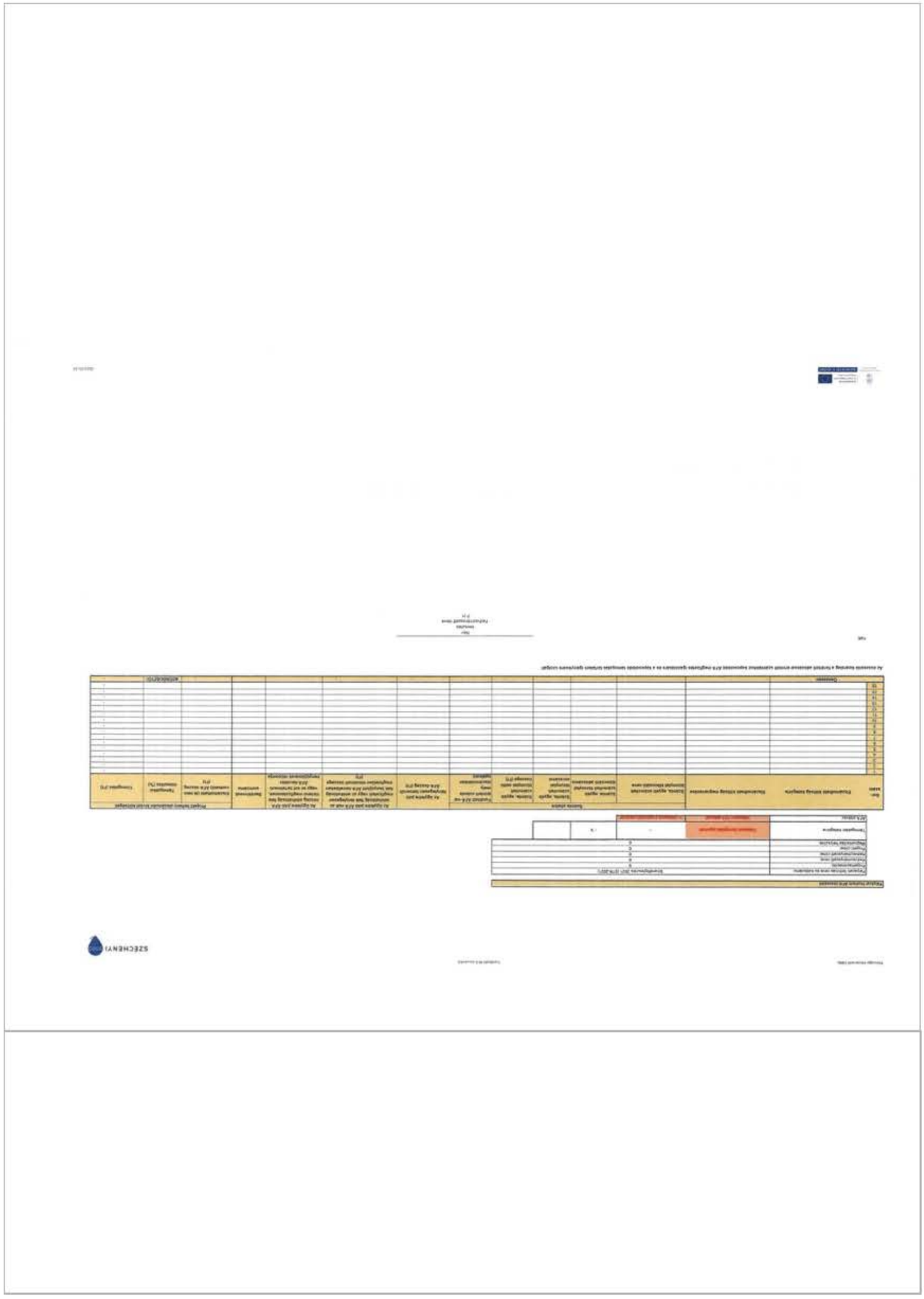
2014



Lezárva: 2026. 02. 28.



Lezárva: 2026. 02. 28.



Lezárva: 2026. 02. 28.

Pénzügyi elszámoló tábla

Ellenőrző lap

SZÉCHENYI 2020

Pályázati felhívás neve és kódszáma:	Strandfejlesztés 2021 (STR-2021)
Projektazonosító:	0
Kedvezményezett neve:	0
Kedvezményezett címe:	0
Projekt megnevezése:	0
Megvalósítás helyszíne:	0

Ellenőrző lista Az Elszámoló tábla abban az esetben nyújtható be, ha minden ellenőrzési érték megfelelő!		
Nyilatkozat a Pénzügyi elszámoló tábla kitöltéséről	Nyilatkozat szükséges	A Kitöltési útmutató elolvasása után a lap alján legördülő menüvel nyilatkozni szükséges.
Az elszámolni kívánt költség megegyezik a projekt összköltségével	Megfelelő	Az elszámolni kívánt teljes összeg nem haladhatja meg a projekt összköltségét.
3.6.1. 4) Tartalék		A kifizetési igény összege az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb a Tartalék vagy 3.000.000,- Ft értéke.
Támogatási intenzitás	Megfelelő	A támogatási intenzitás legfeljebb - % lehet.
Támogatási összeg	A támogatási összeg nem éri el az alsó korlátot (10.000.000,- Ft)!	A támogatási összeg legalább 10.000.000,- Ft és legfeljebb 30.000.000,- Ft lehet.

NYILATKOZATOK
1) Nyilatkozom, hogy a projektben tervezett építési tevékenységekhez az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény és a 312/2012 (XI.8.) Kormányrendelet alapján az építési tevékenységgel kapcsolatban (a megfelelő kiválasztandó!):
Választani!
2) Nyilatkozom, hogy a projekttel kapcsolatban az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ban rögzített fordított adózás esete: (a megfelelő kiválasztandó, szükség szerint a számla sorszámok feltüntetendőek):
Választani!
Számlák sorszáma (amennyiben releváns):
3) Nyilatkozom, hogy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 35/A. § (6) bekezdés szerinti alvállalkozói kifizetések (a megfelelő kiválasztandó, szükség szerint a számla sorszámok feltüntetendőek):
Választani!
Számlák sorszáma (amennyiben releváns):

Kelt:

2023.05.26

Név
beosztás
Kedvezményezett neve
PH

2018

szakmai beszámoló 1. sz melléklete

NYILATKOZAT

műszaki tartalomról

Kedvezményezett neve:	
Projekt azonosító száma:	
Projekt címe:	

Nyilatkozom, hogy a Támogatói Okirat műszaki tartalmát összevetettem a szakmai beszámolóban és a vállalkozási/megbízási szerződésekben rögzített műszaki tartalommal és az azokban meghatározott tevékenységek, műszaki tartalmak egymásnak megfeleltethetőek. A Támogatói Okirat műszaki tartalma részletesebben kibontásra került a szakmai beszámolóban és a szerződésekben.

A műszaki megvalósítás hiba-és hiánymentesen határidőre teljesült és a projekt kizárólag a strand működési engedélyében rögzített területen valósult meg helyrajzi szám szerint.

Kelt:

[1]műszaki ellenőr neve:	*hivatalos képviselő neve:*
kamarai száma:	*titulus:*
dátum:	*dátum:*
.....	.....
aláírás	*aláírás*

[1] Amennyiben a projekt megvalósítása során műszaki ellenőr került alkalmazásra, ennek hiányában a felelős műszaki vezetőnek szükséges nyilatkoznia!

szakmai beszámoló 2. sz melléklete

Rehabilitációs nyilatkozat

Strandfejlesztés 2021 c. Felhívás keretein belül megvalósult projektekhez

Alulírott ..... rehabilitációs környezettervező szakmérnök nyilatkozom,

hogy a Kisfaludy Strandfejlesztési Program „természetes fürdőhelyek komplex és élményközpontú fejlesztésére irányuló projektek megvalósítására" kiírt „Strandfejlesztés 2021" pályázati Felhívás keretében (felhívás kódszáma: STR-2021) támogatásban részesült STR-2021-..... azonosítószámú **projekt a támogatási vállalt, valamint a Támogatói Okiratban rögzített, akadálymentesítéssel összefüggő műszaki tartalma akadálymentesség tekintetében maradéktalanul és a pályázati kiírás műszaki és szakmai tartalommal kapcsolatos elvárásainak, valamint a hatályos műszaki szabályozás előírásainak,** így különösen

- a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény (esélyegyenlőségi törvény, Fot.),
- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (építési törvény, Étv.),
- az Országos Településrendezési és Építési Követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK), valamint az OTÉK-ban nem szabályozott műszaki kérdések tekintetében – az OTÉK 50. § (3a) bekezdése szerint – az MSZ EN 17210:2021 „Az épített környezet hozzáférhetősége és használhatósága. Funkcionális követelmények" c. szabvány,
- közbeszerzési eljárás esetén a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet egyetemes tervezésre vonatkozó előírásainak

megfelelően valósult meg.

A pályázatban vállalt, valamint a Támogatói Okiratban rögzített, az akadálymentesítéssel összefüggő műszaki tartalom támogatott tevékenységei az alábbiak voltak: .....

A Támogatói Okirat műszaki tartalmát részletesen ismerteti a szakmai beszámoló részét képező rehabilitációs környezettervező szakmérnöki jelentés.

Kelt: .....

.....

rehabilitációs környezettervező szakmérnök

kamarai azonosítószám:

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

a

Strandfejlesztés 2021 c. felhívás

keretében megvalósuló

pályázatokhoz

Kódszám:
STR-2021

Lezárva: 2026. 02. 28.

2021

Tájékoztató beszámoló benyújtásához

A beszámoló benyújtásának módja és helye:

A beszámolót postai úton 1 eredeti példányban az alábbi címre szükséges benyújtani:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
Pályázatkoordinációs igazgatóság
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

A postai úton benyújtott beszámoló esetében a borítékon a „**Záró Beszámoló**" megjelölést és a **projekt kódját** (STR-2021-…) kérjük feltüntetni!

A beszámolót elektronikus formában is szükséges megküldeni a kapcsolattartó címére. Az elektronikus úton benyújtott példánynak szerkeszthető formában is tartalmaznia kell a pénzügyi elszámoló táblákat és jelen szakmai beszámolót is!

A beszámolóhoz kötelezendően csatolandó mellékletként benyújtandó **fotódokumentáció** formai követelményei a következők:

Az adathordozó USB pendrive. A pendrive lehetőség szerint a fotókat JPG vagy PNG formátumban tartalmazza. A fotókat az elkészítésük időrendjében kérjük az adathordozón rögzíteni, dokumentálva a felvételek időpontját. A fotódokumentáció elektronikus formában a kapcsolattartó e-mail címére is megküldésre kerülhet, abban az esetben, ha pendrive nem áll rendelkezésre.

A fotódokumentáció tartalma:

Minden szakágra kiterjedően fotódokumentáció készítendő az elvégzett munkákról. A dokumentációnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy - hiányos műszaki teljesítés felmerülése esetén-, kiderüljön belőle a megfelelő minőségű/mennyiségű építőanyag beépítése és a szakszerű kivitelezés megléte az építéssel érintett teljes területen!

A benyújtandó fotók darabszáma nem kerül meghatározásra, a műszaki, technológiai sorrend függvényében változhat, de a fenti kritériumoknak meg kell felelnie!

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a beszámoló valamennyi pontjának kitöltése kötelező. Amennyiben egyes szempontok a projekt tekintetében nem értelmezhetőek, kérjük a „Nem releváns" megjelölést használni!

Lezárva: 2026. 02. 28.

Szakmai beszámoló

1. **A beszámoló azonosító adatai:** *(A projekt és Kedvezményezett azonosító adatait kérjük a Támogatói Okiratban foglaltak szerint kitölteni. A beszámoló tárgyát képező időszak kezdő dátuma az első beszámoló esetén megegyezik a projekt tényleges kezdésének dátumával. A további beszámolók esetén a kezdő dátum mindig a megelőző beszámoló időszakának záródátumát követő nap! A beszámoló tárgyát képező időszaknak a Támogatói Okiratban meghatározott projekt kezdési és befejezési időpontok közé kell esnie.)*

Projekt címe:		
Projekt azonosító száma:	STR-2021-	
Kedvezményezett neve:		
A beszámoló tárgyát képező időszak:	Kezdő dátum: ÉÉÉÉ.HH.NN.	Záró dátum: ÉÉÉÉ.HH.NN
Beszámoló típusa:	**Záró beszámoló**	
A beszámoló kitöltéséért felelős személy:		
Telefon:		
E-mail:		

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

2. Jelentéstételi időszakban megvalósitott tevékenységek előrehaladása

Kérjük, hogy az alábbi pontok szerint adjon rövid összefoglalót a jelentéstételi időszakban megvalósított tevékenységekről, eltérés esetén annak okáról, és a megtett lépésekről. Kérjük, sorolja fel a teljesítést alátámasztó dokumentumokat, amennyiben releváns. Kérjük, mutassa be a megvalósított tevékenységhez kapcsolódó, számszerűsíthető eredményeket.

2.1. Tevékenységek összefoglalása *(Kérjük, foglalja össze a pályázatban vállalt tevékenységeket, azok készültségét az elért eredményeket, bemutatva a beruházást a kivitelezési időszakban elvégzett munkákra és műszaki tartalmukra vonatkozóan. Továbbá jelen fejezetben szükséges bemutatni az igénybe vett szolgáltatásokat; létrejött eredménytermékeket.)*

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

2024

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

2.2. Tevékenységek részletes bemutatás *(Kérjük megadni a költségtervvel összhangban az egyes projektelemek készültségének állapotát.)*

Támogatott tevékenység kategória *(Költségterv „támogatott tevékenységek költségei" oszlopával összhangban)*	**Tevékenység megnevezése** *(Költségterv „tevékenység rövid leírása oszloppal" összhangban)*	**Tevékenység kezdete[1] – tevékenység vége** *(dátum -tól-ig)*	**Készültség** *(0-100%)*	**A teljesítést alátámasztó, beszámolóhoz csatolt dokumentumok** *(árajánlat, piaci ár igazolása, szerződés, számla, kifizetés bizonylata, teljesítésigazolás stb. a Pénzügyi és elszámolási útmutatóhoz igazodóan)*

2.3. A késedelmes vagy nem teljesült műszaki és/vagy pénzügyi és/vagy hatósági, jogi teljesítés indoklása *(Kérjük, hogy amennyiben a szakmai és pénzügyi előrehaladás veszélyeztető tény állt fent, szíveskedjen annak okát, a projekt megvalósítására gyakorolt hatását és annak megszüntetése érdekében tett lépéseket bemutatni.)*

[1] A tevékenység kezdete a projektelemmel kapcsolatos első megrendelő/szerződés aláírásának napja, a tevékenység vége a projektelem fizikai teljesítésének napja

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

2025

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

3. Beszerzések ismertetése

3.1. Lefolytatott beszerzések bemutatása *(Kérjük, hogy mutassa be a beszámolási időszakban lezárult beszerzéseket összhangban a hatályos beszerzési tervvel és eszközlistával!)*

Beszerzés tárgya	**Beszerzési eljárás típusa** *(közbeszerzés köteles/három ajánlattal alátámasztott/Nem releváns)*	**Beszerzés értéke** *(Áfa-státusznak megfelelően)*	**Ajánlattételi felhívás időpontja**	**Árajánlat(ok) dátuma** *(3 árajánlatos beszerzés esetén mindhárom dátum feltüntetése szükséges)*	**Szerződéskötés időpontja** *(Szerződés hiányában kérjük a megrendelés időpontját feltüntetni!)*	**Tevékenység megnevezése** *(Kapcsolódó tevékenység megnevezése a Költségterv Kötelezően megvalósítandó és Választható tevékenység oszlopaival összhangban)*

Magyarország Kormánya
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

2026

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

4. Monitoring mutatók

(Kérjük, mutassa be a projekt számszerűsíthető vállalásait és azok teljesülését! Felhívjuk figyelmét, hogy a beszámoló időszak időpontjáig elért eredményeket a Felhívás 3.7. pontja alapján igazolni szükséges!)

Sorsz.	Indikátor neve	Mérték-egység	Bázis érték *(Támogatói okirat szerint)*	A beszámoló időszak időpontjáig elért eredmény	Célérték *(Támogatói okirat szerint)*	Cél elérésének dátuma	Eltérés oka *(amennyiben releváns)*
1.	A természeti és a kulturális örökségnek, illetve látványosságnak minősülő támogatott helyszíneken tett látogatások várható számának növekedése	látogatás/év					

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

2027

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZÉCHENYI 2020

5. Kedvezményezettek tájékoztatási és kommunikációs kötelezettségei *(Kérjük, mutassa be, hogy a projekt megvalósítása során hogyan teljesítette a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségi (KTK 2020[2]) útmutató szerinti tevékenységeket!) Az első három tevékenység nem törölhető, azok elvégzése kötelező. Amennyiben további, a projektből elszámolt, KTK szerinti kommunikációs tevékenység megvalósítására is sor került, úgy a sorok bővíthetők! (Az egyéb strandhoz köthető marketing tevékenységek bemutatását a 2. fejezetben szükséges megtenni!)*

S.sz.	Tevékenység megnevezése	Megvalósítás időpontja	Eredményt igazoló dokumentum
1	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztatás (esetleg aloldal) megjelenítése a támogatói okirat kézhezvételét követő 30 naptól. A honlap (aloldal) fenntartása és a tájékoztató folyamatos frissítése a projekt pénzügyi zárásáig kötelező.	éééé.hh.nn.	*projekthez kapcsolódó tájékoztatás linkje + képernyőfotó*
2	A beruházás helyszínén „C" típusú tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	éééé.hh.nn.	*fotódokumentáció*
3	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	éééé.hh.nn.	*fotódokumentáció*
4			

[2] A hatályos KTK 2020 a www.palyazat.gov.hu oldalról letölthető. *hatályos 2019.12.01-től!*

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális Fejlesztési Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

2028

6. Nyilatkozat

Alulírott, mint a projektet megvalósító kedvezményezett, az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. A kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámoló bizonylatok valós és elszámolható költségeken alapulnak és a támogatott projekt kapcsán merültek fel, valamint a támogatás a támogatói okiratban vállalt, mérföldkövekhez rendelt ütemezésnek megfelelően kerül felhasználásra.

2. A kifizetési igénylésben bemutatott fizikai, szakmai előrehaladás megvalósult a támogatói okirattal összhangban, a felhívásban rögzített, megengedett eltérés mértékén belül.

3. Az elszámolt költségek a felhívásban szereplő és a vonatkozó támogatási kérelemben rögzített elszámolható költségeknek megfelelnek.

4. Az elszámolás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat.

5. A megvalósítás során betartottuk a közbeszerzési, versenyjogi (állami támogatási), környezetvédelmi, és esélyegyenlőségi szabályokat.

6. A kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségeket és a projekt támogatási feltételeknek megfelelő megvalósulását alátámasztó dokumentáció a kedvezményezett az adóhatóság felé bejelentett iratmegőrzési helyén eredeti példányban rendelkezésre áll és helyszíni ellenőrzés során azt bemutatjuk.

7. Az elszámolásra benyújtott elszámoló bizonylatok alapján igényelt, a projekt keretében elszámolni kívánt költségeket más hazai, vagy európai uniós támogatás terhére nem számoltuk el, és a jövőben nem is fogjuk elszámolni.

8. Az igényelt támogatás összegében az általános forgalmi adóról szóló törvény alapján levonható ÁFA összeg nem szerepel.

9. A benyújtott elszámoló bizonylatokkal kapcsolatos köztartozás-ellenőrzési és esetleges visszatartási kötelezettségünknek eleget tettünk, amennyiben az jogszabályi rendelkezés alapján szükséges volt.

10. A 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.), - illetve egyéb jogszabály - szerinti kifizetés esetében meggyőződtünk arról, hogy az alvállalkozóknak járó ellenszolgáltatás kifizetésre vagy jogszerűen visszatartásra került, illetve az alvállalkozóknak járó ellenszolgáltatás kifizetése esetén az ezt igazoló fővállalkozói igazolás és az alvállalkozó szervezethez kapcsolódó átutalási igazolások hiteles másolatai a kedvezményezettnél, helyszínen rendelkezésre állnak.

11. A nyilvánosságra vonatkozó követelmények teljesítése a támogatói okiratnak megfelel.

12. A projekt végrehajtása során a projekttel összefüggésben keletkezett pénzügyi bevételeket (ideértve többek között az előlegen realizált kamatot, kötbért, a közbeszerzési szabályok ilyen rendelkezése esetében a közbeszerzési dokumentáció eladásából származó bevételt) a

projekt sikeres megvalósításához szükséges mértékben, a projekt céljaival összhangban, a projekt megvalósításával összefüggésben felmerülő kiadások kiegyenlítésére fordítottuk.

13. A támogatási előleget nem kötöttük le, befektetési céllal nem használtuk fel, az előlegen kizárólag banki látra szóló kamatot realizáltunk.

14. A támogatási kérelem alapján beszerzett eszköz rendelkezik a tevékenységhez szükséges technikai jellemzőkkel és megfelel a vonatkozó előírásoknak, szabványoknak.

15. A feltüntetett VTSZ/TESZOR számok a valóságnak megfelelnek.

16. A támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg benyújtott, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről szóló nyilatkozatban feltüntetett, az általam képviselt, illetve a nyilatkozatban megjelölt szervezetek adataiban a legutolsó nyilatkozat óta változás nem állt be. Amennyiben a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg benyújtott, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről szóló nyilatkozatban feltüntetett, az általam képviselt, illetve a nyilatkozatban megjelölt szervezetek adataiban a legutolsó nyilatkozat óta változás állt be, a felhívás mellékleteként közzétett, a kifizetési igénylés benyújtásának időpontjában hatályos adatokat tartalmazó nyilatkozatot a kifizetési igényléshez mellékelem.

17. A záró kifizetési igénylést követően fel nem használt támogatásról lemondok.

18. Összesítőn történő elszámolás esetén az összesítőben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek, a költségeket alátámasztó dokumentáció a szervezetnek az adóhatóság felé bejelentett iratmegőrzési helyén eredeti példányban rendelkezésre áll, és helyszíni ellenőrzés során azokat bemutatjuk, az összesítőben szereplő költségtípusok a jelzett időpontban kifizetésre kerültek, az összesítőben szereplő költségek a projekt érdekében merültek fel, más támogatás terhére nem kerültek és a jövőben sem kerülnek elszámolásra, az összesítőben szereplő tételek elszámolási bizonylatainak eredeti példányait a Pénzügyi és elszámolási Útmutató szerint záradékoltuk.

19. Tudomásul veszem, hogy a kifizetési igénylésem során megtett jelen nyilatkozatom alapján, a Támogató visszautalást nem teljesít, amennyiben az előírt követelés alapján általam visszautalt összeg túlteljesült. Amennyiben ettől a későbbiekben eltérő módon kívánok rendelkezni az adott követelés kapcsán túlteljesült összegre vonatkozóan, azt a Támogató felé hitelt érdemlően megtett további nyilatkozat formájában fogom jelezni. Tudomásul veszem továbbá, hogy jelen nyilatkozat korábban hitelt érdemlően megtett lemondást nem módosít, valamint az nem teszi szükségessé a korábban a Támogató által részemre visszautalt túlfizetéses összeg visszafizetését.

20. Amennyiben nem rendelkezem e-aláírással és elektronikus számla került benyújtásra a kifizetési igénylésben, a beküldés tényével egyidejűleg a záradékolásra vonatkozó előírást - a Pénzügyi és elszámolási Útmutatónak való megfelelőség biztosítása érdekében - további külön intézkedés nélkül a nyilatkozatommal teljesítem akképpen, hogy az igénylésben szereplő

Lezárva: 2026. 02. 28.

elektronikus elszámoló bizonylatok kizárólag jelen projekt terhére történő támogatás elszámolására kerülnek benyújtásra.

21. Nyilatkozat a fejlesztési terület fenntartási kötelezettséggel érintett korábbi támogatásból/támogatásokból történő elemeiről. Amennyiben a korábbi támogatásból/támogatásokból származó fenntartási kötelezettség nem áll fent, kérjük erre vonatkozó nyilatkozatukat.

Kelt:

.....

<<Kedvezményezett neve>>

P.H.

Szakmai beszámoló mellékletei:

1. Nyilatkozat műszaki tartalomról
2. Rehabilitációs nyilatkozat

Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt által közösen meghirdetett Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem Pest megye

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem

Pest megye

A felhívás kódszáma: STR5-PM

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE ... 3
A.1. A felhívás indokoltsága és célja ... 3
A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme ... 5
B. A TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE ... 6
C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ... 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA ... 7
D.1. Támogatható tevékenységek köre ... 7
D. 1.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek ... 7
D.1.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek ... 8
D.1.3. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások ... 9
D.1.4 A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások ... 10
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása ... 12
D.3. Nem támogatható tevékenységek ... 14
D.4. Elszámolható költségek ... 15
D.5. Nem elszámolható költségek ... 16
D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok ... 17
D.7. A projekt megkezdése ... 18
D.8. A projekt befejezése ... 18
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások ... 18
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások ... 19
D.10.1. Projekt területi szűkítése ... 19
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások ... 19
D.10.3. Speciális kizáró okok ... 19
D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek ... 20
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK ... 21
E.1. A támogatás formája ... 21
E.2. Az önerő mértéke ... 21
E.3. Az előleg mértéke ... 21
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség ... 21
E.5. Monitoring mutatók ... 22
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok ... 23
E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei ... 24
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK ... 24
F.1. Jogosultsági értékelés ... 24
F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai ... 24
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai ... 25
F. 2. Szakmai értékelés ... 25
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai ... 25
F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok fizetős strandok esetén ... 27
F.2.3. Pontozásos értékelési szempontok szabadstrandok esetén ... 28
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája ... 30
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek: ... 30
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK ... 31
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje ... 32
G.2. Kifogáskezelés ... 33
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája ... 34
G.4. Általános segédletek ... 34

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ megnevezése:

Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció – V. ütem – Pest megye

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. A felhívás indokoltsága és célja

A Magyar Turisztikai Ügynökség Magyarország Kormányának támogatásával 2017-ben indította el a strandfejlesztési programot, amelynek célja, hogy 2030-ig az összes szabadvízi strand megújuljon. A strandfejlesztési program első négy ütemében Magyarország 69 településének 139 strandja újult meg.

A konstrukció első ütemének operatív célja a balatoni strandok, mint a térség meghatározó jelentőségű turisztikai vonzerejének fenntartható fejlesztése volt. A strandfejlesztési program első ütemében, 2018-ra a Balatonnál 38 település 55 strandjának fejlesztésére került sor.

A konstrukció második ütemében 43 szabadvízi strand fejlesztése valósult meg a Balatonon kívül a Dunakanyar és a Tisza-tó térségében is. A fejlesztéseknél irányadó szempont volt a családbarát szolgáltatások bővítése, a családbarát vizesblokkok és baba-mama szoba kiépítése.

A harmadik ütemnek köszönhetően 89 strand részesült támogatásban a Balatonnál, a Dunakanyarban, a Tiszánál, a Tisza-tónál, és a Velencei-tónál. A strandfejlesztés harmadik ütemének célja az egységes szolgáltatási minőség elérése, elsődlegesen a vizesblokkok rendbetétele, kiemelt figyelemmel a szülő-gyermek által használt családi mosdóegységekre, valamint a baba-mama szobák kialakítására, ezt követően, ahol ezen feltételek rendelkezésre álltak, a vízbejutás feltételeinek javítása (pl. stégek, lépcsők), valamint a zöldterületek megújítása, továbbá az egységes megjelenést biztosító tájékoztató felületek és szabadtéri öltözőkabinok megújítása valósult meg.

A negyedik ütemben 79 strand támogatásán keresztül tovább emelkedett a Duna, Dunakanyar, Tisza, Tisza-tó, Balaton és Velencei-tó mellett található természetes fürdővizek (a továbbiakban: strandok) szolgáltatási színvonala. A konstrukciókon átívelő fejlesztési stratégia eredményeként kulturált, minőségi alapszolgáltatások (férfi, női, család- és gyermekbarát mosdók, az egyes strandokon még hiányzó baba-mama szoba, egységes arculatú öltözők, tájékoztató eszközök, minőségi zöldfelületek és tájékoztató eszközök) kiépítése történt meg.

A strand fejlesztési konstrukciók célja a látogatók igényeinek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása, ennek eredményeként a strandok látogatottságának és jövedelemtermelő képességének növelése, a szezonalitás mérséklése, új szolgáltatások kialakítása.

Jelen fejlesztés általános célja a Pest megyében lévő természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedéllyel rendelkező strandok turisztikai vonzerejének fenntartható fejlesztése és országos szinten is versenyképessé tétele.

A felhívás célja a szabadvízi strandok, illetve természetes fürdőhelyek (együtt a továbbiakban: strandok), mint természeti értékek szezonban és szezonon kívüli látogathatóságának biztosítása a kínálat komplex és élményközpontú fejlesztésével, hálózatba szervezésével és a környezeti fenntarthatóság megőrzésével. Ezek mellett a felhívás kiemelt célja, hogy megteremtse annak lehetőségét, hogy a strandok mindenki számára elérhetőek legyenek.

Éppen ezért jelen Felhívás elvárása a részleges akadálymentesítés, a család- és látogatóbarát szolgáltatási infrastruktúra kialakítása, az egységes arculat, tájékoztató rendszer alkalmazása, a látogathatóság kialakítása, fejlesztése, a természetes vizes élőhelyek természeti értékeinek bemutatása és hálózatba szerveződése, a csomagajánlatok kialakítása. A hálózatba szerveződést egyrészt a Vízparti strandok Védjegy, mint a természetes fürdőhelyek strandként való üzemelésben és annak országos hálózatát garantáló Védjegy minősítésének megszerzése és annak megfelelő üzemeltetése, másrészt a strandoknak a Bejárható Magyarország programhoz történő kapcsolódás garantálja.

A térség adottságait ismerve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan pályázatok támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege **300 millió Ft**, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT-azonosító: 360239), amelynek fedezetét Miniszterelnöki Kabinetiroda és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. mint Támogató között megkötött támogatási szerződés biztosítja.

Támogatott projektek várható száma
9 -10 db

A pályázati keretösszeg a beérkezett pályázatok, a támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosulhat. A módosításról a Támogató közleményt tesz közzé a kisfaludyprogram.hu oldalon.

A benyújtott pályázatok esetében az alábbi maximális támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Maximális támogatási intenzitás mértéke
100 %

Támogatás összege	
Támogatás minimális összege	**10 000 000 Ft**
Támogatás maximális összege	**30 000 000 Ft**

A támogatás számításának alapja:

- ÁFA-levonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt ÁFA nélküli (nettó) költsége,
- ÁFA-levonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek ÁFA-val növelt (bruttó) összege.

B. A TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

Jelen felhívásra azon strandok **üzemeltetői vagy tulajdonosai** pályázhatnak, akik

- Költségvetési szervek,
- Helyi önkormányzatok vagy intézményeik vagy az általuk alapított gazdasági társaságok.

Gazdálkodási forma szerint (GFO):

- 312 Központi költségvetési szerv
- 321 Helyi önkormányzat
- 322 Helyi önkormányzati költségvetési szerv
- 325 Önkormányzati hivatal (költségvetési szerv)
- 327 Helyi önkormányzatok társulása
- 328 Területfejlesztési önkormányzati társulás
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 575 Nonprofit közkereseti társaság
- 576 Nonprofit betéti társaság

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség! Strandonként külön pályázat benyújtása szükséges!

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK

- A fejlesztés helyszínéül szolgáló strandnak a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendeletben meghatározott természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló érvényes engedéllyel kell rendelkeznie a 2021-es évben.
- Jelen konstrukció keretében kizárólag Pest megye területén található szabadvízi strandok támogathatóak.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a strand tényleges üzemelését más módon, a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat keretében az alábbi, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó tevékenységek valósíthatók meg.

D. 1.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

1. A fejlesztésre kerülő strandon akadálymentesítés, biztosítva a bejárat, járdák, öltözők, vizesblokk, kültéri tusoló használatát, a vízbejutás akadálymentes feltételeinek megteremtését, a fogyatékkal élők számára is hozzáférhető szolgáltatások használatát, mint például:
   - csúszásmentesség biztosítása – járófelületek csúszásmentessé tétele (vizesblokkok, öltözők);
   - domború-tapintható-(hangos), árnyékolással ellátott térképek, makettek – strandok és ott található épületek (pl.: mosdó) tapintható és hangos térképeinek elhelyezése a strand és épület bejáratnál;
   - vezetősáv, figyelmeztetősáv, taktilis vezetővonal – strandokon térkövezett felületek és az épületek burkolatainak vezetősávval, figyelmeztetősávval történő ellátása (festés, burkolat részleges cseréje), beleértve a meglévő lépcsők első és utolsó fokainak figyelmeztető sávval történő ellátását. Belső térben (pl. fogadóépület) a taktilis tájékozódás segítése különböző padlóborítások kialakításával (pl. kerámia és műanyag vagy a fa és szőnyeg felváltott alkalmazása);
   - feliratok, irány- és funkciójelző/ táblák, piktogramok – Braille vagy domború – kiemelt feliratú táblák kihelyezése a strand épületeire és információs tábláira;
   - Emelőgépek, emelőlapok, rámpák – mozgáskorlátozottak vízbejutását elősegítő telepíthető, automata eszközök telepítése;
   - vízbejutás javítása – lépcsők kihelyezése, homokos parton mobil vagy fix járófelületek kialakítása;
   - rámpák – épületek, közösségi terek megközelíthetősége érdekében fix és mobil rámpák kihelyezése, telepítése;
   - bejáratok, fogadóépületi részek akadálymentesítése – strandkapuk, épületek be/kijáratainak átalakítása, akadálymentessé tétele;
   - öltözőkabinok, beltéri kabinok, öltözők, vizesblokkok akadálymentessé tétele;
   - akadálymentes parkolók kialakítása;
   - hangos térkép/ érintőképernyős vagy nyomógombos információs pult és terminálok/indukciós hurok/ digitális falikép – olyan kommunikációs segédeszközök, melynek segítségével pl. a látássérültek, gyengén látók, nagyothallók is könnyedén eligazodhatnak;
   - akadálymentes weboldal kialakítása.

2. Hálózatba való szerveződés (lásd felhívás D.1.3. a) és m) alpontok elvárásai) úgy, mint pl.:
   - védjegy megszerzéséhez kapcsolódó tevékenységek;
   - vízi- és pihenőeszközök (SUP, kitesurf, wind-surf, csónak, kenu, kajak, vízibicikli, napágy, napernyő) bérlésének lehetővé tétele, vízi megállóhelyek kialakítása;
   - kerékpáros szervízpontok, szervízoszlopok telepítése, kerékpártárolók kihelyezése, elektromos kerékpár (e-bike) töltési lehetőség kialakítása.

Az eszközbeszerzések a Felhívás D.1.2. fejezet 2) pont keretében lehetségesek!

3. Komplex élményszerzést garantáló (innovatív) turisztikai profil kialakítása (lásd felhívás D.1.3. turisztikai beruházási elemek, marketing, együttműködések, stb.).
4. Kötelező nyilvánosság biztosítása a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között megvalósuló projektek kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutató szerint.

D.1.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

1. Strandok fejlesztése[1], mint például:
   - vizesblokkok felújítása/létesítése családbarát szempontok alapján[2];
   - baba-mama szoba létesítése;
   - a vízbejutás feltételeinek javítása (pl. stégek, (akadálymentes)lépcsők felújítása, telepítése);
   - zöldterületek rendezése, megújítása és közlekedési infrastruktúra fejlesztése (pl. öntözőrendszer telepítése, virágosítás, kertépítészeti munkák, térkövezés, stb.);
   - utcabútorok, szelektív hulladékgyűjtők telepítése, megújítása, kültéri világítás fejlesztése, mobil töltő pontok, ivókutak telepítése, megújítása;
   - öltözők, kiszolgáló helyiségek, csomagmegőrzők létesítése, bővítése, egész évben használhatóvá tételéhez kapcsolódó átalakítás, továbbá elsősegélynyújtó helyiség felújítása, új létesítése, bővítése;
   - kültéri zuhanyzók felújítása, létesítése;
   - tájékoztató és információs pontok létrehozása egységes arculat szerint (pl. iránymutató táblák, vízhőmérséklet, -szint, -minőség jelző táblák, pénztári tájékoztató felületek, továbbá a pénztár és a bejárat egységes arculatának kialakítása);
   - wifi jel elérhetőség biztosítása, térítésmentes hálózat feltételeinek kiépítése (a strand legalább 50%-át szükséges lefednie);
   - árnyékolók, napvitorlák beszerzése, kihelyezése;
   - mobil stégek beszerzése, telepítése;
   - strand biztonságos üzemeltetéshez kapcsolódó eszközbeszerzés (pl. defibrillátor, mentőmellény, mentőcsónak);
   - bűnmegelőzési tevékenység támogatása (pl. biztonsági kamera telepítése, beszerzése és az ahhoz kapcsolódó infrastruktúra kiépítése).
2. Eszközbeszerzési tevékenység a turisztikai és a hálózatba való szerveződési tartalomhoz kapcsolódóan (pl. ismeretszerzést, ismeretátadást segítő megoldások – pl. táblák, interaktív gyermekjátékok kihelyezése –, helyi és hálózatos kínálatnak és a kapcsolódó elérhetőségeknek a bemutatása, elérhetővé tétele, vízi- és pihenőeszközök, mint pl. SUP, kitesurf, wind-surf, csónak, kenu, kajak, vízibicikli, napágy, napernyő beszerzése, kerékpáros szervízoszlopok, kerékpártárolók, stb. beszerzése).
3. Turisztikai marketing tevékenység (pl. kiadványok, információs anyagok, táblák, többnyelvű honlap fejlesztése).
4. Projekt előkészítési tevékenységek.
5. Projektmenedzsment a megvalósítás során

---

[1] *Jelen pályázati forrásból támogatott projektelemek kialakításánál a Magyar Turisztikai Ügynökség egységes arculati elemeinek alkalmazása kötelező.*
[2] *Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen tevékenység teljesítése során a Felhívás 2. sz. általános segédletek mellékletét képező „Családi/családbarát vizesblokk és baba-mama szoba kialakításának követelményei" leírásban foglaltak alkalmazása kötelező*

D.1.3. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges a támogatásban részesülő strand tulajdonosok, üzemeltetők részéről:

a) A fejlesztett helyszín hálózatba kapcsolódik, ami alapján egységes tematikával, minőségben, összeköttetésben, színvonalon, arculattal és marketinggel garantálja a működését. Éppen ezért elvárt a Vízparti strandok védjegy, mint a természetes fürdőhelyek strandként való üzemelését és országos hálózatban való részvételét garantáló védjegy minősítésének a megszerzése és a strand védjegynek megfelelő üzemeltetése legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 2. teljes naptári év végére. Maga a védjegy egyben garantálja, hogy a fejlesztett helyszín országos jelentőségű természeti helyszín, hozzájárul a szabadidő aktív és egészséges eltöltéséhez, és hogy a fejlesztett strandon komplex, vonzerőt növelő kínálat jött létre.

b) A fejlesztett helyszín a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV.3.) Korm. rendeletben meghatározott természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedéllyel rendelkezik 2021-ben.

c) A fejlesztett helyszín innovatív, komplex élményszerzést nyújt a látogatók részére, interpretációt használ beruházási elemei vagy beszerzett eszközei által.

d) Családbarát szolgáltatási infrastruktúra kialakítása szükséges (pl. gyerekbarát eszközök alkalmazása, pelenkázó, baba-mama helyiség).

e) A fejlesztett helyszínen látogatóbarát infrastruktúra kialakítása szükséges (pl.: Fizetős strandok esetében a jegypénztárak fejlesztése során. Fizetős és szabadstrandok esetében például az információs pont, értékmegőrző, öltöző, mosdó kiépítése/fejlesztése esetén, figyelembe véve a jó térkihasználást, idegen nyelvű tájékoztatást, stb.).

f) A fejlesztett helyszín a komfortérzetet biztosítja (pl. elvárás a tisztaság, a rendezettség, a könnyű használhatóság, az elérhetőség, egyszerű megközelíthetőség).

g) A strandon, mint természetes vizes élőhelyen lévő természeti értékek bemutatására sor kerül (pl. információs, ismeretet nyújtó és egyben gyerekek részére játékos ismeretet átadó táblákkal, játékokkal, stb.).

h) A fejlesztett helyszín a térségi elérhető attrakciókkal együtt programajánlat(ok)ban szerepel (a területi attrakciókkal való együttműködésről szóló megállapodás legkésőbb a projekt fizikai befejezésekor kerül igazolásra).

i) Kötelező a helyi turisztikai szolgáltatókkal, kis- és középvállalkozásokkal, szervezetekkel az együttműködés (támogatási kérelem beadásakor a strand tulajdonos/üzemeltető nyilatkozatának benyújtása szükséges).

j) A fejlesztéssel érintett területen, vagy annak közelében a szálláshelynek, vendéglátóhelynek, és egyéb szolgáltató létesítményeknek (pl. sporteszköz kölcsönző, - javító, pihenőhely, ajándékbolt) elérhetőeknek kell lenniük. (Ezek működtetése nem támogatható tevékenység a projektben és igazolni szükséges a támogatási kérelem beadásakor együttműködési nyilatkozattal, hogy a szolgáltatás elérhető.)

k) A fejlesztett attrakcióra irányuló turisztikai marketing tevékenység végzése a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt-nek a GINOP-7.1.10-21 felhívás keretében megvalósításra kerülő kiemelt projektje keretében is történik (strandhálózat egészére vonatkozóan). Erre irányuló tevékenységét a strand tulajdonosa és üzemeltetője tudomásul veszi, adatszolgáltatással támogatja. A fejlesztett attrakcióra irányuló turisztikai marketing tevékenység ellátása a strand

tulajdonosa, üzemeltetője által is elvégezhető (pl. kiadványok, információs anyagok, táblák, többnyelvű honlap).

l) A projektre vonatkozó kötelező nyilvánossági elemeket meg kell valósítani a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között megvalósuló projektek kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutató szerint.

m) A fejlesztett helyszín a Bejárható Magyarország programhoz történő kapcsolódáshoz megteremti a lehetőséget a kerékpáros és vízi járásmódok fejlesztésével.

n) A projekt hozzájárul a látogatószámnak és a turisták költésének a növeléséhez.

o) A projekt hozzájárul a turisztikai szezon meghosszabbításához.

p) A megvalósítás során a projektgazda figyelemmel van a negatív környezeti hatások csökkentésére, a fenntartás során is védi a környezetét. A projekt által érintett területen a védett természeti értékeket megőrzi, teherbírását támogatja – a területén a látogatók számát a teherbíró képesség és a 78/2008. (IV. 3.) Korm rendeletben meghatározott kapacitás határain belül tartja, a környezetvédelmi előírásokat és szabályokat betartja.

q) A támogatott létesítményekben – ahol jelenleg az elszállítás települési szinten megoldott – biztosítani kell a szelektív hulladékgyűjtés feltételeit (azon helyszín esetében, ahol az elszállítás települési szinten nem megoldott, a támogatási kérelem beadásakor az érintett települési önkormányzat igazolásának benyújtása szükséges erről).

r) Fenntarthatóság: a kedvezményezett 5 éves kötelezettséget vállal a támogatott beruházási elemek fenntartására, karbantartására és működtetésére.

s) A projektnek gazdaságilag megalapozottnak, indokoltnak és rentábilisnak kell lennie, valamint hozzá kell járulnia a nemzeti gazdaságfejlesztéshez, a gazdasági versenyképesség erősítéséhez és az EU regionális célkitűzéseinek megvalósításához. Az ezt bizonyító gazdasági számításokat a pályázatban be kell mutatni.

t) A projektelemek fejlesztésénél a Magyar Turisztikai Ügynökség által kialakított szabadvízi strandokra vonatkozó egységes arculati elemek alkalmazása kötelező.

u) Akadálymentes használat feltételeinek kialakítását célzó tevékenységek megvalósítása során rehabilitációs környezettervező szakmérnök bevonása kötelező a projekt kezdetétől. Jelen fejlesztések lezárását és teljesülését a szakmérnöknek jelentéssel és nyilatkozattal szükséges igazolnia. Ennek hiányában a tevékenység nem támogatható!

v) A pályázat keretein belül a támogatott célokhoz telekhatáron belüli fejlesztések megvalósítása lehetséges.

w) Jelen tevékenységek csak úgy támogathatóak, ha a felújítás, átalakítás, új létesítés nem érinti a korábbi forrásokból megvalósított tevékenységek fenntartását.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén– a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

D.1.4 A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

a) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma a jelen Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.

b) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.

c) A jelen felhívásra benyújtott támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására, valamint a támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntés előkészítés során a Támogató számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.

d) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árnak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.

e) Nem nyújtható támogatás azon támogatás igénylő részére, aki, vagy amely a projektben beszerzett eszközöket nem az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól vásárolja, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

f) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti. Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

   i) ha a támogatást igénylő, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,

   ii) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,

   iii) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
   iv) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.

g) A strand tulajdonosának, fenntartójának a támogatási kérelme beadásakor koncepciótervet, programrajzot, valamint épületfejlesztéssel, építéssel járó tevékenység esetén a kiviteli szintű tervet is be kell nyújtania. A jogerős építési engedély legkésőbb az előleg igénylésekor csatolandó.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységekre nyújtott támogatás nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében az alábbi esetekben:

Szabadstrandok esetében:

Amennyiben a fejlesztéssel érintett strand szolgáltatásai és a fejlesztéssel érintett tevékenységek bárki számára szabadon, térítésmentesen hozzáférhetők, abban az esetben a támogatási intézkedés nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében, mivel a támogatásban részesített tevékenység nem minősül európai uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységnek. A térítésmentes hozzáférés követelményének valamennyi tevékenységre vonatkoznia kell, nem állapítható meg az ingyenes igénybevétel abban az esetben, ha például a strandon a felhívás D.2. pontja szerinti vízi- és pihenőeszközök bérbeadására kerül sor megfelelő díjfizetés ellenében.

Fizetős strandok esetében

A fizetős strandok esetében a tevékenység támogatása abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá tartozó állami támogatásnak, amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol, tehát nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet, a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír. Ebben az esetben a támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a támogatott létesítmény (fizetős strand) kapcsán a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők mely állam állampolgárai. A nyilvántartás annak alátámasztására szolgál, hogy – amennyiben a támogatásban részesített tevékenység más tagállamok piacára és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorol – a fejlesztés helyi célokat szolgáló beruházás, és így a tagállamok közötti kereskedelemre gyakorolt hatása igazolhatóan nincsen, vagy elhanyagolható.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás kapcsán az elsődlegesen irányadó uniós szabály:

Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról (HL C 262., 2016.7.17., 1.o.) - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN

Amennyiben a fenti feltételek nem teljesülnek, a jelen kiírás keretében nyújtott támogatás az EUMSZ 107. cikke (1) bekezdésének hatálya alá tartozó támogatásnak minősül és az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU Bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o)[1] (a továbbiakban 1407/2013/EU rendelet) szerinti csekély összegű támogatásként nyújtható.

Csekély összegű támogatás

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó

[1] módosította: a 2020/972/EU bizottsági rendelet (HL L 215., 2020.7.7.).

támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését. (Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.)

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Támogatást igénylőnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell arról, hogy az általa bármely forrásból igénybe vett csekély összegű támogatás tartalma – a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg az 1407/2013/ EU rendeletben meghatározott összeget (200.000 euró). A nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

<u>Kizárt ágazatok/tevékenységek:</u>

a) a 1397/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;

b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások támogatása;

c) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás, a következő esetekben:

i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

d) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;

e) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás;

f) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

Amennyiben egy vállalkozás a fenti a)-c) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- pályázatírás;
- játszótér, sportpálya kialakítása;
- új strand kialakítása;
- strandi ingatlanon kívüli területek fejlesztése;
- parti védmű megújítása, új létesítése, mederkotrás;
- strand területén található vendéglátóegységek és nem a pályázó tulajdonában vagy üzemeltetésében található szolgáltatók és szolgáltatások fejlesztése;
- korábbi támogatásokból (hazai és nem hazai egyaránt) kialakított és fenntartási időszakkal érintett fejlesztések átalakítása, felújítása;
- újonnan létrehozott fejlesztések, amennyiben azok a korábban támogatott fejlesztések fenntartását kockáztatják;
- csúszda kiépítése, felújítása, fejlesztése;
- közfürdő fejlesztése;
- strandokon feszített víztükrű medencék létesítése, felújítása, bővítése, fejlesztése;
- gyógyhely fejlesztése;
- egészségügyi szolgáltatások kialakítása (meglévő orvosi és egészségügyi kapacitások bővítése, minőségének javítása, valamint új egészségügyi szolgáltatások létrehozása), ide nem értve a strand üzemeltetéséhez kapcsolódó életmentő szolgáltatásokat;
- szálláshely kialakítása, fejlesztése;
- kereskedelmi és vendéglátó egységek kialakítása;
- önálló rendezvények, rendezvényprogramok megrendezése, lebonyolítás

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.
Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.[1]

Jelen felhívás keretében kizárólag a támogatási kérelem benyújtását követően felmerült költségek elszámolására van lehetőség!

A pályázatok tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

1. **Projekt előkészítési költségek**
   a. Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei
      i. Szakmai program kidolgozásának költségei
      ii. Szükséges háttértanulmányok, szakvélemények
      iii. Mérnöki szolgáltatások költségei
      iv. Egyéb igazolhatóan szükséges tevékenységek költsége

   b. Közbeszerzési költségek
      i. Közbeszerzési szakértő díja
      ii. Közbeszerzési eljárás díja

2. **Beruházási költségek**
   a. Terület-előkészítési költség
   b. Építéshez kapcsolódó költségek
      i. Felújítás
      ii. Átalakítás
      iii. Új építés, amennyiben a projekt megvalósításához szükséges és alátámasztott
      iv. Bővítés, amennyiben meglevő épület esetében a projekt megvalósításához szükséges
      v. Beüzemelési költségek
   c. Eszközbeszerzés költségei
      i. Új eszköz(ök) beszerzése, amely bekerülési értéke tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is.
   d. Immateriális javak beszerzése, amennyiben a projekt megvalósításához szükségesek[2]
3. **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei**
   a. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége

---

[1] A piaci ár igazolásának módját a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

[2] Az immateriális javak költsége elszámolható, ha

- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
- annak az értékcsökkenése a Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési mód alapján kerül meghatározásra,
- azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
- azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki, amennyiben a Felhívás másként nem rendelkezik.

b. Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége:
   i. Technológia kivitelezéséhez szükséges IT szolgáltatások költségei
   ii. Egyéb igazolhatóan szükséges mérnöki, szakértői díjak (pl. rehabilitációs környezettervező szakmérnök)
   iii. Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek
   iv. Műszaki jellegű szolgáltatások igénybevétele
   v. Egyéb igazolhatóan szükséges szakértői szolgáltatás igénybevétele

c. Egyéb szakértői szolgáltatási költségek:
   i. Közbeszerzési költségek
   ii. Jogi, pénzügyi és közbeszerzési tanácsadás igénybevétele
   iii. Turisztikai szakértői szolgáltatás költségei
   iv. Egyéb igazolhatóan szükséges szakértői szolgáltatás igénybevétele
   v. Projektmenedzsment költségei

d. Marketing költségek:
   i. Marketing, kommunikációs szolgáltatások igénybevétele
   ii. Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering" költségek, reprezentációs költségek
   iii. A projekt tevékenységhez kapcsolódó, nem a meghatározott kötelezően előírt egyéb kommunikációs tevékenységek költségei

e. Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költségei

f. Egyéb szolgáltatási költség
   i. Jogi jellegű szolgáltatások igénybevétele (pl. védjegy minősítés díja)
   ii. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek
   iii. Egyéb igazolhatóan szükséges szolgáltatások költsége

4. **Tartalék**

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a pályázat benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése;
- textíliák beszerzése (pl. törülköző, fürdőlepedő stb.);
- a pályázat benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások (kivéve az előkészítési tevékenységhez kapcsolódó költségeket)
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- könyvvizsgáló költsége;
- használt eszközök felújítása, vagy beszerzése;
- föld-, telek-, és ingatlan vásárlásának költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;

- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pótmunka, többletmunka;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- levonható általános forgalmi adó, adók, közterhek;
- beruházás esetén saját teljesítés költsége;
- szintentartó beruházáshoz kapcsolódó költségek; amik nem kerülnek aktiválásra a pályázó könyveiben;
- szállítás, raktározás, deponálási költségek, amik nem kerülnek aktiválásra a pályázó könyveiben;

D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok

Költségtípus	Minimális ill. maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Minimális ill. maximális támogatások (Ft)
Projektmenedzsment	max. 2%	-
Projekt előkészítés, tervezés	max. 5%	max. 1.000.000 Ft
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	max. 1%	max. 300.000 Ft
Terület előkészítés	max. 2%	max. 600 000 Ft
Műszaki ellenőri szolgáltatás	max. 1%	max. 300.000 Ft
Kötelező tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	-	maximum 50.000 Ft
Eszközbeszerzés (kizárólag a turisztikai-szakmai tartalomhoz kapcsolódó eszközök beszerzése) *Eszközbeszerzésen belül az attrakció bemutathatóságát közvetlenül szolgáló emberi erővel hajtott közlekedési eszközök (Bejárható Magyarországhoz kapcsolódóan) – kizárólag kajak, kenu, csónak, SUP, kitesurf, wind-surf, vízibicikli*	max. 15% -	max. 4.500.000 Ft max. 1.500.000 Ft
Felhívás D.1.1. fejezet 1) pontjának megvalósításához kapcsolódó tevékenységek	min. 15%	nincs min/max belső Ft korlát
Felhívás D.1.2. fejezet 1) pontjának megvalósításához kapcsolódó tevékenységek	min. 20%	nincs min/max belső Ft korlát
Felhívás D.1.1. fejezet 3) pontjainak megvalósításához kapcsolódó tevékenységek	max. 10%	max. 3.000.000 Ft

Immateriális javak beszerzése	max. 5%	max. 1.000.000 Ft
Turisztikai marketing tevékenység	max. 5%	max. 1.500.000 Ft
Tartalék	max. 10%	max. 3.000.000 Ft

A tartalék 10% keretét csak a projekt szakmai-műszaki tevékenységeire lehet fordítani.

A költségkorlátok elsődlegesen százalékosan az összes elszámolható költségre vonatkoznak, de legfeljebb a forintban meghatározott értékig.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatás megítélése a belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a pályázatok benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés létrejöttének napja. A pályázó által aláírt megrendelő szerződésnek minősül. A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított **3 hónapon belül** igazoltan meg kell kezdeni.

A megadott határidőn belüli projekt meg nem kezdése a támogatói okirat visszavonását eredményezheti!

A projekt előkészítésével összefüggő tevékenységek megkezdése nem jelenti a projekt megkezdését. Az előkészítési tevékenység 2021. szeptember 24-tól kezdhető meg.

D.8. A projekt befejezése

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó támogatott projekttevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) legkésőbbi időpontja: **2022. szeptemberjúnius 30**.

A projekt fizikai zárását követő 30 napon belül záró beszámoló benyújtása kötelező.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A projekt keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott projektelemeket, beszerzett eszközöket és tevékenységet a projekt záró beszámolójának elfogadásának a napjától számítva **öt évig** fenntartja.

A pályázónak vállalnia kell, hogy szabad strand esetén a fenntartási időszak végéig szabadstrandként üzemel.

Fizetős strandok esetében a pályázónak vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak végéig olyan nyilvántartást vezet, amelyből hitelt érdemlően megállapítható, hogy a fejlesztett létesítmény szolgáltatásait igénybe vevők mely állam állampolgárai, amennyiben a támogatást a EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás jogcímen kapta meg.

A támogatást igénylő köteles a fenntartási időszak végéig a támogatott fejlesztéssel létrehozott kapacitásokat fenntartani és üzemeltetni.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést be-nyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívásra kizárólag a Pest megyében található szabadvízi strandok tulajdonosai/üzemeltetői adhatnak be pályázatot.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett ingatlan területén, amelyről a Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.
- A pályázó tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.
- A projekt záró beszámoló részeként rehabilitációs környezettervező szakmérnöki jelentésbenyújtása szükséges a strandon történt akadálymentesítési fejlesztés teljesüléséről.

D.10.3. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a Támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy

e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon pályázó számára, aki az Áht. 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a pályázat szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a pályázó tulajdonában van.**

2. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába**, úgy a pályázathoz tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A pályázónak határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie.

   Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

   Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a pályázó tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

   2.1. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

   <u>A pályázat benyújtásához:</u>

   az állami vagyon kezelőjének a pályázat benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

   <u>A támogatói okirat kibocsátásához:</u>

   az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és

   a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a pályázó rendelkezésére bocsátja.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok** egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. A támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.

Támogatás csak és kizárólag a pályázat tárgyát képező fejlesztés érdekében, kapcsán használható fel.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatás legfeljebb 100%-os intenzitású, így önerő biztosítása a maximális intenzitás esetén nem szükséges.

E.3. Az előleg mértéke

Jelen pályázati kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg maximális mértéke a megítélt támogatás 100%-a.**

Az előleg igényléséhez a Kedvezményezettnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás vonatkozásában biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás, illetve a támogatói okirat visszavonása, továbbá szabálytalanság, vagy nem elszámolhatóság esetén visszafizetendő támogatás fedezeteként.

A biztosíték nyújtása a támogatói okirat hatálybalépését követően az előleg, illetve a támogatás kifizetésének feltétele.

A Kedvezményezett az Ávr. 84. § (2) bekezdés alapján **biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:**

1. A projekt befejezéséig (D.8. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékéig valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

2. A projekt befejezését követően, a fenntartási időszak végéig (D.9. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **a teljes támogatás összegének megfelelő mértékben valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A biztosítéknyújtási kötelezettség részletes szabályait az Általános Támogatási Feltételek a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében kezelt támogatásokhoz c. dokumentum tartalmazza. Dokumentum a https://kisfaludyprogram.hu/dokumentumok oldalon elérhető.

E.5. Monitoring mutatók

Jelen Felhívás esetében a Kedvezményezett az alábbi monitoring mutatóról köteles adatot szolgáltatni és projektszintű célértéket teljesíteni:

Monitoring mutató neve	Mértékegység	Célérték
A fejlesztéssel érintett strandon tett látogatások várható számának növekedése	látogatás/év	Kötelező minimális vállalás: egy látogató / 100 000 forint támogatás

A látogatásszám változása – az indikátor tényértéke - a 2020-as és a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári év látogatószáma közötti különbség. Ezek alapján bázisérték megadása is szükséges.

A látogatószám mérése fizetős és szabadstrandok esetén:

1. Szezonban:

Belépőjegyes rendszerrel (eladott jegyek száma) vagy felméréssel (számlálással)

- A szezonban a belépőjegyes rendszer adatai a fizetős strandok rendes nyitvatartása esetén értelmezhetőek, míg felmérést a szabadstrandok esetén javasolt alkalmazni.
- A belépőjegyes rendszernél figyelembevehető az ingyenes belépésre jogosultak száma. A strandokon az ingyenes belépőjeggyel rendelkező látogató akkor vehető figyelembe, ha ezt a jogosultságot jogszabály vagy a strand belső szabályzata biztosítja.
- Felmérés esetén a következő módszertan alkalmazandó: minden év júniusban, illetve augusztusban 1-1 nap, egy hétköznap és egy hétvége, de egyik sem ünnepnap, vagy helyi ünnep (pl. városnap, falunap, fesztivál, gyereknap) – tehát összesen 4 nap. A mérés ideje: 8:00-tól 19:00-ig tart.
- A kalkulált munkanapi látogatószám átlaga kerül éves szinten kiterjesztésre szorozva a munkanapok számával, valamint ehhez hozzáadásra kerül a mért két munkaszüneti napi látogatószám átlaga szorozva a munkaszüneti napok számával, és ebből lesz az éves látogatószám adat. A felmért eredmények 1,05-szoros szorzóval kerülhetnek beszámításra tekintettel arra, hogy egy évet tekintve eltérő látogatószám van minden egyes hónapban és szezonban.

2. Szezonon kívüli időszak:

Felméréssel (számlálással)

- Felmérésnél a következő módszertan alkalmazandó: minden év januárban, illetve októberben 1-1 nap, egy hétköznap és egy hétvége, de egyik sem ünnepnap, vagy helyi ünnep (pl. városnap, falunap, fesztivál, gyereknap) – tehát összesen 4 nap. A mérés ideje: 10:00-tól 16:00-ig tart.
- A kalkulált munkanapi látogatószám átlaga kerül éves szinten kiterjesztésre szorozva a munkanapok számával, valamint ehhez hozzáadásra kerül a mért két munkaszüneti napi látogatószám átlaga szorozva a munkaszüneti napok számával, és ebből lesz az éves látogatószám adat. A felmért eredmények 1,05-szoros szorzóval kerülhetnek beszámításra tekintettel arra, hogy egy évet tekintve eltérő látogatószám van minden egyes hónapban és szezonban.
- Mivel a szezonon kívüli, a hivatalos nyitva-tartáson kívüli időszakban a fizetős strandok esetén sem működik a belépőjegyes rendszer, náluk is felmérést kell alkalmazni, mint ahogy a szabadstrandok esetén.

A látogatók csoportjai esetén a csoporttagok száma adja meg a látogatók számát.

Egymásra épülő fejlesztések esetén: Amennyiben a továbbadott támogatásban részesülő projekt esetében olyan ingatlan fejlesztésére kerül sor, mely más forrásokból már korábban fejlesztésre került, akkor abban az esetben a korábbi fejlesztések bázis és célértékét is egyértelműen be kell mutatni a projekthez kapcsolódóan. Egymásra épülő fejlesztések esetén jelen fejlesztési ütemben megadott bázisérték nem lehet alacsonyabb, mint a korábbi ütem(ek) során az adott évre vállalt célértéke. (Adott évre: a jelen fejlesztési projekt báziséve).

A strandok az adataikról szóló kimutatást és a kiszámított látogatószám változása adatot aláírásukkal hitelesítik és megküldik a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

A projekt fizikai befejezése időpontjára vonatkozóan a Kedvezményezettnek a Támogató részére szükséges megadni a záró beszámolóban, hogy a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári év végére mekkora látogatószámot becsül előre. Az indikátor tervadat alátámasztottságát a strand tulajdonos/fenntartó pályázatában szereplő kereslet-kínálatelemzés adja meg.

A tervezett látogatószámot, a projekt keretében tett vállalást (célértéket) a projekt fizikai befejezését követő **első teljes naptári évben kell teljesíteni és a Projekt Fenntartási Jelentés részeként megküldeni a Támogató részére**. Ezek után a látogatások számát a projekt fenntartási időszaka alatt minden évben mérni kell, de a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári év kivételével a Kedvezményezettnek az indikátorra vonatkozóan csak adatszolgáltatási kötelezettsége van. Az első adatszolgáltatást a Kedvezményezett az első projekt fenntartási jelentés keretében adja meg, az utolsó éves látogatószám adat megadására pedig a záró projekt fenntartási jelentés keretében kerül sor

A projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári évben elért látogatószámot a fenntartási időszak további éveiben nem elvárt megtartani.

Az indikátor tervadat alátámasztottságát a strand tulajdonos/üzemeltető pályázatában szereplő kereslet-kínálatelemzés adja meg.

Amennyiben egy indikátor az első teljes naptári évben nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban/kérelem adatlapon meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett – a vis maior esetét kivéve – a támogatás arányos részét, az Ávr-ben meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (2) pontja értelmében a

támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az a Kbt. 5. § (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy, amelynek uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését többségi részben, uniós értékhatárokat el nem érő, de a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését 75%-ot meghaladó mértékben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja, feltéve, hogy a beszerzés tárgya

a) olyan építési beruházás, amely a Kbt. 1. melléklete szerinti mélyépítési tevékenységet foglal magában,
b) olyan építési beruházás, amely kórház, sportlétesítmény, szabadidős és szórakoztató létesítmény, iskola, felsőoktatási épület vagy közigazgatási rendeltetésű épület építési munkáit foglalja magában, vagy
c) olyan szolgáltatás megrendelése, amely az a) vagy a b) pont szerinti építési beruházáshoz kapcsolódik.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.
Az elszámolhatóság részletes feltételeit a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között kezelt projektek kedvezményezettjei részére a kommunikációs kötelezettségekről a „Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között megvalósuló projektek kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutató" című dokumentumban foglaltak szerint kell eljárni a pályázatok megvalósítása során.
A dokumentumban felsorolt kommunikációs feladatok és eszközök kötelező érvényűek a kedvezményezettre nézve.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik. A benyújtott támogatási igények jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

A támogatási igény befogadásáról a Támogató legfeljebb a támogatást igénylő által benyújtott általános nyilatkozat postai beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt.

F.1.1. A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés az alábbi, nem hiánypótolható kritériumot tartalmazza:

Pályázati adatlap eredeti példánya benyújtásra került	Igen/Nem
Költségterv eredeti, aláírt példánya benyújtásra került.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumnak a pályázat nem felel meg, akkor a pályázat érdemi vizsgálat és hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

A projekt szakmai értékelését megelőzően hiánypótoltatható az F1.1. pontban felsoroltakon kívül bármilyen egyéb hiányzó dokumentum.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 15 nap adható. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.

F. 2. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a beérkezett pályázat szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania.

A benyújtott pályázat dokumentációja alapján történik a szakmai értékelés. A szakmai értékelés során maximum egyszeri alkalommal a Támogató elektronikus úton (a megadott kapcsolattartó számára) tisztázó kérdés(eke)t küldhet a pályázónak minimum 5, de maximum 15 naptári napos határidővel, amelybe a kézbesítési vélelem nem számolandó bele.

A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése is megtörténhet, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vagy kiegészítésére vonatkozó igény is felmerülhet a Támogató részéről. **Szakmai értékelés során tisztázó kérdés kiküldése nem kötelező eleme az értékelési folyamatnak!**
A pályázat vonatkozásában tisztázó kérdés kiküldésének a célja nem a korábban beküldött dokumentumok hiányosságainak pótoltatása, hanem a feltárt ellentmondások tisztázása, vagy kiegészítő információ kérése!

Amennyiben a szakmai értékelő a pályázat kapcsán, illetve az esetleges hiánypótlás keretében benyújtott dokumentációk alapján el tudja végezni a szakmai értékelést, meg tudja ítélni a projekt támogathatósági kritériumoknak való megfelelését, vagy meg nem felelését, abban az esetben tisztázó kérdés kiküldésére nem kerül sor.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat határidőben nem teljesíti, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan "**nem megfelelt**" értékelést vonhat maga után.

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Tartalmi értékelési szempont	Megfelelt / Részben megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns	Igazolás módja
1.	**A projekt indokoltsága, céljának értékelése**		
1.1.	A projekt helyzetelemzése megfelelően kidolgozott. A projekt indokoltsága, a szükséglet, amire a projekt reagál, alátámasztott.		kérelem adatlap
1.2.	A projekt céljai illeszkednek a felhívásban meghatározott konkrét célokhoz		kérelem adatlap
2.	**A projektdokumentáció szakmai tartalma, kidolgozottsága és megvalósíthatósága.**		

2.1.	A projekt csak a jelen felhívásban meghatározott, támogatható tevékenységekhez igényel támogatást. A kötelezően megvalósítandó támogatható tevékenységeket tartalmazza a projekt.		kérelem adatlap
2.2.	Indikátorok teljesülése: A projektdokumentáció biztosítja a támogatást igénylő által vállalt indikátorok teljesülését.		kérelem adatlap
2.3.	A cselekvési ütemterv megalapozott, az egyes tevékenységek ütemezése megfelelő, illetve az egymásra épülése biztosított, a projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.		GANTT diagram kérelem adatlap melléklete
2.4.	A projekthez kapcsolódó marketingtevékenység kidolgozásra került.		kérelem adatlap
2.5.	Működtetésre vonatkozó elképzelések kidolgozásra kerültek: üzemeltetés módja, szervezeti keretei (partner), humán erőforrás megfelelően bemutatásra került.		kérelem adatlap
3.	**A projekt turisztikai szakmai értékelése**		
3.1.	A projekt a felhívás D.1.2. a) pontjában ismertetett védjegy bevezetését, alkalmazását vállalja a fizikai zárást követő 2. teljes naptári év végére		nyilatkozat
3.2.	A tervezett fejlesztés megteremti a lehetőségét a Bejárható Magyarország programhoz történő kapcsolódáshoz.		kérelem adatlap
3.3.	A tervezett fejlesztés illeszkedik a térség turisztikai adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez.		kérelem adatlap
3.4.	A fejlesztés szezont meghosszabbító jellege bemutatásra került		kérelem adatlap
4.	**Pénzügyi értékelés**		
4.1.	A költségvetés részletezettsége, megalapozottsága A költségvetés kellően részletezett, szöveges indoklásban mennyiségi egység, mennyiség, egységár formájában tartalmazza az egyes költségtételekhez kapcsolódó kalkulációkat és szükségességük igazolását.		kérelem adatlap költségvetés és annak szöveges indoklása
4.2.	A költségvetés realitása A projekt költségigénye az egyes tételek tekintetében a piaci árakat nem haladja meg, a költségvetésben érvényesül az „Értéket a pénzért" elv.		kérelem adatlap költségvetés és annak szöveges indoklása
4.3.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő költségekkel kapcsolatos elvárásokhoz illeszkedik.		kérelem adatlap költségvetés és annak szöveges indoklása

Amennyiben fenti értékelési szempontok közül a projektjavaslat adott összesen minősítés „nem megfelelt", a projektjavaslat elutasításra kerül, pontozásos értékelés nem végezhető hozzá.

A projektjavaslat összességében megfelelt minősítést akkor ér el a szöveges értékelés keretében, amennyiben valamennyi szempontnak legalább részben megfelel. Amennyiben valamely értékelési szempontnak a projekt csak részben felel meg, akkor a szerződéskötésig szükséges a projektdokumentáció értékelés megállapításai szerinti kiegészítése, módosítása.

F.2.2. Pontozásos értékelési szempontok fizetős strandok esetén

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a fejlesztés által érintett szolgáltatások száma. nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 4 pont 2 új szolgáltatás – 6 pont 3 új szolgáltatás – 8 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 10 pont	0-10 pont
2.	A fejlesztési javaslat megalapozottsága az adatlapon a helyzetértékelés, látogatói/keresleti igények alapján került bemutatásra: nem – 0 pont igen – 5 pont	0-5 pont
3.	Akadálymentesített megoldások / szolgáltatások / információ átadás száma: 1 új szolgáltatás – 5 pont 2 új szolgáltatás – 10 pont 3 új szolgáltatás – 15 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 20 pont	5-20 pont
4.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy együttműködik a helyi turisztikai szolgáltatókkal, kis- és középvállalkozásokkal, szervezetekkel *(támogatási kérelem beadásakor nyilatkozattal kell igazolni)* kevesebb, mint 3 együttműködés esetén: 0 pont 3 és 4 együttműködés esetén: 5 pont 5 vagy több együttműködés esetén: 10 pont	0-10 pont
5.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy a fejlesztett helyszín a térségi elérhető attrakciókkal együtt programajánlat(ok)ban szerepel *(a területi attrakciókkal való együttműködésről szóló megállapodás legkésőbb a projekt fizikai befejezésekor kerül igazolásra)* 1-2 programajánlat esetén: 3 pont 3- vagy több programajánlat esetén: 5 pont	0-5 pont
6.	A támogatást igénylő által vállalt marketing tevékenységek száma (pl. kiadványok, információs anyagok, táblák, MTÜ által előírt kötelező arculati elemek, ide nem értve a projektben megvalósítandó tájékoztatási kötelezettségeket) nincs marketing tevékenység – 0 pont min. 1 marketing tevékenység vállalása – 5 pont 2 vagy több marketing tevékenység vállalása – 10 pont	0-10 pont
7.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy szolgáltatásokat biztosít a turisztikai (nyári) főszezonon kívül is: nincs ilyen új/korszerűsített szolgáltatás – 0 pont 1 új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 5 pont 2 új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 10 pont 3 vagy annál több új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 20 pont	0-20 pont

8.	A Bejárható Magyarország Programhoz történő kapcsolódás megvalósítása: járműdok fejlesztése kerékpáros: 5 pont vízi: 5 pont ha mindkettőt vállalja további 5 pont	0-15 pont
	Összesen	**95 pont**

F.2.3. Pontozásos értékelési szempontok szabadstrandok esetén

	(Pontozásos) értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a fejlesztés által érintett szolgáltatások száma. nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 4 pont 2 új szolgáltatás – 6 pont 3 új szolgáltatás – 8 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 10 pont	0-10 pont
2.	A fejlesztési javaslat megalapozottsága az adatlapon a helyzetértékelés, látogatói/keresleti igények alapján került bemutatásra: nem – 0 pont igen – 5 pont	0-5 pont
3.	A támogatást igénylő által vállalt marketing tevékenységek száma (pl. kiadványok, információs anyagok, táblák, MTÜ által előírt kötelező arculati elemek, ide nem értve a projektben megvalósítandó kötelező kommunikációt) nincs marketing tevékenység – 0 pont min. 1 marketing tevékenység vállalása – 5 pont 2 vagy több marketing tevékenység vállalása – 10 pont	0-10 pont
4.	A Bejárható Magyarország Programhoz történő kapcsolódás megvalósítása az alábbi járműdok fejlesztésével: kerékpáros: 5 pont vízi: 5 pont ha mindkettőt vállalja további 5 pont	0-15 pont
5.	Akadálymentesített megoldások / szolgáltatások / információ átadás száma 1 új szolgáltatás – 5 pont 2 új szolgáltatás – 10 pont 3 új szolgáltatás – 15 pont 4 vagy annál több új szolgáltatás – 20 pont	5-20 pont
6.	A fejlesztett helyszín látogatásának mérési módszertana bemutatásra került (pl. bázis- és célérték meghatározása, látogatók száma, megoszlása).	0-10 pont

	nem: 0 pont igen: 10 pont	
7.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy a fejlesztett helyszín a térségi elérhető attrakciókkal együtt programajánlat(ok)ban szerepel *(a területi attrakciókkal való együttműködésről szóló megállapodás legkésőbb a projekt fizikai befejezésekor kerül igazolásra)* 1-2 programajánlat esetén: 3 pont 3 vagy több programajánlat esetén: 5 pont	0-5 pont
9.	A támogatást igénylő nyilatkozatban vállalja, hogy szolgáltatásokat biztosít a turisztikai (nyári) főszezonon kívül is: nincs ilyen új/korszerűsített szolgáltatás – 0 pont 1 új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 5 pont 2 új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 10 pont 3 vagy annál több új/korszerűsített ilyen szolgáltatás – 20 pont	0-20 pont
	Összesen	**95 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a támogatási igényben nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a támogatási kérelmek, amelyeknél a szempontrendszer alapján a támogatási kérelemre adott szakmai összpontszám nem éri el a 60%-ot, azaz a 57 pontot.

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Általános nyilatkozat a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**
2. Pályázati adatlap a pályázat mellékletét képező sablon szerint (**eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is)
3. Átláthatósági nyilatkozat a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**
4. Költségterv a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is)
5. Építési költségek esetében részletes tervezői költségbecslés (másolat, valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is).
6. Eszközlista a pályázat mellékletét képező sablon szerint, amennyiben a pályázatban eszközök beszerzésére sor kerül (**eredeti,** valamint a szerkeszthető változat elektronikus adathordozón rögzítve is)
7. A természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendeletben meghatározott természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló, 2021. évben érvényes engedély **(másolat)**
8. Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van szükséges a D.10.4 fejezetben foglaltak (pályázat mellékletét képező sablon) szerinti tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat, illetve további dokumentumok benyújtása. (**eredeti**, amennyiben releváns)
9. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolatát **(másolat)**
10. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap **(másolat).**
11. Helyszínrajz/térkép-másolat benyújtása, amelyen a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) helyrajzi száma feltüntetésre került. A helyszínrajzon egyértelműen jelölni kell a projekt tárgyát képező fejlesztés által érintett területet, a strandengedélyben meghatározott területet.
12. A pályázó vagy a nevében aláírásra jogosult személy (releváns esetben műszaki ellenőr) által aláírt nyilatkozat vagy műszaki leírás és a hozzátartozó léptékhelyes helyszínrajz, amelyen tételesen, egymástól elkülönítve bemutatja a pályázó, a korábbi strandfejlesztési programokból (Strand1, Strand2, Strand3, Strand4) megvalósított önállóan támogatható tevékenységek körét. Amennyiben releváns. (*Kérjük a korábbi strandfejlesztési programokban szereplő tevékenységek körét egy közös helyszínrajzban feltüntetni szíveskedjenek*!) **(eredeti,** valamint elektronikus adathordozón rögzítve is)
13. Pályázó nyilatkozata hatósági engedély köteles beruházásról vagy hatósági engedély mentességről a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**.
14. Pályázó nyilatkozata beruházást érintő közbeszerzési kötelezettségről a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**.
15. Pályázó nyilatkozata szolgáltatást igénybe vevők köréről – nem állami támogatási jogcím esetén a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**.
16. De minimis nyilatkozat, a pályázat mellékletét képező sablon szerint amennyiben ezen a jogcímen (is) igénybe veszik a támogatást **(eredeti)**

17. Nyilatkozat a Vízparti strandok Védjegy megszerzésére vonatkozóan a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**
18. Nyilatkozat a Bejárható Magyarország programban meghatározott járművek fejlesztéséről a pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**
19. Nyilatkozat a helyi turisztikai szolgáltatókkal, kis- és középvállalkozásokkal, szervezetekkel történő együttműködésről pályázat mellékletét képező sablon szerint (csak fizetős strandok esetén, **eredeti)**
20. Nyilatkozat a térségi elérhető attrakciókkal közös programajánlat(ok)ban történő szereplésről pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**
21. Nyilatkozat turisztikai (nyári) főszezonon kívül szolgáltatásokat biztosításáról (pályázat mellékletét képező sablon szerint **(eredeti)**
22. Együttműködési nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéssel érintett területen, vagy annak közelében található szálláshelyek, vendéglátóhelyek, és egyéb szolgáltató létesítmények (pl. sporteszköz kölcsönző, - javító, pihenőhely, ajándékbolt) elérhetőek a strandot igénybe vevők számára. (Ezek működtetése nem támogatható tevékenység a projektben és igazolni is szükséges a támogatási kérelem beadásakor együttműködési nyilatkozattal, hogy a szolgáltatás elérhető.) (**másolat,** papír alapon, valamint elektronikus adathordozón rögzítve is)
23. Közbeszerzési és beszerzési terv *(Intézményi szintű terv beadása is szükséges, tehát nem csak a projektre vonatkozóan és emellett a beruházás évére vonatkozóan kell az adatokat megadni).* (**másolat,** papír alapon, valamint elektronikus adathordozón rögzítve is)
24. *A* **projekt szintű közbeszerzési és beszerzési terv** benyújtása is kötelező. A támogatást igénylő a közbeszerzési és beszerzési tervben, igazolja, hogy a becsült érték mezők mi alapján kerültek feltüntetésre! Egyszerű beszerzések esetén a tervben fel kell tüntetni, hogy egyszerű beszerzés keretében kerül beszerzésre az adott tétel. (**eredeti**, valamint elektronikus adathordozón rögzítve is)
25. A strand tulajdonosának, fenntartójának a támogatási kérelme beadásakor koncepciótervet, programrajzot, valamint épületfejlesztéssel, építéssel járó tevékenység esetén a kiviteli szintű tervet szükséges benyújtania, amennyiben az a vállalt tevékenység esetében releváns. (**másolati** példány)
26. Egyéb, a tovább támogatást igénylő által szükségesnek ítélt dokumentum

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

- Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása (Az F.3. pontban jelzett anyagok) történik postai úton 1 példányban, nyomtatott formában (az F.3.1 pontban meghatározott eredeti és/vagy hitelesített másolati példányban) és 1 példányban szkennelve, elektronikus adathordozón rögzített formában, és (az F.3.1 pontban meghatározott) szerkeszthető (pl. docx, xlsx) formátumban), (1 db nem újra írható DVD/CD, vagy USB Pendrive vagy egyéb adathordozón. A pályázatok benyújtására várhatóan legkorábban **2021. november 18.** naptól van lehetőség.
- A benyújtott dokumentumok alapján a pályázatok jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
- A jogosultsági értékelés során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható elő.

- A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a pályázót elektronikus úton értesítjük.
- A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a támogató a pályázat esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, valamint a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját a támogató minden esetben előzetesen egyezteti a pályázó megnevezett képviselő személyével.
- A benyújtott pályázati adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott egyéb dokumentumok, továbbá esetleges helyszíni szemle észrevételei alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
- Az értékelés a szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő maximum 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
- Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
- A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre.
- A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, postai úton nyújtható be 1 eredeti nyomtatott példányban és elektronikus adathordozón rögzített formában (1 db nem újra írható DVD/CD vagy egyéb adathordozó) a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt**. postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.
Pályázatkoordinációs igazgatóság

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a **Felhívás kódszámát**, a támogatást igénylő nevét, és levelezési címét. Továbbá kérjük a borítékra (küldeményre) felvezetni a „**támogatási igény**" megnevezést!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2021. november 18. és 2022. január 16. közötti időszakban van lehetőség.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett támogatási igények számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a támogatást igénylőket.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt-nek** szükséges címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.
Amennyiben az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, illetve a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége részére. A Miniszterelnöki Kabinetiroda illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2020. (IX. 14.) Korm. rendelet a turisztikai térségek meghatározásáról
- 1996. évi LIII. törvény a természet védelméről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 78/2008 (IV. 3.) Korm. rendelet a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2/2018 (XII.28) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- Nevesített térségek kormányhatározatai: Dunakanyar: 1550/2017 (VIII.18.), Balaton: 1861/2016. (XII. 27.), Tokaj, Felső-Tisza és Nyírség: 1092/2017. (II.21.), Debrecen, Hajdúszoboszló, Hortobágy és Tisza-tó 1522/2017. (VIII.14.).

G.4. Általános segédletek

1. Az arculati kézikönyv és gyártmányterv
   - Dunakanyar (dunai strandjai)
2. Családi/családbarát vizesblokk és baba-mama szoba kialakításának követelményei

Általános nyilatkozat

Alulírott, **<<pályázó hivatalos képviselője>>,** mint az „**STR5-PM**" kódszámú felhívás keretén belül a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....) képviseletére jogosult, az alábbiakról nyilatkozom:

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzés tűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek.

3. **Kijelentem, hogy** a pályázati adatlaphoz mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak.

4. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a támogatást igénylő szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen pályázat tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be.

6. **Nyilatkozom, hogy** pályázatomat a megállapított támogatás mellett fenntartom.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek):
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
   b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, külföldi Kedvezményezett esetén a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban Ávr.) 75. § (7) pontja alapján – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a megszüntetésre irányuló eljárás a Kedvezményezett személyes jogának szabályai alapján értelmezendő,
   c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott követelményeknek,
   d) megfelel az Áht. és az Ávr. előírásai szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
   e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja,
   f) a biztosítékmentesség kivételével – az előírt biztosítéko(ka)t rendelkezésre bocsátja a Támogatás első részének – beleértve az előleget is – folyósítását megelőzően,
   g) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyeket

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megszerzésekhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,

h) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása,

i) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,

j) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,

k) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett.

8. **Kijelentem**, hogy a megvalósításra kerülő projekthez szükséges saját forrás a pályázó rendelkezésére áll, melyet az alábbi módon biztosít (*megfelelő rész X-szel jelölendő*):

☐ önerőből;
☐ banki finanszírozás formájában;
☐ részben önerőből és részben banki finanszírozás formájában;
☐ nem releváns.

9. **Nyilatkozom, hogy** áfa levonási joggal (*megfelelő rész X-szel jelölendő*)

☐ nem rendelkezem;
☐ rendelkezem és érvényesítem azt;
☐ rendelkezem, de nem érvényesítem.

10. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

11. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeit ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylési lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem.

12. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn.

13. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de **legkésőbb nyolc** napon belül bejelentem.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

Lezárva: 2026. 02. 28.

14. **Vállalom, hogy** pályázatomban és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul, de **legkésőbb nyolc** napon belül értesítem.

15. **Nyilatkozom**, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére.

16. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban meghatározott más jogosultak hozzáférjenek;

17. **Tudomásul veszem, hogy** a Kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.

18. **Kijelentem, hogy** az Info tv. előírásainak megfelelően a támogatási kérelemben (adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

19. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék.

20. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg.

21. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

22. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

23. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

24. **Nyilatkozom, hogy** a Pályázati Felhívást és útmutatót, a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

Lezárva: 2026. 02. 28.

magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

25. **Kijelentem**, hogy a pályázat benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását a Támogató által közölt, illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

26. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet nem minősül az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 6.§ (4a) - (4b) bekezdése, valamint a Bizottság – a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló – 651/2014/EU Rendeletének 2. cikk 18. pontja szerinti nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak.

27. **Kijelentem** továbbá, hogy a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalom, a Felhívásban megjelölt 5 éves fenntartási időszakra előírt kötelezettséget.

Kelt: , 2021....." ".

_____
Cégszerű aláírás
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTÉS NONPROFIT ZRT.

2. sz melléklet

PÁLYÁZATI ADATLAP[1]

TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSHEZ

Strandfejlesztés 2021.

Pest megye

2021.

[1] *Felhívjuk szíves figyelmét, hogy strandonként külön adatlap kitöltése szükséges!*

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030

2. sz melléklet

1. PÁLYÁZATTAL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉGEK ÖSSZEGZŐ ADATAI

1.1. Projekt címe/megnevezése (max 250 karakter)	

1.2. A tevékenység megvalósulásának helyszíne	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Helyrajzi szám:	
Fejlesztési helyszín tulajdonosa:	

1.3. Fejlesztéssel érintett strand adatai	
A természetes fürdőhely megnevezése:	
A természetes fürdőhely engedélyszáma:	
A természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedély érvényessége (év, hónap, nap):	
A természetes fürdőhely üzemeltetésére irányuló engedély kiadásának időpontja:	

1.4. A tevékenység megvalósításának tervezett kezdete:	

1.5. A tevékenység megvalósításának tervezett befejezése:	

1.6. Az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft):	

1.7. Kérjük, adjon rövid összefoglalást a tervezett tevékenységről, fejlesztésről (max. 500 karakter)

2. PÁLYÁZÓ SZERVEZET ALAPADATAI

2.1. A tevékenységet megvalósító teljes neve:	

2.2. A tevékenységet megvalósító rövidített neve (amennyiben releváns):	

2.3. Gazdálkodási formakód (GFO-kód):	

2.4. Minősítési kód (Kérjük válassza ki a megfelelőt)	
1. Belföldi természetes személy *(magánszemély, max. 250 e Ft éves nettó árbevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelő)*	
2. Mikrovállalkozás *(10 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 2 millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg)*	
3. Kisvállalkozás *(50 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 10 millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg)*	

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Középvállalkozás *(250 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 50 millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy max. 43 millió eurónak megfelelő forintösszegű mérlegfőösszeg)*[2]	
5. Támogatási szempontból kedvezményezett és az 1-4. kategóriákba nem tartozó vállalkozás	
6. Nonprofit szervezet államháztartáson belül *(pl. Önkormányzat, önkormányzati tulajdonú intézmény)*	
7. Nonprofit szervezet államháztartáson kívül *(pl. alapítvány, kht., egyesület, szövetség stb.)*	

2.5. Adószám:	

2.6. Bankszámlaszám:	
2.7. Számlavezető pénzintézet neve:	

2.8. Statisztikai számjel:	

2.9. Cégjegyzékszám vagy egyenértékű hivatalos nyilvántartási szám *(költségvetési szerveknél törzsszám)*:	

2.10. Alapítás időpontja (létesítő okirat kelte):	

2.11. A tevékenységet megvalósító székhelye	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám	
2.12. A tevékenységet megvalósító postacíme (*amennyiben eltér a székhelytől*)	
Megye:	
Település:	
Irányítószám:	
Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb)	
Házszám:	
Postafiók irányítószám:	
Postafiók:	

2.13. A tevékenységet megvalósító hivatalos képviselőjének (vezető, aláírásra jogosult) adatai	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
E-mail:	

2.14. Kapcsolattartó személy(ek) adatai	
Név:	
Beosztás:	

[2] *A 2-4 kategória esetében: a benyújtást megelőző 2 lezárt, teljes üzleti év eredményei alapján (két egymást követő évben szükséges vizsgálni).*
Amennyiben egy vállalkozás éves szinten túllépi a meghatározott foglalkoztatotti létszám vagy pénzügyi határértékeket, vagy elmarad azoktól, akkor ennek eredményeként csak abban az esetben veszíti el, illetve nyeri el a közép-, kis- vagy mikrovállalkozói minősítést, ha két egymást követő beszámolási időszakban túllépi az adott határértékeket vagy elmarad azoktól.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Telefon:	
e-mail:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
e-mail:	

2.15. ÁFA státusz: Támogatást igénylő kijelenti, hogy:	
A – A támogatást igénylő nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre (Bruttó)	
B – A támogatást igénylő az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2012 évi XLIII. (XI.15) törvény hatálya alá tartozik. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
C- A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, de a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog nem illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg került figyelembevételre (Bruttó)	
D – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre. (Nettó)	
E – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg kerülhet figyelembevételre (Bruttó)	
F – A támogatást igénylő alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható ÁFA összeg vehető figyelembe (Bruttó)	

3. FEJLESZTÉSSEL ÉRINTETT STRAND BEMUTATÁSA

3.1. A fejlesztési helyszínnel kapcsolatos általános információk	
Strand típusa (fizetős/szabadstrand)	
Strand alapterülete (m^2)	
Strand 2020. évi látogatószáma (fizetős strandok esetén)	
Strand 2020. évi becsült látogatószáma (szabadstrand esetén)	
Strand éves árbevétele fizetős strandok esetében (jegy- és bérlet bevétel, bérleti díj, saját üzemeltetésben végzett szolgáltatás, egyéb bevétel; eFt)	
Fizetős strandok esetében kérjük mutassa be, hogy lehetőség van-e ingyenes belépésre, ha igen kérjük megjelölni a jogosultak körét és nyilatkozni, hogy a jogosultságot melyik jogszabály vagy belső szabályzat rögzíti.	

3.2. Az elmúlt 5 évben pályázati támogatásokból megvalósított fejlesztések bemutatása

Kérjük mutassa be, hogy jelen fejlesztéssel érintett strandon milyen fejlesztéseket valósítottak meg az elmúlt öt évben pályázati támogatások segítségével. (A táblázat bővíthető!)

Forrás megnevezése*	Megvalósítás éve	Projekt összköltsége (Ft)	Támogatási összeg (Ft)	Támogatás keretében végzett szakmai tartalom**:

*pl. TOP, Kisfaludy Program, GINOP, más egyéb forrás

** elvégzett tevékenységek, beszerzett eszközök száma, típusa stb.

3.3. Az elmúlt 5 évben saját forrásból megvalósított fejlesztések bemutatása

Kérjük mutassa be, hogy jelen fejlesztéssel érintett strandon milyen fejlesztéseket valósítottak meg az elmúlt öt évben saját forrásból. (A táblázat bővíthető!)

Fejlesztés megvalósításának ideje	Megvalósítás éve	Projekt összköltsége (Ft)	A fejlesztés szakmai tartalma**:

** elvégzett tevékenységek, beszerzett eszközök száma, típusa stb.

3.4. A fejlesztési helyszín meglévő infrastruktúrájának bemutatása

Kérjük, ismertesse a strandon jelenleg rendelkezésre álló infrastrukturális elemeket *(pl. öltözőkabin/ beltéri öltöző kapacitása, női/férfi/gyermek/családi mosdó száma/kapacitása, beltéri/kültéri zuhanyzó száma, játszótér, sportpálya, parkoló, kerékpártároló, jegyautomata stb.) (A táblázat bővíthető!)*

Infrastrukturális elem megnevezése	Területe (m^2) / db	Kapacitása
Férfi vizesblokk 1	*pl. 60 m^2*	*pl. 5 kézmosó, 5 felnőtt wc, 6 piszoár, 6 beltéri zuhanyzó*
Férfi vizesblokk 2		
Női vizesblokk 1		
Női vizesblokk 2		
Családi mosdó		
Akadálymentes mosdó		
Beltéri öltöző		
Öltözőkabin (kültéri)		
Baba-mama szoba		
Kültéri zuhanyzó		
Vízbejutást segítő eszköz (lépcső; napozó/ vízbejutást segítő/ akadálymentes stég)	*pl. 2 db lépcső, 3 db napozóstég, 1 db akadálymentes stég*	
Akadálymentes megoldások		
Játszótér		
Sportpálya	*pl. 1 db. strandröplabda pálya*	
Kerékpártároló		
Egyéb (pl. parkolási kapacitás)		

3.5. A fejlesztési helyszín meglévő szolgáltatás-kínálatának bemutatása

Kérjük, ismertesse a strandon jelenleg elérhető ingyenes és fizetős szolgáltatásokat *(pl. étterem, büfé, kajak-kenu/vízibicikli/kerékpár kölcsönzés, kerékpár szervizpont értékmegőrzés, wifi, napágy/napernyő bérlés, gyermek programok, animáció stb.) (A táblázat bővíthető!)*

Szolgáltatás megnevezése	Leírás (kapacitás, fizetős/ingyenes)
Vendéglátóegység	*pl. 1 db 40 fős étterem, 2 db fagyizó, 3 db büfé*
Sporteszköz kölcsönzés	*pl. 20 db vízibicikli, 5 db kajak, 3 SUP*
Értékmegőrzés	
Wifi	*pl. a strand egész területén ingyenes Wifi*
Napágy/napernyő bérlés	*pl. 1 napernyő és 2 napágy bérlése 3 000 Ft/nap*
Kerékpár szervizpont	*pl. 2 kiállásos kerékpár szerviz pont*
Egyéb	

4. FEJLESZTÉSI IGÉNY MEGALAPOZÁSA

4.1. Helyzetértékelés - A fejlesztési igény megalapozása, kereslet-kínálat elemzés

Kérjük, ismertesse a fejlesztéssel érintett település általános turisztikai teljesítményét, azaz az általános keresleti és kínálati (KSH statisztikai) adatokat (2019-2020 időszakra vonatkozó vendégéjszakaszám, tartózkodási idő, a belföldi-külföldi turisták megoszlása, a térség főbb turisztikai termékei, attrakciói) és mutassa be a strand iránti keresletet, annak célcsoportjait, valamint azonosítsa a strand versenytársait és indokolja a fejlesztés szükségességét (min. 3 000- max. 7 000 karakter)

4.2. Projekt célkitűzései, elvárt eredménye

A projekt célrendszerének bemutatása (közvetett és közvetlen célok, illetve rövid távú és hosszú távú célok). A fejezetnek választ kell adnia arra, hogy a projekt hogyan illeszkedik a felhívásban megfogalmazott célokhoz, azok teljesüléséhez miként járul hozzá.
A fejezet keretében kell bemutatni, hogy a fejlesztés miképp kapcsolódik a jogszabályi és a szakpolitikai környezethez (pl. a Bejárható Magyarország programhoz); a térség turisztikai adottságaihoz és a célterületre jellemző keresleti igényekhez. (min. 4 000- max. 7 000 karakter)

4.3. Megvalósítani kívánt tevékenységek bemutatása

*Kérjük mutassa be a pályázat keretében megvalósítani tervezett tevékenységeket, feladatokat a Pályázati felhívás és útmutató **Támogatható tevékenységek köre fejezetben** foglalt tevékenységek szerint. Kérjük, az egyes tevékenységek kapcsán határozzák meg a konkrét fejlesztéseket (Pl. Akadálymentesítés: 2 db indukciós hurok beszerzése és kihelyezése; stb). Jelen pontban szükséges bemutatni az újonnan létrehozott szolgáltatásokat is! Továbbá, jelen pontban kérjük kifejteni, hogy a megvalósítani kívánt tevékenységek miként felelnek meg a Felhívás **D.1.3. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások** fejezetben leírt elvárásoknak. (minimum 2 000 karakter – maximum 10 000 karakter)*

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kérjük, jelen ponthoz kapcsolódóan, összefoglalva a fő szempontokhoz tartozó tevékenységeket adja meg: (Az első oszlop tartalma nem változtatható!)

Fő szempont	Tevékenység	Darabszám
Akadálymentesített megoldások	*pl: vaktérképek kihelyezése*	*Pl. 2 db*
Új szolgáltatások	*pl: kerékpárszerviz; SUP kölcsönzés*	*Pl. 2 db*

4.4. Megvalósítani kívánt tevékenységek indokoltsága

Kérjük mutassa be a fentiekben leírt megvalósítani kívánt tevékenységek, fejlesztések indokoltságát (maximum 1 000 karakter)

4.5. Projekt jelenlegi státuszának bemutatása

Kérjük, mutassa be a projekt jelenlegi státuszát, előkészítettségét; kérjük sorolja fel jelen fejlesztéshez kapcsolódó rendelkezésre álló dokumentumokat (projekt megvalósításig hatályos engedélyek, tanulmányok stb.) (maximum 2 000 karakter)

4.6. Projekt tervezett ütemezése

Kérjük, jelen pályázat során megvalósítani kívánt – a felhívással összhangban lévő – ütemezést tevékenységenként bemutatni. (A táblázat bővíthető!)

Tevékenység megnevezése	A tevékenység megvalósításának tervezett kezdete (év, hónap, nap):	A tevékenység megvalósításának tervezett befejezése (év, hónap, nap, legkésőbb: 2022.05.31.):

Projekt előkészítés[3]		
Tevékenység 1		
Tevékenység 2		
...		
Projektmegvalósítás		
Tevékenység 1		
Tevékenység 2		
...		

4.7. Számszerűsíthető eredmények bemutatása

Kérjük, adja meg a látogatásszám változását. Az indikátor értéke (változás összesen) - a támogatási kérelem beadása előtti utolsó teljes naptári év (bázisérték) és a projekt fizikai befejezését követő első teljes naptári év (célérték) látogatószáma közötti különbség. Ezek alapján a bázisérték megadása is szükséges.

Indikátor neve	Mértékegység	Bázisérték	Célérték	Változás összesen (célérték-bázisérték)	Célérték meghatározása
A természeti és a kulturális örökségnek, illetve látványosságnak minősülő támogatott helyszíneken tett látogatások várható számának növekedése	**látogatás/év**				Kötelező minimális vállalás: egy látogató / 100 000 forint támogatás

Kérjük, mutassa be a bázisérték meghatározása során alkalmazott számítási módszert, az érték megalapozottságát. (max. 2 000 karakter)

5. A TERVEZETT FEJLESZTÉS FELTÉTELEI ÉS TOVÁBBI VÁLLALÁSOK BEMUTATÁSA

5.1. Az üzemeltetés technikai személyi és szervezeti feltételei

Kérjük, mutassa be a létrejött fejlesztés üzemeltetésének módját, szervezeti kereteit, kapcsolódó partnereket, a humánerőforrást. (maximum 1 000 karakter)

[3] Felhívjuk a figyelmet, hogy az előkészítési tevékenységek nem lehetnek korábbiak, mint a Pályázati Felhívás *D.7. A projekt megkezdése* c. fejezetben meghatározott dátum.

5.2. Innovatív, komplex élményszerzést biztosító megoldások bemutatása

Jelen pontban szükséges bemutatni, hogy a fejlesztett helyszín milyen innovatív, komplex élményszerzést nyújt a látogatók részére. A fejezetben szükséges bemutatni, a strandon alkalmazott innovatív megoldásokat (pl.napelemmel működtetett elektromos kerékpártöltő) illetve azokat a megoldásokat amelyek komplex élményt kínálnak a látogatók számára szezonban és azon kívül (pl: hozom viszem szolgáltatás a BMO keretében kialakított kenu kölcsönzések kapcsán; strand élővilágát bemutató interaktív táblák) (maximum 2 000 karakter)

5.3. Marketing tevékenység

Kérjük, mutassa be a projekt kapcsán alkalmazott marketing tevékenységeket összhangban a felhívás elvárásaival és vállalt tevékenységekkel. (maximum 2 000 karakter)

5.4. Szezonalitás enyhítése érdekében tett lépések bemutatása

Kérjük, mutassa be, hogy miként biztosítja a strand igénybevételét a látogatók számára. Külön kitérve, hogy jelen fejlesztés során mely tevékenységek járulnak hozzá a szezon hosszabbításhoz. Szükséges megadni a jelenlegi szezon hosszát (-tól-ig) és a beavatkozást követően annak elvárt hosszát. (maximum 2 000 karakter)

KISFALUDY 2030

2. sz melléklet

6. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÉS TEVÉKENYSÉGEK, A TEVÉKENYSÉG FORRÁSAI

6.1. Projekt pénzügyi tervezése	
Az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege (Ft)	
Saját forrás (önerő) (Ft)	
Elszámolás módja (nettó/bruttó)	
Összesen nettó (Ft)	
Összesen ÁFA (Ft)	
Összesen bruttó (Ft)	
Támogatási intenzitás (%)	

6.2. A projekt költségvetésének ismertetése a tervezett tevékenységekkel összhangban

Kérjük, a 4. melléklet szerinti Költségtervvel összhangban mutassa be a tervezett tevékenységeket és azok költségeit! (min. 2 000- max. 7 000 karakter)

Kelt: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

3. sz. melléklet

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

I. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet az Nvt. 3. § (1) a) pontja alapján a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül.

(Az I. pont fennállása esetén a szöveg aláhúzandó.)

vagy

II. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén {Nvt. 3.§ (1) b) alpont}:

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ……., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ……., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: ……..**

(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ……., *vagy***

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

III. Civil szervezetek, vízi társulások esetén (Nvt. 3.§ (1) c) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint olyan civil szervezet és vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

sorszám	Vezető tisztségviselő	Adószám

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

2. Az általam képviselt szervezet, valamint vezető tisztségviselője nem rendelkezik 25%-ot meghaladó tulajdoni résszel nem átlátható szervezetben.

3. A szervezet Székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

4. A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy átlátható szervezetnek minősül az általam képviselt szervezet.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

KISFALUDY 2030

3. sz. melléklet

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja, hogy Magyarország Kormányának felhívására a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által meghirdetett *Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem - Pest megye (STRS-PM)* című pályázati felhívásra a támogatás igényléshez benyújtandó "4 sz. melléklet - Költségterv" kitöltésében nyújtson segítséget.

I. Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás neve és kódszáma: [Támogató által kitöltve]
Pályázó neve:
Pályázó címe:
Projekt megnevezése:
Megvalósítás helyszíne:

Támogatási kategória: [Támogató által kitöltve] A támogatási intenzitásnak való megfelelést a táblázat ellenőrzi (lásd lentebb).
ÁFA státusz: Kérjük a Pályázati adatlapon megadott ÁFA státuszt kiválasztani! A kiválasztott ÁFA státusznak megfelelően a Költségtervben **vagy** csak a **bruttó**, **vagy** csak a **nettó** költségeket kérjük feltüntetni.
A logikailag megfelelően kitöltött ÁFA státusz mező esetén a sor végén zöld OK jelzés jelenik meg.

II. Költségterv lap
A Költségtervben **részletesen csak a támogatási összeget** kérjük megbontani. Az esetlegesen az egyes költségtípusokhoz (lásd lentebb) biztosított önerőt a Költségterv Önerő (N jelű) oszlopába, egy összegben szükséges feltüntetni.
A *Tevékenység rövid leírása* (C jelű) oszlopban kérjük a tevékenységet a Pályázati adatlappal összhangban, röviden kifejteni. Az azonos költségsoron több tevékenységet számol el (sor/oszlop), a Tevékenység rövid leírásánál az egyes tételek felsorolását Alt+Enter billentyűkombinációval szükséges elválasztani.

A táblázatban a költségeket két szempontnak megfelelően szükséges megadni:
- A sorokban a Felhívás *D.4. Az elszámolható költségek pont szerinti költségtípusok*;
- az oszlopokban a Felhívás *D.1. Támogatható tevékenységek köre pont szerinti tevékenységek* találhatóak.

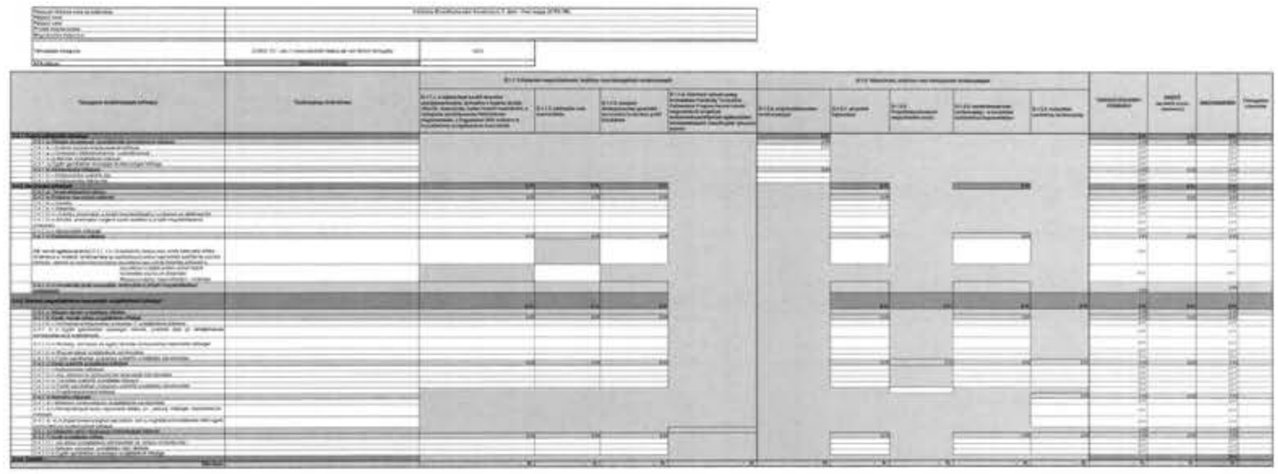
A fenti két szempontnak az adott költség akkor felel meg, ha az érintett sor és oszlop metszéspontjában található cellában kerül feltüntetésre.
A nem támogatható költségtípus-tevékenység párosítású cellák okker színnel vannak jelölve, azokban költséget nem lehet feltüntetni!
A Költségtervbe csak az egyes sorokra/oszlopra tervezett költségeket kell megadni, azok összesítését a táblázat automatikusan végzi.
Az esetlegesen tervezett Tartalékot az N és/vagy N oszlopban kell feltüntetni!
A költségek tervezésénél az *D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok* pontban rögzített belső költségkorlátok betartása kötelező! **A belső korlátnak meg nem felelő költségek nem számolhatóak el!**

III. Ellenőrzés lap

A Felhívás D.6 pontjában meghatározott belső költségkorlátokat, valamint a támogatási intenzitásnak való megfelelést az Ellenőrzés lap követi. Amennyiben valamelyik költségkorlátnak a tervezett költségterv nem felel meg, hibaüzenet jelenik meg. A Költségterv csak abban az esetben nyújtható be, ha minden ellenőrző mezőben a Megfelelő szöveg, illetve a támogatási intenzitás mértéke zöld színnel jelenik meg.

Sikeres és hibamentes kitöltés esetén a Költségterv és Ellenőrzés lap keltezéssel és a támogatást igénylő cégszerű aláírásával ellátva papír alapon és sikeresítve, valamint az Excel táblázat elektronikus formában kötelezően benyújtandó a Támogató felé!

KISFALUDY



1037 Budapest, Bécsi u. 23-25. | e-mail: [illegible]@kisfaludy2030.hu

Lezárva: 2026. 02. 28.

Strandfejlesztés 2021
4. számú melléklet



Pályázati felhívás neve és kódszáma:	Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem - Pest megye (STRD-PM)
Pályázó neve:	0
Pályázó címe:	0
Projekt megnevezése:	0
Megvalósítás helyszíne:	0

Elszámolt tétel A költségsáv sötéten az esetben vizsgálható be, ha minden elvárásnak érték megfelelő		
D.4.3. (c)-(e) Projektmenedzsment költségei		A projektmenedzsment költsége az összes elszámolható költség maximum 2%-a lehet.
D.4.1. Projekt-előkészítés költségei		A projekt-előkészítés költségei az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
D.4.1. b. Közbeszerzési költségek		A D.4.1. b) a D.4.3. (c)-(e) és a D.4.3. c)-(f) költség együtt az összes elszámolható költség maximum 7%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
D.4.2. a. Tervjavaslat-elkészítési költség		A tervek elkészítési költségei az összes elszámolható költség maximum 2%-a lehet, de legfeljebb 600.000,- Ft értékig.
D.4.3. a. Műszaki ellenőri szolgáltatás költségei		A műszaki ellenőri szolgáltatás költségei az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
D.4.3. b. Fokozottan zajló nyilvánosság biztosításának költségei	Megfelelő	A kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költségei az összes elszámolható költség maximum 0,5%-a lehet
Építészeti-műszaki tervdokumentáció költségei (kizárólag a turisztikai-szolgáltatási tartalomhoz kapcsolódó elemzési, tervezési részek):		Az építészeti-műszaki tervdokumentáció (kizárólag turisztikai-szolgáltatási tartalomhoz kapcsolódóan - D.1.1.2.,D.1.1.3. és D.1.2.2. pontok) költsége az összes elszámolható költség maximum 15%-a lehet, de legfeljebb 4.800.000,- Ft értékig.
Építészetszakértelem (belső az általános tervezésben részt vevő építész szakértelem (fejlesztési tervezőcsapat saját építészei) – kizárólag tapd. havi költsé, SZJP, átlagot, minimum, vizsgálat	Megfelelő	Az **Építészetszakértelem** (kizárólag turisztikai-szolgáltatási tartalomhoz kapcsolódóan, D.1.1.2. pont) belső az emberi arányt tapdó elemzések építészek (fejlesztési Magyarországhoz kapcsolódóan költsége legfeljebb 1.500.000,- Ft értékig.
Felhívás D.1.2.1. pontjának megvalósításához kapcsolódó beruházások		A Felhívás D.1.2.1. pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség minimum 20%-a lehetnek.
Felhívás D.1.1.1. pontjának megvalósításához kapcsolódó beruházások		A Felhívás D.1.1.1. pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség minimum 15%-a lehetnek.
Felhívás D.1.1.2. pontjának megvalósításához kapcsolódó beruházások		A Felhívás D.1.1.3. pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 3.000.000,- Ft értékig.
D.4.2. d. Immateriális javak beszerzése, amennyiben a projekt megvalósításához szükségesek		Az immateriális javak költségei az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.500.000,- Ft értékig.
D.1.3.3. turisztikai marketing tevékenység		A turisztikai marketing tevékenység az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.500.000,- Ft értékig.
D.4.4. Tartalék		A tartalék összege az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 3.000.000,- Ft értékig.
Támogatási intenzitás	A támogatási intenzitás meghatározó a fenti kondíciók	A támogatási intenzitás legfeljebb 100% lehet.
Támogatási összeg	A támogatási összeg nem ért el az alsó határt (10.000.000,- Ft)	A támogatási összeg legalább 10.000.000,- Ft de legfeljebb 50.000.000,- Ft lehet.

Kelt.

Név
beosztás
támogatást igénylő neve
Pm

2023.05.10



2089

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem - Pest megye című pályázati felhívásra benyújtandó "6. sz. melléklet Eszközlista" kimutatás kitöltésében nyújtson segítséget.

I.Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás címe (kitöltve, nem módosítható)
Pályázó neve
Pályázat címe
Projekt megnevezése
Megvalósítás helyszíne

Tevékenységek: Legördülő listából szükséges kiválasztani a fejlesztés során megvalósítani kívánt egyes tevékenységeket, tevékenységenként külön sorban, amelyekhez eszközbeszerzés tervezett.
Figyelemmel a felhívás D.1 pontjában foglaltakra.
A legördülő menüsorban a támogatható tevékenységek sorszámozása a felhívással egyező.

Eszköz megnevezése
Jelen kimutatásban szükséges rögzíteni az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan beszerzésre kerülő eszközöket egyértelmű elnevezéssel, tételenként, igazodva a felhívás D.1., valamint D.1.1 pontjában leírtakra.

A piaci ár alátámasztása
Felhívás D.4 pontjában rögzítetteknek megfelelően az elszámolható költségeket szokásos piaci áron kell figyelembevenni.
Így a Pénzügyi elszámolási útmutatóban foglaltak szerint eszközbeszerzéshez minimum egy darab, az áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása beszerzésenként.
Műszaki paraméterek
Internetes forrás hivatkozása
Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)
Mennyiség
Nettó egységár
A táblázatban közölt adatokat a pályázathoz csatolt piaci ár alátámasztására szolgáló dokumentumokban foglaltakkal egyező tartalommal szükséges megadni.

Nettó ár összesen: Mező a mennyiség és nettó egységár megadása után kitöltődik.
Amennyiben 20.000 Ft egyedi nettó érték alatti tétel kerül rögzítésre hibaüzet jelenik meg a cellában. Hibaüzenet esetén a **tétel korrigálása szükséges** a felhívásban foglaltaknak megfelelően.

Bruttó ár összesen: A mező a mennyiség és a bruttó egységár megadása után kitöltődik.

Elszámolható összes költség: Kérjük megadni a támogatási igényben rögzített megvalósítani tervezett tevékenységekhez beszerezni kívánt eszközök költségét a pályázó Áfa levonási jogára vonatkozó nyilatkozata szerint.
Az egyes eszközök elszámolható összes költsége oszlopban rögzített összegeknek összhangban kell lenniük a piaci ár alátámasztást szolgáló dokumentumokban közölt eszközárakkal.
Pályázat során **támogatás kizárólag a 20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó eszközök beszerzésére nyújtható**.

Igényelt támogatás összege : Kérjük megadni az eszközbeszerzés során igényelni kívánt támogatás összegét.

Nem elszámolható költség: Mező az elszámolható összeg költség és az igényelt támogatás összege cellák adatainak megadása után kitöltődik.

Tételes eszközlista dátum és Pályázó képviselőjének aláírását követően Támogató részére a Pályázati adatlap mellékleteként benyújtható.

2090

Lezárva: 2026. 02. 28.

Pályázati felhívás címe:	Kisléptű Grandfalbutorlás fejlesztésére II. ütem - Pest megye
Pályázó neve:	
Pályázó címe:	
Projekt megnevezése:	
Regisztrációs hatóság:	

Tételes költségvetés												
Pest és környezete												
Tevékenység	Építési megnevezése	Műszaki paraméterek	Alkalmazni kívánt műszerek	Anyagköltség (gépekkel adott esetre, fajlagos)	Mennyiség (db)	Bekötő egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)	Áfa (%)	Bruttó ár összesen (Ft)	Elszámolható összes költség (Ft)	Igényelt támogatás összege (Ft)	Saját elszámolható költség (Ft)
Eszközök összesen:												

Kérjük az egyes költségelemekhez tartozó részletezhető összköltség összegét a 4.sz. melléklet költségterv kitöltésére relevens sorába felvenni.

Dátum:

A kapcsolódó rendezvényen a támogatható tevékenységek arányosítása a feltüntetett egységi

1

pont.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT

8. sz. melléklet

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS
(amennyiben a fejlesztendő ingatlan, nem a pályázó tulajdonában van)

Alulírott ..... (név/hivatalos képviselő), a ..... (szervezet megnevezése - amennyiben releváns), mint a ..... (helyrajzi szám, cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok** az **„STR5-PM"** kódszámú felhívás keretében történő ..... pályázó ..... című pályázatának **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig a pályázó rendelkezésére bocsátom. Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.4 fejezetben foglaltakat megismertem és azokat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.**

Igazolom továbbá, hogy a fejlesztendő ingatlan legalább a támogatott projekt fenntartási időszakának a végéig, a vagyonkezelési/használati szerződés/megállapodás hatálya alatt a pályázatban meghatározott céllal történő működtetésre rendelkezésre áll[1].

Kelt.: ....., 2021. .....

_____
magánszemély/képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] A pályázónak/kedvezményezettnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyonkezelési, egyéb jogcímen, birtokláshoz való jogot (pl. használati szerződés) igazoló és használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie. A szerződésnek meg kell felelnie a Felhívás D.10.4. fejezetben előírt szempontoknak.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

13. sz. melléklet

NYILATKOZAT
HATÓSÁGI ENGEDÉLY MENTESSÉGRŐL

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....) képviseletére jogosult az **„STR5-PM"** kódszámú felhívás keretén belül benyújtott **<<strand megnevezése>>** című pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a megvalósítani kívánt projekthez kapcsolódó beruházás:

☐ hatósági engedély köteles,

☐ hatósági engedély, illetve hatósági hozzájárulás nélkül kivitelezhető.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.
Kérjük a releváns választ „x"-szel jelölje.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT

14. sz. melléklet

NYILATKOZAT
KÖZBESZERZÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint az „**STR5-PM**" kódszámú felhívás keretén belül a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: ……..; adószám: ……..) képviseletére jogosult tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatás igénylésben szereplő tevékenységek megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, úgy a támogatást igénylő a jogszabály szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni, és ezért mint ajánlatkérő felel.

Tudomásul veszem, hogy Támogató jogosult ellenőrizni az általam, mint támogatást igénylő által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat, és amennyiben a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül járok el a megvalósítás során, illetve amennyiben a közbeszerzési eljárás nem szabályos, lefolytatása a közbeszerzési törvényt vagy a kapcsolódó jogszabályokat sérti, az megalapozhatja a támogatás részben vagy egészben történő visszavonását.

Kelt.: ……., 2021. ……

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT
SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVEVŐIRŐL

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....) képviseletére jogosult személy az **„STR5-PM"** kódszámú felhívás keretén belül **<<projekt címe>>** című pályázat kapcsán nyilatkozom, hogy a fejlesztéssel érintett szolgáltatás igénybe vevői között a nem magyar állampolgárok aránya nem haladja meg az 5 %-ot.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatással érintett szolgáltatás igénybe vevői között a nem magyar állampolgárok aránya a projekt élettartama során (beleértve a fenntartási időszakot is) meghaladja a fent rögzített mértéket, köteles vagyok ennek tényét a Támogató felé bejelenteni.

Tudomásul veszem, hogy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény[1] 196. és 197. cikkének megfelelően a tisztán helyi hatással bíró támogatott tevékenységek nem gyakorolnak hatást a tagállamok közötti kereskedelemre, ezért támogatásuk az EUMSZ 107. cikke értelmében nem minősül állami támogatásnak. Amennyiben e feltétel a Projekt megvalósítása során vagy a fenntartási időszak alatt mégsem teljesül, azt haladéktalanul köteles vagyok bejelenteni a Támogatónak. Amennyiben megállapításra kerül, hogy a projekt megvalósítása érinti a tagállamok közti kereskedelmet és támogatása ezért az EUMSZ 107 cikkének (1) bekezdése értelmében állami támogatásnak minősül, az állami támogatási kategória változásának megfelelően a Projekt támogatását utólag ezen állami támogatási kategória szerinti támogatásnak kell minősíteni. Tudomásul veszem, hogy az állami támogatási kategória változásából következő támogatási intenzitás csökkenésnek megfelelően a Projekt támogatási összege utólagosan csökkentésre kerülhet.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] HL C 262., 2016.07.19., 1. o.

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel) ☐ Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során ☐ Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ (év) _____ (hónap) _____ (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT

2. Csekély összegű támogatások[2]										
Sorszám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereskedelmi árufuvarozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
							Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.
[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

2097

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sorszám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § -a alapján kell kiszámítani:
Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állam támogatási szabályaiban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés nyújtását megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

2099

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt: ....., 2021. .....

.....

képviseletre jogosult

cégszerű aláírása

p.h.

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet[10] szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[11], figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra[12] is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű

[10] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

[11] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

[12] 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

  - *Például:*
    Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti árufuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti árufuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az *1407/2013/EU* bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba

tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra- ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[13].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[13] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm rendelet 35.§ alapján.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

17. sz. melléklet

NYILATKOZAT
VÍZPARTI STRANDOK VÉDJEGY MEGSZERZÉSÉRŐL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....) képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy az **„STR5-PM"** kódszámú felhívás keretén belül benyújtott pályázatban a fejlesztéssel érintett **<<strand neve>>** strandra, vonatkozóan vállalom a Vízparti strandok Védjegy, mint a természetes fürdőhelyek strandként való üzemelésben és annak országos hálózatát garantáló Védjegy minősítésének megszerzését és annak megfelelő üzemeltetését legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 2. teljes naptári év végére.

Kelt.: ....., 2021. .....

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ KONFRÓFIT ZRT

18. sz. melléklet

NYILATKOZAT
A BEJÁRHATÓ MAGYARORSZÁG PROGAMMAL KAPCSOLATOS FEJLESZTÉSEKRŐL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: ……; adószám: ……) képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy az **"STR5-PM"** kódszámú felhívás keretében megvalósítandó projekt esetében a Bejárható Magyarország programban meghatározott járművek közül az alábbiak kiszolgálását fejlesztem:

☐ vízi járműd

☐ kerékpáros járműd

Kelt.: ……., 2021. ……

képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

19. sz. melléklet

NYILATKOZAT
HELYI TURISZTIKIAI EGYÜTTMŰKÖDÉSRŐL
(FIZETŐS STRANDOK ESETÉBEN)

Alulírott, **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint a(z) **<<pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult személy vállalom a **<<strand megnevezése>>** elnevezésű strand szolgáltatásaihoz kapcsolódóan **<<helyi szereplők száma>>** helyi turisztikai szereplőivel együttműködési szándéknyilatkozat megkötését és a 2022. évi strandszezontól kezdődően a fenntartási időszak végéig olyan együttműködés kialakítását, amelynek célja a helyi turisztikai szolgáltatók közötti együttműködés erősítése:

_____
_____
_____
_____
_____

Kelt.: ....., 2021. .....

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

20. sz. melléklet

NYILATKOZAT
TÉRSÉGI ATTRAKCIÓKKAL
TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉSRŐL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint az „**STR5-PM**" kódszámú felhívás keretén belül a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....;) képviseletére jogosult vállalom, hogy a **<<strand megnevezése>>** elnevezésű strandhoz kapcsolódóan a településen, vagy a desztinációban működő **<<attrakciók száma>>** attrakciókkal együttműködve a 2022. évi strandszezontól kezdve a térségi elérhető attrakciókkal együtt programajánlat(ok)ban szerepel, ami a fenntartási időszak végéig érvényben marad. Tervezett együttműködések tartalma (sorszámozva):

_____
_____
_____
_____
_____

Kelt.: ....., 2021. .....

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható**

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT.

21. sz. melléklet

NYILATKOZAT
NYILATKOZAT FŐSZENONON KÍVÜLI
SZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSÁRÓL[1]

Alulírott **<<pályázó hivatalos képviselője>>**, mint az „**STR5-PM**" kódszámú felhívás keretén belül a(z) **<<Pályázat címe>>** című pályázatot benyújtó, a(z) **<<Pályázó>>** (székhelye: .....; adószám: .....) képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy a fejlesztés során létrehozott új vagy fejlesztett szolgáltatások közül az alábbiak elérését biztosítom a látogatók részére főszezonon kívül is:

1.) _____

2.) _____

3.) _____

4.) _____

5.) _____

Kelt.: ....., 2021. .....

_____
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása
p.h.

[1] **Felhívjuk a figyelmüket, hogy a nyilatkozat normaszövege nem módosítható.**

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

24. sz. melléklet

PROJEKTSZINTŰ KÖZBESZERZÉSI ÉS BESZERZÉSI TERV

(Irányítószám) 2021

I. Szolgáltatás megrendelése

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége a költségtervvel összhangban	Közbeszerzési beszerzési eljárás fajtája	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft + Áfa) (árajánlattal alátámasztott érték)	Kérjük adja meg: költségterv mely cellái tartalmazzák a beszerzés összegét (pl D23, D24,D25)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

II. Árubeszerzés

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége a költségtervvel összhangban	Közbeszerzési beszerzési eljárás fajtája	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft + Áfa) (árajánlattal alátámasztott érték)	Kérjük adja meg: költségterv mely cellái tartalmazzák a beszerzés összegét (pl D23, D24,D25)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

III. Építési beruházás

Sorszám	A beszerzés tárgya,megnevezése mennyisége a költségtervvel összhangban	Közbeszerzési beszerzési eljárás fajtája	A közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A szerződés teljesítésének várható időpontja	Szerződés időtartam	Becsült érték (nettó Ft + Áfa) (árajánlattal alátámasztott érték)	Kérjük adja meg: költségterv mely cellái tartalmazzák a beszerzés összegét (pl D23, D24,D25)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

kelt:

Tanyagondnok aláírása
(Igazoló aláírás)
a.h.

2109

ELŐLEG IGÉNYLÉSI ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt, mint
a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
által közösen meghirdetett STR5-PM kódszámú

Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem – Pest megye c. pályázat keretében megvalósuló projektekhez

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

1. Az előlegigénylés általános szabályai 3
2. Az előlegigénylés specifikus szabályai 4
2.1 Biztosítékok 4
2.2 Ellenőrzés alapjául szolgáló dokumentumok 4
3. Előleg elszámolása 5
4. Mellékletek 5

Lezárva: 2026. 02. 28.

Bevezető

Jelen Előleg igénylési útmutató célja a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Támogató) által a STR5-PM kódszámú, Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem – Pest megye című pályázat keretében kezelt projektekhez kapcsolódó előleg igénylési szabályok és feltételek ismertetése.

Támogatási előleg

A projekt pénzügyi megvalósítása során a pályázati felhívás által meghatározottak alapján, a Támogatói Okiratban rögzített összegű és mértékű előleg igényelhető, a jelen fejezetben foglalt feltételekkel.

1. Az előlegigénylés általános szabályai

- A Pályázati Felhívás, illetve a Támogatói Okirat lehetőséget biztosít a Kedvezményezett részére az előleg igénybevételére;
- A Kedvezményezett rendelkezik hatályos Támogatói Okirattal;
- Előlegigénylés benyújtásra került aláírt szkennelt dokumentumként elektronikusan a Davidovics Miklós, jelenlegi konstrukcióért felelős projektmenedzser e-mail címére (Miklos.Davidovics@kisfaludy2030.hu), valamint postai úton **1 db eredeti példányban Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. Pályázatkoordinációs igazgatóság 1037 Budapest, Bokor utca 23-25. címre**;
- A biztosíték nyújtása megtörtént a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentumban foglaltak szerint;
- Az igényelt előleg mértéke és összege nem haladja meg a Felhívásban és a Támogatói Okiratban rögzített százalékos maximális mértéket és összeget (részletekben történő előlegigénylés esetén);
- A Kedvezményezett, amennyiben nem szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hivatalos köztartozásmentes adózói nyilvántartásában, benyújtotta a köztartozásmentességről szóló igazolást;
- Nyilatkozat a Kedvezményezett összes fizetési számlájáról (beleértve a projektre elkülönített bankszámlát is) cégszerűen aláírva benyújtásra került;

Javasoljuk, hogy a Kedvezményezett a Támogatói Okirat kibocsátását követően jelentkezzen be a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisába.

Amennyiben az előlegigénylés, illetve a kapcsolódó dokumentumok hiányosak vagy hibásak, Támogató legfeljebb 15 napos határidő kitűzésével, valamennyi hiány, illetve hiba megjelölésével, hiánypótlásra, illetve a hiba javítására szólítja fel a Kedvezményezettet.

Ha az előlegigénylési kérelem ellenőrzése során nem merült fel olyan ok, amely miatt a támogatás kifizetését fel kellene függeszteni, a Támogató a támogatást az előlegigénylés beérkezésétől számított maximum 15 napon belül kifizeti.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Az előlegigénylés specifikus szabályai

2.1 Biztosítékok

Amennyiben a pályázati felhívás, támogatói okirat a támogatás kifizetésének feltételeként az **előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékig** valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízást, mint biztosítékot határozott meg, úgy a dokumentumot a benyújtott előlegigényléssel együtt, 1-1 eredeti példányban postai úton kell benyújtania.

A beszedési megbízást pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt szükséges kiállítani a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt**., mint jogosult 10023002-00355829-00000017 számú Magyar Államkincstárnál vezetett bankszámlájára.

A banki felhatalmazó levélminta jelen útmutató mellékleteként megküldésre kerül.

2.2 Ellenőrzés alapjául szolgáló dokumentumok

Az előlegfizetés feltételeként alábbi dokumentumok ellenőrzése történik meg.

Dokumentum neve	Leírás
Támogatói Okirat (*Benyújtása nem szükséges!)*	A Kedvezményezett rendelkezik hatályos Támogatói Okirattal.
Előlegigénylési kérelem *(Elektronikus formában, valamint papír alapon 1 eredeti példányban, cégszerűen aláírva)*	Az előleg kérelem a fentiek szerint benyújtásra került. Az igényelt előleg összege a támogatói okiratban rögzítettek szerint került megállapításra.
Köztartozásmentesség igazolása (*Igazolás esetén 30 napnál nem régebbi, másolati példány benyújtása szükséges elektronikus formában és papír alapon 1 eredeti példányban*)	Kedvezményezett szerepel a NAV köztartozásmentes adatbázisban, ennek hiányában a Köztartozásmentességről szóló igazolás benyújtásra került.
Nyilatkozat a fizetési számlákról *(Nyomtatott formában 1 eredeti példányban, cégszerűen aláírva)*	A Kedvezményezett összes bankszámlájáról szükséges nyilatkozni.
Igazolás elkülönített bankszámláról (*Másolati példány benyújtása szükséges nyomtatott formában)*	Pénzintézet által aláírt számlanyitásról szóló dokumentum.
Elkülönített bankszámlára vonatkozó nyilatkozat *(Elektronikus formában, valamint papír alapon 1 eredeti példányban, cégszerűen aláírva)*	A támogatási összeg felhasználásához szükséges elkülönített bankszámla megnyitásáról szóló nyilatkozat.
Biztosítékhoz kapcsolódó dokumentumok	

Beszedési megbízás *(Minden bankszámlára vonatkozóan, 1 eredeti példány benyújtása szükséges)*	Kedvezményezett valamennyi beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozóan beszedési megbízás benyújtása szükséges.

Az eredeti példányban benyújtandó dokumentumokat kérjük alábbi postacímre küldjék meg a projekt azonosítószám borítékon történő feltüntetésével:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
Pályázatkoordinációs igazgatóság
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

3. Előleg elszámolása

Folyósított előleg elszámolására vonatkozóan a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Pénzügyi elszámolási útmutató rendelkezései irányadóak.

4. Mellékletek

1.sz. melléklet: Előleg igénylési kérelem minta
2.sz. melléklet: Nyilatkozat bankszámlákról
3.sz. melléklet: Elkülönített bankszámlaszámra vonatkozó nyilatkozat
4.sz. melléklet: Banki felhatalmazó levél minta

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT

1.sz. melléklet

1. számú ELŐLEG IGÉNYLÉSI KÉRELEM

A projekt címe és azonosító száma:

Kedvezményezett neve és címe:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó telefonszáma:

e-mail címe:

Tisztelt Támogató!

Ezúton benyújtom az előleg igénylési kérelmemet a fenti támogatói okirat alapján.

Az igényelt előleg összege: ..... Ft, azaz ..... forint, amely a megítélt támogatási összeg 100 százaléka.

Az előleg igénylés elfogadásának és folyósításának feltétele, hogy a támogatói okiratban meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A Biztosítékok meglétének alátámasztására az előleg igénylési kérelemhez az alábbi dokumentumokat csatoltam:

Az előleget az alábbi bankszámlaszámra kérem átutalni:

Tisztelettel:

.....

P.H.

Kelt (helység/év/hó/nap):

1037 Budapest, Bokor u. 23-25. | e-mail: titkarsag@kisfaludy2030.hu

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY 2030
TURISZTIKAI FEJLESZTŐ NONPROFIT ZRT

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ Előleg igénylési kérelemhez

A támogatási előleg az Előleg igénylési kérelem kitöltésével és a Támogatóhoz/Kezelő szervhez történő benyújtásával igényelhető. Az igényelt előleg összege, a beérkezéstől számított 15 napon belül kerül folyósításra, a támogatási szerződésben, valamint a kérelmen megjelölt bankszámlaszámra, amennyiben egyéb, kifizetést felfüggesztő ok nem áll fenn.

Kérjük, hogy az alábbi segédlet alapján töltse ki az Előleg igénylési kérelmet.

1. A projekt címe: A projekt támogatói okiratában szereplő címét szükséges beírni.
2. A Kedvezményezett neve és címe: A projekt támogatói okiratában feltüntetett név, illetve cím kerüljön feltüntetésre, kérjük ügyeljen arra, hogy az adatok pontosan kerüljenek megadásra.
3. Kapcsolattartó neve, telefonszáma és e-mail címe mezők kitöltésénél kérjük, ügyeljen a pontosságra, telefonszámnál körzetszám megadására, amennyiben releváns.
4. Az igényelt előleg összegét kérjük számmal és betűvel is megadni.,
5. Amennyiben a támogatási szerződés nem ír elő biztosítéknyújtási kötelezettséget, úgy a kérelem biztosítékok meglétének igazolására vonatkozó pontját kérjük, ne töltse ki. Amennyiben biztosítéknyújtási kötelezettséget ír elő a támogatási szerződés, abban az esetben kérjük, figyeljen arra, hogy a biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább az igényelt összeget, illetve, ha már részesült projektje kapcsán támogatás kifizetésben, akkor a már kifizetett támogatások együttes összegét.
6. Kérjük, a bankszámlaszámot pontosan adja meg, továbbá tüntessen fel a számlavezető bank nevét.
7. Az aláírásnál a Kedvezményezett képviseletére jogosult személy aláírása szükséges, amennyiben bélyegzőt használ, úgy pecsét is szükséges.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2.sz. melléklet

NYILATKOZAT BANKSZÁMLÁKRÓL

Alulírott *<<Név, beosztás>>*, mint *<<kedvezményezett megnevezése>>* aláírásra jogosult hivatalos képviselője, „*<<Projekt címe>>*" tárgyú támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló esetleges követelés érvényesítéséhez, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozathoz kapcsolódóan kijelentem, hogy *<<kedvezményezett megnevezése>>* az alábbi — jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető — fizetési számlákkal (beleértve a projekt céljára elkülönített bankszámlát is) rendelkezik:

	Számlavezető pénzintézet	Számla pénzforgalmi jelzőszáma
1.		
2.		
3.		
...		

Kelt: ....., 2020. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

Lezárva: 2026. 02. 28.

3.sz. melléklet

ELKÜLÖNÍTETT BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Alulírott **<<*Név, beosztás*>>**, mint *<<kedvezményezett megnevezése>>* aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy „*<<Projekt címe>>*" tárgyú Támogatói Okirat alapján a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató részéről nyújtott támogatási összeg felhasználásához, a **projekt céljára elkülönített bankszámlával rendelkezem.**

Az elkülönített bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2020. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

Lezárva: 2026. 02. 28.

4.sz. melléklet

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt XX Bank Zrt. / Nyrt.!
Bank címe

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Kötelezett számlatulajdonos megnevezése, címe:	
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Jogosult neve:	**Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** 1037 Budapest, Bokor utca 23-25.
Jogosult bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Magyar Államkincstár 10023002-00355829-00000017
IBAN:	HU78 1002 3002 0035 5829 0000 0017
SWIFT:	HUSTHUHB

A felhatalmazás időtartama: 2020. ..... -tól

visszavonásig

További feltételek: **felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza**

A függőben tartás (sorba állítás) időtartama 35 nap.

Kelt, Budapest, 2020. év .... hó ..... nap

.....
Kötelezett számlatulajdonos

A jelen felhatalmazó levél 2 eredeti példányban készül, amelyből egy eredeti példányt átvettük, az abban foglaltakat tudomásul vettük.

Budapest, ...

.....
(a számlavezető bank cégszerű aláírása)

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja, hogy Magyarország Kormányának felhívására a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által meghirdetett *Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem - Pest megye (STRS-PM)* című konstrukció keretében megvalósuló pályázat Költségterv módosítása során nyújtson segítséget.

Sikeres és hibamentes kitöltés esetén a Költségterv MÓDOSÍTOTT és Ellenőrzés MÓDOSÍTOTT lap kéthetessel és a támogatást igénylő cégszerű aláírásával ellátva papír alapon és szkennelve, valamint az Excel táblázat elektronikus formában kötelezően benyújtandó a Támogató felé!

KÉRJÜK FIGYELMESEN OLVASSA VÉGIG AZ ÚTMUTATÓT, ÉS KÖVESSE AZ ABBAN FOGLALTAKAT!

A Költségterv módosítás tábla 5 fülel rendelkezik:
- Költségterv EREDETI
- Ellenőrzés EREDETI
- Költségterv MÓDOSÍTOTT
- Ellenőrzés MÓDOSÍTOTT
- Költségterv átcsoportosítás

Költségterv EREDETI:
Kérjük a táblázatot a Támogatói okirat szerint jóváhagyott költségekkel kitölteni vagy azokat átírásolni. Kérjük a táblázat fejlécét is töltse ki a projekti adatalival, a támogatási jogcímmel és az ÁFA-státusszal is!

Ellenőrzés EREDETI:
A táblázat automatikusan ellenőrzi a belső költséghorlátoknak és a Felhívásnak való megfelelést, nincs teendője.

Költségterv MÓDOSÍTOTT:
Kérjük a táblázatot az új költségtervnek megfelelően kitölteni, beleértve azokat a költségeket is, amelyek nem módosultak.

Ellenőrzés MÓDOSÍTOTT:
A táblázat automatikusan ellenőrzi a belső költséghorlátoknak és a Felhívásnak való megfelelést, nincs teendője.

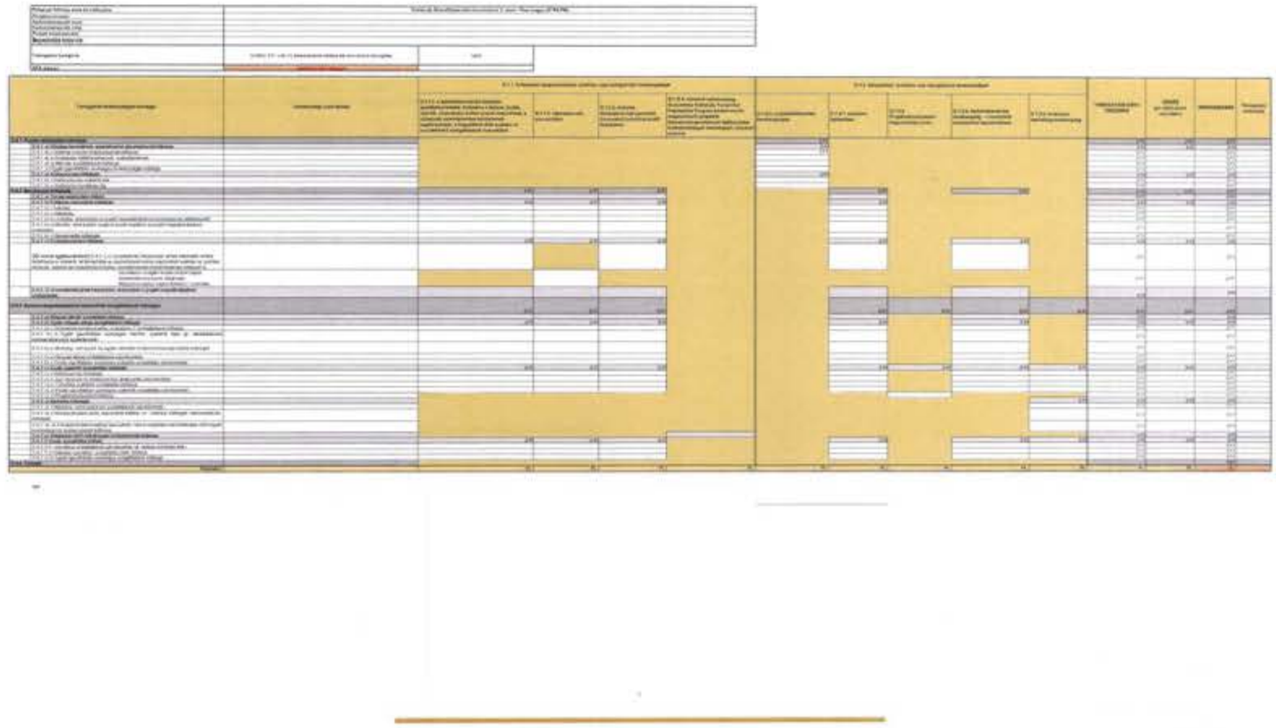
Költségterv átcsoportosítás
A táblázat automatikusan kiszámolja az eredeti és a módosított Költségterv közötti eltéréseket, nincs teendője.
Az alábbiakban található *Költségterv EREDETI* laphoz a részletes kitöltési útmutató:

I. Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás neve és kódszáma: (Támogató által kitöltve)
Projektazonosító:
Kedvezményezett neve:
Kedvezményezett címe:
Projekt megnevezése:
Megvalósítás helyszíne:

Támogatási kategória: (Támogató által kitöltve) A támogatási intenzitásnak való megfelelést a táblázat ellenőrzi (lásd lentebb).
ÁFA státusz: Kérjük a Pályázati adatlapon megadott ÁFA státuszt kiválasztani! A kiválasztott ÁFA státusznak megfelelően a Költségtervben költségeket kérjük felülmetni.

KISFALUDY



Lezárva: 2026. 02. 28.

Virantfelhívás 2022
4. számú melléklet

Pályázati felhívás neve és kódszáma:	Kisfaludy Strandfejlesztési Koncepciókról V. ütem - Pest megye (STRE-P/V)
Kedvezményezett neve:	0
Kedvezményezett címe:	0
Projekt megnevezése:	0
Megvalósítási helyszíne:	0

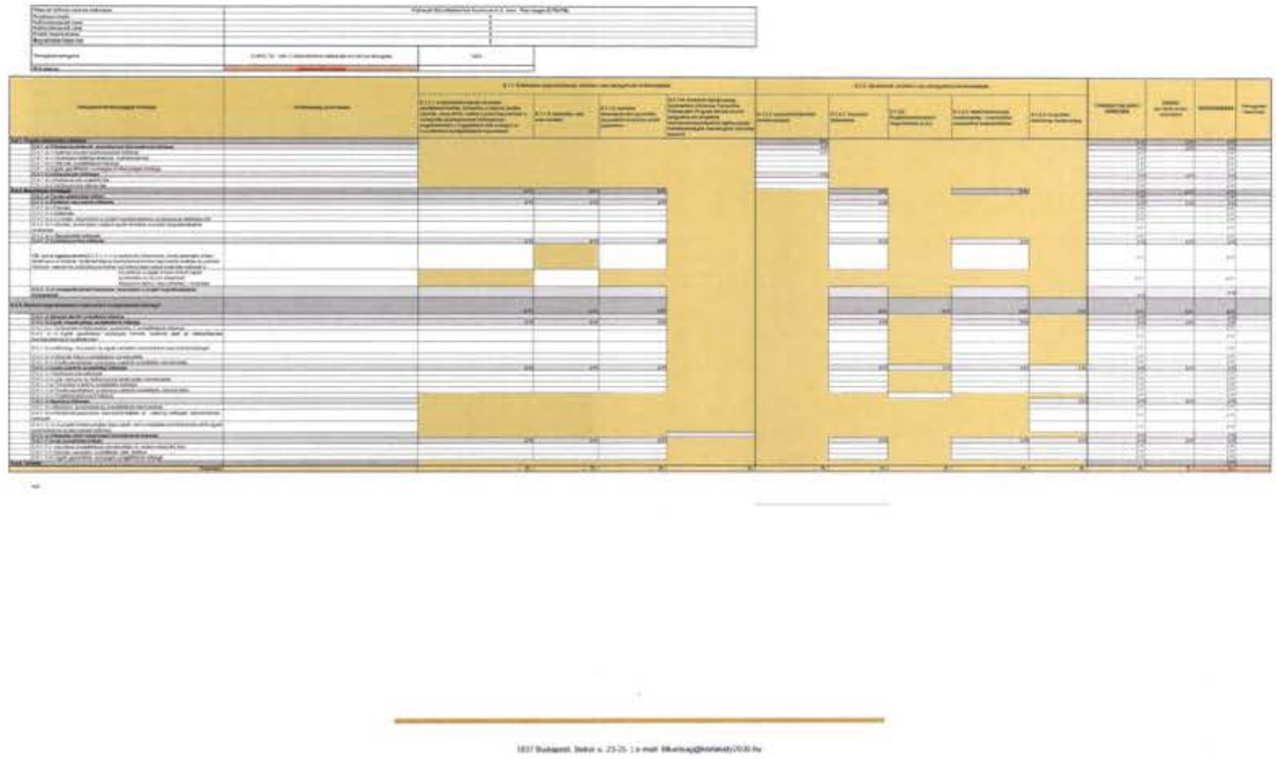
Elszámolt összeg A különböző okból az esetben nyújtható be, ha minden elszámolási árnak megfelelő	
D.4.3. c) vi Projektmenedzsment költsége	A projektmenedzsment költsége az összes elszámolható költség maximum 3%-a lehet
D.4.1. Projekt-előkészítés költsége	A projekt előkészítési költségei az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig
D.4.1. b. Közbeszerzési költségek	A D.4.1. b) a D.4.3. c) i) és a D.4.3. c) ii) költség együtt az összes elszámolható költség maximum 7%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig
D.4.3. a. Terület-előkészítési költség	A területi előkészítés költségei az összes elszámolható költség maximum 2%-a lehet, de legfeljebb 500.000,- Ft értékig
D.4.3. a. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	A műszaki ellenőri szolgáltatás költsége az összes elszámolható költség maximum 7%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig
D.4.3. a. Különleges előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Megfelelő	A különleges előírt nyilvánosság biztosításának költségei az összes elszámolható költség minimum 0,5%-a lehet
Építészeti-műszaki tervdokumentáció költsége (kizárólag a turisztikai-szemlélet tartalommal kapcsolódó elemek tervezése)	Megfelelő	Az építészeti-műszaki tervdokumentáció költsége turisztikai-szemlélet tartalommal kapcsolódóan - D.1.1.3, D.1.1.3 és D.1.2.2. pontok) költségei az összes elszámolható költség maximum 15%-a lehet, de legfeljebb 4.500.000,- Ft értékig
Építészeti-műszaki terv az alábbiról (amennyiben adható legkisebb közös elemként építési-szerkezet tartalommal kapcsolódik Magyarországhoz (fejlesztéshez) – különleg kapa, hera, hallnak, BUP dísszurf, wand-surf, stábrakat	Megfelelő	Az **Építészeti-műszaki terv** (kizárólag turisztikai-szemlélet tartalommal kapcsolódóan, D.1.1.2. pont) **belül** az emberi szövet tagolt, közlekedési építészeti tervdokumentáció kapcsolódóan kizárólag legfeljebb 1.500.000,- Ft értékig.
Felhívás D.1.3.1. pontjához magyarázatkéthez kapcsolódó tanácsnyújtás		A Felhívás D.1.3.1. pontjához kapcsolódó költségei az összes elszámolható költség minimum 20%-a lehetnek.
Felhívás D.1.1.1. pontjának magyarázatkéthez kapcsolódó tanácsnyújtás		A Felhívás D.1.1.1. pontjához kapcsolódó költségei az összes elszámolható költség minimum 10%-a lehetnek.
Felhívás D.1.1.3. pontjának magyarázatkéthez kapcsolódó tanácsnyújtás		A Felhívás D.1.1.3. pontjához kapcsolódó költségei az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
D.4.2. d. Immateriális javak (kezdőtőke, értékesítés a projekt megvalósításához szükséges)		Az immateriális javak költségei az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
D.1.2.3 turisztikai marketing tevékenység		A turisztikai marketing tevékenység az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
D.4.4. Tartalék		A tartalék (maximum az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 5.500.000,- Ft értékig.
Támogatási intenzitás	A támogatási intenzitás legfeljebb [illegible] lehet.	**A támogatási intenzitás legfeljebb 100% lehet.**
Támogatási összeg	A támogatási összeg nem lép ki az előre kiírtott [illegible] Ft-ot.	**A támogatási összeg legalább 10.000.000,- Ft-ra legfeljebb 50.000.000,- Ft lehet.**

Kelt:

Tisztelettel,
támogatást igénylő neve
(P.H.)

2023.05.26

KISFALUDY



Lezárva: 2026. 02. 28.

Strandfejlesztés 2021
4. számú melléklet

Pályázati felhívás neve és kódszáma:	Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem - Pest megye (STRS-PV)
Kedvezményezett neve:	0
Kedvezményezett címe:	0
Projekt megnevezése:	0
Megvalósítás helyszíne:	0

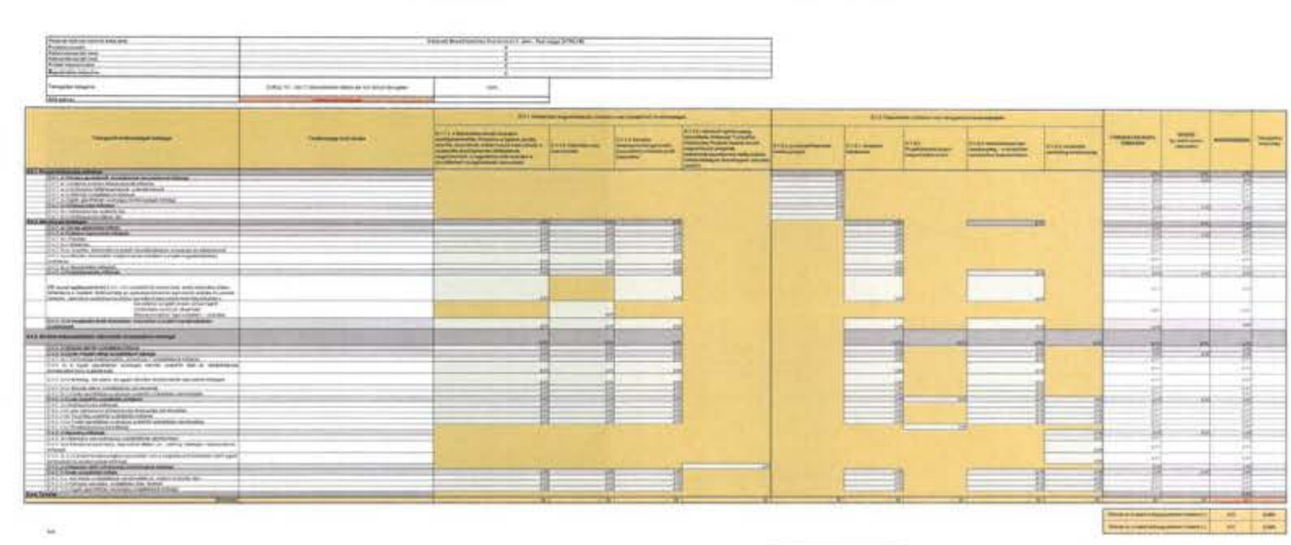
Elkülönített tétel A költségsáv abban az esetben nyújtható be, ha minden alkalmassági kritériumnak megfelel!		
D.4.3. c) vi) Projektmenedzsment költsége		A projektmenedzsment költsége az összes elszámolható költség maximum 2%-a lehet.
D.4.1. Projektelőkészítés költsége		A projekt előkészítés költsége az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
D.4.1. b. Közbeszerzési költsége		A D.4.1. b) a D.4.3. c) i) és a D.4.3. c) ii) költség együtt az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
D.4.3. a. Tervezet-előkészítési költség		A tervezés előkészítés költsége az összes elszámolható költség maximum 2%-a lehet, de legfeljebb 600.000,- Ft értékig.
D.4.3. a. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége		A műszaki ellenőri szolgáltatás költsége az összes elszámolható költség maximum 1%-a lehet, de legfeljebb 300.000,- Ft értékig.
D.4.3. a. Tűzkárbiztosi előírt nyilvántartási kötelezettséghez kötődő költségek	Megfelelő	A kötelezően előírt nyilvántartással összefüggésben felmerülő költségek az összes elszámolható költség minimum 0,5%-a lehet.
Közbeszerzésben (kizárólag a turisztikai-szakmai tartalomhoz kapcsolódó eszközök beszerzése)		Az eszközbeszerzés (kizárólag turisztikai-szakmai tartalomhoz kapcsolódóan – D.1.1.2, D.1.1.3. és D.1.2.2. pontok) költségei az összes elszámolható költség maximum 15%-a lehet, de legfeljebb a 500.000,- Ft értéket.
Közbeszerzésben (ebből az általános használhatóságot közvetlenül szolgáló eszközök/ eszköz kapcsolódó közlekedési eszközök (fajlérték) tekintetében maximum 2 millió Ft/db értékig) (kizárólag kajak, kenu, csónak, SUP, bójasor/ úszó-sor/ úszóvár)	Megfelelő	Az **Eszközbeszerzésben** (kizárólag turisztikai-szakmai tartalomhoz kapcsolódóan, D.1.1.2. pont) **belül** az emberi erővel hajtott - különösképp asztalok illetőleg fekvő illetőleg kapcsolódóan szükséges legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
Felhívás D.1.3.1. pontjában megvalósíthatósági kapcsolódó beruházásokra		A Felhívás D.1.2.1. pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség minimum 20%-a lehetnek.
Felhívás D.1.1.1. pontjában megvalósíthatósági kapcsolódó beruházásokra		A Felhívás D.1.1.1. pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség minimum 15%-a lehetnek.
Felhívás D.1.1.2. pontjában megvalósíthatósági kapcsolódó beruházásokra		A Felhívás D.1.1.2. pontjához kapcsolódó költségek az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 3.000.000,- Ft értékig.
D.4.2. d. Immateriális javak beszerzése, amennyiben a projekt megvalósításához szükségesek		Az immateriális javak költségei az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig.
D.1.2.3. turisztikai marketing tevékenység		A turisztikai marketing tevékenység az összes elszámolható költség maximum 5%-a lehet, de legfeljebb 1.000.000,- Ft értékig
D.4.4. Tartalék		A tartalék összege az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb 3.000.000,- Ft értékig.
Támogatási intenzitás	A támogatási intenzitás megfelelő a kitöltésre.	**A támogatási intenzitás legfeljebb 100% lehet.**
Támogatási összeg	A támogatási összeg nem éri el az előírt minimum 170.000.000,- Ft-ot	**A támogatási összeg legalább 10.000.000,- Ft és legfeljebb 30.000.000,- Ft lehet.**

kelt:

Név
beosztás
támogatást igénylő neve
aláír

2023.05.26

KISFALUDY



KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

MÓDOSÍTÁS KÉRELEM

a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által támogatott

Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem – Pest megye
konstrukció keretében megvalósuló projektekhez

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. **Általános adatok**

A projekt száma:	STR5-PM-
Támogatói Okirat iktatószáma:	NY/22 /000___-_/2022
A kedvezményezett neve:	
A projekt címe:	
A módosítási igényt kitöltő neve:	
Módosítási kérelem sorszáma:	

2. **Változás típusának meghatározása és a módosítás részletezése.**
(Kizárólag a pályázat változó adatait kell feltüntetni az alábbiakban.)

2.1. Általános adat(ok) változása

Kérjük aláhúzni a változással érintett adatot/adatokat.

Változással érintett adat:

- Kedvezményezett neve
- Kedvezményezett azonosítója (cégjegyzékszám, adószám)
- Kedvezményezett székhelye
- Hivatalos képviselő személye
- Kapcsolattartó személye
- Bankszámlaszám
- Elkülönített bankszámlaszám
- Projekt megvalósításának kezdete
- Projekt fizikai befejezése
- Megvalósítás helye
- Költségterv
- Egyéb, és pedig…

Kérjük adja meg a fentiekben megjelölt adatot/adatokat a változás előtti és utáni állapot feltüntetésével.

2.2. Műszaki, szakmai tartalom változás

Kérjük, adja meg az érvényes Támogatói Okirat szerinti változással érintett műszaki, szakmai tartalmat és a hozzá kapcsolódó költségvetési adatokat, számításokat szükség szerinti bontásban! (Miről)

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kérjük, adja meg a kérelem tárgyát képező megváltozó műszaki, szakmai és a kapcsolódó költségvetési adatokat tartalmat és a hozzá kapcsolódó költségvetési adatokat, számításokat szükség szerinti bontásban! (Mire)

2.3. Költségterv változása

Kérjük az Módosítási kérelem mellékletét képező táblázatok segítségével készítse el módosított költségtervét (eszközlista töltése csak abban az esetben szükséges, amennyiben változás történt benne a hatályos, Támogató által elfogadott eszközlistához képest)!

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. **Módosítás indoklása**

Kérjük indokolja a módosítási kérelmét.

4. **Módosítás alátámasztására benyújtott mellékletek**

(árajánlatok, nyilatkozatok, vállalkozói szerződés módosítása stb.)

Dátum:

cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen útmutató célja a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem - Pest megye című pályázati felhívásra benyújtandó "6. sz. melléklet Eszközlista" kimutatás kitöltésében nyújtson segítséget.

I.Pályázat alapadatainak megadása az alábbi bontásban

Pályázati felhívás címe (kitöltve, nem módosítható)
Projektazonosító
Kedvezményezett neve
Kedvezményezett címe
Projekt megnevezése
Megvalósítás helyszíne

Tevékenységek: Legördülő listából szükséges kiválasztani a fejlesztés során megvalósítani kívánt egyes tevékenységeket, tevékenységenként külön sorban, amelyekhez eszközbeszerzés tervezett.
Figyelemmel a felhívás D.1 pontjában foglaltakra.
A legördülő menüsorban a támogatható tevékenységek sorszámozása a felhívással egyező.

Eszköz megnevezése
Jelen kimutatásban szükséges rögzíteni az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan beszerzésre kerülő eszközöket egyértelmű elnevezéssel, tételenként, igazodva a felhívás D.1., valamint D.1.1 pontjában leírtakra.

A piaci ár alátámasztása
Felhívás D.4 pontjában rögzítetteknek megfelelően az elszámolható költségeket szokásos piaci áron kell figyelembevenni.
Így a Pénzügyi elszámolási útmutatóban foglaltak szerint eszközbeszerzéshez minimum egy darab, az áru részletes tartalmát bemutató specifikált árajánlat benyújtása beszerzésenként.
Műszaki paraméterek
Internetes forrás hivatkozása
Árajánlat (ajánlatot adó neve, fájlnév)
Mennyiség
Nettó egységár
A táblázatban közölt adatokat a pályázathoz csatolt piaci ár alátámasztására szolgáló dokumentumokban foglaltakkal egyező tartalommal szükséges megadni.

Nettó ár összesen: Mező a mennyiség és nettó egységár megadása után kitöltődik.
Amennyiben 20.000 Ft egyedi nettó érték alatti tétel kerül rögzítésre hibaüzet jelenik meg a cellában. Hibaüzenet esetén a **tétel korrigálása szükséges** a felhívásban foglaltaknak megfelelően.

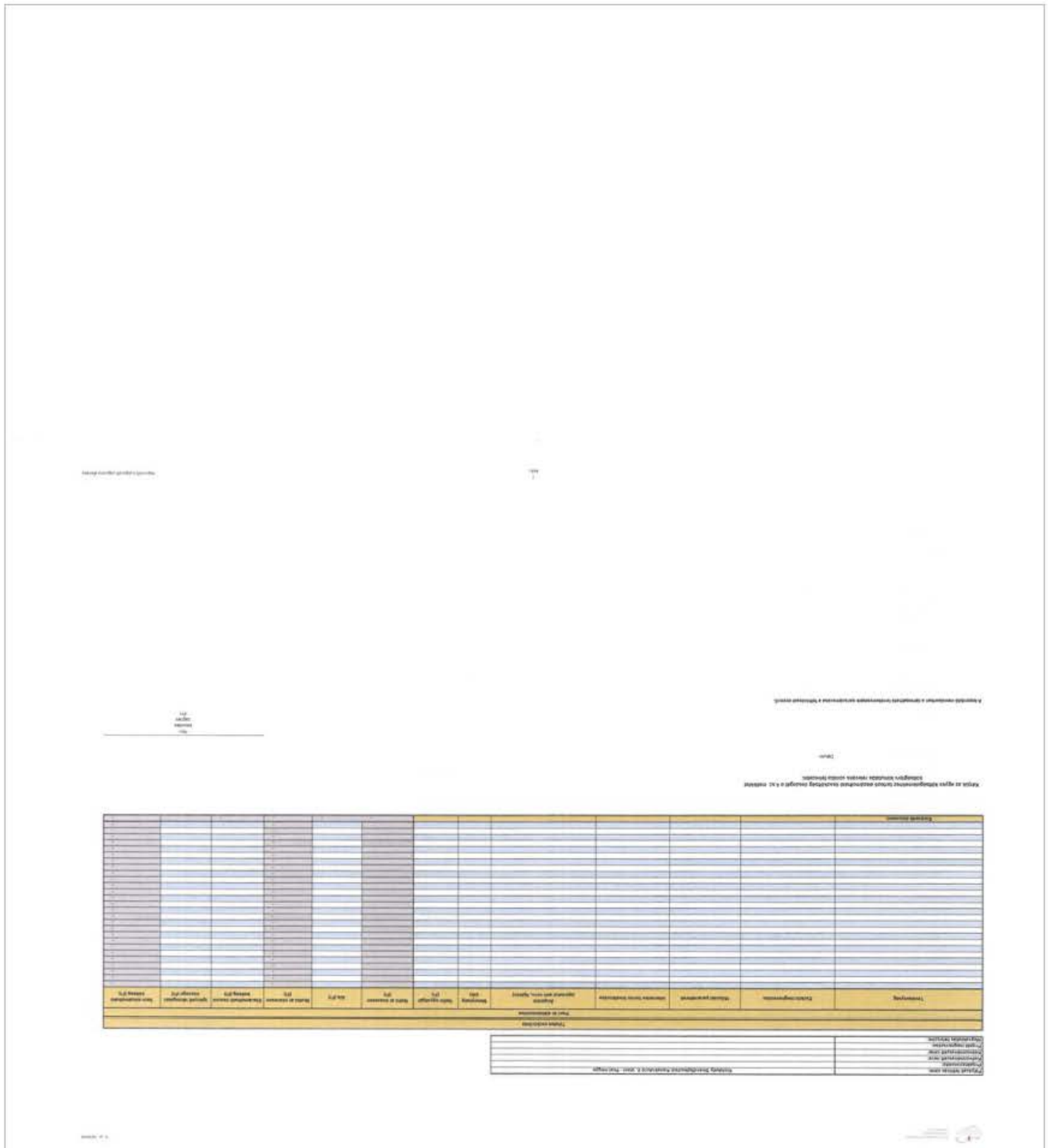
Bruttó ár összesen: A mező a mennyiség és a bruttó egységár megadása után kitöltődik.

Elszámolható összes költség: Kérjük megadni a támogatási igényben rögzített megvalósítani tervezett tevékenységekhez beszerezni kívánt eszközök költségét a pályázó Áfa levonási jogára vonatkozó nyilatkozata szerint.
Az egyes eszközök elszámolható összes költsége oszlopban rögzített összegeknek összhangban kell lenniük a piaci ár alátámasztást szolgáló dokumentumokban közölt eszközárakkal.
Pályázat során **támogatás kizárólag a 20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó eszközök beszerzésére nyújtható**.

Igényelt támogatás összege : Kérjük megadni az eszközbeszerzés során igényelni kívánt támogatás összegét.

Nem elszámolható költség: Mező az elszámolható összeg költség és az igényelt támogatás összege cellák adatainak megadása után kitöltődik.

Tételes eszközlista dátum és Pályázó képviselőjének aláírását követően Támogató részére a Pályázati adatlap mellékleteként benyújtható.



Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY



KISFALUDY

Projektszámunk:	ETRA-PM-
Kedvezményezett neve:	
Kedvezményezett székhelye:	
Projekt címe:	
Megvalósulás helyszíne (település szám)	
Elszámolás sorszáma:	1
Elszámolás típusa:	Záró elszámolás
Elszámolási időszak: (éééé.hh.nn - éééé.hh.nn.)	
Kapcsolódó szállítói összesítő sorszáma:	1
Jelen elszámolásban szereplő költségekhez kapcsolódó beszerzés megvalósítása érdekében a kedvezményezettnek közbeszerzési eljárást kellett lefolytatnia:	Választandó!
Elszámolás összege:	0 Ft
Előző előleg összege:	0 Ft
Tartalék az előleg igénylésekor:	0 Ft
Elszámolható saját forrás összege:	0 Ft
Elszámolt támogatás összege:	0 Ft
Elszámolt önerő összege:	0 Ft
Elszámolt előleg összege:	0 Ft
Támogatás összegéből elszámolva igényelt támogatás összege:	0 Ft
Támogatásból visszafizetendő összeg:	0 Ft
Maradvány:	0 Ft
Bírságtétel összege:	
Bírságkiszabás módja:	Választandó!

Alulírott, mint a Kedvezményezett képviselője, kijelentjük felelősségünk tudatában nyilatkozni az alábbiakról.

Alulírott, mint a Kedvezményezett képviselője kijelentjük felelősségünk tudatában nyilatkozni, hogy az elszámolásban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek, a költségeket alátámasztó dokumentumok a számviteli előírásoknak való (számlázó cégnél/pénzforgalom eredő) példányban rendelkezésre áll, helyszíni ellenőrzés során azokat bemutatjuk. Az összeállított szerződő szállítói a projekt részeként kifizetésre kerültek. Az összeállított szerződő szállítói a projekt részeként nincsenek fel, más támogatás terhére nem kerültek elszámolásra és a jövőben más támogatás terhére nem kívánjuk azokat elszámolni.
A projekt végrehajtása során a projektet megvalósításában valamennyi jelentős változás történt-e a támogatási előlegből származó kérelmet, hiteltől a projekt sikeres megvalósításával teljes mértékben, a projekt céljának megfelelően, a projekt megvalósításával összefüggésben kötelező hiteltől tegyen/tesszen fel/történt-e.

Tudomásul veszem, hogy a Támogató jogosult arra, hogy a benyújtott elszámolást részben vagy egészben elutasítsa, amennyiben az nem felel meg teljes körűségében az elszámolhatósági követelmények, és annak megítélésére a jelen időpontban ismeretlen okokból kifolyólag további olyan dokumentumokat megkötő csatolni.

Kelt:

Név
Beosztás
Kedvezményezett neve
P.H.

KISFALUDY

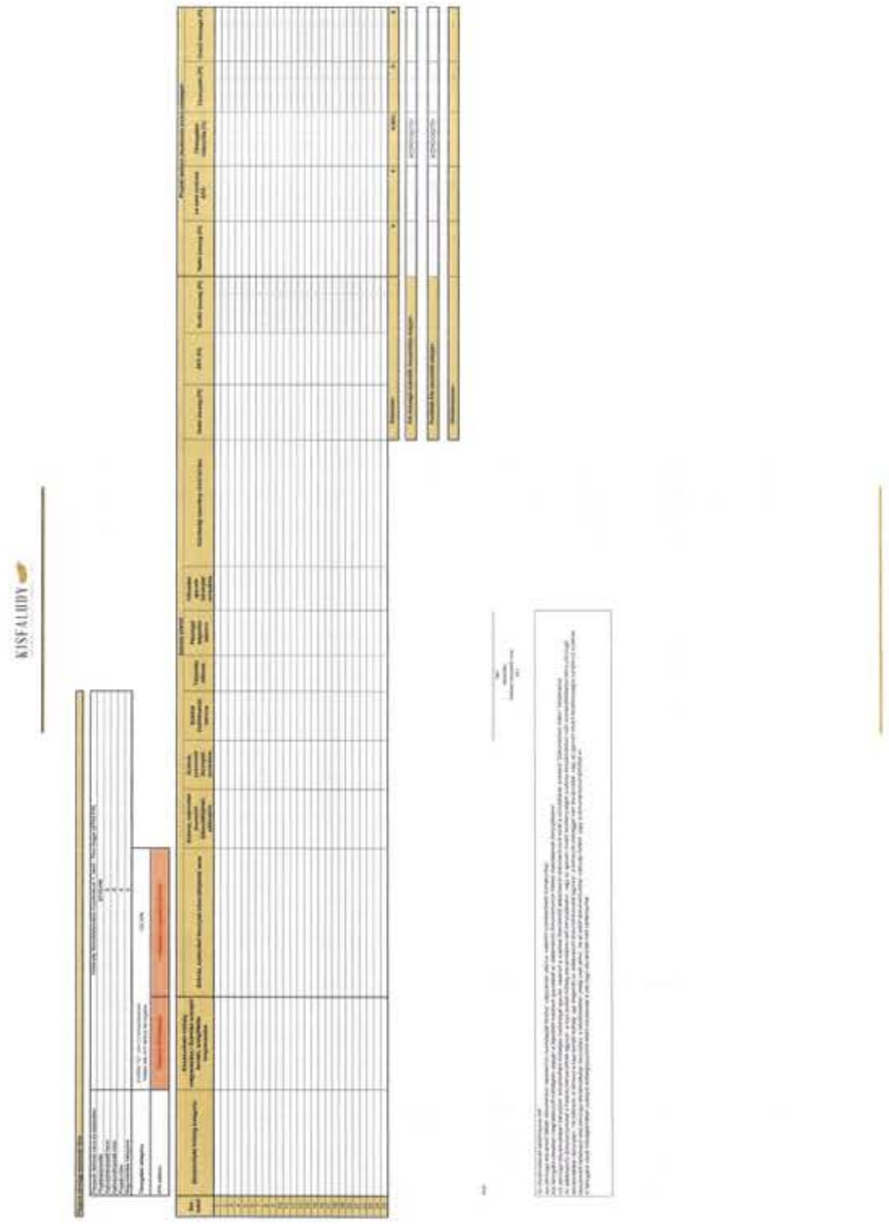
Pályázó hiánya, neve és felhívása:	Kisfaludy Károly Általános Iskola és Óvoda Pest megye (EFOP-PM)
Projektazonosító:	EFOP-PM-
Kedvezményezett neve:	K
Kedvezményezett címe:	K
Projekt címe:	K
Megvalósulás helyszíne:	K
Támogatási kategória:	EURÓ 101 - 499 (1) tekintetében határa alá nem tartozó támogatás — 100,00%
ÁFA státusz:	[illegible] — [illegible]
Összes költség:	[illegible] — [illegible]
Elszámolni kívánt költség:	[illegible] — [illegible]
Támogatási intenzitás:	
Megjegyzés:	

Támogatott tevékenységek költségtípusai	A Projektben TERVEZETT összes(bruttó) költségből (bankszámla feltételekben szerepel)		Jelen elszámolásban részletezésre kerülő költségek			Támogatási intenzitás	Jelentősen eltérő(minimum, vagyis alatta a Költségvetésben tervezett összeg (Ft)
	TERVEZETT ÖSSZEG (adott esetre részletezni)	ELSZÁMOLNI ÍGÉRT (Ft) (adott esetre részletezni)	TÁMOGATÁSRA ELSZÁMOLANDÓ (Ft) (az előző esetre részletezni)	ELSZÁMOLNI ÍGÉRT ÖNERŐ (Ft) (az előző esetre részletezni)	ÖNERŐ/EGYÉB		
D.4.1. Projekt előkészítés költségei	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.1. a) Építésre irányuló, szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.1. a) 1. Építésre irányuló közbeszerzések költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.1. a) 2. Közbeszerzési tanácsadói, szakértői díj			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.1. b) Műszaki ellenőrzés költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.1. c) Egyéb, beruházáshoz kapcsolódó, tervezéssel kapcsolatos költségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.1. d) Közbeszerzési költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.1. e) Projektmenedzsment költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.1. f) Előkészítési költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.2. Beruházási költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.2. a) Tárgyi eszközökhöz kötődő költségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.2. b) Építéshez kapcsolódó költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.2. c) Közüzemi költségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.2. d) Bérköltségek, járulékok és kapcsolódó adókötelezettségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.2. e) Ingatlan vásárlás költségei (ÁFA nélkül) (az ingatlan vásárlás költségei nem haladhatják meg a projekt elszámolható költségeinek 10%-át)			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.2. f) Immateriális javak beszerzése, létrehozása a projekt megvalósításához szükséges			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.2. g) Járulékos költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. Szakmai megvalósításra kapcsolódó szolgáltatási költségek							
D.4.3. a) Műszaki ellenőri szolgáltatási díjak	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. b) Építészeti-műszaki tervezés költségei	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. c) Egyéb műszaki tervezési szolgáltatások költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. d) Építési kivitelezői költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. e) Közbeszerzési költségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. f) Közösségi tájékoztatás költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. g) Tanulmányok készítésének költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. h) Egyéb, projekthez kapcsolódó szakértői költségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. i) Projektmenedzsment költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. j) Marketing költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. k) Működési költségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. l) Pénzügyi költségek, kapcsolódó adókötelezettségek (pl. „áfateher" költséget, nyereségadóra költséget)			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. m) A projekt során megvalósuló beruházás, illetve a megvalósuló beruházás során igénybe kommunikációs tevékenységek költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. n) Ellenőrzési, adat szolgáltatási költségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. o) Egyéb szolgáltatási költségek	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. p) Az előző pontokban nem említett, de projekt megvalósításához szükséges költségek			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.3. r) Egyéb, jogszerűen szükséges szolgáltatások költségei			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
D.4.4. Tartalék							
Összesen:	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	0 Ft		0 Ft

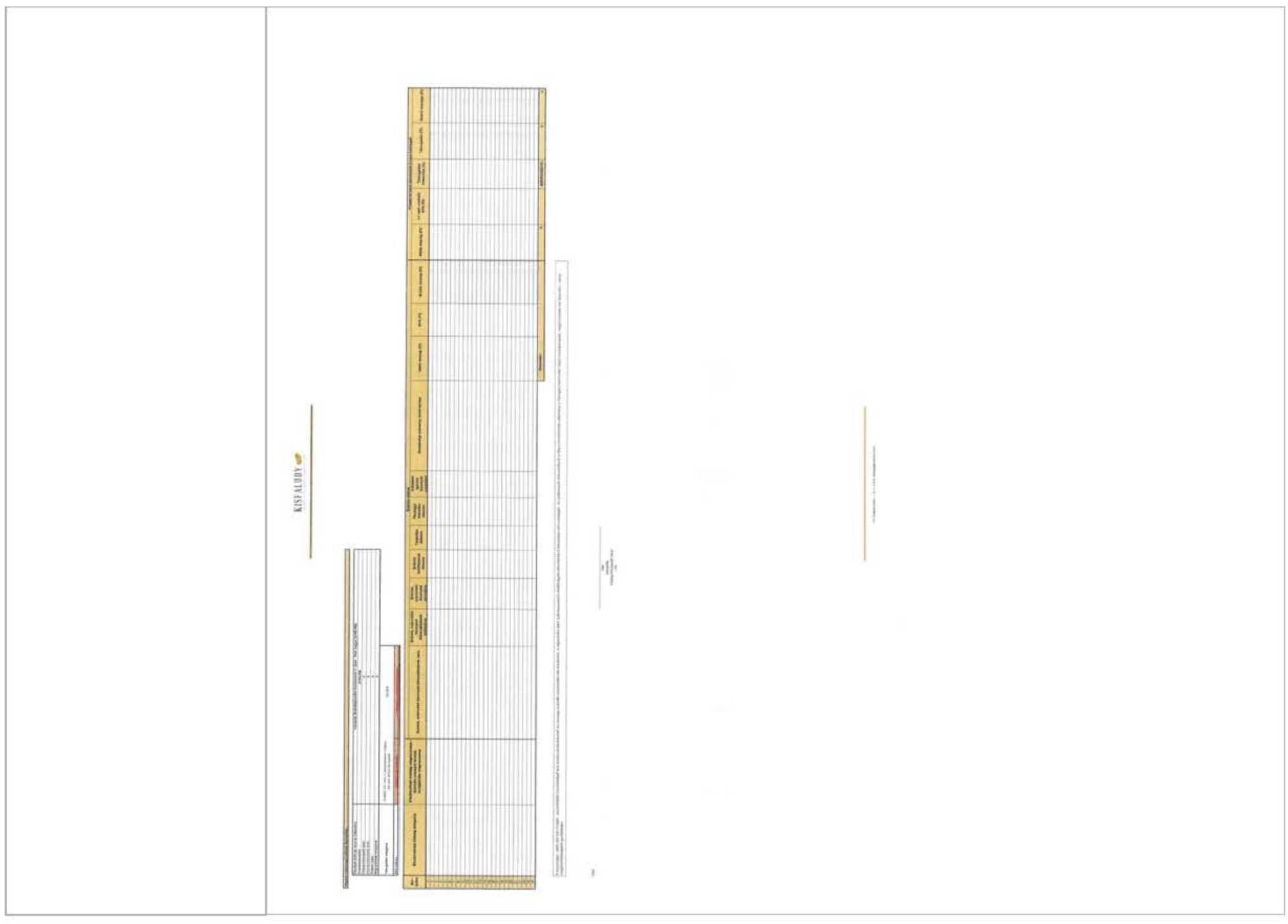
Kelt:

[illegible]

[illegible]



Lezárva: 2026. 02. 28.



Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

Pályázati tevékenység ÁFA összesítő

Pályázati felhívás neve és kódszáma:	Kisfaludy Elvándorlásosztály Kistérségek V. ütem - Pest megye (ETRS-PM)
Projektszám/azonosító:	ETRS-PM-
Kedvezményezett neve:	0
Kedvezményezett címe:	0
Projekt címe:	0
Megvalósítási hónapszám:	0
Támogatási kategória:	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás — 100,00%
ÁFA státusz:	Támogatható ÁFA tartalom — Nem támogatható ÁFA tartalom

Sor-szám	Elszámolható költség kategória	Elszámolható költség megnevezése	Számla adatok: Számla, egyéb számviteli bizonylat kibocsátó neve	Számla, egyéb számviteli bizonylat számlaszáma	Számla, egyéb számviteli bizonylat kelte (nap/év)	Számla, egyéb számviteli bizonylat bruttó összege (Ft)	Irrelevánsnak tekintett ÁFA-val érintett számla (nem)	Az ügyletre jutó támogatással összefüggő ÁFA összeg (Ft)	Az ügyletre jutó ÁFA-nak az adóhatóság felé történő megtérítését (megfizetését) vagy az adóhatóság felé érvényesíthető ÁFA-levonásának megfelelően elszámolt összege (Ft)	Az ügyletre jutó ÁFA összeg adóhatóság felé történő megfizetésének, vagy az azt terhelő összegű ÁFA-levonás lehetőségének részletes indoklása	Bankköltségek nettóösszege	Projekt terhére elszámolni kívánt költségek: Elszámolható (le nem vonható) ÁFA összeg (Ft)	Támogatási intenzitás (%)	Támogatás (Ft)
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
Összesen:														

Az összesítő kizárólag a fentiekből adódóan az érintett számlákra kapcsolódó ÁFA megfizetés igazolására és a kapcsolódó támogatás tartalmi igénylésére szolgál

Kelt:

Név
beosztás
kedvezményezett neve
P. h.

KISFALUDY

Pályázati felhívás neve és kódszáma:	Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem - Pest megye (STR5-PM)
Projektazonosító:	STR5-PM-
Kedvezményezett neve:	0
Kedvezményezett címe:	0
Projekt megnevezése:	0
Megvalósítás helyszíne:	0

Ellenőrző lista Az Elszámoló tábla abban az esetben nyújtható be, ha minden ellenőrzési érték megfelelő!		
Nyilatkozat a Pénzügyi elszámoló tábla kitöltéséről	Nyilatkozat szükséges	A Kitöltési útmutató elolvasása után a lap alján legördülő menüvel nyilatkozni szükséges.
Az elszámolni kívánt költség megegyezik a projekt összköltségével	Megfelelő	Az elszámolni kívánt teljes összeg nem haladhatja meg a projekt összköltségét.
D.A.K. Tartalék		A kifizetési igény összege az összes elszámolható költség maximum 10%-a lehet, de legfeljebb a Tartalék vagy 3.000.000,- Ft értékig.
Támogatási intenzitás	A támogatási intenzitás meghaladja a fenti korlátot!	A támogatási intenzitás legfeljebb 100 lehet.
Támogatási összeg	A támogatási összeg nem éri el az alsó korlátot (10.000.000,- Ft)!	A támogatási összeg legalább 10.000.000,- Ft és legfeljebb 30.000.000,- Ft lehet.

NYILATKOZATOK
1) Nyilatkozom, hogy a projektben tervezett építési tevékenységekhez az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény és a 312/2012 (XI.8.) Kormányrendelet alapján az építési tevékenységgel kapcsolatban (a megfelelő kiválasztandó!):
Válasszon!
2) Nyilatkozom, hogy a projekttel kapcsolatban az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ban rögzített fordított adózás esete (a megfelelő kiválasztandó, szükség szerint a számla sorszámok feltüntetendőek):
Válasszon!
Számlák sorszáma (amennyiben releváns):
3) Nyilatkozom, hogy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdés szerinti alvállalkozói kifizetések (a megfelelő kiválasztandó, szükség szerint a számla sorszámok feltüntetendőek):
Válasszon!
Számlák sorszáma (amennyiben releváns):

Kelt:

Név
beosztás

1037 Budapest, Bokor u. 23-25. | e-mail: titkarsag@kisfaludy2030.hu

NYILATKOZAT

műszaki tartalomról

Kedvezményezett neve:	
Projekt azonosító száma:	
Projekt címe:	

Nyilatkozom, hogy a Támogatói Okirat műszaki tartalmát összevetettem a szakmai beszámolóban és a vállalkozási/megbízási szerződésekben rögzített műszaki tartalommal és az azokban meghatározott tevékenységek, műszaki tartalmak egymásnak megfeleltethetőek. A Támogatói Okirat műszaki tartalma részletesebben kibontásra került a szakmai beszámolóban és a szerződésekben.

A műszaki megvalósítás hiba-és hiánymentesen határidőre teljesült és a projekt kizárólag a strand működési engedélyében rögzített területen valósult meg helyrajzi szám szerint.

Kelt:

[1]műszaki ellenőr neve:	*hivatalos képviselő neve:*
kamarai száma:	*titulus:*
dátum:	*dátum:*
.....	.....
aláírás	*aláírás*

[1] *Amennyiben a projekt megvalósítása során műszaki ellenőr került alkalmazásra, ennek hiányában a felelős műszaki vezetőnek szükséges nyilatkoznia!*

Lezárva: 2026. 02. 28.

Rehabilitációs nyilatkozat

Strandfejlesztés V. ütem – Pest megye c. Felhivás keretein belül megvalósult projektekhez

Alulírott ..... rehabilitációs környezettervező szakmérnök nyilatkozom,

hogy a Kisfaludy Strandfejlesztési Program „természetes fürdőhelyek komplex és élményközpontú fejlesztésére irányuló projektek megvalósítására" kiírt „Strandfejlesztés V. ütem – Pest megye" pályázati Felhivás keretében (felhivás kódszáma: STR5-PM) támogatásban részesült STR5-PM-..... azonosítószámú **projekt a támogatási vállalt, valamint a Támogatói Okiratban rögzített, akadálymentesítéssel összefüggő műszaki tartalma akadálymentesség tekintetében maradéktalanul és a pályázati kiírás műszaki és szakmai tartalommal kapcsolatos elvárásainak, valamint a hatályos műszaki szabályozás előírásainak**, így különösen

- a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény (esélyegyenlőségi törvény, Fot.),
- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (építési törvény, Étv.),
- az Országos Településrendezési és Építési Követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK), valamint az OTÉK-ban nem szabályozott műszaki kérdések tekintetében – az OTÉK 50. § (3a) bekezdése szerint – az MSZ EN 17210:2021 „Az épített környezet hozzáférhetősége és használhatósága. Funkcionális követelmények" c. szabvány,
- közbeszerzési eljárás esetén a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet egyetemes tervezésre vonatkozó előírásainak

megfelelően valósult meg.

A pályázatban vállalt, valamint a Támogatói Okiratban rögzített, az akadálymentesítéssel összefüggő műszaki tartalom támogatott tevékenységei az alábbiak voltak: .....

A Támogatói Okirat műszaki tartalmát részletesen ismerteti a szakmai beszámoló részét képező rehabilitációs környezettervező szakmérnöki jelentés.

Kelt: .....

.....

rehabilitációs környezettervező szakmérnök

kamarai azonosítószám:

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció –
V. ütem – Pest megye c. felhívás

keretében megvalósuló

pályázatokhoz

Kódszám:
STR5-PM-XXX

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tájékoztató beszámoló benyújtásához

A projektekről szóló beszámolót a „Pénzügyi és elszámolási útmutató a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében megvalósuló projektek pénzügyi lebonyolításáról" című dokumentumban (dokumentum elérhetősége: https://info.kisfaludyprogram.hu/palyazati-informaciok/utmutatok-kozlemenyek) foglalt követelmények figyelembevételével szükséges összeállítani és benyújtani.

A beszámoló benyújtásának módja és helye:

A beszámolót postai úton 1 eredeti példányban az alábbi címre szükséges benyújtani:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
Pályázatkoordinációs igazgatóság
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

A postai úton benyújtott beszámoló esetében a borítékon a **„Záró Beszámoló"** megjelölést és a **projekt kódját** (STR5-PM-...) kérjük feltüntetni!

A beszámolót elektronikus formában is szükséges megküldeni a kapcsolattartó címére. Az elektronikus úton benyújtott példánynak szerkeszthető formában is tartalmaznia kell a pénzügyi elszámoló táblákat és jelen szakmai beszámolót is!

A beszámolóhoz kötelezendően csatolandó mellékletként benyújtandó **fotódokumentáció** formai követelményei a következők:

Az adathordozó USB pendrive. A pendrive lehetőség szerint a fotókat JPG vagy PNG formátumban tartalmazza. A fotókat az elkészítésük időrendjében kérjük az adathordozón rögzíteni, dokumentálva a felvételek időpontját. A fotódokumentáció elektronikus formában a kapcsolattartó e-mail címére is megküldésre kerülhet, abban az esetben, ha pendrive nem áll rendelkezésre.

A fotódokumentáció tartalma:

Minden szakágra kiterjedően fotódokumentáció készítendő az elvégzett munkákról. A dokumentációnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy - hiányos műszaki teljesítés felmerülése esetén-, kiderüljön belőle a megfelelő minőségű/mennyiségű építőanyag beépítése és a szakszerű kivitelezés megléte az építéssel érintett teljes területen!

A benyújtandó fotók darabszáma nem kerül meghatározásra, a műszaki, technológiai sorrend függvényében változhat, de a fenti kritériumoknak meg kell felelnie!

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a beszámoló valamennyi pontjának kitöltése kötelező. Amennyiben egyes szempontok a projekt tekintetében nem értelmezhetőek, kérjük a „Nem releváns" megjelölést használni!

Szakmai beszámoló

1. **A beszámoló azonosító adatai:** *(A projekt és Kedvezményezett azonosító adatait kérjük a Támogatói Okiratban foglaltak szerint kitölteni. A beszámoló tárgyát képező időszak kezdő dátuma az első beszámoló esetén megegyezik a projekt tényleges kezdésének dátumával. A további beszámolók esetén a kezdő dátum mindig a megelőző beszámoló időszakának záródátumát követő nap! A beszámoló tárgyát képező időszaknak a Támogatói Okiratban meghatározott projekt kezdési és befejezési időpontok közé kell esnie.)*

Projekt címe:		
Projekt azonosító száma:	STR5-PM-XXX	
Kedvezményezett neve:		
A beszámoló tárgyát képező időszak:	Kezdő dátum: ÉÉÉÉ.HH.NN.	Záró dátum: ÉÉÉ.HH.NN
Beszámoló típusa:	**Záró beszámoló**	
A beszámoló kitöltéséért felelős személy:		
Telefon:		
E-mail:		

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Jelentéstételi időszakban megvalósított tevékenységek előrehaladása

Kérjük, hogy az alábbi pontok szerint adjon rövid összefoglalót a jelentéstételi időszakban megvalósított tevékenységekről, eltérés esetén annak okáról, és a megtett lépésekről. Kérjük, sorolja fel a teljesítést alátámasztó dokumentumokat, amennyiben releváns. Kérjük, mutassa be a megvalósított tevékenységhez kapcsolódó, számszerűsíthető eredményeket.

2.1. Tevékenységek összefoglalása *(Kérjük, foglalja össze a pályázatban vállalt tevékenységeket, azok készültségét az elért eredményeket, bemutatva a beruházást a kivitelezési időszakban elvégzett munkákra és műszaki tartalmukra vonatkozóan. Továbbá jelen fejezetben szükséges bemutatni az igénybe vett szolgáltatásokat; létrejött eredménytermékeket.)*

2145

Lezárva: 2026. 02. 28.

2.2. Tevékenységek részletes bemutatás *(Kérjük megadni a költségtervvel összhangban az egyes projektelemek készültségének állapotát.)*

Támogatott tevékenység kategória *(Költségterv „támogatott tevékenységek költségei" oszlopával összhangban)*	**Tevékenység megnevezése** *(Költségterv „tevékenység rövid leírása oszloppal" összhangban)*	**Tevékenység kezdete[1] – tevékenység vége** *(dátum -tól-ig)*	**Készültség** *(0-100%)*	**A teljesítést alátámasztó, beszámolóhoz csatolt dokumentumok** *(árajánlat, piaci ár igazolása, szerződés, számla, kifizetés bizonylata, teljesítésigazolás stb. a Pénzügyi és elszámolási útmutatóhoz igazodóan)*

2.3. A késedelmes vagy nem teljesült műszaki és/vagy pénzügyi és/vagy hatósági, jogi teljesítés indoklása *(Kérjük, hogy amennyiben a szakmai és pénzügyi előrehaladás veszélyeztető tény állt fent, szíveskedjen annak okát, a projekt megvalósítására gyakorolt hatását és annak megszüntetése érdekében tett lépéseket bemutatni.)*

[1] A tevékenység kezdete a projektelemmel kapcsolatos első megrendelő/szerződés aláírásának napja, a tevékenység vége a projektelem fizikai teljesítésének napja

2146

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. Beszerzések ismertetése

3.1. Lefolytatott beszerzések bemutatása *(Kérjük, hogy mutasse be a beszámolási időszakban lezárult beszerzéseket összhangban a hatályos beszerzési tervvel és eszközlistával!)*

Beszerzés tárgya	**Beszerzési eljárás típusa** *(közbeszerzés köteles/három ajánlatta! alátámasztott/Nem releváns)*	**Beszerzés értéke** *(Áfa-státusznak megfelelően)*	**Ajánlattételi felhívás időpontja**	**Árajánlat(ok) dátuma** *(3 árajánlatos beszerzés esetén mindhárom dátum feltüntetése szükséges)*	**Szerződéskötés időpontja** *(Szerződés hiányában kérjük a megrendelés időpontját feltüntetni!)*	**Tevékenység megnevezése** *(Kapcsolódó tevékenység megnevezése a Költségterv Kötelezően megvalósítandó és Választható tevékenység oszlopaival összhangban)*

2147

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Monitoring mutatók

(Kérjük, mutassa be a projekt számszerűsíthető vállalásait és azok teljesülését! Felhívjuk figyelmét, hogy a beszámoló időszak időpontjáig elért eredményeket a Felhívás E.5. pontja alapján igazolni szükséges!)

Sorsz.	Indikátor neve	Mérték-egység	Bázis érték *(Támogatói okirat szerint)*	A beszámoló időszak időpontjáig elért eredmény	Célérték *(Támogatói okirat szerint)*	Cél elérésének dátuma	Eltérés oka *(amennyiben releváns)*
1.	A természeti és a kulturális örökségnek, illetve látványosságnak minősülő támogatott helyszíneken tett látogatások várható számának növekedése	látogatás/év					

2148

Lezárva: 2026. 02. 28.

5. **Kedvezményezettek tájékoztatási és kommunikációs kötelezettségei** *Kérjük, mutassa be a megvalósítandó projektre vonatkozóan teljesített tájékoztatási kötelezettségeit a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között megvalósuló projektek kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutatóban foglaltak figyelembevételével! (Az egyéb strandhoz köthető marketing tevékenységek bemutatását a 2. fejezetben szükséges megtenni!)*

S.sz.	Tevékenység megnevezése	Megvalósítás időpontja	Eredményt igazoló dokumentum csatolásra került az elvégzett tevékenységről (igen/nem)
1	A2-es típusú tájékoztató tábla kihelyezése (a Kisfaludy program táblája) (fotódokumentáció)	éééé.hh.nn.	
2	Már működő honlapon projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenése (projekthez kapcsolódó tájékoztatás linkje + képernyőfotó)	éééé.hh.nn.	

2149

6. Nyilatkozat

Alulírott, mint a projektet megvalósító kedvezményezett, az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. A kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámoló bizonylatok valós és elszámolható költségeken alapulnak és a támogatott projekt kapcsán merültek fel, valamint a támogatás a támogatói okiratban vállalt, mérföldkövekhez rendelt ütemezésnek megfelelően kerül felhasználásra.

2. A kifizetési igénylésben bemutatott fizikai, szakmai előrehaladás megvalósult a támogatói okirattal összhangban, a felhívásban rögzített, megengedett eltérés mértékén belül.

3. Az elszámolt költségek a felhívásban szereplő és a vonatkozó támogatási kérelemben rögzített elszámolható költségeknek megfelelnek.

4. Az elszámolás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat.

5. A megvalósítás során betartottuk a közbeszerzési, versenyjogi (állami támogatási), környezetvédelmi, és esélyegyenlőségi szabályokat.

6. A kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségeket és a projekt támogatási feltételeknek megfelelő megvalósulását alátámasztó dokumentáció a kedvezményezett (és támogatásban részesülő partnerei) az adóhatóság felé bejelentett iratmegőrzési helyén eredeti példányban rendelkezésre áll és helyszíni ellenőrzés során azt bemutatjuk.

7. Az elszámolásra benyújtott elszámoló bizonylatok alapján igényelt, a projekt keretében elszámolni kívánt költségeket más hazai, vagy európai uniós támogatás terhére nem számoltuk el, és a jövőben nem is fogjuk elszámolni.

8. Az igényelt támogatás összegében az általános forgalmi adóról szóló törvény alapján levonható ÁFA összeg nem szerepel.

9. A benyújtott elszámoló bizonylatokkal kapcsolatos köztartozás-ellenőrzési és esetleges visszatartási kötelezettségünknek eleget tettünk, amennyiben az jogszabályi rendelkezés alapján szükséges volt.

10. A 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, az Étv., - illetve egyéb jogszabály - szerinti kifizetés esetében meggyőződtünk arról, hogy az alvállalkozóknak járó ellenszolgáltatás kifizetésre vagy jogszerűen visszatartásra került, illetve az alvállalkozóknak járó ellenszolgáltatás kifizetése esetén az ezt igazoló fővállalkozói igazolás és az alvállalkozó szervezethez kapcsolódó átutalási igazolások hiteles másolatai a kedvezményezettnél, helyszínen rendelkezésre állnak.

11. A nyilvánosságra vonatkozó követelmények teljesítése a támogatói okiratnak megfelel.

12. A projekt végrehajtása során a projekttel összefüggésben keletkezett pénzügyi bevételeket (ideértve többek között az előlegen realizált kamatot, kötbért, a közbeszerzési szabályok ilyen rendelkezése esetében a közbeszerzési dokumentáció eladásából származó bevételt) a projekt sikeres megvalósításához szükséges mértékben, a projekt céljaival összhangban, a projekt megvalósításával összefüggésben felmerülő kiadások kiegyenlítésére fordítottuk.

13. A támogatási előleget nem kötöttük le, befektetési céllal nem használtuk fel, az előlegen kizárólag banki látra szóló kamatot realizáltunk.

14. A támogatási kérelem alapján beszerzett eszköz rendelkezik a tevékenységhez szükséges technikai jellemzőkkel és megfelel a vonatkozó előírásoknak, szabványoknak.

15. A feltüntetett VTSZ/TESZOR számok a valóságnak megfelelnek.

16. A támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg benyújtott, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről szóló nyilatkozatban feltüntetett, az általam képviselt, illetve a nyilatkozatban megjelölt szervezetek adataiban a legutolsó nyilatkozat óta változás nem állt be. Amennyiben a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg benyújtott, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről szóló nyilatkozatban feltüntetett, az általam képviselt, illetve a nyilatkozatban megjelölt szervezetek adataiban a legutolsó nyilatkozat óta változás állt be, a felhívás mellékleteként közzétett, a kifizetési igénylés benyújtásának időpontjában hatályos adatokat tartalmazó nyilatkozatot a kifizetési igényléshez mellékelem.

17. A záró kifizetési igénylést követően fel nem használt támogatásról lemondok.

18. Összesítőn történő elszámolás esetén az összesítőben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek, a költségeket alátámasztó dokumentáció a szervezetnek az adóhatóság felé bejelentett iratmegőrzési helyén eredeti példányban rendelkezésre áll, és helyszíni ellenőrzés során azokat bemutatjuk, az összesítőben szereplő költségtípusok a jelzett időpontban kifizetésre kerültek, az összesítőben szereplő költségek a projekt érdekében merültek fel, más támogatás terhére nem kerültek és a jövőben sem kerülnek elszámolásra, az összesítőben szereplő tételek elszámolási bizonylatainak eredeti példányait a Pénzügyi és elszámolási Útmutató szerint záradékoltuk.

19. Tudomásul veszem, hogy a kifizetési igénylésem során megtett jelen nyilatkozatom alapján, a Támogató visszautalást nem teljesít, amennyiben az előírt követelés alapján általam visszautalt összeg túlteljesült. Amennyiben ettől a későbbiekben eltérő módon kívánok rendelkezni az adott követelés kapcsán túlteljesült összegre vonatkozóan, azt a Támogató felé hitelt érdemlően megtett további nyilatkozat formájában fogom jelezni. Tudomásul veszem továbbá, hogy jelen nyilatkozat korábban hitelt érdemlően megtett lemondást nem módosít, valamint az nem teszi szükségessé a korábban a Támogató által részemre visszautalt túlfizetéses összeg visszafizetését.

20. Amennyiben nem rendelkezem e-aláírással és elektronikus számla került benyújtásra a kifizetési igénylésben, a beküldés tényével egyidejűleg a záradékolásra vonatkozó előírást - a Pénzügyi és elszámolási Útmutatónak való megfelelőség biztosítása érdekében - további külön intézkedés nélkül a nyilatkozatommal teljesítem akképpen, hogy az igénylésben szereplő elektronikus elszámoló bizonylatok kizárólag jelen projekt terhére történő támogatás elszámolására kerülnek benyújtásra.

21. Nyilatkozat a fejlesztési terület fenntartási kötelezettséggel érintett korábbi támogatásból/támogatásokból történő elemeiről. Amennyiben a korábbi támogatásból/támogatásokból származó fenntartási kötelezettség nem áll fent, kérjük erre vonatkozó nyilatkozatukat.

Kelt:

.....

<<Kedvezményezett neve>>

P.H.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt, mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Muzsikáló Magyarország 2024

Kódszám:
TFF-5.1.1-2024

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉSHÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 3
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 4
C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK 4
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 4
D.1. Támogatható tevékenységek köre 4
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 5
D.3. Nem támogatható tevékenységek 6
D.4. Felhasználási kötelezettség 6
D.5. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 6
D.6. A támogatás tartalmára vonatkozó speciális előírások 7
D.6.1. Egyéb speciálisrendelkezések 7
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 7
E.1. Támogatás formája 7
E.2. Előleg mértéke 7
E.3. Támogatás formája és mértéke 7
E.4. A támogatás utalásának feltétele, módja és üteme 8
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 8
F.1. Jogosultsági értékelés 8
F.2. Szakmai értékelés 8
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 8
G.1. Benyújtandó dokumentumok listája 9
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 10
G.3. További információ 10
G.4. Kifogáskezelés 10
G.5. Vonatkozó jogszabályok listája 11

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Muzsikáló Magyarország 2024

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Program **célja a magyar kávéházi és hagyományos éttermi cigányzenei kultúra megismertetése, népszerűsítése**.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege **725 000 000** Ft, azaz hétszázhuszonötmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A keretösszeg a támogatható tevékenységek alapján az alábbiak szerint áll rendelkezésre:

Támogatható tevékenység	Rendelkezésre álló keretösszeg
1. Cigányzenei előadói szolgáltatás a Dankó Pista Emléknapon	25 000 000 Ft
2. Vendéglátó üzletben nyújtott cigányzenei előadói szolgáltatás	700 000 000 Ft

Támogatás intenzitása: 100%

Saját forrás biztosítása nem szükséges.

A támogatás maximális összege:

1. Cigányzenei előadói szolgáltatás a Dankó Pista Emléknapon:
   A zenészek megbízási díjának összege **bruttó 42 000 Ft**, a zenekarvezetők megbízási díjának összege **bruttó 56 000 Ft**.
2. Vendéglátó üzletben nyújtott cigányzenei előadói szolgáltatás:
   A zenészek megbízási díjának összege **bruttó 21 000 Ft** alkalmanként[1], a zenekarvezetők megbízási díjának összege **bruttó 28 000 Ft** alkalmanként.

A támogatás a muzsikusok tiszteletdíja (a továbbiakban: megbízási díj vagy támogatás). A megbízási díjat a Támogató a muzsikusokkal egyedileg kötött megbízási szerződés alapján, az abban foglaltak szerint közvetlenül a muzsikusok részére fizeti meg.

Ugyanazon zenész részére csak egyszer vehető igénybe a támogatás.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenység uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósítható meg.

[1] egy alkalom az 1 napi, minimum 3 órában történő zenei szolgáltatást jelenti

Lezárva: 2026. 02. 28.

Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely 3 évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Jelen felhívásra cigányzenekarok vezetője és – a vezető útján – a zenekar további tagjai nyújthatnak be pályázatot.

A programban igazoltan Magyarországon élő[2], magyar állampolgárságú, nagykorú zenészek vehetnek részt.

A jelen pályázat vonatkozásában a cigányzenekar 4-6 fő természetes személyből álló, cigányzenei előadói szolgáltatást nyújtó, vonósokból, klarinétosból, cimbalmosból álló zenei együttes.

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK

A vendéglátó üzletben nyújtott cigányzenei előadói szolgáltatás során, azon zenekarok vezetőinek és tagjainak támogatása lehetséges, amelyek

- zenei tevékenységüket minimum 30 fő vendég befogadására alkalmas, Magyarországon folyamatosan működő és NTAK[3] regisztrációval rendelkező, vendéglátó üzleteknél végzik;
- vállalják, hogy **2024. június 17. és 2024. október 13**. között a hét négy napján, napi minimum három órában[4] zenélnek a pályázatban nevesített vendéglátó üzletben;
- a zenekar és tagjai vállalják, hogy részt vesznek a **2024. június 15-én** megrendezésre kerülő Dankó Pista Emléknapi vendéglátóhelyi zenei szolgáltatásban (*az esemény hagyományteremtő jelleggel kerül megszervezésre, amelynek során a fővárosba érkező turisták által leglátogatottabb területeken megtalálható vendéglátó üzletekben, illetve azok teraszain, közterekben játszanak majd a támogatást elnyert zenekarok minimum 3 órás időtartamban, a vendéglátó által megadott időszakban*).

A zenekar fellépésének biztosítására a jelen pályázat megvalósításának ideje alatt helyt adó vendéglátó üzlettel a Támogató együttműködési megállapodást köt.

A pályázat benyújtásához szükséges ezen együttműködési megállapodás megkötésére irányuló szándéknyilatkozatot csatolni, a jelen felhívás mellékletében foglaltak szerint.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbi tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be:

1. Cigányzenei előadói szolgáltatás megvalósítása a Dankó Pista Emléknapon
2. Vendéglátó üzletben nyújtott cigányzenei előadói szolgáltatás

Támogatási igény benyújtása mindkét tevékenység együttes megvalósításával lehetséges.

---

[2] Az állandó lakóhelyet és/vagy tartózkodási helyet lakcímkártyával szükséges igazolni.
[3] Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ
[4] A zenei szolgáltatásnyújtás időpontjának megválasztásánál minden esetben figyelembe szükséges venni a zajvédelem helyi szabályozását, azaz a „csendrendeletet".

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenység uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen valósítható meg.

A támogatás jogcíme:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[5] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[6] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

[5] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[6] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános *de minimis* rendelet alapján nyújtott támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[7]

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[8] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek.

D.4. Felhasználási kötelezettség

A támogatás felhasználásának végső határideje: **2024.10.13.**

D.5. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

Jelen támogatás zárását követően a kedvezményezettet fenntartási kötelezettség nem terheli.

[7] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[8] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

D.6. A támogatás tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.6.1. Egyéb speciális rendelkezések

- A támogatás egy zenekar tagjaként vehető igénybe.
- A döntés után a zenészek nem cserélhetnek éttermet. A bármely okból egy zenekarból kilépő zenészek helyére csak olyan zenészek delegálhatók, akik a jelen pályázati felhívás alapján létrehozott szerződéses jogviszonynak nem alanyai.
- A zenekarvezetővel szemben elvárás, hogy garantálja, a program keretében csak olyan zenekari tagokkal zenél, akik a tőlük elvárt minőségű teljesítményt nyújtják. Amennyiben a helyszíni szakmai ellenőrzés során ennek ellenkezője tapasztalható, úgy a zenekarvezető és a zenész is kizárásra kerülhet a programból.
- Nem köthető új megbízási szerződés azzal a zenésszel sem, akinek a projekt megvalósítása során az általa nyújtott szolgáltatás elégtelen színvonala miatt szűnik meg a szerződése.
- Egy zenész csak egy vendéglátó üzlettel megkötött együttműködési megállapodásban nevezhető meg.[9]
- Amennyiben a támogatott zenész a 2024. június 15-én megrendezésre kerülő Dankó Pista Emléknapon nem vesz részt, úgy tőle a megítélt támogatás megvonásra kerül.
- A Támogató előírása szerint a nyertes pályázót adatszolgáltatási kötelezettség terheli.
- A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során ellenőrizze.
- A támogatási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a megbízási díj részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében **előleg igénylésére nincs lehetőség.**

E.3. Támogatás formája és mértéke

Cigányzenei előadói szolgáltatás a Dankó Pista Emléknapon:

A zenészek megbízási díjának összege az Emléknapra bruttó **42 000 Ft,** a zenekarvezetők megbízási díjának összege bruttó **56 000 Ft.**

Vendéglátó üzletben nyújtott cigányzenei előadói szolgáltatás esetén:

A zenészek megbízási díjának összege alkalmanként bruttó **21 000 Ft**, a zenekarvezetők megbízási díjának összege alkalmanként bruttó **28 000 Ft**.

[9] azaz egy zenész csak egy zenekarban nevezhető meg

E.4. A támogatás utalásának feltétele, módja és üteme

A muzsikusok megbízási díjának kifizetése – teljesítést követően – banki átutalással történik a megbízási szerződésben rögzített feltételek szerint.
A kifizetés alapja, a Dankó Pista Emléknapon való részvétel, valamint, hogy a zenekar vezetője a Támogatónak minden hónap leteltét követően, a hónapban megvalósult fellépésekről szóló, személyre és napra lebontott, a zenekar vezetőjével és az együttműködési megállapodásban megjelölt vendéglátó üzlet hivatalos képviselőjének aláírásával ellátott teljesítési kimutatás (Jelenléti ív) **1 eredeti példányát** postai úton, valamint szkennelt változatát elektronikus úton a megbízási szerződésben szereplő ütemezés szerint és címekre megküldi.
A zenészek megbízási díjának utalása a formailag és tartalmilag megfelelő Jelenléti ív megküldését követően történik.

A támogatás kifizetéséhez a pályázónak, azaz a zenekar tagjának saját nevére szóló bankszámlával kell rendelkeznie.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására a pályázati adatlap és mellékleteinek kitöltésével van lehetőség.

Az eljárás során az Ávr. 70. § (3) bekezdése alapján legalább egy alkalommal lehetőség van hiánypótlásra. Amennyiben a pályázó az előírt határidőig nem az előírt formában, nem a valóságnak megfelelő tartalommal, vagy hiányosan nyújtja be a pályázatot és/vagy annak mellékleteit, a Támogató a pályázat beérkezésétől számított 5 naptári napon belül a pályázat hiányosságainak pótlására szólítja fel a pályázót. **A pályázat ismételten hiányosan történő benyújtása a pályázat érvénytelenségét vonhatja maga után**.

F.2. Szakmai értékelés

A beérkezett pályázatokat a Támogató által felkért Bírálóbizottság (szakmai zsüri) bírálja el és tesz döntési javaslatot. Amennyiben a pályázatban található információ nem egyértelmű, ellentmondásokat tartalmaz, a Bírálóbizottság 1 alkalommal tisztázó kérdéseket fogalmazhat meg a pályázónak. Amennyiben a pályázó a tisztázó kérdésekre[10] a megadott határidőn belül nem ad választ, a Bírálóbizottság a rendelkezésre álló információk alapján tesz döntési javaslatot.

A Bírálóbizottság a fentieken túl előírhatja a zenekar részére az általa szervezett, a projekt teljesítésével kapcsolatos egyes elvárásokról szóló kurzuson történő egyszeri részvételt, amennyiben azt a referencianyilatkozat, illetve a pályázat egyéb adatai alapján szükségesnek látja.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatáskezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatásigénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges postai úton vagy előre egyeztetett időpontban személyesen a G.3. pontban megadott ügyfélfogadási időszakban a pályázati adatlap és mellékleteinek zárt borítékban történő beadásával.

[10] Amennyiben a tisztázó kérdések megválaszolására elektronikus úton szükséges választ adni, úgy az arra rendelkezésre álló napok száma maximum 5 naptári nap lehet.

2. A benyújtott pályázati adatlap és mellékleteinek ellenőrzése a Támogató részéről.
3. Amennyiben a benyújtott pályázati anyag hiányos, a Támogató legalább egyszeri alkalommal hiánypótlást ír elő.
4. Szakmai értékelés.
5. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap (elektronikus és postai úton).
6. Amennyiben a támogatási döntésről kiadott dokumentum/okirat átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot – az ellenkező bizonyításáig – közöltnek kell tekinteni.

G.1. Benyújtandó dokumentumok listája

1. Pályázati adatlap **eredeti példánya**
2. A zenészek adatait tartalmazó, hiánytalanul kitöltött személyi adatlap **eredeti példánya** (minden zenészre vonatkozóan külön adatlap töltendő)
3. Adóelőleg nyilatkozat **eredeti példánya** (minden zenészre vonatkozóan külön nyilatkozat töltendő)
4. Nyilatkozat öregségi nyugdíjról és biztosítási jogviszonyról **eredeti példánya** (minden zenészre vonatkozóan külön nyilatkozat töltendő)
5. Nyilatkozat adatkezelésről **eredeti példánya** (minden zenészre vonatkozóan külön nyilatkozat töltendő)
6. A zenészek adatait tartalmazó alábbi dokumentumok olvasható **fénymásolata**:
   - érvényes személyazonosító igazolvány[11],
   - lakcímkártya,
   - TAJ kártya,
   - adóigazolvány (adókártya),
7. Hozzájáruló nyilatkozat (a vendéglátó üzlettől) **eredeti példánya**
8. Referencia nyilatkozat **eredeti példánya**
9. Legalább 1 db 5 perces, jó minőségű, 2024. évben készült videó tartalom, amelyen a zenekar minden tagja hagyományos cigányzenét játszik. A felvételt adathordozón szükséges benyújtani, úgymint CD, pendrive.
10. Csoportkép a zenekarról, amelyen minden tag és a hangszere látható (színes nyomtatásban)

Ssz.	Melléklet megnevezése	Zenekarvezető	Zenekari tag
1.	Pályázati adatlap	x	
2.	Személyi adatlap	x	x
3.	Adóelőleg nyilatkozat	x	x
4.	Nyilatkozat öregségi nyugdíjról és biztosítási jogviszonyról	x	x
5.	Nyilatkozat adatkezelésről	x	x
6.	Személyes dokumentumok másolata		
	- személyazonosító igazolvány	x	x
	- lakcímkártya	x	x
	- TAJ kártya	x	x
	- adóigazolvány	x	x
7.	Hozzájáruló nyilatkozat	x	
8.	Referencia nyilatkozat	x	x
9.	Videótartalom	x	
10.	Színes csoportkép a zenekarról	x	

[11] Az érvényes személyazonosító igazolvány szükség esetén érvényes útlevéllel vagy érvényes kártyaformátumú vezetői engedéllyel helyettesíthető.

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2024. április 29. napjától 2024. május 27. napjáig nyújtható be elsősorban postai úton, tértivevényes ajánlott, elsőbbségi küldeményként 1 eredeti példányban, zárt csomagolásban a következő címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

A pályázatok benyújtása személyesen kizárólag ügyfélfogadási időszakban lehetséges a fenti címen.

Postai úton történő benyújtás esetén lehetőség szerint a határidő lejártáig – 2024. május 27. napjáig – a kérelemnek be kell érkeznie a fentiekben megadott címre.

A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a pályázókat.

Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igény benyújtásának lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

G.3. További információ

A pályázati felhívással kapcsolatban további információ munkaidőben**, keddtől csütörtökig 9-16 óra között,** személyesen vagy az alábbi telefonszámokon, e-mailben kérhető:

Ügyfélszolgálat
E-mail: muzsikalomagyarorszag2024@kisfaludy2030.hu
Telefon: +36 30/160-0034, +36 30/160-0041

A személyes ügyfélfogadás kizárólag a benyújtási időszakban, 2024. április 29. – május 27. között érhető el.

G.4. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs. A kifogást a Támogatónak kell címezni. Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egység a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

G.5. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- A Bizottság (EU) 2023/2831 Rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

Pályázati Adatlap

a

Muzsikáló Magyarország 2024

című pályázati felhíváshoz

TFF-5.1.1.-2024

2024.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2163

1. **Pályázó adatai:**

Zenekar neve:		
Zenekarvezető neve:		
Zenekar tagjainak létszáma (zenekar vezetőivel együtt):		
Zenekar tagjainak neve (nem beleértve a zenekarvezetőt):	1 …… 2. …… 3. …… 4. …… 5. ……	
Zenekar rövid bemutatása (alapítás dátuma, repertoár, szakmai díjak, eredmények stb.):		
A pályázatért felelős kapcsolattartó neve, elérhetőségei (telefon, e-mail cím):	Kapcsolattartó neve	
	Telefon	
	E-mail	

2. **A zenei tevékenységnek helyet adó vendéglátóhely adatai:**

A vendéglátó üzlet neve:		
A vendéglátó üzlet címe:		
A vendéglátó üzlet NTAK-száma:		
A vendéglátó üzletet üzemeltető vállalkozás neve, címe:		
A vendéglátó üzletet üzemeltető vállalkozás székhelye:		
A vendéglátó üzletet üzemeltető vállalkozás levelezési címe:		
A vendéglátó üzletet üzemeltető vállalkozás cégjegyzékszáma:		
A vendéglátó üzletet üzemeltető vállalkozás adószáma:		
A vendéglátó üzletet üzemeltető vállalkozás képviselőjének neve, elérhetőségei (telefon, e-mail cím):	Kapcsolattartó neve	
	Telefon	
	E-mail	
Az étterem vendégbefogadó képességének száma (fő):		
A konyha jellege *(pl. magyaros konyha, nemzetközi konyha)*:		

3. Igényelt támogatás összege

Az igényelt támogatás számítása az alábbiak szerint történik:

Cigányzenei előadói szolgáltatás megvalósítása a 2024. június 15-én megrendezésre kerülő Dankó Pista-emléknapon

Zenekarvezető bruttó megbízási díja (1 alkalom):	56.000 Ft
Zenekar tagjának bruttó megbízási díja (1 alkalom):	42.000 Ft

Vendéglátóegységben folytatott cigányzenei előadói szolgáltatás megvalósítása

2024. június 17. és 2024. október 13. közötti időszakban összesen 17 teljes hét áll rendelkezésre a zenei tevékenység megvalósítására. Hetente 4 alkalommal (alkalmanként min. 3 órában) szükséges a zenei tevékenységet megvalósítani. Zenekarvezető esetében bruttó 28.000 Ft a megbízási díj, míg zenekari tag esetében bruttó 21.000 Ft a megbízási díj alkalmanként.

Zenekarvezető bruttó megbízási díja összesen (17 hét x 4 alkalom x 28 000 Ft/alkalom):	1.904.000 Ft
Zenekar tagjának bruttó megbízási díja összesen (17 hét x 4 alkalom x 21 000 Ft/alkalom):	1.428.000 Ft

Kérjük a számítás során az alábbiak betartását:

- A zenekarvezetői díjazás csak 1 főre vehető figyelembe.
- A zenekar tagi díjazás esetében a ténylegesen részt vevő zenekari tagok száma vehető figyelembe.
- Ugyanazon személy nem lehet zenekarvezető és zenekari tag is.

1.	**Cigányzenei előadói szolgáltatás megvalósítása a Dankó Pista-emléknapon** *(Zenekarvezető díja + zenekar tagjainak száma x zenekartagok díja)* [1] *4 tagú zenekar esetében: 182.000 Ft* *5 tagú zenekar esetében: 224.000 Ft* *6 tagú zenekar esetében: 266.000 Ft*	..... Ft
2.	**Vendéglátóegységben folytatott cigányzenei előadói szolgáltatás megvalósítása** *(Zenekarvezető díja + zenekar tagjainak száma x zenekartagok díja)* [2] *4 tagú zenekar esetében: 6.188.000 Ft* *5 tagú zenekar esetében: 7.616.000 Ft* *6 tagú zenekar esetében: 9.044.000 Ft*	..... Ft
1.+2.	**Igényelt bruttó támogatási összeg összesen:**	**..... Ft**

[1] A számított díj tartalmazza a zenekarvezető és a zenekari tagok számára biztosított juttatásokat is.
[2] A számított díj tartalmazza a zenekarvezető és a zenekari tagok számára biztosított juttatásokat is.

4. Megvalósítás ütemezése

Kérjük megadni, hogy a hét mely napjain és mely időintervallumban tervezi a vendéglátóhelyen a zenélést. (Pl.: hétfő 14-17 óra)

Dátum:

.....

Zenekarvezető aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

Személyi Adatlap

(A zenekarvezetőnek és a zenekar minden tagjának ki kell tölteni egy személyi adatlapot)

1. Zenekar neve: .....

2. A Muzsikáló Magyarország 2024 programban milyen tisztségben vesz részt a zenekar munkájában *(Megfelelő választ kérjük aláhúzni)*:

zenekarvezető **zenész**

3. Milyen hangszeren játszik a zenekarban: *A megfelelő hangszer aláhúzandó* ***(kérjük csak egyetlen hangszer aláhúzását)!***	☐ hegedű (prímás) ☐ hegedű ☐ brácsa ☐ cselló ☐ nagybőgő ☐ klarinét ☐ cimbalom
4. Hány zenekarban játszik a Muzsikáló Magyarország 2024 keretében? ***(kérjük csak egyetlen válasz aláhúzását!)***	☐ egy ☐ kettő
5. A Dankó Pista Emléknapon a saját hangszer használata kötelező. Amennyiben a zenész csellón, nagybőgőn vagy cimbalmon játszik, kérjük nyilatkozzon arról, hogy a hangszer rendezvényre történő szállítását vállalja-e: *A megfelelő válasz aláhúzandó* ***(kérjük csak egyetlen válasz aláhúzását!)***	☐ igen ☐ nem 2. Zenekar neve ....

6. **Személyes adatok:**

Név:		
Telefonszám és amennyiben lehetséges, e-mail cím *(a zenekarvezetőnek a kapcsolattartás miatt kötelező megadni, a tagoknak amennyiben lehetséges)*:	Telefon	
	E-mail	
Állandó lakcím *(lakcímkártyán szereplő állandó lakcím)*:		
Postacím *(postai küldemények esetén)*:		
Születési hely:		
Születési idő:		
Anyja neve:		
Személyi igazolvány száma:		
TAJ-szám:		
Adóazonosító jel:		
Saját névre szóló bankszámla száma:		
☐☐☐☐☐☐☐☐-☐☐☐☐☐☐☐☐-☐☐☐☐☐☐☐☐		

7. **Egyéb adatok:**

Az öregségi vagy korkedvezményes öregségi („Nők 40") nyugdíjkorhatárt betöltötte és nyugdíjba is vonult? *(Megfelelő választ kérjük aláhúzni)* ***A nyugdíjra vonatkozó kérdések közül, csak egy húzható alá!***	☐ Nyugdíjas vagyok ☐ Nem vagyok nyugdíjas

Dátum:

.....

Aláírás:

Lezárva: 2026. 02. 28.

Adóelőleg-nyilatkozat az adóelőleg meghatározásakor figyelembe vehető költségekről

A nyilatkozat benyújtásának éve: □□□□

(Kérjük, kitöltés előtt olvassa el a nyilatkozathoz tartozó tájékoztatót!)

A nyilatkozatot adó magánszemély

neve: .....

adóazonosító jele: □□□□□□□□□□

adószáma: □□□□□□□□-□-□□

A számomra kifizetésre kerülő összegből az adóelőleg alapjának megállapításához a következő nyilatkozatot teszem:

1. Az önálló tevékenységből származó bevétel adóelőlegének megállapításakor
- a 10 százalékos költséghányad alkalmazását kérem □
  vagy
- a bevételből ..... forint elismert költség levonását kérem.

2. Az önálló tevékenységemre tekintettel kapott költségtérítés adóelőlegének megállapításakor
- - a 10 százalékos költséghányad alkalmazását kérem □
  vagy
- - a bevételből ..... forint elismert költség levonását kérem.

3. A nem önálló tevékenységemre tekintettel kapott költségtérítés adóelőlegének megállapításakor a bevételből..... forint elismert költség levonását kérem.

4. Az adóelőleg megállapításakor az igazolás nélkül elszámolható költség levonását kérem
- az önálló tevékenységre tekintettel kapott költségtérítés összegéből □
- - a nem önálló tevékenységre tekintettel kapott költségtérítés összegéből. □

5. Nyilatkozom, hogy a lakás bérbeadásából származó bevétel megállapításakor alkalmazom az Szja törvény 17. § (5) bekezdését. □

6. Belföldi közúti árufuvarozásban és személyszállításban gépkocsivezetőként és árukísérőként foglalkoztatott személyként a belföldi hivatalos kiküldetés címén kapott bevételből igazolás nélkül elismert költségként 2023. március 29-ig napi 3 000 forint, ezt követő időszakra napi 9 000 forint levonását kérem, legfeljebb a bevétel erejéig. □

7. Nemzetközi közúti árufuvarozásban és személyszállításban gépkocsivezetőként vagy árukísérőként foglalkoztatott személyként a külföldi kiküldetés (külszolgálat) címén kapott bevételből, azaz a napidíjból igazolás nélkül elismert költségként 2023. március 29-ig befejezett kiküldetésnél napi 60 eurónak, március 30-án folyamatban lévő, illetve ezt követő kiküldetések esetén napi 85 eurónak megfelelő forintösszeg levonását kérem, legfeljebb a napidíj erejéig. □

8. Fenti nyilatkozatomat annak visszavonásáig kérem figyelembe venni az adóévben. □

Kelt:.....

.....
A magánszemély aláírása

9. A magánszemély nyilatkozatának tartalmát tudomásul vettem. A magánszemély adóelőlegét a nyilatkozat figyelembevételével állapítom meg.

A kifizető, munkáltató megnevezése: .....

A kifizető, munkáltató adószáma: □□□□□□□□-□-□□

Kelt:.....

.....
Cégszerű aláírás

Tájékoztató
a költségekről szóló adóelőleg-nyilatkozathoz

Tudnivalók a nyilatkozathoz

A kifizetőnek nem kell adóelőleget megállapítani

- az őstermelői tevékenységből származó bevételből, ha a magánszemély legkésőbb a kifizetéskor igazolja őstermelői jogállását,
- a vállalkozói bevételből, ha az egyéni vállalkozó a bizonylaton feltünteti a vállalkozói jogállását bizonyító közokirat számát.

Kinek kell átadni ezt a nyilatkozatot?

Ezt a nyilatkozatot két példányban töltse ki, és járandóságainak számfejtése előtt adja át a kifizetőnek!
A nyilatkozat egyik példányát a kifizetőnek, másik példányát pedig Önnek kell az adóbevallás elkészítéséhez szükséges bizonylatokkal együtt az elévülési időn belül, azaz a bevallás benyújtásának évét követő 5. év végéig megőriznie. A tevékenységgel összefüggésben felmerülő kiadásokat igazoló bizonylatokat a kifizetőnek bemutatni nem kell, azokat csak meg kell őrizni.

Adatváltozáskor mit kell tenni?

Ha a nyilatkozatban közölt adatok változnak, Ön köteles haladéktalanul új nyilatkozatot tenni, vagy a korábbi nyilatkozatot visszavonni.

Ha Ön tételes igazolással elszámolható költség levonását kéri, és a nyilatkozat alapján levont költség a nyilatkozat szerinti költség 5 százalékával meghaladja az adóbevallásban utóbb elszámolt, ténylegesen igazolt költséget, akkor Önnek 39 százalék, továbbá ha emiatt az adóbevallás alapján 10 ezer forintot meghaladó befizetési különbözet is mutatkozik, a befizetési különbözet után 12 százalék különbözeti-bírságot is fizetnie kell.

Az adóelőleg-nyilatkozat kitöltése

1. pont: az önálló tevékenységéből származó bevételéből, például a megbízási díjból az adóelőleg alapjának megállapításához kétféle költséglevonást kérhet: a **10 százalékos költséghányad,** vagy a **tételes költségelszámolás** szerinti költség figyelembevételét. A tételes költségelszámolás választásánál az adóelőleg megállapításakor a kifizető által figyelembe vehető költség legfeljebb a bevétel 50 százaléka lehet. Ha az igazoltan felmerült költség a bevétel 50 százalékát meghaladja, azt év végén, az adóbevallásában lehet érvényesíteni.

Ha nem tesz nyilatkozatot, és nem merülnek fel más, igazolás nélkül elszámolható költségek, a kifizető önálló tevékenységnél automatikusan a 10 százalékos költséghányadot alkalmazza, azaz a bevétel 90 százalékát tekinti az adóelőleg megállapításakor jövedelemnek.

A 10 százalékos költséghányad, vagy a tételes költségelszámolás szerinti költség elszámolását az adóévben valamennyi önálló tevékenységből származó bevételre – az önálló tevékenységre tekintettel kapott költségtérítést is beleértve – azonosan kell alkalmaznia.

Ha azonban az adóelőleg-alapok meghatározása a 10 százalék költséghányad levonásával történt, Ön utóbb az adóbevallásában az adóalap meghatározásához alkalmazhatja a tételes költségelszámolást, ha a bevallásban a 10 százalék költséghányad levonását más bevételeinek egyikénél sem érvényesíti. Ha az adóelőlegnél tételes költségelszámolásról nyilatkozott, akkor az év végi adóbevallásában nem alkalmazhatja a 10 százalékos költséghányadot.

2. pont: az 1. pontban leírtak érvényesek az önálló tevékenységre tekintettel kapott költségtérítésre is azzal az eltéréssel, hogy az 50 százalékos korlát a költségtérítésre nem vonatkozik.

3. pont: a nem önálló tevékenységből, például munkaviszonyból származó bevételnél csak akkor lehet költségnyilatkozatot adni, ha a kifizető, a munkáltató költségtérítést is fizet. **Ha Ön nem kér költséglevonást és nem merül fel a törvény által igazolás nélkül elismerhető költsége sem, akkor a költségtérítés teljes összegét figyelembe kell venni az adóelőleg-alap meghatározásakor.**

4. pont: Ön nyilatkozhat úgy is, hogy az önálló, illetve a nem önálló tevékenységgel összefüggésben kapott költségtérítés összegéből az igazolás nélkül elszámolható költség levonását kéri. Ilyenkor minden további költséget elszámoltnak kell tekinteni, vagyis a bevétellel szemben sem költséghányad, sem pedig további elismert költség nem vehető figyelembe.

5. pont: ha Ön magánszemélyként lakást ad bérbe, lehetősége van arra, hogy az ebből származó bevételből levonja az általa más településen bérbe vett lakás ugyanazon évben igazoltan megfizetett bérleti díját. A bevétel ilyen címen azonban csak akkor csökkenthető, ha a bérbeadás, illetve a bérbevétel időtartama meghaladja a 90 napot és a bérbe vett lakással összefüggésben a magánszemély más tevékenységből származó bevételével szemben nem számol el költséget, vagy Önnek az igazoltan megfizetett bérleti díjat még részben sem térítik meg[1].
Ön nyilatkozhat a kifizető bérbevevőnek, hogy ezt a szabályt alkalmazza. Ilyenkor a kifizetőnek nem kell adóelőleget megállapítania. Ha a lakás bérbeadásából mégis adóköteles jövedelme származik, e jövedelem után az adóelőleget Önnek kell megállapítania és a juttatás negyedévét követő hónap 12-éig megfizetnie.

6. pont: ha Ön belföldi árufuvarozásban és személyszállításban gépkocsivezetőként vagy árukísérőként foglalkoztatott személyként nyilatkozik, akkor a napi 6 órát meghaladó időtartamú belföldi hivatalos kiküldetés címén kapott bevételéből – igazolás nélkül elismert költségként – napi 9 000 forint napidíjátalány levonását kérheti[2].

Ha ezt az elszámolási módszert alkalmazza, ezen kívül kizárólag a gépjármű belföldi üzemeltetéséhez közvetlenül kapcsolódó, számlával, más bizonylattal igazolt költségeket számolhatja el. E szabály alkalmazásában az engedélyhez kötött belföldi közúti közlekedési szolgáltatással esik egy tekintet alá a saját célú, úgynevezett saját számlás áruszállítási, személyszállítási tevékenység is, amely más személy részére jogszerűen csak engedélyhez kötött belföldi közúti közlekedésként lenne nyújtható.

Akkor számolható el ilyen címen napidíj, ha a távollét időtartama a napi hat órát meghaladja és a munkáltató a kiküldetésre nem alkalmazza a Korm.rendelet 3. §-át, és a kiküldetés többletköltségei után más juttatást sem ad, például a szállást, utazást nem téríti meg.

7. pont: ha Ön munkaviszonyban külszolgálatot, vagy kifizető által elrendelt külföldi kiküldetést teljesítő nemzetközi árufuvarozásban és személyszállításban közreműködő gépkocsivezetőként, árukísérőként teszi

[1] A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 17. § (5) bekezdés.
[2] A belföldi hivatalos kiküldetést teljesítő munkavállaló költségtérítéséről szóló 437/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet.

meg ezt a nyilatkozatot, a külföldi kiküldetés (külszolgálat) címén kapott bevételéből, azaz a napidíjából, igazolás nélkül elismert költségként napi 85 eurónak megfelelő forintösszeget vonhat le[3]. Ilyenkor kizárólag a gépjármű külföldi üzemeltetéséhez közvetlenül kapcsolódó, számlával, más bizonylattal igazolt költségeket számolhatja el. Így nem számít elismert költségnek a külföldi szállás díjára fordított összeg.

Szintén itt kell jelölni, ha Ön nemzetközi vízi és légi árufuvarozásban és személyszállításban, nemzetközi forgalomban üzemeltetett jármű fedélzetén foglalkoztatott, külföldön is munkát végző magánszemélyként napidíjként naponta 85 eurónak megfelelő forintot kíván elszámolni igazolás nélkül.[4]

8. pont: ha ennél a pontnál nyilatkozatot tesz, az 1-7. pontban tett nyilatkozatát a kifizető, a munkáltató az adóéven belül folyamatosan, a nyilatkozat visszavonásáig figyelembe veszi. Ha itt nem nyilatkozik, a kifizető, a munkáltató az 1-7. pontban tett nyilatkozatát csak az adott kifizetésre veszi figyelembe.

9. pont: Ezt a pontot a kifizető, a munkáltató tölti ki.

[3] A külföldi kiküldetéshez kapcsolódó elismert költségekről szóló 285/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet.
[4] A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. számú melléklet II. fejezet 12. pont.

Nyilatkozat öregségi nyugdíjról és biztosítási jogviszonyról

Alulírott .....
(születési hely, idő:.....; anyja neve: .....; lakcíme: .....; adóazonosító jele: .....), mint Megbízott a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-vel (székhely: 1037 Budapest, Bokor u. 23-25.; cégjegyzékszám: 01-10-140072; adószám: 25869628-4-41), mint Megbízóval „.....” tárgyában megkötött megbízási szerződéshez kapcsolódóan az alábbiakról nyilatkozom:

1. Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy:

   ☐ Az öregségi nyugdíjban részesül.

   ☐ Az öregségi nyugdíjban nem részesül.

   (a megfelelő x-szel jelölendő)

2. Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy:

   ☐ Rendelkezem biztosítási jogviszonnyal.

   ☐ Nem rendelkezem biztosítási jogviszonnyal.

   (a megfelelő x-szel jelölendő)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben változás következik be a nyilatkozat tartalmában, úgy a változást követően 8 napon belül köteles vagyok azt bejelenteni az Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. felé.

A nem valós nyilatkozattételből eredő, Megbízottat ért kárért a Megbízó nem vállal felelősséget.

Budapest, ...

.....
Megbízott

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Alulírott, jelen Adatkezelési Nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a www.kisfaludyprogram.hu oldalon található, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Adatkezelők) által kezelt támogatási igényekhez és támogatott projektekhez kapcsolódó Adatkezelési tájékoztatóban (továbbiakban: Adatkezelési tájékoztató) foglaltakat az alábbi módosítások figyelembe vételével megértettem, és személyes adataimat a Muzsikáló Magyarország 2024 pályázat érdekében, a fentiek ismeretében bocsátottam az Adatkezelők rendelkezésére. A hivatkozott Adatkezelési tájékoztató az alábbi kiegészítésekkel együttesen értelmezendő:

- Adatkezelők és elérhetőségeik:
  ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE:
  Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-140072, székhely: 1037 Budapest, Bokor utca 23-25., adószám: 25869628-4-41)
  ADATKEZELŐ KÉPVISELŐJE: Suhajda-Molnár Anikó, titkarsag@kisfaludy2030.hu
  AZ ADATKEZELŐ LEVELEZÉSI CÍME: 1037 Budapest, Bokor utca 23-25.
  AZ ADATKEZELŐ E-MAIL CÍME: titkarsag@kisfaludy2030.hu
  AZ ADATKEZELŐ TELEFONSZÁMA: +36/30-160-0041
  AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGE: Papp Levente, privacy@mtu.gov.hu
- A KEZELHETŐ SZEMÉLYES ADATOK KÖRE:
  Név, Születési név, Anyja neve, Születési hely és idő, Adóazonosító jel, Társadalombiztosítási azonosító jel, Személyigazolvány szám, Állandó lakcím, Tartózkodási hely, Értesítési e-mail cím, Mobil telefonszám, Folyószámlát kezelő pénzintézet megnevezése, Bankszámla száma
- AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:
  Az adatkezelés olyan megbízási szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél [GDPR 6. cikk (1) bek b) pont].
- AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA:
  Ön, mint pályázó által megadott személyes adatokat sikertelen pályázati elbírálás esetén, az elbírálást követően töröljük. Sikeres pályázati elbírálást esetén Ön, mint szerződő fél adatait a megbízási szerződés megkötése miatt a számviteli törvényben előírt ideig tartjuk nyilván.

Tudomásul veszem, hogy az adatszolgáltatás elmaradása esetén a Muzsikáló Magyarország 2024 pályázatban nem vehetek részt.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. §. alapján önkéntesen, befolyásmentesen és határozottan hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázat keretében támogatott tevékenység során képmás (fotó vagy video) és/vagy hangfelvétel készüljön, továbbá hozzájárulok ezen felvételek Adatkezelők általi felhasználásához, valamint nyilvánosságra hozatalához.

Kelt: .....

.....
(Kérelmező aláírása)

.....
(Kérelmező olvasható neve)

Hozzájáruló nyilatkozat

Alulírott (képviselő neve) .....

mint (vendéglátóegység neve, címe) .....

.....elnevezésű

vendéglátó egység üzemeltetőjének képviselője[1] (üzemeltető vállalkozásneve)

.....

székhelye ..... adószáma: .....

NTAK azonosító.....száma, nyilatkozom, hogy a(z).....elnevezésű zenekar zenei előadói tevékenységéhez hozzájárulok és **2024. június 17. és 2024. október 13.** közötti időszakban heti négy alkalommal, alkalmanként legalább 3 órás időtartamban helyet biztosítok számukra, amennyiben a fentiekben nevezett zenekar tagjai a Muzsikáló Magyarország 2024 elnevezésű program keretében támogatásban részesülnek, illetőleg velük e célból megbízási jogviszony kerül létrehozásra.

Ezen nyilatkozattal egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a zenei előadói tevékenység teljesítésének igazolása érdekében a zenekarvezető (neve)..... által vezetett jelenléti ívet a tényleges teljesítésnek megfelelően aláírásommal igazolom.

A fenti kötelezettségeim teljesítése érdekében vállalom, hogy amennyiben a zenekar tagjai és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között a fenti célok érdekében megbízási szerződés jön létre, úgy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt-vel együttműködési megállapodást kötök.

Dátum: .....

.....

Vendéglátóhely üzemeltetőjének
cégszerű aláírása

[1] Amennyiben a nyilatkozatot nem a hivatalos képviselő írja alá, a nyilatkozathoz az aláírásra feljogosító meghatalmazást szükséges csatolni.

REFERENCIANYILATKOZAT

Alulírott ..... (*zenész neve*), mint a ..... *(zenekar neve)* zenekar tagja, nyilatkozom, hogy az alábbi éttermi és kávéházi zenészi tapasztalattal rendelkezem:

Ssz.	**Időszak** *(pl. 2021. május – 2023. október)*	**Vendéglátóhely neve** *(pl. Kisfaludy Étterem)*	**Település** *(pl. Bátonyterenye)*	**Hangszer** *(pl. cimbalom)*
Példa	*2023. január – 2023. december*	*Kárpátia Étterem*	*Budapest*	*klarinét*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Kelt: .....

.....
Támogatást igénylő aláírása

.....
Támogatást igénylő olvasható neve

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése „A” komponens

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Nemzetgazdasági Minisztérium Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése „A" komponens

Kódszám:
TFF-3.1.1.-A-2024

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE ... 3
A.1. Alapvető cél ... 3
A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme ... 4
B. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE ... 5
C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK ... 5
D. PÁLYÁZAT TARTALMA ... 5
D.1. Támogatható tevékenységek köre ... 5
D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások ... 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása ... 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek ... 10
D.4. Elszámolható költségek ... 10
D.5. Nem elszámolható költségek ... 11
D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok ... 12
D.7. A projekt megkezdése ... 12
D.8. A projekt befejezése ... 12
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások ... 13
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások ... 13
D.10.1. Projekt területi szűkítése ... 13
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások ... 13
D.10.3. Speciális kizáró okok ... 14
D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek ... 15
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK ... 16
E.1. A támogatás formája ... 16
E.2. Az önerő mértéke ... 16
E.3. Az előleg mértéke ... 16
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség ... 16
E.5. Monitoring mutatók ... 17
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok ... 17
E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei ... 18
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK ... 18
F.1. Jogosultsági értékelés ... 18
F.1.1. A pályázat nem hiánypótolható kritériumai ... 19
F.1.2. A pályázat hiánypótolható kritériumai ... 19
F.2. Szakmai értékelés ... 20
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai ... 20
F.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai ... 21
F.3. Pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek listája ... 23
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK ... 24
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje ... 25
G.2. Kifogáskezelés ... 25
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája ... 26
G.4. Általános segédletek ... 26

Felhívás megnevezése:

Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése – „A" komponens

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

Jelen felhívás célja a pályázat benyújtásakor hatályos TOURINFORM Névhasználati Szerződéssel rendelkező Tourinform irodák és hozzájuk tartozó információs pontok – a látogatói igényeknek megfelelő – magas színvonalú fogadóterének egységes arculatú fejlesztése, ennek eredményeként a Tourinform brand és az ország turisztikai márkájának erősítése, a Tourinform irodák szolgáltatásait igénybe vevő célcsoportok bővülése, a személyes látogatóforgalom növelése az irodákban.
Amennyiben a fenti célok eléréséhez a jelenlegi működés helyeként szolgáló irodahelyiség felújítása nem elegendő, vagy az iroda elhelyezkedése a látogatófolyam szempontjából előnytelen, jelen felhívás keretében meglévő iroda új helyszínre történő költözése is megvalósítható.
A felhívás keretében támogatott pályázatoknak hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához. Ezzel összefüggésben cél, hogy a fejlesztéssel/pályázattal érintett Tourinform irodák saját adatgyűjtő területük szolgáltatóival hatékonyan együttműködve dolgozzanak.

Részletes célok:

- Tourinform arculat egységes megjelenítése az irodák vendégterében, továbbá az irodák vonzó és kulturált környezetének kialakítása;
- hangulatos, vonzó, akadálymentes fogadóterek, munkaállomások, munkakörnyezet kialakítása;
- Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (a továbbiakban: MTÜ) által kezelt pályázatokhoz és szervezett programokhoz kapcsolódó tájékoztató felületek befogadására és működtetésére alkalmas vendégfogadói terület kialakítása (pl. NTAK pontok, Kisfaludy2030 pontok);
- a meglévő szolgáltatások színvonalának és mennyiségének emelése;
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetése;
- személyes látogatóforgalom növelése, e-mail-es és telefonos ügyfélkezelések számának emelése;
- az adatgyűjtő területen működő turisztikai szolgáltatókkal való kapcsolat élénkítése;
- a térségi keresztpromóció javítása;
- lakossági szemléletformálás erősítése;
- a Tourinform irodahálózat pozíciójának emelése a hazai piacon, megítélésének javítása az utazóközönség körében, valamint a tudatos fogyasztói magatartás erősítése.

A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege **800 000 000 Ft,** azaz nyolcszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Várható támogatott projektek száma
20-25 db

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A benyújtott pályázatok esetében az alábbi támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Támogatási intenzitás mértéke
100%

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Támogatás minimális, maximális összege	Támogatás jogcíme	Maximális támogatási intenzitás
5 000 000 Ft – 35 000 000 Ft	csekély összegű támogatás *vagy* EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás	100%

B. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

Jelen felhívásra azon Tourinform iroda fenntartók pályázhatnak, akik

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok;
- helyi önkormányzatok, vagy intézményeik, vagy az általuk alapított gazdasági társaságok;
- nonprofit szervezetek;

és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.-vel, illetve a Visit Hungary Nonprofit Zrt.-vel **Névhasználati Szerződéses** jogviszonyban állnak a pályázat benyújtás napján.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincsen lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK

- A pályázatot olyan meglévő Tourinform iroda vagy Tourinform iroda információs pontjának fejlesztésére, továbbá Tourinform iroda költözéséhez kapcsolódó fejlesztésre lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a pályázó a pályázat benyújtásakor hatályos MTÜ-vel megkötött Névhasználati Szerződéssel rendelkezik.
- A Tourinform Arculati Kézikönyv és a belső megújítást támogató gyártmánytervek, konténer irodák terveinek alkalmazása elvárt a Tourinform irodák és az információs pontok fejlesztése során.
- Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon irodák fejlesztésére, amely kapcsán támogatási igény került benyújtásra jelen konstrukció másik komponensére, a TFF-3.1.1-B-2024 kódszámú pályázati felhívásra.

D. PÁLYÁZAT TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Önállóan támogatható tevékenységek:

- a Tourinform iroda belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, színvonalának emelésére irányuló beruházások
- a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó irodán belüli infrastrukturális fejlesztések (ideértve pl. wifi szolgáltatás kiépítése, back office felújítása)
- a Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök fejlesztése az átlagos állományi létszámtól függően, a tényleges igények mértékéig (pl. laptop, forgalomszámláló eszköz beszerzése)
- a Tourinform iroda vagy információs pont költözése esetén új irodahelyiség kialakítása vagy konténeriroda telepítése
- meglévő információs pontok felújítása, Tourinform hálózathoz csatolása

Minimum 1 db önállóan támogatható tevékenység kiválasztása kötelező!

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- biztonságtechnikai tevékenység támogatása (pl. kamerák)
- akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. info-kommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák)[2]
- Tourinform irodák épületen kívüli környezetének megújítása (az iroda 20 méteres, szűken értelmezett környezetében burkolási munkák, kerékpártároló, kerékpáros szervízpont kialakítása)
- szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (pl. kerékpár kölcsönzés)
- előkészítési tevékenységek (belsőépítészeti arculat tervezés)
- projektmenedzsment

D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások

Az önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan az alábbi fejlesztések megvalósítása **kötelező:**

- bútorzatcsere és kiegészítő eszközök vásárlása – Arculati Kézikönyv és gyártmányterv szerint
- padlóburkolat csere – Arculati Kézikönyv szerint
- álmennyezet és világítás csere – Arculati Kézikönyv szerint
- digitális eszközök beszerzése – eszközlista szerint
- forgalomszámláló eszköz beszerzése, telepítése

Amennyiben jelen kötelező elemek közül valamelyik már teljesített vagy annak teljesítése nem lehetséges, úgy annak bemutatása és indoklása szükséges a pályázatban!

Fenti tevékenységekhez kapcsolódó **nem kötelezően választható** fejlesztések:

- a Tourinform brandet erősítő kültéri arculatos eszközök cseréje, további beszerzése – arculati kézikönyv szerint
- bejárati ajtó és nyílászáró cserék
- vizesblokk felújítása
- légkezelés javítása, beépítése

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy Névhasználati Szerződéssel rendelkező iroda csak egyfajta támogatást igényelhet! Azaz

- **költözés esetén új iroda kialakítására, vagy**
- **a meglévő iroda felújítására, vagy**
- **információs pontok létrehozására/felújítására**

nyújtható be pályázat.

[2] Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy az akadálymentesítés során biztosítani kell a parkolótól való eljutást, a bejárat használatát is.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	17/2022. (XII.1) MK rendelet	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	17/2022. (XII.1) MK rendelet	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás

Jelen támogatási jogcím csak akkor alkalmazható, amennyiben megfelel a járulékos használat előírásainak.

Járulékos használat:

- Ugyanazokat az erőforrásokat használják fel, mint a nem gazdasági tevékenységre, és
- a gazdasági tevékenység nem haladja meg az infrastruktúra tényleges éves kapacitásának 20%-át (évente).

Jelen feltétel teljesülését a pályázónak szükséges bemutatnia. (*Például: amennyiben az ingyenes szolgáltatások mellett fizetős szolgáltatás fejlesztésére is sor kerül, úgy szükséges bemutatni, hogy ezen fizetős szolgáltatásokat kínáló rész helyigénye kevesebb, mint 20%-a az irodának, és az ezekre eső munkaerőköltség is határérték alatt marad.*)

Amennyiben a pályázó nem tud megfelelni a járulékos használat szabályainak, úgy az alábbi támogatási jogcím kategória alkalmazható:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	17/2022. (XII.1) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	17/2022. (XII.1) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok:

EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás kapcsán az elsődlegesen irányadó jogforrás:

Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról (HL C 262., 2016.7.17., 1.o.) - https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN

Csekély összegű támogatás[3]

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

[3] A pályázónak a támogatási igény benyújtásakor írásban be kell nyújtania Nyilatkozatát a támogatás igénylés évében, valamint az azt megelőző 2 folyó év alatt kapott de minimis támogatásokról. A kérelmezőnek a Nyilatkozat megtételekor valamennyi olyan támogatást számba kell vennie, amelyet a vállalkozás részére de minimis támogatásként megítéltek. A Nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

[4] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

[5] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános *de minimis* rendelet alapján nyújtott támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[6]

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[7] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[6] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[7] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- a pályázatírás,
- a közbeszerzési tevékenységek,
- a marketing tevékenységek,
- és a homlokzatfelújítás.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.[8]
Jelen felhívás keretében kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek elszámolására van lehetőség!

A pályázat tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek (maximum 500.000 Ft értékhatárig tervezhető)**
  - belsőépítészeti arculat tervezési költsége
- **építési (átalakítási, felújítási) költségek**
  - a Tourinform iroda belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségi színvonalának emelésére irányuló átalakítási, felújítási, építési munkálatok költségei
  - a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó irodán belüli infrastrukturális fejlesztések átalakítási, felújítási, építési munkálatainak költségei (beleértve az energiakorszerűsítésre irányuló felújításokat)
  - meglévő információs pontok felújítási költségei
  - a Tourinform iroda vagy információs pont költözése esetén új irodahelyiség kialakításának felújítási és építési költségei
  - konténeriroda telepítésének költségei
  - a Tourinform irodák épületen kívüli környezetének megújításához kapcsolódó építési költségek
  - akadálymentesítés kialakításához kapcsolódó építési költségek
- **eszközbeszerzések költségei[9] (20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó)**
  - szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (pl. kerékpárkölcsönzés)
  - a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó irodán belüli infrastrukturális fejlesztések (ideértve például a wifi szolgáltatás kiépítését is)
  - a Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök fejlesztése
  - akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl.: infokommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák)

[8] A piaci ár igazolásának módját a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza. Útmutató https://kisfaludyprogram.hu/dokumentumok oldalon elérhető.
[9] Korábban már támogatásban részesített eszközök beszerzéséhez kapcsolódó költségek nem elszámolhatók.

- **egyéb személyi jellegű kifizetés (elszámolható összes költség maximum 5%-a)**
  - projektmenedzser (max.1 fő) megbízási díja (*csak abban az esetben számolható el 1 fő projektmenedzser díja, amennyiben a projektmenedzser megbízásos jogviszonyban kerül alkalmazásra és a megbízott személy igazolt módon a fejlesztéssel érintett Tourinform iroda/információs pont főállású alkalmazottja*) – A megbízási díj és annak járulékai elszámolhatók.

A költségek szükségszerűségének vizsgálata során a Támogató a fejlesztéssel érintett területet is figyelembe veszi!

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése
- a pályázat benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások
- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak)
- könyvvizsgáló költsége
- használt eszközök felújítása, vagy beszerzése
- terület- és ingatlanvásárlás költsége
- bérleti díj összege
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pótmunka, többletmunka
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- levonható általános forgalmi adó, adók, közterhek
- beruházás esetén saját teljesítés költsége
- szintentartó beruházáshoz kapcsolódó költségek
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben
- szállítás, raktározás, deponálási költségek
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben
- a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás
- kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségeinek költségei

D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok

Elszámolható költség típusa	Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok
Előkészítési költségek	maximum 500 000 Ft
Projektmenedzsment	maximum 5%
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 60%
Szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés	maximum 10 000 000 Ft

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projekt megvalósítása során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projekt megvalósításának befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatás megítélése a belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a pályázatok benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés létrejöttének napja. A Pályázó által aláírt megrendelő szerződésnek minősül.

A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított 1 hónapon belül igazoltan meg kell kezdeni. A megadott határidőn belüli projekt meg nem kezdése a támogatói okirat visszavonását eredményezheti.

D.8. A projekt befejezése

A projekt fizikai befejezésének a fejlesztés, illetve az utolsó támogatott projekttevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül.

Projekt befejezése: A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz

aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

Projekt zárása: A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A projekt fizikai megvalósításának időszaka maximum **10 hónap.** A projekt fizikai befejezésének (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja) legkésőbbi időpontja: **2025.05.31.**

A projekt fizikai zárását követő 30 napon belül záró beszámoló[10] benyújtása kötelező.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A projekt keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a fejlesztéssel létrehozott tevékenységet a projektbefejezés időpontjától számított **legalább öt évig fenntartja.**

A pályázó kötelezettségét jelenti továbbá a Tourinform Névhasználati Szerződéshez kapcsolódó szakmai elvárások teljesítése:

- a minimális főszezoni és főszezonon kívüli nyitvatartási idő betartására vonatkozó feltételek;
- a Tourinform iroda front office helyiségében dolgozó kollégák munkaruházati ajánlásának betartása;
- a Tourinform iroda a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által működtetett Tourinform Minőségbiztosítási Rendszerben regisztrált teljesítménye éves szinten 85% alá nem csökken.

A fentiekben megfogalmazott kötelezettségek nem teljesítése esetén a Támogató a támogatás visszafizetését rendelheti el.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

- Szöveges alátámasztó dokumentum, szakmai program készítése, melyben rögzítésre kerülnek a Tourinform iroda jelenlegi működési keretei, tevékenységi köre, a település és térségének főbb turisztikai jellemzői, az iroda adottságai, fejlesztési lehetőségei, valamint

[10] A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.

bemutatásra kerül a fejlesztés a Felhívás 3 sz. mellékletét képező sablon alapján.

- A pályázó vállalja, hogy a Tourinform iroda felújítása a Tourinform Névhasználati Szerződés szerinti Arculati Kézikönyv szerint történik.
- A pályázó vállalja, hogy a Tourinform iroda költözése esetén a Névhasználati Szerződést ennek megfelelően módosítja, az új cím átvezetésre kerül.

További rendelkezések:

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett ingatlan területén, amelyről a Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.
- A pályázó tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.
- A projekt lezárásánál az akadálymentesítéssel érintett helyiségekre rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozatot szükséges csatolni, amely alátámasztja, hogy a helyiségek a hatályos, vonatkozó jogszabályok szerint kerültek kialakításra.

D.10.3. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
d) a Támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon pályázó számára, aki az Áht. 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

További kizáró okok

- Pályázat benyújtására nem jogosult az, aki a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik érvényes Tourinform Névhasználati Szerződéssel.
- Pályázat benyújtására nem jogosultak azok a Névhasználati Szerződéssel rendelkező

Tourinform iroda fenntartók, akik korábban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt-hez a Tourinform iroda megújítása céljából a TFC-3.1.1-2020 Tourinform irodák és információs pontok felújítása pályázati felhívásra vagy egyedi kérelmet nyújtottak be és támogatásban részesültek.

- Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon irodák fejlesztésére, amely kapcsán támogatási igény került benyújtásra, jelen konstrukció másik komponensére, a TFC-3.1.1-B-2024 kódszámú pályázati felhívásra.

D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a pályázat szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a pályázó tulajdonában van.**

2. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a pályázathoz tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésére áll. A pályázónak határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie.

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a pályázó tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok** egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

4. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:**

<u>A támogatási igény benyújtásához:</u>

- az állami vagyon kezelőjének a pályázat benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatói okirat kibocsátásához:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a pályázó rendelkezésére bocsátja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. A támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.

Támogatás csak és kizárólag a pályázat tárgyát képező fejlesztés érdekében, kapcsán használható fel.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatás 100%-os intenzitású, így önerő biztosítása nem szükséges.

E.3. Az előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 100%-a.

Az előleg igényléséhez a Kedvezményezettnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás vonatkozásában, biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás, illetve a támogatói okirat visszavonása, továbbá szabálytalanság, vagy nem elszámolhatóság esetén visszafizetendő támogatás fedezeteként.

A biztosíték nyújtása a támogatói okirat hatálybalépését követően az előleg, illetve a támogatás kifizetésének feltétele.

A Kedvezményezett az Ávr. 84.§. (2) bekezdés alapján **biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:**

1. A projekt befejezéséig (D.8. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékéig valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

2. A projekt befejezését követően, a fenntartási időszak végéig (D.9. pontban meghatározottak szerint):

A Kedvezményezett köteles **a teljes támogatás összegének megfelelő mértékben valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
A biztosítéknyújtási kötelezettség részletes szabályait az Általános Támogatási Feltételek a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében kezelt támogatásokhoz c. dokumentum tartalmazza. Dokumentum a https://kisfaludyprogram.hu/dokumentumok oldalon elérhető.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott új szolgáltatások létrehozása	db	Projekt fizikai befejezésének napja
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott meglévő szolgáltatások fejlesztése	db	Projekt fizikai befejezésének napja
(heti) Nyitvatartási idő szezonban	óra	Beruházás üzembehelyezését követő első teljes szezon vége
(heti) Nyitvatartási idő szezonon kívül	óra	Beruházás üzembehelyezését követő első elő- és utószezon vége
Helyi termelőkkel kötött meglévő vagy új együttműködések száma	db	Projekt fizikai befejezésének napja
Szakmai workshopok száma évente	db	Az első fenntartási év végétől kezdve évente

A fenti monitoring mutatók közül mindegyik kötelező, negatív irányú eltérés nem megengedett.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (2) pontja értelmében a támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására

kötelezett az a Kbt. 5. § (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy, amelynek uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését többségi részben, uniós értékhatárokat el nem érő, de a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését 75%-ot meghaladó mértékben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja, feltéve, hogy a beszerzés tárgya

a) olyan építési beruházás, amely a Kbt. 1. melléklete szerinti mélyépítési tevékenységet foglal magában,
b) olyan építési beruházás, amely kórház, sportlétesítmény, szabadidős és szórakoztató létesítmény, iskola, felsőoktatási épület vagy közigazgatási rendeltetésű épület építési munkáit foglalja magában, vagy
c) olyan szolgáltatás megrendelése, amely az a) vagy a b) pont szerinti építési beruházáshoz kapcsolódik.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

Az elszámolhatóság részletes feltételeit a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között kezelt projektek kedvezményezettjei részére a kommunikációs kötelezettségekről a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program *„Kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutató”* című dokumentumban foglaltak szerint kell eljárni a pályázatok megvalósítása során.

A dokumentumban felsorolt kommunikációs feladatok és eszközök kötelező érvényűek a kedvezményezettre nézve, azonban elszámolható költség nem kapcsolódhat hozzájuk.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott pályázatok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

A pályázat befogadásáról a Támogató legfeljebb a pályázó által benyújtott általános nyilatkozat postai beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt.

F.1.1. A pályázat nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

Szempont	Értékelés
1. A támogatást igénylő által az általános nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában, cégszerű aláírással ellátva, határidőn belül benyújtásra került.	Igen/Nem
2. A pályázatot a felhívás **B. pont szerint jogosult szervezet** nyújtotta be.	Igen/Nem
3. A pályázó és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás **D.10.3. pontjában meghatározott** speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4. A projekt tartalmaz **minden önállóan támogatható kötelezően megvalósítandó** tevékenységet, vagy valamely tevékenység teljesített állapotát, vagy teljesíthetetlenségét pályázatában kellően alátámasztotta.	Igen/Nem
5. A Projekt tárgyát képező Tourinform iroda vonatkozásában a TFC-3.1.1-2020 Tourinform irodák és információs pontok felújítása pályázati felhívásra vagy egyedi kérelmet nem nyújtottak be és támogatásban nem részesültek.	Igen/Nem
6. A projekt tárgyát képező Tourinform iroda vonatkozásában jelen vagy a TFC-3.1.1.-B-2024 sz. felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a pályázat nem felel meg, akkor az érdemi vizsgálat és hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A pályázat hiánypótolható kritériumai

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. De minimis nyilatkozat (amennyiben releváns)
3. Névhasználatot igazoló szerződés másolata
4. A pályázat tartalmaz legalább egy önállóan támogatható tevékenységet.
5. Szakmai program
6. A pályázó beszerzésenként minimum egy darab indikatív árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

A projekt szakmai értékelését megelőzően hiánypótoltatható, továbbá bármilyen egyéb, a felhívás F.3. pontjában felsorolt hiányzó dokumentum, amely nem szolgál a felhívás F.1.1. pontjában felsorolt nem hiánypótolható kritériumok igazolására.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 15 naptári nap adható.

Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos támogatási igény további vizsgálat nélkül elutasítható.

F.2. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze.

Szöveges értékelés esetében „nem" vagy „részben" válasz esetén a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a pályázat megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerülhet megküldésre a pályázónak.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat egyéb tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség. Amennyiben a pályázó a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan „nem"/„részben" értékelést von maga után.

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A pályázat illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.	Igen/Nem/Részben
2.	A szakmai program kidolgozott, minden szempontra kitér.	Igen/Nem/Részben
3.	A szöveges alátámasztó dokumentum (szakmai program) alapján indokolt a Tourinform iroda vagy információs pont felújítása vagy költözése.	Igen/Nem/Részben
4.	A pályázó bemutatta a település vendégáramlási modelljét, alátámasztva azt, hogy a fejlesztéssel érintett jelenlegi Tourinform iroda, vagy költözés esetén az új irodahelyiség elhelyezkedése a látogatóforgalom szempontjából ideális.	Igen/Nem/Részben
5.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez illeszkedik.	Igen/Nem/Részben
6.	A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	Igen/Nem/Részben
7.	Kifejtésre került a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás.	Igen/Nem/Részben
8.	A fejlesztés a Turizmus 2.0-ban megfogalmazott horizontális célok (keresletközpontúság, együttműködő ökoszisztéma, családbarát turizmus, digitális turizmus) elérését is támogatja.	Igen/Nem/Részben

Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 5-öt, a pályázat elutasításra kerül!

F.2.2. *A pontozásos értékelés szempontjai*

	Pontozásos értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	**A Tourinform iroda olyan településen található,** amely nevesített turisztikai térséghez tartozik – 8 pont amely turisztikai térségen kívül található – 0 pont	0/8 pont
2.	**A támogatási igénnyel érintett fejlesztési helyszín** a Tourinform főirodához csatolt információs pont – 5 pont Tourinform főiroda – 10 pont	5/10 pont
3.	**Az összesített forgalom (személyes, telefonos, írásos megkeresések) alakulása a Tourinform irodában 2023-ban (az MTÜ Tourinform Koordináción leadott információk alapján)** 0 - 1.000 megkeresés – 0 pont 1.001 - 5.000 megkeresés – 2 pont 5.001 – 10.000 megkeresés – 4 pont 10.001 – 20.000 megkeresés – 6 pont 20.001 – 50.000 megkeresés – 8 pont 50.001 megkeresés felett – 10 pont	0-10 pont
4.	**A Tourinform irodának otthont adó település legjelentősebb fizetős attrakciójának (nem rendezvényének) összesített látogatószáma 2023-ban** 0 - 10.000 látogató – 0 pont 10.001 - 50.000 látogató – 2 pont 50.001 – 100.000 látogató– 4 pont 100.001 – 200.000 látogató – 6 pont 200.001 – 400.000 látogató – 8 pont 400.001 látogató felett – 10 pont	0-10 pont
5.	**A Tourinform irodának otthont adó település kereskedelmi- és magánszálláshelyeinek összesített vendégéjszaka száma 2023-ban (KSH adatai alapján)** 0 - 10.000 vendégéjszaka – 0 pont 10.001 - 50.000 vendégéjszaka – 2 pont 50.001 – 100.000 vendégéjszaka – 4 pont 100.001 – 200.000 vendégéjszaka – 6 pont 200.001 – 500.000 vendégéjszaka – 8 pont 500.001 vendégéjszaka felett – 10 pont	0-10 pont
6.	**A fejlesztés hozzájárulása a helyi, térségi gazdaság támogatásához.** **Az irodában JELENLEG és/vagy a FEJLESZTÉST KÖVETŐEN beszerezhető helyi/térségi termékek (térségben előállított élelmiszerek, italok, kézműves használati- és ajándéktárgyak).** Nem történik helyi/térségi termék értékesítés – 0 pont 1-3 helyi/térségi termelő, kézműves termékének értékesítése –3 pont 4-5 vagy több helyi/térségi termelő termékének értékesítése – 5 pont 5-nél több helyi/térségi termelő termékének értékesítése – 10 pont	0/3/5/10 pont
7.	**A Tourinform iroda nyitvatartása a fejlesztést követően** A Névhasználati Szerződésben meghatározott minimális nyitvatartás – 0 pont **Szezonálisan nyitva tartó iroda esetében:** minden nap, összesen legalább 48 óra/hét – 5 pont minden nap, összesen legalább 56 óra/hét – 10 pont **Egész évben nyitva tartó iroda esetében:**	0-10 pont

	szezonon kívül legalább heti 6 nap, összesen legalább 45 óra – 2 pont szezonon kívül minden nap, összesen legalább 48 óra – 5 pont szezonban (május 15-től szeptember 15-ig) minden nap, összesen legalább 48 óra – 5 pont szezonban (május 15-től szeptember 15-ig) minden nap, összesen legalább 56 óra – 10 pont **Egész évben nyitva tartó iroda esetben szezonon kívüli és a szezonban vállalt nyitvatartás pontjai összeadódnak**.	
8.	**A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a jelenlegi szolgáltatásokon túl, új szolgáltatások bevezetése.** nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 1 pont 2 új szolgáltatás – 2 pont 3 új szolgáltatás – 3 pont 4 új szolgáltatás – 4 pont 5 új szolgáltatás – 5 pont	0-5 pont
9.	**A pályázathoz csatolt fejlesztési koncepció kidolgozottsága (a szakmai programban).** nem megfelelő – 0 pont részben – 5 pont megfelelő – 10 pont	0/5/10 pont
10.	**A pályázathoz csatolt fejlesztési koncepcióban *(szakmai programban)* foglalt, irodai vendégforgalom emelését célzó elképzelések megvalósíthatóak.** nem – 0 pont részben – 5 pont igen – 10 pont	0/5/10 pont
11.	**Közösségépítő tevékenységek (lakossági szemléletformálás, szakmai workshopok) rendszeres megvalósítását vállalja a fenntartási időszak végéig és azokat bemutatja a szakmai programban.** nem vállalja – 0 pont évi minimum 2 db esemény – 3 pont évi 2 eseménynél több – 5 pont	0/3/5 pont
	Összesen	**98 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a pályázatban nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyeknél a szempontrendszer alapján a pályázatokra adott szakmai pontszámok összege nem éri el a minimális 50 szakmai pontot.

A 50 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a pályázat támogatásban részesítését!

F.3. Pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek listája

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó	Postai úton benyújtandó
1.	Általános nyilatkozat	x	x
2.	Szakmai program sablon szerint	x	
3.	De minimis nyilatkozat	x	x
	vagy		
	Kimutatás járulékos használatról	x	
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x	x
5.	Belső elrendezési vázlat	x	
6.	Névhasználati szerződés	x	
7.	A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap	x	
8.	Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van szükséges a D.10.4 fejezetben foglaltak szerinti további dokumentumok benyújtása	x	
9.	Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált indikatív árajánlat benyújtása beszerzésenként	x	
10.	A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolatát	x	
11.	Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat	x	
12.	A pályázó nyilatkozata a Tourinform iroda fejlesztést követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitvatartására vonatkozóan	x	
13.	Együttműködési megállapodások turisztikai szolgáltatókkal, helyi termelőkkel, beszállítókkal	x	

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatok projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A pályázati eljárás menete a következő:

- Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása, adatlap és költségterv összeállításával és az F.3. pontban jelzett dokumentumok feltöltésével történik a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ). Az F.3. pontban eredeti formában benyújtandó dokumentumokat 1 példányban postai úton is szükséges benyújtani! A pályázatok benyújtására legkorábban **2024.05.15.** naptól van lehetőség. A benyújtott dokumentumok alapján a pályázatok jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
- A jogosultsági értékelés során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható elő.
- A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a pályázót elektronikus úton értesítjük.
- A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a támogató a pályázat esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját a támogató minden esetben előzetesen egyezteti a pályázó megnevezett képviselő személyével.
- A benyújtott pályázati adatlap és mellékletei, valamint a hiánypótlás során beadott egyéb dokumentumok, továbbá esetleges helyszíni szemle észrevételei alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
- Az értékelés a szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő maximum 60 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.
- Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
- A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
- A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igényt magyar nyelven a TÉRKŐ rendszerben és postai úton szükséges benyújtani. Az F.3. pontban eredeti formában benyújtandó dokumentumokat 1 példányban postai úton is szükséges benyújtani a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** postacímére

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Pályázatkoordinációs igazgatóság

A borítékon kérjük feltüntetni a **felhívás kódszámát** és felvezetni a „pályázat" megnevezést.

A pályázatok benyújtására 2024.05.15. napjától van lehetőség.
Benyújtás határideje: 2024.06.14.

A benyújtás napja az a nap, amikor a postai bélyegző szerint a pályázat dokumentációját ajánlott küldeményként postára adták.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való pályázatok benyújtási lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a pályázókat.

G.2. Kifogáskezelés

A pályázati eljárás során pályázó kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a pályázati eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-nek** szükséges címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, illetve a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyet, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egység a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 17/2022. (XII.1) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

G.4. Általános segédletek

1. Tourinform Arculati Kézikönyv
2. Tourinform Névhasználati Kézikönyv
3. Tourinform Belsőépítészeti Arculati Kézikönyv és Gyártmánytervek
4. Szakmai program sablon
5. Tourinform eszközlista
6. Nevesített turisztikai térségekben működő Tourinform irodák listája
7. Kimutatás járulékos használatról segédlet

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott …….. (név), a …….. (szervezet megnevezése), mint a …….. (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a** *„Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése"* című pályázati felhívás keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig a pályázó rendelkezésére bocsátom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.4. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ……., 2024. … hónap … nap

……
Cégszerű aláírás
P.H.

NYILATKOZAT
NYITVATARTÁSRÓL

Alulírott (.....), mint pályázó (.....) képviseletére jogosult személye a „Tourinform irodák korszerüsítésének elősegítése" című felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom a Tourinform iroda fejlesztését követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitvatartására vonatkozóan, az alábbiak szerint:

Főszezonon kívül:
Az időszak naptári jelölése (pl. október 1-május 15 között): .....
Napi nyitvatartási idő (pl. 8.00-17.00):
Hétfő: .....
Kedd: .....
Szerda: .....
Csütörtök: .....
Péntek: .....
Szombat: .....
Vasárnap: .....
összesen ..... heti óra

Főszezonban:
Az időszak naptári jelölése (pl. május 15- október 1): .....
Napi nyitvatartási idő (pl. 8.00-17.00):
Hétfő: .....
Kedd: .....
Szerda: .....
Csütörtök: .....
Péntek: .....
Szombat: .....
Vasárnap: .....
összesen ..... heti óra

A vállalt heti óraszámot a fenntartási időszak alatt kötelezőnek ismerem el.

Kelt.: 2024. ..... hónap .... nap

.....
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	____ (év) _____ (hónap) ____ (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

---

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások kőzött.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Kedvezményezett

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
  - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ..., mint a ..... (cégnév) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ..., mint a ..... (cégnév) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2213

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ..., mint a ..... (civil szervezet) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet a ..... sz. projekt benyújtásának időpontjában (..... év ..... hónap ..... nap) is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése „B” komponens

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Nemzetgazdasági Minisztérium Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése

„B" komponens

Kódszám:
TFC-3.1.1.-B-2024

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE ... 3
A.1. Alapvető cél ... 3
A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme ... 4
B. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE ... 4
C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK ... 5
D. PÁLYÁZAT TARTALMA ... 5
D.1. Támogatható tevékenységek köre ... 5
D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások ... 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása ... 6
D.3. Nem támogatható tevékenységek ... 8
D.4. Elszámolható költségek ... 8
D.5. Nem elszámolható költségek ... 9
D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok ... 10
D.7. A projekt megkezdése ... 10
D.8. A projekt befejezése ... 11
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások ... 11
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások ... 12
D.10.1. Projekt területi szűkítése ... 12
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások ... 12
D.10.3. Speciális kizáró okok ... 12
D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek ... 13
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK ... 14
E.1. A támogatás formája ... 14
E.2. Az önerő mértéke ... 14
E.3. Az előleg mértéke ... 14
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség ... 14
E.5. Monitoring mutatók ... 15
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok ... 15
E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei ... 15
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK ... 16
F.1. Jogosultsági értékelés ... 16
F.1.1. A pályázat nem hiánypótolható kritériumai ... 16
F.1.2. A pályázat hiánypótolható kritériumai ... 16
F.2. Szakmai értékelés ... 17
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai ... 17
F.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai ... 18
F.3. Pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek listája ... 19
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK ... 20
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje ... 21
G.2. Kifogáskezelés ... 21
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája ... 22
G.4. Általános segédletek ... 23

Felhívás megnevezése:

Tourinform irodák korszerüsítésének elősegítése

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

Jelen felhívás célja a pályázat benyújtásakor hatályos TOURINFORM Névhasználati Szerződéssel, egységes belsőépítészeti arculattal rendelkező Tourinform irodák szolgáltatásainak bővítése.

A korábbi években megújult és egységes arculattal rendelkező Tourinform irodák szolgáltatásainak további bővítése vagy meglévő – korábbi támogatási konstrukció keretében fenntartási kötelezettséggel nem érintett – szolgáltatásaik megújítása, hozzájárulva ezzel az irodák szolgáltatásait igénybe vevő célcsoportok bővüléséhez és/vagy a látogatók számának növekedéséhez.

A Tourinform brand és az ország turisztikai márkájának erősítése, személyes látogatóforgalom növelése az irodákban.

A felhívás keretében támogatott pályázatoknak hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához. Ezzel összefüggésben cél, hogy a támogatással érintett Tourinform irodák saját adatgyüjtő területük szolgáltatóival hatékonyan, együttmüködve dolgozzanak.

Részletes célok:

- Meglévő szolgáltatások színvonalának és mennyiségének emelése;
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetése;
- személyes látogatóforgalom növelése, e-mail-es és telefonos ügyfélkezelések számának emelése;
- a látogatói igényeknek megfelelő szolgáltatások kialakítása;
- a Tourinform irodahálózat pozíciójának emelése a hazai piacon, megítélésének javítása az utazóközönség körében, valamint a tudatos fogyasztói magatartás erősítése.

A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege **215 000 000 Ft, azaz kettőszáztizenötmillió** forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Várható támogatott projektek száma
15-20 db

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Támogatás minimális, maximális összege	Támogatás jogcíme	Maximális támogatási intenzitás
1 000 000 Ft – 10 000 000 Ft	csekély összegű támogatás	100%

B. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

Jelen felhívásra azon Tourinform iroda fenntartók pályázhatnak, akik

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok;
- helyi önkormányzatok, vagy intézményeik, vagy az általuk alapított gazdasági társaságok;
- nonprofit szervezetek;

és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.-vel, illetve a Visit Hungary Nonprofit Zrt.-vel **Névhasználati Szerződéses** jogviszonyban állnak a pályázat benyújtás napján.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK

- A pályázatot olyan meglévő és működő Tourinform iroda fejlesztésére lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a pályázó a támogatási igény benyújtásakor hatályos Névhasználati Szerződéssel rendelkezik.
- A Tourinform iroda a korábbi évek során felújításra került, a kötelező arculati elemek kialakításának eleget tett, és működését fenntartja. (Az előírásoktól és gyártmánytervektől minimális eltérés elfogadható, melyet szakmailag indokolni szükséges.)
- Amennyiben Tourinform iroda megújítása korábban pályázati támogatásból valósult meg, úgy jelen esetben csak olyan pályázat támogatható, amely a korábbi pályázatban vállaltaknak eleget tett, a fenntartási időszakra vonatkozó kötelezettségeinek (amennyiben az még releváns) szintén eleget tett/tesz.
- Fenntartási időszakkal érintett eszközök pótlása, állagának megóvására irányuló megújítása nem lehetséges! Bővítése abban az esetben lehetséges, amennyiben az új funkciót biztosít az adott eszköz számára.
- Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon irodák fejlesztésére, amely kapcsán támogatási igény került benyújtásra jelen konstrukció másik komponensére, a TFC-3.1.1-A-2024 kódszámú pályázati felhívásra.

D. PÁLYÁZAT TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Önállóan támogatható tevékenységek:

- szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (pl. kerékpárkölcsönzés)
- a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó irodán belüli infrastrukturális fejlesztések (ideértve például a wifi szolgáltatás kiépítését is)
- a Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök fejlesztése (az átlagos állományi létszámtól függően, a tényleges igények mértékéig)
- akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl.: infokommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák)[2]

Minimum 1 db önállóan támogatható tevékenység kiválasztása kötelező!

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- Projektmenedzsment

[2] Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy az akadálymentesítés során biztosítani kell a parkolótól való eljutást, a bejárat használatát is.

D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások

Az önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan az alábbi fejlesztések megvalósítása lehetséges:

- bútorzat bővítése (korábbi támogatási konstrukció keretében fenntartási kötelezettséggel nem érintett, új bútorzat) és kiegészítő eszközök vásárlása – Tourinform Arculati Kézikönyv és gyártmányterv szerint
- digitális eszközök beszerzése – mellékelt eszközlista szerint
- forgalomszámláló eszköz beszerzése, telepítése

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	17/2022. (XII.1) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	17/2022. (XII.1) MK rendelet	csekély összegű (de minimis) támogatás

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok:

Csekély összegű támogatás[3]

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak

[3] A pályázónak a támogatási igény benyújtásakor írásban be kell nyújtania Nyilatkozatát a támogatás igénylés évében, valamint az azt megelőző 2 folyó év alatt kapott de minimis támogatásokról. A kérelmezőnek a Nyilatkozat megtételekor valamennyi olyan támogatást számba kell vennie, amelyet a vállalkozás részére de minimis támogatásként megítéltek. A Nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.

[4] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

[5] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Az általános *de minimis* rendelet alapján nyújtott támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[6]

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[7] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

A kedvezményezett köteles a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. évig megőrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén azokat bemutatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- a pályázatírás,
- a közbeszerzési tevékenységek,
- a marketing tevékenységek.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.[8]

Jelen felhívás keretében kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek elszámolására van lehetőség!

A pályázat tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

---

[6] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[7] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

[8] A piaci ár igazolásának módját a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza. Útmutató https://kisfaludyprogram.hu/dokumentumok oldalon elérhető.

- **eszközbeszerzések költségei[9] (20.000 Ft egyedi nettó értéket meghaladó)**
  - szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (kerékpár, roller, segway stb.)
  - a Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök beszerzése (bútorzat bővítése és kiegészítő eszközök vásárlása, digitális eszközök beszerzése (átlagos állományi létszámtól függően, a tényleges igények mértékéig), forgalomszámláló eszköz beszerzése stb.)
  - biztonságtechnikához kapcsolódó eszközök beszerzése (biztonsági kamera)
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzése (rehabilitációs szakmérnöki megfelelőségi igazolással)

- **egyéb személyi jellegű kifizetés (elszámolható összes költség maximum 5%-a)**
  - projektmenedzser (max.1 fő) megbízási díja (*csak abban az esetben számolható el 1 fő projektmenedzser díja, amennyiben a projektmenedzser megbízásos jogviszonyban kerül alkalmazásra és a megbízott személy igazolt módon a fejlesztéssel érintett Tourinform iroda főállású alkalmazottja*) – A megbízási díj és annak járulékai elszámolhatók.

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése
- a pályázat benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások
- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak)
- könyvvizsgáló költsége
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése
- terület- és ingatlanvásárlás költsége
- bérleti díj összege
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pótmunka, többletmunka
- pályázatírás költségei, sikerdíj

[9] Korábban már támogatásban részesített eszközök beszerzéséhez kapcsolódó költségek nem elszámolhatók.

- bírságok, kötbérek, perköltségek
- levonható általános forgalmi adó, adók, közterhek
- beszerzés esetén saját teljesítés költsége
- szintentartó beszerzések kapcsolódó költségek
- eszközök, amelyek nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben
- szállítás, raktározás, deponálási költségek
- a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás
- kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségeinek költségei

D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok

Elszámolható költség típusa	Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlát
Projektmenedzsment	maximum 5%

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlát betartása a pályázat összeállítása, valamint a projekt megvalósítása során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projekt megvalósításának befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatás megítélése a belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a pályázatok benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés létrejöttének napja. A Pályázó által aláírt megrendelő szerződésnek minősül.

A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított 1 hónapon belül igazoltan meg kell kezdeni. A megadott határidőn belüli projekt meg nem kezdése a támogatói okirat visszavonását eredményezheti.

D.8. A projekt befejezése

A projekt fizikai befejezésének a fejlesztés, illetve az utolsó támogatott projekttevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül.

Projekt befejezése: A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

Projekt zárása: A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A projekt fizikai megvalósításának időszaka maximum 6 hónap. A projekt fizikai befejezésének (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja) legkésőbbi időpontja: **2025.01.31.**

A projekt fizikai zárását követő 30 napon belül záró beszámoló[10] benyújtása kötelező.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A projekt keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a fejlesztéssel létrehozott tevékenységet a projektbefejezés időpontjától számított **legalább öt évig fenntartja.**

A pályázó kötelezettségét jelenti továbbá a Tourinform Névhasználati Szerződéshez kapcsolódó szakmai elvárások teljesítése:

- a minimális főszezoni és főszezonon kívüli nyitvatartási idő betartására vonatkozó feltételek;
- a Tourinform iroda front office helyiségében dolgozó kollégák munkaruházati ajánlásának betartása;
- a Tourinform iroda a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által működtetett Tourinform Minőségbiztosítási Rendszerben regisztrált teljesítménye éves szinten 85% alá nem csökken.

A fentiekben megfogalmazott kötelezettségek nem teljesítése esetén a Támogató a támogatás visszafizetését rendelheti el.

[10] A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szükítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

- A pályázó vállalja, hogy a Tourinform iroda szolgáltatásnak bővítése a Tourinform Névhasználati Szerződés szerinti Arculati Kézikönyv szerint történik.

<u>További rendelkezések:</u>

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett ingatlan területén, amelyről a Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.
- A pályázó tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projektfenntartási időszakának végéig.

D.10.3. Speciális kizáró okok

<u>A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok:</u>
Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a Támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik;
e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon pályázó számára, aki az Áht. 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

További kizáró okok:

- Pályázat benyújtására nem jogosult, aki a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik érvényes Tourinform Névhasználati Szerződéssel.
- Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon irodák fejlesztésére, amely kapcsán támogatási igény került benyújtásra, jelen konstrukció másik komponensére, a TFC-3.1.1-A-2024 kódszámú pályázati felhívásra.

D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a pályázat szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába, úgy a pályázathoz tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A pályázónak határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie.

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a pályázó tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

3. Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

4. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

- az állami vagyon kezelőjének a pályázat benyújtásához történő hozzájárulása

A támogatói okirat kibocsátásához:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a pályázó rendelkezésére bocsátja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. A támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.
Támogatás csak és kizárólag a pályázat tárgyát képező fejlesztés érdekében, kapcsán használható fel.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatásintenzitás maximális mértéke 100%, így önerő biztosítása nem szükséges.

E.3. Az előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 100%-a.

Az előleg igényléséhez a Kedvezményezettnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A Kedvezményezett az Ávr. 84.§. (1) d) pontja alapján bekezdés alapján **biztosíték nyújtására nem köteles.**

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott új szolgáltatások létrehozása	db	A projekt fizikai befejezésének dátuma
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott meglévő szolgáltatások fejlesztése	db	A projekt fizikai befejezésének dátuma

A fenti monitoring mutatók vállalása kötelező, negatív irányú eltérés nem megengedett.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (2) pontja értelmében a támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az a Kbt. 5. § (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy, amelynek uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését többségi részben, uniós értékhatárokat el nem érő, de a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését 75%-ot meghaladó mértékben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja, feltéve, hogy a beszerzés tárgya

a) olyan építési beruházás, amely a Kbt. 1. melléklete szerinti mélyépítési tevékenységet foglal magában,
b) olyan építési beruházás, amely kórház, sportlétesítmény, szabadidős és szórakoztató létesítmény, iskola, felsőoktatási épület vagy közigazgatási rendeltetésű épület építési munkáit foglalja magában, vagy
c) olyan szolgáltatás megrendelése, amely az a) vagy a b) pont szerinti építési beruházáshoz kapcsolódik.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

Az elszámolhatóság részletes feltételeit a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között kezelt projektek kedvezményezettjei részére a kommunikációs kötelezettségekről a „a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program *„Kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutató"* című dokumentumban foglaltak szerint kell eljárni a pályázatok megvalósítása során.

A dokumentumban felsorolt kommunikációs feladatok és eszközök kötelező érvényűek a kedvezményezettre nézve, azonban elszámolható költség nem kapcsolódhat hozzájuk.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik. A benyújtott pályázatok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

A pályázat befogadásáról a Támogató legfeljebb a pályázó által benyújtott általános nyilatkozat postai beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt.

F.1.1. A pályázat nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1. A támogatást igénylő által az általános nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában, cégszerű aláírással ellátva határidőn belül benyújtásra került.	Igen/Nem
2. A pályázatot a felhívás **B. pont szerint jogosult szervezet** nyújtotta be.	Igen/Nem
3. A pályázó és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás **D.10.3. pontjában meghatározott** speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4. A projekt tartalmaz **minimum egy önállóan támogatható tevékenységet.**	Igen/Nem
5. A projekt tárgyát képező Tourinform iroda vonatkozásában jelen vagy a TFC-3.1.1.-A-2024 sz. felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a pályázat nem felel meg, akkor az érdemi vizsgálat és hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A pályázat hiánypótolható kritériumai

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. De minimis nyilatkozat
3. Névhasználatot igazoló szerződés másolata
4. A pályázat tartalmaz legalább egy önállóan támogatható tevékenységet.
5. Szakmai program
6. A pályázó beszerzésenként minimum egy darab indikatív árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

A projekt szakmai értékelését megelőzően hiánypótoltható továbbá bármilyen egyéb, a felhívás F.3 pontjában felsorolt hiányzó dokumentum, amely nem szolgál a felhívás F.1.1. pontjában felsorolt nem hiánypótolható kritériumok igazolására.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 15 naptári nap adható.

Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos támogatási igény további vizsgálat nélkül elutasítható.

F.2. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze.

Szöveges értékelés esetében „nem" vagy „részben" válasz esetén a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a pályázat megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerülhet megküldésre a pályázónak.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat egyéb tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség. Amennyiben a pályázó a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan „nem"/„részben" értékelést von maga után.

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A pályázat illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.	Igen/Nem/Részben
2.	A szakmai program kidolgozott, minden szempontra kitér.	Igen/Nem/Részben
3.	A szöveges alátámasztó dokumentum (szakmai program) alapján indokolt a Tourinform iroda szolgáltatásbővítése.	Igen/Nem/Részben
4.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez illeszkedik.	Igen/Nem/Részben
5.	A fejlesztés a Turizmus 2.0-ban megfogalmazott horizontális célok (keresletközpontúság, együttműködő ökoszisztéma, családbarát turizmus, digitális turizmus) elérését is támogatja.	Igen/Nem/Részben

Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 3-at, a pályázat elutasításra kerül!

F.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai

	Pontozásos értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	**A Tourinform iroda olyan településen található,** amely nevesített turisztikai térséghez tartozik - 8 pont amely turisztikai térségen kívül található - 0 pont	0/8 pont
2.	**Az összesített forgalom (személyes, telefonos, írásos megkeresések) alakulása a Tourinform irodában 2023-ban (az MTÜ Tourinform Koordináción leadott információk alapján)** 0 - 1.000 megkeresés – 0 pont 1.001 - 5.000 megkeresés – 2 pont 5.001 – 10.000 megkeresés – 4 pont 10.001 – 20.000 megkeresés – 6 pont 20.001 – 50.000 megkeresés – 8 pont 50.001 megkeresés felett – 10 pont	0-10 pont
3.	**A Tourinform irodának otthont adó település legjelentősebb fizetős attrakciójának (nem rendezvényének) összesített látogatószáma 2023-ban** 0 - 10.000 látogató – 0 pont 10.001 - 50.000 látogató – 2 pont 50.001 – 100.000 látogató– 4 pont 100.001 – 200.000 látogató – 6 pont 200.001 – 400.000 látogató – 8 pont 400.001 látogató felett – 10 pont	0-10 pont
4.	**A Tourinform irodának otthont adó település kereskedelmi- és magánszálláshelyeinek összesített vendégéjszaka száma 2023-ban (KSH adatai alapján)** 0 - 10.000 vendégéjszaka – 0 pont 10.001 - 50.000 vendégéjszaka – 2 pont 50.001 – 100.000 vendégéjszaka – 4 pont 100.001 – 200.000 vendégéjszaka – 6 pont 200.001 – 500.000 vendégéjszaka – 8 pont 500.001 vendégéjszaka felett – 10 pont	0-10 pont
5.	**A Tourinform iroda nyitvatartása a fejlesztést követően** A Névhasználati Szerződésben meghatározott minimális nyitvatartás - 0 pont **Szezonálisan nyitva tartó iroda esetében:** minden nap, összesen legalább 48 óra/hét – 5 pont minden nap, összesen legalább 56 óra/hét – 10 pont **Egész évben nyitva tartó iroda esetében:** szezonon kívül legalább heti 6 nap, összesen legalább 45 óra – 2 pont szezonon kívül minden nap, összesen legalább 48 óra – 5 pont szezonban (május 15-től szeptember 15-ig) minden nap, összesen legalább 48 óra – 5 pont szezonban (május 15-től szeptember 15-ig) minden nap, összesen legalább 56 óra – 10 pont **Egész évben nyitva tartó iroda esetben szezonon kívüli és a szezonban vállalt nyitvatartás pontjai összeadódnak.**	0-10 pont

6.	**A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a jelenlegi szolgáltatásokon túl, új szolgáltatások bevezetése.** nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 1 pont 2 új szolgáltatás – 2 pont 3 új szolgáltatás – 3 pont 4 új szolgáltatás – 4 pont 5 új szolgáltatás – 5 pont	0-5 pont
7.	**A pályázathoz csatolt fejlesztési koncepcióban *(szakmai programban)* foglalt, irodai vendégforgalom emelését és bevételnövekedést célzó elképzelések megvalósíthatóak.** nem – 0 pont részben – 5 pont igen – 10 pont	0-10 pont
	Összesen	**63 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a pályázatban nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyeknél a szempontrendszer alapján a pályázatokra adott szakmai pontszámok összege nem éri el a minimális 32 szakmai pontot.

A 32 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a pályázat támogatásban részesítését!

F.3. Pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek listája

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó	Postai úton benyújtandó
1.	Általános nyilatkozat	x	x
2.	Szakmai program sablon szerint	x	
3.	De minimis nyilatkozat	x	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a Támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek	x	x
5.	Névhasználati szerződés	x	
6.	A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap	x	
7.	Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van szükséges a D.10.4 fejezetben foglaltak szerinti további dokumentumok benyújtása	x	

8.	Eszközbeszerzéshez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált indikatív árajánlat benyújtása beszerzésenként	x	
9.	A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolatát	x	
10	Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat	x	
11.	A pályázó nyilatkozata a Tourinform iroda fejlesztést követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitvatartására vonatkozóan	x	

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatok projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A pályázati eljárás menete a következő:

- Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása, adatlap és költségterv összeállításával és az F.3. pontban jelzett dokumentumok feltöltésével történik a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ). Az F.3. pontban eredeti formában benyújtandó dokumentumokat 1 példányban postai úton is szükséges benyújtani! **A pályázatok benyújtására az I. benyújtási ütemben legkorábban 2024.05.15. naptól, II. benyújtási ütemben 2024.07.01. naptól van lehetőség**.
- A benyújtott dokumentumok alapján a pályázatok jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
- A jogosultsági értékelés során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható elő.
- A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a pályázót elektronikus úton értesítjük.
- A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a támogató a pályázat esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját a támogató minden esetben előzetesen egyezteti a pályázó megnevezett képviselő személyével.
- A benyújtott pályázati adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott egyéb dokumentumok, továbbá esetleges helyszíni szemle észrevételei alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
- Az értékelés a szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő maximum 60 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja

magába.

- Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
- A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
- A támogatási döntés meghozatalát követő maximum 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven a TÉRKŐ rendszerben és postai úton szükséges benyújtani. Az F.3. pontban eredeti formában benyújtandó dokumentumokat 1 példányban postai úton is szükséges benyújtani a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** postacímére:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Pályázatkoordinációs igazgatóság

A borítékon kérjük feltüntetni a **felhívás kódszámát** és felvezetni a „pályázat" megnevezést.

A pályázatok benyújtására:

I. benyújtási ütem esetén:
a pályázatok benyújtására 2024.05.15. napjától van lehetőség.
Benyújtás határideje: 2024.06.14.
II. benyújtási ütem esetén:
a pályázatok benyújtására 2024.07.01. napjától van lehetőség.
Benyújtás határideje: 2024.07.05.
A benyújtás napja az a nap, amikor a postai bélyegző szerint a pályázat dokumentációját ajánlott küldeményként postára adták.

A felhívás kapcsán felmerült kérdéseket a http://kisfaludyprogram.hu/kapcsolat oldalon keresztül van lehetőség elküldeni.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való pályázatok benyújtási lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a pályázókat.

G.2. Kifogáskezelés

A pályázati eljárás során pályázó kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a pályázati eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van

lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-nek** szükséges címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, illetve a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyet, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 17/2022. (XII.1) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

G.4. Általános segédletek

1. Szakmai program sablon
2. Tourinform eszközlista
3. Nevesített turisztikai térségekben működő Tourinform irodák listája
4. Tourinform Arculati Kézikönyv
5. Tourinform Névhasználati Kézikönyv
6. Tourinform Belsőépítészeti Arculati Kézikönyv és Gyártmánytervek

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott …….. (név), a …….. (szervezet megnevezése), mint a …….. (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a** *„Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése"* című pályázati felhívás keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig a pályázó rendelkezésére bocsátom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.4. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ……., 2024. … hónap … nap

……
Cégszerű aláírás
P.H.

NYILATKOZAT
NYITVATARTÁSRÓL

Alulírott (.....), mint pályázó (.....) képviseletére jogosult személye a „Tourinform irodák korszerüsítésének elősegítése" című felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom a Tourinform iroda fejlesztését követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitvatartására vonatkozóan, az alábbiak szerint:

Főszezonon kívül:
Az időszak naptári jelölése (pl. október 1-május 15 között): .....
Napi nyitvatartási idő (pl. 8.00-17.00):
Hétfő: .....
Kedd: .....
Szerda: .....
Csütörtök: .....
Péntek: .....
Szombat: .....
Vasárnap: .....
összesen ..... heti óra

Főszezonban:
Az időszak naptári jelölése (pl. május 15- október 1): .....
Napi nyitvatartási idő (pl. 8.00-17.00):
Hétfő: .....
Kedd: .....
Szerda: .....
Csütörtök: .....
Péntek: .....
Szombat: .....
Vasárnap: .....
összesen ..... heti óra

A vállalt heti óraszámot a fenntartási időszak alatt kötelezőnek ismerem el.

Kelt.: 2024. ..... hónap .... nap

.....
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ (év) _____ (hónap) _____ (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

---

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2251

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Kedvezményezett

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2255

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
  - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ..., mint a ..... (cégnév) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ..., mint a ..... (cégnév) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ..., mint a ..... (civil szervezet) ..... (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet a ..... sz. projekt benyújtásának időpontjában (..... év ..... hónap ..... nap) is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése I. ütem – étterem

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése I. ütem - étterem

TFF-4.1.1-A-2024

Lezárva: 2026. 02. 28.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
A.3. További pályázati felhívások ütemezése 5
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 11
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 12
E.1. Támogatás formája 12
E.2. Előleg mértéke 12
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 14
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 15

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának növelése és működésük átláthatóságának biztosítása érdekében kiemelt fejlesztési célként azonosítható a szektorban működő KKV-k támogatása, fejlesztése, összhangban a Turizmus 2.0 ágazati stratégiában kidolgozott vendéglátás stratégia céljaival. A stratégia a vendéglátó üzletek versenyképességének növelését átfogó módon célozza, az értékesítést támogató fejlesztésektől kezdve a technológiákon és eszközökön át az energiahatékony és gazdaságos üzemelésig bezárólag. Hangsúlyt kap a minőségi kínálat kiemelése és a vállalkozások menedzsment képességeinek javítása is. A szolgáltatás minőségének egyik meghatározó és a fejlődést potenciálisan korlátozó eleme az elérhető technológia korszerűsége. A vendéglátó üzletek számára egységes fejlesztési program biztosítása szükséges, hogy a szisztematikus támogatás által a szükséges fejlesztések megvalósulhassanak.

A programban olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A *Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése* c konstrukció teljes tervezett keretösszege **13 000 000 000 Ft**, azaz tizenhárommilliárd forint.

A rendelkezésre álló keret összege az I. ütemben – étterem – **3 000 000 000 Ft**, azaz hárommilliárd forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
1.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A.3. A konstrukció ütemezése

További ütemek havonta, üzlettípusonként lesznek elérhetőek a tervezett 13 milliárd Ft-os keretösszeg teljes kimerüléséig, vendéglátó üzlettípusonként az alábbiak szerint tervezetten:

Ssz.	Vendéglátó üzlet típus	Pályázati felhívások meghirdetésének tervezett időpontjai
1.	Étterem	2024. május 27.
2.	Cukrászda	2024. június
3.	Zenés-táncos szórakozóhely	2024. július
4.	Alkalmi vendéglátóhely	2024. augusztus
5.	Kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely	2024. szeptember
6.	Büfé	2024. október
7.	Italüzlet, bár	2024. november

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon bejegyzett székhellyel és vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;
- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- NTAK adatszolgáltatási kötelezettség esetén a pályázat benyújtásának napját megelőző 20 napban napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küldött az NTAK-ba[3];
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik a 2023. és/vagy a 2022. évet illetően, és az NTAK-ban is rögzítésre került;
- az általa üzemeltetett vendéglátó üzlet egész évben nyitva tart (NTAK-regisztráció szerint).

---

[1] Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.
[2] https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv
[3] A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló *2016. évi CLVI. törvény 12/A. §. (1) b)* pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2024. január 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nómenklatúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 12 millió forintot. Az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag ezen üzletek esetében jelent benyújtási feltételt.

További feltételek:

- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül az I. ütemben **ÉTTEREM** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: tömítés csere, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, nagykonyhai bútor, sütő-főző berendezés, hűtőberendezés, fagyasztó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, chafingek, tálaló és szervízkocsi, főzőlap, gázzsámoly, borhűtő, hűtővitrin, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, konyhai előkészítő gépek: dagasztó, daráló, szeletelők, csomagoló, botmixer, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó)
   - munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű, hőszigetelt kesztyű, hajháló, sapka)
   - munkaruha, egyenruha, védőruha (mint például szakács- és konyhai ruházat, felszolgáló munkaruha)
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, edények, cukrász eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tepsik, tálcák, tányérok, evőeszközök, poharak, egyéb konyhai és éttermi eszközök)

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 1 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a

[4] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[5] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános *de minimis* rendelet alapján nyújtott támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[6] Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[7] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók)

Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.

[6] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
[7] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- bér és járulékok költségei
- IT-eszközök (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver)
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- közüzemi díjak

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz – a 2000. évi C. törvény a számvitelről (továbbiakban: Sztv.) szerint – aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma a támogatói okirat hatálybalépésétől számított 6 hónap, de legkésőbb **2025.02.28.**

A záró beszámoló[8] benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő **60. nap**.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A

[8] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken[9] megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[10]), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a

[9] Pályázatot a Magyarországon bejegyzett székhellyel és vidéki telephellyel rendelkező, a Felhívás B. pontjában megfogalmazott további feltételeknek megfelelő támogatást igénylők nyújthatnak be.
[10] Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapun keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben lehetséges!
5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
6. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
7. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
8. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
9. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges benyújtani a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
2. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
3. Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)
4. Átláthatósági nyilatkozat
5. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
6. Nyilatkozat bankszámláról
7. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[11]
8. Nyilatkozat KKV-minősítésről

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2024.05.27. napjától 2024.06.28. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1 Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejüleg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

[11] Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

Lezárva: 2026. 02. 28.

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „***Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése***”** című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2024. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Lezárva: 2026. 02. 28.

2305

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése II. ütem – cukrászda

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése II. ütem - CUKRÁSZDA

TFF-4.1.1-B-2024

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
A.3. További pályázati felhívások ütemezése 5
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 7
D.1. Támogatható tevékenységek köre 7
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 8
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 10
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 12
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 13
E.1. Támogatás formája 13
E.2. Előleg mértéke 13
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 15
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának növelése és működésük átláthatóságának biztosítása érdekében kiemelt fejlesztési célként azonosítható a szektorban működő KKV-k támogatása, fejlesztése, összhangban a Turizmus 2.0 ágazati stratégiában kidolgozott vendéglátás stratégia céljaival. A stratégia a vendéglátó üzletek versenyképességének növelését átfogó módon célozza, az értékesítést támogató fejlesztésektől kezdve a technológiákon és eszközökön át az energiahatékony és gazdaságos üzemelésig bezárólag. Hangsúlyt kap a minőségi kínálat kiemelése és a vállalkozások menedzsment képességeinek javítása is. A szolgáltatás minőségének egyik meghatározó és a fejlődést potenciálisan korlátozó eleme az elérhető technológia korszerűsége. A vendéglátó üzletek számára egységes fejlesztési program biztosítása szükséges, hogy a szisztematikus támogatás által a szükséges fejlesztések megvalósulhassanak.

A programban olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A *Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése* c konstrukció teljes tervezett keretösszege **13 000 000 000 Ft**, azaz tizenhárommilliárd forint.

A rendelkezésre álló keret összege az II. ütemben – cukrászda – **800 000 000 Ft**, azaz nyolcszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
1.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A.3. A konstrukció ütemezése

További ütemek havonta, üzlettípusonként lesznek elérhetőek a tervezett 13 milliárd Ft-os keretösszeg teljes kimerüléséig, vendéglátó üzlettípusonként az alábbiak szerint tervezetten:

Ssz.	Vendéglátó üzlet típus	Pályázati felhívások meghirdetésének tervezett időpontjai
1.	Étterem **LEZÁRT**	2024. május 27.
2.	Cukrászda	2024. július 2.
3.	Zenés-táncos szórakozóhely	2024. augusztus
4.	Alkalmi vendéglátóhely	2024. augusztus
5.	Kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely	2024. szeptember
6.	Büfé	2024. október
7.	Italüzlet, bár	2024. november

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon bejegyzett székhellyel és vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;
- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- NTAK adatszolgáltatási kötelezettség esetén a pályázat benyújtásának napját megelőző 20 napban napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küldött az NTAK-ba[3];
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik a 2023. és/vagy a 2022. évet illetően, és az NTAK-ban is rögzítésre került;
- az általa üzemeltetett vendéglátó üzlet egész évben nyitva tart (NTAK-regisztráció szerint).

---

[1] Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.
[2] https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv
[3] A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló *2016. évi CLVI. törvény 12/A. §. (1) b)* pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2024. január 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nómenklatúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 12 millió forintot. Az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag ezen üzletek esetében jelent benyújtási feltételt.

További feltételek:

- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül a **II. ütemben CUKRÁSZDA** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: tömítés csere, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, nagykonyhai bútor, sütő-főző berendezés, hűtőberendezés, fagyasztó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, chafingek, tálaló és szervízkocsi, főzőlap, gázzsámoly, borhűtő, hűtővitrin, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, konyhai előkészítő gépek: dagasztó, daráló, szeletelők, csomagoló, botmixer, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó)
   - munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű, hőszigetelt kesztyű, hajháló, sapka)
   - munkaruha, egyenruha, védőruha (mint például szakács- és konyhai ruházat, felszolgáló munkaruha)
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, edények, cukrász eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tepsik, tálcák, tányérok, evőeszközök, poharak, egyéb konyhai és éttermi eszközök)

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 1 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcimek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján

[4] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[5] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

kerül rögzítésre;

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[6] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

[6] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók)

Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- bér és járulékok költségei
- IT-eszközök (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver)
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- közüzemi díjak

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz – a 2000. évi C. törvény a számvitelről (továbbiakban: Sztv.) szerint – aktiválásra került.

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma a támogatói okirat hatálybalépésétől számított 6 hónap, de legkésőbb **2025.03.31.**

A záró beszámoló[7] benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő **60. nap**.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken[8] megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a

[7] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*
[8] Pályázatot a Magyarországon bejegyzett székhellyel és vidéki telephellyel rendelkező, a Felhívás B. pontjában megfogalmazott további feltételeknek megfelelő támogatást igénylők nyújthatnak be.

helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[9]), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe

[9] Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.
Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapun keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben lehetséges!

5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
6. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
7. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
8. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
9. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges K

1. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[10]
2. Nyilatkozat KKV-minősítésről
3. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

[10] Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2024.07.02. napjától 2024.08.01. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1 Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2330

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „***Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése***”** című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2024. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése III. ütem – Zenés-táncos szórakozóhely és Alkalmi vendéglátóhely

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése III. ütem ZENÉS-TÁNCOS SZÓRAKOZÓHELY, ALKALMI VENDÉGLÁTÓHELY

TFF-4.1.1-C-2024

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
A.3. További pályázati felhívások ütemezése 5
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 7
D.1. Támogatható tevékenységek köre 7
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 8
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 10
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 12
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 13
E.1. Támogatás formája 13
E.2. Előleg mértéke 13
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 15
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának növelése és működésük átláthatóságának biztosítása érdekében kiemelt fejlesztési célként azonosítható a szektorban működő KKV-k támogatása, fejlesztése, összhangban a Turizmus 2.0 ágazati stratégiában kidolgozott vendéglátás stratégia céljaival. A stratégia a vendéglátó üzletek versenyképességének növelését átfogó módon célozza, az értékesítést támogató fejlesztésektől kezdve a technológiákon és eszközökön át az energiahatékony és gazdaságos üzemelésig bezárólag. Hangsúlyt kap a minőségi kínálat kiemelése és a vállalkozások menedzsment képességeinek javítása is. A szolgáltatás minőségének egyik meghatározó és a fejlődést potenciálisan korlátozó eleme az elérhető technológia korszerűsége. A vendéglátó üzletek számára egységes fejlesztési program biztosítása szükséges, hogy a szisztematikus támogatás által a szükséges fejlesztések megvalósulhassanak.

A programban olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A *Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése* c konstrukció teljes tervezett keretösszege **13 000 000 000 Ft**, azaz tizenhárommilliárd forint.

A rendelkezésre álló keret összege az III. ütemben – Zenés-táncos szórakozóhely és Alkalmi vendéglátóhely – **300 000 000 Ft**, azaz háromszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
1.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A.3. A konstrukció ütemezése

További ütemek havonta, üzlettípusonként lesznek elérhetőek a tervezett 13 milliárd Ft-os keretösszeg teljes kimerüléséig, vendéglátó üzlettípusonként az alábbiak szerint tervezetten:

Ssz.	Vendéglátó üzlet típus	Pályázati felhívások meghirdetésének tervezett időpontjai
1.	Étterem **LEZÁRT**	2024. május 27.
2.	Cukrászda **LEZÁRT**	2024. július 2.
3.	Zenés-táncos szórakozóhely	2024. augusztus 5.
4.	Alkalmi vendéglátóhely	
5.	Kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely	2024. szeptember
6.	Büfé	2024. október
7.	Italüzlet, bár	2024. november

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon bejegyzett székhellyel és vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;
- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- NTAK adatszolgáltatási kötelezettség esetén a pályázat benyújtásának napját megelőző 20 napban napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küldött az NTAK-ba[3];
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik a 2023. évet illetően, és az NTAK-ban is rögzítésre került;
- az általa üzemeltetett vendéglátó üzlet egész évben nyitva tart (NTAK-regisztráció szerint).

---

[1] Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.
[2] https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv
[3] A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló *2016. évi CLVI. törvény 12/A. §. (1) b)* pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2024. január 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nómenklatúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 12 millió forintot. Az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag ezen üzletek esetében jelent benyújtási feltételt.

További feltételek:

- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül a **III. ütemben** a **ZENÉS-TÁNCOS SZÓRAKOZÓHELY** és az **ALKALMI VENDÉGLÁTÓHELY** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: tömítés csere, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, nagykonyhai bútor, sütő-főző berendezés, hűtőberendezés, fagyasztó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, chafingek, tálaló és szervízkocsi, főzőlap, gázzsámoly, borhűtő, hűtővitrin, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, konyhai előkészítő gépek: dagasztó, daráló, szeletelők, csomagoló, botmixer, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó)
   - munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű, hőszigetelt kesztyű, hajháló, sapka)
   - munkaruha, egyenruha, védőruha (mint például szakács- és konyhai ruházat, felszolgáló munkaruha)
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, edények, cukrász eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tepsik, tálcák, tányérok, evőeszközök, poharak, egyéb konyhai és éttermi eszközök)

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 1 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján

[4] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[5] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

kerül rögzítésre;

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[6] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

[6] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók)

Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- bér és járulékok költségei
- IT-eszközök (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver)
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- közüzemi díjak

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz – a 2000. évi C. törvény a számvitelről (továbbiakban: Sztv.) szerint – aktiválásra került.

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma a támogatói okirat hatálybalépésétől számított 6 hónap, de legkésőbb **2025.04.30.**

A záró beszámoló[7] benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő **60. nap**.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken[8] megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a

[7] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*
[8] Pályázatot a Magyarországon bejegyzett székhellyel és vidéki telephellyel rendelkező, a Felhívás B. pontjában megfogalmazott további feltételeknek megfelelő támogatást igénylők nyújthatnak be.

helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[9]), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe

[9] Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.
Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapun keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben lehetséges!

5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
6. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
7. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
8. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
9. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges benyújtani a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[10]
2. Nyilatkozat KKV-minősítésről
3. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

[10] Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2024.08.05. napjától 2024.09.05. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1 Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejüleg.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról
- 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2371

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „***Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése***"** című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2024. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése IV. ütem – Kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése IV. ütem KÁVÉZÓ, ALKOHOLMENTES ITALOKRA SPECIALIZÁLÓDOTT VENDÉGLÁTÓHELY

TFF-4.1.1-D-2024

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
A.3. A konstrukció ütemezése 5
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 7
D.1. Támogatható tevékenységek köre 7
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 8
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 10
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 12
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 13
E.1. Támogatás formája 13
E.2. Előleg mértéke 13
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 15
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának növelése és működésük átláthatóságának biztosítása érdekében kiemelt fejlesztési célként azonosítható a szektorban működő KKV-k támogatása, fejlesztése, összhangban a Turizmus 2.0 ágazati stratégiában kidolgozott vendéglátás stratégia céljaival. A stratégia a vendéglátó üzletek versenyképességének növelését átfogó módon célozza, az értékesítést támogató fejlesztésektől kezdve a technológiákon és eszközökön át az energiahatékony és gazdaságos üzemelésig bezárólag. Hangsúlyt kap a minőségi kínálat kiemelése és a vállalkozások menedzsment képességeinek javítása is. A szolgáltatás minőségének egyik meghatározó és a fejlődést potenciálisan korlátozó eleme az elérhető technológia korszerűsége. A vendéglátó üzletek számára egységes fejlesztési program biztosítása szükséges, hogy a szisztematikus támogatás által a szükséges fejlesztések megvalósulhassanak.

A programban olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A *Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése* c konstrukció teljes tervezett keretösszege **13 000 000 000 Ft**, azaz tizenhárommilliárd forint.

A rendelkezésre álló keret összege az IV. ütemben – Kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely – **1 000 000 000 Ft**, azaz egymilliárd forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
1.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A.3. A konstrukció ütemezése

További ütemek havonta, üzlettípusonként lesznek elérhetőek a tervezett 13 milliárd Ft-os keretösszeg teljes kimerüléséig, vendéglátó üzlettípusonként az alábbiak szerint tervezetten:

Ssz.	Vendéglátó üzlet típus	Pályázati felhívások meghirdetésének tervezett időpontjai
1.	Étterem **LEZÁRT**	2024. május 27.
2.	Cukrászda **LEZÁRT**	2024. július 2.
3.	Zenés-táncos szórakozóhely **LEZÁRT**	2024. augusztus 5.
4.	Alkalmi vendéglátóhely **LEZÁRT**	
5.	Kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely	2024. szeptember 9.
6.	Büfé	2024. október
7.	Italüzlet, bár	2024. november

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;
- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- NTAK adatszolgáltatási kötelezettség esetén a pályázat benyújtásának napját megelőző 20 napban napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küldött az NTAK-ba[3];
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik a 2023. évet illetően, és az NTAK-ban is rögzítésre került;
- az általa üzemeltetett vendéglátó üzlet egész évben nyitva tart (NTAK-regisztráció szerint).

---

[1] Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.
[2] https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv
[3] A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló *2016. évi CLVI. törvény 12/A. §. (1) b)* pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2024. január 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nómenklatúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 12 millió forintot. Az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag ezen üzletek esetében jelent benyújtási feltételt.

További feltételek:

- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül a **IV. ütemben** a **KÁVÉZÓ, ALKOHOLMENTES ITALOKRA SPECIALIZÁLÓDOTT VENDÉGLÁTÓHELY** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon – mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is – ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: tömítés csere, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, nagykonyhai bútor, sütő-főző berendezés, hűtőberendezés, fagyasztó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, chafingek, tálaló és szervízkocsi, főzőlap, gázzsámoly, borhűtő, hűtővitrin, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, konyhai előkészítő gépek: dagasztó, daráló, szeletelők, csomagoló, botmixer, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó)
   - munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű, hőszigetelt kesztyű, hajháló, sapka)
   - munkaruha, egyenruha, védőruha (mint például szakács- és konyhai ruházat, felszolgáló munkaruha)
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, edények, cukrász eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tepsik, tálcák, tányérok, evőeszközök, poharak, egyéb konyhai és éttermi eszközök)

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 1 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján

[4] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[5] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

kerül rögzítésre;

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[6] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

[6] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók)

Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- bér és járulékok költségei
- IT-eszközök (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver)
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- közüzemi díjak

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz – a 2000. évi C. törvény a számvitelről (továbbiakban: Sztv.) szerint – aktiválásra került.

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma a támogatói okirat hatálybalépésétől számított 6 hónap, de legkésőbb **2025.05.31.**

A záró beszámoló[7] benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő **60. nap**.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken[8] megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a

[7] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*
[8] Pályázatot a Magyarországon vidéki telephellyel rendelkező, a Felhívás B. pontjában megfogalmazott további feltételeknek megfelelő támogatást igénylők nyújthatnak be.

helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[9]), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe

[9] Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.
Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapun keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben lehetséges!

5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
6. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
7. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
8. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
9. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges benyújtani a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
2. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
3. Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)
4. Átláthatósági nyilatkozat
5. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
6. Nyilatkozat bankszámláról
7. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[10]
8. Nyilatkozat KKV-minősítésről
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

[10] Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2024.09.09. napjától 2024.10.09. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1 Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2414

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „***Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése***"** című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2024. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Lezárva: 2026. 02. 28.

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése V. ütem BÜFÉ

TFF-4.1.1-E-2024

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
A.3. A konstrukció ütemezése 5
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 7
D.1. Támogatható tevékenységek köre 7
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 8
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 10
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 12
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 13
E.1. Támogatás formája 13
E.2. Előleg mértéke 13
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 15
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A *Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése* c konstrukció teljes tervezett keretösszege **13 000 000 000 Ft**, azaz tizenhárommilliárd forint.

A rendelkezésre álló keret összege az V. ütemben – Büfé – **2 800 000 000 Ft**, azaz kettőmilliárd-nyolcszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
1.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A.3. A konstrukció ütemezése

További ütemek havonta, üzlettípusonként lesznek elérhetőek a tervezett 13 milliárd Ft-os keretösszeg teljes kimerüléséig, vendéglátó üzlettípusonként az alábbiak szerint tervezetten:

Ssz.	Vendéglátó üzlet típus	Pályázati felhívások meghirdetésének tervezett időpontjai
1.	Étterem **LEZÁRT**	2024. május 27.
2.	Cukrászda **LEZÁRT**	2024. július 2.
3.	Zenés-táncos szórakozóhely **LEZÁRT**	2024. augusztus 5.
4.	Alkalmi vendéglátóhely **LEZÁRT**	
5.	Kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely **LEZÁRT**	2024. szeptember 9.
6.	Büfé	2024. október 15.
7.	Italüzlet, bár	2024. december

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;
- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- NTAK adatszolgáltatási kötelezettség esetén a pályázat benyújtásának napját megelőző 20 napban napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küldött az NTAK-ba[3];
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik a 2023. évet illetően, és az NTAK-ban is rögzítésre került;
- az általa üzemeltetett vendéglátó üzlet egész évben nyitva tart (NTAK-regisztráció szerint).

---

[1] Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.
[2] https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv
[3] A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló *2016. évi CLVI. törvény 12/A. §. (1) b)* pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2024. január 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nómenklatúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 12 millió forintot. Az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag ezen üzletek esetében jelent benyújtási feltételt.

További feltételek:

- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül a **V. ütemben** a **BÜFÉ** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon – mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is – ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: tömítés csere, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, nagykonyhai bútor, sütő-főző berendezés, hűtőberendezés, fagyasztó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, chafingek, tálaló és szervízkocsi, főzőlap, gázzsámoly, borhűtő, hűtővitrin, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, konyhai előkészítő gépek: dagasztó, daráló, szeletelők, csomagoló, botmixer, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó)
   - munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű, hőszigetelt kesztyű, hajháló, sapka)
   - munkaruha, egyenruha, védőruha (mint például szakács- és konyhai ruházat, felszolgáló munkaruha)
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, edények, cukrász eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tepsik, tálcák, tányérok, evőeszközök, poharak, egyéb konyhai és éttermi eszközök)

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 1 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcimek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján

[4] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[5] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

kerül rögzítésre;

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[6] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

[6] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók)

Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- bér és járulékok költségei
- IT-eszközök (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver)
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- közüzemi díjak

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz – a 2000. évi C. törvény a számvitelről (továbbiakban: Sztv.) szerint – aktiválásra került.

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma a támogatói okirat hatálybalépésétől számított 6 hónap, de legkésőbb **2025.06.30.**

A záró beszámoló[7] benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő **60. nap**.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken[8] megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a

[7] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*
[8] Pályázatot a Magyarországon vidéki telephellyel rendelkező, a Felhívás B. pontjában megfogalmazott további feltételeknek megfelelő támogatást igénylők nyújthatnak be.

helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[9]), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe

[9] Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.
Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapun keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben lehetséges!

5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
6. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
7. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
8. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
9. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges benyújtani a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
2. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
3. Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)
4. Átláthatósági nyilatkozat
5. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
6. Nyilatkozat bankszámláról
7. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[10]
8. Nyilatkozat KKV-minősítésről
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

[10] Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2024.10.15. napjától 2024.11.30. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1 Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról
- 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „***Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése***"** című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2024. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése I. ütem (újranyitott) ÉTTEREM

TFF-4.1.1-A-2024

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
A.3. További pályázati felhívások ütemezése 5
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 11
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 12
E.1. Támogatás formája 12
E.2. Előleg mértéke 12
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 12
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 14
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 15

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának növelése és működésük átláthatóságának biztosítása érdekében kiemelt fejlesztési célként azonosítható a szektorban működő KKV-k támogatása, fejlesztése, összhangban a Turizmus 2.0 ágazati stratégiában kidolgozott vendéglátás stratégia céljaival. A stratégia a vendéglátó üzletek versenyképességének növelését átfogó módon célozza, az értékesítést támogató fejlesztésektől kezdve a technológiákon és eszközökön át az energiahatékony és gazdaságos üzemelésig bezárólag. Hangsúlyt kap a minőségi kínálat kiemelése és a vállalkozások menedzsment képességeinek javítása is. A szolgáltatás minőségének egyik meghatározó és a fejlődést potenciálisan korlátozó eleme az elérhető technológia korszerűsége. A vendéglátó üzletek számára egységes fejlesztési program biztosítása szükséges, hogy a szisztematikus támogatás által a szükséges fejlesztések megvalósulhassanak.

A programban olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A *Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése* c konstrukció teljes tervezett keretösszege **13 000 000 000 Ft**, azaz tizenhárommilliárd forint.

A rendelkezésre álló keret összege az I. (újranyitott) ütemben – étterem – **1 400 000 000 Ft**, azaz egymilliárd-négyszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
1.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A.3. A konstrukció ütemezése

További ütemek havonta, üzlettípusonként lesznek elérhetőek a tervezett 13 milliárd Ft-os keretösszeg teljes kimerüléséig, vendéglátó üzlettípusonként az alábbiak szerint tervezetten:

Ssz.	Vendéglátó üzlet típus	Pályázati felhívások meghirdetésének tervezett időpontjai
1.	Étterem **LEZÁRT**	2024. május 27.
2.	Cukrászda **LEZÁRT**	2024. július 2.
3.	Zenés-táncos szórakozóhely **LEZÁRT**	2024. augusztus 5.
4.	Alkalmi vendéglátóhely **LEZÁRT**	
5.	Kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely **LEZÁRT**	2024. szeptember 9.
6.	Büfé	2024. október 15.
7.	Étterem (újranyitás)	2024. november 4.
8.	Italüzlet, bár	2024. december

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon vidéki[1] telephellyel rendelkező *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;
- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- NTAK adatszolgáltatási kötelezettség esetén a pályázat benyújtásának napját megelőző 20 napban napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küldött az NTAK-ba[3];
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik a 2023. évet illetően, és az NTAK-ban is rögzítésre került;
- az általa üzemeltetett vendéglátó üzlet egész évben nyitva tart (NTAK-regisztráció szerint);

[1] Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.
[2] https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv
[3] A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló *2016. évi CLVI. törvény 12/A. §. (1) b)* pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2024. január 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nómenklatúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 12 millió forintot. Az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag ezen üzletek esetében jelent benyújtási feltételt.

- és a korábbi ütemben még nem pályázott.

További feltételek:

- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül az I. ütemben **ÉTTEREM** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: tömítés csere, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, nagykonyhai bútor, sütő-főző berendezés, hűtőberendezés, fagyasztó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, chafingek, tálaló és szervízkocsi, főzőlap, gázzsámoly, borhűtő, hűtővitrin, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, konyhai előkészítő gépek: dagasztó, daráló, szeletelők, csomagoló, botmixer, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó)
   - munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű, hőszigetelt kesztyű, hajháló, sapka)
   - munkaruha, egyenruha, védőruha (mint például szakács- és konyhai ruházat, felszolgáló munkaruha)
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, edények, cukrász eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tepsik, tálcák, tányérok, evőeszközök, poharak, egyéb konyhai és éttermi eszközök)

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 1 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a

[4] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[5] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános *de minimis* rendelet alapján nyújtott támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[6] Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[7] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók)

Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.

[6] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[7] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

D.5. Nem elszámolható költségek

AD.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- bér és járulékok költségei
- IT-eszközök (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver)
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- közüzemi díjak

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz – a 2000. évi C. törvény a számvitelről (továbbiakban: Sztv.) szerint – aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt fizikai befejezésének végső dátuma a támogatói okirat hatálybalépésétől számított 6 hónap, de legkésőbb **2025.06.30.**

A záró beszámoló[8] benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő **60. nap**.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.

[8] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken[9] megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[10]), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

[9] Pályázatot a Magyarországon bejegyzett székhellyel és vidéki telephellyel rendelkező, a Felhívás B. pontjában megfogalmazott további feltételeknek megfelelő támogatást igénylők nyújthatnak be.
[10] Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapun keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben lehetséges!
5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
6. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
7. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
8. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
9. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges benyújtani a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
2. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
3. Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)
4. Átláthatósági nyilatkozat
5. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
6. Nyilatkozat bankszámláról
7. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[11]
8. Nyilatkozat KKV-minősítésről
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2024.11.04. napjától 2024.12.04. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1. Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

[11] Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1037 Budapest, Bokor utca 23-25.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „***Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése***"** című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2024. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2024. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása – Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása

Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)

TFF-4.1.1.2-2025

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 4
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 11
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 13
E.1. Támogatás formája 13
E.2. Előleg mértéke 13
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 15
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16
1.sz. melléklet – 1000 fő alatti települések listája (2024.01.01.) 17

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A hazai vendéglátás szektor alapvető részét képezik a 210/2009. (IX. 29.) kormányrendelet alapján italüzlet, bár kategóriába sorolt vendéglátó üzletek. Az ebbe a körbe tartozó vidéki egységek száma az elmúlt években fokozottan csökkent, amiben szerepet játszanak az emelkedő energia- és bérköltségek okozta növekvő terhek, valamint a dohány- és kisboltok által jelentett konkurencia is. A negatív tendencia különösen érzékenyen érinti a kisebb településeket. A trend megállítása, megfordítása beavatkozást igényel, hiszen ezekben a falvakban az italüzletek nemcsak vendéglátóhelyként, hanem közösségi térként is működnek. Emellett az üzletek közül sok működik jól ismert túraútvonal − például az Országos Kékkör – által érintett településen, amelyek így fontos szerepet játszanak a túrázók, utazók kiszolgálásában is, hozzájárulva ezzel az aktív, számos más esetben a falusi turizmus fejlődéséhez is.

Jelen konstrukcióban egyrészt olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák. Másrészt a támogatás fedezi a nyitvatartásból eredő költségek egy részét, csökkentve ezáltal a vállalkozások pénzügyi terheit, ösztönözve őket arra, hogy folyamatosan biztosítsák a nyitvatartást, ezáltal hozzájárulva, hogy az érintett vendéglátó üzletek továbbra is versenyképesek maradjanak.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- támogatáson keresztül a vendéglátóüzletek költségeinek csökkentése
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása c. konstrukcióra rendelkezésre álló keretösszeg **1 378 000 000 Ft**, azaz egymilliárd-háromszázhetvennyolcmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a Támogató a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
3.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;

[1] *Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.*
[2] *https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv*

- egyéni vállalkozók;
- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- NTAK adatszolgáltatási kötelezettség esetén a pályázat benyújtásának napját megelőző 15 napban napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küldött az NTAK-ba[3];
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik (legalább az alábbi évek valamelyikére: 2022., 2023., 2024.) és az NTAK-ban is rögzítésre került;
- az általa üzemeltetett vendéglátó üzlet egész évben nyitva tart (NTAK-regisztráció szerint).

<u>További feltételek:</u>

- A vendéglátó üzlet 1000 fő lélekszám alatti településen működik.
- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésére áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

[3] *A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény 12/A. §. (1) b) pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2024. január 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nómenklatúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 12 millió forintot. Az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag ezen üzletek esetében jelent benyújtási feltételt.*

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül az **Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, (pl: led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor stb.)
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: nyílászáró csere, új szigetelés vagy annak cseréje, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, konyhai bútor, hűtőberendezés, borhűtő, hűtővitrin, fagyasztó, ipari jégkocka készítő gép, pohármosó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó, TV, zenegép)
   - Munkaruha, munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű,
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tálcák, poharak, egyéb konyhai eszközök)
3. **Bértámogatás**
   - A vendéglátó üzletnek állandó alkalmazottal/alkalmazottakkal kell rendelkeznie, (legalább a projekt megvalósítása és fenntartása alatt) aki/akik a pályázattal érintett vendéglátó üzletben dolgoznak. Alkalmi munkavállaló bére, bérének adóterhei a támogatásból nem finanszírozhatók, munkaszerződéssel legalább napi 4 órás

bejelentett munkaviszonyban lévő munkavállaló bérére és adóterheire fordítható a támogatás.
- Jelen tevékenység során a KKV tulajdonosa munkabére is elszámolható, amennyiben a tulajdonos munkaviszonyban is bejelentett munkavállaló, továbbá az egyéni cég és egyéni vállalkozó bére is, amennyiben személyesen munkát végez.

4. **Működési támogatás**
   - A vendéglátó üzlet üzemszerű működéséhez kapcsolódó tevékenységek közüzemi költségei.
5. **Marketing** *(maximum 500.000 Ft)*
   - Üzlet logója, cégérének, arculatának megtervezése, legyártása és kihelyezése
   - Online-, nyomtatott sajtó és közösségi média megjelenések,
   - Célzott reklámkampányok (pl: szórólapok, hirdetési újságok stb.)
   - Saját honlap kialakítása.

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 3 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben

[4] *Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.*
[5] *A bruttó támogatástartalom az általános de minimis rendelet 4. cikke alapján számolható ki.*

kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés

idején érvényes referenciarátát[6] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók; hűtő-fűtő klímaberendezések, napelemes rendszerek)
  - indokolt esetben az eszköz beszerzéssel kapcsolatos szállítási és üzembe helyezés költségei
- **munkavállalóval kapcsolatos költségek:**
  - bruttó munkabér (beleértve a munkavállalót és munkáltatót terhelő adók és járulékok)[7]
  - egyéni vállalkozó (egyéni cég) esetében a vállalkozói kivét, illetve annak adó- és járulékterhei[8]
- **működési költségek**
  - közüzemi díjak (az üzlethelyiség kapcsán felmerült gáz, áram, víz és csatorna, internet, tv előfizetés díjai, hulladékszállítás díja)
- **egyéb szolgáltatás költségei:**
  - arculat, cégér stb. tervezés és kivitelezés költségei
  - szórólapok, hirdetések, sajtó és közösségi média megjelenések költségei
  - saját honlap készítésének költségei

---

[6] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

[7] Nem beleértve a szabadság, betegállomány, táppénz, jutalom, számfejtett szervízdíj és borravaló stb., költségeit, amely a munkabér számfejtés keretében/mellett kerül kifizetésre.

[8] Amennyiben az egyéni vállalkozó úgy dönt, hogy nem fizet magának vállalkozói kivétet, ebben az esetben a minimálbér után jelentkező adó- és járulék költségek elszámolása is lehetséges!

Általános elvárások elszámolható költségek kapcsán:

- Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.
- A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.
- Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű munkabér és adóterhei is kifizethetők, ebben az esetben a támogatást meghaladó költséget saját forrásból szükséges finanszírozni.
- Marketing tevékenységek kapcsán felmerült költségek esetében maximum 500.000 Ft támogatás számolható el.

D.5. Nem elszámolható költségek

AD.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- takarításhoz kapcsolódó eszközök (pl. mosógép, szárítógép, (robot)porszívó, vasaló, gőzölő)
- takarítószerek (pl. tisztítófolyadék, folyékonyszappan, mosogatószer, mosószer, mosogatógép tabletta)
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- IT-eszközök költségei (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver, fényképezőgép)
- használt eszközök felújításának vagy beszerzésének költségei
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- tanulmányok és tanácsadások díjai
- gépjármű beszerzése
- kerti növények, kert gondozáshoz szükséges eszközök (pl. lombszívó, (robot)fűnyíró)

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült.

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, vagy az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének felhívás szerinti végső határideje: **2025.11.30.**

A projekt pénzügyileg akkor tekinthető befejezetnek, amennyiben a fizikai befejezést

követően a felmerült költségek (pl. munkabér és adóterhei) kifizetésre kerültek.

A pénzügyi befejezés végső határideje: **2025.12.31**. (Ezt követő kifizetések nem számolhatóak el)

A záró beszámoló[9] benyújtásának végső határideje a projekt pénzügyi befejezését (az utolsó kifizetési kötelezettség teljesítése) követő **30. nap**, azaz legkésőbb **2026.01.30.**

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák, bérek és járulékaik kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig[10] fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívásban Magyarország közigazgatási határain belül fekvő 1000 fő lélekszám alatti településeken[11] található vendéglátó üzletek támogatására adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok)

---

[9] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

[10] A fenntartási időszak utolsó napja nem az adott naptári év vége, hanem a záróbeszámoló hiánytalan benyújtásának napjától számított első év utolsó napja, amely nap az adott évben az elnevezésénél, számánál fogva megfelel a záró beszámoló hiánytalan benyújtása napjának

[11] *Település lista a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság (Lakossági számadatok a személyiadat- és lakcímnyilvántartás) adatai alapján 1. sz mellékletben*

tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. **Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.**

2. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[12]),** úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

[12] *Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.*

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapu+-on, vagy Digitális Állampolgárság Programon (DÁP) keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben történik!
5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.

6. A Támogató az ellenőrzés során hiánypótlást állapíthat meg, amelyről értesítést a TÉRKŐ-ből küld. Amennyiben három egymást követő hiánypótlási felszólításra sem érkezik a Pályázó részéről válasz, a támogatási kérelem elutasításra kerülhet.
7. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
8. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
9. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
10. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges csatolni a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
2. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
3. Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)
4. Átláthatósági nyilatkozat
5. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
6. Nyilatkozat bankszámláról
7. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[13]
8. Nyilatkozat KKV-minősítésről
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

[13] *Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.*

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2025.03.03. napjától 2025.04.03. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1. Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1027 Budapest, Kacsa utca 15-23.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról

1.sz. melléklet – 1000 fő alatti települések listája (2025.01.01.)

Forrás: Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság *(Lakossági számadatok a személyiadat- és lakcímnyilvántartás alapján)*

1.	Abaliget	53.	Árpádhalom	105.	Bánfa	157.	Bezedek
2.	Abaújalpár	54.	Árpás	106.	Bánk	158.	Bezeréd
3.	Abaújkér	55.	Ártánd	107.	Bánokszentgyörgy	159.	Bezi
4.	Abaújlak	56.	Aszófő	108.	Bár	160.	Bihardancsháza
5.	Abaújszolnok	57.	Áta	109.	Barabás	161.	Bihartorda
6.	Abaújvár	58.	Attala	110.	Baranyahídvég	162.	Biharugra
7.	Abod	59.	Babarc	111.	Baranyajenő	163.	Bikács
8.	Ábrahámhegy	60.	Babarcszőlős	112.	Baranyaszentgyörgy	164.	Bikal
9.	Acsád	61.	Bábonymegyer	113.	Barbacs	165.	Birján
10.	Acsalag	62.	Babosdöbréte	114.	Barlahida	166.	Bisse
11.	Ácsteszér	63.	Bácsszentgyörgy	115.	Bárna	167.	Boba
12.	Adásztevel	64.	Bácsszőlős	116.	Barnag	168.	Bocska
13.	Adorjánháza	65.	Badacsonytördemic	117.	Bársonyos	169.	Boda
14.	Adorjás	66.	Baglad	118.	Basal	170.	Bodmér
15.	Ág	67.	Bajánsenye	119.	Baskó	171.	Bodolyabér
16.	Aggtelek	68.	Bakháza	120.	Bátaapáti	172.	Bodonhely
17.	Agyagosszergény	69.	Bakóca	121.	Baté	173.	Bodony
18.	Aka	70.	Bakonya	122.	Bátor	174.	Bodorfa
19.	Alacska	71.	Bakonybánk	123.	Bátorliget	175.	Bodrog
20.	Aldebrő	72.	Bakonygyirót	124.	Batyk	176.	Bodrogkeresztúr
21.	Alibánfa	73.	Bakonyjákó	125.	Bázakerettye	177.	Bodrogkisfalud
22.	Almamellék	74.	Bakonykoppány	126.	Bazsi	178.	Bodrogolaszi
23.	Almásháza	75.	Bakonykúti	127.	Béb	179.	Bódvalenke
24.	Almáskamarás	76.	Bakonynána	128.	Becske	180.	Bódvarákó
25.	Almáskeresztúr	77.	Bakonyoszlop	129.	Becskeháza	181.	Bódvaszilas
26.	Alsóberecki	78.	Bakonypéterd	130.	Becsvölgye	182.	Bogádmindszent
27.	Alsóbogát	79.	Bakonypölöske	131.	Bedegkér	183.	Bogdása
28.	Alsódobsza	80.	Bakonyság	132.	Bedő	184.	Bogyoszló
29.	Alsógagy	81.	Bakonyszentiván	133.	Bejcgyertyános	185.	Bojt
30.	Alsómocsolád	82.	Bakonyszentkirály	134.	Békás	186.	Bókaháza
31.	Alsónána	83.	Bakonyszücs	135.	Bekölce	187.	Bokor
32.	Alsónemesapáti	84.	Bakonytamási	136.	Bélavár	188.	Boldogasszonyfa
33.	Alsónyék	85.	Baksa	137.	Belecska	189.	Boldogkőújfalu
34.	Alsópetény	86.	Baktakék	138.	Beleg	190.	Boldogkőváralja
35.	Alsórajk	87.	Baktüttös	139.	Belezna	191.	Bolhás
36.	Alsóregmec	88.	Balajt	140.	Bélmegyer	192.	Bolhó
37.	Alsószenterzsébet	89.	Balaton	141.	Belsősárd	193.	Boncodfölde
38.	Alsószentiván	90.	Balatonakali	142.	Belvárdgyula	194.	Bonyhádvarasd
39.	Alsószölnök	91.	Balatoncsicsó	143.	Benk	195.	Bonnya
40.	Alsószuha	92.	Balatonhenye	144.	Bér	196.	Borgáta
41.	Alsótelekes	93.	Balatonmagyaród	145.	Bérbaltavár	197.	Borjád
42.	Alsótold	94.	Balatonmáriafürdő	146.	Beregdaróc	198.	Borsfa
43.	Alsóújlak	95.	Balatonőszöd	147.	Beregsurány	199.	Borsodbóta
44.	Ambrózfalva	96.	Balatonrendes	148.	Beret	200.	Borsodgeszt
45.	Andrásfa	97.	Balatonszepezd	149.	Berkenye	201.	Borsodivánka
46.	Annavölgy	98.	Balatonszőlős	150.	Berkesd	202.	Borsosberény
47.	Apácatorna	99.	Balatonudvari	151.	Berkesz	203.	Borszörcsök
48.	Aparhant	100.	Balatonújlak	152.	Bernecebaráti	204.	Borzavár
49.	Apátistvánfalva	101.	Balinka	153.	Berzék	205.	Bosta
50.	Apátvarasd	102.	Balsa	154.	Besence	206.	Botpalád
51.	Aranyosgadány	103.	Bálványos	155.	Besenyőd	207.	Botykapeterd
52.	Arka	104.	Bánd	156.	Beszterec	208.	Bozzai

209. Bozsok
210. Bózsva
211. Bő
212. Böde
213. Bödeháza
214. Bögöt
215. Bögöte
216. Börzönce
217. Bőszénfa
218. Bucsu
219. Búcsúszentlászló
220. Bucsuta
221. Bugacpusztaháza
222. Bükkmogyorósd
223. Bükkszék
224. Bükkszentmárton
225. Bükkzsérc
226. Bürüs
227. Büssü
228. Büttös
229. Cák
230. Cakóháza
231. Cégénydányád
232. Chernelházadamonya
233. Cikó
234. Cirák
235. Cún
236. Csabaszabadi
237. Csáfordjánosfa
238. Csaholc
239. Csajág
240. Csákány
241. Csanádalberti
242. Csánig
243. Csányoszró
244. Csapi
245. Csapod
246. Csárdaszállás
247. Csarnóta
248. Csaroda
249. Császló
250. Csatár
251. Csataszög
252. Csatka
253. Csebény
254. Csécse
255. Csegöld
256. Csehbánya
257. Csehi
258. Csehimindszent
259. Csém
260. Csempeszkopács
261. Csengersima
262. Csengerújfalu
263. Csénye
264. Csenyéte
265. Csép
266. Csér
267. Cserdi
268. Cserénfa
269. Cserépfalu
270. Cserépváralja
271. Cserháthaláp
272. Cserhátsurány
273. Cserhátszentiván
274. Cserkút
275. Csernely
276. Csertalakos
277. Csertő
278. Csesznek
279. Csesztreg
280. Csesztve
281. Csibrák
282. Csikéria
283. Csikóstőttös
284. Csikvánd
285. Csincse
286. Csipkerek
287. Csitár
288. Csobád
289. Csobaj
290. Csokvaomány
291. Csoma
292. Csombárd
293. Csonkahegyhát
294. Csonkamindszent
295. Csót
296. Csöde
297. Csögle
298. Csököly
299. Csömend
300. Csömödér
301. Csönge
302. Csörnyeföld
303. Csörötnek
304. Csővár
305. Csurgónagymarton
306. Dabronc
307. Dabrony
308. Dág
309. Dáka
310. Damak
311. Dámóc
312. Daraboshegy
313. Darány
314. Darnó
315. Darvas
316. Debercsény
317. Debréte
318. Demjén
319. Dencsháza
320. Dénesfa
321. Detek
322. Dinnyeberki
323. Diósberény
324. Dióskál
325. Diósviszló
326. Doba
327. Dobri
328. Dobronhegy
329. Dóc
330. Domaháza
331. Dombiratos
332. Dormánd
333. Dorogháza
334. Dozmat
335. Döbörhegy
336. Döbröce
337. Döbrönte
338. Dör
339. Dörgicse
340. Döröske
341. Dötk
342. Dövény
343. Drágszél
344. Drávacsehi
345. Drávacsepely
346. Drávafok
347. Drávagárdony
348. Drávaiványi
349. Drávakeresztúr
350. Drávapalkonya
351. Drávapiski
352. Drávaszabolcs
353. Drávaszerdahely
354. Drávasztára
355. Drávatamási
356. Dubicsány
357. Duka
358. Dunafalva
359. Dunaremete
360. Dunaszentbenedek
361. Dunaszentmiklós
362. Dunaszentpál
363. Dunatetétlen
364. Dúzs
365. Ebergőc
366. Ecseny
367. Edde
368. Edve
369. Egeralja
370. Egeraracsa
371. Egerbocs
372. Egerfarmos
373. Egerlövő
374. Égerszög
375. Egervölgy
376. Egyed
377. Egyházasdengeleg
378. Egyházasfalu
379. Egyházasgerge
380. Egyházasharaszti
381. Egyházashetye
382. Egyházashollós
383. Egyházaskesző
384. Egyházaskozár
385. Ellend
386. Endrőc
387. Eperjes
388. Eplény
389. Epöl
390. Erdőhorváti
391. Erdőkövesd
392. Erdőkürt
393. Erdősmárok
394. Erdősmecske
395. Erdőtarcsa
396. Erk
397. Érsekhalma
398. Értény
399. Erzsébet
400. Eszteregnye
401. Esztergályhorváti
402. Ete
403. Fácánkert
404. Fáj
405. Fancsal
406. Farkasgyepű
407. Fazekasboda
408. Fedémes
409. Fehértó
410. Feked
411. Feketeerdő
412. Felsőberecki
413. Felsőcsatár
414. Felsődobsza
415. Felsőegerszeg
416. Felsőgagy
417. Felsőjánosfa
418. Felsőkelecsény
419. Felsőmarác
420. Felsőmocsolád
421. Felsőnána
422. Felsőnyárád
423. Felsőpáhok
424. Felsőpetény
425. Felsőrajk
426. Felsőregmec
427. Felsőszenterzsébet
428. Felsőszentmárton
429. Felsőszölnök
430. Felsőtelekes
431. Felsőtold
432. Felsővadász
433. Fenyőfő
434. Ferencszállás
435. Fertőboz
436. Fertőendréd
437. Fertőhomok
438. Fiad
439. Filkeháza
440. Fityeház

Lezárva: 2026. 02. 28.

441. Folyás
442. Fonó
443. Fony
444. Fönyed
445. Fulókércs
446. Füle
447. Fülesd
448. Fülöpháza
449. Fülpösdaróc
450. Fürged
451. Füzér
452. Füzérkajata
453. Füzérkomlós
454. Füzérradvány
455. Fűzvölgy
456. Gáborján
457. Gáborjánháza
458. Gacsály
459. Gadács
460. Gadány
461. Gadna
462. Gagyapáti
463. Gagybátor
464. Gagyvendégi
465. Galgaguta
466. Galgagyörk
467. Gálosfa
468. Galvács
469. Gamás
470. Ganna
471. Gánt
472. Garáb
473. Garabonc
474. Garadna
475. Garbolc
476. Garé
477. Gasztony
478. Gátér
479. Géberjén
480. Gecse
481. Géderlak
482. Gelej
483. Gelénes
484. Gelsesziget
485. Gemzse
486. Gerde
487. Gerényes
488. Geresdlak
489. Gersekarát
490. Geszt
491. Gétye
492. Gibárt
493. Gic
494. Gige
495. Gilvánfa
496. Girincs
497. Gógánfa
498. Golop
499. Gombosszeg
500. Gór
501. Gordisa
502. Gosztola
503. Gödre
504. Gölle
505. Gömörszőlős
506. Göncruszka
507. Görcsönydoboka
508. Gösfa
509. Grábóc
510. Gutorfölde
511. Gyalóka
512. Gyanógeregye
513. Gyékényes
514. Gyepükaján
515. Gyód
516. Gyóró
517. Gyöngyfa
518. Gyöngyösmellék
519. Győrasszonyfa
520. Győre
521. Györgytarló
522. Győröcske
523. Győrsövényház
524. Győrvár
525. Gyugy
526. Gyulaj
527. Gyulakeszi
528. Gyügye
529. Gyűrűs
530. Hács
531. Hagyárosbörönd
532. Hahót
533. Hajmás
534. Halastó
535. Halogy
536. Hangács
537. Hantos
538. Harasztifalu
539. Harc
540. Harkakötöny
541. Háromfa
542. Háromhuta
543. Hárskút
544. Hásságy
545. Hedrehely
546. Hegyesd
547. Hegyfalu
548. Hegyháthodász
549. Hegyhátmaróc
550. Hegyhátsál
551. Hegyhátszentjakab
552. Hegyhátszentmárton
553. Hegyhátszentpéter
554. Hegymagas
555. Hegymeg
556. Hegyszentmárton
557. Héhalom
558. Hejce
559. Hejőkürt
560. Hejőszalonta
561. Helesfa
562. Hencse
563. Hercegkút
564. Herencsény
565. Heresznye
566. Hermánszeg
567. Hernádbűd
568. Hernádcéce
569. Hernádkércs
570. Hernádpetri
571. Hernádszentandrás
572. Hernádszurdok
573. Hernyék
574. Hét
575. Hetefejércse
576. Hetvehely
577. Hetyefő
578. Hevesaranyos
579. Hevesvezekény
580. Hidegkút
581. Hidegség
582. Hidvégardó
583. Himod
584. Hirics
585. Hobol
586. Hollád
587. Hollóháza
588. Hollókő
589. Homokbödöge
590. Homokkomárom
591. Homokszentgyörgy
592. Homorúd
593. Homrogd
594. Hont
595. Horpács
596. Horváthertelend
597. Horvátlövő
598. Horvátzsidány
599. Hosszúpereszteg
600. Hosszúvíz
601. Hosszúvölgy
602. Hosztót
603. Hottó
604. Hövej
605. Hugyag
606. Hunya
607. Hunyadfalva
608. Husztót
609. Ibafa
610. Iborfia
611. Igar
612. Iharos
613. Iklanberény
614. Iklódbördőce
615. Iliny
616. Illocska
617. Imola
618. Imrehegy
619. Ipacsfa
620. Ipolydamásd
621. Ipolyszög
622. Ipolytarnóc
623. Ipolytölgyes
624. Ipolyvece
625. Irota
626. Ispánk
627. Istvándi
628. Iszkáz
629. Isztimér
630. Ivád
631. Ivánbattyán
632. Ivánc
633. Ivándárda
634. Izmény
635. Jágónak
636. Jákfa
637. Jákfalva
638. Jákó
639. Jánd
640. Jásd
641. Jászágó
642. Jászivány
643. Jéke
644. Jobaháza
645. Jósvafő
646. Kacorlak
647. Kács
648. Kacsóta
649. Kákics
650. Kalaznó
651. Kallósd
652. Kálmáncsa
653. Kálócfa
654. Kám
655. Kamond
656. Kamut
657. Kánó
658. Kány
659. Kánya
660. Kányavár
661. Kapolcs
662. Kapoly
663. Kaposgyarmat
664. Kaposhomok
665. Kaposkeresztúr
666. Kapospula
667. Kaposújlak
668. Káptalanfa
669. Káptalantóti
670. Kára
671. Karakó
672. Karakószörcsök

Lezárva: 2026. 02. 28.

673. Karancsberény
674. Kárász
675. Kardos
676. Kardoskút
677. Karmacs
678. Károlyháza
679. Karos
680. Kásád
681. Kaskantyú
682. Kastélyosdombó
683. Kaszó
684. Katádfa
685. Katafa
686. Kátoly
687. Káva
688. Kávás
689. Kázsmárk
690. Kazsok
691. Kéked
692. Kékesd
693. Kékkút
694. Keléd
695. Kelemér
696. Kéleshalom
697. Kelevíz
698. Kemence
699. Kemendollár
700. Kemeneshőgyész
701. Kemeneskápolna
702. Kemenesmagasi
703. Kemenesmihályfa
704. Kemenespálfa
705. Kemenessömjén
706. Kemenesszentmárton
707. Kemenesszentpéter
708. Keménfa
709. Kémes
710. Kemestaródfa
711. Kemse
712. Kenéz
713. Kenyeri
714. Kercaszomor
715. Kercseliget
716. Kerecseny
717. Kerekharaszt
718. Kereki
719. Kerékteleki
720. Keresztéte
721. Kerkabarabás
722. Kerkafalva
723. Kerkakutas
724. Kerkáskápolna
725. Kerkaszentkirály
726. Kerkateskánd
727. Kérsemjén
728. Kerta
729. Kertészsziget
730. Keszeg
731. Keszőhidegkút
732. Kétbodony
733. Kétpó
734. Kétújfalu
735. Kétvölgy
736. Kéty
737. Kilimán
738. Királd
739. Királyegyháza
740. Királyhegyes
741. Királyszentistván
742. Kisapáti
743. Kisasszond
744. Kisasszonyfa
745. Kisbabot
746. Kisbágyon
747. Kisbajcs
748. Kisbajom
749. Kisbárapáti
750. Kisbárkány
751. Kisberény
752. Kisberzseny
753. Kisbeszterce
754. Kisbodak
755. Kisbucsa
756. Kisbudmér
757. Kiscsécs
758. Kiscsehi
759. Kiscsősz
760. Kisdér
761. Kisdobsza
762. Kisdombegyház
763. Kisdorog
764. Kisecset
765. Kisfalud
766. Kisfüzes
767. Kisgörbő
768. Kisgyalán
769. Kishajmás
770. Kisharsány
771. Kishartyán
772. Kisherend
773. Kishódos
774. Kishuta
775. Kisigmánd
776. Kisjakabfalva
777. Kiskassa
778. Kiskinizs
779. Kiskorpád
780. Kiskutas
781. Kislippó
782. Kismányok
783. Kisnamény
784. Kisnémedi
785. Kisnyárád
786. Kispalád
787. Kispáli
788. Kispirit
789. Kisrákos
790. Kisrécse
791. Kisrozvágy
792. Kissikátor
793. Kissomlyó
794. Kistamási
795. Kistapolca
796. Kistolmács
797. Kistormás
798. Kistótfalu
799. Kisunyom
800. Kisvásárhely
801. Kisvaszar
802. Kisvejke
803. Kiszsidány
804. Kisszékely
805. Kisszekeres
806. Kisszentmárton
807. Kissziget
808. Kisszőlős
809. Klárafalva
810. Kokad
811. Kolontár
812. Komjáti
813. Komlódtótfalu
814. Komlósd
815. Komlóska
816. Kondó
817. Kondorfa
818. Koppányszántó
819. Korlát
820. Kórós
821. Kóspallag
822. Kovácshida
823. Kovácsszénája
824. Kovácsvágás
825. Kozárd
826. Kozmadombja
827. Köblény
828. Köcsk
829. Kökény
830. Kökút
831. Kömörő
832. Kömpöc
833. Körösnagyharsány
834. Köröstetétlen
835. Körösújfalu
836. Körösszakál
837. Körösszegapáti
838. Kőszegdoroszló
839. Kőszegpaty
840. Kőszegszerdahely
841. Kötcse
842. Kővágóörs
843. Kővágótöttös
844. Kövegy
845. Köveskál
846. Krasznokvajda
847. Kunbaracs
848. Kuncsorba
849. Kunpeszér
850. Kup
851. Kupa
852. Kustánszeg
853. Kutasó
854. Külsősárd
855. Külsővat
856. Küngös
857. Lácacséke
858. Lad
859. Ládbesenyő
860. Lak
861. Lakhegy
862. Lakócsa
863. Lápafő
864. Lapáncsa
865. Laskod
866. Lasztonya
867. Lázi
868. Legénd
869. Léh
870. Lénárddaróc
871. Lendvadedes
872. Lendvajakabfa
873. Lengyel
874. Lesencefalu
875. Lesenceistvánd
876. Libickozma
877. Lickóvadamos
878. Liget
879. Ligetfalva
880. Lipót
881. Lippó
882. Liptód
883. Lispeszentadorján
884. Liszó
885. Litka
886. Litke
887. Lócs
888. Lókút
889. Lónya
890. Lórév
891. Lothárd
892. Lovas
893. Lovászhetény
894. Lövőpetri
895. Lucfalva
896. Ludas
897. Lulla
898. Lúzsok
899. Maglóca
900. Magosliget
901. Magy
902. Magyaratád
903. Magyarbóly
904. Magyardombegyház

Lezárva: 2026. 02. 28.

905. Magyaregregy
906. Magyaregres
907. Magyarföld
908. Magyargéc
909. Magyargencs
910. Magyarhertelend
911. Magyarhomorog
912. Magyarkeresztúr
913. Magyarlak
914. Magyarlukafa
915. Magyarmecske
916. Magyarnádalja
917. Magyarsarlós
918. Magyarszecsőd
919. Magyarszentmiklós
920. Magyarszerdahely
921. Magyarszombatfa
922. Magyartelek
923. Majs
924. Makkoshotyka
925. Malomsok
926. Mályinka
927. Mánd
928. Mánfa
929. Maráza
930. Marcalgergelyi
931. Marcaltő
932. Márfa
933. Máriahalom
934. Máriakéménd
935. Márianosztra
936. Márkháza
937. Markóc
938. Markotabödöge
939. Maróc
940. Marócsa
941. Márok
942. Márokföld
943. Márokpapi
944. Martonfa
945. Martonyi
946. Mátételke
947. Mátraballa
948. Mátramindszent
949. Mátraszele
950. Mátraszentimre
951. Mátyásdomb
952. Matty
953. Mátyus
954. Mecsekpölöske
955. Mecsér
956. Medgyesbodzás
957. Medina
958. Megyehíd
959. Megyer
960. Meggyeskovácsi
961. Méhtelek
962. Mekényes
963. Mencshely
964. Merenye
965. Mérges
966. Mersevát
967. Mesterháza
968. Mesteri
969. Mesterszállás
970. Meszes
971. Meszlen
972. Meződ
973. Mezőgyán
974. Mezőhék
975. Mezőkomárom
976. Mezőlak
977. Mezőnagymihály
978. Mezőpeterd
979. Mezősas
980. Miháld
981. Mihályfa
982. Mihálygerge
983. Mihályháza
984. Mike
985. Mikebuda
986. Mikekarácsonyfa
987. Miklósi
988. Mikófalva
989. Mikóháza
990. Mikosszéplak
991. Milejszeg
992. Milota
993. Mindszentgodisa
994. Mindszentkálla
995. Misefa
996. Miszla
997. Mogyorósbánya
998. Mogyoróska
999. Moha
1000. Mohora
1001. Molnári
1002. Molnaszecsőd
1003. Molvány
1004. Monaj
1005. Mónosbél
1006. Monoszló
1007. Monyoród
1008. Mórágy
1009. Móricgát
1010. Mórichida
1011. Mosdós
1012. Mosonudvar
1013. Mozsgó
1014. Mőcsény
1015. Mucsfa
1016. Mucsi
1017. Muhi
1018. Murarátka
1019. Muraszemenye
1020. Murga
1021. Nábrád
1022. Nadap
1023. Nágocs
1024. Nagyacsád
1025. Nagyalásony
1026. Nagyar
1027. Nagybakónak
1028. Nagybarca
1029. Nagybárkány
1030. Nagybörzsöny
1031. Nagybudmér
1032. Nagycsány
1033. Nagycsécs
1034. Nagycsepely
1035. Nagydém
1036. Nagydobsza
1037. Nagyér
1038. Nagygeresd
1039. Nagygörbő
1040. Nagygyimót
1041. Nagyhajmás
1042. Nagyhódos
1043. Nagyhuta
1044. Nagykapornak
1045. Nagykeresztúr
1046. Nagykinizs
1047. Nagykorpád
1048. Nagykökényes
1049. Nagykölked
1050. Nagykutas
1051. Nagylak
1052. Nagylengyel
1053. Nagylózs
1054. Nagymizdó
1055. Nagynyárád
1056. Nagypáli
1057. Nagypall
1058. Nagypeterd
1059. Nagypirit
1060. Nagyrada
1061. Nagyrákos
1062. Nagyrév
1063. Nagyrozvágy
1064. Nagysimonyi
1065. Nagyszakácsi
1066. Nagyszékely
1067. Nagyszekeres
1068. Nagyszokoly
1069. Nagytálya
1070. Nagytevel
1071. Nagytilaj
1072. Nagytótfalu
1073. Nagytőke
1074. Nagyút
1075. Nagyváty
1076. Nagyvejke
1077. Nagyveleg
1078. Nagyvisnyó
1079. Nak
1080. Narda
1081. Négyes
1082. Nekézseny
1083. Nemesapáti
1084. Nemesbikk
1085. Nemesborzova
1086. Nemesbőd
1087. Nemesbük
1088. Nemescsó
1089. Nemesdéd
1090. Nemesgörzsöny
1091. Nemesgulács
1092. Nemeshany
1093. Nemeshetés
1094. Nemeske
1095. Nemeskér
1096. Nemeskeresztúr
1097. Nemeskisfalud
1098. Nemeskocs
1099. Nemeskolta
1100. Nemesládony
1101. Nemesmedves
1102. Nemesnép
1103. Nemespátró
1104. Nemesrádó
1105. Nemesrempehollós
1106. Nemessándorháza
1107. Nemesvid
1108. Nemesvita
1109. Nemesszalók
1110. Nemesszentandrás
1111. Németbánya
1112. Németfalu
1113. Nemti
1114. Nick
1115. Nikla
1116. Nógrádkövesd
1117. Nógrádmarcal
1118. Nógrádsáp
1119. Nógrádsipek
1120. Nógrádszakál
1121. Nóráp
1122. Nova
1123. Nyalka
1124. Nyárád
1125. Nyésta
1126. Nyim
1127. Nyírderzs
1128. Nyíri
1129. Nyírjákó
1130. Nyírkércs
1131. Nyírlövő
1132. Nyírparasznya
1133. Nyomár
1134. Nyőgér
1135. Nyugotszenterzsébet
1136. Óbánya

1137. Óbarok
1138. Óbudavár
1139. Ócsárd
1140. Ófalu
1141. Óföldeák
1142. Óhíd
1143. Okorág
1144. Okorvölgy
1145. Olasz
1146. Olaszfa
1147. Olcsva
1148. Olcsvaapáti
1149. Old
1150. Ólmod
1151. Oltárc
1152. Orbányosfa
1153. Orci
1154. Ordacsehi
1155. Ordas
1156. Orfalu
1157. Ormándlak
1158. Oroszi
1159. Oroszló
1160. Orosztony
1161. Ortaháza
1162. Osli
1163. Ostffyasszonyfa
1164. Oszkó
1165. Oszlár
1166. Osztopán
1167. Ózdfalu
1168. Ozmánbük
1169. Öcs
1170. Ölbő
1171. Ömböly
1172. Öregcsertő
1173. Örimagyarósd
1174. Örményes
1175. Örménykút
1176. Őrtilos
1177. Örvényes
1178. Ősagárd
1179. Öttömös
1180. Ötvöskónyi
1181. Pácsony
1182. Padár
1183. Pakod
1184. Palé
1185. Pálfiszeg
1186. Páli
1187. Palkonya
1188. Pálmajor
1189. Pálosvörösmart
1190. Palotabozsok
1191. Paloznak
1192. Pamlény
1193. Pamuk
1194. Pankasz
1195. Pányok
1196. Panyola
1197. Pápadereske
1198. Pápakovácsi
1199. Pápasalamon
1200. Pápoc
1201. Papos
1202. Páprád
1203. Parádsasvár
1204. Pári
1205. Pásztori
1206. Pat
1207. Patak
1208. Patalom
1209. Patapoklosi
1210. Patca
1211. Patosfa
1212. Patvarc
1213. Pátyod
1214. Pecöl
1215. Pécsbagota
1216. Pécsdevecser
1217. Pécsely
1218. Pécsudvard
1219. Pénzesgyőr
1220. Penyige
1221. Pere
1222. Perecse
1223. Pereked
1224. Perenye
1225. Peresznye
1226. Perkupa
1227. Perőcsény
1228. Peterd
1229. Péterhida
1230. Pethőhenye
1231. Petőmihályfa
1232. Petrikeresztúr
1233. Petrivente
1234. Pettend
1235. Piliny
1236. Pinkamindszent
1237. Pinnye
1238. Pirtó
1239. Piskó
1240. Pócsa
1241. Pogányszentpéter
1242. Pókaszepetk
1243. Polány
1244. Pornóapáti
1245. Porpác
1246. Porrog
1247. Porrogszentkirály
1248. Porrogszentpál
1249. Pórszombat
1250. Porva
1251. Pósfa
1252. Potony
1253. Potyond
1254. Pölöske
1255. Pölöskefő
1256. Pörböly
1257. Pördefölde
1258. Pötréte
1259. Pula
1260. Pusztaapáti
1261. Pusztaberki
1262. Pusztacsalád
1263. Pusztacsó
1264. Pusztaederics
1265. Pusztafalu
1266. Pusztahencse
1267. Pusztakovácsi
1268. Pusztamagyaród
1269. Pusztamiske
1270. Pusztaottlaka
1271. Pusztaradvány
1272. Pusztaszemes
1273. Pusztaszentlászló
1274. Püski
1275. Püspökmolnári
1276. Püspökszilágy
1277. Rábacsanak
1278. Rábacsécsény
1279. Rábagyarmat
1280. Rábahídvég
1281. Rábakecöl
1282. Rábapordány
1283. Rábasebes
1284. Rábaszentandrás
1285. Rábaszentmihály
1286. Rábaszentmiklós
1287. Rábatöttös
1288. Rábcakapi
1289. Rádfalva
1290. Rádóckölked
1291. Radostyán
1292. Ragály
1293. Rakaca
1294. Rakacaszend
1295. Rákóczibánya
1296. Ráksi
1297. Ramocsa
1298. Rápolt
1299. Raposka
1300. Rásonysápberencs
1301. Rátka
1302. Rátót
1303. Rédics
1304. Regéc
1305. Regenye
1306. Répáshuta
1307. Répceszemere
1308. Répceszentgyörgy
1309. Répcevis
1310. Resznek
1311. Rétalap
1312. Révleányvár
1313. Rigács
1314. Rigyác
1315. Rinyabesenyő
1316. Rinyakovácsi
1317. Rinyaszentkirály
1318. Rinyaújlak
1319. Rinyaújnép
1320. Románd
1321. Romonya
1322. Rózsafa
1323. Rozsály
1324. Röjtökmuzsaj
1325. Rönök
1326. Rudolftelep
1327. Ságújfalu
1328. Sajógalgóc
1329. Sajóivánka
1330. Sajókápolna
1331. Sajólászlófalva
1332. Sajómercse
1333. Sajónémeti
1334. Sajópálfala
1335. Sajópüspöki
1336. Sajósenye
1337. Sajóvelezd
1338. Sajtoskál
1339. Salföld
1340. Salköveskút
1341. Salomvár
1342. Sámod
1343. Sámsonháza
1344. Sand
1345. Sántos
1346. Sáp
1347. Sárazsadány
1348. Sáregres
1349. Sárfimizdó
1350. Sárhida
1351. Sárkeszi
1352. Sárok
1353. Sárpilis
1354. Sáska
1355. Sátorhely
1356. Sávoly
1357. Selyeb
1358. Semjén
1359. Semjénháza
1360. Sénye
1361. Serényfalva
1362. Sérsekszőlős
1363. Sikátor
1364. Siklósbodony
1365. Siklósnagyfalu
1366. Sima
1367. Simaság
1368. Simonfa

Lezárva: 2026. 02. 28.

1369. Siójut
1370. Sitke
1371. Sobor
1372. Sóly
1373. Som
1374. Somlójenő
1375. Somlószőlős
1376. Somlóvecse
1377. Somodor
1378. Somogyacsa
1379. Somogyapáti
1380. Somogyaracs
1381. Somogyaszaló
1382. Somogybabod
1383. Somogybükkösd
1384. Somogycsicsó
1385. Somogydöröcske
1386. Somogyegres
1387. Somogyfajsz
1388. Somogygeszti
1389. Somogyhárságy
1390. Somogyhatvan
1391. Somogymeggyes
1392. Somogysámson
1393. Somogysimonyi
1394. Somogyszentpál
1395. Somogyszil
1396. Somogytúr
1397. Somogyvámos
1398. Somogyviszló
1399. Somogyzsitfa
1400. Sonkád
1401. Sopronhorpács
1402. Sopronnémeti
1403. Sorkifalud
1404. Sorkikápolna
1405. Sormás
1406. Sorokpolány
1407. Sóshartyán
1408. Sóstófalva
1409. Sósvertike
1410. Sótony
1411. Söpte
1412. Söréd
1413. Sumony
1414. Surd
1415. Sümegcsehi
1416. Sümegprága
1417. Szabadhídvég
1418. Szabadi
1419. Szabadszentkirály
1420. Szabás
1421. Szabolcs
1422. Szágy
1423. Szajk
1424. Szajla
1425. Szakácsi
1426. Szakadát
1427. Szakáld
1428. Szakcs
1429. Szaknyér
1430. Szakony
1431. Szakonyfalu
1432. Szalafő
1433. Szalapa
1434. Szalatnak
1435. Szálka
1436. Szalmatercs
1437. Szamosangyalos
1438. Szamosbecs
1439. Szamoskér
1440. Szamossályi
1441. Szamostatárfalva
1442. Szamosújlak
1443. Szanda
1444. Szántód
1445. Szápár
1446. Szaporca
1447. Szárász
1448. Szárazd
1449. Szarvasgede
1450. Szarvaskend
1451. Szarvaskő
1452. Szászberek
1453. Szászfa
1454. Szátok
1455. Szatta
1456. Szava
1457. Szebény
1458. Szécsénke
1459. Szécsényfelfalu
1460. Szécsisziget
1461. Szegerdő
1462. Szegi
1463. Szegilong
1464. Székelyszabar
1465. Szeleste
1466. Szellő
1467. Szemely
1468. Szemenye
1469. Szemere
1470. Szenna
1471. Szenta
1472. Szentantalfa
1473. Szentbalázs
1474. Szentbékkálla
1475. Szentborbás
1476. Szentdénes
1477. Szentdomonkos
1478. Szente
1479. Szentegát
1480. Szentgáloskér
1481. Szentgyörgyvár
1482. Szentgyörgyvölgy
1483. Szentimrefalva
1484. Szentistvánbaksa
1485. Szentjakabfa
1486. Szentkatalin
1487. Szentkozmadombja
1488. Szentlászló
1489. Szentliszló
1490. Szentmargitfalva
1491. Szentpéterfa
1492. Szentpéterfölde
1493. Szenyér
1494. Szerecseny
1495. Szergény
1496. Szigliget
1497. Szijártóháza
1498. Szilágy
1499. Szilaspogony
1500. Szilsárkány
1501. Szilvágy
1502. Szilvás
1503. Szilvásszentmárton
1504. Szin
1505. Szinpetri
1506. Szólád
1507. Szorgalmatos
1508. Szorosad
1509. Szőc
1510. Szőce
1511. Szögliget
1512. Szőke
1513. Szőkéd
1514. Szőkedencs
1515. Szőlősardó
1516. Szörény
1517. Szúcs
1518. Szuha
1519. Szuhafő
1520. Szulimán
1521. Szulok
1522. Szűr
1523. Tagyon
1524. Takácsi
1525. Tákos
1526. Taktabáj
1527. Taliándörögd
1528. Tanakajd
1529. Táp
1530. Tapsony
1531. Tápszentmiklós
1532. Tarhos
1533. Tarjánpuszta
1534. Tarnabod
1535. Tarnaszentmária
1536. Tarnaszentmiklós
1537. Tárnokréti
1538. Tarrós
1539. Táska
1540. Tekenye
1541. Tékes
1542. Teklafalu
1543. Telekes
1544. Teleki
1545. Telkibánya
1546. Tengeri
1547. Tengőd
1548. Terem
1549. Terény
1550. Tereske
1551. Teresztenye
1552. Terpes
1553. Tés
1554. Tésa
1555. Tésenfa
1556. Téseny
1557. Tiborszállás
1558. Tikos
1559. Tilaj
1560. Tiszaadony
1561. Tiszabábolna
1562. Tiszacsécse
1563. Tiszacsermely
1564. Tiszadorogma
1565. Tiszagyulaháza
1566. Tiszaigar
1567. Tiszainoka
1568. Tiszakerecseny
1569. Tiszakóród
1570. Tiszaladány
1571. Tiszamogyorós
1572. Tiszarád
1573. Tiszaszalka
1574. Tiszatardos
1575. Tiszaug
1576. Tiszavalk
1577. Tiszavid
1578. Tisztaberek
1579. Tivadar
1580. Tófalu
1581. Tófej
1582. Tófű
1583. Tokorcs
1584. Told
1585. Tolmács
1586. Tolnanémedi
1587. Tomajmonostora
1588. Tomor
1589. Tompaládony
1590. Tormafölde
1591. Tormás
1592. Tormásliget
1593. Tornabarakony
1594. Tornakápolna
1595. Tornanádaska
1596. Tornaszentandrás
1597. Tornaszentjakab
1598. Tornyiszentmiklós
1599. Tornyosnémeti
1600. Torvaj

1601. Tótszentgyörgy
1602. Tótszentmárton
1603. Tótújfalu
1604. Tömörd
1605. Törökkoppány
1606. Töttös
1607. Trizs
1608. Túristvándi
1609. Túrony
1610. Túrricse
1611. Tüskevár
1612. Udvar
1613. Udvari
1614. Újbarok
1615. Újcsanálos
1616. Újdombrád
1617. Újiráz
1618. Újireg
1619. Újlőrincfalva
1620. Újrónafő
1621. Újsolt
1622. Újszalonta
1623. Újtelek
1624. Újtikos
1625. Újudvar
1626. Újvárfalva
1627. Ukk
1628. Und
1629. Úny
1630. Uppony
1631. Ura
1632. Uraiújfalu
1633. Uszka
1634. Uszód
1635. Uzsa
1636. Vácegres
1637. Váckisújfalu
1638. Vadna
1639. Vadosfa
1640. Vág
1641. Vágáshuta
1642. Vajta
1643. Valkonya
1644. Vállus
1645. Vámosatya
1646. Vámoscsalád
1647. Vámosoroszi
1648. Vámosújfalu
1649. Vanyola
1650. Várad
1651. Váralja
1652. Varászló
1653. Váraszó
1654. Várbalog
1655. Varbóc
1656. Várda
1657. Várfölde
1658. Varga
1659. Várgesztes
1660. Várkesző
1661. Várong
1662. Varsád
1663. Vasalja
1664. Vásárosbéc
1665. Vásárosfalu
1666. Vásárosmiske
1667. Vasasszonyfa
1668. Vasboldogasszony
1669. Vasegerszeg
1670. Vashosszúfalu
1671. Vaskeresztes
1672. Vaspör
1673. Vassurány
1674. Vászoly
1675. Vasszentmihály
1676. Vasszilvágy
1677. Vát
1678. Vatta
1679. Vázsnok
1680. Vécs
1681. Vejti
1682. Vékény
1683. Vekerd
1684. Velem
1685. Velemér
1686. Velény
1687. Vének
1688. Vereb
1689. Versend
1690. Vértesboglár
1691. Vértesketheły
1692. Vértestolna
1693. Vése
1694. Veszprémfajsz
1695. Veszprémgalsa
1696. Vezseny
1697. Vid
1698. Vigántpetend
1699. Villánykövesd
1700. Vilonya
1701. Vilyvitány
1702. Vinár
1703. Vindornyafok
1704. Vindornyalak
1705. Vindornyaszőlős
1706. Visnye
1707. Viss
1708. Visz
1709. Viszák
1710. Viszló
1711. Vízvár
1712. Vizsoly
1713. Vokány
1714. Vöckönd
1715. Völcsej
1716. Vönöck
1717. Vöröstó
1718. Vörs
1719. Zabar
1720. Zádor
1721. Zádorfalva
1722. Zajk
1723. Zajta
1724. Zákányfalu
1725. Zala
1726. Zalabaksa
1727. Zalabér
1728. Zalaboldogfa
1729. Zalacséb
1730. Zalaerdőd
1731. Zalagyömörő
1732. Zalaháshágy
1733. Zalaigrice
1734. Zalaistvánd
1735. Zalaköveskút
1736. Zalameggyes
1737. Zalamerenye
1738. Zalasárszeg
1739. Zalaszabar
1740. Zalaszegvár
1741. Zalaszentbalázs
1742. Zalaszentgyörgy
1743. Zalaszentjakab
1744. Zalaszentlászló
1745. Zalaszentlőrinc
1746. Zalaszentmárton
1747. Zalaszombatfa
1748. Zaláta
1749. Zalatárnok
1750. Zalaújlak
1751. Zalavár
1752. Zalavég
1753. Zalkod
1754. Zaránk
1755. Závod
1756. Zebecke
1757. Zemplénagárd
1758. Zengővárkony
1759. Zichyújfalu
1760. Zics
1761. Ziliz
1762. Zimány
1763. Zók
1764. Zubogy
1765. Zsana
1766. Zsarolyán
1767. Zsebeháza
1768. Zsédeny
1769. Zselickisfalud
1770. Zselickislak
1771. Zselicszentpál
1772. Zsennye
1773. Zsira
1774. Zsujta
1775. Zsurk

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „*Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása*" című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2025. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltésé

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2025. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2025. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása – Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása

Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)

TFF-4.1.1.2-B-2025

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 4
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 5
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek 8
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 11
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 12
E.1. Támogatás formája 12
E.2. Előleg mértéke 12
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 14
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16
1.sz. melléklet – 1000 fő alatti települések listája (2025.01.01.) 17

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A hazai vendéglátás szektor alapvető részét képezik a 210/2009. (IX. 29.) kormányrendelet alapján italüzlet, bár kategóriába sorolt vendéglátó üzletek. Az ebbe a körbe tartozó vidéki egységek száma az elmúlt években fokozottan csökkent, amiben szerepet játszanak az emelkedő energia- és bérköltségek okozta növekvő terhek, valamint a dohány- és kisboltok által jelentett konkurencia is. A negatív tendencia különösen érzékenyen érinti a kisebb településeket. A trend megállítása, megfordítása beavatkozást igényel, hiszen ezekben a falvakban az italüzletek nemcsak vendéglátóhelyként, hanem közösségi térként is működnek. Emellett az üzletek közül sok működik jól ismert túraútvonal – például az Országos Kékkör – által érintett településen, amelyek így fontos szerepet játszanak a túrázók, utazók kiszolgálásában is, hozzájárulva ezzel az aktív, számos más esetben a falusi turizmus fejlődéséhez is.

Jelen konstrukcióban egyrészt olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák. Másrészt a támogatás fedezi a nyitvatartásból eredő költségek egy részét, csökkentve ezáltal a vállalkozások pénzügyi terheit, ösztönözve őket arra, hogy folyamatosan biztosítsák a nyitvatartást, ezáltal hozzájárulva, hogy az érintett vendéglátó üzletek továbbra is versenyképesek maradjanak.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- támogatáson keresztül a vendéglátóüzletek költségeinek csökkentése
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása c. konstrukcióra rendelkezésre álló keretösszeg **300.000.000 Ft**, azaz háromszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a Támogató a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
3.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;

[1] *Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.*
[2] *https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv*

- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és jelen pályázati felhívás közzétételét megelőző napon az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;

<u>További feltételek:</u>

- A vendéglátó üzlet 1000 fő lélekszám alatti településen működik.
- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésére áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül az **Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, (pl: led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor stb.)
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: nyílászáró csere, új szigetelés vagy annak cseréje, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, konyhai bútor, hűtőberendezés, borhűtő, hűtővitrin, fagyasztó, ipari jégkocka készítő gép, pohármosó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó, TV, zenegép)
   - Munkaruha, munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű,
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tálcák, poharak, egyéb konyhai eszközök)
3. **Bértámogatás**
   - A vendéglátó üzletnek állandó alkalmazottal/alkalmazottakkal kell rendelkeznie, (legalább a projekt megvalósítása és fenntartása alatt) aki/akik a pályázattal érintett vendéglátó üzletben dolgoznak. Alkalmi munkavállaló bére, bérének adóterhei a támogatásból nem finanszírozhatók, munkaszerződéssel legalább napi 4 órás bejelentett munkaviszonyban lévő munkavállaló bérére és adóterheire fordítható a támogatás.
   - Jelen tevékenység során a KKV tulajdonosa munkabére is elszámolható, amennyiben a tulajdonos munkaviszonyban is bejelentett munkavállaló, továbbá az egyéni cég és egyéni vállalkozó bére is, amennyiben személyesen munkát végez.
4. **Működési támogatás**
   - A vendéglátó üzlet üzemszerű működéséhez kapcsolódó tevékenységek közüzemi költségei.
5. **Marketing** *(maximum 500.000 Ft)*
   - Üzlet logója, cégérének, arculatának megtervezése, legyártása és kihelyezése
   - Online-, nyomtatott sajtó és közösségi média megjelenések,
   - Célzott reklámkampányok (pl: szórólapok, hirdetési újságok stb.)
   - Saját honlap kialakítása.

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 3 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[3] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[4] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő

[3] *Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.*
[4] *A bruttó támogatástartalom az általános de minimis rendelet 4. cikke alapján számolható ki.*

vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[5] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;

[5] *Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata*

- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók; hűtő-fűtő klímaberendezések, napelemes rendszerek)
  - indokolt esetben az eszköz beszerzéssel kapcsolatos szállítási és üzembe helyezés költségei
- **munkavállalóval kapcsolatos költségek:**
  - bruttó munkabér (beleértve a munkavállalót és munkáltatót terhelő adók és járulékok)[6]
  - egyéni vállalkozó (egyéni cég) esetében a vállalkozói kivét, illetve annak adó- és járulékterhei[7]
- **működési költségek**
  - közüzemi díjak (az üzlethelyiség kapcsán felmerült gáz, áram, víz és csatorna, internet, tv előfizetés díjai, hulladékszállítás díja)
- **egyéb szolgáltatás költségei:**
  - arculat, cégér stb. tervezés és kivitelezés költségei
  - szórólapok, hirdetések, sajtó és közösségi média megjelenések költségei
  - saját honlap készítésének költségei

Általános elvárások elszámolható költségek kapcsán:

- Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.
- A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.
- Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű munkabér és adóterhei is kifizethetők, ebben az esetben a támogatást meghaladó költséget saját forrásból szükséges finanszírozni.
- Marketing tevékenységek kapcsán felmerült költségek esetében maximum 500.000 Ft támogatás számolható el.

---

[6] Nem beleértve a szabadság, betegállomány, táppénz, jutalom, számfejtett szervízdíj és borravaló stb., költségeit, amely a munkabér számfejtés keretében/mellett kerül kifizetésre.

[7] Amennyiben az egyéni vállalkozó úgy dönt, hogy nem fizet magának vállalkozói kivétet, ebben az esetben a minimálbér után jelentkező adó- és járulék költségek elszámolása is lehetséges!

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- takarításhoz kapcsolódó eszközök (pl. mosógép, szárítógép, (robot)porszívó, vasaló, gőzölő)
- takarítószerek (pl. tisztítófolyadék, folyékonyszappan, mosogatószer, mosószer, mosogatógép tabletta)
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- mütárgyak költsége
- IT-eszközök költségei (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver, fényképezőgép)
- használt eszközök felújításának vagy beszerzésének költségei
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- tanulmányok és tanácsadások díjai
- gépjármű beszerzése
- kerti növények, kert gondozáshoz szükséges eszközök (pl. lombszívó, (robot)fűnyíró)

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült.

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, vagy az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének felhívás szerinti végső határideje: **2025.12.31.**

A projekt pénzügyileg akkor tekinthető befejezetnek, amennyiben a fizikai befejezést követően a felmerült költségek (pl. munkabér és adóterhei) kifizetésre kerültek.

A pénzügyi befejezés végső határideje: **2026.01.31**. (Ezt követő kifizetések nem számolhatóak el)

A záró beszámoló[8] benyújtásának végső határideje a projekt pénzügyi befejezését (az utolsó kifizetési kötelezettség teljesítése) követő **30. nap**, azaz legkésőbb **2026.03.02.**

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák, bérek és járulékaik kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett

[8] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig[9] fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívásban Magyarország közigazgatási határain belül fekvő 1000 fő lélekszám alatti településeken[10] található vendéglátó üzletek támogatására adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[11]), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat

[9] A fenntartási időszak utolsó napja nem az adott naptári év vége, hanem a záróbeszámoló hiánytalan benyújtásának napjától számított első év utolsó napja, amely nap az adott évben az elnevezésénél, számánál fogva megfelel a záró beszámoló hiánytalan benyújtása napjának

[10] *Település lista a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság (Lakossági számadatok a személyiadat- és lakcímnyilvántartás) adatai alapján 1. sz mellékletben*

[11] *Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.*

benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapu+-on, vagy Digitális Állampolgárság Programon (DÁP) keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben történik!
5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
6. A Támogató az ellenőrzés során hiánypótlást állapíthat meg, amelyről értesítést a TÉRKŐ-ből küld. Amennyiben három egymást követő hiánypótlási felszólításra sem érkezik a Pályázó részéről válasz, a támogatási kérelem elutasításra kerülhet.
7. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 60 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap.
8. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
9. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
10. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges csatolni a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
2. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
3. Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum, (működési engedély)
4. Átláthatósági nyilatkozat
5. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
6. Nyilatkozat bankszámláról
7. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[12]
8. Nyilatkozat KKV-minősítésről
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2025.04.10. napjától 2025.04.30. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1. Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

[12] *Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.*

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1027 Budapest, Kacsa utca 15-23.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról

1.sz. melléklet – 1000 fő alatti települések listája (2025.01.01.)

Forrás: Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság *(Lakossági számadatok a személyiadat- és lakcímnyilvántartás alapján)*

1.	Abaliget	53.	Árpádhalom	105.	Bánfa	157.	Bezedek
2.	Abaújalpár	54.	Árpás	106.	Bánk	158.	Bezeréd
3.	Abaújkér	55.	Ártánd	107.	Bánokszentgyörgy	159.	Bezi
4.	Abaújlak	56.	Aszófő	108.	Bár	160.	Bihardancsháza
5.	Abaújszolnok	57.	Áta	109.	Barabás	161.	Bihartorda
6.	Abaújvár	58.	Attala	110.	Baranyahídvég	162.	Biharugra
7.	Abod	59.	Babarc	111.	Baranyajenő	163.	Bikács
8.	Ábrahámhegy	60.	Babarcszőlős	112.	Baranyaszentgyörgy	164.	Bikal
9.	Acsád	61.	Bábonymegyer	113.	Barbacs	165.	Birján
10.	Acsalag	62.	Babosdöbréte	114.	Barlahida	166.	Bisse
11.	Ácsteszér	63.	Bácsszentgyörgy	115.	Bárna	167.	Boba
12.	Adásztevel	64.	Bácsszőlős	116.	Barnag	168.	Bocska
13.	Adorjánháza	65.	Badacsonytördemic	117.	Bársonyos	169.	Boda
14.	Adorjás	66.	Baglad	118.	Basal	170.	Bodmér
15.	Ág	67.	Bajánsenye	119.	Baskó	171.	Bodolyabér
16.	Aggtelek	68.	Bakháza	120.	Bátaapáti	172.	Bodonhely
17.	Agyagosszergény	69.	Bakóca	121.	Baté	173.	Bodony
18.	Aka	70.	Bakonya	122.	Bátor	174.	Bodorfa
19.	Alacska	71.	Bakonybánk	123.	Bátorliget	175.	Bodrog
20.	Aldebrő	72.	Bakonygyirót	124.	Batyk	176.	Bodrogkeresztúr
21.	Alibánfa	73.	Bakonyjákó	125.	Bázakerettye	177.	Bodrogkisfalud
22.	Almamellék	74.	Bakonykoppány	126.	Bazsi	178.	Bodrogolaszi
23.	Almásháza	75.	Bakonykúti	127.	Béb	179.	Bódvalenke
24.	Almáskamarás	76.	Bakonynána	128.	Becske	180.	Bódvarákó
25.	Almáskeresztúr	77.	Bakonyoszlop	129.	Becskeháza	181.	Bódvaszilas
26.	Alsóberecki	78.	Bakonypéterd	130.	Becsvölgye	182.	Bogádmindszent
27.	Alsóbogát	79.	Bakonypölöske	131.	Bedegkér	183.	Bogdása
28.	Alsódobsza	80.	Bakonyság	132.	Bedő	184.	Bogyoszló
29.	Alsógagy	81.	Bakonyszentiván	133.	Bejcgyertyános	185.	Bojt
30.	Alsómocsolád	82.	Bakonyszentkirály	134.	Békás	186.	Bókaháza
31.	Alsónána	83.	Bakonyszücs	135.	Bekölce	187.	Bokor
32.	Alsónemesapáti	84.	Bakonytamási	136.	Bélavár	188.	Boldogasszonyfa
33.	Alsónyék	85.	Baksa	137.	Belecska	189.	Boldogkőújfalu
34.	Alsópetény	86.	Baktakék	138.	Beleg	190.	Boldogkőváralja
35.	Alsórajk	87.	Baktüttös	139.	Belezna	191.	Bolhás
36.	Alsóregmec	88.	Balajt	140.	Bélmegyer	192.	Bolhó
37.	Alsószenterzsébet	89.	Balaton	141.	Belsősárd	193.	Boncodfölde
38.	Alsószentiván	90.	Balatonakali	142.	Belvárdgyula	194.	Bonyhádvarasd
39.	Alsószölnök	91.	Balatoncsicsó	143.	Benk	195.	Bonnya
40.	Alsószuha	92.	Balatonhenye	144.	Bér	196.	Borgáta
41.	Alsótelekes	93.	Balatonmagyaród	145.	Bérbaltavár	197.	Borjád
42.	Alsótold	94.	Balatonmáriafürdő	146.	Beregdaróc	198.	Borsfa
43.	Alsóújlak	95.	Balatonőszöd	147.	Beregsurány	199.	Borsodbóta
44.	Ambrózfalva	96.	Balatonrendes	148.	Beret	200.	Borsodgeszt
45.	Andrásfa	97.	Balatonszepezd	149.	Berkenye	201.	Borsodivánka
46.	Annavölgy	98.	Balatonszőlős	150.	Berkesd	202.	Borsosberény
47.	Apácatorna	99.	Balatonudvari	151.	Berkesz	203.	Borszörcsök
48.	Aparhant	100.	Balatonújlak	152.	Bernecebaráti	204.	Borzavár
49.	Apátistvánfalva	101.	Balinka	153.	Berzék	205.	Bosta
50.	Apátvarasd	102.	Balsa	154.	Besence	206.	Botpalád
51.	Aranyosgadány	103.	Bálványos	155.	Besenyőd	207.	Botykapeterd
52.	Arka	104.	Bánd	156.	Beszterec	208.	Bozzai

209. Bozsok
210. Bózsva
211. Bő
212. Böde
213. Bödeháza
214. Bögöt
215. Bögöte
216. Börzönce
217. Bőszénfa
218. Bucsu
219. Búcsúszentlászló
220. Bucsuta
221. Bugacpusztaháza
222. Bükkmogyorósd
223. Bükkszék
224. Bükkszentmárton
225. Bükkzsérc
226. Bürüs
227. Büssü
228. Büttös
229. Cák
230. Cakóháza
231. Cégénydányád
232. Chernelházadamonya
233. Cikó
234. Cirák
235. Cún
236. Csabaszabadi
237. Csáfordjánosfa
238. Csaholc
239. Csajág
240. Csákány
241. Csanádalberti
242. Csánig
243. Csányoszró
244. Csapi
245. Csapod
246. Csárdaszállás
247. Csarnóta
248. Csaroda
249. Császló
250. Csatár
251. Csataszög
252. Csatka
253. Csebény
254. Csécse
255. Csegöld
256. Csehbánya
257. Csehi
258. Csehimindszent
259. Csém
260. Csempeszkopács
261. Csengersima
262. Csengerújfalu
263. Csénye
264. Csenyéte
265. Csép
266. Csér
267. Cserdi
268. Cserénfa
269. Cserépfalu
270. Cserépváralja
271. Cserháthaláp
272. Cserhátsurány
273. Cserhátszentiván
274. Cserkút
275. Csernely
276. Csertalakos
277. Csertő
278. Csesznek
279. Csesztreg
280. Csesztve
281. Csibrák
282. Csikéria
283. Csikóstőttös
284. Csikvánd
285. Csincse
286. Csipkerek
287. Csitár
288. Csobád
289. Csobaj
290. Csokvaomány
291. Csoma
292. Csombárd
293. Csonkahegyhát
294. Csonkamindszent
295. Csót
296. Csöde
297. Csögle
298. Csököly
299. Csömend
300. Csömödér
301. Csönge
302. Csörnyeföld
303. Csörötnek
304. Csővár
305. Csurgónagymarton
306. Dabronc
307. Dabrony
308. Dág
309. Dáka
310. Damak
311. Dámóc
312. Daraboshegy
313. Darány
314. Darnó
315. Darvas
316. Debercsény
317. Debréte
318. Demjén
319. Dencsháza
320. Dénesfa
321. Detek
322. Dinnyeberki
323. Diósberény
324. Dióskál
325. Diósviszló
326. Doba
327. Dobri
328. Dobronhegy
329. Dóc
330. Domaháza
331. Dombiratos
332. Dormánd
333. Dorogháza
334. Dozmat
335. Döbörhegy
336. Döbröce
337. Döbrönte
338. Dör
339. Dörgicse
340. Döröske
341. Dötk
342. Dövény
343. Drágszél
344. Drávacsehi
345. Drávacsepely
346. Drávafok
347. Drávagárdony
348. Drávaiványi
349. Drávakeresztúr
350. Drávapalkonya
351. Drávapiski
352. Drávaszabolcs
353. Drávaszerdahely
354. Drávasztára
355. Drávatamási
356. Dubicsány
357. Duka
358. Dunafalva
359. Dunaremete
360. Dunaszentbenedek
361. Dunaszentmiklós
362. Dunaszentpál
363. Dunatetétlen
364. Dúzs
365. Ebergőc
366. Ecseny
367. Edde
368. Edve
369. Egeralja
370. Egeraracsa
371. Egerbocs
372. Egerfarmos
373. Egerlövő
374. Égerszög
375. Egervölgy
376. Egyed
377. Egyházasdengeleg
378. Egyházasfalu
379. Egyházasgerge
380. Egyházasharaszti
381. Egyházashetye
382. Egyházashollós
383. Egyházaskesző
384. Egyházaskozár
385. Ellend
386. Endrőc
387. Eperjes
388. Eplény
389. Epöl
390. Erdőhorváti
391. Erdőkövesd
392. Erdőkürt
393. Erdősmárok
394. Erdősmecske
395. Erdőtarcsa
396. Erk
397. Érsekhalma
398. Értény
399. Erzsébet
400. Eszteregnye
401. Esztergályhorváti
402. Ete
403. Fácánkert
404. Fáj
405. Fancsal
406. Farkasgyepű
407. Fazekasboda
408. Fedémes
409. Fehértó
410. Feked
411. Feketeerdő
412. Felsőberecki
413. Felsőcsatár
414. Felsődobsza
415. Felsőegerszeg
416. Felsőgagy
417. Felsőjánosfa
418. Felsőkelecsény
419. Felsőmarác
420. Felsőmocsolád
421. Felsőnána
422. Felsőnyárád
423. Felsőpáhok
424. Felsőpetény
425. Felsőrajk
426. Felsőregmec
427. Felsőszenterzsébet
428. Felsőszentmárton
429. Felsőszölnök
430. Felsőtelekes
431. Felsőtold
432. Felsővadász
433. Fenyőfő
434. Ferencszállás
435. Fertőboz
436. Fertőendréd
437. Fertőhomok
438. Fiad
439. Filkeháza
440. Fityeház

441. Folyás
442. Fonó
443. Fony
444. Fönyed
445. Fulókércs
446. Füle
447. Fülesd
448. Fülöpháza
449. Fülpösdaróc
450. Fürged
451. Füzér
452. Füzérkajata
453. Füzérkomlós
454. Füzérradvány
455. Füzvölgy
456. Gáborján
457. Gáborjánháza
458. Gacsály
459. Gadács
460. Gadány
461. Gadna
462. Gagyapáti
463. Gagybátor
464. Gagyvendégi
465. Galgaguta
466. Galgagyörk
467. Gálosfa
468. Galvács
469. Gamás
470. Ganna
471. Gánt
472. Garáb
473. Garabonc
474. Garadna
475. Garbolc
476. Garé
477. Gasztony
478. Gátér
479. Géberjén
480. Gecse
481. Géderlak
482. Gelej
483. Gelénes
484. Gelsesziget
485. Gemzse
486. Gerde
487. Gerényes
488. Geresdlak
489. Gersekarát
490. Geszt
491. Gétye
492. Gibárt
493. Gic
494. Gige
495. Gilvánfa
496. Girincs
497. Gógánfa
498. Golop
499. Gombosszeg
500. Gór
501. Gordisa
502. Gosztola
503. Gödre
504. Gölle
505. Gömörszölös
506. Göncruszka
507. Görcsönydoboka
508. Gősfa
509. Grábóc
510. Gutorfölde
511. Gyalóka
512. Gyanógeregye
513. Gyékényes
514. Gyepükaján
515. Gyód
516. Gyóró
517. Gyöngyfa
518. Gyöngyösmellék
519. Győrasszonyfa
520. Győre
521. Györgytarló
522. Győröcske
523. Győrsövényház
524. Győrvár
525. Gyugy
526. Gyulaj
527. Gyulakeszi
528. Gyügye
529. Gyürüs
530. Hács
531. Hagyárosbörönd
532. Hahót
533. Hajmás
534. Halastó
535. Halogy
536. Hangács
537. Hantos
538. Harasztifalu
539. Harc
540. Harkakötöny
541. Háromfa
542. Háromhuta
543. Hárskút
544. Hásságy
545. Hedrehely
546. Hegyesd
547. Hegyfalu
548. Hegyháthodász
549. Hegyhátmaróc
550. Hegyhátsál
551. Hegyhátszentjakab
552. Hegyhátszentmárton
553. Hegyhátszentpéter
554. Hegymagas
555. Hegymeg
556. Hegyszentmárton
557. Héhalom
558. Hejce
559. Hejőkürt
560. Hejőszalonta
561. Helesfa
562. Hencse
563. Hercegkút
564. Herencsény
565. Heresznye
566. Hermánszeg
567. Hernádbűd
568. Hernádcéce
569. Hernádkércs
570. Hernádpetri
571. Hernádszentandrás
572. Hernádszurdok
573. Hernyék
574. Hét
575. Hetefejércse
576. Hetvehely
577. Hetyefő
578. Hevesaranyos
579. Hevesvezekény
580. Hidegkút
581. Hidegség
582. Hidvégardó
583. Himod
584. Hirics
585. Hobol
586. Hollád
587. Hollóháza
588. Hollókő
589. Homokbödöge
590. Homokkomárom
591. Homokszentgyörgy
592. Homorúd
593. Homrogd
594. Hont
595. Horpács
596. Horváthertelend
597. Horvátlövő
598. Horvátzsidány
599. Hosszúpereszteg
600. Hosszúvíz
601. Hosszúvölgy
602. Hosztót
603. Hottó
604. Hövej
605. Hugyag
606. Hunya
607. Hunyadfalva
608. Husztót
609. Ibafa
610. Iborfia
611. Igar
612. Iharos
613. Iklanberény
614. Iklódbördőce
615. Iliny
616. Illocska
617. Imola
618. Imrehegy
619. Ipacsfa
620. Ipolydamásd
621. Ipolyszög
622. Ipolytarnóc
623. Ipolytölgyes
624. Ipolyvece
625. Irota
626. Ispánk
627. Istvándi
628. Iszkáz
629. Isztimér
630. Ivád
631. Ivánbattyán
632. Ivánc
633. Ivándárda
634. Izmény
635. Jágónak
636. Jákfa
637. Jákfalva
638. Jákó
639. Jánd
640. Jásd
641. Jászágó
642. Jászivány
643. Jéke
644. Jobaháza
645. Jósvafő
646. Kacorlak
647. Kács
648. Kacsóta
649. Kákics
650. Kalaznó
651. Kallósd
652. Kálmáncsa
653. Kálócfa
654. Kám
655. Kamond
656. Kamut
657. Kánó
658. Kány
659. Kánya
660. Kányavár
661. Kapolcs
662. Kapoly
663. Kaposgyarmat
664. Kaposhomok
665. Kaposkeresztúr
666. Kapospula
667. Kaposújlak
668. Káptalanfa
669. Káptalantóti
670. Kára
671. Karakó
672. Karakószörcsök

Lezárva: 2026. 02. 28.

673. Karancsberény
674. Kárász
675. Kardos
676. Kardoskút
677. Karmacs
678. Károlyháza
679. Karos
680. Kásád
681. Kaskantyú
682. Kastélyosdombó
683. Kaszó
684. Katádfa
685. Katafa
686. Kátoly
687. Káva
688. Kávás
689. Kázsmárk
690. Kazsok
691. Kéked
692. Kékesd
693. Kékkút
694. Keléd
695. Kelemér
696. Kéleshalom
697. Kelevíz
698. Kemence
699. Kemendollár
700. Kemeneshőgyész
701. Kemeneskápolna
702. Kemenesmagasi
703. Kemenesmihályfa
704. Kemenespálfa
705. Kemenessömjén
706. Kemenesszentmárton
707. Kemenesszentpéter
708. Keménfa
709. Kémes
710. Kemestaródfa
711. Kemse
712. Kenéz
713. Kenyeri
714. Kercaszomor
715. Kercseliget
716. Kerecseny
717. Kerekharaszt
718. Kereki
719. Kerékteleki
720. Keresztéte
721. Kerkabarabás
722. Kerkafalva
723. Kerkakutas
724. Kerkáskápolna
725. Kerkaszentkirály
726. Kerkateskánd
727. Kérsemjén
728. Kerta
729. Kertészsziget
730. Keszeg
731. Keszőhidegkút
732. Kétbodony
733. Kétpó
734. Kétújfalu
735. Kétvölgy
736. Kéty
737. Kilimán
738. Királd
739. Királyegyháza
740. Királyhegyes
741. Királyszentistván
742. Kisapáti
743. Kisasszond
744. Kisasszonyfa
745. Kisbabot
746. Kisbágyon
747. Kisbajcs
748. Kisbajom
749. Kisbárapáti
750. Kisbárkány
751. Kisberény
752. Kisberzseny
753. Kisbeszterce
754. Kisbodak
755. Kisbucsa
756. Kisbudmér
757. Kiscsécs
758. Kiscsehi
759. Kiscsősz
760. Kisdér
761. Kisdobsza
762. Kisdombegyház
763. Kisdorog
764. Kisecset
765. Kisfalud
766. Kisfüzes
767. Kisgörbő
768. Kisgyalán
769. Kishajmás
770. Kisharsány
771. Kishartyán
772. Kisherend
773. Kishódos
774. Kishuta
775. Kisigmánd
776. Kisjakabfalva
777. Kiskassa
778. Kiskinizs
779. Kiskorpád
780. Kiskutas
781. Kislippó
782. Kismányok
783. Kisnamény
784. Kisnémedi
785. Kisnyárád
786. Kispalád
787. Kispáli
788. Kispirit
789. Kisrákos
790. Kisrécse
791. Kisrozvágy
792. Kissikátor
793. Kissomlyó
794. Kistamási
795. Kistapolca
796. Kistolmács
797. Kistormás
798. Kistótfalu
799. Kisunyom
800. Kisvásárhely
801. Kisvaszar
802. Kisvejke
803. Kiszsidány
804. Kisszékely
805. Kisszekeres
806. Kisszentmárton
807. Kissziget
808. Kisszőlős
809. Klárafalva
810. Kokad
811. Kolontár
812. Komjáti
813. Komlódtótfalu
814. Komlósd
815. Komlóska
816. Kondó
817. Kondorfa
818. Koppányszántó
819. Korlát
820. Kórós
821. Kóspallag
822. Kovácshida
823. Kovácsszénája
824. Kovácsvágás
825. Kozárd
826. Kozmadombja
827. Köblény
828. Köcsk
829. Kökény
830. Kőkút
831. Kömörő
832. Kömpöc
833. Körösnagyharsány
834. Kőröstetétlen
835. Körösújfalu
836. Körösszakál
837. Körösszegapáti
838. Kőszegdoroszló
839. Kőszegpaty
840. Kőszegszerdahely
841. Kötcse
842. Kővágóörs
843. Kővágótöttös
844. Kövegy
845. Köveskál
846. Krasznokvajda
847. Kunbaracs
848. Kuncsorba
849. Kunpeszér
850. Kup
851. Kupa
852. Kustánszeg
853. Kutasó
854. Külsősárd
855. Külsővat
856. Küngös
857. Lácacséke
858. Lad
859. Ládbesenyő
860. Lak
861. Lakhegy
862. Lakócsa
863. Lápafő
864. Lapáncsa
865. Laskod
866. Lasztonya
867. Lázi
868. Legénd
869. Léh
870. Lénárddaróc
871. Lendvadedes
872. Lendvajakabfa
873. Lengyel
874. Lesencefalu
875. Lesenceistvánd
876. Libickozma
877. Lickóvadamos
878. Liget
879. Ligetfalva
880. Lipót
881. Lippó
882. Liptód
883. Lispeszentadorján
884. Liszó
885. Litka
886. Litke
887. Lócs
888. Lókút
889. Lónya
890. Lórév
891. Lothárd
892. Lovas
893. Lovászhetény
894. Lövőpetri
895. Lucfalva
896. Ludas
897. Lulla
898. Lúzsok
899. Maglóca
900. Magosliget
901. Magy
902. Magyaratád
903. Magyarbóly
904. Magyardombegyház

905. Magyaregregy
906. Magyaregres
907. Magyarföld
908. Magyargéc
909. Magyargencs
910. Magyarhertelend
911. Magyarhomorog
912. Magyarkeresztúr
913. Magyarlak
914. Magyarlukafa
915. Magyarmecske
916. Magyarnádalja
917. Magyarsarlós
918. Magyarszecsőd
919. Magyarszentmiklós
920. Magyarszerdahely
921. Magyarszombatfa
922. Magyartelek
923. Majs
924. Makkoshotyka
925. Malomsok
926. Mályinka
927. Mánd
928. Mánfa
929. Maráza
930. Marcalgergelyi
931. Marcaltő
932. Márfa
933. Máriahalom
934. Máriakéménd
935. Márianosztra
936. Márkháza
937. Markóc
938. Markotabödöge
939. Maróc
940. Marócsa
941. Márok
942. Márokföld
943. Márokpapi
944. Martonfa
945. Martonyi
946. Mátételke
947. Mátraballa
948. Mátramindszent
949. Mátraszele
950. Mátraszentimre
951. Mátyásdomb
952. Matty
953. Mátyus
954. Mecsekpölöske
955. Mecsér
956. Medgyesbodzás
957. Medina
958. Megyehíd
959. Megyer
960. Meggyeskovácsi
961. Méhtelek
962. Mekényes
963. Mencshely
964. Merenye
965. Mérges
966. Mersevát
967. Mesterháza
968. Mesteri
969. Mesterszállás
970. Meszes
971. Meszlen
972. Meződ
973. Mezőgyán
974. Mezőhék
975. Mezőkomárom
976. Mezőlak
977. Mezőnagymihály
978. Mezőpeterd
979. Mezősas
980. Miháld
981. Mihályfa
982. Mihálygerge
983. Mihályháza
984. Mike
985. Mikebuda
986. Mikekarácsonyfa
987. Miklósi
988. Mikófalva
989. Mikóháza
990. Mikosszéplak
991. Milejszeg
992. Milota
993. Mindszentgodisa
994. Mindszentkálla
995. Misefa
996. Miszla
997. Mogyorósbánya
998. Mogyoróska
999. Moha
1000. Mohora
1001. Molnári
1002. Molnaszecsőd
1003. Molvány
1004. Monaj
1005. Mónosbél
1006. Monoszló
1007. Monyoród
1008. Mórágy
1009. Móricgát
1010. Mórichida
1011. Mosdós
1012. Mosonudvar
1013. Mozsgó
1014. Mőcsény
1015. Mucsfa
1016. Mucsi
1017. Muhi
1018. Murarátka
1019. Muraszemenye
1020. Murga
1021. Nábrád
1022. Nadap
1023. Nágocs
1024. Nagyacsád
1025. Nagyalásony
1026. Nagyar
1027. Nagybakónak
1028. Nagybarca
1029. Nagybárkány
1030. Nagybörzsöny
1031. Nagybudmér
1032. Nagycsány
1033. Nagycsécs
1034. Nagycsepely
1035. Nagydém
1036. Nagydobsza
1037. Nagyér
1038. Nagygeresd
1039. Nagygörbő
1040. Nagygyimót
1041. Nagyhajmás
1042. Nagyhódos
1043. Nagyhuta
1044. Nagykapornak
1045. Nagykeresztúr
1046. Nagykinizs
1047. Nagykorpád
1048. Nagykökényes
1049. Nagykölked
1050. Nagykutas
1051. Nagylak
1052. Nagylengyel
1053. Nagylózs
1054. Nagymizdó
1055. Nagynyárád
1056. Nagypáli
1057. Nagypall
1058. Nagypeterd
1059. Nagypirit
1060. Nagyrada
1061. Nagyrákos
1062. Nagyrév
1063. Nagyrozvágy
1064. Nagysimonyi
1065. Nagyszakácsi
1066. Nagyszékely
1067. Nagyszekeres
1068. Nagyszokoly
1069. Nagytálya
1070. Nagytevel
1071. Nagytilaj
1072. Nagytótfalu
1073. Nagytőke
1074. Nagyút
1075. Nagyváty
1076. Nagyvejke
1077. Nagyveleg
1078. Nagyvisnyó
1079. Nak
1080. Narda
1081. Négyes
1082. Nekézseny
1083. Nemesapáti
1084. Nemesbikk
1085. Nemesborzova
1086. Nemesböd
1087. Nemesbük
1088. Nemescsó
1089. Nemesdéd
1090. Nemesgörzsöny
1091. Nemesgulács
1092. Nemeshany
1093. Nemeshetés
1094. Nemeske
1095. Nemeskér
1096. Nemeskeresztúr
1097. Nemeskisfalud
1098. Nemeskocs
1099. Nemeskolta
1100. Nemesládony
1101. Nemesmedves
1102. Nemesnép
1103. Nemespátró
1104. Nemesrádó
1105. Nemesrempehollós
1106. Nemessándorháza
1107. Nemesvid
1108. Nemesvita
1109. Nemesszalók
1110. Nemesszentandrás
1111. Németbánya
1112. Németfalu
1113. Nemti
1114. Nick
1115. Nikla
1116. Nógrádkövesd
1117. Nógrádmarcal
1118. Nógrádsáp
1119. Nógrádsipek
1120. Nógrádszakál
1121. Nóráp
1122. Nova
1123. Nyalka
1124. Nyárád
1125. Nyésta
1126. Nyim
1127. Nyírderzs
1128. Nyíri
1129. Nyírjákó
1130. Nyírkércs
1131. Nyírlövő
1132. Nyírparasznya
1133. Nyomár
1134. Nyőgér
1135. Nyugotszenterzsébet
1136. Óbánya

1137. Óbarok
1138. Óbudavár
1139. Ócsárd
1140. Ófalu
1141. Óföldeák
1142. Óhíd
1143. Okorág
1144. Okorvölgy
1145. Olasz
1146. Olaszfa
1147. Olcsva
1148. Olcsvaapáti
1149. Old
1150. Ólmod
1151. Oltárc
1152. Orbányosfa
1153. Orci
1154. Ordacsehi
1155. Ordas
1156. Orfalu
1157. Ormándlak
1158. Oroszi
1159. Oroszló
1160. Orosztony
1161. Ortaháza
1162. Osli
1163. Ostffyasszonyfa
1164. Oszkó
1165. Oszlár
1166. Osztopán
1167. Ózdfalu
1168. Ozmánbük
1169. Öcs
1170. Ölbő
1171. Ömböly
1172. Öregcsertő
1173. Örimagyarósd
1174. Örményes
1175. Örménykút
1176. Örtilos
1177. Örvényes
1178. Ősagárd
1179. Öttömös
1180. Ötvöskónyi
1181. Pácsony
1182. Padár
1183. Pakod
1184. Palé
1185. Pálfiszeg
1186. Páli
1187. Palkonya
1188. Pálmajor
1189. Pálosvörösmart
1190. Palotabozsok
1191. Paloznak
1192. Pamlény
1193. Pamuk
1194. Pankasz
1195. Pányok
1196. Panyola
1197. Pápadereske
1198. Pápakovácsi
1199. Pápasalamon
1200. Pápoc
1201. Papos
1202. Páprád
1203. Parádsasvár
1204. Pári
1205. Pásztori
1206. Pat
1207. Patak
1208. Patalom
1209. Patapoklosi
1210. Patca
1211. Patosfa
1212. Patvarc
1213. Pátyod
1214. Pecöl
1215. Pécsbagota
1216. Pécsdevecser
1217. Pécsely
1218. Pécsudvard
1219. Pénzesgyőr
1220. Penyige
1221. Pere
1222. Perecse
1223. Pereked
1224. Perenye
1225. Peresznye
1226. Perkupa
1227. Perőcsény
1228. Peterd
1229. Péterhida
1230. Pethőhenye
1231. Petőmihályfa
1232. Petrikeresztúr
1233. Petrivente
1234. Pettend
1235. Piliny
1236. Pinkamindszent
1237. Pinnye
1238. Pirtó
1239. Piskó
1240. Pócsa
1241. Pogányszentpéter
1242. Pókaszepetk
1243. Polány
1244. Pornóapáti
1245. Porpác
1246. Porrog
1247. Porrogszentkirály
1248. Porrogszentpál
1249. Pórszombat
1250. Porva
1251. Pósfa
1252. Potony
1253. Potyond
1254. Pölöske
1255. Pölöskefő
1256. Pörböly
1257. Pördefölde
1258. Pötréte
1259. Pula
1260. Pusztaapáti
1261. Pusztaberki
1262. Pusztacsalád
1263. Pusztacsó
1264. Pusztaederics
1265. Pusztafalu
1266. Pusztahencse
1267. Pusztakovácsi
1268. Pusztamagyaród
1269. Pusztamiske
1270. Pusztaottlaka
1271. Pusztaradvány
1272. Pusztaszemes
1273. Pusztaszentlászló
1274. Püski
1275. Püspökmolnári
1276. Püspökszilágy
1277. Rábacsanak
1278. Rábacsécsény
1279. Rábagyarmat
1280. Rábahídvég
1281. Rábakecöl
1282. Rábapordány
1283. Rábasebes
1284. Rábaszentandrás
1285. Rábaszentmihály
1286. Rábaszentmiklós
1287. Rábatöttös
1288. Rábcakapi
1289. Rádfalva
1290. Rádóckölked
1291. Radostyán
1292. Ragály
1293. Rakaca
1294. Rakacaszend
1295. Rákóczibánya
1296. Ráksi
1297. Ramocsa
1298. Rápolt
1299. Raposka
1300. Rásonysápberencs
1301. Rátka
1302. Rátót
1303. Rédics
1304. Regéc
1305. Regenye
1306. Répáshuta
1307. Répceszemere
1308. Répceszentgyörgy
1309. Répcevis
1310. Resznek
1311. Rétalap
1312. Révleányvár
1313. Rigács
1314. Rigyác
1315. Rinyabesenyő
1316. Rinyakovácsi
1317. Rinyaszentkirály
1318. Rinyaújlak
1319. Rinyaújnép
1320. Románd
1321. Romonya
1322. Rózsafa
1323. Rozsály
1324. Röjtökmuzsaj
1325. Rönök
1326. Rudolftelep
1327. Ságújfalu
1328. Sajógalgóc
1329. Sajóivánka
1330. Sajókápolna
1331. Sajólászlófalva
1332. Sajómercse
1333. Sajónémeti
1334. Sajópálfala
1335. Sajópüspöki
1336. Sajósenye
1337. Sajóvelezd
1338. Sajtoskál
1339. Salföld
1340. Salköveskút
1341. Salomvár
1342. Sámod
1343. Sámsonháza
1344. Sand
1345. Sántos
1346. Sáp
1347. Sárazsadány
1348. Sáregres
1349. Sárfimizdó
1350. Sárhida
1351. Sárkeszi
1352. Sárok
1353. Sárpilis
1354. Sáska
1355. Sátorhely
1356. Sávoly
1357. Selyeb
1358. Semjén
1359. Semjénháza
1360. Sénye
1361. Serényfalva
1362. Sérsekszőlős
1363. Sikátor
1364. Siklósbodony
1365. Siklósnagyfalu
1366. Sima
1367. Simaság
1368. Simonfa

1369. Siójut
1370. Sitke
1371. Sobor
1372. Sóly
1373. Som
1374. Somlójenő
1375. Somlószőlős
1376. Somlóvecse
1377. Somodor
1378. Somogyacsa
1379. Somogyapáti
1380. Somogyaracs
1381. Somogyaszaló
1382. Somogybabod
1383. Somogybükkösd
1384. Somogycsicsó
1385. Somogydöröcske
1386. Somogyegres
1387. Somogyfajsz
1388. Somogygeszti
1389. Somogyhárságy
1390. Somogyhatvan
1391. Somogymeggyes
1392. Somogysámson
1393. Somogysimonyi
1394. Somogyszentpál
1395. Somogyszil
1396. Somogytúr
1397. Somogyvámos
1398. Somogyviszló
1399. Somogyzsitfa
1400. Sonkád
1401. Sopronhorpács
1402. Sopronnémeti
1403. Sorkifalud
1404. Sorkikápolna
1405. Sormás
1406. Sorokpolány
1407. Sóshartyán
1408. Sóstófalva
1409. Sósvertike
1410. Sótony
1411. Söpte
1412. Söréd
1413. Sumony
1414. Surd
1415. Sümegcsehi
1416. Sümegprága
1417. Szabadhídvég
1418. Szabadi
1419. Szabadszentkirály
1420. Szabás
1421. Szabolcs
1422. Szágy
1423. Szajk
1424. Szajla
1425. Szakácsi
1426. Szakadát
1427. Szakáld
1428. Szakcs
1429. Szaknyér
1430. Szakony
1431. Szakonyfalu
1432. Szalafő
1433. Szalapa
1434. Szalatnak
1435. Szálka
1436. Szalmatercs
1437. Szamosangyalos
1438. Szamosbecs
1439. Szamoskér
1440. Szamossályi
1441. Szamostatárfalva
1442. Szamosújlak
1443. Szanda
1444. Szántód
1445. Szápár
1446. Szaporca
1447. Szárász
1448. Szárazd
1449. Szarvasgede
1450. Szarvaskend
1451. Szarvaskő
1452. Szászberek
1453. Szászfa
1454. Szátok
1455. Szatta
1456. Szava
1457. Szebény
1458. Szécsénke
1459. Szécsényfelfalu
1460. Szécsisziget
1461. Szegerdő
1462. Szegi
1463. Szegilong
1464. Székelyszabar
1465. Szeleste
1466. Szellő
1467. Szemely
1468. Szemenye
1469. Szemere
1470. Szenna
1471. Szenta
1472. Szentantalfa
1473. Szentbalázs
1474. Szentbékkálla
1475. Szentborbás
1476. Szentdénes
1477. Szentdomonkos
1478. Szente
1479. Szentegát
1480. Szentgáloskér
1481. Szentgyörgyvár
1482. Szentgyörgyvölgy
1483. Szentimrefalva
1484. Szentistvánbaksa
1485. Szentjakabfa
1486. Szentkatalin
1487. Szentkozmadombja
1488. Szentlászló
1489. Szentliszló
1490. Szentmargitfalva
1491. Szentpéterfa
1492. Szentpéterfölde
1493. Szenyér
1494. Szerecseny
1495. Szergény
1496. Szigliget
1497. Szijártóháza
1498. Szilágy
1499. Szilaspogony
1500. Szilsárkány
1501. Szilvágy
1502. Szilvás
1503. Szilvásszentmárton
1504. Szin
1505. Szinpetri
1506. Szólád
1507. Szorgalmatos
1508. Szorosad
1509. Szőc
1510. Szőce
1511. Szögliget
1512. Szőke
1513. Szőkéd
1514. Szőkedencs
1515. Szőlősardó
1516. Szörény
1517. Szúcs
1518. Szuha
1519. Szuhafő
1520. Szulimán
1521. Szulok
1522. Szűr
1523. Tagyon
1524. Takácsi
1525. Tákos
1526. Taktabáj
1527. Taliándörögd
1528. Tanakajd
1529. Táp
1530. Tapsony
1531. Tápszentmiklós
1532. Tarhos
1533. Tarjánpuszta
1534. Tarnabod
1535. Tarnaszentmária
1536. Tarnaszentmiklós
1537. Tárnokréti
1538. Tarrós
1539. Táska
1540. Tekenye
1541. Tékes
1542. Teklafalu
1543. Telekes
1544. Teleki
1545. Telkibánya
1546. Tengeri
1547. Tengőd
1548. Terem
1549. Terény
1550. Tereske
1551. Teresztenye
1552. Terpes
1553. Tés
1554. Tésa
1555. Tésenfa
1556. Téseny
1557. Tiborszállás
1558. Tikos
1559. Tilaj
1560. Tiszaadony
1561. Tiszabábolna
1562. Tiszacsécse
1563. Tiszacsermely
1564. Tiszadorogma
1565. Tiszagyulaháza
1566. Tiszaigar
1567. Tiszainoka
1568. Tiszakerecseny
1569. Tiszakóród
1570. Tiszaladány
1571. Tiszamogyorós
1572. Tiszarád
1573. Tiszaszalka
1574. Tiszatardos
1575. Tiszaug
1576. Tiszavalk
1577. Tiszavid
1578. Tisztaberek
1579. Tivadar
1580. Tófalu
1581. Tófej
1582. Tófű
1583. Tokorcs
1584. Told
1585. Tolmács
1586. Tolnanémedi
1587. Tomajmonostora
1588. Tomor
1589. Tompaládony
1590. Tormafölde
1591. Tormás
1592. Tormásliget
1593. Tornabarakony
1594. Tornakápolna
1595. Tornanádaska
1596. Tornaszentandrás
1597. Tornaszentjakab
1598. Tornyiszentmiklós
1599. Tornyosnémeti
1600. Torvaj

1601. Tótszentgyörgy
1602. Tótszentmárton
1603. Tótújfalu
1604. Tömörd
1605. Törökkoppány
1606. Töttös
1607. Trizs
1608. Túristvándi
1609. Túrony
1610. Túrricse
1611. Tüskevár
1612. Udvar
1613. Udvari
1614. Újbarok
1615. Újcsanálos
1616. Újdombrád
1617. Újiráz
1618. Újireg
1619. Újlőrincfalva
1620. Újrónafő
1621. Újsolt
1622. Újszalonta
1623. Újtelek
1624. Újtikos
1625. Újudvar
1626. Újvárfalva
1627. Ukk
1628. Und
1629. Úny
1630. Úppony
1631. Ura
1632. Uraiújfalu
1633. Uszka
1634. Uszód
1635. Uzsa
1636. Vácegres
1637. Váckisújfalu
1638. Vadna
1639. Vadosfa
1640. Vág
1641. Vágáshuta
1642. Vajta
1643. Valkonya
1644. Vállus
1645. Vámosatya
1646. Vámoscsalád
1647. Vámosoroszi
1648. Vámosújfalu
1649. Vanyola
1650. Várad
1651. Váralja
1652. Varászló
1653. Váraszó
1654. Várbalog
1655. Varbóc
1656. Várda
1657. Várfölde
1658. Varga
1659. Várgesztes
1660. Várkesző
1661. Várong
1662. Varsád
1663. Vasalja
1664. Vásárosbéc
1665. Vásárosfalu
1666. Vásárosmiske
1667. Vasasszonyfa
1668. Vasboldogasszony
1669. Vasegerszeg
1670. Vashosszúfalu
1671. Vaskeresztes
1672. Vaspör
1673. Vassurány
1674. Vászoly
1675. Vasszentmihály
1676. Vasszilvágy
1677. Vát
1678. Vatta
1679. Vázsnok
1680. Vécs
1681. Vejti
1682. Vékény
1683. Vekerd
1684. Velem
1685. Velemér
1686. Velény
1687. Vének
1688. Vereb
1689. Versend
1690. Vértesboglár
1691. Vérteskethely
1692. Vértestolna
1693. Vése
1694. Veszprémfajsz
1695. Veszprémgalsa
1696. Vezseny
1697. Vid
1698. Vigántpetend
1699. Villánykövesd
1700. Vilonya
1701. Vilyvitány
1702. Vinár
1703. Vindornyafok
1704. Vindornyalak
1705. Vindornyaszőlős
1706. Visnye
1707. Viss
1708. Visz
1709. Viszák
1710. Viszló
1711. Vízvár
1712. Vizsoly
1713. Vokány
1714. Vöckönd
1715. Völcsej
1716. Vönöck
1717. Vöröstó
1718. Vörs
1719. Zabar
1720. Zádor
1721. Zádorfalva
1722. Zajk
1723. Zajta
1724. Zákányfalu
1725. Zala
1726. Zalabaksa
1727. Zalabér
1728. Zalaboldogfa
1729. Zalacséb
1730. Zalaerdöd
1731. Zalagyömörő
1732. Zalaháshágy
1733. Zalaigrice
1734. Zalaistvánd
1735. Zalaköveskút
1736. Zalameggyes
1737. Zalamerenye
1738. Zalasárszeg
1739. Zalaszabar
1740. Zalaszegvár
1741. Zalaszentbalázs
1742. Zalaszentgyörgy
1743. Zalaszentjakab
1744. Zalaszentlászló
1745. Zalaszentlőrinc
1746. Zalaszentmárton
1747. Zalaszombatfa
1748. Zaláta
1749. Zalatárnok
1750. Zalaújlak
1751. Zalavár
1752. Zalavég
1753. Zalkod
1754. Zaránk
1755. Závod
1756. Zebecke
1757. Zemplénagárd
1758. Zengővárkony
1759. Zichyújfalu
1760. Zics
1761. Ziliz
1762. Zimány
1763. Zók
1764. Zubogy
1765. Zsana
1766. Zsarolyán
1767. Zsebeháza
1768. Zsédeny
1769. Zselickisfalud
1770. Zselickislak
1771. Zselicszentpál
1772. Zsennye
1773. Zsira
1774. Zsujta
1775. Zsurk

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „*Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása*" című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2025. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

---

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2025. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2025. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása

Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)

TFF-4.1.1.2-C-2025

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 4
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek 9
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 11
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 13
E.1. Támogatás formája 13
E.2. Előleg mértéke 13
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 15
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16
1.sz. melléklet – 1001 - 2000 fő közötti települések listája (2025.01.01.) 17

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A hazai vendéglátás szektor alapvető részét képezik a 210/2009. (IX. 29.) kormányrendelet alapján italüzlet, bár kategóriába sorolt vendéglátó üzletek. Az ebbe a körbe tartozó vidéki egységek száma az elmúlt években fokozottan csökkent, amiben szerepet játszanak az emelkedő energia- és bérköltségek okozta növekvő terhek, valamint a dohány- és kisboltok által jelentett konkurencia is. A negatív tendencia különösen érzékenyen érinti a kisebb településeket. A trend megállítása, megfordítása beavatkozást igényel, hiszen ezekben a falvakban az italüzletek nemcsak vendéglátóhelyként, hanem közösségi térként is működnek. Emellett az üzletek közül sok működik jól ismert túraútvonal – például az Országos Kékkör – által érintett településen, amelyek így fontos szerepet játszanak a túrázók, utazók kiszolgálásában is, hozzájárulva ezzel az aktív, számos más esetben a falusi turizmus fejlődéséhez is.

Jelen konstrukcióban egyrészt olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák. Másrészt a támogatás fedezi a nyitvatartásból eredő költségek egy részét, csökkentve ezáltal a vállalkozások pénzügyi terheit, ösztönözve őket arra, hogy folyamatosan biztosítsák a nyitvatartást, ezáltal hozzájárulva, hogy az érintett vendéglátó üzletek továbbra is versenyképesek maradjanak.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- támogatáson keresztül a vendéglátóüzletek költségeinek csökkentése
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása c. konstrukcióra rendelkezésre álló keretösszeg **1 815 000 000** azaz egymilliárd-nyolcszáztizenötmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a Támogató a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
3.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;

[1] *Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.*
[2] *https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv*

- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- NTAK adatszolgáltatási kötelezettség esetén a pályázat benyújtásának napját megelőző 15 napban napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küldött az NTAK-ba[3];
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik (legalább az alábbi évek valamelyikére: 2022., 2023., 2024.) és az NTAK-ban is rögzítésre került;
- az általa üzemeltetett vendéglátó üzlet egész évben nyitva tart (NTAK-regisztráció szerint).

<u>További feltételek:</u>

- A vendéglátó üzlet 1001 - 2000 fő lélekszám közötti településen működik.
- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésére áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

[3] A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény 12/A. §. (1) b) pontja szerint a vendéglátó üzlet üzemeltetője a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba történő adatok szolgáltatására és továbbítására 2024. január 1. napjától köteles, amennyiben a mindenkor hatályos TEÁOR nómenklatúra szerinti vendéglátás tevékenységből származó előző lezárt üzleti év nettó árbevétele meghaladta a 12 millió forintot. Az adatszolgáltatási kötelezettség kizárólag ezen üzletek esetében jelent benyújtási feltételt.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül az **Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, (pl: led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor stb.)
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: nyílászáró csere, új szigetelés vagy annak cseréje, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, konyhai bútor, hűtőberendezés, borhűtő, hűtővitrin, fagyasztó, ipari jégkocka készítő gép, pohármosó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó, TV, zenegép)
   - Munkaruha, munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű,
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tálcák, poharak, egyéb konyhai eszközök)
3. **Bértámogatás**
   - A vendéglátó üzletnek állandó alkalmazottal/alkalmazottakkal kell rendelkeznie, (legalább a projekt megvalósítása és fenntartása alatt) aki/akik a pályázattal érintett vendéglátó üzletben dolgoznak. Alkalmi munkavállaló bére, bérének adóterhei a támogatásból nem finanszírozhatók, munkaszerződéssel legalább napi 4 órás

bejelentett munkaviszonyban lévő munkavállaló bérére és adóterheire fordítható a támogatás.
- Jelen tevékenység során a KKV tulajdonosa munkabére is elszámolható, amennyiben a tulajdonos munkaviszonyban is bejelentett munkavállaló, továbbá az egyéni cég és egyéni vállalkozó bére is, amennyiben személyesen munkát végez.

4. **Működési támogatás**
   - A vendéglátó üzlet üzemszerű működéséhez kapcsolódó tevékenységek közüzemi költségei.
5. **Marketing** *(maximum 500.000 Ft)*
   - Üzlet logója, cégérének, arculatának megtervezése, legyártása és kihelyezése
   - Online-, nyomtatott sajtó és közösségi média megjelenések,
   - Célzott reklámkampányok (pl: szórólapok, hirdetési újságok stb.)
   - Saját honlap kialakítása.

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 3 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[4] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[5] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben

[4] *Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.*
[5] *A bruttó támogatástartalom az általános de minimis rendelet 4. cikke alapján számolható ki.*

kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés

idején érvényes referenciarátát[6] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;
- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók; hűtő-fűtő klímaberendezések, napelemes rendszerek)
  - indokolt esetben az eszköz beszerzéssel kapcsolatos szállítási és üzembe helyezés költségei
- **munkavállalóval kapcsolatos költségek:**
  - bruttó munkabér (beleértve a munkavállalót és munkáltatót terhelő adók és járulékok)[7]
  - egyéni vállalkozó (egyéni cég) esetében a vállalkozói kivét, illetve annak adó- és járulékterhei[8]
- **működési költségek**
  - közüzemi díjak (az üzlethelyiség kapcsán felmerült gáz, áram, víz és csatorna, internet, tv előfizetés díjai, hulladékszállítás díja)
- **egyéb szolgáltatás költségei:**
  - arculat, cégér stb. tervezés és kivitelezés költségei
  - szórólapok, hirdetések, sajtó és közösségi média megjelenések költségei
  - saját honlap készítésének költségei

[6] *Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata*
[7] *Nem beleértve a szabadság, betegálloméany, táppénz, jutalom, számfejtett szervízdíj és borravaló stb., költségeit, amely a munkabér számfejtés keretében/mellett kerül kifizetésre.*
[8] *Amennyiben az egyéni vállalkozó úgy dönt, hogy nem fizet magának vállalkozói kivétet, ebben az esetben a minimálbér után jelentkező adó- és járulék költségek elszámolása is lehetséges!*

Általános elvárások elszámolható költségek kapcsán:

- Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.
- A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.
- Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű munkabér és adóterhei is kifizethetők, ebben az esetben a támogatást meghaladó költséget saját forrásból szükséges finanszírozni.
- Marketing tevékenységek kapcsán felmerült költségek esetében maximum 500.000 Ft támogatás számolható el.

D.5. Nem elszámolható költségek

AD.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- takarításhoz kapcsolódó eszközök (pl. mosógép, szárítógép, (robot)porszívó, vasaló, gőzölő)
- takarítószerek (pl. tisztítófolyadék, folyékonyszappan, mosogatószer, mosószer, mosogatógép tabletta)
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- IT-eszközök költségei (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver, fényképezőgép)
- használt eszközök felújításának vagy beszerzésének költségei
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- tanulmányok és tanácsadások díjai
- gépjármű beszerzése
- kerti növények, kert gondozáshoz szükséges eszközök (pl. lombszívó, (robot)fűnyíró)

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült.

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, vagy az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének felhívás szerinti végső határideje: **2026.01.31.**

A projekt pénzügyileg akkor tekinthető befejezetnek, amennyiben a fizikai befejezést

követően a felmerült költségek (pl. munkabér és adóterhei) kifizetésre kerültek.

A pénzügyi befejezés végső határideje: **2026.02.28**. (Ezt követő kifizetések nem számolhatóak el)

A záró beszámoló[9] benyújtásának végső határideje a projekt pénzügyi befejezését (az utolsó kifizetési kötelezettség teljesítése) követő **30. nap**, azaz legkésőbb **2026.03.30.**

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák, bérek és járulékaik kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig[10] fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívásban Magyarország közigazgatási határain belül fekvő 1001 -2000 fő lélekszám közötti településeken[11] található vendéglátó üzletek támogatására adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok)

[9] A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.

[10] A fenntartási időszak utolsó napja nem az adott naptári év vége, hanem a záróbeszámoló hiánytalan benyújtásának napjától számított első év utolsó napja, amely nap az adott évben az elnevezésénél, számánál fogva megfelel a záró beszámoló hiánytalan benyújtása napjának

[11] Település lista a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság (Lakossági számadatok a személyiadat- és lakcímnyilvántartás) adatai alapján 1. sz mellékletben

tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. **Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.**

2. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[12]),** úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

[12] *Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.*

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a G fejezetben leírtak alapján kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapu+-on, vagy Digitális Állampolgárság Programon (DÁP) keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben történik!
5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.

6. A Támogató az ellenőrzés során hiánypótlást állapíthat meg, amelyről értesítést a TÉRKŐ-ből küld. Amennyiben három egymást követő hiánypótlási felszólításra sem érkezik a Pályázó részéről válasz, a támogatási kérelem elutasításra kerülhet.
7. A pályázat a jogosultsági ellenőrzésének pozitív eredményéről történő értesítése nem jelenti a pályázat automatikus támogatását. A pályázat csak abban az esetben támogatható, amennyiben az a jogosultsági ellenőrzést követő turisztikai szakmai szempontú értékelés során is megfelel.
8. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
9. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
10. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges csatolni a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
2. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
3. Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)
4. Átláthatósági nyilatkozat
5. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
6. Nyilatkozat bankszámláról
7. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[13]
8. Nyilatkozat KKV-minősítésről
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x

[13] *Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.*

8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2025.04.24. napjától 2025.06.16. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1. Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1027 Budapest, Kacsa utca 15-23.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról

1.sz. melléklet – 1001 - 2000 fő közötti települések listája (2025.01.01.)

Forrás: Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság *(Lakossági számadatok a személyiadat- és lakcímnyilvántartás alapján)*

1. Acsa
2. Alap
3. Alcsútdoboz
4. Álmosd
5. Alsópáhok
6. Alsószentmárton
7. Alsóvadász
8. Anarcs
9. Andocs
10. Apaj
11. Áporka
12. Ároktő
13. Aszaló
14. Ászár
15. Átány
16. Atkár
17. Babócsa
18. Babót
19. Bácsborsód
20. Bagod
21. Bágyogszovát
22. Bajna
23. Bajót
24. Bak
25. Bakonszeg
26. Bakonybél
27. Bakonysárkány
28. Bakonyszentlászló
29. Bakonyszombathely
30. Balatonakarattya
31. Balatonberény
32. Balatonederics
33. Balatonendréd
34. Balatonfőkajár
35. Balatongyörök
36. Balatonkeresztúr
37. Balatonszemes
38. Balatonszentgyörgy
39. Balatonvilágos
40. Balogunyom
41. Balotaszállás
42. Bana
43. Bánhorváti
44. Bánréve
45. Bárdudvarnok
46. Báta
47. Bátmonostor
48. Bátya
49. Beloiannisz
50. Bénye
51. Bercel
52. Berekfürdő
53. Berente
54. Besnyő
55. Bezenye
56. Bicsérd
57. Biri
58. Bocfölde
59. Boconád
60. Bócsa
61. Bodroghalom
62. Bogád
63. Borota
64. Borsodszentgyörgy
65. Borsodszirák
66. Börcs
67. Buják
68. Buzsák
69. Bükkábrány
70. Bükkaranyos
71. Bükkösd
72. Bükkszenterzsébet
73. Bükkszentkereszt
74. Cered
75. Csabacsűd
76. Csabdi
77. Csákánydoroszló
78. Csákberény
79. Császár
80. Csátalja
81. Csávoly
82. Csengele
83. Csépa
84. Csetény
85. Csókakő
86. Csokonyavisonta
87. Csólyospálos
88. Csomád
89. Csór
90. Csökmő
91. Csősz
92. Dad
93. Dalmand
94. Darnózseli
95. Daruszentmiklós
96. Dédestapolcsány
97. Dejtár
98. Derekegyház
99. Detk
100. Dombegyház
101. Domoszló
102. Döbrököz
103. Dömös
104. Drégelypalánk
105. Dudar
106. Dunaalmás
107. Dunaegyháza
108. Dunaszekcső
109. Dunasziget
110. Ecseg
111. Ecsegfalva
112. Egerág
113. Egerbakta
114. Egercsehi
115. Egerszólát
116. Egervár
117. Egyházasrádóc
118. Encsencs
119. Endrefalva
120. Enese
121. Eperjeske
122. Erdőbénye
123. Érpatak
124. Esztár
125. Etes
126. Fábiánháza
127. Fábiánsebestyén
128. Fajsz
129. Farád
130. Farkaslyuk
131. Felcsút
132. Feldebrő
133. Felgyő
134. Felpéc
135. Felsőlajos
136. Felsőnyék
137. Felsőszentiván
138. Fertőszéplak
139. Foktő
140. Furta
141. Fülöp
142. Fülöpjakab
143. Galambok
144. Galgamácsa
145. Gégény
146. Gellénháza
147. Gelse
148. Gérce
149. Gerendás
150. Gerjen
151. Geszteréd
152. Gönc
153. Görcsöny
154. Görgeteg
155. Gulács
156. Gyarmat
157. Gyermely
158. Gyömöre
159. Gyöngyösfalu
160. Gyöngyösoroszi
161. Gyönk
162. Györköny
163. Győrladamér
164. Győrság
165. Győrtelek
166. Gyulaháza
167. Gyúró
168. Gyüre
169. Halimba
170. Halmaj
171. Halmajugra
172. Hangony
173. Harsány
174. Hédervár
175. Hegykő
176. Hejőbába
177. Hejőkeresztúr
178. Hejőpapi
179. Hencida
180. Hercegszántó
181. Heréd
182. Héreg
183. Hernádkak
184. Hernádvécse
185. Hetes
186. Hidasnémeti
187. Himesháza
188. Homokmégy
189. Hortobágy
190. Igal
191. Igrici
192. Iharosberény
193. Ikervár
194. Ikrény
195. Ilk
196. Inánccs
197. Inke
198. Istenmezeje
199. Iván
200. Izsófalva
201. Jánkmajtis
202. Járdánháza
203. Jármi
204. Jászboldogháza
205. Jászfelsőszentgyörg
206. Jásztelek
207. Jenő
208. Jobbágyi
209. Juta
210. Kajárpéc
211. Kajászó
212. Kajdacs

213. Kakasd
214. Káld
215. Kálló
216. Kálmánháza
217. Kápolna
218. Kaposfő
219. Kaposszekcső
220. Kaposszerdahely
221. Karád
222. Karancsalja
223. Karancskeszi
224. Karancság
225. Karcsa
226. Kaszaper
227. Katymár
228. Kazár
229. Kehidakustány
230. Kék
231. Kékcse
232. Kenézlő
233. Kesznyéten
234. Keszü
235. Kétsoprony
236. Kevermes
237. Kincsesbánya
238. Kisapostag
239. Kisar
240. Kisgyör
241. Kisléta
242. Kislőd
243. Kismarja
244. Kisnána
245. Kisoroszi
246. Kisvarsány
247. Kocsér
248. Kocsola
249. Komoró
250. Kompolt
251. Kölcse
252. Kölesd
253. Kölked
254. Kömlőd
255. Köröm
256. Kőröshegy
257. Kőszárhegy
258. Kötegyán
259. Kőtelek
260. Kővágószőlős
261. Kunadacs
262. Kunbaja
263. Kunszállás
264. Kunsziget
265. Kurd
266. Kurityán
267. Kutas
268. Kübekháza
269. Lábod
270. Ladánybene
271. Látrány
272. Leányvár
273. Legyesbénye
274. Lesencetomaj
275. Letkés
276. Lovászi
277. Lovászpatona
278. Lőkösháza
279. Lövő
280. Ludányhalászi
281. Lukácsháza
282. Mád
283. Madocsa
284. Magyaralmás
285. Magyarcsanád
286. Magyarkeszi
287. Magyarnándor
288. Magyarpolány
289. Magyarszék
290. Majosháza
291. Makád
292. Máriapócs
293. Markaz
294. Márkó
295. Mártély
296. Mátraderecske
297. Mátranovák
298. Mátraszőlős
299. Mátraterenye
300. Mátraverebély
301. Máza
302. Mecseknádasd
303. Méra
304. Mernye
305. Mesztegnyő
306. Mezőcsokonya
307. Mezőladány
308. Mezőnyárád
309. Mezőörs
310. Mezőszemere
311. Mezőszentgyörgy
312. Mezőtárkány
313. Mihályi
314. Miske
315. Monok
316. Monostorapáti
317. Mosonszolnok
318. Murakeresztúr
319. Murony
320. Nádasd
321. Nádasdladány
322. Nagybajcs
323. Nagybánhegyes
324. Nagyberény
325. Nagyberki
326. Nagycserkesz
327. Nagyesztergár
328. Nagyfüged
329. Nagyharsány
330. Nagyiván
331. Nagykamarás
332. Nagykarácsony
333. Nagykereki
334. Nagykónyi
335. Nagykörű
336. Nagylóc
337. Nagylók
338. Nagyoroszi
339. Nagyrécse
340. Nagysáp
341. Nagyvarsány
342. Nagyvázsony
343. Nárai
344. Nemesnádudvar
345. Németkér
346. Neszmély
347. Nézsa
348. Nógrád
349. Nógrádmegyer
350. Noszlop
351. Noszvaj
352. Novaj
353. Novajidrány
354. Nőtincs
355. Nyirád
356. Nyírcsászári
357. Nyírgelse
358. Nyírgyulaj
359. Nyíribrony
360. Nyírmártonfalva
361. Nyírpilis
362. Nyírtass
363. Nyírtét
364. Olaszfalu
365. Olaszliszka
366. Orfű
367. Ormosbánya
368. Ozora
369. Ökörítófülpös
370. Őr
371. Öreglak
372. Örhalom
373. Őriszentpéter
374. Pácin
375. Pacsa
376. Páhi
377. Páka
378. Pálfa
379. Pálháza
380. Pálmonostora
381. Palotás
382. Pánd
383. Pap
384. Pápateszér
385. Papkeszi
386. Parád
387. Parasznya
388. Paszab
389. Pátka
390. Pázmándfalu
391. Pély
392. Penc
393. Penészlek
394. Pereszteg
395. Petneháza
396. Petőfiszállás
397. Petőháza
398. Pilisszentlászló
399. Piricse
400. Pitvaros
401. Pócspetri
402. Pogány
403. Pusztadobos
404. Pusztaföldvár
405. Pusztamérges
406. Pusztamonostor
407. Pusztaszer
408. Pusztavacs
409. Pusztazámor
410. Püspökhatvan
411. Rábapaty
412. Rábatamási
413. Rákócziújfalu
414. Ramocsaháza
415. Ravazd
416. Réde
417. Regöly
418. Rém
419. Remeteszőlös
420. Rétközberencs
421. Révfülöp
422. Rezi
423. Ricse
424. Rimóc
425. Rohod
426. Rózsaszentmárton
427. Rum
428. Sajóecseg
429. Sajóhídvég
430. Sajókeresztúr
431. Sajóörös
432. Sajópetri
433. Sály
434. Sarkadkeresztúr
435. Sárkeresztes
436. Sármellék
437. Sarród
438. Sárszentágota
439. Sárszentlőrinc
440. Sarud
441. Sáta
442. Sé
443. Sényő
444. Sióagárd
445. Sirok
446. Sokorópátka
447. Soltszentimre
448. Somberek
449. Somlóvásárhely
450. Somogyjád
451. Somogysárd
452. Somogyszob

Lezárva: 2026. 02. 28.

453. Somogyudvarhely
454. Somogyvár
455. Soponya
456. Sopronkövesd
457. Söjtör
458. Súr
459. Szabolcsbáka
460. Szabolcsveresmart
461. Szakály
462. Szakmár
463. Szákszend
464. Szalánta
465. Szalaszend
466. Szalonna
467. Szamosszeg
468. Szár
469. Szárföld
470. Szatmárcseke
471. Szederkény
472. Székely
473. Szelevény
474. Szendehely
475. Szentkirály
476. Szentpéterszeg
477. Szentpéterúr
478. Szepetnek
479. Szeremle
480. Szerep
481. Szigetbecse
482. Szil
483. Szilvásvárad
484. Szirák
485. Szokolya
486. Szomolya
487. Szomor
488. Szölösgyörök
489. Szuhakálló
490. Szuhogy
491. Szurdokpüspöki
492. Szücsi
493. Szügy
494. Tabajd
495. Tabdi
496. Tác
497. Taktakenéz
498. Taktaszada
499. Tállya
500. Tar
501. Tarany
502. Tard
503. Tardona
504. Tardos
505. Tárkány
506. Tarnalelesz
507. Tarnaméra
508. Tarnaörs
509. Tarnazsadány
510. Taszár
511. Tataháza
512. Tázlár
513. Telekgerendás
514. Tenk
515. Tényő
516. Tépe
517. Teskánd
518. Tetétlen
519. Tevel
520. Tiboldaróc
521. Tihany
522. Timár
523. Tiszabecs
524. Tiszabercel
525. Tiszabezdéd
526. Tiszaderzs
527. Tiszagyenda
528. Tiszajenő
529. Tiszakanyár
530. Tiszakürt
531. Tiszanagyfalu
532. Tiszaörs
533. Tiszapalkonya
534. Tiszaroff
535. Tiszasas
536. Tiszasüly
537. Tiszaszentimre
538. Tiszaszentmárton
539. Tiszasziget
540. Tiszaszőlős
541. Tiszatarján
542. Tiszatelek
543. Tiszatenyö
544. Tiszavárkony
545. Tolcsva
546. Tótszerdahely
547. Tótvázsony
548. Tök
549. Tömörkény
550. Türje
551. Tyukod
552. Ugod
553. Újkenéz
554. Újkér
555. Újlengyel
556. Újléta
557. Újpetre
558. Újszentmargita
559. Úrkút
560. Vácduka
561. Váchartyán
562. Vajdácska
563. Vajszló
564. Vállaj
565. Vámosgyörk
566. Vámosmikola
567. Váncsod
568. Vanyarc
569. Varbó
570. Várdomb
571. Városlőd
572. Varsány
573. Várvölgy
574. Vásárosdombó
575. Vasmegyer
576. Vaszar
577. Vasszécseny
578. Végegyháza
579. Véménd
580. Verseg
581. Vértesacsa
582. Vértessomló
583. Veszkény
584. Veszprémvarsány
585. Vilmány
586. Visegrád
587. Visonta
588. Visznek
589. Vitnyéd
590. Vizslás
591. Zagyvaszántó
592. Zákány
593. Zalaapáti
594. Zalacsány
595. Zalahaláp
596. Zalaszántó
597. Zalaszentiván
598. Zalaszentmihály
599. Zánka
600. Zebegény
601. Zomba
602. Zsadány
603. Zsáka

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „*Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása*" című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2025. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2025. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2025. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

Nyilatkozat
Tájékoztatás a KKV minősítésről

1. **A nyilatkozó vállalkozás pontos megnevezése**

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

2. **A vállalkozás KKV minősítése**

Felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozás:

☐ Nem minősül mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) vagy
☐ KKV kategórián belül középvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül vagy
☐ KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül.

3. **A vállalkozás típusa**

☐ Önálló vállalkozás vagy
☐ Partnervállalkozás vagy
☐ Kapcsolódó vállalkozás.

4. **Amennyiben a tulajdonosai között az állam vagy önkormányzat szerepel, kérjük jelölje az ilyen tulajdonrész mértékét**

Állam/ önkormányzat tulajdoni hányada:.....

5. **Minősítés alátámasztására szolgáló adatok a vállalkozás vonatkozásában**

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

Felelőségem tudatában kijelentem, hogy ez a nyilatkozat és melléklete pontosak.

Kelt:

Aláírás[1]

[1] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

	Felhívás és útmutató a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása – Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása

Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)

TFF-4.1.1.2-D-2025

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 4
C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK 5
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek 8
D.4. Elszámolható költségek 9
D.5. Nem elszámolható költségek 10
D.6. A projekt megkezdése 10
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 11
D.9.1. Projekt területi szűkítése 11
D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések 11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 11
D.9.4. Speciális kizáró okok 12
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 12
E.1. Támogatás formája 12
E.2. Előleg mértéke 12
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 13
G.1. Csatolandó mellékletek listája 14
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 14
G.3. Kifogáskezelés 15
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 16
1.sz. melléklet – 1001 - 2000 fő közötti települések listája (2025.01.01.) 17

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést.

A vendéglátás a magyar nemzetgazdaság kiemelt ágazata, amely jelenleg is jelentős foglalkoztató. Indokolt a benne rejlő gazdasági, szolgáltatási és kultúraformálási potenciál további kiaknázása.

A hazai vendéglátás szektor alapvető részét képezik a 210/2009. (IX. 29.) kormányrendelet alapján italüzlet, bár kategóriába sorolt vendéglátó üzletek. Az ebbe a körbe tartozó vidéki egységek száma az elmúlt években fokozottan csökkent, amiben szerepet játszanak az emelkedő energia- és bérköltségek okozta növekvő terhek, valamint a dohány- és kisboltok által jelentett konkurencia is. A negatív tendencia különösen érzékenyen érinti a kisebb településeket. A trend megállítása, megfordítása beavatkozást igényel, hiszen ezekben a falvakban az italüzletek nemcsak vendéglátóhelyként, hanem közösségi térként is működnek. Emellett az üzletek közül sok működik jól ismert túraútvonal – például az Országos Kékkör – által érintett településen, amelyek így fontos szerepet játszanak a túrázók, utazók kiszolgálásában is, hozzájárulva ezzel az aktív, számos más esetben a falusi turizmus fejlődéséhez is.

Jelen konstrukcióban egyrészt olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek enyhítik a vendéglátó üzletek közüzemi terheit, egyúttal az üzletek gazdaságilag fenntartható és környezettudatos, valamint minőségorientált fejlesztését célozzák. Másrészt a támogatás fedezi a nyitvatartásból eredő költségek egy részét, csökkentve ezáltal a vállalkozások pénzügyi terheit, ösztönözve őket arra, hogy folyamatosan biztosítsák a nyitvatartást, ezáltal hozzájárulva, hogy az érintett vendéglátó üzletek továbbra is versenyképesek maradjanak.

Részletes célok:

- vendéglátó üzletek szolgáltatási színvonalának emelése
- vendéglátó üzletek üzemeltetési hatékonyságának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása)
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása
- támogatáson keresztül a vendéglátóüzletek költségeinek csökkentése
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása c. konstrukcióra rendelkezésre álló keretösszeg **300.000.000 Ft**, azaz háromszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a Támogató a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Támogatás intenzitása
100%

Támogatási összeg vendéglátó üzletenként
3.000.000 Ft

A támogatás számításának alapja:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon vidéki[1] telephellyel rendelkező, *a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény*[2] alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak (kkv-nak) minősülő vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- egyéni vállalkozók;

[1] *Magyarország közigazgatási határain belül fekvő településeken telephellyel rendelkező.*
[2] *https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0400034.tv*

- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon vendéglátó üzlet üzemeltető pályázhat, aki, vagy amely

- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK);
- jelen felhívás C fejezete alapján a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendeletben meghatározott vendéglátó üzlet kategóriába tartozik és jelen pályázati felhívás közzétételét megelőző napon az erről szóló nyilvántartásba vételi dokumentummal rendelkezik;
- nem rendelkezik lezárt gazdasági évvel.

<u>További feltételek:</u>

- A vendéglátó üzlet 1001 - 2000 fő lélekszám közötti településen működik.
- A támogatás vendéglátó üzletenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szolgáltató több vendéglátó üzletre is igényelhet támogatást.
- Egy vendéglátó üzlet egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba.

Amennyiben a vendéglátó üzlet üzemeltetője nem a vendéglátó üzletnek helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak, ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a vendéglátó üzlet üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésére áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ VENDÉGLÁTÓ ÜZLET KATEGÓRIÁK

A támogatási konstrukció keretében „A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében (a továbbiakban: 210/2009 (IX.29.) Korm. rendelet) szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül az **Alkoholos italokra specializálódott vendéglátóhely (bár, kocsma, borozó)** kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a vendéglátó üzlet tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése vendéglátó üzletenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt vendéglátó üzlet fejlesztéshez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be.

Önállóan támogatható tevékenységek:

1. **Energiahatékonyság**
   - a gazdaságos üzemeltetést támogató eszközbeszerzés, (pl: led-es fényforrás, vízcsapokra perlátor stb.)
   - nyílászárók hőszigetelő képességének javítása: nyílászáró csere, új szigetelés vagy annak cseréje, ablakfólia, egyéb korszerűsítési megoldások
2. **Eszközbeszerzés**
   - hosszú távú költségcsökkentést és hatékony működést célzó beépített eszközök, berendezések (mint például konyhai eszközök és berendezések, legalább nettó 20 ezer Ft/db értékben, konyhai bútor, hűtőberendezés, borhűtő, hűtővitrin, fagyasztó, ipari jégkocka készítő gép, pohármosó, mosogató berendezés)
   - egyéb, működést szolgáló beszerzések (mint például bárgép, kávégép, snack készülék, bemutatóvitrin, borcsapoló, sörtorony és sörcsapoló tartozékok, mérlegek, turmixgép, egyéb gépek, higiéniai berendezések, kamera)
   - vendégélményt, komfortot fokozó eszközök vásárlása (mint például üzlettér bútorzat, világítás, árnyékolás, teraszfűtés - kültéri hősugárzó, TV, zenegép)
   - Munkaruha, munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések (mint például kötény, kesztyű,
   - a vendéglátó üzlet üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz (mint például konyhai eszközök, kések és vágóeszközök, adagolók, vágólapok, tálcák, poharak, egyéb konyhai eszközök)
3. **Bértámogatás**
   - A vendéglátó üzletnek állandó alkalmazottal/alkalmazottakkal kell rendelkeznie, (legalább a projekt megvalósítása és fenntartása alatt) aki/akik a pályázattal érintett vendéglátó üzletben dolgoznak. Alkalmi munkavállaló bére, bérének adóterhei a támogatásból nem finanszírozhatók, munkaszerződéssel legalább napi 4 órás bejelentett munkaviszonyban lévő munkavállaló bérére és adóterheire fordítható a támogatás.
   - Jelen tevékenység során a KKV tulajdonosa munkabére is elszámolható, amennyiben a tulajdonos munkaviszonyban is bejelentett munkavállaló, továbbá az egyéni cég és egyéni vállalkozó bére is, amennyiben személyesen munkát végez.
4. **Működési támogatás**
   - A vendéglátó üzlet üzemszerű működéséhez kapcsolódó tevékenységek közüzemi költségei.
5. **Marketing** *(maximum 500.000 Ft)*
   - Üzlet logója, cégérének, arculatának megtervezése, legyártása és kihelyezése
   - Online-, nyomtatott sajtó és közösségi média megjelenések,
   - Célzott reklámkampányok (pl: szórólapok, hirdetési újságok stb.)
   - Saját honlap kialakítása.

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 3 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[3] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[4] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő

[3] *Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.*
[4] *A bruttó támogatástartalom az általános de minimis rendelet 4. cikke alapján számolható ki.*

vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[5] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- a vendéglátó üzletekhez tartozó, külön engedéllyel rendelkező szálláshelyek fejlesztése;
- meglévő vendéglátó üzlet bővítése és új vendéglátó üzlet létesítése;

[5] *Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata*

- meglévő eszközök felújítása és használt eszközök beszerzése.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító beruházások költségei
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - vendéglátó üzletek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
  - a vendéglátó üzletek üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei
  - energiahatékonyságot növelő eszközök beszerzési költségei (pl.: izzók; hűtő-fűtő klímaberendezések, napelemes rendszerek)
  - indokolt esetben az eszköz beszerzéssel kapcsolatos szállítási és üzembe helyezés költségei
- **munkavállalóval kapcsolatos költségek:**
  - bruttó munkabér (beleértve a munkavállalót és munkáltatót terhelő adók és járulékok)[6]
  - egyéni vállalkozó (egyéni cég) esetében a vállalkozói kivét, illetve annak adó- és járulékterhei[7]
- **működési költségek**
  - közüzemi díjak (az üzlethelyiség kapcsán felmerült gáz, áram, víz és csatorna, internet, tv előfizetés díjai, hulladékszállítás díja)
- **egyéb szolgáltatás költségei:**
  - arculat, cégér stb. tervezés és kivitelezés költségei
  - szórólapok, hirdetések, sajtó és közösségi média megjelenések költségei
  - saját honlap készítésének költségei

Általános elvárások elszámolható költségek kapcsán:

- Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.
- A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.
- Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű munkabér és adóterhei is kifizethetők, ebben az esetben a támogatást meghaladó költséget saját forrásból szükséges finanszírozni.
- Marketing tevékenységek kapcsán felmerült költségek esetében maximum 500.000 Ft támogatás számolható el.

---

[6] Nem beleértve a szabadság, betegállomány, táppénz, jutalom, számfejtett szervízdíj és borravaló stb., költségeit, amely a munkabér számfejtés keretében/mellett kerül kifizetésre.

[7] Amennyiben az egyéni vállalkozó úgy dönt, hogy nem fizet magának vállalkozói kivétet, ebben az esetben a minimálbér után jelentkező adó- és járulék költségek elszámolása is lehetséges!

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- takarításhoz kapcsolódó eszközök (pl. mosógép, szárítógép, (robot)porszívó, vasaló, gőzölő)
- takarítószerek (pl. tisztítófolyadék, folyékonyszappan, mosogatószer, mosószer, mosogatógép tabletta)
- nyersanyag költségei
- alkatrész költségei
- műtárgyak költsége
- IT-eszközök költségei (pl. tablet, nyomtató, mobiltelefon, szoftver, fényképezőgép)
- használt eszközök felújításának vagy beszerzésének költségei
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik
- egyéb adók, közterhek
- bérleti díjak és lízing költségek
- tanulmányok és tanácsadások díjai
- gépjármű beszerzése
- kerti növények, kert gondozáshoz szükséges eszközök (pl. lombszívó, (robot)fűnyíró)

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült.

A projekt fizikai befejezésének a beruházás, vagy az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének felhívás szerinti végső határideje: **2026.02.28.**

A projekt pénzügyileg akkor tekinthető befejezetnek, amennyiben a fizikai befejezést követően a felmerült költségek (pl. munkabér és adóterhei) kifizetésre kerültek.

A pénzügyi befejezés végső határideje: **2026.03.30**. (Ezt követő kifizetések nem számolhatóak el)

A záró beszámoló[8] benyújtásának végső határideje a projekt pénzügyi befejezését (az utolsó kifizetési kötelezettség teljesítése) követő **30. nap**, azaz legkésőbb **2026.04.29.**

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák, bérek és járulékaik kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett

[8] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

eszköz – az Sztv szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a vendéglátó szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig[9] fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívásban Magyarország közigazgatási határain belül fekvő 1001 – 2000 fő lélekszám közötti településeken[10] található vendéglátó üzletek támogatására adható be pályázat.

D.9.2. Egyéb speciális rendelkezések

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett vendéglátó üzlet területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van, vagy annak ingatlannyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[11]), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat

[9] A fenntartási időszak utolsó napja nem az adott naptári év vége, hanem a záróbeszámoló hiánytalan benyújtásának napjától számított első év utolsó napja, amely nap az adott évben az elnevezésénél, számánál fogva megfelel a záró beszámoló hiánytalan benyújtása napjának

[10] Település lista a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság (Lakossági számadatok a személyiadat- és lakcímnyilvántartás) adatai alapján 1. sz mellékletben

[11] Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

Lezárva: 2026. 02. 28.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására az NTAK felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G1 fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

1. Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása szükséges az NTAK felületén keresztül, az elektronikus pályázati adatlap és a mellékletek beadásával. A pályázat benyújtása Ügyfélkapu+-on, vagy Digitális Állampolgárság Programon (DÁP) keresztül történik, a benyújtott pályázat a pályázó, illetve törvényes képviselője jognyilatkozatának minősül.
2. Sikeres benyújtást követően a pályázó részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ).
3. A benyújtásról és a TÉRKŐ-fiók elérhetőségéről a pályázó elektronikus értesítést kap, amely tartalmazza a belépéshez szükséges információkat és a pályázat egyedi azonosító számát.
4. **A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el.** Az NTAK felületen kizárólag a pályázat státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a pályázattal kapcsolatos ügyintézés a TÉRKŐ-ben történik!
5. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
6. A Támogató az ellenőrzés során hiánypótlást állapíthat meg, amelyről értesítést a TÉRKŐ-ből küld. Amennyiben három egymást követő hiánypótlási felszólításra sem érkezik a Pályázó részéről válasz, a támogatási kérelem elutasításra kerülhet.
7. A pályázat a jogosultsági ellenőrzésének pozitív eredményéről történő értesítése nem jelenti a pályázat automatikus támogatását. A pályázat csak abban az esetben támogatható, amennyiben az a jogosultsági ellenőrzést követő turisztikai szakmai szempontú értékelés során is megfelel.
8. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
9. Támogatás esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.
10. A támogatói okirat kiállítását követően legfeljebb 30 napon belül a támogatás

egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által, a benyújtáskor megadott bankszámla számra.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Az NTAK felületén szükséges csatolni a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
2. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
3. Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum, (működési engedély)
4. Átláthatósági nyilatkozat
5. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
6. Nyilatkozat bankszámláról
7. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[12]
8. Nyilatkozat KKV-minősítésről
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem régebbi adóigazolás)*

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	x
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat	x
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
6.	Nyilatkozat bankszámláról	x
7.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
8.	KKV-nyilatkozat	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény magyar nyelven, 2025.05.26. napjától 2025.06.16. napjáig nyújtható be az NTAK rendszeren keresztül.

A *G.1. Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag az NTAK felületére feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott

[12] *Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozat minta kitöltése, valamint csatolása szükséges.*

pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1027 Budapest, Kacsa utca 15-23.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról

1.sz. melléklet – 1001 - 2000 fő közötti települések listája (2025.01.01.)

Forrás: Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság *(Lakossági számadatok a személyiadat- és lakcímnyilvántartás alapján)*

1. Acsa
2. Alap
3. Alcsútdoboz
4. Álmosd
5. Alsópáhok
6. Alsószentmárton
7. Alsóvadász
8. Anarcs
9. Andocs
10. Apaj
11. Áporka
12. Ároktő
13. Aszaló
14. Ászár
15. Átány
16. Atkár
17. Babócsa
18. Babót
19. Bácsborsód
20. Bagod
21. Bágyogszovát
22. Bajna
23. Bajót
24. Bak
25. Bakonszeg
26. Bakonybél
27. Bakonysárkány
28. Bakonyszentlászló
29. Bakonyszombathely
30. Balatonakarattya
31. Balatonberény
32. Balatonederics
33. Balatonendréd
34. Balatonfőkajár
35. Balatongyörök
36. Balatonkeresztúr
37. Balatonszemes
38. Balatonszentgyörgy
39. Balatonvilágos
40. Balogunyom
41. Balotaszállás
42. Bana
43. Bánhorváti
44. Bánréve
45. Bárdudvarnok
46. Báta
47. Bátmonostor
48. Bátya
49. Beloiannisz
50. Bénye
51. Bercel
52. Berekfürdő
53. Berente
54. Besnyő
55. Bezenye
56. Bicsérd
57. Biri
58. Bocfölde
59. Boconád
60. Bócsa
61. Bodroghalom
62. Bogád
63. Borota
64. Borsodszentgyörgy
65. Borsodszirák
66. Börcs
67. Buják
68. Buzsák
69. Bükkábrány
70. Bükkaranyos
71. Bükkösd
72. Bükkszenterzsébet
73. Bükkszentkereszt
74. Cered
75. Csabacsüd
76. Csabdi
77. Csákánydoroszló
78. Csákberény
79. Császár
80. Csátalja
81. Csávoly
82. Csengele
83. Csépa
84. Csetény
85. Csókakő
86. Csokonyavisonta
87. Csólyospálos
88. Csomád
89. Csór
90. Csökmő
91. Csősz
92. Dad
93. Dalmand
94. Darnózseli
95. Daruszentmiklós
96. Dédestapolcsány
97. Dejtár
98. Derekegyház
99. Detk
100. Dombegyház
101. Domoszló
102. Döbrököz
103. Dömös
104. Drégelypalánk
105. Dudar
106. Dunaalmás
107. Dunaegyháza
108. Dunaszekcső
109. Dunasziget
110. Ecseg
111. Ecsegfalva
112. Egerág
113. Egerbakta
114. Egercsehi
115. Egerszólát
116. Egervár
117. Egyházasrádóc
118. Encsencs
119. Endrefalva
120. Enese
121. Eperjeske
122. Erdőbénye
123. Érpatak
124. Esztár
125. Etes
126. Fábiánháza
127. Fábiánsebestyén
128. Fajsz
129. Farád
130. Farkaslyuk
131. Felcsút
132. Feldebrő
133. Felgyő
134. Felpéc
135. Felsőlajos
136. Felsőnyék
137. Felsőszentiván
138. Fertőszéplak
139. Foktő
140. Furta
141. Fülöp
142. Fülöpjakab
143. Galambok
144. Galgamácsa
145. Gégény
146. Gellénháza
147. Gelse
148. Gérce
149. Gerendás
150. Gerjen
151. Geszteréd
152. Gönc
153. Görcsöny
154. Görgeteg
155. Gulács
156. Gyarmat
157. Gyermely
158. Gyömöre
159. Gyöngyösfalu
160. Gyöngyösoroszi
161. Gyönk
162. Györköny
163. Győrladamér
164. Győrság
165. Győrtelek
166. Gyulaháza
167. Gyúró
168. Gyüre
169. Halimba
170. Halmaj
171. Halmajugra
172. Hangony
173. Harsány
174. Hédervár
175. Hegykő
176. Hejőbába
177. Hejőkeresztúr
178. Hejőpapi
179. Hencida
180. Hercegszántó
181. Heréd
182. Héreg
183. Hernádkak
184. Hernádvécse
185. Hetes
186. Hidasnémeti
187. Himesháza
188. Homokmégy
189. Hortobágy
190. Igal
191. Igrici
192. Iharosberény
193. Ikervár
194. Ikrény
195. Ilk
196. InánCs
197. Inke
198. Istenmezeje
199. Iván
200. Izsófalva
201. Jánkmajtis
202. Járdánháza
203. Jármi
204. Jászboldogháza
205. Jászfelsőszentgyörg
206. Jásztelek
207. Jenő
208. Jobbágyi
209. Juta
210. Kajárpéc
211. Kajászó
212. Kajdacs

213. Kakasd
214. Káld
215. Kálló
216. Kálmánháza
217. Kápolna
218. Kaposfő
219. Kaposszekcső
220. Kaposszerdahely
221. Karád
222. Karancsalja
223. Karancskeszi
224. Karancság
225. Karcsa
226. Kaszaper
227. Katymár
228. Kazár
229. Kehidakustány
230. Kék
231. Kékcse
232. Kenézlő
233. Kesznyéten
234. Keszü
235. Kétsoprony
236. Kevermes
237. Kincsesbánya
238. Kisapostag
239. Kisar
240. Kisgyör
241. Kisléta
242. Kislőd
243. Kismarja
244. Kisnána
245. Kisoroszi
246. Kisvarsány
247. Kocsér
248. Kocsola
249. Komoró
250. Kompolt
251. Kölcse
252. Kölesd
253. Kölked
254. Kömlőd
255. Köröm
256. Kőröshegy
257. Köszárhegy
258. Kötegyán
259. Kötelek
260. Kővágószőlős
261. Kunadacs
262. Kunbaja
263. Kunszállás
264. Kunsziget
265. Kurd
266. Kurityán
267. Kutas
268. Kübekháza
269. Lábod
270. Ladánybene
271. Látrány
272. Leányvár
273. Legyesbénye
274. Lesencetomaj
275. Letkés
276. Lovászi
277. Lovászpatona
278. Lökösháza
279. Lövő
280. Ludányhalászi
281. Lukácsháza
282. Mád
283. Madocsa
284. Magyaralmás
285. Magyarcsanád
286. Magyarkeszi
287. Magyarnándor
288. Magyarpolány
289. Magyarszék
290. Majosháza
291. Makád
292. Máriapócs
293. Markaz
294. Márkó
295. Mártély
296. Mátraderecske
297. Mátranovák
298. Mátraszőlős
299. Mátraterenye
300. Mátraverebély
301. Máza
302. Mecseknádasd
303. Méra
304. Mernye
305. Mesztegnyő
306. Mezőcsokonya
307. Mezőladány
308. Mezőnyárád
309. Mezőörs
310. Mezőszemere
311. Mezőszentgyörgy
312. Mezőtárkány
313. Mihályi
314. Miske
315. Monok
316. Monostorapáti
317. Mosonszolnok
318. Murakeresztúr
319. Murony
320. Nádasd
321. Nádasdladány
322. Nagybajcs
323. Nagybánhegyes
324. Nagyberény
325. Nagyberki
326. Nagycserkesz
327. Nagyesztergár
328. Nagyfüged
329. Nagyharsány
330. Nagyiván
331. Nagykamarás
332. Nagykarácsony
333. Nagykereki
334. Nagykónyi
335. Nagykörű
336. Nagylóc
337. Nagylók
338. Nagyoroszi
339. Nagyrécse
340. Nagysáp
341. Nagyvarsány
342. Nagyvázsony
343. Nárai
344. Nemesnádudvar
345. Németkér
346. Neszmély
347. Nézsa
348. Nógrád
349. Nógrádmegyer
350. Noszlop
351. Noszvaj
352. Novaj
353. Novajidrány
354. Nőtincs
355. Nyirád
356. Nyírcsászári
357. Nyírgelse
358. Nyírgyulaj
359. Nyíribrony
360. Nyírmártonfalva
361. Nyírpilis
362. Nyírtass
363. Nyírtét
364. Olaszfalu
365. Olaszliszka
366. Orfű
367. Ormosbánya
368. Ozora
369. Ökörítófülpös
370. Őr
371. Öreglak
372. Őrhalom
373. Őriszentpéter
374. Pácin
375. Pacsa
376. Páhi
377. Páka
378. Pálfa
379. Pálháza
380. Pálmonostora
381. Palotás
382. Pánd
383. Pap
384. Pápateszér
385. Papkeszi
386. Parád
387. Parasznya
388. Paszab
389. Pátka
390. Pázmándfalu
391. Pély
392. Penc
393. Penészlek
394. Pereszteg
395. Petneháza
396. Petőfiszállás
397. Petőháza
398. Pilisszentlászló
399. Piricse
400. Pitvaros
401. Pócspetri
402. Pogány
403. Pusztadobos
404. Pusztaföldvár
405. Pusztamérges
406. Pusztamonostor
407. Pusztaszer
408. Pusztavacs
409. Pusztazámor
410. Püspökhatvan
411. Rábapaty
412. Rábatamási
413. Rákócziújfalu
414. Ramocsaháza
415. Ravazd
416. Réde
417. Regöly
418. Rém
419. Remeteszőlős
420. Rétközberencs
421. Révfülöp
422. Rezi
423. Ricse
424. Rimóc
425. Rohod
426. Rózsaszentmárton
427. Rum
428. Sajóecseg
429. Sajóhídvég
430. Sajókeresztúr
431. Sajóörös
432. Sajópetri
433. Sály
434. Sarkadkeresztúr
435. Sárkeresztes
436. Sármellék
437. Sarród
438. Sárszentágota
439. Sárszentlőrinc
440. Sarud
441. Sáta
442. Sé
443. Sényő
444. Sióagárd
445. Sirok
446. Sokorópátka
447. Soltszentimre
448. Somberek
449. Somlóvásárhely
450. Somogyjád
451. Somogysárd
452. Somogyszob

Lezárva: 2026. 02. 28.

453. Somogyudvarhely
454. Somogyvár
455. Soponya
456. Sopronkövesd
457. Söjtör
458. Súr
459. Szabolcsbáka
460. Szabolcsveresmart
461. Szakály
462. Szakmár
463. Szákszend
464. Szalánta
465. Szalaszend
466. Szalonna
467. Szamosszeg
468. Szár
469. Szárföld
470. Szatmárcseke
471. Szederkény
472. Székely
473. Szelevény
474. Szendehely
475. Szentkirály
476. Szentpéterszeg
477. Szentpéterúr
478. Szepetnek
479. Szeremle
480. Szerep
481. Szigetbecse
482. Szil
483. Szilvásvárad
484. Szirák
485. Szokolya
486. Szomolya
487. Szomor
488. Szőlősgyörök
489. Szuhakálló
490. Szuhogy
491. Szurdokpüspöki
492. Szűcsi
493. Szügy
494. Tabajd
495. Tabdi
496. Tác
497. Taktakenéz
498. Taktaszada
499. Tállya
500. Tar
501. Tarany
502. Tard
503. Tardona
504. Tardos
505. Tárkány
506. Tarnalelesz
507. Tarnaméra
508. Tarnaörs
509. Tarnazsadány
510. Taszár
511. Tataháza
512. Tázlár
513. Telekgerendás
514. Tenk
515. Tényő
516. Tépe
517. Teskánd
518. Tetétlen
519. Tevel
520. Tiboldaróc
521. Tihany
522. Timár
523. Tiszabecs
524. Tiszabercel
525. Tiszabezdéd
526. Tiszaderzs
527. Tiszagyenda
528. Tiszajenő
529. Tiszakanyár
530. Tiszakürt
531. Tiszanagyfalu
532. Tiszaörs
533. Tiszapalkonya
534. Tiszaroff
535. Tiszasas
536. Tiszasüly
537. Tiszaszentimre
538. Tiszaszentmárton
539. Tiszasziget
540. Tiszaszőlős
541. Tiszatarján
542. Tiszatelek
543. Tiszatenyő
544. Tiszavárkony
545. Tolcsva
546. Tótszerdahely
547. Tótvázsony
548. Tök
549. Tömörkény
550. Türje
551. Tyukod
552. Ugod
553. Újkenéz
554. Újkér
555. Újlengyel
556. Újléta
557. Újpetre
558. Újszentmargita
559. Úrkút
560. Vácduka
561. Váchartyán
562. Vajdácska
563. Vajszló
564. Vállaj
565. Vámosgyörk
566. Vámosmikola
567. Váncsod
568. Vanyarc
569. Varbó
570. Várdomb
571. Városlőd
572. Varsány
573. Várvölgy
574. Vásárosdombó
575. Vasmegyer
576. Vaszar
577. Vasszécseny
578. Végegyháza
579. Véménd
580. Verseg
581. Vértesacsa
582. Vértessomló
583. Veszkény
584. Veszprémvarsány
585. Vilmány
586. Visegrád
587. Visonta
588. Visznek
589. Vitnyéd
590. Vizslás
591. Zagyvaszántó
592. Zákány
593. Zalaapáti
594. Zalacsány
595. Zalahaláp
596. Zalaszántó
597. Zalaszentiván
598. Zalaszentmihály
599. Zánka
600. Zebegény
601. Zomba
602. Zsadány
603. Zsáka

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Vendéglátó üzlet neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a „*Vidéki italüzletek versenyképességének támogatása*" című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához[3], továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2025. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Alulírott, ...(név)....., mint a .....(cég)név.....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (*aláhúzandó*)

- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek[1]

1. Alulírott[2], ...(név) ....., mint a .....(cégnév) .....(adószám)..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel /**állam**

[1] Gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

[2] Egyéni vállalkozónak értelemszerűen csak a nevet, illetve adószámot szükséges feltüntetnie.

megnevezése:_____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

**** tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
    - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
    - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
    - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
    - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
    - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
    - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
    - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
    - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
    - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Vendéglátó üzlet neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2025. ..... hó ..... nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást Igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott..... (születési név:..... anyja neve:..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt:....., 2025. ..... hó ..... nap

.....
Támogatást Igénylő

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

1. **sz. melléklet -** Kapcsolódó vagy Partner vállalkozás adatai.[2]

A kapcsolódó vagy partner vállalkozás pontos adatai:

Név vagy cégnév: .....
Cím (bejegyzett székhely): .....
Adószám: .....
A képviseletre jogosult vezetők neve és beosztása: .....
.....

	Foglalkoztatott Létszám (ÁSÁ) fő	**Éves árbevétel** ezer Ft	**Mérlegfőösszeg** ezer Ft
utolsó lezárt év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző év: **20....**			
utolsó lezárt évet megelőző 2 év: **20....**			

1.

Az adatokat az utolsó két év összevont (konszolidált) beszámolójából szükséges megadni, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

Kelt:

Aláírás[3]

[2] A melléklet a partner/kapcsolódó vállalkozások számának függvényében szükséges kitölteni!
[3] A vállalkozás képviseletére jogosult, aláíró személy neve és beosztása

Kitöltési útmutató

A vállalkozás KKV minősítése

A KKV státusz megállapításához az alábbi linken található Útmutató:
https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/hu/renditions/native
A KKV státuszról az alábbi jogszabályokat szükséges figyelembe venni:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2001. évi CXX. törvény a tőkepiacról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

A vállalkozás típusa

Jelölje be, mely eset(ek) vonatkozik (vonatkoznak) a pályázó vállalkozásra:

Önálló vállalkozás: Ebben az esetben az alábbi rovatban szereplő adatok csupán a pályázó vállalat beszámolójából származnak. Csak a nyilatkozat 4. pontját kell kitöltenie, a mellékletet nem.

Partner vállalkozás: Töltse ki és csatolja az 1.sz mellékletet, azután töltse ki a nyilatkozatot a számítások eredményeinek átmásolásával az alábbi rovatba. A partner vállalkozás adatainak megegyezőnek kell lenni a pályázati adatlapon szereplőkkel.

Kapcsolódó vállalkozás: Lásd előző.

Minősítés alátámasztására szolgáló adatok

Az adatokat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Ha még nincsenek jóváhagyott beszámolói az újonnan alapított társaságnak, akkor üzleti terv szerinti adatokat kell figyelembe venni. Amennyiben a vállalkozás működési ideje 1 évnél rövidebb, az adatokat éves szintre kell vetíteni.

A vállalkozás kategóriájának meghatározásához felhasznált adatok

A vállalkozás független vállalkozási, partnervállalkozási vagy kapcsolt vállalkozási jogállásáról nyilatkozatot tehet, amely magában foglalja KKV besorolás határértékek tekintetében megállapított adatokat. A nyilatkozatot abban az esetben teheti meg ha a tőke megoszlása nem teszi lehetővé annak pontos meghatározását, hogy a tőke kinek a tulajdonát képezi. Ebben az esetben a vállalkozás jóhiszeműen kijelentheti, hogy jogosan feltételezheti, hogy a tőke 25 %-át vagy nagyobb részét nem birtokolja egy másik vállalkozás vagy több, egymással kapcsolt viszonyban lévő vállalkozás. Az ilyen nyilatkozatok nem érintik a nemzeti vagy közösségi szabályok által előírt ellenőrzéseket és vizsgálatokat.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
mint a Nemzetgazdasági Minisztérium Kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése 2025-ben

Kódszám:
TFF-3.1.1.-2025

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE ... 3
A.1. Alapvető cél ... 3
A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme ... 4
B. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE ... 5
C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK ... 5
D. PÁLYÁZAT TARTALMA ... 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre ... 6
D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások ... 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása ... 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek ... 10
D.4. Elszámolható költségek ... 10
D.5. Nem elszámolható költségek ... 11
D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok ... 12
D.7. A projekt megkezdése ... 13
D.8. A projekt befejezése ... 13
D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások ... 14
D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások ... 14
D.10.1. Projekt területi szűkítése ... 14
D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások ... 14
D.10.3. Speciális kizáró okok ... 14
D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek ... 15
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK ... 16
E.1. A támogatás formája ... 16
E.2. Az önerő mértéke ... 16
E.3. Az előleg mértéke ... 16
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség ... 17
E.5. Monitoring mutatók ... 17
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok ... 18
E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei ... 19
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK ... 19
F.1. Jogosultsági értékelés ... 19
F.1.1. A pályázat nem hiánypótolható kritériumai ... 19
F.1.2. A pályázat hiánypótolható kritériumai ... 20
F.2. Szakmai értékelés ... 20
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai ... 20
F.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai ... 21
F.3. Pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek listája ... 23
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK ... 24
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje ... 25
G.2. Kifogáskezelés ... 25
G.3. Vonatkozó jogszabályok listája ... 26
G.4. Általános segédletek ... 27

Lezárva: 2026. 02. 28.

Felhívás megnevezése:

Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése 2025-ben

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

Jelen felhívás célja a pályázat benyújtásakor hatályos TOURINFORM Névhasználati Szerződéssel rendelkező Tourinform irodák és hozzájuk tartozó információs pontok – a látogatói igényeknek megfelelő – magas színvonalú fogadóterének egységes arculatú fejlesztése, ennek eredményeként a Tourinform brand és az ország turisztikai márkájának erősítése, a Tourinform irodák szolgáltatásait igénybe vevő célcsoportok bővülése, a személyes látogatóforgalom növelése az irodákban.
Amennyiben a fenti célok eléréséhez a jelenlegi működés helyeként szolgáló irodahelyiség felújítása nem elegendő, vagy az iroda elhelyezkedése a látogatófolyam szempontjából előnytelen, jelen felhívás keretében meglévő iroda új helyszínre történő költözése is megvalósítható.
A felhívás keretében támogatott pályázatoknak hozzá kell járulniuk a magasabb hozzáadott értéket előállító turisztikai szolgáltatások kialakításához. Ezzel összefüggésben cél, hogy a fejlesztéssel/pályázattal érintett Tourinform irodák saját adatgyűjtő területük szolgáltatóival hatékonyan együttműködve dolgozzanak.

Részletes célok:

- Tourinform arculat egységes megjelenítése az irodák vendégterében, továbbá az irodák vonzó és kulturált környezetének kialakítása;
- hangulatos, vonzó, akadálymentes fogadóterek, munkaállomások, munkakörnyezet kialakítása;
- Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (a továbbiakban: MTÜ) által kezelt pályázatokhoz és szervezett programokhoz kapcsolódó tájékoztató felületek befogadására és működtetésére alkalmas vendégfogadói terület kialakítása (pl. NTAK pontok, Kisfaludy2030 pontok stb.);
- a meglévő szolgáltatások színvonalának és mennyiségének emelése;
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetése;
- személyes látogatóforgalom növelése, e-mail-es és telefonos ügyfélkezelések számának emelése;
- az adatgyűjtő területen működő turisztikai szolgáltatókkal való kapcsolat élénkítése;
- a térségi keresztpromóció javítása;
- lakossági szemléletformálás erősítése;
- a Tourinform irodahálózat pozíciójának emelése a hazai piacon, megítélésének javítása az utazóközönség körében, valamint a tudatos fogyasztói magatartás erősítése.

Lezárva: 2026. 02. 28.

A.2. Rendelkezésre álló forrás, támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A felhívás keretösszege **300 000 000 Ft,** azaz háromszázmillió forint, amelynek forrása a „Turisztikai fejlesztési feladatok alcímen (ÁHT-azonosító: ÁHT-T-360239) kezelt Turisztikai fejlesztési célelőirányzat" elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. Fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött Kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató (a továbbiakban: Támogató) között megkötött támogatási jogviszony biztosítja.

Várható támogatott projektek száma
7-10 db

A pályázati keretösszeg a beérkezett támogatási igények és a megvalósítás ütemezése alapján módosítható, módosítás esetén a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való támogatási igénylés benyújtás lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett támogatási igények alapján felfüggessze.

A benyújtott pályázatok esetében az alábbi támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Támogatási intenzitás mértéke
100%

A benyújtott támogatási igények esetében az alábbi támogatási mértékeket alkalmazzuk:

Támogatás minimális, maximális összege	Támogatás jogcíme	Maximális támogatási intenzitás
10 000 000 Ft – 30 000 000 Ft	csekély összegű támogatás *vagy* EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás	100%

B. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

Jelen felhívásra azon Tourinform iroda fenntartók pályázhatnak, akik

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok;
- helyi önkormányzatok, vagy intézményeik, vagy az általuk alapított gazdasági társaságok;
- nonprofit szervezetek;

és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.-vel, illetve a Visit Hungary Nonprofit Zrt.-vel **Névhasználati Szerződéses** jogviszonyban állnak a pályázat benyújtás napján.

A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincsen lehetőség!

C. TÁMOGATHATÓSÁGI FELTÉTELEK ÉS VÁLLALÁSOK

- A pályázatot olyan meglévő Tourinform iroda vagy Tourinform iroda információs pontjának fejlesztésére, továbbá Tourinform iroda költözéséhez kapcsolódó fejlesztésre lehet benyújtani, amelyre vonatkozóan a pályázó a pályázat benyújtásakor hatályos MTÜ-vel megkötött Névhasználati Szerződéssel rendelkezik.
- A Tourinform Arculati Kézikönyv és a belső megújítást támogató gyártmánytervek, konténer irodák terveinek alkalmazása elvárt a Tourinform irodák és az információs pontok fejlesztése során.
- Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon irodák fejlesztésére, amely kapcsán a korábbi években már támogatás került megítélésre az MTÜ részéről, a TFC-3.1.1-2020, vagy a TFF-3.1.1-A-2024 kódszámú pályázati felhívásban.
- Nem nyújtható és ítélhető meg támogatás azon irodák részére, akik korábban pályázati támogatásból felújították irodájukat és annak fenntartási ideje még nem ért véget, kivéve, ha jelen támogatási kérelem kizárólag infó pont létrehozására irányul.
- A fejlesztéssel érintett Tourinform iroda vagy információs pont felújítása alatt az iroda legfeljebb 21 naptári napig lehet zárva. Ezen időszak alatt a pályázó köteles biztosítani, hogy munkanapokon legalább napi 2 órában személyes ügyfélfogadás legyen elérhető egy ideiglenes, alternatív helyszínen (pl. önkormányzati épület, partnerintézmény, turisztikai partner), valamint heti 5 munkanapon keresztül telefonos és elektronikus (e-mailes) elérhetőséget is biztosítani szükséges az érdeklődők számára. A pályázó a szakmai programban köteles előre megadni az ideiglenes személyes ügyfélfogadás pontos helyszínét és az elérhetőségek biztosításának részletes módját.

Lezárva: 2026. 02. 28.

D. PÁLYÁZAT TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Önállóan támogatható tevékenységek:

- a Tourinform iroda belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, színvonalának emelésére irányuló beruházások
- a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó irodán belüli infrastrukturális fejlesztések (ideértve pl. wifi szolgáltatás kiépítése, back office felújítása)
- a Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök fejlesztése az átlagos állományi létszámtól függően, a tényleges igények mértékéig (pl. laptop, forgalomszámláló eszköz beszerzése)
- a Tourinform iroda vagy információs pont költözése esetén új irodahelyiség kialakítása vagy konténeriroda telepítése
- meglévő információs pontok felújítása, Tourinform hálózathoz csatolása

Minimum 1 db önállóan támogatható tevékenység kiválasztása kötelező!

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- biztonságtechnikai tevékenység támogatása (pl. kamerák)
- akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl. info-kommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák)[2]
- Tourinform irodák épületen kívüli környezetének megújítása (az iroda 20 méteres, szűken értelmezett környezetében burkolási munkák, kerékpártároló, kerékpáros szervízpont kialakítása)
- szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (pl. kerékpár kölcsönzés)
- előkészítési tevékenységek (belsőépítészeti arculat tervezés)
- projektmenedzsment

D.1.1. Tevékenységekkel kapcsolatos speciális elvárások

Az önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan az alábbi fejlesztések megvalósítása **kötelező:**

- bútorzatcsere és kiegészítő eszközök vásárlása – Arculati Kézikönyv és gyártmányterv szerint
- padlóburkolat csere – Arculati Kézikönyv szerint
- álmennyezet és világítás csere – Arculati Kézikönyv szerint
- digitális eszközök beszerzése – eszközlista szerint
- forgalomszámláló eszköz beszerzése, telepítése

Amennyiben jelen kötelező elemek közül valamelyik már teljesített vagy annak teljesítése nem lehetséges, úgy annak bemutatása és indoklása szükséges a pályázatban!

2 Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy az akadálymentesítés során biztosítani kell a parkolótól való eljutást, a bejárat használatát is.

Fenti tevékenységekhez kapcsolódó **nem kötelezően választható** fejlesztések:

- a Tourinform brandet erősítő kültéri arculatos eszközök cseréje, további beszerzése – arculati kézikönyv szerint
- bejárati ajtó és nyílászáró cserék
- vizesblokk felújítása
- légkezelés javítása, beépítése

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy Névhasználati Szerződéssel rendelkező iroda csak egyfajta támogatást igényelhet! Azaz

- **költözés esetén új iroda kialakítására, vagy**
- **a meglévő iroda felújítására, vagy**
- **információs pontok létrehozására/felújítására**

nyújtható be pályázat.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek támogatása abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, amennyiben

- a támogatással érintett Tourinform irodák alapvető funkciója a mindenki számára ingyenesen hozzáférhető és teljeskörű információnyújtás, illetve országimázs-tevékenység[3], mely tevékenységek nem minősülnek európai uniós versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységnek, és
- a Tourinform irodák csupán járulékos gazdasági tevékenységet folytatnak[4], azaz a járulékos jelleggel folytatott gazdasági tevékenységek pontosan ugyanazokat az inputokat (pl. irodahelyiség) használják fel, mint a nem gazdasági tevékenységek, és az infrastruktúra hasznosítása során az ilyen gazdasági tevékenységre évente allokált kapacitás a hasznos élettartam alatt nem haladja meg az infrastruktúra tényleges teljes éves kapacitásának 20 százalékát.

Jelen feltétel teljesülését a támogatással érintett ingatlan hasznos élettartama alatt a pályázónak évente szükséges bemutatnia.

[3] Az Európai Bizottság joggyakorlata szerint az országimázs-tevékenység, azaz az általános desztinációmarketing nem minősül gazdasági tevékenységnek, ha a tevékenység nem terjed túl a régió vagy terület általános bemutatásán, népszerűsítésén és a nagyközönség ingyenes tájékoztatásán, és amennyiben a tevékenység keretében nem kerül sor konkrét termékek, szolgáltatások vagy vállalkozások reklámozására. Tehát amennyiben a Tourinform irodák a honlapjukon megjelenített turisztikai szolgáltatásokkal nem konkrét vállalkozás(ok)at hirdetnek,

[4] Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény (2016/C 262/01) 207. pontja.

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	-	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	-	EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás

Amennyiben a pályázó nem tud megfelelni a járulékos használat szabályainak (mert a gazdasági tevékenység meghaladja a 20 százalékos mértéket), úgy a támogatási intézkedés állami támogatásnak minősül és uniós versenyjogi szempontból az alábbi támogatási jogcímen nyújtható:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Önállóan támogatható tevékenységek	20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 53. §	csekély összegű (de minimis) támogatás
Önállóan nem támogatható tevékenységek	20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 53. §	csekély összegű (de minimis) támogatás

Az egyes támogatási kategóriákra vonatkozó állami támogatási szabályok:

Csekély összegű támogatás[5]

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[6] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[7] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

[5] A pályázónak a támogatási igény benyújtásakor írásban be kell nyújtania Nyilatkozatát a támogatás igénylését megelőző három évben kapott de minimis támogatásokról. A kérelmezőnek a Nyilatkozat megtételekor valamennyi olyan támogatást számba kell vennie, amelyet a vállalkozás részére, valamint a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére de minimis támogatásként megítéltek. A Nyilatkozatot a korábban támogatást nyújtó szervek tájékoztatása alapján kell megtenni.
[6] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[7] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban..

Az általános *de minimis* rendelet alapján nyújtott támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.[8]

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[9] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- a pályázatírás,
- a közbeszerzési tevékenységek,
- a marketing tevékenységek,
- és a homlokzatfelújítás.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

Az elszámolható költséget szokásos piaci áron kell figyelembe venni.[10]
Jelen felhívás keretében kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek elszámolására van lehetőség!

A pályázat tervezése során kizárólag a D.1. pontban szereplő tevékenységekhez kapcsolódó, az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **előkészítési költségek (maximum 500.000 Ft értékhatárig tervezhető)**
  - belsőépítészeti arculat tervezési költsége
- **építési (átalakítási, felújítási) költségek**
  - a Tourinform iroda belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségi színvonalának emelésére irányuló átalakítási, felújítási, építési munkálatok költségei
  - a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó, irodán belüli infrastrukturális fejlesztések átalakítási, felújítási, építési munkálatainak költségei (beleértve az energiakorszerűsítésre irányuló felújításokat)

[9] Az alkalmazandó referenciarátát elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata
[10] A piaci ár igazolásának módját a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza. Az Útmutató https://kisfaludyprogram.hu/dokumentumok oldalon elérhető.

- meglévő információs pontok felújítási költségei
- a Tourinform iroda vagy információs pont költözése esetén új irodahelyiség kialakításának felújítási és építési költségei
- konténeriroda telepítésének költségei
- a Tourinform irodák épületen kívüli környezetének megújításához kapcsolódó építési költségek
- akadálymentesítés kialakításához kapcsolódó építési költségek

- **eszközbeszerzések költségei[11] (20.000 Ft nettó egyedi értéket meghaladó)**
  - szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés (pl. kerékpárkölcsönzés)
  - a támogatott célokhoz közvetlenül kapcsolódó, irodán belüli infrastrukturális fejlesztések (ideértve például a wifi szolgáltatás kiépítését is)
  - a Tourinform iroda működéséhez kapcsolódó eszközök fejlesztése
  - akadálymentesítés, akadálymentes szolgáltatások bővítése (pl.: infokommunikációs akadálymentesítés, Braille-feliratú táblák)
- **egyéb személyi jellegű kifizetés (elszámolható összes költség maximum 5%-a)**
  - projektmenedzser (max.1 fő) megbízási díja (*csak abban az esetben számolható el 1 fő projektmenedzser díja, amennyiben a projektmenedzser megbízásos jogviszonyban kerül alkalmazásra és a megbízott személy igazolt módon a fejlesztéssel érintett Tourinform iroda/információs pont főállású alkalmazottja*) – A megbízási díj és annak járulékai elszámolhatók.

A költségek szükségszerűségének vizsgálata során a Támogató a fejlesztéssel érintett területet is figyelembe veszi!

D.5. Nem elszámolható költségek

Nem elszámolható költségnek minősül a támogatási kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatók el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése
- a pályázat benyújtásának napja előtt felmerült költségek, ráfordítások
- élelmiszer, italbeszerzés költsége
- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja
- bármely olyan jármű beszerzési költsége, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl. gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak)
- könyvvizsgáló költsége
- használt eszközök felújítása, vagy beszerzése

[11] Korábban már támogatásban részesített eszközök beszerzéséhez kapcsolódó költségek nem elszámolhatók.

- terület- és ingatlanvásárlás költsége
- bérleti díj összege
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások
- pótmunka, többletmunka
- pályázatírás költségei, sikerdíj
- bírságok, kötbérek, perköltségek
- levonható általános forgalmi adó, adók, közterhek
- beruházás esetén saját teljesítés költsége
- szintentartó beruházáshoz kapcsolódó költségek
- szállítási, raktározási, deponálási költségek
- amik nem kerülnek aktiválásra a támogatást kérelmező könyveiben
- a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségeinek költségei

D.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok

Elszámolható költség típusa	Az elszámolható költségekre vonatkozó költségkorlátok
Előkészítési költségek	maximum 500 000 Ft
Projektmenedzsment	maximum 5%
Önállóan támogatható tevékenységek költségei	minimum 60%
Szolgáltatások körének bővítése céljából történő eszközbeszerzés	maximum 10 000 000 Ft

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig, a matematikai kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos belső korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projekt megvalósítása során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a projekt megvalósításának befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy csökkentett összegű támogatás megítélése a

belső százalékos korlátok figyelembevételével történik.

D.7. A projekt megkezdése

A projekt a pályázatok benyújtásának napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. A pályázat keretében előkészítési tevékenységek is megvalósíthatóak.
Az előkészítési költségek elszámolhatóságának legkorábbi időpontja 2024.01.01. Az előkészítési szakasz a megvalósítási szakasz kezdetével, azaz legkorábban a pályázat benyújtásával, zárul.
A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés létrejöttének napja. A Pályázó által aláírt megrendelő szerződésnek minősül.
A projektet legkésőbb a támogatói okirat hatályba lépésétől számított 1 hónapon belül igazoltan meg kell kezdeni. A megadott határidőn belüli projekt meg nem kezdése a támogatói okirat visszavonását eredményezheti.

D.8. A projekt befejezése

A projekt fizikai befejezésének a fejlesztés, illetve az utolsó támogatott projekttevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül.

Projekt befejezése: A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

Projekt zárása: A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A projekt fizikai megvalósításának időszaka maximum **6 hónap**. A projekt fizikai befejezésének (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja) legkésőbbi időpontja: **2026.03.31.**

A projekt fizikai zárását követő 30 napon belül záró beszámoló[12] benyújtása kötelező.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A projekt keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

12 A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.

D.9. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

- A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a fejlesztéssel létrehozott tevékenységet a projektbefejezés időpontjától számított **legalább öt évig fenntartja.**
- A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy amennyiben a fenntartási időszak alatt költözés válik szükségessé, úgy a jelen támogatásban létrehozott fejlesztéseket, kiemelten a teljes arculati megfelelőséget, saját költségén biztosítja.
- Továbbá, vállalja, hogy átköltözést csak a szakmailag jóváhagyott lokációba valósít meg.

D.10. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.10.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében Budapest kivételével, Magyarország területén fekvő településeken megvalósuló projektekre adható be pályázat.

D.10.2. A projekt kapcsán kötelező vállalások

- Szöveges alátámasztó dokumentum, szakmai program készítése, melyben rögzítésre kerülnek a Tourinform iroda jelenlegi működési keretei, tevékenységi köre, a település és térségének főbb turisztikai jellemzői, az iroda adottságai, fejlesztési lehetőségei, valamint bemutatásra kerül a fejlesztés 3.sz. mellékletét képező sablon alapján.
- A pályázó vállalja, hogy a Tourinform iroda felújítása a Tourinform Névhasználati Szerződés szerinti Arculati Kézikönyv szerint történik.
- A pályázó vállalja, hogy a Tourinform iroda költözése esetén a Névhasználati Szerződést ennek megfelelően módosítja, az új cím átvezetésre kerül.

További rendelkezések:

- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett ingatlan területén, amelyről a Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja, vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.
- A pályázó tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.
- A projekt lezárásánál az akadálymentesítéssel érintett helyiségekre rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozatot kérünk csatolni, amely alátámasztja, hogy a helyiségek a hatályos, vonatkozó jogszabályok szerint kerültek kialakításra.

D.10.3. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok:

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem minősül a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, amely:

a) nem felel meg Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
d) a Támogató által, vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik, vagy
e) jogszabályban, vagy a jelen felhívásban a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

Valamint azon pályázó számára, amely az Áht. 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

<u>További kizáró okok</u>

- Pályázat benyújtására nem jogosult az, aki a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik érvényes Tourinform Névhasználati Szerződéssel.
- Pályázat benyújtására nem jogosultak azok a Névhasználati Szerződéssel rendelkező Tourinform iroda fenntartók, amelyek korábban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.-hez a Tourinform iroda megújítása céljából a TFC-3.1.1-2020 Tourinform irodák és információs pontok felújítása, vagy a TFF-3.1.1-A-2024 pályázati felhívásra, vagy egyedi kérelmet nyújtottak be és támogatásban részesültek.

D.10.4. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a pályázat szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a pályázó tulajdonában van.**

2. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába**, úgy a pályázathoz tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésére áll. A pályázónak határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie.

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a pályázó tulajdonába kerül, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok** egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projektfenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.

4. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:**

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a pályázat benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni.

A támogatói okirat kibocsátásához:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy – legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a pályázó rendelkezésére bocsátja.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. A támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, **vissza nem térítendő támogatásban** részesül.

Támogatás csak és kizárólag a pályázat tárgyát képező fejlesztés érdekében, kapcsán használható fel.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatás 100%-os intenzitású, így önerő biztosítása nem szükséges.

E.3. Az előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 100%-a.

Az előleg igényléséhez a Kedvezményezettnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás vonatkozásában biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás, illetve a támogatói okirat visszavonása, továbbá szabálytalanság, vagy nem elszámolhatóság esetén visszafizetendő támogatás fedezeteként.

A biztosíték nyújtása a támogatói okirat hatálybalépését követően az előleg, illetve a támogatás kifizetésének feltétele.

A Kedvezményezett az Ávr. 84.§. (2) bekezdés alapján **biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:**

1. A projekt befejezéséig (D.8. pontban meghatározottak szerint)**:**

A Kedvezményezett köteles **az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékéig valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

2. A projekt befejezését követően, a fenntartási időszak végéig (D.9. pontban meghatározottak szerint)**:**

A Kedvezményezett köteles **a teljes támogatás összegének megfelelő mértékben valamennyi** – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot adni** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A biztosítéknyújtási kötelezettség részletes szabályait az Általános Támogatási Feltételek a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében kezelt támogatásokhoz c. dokumentum tartalmazza. Dokumentum a https://info.kisfaludyprogram.hu/palyazati-informaciok/palyazati-informaciok oldalon elérhető.

E.5. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott új szolgáltatások létrehozása	db	Projekt fizikai befejezésének napja
A fejlesztéssel érintett területen nyújtott meglévő szolgáltatások fejlesztése	db	Projekt fizikai befejezésének napja

(heti) Nyitvatartási idő szezonban	óra	Beruházás üzembehelyezését követő első teljes szezon vége
(heti) Nyitvatartási idő szezonon kívül	óra	Beruházás üzembehelyezését követő első elő- és utószezon vége
Helyi termelőkkel kötött meglévő vagy új együttműködések száma	db	Projekt fizikai befejezésének napja
Szakmai workshopok száma évente	db	Az első fenntartási év végétől kezdve évente

A fenti monitoring mutatók közül mindegyik kötelező, negatív irányú eltérés nem megengedett.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (2) pontja értelmében a támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett az a Kbt. 5. § (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezet vagy személy, amelynek uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését többségi részben, uniós értékhatárokat el nem érő, de a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzését 75%-ot meghaladó mértékben az (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy közvetlenül támogatja, feltéve, hogy a beszerzés tárgya

a) olyan építési beruházás, amely a Kbt. 1. melléklete szerinti mélyépítési tevékenységet foglal magában,
b) olyan építési beruházás, amely kórház, sportlétesítmény, szabadidős és szórakoztató létesítmény, iskola, felsőoktatási épület vagy közigazgatási rendeltetésű épület építési munkáit foglalja magában, vagy
c) olyan szolgáltatás megrendelése, amely az a) vagy a b) pont szerinti építési beruházáshoz kapcsolódik.

A Támogató fenntartja a jogot a (köz)beszerzési eljárások ellenőrzésére.

Az elszámolhatóság részletes feltételeit a Pénzügyi és elszámolási útmutató tartalmazza.

E.7. Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei

A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretei között kezelt projektek kedvezményezettjei részére a kommunikációs kötelezettségekről a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program *„Kedvezményezettjeinek tájékoztatási kötelezettségeit összefoglaló útmutató"* című dokumentumban foglaltak szerint kell eljárni a pályázatok megvalósítása során.

A dokumentumban felsorolt kommunikációs feladatok és eszközök kötelező érvényűek a kedvezményezettre nézve, azonban elszámolható költség nem kapcsolódhat hozzájuk.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott pályázatok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

A pályázat befogadásáról a Támogató legfeljebb a pályázó által benyújtott általános nyilatkozat postai beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azt.

F.1.1. A pályázat nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

Szempont	Értékelés
1. A támogatást igénylő által az általános nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya hiánytalan, elektronikus verzióval megegyező formában, cégszerű aláírással ellátva, határidőn belül benyújtásra került.	Igen/Nem
2. A pályázatot a felhívás **B. pont szerint jogosult szervezet** nyújtotta be.	Igen/Nem
3. A pályázó és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás **D.10.3. pontjában meghatározott** speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4. A projekt tartalmaz **minden önállóan támogatható kötelezően megvalósítandó** tevékenységet, vagy valamely tevékenység teljesített állapotát, vagy teljesíthetetlenségét pályázatában kellően alátámasztotta.	Igen/Nem
5. A Projekt tárgyát képező Tourinform iroda vonatkozásában az MTÜ, a TFC-3.1.1-2020 Tourinform irodák és információs pontok felújítása, a TFF-3.1.1-A-2024 pályázati felhívásra vagy egyedi kérelmet nem nyújtottak be és támogatásban nem részesültek.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a pályázat nem felel meg, akkor az érdemi vizsgálat és hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A pályázat hiánypótolható kritériumai

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. De minimis nyilatkozat (amennyiben releváns)
3. Névhasználatot igazoló szerződés másolata
4. A pályázat tartalmaz legalább egy önállóan támogatható tevékenységet.
5. Szakmai program
6. A pályázó beszerzésenként minimum egy darab indikatív árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

A projekt szakmai értékelését megelőzően hiánypótoltható, továbbá bármilyen egyéb, a felhívás F.3 pontjában felsorolt hiányzó dokumentum, amely nem szolgál a felhívás F.1.1. pontjában felsorolt nem hiánypótolható kritériumok igazolására.

A Támogató egy alkalommal hiánypótlást írhat elő, amennyiben a hiányosság a jelen fejezetben meghatározott kritériumok alá esik. A hiánypótlásra maximum 15 naptári nap adható.

Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos támogatási igény további vizsgálat nélkül elutasítható.

F.2. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés a támogatási igény szöveges és pontozásos értékeléséből áll össze.

A szöveges értékeléskor adott „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a pályázat megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerülhet megküldésre a pályázónak.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat egyéb tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség. Amennyiben a pályázó a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan „nem"/„részben" értékelést von maga után.

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A pályázat illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.	Igen/Nem/Részben
2.	A szakmai program kidolgozott, minden szempontra kitér.	Igen/Nem/Részben
3.	A szöveges alátámasztó dokumentum (szakmai program) alapján indokolt a Tourinform iroda vagy információs pont felújítása vagy költözése.	Igen/Nem/Részben

4.	A pályázó bemutatta a település vendégáramlási modelljét, alátámasztva azt, hogy a fejlesztéssel érintett jelenlegi Tourinform iroda, vagy költözés esetén az új irodahelyiség elhelyezkedése a látogatóforgalom szempontjából ideális.	Igen/Nem/Részben
5.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez illeszkedik.	Igen/Nem/Részben
6.	A fejlesztés hozzájárul a helyi/térségi termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, térségi erőforrások helyben tartásához, a helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához.	Igen/Nem/Részben
7.	Kifejtésre került a tervezett projekt kapcsolódása, illetve együttműködése a meglévő turisztikai szolgáltatásokhoz: szálláshely, attrakció, vendéglátás.	Igen/Nem/Részben
8.	A fejlesztés a Turizmus 2.0-ban megfogalmazott horizontális célok (keresletközpontúság, együttműködő ökoszisztéma, családbarát turizmus, digitális turizmus) elérését is támogatja.	Igen/Nem/Részben
9.	A tervezett projekt megfelel a Tourinform Arculati Kézikönyv és gyártmánytervben előírtaknak.	Igen/Nem/Részben

Amennyiben a fenti értékelési szempontok közül az „Igen" értékelések száma nem éri el a legalább 5-öt, a pályázat elutasításra kerül!

F.2.2. A pontozásos értékelés szempontjai

	Pontozásos értékelési szempontok	Pontszám/ értékelési szempont
1.	**A Tourinform iroda olyan településen található,** amely nevesített turisztikai térséghez tartozik – 8 pont amely turisztikai térségen kívül található – 0 pont	0/8 pont
2.	**A támogatási igénnyel érintett fejlesztési helyszín** a Tourinform főirodához csatolt információs pont – 5 pont Tourinform főiroda – 10 pont	5/10 pont
3.	**Az összesített forgalom (személyes, telefonos, írásos megkeresések) alakulása a Tourinform irodában 2024-ben (a Tourinform Koordináción leadott információk alapján)** 0 - 1.000 megkeresés – 0 pont 1.001 - 5.000 megkeresés – 2 pont 5.001 – 10.000 megkeresés – 4 pont 10.001 – 20.000 megkeresés – 6 pont 20.001 – 50.000 megkeresés – 8 pont 50.001 megkeresés felett – 10 pont	0-10 pont
4.	**A Tourinform irodának otthont adó település legjelentősebb fizetős attrakciójának (nem rendezvényének) összesített látogatószáma 2024-ben** 0 - 10.000 látogató – 0 pont 10.001 - 50.000 látogató – 2 pont 50.001 – 100.000 látogató– 4 pont 100.001 – 200.000 látogató – 6 pont 200.001 – 400.000 látogató – 8 pont 400.001 látogató felett – 10 pont	0-10 pont

5.	**A Tourinform irodának otthont adó település kereskedelmi- és magánszálláshelyeinek összesített vendégéjszaka száma 2024-ban (KSH adatai alapján)** 0 - 10.000 vendégéjszaka – 0 pont 10.001 - 50.000 vendégéjszaka – 2 pont 50.001 – 100.000 vendégéjszaka – 4 pont 100.001 – 200.000 vendégéjszaka – 6 pont 200.001 – 500.000 vendégéjszaka – 8 pont 500.001 vendégéjszaka felett – 10 pont	0-10 pont
6.	**A fejlesztés hozzájárulása a helyi, térségi gazdaság támogatásához.** **Az irodában JELENLEG és/vagy a FEJLESZTÉST KÖVETŐEN beszerezhető helyi/térségi termékek (térségben előállított élelmiszerek, italok, kézműves használati- és ajándéktárgyak).** Nem történik helyi/térségi termék értékesítés – 0 pont 1-3 helyi/térségi termelő, kézműves termékének értékesítése –3 pont 4-5 vagy több helyi/térségi termelő termékének értékesítése – 5 pont 5-nél több helyi/térségi termelő termékének értékesítése – 10 pont	0/3/5/10 pont
7.	**A Tourinform iroda nyitvatartása a fejlesztést követően** A Névhasználati Szerződésben meghatározott minimális nyitvatartás – 0 pont **Szezonálisan nyitva tartó iroda esetében:** minden nap, összesen legalább 48 óra/hét – 5 pont minden nap, összesen legalább 56 óra/hét – 10 pont **Egész évben nyitva tartó iroda esetében:** szezonon kívül legalább heti 6 nap, összesen legalább 45 óra – 2 pont szezonon kívül minden nap, összesen legalább 48 óra – 5 pont szezonban (május 15-től szeptember 15-ig) minden nap, összesen legalább 48 óra – 5 pont szezonban (május 15-től szeptember 15-ig) minden nap, összesen legalább 56 óra – 10 pont **Egész évben nyitva tartó iroda esetben szezonon kívüli és a szezonban vállalt nyitvatartás pontjai összeadódnak.**	0-10 pont
8.	**A valós turisztikai keresletnek megfelelő, a jelenlegi szolgáltatásokon túli új szolgáltatások bevezetése.** nincs új szolgáltatás – 0 pont 1 új szolgáltatás – 1 pont 2 új szolgáltatás – 2 pont 3 új szolgáltatás – 3 pont 4 új szolgáltatás – 4 pont 5 új szolgáltatás – 5 pont	0-5 pont
9.	**A pályázathoz csatolt fejlesztési koncepció kidolgozottsága (a szakmai programban).** nem megfelelő – 0 pont részben – 5 pont megfelelő – 10 pont	0/5/10 pont
10.	**A pályázathoz csatolt fejlesztési koncepcióban *(szakmai programban)* foglalt, az irodai vendégforgalom emelését célzó elképzelések megvalósíthatóak.** nem – 0 pont részben – 5 pont igen – 10 pont	0/5/10 pont

11.	**Közösségépítő tevékenységek (lakossági szemléletformálás, szakmai workshopok) rendszeres megvalósítását vállalja a fenntartási időszak végéig, és azokat bemutatja a szakmai programban.** nem vállalja – 0 pont évi minimum 2 db esemény – 3 pont évi 2 eseménynél több – 5 pont	0/3/5 pont
	Összesen	**98 pont**

Amennyiben valamely kritérium vizsgálatához a pályázatban nem áll rendelkezésre megfelelő minőségű adat, az adott szempontra 0 pont adható.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyeknél a szempontrendszer alapján a pályázatokra adott szakmai pontszámok összege nem éri el a minimális 50 szakmai pontot.

A 50 szakmai pont elérése nem jelenti automatikusan a pályázat támogatásban részesítését!

F.3. Pályázó által kötelezően csatolandó mellékletek listája

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó	Postai úton benyújtandó
1.	Általános nyilatkozat	x	x
2.	Szakmai program sablon szerint	x	
3.	Támogatási jogcímhez kapcsolódó nyilatkozat	x	x
4.	Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a Támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek	x	x
5.	Belső elrendezési vázlat	x	
6.	Névhasználati szerződés	x	
7.	A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi, nem hiteles elektronikus tulajdoni lap	x	
8.	Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van, szükséges a D.10.4 fejezetben foglaltak szerinti további dokumentumok benyújtása	x	
9.	Eszközbeszerzéshez és szolgáltatások beszerzéséhez minimum egy darab, a szolgáltatás vagy áru részletes tartalmát bemutató specifikált indikatív árajánlat benyújtása beszerzésenként	x	

10.	A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját, vagy az aláírásminta közjegyző által hitesített másolatát	x	
11.	Létesítő okirat, alapító okirat, alapszabály vagy cégkivonat	x	
12.	A pályázó nyilatkozata a Tourinform iroda fejlesztést követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitvatartására vonatkozóan	x	
13.	Együttműködési megállapodások turisztikai szolgáltatókkal, helyi termelőkkel, beszállítókkal	x	

G.ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatok projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A pályázati eljárás menete a következő:

- Az eljárás során első lépésben a pályázatok benyújtása, adatlap és költségterv összeállításával és az F.3. pontban jelzett dokumentumok feltöltésével történik a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ). Az F.3. pontban eredeti formában benyújtandó dokumentumokat 1 példányban postai úton is szükséges benyújtani! A pályázatok benyújtására legkorábban **2025.07.31.** naptól van lehetőség. A benyújtott dokumentumok alapján a pályázatok jogosultsági és szakmai értékelése történik meg.
- A jogosultsági értékelés során egyszeri alkalommal hiánypótlás írható elő.
- A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a pályázót elektronikus úton értesítik.
- A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek, amely során a támogató a pályázat esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kéri, illetve a fejlesztéssel érintett helyszínen helyszíni szemlét rendelhet el. Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb 15 naptári napos határidőt határozhat meg. A helyszíni szemle időpontját a támogató minden esetben előzetesen egyezteti a pályázó megnevezett képviselő személyével.
- A benyújtott pályázati adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott egyéb dokumentumok, továbbá esetleges helyszíni szemle észrevételei alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
- Az értékelés a szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő maximum 60 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges, tisztázó kérdések megválaszolásának és a helyszíni szemle lefolytatásának időszakát nem foglalja magába.

- Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
- A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik. A szakaszhatárokról a támogatást igénylők a http://kisfaludyprogram.hu/ honlapon tájékozódhatnak.
- A támogatási döntés meghozatalát követő 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására.

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igényt magyar nyelven a TÉRKŐ rendszerben és postai úton szükséges benyújtani. Az F.3. pontban eredeti formában benyújtandó dokumentumokat **1** példányban postai úton is szükséges benyújtani a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** postacímére

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1027 Budapest, Kacsa utca 15-23.

Pályázatkoordinációs Igazgatóság

A borítékon kérjük feltüntetni a **felhívás kódszámát** és felvezetni a „pályázat" megnevezést.

A pályázatok benyújtására 2025.07.31. napjától van lehetőség.
Benyújtás határideje: 2025.08.26.

A benyújtás napja az a nap, amikor a postai bélyegző szerint a pályázat dokumentációját ajánlott küldeményként postára adták.

A felhívás kapcsán felmerült kérdéseket a palyazat.tourinform@visithungary.com e-mail címen keresztül van lehetőség elküldeni.

A Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívásra való pályázatok benyújtási lehetőségét a rendelkezésre álló keret, illetve a beérkezett pályázatok alapján felfüggessze.

A Támogató a beérkezett pályázatok számától és összetételétől függően módosíthatja a benyújtásra rendelkezésre álló időszakot, amelyről közleményben tájékoztatja a pályázókat.

G.2. Kifogáskezelés

A pályázati eljárás során pályázó kifogást nyújthat be, különösen, ha

- a pályázati eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba, vagy a támogatói okirat rendelkezéseibe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

A kifogást a **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-nek** szükséges címezni. Ugyanazon döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, illetve a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyet, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egység a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének helye nincs.

G.3. Vonatkozó jogszabályok listája

- 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2000. évi XLII. törvény a víziközlekedésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 651/2014/EU Rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról
- A Bizottság 1407/2013/EU Rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 17/2022. (XII.1) MK rendelet a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

G.4. Általános segédletek

1. Tourinform Arculati Kézikönyv
2. Tourinform Névhasználati Kézikönyv
3. Tourinform Belsőépítészeti Arculati Kézikönyv és Gyártmánytervek
4. Szakmai program sablon
5. Tourinform eszközlista

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Kedvezményezett adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2723

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 12.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 12.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Kedvezményezett

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
  - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül rendelkezik**, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § (1) alapján.

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a törvény erejénél fogva nem átlátható szervezetek számára

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név	
Székhely	
Cégjegyzékszám	
Adószám	
Képviseletében eljár	

I. Belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén (Nvt. 3.§ (1) b) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

sor-szám	Név	Születési név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- **az Európai Unió valamely tagállama:**
  - **Magyarország**
  - **egyéb: ....., *vagy***

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam: ....., *vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama: ....., *vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van: .....**.
(a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*
Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 1., 2. és 3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint **25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal** bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet **nem természetes személy tulajdonosairól** kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

sor-szám	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Tulajdonosi részesedés mértéke (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilat-kozat tényle-ges tulaj-donos-okról: sor-szám	Név	Lakcím	Születési helye, ideje	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás és szavazati jog mértéke (%)

4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- **az Európai Unió valamely tagállama**:
  - **Magyarország**
  - **egyéb**: ....., ***vagy***

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:** .....___, ***vagy***

- **a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:** ....., ***vagy***

- **olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:** .....___.

(A megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi társasági minősítése** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):*

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzandó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzandó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

II. Civil szervezetek, vízi társulások esetén (Nyt. 3.§ (1) c) alpont):

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nyt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint olyan civil szervezet és vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

1. az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

sorszám	Vezető tisztségviselő	Adószám

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

2. Az általam képviselt szervezet, valamint vezető tisztségviselője nem rendelkezik 25%-ot meghaladó tulajdoni résszel nem átlátható szervezetben.

3. A szervezet Székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

4. A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy átlátható szervezetnek minősül az általam képviselt szervezet.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére, vagy amennyiben ez általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt: 2025. ... hónap ... nap

.....
Támogatást igénylő
(Cégszerű aláírás)

Lezárva: 2026. 02. 28.

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS ÉS IGAZOLÁS

(amennyiben a fejlesztendő, felújítandó ingatlan, nem az ingatlan fenntartójának tulajdonában van)

Alulírott ……. (név), a ……. (szervezet megnevezése), mint a …… (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a** *„Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése 2025-ben"* című pályázati felhívás keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához, és az érintett ingatlant a fenntartási időszak végéig a pályázó rendelkezésére bocsátom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.10.4. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ……, 2025. … hónap … nap

……
Cégszerű aláírás
P.H.

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT
NYITVATARTÁSRÓL

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint pályázó (Támogatást igénylő neve) képviseletére jogosult személye a „*Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése 2025-ben*" elnevezésű, *TFF-3.1.1.-2025* kódszámú felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom a Tourinform iroda fejlesztését követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitvatartására vonatkozóan, az alábbiak szerint:

Főszezonon kívül:
Az időszak naptári jelölése (pl. október 1-május 15 között): ……
Napi nyitvatartási idő (pl. 8.00-17.00):
Hétfő: ……
Kedd: ……
Szerda: ……
Csütörtök: ……
Péntek: ……
Szombat: ……
Vasárnap: ……
összesen xxx heti óra

Főszezonban:
Az időszak naptári jelölése (pl. május 15- október 1): ……
Napi nyitvatartási idő (pl. 8.00-17.00):
Hétfő: ……
Kedd: ……
Szerda: ……
Csütörtök: ……
Péntek: ……
Szombat: ……
Vasárnap: ……
összesen xxx heti óra

A vállalt heti óraszámot a fenntartási időszak alatt kötelezőnek ismerem el.

Kelt.: 2025. …… hónap …. nap

……
képviseletre jogosult
cégszerű aláírása

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve,a Kisfaludy2030
Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. és a Visit Hungary Nemzeti
Turisztikai Szervezet Nonprofit Zrt. által közösen meghirdetett

Budapest MICE Alap
I. ütem

TFF-5.1.4.-2025

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ RENDEZVÉNYEK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 6
D.1. Támogatható tevékenységek köre 6
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 7
D.3. Nem támogatható tevékenységek 8
D.4. Elszámolható költségek 8
D.5. Nem elszámolható költségek 9
D.6. A projekt megkezdése 9
D.7. A projekt befejezése 10
D.8. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 10
D.8.1. Területi szűkítés 10
D.8.2. Egyéb speciális feltételek 10
D.8.3. Alkalmazandó jog/Joghatósági kikötés/Magyar nyelvű dokumentumok elsődlegessége 10
D.8.4. Speciális kizáró okok 11
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 12
E.1. Támogatás formája 12
E.2. Finanszírozás típusa 12
E.3. Monitoring mutatók 12
E.4. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 13
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 13
F.1. Jogosultsági értékelés 13
F.2.1. Jogosultsági ellenőrzés szempontjai 13
F.2. Szakmai értékelés 14
F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai 14
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 15
G.1. Csatolandó mellékletek listája 16
G.2. A támogatási igények benyújtásának módja, helye és határideje 17
G.3. Kifogáskezelés 18
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 18

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Budapest MICE Alap

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., a Visit Hungary Nemzeti Turisztikai Szervezet Nonprofit Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a Magyarországra irányuló hivatásturizmus erősítése, ennek keretében kongresszusok, céges találkozók és incentive rendezvények Budapesten történő megtartásának ösztönzése.

Jelen konstrukcióban olyan rendezvények valósíthatók meg, amelyek ösztönzik a hivatásturizmusban érintett személyek többnapos Budapesten tartózkodását.

Részletes célok:

- A Budapesten megvalósuló nemzetközi konferenciák, kongresszusok, céges találkozók és incentive rendezvények számának növelése.
  - A **többnapos, nemzetközi részvételű események arányának emelése**, hozzájárulva a főváros versenyképességéhez a globális MICE piacon.
  - A program hatására **növekedjen a Magyarországon eltöltött vendégéjszakák száma**, különösen a szezonalitás szempontjából kevésbé frekventált időszakokban.
  - A hivatásturizmus multiplikátor hatásán keresztül **élénküljön a hazai gazdaság**, különösen a turizmushoz kapcsolódó kis- és középvállalkozások (KKV-k) bevételnövekedésén keresztül. Szezonalitás csökkentése. A cél az, hogy ne csak a hagyományosan erős tavaszi–őszi időszakban, hanem a turisztikailag alacsonyabb kihasználtságú hónapokban (pl. július–augusztus, november–február) is vonzóvá tegyük Budapestet a MICE szektor számára.
  - A program célja, hogy a rendezvényeken résztvevők költésein keresztül élénküljön a helyi szolgáltatások piaca: szállás, vendéglátás, közlekedés, kulturális programok, kereskedelem. Így a támogatott események nemcsak közvetlenül a szervezőket, hanem **szélesebb gazdasági ökoszisztémát** támogatnak.
  - A program elősegíti, hogy **tudományos, gazdasági és iparági konferenciák** kerüljenek Budapestre, amelyek hozzájárulnak az adott szakterületek fejlődéséhez, valamint Budapest és Magyarország szakmai presztízsének növeléséhez. Az ilyen típusú rendezvények lehetőséget teremtenek tudástranszferre, nemzetközi kapcsolatok kiépítésére, és az innováció ösztönzésére.
  - A program célja, hogy közvetve fejlessze a budapesti és magyarországi MICE szolgáltatók kapacitásait azáltal, hogy több, komplex szervezést igénylő eseményt vonz az országba. A hazai DMC-k, helyszínek, technikai partnerek és egyéb szolgáltatók ezáltal nemzetközi szintű referenciákat szerezhetnek, versenyképességük növekszik.
  - A program célja Budapest, mint konferenciaváros presztízsének emelése, a szervező nemzetközi szervezeteken keresztül. A támogatás célja, hogy Budapest a jövőben gyakrabban kerüljön szóba **európai székhelyű szakmai, tudományos vagy üzleti konferenciák helyszíneként**, így építve a város szakmai és kulturális presztízsét.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A Budapest MICE Alap c. konstrukcióra rendelkezésre álló keretösszeg évi **400.000.000 Ft**, azaz négyszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím a „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló éves keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a Támogató a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a Budapest Convention Bureau és a Támogató honlapján, www.budcb.hu, illetve a www.kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Várható támogatott projektek száma
8-30 db

A benyújtott pályázatok esetében az alábbi támogatási intenzitást alkalmazzuk:

Támogatási intenzitás mértéke
maximum 100%

A támogatás mértéke támogatási igényenként (rendezvényeként) maximum 50.000.000 Ft.
A maximálisan igényelhető támogatási összeg az alábbi szakmai szorzók alkalmazhatóságának függvénye:

Támogatási összeg[1] rendezvényenként				
Megnevezés	**Szakmai szorzók**			
Alaptámogatás	Alapkategória		Luxus (5*) kategória	
	3.000 Ft/fő		**4 000 Ft/fő**	
Rendezvény mérete	Kis- és közepes rendezvények		Nagyrendezvények	
	50-499 fő	500-999 fő	1 000-4 999 fő	5 000 fő felett
	2	**3**	**4**	**5**
Esemény időtartama	1,5-2,5 nap	3 nap	3,5-5 nap	5 nap fölött
	2	**3**	**4**	**5**
MICE off-szezon rendezvény	január, február, július, augusztus, november, december			
	3			

Példa a számításra egy 500 fős, 4 napos, februárban szervezett rendezvényre:
Támogatási igény → (500 fő x 3.000 Ft) x (3+4+3) = 15.000.000 Ft
A támogatási igény abban az esetben sem haladhatja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, ha a szakmai szorzók eredménye alapján 50 millió forintnál magasabb összeg az eredmény!

A támogatás összegét a Támogató forintban állapítja meg és tartja nyilván.

[1] A Támogatási összeg meghatározása, valamint annak kiutalása magyar forintban történik. A magyar forintban történő utalást lehetővé tevő bankszámla nyitásának feltételeit és költségeit a Kedvezményezettnek kell biztosítania.

A támogatás számításának alapja[2]:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évben** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

A támogatásra azok az alábbi szervezők jogosultak pályázni, akik megtervezik és végrehajtják a támogatható eseményt, és viselik a gazdasági kockázatot, így az esemény összes költségét. Támogatási igényt hazai joga szerint nyilvántartásba vett alábbi jogalany nyújthat be:

- gazdasági tevékenységet üzletszerűen végző jogi személy
- egyéni vállalkozó
- szövetségek, civil szervezetek, nonprofit gazdasági társaság, egyéb nonprofit szervezet
- nemzetközi szervezet

Ügynökségek akkor pályázhatnak, ha a saját nevükben a szervezők javára járnak el.

<u>További feltételek:</u>

- A támogatás rendezvényenként igényelhető és nyújtható.
- Egy szervező több rendezvényre is igényelhet támogatást.
- Egy rendezvényre csak 1 db támogatási igény nyújtható be.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

[2] Általános forgalmi adó (ÁFA): a támogatást igénylő székhelyének/állandó lakóhelyének országa szerinti általános forgalmi adó vagy az általános forgalmi adó fogalmának megfelelő, más elnevezésű adó, 368/2022. (XII.31.) Korm.rend. 75.§(7a) alapján külföldi pályázó esetén a Támogató a nyilatkozat megtételétől eltekint.

C. TÁMOGATHATÓ RENDEZVÉNYEK

A támogatási konstrukció keretében olyan Budapesten, helyszínbérlési vagy konferenciadíj ellenében megrendezett, nemzetközi rendezvényekhez kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás, amelyek **legalább 2 egymást követő napon** kerülnek megrendezésre, nappali órákban, **minimum 50 részvevővel** és **legalább 70%-os külföldi részvételi aránnyal**.

A rendezvények tervezése során az alábbi kategóriák figyelembevétele szükséges:

Szálláshely kategória:	Alapkategória	Luxus (5*) kategória

Amennyiben a résztvevők számára foglalt szálláshelyek 100%-a eléri az 5* kategóriát, úgy a rendezvény a Luxus kategóriába sorolható.

Esemény időtartama:	1,5-2,5 nap	3 nap	3,5-5 nap	5 nap fölött

A tervezett rendezvényt a meghatározott négy kategóriába szükséges besorolni időtartama alapján.

Rendezvény mérete:	Kis- és közepes rendezvények		Nagyrendezvények	
	50-499 fő	500-999 fő	1 000-4 999 fő	5 000 fő felett

A tervezett rendezvényt a meghatározott négy kategóriába szükséges besorolni mérete alapján.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatást igénylő szervezetet, valamint működésének az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - mind a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

A támogatás igénylése megtartandó eseményenként lehetséges.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázat csak az alábbiakban felsorolt nemzetközi rendezvényekhez kapcsolódó tevékenységekhez kapcsolódóan nyújtható be:

- egyesületi kongresszusok, konferenciák és találkozók
- szakmai és tudományos szimpóziumok
- vállalati rendezvények
- üzleti találkozók
- incentive utak

Önállóan támogatható tevékenység:

Rendezvényszervezés

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű rendezvény megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is az adott rendezvényre vonatkozó Támogatói okiratban rögzített összeggel egyezik meg.

Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben

az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[3] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[4] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak,

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak,

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

---

[3] *Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.*
[4] *A bruttó támogatástartalom az általános de minimis rendelet 4. cikke alapján számolható ki.*

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[5] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen

- vállalati jellegű eseti rendezvények (pl.: gálák, díjátadó ünnepségek, karácsonyi partik);
- nemzetközi és hazai kiállítások;
- B2B és B2C vásárok;
- kulturális események;
- sportesemények.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre. A pályázatok tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

[5] *Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata*

Lezárva: 2026. 02. 28.

- **Bérleti díj:**
  - a rendezvény megtartásához szükséges helyszín bérleti díja
- **Szolgáltatások:**
  - catering
  - transzfer
  - dekorációs tevékenység
  - tolmács
  - IT & Audiovizuális technika
  - bútorok, berendezések biztosítása
- **Marketing költségek**
  - arculat tervezés és kivitelezés költségei
  - hirdetések, sajtó és közösségi média megjelenések költségei
  - honlap készítésének költségei

Általános elvárások elszámolható költségek kapcsán:

- Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.
- A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült és kiegyenlített költségek számolhatók el.
- Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű elszámolható költségek közé sorolható tételek kifizethetők, ebben az esetben a támogatást meghaladó költséget saját forrásból szükséges finanszírozni.
- Marketing tevékenységek kapcsán felmerült költségek esetében a teljes támogatás maximum 40%-a számolható el.

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- előadói díjak;
- eszközvásárlás;
- személyi jellegű költségek;
- reprezentációs költségek;
- szállásköltség;
- kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségeinek költségei;
- könyvelő és pénzügyi munkatárs bérének fizetése, pénzügyi tanácsadás díja;
- jogi tanácsadás, ügyvédi díj;
- bármiféle tanácsadói és szakértői díj;
- eszközök beszerzésének költségei.

D.6. A projekt megkezdése

A támogatási igény legkorábban jelen Felhívás megjelenésétől számítva beadható, legkésőbb a tervezett rendezvény fizikai megvalósítása előtt 3 héttel, nyújtható be, valamint a benyújtás napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett tevékenységhez nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült.

A projekt fizikai befejezésének **a rendezvény befejezésének napja** minősül. A rendezvény utolsó napjának az a nap tekinthető, amikor a rendezvényhez kapcsolódó utolsó szolgáltatás is teljesítésre került (így például a rendezvényt követő transzferszolgáltatás). Jelen felhívásban kizárólag olyan rendezvény támogatható, amelynek legkésőbbi fizikai befejezési időpontja, azaz a rendezvényhez kapcsolódó utolsó szolgáltatás teljesítése: **2027.06.30.**

A projekt pénzügyileg akkor tekinthető befejezetnek, amennyiben a fizikai befejezést követően a felmerült költségek kifizetésre kerültek.

A pénzügyi befejezés végső határideje a fizikai befejezést követő **30. nap** (az ezt követő kifizetések nem számolhatóak el!).

A záró beszámoló[5] benyújtásának végső határideje a projekt pénzügyi befejezését követő **30. nap**.

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák, kiegyenlítése megtörtént, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

D.8. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.8.1. Területi szűkítés

Jelen Felhívás keretében kizárólag Budapest közigazgatási határán belül megtartandó rendezvények támogathatók.

D.8.2. Egyéb speciális feltételek

- A támogatást igénylőnek rendelkeznie kell a benyújtás évét megelőző legalább 1 lezárt üzleti évvel.
- Jelen felhívásban kizárólag olyan rendezvény támogatható, amelynek legkésőbbi fizikai befejezési időpontja, azaz a rendezvényhez kapcsolódó utolsó szolgáltatás teljesítése: **2027.06.30.**

D.8.3. Alkalmazandó jog/Joghatósági kikötés/Magyar nyelvű dokumentumok elsődlegessége

- Jelen Felhívás alapján keletkező valamennyi támogatási jogviszonyra kizárólag a magyar jog rendelkezései, valamint a támogatás jogcímére vonatkozó uniós jog az irányadó.
- Jelen pályázati konstrukcióból eredő vagy azzal összefüggő valamennyi jogvita elbírálására a magyar bíróságok rendelkeznek illetékességgel.
- Jelen Felhívás és a pályázati dokumentumok magyar és angol nyelven készültek. Joghatással kizárólag a magyar nyelvű változat bír, az angol nyelvű szöveg kizárólag tájékoztató célt szolgál. Eltérés vagy ellentmondás esetén a magyar nyelvű változat az irányadó.

[6] *A záró beszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.*

Lezárva: 2026. 02. 28.

D.8.4. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

- költségvetési szervek és intézményeik és az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- önkormányzatok és intézményeik és az általuk alapított gazdasági társaságok
- politikai párt vagy közvetlen politikai tevékenységet folytató szervezet, vagy szervezetek;
- egyházi jogi személy;
- az a pályázó, aki a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll, vagy nem tett eleget a Támogató felé fennálló elszámolási vagy visszafizetési kötelezettségének;
- az a pályázó, aki nem minősül a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek;
- az a pályázó, amely az adott pályázat megjelentetését megelőzően az Alap vagy a határon túli magyarok támogatását szolgáló bármely fejezeti kezelésű előirányzat terhére kiírt pályázati eljárás vagy a beszámolási kötelezettség teljesítése során valótlan, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, valótlan tartalmú, hamis vagy hamisított tartalmú okiratot használt fel, illetve az elnyert pályázat alapján a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségeit – neki felróható okból – nem teljesítette ,ide értve különösen a támogatás támogatási céltól eltérő felhasználását
- a pályázó, amely a rá vonatkozó jogszabályok szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, külföldi pályázó esetén a 368/2011. (XII.31) Korm. Rend. 75.§ (7) bekezdése alapján a magyarországi munkaügyi kapcsolatok tekintetében alkalmazandó;
- az a pályázó, amely a rá vonatkozó jogszabályok szerint végelszámolás vagy csődeljárás alatt áll, illetve amellyel szemben felszámolási vagy egyéb a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban, 68/2011. (XII.31) Korm. Rend. 75.§ (7) bekezdése alapján külföldi pályázó tekintetében a pályázó személyes jogának szabályai alapján értelmezendő;
- az a pályázó, amely a rá vonatkozó jogszabályok szerint vezető tisztségviselője olyan szervezetnél töltött be – a pályázat benyújtását megelőző 2 éven belül – vezető tisztséget, amely szervezettel szemben az a)-g) pontban meghatározott kizáró ok valamelyike fennáll
- az a pályázó, amely esetében harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatási cél megvalósítását meghiúsíthatja
- aki nem felel meg a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek
- akivel szemben az államháztartásról szól 2011. évi CXCV. törvény 48/B § (1) bekezdésében meghatározott bármely összeférhetetlenségi ok fennáll.
  a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
  b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, rá vonatkozó állam szerinti jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
  c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
  d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének

feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;

e) az adózás rendjéről szóló törvény, vagy rá vonatkozó állam jogszabálya szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik[7];
f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
g) bankszámlája, vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Finanszírozás tipusa

Jelen pályázat kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **támogatás kizárólag utófinanszírozással lehetséges** (az utófinanszírozás a projekt során felmerülő költségek utólagos támogatási formáját jelenti).

E.3. Monitoring mutatók

Kötelező kimeneti mutató neve	Mutató tartalma	Mértékegység	Elérés céldátuma
Látogatószám	Rendezvényre regisztrált látogatók száma összesen	fő	a projekt fizikai befejezésének napja
Külföldi résztvevők aránya	A nem magyar állandó lakcímmel rendelkező résztvevők aránya (létszámból számított arány)	%	a projekt fizikai befejezésének napja
Rendezvényszervezés keretein belül igénybe vett turisztikai szuprastruktúra elemei	például • szállás, • vendéglátás, • turisztikai attrakció, mint helyszín • rendezvény dedikált transzfer szolgáltatás	db	a projekt fizikai befejezésének napja

[7] Ávr. 90. § (2a) bekezdése alapján nem alkalmaz a Támogató köztartozás-vizsgálatot, ha a támogatást igénylő határon túli szervezet vagy személy, és Magyarországon adószámmal vagy adóazonosító jellel nem rendelkezik.

Lezárva: 2026. 02. 28.

E.4. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik. Külföldi Pályázó esetén személyes joga alkalmazandó a közbeszerzési kötelezettség tekintetében.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A **támogatási igény benyújtására a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszer (továbbiakban: TÉRKŐ) felületen** elérhető Támogatási igény kitöltésével és a G fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség.

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A **benyújtott támogatási igények jogosultsági** ellenőrzése és **befogadása nem jelenti** a projektek részletes elemzésére vonatkozó **szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását**.
A benyújtott pályázatok **támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor** a rendelkezésre álló pályázat **keretösszegének kimerüléséig.**

F.1.1. Jogosultsági ellenőrzés szempontjai

1.	A támogatást igénylő által benyújtott általános nyilatkozat aláírt elektronikus változata benyújtásra került.	Igen/Nem
2.	A támogatási igényt a felhívás B. pont szerint jogosult szervezet nyújtotta be.	Igen/Nem
3.	A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.8.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4.	A támogatási igényt a felhívás C. pontja szerinti rendezvény szervezésére nyújtották be.	Igen/Nem
5.	A rendezvény Budapest közigazgatási területén kerül megrendezésre	Igen/Nem
6.	A projekt tárgyát képező rendezvény vonatkozásában jelen felhívásra korábban benyújtott támogatási kérelem nincs elbírálás alatt, valamint nem rendelkezik érvényes támogatási döntéssel.	Igen/Nem
7.	A támogatást igénylő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül vagy az átláthatóságra vonatkozóan nyilatkozatot tett és azt hiánytalanul, elektronikus formában benyújtotta.	Igen/Nem
8.	Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértéket és maximális támogatási intenzitást	Igen/Nem
9.	A támogatást igénylő a benyújtott nyilatkozat alapján jogosult csekély összegű támogatás igénybevételére	Igen/Nem
10.	A Meghatalmazás hiánytalanul, elektronikus formában benyújtásra került.	Igen/Nem

11.	Létesítő okirat/nyilvántartásba vételt igazoló okirat hiánytalanul, elektronikus formában benyújtásra került.	Igen/Nem
12.	Adószám igazolás elektronikus formában benyújtásra került	Igen/Nem
13.	Aláírási címpéldány/aláírásminta elektronikus formában benyújtásra került	Igen/Nem

Mindegyik kritérium hiánypótolható. Amennyiben a támogatást igénylő a hiánypótlásban foglaltakat nem teljesíti, az alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan „nem megfelelt" értékelést vonhat maga után.

F.2. Szakmai értékelés

A jogosultsági ellenőrzést követően szakmai értékelésre kerül sor. A Támogató tisztázó kérdés(eke)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény merülhet fel a Támogató részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem" vagy „részben" választ a szakmai értékelőnek indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan „nem megfelelt" értékelést vonhat maga után.

F.2.1. A szöveges értékelés szempontjai

S.sz	Szempont	Értékelés
1.	A rendezvény Budapest belterületén kerül megtartásra?	Igen/Nem/Részben
2.	Megfelel-e a rendezvény jelen Felhívás D.1. pontjában meghatározott eseményeknek egyikének?	Igen/Nem/Részben
3.	Megfelel-e a tervezett rendezvény az előírt minimum 70% külföldi résztvevő kritériumának?	Igen/Nem/Részben
4.	Reális-e a bemutatott becsült vendégéjszakaszám, átlagos tartózkodási idő és fajlagos költés	Igen/Nem/Részben
5.	A szakmai program teljeskörűen kitöltésre került és szakmailag helytálló és szakmailag megfelel.	Igen/Nem/Részben

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatás kezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

A Felhívás és a pályázat nyelve magyar, az angol nyelven készült dokumentumok tájékoztató jellegűek, a magyar és angol nyelven készült dokumentumok közötti esetleges ellentmondás esetén a magyar nyelvű változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok tartalmáról a Támogatást igénylő köteles magyar nyelvű, fordítást készíteni. A fordítás pontosságáért a felelősség a Támogatást igénylőt terheli.

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete:

- Az eljárás során első lépésben regisztrálni szükséges a TÉRKŐ rendszerbe az alábbi linken: TÉRKŐ (https://palyazat.kisfaludyprogram.hu/no-auth/belepes)
- A TÉRKŐ-ben kell benyújtani a támogatási igényt, amelyhez a támogatást igénylőnek ki kell tölteni az összes kötelező modult és a felületen csatolni kell a G.1 fejezetben jelzett mellékleteket.
- A benyújtást követően a pályázattal kapcsolatos tevékenységek csak a TÉRKŐ felületen érhetők el. A Budapest Convention Bureau felületen kizárólag a pályázati konstrukcióról, valamint annak státuszáról kaphat információt a pályázó, azonban a beadott pályázattal kapcsolatos ügyintézés kizárólag a TÉRKŐ-ben történik!
- A jogosultsági értékelés során háromszori alkalommal hiánypótlás írható elő, amelyről a Támogató értesítést a TÉRKŐ-ből küld. Amennyiben a hiánypótlási felszólításra nem érkezik a Pályázó részéről válasz, a támogatási kérelem elutasításra kerülhet.
- A jogosultsági értékelésről jogosultsági döntés születik, amelyről a pályázót a TÉRKŐ-ben értesítjük. A pályázat a jogosultsági ellenőrzésének pozitív eredményéről történő értesítése nem jelenti a pályázat automatikus támogatását.
- Jogosultsági vizsgálat pozitív elbírálását követően szakmai értékelésre kerül sor. A szakmai értékelés során egyeztetésre és pontosításra kerülhetnek a támogatható tevékenységek, amely során a Támogató a pályázat esetleges módosítását, illetve további, részletes szakmai dokumentumok kidolgozását és benyújtását kérheti. A Támogató a dokumentumok benyújtására legfeljebb **7 naptári napos** határidőt határozhat meg.
- A benyújtott pályázati adatlap és mellékletei, valamint a projektfejlesztés során beadott egyéb dokumentumok alapján kerül sor a szakmai értékelés véglegesítésére.
- Az értékelés a szakmai értékelési kritériumok alapján, a beadást követően folyamatosan történik. Az értékelésre rendelkezésre álló időtartam a jogosultsági értesítést követő maximum 90 nap, amely a pályázók részéről történő esetleges, tisztázó kérdések megválaszolásának időszakát nem foglalja magába.
- Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
- A támogatási javaslatokat Döntés Előkészítő Bizottság (DEB) összesíti, és készíti elő a döntésre. A támogatási döntés szakaszosan történik.
- A támogatási döntés meghozatalát követő maximum 30 napon belül kerül sor a támogatói okirat kiadására a TÉRKŐ-ben a felhasználó fiókjában.

További felmerülő kérdéseiket a micefund@budcb.hu e-mail címen keresztül tehetik fel

G.1. Csatolandó mellékletek listája

Támogatási igény benyújtásakor csatolandó dokumentumok:[8] A **TÉRKŐ Rendszer** felületén szükséges csatolni a pályázati adatlaphoz szükséges mellékleteket.

1. **Általános nyilatkozat**: A pályázó törvényes képviselője által vagy annak meghatalmazottja által aláírt nyilatkozat arról, hogy a pályázatban megadott információk, valamint a benyújtott mellékletek teljes körűek, valósak, hitelesek, a pályázati feltételeket megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el. A nyilatkozatot cégszerűen aláírva szükséges benyújtani. A nyilatkozatot a pályázat benyújtását megelőzően a rendszer generálja. Ennek elektronikus aláírását vagy kinyomtatását és aláírását követően szükséges felcsatolni. Amennyiben papír alapon kerül aláírásra, úgy postázni szükséges az elektronikus beadással egyidejűleg.
2. **Meghatalmazás,** valamint külföldi pályázó esetében annak magyar nyelvű egyszerű (nem hitelesített) fordítása: Amennyiben a pályázat ügyintézését nem a pályázó szervezet törvényes képviselője intézi, úgy meghatalmazás csatolása szükséges. Meghatalmazás kizárólag teljes bizonyító erejű magánokirat vagy közokirat formában elfogadható. Amennyiben elektronikus dokumentum, úgy azt felcsatolni szükséges, ha papír alapú dokumentum, úgy szkennelt formában szükséges feltölteni a TÉRKŐ-be, és a pályázat beadásával egyidejűleg postázni szükséges a Támogató részére.
3. **Létesítő okirat/nyilvántartásba vételt igazoló okirat**, külföldi pályázó esetén annak magyar nyelvű egyszerű (nem hitelesített) fordítása az alábbiak szerint:
   A pályázó legutolsó módosításokat is tartalmazó, hatályos alapszabálya, alapító okirata (egyéb létesítő okirata) vagy a pályázó székhelye szerinti állam jogszabályban meghatározott, nyilvántartásba vételt igazoló okirata, amely tartalmazza a pályázó aktuális adatait, különös tekintettel a szervezet képviseletére jogosult személyek körére és a szervezet székhelyére.
4. **Adószám igazolása**, külföldi pályázó esetén annak egyszerű (nem hiteles) fordítása az alábbiak szerint:
   A pályázó - külföldi pályázó esetén annak magyarországi - adóazonosító számának (adószám hiányában nyilvántartási számának) igazolására alkalmas dokumentum. Ha az adószám hiteltérdemlő módon egyéb benyújtott dokumentumon szerepel, abban az esetben nem szükséges jelen dokumentum feltöltése.[9]
5. **Aláírás igazolás** (aláírási címpéldány), valamint annak magyar nyelvű egyszerű (nem hiteles) fordítása az alábbiak szerint:
   - a pályázó képviselőjének, illetve az általa meghatalmazott személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája, vagy az aláírásminta közjegyző által hitelesített másolata
   - a pályázó székhelye szerint a képviselő aláírásának igazolására jogosult szerv vagy hivatal által kiállított álírás igazolás

[8] Külföldi kedvezményezett esetén a támogatói okirat kibocsátásához a 368/2011. (XII.31.) Korm.rend. 75.§ (7b) bekezdés alapján, az aláírás igazolására és létesítő okirat/ nyilvántartásba vétel igazoló iratok tekintetében harminc napnál régebbi dokumentumok és okiratok egyszerű másolata is elfogadható. A kedvezményezett jelen dokumentumok tekintetében, harminc napnál nem régebbi példányát a támogatói okirat kiadásától számított hatvan napon belül köteles a támogató részére megküldeni.
Nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok igazolások esetében magyar nyelvű, nem hivatalos fordítást csatolni szükséges.

[9] Külföldi pályázó esetén akinek nincs magyarországi adóazonosító száma az Ávr. 69. § (1a) alapján a Támogató eltekint a benyújtástól.

6. **Átláthatósági nyilatkozat**
7. **Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat**
8. **Igazolás köztartozásmentességről:** Ávr. 90. § (2a) bekezdése alapján nem alkalmaz a Támogató köztartozás-vizsgálatot, ha a támogatást igénylő határon túli szervezet vagy személy, és Magyarországon adószámmal vagy adóazonosító jellel nem rendelkezik.
9. **Részletes szakmai program**, amelyben bemutatásra kerül a tervezett rendezvény. (mellékelt sablon szerint)

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Általános nyilatkozat	x
2.	Meghatalmazás	x
3.	Létesítő okirat/nyilvántartásba vételt igazoló okirat	x
4.	Adószám igazolás	x
5.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
6.	Átláthatósági nyilatkozat	x
7.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
8.	Igazolás köztartozás mentességről	x
9.	Részletes szakmai program	x

G.2. A támogatási igények benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat elbírálásának irányadó nyelve a magyar, az angol nyelven keletkezett dokumentumok kisegítő jellegűek, 2025.09.15. napjától az éves keret kimerüléséig, vagy jelen Felhívás visszavonásának napjáig nyújtható be a támogatási igény a TÉRKŐ Rendszeren keresztül.

A *G.1. Csatolandó mellékletek* listája fejezet szerinti mellékleteket **kizárólag a TÉRKŐ Rendszerbe feltöltve lehet benyújtani,** a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes vagy postai úton történő benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a **Budapest Convention Bureau által üzemeltetett www.budcb.hu, továbbá a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által üzemeltetett kisfaludyprogram.hu** oldalon keresztül.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatás igénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatás igénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára,

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1134 Budapest, Váci út 19.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélkül elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egysége a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról
- Nemzeti jogszabályok figyelembevétele: A támogatási jogviszonnyal kapcsolatos ügyintézés során a Támogatást igénylőnek alkalmaznia kell a székhelye szerinti országban érvényes számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok előírásait is, valamint közbeszerzési kötelezettség fennállása esetén a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályokat.

G.5. Általános segédletek

- Általános támogatási feltételek
- Útmutató kommunikációs tevékenység teljesítéséhez

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

CALL FOR PROPOSALS AND GUIDELINES

by the Hungarian Tourism Agency Private Company Limited by Shares,
acting as the managing body of the Ministry of National Economy,
in cooperation with Kisfaludy2030 Tourism Development Nonprofit Private Company Limited by Shares
and Visit Hungary National Tourism Organisation Nonprofit Private Company Limited by Shares,
jointly announcing the

Budapest MICE Fund Phase I.

TFF-5.1.4.-2025

Lezárva: 2026. 02. 28.

Table of Contents

A. PURPOSE AND BACKGROUND OF THE SUPPORT 3
A.1. Primary Objective 3
A.2. Maximum Rate, Amount and Legal Title of the Support 4
B. ELIGIBLE APPLICANTS 5
C. ELIGIBLE EVENTS 5
D. CONTENT OF THE FUNDING APPLICATION 6
D.1. Scope of Eligible Activities 6
D.2. Classification of eligible activities by state funding titles and categories 6
D.3. Non-eligible Activities 8
D.4. Eligible Costs 8
D.5. Non-Eligible Costs 9
D.6. Project Commencement 9
D.7. Project Completion 9
D.8. Special Requirements Regarding Project Content 10
D.8.1. Geographical Restriction 10
D.8.2. Other Specific Conditions 10
D.8.3. Applicable Law / Jurisdiction Clause / Primacy of Hungarian-language Documents 10
D.8.4. Specific Grounds for Exclusion 10
E. FINANCIAL AND PROFESSIONAL CONDITIONS 11
E.1. Form of Support 11
E.2. Type of Financing 11
E.3. Monitoring Indicators 12
E.4. Procurement Rules 12
F. SELECTION CRITERIA 12
F.1. Eligibility assessment 12
F.1.1. Eligibility Assessment Criteria 12
F.2. Professional Evaluation 13
F.2.1. Criteria for Textual Evaluation 13
G. ADMINISTRATIVE INFORMATION 14
G.1. List of Required Attachments 15
G.2. Method, Place, and Deadline for Submitting Funding Applications 16
G.3. Complaints Handling 17
G.4. List of Applicable Legislation 17
G.5. General Guidelines 17

Lezárva: 2026. 02. 28.

NAME OF THE SCHEME:

Budapest MICE Fund

Name of the Grantor: Kisfaludy2030 Tourism Development Nonprofit Private Company Limited by Shares (hereinafter: the Grantor)

A. PURPOSE AND BACKGROUND OF THE SUPPORT

A.1. Primary Objective

The Hungarian Tourism Agency Private Company Limited by Shares, the Visit Hungary National Tourism Organisation Nonprofit Private Company Limited by Shares, and the Grantor jointly announce a call for proposals to achieve the objectives set out in this call for applications.

The primary objective of this funding scheme is to strengthen business tourism to Hungary, in particular by encouraging the organisation of congresses, corporate meetings, and incentive events in Budapest.

The present scheme allows for the organization of events that encourage multi-day stays in Budapest for participants involved in business tourism.

Detailed objectives:

- Increase the number of international conferences, congresses, corporate meetings, and incentive events held in Budapest.
- Raise the proportion of multi-day events with international participation, thereby enhancing the capital's competitiveness in the global MICE market.
- Increase the number of guest nights spent in Hungary as a result of the programme, particularly during periods of lower demand in terms of seasonality.
- Boost the domestic economy through the multiplier effect of business tourism, particularly by increasing the revenues of small and medium-sized enterprises (SMEs) linked to tourism. Reduce seasonality by making Budapest attractive to the MICE sector not only during the traditionally strong spring–autumn period but also in lower-season months (e.g. July–August, November–February).
- Stimulate the local service market through the spending of event participants, including accommodation, catering, transport, cultural programmes, and retail. As a result, supported events not only directly benefit the organisers but also support the broader economic ecosystem.
- Facilitate the organisation of scientific, economic, and industry conferences in Budapest, which contribute to the development of the respective fields and enhance the professional prestige of Budapest and Hungary. Such events provide opportunities for knowledge transfer, the building of international relationships, and the stimulation of innovation.
- Indirectly develop the capacities of Budapest's and Hungary's MICE service providers by attracting more events that require complex organisation to the country. This will enable domestic DMCs, venues, technical partners, and other service providers to gain international references and increase their competitiveness.
- Raise the prestige of Budapest as a conference city through international organising bodies. The aim of the support is to make Budapest a more frequent choice as a venue for European-based professional, scientific, or business conferences, thereby strengthening the city's professional and cultural prestige.

Lezárva: 2026. 02. 28.

A.2. Maximum Rate, Amount and Legal Title of the Support

The total annual budget available for the "Budapest MICE Fund" scheme is HUF 400,000,000 (four hundred million forints). Its source is Chapter XXIII of the Ministry for National Economy, Title 10, Subtitle 7, from the budgetary appropriation titled "Tourism development objectives" (ÁHT360239) managed at chapter level.

The present Call for Proposals is funded by the grant agreement concluded between the Hungarian Tourism Agency Private Company Limited by Shares and Kisfaludy2030 Tourism Development Nonprofit Private Company Limited by Shares, based on the management agreement concluded between the Ministry for National Economy and the Hungarian Tourism Agency Private Company Limited by Shares.

If the available annual budget is exhausted, or its exhaustion is foreseeable before the submission deadline, the Grantor may amend this Call or suspend the evaluation of submitted applications before the deadline for submission. In such cases, applicants will be notified via a public notice on the websites of the Budapest Convention Bureau and the Grantor, at www.budcb.hu and www.kisfaludyprogram.hu, respectively.

Expected Number of Supported Projects
8-30 projects

For the submitted applications, the following aid intensity shall apply:

Rate of Support Intensity
maximum 100%

The maximum amount of support per funding application (per event) is HUF 50,000,000. The maximum grant amount that can be requested is subject to the applicability of the following professional multipliers:

Grant Amount per Event[1]				
Title	**Professional Multipliers**			
Base Grant	Base Category		Luxury (5*) category	
	3.000 Ft/person		**4 000 Ft/person**	
Event size	Small and Medium-sized Events		Large-scale Events	
	50-499 persons	500-999 persons	1 000-4 999 persons	over 5 000 persons
	2	**3**	**4**	**5**
Event Duration	1,5-2,5 days	3 days	3,5-5 days	over 5 days
	2	**3**	**4**	**5**
MICE Off-season Event	January, February, July, August, November, December			
	3			

Example calculation for a 500-person, 4-day event organised in February:
Grant request → (500 persons × HUF 3,000) × (3 + 4 + 3) = HUF 15,000,000
The grant request may not exceed the maximum eligible grant amount, even if the result based on the application of the professional multipliers exceeds HUF 50 million.

The Grantor shall determine and record the amount of the grant in Hungarian forints.

[1] The amount of the subsidy shall be determined and allocated in Hungarian forints. The Beneficiary shall ensure that the conditions and costs of opening a bank account enabling transfers in Hungarian forints are met.

Lezárva: 2026. 02. 28.

The basis for calculating the grant amount is[2]:

- **for applicants with VAT deduction right, the net cost of the project (excluding VAT),**
- **for applicants without VAT deduction rights, the gross cost of the project (including VAT).**

Activities eligible for support under this Call for Proposals may be implemented under the EU competition law concept of *de minimis* aid, as set out in Section [P1]D.2. In the case of *de minimis aid*, the total gross grant amount awarded to a single beneficiary over any period of three fiscal years may not exceed the equivalent of EUR 300,000 in Hungarian forints.

B. ELIGIBLE APPLICANTS

The following organisers are eligible to apply for the grant, provided that they plan and implement the eligible event and bear the financial risk, i.e., all costs of the event. The following legal entities registered under domestic law may submit a request for support:

- legal entities engaged in economic activities on a commercial basis
- sole proprietors
- associations, civil society organisations, non-profit business entities, and other non-profit organisations
- international organisations

Agencies may apply if they act on behalf of the organisers in their own name.

Additional conditions:

- The grant may be applied for and awarded on a per-event basis.
- An organiser may apply for support for multiple events.
- Only one funding application may be submitted per event.

Submission of applications in consortium form is not permitted.

C. ELIGIBLE EVENTS

Under this funding scheme, applications may be submitted and grants may be awarded for international events held in Budapest, subject to a venue rental fee or conference fee, that meet the following criteria the events are held on at least 2 consecutive days, they are held during daytime hours, they have a minimum of 50 participants, and at least 70% of the participants are foreign nationals.

When planning the events, the following categories must be taken into account:

Accommodation Category:	Base Category	Luxury (5*) category

If 100% of the accommodation booked for participants meets the 5-star category, the event may be classified as Luxury Category.

Event duration:	1,5-2,5 days	3 days	3,5-5 days	over 5 days

The planned event must be classified into one of the four specified categories based on its duration.

[2] The amount of the grant shall be determined and paid in Hungarian forints. The Beneficiary shall be responsible for ensuring that the conditions and costs of opening a bank account enabling transfers in Hungarian forints are met.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Event Size:	Small and Medium-sized Events		Large-scale Events	
	50-499 persons	500-999 persons	1 000-4 999 persons	over 5 000 persons

The planned event must be classified into one of the four specified categories based on its size.

The Grantor reserves the right to verify the applicant organisation and its compliance with the applicable legal regulations by other means, both before and after the grant decision, and to determine compliance with the eligibility criteria based on the results of such verification.

A grant application may be submitted on a per-event basis.

D. CONTENT OF THE FUNDING APPLICATION

D.1. Scope of Eligible Activities

Applications may only be submitted for activities related to the following types of international events:

- association congresses, conferences, and meetings
- professional and scientific symposia
- corporate events
- business meetings
- incentive trips

Independently eligible activity:

Event organisation

Events with a total cost exceeding the available grant amount may also be organized. In this case, the maximum eligible grant amount shall still be equal to the amount specified for the event in question in the Grant Agreement.

It is permissible to combine own resources (own contribution) with other loan arrangements, provided they are consistent with the activities specified in this Call.

The grant amount cannot be used to finance the own contribution to other sources of funding.

D.2. Classification of eligible activities by state funding titles and categories

Activities eligible for funding under this Call for Proposals may be implemented in accordance with EU competition law on the basis of the following titles and the provisions relating to the following funding categories:

De minimis aid

Grants awarded under this Call for Proposals constitute *de minimis aid*, which may be granted exclusively in accordance with the rules laid down in Commission Regulation (EU) 2023/2831 of 13 December 2023 on the application of Articles 107 and 108 of *the Treaty on the Functioning of the European Union to de minimis aid (hereinafter: General Block Exemption Regulation). (EU) 2023/2831 of 13 December 2023 on the application of Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union to de minimis aid* (hereinafter: general de minimis regulation).

Lezárva: 2026. 02. 28.

For undertakings classified as one and the same undertaking[3], the gross aid amount[4] of general *de minimis* aid granted in Hungary under the general *de minimis* regulation may not exceed the equivalent of EUR 300,000 in any three-year period, taking into account Article 3(8) and (9) of the general *de minimis* regulation, which contain additional provisions in the case of mergers, acquisitions and divisions.

Taking into account Article 7(4) of the general *de minimis* regulation, the beneficiary undertaking must – in a manner suitable for establishing that the conditions laid down therein are fulfilled , declare the amount of *de minimis* grant received during the three years (three times three hundred and sixty-five days) preceding the award of the grant.

The Grantor shall issue a certificate to the beneficiary in accordance with Article 7(4) of the general de minimis regulation, stating the amount of the grant expressed in gross grant equivalent and its *de minimis* nature, with direct reference to the general *de minimis* regulation.

When converting the grant between euros and forints, Section 35 of Government Decree 37/2011 (III. 22.) on procedures relating to state support within the meaning of European Union competition law and the regional support map shall apply.

No general *de minimis* support may be granted in accordance with Article 1(1) of the general *de minimis regulation:*

a) to undertakings engaged in the primary production of fishery and aquaculture products as defined in Article 5(a) and (b) of Regulation (EU) No 1379/2013,
b) undertakings engaged in the processing and marketing of fishery and aquaculture products as defined in Article 5(a) and (b) of Regulation (EU) No 1379/2013, where the amount of the support is determined on the basis of the price or quantity of products purchased or marketed;
c) undertakings engaged in the primary production of agricultural products;
d) undertakings active in the processing and marketing of agricultural products, in the following cases:
    i. where the amount of the support is fixed on the basis of the price or quantity of such products purchased from primary producers or marketed by the undertakings concerned;
    ii. where the support is conditional on all or part of the aid being passed on to primary producers;
e) activities related to exports to third countries or Member States, namely the quantities exported, the establishment and operation of a sales network, or other current expenses incurred in connection with export activities;
f) support contingent upon the use of domestic goods in preference to imported goods.

Where an undertaking is active in both the fisheries and agriculture sectors referred to in Article 1(1)(a) to (d) of the general *de minimis* regulation and in sectors covered by the general *de minimis* regulation, the rules of the general *de minimis* regulation shall apply only to the provision of support in the latter sectors, provided that the beneficiary ensures, by separating activities or distinguishing costs, that activities excluded from the scope of the general de minimis regulation do not benefit from *de minimis* support under the general *de minimis* regulation.

Support granted under the general *de minimis* regulation – with the exception of support granted under Commission Regulation (EU) 2023/2832 – may be cumulated with other small amounts of

[3] *Enterprises classified as one and the same enterprise are those referred to in Article 2(2) of the general de minimis regulation.*
[4] *The gross aid amount can be calculated on the basis of Article 4 of the General De Minimis Regulation.*

Lezárva: 2026. 02. 28.

support up to a total of EUR 300,000. General de minimis grants may be cumulated with state aid granted in respect of the same eligible costs or the same risk financing measure, provided that the cumulation does not result in the grant exceeding the maximum intensity or amount laid down in any block exemption regulation or decision adopted by the Commission for the specific circumstances of each case.

Grants payable in several instalments shall be discounted to their value at the time of award. For the purposes of discounting and calculating the gross grant amount, the reference rate applicable at the time of award[5] shall be used.

Documents relating to the grant must be kept for 10 years after the date of award and must be presented to the Grantor upon request. Information on grants awarded under the *de minimis* rule must be provided within 20 working days of a request from the European Commission.

D.3. Non-eligible Activities

Activities that do not fall within the scope of eligible activities defined in Section D.1 are not eligible for support, in particular:

- one-off corporate-type events (e.g., galas, award ceremonies, Christmas parties);
- international and domestic exhibitions;
- B2B and B2C trade fairs;
- cultural events;
- sporting events.

D.4. Eligible Costs

This chapter defines the scope of eligible costs within the framework of this Call for Proposals. When designing applications, only the cost categories listed below may be planned as eligible costs:

- Rental Fees:
  - venue rental fee required for holding the event
- Services:
  - catering
  - transfer
  - decoration services
  - interpreting
  - IT & audiovisual equipment
  - provision of furniture and furnishings
- Marketing Costs:
  - design and implementation of visual identity
  - costs of advertisements, press, and social media appearances
  - costs of website development

General requirements for eligible costs:

- The submitted accounting documents must have a minimum net value of HUF 20,000 per invoice.
- Only costs incurred and settled by the date of physical completion of the project are eligible for reimbursement under this Call.

[5] *The applicable reference rate is available here: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata*

Lezárva: 2026. 02. 28.

- Items classified as eligible costs exceeding the available amount of grant may be paid, in which case the costs exceeding the grant amount must be financed from own resources
- In the case of costs incurred in connection with marketing activities, a maximum of 40% of the total grant may be claimed.

D.5. Non-Eligible Costs

Costs not covered by point D.4, in particular:

- speaker fees;
- purchase of equipment;
- personnel costs;
- entertainment expenses;
- accommodation costs;
- costs related to the beneficiaries information obligations;
- salaries of accountants and financial staff, fees for financial consultancy;
- legal consultancy, attorney's fees;
- any consultancy and expert fees;
- costs of procuring equipment.

D.6. Project Commencement

The funding application may be submitted at the earliest from the date of publication of this Call, and at least 3 weeks prior to the physical implementation of the planned event. The project may be commenced at the applicant's own responsibility from the date of submission. No grant may not be requested for activities commenced prior to the submission of the application.

D.7. Project Completion

A project shall be considered physically completed when the supported activity has been fulfilled in accordance with the provisions set out in the Grant Agreement.

The physical completion date of the project shall be deemed to be **the date of completion of the event**. The last day of the event shall be deemed the day on which the final service related to the event has been performed (e.g., post-event transfer services). Only events with a physical completion date, i.e., the date on which the last service related to the event is performed, **no later than June 30, 2027**, are eligible for support under this Call.

A project shall be considered financially complete once all costs incurred after its physical completion have been paid.

The final deadline for financial completion is the 30th day after physical completion (payments made after this date cannot be accounted for).

The deadline for submitting the **final report[6] is 30 days after the financial completion** of the project.

The supported activity shall be deemed completed when it has been fulfilled as specified in the Grant Agreement, all invoices generated during implementation have been settled, the Beneficiary's report and financial statement certifying the completion of the supported activity and accompanied by justifying documents has been approved by the Sponsor, and the budgetary support has been disbursed in accordance with the certified use of the funds.

[6] During the final report, financial statements and a technical report must be submitted.

Lezárva: 2026. 02. 28.

D.8. Special Requirements Regarding Project Content

D.8.1. Geographical Restriction

Under this Call, only events held within the administrative boundaries of Budapest are eligible for support.

D.8.2. Other Specific Conditions

- The applicant must have at least one closed financial year prior to the year of submission.
- Under this Call, only events with a physical completion date, i.e. the date of delivery of the last service related to the event no later than 30 June 2027, are eligible for support.

D.8.3. D.8.3. Applicable Law / Jurisdiction Clause / Primacy of Hungarian-language Documents

- All legal relationships arising under this Call shall be governed exclusively by Hungarian law and the applicable provisions of EU law relating to the legal basis of the grant.
- All legal disputes arising from or in connection with this Call for Proposals shall subject to the jurisdiction of the Hungarian courts.
- This Call and the application documents have been prepared in both Hungarian and English. Only the Hungarian version is legally binding; the English text serves for information purposes only. In the event of any discrepancy or contradiction, the Hungarian version shall prevail.

D.8.4. Specific Grounds for Exclusion

Specific grounds for exclusion related to the applicant

No grant may be awarded, or allocated to applicants that are not considered transparent organisations by virtue of law, or that do not declare their transparency (pursuant to Section 50 (1) c) of Act CXCV of 2011 on Public Finances and Section 3 (1) point 1 of Act CXCVI of 2011 on National Assets).

No grant may be awarded or allocated, and no Grant Agreement may be issued to an applicant that:

- is a budgetary body or institution thereof, or an economic entity operated by them;
- is a municipality or its institution, or an economic entity established by them;
- is a political party or an organisation engaged in direct political activity;
- is an ecclesiastical legal entity;
- is subject to an exclusion from the funding system or has not fulfilled its reporting or repayment obligations to the Grantor;
- does not qualify as a transparent organisation as defined in Section 3 (1) point 1 of Act CXCVI of 2011;
- has, prior to the publication of the Call, provided false or misleading information in the course of an application process under this Fund or under any other chapter-managed appropriation serving the support of Hungarians living abroad, or in the course of fulfilling their reporting obligations, used documents with false or falsified content, or failed to fulfil obligations under the grant agreement for reasons attributable to itself, including, in particular, the use of the grant for purposes other than those specified in the grant agreement
- does not comply with the requirements of orderly labour relations in accordance with the applicable legislation; in the case of a foreign applicant, this applies to labour relations in Hungary pursuant to Section 75 (7) of Government Decree 368/2011 (XII.31);
- applicants who, according to the applicable legislation, are subject to liquidation or bankruptcy proceedings, or against whom liquidation or other proceedings aimed at termination, as defined by law, are in progress, shall be interpreted in accordance with the rules of personal law applicable to foreign applicants pursuant to Section 75(7) of

Lezárva: 2026. 02. 28.

Government Decree 68/2011. 75(7) shall be interpreted in accordance with the rules governing the personal rights of foreign applicants;

- an applicant whose senior officer, in accordance with the relevant legislation, has held a senior position within an organization within the two years prior to the submission of the application, and which organization is subject to one of the grounds for exclusion specified in points a) to g)
- applicants who have obligations towards third parties that may prevent the achievement of the objective of the grant
- applicants who do not meet the conditions set out in the call for applications
- any applicant who is subject to any of the grounds for incompatibility specified in Section 48/B(1) of Act CXCV of 2011 on Public Finances.

Any applicant is ineligible if they:

a) do not comply with the requirements set out in Sections 48/B and 50 of Act CXCV of 2011 on Public Finances;
b) are subject to legally binding orders for liquidation, bankruptcy, winding-up, or other proceedings aimed at its dissolution, defined by the relevant legislation of the country concerned, by a final order;
c) have provided false, inaccurate or misleading information or made such a statement that materially affects the content of the grant decision;
d) fail to make the declarations specified in the legislation or in this call for proposals as a condition for concluding the grant agreement, fail to submit the documents, or withdraw the declaration made;
e) have public debts that are more than sixty days past due under the Act on the Rules of Taxation or, for foreign applicants, under the laws of their jurisdiction[7];
f) have debts to a credit institution and/or financial enterprise that are more than sixty days past due;
g) their bank account or any asset owned by them has been seized in criminal proceedings, or have a criminal record due to the unauthorized use of budgetary or EU funds in the past.

E. FINANCIAL AND PROFESSIONAL CONDITIONS

E.1. Form of Support

The applicant shall receive a definitive grant that does not qualify as operating aid and does not require repayment (hereinafter: non-repayable grant).

E.2. Type of Financing

Under this Call for Proposals, the support available for funded projects shall be provided exclusively in the form of reimbursement (reimbursement is a form of support whereby costs incurred during the project are financed retrospectively).

[7] Pursuant to Section 90(2a), the Grantor shall not conduct a public debt review if the organization or person applying for the grant is located outside Hungary and does not have a tax number or tax identification number in Hungary.

Lezárva: 2026. 02. 28.

E.3. Monitoring Indicators

Name of Mandatory Output Indicator	Indicator Description	Unit of Measurement	Target Date of Achievement
Number of visitors	Total number of visitors registered for the event	person	Date of physical completion of the project
Proportion of foreign participants	Proportion of participants without a permanent residence in Hungary (calculated as a percentage of total participants)	%	Date of physical completion of the project
Elements of tourism superstructure used within the framework of event organisation	Examples: • accommodation • catering • tourist attraction as a venue dedicated event transfer service	piece	Date of physical completion of the project

E.4. Procurement Rules

When planning procurements, the provisions of Act CXLIII of 2015 on Public Procurement must be taken into account, if the applicant is subject to its scope. In the case of foreign applicants, the applicants' personal law shall apply with regard to public procurement obligations.

F. SELECTION CRITERIA

F.1. Eligibility assessment

The funding application must be submitted by completing the Funding Application form available on the Tourism Project Evaluation and Monitoring System (hereinafter: TÉRKŐ) platform and uploading the annexes specified in Section G.

The basic eligibility criteria are verified as part of the eligibility assessment.

The eligibility check and acceptance of the submitted grant applications do not automatically mean that the projects will be accepted for the professional evaluation phase involving a detailed analysis.

Decisions on the eligibility of submitted applications will be made in the order in which they are received until the available budget for the call for proposals is exhausted.

F.1.1. Eligibility Assessment Criteria

The eligibility check also includes non-rectifiable criteria, which are as follows:

1. The signed electronic version of the general declaration submitted by the applicant has been provided.	Yes/No
2. The funding application has been submitted by an organisation eligible under Section B of the Call.	Yes/No
3. The applicant and the activity to be implemented are not subject to the special grounds for exclusion set out in Section D.8.4 of the Call.	Yes/No
4. The funding application has been submitted for the organisation of an event as defined in Section C of the Call.	Yes/No

Lezárva: 2026. 02. 28.

5.	The event will be held within the administrative boundaries of Budapest.	Yes/No
6.	No grant application previously submitted in relation to the event that is the subject of the project is currently under consideration, and no valid grant decision has been made.	Yes/No
7.	The applicant qualifies as a transparent organisation pursuant to Section 3 (1) point 1 of Act CXCVI of 2011 on National Assets, or has made a declaration regarding transparency and submitted it in electronic form in its entirety..	Yes/No
8.	The amount and proportion of the budgetary support requested do not exceed the limits and maximum aid intensity specified in point A.2.	Yes/No
9.	Based on the declaration submitted, the applicant is eligible to receive de minimis aid.	Yes/No
10.	The Power of Attorney has been submitted in full in electronic form..	Yes/No
11.	The Articles of Association / document certifying registration has been submitted in full in electronic form.	Yes/No
12.	The tax number certificate has been submitted in electronic form.	Yes/No
13.	The specimen signature / signature sample has been submitted in electronic form.	Yes/No

All of these criteria are rectifiable. If the applicant fails to fulfil the requirements set out in the request for rectification, does not upload the additional supporting document or the document returned for revision to the e-administration platform, or if, based on the response provided, compliance with the criterion remains unclear, then this may result in a "fail" rating for the given criterion.

F.2.Professional Evaluation

Following the eligibility check, a professional evaluation will be carried out. The Grantor may send clarification question(s) to the applicant. When issuing a clarification request, the Grantor may request additional documents supporting the professional evaluation or may require the revision of previously submitted documents.

The professional evaluation consists of a written assessment of the submitted funding application. In the case of a written evaluation, the evaluator must justify any "no" or "partial," answers.

If the applicant fails to fulfil the requirements set out in the clarification request, does not upload the additional documents supporting the professional evaluation or documents returned for revision on the e-administration platform, or if, compliance with the criteria remains unclear based on the response to the clarifying question, this may result in a "no-compliant" evaluation for the given criterion.

F.2.1. Criteria for Textual Evaluation

	Criterion	Evaluation
1.	Is the event being held within the inner area of Budapest?	Yes / No / Partially
2.	Does the event correspond to one of the events specified in point D.1 of this Call for Proposals?	Yes / No / Partially
3.	Does the planned event meet the minimum requirement of 70% foreign participants?	Yes / No / Partially

4.	Are the estimated number of guest nights, average length of stay, and specific expenditure realistic?	Yes / No / Partially
5.	Has the professional programme been fully completed, is it professionally sound, and does it meet professional requirements?	Yes / No / Partially

G. ADMINISTRATIVE INFORMATION

The Grantor will primarily communicate with the applicant electronically during the grant management process.

The language of this Call and the application is Hungarian. Documents prepared in English are for informational purposes only; in the event of any discrepancy between the Hungarian and English versions, the Hungarian version shall prevail.

The applicant is required to provide a Hungarian translation of any documents submitted in a language other than Hungarian. The applicant is responsible for the accuracy of the translation.

Procedure for the grant application process for projects supported under this Call:

- The first step in the procedure is to register in the TÉRKŐ system at the following link: TÉRKŐ (https://palyazat.kisfaludyprogram.hu/no-auth/belepes)
- The funding application must be submitted in TÉRKŐ, where the applicant must complete all mandatory modules and upload the annexes indicated in Section G.1 via the platform.
- After submission, all activities related to the application are only accessible through the TÉRKŐ platform. Applicants can obtain information about the funding scheme and its status on the Budapest Convention Bureau platform, but all administration related to the submitted application takes place exclusively in TÉRKŐ.
- During the eligibility assessment, three requests for additional information may be issued, with notifications sent from TÉRKŐ. If the applicant does not respond to the request for additional information, the funding application may be rejected.
- Following the eligibility assessment, an eligibility decision will be issued, and the applicant will be notified in TÉRKŐ. Notification of a positive eligibility assessment does not mean that the application will automatically be approved for support.
- Following a positive eligibility assessment, a professional evaluation will be conducted. During this process, eligible activities may be reviewed and clarified, during which the Grantor may request modifications to the application and the preparation and submission of additional, detailed professional documents. The Grantor may set a deadline of up to 7 calendar days for the submission of such documents.
- The finalisation of the professional evaluation will be based on the submitted application form and annexes, as well as any additional documents submitted during the project development.
- Evaluation will be conducted on an ongoing basis after submission, in accordance with the professional evaluation criteria. The time available for evaluation is a maximum of 90 days following the eligibility notification, which does not include the period for answering any clarifying questions from applicants
- Funding proposals are made after the final professional evaluation.

Lezárva: 2026. 02. 28.

- The Decision Preparation Committee (DEB) will compile and prepare funding recommendations for decision-making. Funding decisions are made in stages.
- The Grant Agreement will be issued in the applicant's TÉRKŐ account within a maximum of 30 days after the grant decision has been made.

Further questions can be addressed to micefund@budcb.hu.

G.1. List of Required Attachments

Documents[8] to be Attached when Submitting the Funding Application

The annexes required for the application form must be uploaded via the TÉRKŐ System platform.

1. **General Declaration**: A declaration signed by the applicant's legal representative or their authorised representative confirming that the information provided in the application and the attached annexes are complete, true, and authentic, and that the applicant has read and agrees to be bound by the terms and conditions of the application. The declaration must be submitted with an official signature. The declaration is generated by the system prior to submission. It must be uploaded after being electronically signed or printed and signed. If it is signed on paper, it must be mailed at the same time as the electronic submission.
2. **Power of Attorney** and, in the case of foreign applicants, a simple (non-certified) translation into Hungarian: If the application is not being handled by the legal representative of the applicant organisation, a Power of Attorney must be attached. The Power of Attorney is only acceptable in the form of a private document with full probative force or as a public document. If it is an electronic document, it must be attached; if it is a paper-based document, it must be uploaded to TÉRKŐ in scanned form and mailed to the Grantor at the same time as the application is submitted.
3. **Articles of Association / Document Certifying Registration**, and in the case of foreign applicants, a simple (non-certified) translation into Hungarian, as follows: The applicant's valid and effective statutes or deed of foundation (other founding document) including the latest amendments, or a document certifying its registration as defined by the legislation of the country where the applicant is based, containing the applicant's current data, with particular regard to the persons authorised to represent the organisation and the organization's registered office.
4. **Tax Number Certificate**, and in the case of foreign applicants, its simple (non-certified) translation into Hungarian, as follows: A document suitable for certifying the applicant's tax identification number (or, in the absence of a tax number, registration number) in Hungary; in the case of foreign applicants. If the tax number is credibly indicated on another document submitted, it is not necessary to upload this document.
5. **Proof of Signature (Specimen Signature)**, and its simple (non-certified) translation into Hungarian, as follows:
   - A signature certificate issued by the body or office authorized to certify the representative's signature at the applicant's registered office
   - A specimen signature of the applicant's representative, or the person(s) authorised

[8] In the case of foreign beneficiaries, for the issuance of the grant document, pursuant to Section 75(7b) of Government Decree 368/2011. 75(7b) of Government Decree 368/2011 (XII.31.), simple copies of documents and deeds older than thirty days may be accepted for the verification of signatures and deeds of incorporation/registration. The beneficiary shall send copies of these documents, not older than thirty days, to the sponsor within sixty days of the issuance of the support document.
In the case of documents and certificates submitted in a language other than Hungarian, an unofficial translation into Hungarian must be attached.

by them, countersigned by an attorney-at-law or chamber legal counsel, or certified by a notary public, or a notary-certified copy of the specimen signature;
- Proof of signature issued by the body or office authorized to certify the representative's signature at the applicant's registered seat.

6. **Transparency Declaration**
7. **De Minimis Aid Declaration**
8. **Certificate of Public Debt Clearance: Pursuant to Section 90 (2a) of Government Decree 368/2011 (XII.31) on the Implementation of the Act on Public Finances, the Grantor shall not carry out a public debt check if the applicant is a foreign organisation or individual without a Hungarian tax number or tax identification number.**
9. **Detailed Professional Programme presenting the planned event (according to the attached template).**

	Name of Attachment	To be attached via the electronic platform
1.	General Declaration	x
2.	Power of Attorney	x
3.	Articles of Association / Document Certifying Registration	x
4.	Tax Number Certificate	x
5.	Specimen Signature / Signature Sample	x
6.	Transparency Declaration	x
7.	De Minimis Aid Declaration	x
8.	Certificate of Public Debt Clearance	x
9.	Detailed Professional Programme	x

G.2. Method, Place, and Deadline for Submitting Funding Applications

The language governing the evaluation of the application is Hungarian; documents produced in English are for supplementary purposes only. From 15 September 2025 **until the exhaustion of the annual budget or the withdrawal date of this Call, funding applications may be submitted via the TÉRKŐ System.**

The annexes specified in Section G.1 *List of Required Attachments* may only be submitted in the TÉRKŐ System when applying for funding, at the same time as the application form is submitted.

Please note that it is not possible to submit funding applications in person or by post.

If the available budget is exhausted or its exhaustion is foreseeable before the submission deadline, the Grantor may suspend or amend this Call or the evaluation of submitted applications. In such cases, applicants will be notified via a public notice on the website operated by the Budapest Convention Bureau (www.budcb.hu) and on the website operated by Kisfaludy2030 Tourism Development Nonprofit Private Company Limited by Shares (www.kisfaludyprogram.hu).

Lezárva: 2026. 02. 28.

G.3. Complaints Handling

During the grant application process, applicants may submit a complaint, in particular if:

- the procedure for the grant application process, or
- the procedure for making the funding decision

is unlawful or is in violation of legislation, the terms of this Call for Proposals, or the Grant Agreement.

Complaints may be submitted in writing within 30 days from the date the applicant becomes aware of the contested action or omission.

The complaint must be addressed to the Grantor at the following mailing address:

Kisfaludy2030 Tourism Development Nonprofit Private Company Limited by Shares
1134 Budapest, Váci út 19.

For a given decision or action, a complaint may only be submitted once by the same applicant.

If the Grantor does not uphold the complaint, and rejection without substantive examination is not justified, the complaint—along with the Grantor's position on its contents—shall be forwarded to the competent organisational unit of the Ministry of National Economy for further action. The competent organisational unit shall evaluate the complaint on its merits within 30 days of receipt.

G.4. List of Applicable Legislation

- Act CXCV of 2011 on Public Finances
- Act CXLIII of 2015 on Public Procurement
- Act CL of 2017 on the Rules of Taxation
- Act CXXVII of 2007 on Value Added Tax
- Act C of 2000 on Accounting
- Act CLVI of 2016 on State Tasks related to Developing Tourism Regions
- Act V of 2013 on the Civil Code
- Government Decree 368/2011 (XII. 31.) on the Implementation of the Act on Public Finances
- Commission Regulation (EU) 2023/2831 of 13 December 2023 on the application of Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union to de minimis aid
- Act XXXIV of 2004 on Small and Medium-sized Enterprises and their development support
- Compliance with national legislation: When applying for support, the applicant must also comply with the accounting, tax, and social security legislation in force in the country of its registered seat, as well as public procurement legislation, where public procurement obligations apply.

G.5. General Guidelines

- General Conditions for Funding
- Guidelines for Fulfilling Communication Activities

Lezárva: 2026. 02. 28.

ÁLTALÁNOS NYILATKOZAT / GENERAL STATEMENT

Alulírott ..... mint a ..... (*gazdálkodó szervezet neve*) (székhely:..... adószám: .....) képviseletére jogosult vagy ... egyéni vállalkozó/adószámos magánszemély (lakóhely: ....., adószám: .....) mint a támogatást igénylő,

Undersigned..... as ..... (*name of economic operator*) (registered office:..... VAT number: .....) or ... sole proprietor/private individual with a tax number (place of residence: ....., tax number: .....) as the applicant for the grant
mint a támogatást igénylő / as the applicant for the grant,

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet szerinti, a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-140072; a továbbiakban: Támogató) részére támogatásra benyújtott igény kapcsán az alábbi nyilatkozatot teszem. / I hereby make the following statement in connection with the aid request submitted to Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (company registration number: 01-10-140072; hereinafter referred to as the Aid Grantor) pursuant to *Commission Regulation (EU) 2023/2831 of 13 December 2023 on the application of Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union to de minimis aid*.

1. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény dokumentációjában, továbbá jelen nyilatkozatommal benyújtásra kerülő dokumentumokban szereplő adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom. / **I declare that** the data, information and documents contained in the documentation of the aid request and in the documents submitted with this declaration are complete, authentic and true. I acknowledge that by providing false data, I exclude the natural or legal person I represent from the aid.

2. **Kijelentem, hogy** a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási, ellenőrzéstűrési és egyéb kötelezettségeknek eleget teszek. / **I declare that** I comply with the obligations prescribed by the relevant legislation to report, inform, make a statement, provide data, audit tolerance and other obligations.

3. **Kijelentem, hogy** a pályázati adatlaphoz esetlegesen mellékelt dokumentum másolatok az eredeti példányokkal mindenben megegyeznek, és a támogatást igénylő szervezet székhelyén/telephelyén rendelkezésre állnak. / **I declare that** the copies of the documents attached to the application form are identical to the originals in all respects and are available at the headquarters/premises of the organization applying for the grant.

4. **Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti, nyilvántartásba vételt igazoló okirata, vagy az arra jogosult meghatalmazása alapján jogosult vagyok a támogatási kérelem benyújtására, illetőleg a támogatást igénylő szervezet képviseletére. Továbbá nyilatkozom, hogy a pályázati adatlapot, valamint a pályázathoz tartozó valamennyi dokumentációt magam nyújtom be. / **Aware of my criminal liability, I declare that** I am entitled to submit an aid application and to represent the organization applying for aid on the basis of the articles (deed of incorporation) or the document certifying registration in accordance with a separate law or the authorization of the person entitled to it. Furthermore, I declare that I will submit the application form and all the documentation related to the application myself.

5. **Nyilatkozom**, hogy jelen támogatási igénnyel érintett tevékenység tárgyában további támogatási igényt más forrásra nem nyújtottam be. / **I declare** that I have not submitted any further requests for aid to any other source in relation to the activity affected by the present aid request.

6. **Nyilatkozom, hogy** a támogatási igényemet a megállapított támogatás mellett fenntartom. / **I declare that** I will maintain my aid request in addition to the established aid.

7. **Kijelentem**, hogy az általam képviselt szervezet(nek) / **I declare** that the organization(s) I represent:
   a) nem áll adósságrendezési eljárás alatt / is not subject to debt settlement proceedings [1],

[1] Külföldi pályázó esetén, a rá irányadó személyes jog – azaz a létrehozására alkalmazandó külföldi jog - szabályai szerinti jogszabályok által meghatározott adósságrendezési eljárásra is értendő / In the case of a foreign applicant,

b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban / is not under voluntary liquidation or liquidation ordered by a final order, under bankruptcy proceedings ordered by a final order or any other procedure specified by law for its termination [2],

c) megfelel az 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról (továbbiakban Áht.) 48/B. §-ában meghatározott követelményeknek / complies with the requirements set out in Section 48/B of Act CXCV of 2011 on Public Finances (hereinafter referred to as the Public Finance Act),

d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja / does not have any obligation towards a third party that could undermine the achievement of the purpose of the aid,

e) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyköteles, a tevékenység megkezdése előtt a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek megszerzéséhez szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta / if the supported activity is subject to an official permit, the necessary legal steps to obtain the necessary official permits have been taken for its implementation before commencing the activity, in particular by submitting the application for the issuance of the permit to the competent authority,

f) nincs lejárt adó-, vagy adók módjára behajtandó köztartozása / does not have overdue taxes or public debts to be recovered in the form of taxes [3],

g) által benyújtott támogatási igény, valamint az ahhoz kapcsolódó nyilatkozatokban foglaltak a valósággnak megfelelnek, teljeskörűek, hitelesek / its submitted aid request and the related declarations are true, complete, credible, and,

h) az Áht. 50. § (1) a) értelmében megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok – 115/2021 (III.10.) Korm. rendeletben foglalt – követelményeknek / meets the requirements of Section 50 (1) a) of the Public Finance Act on orderly labour relations set out in Government Decree 115/2021 (III.10.) on the activities of the employment supervisory authority [4]

i) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül / qualifies as a transparent organisation pursuant to the provisions of Section 3 (1) Point 1 of Act CXCVI of 2011 on National Assets,

j) a szerződés megkötését megelőző 1 éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs / within 1 year prior to the conclusion of the aid contract, it has fully fulfilled its obligations in connection with the aid provided from the subsystems of the state budget, and it has no overdue and unpaid debts arising from such aid,

k) nem követ el, és nem engedélyez olyan cselekményt, amely a mindenkor hatályos, közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok megsértését eredményezné, továbbá amennyiben a támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a támogatói okirat kibocsátására, illetve a támogatói okiratban foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül, köteles azonnal értesíteni az igazságszolgáltatási szerveket a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. egyidejű tájékoztatása mellett / shall not commit or authorise any act that would result in the violation of the laws in force at any given time concerning the purity of public life, and if it becomes aware of any form of corruption or an attempt to do so in the course of negotiations in connection with the aid document, in connection with the issuance of the aid document or the fulfilment of the provisions of the aid document, or if corruption arises, it shall

---

it also refers to the debt settlement procedure determined by the rules of the personal law applicable to him, i.e. the foreign law applicable to his establishment.

[2] Külföldi pályázó esetén a rá irányadó személyes jog – azaz a létrehozására alkalmazandó külföldi jog - szabályai szerinti jogszabályban meghatározott eljárás értendő / In the case of a foreign applicant, the procedure laid down by law is defined by law in accordance with the rules of the personal law applicable to the applicant, i.e. the foreign law applicable to its establishment.

[3] Ávr. 90. § (2a) bekezdése alapján nem alkalmaz a Támogató köztartozás-vizsgálatot, ha a támogatást igénylő határon túli szervezet vagy személy, és Magyarországon adószámmal vagy adóazonosító jellel nem rendelkezik / Pursuant to Section 90 (2a) of Ávr. the Aid Grantor shall not apply a public debt assessment if the applicant is a cross-border organisation or person and does not have a tax number or tax identification number in Hungary.

[4] Külföldi pályázó esetén a 368/2011. (XII.31) Korm. Rend. 75.§ (7) bekezdése alapján a magyarországi munkaügyi kapcsolatok tekintetében alkalmazandó / In the case of foreign applicants, pursuant to Section 75 (7) of Ávr., it is applicated to labour relations in Hungary.

Lezárva: 2026. 02. 28.

immediately notify the judicial bodies as well as simultaneously provide information to the Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.

Adószámos magánszemélyként jelen nyilatkozat kitöltésével a pályázó arról nyilatkozik, hogy adószám törlésére irányuló eljárás alatt nem áll, továbbá esetében a fenti c), d), e), f), g), j), k), pontokban foglalt körülmények fennállnak / **As a private individual with a tax number, by filling in this declaration, the applicant declares that he or she** is not subject to a procedure for the cancellation of a tax number, and that the circumstances set out in points c), d), e), f), g), j), k) above apply.

8. **Vállalom, hogy** a támogatással kapcsolatos, a Támogató által, illetőleg jogszabályban előírt elszámolási kötelezettségeimnek maradéktalanul eleget teszek / **I undertake to** fully comply with my accounting obligations related to the aid as prescribed by the Aid Grantor or by law.

9. **Nyilatkozom, hogy** az ÁFA levonási jogosultságomban bekövetkezett változásokat haladéktalanul bejelentem a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére / **I declare that** I will immediately notify the Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. of any changes in my right to deduct VAT.

10. **Nyilatkozom, hogy** amennyiben a támogatás a támogatási igényben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek ÁFA tartalmára bármekkora összegben fedezetet biztosított, akkor a támogatás felhasználása során felmerült költségeket ÁFA kategóriánként és tevékenységenként tételesen elkülönítem, és amennyiben a támogatásból finanszírozott ÁFA tartalom visszaigénylésére utólag megnyílik a lehetőség (akár a jogszabályi környezet, akár arányosítás esetén az arányosítási arányszám, akár egyéb tényezők változása miatt), akkor ezzel a visszaigénylés lehetőségével élek, és a szerződés érvényességi időtartamán belül az ily módon számomra megtérülő ÁFA összegét a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére visszafizetem / **I declare that** if the aid provided cover for the VAT content of the costs incurred in connection with the activity indicated in the aid request in any amount, then I will separate the costs incurred during the use of the aid itemized by VAT category and activity, and if the possibility of reclaiming the VAT content financed from the aid opens up afterwards (either due to the legal environment or, in the case of proportionality, the pro-rata ratio, even due to changes in other factors), I will use this option to reclaim the VAT and within the validity period of the aid document I will repay the amount of VAT reimbursed to me in this way to Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.

11. **Kijelentem**, hogy bankszámlám vagy bármely a tulajdonomban álló vagyontárgy vonatkozásában nem rendeltek el büntetőeljárásban zár alá vételt / **I declare** that no seizure has been ordered in criminal proceedings in respect of my bank account or any property in my possession.

12. **Kijelentem,** hogy korábban költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás jogosulatlan igénybevételével járó bűncselekményt nem követtem el, illetve nem állok ilyen bűncselekmény miatt a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények hatálya alatt / **I declare** that I have not previously committed a criminal offence involving the unauthorised use of budgetary or EU funds, and that I am not subject to adverse legal consequences related to my criminal record as a result of such a criminal offence.

13. **Kijelentem, hogy** az általam képviselt szervezettel szemben egyéb, támogathatóságot kizáró, a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok nem áll fenn / **I declare that** there are no other grounds for exclusion against the organisation I represent, as set out in the relevant legislation.

14. **Vállalom, hogy** amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt a Támogatónak haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül bejelentem / **I undertake that** if there is a change in my circumstances justifying the aid, I will notify it to the Aid Grantor immediately, but no later than within eight days.

15. **Vállalom, hogy** a támogatási igényben és mellékleteiben szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul értesítem / **I undertake to** notify the Aid Grantor immediately of any changes in the data contained in the aid request and its appendices.

16. **Nyilatkozom, hogy** az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c), d), f) h) vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a Támogató részére / **I declare that** I shall fulfil my reporting obligation under Section 97 (1) of Government Decree No. 68/2011 (XII.31.) on the implementation of the Act on Public Finances (in the following: Ávr.), if any

Lezárva: 2026. 02. 28.

of the circumstances specified in Section 96 (a), c), (d), f), h) or i) of Ávr. occur, I am obliged to report it in writing to the Aid Grantor within eight days of becoming aware of it.

17. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a jelen támogatással érintett adataimhoz a Támogató a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben az általam képviselt szervezet nyilvántartott adataihoz az állami támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., valamint jogszabályban, útmutatóban, támogatói okiratban, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által kezelt támogatási igényekhez és projektekhez kapcsolódóan kiadott Adatkezelési Tájékoztatóban (a továbbiakban: adatkezelési tájékoztató) meghatározott más jogosultak hozzáférjenek / **I agree that** my data affected by this aid shall be provided to the Aid Grantor as well as the data recorded in the monitoring system operated by the Hungarian State Treasury shall be provided for the issuer and payer of this aid, for the State Audit Office, for government control bodies, for the state tax authority, for bodies involved in the registration of de minimis aid, as well as other entitled persons specified in the Privacy Policy issuec in connection with the aid requests and projects managed by the Hungarian Tourism Agency and Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (hereinafter: Privacy Policy).

18. **Tudomásul veszem, hogy** a támogatást igénylő neve, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Info tv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható / **I acknowledge that** the name of the applicant, the purpose and amount of the aid, and the place of implementation may be disclosed in the manner regulated by Act CXII of 2011 on the Right of Informational Self-Determination and Freedom of Information (hereinafter referred to as the Info Act).

19. **Tudomásul veszem, hogy** a Támogató a támogatást igénylő által benyújtott támogatási igényben, nyilatkozatokban foglalt tartalommal kapcsolatban ellenőrzést végezhet a támogatói okirat kibocsátását követő 10 évig (**I acknowledge that** the Aid Grantor may carry out inspections on the content of the aid request and the statements submitted by the applicant for 10 years after the issuance of the aid document).

20. **Kijelentem, hogy** a támogatási igény és a nyilatkozatok valóságnak való megfelelőségéért és helytállóságáért felelősség terhel / **I declare that** I am responsible for the truthfulness and correctness of the aid request and the statements.

21. **Személyes adataim** vonatkozásában hozzájárulok, illetve kijelentem, hogy a támogatási kérelemben (pályázati adatlapon és mellékleteiben) feltüntetett személyek kifejezetten hozzájárultak a személyes adataiknak a Támogató, illetve a Magyar Turisztikai Ügynökség részéről az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelet („Általános Adatvédelmi Rendelet", „GDPR") előírásainak megfelelően történő kezeléséhez, ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is. Nyilatkozom, hogy az adatkezelési tájékoztatóban foglalt, a személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást maradéktalanul megértettem, és jelen hozzájáruló nyilatkozatot az adatkezeléssel kapcsolatos lényeges körülmények és jogaim ismeretében tettem. (Jogi személy pályázó esetén: Ennek alapján az általam képviselt szervezet szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.) / **With regard to my personal data**, I agree and declare that the persons indicated in the aid request (application form and its annexes) have expressly consented to the processing of their personal data by the Aid Grantor and the Hungarian Tourism Agency in accordance with the provisions of Regulation 2016/679 of the European Parliament and of the Council ("General Data Protection Regulation", "GDPR"), including the recording and storage of these data, the processing of these data using statistical methods. processing of the E-Commerce Programme. I declare that I fully understand the information contained in the Privacy Policy regarding the processing of personal data, and I have made this declaration of consent in the knowledge of the essential circumstances and my rights related to data processing. (In the case of a legal entity applicant: Based on this, the organization I represent guarantees that these personal data are processed in accordance with the above with the consent of the data subjects.)

22. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a Támogató, vagy az általa felhatalmazott személyek/szervezetek a támogatási igény dokumentációjában szereplő valamennyi adatot, információt, az érintett valamennyi helyszínen, a támogatást igénylő székhelyén és telephelyein ellenőrizhessék / **I agree that** the Aid Grantor or the persons/organizations authorized by it may check all the data and information contained in the documentation of the aid request at all the premises concerned, as well as at the registered office and establishments of the applicant.

Lezárva: 2026. 02. 28.

23. **Elfogadom, hogy** a jelen támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszéknek, a Kormány által kijelölt ellenőrzési szerveknek, a Magyar Államkincstárnak a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsága van. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásával összefüggő dokumentumok lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadható meg / **I accept that** in the event of the award of this grant, the State Audit Office, the audit bodies designated by the Government and the Hungarian State Treasury have the right to audit the use of budgetary funds. Furthermore, I undertake that information on the essential content of documents related to the use of budgetary funds may not be withheld on the grounds of business secrets.

24. **Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel / **I undertake to** use the amount of the aid awarded for the specified purpose of aid in accordance with the aid document.

25. **Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól / **I agree that** the disbursor of the aid may request the verification of the veracity of my declaration in the procedure specified in the Public Finance Act or directly from the state or municipal tax authority and the customs authority.

26. **Tudomásul veszem**, hogy jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik / **I acknowledge** that any changes initiated in my present statements may result in the withdrawal of the Aid Grantor's decision.

27. **Nyilatkozom, hogy** a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen / **I declare that** I have read and acknowledged the relevant legislation, I acknowledge the terms, conditions and restrictions contained therein as binding on myself and the organisation I represent, and I declare that the organisation I represent complies with the terms and conditions contained therein, and I ensure that it complies with it throughout the existence of the aid relationship.

28. **Kijelentem továbbá**, hogy a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását, a Támogató által közölt, illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését / **I further declare** that I have the necessary authorization to submit the application and to make this declaration, that the owners of the organization have approved the submission of the application, and that there are no rights of third parties that would prevent or restrict the implementation of the project on the part of the organization I represent, in accordance with the instructions provided or made available by the Aid Grantor, and the full compliance with the legal obligations.

Kelt / Date:

.....

cégszerű aláírás / authorized signature

Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontjának való megfelelésről / Declaration on compliance with Section 50 (1) c) of Act CXCV of 2011 on Public Finances and Section 3 (1) Point 1 of Act CXCVI of 2011 on National Assets

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek / Organizations that are transparent by law

Alulírott / Undersigned,

Név/name: ....., mint a /as

Cégnév/company: .....

Adószám/VAT number: .....

törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. a) pontja szerint (aláhúzandó) / I declare that the organisation I represent complies with Section 50 (1) c) of Act CXCV of 2011 on Public Finances, i.e. in accordance with Section 3 (1) 1 (a) of Act CXCVI of 2011 on National Assets (to be underlined)

- köztestület / public body,
- helyi önkormányzat / local government,
- nemzetiségi önkormányzat / national minority self-government,
- társulás / association,
- egyházi jogi személy / ecclesiastical legal person,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik / an economic organisation in which the state or local government has a 100% shareholding, either individually or jointly,
- nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság / an international organisation, a foreign state, a foreign local authority, a foreign state or local authority and a public limited liability company admitted to the regulated market of a state party to the Agreement on the European Economic Area,

ezért átlátható szervezetnek minősül / therefore it is considered a transparent organisation.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek / Legal persons or economic operators without legal personality not covered by point I

1. Alulírott / Undersigned,

   Név/name: ....., mint a /as

   Cégnév/company: .....

   Adószám/VAT number: .....

   törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint / I declare that the organisation I represent complies with Section 50 (1) c) of Act CXCV of 2011 on Public Finances, i.e. it qualifies as a transparent organisation in accordance with Section 3 (1) 1 b) of Act CXCVI of 2011 on National Assets, as follows:

   olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek / a domestic or foreign legal entity or economic operator without legal personality that meets the following conditions:

   a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető /) its ownership structure and its beneficial owner as defined in Section 3. point 38. of Act LIII of 2017 on the Prevention and Combating of Money Laundering and Terrorist Financing may be known,

   b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel **/állam megnevezése:_____**/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van / is a tax resident in a Member State of the European Union, a State Party to the Agreement on the European Economic Area, a Member State of the Organisation for Economic Co-operation and Development or in a State _____with which Hungary has a double taxation treaty,

   c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak** / it does not qualify as a controlled foreign company** as defined in accordance with Section 4. point 11 of Act LXXXI. of 1996 on Corporate Tax and Dividend Tax,

Lezárva: 2026. 02. 28.

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak / in the case of a legal person or economic operator without legal personality, which directly or indirectly owns, influences or votes more than 25% in the economic operator, the conditions specified in subsections (a), (b) and (c) are met.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról / Declaration of beneficial ownership
Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)* / Pursuant to Section 3. point 38. of Act LIII of 2017 on the Prevention and Combating of Money Laundering and Terrorist Financing, the following natural person(s) are the beneficial owner(s)* of the organisation I represent:

Sorsz. / Number	Tényleges tulajdonos / Benefical owner	Adószám vagy adóazonosító / TAX number or tax identification number	Tulajdoni hányad / Ownership share

** tényleges tulajdonos / beneficial owner shall mean:*

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak / a) any natural person who owns or controls at least twenty-five per cent of the shares or voting rights in a legal person or an unincorporated organisation directly or - by way of the means defined in Subsection (4) of Section 8:2 of Act V of 2013 on the Civil Code (hereinafter referred to as "Civil Code") - indirectly, or who is able to exercise effective control over the legal person or unincorporated organisation via other means, if that legal person or

Lezárva: 2026. 02. 28.

unincorporated organization is not listed on a regulated market and is subject to disclosure requirements consistent with Community legislation or subject to equivalent international

standards,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik, / any natural person who has a dominant influence in a legal person or unincorporated business association as defined in Subsection (2) of Section 8:2 of the Civil Code,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett / any natural person on whose behalf a transaction is being conducted, or who is able to exercise effective control over the activity of a customer via other means in the case of natural persons,

d) alapítványok esetében az a természetes személy / in the case of foundations,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták, vagy / where the future beneficiaries have already been determined, the natural person who is the beneficiary of twenty-five per cent or more of the property of the foundation, or

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg / where the individuals that benefit from the foundation have yet to be determined, the natural person in whose main interest the foundation is set up or operates,

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, vagy / the natural person who exercises control in the management of the foundation or exercises control over at least twenty-five per cent of the property of the foundation, or

dd) a da)-dc) alpontban meghatározott természetes személy hiányában aki az alapítvány képviseletében eljár / in the absence of a natural person provided for in Subparagraphs da)-dc), the person who is authorized to represent the foundation,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében az alábbi személyek / in the case of fiduciary asset management contracts the following persons:

ea) a vagyonrendelő(k); nem természetes személy vagyonrendelő esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa / the principal(s) - if the principal is an entity other than natural person, the beneficial owner referred to in Paragraph a) or b) thereof,

eb) a vagyonkezelő(k); nem természetes személy vagyonkezelő esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa / the fiduciary(ies) - if the fiduciary is an entity other than natural person, the beneficial owner referred to in Paragraph a) or b) thereof,

ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja; nem természetes személy kedvezményezett esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa / the beneficiaries or class of beneficiaries – if the beneficiary is an entity other than natural person, the beneficial owner referred to in Paragraph a) or b) thereof,

ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, valamint / any natural person exercising effective control over the trust fund via other means, and

ee) adott esetben a vagyonkezelést ellenőrző személy(ek); nem természetes személy vagyonkezelést ellenőrző személy esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa / the protector(s), if any - if the protector is an entity other than natural person, the beneficial owner referred to in Paragraph a) or b) thereof,

f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője / in the absence of the natural person referred to in Paragraphs a) and b), the executive officer of the legal person or unincorporated business association;

g) zártkörű befektetési alap esetében / in the case of private investment funds,

ga) az a természetes személy, aki egyedül vagy a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójával együttesen a befektetési alapban kibocsátott befektetési jegyek legalább 25%-át tulajdonolja / a natural person who, alone or together with a close relative defined in Point 1 of Subsection (1) of Section 8: of the Civil Code, owns at least 25 per cent of the investment units issued in the investment fund,

gb) olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén, amely a befektetési alapban kibocsátott befektetési jegyek legalább 25%-át tulajdonolja, e befektető a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa / in the case of a legal person or unincorporated organization that owns at least 25 per cent of the investment units issued in the investment fund, the beneficial owner of that investor as defined in Paragraph a) or b),

gc) az a természetes személy, aki az általa egyedül vagy a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójával együttesen birtokolt befektetési jegyek alapján jogosult a zártkörű befektetési alap kezelési szabályzata meghatározott feltételeinek módosításának jóváhagyására vagy az alapkezelés átruházásának jóváhagyására; továbbá ilyen jogosultsággal egyedül rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet befektető esetén e befektető a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, valamint / a natural person who, based on the investment units held by him alone or jointly with a close relative defined in Point 1 of Subsection (1) of Section 8:1 of the Civil Code, is entitled to approve the amendment of specific terms of the private investment fund's management policy or to approve the transfer of fund management; furthermore, in the case of an investor who is a legal person or unincorporated organization, the beneficial owner of that investor as defined in Paragraph a) or b), and

Lezárva: 2026. 02. 28.

gd) az a természetes személy, aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a zártkörű befektetési alap felett / a natural person who is able to exercise effective control over the activity of the private investment fund

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről / Statement on Qualification as a Controlled Foreign Company:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet / I declare that the represented economic operator does not qualify as a controlled foreign company in accordance with the provisions of Section 4. point 11. of Act XXXI. of 1996 on Corporate Tax and Dividend Tax.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha / Please specify the foreign persons who are not resident taxpayers and foreign entrepreneurs, in respect of which (alone or jointly with their affiliated companies)

adott adóévében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet az illetősége szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint / in the tax year in which the tax corresponding to the corporate tax actually paid by the foreign person is less than the difference by which the corporate tax which he would have paid if he had assumed the State of residence to Hungary exceeds the tax actually paid by the foreign person corresponding to corporate tax„ and

a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adót / the foreign permanent establishment of the resident taxpayer in the tax year in which the tax corresponding to the corporate income tax actually paid by the foreign permanent establishment is less than the difference by which the corporate tax which the permanent establishment would have paid if it had assumed Hungary exceeded the tax corresponding to the corporate tax actually paid by the foreign permanent establishment.

Lezárva: 2026. 02. 28.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik / has a direct or indirect holding of more than 50 percent of the voting rights	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik / has a direct or indirect holding of more than 50 percent of the registered capital	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult / is entitled to a share of more than 50 percent of its after-tax profit
gazdálkodó szervezet neve / name of the economic operator			

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról. / Declaration on the transparency of a legal person or economic operator without legal personality that has more than 25% ownership, influence or voting rights directly or indirectly.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük / Legal person(s) or economic operator(s) without legal personality that have more than 25% ownership, influence or voting rights directly or indirectly and their tax residence:

Sorsz. / Number	Gazdálkodó szervezet neve / Name of the economic operator	Adószám / Tax number	Részesedés mértéke %-ban / Share in %	Adóilletősége / Tax residency

Lezárva: 2026. 02. 28.

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i) / The beneficial owner(s) of a legal person or economic operator without legal personality that has more than 25% ownership, influence or voting rights directly or indirectly:

Sorsz. / Number	Gazdálkodó szervezet neve / Name of the economic operator	Tényleges tulajdonos(ok) / Beneficial owner(s)	Adószám/adóazonosító / Tax number/tax identification number	Tulajdoni hányad / Ownership share

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről / Controlled foreign company classification of legal person(s) or economic operator(s) without legal personality that have more than 25% ownership, influence or voting rights directly or indirectly

4.3.1.Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha / Please specify the number of foreign persons who are not resident taxpayers and foreign entrepreneurs, in respect of which (alone or jointly with their affiliated companies)

adott adóévében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet az illetősége szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint / in the tax year in which the tax corresponding to the corporate tax actually paid by the foreign person is less than the difference by which the corporate tax which he would have paid if he had assumed the State of residence to Hungary exceeds the tax actually paid by the foreign person corresponding to corporate tax, and

a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adót / the foreign permanent establishment of the resident taxpayer in the tax year in which the tax corresponding to the corporate income tax actually paid by the foreign permanent establishment is less than the difference by which the corporate tax which the permanent establishment would have paid if it had assumed Hungary exceeded the tax corresponding to the corporate tax actually paid by the foreign permanent establishment.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik / has a direct or indirect holding of more than 50 percent of the voting rights	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik / has a direct or indirect holding of more than 50 percent of the registered capital	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult / is entitled to a share of more than 50 percent of its after-tax profit
gazdálkodó szervezet neve / name of the economic operator			

**ellenőrzött külföldi társaság / controlled foreign company

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében az adózó (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) / a foreign person who does not qualify as a resident taxpayer and a foreign entrepreneur, in respect of which the taxpayer (alone or jointly with its affiliated companies)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy / has a direct or indirect holding of more than 50 per cent of the voting rights, or

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy / has a direct or indirect holding of more than 50 per cent of the subscribed capital, or

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az adóévében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet az illetősége szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által ténylegesen megfizetett, társasági adónak megfelelő adót / is entitled to a share of more than 50 per cent of its after-tax profit, in the tax year in which the tax corresponding to the corporate tax actually paid by the foreign person is less than the difference by which the corporate tax which he would have paid if he had assumed the State of residence to Hungary exceeds the tax actually paid by the foreign person corresponding to corporate tax,
valamint / as well as
b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adót azzal, hogy / the foreign permanent establishment of the resident taxpayer in the tax year in which the tax corresponding to the corporate income tax actually paid by the foreign permanent establishment is less than the difference by which the corporate tax which the permanent establishment would have paid if it had assumed Hungary exceeded the tax corresponding to the corporate income tax actually paid by the foreign permanent establishment, by

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely abban az adóévében, amelyben kizárólag valódi jogügyletből, valódi jogügyletek sorozatából származó jövedelemmel rendelkezik, amelyet az adózó igazol / the foreign person or the foreign permanent establishment does not qualify as a controlled foreign company in the tax year in which it has income derived exclusively from a genuine legal transaction or a series of genuine legal transactions, which is certified by the taxpayer,

d) a c) pont alkalmazásában egy jogügylet vagy jogügyletek sorozata akkor nem valódi, ha / for the purposes of point (c), a legal transaction or a series of legal transactions is not genuine if:

da) elsődlegesen adóelőny elérése céljából hajtják végre, és / is carried out primarily for the purpose of obtaining a tax advantage, and

db) a külföldi személynél vagy a külföldi telephelynél nem lennének a jövedelemszerzéshez kapcsolódó eszközök és kockázatok, ha egy belföldi illetőségű adózó nem látná el mindazokat a jelentős személyi funkciókat, amelyek az említett eszközök és kockázatok szempontjából lényegesek, és amelyek nagymértékben hozzájárulnak a külföldi személy vagy a külföldi telephely jövedelemszerzéséhez / the foreign person or the foreign permanent establishment would not have the assets and risks related to the acquisition of income if a resident taxpayer did not perform all the significant personnel functions that are material from the point of view of the said assets and risks and which contribute to the earning of income by the foreign person or the foreign permanent establishment to a large extent,

e) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak az a külföldi személy vagy külföldi telephely abban az adóévében / the foreign person or foreign permanent establishment is not considered a controlled foreign company in the tax year,

ea) amelyben a külföldi személy adóügyi illetősége, a külföldi telephely fekvése szerinti állam jogszabályai alapján megállapított adózás előtti eredménye a 243.952.500 forint összeghatárt meg nem haladó nyereség és a nem kereskedelmi tevékenységből származó jövedelme a 24.395.250 forint összeghatárt meg nem haladó nyereség, vagy / in which the pre-tax profit of the foreign person, determined on the basis of the legislation of the state where the foreign permanent establishment is located, is the profit not exceeding the limit of HUF 243,952,500 and the income from non-commercial activities is the profit not exceeding the limit of HUF 24,395,250, or

eb) amelyben a külföldi személy adóügyi illetősége, a külföldi telephely fekvése szerinti állam jogszabályai alapján megállapított adózás előtti nyeresége nem haladja meg az elszámolt működési költségei 10 százalékát / in which the foreign person's tax residence and pre-tax profit determined on the basis of the legislation of the state where the foreign permanent establishment is located does not exceed 10 per cent of its recognised operating expenses,

f) az e) pont ea) alpontja alkalmazásában nem kereskedelmi tevékenységből származó jövedelemnek minősül / for the purposes of point (e)(ea), it shall be considered as income from non-commercial activities:

fa) a kamat / interest,

fb) a pénzügyi eszközből származó jövedelem / income from financial instruments,

fc) a szellemi alkotások jogából származó jövedelem / income from intellectual property rights,

fd) a részvény, részesedés tartásából és kivezetéséből származó jövedelem / income from holding and delisting shares or equity,

fe) a pénzügyi lízing tevékenységből származó jövedelem / income from financial leasing activities,

ff) a biztosítási, banki és egyéb pénzügyi tevékenységekből származó jövedelem / income from insurance, banking and other financial activities,

fg) az a jövedelem, amely áruk és szolgáltatások kapcsolt vállalkozások számára történő értékesítéséből, kapcsolt vállalkozásoktól történő beszerzéséből származik, amennyiben az ilyen jövedelmet szerző személy ahhoz kapcsolódva nem, vagy csak kis mértékben valósít meg hozzáadott gazdasági értéket / income derived from the sale of goods and services to affiliated companies or from the acquisition of goods and services from affiliated companies, if the person receiving such income does not achieve any added economic value in connection with it, or only to a small extent,

g) az e) pont eb) pontja alkalmazásában a működési költségek nem foglalják magukban a külföldi személy adóügyi illetősége, a külföldi telephely fekvése szerinti ország határain kívül értékesített áruk bekerülési értékét, valamint a kapcsolt vállalkozások részére teljesített kifizetések alapján elszámolt költséget, ráfordítást / for the purposes of point (e)(eb), operating costs do not include the cost of goods sold outside the borders of the country in which the foreign person's tax residence or foreign establishment is located, as well as the costs and expenses accounted for on the basis of payments made to affiliated companies,

h) az a) pont alkalmazásában nem kell figyelembe venni a külföldi személy olyan állandó telephelyét, amely a külföldi személy illetősége szerinti államban adómentes vagy nem adóköteles / for the purposes of point (a), the permanent establishment of the foreign person which is exempt or not taxable in the state of residence of the foreign person shall not be taken into account,

i) a 8. § (1) bekezdés f) pontja alkalmazásában nem mentesülhet az ellenőrzött külföldi társaság minősítés alól az e) pont szerint az a külföldi személy, amely az e törvény felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet szerinti adózási szempontból nem együttműködő államban rendelkezik illetőséggel és az a külföldi telephely, amely az e törvény felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet szerinti adózási szempontból nem együttműködő államban fekszik / for the purposes of Section 8(1)(f), a foreign person who is resident in a non-cooperative state for tax purposes as defined in a ministerial decree issued on the basis of the authorisation of this Act and a foreign permanent establishment located in a non-cooperative state for tax purposes as defined in a ministerial decree issued on the basis of the authorisation of this Act may not be exempted from the classification of a controlled foreign company pursuant to point (e).

III. Civil szervezetek, vízitársulatok / Non-governmental organizations, water associations

1. Alulírott / Undersigned,

   Név/name: ....., mint a /as

   Civil szervezet, vízitársulat neve / name of a non-governmental organization, water association: .....

   Adószám/VAT number: .....

Lezárva: 2026. 02. 28.

nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint / I declare that the organization I represent complies with Section 50 (1) c) of Act CXCV of 2011 on Public Finances, i.e. it qualifies as a transparent organization in accordance with Section 3 (1) (c) of Act CXCVI of 2011 on National Assets, as follows:

a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői / The executive officers of the organization I represent:

Sorsz. / Number	Vezető tisztségviselő / Executive Officer	Adószám/adóazonosító / Tax number/tax identification number

b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel / The organization I represent, as well as its executive officers as defined in point a), have a stake of more than 25% in the following organization(s) :

Sorsz. / Number	Vezető tisztségviselő / Executive Officer	Szervezet neve / Organization name	Adószám / Tax number	Részesedés mértéke / Share Size

c) A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz / The organization(s) referred to in point (b) are transparent entities, i.e.

Lezárva: 2026. 02. 28.

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom / its ownership structure and its beneficial owner as defined in the Act on the Prevention and Combating of Money Laundering and Terrorist Financing may be known, which I declare in point 2,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom / is a tax resident in a Member State of the European Union, a State Party to the Agreement on the European Economic Area, a Member State of the Organization for Economic Co-operation and Development, or a State with which Hungary has a double taxation treaty, about which I declare in Section 3,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi XXXI. törvény 4. § 11. pont szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom / it does not qualify as a controlled foreign company as defined in accordance with Section 4. point 11 of Act LXXXI. of 1996 on Corporate Tax and Dividend Tax, about which I declare in point 3,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca)*, *cb)* és cc*)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom / a legal person or economic operator without legal personality which directly or indirectly owns, influences or votes more than 25% in the economic operator, the *conditions set out in subsections (ca), (cb)* and (cc) are met, which I declare in point 4.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról / Declaration of beneficial ownership

A **b**) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)* / Pursuant to Section 3. point 38. of Act LIII of 2017 on the Prevention and Combating of Money Laundering and Terrorist Financing, the following natural person(s) are the beneficial owner(s)* of the organization referred to in point b):

Sorsz. / Number	Tényleges tulajdonos / Beneficial owner	Adószám/adóazonosító / TAx number/tax identification number	Tulajdoni hányad / Ownership share

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról / Statement on the transparency of the organization referred to in point b)

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége / ax residence of the organization(s) referred to in point b)

Sorsz. / Number	Gazdálkodó szervezet neve / Name of the economic operator	Adószám / Tax number	Részesedés mértéke %-ban / Share in %	Adóilletősége / Tax residency

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése / Controlled foreign company classification of entities referred to in b)

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi XXXI. törvény 4. § 11. pont szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet. / I declare that an organization as defined in point b) does not qualify as a controlled foreign company based on the provisions of Section 4. point 11. of Act LXXXI of 1996 on Corporate Tax and Dividend Tax.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha / Please specify the number of foreign persons who are not resident taxpayers and foreign entrepreneurs, in respect of which (alone or jointly with their affiliated companies)

adott adóévében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet az illetősége szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint / in the tax year in which the tax corresponding to the corporate tax actually

Lezárva: 2026. 02. 28.

paid by the foreign person is less than the difference by which the corporate tax which he would have paid if he had assumed the State of residence to Hungary exceeds the tax actually paid by the foreign person corresponding to corporate tax, and

a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adót / the foreign permanent establishment of the resident taxpayer in the tax year in which the tax corresponding to the corporate income tax actually paid by the foreign permanent establishment is less than the difference by which the corporate tax which the permanent establishment would have paid if it had assumed Hungary exceeded the tax corresponding to the corporate tax actually paid by the foreign permanent establishment.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik / has a direct or indirect holding of more than 50 percent of the voting rights	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik / has a direct or indirect holding of more than 50 percent of the registered capital	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult / is entitled to a share of more than 50 percent of its after-tax profit
gazdálkodó szervezet neve / name of the economic operator			

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vízitársulat vagy ezek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek / Declaration on the transparency of organizations that directly or indirectly have more than 25% ownership, influence or voting rights in an economic organization in which the non-governmental organization, water company or their executive officers have a stake of more than 25%

Sorsz. / Number	Gazdálkodó szervezet neve / Name of the economic operator	Adószám / Tax number	Részesedés mértéke %-ban / Share in %	Adóilletősége / Tax residency	tényleges tulajdonos(ok) / Beneficial owner(s)	tényleges tulajdonos adószáma / Tax number of the beneficial owner

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha / Please specify the number of foreign persons who are not resident taxpayers and foreign entrepreneurs, in respect of which (alone or jointly with their affiliated companies)

adott adóévében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet az illetősége szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint / in the tax year in which the tax corresponding to the corporate tax actually paid by the foreign person is less than the difference by which the corporate tax which he would have paid if he had assumed the State of residence to Hungary exceeds the tax actually paid by the foreign person corresponding to corporate tax, and

a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti

Lezárva: 2026. 02. 28.

államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adót / the foreign permanent establishment of the resident taxpayer in the tax year in which the tax corresponding to the corporate income tax actually paid by the foreign permanent establishment is less than the difference by which the corporate tax which the permanent establishment would have paid if it had assumed Hungary exceeded the tax corresponding to the corporate tax actually paid by the foreign permanent establishment.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik / has a direct or indirect holding of more than 50 percent of the voting rights	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik / has a direct or indirect holding of more than 50 percent of the subscribed capital	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult / is entitled to a share of more than 50 percent of its after-tax profit
gazdálkodó szervezet neve / name of the economic operator			

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet a ..... sz. projekt benyújtásának időpontjában (éééé.hh.nn) is megfelelt / I also declare that the organization I represent meets the listed requirements in accordance with the ..... (yyyy.mm.dd).

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére) / I declare that I am entitled to represent (and sign) the

Lezárva: 2026. 02. 28.

organization based on the articles of the organization and the document certifying registration in accordance with a separate law.

Kelt / date: .....2025. .....

.....

cégszerű aláírás / authorized signature

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT/ DECLARATION

A Bizottság 2023/2831/EU rendelete, a Bizottság 1408/2013/EU rendelete, valamint a Bizottság 717/2014/EU rendelete (a továbbiakban: Bizottsági Rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén / In the case of de minimis aid under Commission Regulation (EU) 2023/2831, Commission Regulation (EU) No 1408/2013, and Commission Regulation (EU) No 717/2014 (hereinafter referred to as: Commission Regulation)

1. Támogatást igénylő adatai/ Details of the Beneficiary	
Név/Name:	
Adószám/Tax number:	
Elérhetőség/Contact:	
Aláírásra jogosult képviselő/Authorised representative:	
E-mail cím/e-mail address:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns)/ (please mark with an x if applicable)	
☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során/ Merger within the past three years (3X365 days)	
☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során/ Split within the past three years (3X365 days)	
Egyesülés, szétválás ideje/ Date of merger/split::	____ _____ ____ (év/year) (hónap/month) (nap/day)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap illetve szökőév esetén 366 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek./ I hereby declare that during the three years (3 × 365 days, or 366 days in a leap year) prior to the signing of this declaration, the beneficiary, as well as any enterprises considered a single undertaking with the beneficiary pursuant to Article 2(2) of the Commission Regulation, have received the following de minimis aid in Hungary.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen cselkély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van)./ This declaration also covers any aid applications submitted by the beneficiary as well as by any undertakings considered to be a single undertaking with the beneficiary for de minimis aid (no declaration is required for applications that have been rejected, only for those still under assessment).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]/ My declaration also includes the data necessary to comply with the provisions set out in Articles 3(8)-(9) of the Commission Regulation.[2]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe, hogy az új vagy a felvásárló vállalkozásnak nyújtandó új csekély összegű támogatás meghaladja-e a (2) bekezdésben meghatározott felső határt. Az egyesüléstől megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az erédetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

[2] In the case of mergers or acquisitions, all prior de minimis aid granted to any of the merging undertakings shall be taken into account when determining whether any new de minimis aid to the new or the acquiring undertaking exceeds the ceiling laid down in paragraph 2. De minimis aid lawfully granted before the merger or acquisition shall remain lawful.
If one undertaking splits into two or more separate undertakings, de minimis aid granted before the split shall be allocated to the undertaking that benefited from it, which is in principle the undertaking taking over the activities for which the de minimis aid was used. If such an allocation is not possible, the de minimis aid shall be allocated proportionately on the basis of the book value of the equity capital of the new undertakings at the effective date of the split.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások/De minimis aid[3]									
Sor-szám / Number	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)/ Legal Basis for the Aid (Commission Regulation Number)[4]	Támogatást nyújtó szervezet / Aid Granting Authority	Támogatás kedvezményezettje és célja / Beneficiary of the Aid and Purpose of the aid	Kérelem benyújtásának dátuma[5]/ Application Submission Date[6]	Odaítélés dátuma/ Date of granting the aid	Támogatás összege/ Aid Amount		Támogatás bruttó támogatástartalma [7]/ Gross Grant Equivalent[8]	
						HUF	EUR	HUF	EUR

[3] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni. / It must also be completed for the rules regarding mergers and splits, and for the undertakings covered by the concept of a single undertaking.
[4] 360/2012/EU, 1407/2013/EU, (EU) 2023/2831, 1408/2013/EU, or 717/2014/EU Commission Regulations.
[5] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.
[6] In cases where a decision on the aid has not yet been made.
[7] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.
[8] In accordance with Annex 2 of Government Decree 37/2011. (III. 22.) on procedures relating to State aid measures under the competition law of the European Union and on the regional aid map [hereinafter: Government Decree 37/2011 (III. 22.)].

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról/ Information on undertakings considered as a single undertaking	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak./ I declare that under Article 2(2) of the Commission Regulation, the beneficiary is considered a single undertaking together with the following entities:	
Vállalkozás neve/ Name of undertaking	**Adószáma/ Tax number**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom / General de minimis aid may be cumulated with State aid granted in relation to the same eligible costs or the same risk finance measure, provided that such cumulation does not result in the total amount of aid exceeding the maximum aid intensity or aid amount fixed in the specific circumstances of each case by a block exemption regulation or a decision adopted by the Commission. Accordingly, I hereby declare the following in relation to the beneficiary.[9]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van) / This declaration also applies to aid applications submitted by the beneficiary that relate to the same eligible costs or the same risk-finance measure covered by this declaration (applications that have been rejected do not need to be declared – only those currently under assessment).

[9] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem / Here, only the beneficiary needs to make a declaration; the rules regarding mergers and splits, as well as undertakings affected by the concept of a single undertaking, do not need to be addressed.

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra/ Data regarding state aid granted for the same eligible costs or the same risk finance measure to the de minimis aid										
Sor-szám/ Number	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)/ Legal Basis for the Aid [EU state aid rules, e.g. Commission Regulation (EU) No 651/2014]	Támogatást nyújtó szervezet/ Aid Granting Authority	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)/ Aid Category (e.g. regional investment aid)	Kérelem benyújtásának dátuma[10]/ Application Submission Date[11]	Odaítélés dátuma/ Aid Award Date	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken/ Total amount of eligible costs at present value		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[12]/ Gross grant equivalent for state aid provided in relation to the same risk finance measure / gross grant equivalent for state aid provided in relation to the same eligible costs[13]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg/ Maximum aid intensity (%) or maximum aid amount
						HUF	EUR	HUF	EUR[14]	

[10] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

Lezárva: 2026. 02. 28.

[11] In cases where a decision on the aid has not yet been made.

[12] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[13] Based on Annexe 2 of Government Decree 37/2011 (III. 22.).

[14] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek./ I declare that I am the authorised representative of the beneficiary and that the information provided above is correct.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja./ I consent to the transfer of the above data to the relevant authorities by the data controller.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[15] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot./ I acknowledge that if, during the period between the date of this declaration and the granting[16] of the aid, any other de minimis or other aid relevant for the purpose of aid cumulation is granted to the beneficiary, the beneficiary is obliged to immediately inform the grantor of this – even before the award of the aid specified in this declaration – and is required to issue a revised version of this declaration with the appropriate modifications.

Kelt/Date:

.....

Támogatást igénylő/ Beneficiary

(aláírás, pecsét)/ (signature, stamp)

[15] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházták, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

[16] De minimis aid shall be deemed granted at the moment that the legal right to receive the aid is conferred on the undertaking under the applicable national legal regime, irrespective of the date of payment of the de minimis aid to the undertaking. In the case of a contract containing de minimis aid, this date is typically the date of the contract.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Segédlet a „Budapest MICE Alap" szakmai programjának elkészítéséhez/

Guide for Preparing the Professional Programme of the "Budapest MICE Fund"

Projekt címe

Project title

SZAKMAI PROGRAM

PROFESSIONAL PROGRAMME

Kódszám/Call code: TFF-5.1.4.-2025

A szakmai program a Budapesten megvalósuló nemzetközi konferenciák, kongresszusok, céges találkozók és incentive rendezvények szakmai tartalmának bemutatását szolgálja.

A szakmai program alapvető célja, hogy bemutassa, hogy a támogatási igény miképpen szolgálja a Felhívás alapvető szakmai célját, a hivatásturizmusban érintett vendégek többnapos budapesti tartózkodásának ösztönzését a Felhívásban megfogalmazott részletes célok integrálásával.

SABLON (12-es betűméret, Arinál, terjedelme 4-5 oldal)

Kérjük, hogy az információkat az alábbiakban megfogalmazott logikában és terjedelemben összegezzék!

*The **professional programme** presents the professional content of international conferences, congresses, corporate meetings, and incentive events held in Budapest.*

The fundamental purpose of the professional programme is to demonstrate how the support request serves the basic professional objective of the Call, namely, encouraging multi-day stays in Budapest for guests involved in business tourism by integrating the detailed objectives formulated in the Call.

TEMPLATE (12-point font size, Arial, length 4-5 pages)

Please summarise the information following the logic and scope outlined below!

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom/Table of Contents

1. **Projektgazda bemutatása/Introduction of the Project owner** *(max. 0,5 oldal/page)* 2

2. **Támogatási igény megalapozása/Justification of the grant application** *(max. 1 oldal/ page)* 3

3. **A támogatási igény műszaki tartalma, költségeinek becslése/Technical content of the support request and estimation of its costs** *(max. 1 oldal/ page)* 4

4. **A megvalósítani kívánt esemény turisztikai és nemzetgazdasági hatásai/Tourism and national economic impacts of the event to be implemented** *(max. 1 oldal/ page)* 5

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. Projektgazda bemutatása *(max. 0,5 oldal)*

A fejezet célja a projektgazda rövid bemutatása, amely magában foglalja a támogatási igény relevanciájában legfontosabb szakmai referenciáit is.

***Introduction of project owner** (max. 0,5 page)*

The purpose of this chapter is to provide a brief presentation of the project owner, which also includes its most important professional references relevant to the support request.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Támogatási igény megalapozása *(max. 1 oldal)*

A fejezet a támogatási igény tartalmának összegfoglalása, amely kitér:

- *a rendezvény helyszínére,*
- *a rendezvény típusára,*
- *a rendezvény fő témájára,*
- *a résztvevők várható számára,*
- *a résztvevők nemzetiség szerinti összetételére,*
- *a rendezvény időtartamára,*
- *a megrendezés várható időpontjára, valamint*
- *a szolgáltatási minőségre (az igénybe vett szolgáltatások minőségi szintjére, kategóriájára – pl. prémium gasztronómia, 5*-os szálloda)*

Justification of the grant application *(max. 1 page)*

The chapter is the summary of the project, which includes:

- the location of the event
- the type of the event
- the main scope of the event
- expected numbers of participants
- the composition of participants by nationality
- the term of the event
- the expected date of the event, and
- the service quality (the quality level and category of the services utilised - e.g., premium gastronomy, 5* hotel)

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. A támogatási igény műszaki tartalma, költségeinek becslése *(max. 0,5-1 oldal)*

A fejezet célja a támogatási igény műszaki tartalmának ismertetése a Felhívás releváns (D.1. és D.4.) fejezetei alapján. Az igényelt támogatás összegét elszámolható költségenként (pl. catering, transzfer, hirdetések) szükséges bemutatni.

Technical content of the support request and estimation of its costs *(max. 0,5-1 page)*

The purpose of this chapter is to present the technical content of the grant application based on the relevant chapters (D.1. and D.4.) of the Call. The amount of the requested support must be presented in eligible cost categories (e.g., catering, transportation, and advertising).

Calculation_guide_MI CEFund.xlsx

Lezárva: 2026. 02. 28.

4. A megvalósítani kívánt esemény turisztikai és nemzetgazdasági hatásai *(max. 2 oldal)*

A pályázónak ebben a fejezetben szükséges kitérnie a projekt keretén belül vállalt kötelező monitoring mutatókra (E.3. fejezet), valamint a projekt becsült turisztikai és nemzetgazdasági hatásaira, amely a szöveges ismertetésen túl magában foglalja

- *a rendezvény által generált közvetlen és közvetett vendégéjszakszámot (mértékegység: vendégéjszaka),*
- *a rendezvény résztvevőinek (és kísérőinek) átlagos tartózkodási idejét (mértékegység: éjszaka), valamint*
- *a rendezvény résztvevőinek fajlagos költését, kiemelve a prognosztizált igénybe vett szolgáltatások típusát (pl. szállás, gasztronómia, attrakciók látogatása).*

A fejezetnek ki kell térnie az alábbi, kötelezően vállalt monitoring mutatókra is:

Kötelező kimeneti mutató neve	Mutató tartalma	Mértékegység	Elérés céldátuma	Vállalt érték
Látogatószám	Rendezvényre regisztrált látogatók száma összesen	fő	a projekt fizikai befejezésének napja	.....
Külföldi résztvevők aránya	A nem magyar állandó lakcímmel rendelkező résztvevők aránya (létszámból számított arány)	%	a projekt fizikai befejezésének napja	.....
Rendezvényszervezés keretein belül igénybe vett turisztikai szuprastruktúra elemei	például • szállás, • vendéglátás, • turisztikai attrakció, mint helyszín • rendezvény dedikált transzfer szolgáltatás	db	a projekt fizikai befejezésének napja	.....

Tourism and national economic impacts of the event to be implemented *(max. 2 pages)*

In this chapter, the applicant must address the mandatory monitoring indicators undertaken within the project framework (Chapter E.3.), as well as the estimated tourism and national economic impacts of the project, which, beyond the textual description, includes

- *the direct and indirect guest nights generated by the event (unit of measurement: guest night),*
- *the average length of stay of event participants (and their accompanying persons) (unit of measurement: night), and*
- *the specific expenditure of event participants, highlighting the type of services forecasted to be utilised (e.g., accommodation, gastronomy, attraction visits).*

Lezárva: 2026. 02. 28.

Mandatory monitoring indicators	Indicator content	Unit of measurement	Target Completion date	Agreed-Upon Value
Number of visitors	Total number of visitors registered for the event	person	date of physical completion	.....
Proportion of foreign participants	Proportion of participants with non-Hungarian permanent address (ratio calculated from headcount)	%	date of physical completion	.....
Elements of the tourism superstructure utilised within the framework of the event	for example, • accommodation, • catering, • tourism attraction as a venue • dedicated transfer service for the event	pcs	date of physical completion	.....

Lezárva: 2026. 02. 28.

SUMMARY GUIDE TO BENEFICIARIES' INFORMATION OBLIGATIONS

The purpose of this Beneficiaries' Information Obligations guide (hereinafter: **guide**) is to provide information to Beneficiaries of projects managed by Kisfaludy2030 Tourism Development Nonprofit Ltd. (hereinafter: **Company**) regarding their communication obligations.

The scope of the Guide extends to projects announced/implemented through tenders managed by the Company.

We draw Beneficiaries' attention to the fact that for projects supported from the **Kisfaludy Tourism Development Programme** (hereinafter: **Kisfaludy Programme**), this document is the sole authoritative source regarding information and communication obligations related to national budgetary support. The Hungarian Tourism Agency Ltd., as the Founder of the Company, and the Company participating in the implementation of the Programme, shall inform Beneficiaries of any changes in communication obligations through announcements on the kisfaludyprogram.hu website.

The obligation applies to all support documents issued within the Kisfaludy Programme. The guide contains the information obligations of Beneficiaries regarding developments supported within the framework of the Kisfaludy Tourism Development Programme falling under the scope of Act CXCV of 2011 on Public Finance

BENEFICIARIES' INFORMATION OBLIGATIONS

The communication tasks and tools listed in this Chapter are mandatory for the Beneficiary, whilst these may be extended with additional activities at the Beneficiary's further cost commitment, based on prior consultation with the Company and with the supporter's consent.

Website

The Beneficiary is obliged to display and update project-related information (possibly a subpage) on their existing website from the commencement of the project until the end of the mandatory maintenance period.

This obligation applies to all projects whose Beneficiary already has any website describing their activities. For Beneficiaries who do not have a website, fulfilling this communication obligation is not mandatory.

The Beneficiary is obliged to upload information about their project on their existing website and keep the data up to date until the end of the mandatory maintenance period specified in the project's Support Document.

The accessibility of the subpage presenting developments implemented within the framework of the Kisfaludy Programme must be placed in a clearly visible location on the main page of the Beneficiary's website, and it must be visible on the digital device's display surface without the user having to scroll down the page.

It is mandatory to use the Hungarian Tourism Agency, Government of Hungary, and Hungary - Source of Wonders logos on the website describing the project. The banners containing these logos that may be placed on the website are included in Annex 2 of this guide.

The Beneficiary must display the following content elements on their website in relation to the project:

Lezárva: 2026. 02. 28.

- the name of the Beneficiary,
- the title of the supported project,
- application identification number
- the amount of support,
- the rate of support (in %),
- a brief description of the content of the supported project,
- the completion date of the supported project (if completed, then the actual completion date),

Furthermore, the following sentence must be displayed: "The supported project is implemented within the framework of the Kisfaludy Tourism Development Programme"

Lezárva: 2026. 02. 28.

KEDVEZMÉNYEZETTEK TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEIT ÖSSZEFOGLALÓ ÚTMUTATÓ

Jelen Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató (a továbbiakban: **útmutató**) célja, hogy tájékoztatást nyújtson a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (továbbiakban: **Társaság**.) által kezelt projektek Kedvezményezettjei részére kommunikációs kötelezettségeikről.
Az Útmutató hatálya kiterjed a Társaság által kezelt pályázati úton meghirdetett/ megvalósuló projektekre.
Felhívjuk a Kedvezményezettek figyelmét, hogy a **Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Programból** (a továbbiakban: **Kisfaludy Program**) támogatott projektek esetében a nemzeti költségvetési támogatással kapcsolatos tájékoztatási és kommunikációs kötelezettségeket illetően kizárólag jelen dokumentum az irányadó. A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint a Társaság Alapítója, illetve a Program végrehajtásában részt vevő Társaság. a kommunikációs kötelezettségek változása esetén közleményben tájékoztatja a kisfaludyprogram.hu oldalon a Kedvezményezetteket.
A kötelezettség a Kisfaludy Programban kibocsájtott valamennyi támogatási szerződésre/támogatói okiratra vonatkozik. Az útmutató tartalmazza az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény hatálya alá tartozó Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében támogatott fejlesztések tekintetében a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségét.

A KEDVEZMÉNYEZETTEK TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEI

A jelen fejezetben felsorolt kommunikációs feladatok és eszközök kötelező érvényűek a Kedvezményezettre nézve, egyúttal ezek a Kedvezményezett további költségvállalásával, valamint a Társasággal történő előzetes egyeztetés alapján és a támogató egyetértése esetén további tevékenységekkel bővíthetők.

Honlap

A Kedvezményezett köteles a már működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítésére és frissítésére a projekt megkezdésétől a kötelező fenntartási időszak végéig.
Ez a kötelezettség valamennyi olyan projektre érvényes, melynek Kedvezményezettje már rendelkezik a tevékenységét ismertető bármilyen honlappal. Azon Kedvezményezettek számára, akik nem rendelkeznek honlappal, ezen kommunikációs kötelezettség teljesítése nem kötelező.
A Kedvezményezett a már működő honlapján köteles a projektjéről információt feltölteni, és az adatokat naprakészen tartani a projekt Támogatási Okiratában meghatározott kötelező fenntartási időszak végéig.
A Kisfaludy Program keretében megvalósuló fejlesztéseket bemutató aloldal elérhetőségét a Kedvezményezett honlapjának főoldalán jól látható helyen kell elhelyezni, annak a digitális eszköz megjelenítő felületén anélkül is látszaniuk kell, hogy a használónak le kellene görgetnie az oldalt.
A projektet ismertető honlapon kötelező alkalmazni a Magyar Turisztikai Ügynökség, a Magyarország Kormánya és a Magyarország a csodák forrása logókat. A logókat tartalmazó honlapon lehelyezhető bannereket jelen útmutató 2. számú függeléke tartalmazza.
A Kedvezményezettnek az alábbi tartalmi elemeket szükséges megjelenítenie a honlapján a projekthez kapcsolódóan:

- a Kedvezményezett neve,
- a támogatott projekt címe,
- pályázat azonosító száma
- a szerződött támogatás összege,
- a támogatás mértéke (%-ban),
- a támogatott projekt tartalmának rövid bemutatása,
- a támogatott projekt befejezési dátuma (ha megvalósult, akkor a tényleges befejezés).

Továbbá szükséges az alábbi mondat megjelenítése: „A támogatott projekt a Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program keretében valósul meg"

Lezárva: 2026. 02. 28.

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

Kiegészítő támogatás a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönhöz

TFF-5.1.5.-2026

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tartalom

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE 3
A.1. Alapvető cél 3
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme 4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE 5
C. TÁMOGATHATÓ TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓK 6
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA 7
D.1. Támogatható tevékenységek köre 7
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása 8
D.3. Nem támogatható tevékenységek 10
D.4. Elszámolható költségek 10
D.5. Nem elszámolható költségek 11
D.6. A projekt megkezdése 11
D.7. A projekt befejezése 11
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások 12
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások 12
D.9.1. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek 12
D.9.2. Speciális kizáró okok 13
D.9.3. Egyéb speciális rendelkezések 13
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK 14
E.1. Támogatás formája 14
E.2. Előleg mértéke 14
E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok 14
F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK 14
F.1. Jogosultsági értékelés 14
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK 15
G.1. Csatolandó mellékletek listája 16
G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje 17
G.3. Kifogáskezelés 17
G.4. Vonatkozó jogszabályok listája 18

Lezárva: 2026. 02. 28.

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kiegészítő támogatás a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönhöz

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést és támogassa a „legkisebb" turisztikai szolgáltatókat.

Jelen konstrukcióban rendelkezésre álló támogatás kizárólag a 2=3 akció keretében az 1-2 millió forint összeg közötti KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönök igényléséhez kapcsolódóan ítélhető meg.

A különleges, egyedi akció célja, hogy a legkisebb üzemméretű turisztikai szereplők mellett a mikro-, kis- és középvállalkozások gyorsan, kedvező feltételekkel, egyszerűen jussanak finanszírozási forráshoz, elősegítve versenyképesebb pozíciójukat a következő főszezonban, és biztosítva üzemszerű működésüket.

Jelen konstrukcióban egyrészt olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek növelik a szolgáltatások színvonalát, valamint a szolgáltatók minőségorientált fejlesztését célozzák. Másrészt a támogatás fedezi a nyitvatartásból eredő költségek egy részét, csökkentve ezáltal a vállalkozások pénzügyi terheit, ösztönözve őket arra, hogy folyamatosan biztosítsák a nyitvatartást, ezáltal hozzájárulva, hogy az érintett szálláshelyek, vendéglátó üzletek, attrakciók (együttesen turisztikai szolgáltatási helyek) továbbra is versenyképesek maradjanak.

Részletes célok:

- turisztikai szolgáltatási helyek szolgáltatási színvonalának emelése,
- szolgáltatások bővítése,
- versenyképesség fenntartása, fokozása,
- az üzemeltetési hatékonyság javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása),
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása,
- működési környezet megújítása, feltételeinek javítása,
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A rendelkezésre álló keret összege **700 000 000 Ft**, azaz hétszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím, „Turisztikai fejlesztési feladatok" (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Jelen Felhívás keretei között igényelhető támogatás kizárólag olyan KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön igénylésével együtt lehetséges, amelynek összege minimum 1 000 000 Ft és maximum 2 000 000 Ft (a továbbiakban: KTH START kölcsön) lehet.

Felhívjuk a Támogatást igénylők figyelmét, hogy abban az esetben, ha a kölcsönigénylés összege meghaladja a 2 000 000 Ft összeget, úgy jelen támogatás igénylésére nem nyílik lehetőség.

Támogatás intenzitása
100%

A támogatás összege – jelen felhívás eltérő rendelkezése hiányában –, a jelen felhíváshoz kapcsolódó, megítélt KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön 50%[1]-a.

Támogatási összeg Minimum[1] - Maximum
500 000 Ft – 1 000 000 Ft

A fentebb leírtak alapján az adott projekt maximális támogatás összege a következőképpen számolható ki:

> 2 millió forint kölcsönigény esetén érhető el a maximális 1 millió Ft támogatási összeg. Amennyiben az igényelt kölcsön 2 millió Ft alatti, a támogatás mértéke az igényelt kölcsönösszeg 50%-a lehet. Az igényelhető kölcsön nagysága minimum 1 millió Ft.

Támogatás megítélésére kizárólag akkor van lehetőség, ha a hitelszerződéssel és a támogatási jogviszonnyal járó de minimis jogcím alapján megítélt támogatás együttes összege nem haladja meg az általános de minimis rendeletben, illetve a jelen felhívás D.2 pontja szerint meghatározott értékhatárt.

[1] Amennyiben a támogatást igénylő a korábban de minimis jogcímen igénybe vett támogatások figyelembevételével nem jogosult a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön 50%-ának megfelelő támogatásra, számára akkor ítélhető meg támogatás, ha annak összege eléri a minimum 100.000 forintot.

A támogatás számításának alapja támogatási kérelemben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban:

- **az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,**
- **az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.**

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évből álló időszakban** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon telephellyel rendelkező vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- társas vállalkozó;
- egyéni vállalkozók;
- adószámos magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon turisztikai szolgáltató pályázhat, aki, vagy amely

- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK), amennyiben arra kötelezett[2];
- jelen programban
  - NTAK-regisztrációval rendelkező pályázók esetében KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönnel kapcsolatos hitelügyintézést elindítja,
    VAGY
  - NTAK-regisztrációval nem rendelkező pályázók esetében a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön igénylését benyújtotta,
- magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- és jelen felhívásban nincs már támogatott vagy elbírálás alatt álló támogatási kérelme.

<u>További feltételek:</u>

- Egy szolgáltató csak egy turisztikai szolgáltatási helyre igényelhet támogatást.
- Egy turisztikai szolgáltatási hely csak egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatói okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba, amennyiben arra kötelezett.

Amennyiben a turisztikai szolgáltatási hely üzemeltetője nem a szolgáltatásnak helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője, akkor a turisztikai szolgáltatási hely üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi

[2] A 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatás alá tartozó szolgáltatók nem kötelezettek NTAK regisztrációra.

nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett ingatlan elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓK

1) Szálláshelyek esetében az alábbi szálláshely típusok támogathatóak:

„A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben" szereplő szálláshely típusok közül bármelyik kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

2) Vendéglátóhelyek esetében az alábbi üzlettípusok támogathatóak:

„A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet" 4 sz. mellékletében szereplő vendéglátóhely üzlettípusok közül bármelyik kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítélhető meg támogatás.

3) Turisztikai attrakciók esetében az alábbi kategóriák támogathatóak:

- közfürdő
- természetes fürdőhely
- muzeális intézmény, vár, kastély
- turisztikai közlekedési infrastruktúrához tartozó közlekedési eszköz
- kalandpark
- állatkert
- vidámpark
- védett természeti terület bemutatóhely
- zenés, táncos rendezvény

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a turisztikai szolgáltatási hely tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelését egyéb módon - a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázatot turisztikai szolgáltatási hely csak az alábbiakban felsorolt tevékenységekhez kapcsolódóan nyújthat be attól függően, hogy KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönt kíván igénybe venni.

Támogatható tevékenységek KTH START Beruházási Kölcsön igénylése esetén:

1. **Ingatlan fejlesztése, bővítése**
   - Meglévő szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének fejlesztésére, a szálláshelyek szobáinak és kapcsolódó helyiségeinek átalakítására, felújítására irányuló tevékenységek
   - Meglévő üzletek, szolgáltatási helyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének fejlesztésére, a vendégtér és kapcsolódó helyiségeinek átalakítására, felújítására irányuló tevékenységek
   - Akadálymentesítés
   - A fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító megújuló energia rendszerek telepítése
   - Kültéri, de telekhatáron belüli, turisztikai szolgáltatási hely használatához közvetlenül kapcsolódó beruházások megvalósítása
2. **Eszközbeszerzés**
   - Szálláshely, vendéglátás, attrakció szolgáltatáshoz közvetlenül kapcsolódó új eszközök beszerzése
   - Informatikai, hálózati és telekommunikációs eszközök beszerzése
3. **Immateriális eszközök beszerzése**
   - Szálláshely, vendéglátás, attrakció szolgáltatáshoz közvetlenül kapcsolódó immateriális eszközök beszerzése, azaz anyag-, készletnyilvántartó szoftver beszerzése, szállás, vendéglátás foglalást, foglaltságot nyilvántartó rendszer beszerzése
4. **Értékesítés szolgáltatási színvonal emelése**
   - Üzlet logója, cégérének, arculatának megtervezése, legyártása és kihelyezése
   - Online-, nyomtatott sajtó és közösségi média megjelenések
   - Célzott reklámkampányok (pl.: szórólapok, hirdetési újságok)
   - Saját honlap kialakítása

Támogatható tevékenységek KTH START Forgóeszköz Kölcsön igénylése esetén:

5. **Bértámogatás**
   - A szálláshelynek, vendéglátóhelynek, attrakciónak állandó alkalmazottal/alkalmazottakkal kell rendelkeznie (legalább a projekt megvalósítása és fenntartása alatt), aki/akik a pályázattal érintett szolgáltatási helyen dolgozik/dolgoznak. Alkalmi munkavállalók bére, bérének adóterhei a támogatásból nem finanszírozhatók, munkaszerződéssel legalább napi 4 órás bejelentett munkaviszonyban lévő munkavállaló bérére és adóterheire fordítható a támogatás.
   - Jelen tevékenység során a vállalkozás tulajdonosának munkabére is elszámolható, amennyiben a tulajdonos munkaviszonyban is bejelentett munkavállaló, továbbá az egyéni cég és egyéni vállalkozó bére is, amennyiben személyesen munkát végez.

6. **Működési támogatás**
   - A szálláshely, vendéglátóhely, attrakció üzemszerű működéséhez kapcsolódó tevékenységek közüzemi költségei
   - Munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések
   - Munkaruha, egyenruha, védőruha
   - A szálláshely, vendéglátóhely, attrakció üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 1 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

A támogatást sem kapcsolódó, sem egyéb KTH START kölcsön törlesztésére nem lehet igénybe venni.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg.

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag *az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[3] minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[4] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

[3] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[4] A bruttó támogatástartalom az általános de minimis rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak;

b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak;

d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:

   i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

   ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;

f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[5] kell alkalmazni.

[5] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

A támogatási jogviszony keretein belül végezhető tevékenységek és elszámolható költségek köre attól függ, hogy KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönhöz kapcsolódnak.

Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.

A pályázatok tervezése során a **KTH START beruházási kölcsönhöz tartozó támogatások** esetén kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **építési költségek:**
  - meglévő turisztikai szolgáltatási helyek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei
  - meglévő turisztikai szolgáltatási helyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységéhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei
  - a turisztikai szolgáltatási hely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések kialakításának építési költsége (parkoló; kertrendezés, játszótér, pihenőterek kialakítása, járda stb.)
  - a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító megújuló energia rendszerek telepítése
  - akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek
- **eszközbeszerzések költségei:**
  - turisztikai szolgáltatási helyek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek (bútorozás, egyéb berendezések és eszközök, konyhatechnológia és egyéb eszközök stb.)
  - akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei
- **egyéb szolgáltatás költségei:**
  - arculat, cégér stb. tervezés és kivitelezés költségei
  - szórólapok, hirdetések, sajtó és közösségi média megjelenések költségei
  - saját honlap készítésének költségei

A pályázatok tervezése során a **KTH START forgóeszköz kölcsönhöz tartozó támogatások** esetén kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- **forgóeszközök költségei:**
  - védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
  - munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei (pl. védőkesztyű)
  - a vendéglátóhelyek, szálláshelyek, attrakciók üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei

- **munkavállalóval kapcsolatos költségek:**
  - bruttó munkabér (beleértve a munkavállalót és munkáltatót terhelő adók és járulékokat)[6]
  - egyéni vállalkozó (egyéni cég) esetében a vállalkozói kivét, illetve annak adó- és járulékterhei[7]
- **működési költségek**
  - közüzemi díjak (az üzlethelyiség kapcsán felmerült gáz-, áram-, víz- és csatorna, internet- és tv előfizetés díjai, hulladékszállítás díja)

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- nyersanyag költségei;
- alkatrész költségei;
- műtárgyak költsége;
- járművásárlás költségei (kivéve C.3. pont szerinti turisztikai közlekedési infrastruktúrához tartozó közlekedési eszköz);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik;
- egyéb adók, közterhek;
- ingatlanvásárlás költségei;
- bérleti díjak és lízing költségek;
- KTH START kölcsönnel kapcsolatban felmerült fizetési kötelezettség.

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült. A projekt fizikai befejezésének a beruházás vagy az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének felhívás szerinti végső határideje: **2026.06.30.**

A projekt pénzügyileg akkor tekinthető befejezettnek, amennyiben a fizikai befejezést követően a felmerült költségek (pl. munkabér és adóterhei) kifizetésre kerültek.

[6] Nem beleértve a szabadság, betegállomány, táppénz, jutalom, számfejtett szervízdíj és borravaló stb., költségeit, amely a munkabér számfejtés keretében/mellett kerül kifizetésre.
[7] Amennyiben az egyéni vállalkozó úgy dönt, hogy nem fizet magának vállalkozói kivétet, abban az esetben a minimálbér után jelentkező adó- és járulék költségek elszámolása is lehetséges.

Lezárva: 2026. 02. 28.

A pénzügyi befejezés végső határideje: **2026.07.30**. (Ezt követő kifizetések nem számolhatóak el.)

A záróbeszámoló[8] benyújtásának végső határideje a projekt pénzügyi befejezését (az utolsó kifizetési kötelezettség teljesítését) követő **30. nap**, azaz legkésőbb **2026.08.29.**

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák, bérek és járulékaik kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv. szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a turisztikai szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig, azaz 1 év időtartamig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projektfenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. **Az ingatlan a pályázó tulajdonában van vagy annak ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.**

2. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe[9]),** úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorlói) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

[8] A záróbeszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.
[9] Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. **Osztatlan közös tulajdon esetében,** amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.2. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;

d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;

e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;

f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;

g) bankszámlája vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

D.9.3. Egyéb speciális rendelkezések

- A támogatói okirat abban az esetben kerül kibocsátásra, amennyiben a pályázó jelen konstrukcióhoz kapcsolódó aláírt KTH START beruházási vagy forgóeszköz hitelszerződéssel rendelkezik, és a kölcsön folyósítása megtörtént. A Támogató a támogatói okiratot a KTH START kölcsön folyósítását követően közli a támogatást igénylővel.
- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett turisztikai szolgáltatási hely területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.
- Támogató a teljes pályázat életútja során (okirat kiadástól a záró jegyzőkönyv kiadásáig) fenntartja a jogot, hogy a pályázat kapcsán a szolgáltatás helyszínén

helyszíni ellenőrzést folytasson le. Erről a Támogató előzetesen tájékoztatja a kedvezményezettet. Amennyiben a kedvezményezett a helyszíni szemlét megtagadja vagy akadályozza, a támogatás visszakövetelését vonhatja maga után.

- Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy a hitelszerződés megkötését, valamint a Támogatói okirat kibocsátását követően, a hitelszerződésnek fenn kell állnia a jelen Felhívás alapján létrejött támogatási jogviszonyra vonatkozó Záró beszámoló és elszámolás Támogató általi jóváhagyásáig. Amennyiben a hitelszerződés a fent körülírt időpont előtt bármely okból megszűnik, abban az esetben a hozzá tartozó, jelen Felhívás alapján létrejött támogatási jogviszony is megszűnik, a Támogató visszavonja a Támogatói okiratot.
- Támogató fenntartja magának a jogot a támogatási jogviszony fennállása alatt, hogy a kapcsolódó hitelszerződés státuszát ellenőrizze.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázati kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a** támogatási összeg **100%-a.**

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

Az előlegfolyósítás kizárólag akkor lehetséges, ha a támogatáshoz kapcsolódó KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön összege folyósításra került.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására a TÉRKŐ rendszer felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G.1. fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatáskezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében a támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete az alábbi.

I. Amennyiben NTAK regisztrációra kötelezett turisztikai szolgáltató kíván támogatási igényt benyújtani:

1. A támogatási igény benyújtására kizárólag Ügyfélkapu+-on, vagy Digitális Állampolgárság Programon (DÁP) keresztül belépve az NTAK felületen lehetséges, ahol elsődlegesen a KTH START kölcsönigénylés folyamatának elindítása szükséges. Támogatás igénylésére csak abban az esetben van lehetőség, amennyiben még a HITELÜGYINTÉZÉS gomb megnyomása előtt a „2=3 promóció" jelölőnégyzetet a támogatást igénylő kipipálja.
2. Az NTAK-ba történő 2=3 promóció jelölőnégyzet bepipálását követően:
   - Amennyiben a pályázó nem rendelkezik felhasználói fiókkal a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ), részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók és elérhetővé válik jelen támogatási konstrukció.
   - Amennyiben már rendelkezik felhasználói fiókkal a TÉRKŐ-ben, úgy a meglévő fiókjában elérhetővé válik a jelen támogatási konstrukció.
3. Fentiekről a pályázó elektronikus értesítést kap.
4. Ezt követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ (https://palyazat.kisfaludyprogram.hu/no-auth/belepes) felületen érhetők el.

II. Amennyiben a pályázó a 173/2003.(X.28) Korm. rendeletben meghatározott nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshelynek minősülő létesítményt üzemeltető turisztikai szolgáltatónak minősül, és nem kötelezett az NTAK-ba történő regisztrációra:

1. A pályázat eléréséhez a hitelszerződés tervezettel igazolni szükséges jelen programba történő jelentkezés tényét annak megküldésével az ugyfelszolgalat@kisfaludyprogram.hu e-mail címre. Az e-mailben jelezni szükséges, hogy az igénylő rendelkezik-e TÉRKŐ felhasználói fiókkal.
   - Amennyiben rendelkezik, úgy a belépéshez használt e-mail elküldése is szükséges.
   - TÉRKŐ felhasználói fiók hiányában az abban történő regisztrációhoz használni kívánt e-mail cím elküldése szükséges.
2. A pályázó mindkét esetben elektronikus értesítést kap.
3. Teljes körű adategyezőség esetén és TÉRKŐ regisztrációt követően maximum 5 munkanapon belül a pályázati felület elérhetővé válik a rendszerben.

A támogatási ügyintézés a továbbiakban mindenki számára az alábbiak szerint történik.

1. A támogatási igényt a TÉRKŐ-ben kell benyújtani, amelyhez a támogatást igénylőnek ki kell tölteni az összes kötelező modult, és a felületen csatolni kell a G.1 fejezetben jelzett mellékleteket. (Az Általános nyilatkozat a TÉRKŐ- rendszerben a támogatási igény benyújtásával jön létre, amelyet a kinyomtatást követően aláírva és szkennelve csatolni szükséges a támogatási kérelemhez.)

2. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
3. A Támogató az ellenőrzés során hiánypótlást állapíthat meg, amelyről értesítést a TÉRKŐ-ből küld. Amennyiben három egymást követő hiánypótlási felszólításra sem érkezik a Pályázó részéről válasz, a támogatási kérelem elutasításra kerülhet.
4. A pályázat jogosultsági ellenőrzésének pozitív eredményéről történő értesítés csak abban az esetben lehetséges, amennyiben a kölcsön folyósítására sor került, és annak összegéről és tényéről a Támogató meggyőződik.
5. A támogatás iránti igény benyújtását követően legfeljebb 30 naptári napon belül szükséges benyújtani a hitelszerződés tervezetét. Amennyiben határidőben nem kerül benyújtásra, úgy a támogatási igény elutasításra kerül.
6. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 20 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap, amennyiben a benyújtott támogatási igény hiánypótlást nem igényel. (A hiánypótlás időtartalma nem számít bele az ügyintézési határidőbe.)
7. Támogatás és hitelszerződés megléte esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben, a felhasználó fiókjában.
8. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
9. A támogatói okirat kiállítását követően 10 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által a benyújtáskor megadott bankszámlaszámra.
10. Jelen felhívás lábjegyzeteiben szereplő feltételek normatív tartalma megegyezik a pályázati felhívás egyéb rendelkezéseivel.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

A TÉRKŐ felületén szükséges benyújtani a pályázattal az alábbi mellékleteket:

1. Általános nyilatkozat
2. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
3. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
4. Szolgáltatási hely (szálláshely, vendéglátóhely, attrakció) működési engedélye
5. Átláthatósági nyilatkozat
6. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
7. Nyilatkozat bankszámláról
8. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya[10]
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem*

[10] Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozatminta kitöltése, valamint csatolása szükséges.

régebbi adóigazolás)

10. A Kisfaludy Turisztikai Hitelközpont jelen programban adott hitelbírálatáról szóló ajánlata, azaz a Hitelszerződés tervezet

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Általános nyilatkozat	x
2.	Tulajdoni lap	x
3.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
4.	Működési engedély	x
5.	Átláthatósági nyilatkozat	x
6.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
7.	Nyilatkozat bankszámláról	x
8.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x
10.	Hitelszerződés tervezet	x

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A **támogatási igény benyújtására a TÉRKŐ felületen** elérhető Támogatási igény kitöltésével és a *G.1. fejezetben* meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség.

A támogatási igény magyar nyelven, 2026.01.26. napjától a forrás kimerüléséig nyújtható be.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A pályázat kapcsán további információk a ugyfelszolgalat@kisfaludyprogram.hu e-mail címen kérhetőek.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogatónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1134 Budapest, Váci út 19.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélküli elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egység a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról
- 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról
- 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről
- 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT TULAJDONVISZONYOKRÓL[1]

Turisztikai szolgáltatási hely neve:	.....
NTAK regisztrációs száma:	.....

1. Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint támogatási igényt benyújtó (pályázó) nyilatkozom, hogy

☐ az ingatlan a saját tulajdonom[2]

☐ az ingatlan **nem** a saját tulajdonom

(a megfelelő választ kérjük x-elni)

.....
Pályázó cégszerű aláírása
(Név, pontos megnevezés)

2. Amennyiben az ingatlan nem saját tulajdon:

Alulírott ..... (név), a ..... (szervezet megnevezése), mint a ..... (helyrajzi szám, pontos cím) alatti **ingatlan tulajdonosa hozzájárulok a** „*Kiegészítő támogatás a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönhöz*" című pályázati felhívás (a továbbiakban: Felhívás) keretében történő pályázat **benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó által történő aktiválásához**[3]**, továbbá nyilatkozom, hogy az érintett ingatlan használati jogát Pályázó részére a Felhívásban megjelölt fenntartási időszak végéig biztosítom.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Felhívás D.9.3. pontjában foglaltakat megismertem és a benne foglaltakat kötelezettségként magamra nézve elfogadom.

Kelt: ....., 2026. ... hónap ... nap

.....
Ingatlan tulajdonosának aláírása
(Név, pontos megnevezés)

[1] Az 1. pontot kizárólag a pályázónak szükséges kitöltenie és aláírnia, a 2. pont kitöltése abban az esetben releváns, ha az ingatlan nem a pályázó tulajdonában van. A 2. ponthoz tartozó nyilatkozatot a tulajdonos írja alá.
[2] Jelen nyilatkozatban a tulajdonjoggal egy tekintet alá esik az ingatlanra vonatkozóan az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog is.
[3] A fejlesztések aktiválására vonatkozó rendelkezés értelemszerűen kizárólag jogi személy pályázó esetén releváns.

Lezárva: 2026. 02. 28.

megnevezése: _____/, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[3]

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

* ***tényleges tulajdonos:***

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

[3] A táblázatot az egyéni cégeknek, illetve egyéni vállalkozóknak értelemszerűen nem szükséges kitölteni.

Lezárva: 2026. 02. 28.

ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

3. Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1. Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a képviselt gazdálkodó szervezet.

3.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha
- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,
- valamint a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.3. Kérjük adja meg a 3.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról.

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Tényleges tulajdonos(ok)	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

Lezárva: 2026. 02. 28.

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítésről.

4.3.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.3.2. Kérjük adja meg a 4.3.1 pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya

		az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

***ellenőrzött külföldi társaság**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

azzal, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor - figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is - minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételét, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételét is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb

szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy (ideértve a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelyét is) abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett.

III. Civil szervezetek,

1. Alulírott, ...(név)....., mint a .....(civil szervezet) .....(adószám) ..... törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-(1) 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

   a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

   b) Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

Sorsz.	Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,

cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező

Lezárva: 2026. 02. 28.

gazdálkodó szervezet tekintetében az *ca), cb)* és *cc)* alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)*:

Sorsz.	Tényleges tulajdonos	Adószám/adóazonosító	Tulajdoni hányad

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet átláthatóságáról

3.1. A b) pont szerinti szervezet(ek) adóilletősége

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

3.2. A b) szerinti szervezetek ellenőrzött külföldi társasági minősítése

3.2.1 Nyilatkozom, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározottak alapján ellenőrzött külföldi társaságnak nem minősül a b) szerinti szervezet.

3.2.2. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot

Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

3.2.3. Kérjük adja meg a 3.2.2. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
.....		
(utolsó lezárt adóév)		

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vagy ennek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

Sorsz.	Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége	tényleges tulajdonos(ok)	tényleges tulajdonos adószáma

Lezárva: 2026. 02. 28.

4.1. Kérjük adja meg a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen) abban az esetben, ha

- adott üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint
- a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót.

	a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik	adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult
gazdálkodó szervezet neve			

4.2. Kérjük adja meg a 4.1. pontban teljesültek esetén a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését

adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		

.....		
(utolsó lezárt adóév)		

Nyilatkozom továbbá, hogy a felsorolt követelményeknek az általam képviselt szervezet jelen pályázat benyújtásának időpontjában is megfelelt.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt: .....

.....
cégszerű aláírás

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén

1. Támogatást igénylő adatai	
Név:	
Adószám:	
Elérhetőség:	
Aláírásra jogosult képviselő:	
E-mail cím:	
(jelölje X-szel, amennyiben releváns) ☐ Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során ☐ Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során	
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ _____ _____ (év) (hónap) (nap)

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.[1]

[1] Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

Lezárva: 2026. 02. 28.

2. Csekély összegű támogatások[2]									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezményezettje és célja	Kérelem benyújtásának dátuma[3]	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma[4]	
						Forint	Euró	Forint	Euró

[2] Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

[3] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[4] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

Lezárva: 2026. 02. 28.

3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	**Adószáma**

A csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.[5]

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

[5] Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra

Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma[6]	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma[7]		Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró[8]	

[6] Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

[7] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

[8] A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése[9] közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmozás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnek oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Támogatást igénylő

(aláírás, pecsét)

[9] A csekély összegű támogatást akkor kell odaítéltnek tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Útmutató

A bizottsági rendelet szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három év során a bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **300.000 eurónak** megfelelő forintösszeget[10], figyelemmel a bizottsági rendeletben meghatározott egyesülésre, valamint szétválásra vonatkozó szabályokra is.

- *Mi az a bruttó támogatástartalom?*
  - *Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet* 2. mellékletében foglalt módszertan alapján számított támogatástartalom.
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra az elmúlt három év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén

[10] Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Lezárva: 2026. 02. 28.

létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

- Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.
- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

Halmozódás:

- A bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.[11]
- A bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó[12].

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

[11] Általános csekély összegű támogatás az 1408/2013/EU bizottsági rendelet szerinti mezőgazdasági és a 717/2014/EU bizottsági rendelet szerinti halászati csekély összegű támogatással 300.000 euronak megfelelő forintösszegig, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet szerinti közszolgáltatási csekély összegű támogatással 750.000 euronak megfelelő forintösszegig halmozható.

[12] Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ (1) alapján.

BANKSZÁMLÁRA VONATKOZÓ

NYILATKOZAT

Turisztikai szolgáltatási hely neve:	
NTAK regisztrációs száma:	

Alulírott , mint aláírásra jogosult hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részéről nyújtandó támogatási összeg felhasználásához, az alábbi **magyar pénzintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezem.**

Bankszámla adatai:

Számlavezető bank neve:	
Bankszámlaszám:	

Kelt:....., 2026. hó nap

.....

cégszerű aláírás
(ph)

Lezárva: 2026. 02. 28.

NYILATKOZAT

Amennyiben a Támogatást igénylő a közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles

Alulírott ..... (születési név: ..... anyja neve: ..... születési helye, ideje: .....) nyilatkozom, hogy közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem vagyok köteles.

Kelt: ....., 2026. ..... hó ..... nap

.....

Támogatást igénylő

Lezárva: 2026. 02. 28.

Közzétételi egység: Hirdetmények

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje	A társaság a hozzá érkező, közérdekű adat megismerésére irányuló igényeknek azok kézhezvételét követő 15 napon belül, illetékes szervezeti egysége útján tesz eleget. **Jogorvoslat** Vonatkozó jogszabály: 2011. évi CXII. törvény- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info. tv.) 2016. évi CXXX. törvény- a polgári perrendtartásról Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló (illetve a meghosszabbított) határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. Az adatigénylő a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatos jogsértés esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.) (továbbiakban Hatóság) is fordulhat. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Ha az igény elutasítása, nem teljesítése vagy az adatigénylés teljesítésére megállapított költségtérítés összege miatt az igénylő a Hatóság vizsgálatának kezdeményezése érdekében a Hatóságnál bejelentést tesz, a pert a bejelentés érdemi vizsgálatának elutasításáról, a vizsgálat megszüntetéséről, az Info. tv. 55. § (1) bekezdés b) pontja szerinti lezárásáról szóló vagy az 58. § (3) bekezdése szerinti értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül lehet megindítani. A perindításra rendelkezésre álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak van helye. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.
2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve	Az igények benyújthatók a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. Titkárságán.
3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	1525 Budapest, Pf. 88. kisfaludy@kisfaludy2030.hu; titkarsag@kisfaludy2030.hu.
4. Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Papp Levente adatvédelmi tisztviselő

Lezárva: 2026. 02. 28.

5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	A Társasághoz idén, 2026. február 28-ig beérkezett közérdekű és közérdekből nyilvános adat megismerésére irányuló adatigénylések száma: 0 Ebből a közfeladatot ellátó szerv által: • teljesített: 0 db • elutasított: 0 db • folyamatban: 0 db
6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	A közadatok újrahasznosítása: A közadatok újrahasznosításáról szóló 2012. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Kútv.) 4. § 4. pontja szerint közadat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben meghatározott közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat. Az újrahasznosítás a Kútv. 4. § 8. pontja szerint a közadatok felhasználása olyan kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célra, ami kívül esik azon a közfeladat ellátása keretén belüli eredeti, a közfeladat ellátását előíró jogszabályból eredő célkitűzésén, amire a közfeladatot előállították. Közadat újrahasznosítása iránt igény írásban, az újrahasznosítási cél megjelölése mellett nyújtható be a Társaság alábbi elérhetőségén: kisfaludy@kisfaludy2030.hu
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Közzétételi listák

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös közzétételi lista	A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. §-a szerinti közzétételi kötelezettség.
2. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó egyedi közzétételi lista	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Az egységhez tartozó közzétételi kötelezettség a 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklet II. 19-25. sora alapján:

19. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
20. A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Lezárva: 2026. 02. 28.

21. A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
22. A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
23. A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
24. A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.
25. A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

3. Gazdálkodási adatok

3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések

Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

A) Adat megnevezése	*B) Adat*

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A szervre vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nem releváns.

Közzétételi egység: Működési statisztika

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	**A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk a Központi Statisztikai Hivatal honlapján keresztül érhetők el.**

Határidőnapló
a 2025. évben esedékes adatgyűjtések beküldéséhez

Az adatszolgáltató neve:

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Statisztikai azonosítója
25869628 8413 573 01

Az adatgyűjtés														
ántartási s	tárgyéve	címe	küldendő	beérkezési határideje										
				jan.	feb.	már.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	sze.	okt.	nov.	dec.
2237	2024	Negyedéves beruhá		20											
2237	2025	Negyedéves beruházásstatisztikai jelentés					22			21			20		
2240	2024	Éves beruházásstatisztikai jelentés				31									

3.2. Költségvetések, beszámolók

Közzétételi egység: Éves költségvetések

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetései	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nem releváns.

Lezárva: 2026. 02. 28.

Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szerv számviteli törvény szerinti beszámolói	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. számviteli beszámolója az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat honlapján érhető el. https://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/kezdolap

Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szervnek a költségvetés végrehajtásáról - a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal - készített beszámolói	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nem releváns.

3.3. Költségvetések, beszámolók

Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok	**Foglalkoztatottakra vonatkozó adatok**

Megnevezés	Létszám (fő)	Bérjellegű juttatások összesítve (bruttó Ft/hó)	Egyéb juttatások összesítve (bruttó Ft/hó)	Összesen (bruttó Ft/hó)
Vezető tisztségviselő	1	2 950 000	42 667	2 992 667
Szervezeti egység vezetők	2	3 094 000	74 667	3 168 667
Egyéb foglalkoztatottak	32	28 797 750	1 333 344	30 131 094
Foglalkoztatottak összesen	***35***	***34 841 750***	***1 450 678***	***36 292 428***

*Bruttó cafeteria összeg átlagosan 1 hónapra levetítve

2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése összesített összege	A 2009. évi CXXII. törvény 2.§ (1) bekezdése szerinti vezető tisztségviselők, a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt) 208. §-a szerinti vezető állású munkavállalók, felügyelőbizottsági tagok, valamint önálló cégjegyzésre vagy bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók járandóságai

Lezárva: 2026. 02. 28.

Vezető tisztségviselő, vezető állású munkavállalók, valamint önálló cégjegyzésre vagy bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók								
név	**betöltött tisztség**	**bruttó alapbér /hó (Ft)**	**bruttó cafeteria /hó (Ft)***	**egyéb pénzbeli juttatás /hó (Ft)**	**végkielégítés**	**felmondási idő**	**versenytilalmi megállapodás**	**cégjegyzési jogosultság**
Suhajda-Molnár Anikó	vezérigazgató	2 950 000 Ft	42 667 Ft	-	Mt. szerint	Mt. szerint	-	önálló
*cafeteria összeg átlagosan 1 hónapra levetítve								

Felügyelőbizottság				
név	**betöltött tisztség**	**bruttó díjazás /hó (Ft)**	**egyéb járandóság /hó (Ft)**	**jogviszony megszűnés esetén járó juttatás**
Ágostonné dr. Smiri Orsolya	FB tag	200 000 Ft	-	-
dr. Pozsár Zoltán	FB elnök	250 000 Ft	-	-
dr. Daragó Dénes Aladár	FB tag	200 000 Ft	-	-

3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve

Közzétételi egység: Támogatások

A) Adat megnevezése	*B) Adat*

2. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások célja

3. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások összege

4. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatási

2021			
Kedvezményezett	**Támogatás összege**	**Támogatott program**	**Megjegyzés**
Ábrahámhegy Község Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Badacsony Heritage Company Kft.	164 538 661 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Balatonalmádi Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Élményfalu Korlátolt Felelősségű Társaság	27 968 500 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
RHEU-MED Gyógyturisztikai és Szolgáltató Kft.	70 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Velence Város Önkormányzata	29 893 819 Ft	Attrakció fejlesztése	
Velence Város Önkormányzata	29 893 819 Ft	Attrakció fejlesztése	
Velence Város Önkormányzata	29 893 819 Ft	Attrakció fejlesztése	
Velence Város Önkormányzata	29 893 819 Ft	Attrakció fejlesztése	
BÉNYEI SÁNDOR	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
JANKÓ LAJOS ISTVÁN	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	

Lezárva: 2026. 02. 28.

program megvalósítási helye				
	LEHR VENDELNÉ	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Víg Gábor	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	PASKU ÉS TÁRSA KFT.	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Sylvas Lodge Korlátolt Felelősségű Társaság	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	BERKESNÉ KOVÁCS NIKOLETTA	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	TÓTHNÉ JÁMBOR MARIANNA KRISZTINA	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Patányi Ádám	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	BOHÁCS MIKLÓS ÉS TÁRSA Vendéglátóipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	BÉNYEI SÁNDOR	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	KISS PÉTER	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	VARGA ADRIENN	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Michelin Zsófia	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	SC PENSIUNEA SUGO SRL/Kft.	9 100 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	PRO-MOT HUNGÁRIA Ingatlanfejlesztő Kft.	1 493 699 997 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	MED- PRAXIS Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	60 000 000 Ft	Vendéglátás	
	Platán Kávéház Kft.	49 000 000 Ft	Vendéglátás	
	Hotel Rosinante Vendéglátó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	26 984 709 Ft	Vendéglátás	
	TROJKA-SZOLNOK Kereskedelmi Kft.	35 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Magyar Építőművészek Szövetsége	8 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Daniel Kastély Egyesület/Asociatia Daniel Kastély Egyesület	122 900 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	North Star International Tanácsadó Kft.	72 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Kulcs Községi Önkormányzat	100 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	FELFÖLDI LÁSZLÓNÉ	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	FARKAS LÁSZLÓ	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Kunbaracsi Ifjúsági és Hagyományőrző Egyesület	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	MÉSZÁROS TIBOR ATTILA	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	TAMÁS ANDRÁS TIBORNÉ	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	HÓBÁR PÉTER	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Aranymandula Apartmanok Kft.	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	ÁCS BALÁZS HUBA	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	BÁKONYI BALÁZS JÓZSEF	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Komáromi Thermálfürdő Szolgáltató Kft.	33 476 035 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Zsolnay Porcelánmanufaktúra Zrt.	9 850 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Építési és Közlekedési Minisztérium	65 052 011 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Balatonboglár Városi Önkormányzat	84 439 390 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Ferde Kemping Kft.	60 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
S.C. VAYGIAS 3 S.R.L	35 754 978 Ft	Attrakció fejlesztése	
Dömsöd Nagyközség Önkormányzata	249 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Borbányai Rehabilitációs Ház	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Tiszta-Team Betéti Társaság	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Invest Sport Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Monk Solutions Kft.	2 613 667 350 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
KÖRÖSPARTI NYÁR PLUSZ ZRt	1 968 849 808 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Immerzív Művészet Nonprofit Kft.	400 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Costes Kft.	70 000 000 Ft	Vendéglátás	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	494 411 724 Ft	Turisztikai feladatellátáshoz szükséges működési támogatás	
Summa Vitae Alapítvány	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
BÉNYEINÉ BOSKÓ DÓRA	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Cheblon Kft.	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
FAMVARGA Szálláshely- és ingatlanközvetítő Korlátolt Felelősségű Társaság	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
SZIGLIGETI BOROK Termelő és Kereskedelmi Kft.	70 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Nádasdi Aranypatkó Vendéglátó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	34 484 320 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Gella Casa 25 Kft.	25 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
RideMore Activity Center Kft./RideMore Activity Center Srl.	279 812 976 Ft	Attrakció fejlesztése	
Vadvölgy Panzió Kft.	108 990 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Szolnok-Vár Római Katólikus Plébánia	30 158 043 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Belvárosi Plébánia Szolnok	27 335 478 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Kárpátaljai Magyar Kulturális Szövetség (KMKSZ)	84 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
SzerVinium Szőlészeti, Borászati és Kereskedelmi Kft.	40 000 000 Ft	Vendéglátás	
M15 Restaurant Kft.	39 995 000 Ft	Vendéglátás	
M15 Restaurant Kft.	39 990 000 Ft	Vendéglátás	
SZABÓ LÁSZLÓ	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
NÉMETHNÉ SZALÓKI ÉVA	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Acsainé Szabó Dóra	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
ROBOZ ZOLTÁNNÉ	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Várcsárda Kft	12 000 000 Ft	Vendéglátás	Meghiúsult jogviszony
László Botond	32 000 000 Ft	Vendéglátás	
Abod Tourism SRL	282 696 950 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Stadium Home Kft.	112 474 308 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	888 955 550 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
BALOGHNÉ GELETA GRÉTA	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Békefi KER Kft	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Nyarad Agro Turism SRL/Kft	60 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Nagyvázsonyi Kinizsi NKft.	14 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Szokoli Ádám	9 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
GÖNCZINÉ BARANYI HENRIETT	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Népművészeti Alkotóház	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
GÖNCZINÉ BARANYI HENRIETT	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Moment Liget Korlátolt Felelősségű Társaság	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
HARMÓNIA TRADE Kft.	494 513 828 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	951 865 762 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Rendezvényguru Kft.	69 894 018 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
InfoCon Informatikai Konzultációs és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	65 961 990 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Nagyvázsony Község Önkormányzata	22 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
KAPUTHERM Kft.	13 500 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	952 000 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Pataky István-Béla I.I/e.v	13 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Millenium Siculorum SRL/Kft.	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Swiss Cross Country Srl	5 600 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
KOVÁCS ANDRÁS	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
SZABÓ MELINDA	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
B. I. G. TOO 2005 Kft.	51 181 102 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
BORBÉLY ADRIENN	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Ráckeve Város Önkormányzata	373 256 175 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
LOAR-VE Rt./LOAR-VE, a.s.	1 098 610 386 Ft	Vendéglátás	
FLEXUM Termelő és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság	78 923 257 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Hock Ferenc	25 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Nagyvázsony Község Önkormányzata	14 999 970 Ft	Attrakció fejlesztése	
Vass Éva	10 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Gerbeaud Gasztronómia Vendéglátóipari Kft.	73 000 000 Ft	Vendéglátás	
Restaurant Biarritz Kft.	56 099 776 Ft	Vendéglátás	
Jásdi Pince Kft.	40 000 000 Ft	Vendéglátás	
Kincses Bolt Kft.	40 000 000 Ft	Vendéglátás	
FIGULA PINCÉSZET Mezőgazdasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	39 995 213 Ft	Vendéglátás	
Kovácsné Blum Beáta	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Magyar Bencés Kongregáció Szent Ányos Bencés Perjelség	14 986 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
SZALÓKI ÉVA	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
BOGDÁN ANIKÓ	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
FAZEKAS CSABA	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	

Lezárva: 2026. 02. 28.

SZŰCS TAMÁS DÁNIEL	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
ASZTALOS BALÁZS	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	761 695 200 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Zalaquelle Kft.	7 500 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Zsámbék Város Önkormányzata	222 342 040 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Katlan Tóni Kft.	29 210 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
SULISZERVIZ Kft.	28 700 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Szelíd Lovas Népfőiskola Alapítvány	57 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
JENŐFI KÁROLYNÉ	6 600 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Bori Tanya Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
SZABÓ TIBOR MÁRTON	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Unione Sárvár Szállodaprojekt Kft.	2 500 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Materrum Kft./Materrum SRL	706 838 318 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Koroknai Imre	5 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Kastélyszálló Kft.	97 650 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Halász Produkt Cukrászati- és Kereskedelmi Kft.	367 500 000 Ft	Vendéglátás	
Nasihat Tanácsadó és Kommunikációs Korlátolt Felelősségű Társaság	80 850 000 Ft	Vendéglátás	
Gyukli Krisztián Gyula e.v.	39 985 660 Ft	Vendéglátás	Meghiúsult jogviszony
Debrecen Megyei Jogú Város	26 032 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Báznamanga Tourist Kft./Báznamanga Tourist SRL	105 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
BARTA NOÉMI	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
KEREKI FERENC BÉLÁNÉ	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
KRAJCSOVICS MÁRTON	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
SZILÁK ANDRÁS ISTVÁN	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Kányaváry Borbirtok Kft.	499 500 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Nyíregyházi Állatpark Nonprofit Kft.	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Négy Forrás Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	17 920 000 Ft	Vendéglátás	
TÓTH MIKLÓSNÉ	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Lakeside Invest Kft.	80 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	800 074 600 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
SONJA.ZONE Kft./SONJA.ZONE SRL	235 366 840 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Bagolyko Kft.	220 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Erdélyi Télisportok Egyesület	180 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Silver Tray Hospitality Kft./Silver Tray Hospitality SRL	100 235 169 Ft	Attrakció fejlesztése	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Futurion Center SRL/Kft	10 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
KILYEN M JUDIT I.I./e.v.	10 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
GOLDIM SRL/Kft.	10 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Cheblon Kft.	69 200 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Burzuk-Trade Kft.	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
AZFUX Korlátolt Felelősségű Társaság	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	Meghiúsult jogviszony
OÁZIS-GASZT Vendéglátó Betéti Társaság	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
HUN-EMA 2016. Szolgáltató Betéti Társaság	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
KOVÁCS GÁBOR	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Művészvölgy Kúria Településfejlesztési Nonprofit Kft.	425 410 900 Ft	Attrakció fejlesztése	
Prima Tourist Kft./SC. PRIMA TOURIST SRL.	313 342 810 Ft	Attrakció fejlesztése	
Geppo Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	70 000 000 Ft	Vendéglátás	
S.C. EURO-REPAIR SRL	65 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Klima Kft	35 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	

2022			
Kedvezményezett	**Támogatás összege**	**Támogatott program**	**Megjegyzés**
BUDAI CSABA	8 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Faller és Társai Mezőgazdasági Betéti Társaság	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
CYGNUS-XX Ingatlanforgalmazó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Berek Best Ingatlanforgalmazó és Üdültető Korlátolt Felelősségű Társaság	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
LAJVÉR BORHÁZ Borászati Kft.	186 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Arany Kaviár Étterem Kft.	69 804 843 Ft	Vendéglátás	
Z.I.B. Consulting Tanácsadó Kft.	67 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Soproni Egyetem	42 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
LIZI Papír, Író- és Irodaszer Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	40 000 000 Ft	Vendéglátás	
Váralja Sportközpont Ingatlanhasznosító Kft.	69 500 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Gasztro-99 Kft.	60 000 000 Ft	Vendéglátás	
Lagom Group Zrt	824 754 315 Ft	Szálláshelyfejlesztés	Meghiúsult jogviszony
Siófok Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Siófok Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Tiszakécske Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Balatonberény Község Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Balatonakali község Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Balatonalmádi Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Balatonlelle Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Balatongyörök Község Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Velence Város Önkormányzata	29 999 994 Ft	Attrakció fejlesztése	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Velence Város Önkormányzata	29 999 994 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonberényi Településüzemeltetési és Fejlesztési Közhasznú NKft.	29 999 901 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Gyenesdiás Nagyközség Önkormányzata	29 998 948 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzata	29 996 507 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	29 994 063 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonőszöd Község Önkormányzata	29 899 648 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Zánka Község Önkormányzata	29 887 232 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	29 624 995 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonszemes Községi Önkormányzat	29 568 279 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonszemes Községi Önkormányzat	29 453 507 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonszemes Községi Önkormányzat	29 330 192 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Velence Város Önkormányzata	16 784 593 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Családokért és Közösségekért Alapítvány	7 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	Meghiúsult jogviszony
	AVENA 2000 Mezőgazdasági Termelő és Szolgáltató Betéti Társaság	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Kikötőépít.és Kft.	174 280 466 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Csongrád Városi Önkormányzat	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Gyenesdiás Nagyközség Önkormányzata	29 996 746 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Siófok Város Önkormányzata	29 945 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	29 542 313 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Keszthely Város Önkormányzata	29 484 176 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	Balatonfenyves Község Önkormányzata	29 254 744 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Keszthely Város Önkormányzata	29 224 419 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	Siófok Város Önkormányzata	29 216 300 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Siófok Város Önkormányzata	29 204 500 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Keszthely Város Önkormányzata	29 141 827 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	Balatongyörök Község Önkormányzata	28 278 540 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Badacsonytomaj Város Önkormányzata	28 069 113 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonlelle Város Önkormányzata	26 290 895 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonfenyves Község Önkormányzata	26 205 191 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Baja Megyei Jogú Város Önkormányzata	24 712 808 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Dunabogdány Község Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Dunakeszi Város Önkormányzata	29 930 872 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Poroszló Községi Önkormányzat Képviselőtestülete	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Révfülöp Nagyközség Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Alsóörs Község Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Ábrahámhegy Község Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	Balatonfüred Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonfüred Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Balatonfüred Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Tiszanána Községi Önkormányzat	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Ráckeve Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonakarattya Község Önkormányzata	29 999 446 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonboglár Városi Önkormányzat	29 997 483 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonboglár Városi Önkormányzat	29 991 500 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonboglár Városi Önkormányzat	29 965 650 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonboglár Városi Önkormányzat	29 950 811 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonföldvár Város Önkormányzata	29 940 589 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonakarattya Község Önkormányzata	29 927 006 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonboglár Városi Önkormányzat	29 165 480 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonboglár Városi Önkormányzat	21 170 730 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Kisújszállás Város Önkormányzata	5 960 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Harkány Város Önkormányzata	63 500 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Nagyatád Város Önkormányzata	36 591 600 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Mogyoród Nagyközség Önkormányzata	9 286 300 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft.	8 255 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	Meghiúsult
	Béres Aqua Kft.	82 430 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Dunai Dent Kft	73 840 000 Ft	Programok	
	Soltvadkert Város Önkormányzata	6 038 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	KÜRTÖS Vendéglátó és Kereskedelmi Kft.	72 160 000 Ft	Vendéglátás	
	Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Kft.	8 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Greenport SRL/Kft	73 000 000 Ft	Vendéglátás	
	Kárpát Haza Egyesület	23 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Monoszlói Református Egyházközösség	7 981 272 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Galya Top Property Kft	3 900 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Mindszent Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	Révfülöp Nagyközség Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Tiszafüred Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Gárdony Város Önkormányzat	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Gárdony Város Önkormányzat	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Gárdony Város Önkormányzat	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Gárdony Város Önkormányzat	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Gárdony Város Önkormányzat	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Gárdony Város Önkormányzat	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata	29 995 375 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Fonyód Város Önkormányzata	29 986 522 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Fonyód Város Önkormányzata	29 985 365 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Tiszalök Város Önkormányzata	29 978 795 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Fonyódi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft.	29 968 740 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Révfülöp Nagyközség Önkormányzata	29 911 800 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonederics Község Önkormányzata	29 900 000 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	Fonyódi Városfejlesztési és Városüzemeltetési Nonprofit Kft.	29 809 332 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Fonyód Város Önkormányzata	29 592 798 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonszepezd Község Önkormányzata	29 570 412 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Szigetszentmárton Község Önkormányzata	29 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Fonyód Város Önkormányzata	28 841 960 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonföldvár Város Önkormányzata	28 341 105 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonudvari Község Önkormányzata	24 295 873 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonudvari Község Önkormányzata	20 370 873 Ft	Attrakció fejlesztése	
	PUZSOMA FERENCNÉ	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Granárium Sörmanufaktúra Közkereseti Társaság	50 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Kányaváry Borbirtok Kft.	136 800 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Magnolia Art Kertépítő Kft.	70 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Pearl Home Kft.	49 979 646 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Kiskőrös Város Önkormányzata	35 610 100 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	KISKUNLACHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	6 751 960 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Atlantis-Visegrád Club Kft.	454 265 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	Babos-Forró Estate Srl	286 261 974 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Sylvania Kft./S.C. SYLVANIA SRL	151 830 359 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	S.G.S. INTERNATIONAL Kft.	70 000 000 Ft	Programok	Meghiúsult jogviszony
	TIPU CENTER Fogorvosi Egészségügyi és Szolgáltató Kft.	70 000 000 Ft	Programok	
	C-Vitamin Clinic Kft.	70 000 000 Ft	Programok	
	Magyar Építőművészek Szövetsége	60 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Hajdúvitéz Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	6 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	PAVLICZ LAJOS JÓZSEFNÉ	5 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	HÉVINVEST SPA-GOLF Idegenforgalmi és Szolgáltató Zrt.	80 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	KAROSINVEST Idegenforgalmi és Szolgáltató Zrt.	55 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Hotel Carbona Gyógyszálloda Zrt.	40 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Sarud Községi Önkormányzat	18 923 398 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
	Badacsonytomaji Szörfklub Sportegyesület	5 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Tatros Part SRL	78 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	FORMICANEST Kft.	69 000 000 Ft	Vendéglátás	

Lezárva: 2026. 02. 28.

MONTAFON Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság	49 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Balatonfüred Város Önkormányzata	1 070 535 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Zagore Property Zártkörűen Működő Részvénytársaság	448 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
Cucina Immobilien Kft.	50 580 000 Ft	Vendéglátás	
Most Mint Kft.	19 420 000 Ft	Vendéglátás	
WHB Hotel Korlátolt Felelősségű Társaság	100 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Szejke Tourism Kft.	135 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
KAROS GYÖNGYE Thermál Üdülőfalu Kft.	80 000 000 Ft	Vendéglátás	
BANK-MARKETING Korlátolt Felelősségű Társaság	77 785 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
MDD-PNN Kft.	69 999 925 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	Meghiúsult jogviszony
Udvardi Erzsébet Alapítvány	15 840 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
E-additional Services Zrt	152 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
NOVA HUMANA Egyesület	28 700 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Toreldo SRL	120 000 000 Ft	Vendéglátás	
Low Gear Turisztikai Kft.	70 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Pauli Consulting Kft.	59 219 484 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Négy Forrás Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	42 300 000 Ft	Vendéglátás	
Dörgicsemajor Mezőgazdasági Termelő Korlátolt Felelősségű Társaság	26 684 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Aeroglobe Kft.	12 700 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Big Bus Hungary Kft	79 156 351 Ft	Attrakció fejlesztése	
Háromszék Management Projektfejlesztési és Tanácsadó Kft.	300 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Vöröskő Kft	280 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
CDHT Hotel Projekt Kft.	95 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	Meghiúsult jogviszony
Komfortzona SRL	180 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Tartlau Fish SRL	58 500 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Twin Hills SRL/Kft.	75 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Gerbeaud Gasztronómia Vendéglátóipari Kft.	75 000 000 Ft	Vendéglátás	
Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata	46 600 000 Ft	Attrakció fejlesztése	

2023			
Kedvezményezett	**Támogatás összege**	**Támogatott program**	**Megjegyzés**
TAVERNA Pince Kereskedelmi és Vendéglátóipari Kft	299 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Hazajáró Honismereti és Turista Egylet Egyesület	70 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Mountain Music SRL	11 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Mercury Events Management SRL	112 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	TBT RO SA	29 800 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Balatonfüred Város Önkormányzata	275 500 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	A8 Palace Hotel Zrt.	194 347 316 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Alcomax Hotel Zártkörűen Működő Részvénytársaság	1 500 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Siffer Divat Korlátolt Felelősségű Társaság	85 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	4 807 077 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	2 498 090 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	2 199 386 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Kieselbach Galéria Kereskedelmi Kft.	77 798 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Esztergom SRL.	975 000 000 Ft	Vendéglátás	
	Continentala Capital SRL	59 669 995 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata	95 250 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Balatonfüred Város Önkormányzata és LUA Hotel Kft.	3 072 500 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Karcag Városi Önkormányzat	996 750 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekekért Alapítvány	5 977 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Hegyalja SRL/Kft.	40 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Tokaj Város Önkormányzata	4 868 310 436 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Arany Sas Fogadó Kft.	3 493 447 825 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Főtér Investment Kft.	3 039 504 474 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Somló Üdülőház Szolgáltató és Turisztikai Kft.	1 000 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	635 000 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Tokaji Írótábor Egyesület	477 500 055 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Tokaj Város Önkormányzata	272 499 945 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Hellnarik Hospitality Kft.	7 481 200 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	Meghiúsult jogviszony
	Dining Guide Kft.	20 000 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Tiszai Kaland Korlátolt Felelősségű Társaság	12 607 433 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata	2 300 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	ARTÚR NAPOK Nonprofit Kft.	15 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Balatoni Kör Egyesület	5 000 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Országos Magyar Diákszövetség	11 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Chain Bridge Experience Kft	5 000 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Kulturális Központ, Németi Ferenc Városi Könyvtár	10 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Seri Tom SRL/Kft.	39 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
HÉVÍZ-BALATON AIRPORT Kft	3 000 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Asociatia Gyimes Rest/Gyimes Rest Egyesület	49 900 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Alpine Resort SRL./Kft.	150 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Taste Events SRL/Kft	24 900 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Asociatia Páva KulinarIQum Egyesület	15 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Magyar Turizmus Akadémia Kft.	1 142 532 640 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Magyar Turizmus Akadémia Kft.	612 416 860 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
KATTIZ Kft.	12 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Eat Fels Kft.	5 000 000 Ft	Vendéglátás	
Esztergomi Turisztikai Nonprofit Kft.	14 998 700 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Szépkilátás Vendéglátás Kft.	70 000 000 Ft	Vendéglátás	
SKI TRAVEL Kft.	77 215 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Epicure Events Kft.	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
KOD Média Kft.	100 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Pannon Gasztronómiai Akadémia Egyesület	10 000 000 Ft	Turisztikai feladatellátáshoz szükséges működési támogatás	
Bavaria Online SRL/Kft.	760 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Excelia Tours Kft.	80 000 000 Ft	Adatvezérelt ágazatirányítás	
Művészetek a Vidékfejlesztésért Alapítvány	65 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Kincses Kolozsvár Egyesület	23 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Határtalan Hangok Alapítvány	20 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	7 035 857 391 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	2 199 995 600 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	1 524 000 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Warcun, a.s.	759 020 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Esztergom SRL.	1 531 055 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Zagore Property Zrt.	1 305 450 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Borostyán Turisztikai és Kulturális Egyesület	194 963 055 Ft	Attrakció fejlesztése	
SKDNZ Ingatlanhasznosító Kft.	1 110 000 000 Ft	Vendéglátás	

2024			
Kedvezményezett	**Támogatás összege**	**Támogatott program**	**Megjegyzés**
A-Z Ügynökség Kft.	100 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Pápa Város Önkormányzata	22 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	20 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Symphonic Concert Management Kft.	15 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Országos Magyar Diákszövetség	11 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Zengő Egyesület	9 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Asociatia Dr. Brendus Gyula Egyesület	5 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
GML Productions Kft.	25 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Magyar Szőlő- és Borkultúra Nonprofit Kft.	40 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Kincses Kolozsvár Egyesület	24 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Magyar Szőlő- és Borkultúra Nonprofit Kft.	20 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Ride More Sportegyesület	18 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Pro Cultura Siculi Közösségek Közti Társulás	7 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Művészetek Völgye Nonprofit Kft	50 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Asociatia Páva KulinarIQum Egyesület	43 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Asociatia pentru Targu Mures – Marosvásárhelyért Egyesület	24 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Ice Flora Alapítvány	20 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Aeroglobe Kft.	76 200 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata	47 244 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Kányaváry Borbirtok Kft.	40 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Borostyán Kulturális és Turisztikai Egyesület	15 500 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	

	GRM Construction Team Korlátolt Felelősségű Társaság	15 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Adventure Egyesület	8 500 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	KOD Média Kft.	100 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	KOD Média Kft.	100 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Network 360 Reklámügynökség Kft.	90 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Epicure Events Kft.	10 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	ARTÚR NAPOK NKft.	15 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Művészetek a Vidékfejlesztésért Alapítvány	65 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Duna Művészeti Társaság Nemzetközi Kulturális Alapítvány	47 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Kökény József zenekar	11 300 086 Ft	Programok	
	Hevesi József és zenekara	10 679 246 Ft	Programok	
	Balázs Tamás és zenekara	10 399 270 Ft	Programok	
	Monarchia Cigányzenekar	10 399 270 Ft	Programok	
	Baranyai Lajos zenekara	10 227 280 Ft	Programok	
	Ifj. Déki Lakatos Sándor zenekara	10 227 280 Ft	Programok	
	Roby Lakatos Ensemble	10 102 148 Ft	Programok	
	Albert György és zenakara	10 055 290 Ft	Programok	
	Vajda Barnabás és cigányzenekara	10 055 290 Ft	Programok	
	Spenát Tibor zenekara	10 021 333 Ft	Programok	
	Tamás József és zenekara	9 951 046 Ft	Programok	
	Nyári Tamás és zenekara	9 849 622 Ft	Programok	
	Sánta András és zenekara	9 485 006 Ft	Programok	
	Szomora Zsolt és zenekara	9 430 204 Ft	Programok	
	Laura Band	9 429 714 Ft	Programok	
	Bangó János és zenekara	9 397 656 Ft	Programok	
	Bujka János Rezsőné zenekara	9 293 683 Ft	Programok	
	Kökény Tamás Dávid és zenekara	9 249 877 Ft	Programok	
	Csárdás Misszió	9 007 516 Ft	Programok	
	Kalla Sándor és zenekara	8 962 849 Ft	Programok	
	Sárközi József és zenekara	8 855 799 Ft	Programok	
	Bográcsgulyás zenekar	8 849 995 Ft	Programok	
	Balázs József és zenekara	8 788 584 Ft	Programok	
	Ökrös Tibor és cigányzenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Sárközi Lajos és zenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Horváth Béla Cigányzenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Tordai Zoltán és zenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Patai Benő és zenekara	8 724 440 Ft	Programok	
	Sentimento	8 710 366 Ft	Programok	
	Tanyacsárda zenekar	8 655 661 Ft	Programok	
	ifj.Dani János és zenekara	8 639 995 Ft	Programok	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Kállai Ernő és zenekara	8 593 919 Ft	Programok	
	Csemer Zsolt és zenekara	8 585 290 Ft	Programok	
	Vadász Band	8 585 290 Ft	Programok	
	Gáspár Rudolf és Zenekara	8 428 882 Ft	Programok	
	Champagne Strings	8 421 091 Ft	Programok	
	Potyó Gipsy Band	8 413 300 Ft	Programok	
	Sárközy Lajos és zenekara	8 335 054 Ft	Programok	
	Horváth Károly zenekara	8 313 970 Ft	Programok	
	Varga Jenő Pál zenekara	8 264 683 Ft	Programok	
	Magyar Polgárok Népi zenekara	8 183 980 Ft	Programok	
	Sárközi Sándor és zenekara	8 183 980 Ft	Programok	
	Reményi Géza zenekar	8 011 990 Ft	Programok	
	Barcikai Retró cigányzenekar	8 011 990 Ft	Programok	
	Jónás Bernadett és cigányzenekara	7 912 310 Ft	Programok	
	Lakatos Vilmos és cigányzenekara	7 907 383 Ft	Programok	
	Johan János és zenekara	7 896 408 Ft	Programok	
	Horváth Gyula Band	7 772 086 Ft	Programok	
	Bódi Lajos és zenekara	7 583 676 Ft	Programok	
	Farkis Béla és Zenekara	7 411 686 Ft	Programok	
	Giero Gipsy band	7 384 300 Ft	Programok	
	Sándor Zoltán és zenekara	7 378 008 Ft	Programok	
	Sándor Dezső és zenekara	7 349 860 Ft	Programok	
	Tradicion Band	7 236 999 Ft	Programok	
	Kopasz Band	7 148 130 Ft	Programok	
	Salasovics Nobert és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Botos Lajos és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Homály Ferenc és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Oláh Ernő és cigányzenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Danó Béla és cigányzenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Kis Tyutyu Band	7 115 290 Ft	Programok	
	Kuti Róbert és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Lakatos Miklós és Zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Rácz József és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Völgyi János és cigányzenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Rácz Győző és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Pádár Lajos és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Csicso Band	7 115 290 Ft	Programok	
	Budai Band	7 115 290 Ft	Programok	
	Bakács Zoltán és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Váradi Kálmán és zenekara	6 991 319 Ft	Programok	
	Egri korona band	6 963 607 Ft	Programok	
	Torockó étterem cigányzenekara	6 948 550 Ft	Programok	
	Patai Zoltán és zenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	Csicsó cigány zenekar	6 943 300 Ft	Programok	
	Miskolci Balogh Zoltán és zenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	Sándor János és zenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	Baranyi Zoltán és zenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	Bura Pál és zenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	Oláh Albert Zenekara	6 943 300 Ft	Programok	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Bódi Jenő	6 943 272 Ft	Programok	
	Zsiga István zenekara	6 885 970 Ft	Programok	
	Lendvai Csócsi József Gipsy Band	6 885 970 Ft	Programok	
	Nagy László és Zenekara	6 815 410 Ft	Programok	
	Farkas Gypsy Band	6 786 892 Ft	Programok	
	Rácz Lajos és zenekara	6 771 310 Ft	Programok	
	Mici Farkas Gyula és zenekara	6 771 310 Ft	Programok	
	Sipi zenekar	6 713 980 Ft	Programok	
	Keskeny Ferenc zenakara	6 713 980 Ft	Programok	
	Duka Elemér és zenekara	6 705 714 Ft	Programok	
	Id.Csík Benedek zenekara	6 690 523 Ft	Programok	
	Budapesti Kovács Zenekar	6 683 698 Ft	Programok	
	Balázs Richárd zenekara	6 622 693 Ft	Programok	
	Vaskó Richárd és zenekara	6 613 310 Ft	Programok	
	Bakró József és zenekara	6 599 320 Ft	Programok	
	Váradi Gyula és zenekara	6 589 853 Ft	Programok	
	Mártoni Zenekar	6 555 220 Ft	Programok	
	Burai Sándor és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Farkas Zsolt és zenekara	11 414 011 Ft	Programok	
	Jónás Gipsy Band	10 891 867 Ft	Programok	
	Baranyi Sándor és zenekara	10 227 280 Ft	Programok	
	id. Báder Ernő Zenekara	10 146 493 Ft	Programok	
	Jávor Pál Nemzeti Czigányzenekar	10 055 290 Ft	Programok	
	Farkas Gergő és zenekara	10 055 290 Ft	Programok	
	Sztojka Tamás és cigányzenekara	9 669 003 Ft	Programok	
	Hankó József és zenekara	9 661 156 Ft	Programok	
	Kardos Iván és zenekara	9 249 877 Ft	Programok	
	Balázs Lénárd zenekera	9 077 887 Ft	Programok	
	Kardos János és zenekara	8 968 960 Ft	Programok	
	Kovács János és Cigányzenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Oszkár Gipsy Band	8 757 280 Ft	Programok	
	Rózsa Zoltán és zenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Greznár Roland és zenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Greznár Zoltán és zenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Papanka Band	8 757 280 Ft	Programok	
	Moczó Kálmán és zenekara	8 757 280 Ft	Programok	
	Ifj Horváth Jenő zenekara	8 647 814 Ft	Programok	
	Berki Sándor Dezső és a Hungarorama zenekar	8 585 290 Ft	Programok	
	Barry Gipsy Band	8 585 290 Ft	Programok	
	Setét Béla és Zenekara	8 413 300 Ft	Programok	
	Lakatos Sándor és Cigányzenekara	8 413 300 Ft	Programok	
	Kállai Lajos zenekara	8 413 300 Ft	Programok	
	Fehér Endre és zenekara	8 408 386 Ft	Programok	
	Bangó Nándor zenekara	8 355 970 Ft	Programok	
	Bihari Band	8 241 310 Ft	Programok	
	Dániel Róbert és zenekara	8 241 310 Ft	Programok	
	Gabura Lajos és zenekara	8 215 228 Ft	Programok	
	Bódi László zenekar	8 011 990 Ft	Programok	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Bordás Georgina és zenekara	7 791 910 Ft	Programok	
	Galyas Zoltán és zenekara	7 607 887 Ft	Programok	
	Radics Sándor zenekara	7 344 610 Ft	Programok	
	Nagy Tibor és zenekara	7 157 920 Ft	Programok	
	Szajkó Géza és zenekara	7 115 290 Ft	Programok	
	Hévizi cigányzenekar	7 091 833 Ft	Programok	
	Márton Jenő Róbert és zenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	Balogh Attila és cigányzenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	Farkas Sándor és zenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	ifj. Nagy Tibor és zenekara	6 943 300 Ft	Programok	
	Kardos Tibor és zenekara	6 888 208 Ft	Programok	
	Sztojka Máté és zenekara	6 883 848 Ft	Programok	
	If. Vass György és cigányzenekara	6 771 310 Ft	Programok	
	Burai Robert és zenekara	6 771 310 Ft	Programok	
	Boros Dénes és cigányzenekara	6 713 980 Ft	Programok	
	Bihari zenekar	6 713 980 Ft	Programok	
	Barcza Horváth József és Zenekara	6 713 980 Ft	Programok	
	Boldizsár József és zenekara	6 393 373 Ft	Programok	
	Kecskés Sándor és Népizenekar	6 370 000 Ft	Programok	
	Baranyi Gábor és Zenekara	6 288 040 Ft	Programok	
	Lakatos Károly és Népi Zenekara	6 214 234 Ft	Programok	
	Radics Sándor zenekara	6 177 010 Ft	Programok	
	Csárdás zenekar	5 572 980 Ft	Programok	
	Baranyi Tivadar zenekara	5 385 220 Ft	Programok	
	LUA Hotel Kft.	343 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	RHEU-MED Gyógyturisztikai és Szolgáltató Kft.	50 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Debreceni Campus Nonprofit Közhasznú Kft.	30 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	BSI Sport, -marketing, -szervező Kft.	25 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Falusi és Agroturizmus Országos Szövetsége	6 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Nemzetközi Cigány- és Világzenei Hálózat Egyesület	35 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Várhelyi Balázs egyéni vállalkozó	5 000 000 Ft	Adatvezérelt ágazatirányítás	
	Magyar Kertörökség Alapítvány	24 900 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Magyar Sakk Szövetség	10 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Berekfürdői Turisztikai Nonprofit Kft	35 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Sátoraljaújhely-Hegyköz Turizmusáért Egyesület	34 973 827 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	34 225 520 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Eger Városi Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.	34 179 398 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	34 062 878 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Balaton Riviéra Turisztikai Egyesület	33 708 061 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Szarvasi Turisztikai és Városmarketing Kft.	33 575 981 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Zsámbéki-medence Idegenforgalmi Egyesület	32 257 579 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Pécsvárad Város Önkormányzata	28 433 671 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Irány Pécs Turisztikai Információs és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	27 553 154 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Hatvan Város Önkormányzata	27 029 772 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Tisza-tavi Ökocentrum Nonprofit közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság	25 167 761 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Gyomaendrőd Város Önkormányzata	21 382 412 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Kiskunmajsa Város Önkormányzata	19 950 196 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Balatongyöröki Turisztikai Egyesület	15 152 197 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Stílusos Vidéki Éttermiség Egyesület	15 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Gyulai Turisztikai Nonprofit Kft	10 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Aranyhomok Kistérségfejlesztési Egyesület	10 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Savaria Turizmus Nonprofit Kft.	10 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Székesfehérvári Turisztikai Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	10 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Hévízi Turisztikai Nonprofit Kft.	9 998 266 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Nyíregyházi Turisztikai Nonprofit Kft.	9 997 028 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Balatonfüredi Turisztikai Egyesület	9 943 485 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
TOKAJI VÁROSÜZEMELTETŐ SZERVEZET	9 822 648 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Zamárdi Város Önkormányzata	9 805 934 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Tisza-tó Strand Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	9 694 305 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
"Kossuth Művelődési Központ" Közhasznú Nonprofit Kft.	9 639 083 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Badacsonyi Turisztikai és Borút Egyesület	9 629 658 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Büki Gyógyfürdő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	9 549 611 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	

Sárvár Tourist & TDM Nonprofit Kft.	9 506 475 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Főnix Rendezvényszervező Közhasznú Nonprofit Kft.	9 474 527 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Mohács Város Önkormányzata	9 131 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Zalakarosi Turisztikai Nonprofit Kft.	7 744 411 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Ráckeve Város Önkormányzata	7 068 546 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Kaposvári Turisztikai Marketing Nonprofit Kft.	6 378 830 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Kulturális Központ, Németi Ferenc Városi Könyvtár	10 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Veszprémi Turisztikai Nonprofit Kft.	9 999 687 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Beloiannisz Hajóért Alapítvány	1 995 844 009 Ft	Attrakció fejlesztése	
Tiszafüredi Polgármesteri Hivatal	9 968 185 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Silvanus Hotel Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	60 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
"Chaine des Rotisseurs" Baráti Asztal Társaság	6 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Gerbeaud Gasztronómia Vendéglátóipari Kft.	80 000 000 Ft	Vendéglátás	
Dining Guide Kft.	20 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Aker SRL	41 400 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Székely Gazdaszervezetek Egyesület	10 000 000 Ft	Adatvezérelt ágazatirányítás	
Produktív Média és Design Kft.	80 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Rákóczi-pince és Udvarház Kft.	134 536 500 Ft	Vendéglátás	
Mitesek SRL	67 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Medve Desag SRL	25 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Concerto Cigányzenekar	15 200 000 Ft	Programok	
Sétány Hotel Kft.	4 400 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Holnapocska Közhasznú Nonprofit Kft.	290 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Full-2000 Kft.	20 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Magyar Turisztikai Program Alapítvány	50 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Pannon Gasztronómiai Akadémia Egyesület	25 000 000 Ft	Turisztikai feladatellátáshoz szükséges működési támogatás	
Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	578 586 600 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
VisitBalaton365 Nonprofit Kft.	449 999 100 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	350 000 000 Ft	Turisztikai feladatellátáshoz szükséges működési támogatás	
Baji Ferencné e.v.	106 473 609 Ft	Vendéglátás	
Solva Hotel Kft.	95 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Virág J. Szilárd Egyéni Vállalkozó	55 500 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	1 000 000 000 Ft	Turisztikai feladatellátáshoz szükséges működési támogatás	
Bavaria Online SRL/Kft.	120 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Kisebbségekért – Pro Minoritate Alapítvány	10 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	2 489 200 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	1 990 251 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Arany Sas Fogadó Kft.	1 300 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	1 270 000 000 Ft	Adatvezérelt ágazatirányítás	
Kastélyszálló Vendéglátóipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	960 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Bánvár Kft.	145 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	Meghiúsult
Badacsonytomaji Szörfklub Sportegyesület	18 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Play More Entertainment Kft/SRL	1 161 546 000 Ft	Attrakció fejlesztése	

2025			
Kedvezményezett	**Támogatás összege**	**Támogatott program**	**Megjegyzés**
Esztergomi Turisztikai Nonprofit Kft.	7 334 792 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Soproni Városmarketing Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	6 385 227 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Blue Hill Media Kft.	5 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Művészetek Völgye Nonprofit Kft	200 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
ResiDentia Optima Szolgáltató Kft.	77 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Magyar Turisztikai Program Alapítvány	100 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Vienna DC, a.s.	224 980 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Magyar Bocuse D'OR Akadémia" Egyesület	75 000 000 Ft	Vendéglátás	
Ganz Danubius Hajtástechnika Kft.	15 958 541 Ft	Vendéglátás	
Kástu Kabinházak Kft.	13 831 816 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
Hatpöttyös Nonprofit Közhasznú Kft	5 000 000 Ft	Vendéglátás	
Művészetek Völgye Nonprofit Kft	296 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Szerencs Város Önkormányzata	90 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Magyar Csokoládé és Édesség Szövetség	15 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Rácz Győző zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
Barcikai Retró Cigányzenekar	9 310 000 Ft	Programok	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Baranyi Sándor és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Ökrös Tibor és cigányzenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Torockó Vendéglő zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Kira Cigány Vendéglő zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Becsei Zenekar	9 310 000 Ft	Programok	
	Csanya János zenekar	9 310 000 Ft	Programok	
	Rózsa Zoltán és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Kovács János és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Kállai Lajos zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Hankó József és Zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Bódi Lajos és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Budapesti Kovács Zenekar	9 310 000 Ft	Programok	
	Sánta András és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Ifj. Déki Lakatos Sándor és Zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Sárközi Lajos és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Sárközy Lajos és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Csóka Gyula és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Báder Ernő és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Kökény Tamás és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Oscar Gipsy Band	9 310 000 Ft	Programok	
	Kökény József és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Horváth Zoltán és Zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Balázs József és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Kállai Kiss Ernő és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Szomora Zsolt és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Bóni László és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Nyári Elek és cigányzenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Bujka János Rezsőné zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Gabura Lajos és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Berki Jenő és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Concerto Cigányzenekar	9 310 000 Ft	Programok	
	""Santé"" Cigányzenekar	9 310 000 Ft	Programok	
	Ifj. Horváth Jenő zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Baranyai Lajos és zenekara	9 310 000 Ft	Programok	
	Puka Károly zenekar	9 310 000 Ft	Programok	
	Barry Gipsy Band	9 310 000 Ft	Programok	
	Kökény Ernő bandája	9 310 000 Ft	Programok	
	Rácz Győző zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Lakatos Sándor és cigányzenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Bihari Band	7 840 000 Ft	Programok	
	Horváth Károly zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Spenát Tibor zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Zsiga István zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Fehér Endre és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Danó Béla és cigányzenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Sárközi Sándor és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Baranyi Tibor zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	id. Báder Ernő zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Setét Béla és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Tanyacsárda Zenekar	7 840 000 Ft	Programok	
	Gáspár Rudolf és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Sárközi József és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Bangó János zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Lendvai Ferenc zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Nyári Tamás és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Sipi Zenekar	7 840 000 Ft	Programok	
	Duka Band	7 840 000 Ft	Programok	
	Nagy László és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Skanzen zenekar	7 840 000 Ft	Programok	
	Farkas Gergő és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Balázs Tamás és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Vadász Band	7 840 000 Ft	Programok	
	Reményi Géza zenekar	7 840 000 Ft	Programok	
	Magyar Polgárok Népi Zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Mixát Band	7 840 000 Ft	Programok	
	Ifj. Berki Béla és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Pádár Lajos és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Balázs József István cigányzenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Gabora Horváth László és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Burai Róbert és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Tordai Zoltán és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Budapest Gipsy Band	7 840 000 Ft	Programok	
	Mága Ernő és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Berki Sándor Dezső és a Hungarorama zenekar	7 840 000 Ft	Programok	
	Bodrogparti zenekar	7 840 000 Ft	Programok	
	Albert György és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Mata László és zenekara	7 840 000 Ft	Programok	
	Horváth Imre László zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Völgyi János és cigányzenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Tonté András és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Greznár Zoltán és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Kuti Róbert és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Ifj. Nagy Tibor és Zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	ifj. Vass György zenekar	6 370 000 Ft	Programok	
	Happy Gipsy Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Csicsó Cigányzenekar	6 370 000 Ft	Programok	
	Kis Tyutyu Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Egri Korona Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Jónás Géza és cigányzenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Bakró József és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Botos Lajos és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Kovács Mihály zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Salasovics Norbert és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Budai Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Lakatos Vilmos cigányzenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Bordás Lajos és cigányzenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Rácz Lajos és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Berki Péter Zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Kopasz Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Oláh Ernő és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Sándor Zoltán és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Burka Sándor és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Jávor Pál Nemzeti Cigányzenekar	6 370 000 Ft	Programok	
	Lakatos Miklós és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Bihari zenekar	6 370 000 Ft	Programok	
	Halász Ferenc és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Farkas Sándor és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Vadász Attila és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Mici Farkas Gyula Zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Keskeny Ferenc és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Puszta Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Oláh Vilmos és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Gipsy Caravan	6 370 000 Ft	Programok	
	Rácz Róbert Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Vajda Barnabás cigányzenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Márton Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Varga Jenő Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Baranyi Zoltán és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Nótás zenekar	6 370 000 Ft	Programok	
	Dani János és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Czutor Zsolt és Zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Moczó Kálmán és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Zempléni Cigányzenekar	6 370 000 Ft	Programok	
	Bakács Zoltán és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Oláh Albert Zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Sentimento	6 370 000 Ft	Programok	
	Bordás Georgina és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Vaskó Richárd és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Radics Sándor zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Radics Sándor Cigányzenekar	6 370 000 Ft	Programok	
	Sztojka Máté és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Kemencés Porta zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Csicsó Band	6 370 000 Ft	Programok	
	Homály Ferenc és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Miskolci Balogh Zoltán zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Rácz Attila és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Duka Elemér és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Kalla Sándor és zenekara	6 370 000 Ft	Programok	
	Balatoni Hajózási Zártkörűen működő Részvénytársaság	3 000 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Laci Pince Korlátolt Felelősségű Társaság	7 872 210 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	MAGAZONE Kiadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft.	80 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	CUKIBA 12 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	75 000 000 Ft	Vendéglátás	

Lezárva: 2026. 02. 28.

	Wintersport Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	29 955 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Balatonfüred Kulturális Közgyűjtemény Fenntartó Nonprofit Kft.	59 800 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Lakatos Sándor és cigányzenekara	11 423 898 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Jávor Pál Nemzeti Cigányzenekar	9 281 898 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Bangó János zenekara	8 121 661 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Gipsy Caravan	7 615 932 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Burka Sándor és zenekara	6 961 424 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Duna Művészeti Társaság Nemzetközi Kulturális Alapítvány	47 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Tapolcai Kommunikációs, Kulturális és Média Korlátolt Felelősségű Társaság	33 836 056 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	Művészetek a Vidékfejlesztésért Alapítvány	65 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	VisitTokaj Nonprofit Kft.	2 802 331 200 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	VisitTokaj Nonprofit Kft.	1 262 380 000 Ft	Adatvezérelt ágazatirányítás	
	VisitBalaton365 Nonprofit Kft.	669 734 500 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Wintersport Kft.	119 531 828 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
	ZMRDOKK Kft.	29 785 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	VisitBalaton365 Nonprofit Kft.	2 475 738 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	1 630 672 888 Ft	Adatvezérelt ágazatirányítás	
	AVALON PARK Kft.	2 000 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	HOTEL ÓZON Szállodaipari Kft.	600 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Dining Guide Kft.	20 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Ride More Sportegyesület	9 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Mellow Mood Hungary Ingatlanhasznosító Kft.	80 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	HOTEL VINUM KFT.	41 898 960 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
	Mountain Music SRL	18 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
	Fundația Benevolum Alapítvány	10 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
	Nova Advisory Kft	9 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	ANTALÓCZY PINCE Kft.	5 000 000 Ft	Vendéglátás	
	Helm Udvar Kft.	600 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Corvin Food Market Kft.	19 852 053 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Balatonalmádi Város Önkormányzata	30 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Veszprémi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	29 491 578 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Zalakarosi Turisztikai Nonprofit Kft.	29 290 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Vonyarcvashegyi Turisztikai Egyesület	28 017 939 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kolátolt Felelősségű Társaság	27 077 643 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	Meghiúsult jogviszony
Gyenesdiási Turisztikai Egyesület	26 566 042 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Győr Projekt Korlátolt Felelősségű Társaság	23 894 257 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Csongrád Városi Önkormányzat	21 000 261 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Balatonfenyvesi Turisztikai Egyesület	20 151 240 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
"Kossuth Művelődési Központ" Nonprofit Közhasznú Kft.	19 530 879 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Cserkeszőlő Községi Önkormányzat	10 491 623 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
FILM-ART STUDIO Művészeti és Kereskedelmi Kft.	50 000 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Pannon Gasztronómiai Akadémia Egyesület	20 000 000 Ft	Turisztikai feladatellátáshoz szükséges működési támogatás	
Erdős Orsolya	19 999 936 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Borbély Barbara Rita	19 999 923 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Májer Sándor János	10 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Hudák Péter Bence EV.	5 000 000 Ft	Vendéglátás	
DJK CONSULTING BT.	5 000 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Forza Italia Vendéglátó Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	20 000 000 Ft	Vendéglátás	
TOKAJI HÍMESUDVAR Bt.	5 000 000 Ft	Vendéglátás	
Dynamic Tours Kft.	14 640 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Weco-Travel Kft.	12 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Budapesti Corvinus Egyetem	11 160 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Weco-Travel Idegenforgalmi Kft.	5 250 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Full-2000 Kft.	20 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	

Lezárva: 2026. 02. 28.

Tokaj Város Önkormányzata	40 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Böde Dániel József	11 981 474 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Budapesti Zsidó Hitközség	5 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése / támogatása	
Magyar Szállodák és Éttermek Szövetsége	9 136 555 Ft	Turisztikai feladatellátáshoz szükséges működési támogatás	
Kiitos Consulting Kft.	24 300 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Akadémiai Kiadó Zrt.	6 300 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
VisitBalaton365 Nonprofit Kft.	1 019 175 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
VisitBalaton365 Nonprofit Kft.	755 650 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
VisitTokaj Nonprofit Kft.	755 650 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
VisitTokaj Nonprofit Kft.	345 300 300 Ft	Attrakció fejlesztése	
Ars Topia Alapítvány	10 000 000 Ft	Turisztikai fejlesztés előkészítése	
Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	888 111 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
VisitTokaj Nonprofit Kft.	712 470 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Folk and Roll SRL	120 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Hercegkút Község Önkormányzata	45 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Tokaj Város Önkormányzata	10 000 000 Ft	Turisztikai infrastruktúra fejlesztése	
Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	3 026 410 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	2 510 028 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	2 462 276 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	1 446 530 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Bojte Kreativ SRL/Kft.	114 405 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
LÉGLI SZŐLŐ- ÉS BORTERMELŐ KFT.	90 000 000 Ft	Szálláshelyfejlesztés	
FLEXUM Termelő és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytáraság	25 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Magyar Turisztikai Szövetség Alapítvány	2 028 825 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
Esztergom SRL	300 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
Sóvidék-Hegyalja Turisztikai Egyesület	77 171 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	

2026			
Kedvezményezett	**Támogatás összege**	**Támogatott program**	**Megjegyzés**

Lezárva: 2026. 02. 28.

	European Association for Cancer Research	48 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Medicongress Services NV	32 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	HPB Sportmanagement Kft.	16 000 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	East-Europe Express Travel Service Utazási Iroda Kft.	10 800 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	IMS Idegenforgalmi Marketing Szolgáltatások, Budapest Kft.	8 652 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	IMELCO srl	7 200 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Microcosmos Events DMC BUD Kft.	6 080 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	STH SPECIAL TOURS HUNGARY KFT	5 520 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Akadémiai Kiadó Zrt.	5 250 000 Ft	Attrakció fejlesztése	
	Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	1 997 964 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	
	Hellohungary Turisztikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	1 585 468 000 Ft	Adatvezérelt ágazatirányítás	
	Squashberek Sportegyesület	10 000 000 Ft	Keresletélénkítést ösztönző tevékenységek támogatása	

Közzétételi egység: Szerződések

A) Adat megnevezése	*B) Adat*

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, **ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések** megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével
A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra

2022 év:

Partner	Összeg	Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	Tárgy	Típus
Dr. Ambrus Sándor Csaba	**35 000 Ft/óra**	2022.01.01	2022.12.31	Ügyvédi tevékenység	Ügyvédi megbízási szerződés
BAU-TEND Ipari és Szolgáltató Kft.	**34 900 Ft/óra**	2022.01.01	2022.12.31	Projektek műszaki megfelelőségének tanácsadása (GINOP)	Megbízási keretszerződés
Invitech ICT Services Kft.	**8 000 Ft/óra**	2022.02.22	2022.05.31	API üzemeltetés	Vállalkozási szerződés
Help & Care Kft.	**14 900 000 Ft**	2022.01.01	2022.12.31	Iratrendezési és megőrzési gyakorlat ellenőrzése	Megbízási szerződés
Delta Systems Kft.	**15 100 Ft/óra**	2022.02.28	2023.12.31	Turisztikai Élménykínálati Ablak üzemeltetés	Vállalkozási szerződés
GP Clean Kft	**13 479 380 Ft/év**	2022.01.01	2022.12.31	Iroda takarítás	Szolgáltatási szerződés
Szépségdoktor Kft.	**5 000 Ft/óra**	2022.01.01	2022.12.31	Foglalkozás egészségügy és egészségügyi szűrőprogram a K2030 munkavállalóinak	Megbízási szerződés
Delta Systems Kft.	**20 800 Ft/óra**	2022.02.14	2022.12.31	Turisztikai Projekt Értékelő és Követő rendszer üzemeltetése	Vállalkozási szerződés
Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.	**750 000 Ft/hó**	2022.01.01	2022.12.31	MTÜ HR szolgáltatás	Megbízási szerződés
Rendszerinformatika Zrt	**624 519 Ft/hó**	2022.05.01	2022.12.31	Szerver infrastruktúraszolgáltatás erőforrás alapon	Szolgáltatási szerződés
A.D. EURO-CONTROLL Kft.	**40 000 Ft/óra**	2022.01.01	2022.12.31	Gazdasági tanácsadás	Megbízási keretszerződés
Perneki Ügyvédi Iroda	**35 000 Ft/óra**	2022.01.01	2022.12.31	Ügyvédi tevékenység	Ügyvédi megbízási szerződés
Delta Systems Kft.	**15 700 Ft/óra**	2022.01.25	2022.04.01	Turisztikai Projekt Értékelő és Követő rendszer továbbfejlesztése	Vállalkozási szerződés
Trans-Perfekt Kft.	**22 000 Ft/hó**	2022.07.01	2023.06.30	Irattározási feladatok ellátása	Megbízási szerződés
S&T Consulting Hungary Kft.	**26 800 Ft/óra**	2022.11.11	2022.12.31	Microsoft Azure felhő alapú infrastruktúra fejlesztése és üzemeltetése	Megállapodás szerződés opció átruházásáról
TURN AROUND Kft.	**1 100 000 Ft/hó**	2022.01.01	2023.03.31	Könyvviteli tevékenység	Megbízási szerződés
Delta Systems Kft.	**25 000 Ft/óra**	2022.07.18	2024.07.18	Készpénzmentes jegykiadó automaták és utastájékoztató kijelzők szállítása és telepítése	Adásvételi szerződés
T-93 BAU Kft.	**8 600 000 Ft**	2022.07.17	2022.07.31	Helyiség átalakítási munkálatok elvégzése a K2030 székhelyén	Vállalkozási szerződés
Delta Systems Kft.	**18 000 Ft/óra**	2022.10.28	2022.12.31	Turisztikai alkalmazás-rendszerek /fejlesztési feladatainak ellátása	Vállalkozási és felhasználási szerződés
NRBInvest Solutions Zrt.	**18 000 Ft/óra**	2022.08.15	2022.12.31	Helyszíni ellenőrzés és ahhoz kapcsolódó tanácsadás továbbá helyszíni vizsgálat ellátása a K2030 számára	Megbízási keretszerződés
Invitech ICT Services Kft.	**8 000 Ft/óra**	2022.03.09	2022.05.31	Kognitív Desztináció Tanácsadó rendszer üzemeltetés	Vállalkozási szerződés
TURN AROUND Kft.	**1 200 000 Ft/hó**	2022.01.01	2022.12.31	Beszámolók elkészítésében való közreműködés	Megbízási szerződés

Lezárva: 2026. 02. 28.

kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani

VIR Vezetői Információs Rendszerek Zrt.	**19 300 Ft/óra**	2022.11.11	2022.12.31	API rendszer üzemeltetése	Vállalkozási szerződés
NRBInvest Solutions Zrt.	**18 000 Ft/óra**	2022.07.18	2022.12.31	GINOP-7.1.10-21-2021-00001-es projektekhez kapcsolódó Helyszíni ellenőrzés és ahhoz kapcsolódó tanácsadás ellátása a K2030 számára	Megbízási keretszerződés
Delta Systems Kft.	**19 000 Ft/óra**	2022.08.04	2023.03.31	Közösségi közlekedési rendszerek integrációja és közlekedés- és értékesítésmenedzsment rendszerek üzembe állítása	Vállalkozási szerződés

2023 év:

Partner	Összeg	Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	Tárgy	Típus
ARVAL Magyarország Kft.	**1 163 262 Ft/hó**	2023.02.08.	2023.02.07	Flottakezelés, flottaszolgáltatások	Gépjárműbérleti szerződés
Dámosy Ügyvédi Iroda	**27 000 Ft/óra**	2023.01.01	2023.12.31	Ügyvédi tevékenység	Megbízási keretszerződés
GP Clean Kft.	**14 633 795 Ft/év**	2023.01.01	2023.12.31	Irodatakarítás	Szolgáltatási szerződés
TURN AROUND Kft.	**1 108 000 Ft/hó**	2023.01.01	2023.12.31	Könyvviteli tevékenység	Megbízási szerződés
Perneki Ügyvédi Iroda	**27 000 Ft/óra**	2023.01.01	2023.12.31	Ügyvédi tevékenység	Ügyvédi megbízási szerződés
Dr. Ambrus Sándor Csaba Ügyvédi Iroda	**27 000 Ft/óra**	2023.01.01	2023.12.31	Ügyvédi tevékenység	Ügyvédi megbízási szerződés
Közbeszerzési és Beruházási Tanácsadó Kft.	**15 000 000 Ft**	2023.01.01	2023.12.31	Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása	Megbízási keretszerződés
Sagemcom Magyarország Elektronikai Kft.	**249 439 408 Ft**	2023.01.01	2023.05.31	Turisztikai szoftverfejlesztés	Vállalkozási keretszerződés
DXC Technology Magyarország Kft.	**37 692 000 Ft**	2023.01.10	2023.02.24	Vállalati licencek beszerzése	Licence szerződés
A.D. EURO-CONTROLL Kft.	**49 000 Ft/óra**	2023.01.01	2023.12.31	Gazdasági és számviteli tanácsadás	Megbízási szerződés
Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.	**8 880 000 Ft/év**	2023.01.01	2023.12.31	HR szolgáltatások	Megbízási szerződés
TURN AROUND Kft.	**1 181 000 Ft/hó**	2023.01.01	2023.12.31	Beszámolók elkészítésében való közreműködés	Megbízási szerződés
Intelliport Systems Kft.	**16 600 – 29 600 Ft/óra**	2023.02.14	2023.12.31	Turisztikai Projekt Értékelő és Követő rendszer üzemeltetés	Vállalkozási szerződés
Gyémántcomp Informatikai Kft.	**18 750 Ft/óra**	2023.04.11	2023.12.31	Projektmenedzsment és tesztelési koordináció	Megbízási keretszerződés
BAU-TEND Ipari és Szolgáltató Kft.	**34 900 Ft/óra**	2023.04.11	2023.12.31	Projektek műszaki megfelelőségének tanácsadása	Megbízási keretszerződés

Telekom Rendszerintegráció Zrt.	**7 639 590 Ft**	2023.03.16	2023.04.08	IT biztonságtechnikai termékek és szolgáltatások	Egyedi szerződés
BDO Magyarország Könyvvizsgáló Kft.	**12 250 000 Ft**	2023.06.09	2025.05.21	Könyvvizsgálat	Megbízási szerződés
Rendszerinformatika Zrt.	**616 591 Ft/hó**	2023.07.01	2024.06.30	Internet és adatkapcsolati szolgáltatás	Szolgáltatási szerződés
VIR Vezetői Információs Rendszerek Zrt.	**64 307 200 Ft**	2023.07.03	2023.12.31	TÉKA szoftvertámogatás 2023/2	Vállalkozási szerződés
Bluehorn Consulting Kft.	**28 740 Ft/óra**	2023.07.05	2023.11.30.	A Kisfaludy Turisztikai Fejlesztési Program által támogatott projektek turisztikai hasznosságának vizsgálata	Megbízási szerződés
NRBInvest Solutions Ingatlankezelő és Befektetési Zrt.	**35 000 Ft/óra**	2023.08.01	2023.12.31	A turisztikai fejlesztési tárgyú támogatási jogviszonyokhoz kapcsolódó tanácsadás	Megbízási szerződés
MultiContact Consulting Kft.	**14 850 000 Ft**	2023.07.26	2023.12.31	Transmodel módszertan megfeleltetés feladatok ellátása a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. számára	Megbízási szerződés
Qualiditor Tanácsadó Kft.	**14 600 000 Ft**	2023.07.18	2023.12.31	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. részére likviditási terv elkészítése	Megbízási szerződés
VIR Vezetői Információs Rendszerek Zrt	**30 480 739 Ft**	2023.08.14	2023.12.31	Nyílt turisztikai API rendszer üzemeltetése	Egyedi szerződés
Gyémántcomp Informatikai Kft.	**14 900 000 Ft**	2023.09.07.	2023.10.31	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. iratkezelési rendszerezéséhez kapcsolódó tanácsadás	Megbízási szerződés
Delta Systems Kft.	**44 775 000 Ft**	2023.09.12	2023.12.31	Közösségi közlekedés rendszer üzemeltetése 2023	Vállalkozási szerződés 1.rész
Francsics és Társai Ügyvédi Iroda	**15 000 000 Ft**	2023.09.29	2023.12.31	Ügyvédi tevékenység	Megbízási keretszerződés
Fekete Szabolcs Ügyvédi Iroda	**15 000 000 Ft**	2023.09.29	2023.12.31	Ügyvédi tevékenység	Megbízási keretszerződés
Boost IT Kft.	**12 045 000 Ft**	2023.10.05	2023.12.31	Informatikai rendszerhez kapcsolódó tesztelési, minőségbiztosítási és továbbfejlesztési javaslatok megfogalmazása	Megbízási szerződés
PC Trade Systems Kft.	**8 657 000 Ft**	2023.09.11	2023.12.31	Informatikai rendszer hálózatüzemeltetés 2023-2024 (2023)	Szolgáltatási szerződés
Delta Systems Kft.	**5 770 000 Ft**	2023.09.07	2023.12.31	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetés 2023-2024. (2023.)	Szolgáltatási szerződés
Delta Systems Kft.	**7 815 000 Ft**	2023.09.08	2023.12.31	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetés 2023-2024. (2023.év)	Szolgáltatási szerződés
VIR Vezetői Információs Rendszerek Zrt.	**14 625 000 Ft**	2023.10.20	2023.12.31	Informatikai rendszer támogatása	Vállalkozási szerződés
MultiContact Consulting Kft.	**43 430 000 Ft**	2023.10.24	2023.12.31	Informatikai rendszerekhez szakértői szolg. - üzemeltetés minőségbiztosítása	Egyedi szerződés
Autoexe Kft.	**8 134 800 Ft**	2023.10.16	2024.10.15	MS kliens licence hosszabbítás	Adásvételi szerződés

2024 év:

Partner	Összeg	Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	Tárgy	Típus

Lezárva: 2026. 02. 28.

Delta Systems Kft.	**68 964 000 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	Informatikai rendszer üzemeltetése	Vállalkozási szerződés 2. rész
PC Trade Systems Kft.	**12 119 800 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	Informatikai rendszer hálózatüzemeltetés	Szolgáltatási szerződés
Delta Systems Kft.	**10 941 000 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetés	Szolgáltatási szerződés
Delta Systems Kft.	**8 078 000 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetés	Szolgáltatási szerződés
GP Clean Kft.	**11 530 438 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	Irodahelyiségek takarítása	Vállalkozási szerződés
Controllart Magyarország Kft.	**14 880 000 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	Belső ellenőri feladatok ellátása	Megbízási szerződés
Perneki Ügyvédi Iroda	**27.500 Ft/óra**	2024.01.01.	2024.12.31.	Jogi szakértői feladatok	Megbízási szerződés
A.D. Euro-Controll Könyvvizsgáló és Pénzügyi Tanácsadó Kft.	**14 900 000 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	Támogatás projekt audit	Megbízási szerződés
Turn Around Kft.	**1 108 000 Ft/hó**	2024.01.01.	2024.12.31.	Könyvviteli és beszámoló készítési feladatok	Megbízási szerződés
Turn Around Kft.	**1 181 000 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	Támogatási szerződésekhez kapcsolódó beszámolók előkészítésében közreműködés	Megbízási szerződés
Dámosy Ügyvédi Iroda	**27 500 Ft/óra**	2024.01.01.	2024.03.01.	Jogi szakértői feladatok	Megbízási szerződés
Dr. Ambrus Sándor Csaba	**27 500 Ft/óra**	2024.01.01.	2024.04.30.	Jogi szakértői feladatok	Ügyvédi megbízási szerződés
SDA DMS Zrt.	**10 000 000 Ft**	2024.01.01.	határozatlan	Iratkezelő rendszer bevezetése	Keretmegállapodás - megrendelés
Brilliance Distributor Kft.	**5 000 000 Ft**	2024.01.01.	2024.12.31.	TORK tisztítószer beszerzése	Szolgáltatási keretszerződés
Visit Hungary Nemzeti Turisztikai Szervezet Nonprofit Zrt.	**699 000 Ft/hó**	2024.01.01	2024.12.31	HR szolgáltatások	Megbízási szerződés
Rendszerinformatika Zrt.	**7 494 228 Ft**	2024.01.01	2025.04.30	Szerver infrastruktúraszolgáltatás erőforrás alapon	Szolgáltatási szerződés
Mercarius Kft. (Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.)	**338 936 Ft/hó/jármű**	2024.02.05	2026.02.28	Gépjármű bérlet és flottakezelési szolgáltatás	Keretmegállapodás
Intelliport Systems Kft.	**179 400 000 Ft**	2024.02.09	2024.12.31	Informatikai rendszer üzemeltetése	Vállalkozói szerződés
VIR Vezetői Információs Rendszerek Zrt.	**22 464 000 Ft**	2024.02.26	2024.12.31	Informatikai rendszer szoftvertámogatása	Vállalkozási keretszerződés
BAU-TEND Ipari és Szolgáltató Kft.	**17 900 Ft/óra**	2024.03.01	2024.12.31	Helyszíni tanácsadási feladatok ellátása	Megbízási keretszerződés
BAU-TEND Ipari és Szolgáltató Kft.	**34 900 Ft/óra**	2024.03.01	2026.02.28	Műszaki tanácsadási feladatok ellátása	Megbízási keretszerződés
VIR Vezetői Információs Rendszerek Zrt.	**26 017 830 Ft**	2024.03.08	2024.12.31	Informatikai rendszer üzemeltetése	Egyedi szerződés

Lezárva: 2026. 02. 28.

Intelliport Systems Kft.	**141 897 000 Ft**	2024.03.13	2024.12.31	Informatikai rendszer szoftvertámogatás	Vállalkozási szerződés
PK Ügyvédi Iroda	**35 000 Ft/óra**	2024.03.14	2024.12.31	Eseti jellegű jogi szolgáltatás díjak	Ügyvédi megbízási szerződés
Intelliport Systems Kft.	**313 960 000 Ft**	2024.03.28	2024.08.15	Informatikai rendszer továbbfejlesztése	Vállalkozási szerződés
Visit Hungary Nemzeti Turisztikai Szervezet Nonprofit Zrt.	**30 573 799 Ft**	2024.04.01	2024.12.31	IT szolgáltatás	Megbízási keretszerződés
AUTOEXE Kft.	**10 674 000 Ft**	2024.04.12	2027.04.11	FortiGate tűzfal licenc szolgáltatás alapú hosszabbítása	Adásvételi szerződés
Intelliport Systems Kft.	**471 182 000 Ft**	2024.04.19	2024.12.07	Informatikai rendszer fejlesztése	Vállalkozási szerződés
Soft Consulting Hungary Zrt.	**12 493 200 Ft**	2024.05.29	2024.11.15	Bérszámfejtés	Megbízási szerződés
Delta Systems Kft.	**1 723 470 Ft/hó**	2024.06.01	2024.12.31	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetés	Szolgáltatási szerződés
PC Trade Systems Kft.	**16 107 035 Ft**	2024.06.01	2024.12.31	Informatikai rendszer hálózatüzemeltetés	Szolgáltatási szerződés
Delta Systems Kft.	**1 588 475 Ft/hó**	2024.06.01	2024.12.31	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetés	Szolgáltatási szerződés
PC Trade Systems Kft.	**15 363 142 Ft**	2024.06.01	2024.12.31	Informatikai rendszer hálózatüzemeltetés	Szolgáltatási szerződés
Visit Hungary Nemzeti Turisztikai Szervezet Nonprofit Zrt.	**8 115 300 Ft**	2024.06.14	2024.07.15	Tourinform gyártmányterv kiegészítés, szakértői véleményalkotás	Vállalkozási szerződés
Rendszerinformatika Zrt.	**816 664 Ft/hó**	2024.07.01	2025.06.30	Internet és adatkapcsolat, bérelt vonali szolgáltatások	Szolgáltatási szerződés
Intelliport Systems Kft.	**10 850 000 Ft**	2024.08.12.	2024.12.31.	Informatikai rendszer beszerzése	Vállalkozási szerződés
Intelliport Systems Kft.	**9 897 000 Ft**	2024.08.12.	2024.12.31.	Informatikai rendszer fejlesztése	Vállalkozási szerződés
Intelliport Systems Kft.	**14 359 000 Ft**	2024.08.12.	2024.12.31.	Informatikai rendszer fejlesztése	Vállalkozási szerződés
Boost IT Zrt.	**24 405 000 Ft**	2024.09.09.	2024.12.31.	Minőségbiztosítási feladatok ellátása	Szolgáltatási keretszerződés
Delta Systems Kft.	**6 373 910 Ft**	2024.10.07.	2024.10.07.	Informatikai rendszerek mentési egységeinek szétválasztása, Cisco eszközök beszerzése	Megrendelés
PC Trade Systems Kft.	**7 977 600 Ft**	2024.10.14.	2024.10.14.	Informatikai rendszerek mentési egységeinek szétválasztása, hálózatmérnöki feladatok beszerzése	Megrendelés
AUTOEXE Kft.	**8 576 880 Ft**	2024.10.15.	2025.10.15.	CSP alapú kliens oldali szolgáltatás csomag éves megújítása 12 hónapra	Adásvételi szerződés
Delta Systems Kft.	**10 488 363 Ft**	2024.10.17.	2024.10.17.	Informatikai rendszerek mentési egységeinek szétválasztása, Lenovo eszközök beszerzése	Megrendelés

Lezárva: 2026. 02. 28.

Visit Hungary Nemzeti Turisztikai Szervezet Nonprofit Zrt.	**101 857 302 Ft**	2024.10.24.	2024.12.31.	Imázsfilmek gyártása	Vállalkozási szerződés
Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.	**29 392 768 Ft**	2024.11.15.	2025.08.14.	Albérlet és üzemeltetés, villamosenergia és menedzsment	Albérleti szerződés
GAIA Software Kft.	**13 980 600 Ft**	2024.12.17.	2024.12.31.	Szerződéskötés támogató és jóváhagyó szoftver beszerzése	Vállalkozási szerződés
GAIA Software Kft.	**14 724 000 Ft**	2024.12.17.	2024.12.31.	Pénzügyi rendszer és Digitális leltár middleware szoftver beszerzése	Vállalkozási szerződés
Intelliport System Kft.	**14 620 000 Ft**	2024.12.20.	2024.12.31.	Irodai LCM (termék életciklus követő) rendszer beszerzése	Vállalkozási szerződés
PRINTNET Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	**14 200 500 Ft**	2024.12.20.	2024.12.31.	Pénzügyi Teljesítés és elszámoláskezelő alkalmazás beszerzése	Vállalkozási szerződés
Intelliport System Kft.	**14 800 000 Ft**	2024.12.20.	2024.12.31.	Digitális beszerzési folyamatkezelő rendszer beszerzése	Vállalkozási szerződés
Ecoform Systems Kft.	**14 230 000 Ft**	2024.12.23.	2024.12.31.	Informatikai alkalmazás beszerzése	Vállalkozási szerződés
PC Trade Systems Kft.	**11 248 160 Ft**	2024.12.30.	2024.12.30.	A Hauszmann környezet üzemeltetésbiztonságának a fenntartása érdekében szükséges feladatok ellátása	Megrendelés (DKÜ)

2025 év:

Partner	Összeg	Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	Tárgy	Típus
Perneki Ügyvédi Iroda	**27 500 Ft/óra**	2025.01.16.	2025.12.31.	Jogi szakértői feladatok	Ügyvédi megbízási szerződés
TaxLab Könyvelési és Tanácsadó Kft.	**1 120 000 Ft/hó**	2025.01.01.	2025.12.31.	Könyvviteli tevékenység ellátása	Megbízási szerződés
Közbeszerzési és Beruházási Tanácsadó Kft.	**27 165 Ft/óra**	2025.01.01.	2025.12.31.	Közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása	Megbízási keretszerződés
SWISS MEDICAL SERVICES Kft.	**5 390 000 Ft**	2025.01.01.	2025.12.31.	Foglalkozás-egészségügy és egészségügyi szűrőprogram szolgáltatás	Megbízási keretszerződés
Takács, Kiss és Társai Ügyvédi Iroda	**50 000 Ft/óra**	2025.01.17	2025.12.31	Jogi feladatok ellátása egyedi megbízás alapján	Ügyvédi megbízási szerződés
Design and Build Kft.	**60 000 000 Ft**	2025.03.01	2025.12.31	Tanácsadói tevékenység	Megbízási keretszerződés
Delta Systems Kft.	**11 886 000 Ft**	2025.03.17	2025.07.31	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetése	Megrendelés (DKÜ)
PC Trade Systems Kft.	**24 937 000 Ft**	2025.03.19	2025.11.30	Informatikai rendszer hálózatüzemeltetése	Megrendelés (DKÜ)
Delta Systems Kft.	**10 955 000 Ft**	2025.03.17	2025.07.31	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetése	Megrendelés (DKÜ)
PC Trade Systems Kft.	**23 785 300 Ft**	2025.03.19	2025.11.30	Informatikai rendszer hálózatüzemeltetése	Megrendelés (DKÜ)
SDA DMS Zrt.	**11 607 886 Ft**	2025.04.23	2025.12.31	Iratkezelő rendszer üzemeltetése	Megrendelés (DKÜ)
MEMOLUX Szervező Fejlesztő és Szolgáltató Kft.	**13 285 354 Ft**	2025.05.05	2025.12.31	Bérszámfejtési feladatok ellátása	Megbízási szerződés
Visit Hungary Nonprofit Zrt.	**17 865 000 Ft**	2025.01.01	2025.12.31	HR szolgáltatások ellátása	Megbízási szerződés
aPLUS-MT Kft.	**40 000 000 Ft**	2025.05.30	2026.02.27	Tanácsadási feladatok ellátása	Megbízási keretszerződés
Visit Hungary Nonprofit Zrt.	**63 720 933 Ft**	2025.01.01	2025.12.31	IT szolgáltatások nyújtása	Megbízási keretszerződés

Lezárva: 2026. 02. 28.

BDO Magyarország Könyvvizsgáló Kft.	**6 750 000 Ft**	2025.06.02	2027.02.28	Könyvvizsgálati szolgáltatás	Megbízási szerződés
VIR Vezetői Információs Rendszerek Zrt.	**22 252 860 Ft**	2025.06.30	2025.12.31	Informatikai rendszer szoftvertámogatása	Vállalkozási keretszerződés
VIR Vezetői Információs Rendszerek Zrt.	**25 258 275 Ft**	2025.06.30	2025.12.31	Informatikai rendszer üzemeltetése	Vállalkozási keretszerződés
Rendszerinformatika Zrt.	**4 712 095 Ft**	2025.07.01	2026.02.28	Internet és adatkapcsolat - bérelt vonali szolgáltatások	Szolgáltatási szerződés
Rendszerinformatika Zrt.	**14 354 421 Ft**	2025.07.01	2027.06.30	Virtuális környezet biztosítása	Szolgáltatási szerződés
Rendszerinformatika Zrt.	**5 443 158 Ft**	2025.07.01	2027.06.30	Adatközponti internet	Szolgáltatási szerződés
Buzzword Strategies Kft.	**42.945.000 Ft**	2025.07.03	2026.02.28	Speciális piacfejlesztési szakértői tevékenység beszerzése	Megbízási szerződés
MELÓ-DIÁK Universitas Szolgáltató Iskolaszövetkezet	**2 407 Ft - 2 657 Ft + áfa/fő/óra**	2025.06.11	2026.02.28	Diákmunkaerő biztosítása	Megbízási keretszerződés
Intelliport System Kft.	**119 400 000 Ft**	2025.07.04	2025.12.31	Informatikai rendszer szoftvertámogatása	Vállalkozási szerződés
Boost IT Zrt.	**22 492 500 Ft**	2025.07.30	2025.12.31	Informatikai rendszer biztonsági feladatainak ellátása	Szolgáltatási keretszerződés
Delta Systems Kft.	**62 730 000 Ft**	2025.06.13	2025.12.31	Informatikai rendszer üzemeltetése	Vállalkozási szerződés
Delta Systems Kft.	**436 309 714 Ft**	2025.07.28	2026.01.12	Informatikai rendszer továbbfejlesztése	Vállalkozási szerződés
Intelliport System Kft.	**5 784 000 Ft**	2025.07.10	2025.12.31	Informatikai rendszer üzemeltetése	Vállalkozási szerződés
Delta Systems Kft.	**8 504 000 Ft**	2025.08.01	2025.09.20	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetés 2. rész	Megrendelés (DKÜ)
Delta Systems Kft.	**7 985 000 Ft**	2025.08.01	2025.11.20	Informatikai rendszer rendszerüzemeltetés 2. rész	Megrendelés (DKÜ
Kisfaludy Turisztikai Hitelközpont Zrt.	**52 000 000 Ft**	2025.08.15	2027.12.31	Albérleti szerződés	Albérleti szerződés
Delta Systems Kft.	**507 881 200 Ft**	2025.08.01	2025.12.31	Informatikai rendszer fejlesztése	Vállalkozási szerződés
SO-LARM Ipari és Kereskedelmi Kft.	**5 245 119 Ft**	2025.08.15	2025.09.02	Biztonságtechnikai eszközök leszállítása, felszerelése és beüzemelése	Vállalkozási szerződés
Intelliport System Kft.	**222 076 750 Ft**	2025.08.15	2025.12.31	Informatikai rendszer fejlesztése	Vállalkozási szerződés
Intelliport System Kft.	**185 458 500 Ft**	2025.08.05	2026.01.18	Informatikai alkalmazás üzemeltetése	Vállalkozási szerződés
VALTON-SEC Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt.	**13 410 775 Ft**	2025.08.15	2025.12.31	Személy- és vagyonvédelmi feladatok, és portaszolgálat ellátása	Megbízási szerződés
AUTOEXE Kft.	**9 345 830 Ft**	2025.10.15.	2026.10.14	CSP alapú kliens oldali szolgáltatás csomag éves megújítása 12 hónapra	Adásvételi szerződés
BDO Magyarország Pénzügyi Tanácsadó Zrt.	**45 000 000 Ft**	2025.10.03	2026.03.31	Támogatási jogviszonyokkal érintett turisztikai fejlesztésekhez kapcsolódó tanácsadási feladatok ellátása	Megbízási szerződés
SERATUS Ingatlan Tanácsadó Igazságügyi Szakértő Kft.	**18 300 000 Ft**	2025.10.01	2025.11.15	Eszközök és immateriális javak komplex értékelése TTMS, BAKTER	Megbízási szerződés
BAU-TEND Ipari és Szolgáltató Kft.	**5.226.800 Ft**	2025.10.07	2026.02.28	Helyszíni ellenőrzés és ahhoz kapcsolódó tanácsadási feladatok ellátása	Megbízási szerződés
MEDIATOR GROUP Reklámügynökség Kft.	**34 100 000 Ft**	2025.11.17	2026.02.15	Gyártási feladatok ellátása 2025	Vállalkozási keretszerződés
Porto Novo Property Kft.	**20 291 800 Ft**	2025.09.01	2026.02.28	Bérelt ingatlanon átalakítási munkálatok elvégzése	Vállalkozási szerződés
PC Trade Systems Kft.	**12 236 260 Ft**	2025.11.24	2025.12.24	Szerverkiegészítő eszközök beszerzése	Adásvételi szerződés

Lezárva: 2026. 02. 28.

LOUNGE DSIGN Szolgáltató Kft.	**5 678 823 Ft**	2025.12.04	2025.12.11	Ajándékdobozok összeállítása és díszcsomagolása	Adásvételi szerződés
Boost IT Zrt.	**14 464 000 Ft**	2025.12.04	2025.12.31.	IT tanácsadási és minőségbiztosítási feladatok ellátása II. rész	Szolgáltatási szerződés
Takács, Kiss és Társai Ügyvédi Iroda	**keretösszeg 15 000 000 Ft**	2025.12.19	2026.02.28	Jogi feladatok ellátása egyedi megbízás alapján	Ügyvédi megbízási szerződés

2026 szerződések					
Swiss Medical Hungary Zrt.	**5 010 000 Ft keretösszeg**	2026.01.01	2026.12.31	Foglalkozás-egészségügy és egészségügyi szűrőprogram szolgáltatás	Megbízási keretszerződés
Perneki Ügyvédi Iroda	**1 000 000 Ft/hónap; 27 500 Ft/óra; 2 000 000 Ft keretösszeg**	2026.01.01	2026.02.28	Jogi szakértői feladatok ellátása	Ügyvédi megbízási szerződés
VALTON-SEC Kereskedelmi és Szolgáltató Zrt.	**1 666 250 Ft/hónap**	2026.01.01	2026. 02.28	Személy- és vagyonvédelmi feladatok-, és portaszolgálat ellátása	Megbízási szerződés
Intelliport Systems Kft.	**2 830 000 Ft**	2026.01.01	2026.02.28	Digitális eszköznyilvántartó rendszer üzemeltetése 2026	Vállalkozási szerződés
TaxLab Könyvelési és Tanácsadó Kft.	**1 250 000 Ft/hónap; 1 250 000 Ft/2026. évi beszámoló-készítés**	2026.01.01	2026.02.28	Könyvviteli tevékenység ellátása	Megbízási szerződés
APPLE PS Kft.	**19 563 096 Ft**	2026.01.01	2026.02.28	Recepciós (hostess) feladatok ellátása	Megbízási szerződés
Delta Systems Kft.	**3.451.000 Ft**	2026.01.01	2026.02.28	TÉRKŐ rendszer rendszerüzemeltetés 2026	Megrendelés (DKÜ)
PC Trade Systems Kft.	**16.243.800 Ft**	2026.01.01	2026.02.28	TÉRKŐ rendszer hálózatüzemeltetés 2026	Megrendelés (DKÜ)
Frame Group Zrt.	**845 000 Ft / hó**	2026.01.01	2026.02.28	A Társaság irodaterületének rendszeres takarítása 2026. évben	Vállalkozási szerződés
DBCN Services Kft.	**3.990.000 Ft**	2026.02.15	2026.02.28	a Társaság Tokaj-hegyaljai borvidéken megvalósuló turisztikai fejlesztéseivel kapcsolatos tanácsadói tevékenység ellátása	Megbízási keretszerződés
SERATUS Ingatlan Tanácsadó Igazságügyi Szakértő Kft.	**9 950 000 Ft**	2026.02.20	2026.02.25	Üzletághoz tartozó vagyonelemek komplex felértékelése	Megbízási szerződés

Közzétételi egység: Koncessziók

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Egyéb kifizetések

A) Adat megnevezése	*B) Adat*

Lezárva: 2026. 02. 28.

1. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviseleti szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei	A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. esetében nincs ilyen adat.

Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	**GINOP-7.1.10-21-2021-00001 – A TERMÉSZETES FÜRDŐHELYEK KOMPLEX ÉS ÉLMÉNYKÖZPONTÚ FEJLESZTÉSE** „A természetes fürdőhelyek komplex és élményközpontú fejlesztése" tárgyú felhívásra a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. GINOP-7.1.10-21-2021-00001 azonosítószámú pályázatot nyújtott be, amely alapján Szerződés jött létre a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. és a Pénzügyminisztérium között a benyújtott pályázat megvalósítása céljára. **Projektazonosító: GINOP-7.1.10-21-2021-00001** **Projekt címe: A természetes fürdőhelyek komplex és élményközpontú fejlesztése** **Kedvezményezett neve: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** **Projekt összköltsége: 2 255 854 865 Ft** **Támogatás összege: 2 255 854 865 Ft** **Támogatás mértéke: 100%** **Projekt befejezési dátuma: 2022.12.30.** A 100%-os állami tulajdonú Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. a Magyarország Kormánya által kiírt *GINOP-7.1.10-21* kódszámú, „*A természetes fürdőhelyek komplex és élményközpontú fejlesztése*" című felhívás preambulumában együttműködő és lebonyolító partnerként került nevesítésre. A felhívás 2021. szeptember 24-én jelent meg 2021. október 29-i benyújtási határidővel. A támogatási kérelmet a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. 2021. október 13-án nyújtotta be. A 2017-ben útjára indult Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció célja, hogy 2030-ig az összes hazai szabadvízi strand megújuljon. A 2021. évben meghirdetett program egyik fő törekvése a természetes fürdőhelyek mentén kialakított strandok akadálymentesítése, a helyszínek eltérő műszaki állapotának egységesítése, továbbá a látogatók igényeinek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakítása, és ennek eredményeként a természetes fürdőhelyek (strandok) látogatottságának és jövedelemtermelő képességének növelése, a szezonalitás mérséklése, illetve új szolgáltatások kialakítása. A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által megvalósítandó projekt célja a továbbadott támogatások révén a természetes fürdőhelyek fejlesztésén keresztül • a desztinációs termékkínálat erősítése, • az érintett térségek vonzerejének növelése, • a fajlagos költés növelése, • továbbá a hálózatba kapcsolódás feltételeinek megteremtése és erősítése, amely utóbbi a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) turisztikai fejlesztésekkel szemben megfogalmazott egyik meghatározó elvárása.

Lezárva: 2026. 02. 28.

	A projekt közvetlen célcsoportjai, a továbbadott támogatások érintettjei, a kijelölt fürdőhellyel és működési engedéllyel rendelkező szabadvízi strandok tulajdonosai és üzemeltetői (kivéve a közép-magyarországi tervezési-statisztikai régiót, amely jelen konstrukció keretében nem támogatható).

Közzétételi egység: Közbeszerzés

A) Adat megnevezése	*B) Adat*
1. Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről	A közbeszerzési adatok elérhetőek az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap) nyilvános adatbázisában.

Lezárva: 2026. 02. 28.